



Plats och tid Fullriggaren, Strömsvik, 2026-06-08, kl. 08:25-11:05

Ledamöter Per Hollertz (M), ordf.
Annelie Noort (KD) v ordf.
Susanne Hamilton (-), ej närvarande
Nhela Ali (S)
Rosa Jonsson (C)

Tjänstgörande ersättare Anders Sjölander (M)

Ersättare Gunilla Jonsson (M), ej närvarande
Bo Gustavsson (-), ej närvarande
Ulla Wallering Fall (S)
Magnus Loftén (S), ej närvarande

Övriga Maria Frisäter, socialchef
Jonas Persson, ekonom
Petra Schlichting, enhetschef
Carita Johansson, enhetschef
Daniel Lyngen Brådhe, soc ansv. samordnare
Moa Jonsson, sekreterare

Utses att justera Nhela Ali (S)

Justeringens plats och tid Digital justering, 2026-06-10

Underskrift Sekreterare Paragrafer 13 - 13
Moa Jonsson

Ordförande
Per Hollertz (M)

Justerande
Nhela Ali (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsens stöd och omsorgsutskott

Sammanträdesdatum 2026-06-08

Datum för anslagsuppsättande 2026-06-11 Datum för anslags nedtagande 2026-07-03

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset Strömsvik

Underskrift
Moa Jonsson



Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KS-SOU §13	Information	3 - 5



KS-SOU §13

Nämnd.2026.1

Information

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ekonomisk uppföljning

Ekonom Jonas Persson presenterar den ekonomiska uppföljningen per april. Helårsprognosen visar ett underskott om -4,0 mnkr. Underskottet kan framför allt härledas till nya placeringar inom IFO och SF, ett nytt ärende inom personlig assistans, ökade kostnader för ekonomiskt bistånd, ökade kostnader för sjuksköterskepersonal inom HS samt höga personalkostnader inom framför allt äldreomsorg.

Verksamhetsbesök hemtjänst

Enhetschef Petra Schlichting och enhetschef Carita Johansson redogör för pågående arbete inom hemtjänsten och fokusområden 2026. Utskottet informeras om ny förflyttningsutbildning som all personal ska genomgå i syfte att minska arbets- och belastningsskador. Utskottet informeras om arbetet och identifierade brister med det digitala verksamhetssystemet LMO. Vidare informeras utskottet om arbetet med välfärdsteknik, fast omsorgskontakt, installation av digitala nyckelskåp samt flytten till Bäckadal som genomfördes i april för Nord och Syd.

Vidare informeras utskottet om verksamhetsbesöket som genomfördes av kontaktpolitiker Gunilla Jonsson (M).

Hantering Lex Sarah, Lex Maria och andra avvikelser

Socialt ansvarig samordnare, Daniel Lyngen Brådhe informerar om behovet av att revidera nuvarande riktlinje för rapportering och anmälan enligt Lex Sarah samt andra avvikelser, för att anpassa den till nya socialtjänstlagen. Utskottet informeras om statistik över inkomna avvikelser och Lex Sarah- ärenden samt behovet av att utveckla rutiner för synpunkter, klagomål och uppföljning. Vidare presenteras förslag om att ta fram en reviderad riktlinje som omfattar Lex Sarah, Lex Maria samt övriga avvikelser inom stöd- och omsorg. Förslag ges om en förvaltningsstyrd rutin för att skapa ökad flexibilitet och bättre stöd i verksamheten.

Justerare

.....

.....



KS-SOU §13

Nämnd.2026.1

Efterföljande diskussion förs om rapportering till utskottet avseende Lex Sarah, Lex Maria och andra avvikelser. Diskussionen avser återkopplingens omfattning, form och frekvens samt den framtida styrningen av området.

Förslag till beslut kommer att tas fram för fortsatt hantering av frågan.

Information från verksamhetsområde

Socialchef Maria Frisäter informerar utskottet om följande:

- **Rekryteringar:** Rekrytering av områdeschef ÄO/SF är klar. Den nya chefen tillträder den 1 september. Rekrytering av områdeschef HS pågår och förväntas vara avslutad efter sommaren.
- **Vårdcentrum:** Information ges gällande arbetet kopplat till vårdcentrum Vammarhöjden.
- **Villa viken:** Justeringar och bygglovsansökan har krävts för att kunna bedriva verksamhet. Verksamheten är inte i drift men arbetet med fastigheten pågår.
- **Genomlysning skola och socialtjänst:** Information ges gällande den genomförda genomlysningen av skola och socialtjänst.
- **Omställningsarbete:** Lärprocess framtidens socialtjänst 2026-2028 som syftar till att förstärka utvecklingsarbetet som sker i kommunerna utifrån nya socialtjänstlagen. Tidslinje för hela lärprocessen presenteras. Målsättningen är en färdplan/riktning innan årets slut.
- **Aktivitetskravet:** Aktivitetskravet träder i kraft 1 juli 2026. Kommunen ansvarar för att tillhandahålla aktiviteter. Redogörelse för det pågående arbetet med att samordna och förbereda verksamheten inför införandet av kravet.
- **Samsjuklighetsreformen:** Nationellt läge över samsjuklighetsreformen presenteras. Lag föreslås träda i kraft 1 januari 2028.
- **Schemaläggning:** Redovisning över hur Valdemarsviks kommuns schemaläggning förhåller sig till närliggande kommuner. Vidare presenteras statistik över personalomsättning under 2025-2026.
- **Statistik:** Månadsstatistik för april redovisas. Statistiken visar högt beläggningstal för SÄBO. För närvarande finns det inga köplatser till korttidsboende. IFO har fortsatt höga siffror vad gäller placering och vård dygn. Antalet hushåll med försörjningsstöd ligger fortsatt på en hög nivå, med en viss minskning av kostnader för försörjningsstöd.

 Justerare

.....

.....



KS-SOU §13

Nämnd.2026.1

- **Möte Kyrkvägen:** Per Hollertz (M) och Maria Frisäter redogör för mötet på Kyrkvägen, som hölls tillsammans med anhöriga samt informerar utskottet om de synpunkter som framförts under mötet.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....