

Plats och tid: Stora Studion, Funkishuset 2025-08-18 00:00:00 08:15:00

Distansdeltagande

För att delta på distans ska den enskilda anmäla detta till ordföranden och sekreteraren. Ordförande avgör om distansdeltagande får ske. Anmälan ska senast ske fredagen 15 augusti klockan 12.

Vid sammanträdet kommer tjänstepersoner vid tidpunkt enligt nedan att delta;

- Kristina Lohman, *kommundirektör*
- Sven Stengard, *ekonomichef*
- Carina Magnusson, *HR-chef*
- Aline Eriksson, *samhällsbyggnadschef*
- Maria Frisäter, *socialchef*

Dagordning för sammanträdet

- Upprop
- Val av protokollsjusterare

Nr	Ärende	Föredragande
1	Fastställande av föredragningslistans innehåll	
2	Ekonomisk uppföljning	Ekonomichef kl. 8.15
3	Mål & Budget 2025 - 2027	
4	Årsredovisning 2024 för Samordningsförbundet Östra Östergötland	
5	Aktieägartillskott Centrumhuset i Valdemarsvik AB	
6	Riktlinje för representation, personalförmåner och uppvaktning	HR-chef kl. 9.00
7	Ombyggnad av kulvert Garvaregatan	Samhällsbyggnadschef kl. 9.15
8	Samråd för Vattentjänstplan Söderköpings kommun	
9	Föreningsstöd Driftstöd 2025	
10	Avstyrkan om fortsatt prövning av ansökan från Vindpark Östergötland AB enligt 16 kap 4 § miljöbalken	
11	Remissutskick av delbetänkande Stärkt pandemiberedskap (SOU 2025:48)	Socialchef kl. 9.40
12	Redovisning av den årlig uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet	
13	Partistöd 2026	
14	Anmälan till kommunstyrelsen	
15	Information	
16	Frågor	



Per Hollertz
Ordförande

Dennis Gidlund
Sekreterare



(1)

Nämnd.2025.7

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten

Justerare

.....

.....



(2)

KLK.2025.3

Ekonomisk uppföljning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Kommunledningskontoret

Sven Stengard

Ekonomichef

Tel: 0123-191 24

E-post: sven.stengard@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Ekonomisk uppföljning, Maj 2025

Förslag till beslut i Kommunstyrelsen

Månadsuppföljningen per Maj månad godkänns.

Sammanfattning

Det budgeterade resultatet uppgår till +3,0 mnkr.

Uppföljning per maj månad med prognos visar inte på någon budgetavvikelse på totalen. Verksamheterna prognostiserar -3,1 mnkr och finansieringen +3,1 mnkr.

Prognos driftbudget, Mnkr:

Mnkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamheterna	559,8	562,9	-3,1
Finansiering	562,8	565,9	+3,1
Summa (årets resultat)	3,0	3.0	0,0

Prognos investeringsbudget, Mnkr:

Tkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Investeringar	52,8	42,8	+10,0

Inga avvikelser har fram till och med mars rapporterats på investeringsbudgeten. Budgeten har utökats med 1,9 mnkr till följd av ombudgeteringar, KS§ 47. Överskott beräknas på projekten Sörbyskolan och kulvertar med samma nivå såsom apriluppföljningen.



Ärendebeskrivning

Driftbudgetens verksamheter

Mnkr, netto	Budget	Utfall 31/5	Prognos avvikelse
Kommunledningskontoret	50,2	22,6	+0,3
Stöd och omsorg	274,4	117,2	0,0
Utbildning, kultur och fritid	184,7	77,0	0,0
Samhällsbyggnad	37,4	22,8	-3,4
Räddningstjänst Östra Götaland	7,6	2,3	0,0
Politisk organisation	5,5	2,7	0,0
Summa verksamheterna*)	559,8	244,6	-3,1

Kommunledningskontoret

Ett mindre överskott prognostiseras för skolskjutsar och färdtjänst. Detta kopplat till ett nytt avtal med Östgötatrafiken.

Stöd och omsorg

Verksamheten prognostiserar ett nollresultat efter fem månader. Underskott kan skönjas inom äldre- och gruppboenden men dessa balanseras av en central buffert och överskott inom IFO. Det sistnämnda beroende på lägre antal placeringar än planerat.

Utbildning, kultur och fritid

Verksamheten prognostiserar en budget i balans efter fem månader. Grundskolan visar på ett underskott om -3,6 mnkr. Budgeten är lagt utefter en förändrad skolorganisation. Detta möts av överskott inom vuxenutbildning, förskola och gymnasieskola.

Samhällsbyggnad

Verksamheten prognostiserar en negativ avvikelse på -3,4 mnkr. Detta avser främst detaljplanearbete, skärgårdsfrågor och underskott inom fastighetsavdelningen.

Övriga verksamheter

Inga avvikelser mot budget.

Finansiering



Skatteintäkterna beräknas ge ett budgetöverskott på +2,7 mnkr enligt senaste prognos. Mindre överskott på kapitalkostnaderna gör ett totalt överskott på 3,1 mnkr.

Beslutet skickas till
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Kristina Lohman
Kommundirektör

Sven Stengard
Ekonomichef

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Sven Stengard
Ekonomichef



(3)

KS-SA.2024.53

Mål & Budget 2025 - 2027

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Sektor Service och Samhällsbyggnad

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Kommunledningskontoret

Sven Stengard

Ekonomichef

Tel: 0123-191 24

E-post: sven.stengard@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Mål & Budget 2025 – 2027, Fördelning av anslag för ökade kapitalkostnader och löneökningpott

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Budgetramarna för verksamheterna utökas med 2,0 mnkr 2025 för ökade kapitalkostnader. Anslaget för ökade kapitalkostnader minskas med motsvarande belopp. Fördelning sker enligt förvaltningens förslag.

Budgetramarna för verksamheterna utökas med 11,8 mnkr avseende löneökningar för befintlig personal 2025. Anslaget för löneökningsspott minskas med motsvarande belopp. Fördelning sker enligt förvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fastställde Mål och Budget 2025 – 2027, 2024-11-18, § 101. I budgeten finns ej fördelade anslag för ökade kapitalkostnader och löneökningsspott på 2,5 mnkr respektive 12,0 mnkr. Anslagen föreslås fördelas till sektorerna enligt följande

Sektor, mnkr	Kapitalkostnader	Löneökning
Utbildning Kultur och fritid	0,0	3,9
Stöd och omsorg	0,9	6,7
Kommunledningskontor	0,0	0,7
Samhällsbyggnad	1,1	0,5
Summa	2,0	11,8
Anslag för ökade kapitalkostnader	2,5	
Löneökningsspott		12,0
Summa resultatpåverkande	0,5	0,2

Kapitalkostnaderna har fördelats genom att jämföra 2024 års kostnader med 2025 års kostnader på befintliga anläggningstillgångar samt att ett pålägg har gjorts för investeringar beslutade i budget 2025. Det sista pålägget har beräknats utifrån att investeringarna genomförs vid halvåret. Orsakerna till att ökningen blivit betydligt lägre än budgetantagandet är



förseningar i investeringsprojekt. För kapitalkostnader kopplade till internt uthyrda lokaler har compensationen tilldelats den hyrande sektorn. Här är det framförallt det nya LSS-boendet som slår igenom.

Löneökningsspotten har fördelats efter utfall 2025 jämfört med bokslut 2024. Därtill har personalomkostnaderna lagts på. För kost/städ har 540 tkr fördelats med 50% vardera till sektorerna Utbildning, kultur och fritid samt Stöd och omsorg. Detta innebär att löneökningen inom verksamheterna kost/städ ökar sektorernas avgifter och att de blir kompenserade i motsvarande grad.

Ekonomiska konsekvenser

Av totalt avsatt i budgeten att fördela i detta ärende finns 14,5 mnkr. Förslaget innebär att 13,8 mnkr fördelas. Konsekvensen blir att 0,8 mnkr inte fördelas utan tillförs resultatet.

Beslutet skickas till

<Här skrivs till vilka som det slutliga beslutet ska skickas>
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Kristina Lohman
Kommundirektör

Sven Stengard
Ekonomichef



(4)

KLK.2025.45

Årsredovisning 2024 för Samordningsförbundet Östra Östergötland

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Xxxxxx

Justerare

.....

.....



(4)

KLK.2025.45

Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Kommunledningskontoret

Dennis Gidlund

Kanslichef

Tel: 0123-194 29

E-post:

dennis.callejas.gidlund@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Årsredovisning 2024 för Samordningsförbundet Östra Östergötland samt beviljande av ansvarsfrihet

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen 2024 för Samordningsförbundet Östra Östergötland.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja styrelsen i Samordningsförbundet Östra Östergötland samt dess enskilda ledamöter och ersättare ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

Ärendebeskrivning

Samordningsförbundet Östra Östergötland har inkommit med årsredovisning för 2024.

Revisorerna tillstyrker i revisionsberättelsen för 2024 att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutet skickas till

Samordningsförbundet

Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Kristina Lohman
Kommundirektör

Dennis Gidlund
Kanslichef

Årsredovisning 2024



SAMORDNINGSFÖRBUNDET
ÖSTRA ÖSTERGÖTLAND



Ankom: 2025-04-08 Ärende: KLLK.2025.45 Handling: 429634

Beslutad av styrelsen 2025-03-14

Signering av justerare på varje sida.

Ordförande har ordet

Verksamhetsåret 2024 var fortsatt ett förändringsår i Samordningsförbundet Östra Östergötland. Arbetet med att implementera den nya långsiktiga inriktningen och fastställa nya rutiner för insatsäskanden och samverkansstrukturer fortsatte.

Kansliet, i form av en förbundschef, två verksamhetsutvecklare och en statistikansvarig (25%), har under 2024 lagt stor kraft vid att vara en resurs mot parterna för att stötta upp i ansökningsprocesser och insatsäskande idéer. Utöver det har kansliet bidragit till att skapa fler samverkansytor mellan parterna och responsen har varit mycket god. Förbundsstyrelsen ser det som värdefullt att vi under 2024, när vi fortsatt befinner oss i ett tidigt skede av en omfattande förändringsresa, har ett kansli som arbetar med att förankra och stödja i de förändringar som sker hos parterna.

Förbundsstyrelsen ser det som mycket positivt att parterna omfamnar den nya långsiktiga inriktningen och visar på ett tydligare fokus i att insatser som förbundet finansierar ska ha flerpartssamverkan, vara nytänkande och så småningom implementeras i den ordinarie verksamheten.

Vidare har Samordningsförbundet Östra Östergötland under 2024 inrättat SAMÖ Akademin i syfte att kompetensutveckla personal hos parterna kring samverkan och samordnad problematik. Responsen har hittills varit mycket god och förbundsstyrelsen upplever en stor positivitet hos våra parter i att förbundet tar en större roll i att erbjuda kompetensutveckling.

Med 2024 i ryggen ser vi framåt på kommande verksamhetsår med förhoppning om att parterna ska inkomma med fler äskanden och nya idéer för att utveckla samverkan kring målgruppen. I förlängningen kommer det leda till att Samordningsförbundet Östra Östergötland i ännu större utsträckning är ett smörjmedel som bidrar till att minska glappen mellan myndigheter, kommuner och regionen. Allt för att utveckla parternas arbete gentemot de människor som vi har ett gemensamt samhällsansvar att hjälpa.

Simone Öhrn
Förbundsordförande

Innehållsförteckning

Ordförande har ordet.....	2
Innehållsförteckning	3
1. Förvaltningsberättelse 2024	4
1.1 Översikt över verksamhetens utveckling	6
1.2 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	6
1.3 Händelser av väsentlig betydelse	7
1.4 Styrning och uppföljning av verksamheten	7
1.5 God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning	8
1.6 Väsentliga personalförhållanden	14
1.7 Förväntad utveckling	14
2. Resultaträkning	14
3. Balansräkning	15
4. Kassaflödesanalys	16
5. Driftredovisning	17
6. Noter	18
7. Styrelsens underskrift.....	21
8. Bilagor till årsredovisningen.....	22
8.1 Verksamhetsplan 2024.....	22
8.2 Samverkansenkät 2024	22
8.3 SAMÖ Uppföljningsenkät Deltagare Avslut 2024.....	22
8.4 Spridningskonferens av 2024 års insatser.....	22
8.5 Självvärderingsrapporter 2024	22
8.6 Insatsägarnas slutrapporter.....	22

1. Förvaltningsberättelse 2024

Årsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt redovisning av det ekonomiska utfallet för budgetåret 2024.

Organisation

Samordningsförbund Östra Östergötland (SAMÖ) är en fristående juridisk person som är bildat av Finspångs kommun, Norrköpings kommun, Söderköpings kommun, Valdemarsviks kommun, Region Östergötland, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen.

Samordningsförbundet är ett resultat av lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

Styrning

Styrelsen för Samordningsförbundet Östra Östergötland är förbundets högsta beslutande organ och har ett kansli till sitt förfogande som leds av en förbundschef. Styrelsen består av sju ledamöter (med ersättare). Styrelsen har genom ett presidium (ordförande, vice ordf. och förbundschef) berett ärenden inför de åtta styrelsemöten som genomförts:

- Ordförande Simone Öhrn, Norrköpings kommun (Andreas Bohlin)
- Vice ordf. Malin Masimov, Försäkringskassan (Johanna Hedberg)
- Birgitta Waern, Region Östergötland (Birgitta Thyrsen Wessman)
- Kristin Braag, Arbetsförmedlingen (Sara Skilberg)
- Riitta Leiviskä-Widlund Finspångs kommun (Jonas Andersson)
- Evelina Nilsson, Söderköpings kommun (Janina Fond)
- Per Hanö, Valdemarsviks kommun (Nhela Ali)

Det finns en operativ- och en strategisk chefsgrupp där förbundets utveckling och insatser ventileras tillsammans med förbundschefen. Det finns också ett medlemssamråd där ägarparter finns representerade i en rådgivande funktion till styrelsen.

Uppdrag

Samordningsförbundet har i uppdrag att:

- Besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen
- Stödja samverkan mellan samverkansparterna
- Finansiera insatser som avser individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser
- Besluta på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning skall användas
- Svara för uppföljning och utvärdering av samordningsförbundets verksamhet

Målgruppen för den finansiella samordningen är personer i förvärvsaktiv ålder som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser och som uppbär offentlig försörjning. Syftet med den finansiella samordningen är att underlätta en effektiv resursanvändning. De samordnade resurserna ska användas för insatser som syftar till att den enskilde ska uppnå eller förbättra sin förmåga till förvärvsarbete. Utöver de direkta insatserna på individ och gruppnivå medger även lagstiftningen möjlighet till förebyggande insatser.

Samordningsförbundet skall enligt lag om kommunal redovisning upprätta en särskild årsredovisning för verksamheten från räkenskapsårets början.

Finansiering

Förbundet finansieras via Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen med hälften av medlen, Region Östergötland med en fjärdedel och kommunerna i förbundet står för resterande fjärdedel som fördelas utifrån befolkningens mängd.

Långsiktig inriktning 2023-2027

Den nya styrelsen beslutade 2023-08-25 att anta ny långsiktig inriktning för perioden 2023-2027 vilket sammanfattas på följande sätt:

- 1. Det ska vara tydligt för parterna vad SAMÖ fyller för roll och funktion**
Vi ska initiera flerpartssamverkan och vara ett smörjmedel för parternas ordinarie verksamheter. Vi tror att om parterna i större utsträckning förstår vilken utvecklingsmiljö SAMÖ kan vara kommer vi få större konkurrens om våra gemensamma medel. Det innebär att vi kvalitativt kan fylla en ännu viktigare funktion för parterna.
- 2. SAMÖ ska finansiera utvecklingsinsatser och främja implementering**
Vi uppmuntrar parterna att inkomma med nya typer av insatser för vi tror det bidrar till att utveckla befintliga arbetssätt. Våra finansierade insatser ska därför ha start och slutmål med syftet att framgångsrika metoder implementeras helt eller delvis i ordinarie verksamheter. Insatser kan finansieras av SAMÖ mer än tre år om det behövs för att stödja andra insatser.
- 3. Våra insatser ska stegförflytta individer och strukturellt förbättra parternas arbetssätt**
Det innebär att våra målbilder inte nödvändigtvis styrs av hur många personer som kommer i arbete utan att fokus är på varje individs stegförflyttning. Den funktion våra finansierade individinsatser fyller för att göra deltagare mer arbetsredo och därmed vara aktuell för parternas ordinarie verksamhetsinsatser är i sig ett viktigt resultat. Strukturinriktade insatser, i form av metod- och kompetensutveckling till parternas ordinarie verksamheter, är också ett viktigt verktyg som kan ge stor effekt för individens möjligheter till stegförflyttning.

Årliga verksamhetsplaner kommer konkretisera exakt vilka insatser som genomförs baserat på de lokala ansökningar om insatsmedel som inkommer från parterna. Detta dokument ger en färdriktning vart förbundet är på väg, dess organisering och vilka typer av insatser som styrelsen eftersträvar.

Verksamhetsplan 2024

Den nya långsiktiga inriktningen innebär en stor förändring av vilken typ av insatser som eftersträvas framöver samt förbundets organisering.

SAMÖ har nu påbörjat en resa mot att bli ett förbund som finansierar utvecklingsinsatser med tydligt start och slutmål samt att ett implementeringstänk ska finnas med i insatserna. Plattformskonstruktionen runt individinsatser som under ett decennium varit en grundstomme för hur förbundet kanaliserat sin finansiering förändras nu succesivt under 2024. Den verksamhet och dess arbetssätt som bedrivits via fyra kommunala parter under många år förväntas helt eller delvis införlivas i ordinarie verksamheter under 2024.

Aktiv flerpartssamverkan och synliggörande av strukturella problem som uppstår mellan parternas ordinarie verksamheter samt synliggörande av individers stegförflyttande har ett stort fokus i nya långsiktiga inriktningen.

1.1 Översikt över verksamhetens utveckling

Belopp i Tkr

År	2024	2023	2022	2021	2020
Verksamhetens intäkter	-17 842	-17 654	-17 502	-17 483	-17 424
Verksamhetens kostnader	17 043	19 444	19 007	15 362	13 453
Årets resultat	798	-1 790	-1 505	2 121	3 971
Soliditet	48%	79%	48%	54%	59%
Antal anställda	3	2	3	3	3

1.2 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Förändringsresan som påbörjades hösten 2023 har fortsatt under 2024. Detta verksamhetsår betraktas som ett år för omställning för parterna då alla insatser antingen avslutas eller införlivas i parternas ordinarie verksamhet under 2024. Utvecklingen i årets finansierade insatser har bedöms i en särskild halvtidsuppföljning i augusti, spridningskonferens 250131 och via insatsägarnas inskickade slutrapporter som biläggs denna årsredovisning.

Sammanfattningsvis kan med stor glädje konstateras att de flesta av våra finansierade insatser/arbetssätt nu helt eller delvis implementerats i kommunernas ordinarie verksamheter! Alla insatser som nu startar upp under 2025 gör det ifrån en annan grund än senaste decenniets insatser.

Budgetfrågan har fortsatt att vara aktuell i form av att förbundet har svårt att såväl prognosera som att använda verksamhetsbudgeten i den omfattning som styrelsen beslutat.

Prognosen i delårsrapporten pekade på ett minskat eget kapital för tredje året i rad men utfallet blev cirka 800 000 kr i överskott när ekonomin summeras för verksamhetsår 2024. Tre huvudorsaker till detta är:

1. Insatsägarna har varit bristfälliga i sina egna löpande prognoser kring förändringar i beviljade insatser samt inte fullt ut använd de medel som beviljats.
2. Styrelsen reserverade 1,1 miljoner kronor för löpande äskanden under 2024 och där har det bara inkommit några mindre äskanden kring kompetensutvecklingsinsatser.
3. Kansliets budgetutfall blev lägre till stor del på grund av att pensionskostnaden i år blev mindre än förväntat, vilket framgår först i samband med årspremien i december.

Budgetfrågan har varit aktuell under många år och förbundet står inför en särskilt stor utmaning under 2025 då löpande äskanden har en budget på 5,5 miljoner + årets överskott. Om inte fler nya insatser initieras under 2025 behöver styrelsen överväga att minska sin årsbudget 2026 genom att äska mindre medel från ägarparterna.

Det finns många utmaningar inom förbundet och förändringsresan kommer ta tid innan alla delar fallit på plats. Det finns samtidigt också många ljusglimtar att vi är på rätt väg och signaler på att nya insatser är under uppbyggnad som är förankrad runt en bra partssamverkan. Förhoppningsvis ser vi detta utvecklas positivt under 2025 och 2026.

1.3 Händelser av väsentlig betydelse

Styrelsen har beslutat att lämna Nationella nätverket för samordningsförbund (NNS) främst på grund av nyttan kopplat till förbundets lokala kontext inte anses motivera kostnaden.

Det finns inget lagkrav inom Finsam att upprätta en delårsrapport varje verksamhetsår. Styrelsen har baserat på det beslutat att inte upprätta en delårsrapport under 2025 då nyttan inte anses motivera den höga revisions- och ekonomistöds kostnad det innebär. Noggrann uppföljning vid varje styrelsemöte av verksamhetsplan och budget samt revisionsdialog två gånger per år anses ge styrelsen ett bra underlag för löpande verksamhetsuppföljning.

1.4 Styrning och uppföljning av verksamheten

Styrelsen har tagit flera nya initiativ under året för att underlätta och förankra förbundets nya långsiktiga inriktning. Bland annat:

- Ett nytt system med kvartalsuppföljningar av insatser har tagits fram.
- Förbundets utvecklingsresa har regelbundet ventilerats under verksamhetsåret med alla parter. I år har vi genomfört sju separata partsdialoger med var och en av våra parter och deras representation i SAMÖ.
- En gemensam konferens har genomförts i slutet av maj där vi på djupet med parterna förankrat den förändringsresa vi befinner oss på.

Kansliet har fokuserat på att stödja parterna i förändringsresan bland annat med att ett stort metod- och kompetensutvecklingspaket inom ramen för SAMÖ Akademin som introduceras i början av 2025. Syftet är att stärka parternas personal att bättre kunna arbeta med målgruppens stegförflyttning mot arbete- eller studier. Det har också genomförts dialogmöten/workshops med särskilda teman som aktivitetsplikten, organisatoriska mellanrum samt IPS-metoden.

1.5 God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning

Uppföljning av verksamheten

I årets verksamhetsplan har vi skiljt på de målbilder som förbundet ställt upp och de målbilder som insatsägarna sagt att de ska nå i respektive insatsbeskrivning.

Målgrupper

Målgrupp är personer mellan 16-64 år som är i behov av samverkansstöd från våra parter.

Parternas insatser 2024

I verksamhetsplanen för 2024 framgår tydligt att förbundets egna målbilder är satt utifrån den långsiktiga inriktningen. Parternas individ- och gruppinsatser sätter upp sina egna målbilder vilket framgår i deras insatsäskande som styrelsen beviljade i november 2023 plus några mindre löpande äskanden under 2024. Detta avsnitt är en sammanfattning av de viktigaste lärdomarna från årets avslutade insatser.

2024 var ett år av stor omställning för insatsägarna där de i en projektansökan fick beskriva vad de avsåg genomföra i den insats som förbundet finansierade. Hela 15 insatser startades upp och avslutades under 2024, även om del insatser kan betraktas som insatser som pågått under många år. De viktigaste erfarenheterna sammanfattas på detta sätt:

1. Ett tiotal av insatserna bedöms enligt insatsägarna nu ha implementerats i ordinarie verksamhet helt eller delvis vilket är positivt. Det är i linje med vad förbundet vill uppnå med den långsiktiga inriktningen där insatser med tydlig start och slutmål hjälper till att utveckla parternas ordinarie insatser.
2. Samverkan mellan parterna har till viss del förbättrats i årets insatser även om det kan utvecklas ytterligare i kommande insatser. En tydligare kravställning kring samverkan när styrelsen beviljar finansiering leder förhoppningsvis till ännu tydligare samverkansinsatser under 2025.
3. Alla insatser har resulterat i värdefulla lärdomar som parterna har kunnat ta med sig i sitt fortsatta arbete. Det finns dock viss diskrepans mellan den verksamhet som beviljats i ansökningarna och den verksamhet som sedan bedrivits i projekten.
4. Delvis otydliga insatsbeskrivningar och målbilder i årets insatser gör det svårt för styrelsen att bedöma om insatserna nått sina insatsmål och om insatserna bedrivits i linje med vad styrelsen anser sig beviljat.
5. En viktig lärdom inför 2025 har varit att hjälpa insatsägarna att bli mer projektorienterade och lämna in tydligare insatsäskanden samt att styrelsen tydliggör vad den förväntar sig av framtida insatser som beviljas. Men också att en aktiv löpande dialog sker mellan insatsägarna och kansliet kring behov av förändringar i insatsen när den väl startats upp.

Insatsägarnas egna slutrapporter finns bilagda till årsredovisning 2024.

Antal deltagare i individ- och strukturövergripande insatser verksamhetsår 2024

294 deltagare har deltagit i individinriktade insatser finansierade av förbundet vilket kan jämföras med 317 år 2023 samt 275 år 2022. Könsfördelningen är jämt fördelad över åren.

Förbundet har sammantaget rapporterat in följande statistik till det nationella uppföljningssystemet Uppföljning Finsam:

Antal deltagare per insats helåret 2024	Kvinnor	Män	Totalt
SAMÖ - Försteg Återbruket Finspång	22	17	39
SAMÖ - Omställning Plattform Norrköping	57	41	98
SAMÖ - Djur rehab Söderköping	5	7	12
SAMÖ - Grön Rehab Söderköping	2	5	7
SAMÖ - Fritidslagret Söderköping	1	2	3
SAMÖ - Försteg Valdemarsvik	11	7	18
SAMÖ - Vårdspåret med SIP-mötesledning Finspång	29	33	62
SAMÖ - Tidig Samordnad Planering Norrköping	0	1	1
SAMÖ - Koordinator med samverkansuppdrag Söderk.	17	35	52
SAMÖ - Arbetsprövning inom webb Söderköping	1	1	2
Totalt antal deltagare	145	149	294

* En deltagare har tillkommit efter sista datum för registrering i Uppföljning Finsam.

Strukturövergripande insatser helåret 2024	Totalt antal
SAMÖ - Kompetensutveckling	1562
SAMÖ - Strukturövergripande dialogmöten	692
SAMÖ - Strukturövergripande informationsinsatser	30
SAMÖ - ASK Plattform Valdemarsvik	21
SAMÖ - Viktigt på riktigt	20
SAMÖ - Från BIP till reflexiv praktik	4
SAMÖ - Förstudie Lex Heller Valdemarsvik	Förstudie
SAMÖ - Vägen framåt Söderköping	Förstudien avbröts

* Kompetensutveckling, strukturövergripande dialogmöten och strukturövergripande informationsinsatser är insatser initierade av förbundets kansli.

Stegförflyttningsmodellen har använts av Försteg Återbruket i Finspång, Omställning Plattform Norrköping, Försteg Valdemarsvik och fem insatser i Söderköping: Djur rehab, Grön Rehab, Fritidslagret, Koordinator med samverkansuppdrag och Arbetsprövning inom webb. **124** personer har deltagit i försteg under 2024 och har gjort en stegförflyttning vid avslut, med ett stegförflyttningsvärde på **4,5** av 6 (26 deltagare har fått annan rekommendation/har avbrutit och 2 deltagare har gått direkt till arbete/studier efter nätverksmöte/kartläggning och påbörjade aldrig försteg).

2023 var stegförflyttningsvärdet 4,7 baserat på 134 personer.

Måluppfyllelse enligt förbundets verksamhetsplan 2024

Målbilderna för Samordningsförbundets (SAMÖ) verksamhet 2024 är kopplade till den långsiktiga inriktningen 2023-2027 och tydligt beskrivna i Verksamhets- och budgetplan 2024. Målbilderna är indelade i målområden strukturella och organisatoriska mål samt ett finansiellt mål. Förutom dessa förbundsmål har respektive insatsägare satt egna mål i sina insatsäskanden med vad de avser uppnå med de insatser de fått medel för 2024.

Strukturella och organisatoriska mål

För att SAMÖ ska kunna vara en samverkansarena i den samordningsförbundscontext vi har att förhålla oss till behöver vi tydliggöra vårt uppdrag och vilken roll vi ska ha för parterna.

För att åstadkomma varaktiga förändringar för vår målgrupp är det av yttersta vikt att parternas ordinarie verksamhet utvecklas. Genom metod- och kompetensutveckling samt lyfta organisatoriska mellanrum som finns mellan parterna kan SAMÖ hjälpa till med denna utvecklingsresa.

Insatser direkt riktade till vår målgrupp ska stegförflytta individer närmare arbetsmarknaden. Individinriktade insatser ska främst vara av temporär natur och syfta till att förbättra arbetssätt. Målet är att framgångsrika metoder ska implementeras i parternas ordinarie verksamheter.

Mål 1 - SAMÖ har en tydlig roll och funktion

Det ska finnas en tydlig bild av vad förbundets roll och funktion är i styrelsen, bland insatsägare och i samverkansarenorna. Det ska också vara tydligt vad den enskilda delegaten/personalen i denna context förväntas bidra med till SAMÖ.

Resultatmål:

- Samverkanspersoner inom SAMÖ ska uppfatta förbundets uppdrag och sin egen roll i SAMÖ som tydligt. Detta ska synliggöras med att utfallet ska vara bättre än 2023 års enkät visade.

Volymmål:

- Minst 40 unika mötesdialoger i SAMÖ:s olika samverkansarenor ska genomföras.

Uppföljning:

- SAMÖ:s enkät skickas ut till berörda parter och på enkätfråga 1 och 2 ska det totala nyckeltalet öka jämfört med enkätresultat från föregående år. Resultatet från hela enkäten ventileras i en gemensam utvärderingsdialog en gång per år.
- Antal mötesdialoger synliggörs löpande via olika mötesprotokoll som redovisas för styrelsen.

Måluppfyllelse per den 31 december 2024:

- **Resultatmålet uppfylldes.** Nyckeltalet ökade marginellt jämfört med 2023 års enkät. *Fråga 1: Samordningsförbundets uppdrag är tydligt* ökade från 4,3 till 4,33 i totalt medelvärde. *Fråga 2a: Det är tydligt vad jag har för roll i SAMÖ* ökade från 4,47 till 4,58. *Fråga 2b: Det är tydligt vad min organisation har för roll i SAMÖ* ökade från 4,15 till 4,21.
- **Volymmålet uppfylldes.** Antalet mötesdialoger summeras till 55 för året.

Mål 2 - SAMÖ utvecklar samverkansstrukturer

SAMÖ ska utveckla samverkansstrukturer mellan förbundets medlemmar i syfte att skapa bättre kontinuitet för individens resa mot arbete.

Resultatmål:

- Förbundets medlemmar upplever att samverkan har effektiviserats. Detta ska synliggöras med att utfallet ska vara bättre än 2023 års enkät visade.

Volymmål:

- Minst 40 unika mötesdialoger i SAMÖ:s olika samverkansarenor ska genomföras.

Uppföljning:

- SAMÖ enkät skickas ut och på enkätfråga 4 ska det totala nyckeltalet öka jämfört med enkätresultat från föregående år. Resultatet från hela enkäten ventileras i en gemensam utvärderingsdialog en gång per år.
- Antal mötesdialoger synliggörs via olika mötesprotokoll som redovisas för styrelsen.

Måluppfyllelse per den 31 december 2024:

- **Resultatmålet uppfylldes inte.** Nyckeltalet minskade marginellt jämfört med 2023 års enkät. *Fråga 4 Det finns en bra samverkan mellan parterna i Samordningsförbundet* minskade från 3,73 till 3,64 i totalt medelvärde.
- **Volymmålet uppfylldes.** Antalet mötesdialoger summeras till 55 för helåret.

Mål 3 - SAMÖ uppmärksammar organisatoriska mellanrum

SAMÖ ska uppmärksamma organisatoriska mellanrum mellan förbundets medlemmar i syfte att skapa bättre kontinuitet för individens resa mot arbete.

Resultatmål:

- Fler organisatoriska mellanrum än förra året uppmärksammas vilket synliggörs via Lex Heller.

Volymmål:

- Minst 50 Lex Heller anmälningar har inkommit under året.

Uppföljning:

- Antalet avvikelser dokumenteras i Lex Heller systemet.
- Avvikelsena lyfts löpande i de olika samverkansarenorna och noteras i protokoll från mötena. Det följs upp av styrelsen och återrapporteras tillbaka till parterna.

Måluppfyllelse per den 31 december 2024:

- **Resultatmålet på årsbasis är uppnått.** 17 avvikelser har inrapporterats i systemet Lex Heller vilket ska jämföras med förra årets siffra som var 3.
- **Volymmålet uppfylldes inte.** Utfall har ventilerats i styrelse och chefsgrupper och vid särskilt dialogmöte om organisatoriska mellanrum den 16 september.

Mål 4 - SAMÖ metod- och kompetensutvecklar personal

SAMÖ ska erbjuda parternas personal metod- och kompetensutvecklande aktiviteter som främjar arbetslivsinriktad rehabilitering, samordning, kunskaps- och metodutveckling.

Resultatmål:

- Parternas personal upplever att de är mer rustade att arbeta med målgruppen.

Volymmål:

- Minst 20 metod- och kompetensutvecklande aktiviteter ska genomföras under året.
- Aktiviteterna når minst 500 deltagare.

Uppföljning:

- Redovisa antalet aktiviteter som SAMÖ genomför och antal deltagare vid dessa tillfällen.
- Varje aktivitet utvärderas för att säkerställa att aktiviteten givit avsedd effekt.
- Styrelsen tar löpande del av utfallet från genomförda aktiviteter.

Måluppfyllelse per den 31 december 2024:

- **Resultatmålet anses uppfyllt** baserat på muntliga och skriftliga utvärderingar även om det är svårt att mäta då olika utvärderingsmetoder använts.
- **Volymmålet gällande metod- kompetensutveckling uppfyllt** med 21 aktiviteter.
- **Volymmålet gällande deltagare uppfyllt** med 1 562 deltagare.

Mål 5 - SAMÖ finansierar utvecklingsinsatser

SAMÖ finansierar insatser som sker i flerpартssamverkan, utvecklar effektiva arbetssätt samt har goda möjligheter att implementeras. Detta bidrar till att individer, direkt eller indirekt, förbättrar sina möjligheter att närma sig arbete eller studier.

Resultatmål:

- SAMÖ:s finansierade insatser har utvecklat effektiva arbetssätt som förbättrat individers möjligheter att närma sig arbete eller studier. Insatserna implementeras på sikt helt eller delvis i parternas ordinarie verksamheter.

Volymmål:

- Finansierade individinsatser ska utifrån SAMÖ:s självvärderingsmodell reflektera kring egen verksamhet och dess påverkan på individens möjlighet att närma sig arbete eller studier.
- Minst en av alla finansierade insatser från verksamhetsår 2023-2024 ska ha implementerats helt eller delvis i någon av insatsägarnas ordinarie verksamhet senast den 1 januari 2025.

Uppföljning:

- Kansliet följer upp finansierade utvecklingsinsatser och rapporterar till styrelse.
- Protokoll från samverkansarenorna och styrelsemöten synliggör implementerade insatser.

Måluppfyllelse per den 31 december 2024:

- **Resultatmålet anses uppfyllt.** De flesta arbetssätt implementerats i ordinarie verksamhet och deltagarenkäter ger en bild progression i insatserna.
- **Volymmålet gällande självvärdering är uppfyllt.** Varje insatsägare har under våren genomfört en självvärdering tillsammans med förbundets kansli.
- **Volymmålet gällande implementering har uppfyllts.** Parternas slutrapporter och muntliga redogörelse vid spridningskonferensen indikerar att ett tiotal verksamheter, arbetssätt eller metoder helt eller delvis implementerats.

Finansiella mål

Målbilden för SAMÖ är att ha en budget i balans och ha egna medel på cirka 2,8 miljoner, vilket är den rekommendation som nationella rådet har baserat på vårt förbunds tilldelning senaste 5 åren.

Mål 6 – SAMÖ har ett eget kapital som följer Nationella rådets rekommendationer

Det egna kapitalet ska minska under 2024 för att våra medel ska komma målgruppen till godo.

Resultatmål:

- Det egna kapitalet ska vara i intervallet 2,5-3,1 miljoner vid årsbokslut 2024.

Volymmål:

- Medelsutnyttjande på 12 milj. kr till insatsägarna beslutades den 24 november 2023.
- Beviljande av olika löpande äskanden under 2024 (prognos 1,1 miljoner kr) är också styrelsens redskap för att tillräckligt med medel ska nyttjas för att uppfylla resultatmålet.

Uppföljning:

- Förbundets ekonomi följs upp löpande månadsvis med insatsägare samt vid varje styrelsemöte där förändringar kan hanteras. Slutligt utfall redovisas i årsredovisning 2024.

Måluppfyllelse per den 31 december 2024:

- **Resultatmålet har inte uppfyllts** i enlighet med budgetplan.
- **Volymmålet har inte uppfyllts** i enlighet med budgetplan.

Kostnadsfördelning gällande insatser

Cirka 2/3 av förbundets finansiering använts till renodlade individ- och gruppinsatser.

Cirka 1/3 har använts till administration och strukturövergripande insatser.

Balanskravsresultat 2024-12-31

Årets resultat enligt resultaträkningen 797 746 kronor.

Balanskravsresultat 797 746 kronor.

Förbundet har inga realisationsvinster, realisationsförluster, orealiserade vinster eller förluster. Balanskravsresultatet är därmed detsamma som årets resultat enligt resultaträkningen. Det finns inga negativa balanskravsresultat att återställa från tidigare år.

1.6 Väsentliga personalförhållanden

Förbundet har under 2024 haft totalt fyra anställda fördelade på 3,25 tjänster. Organisationsförändringar innebar att två tidigare partsanställda verksamhetsutvecklare under 2024 anställdes på förbundets kansli. Av de anställda är tre kvinnor och en man. Uppgifter om sjukskrivningar lämnas inte på grund av integritetsskäl då antalet anställda understiger 10 personer.

1.7 Förväntad utveckling

Alla gamla insatser har avslutats under 2024 och 5 nya insatser har hittills beviljats varav två är individinriktade genomförandeprojekt. Förbundet befinner sig på en förändringsresa där insatserna under 2025-2026 förväntas vara mer ändamålsenliga kopplat till den långsiktiga inriktningen. Ett större budgetöverskott är att förvänta under verksamhetsår 2025 då många individinsatser avslutas under 2024. Utmaningen är att få parterna att starta upp fler individinsatser under hösten 2025 vilket krävs för att få en budget i balans under 2026.

2. Resultaträkning

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Verksamhetens intäkter	1	17 322 268	17 352 665
Verksamhetens kostnader	2	-17 013 171	-19 413 896
Avskrivningar	3	-30 064	-30 064
Verksamhetens nettovinst/förlust		279 034	-2 091 295
Finansiella intäkter	4	519 260	301 660
Finansiella kostnader	5	- 547	
Resultat efter finansiella poster		797 746	-1 789 635
Årets resultat		797 746	-1 789 635

3. Balansräkning

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Maskiner och inventarier	6	14 666	62 728
Summa anläggningstillgångar		14 666	62 728
Omsättningstillgångar			
Fordringar	7	2 274 717	353 169
Kassa och banktillgodohavanden	8	8 148 539	5 007 882
Summa omsättningstillgångar		10 423 256	5 361 051
Summa tillgångar		10 437 922	5 423 779
Eget kapital, avsättningar och skulder			
Eget Kapital	9		
Årets resultat		797 746	-1 789 635
Övrigt eget kapital		4 250 336	6 039 971
Summa eget kapital		5 048 082	4 250 336
Skulder			
Kortfristiga skulder	10	5 389 839	1 173 443
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		10 437 922	5 423 779

4. Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2024-12-31	2023-12-31
Årets resultat	797 746	-1 789 635
Justering för ej likviditetspåverkande poster 11	48 063	30 064
Medel från verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	845 809	-1 759 571
Ökning/minskning av kortfristiga fodringar	-1 921 548	1 636 260
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	4 216 396	-5 367 925
Kassaflöde från den löpande verksamheten	2 294 848	-3 731 665
Investeringsverksamheten		
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	0	-28 400
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-28 400
Årets kassaflöde	3 140 657	-5 519 636
Likvida medel vid årets början	5 007 882	10 527 518
Likvida medel vid årets slut	8 148 539	5 007 882

5. Driftredovisning

Belopp tkr	2024	Aktuell budget 2024	Avvikelse utfall - budget	Bokslut helår 2023
Nettokostnad	17 043	19 000	- 1 957	19 444
Bidrag/intäkt	-17 842	-17 500	- 342	-17 654
Resultat	-798	1 500	- 2 298	1 790
Utgående eget kapital	5 049	2 750	2 299	4 250
Likvida medel	8 149			5 008

Ekonomiskt utfall 2024

Den totala budgeten för 2024 omfattar 19 000 tkr, varav 17 282 tkr är intäkter från medlemmarna och resterande medel eget kapital samt finansiella intäkter.

I resultaträkningen för helår 2024 redovisas ett överskott om 798 Tkr. Budgeterat var ett underskott på 1 500 Tkr. Orsak till detta budgetutfall beror till största del på mindre insats- och kanslikostnader än förväntat.

Kansliets kostnader har ökat jämfört med 2023 på grund av personalförändringar på kansliet där två tidigare partsanställda verksamhetsutvecklare 2024 är anställda på förbundets kansli. Budgetposten *köp av verksamhet* har av samma anledning minskat.

Likvida medel och fordringar är tillbaka på normal nivå 2024. Avvikelsen mot 2023 beror på att förbundet bytte ekonomisystem och leverantör inför 2024 och i samband med det reglerade alla kostnader i 2023 års ekonomisystem.

Vid årsbokslutet har förbundet ett eget kapital om 5 049 Tkr.

Det kommer bli svårt att under 2025 nå Nationella rådets rekommendation om en nivå på eget kapital på cirka 2 800 Tkr. Vilket bör vara eget kapital för SAMÖ 2025 enligt senaste årens tilldelningsmodell.

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning. Vissa anpassningar har gjorts till Finsam:s verksamhet.

6. Noter

Not 1 Verksamhetens intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Driftbidrag från staten	8 641 000	8 641 000
Driftsbidrag från Norrköpings kommun	3 308 888	3 307 880
Driftsbidrag från Söderköpings kommun	338 232	335 991
Driftsbidrag från Valdemarsviks kommun	173 972	175 403
Driftsbidrag från Finspångs kommun	498 332	501 227
Driftsbidrag från Regionen	4 320 500	4 320 500
Övriga bidrag	41 366	41 376
Övriga verksamhetsintäkter	-22	29 287
Summa	17 322 268	17 352 664

Not 2 Verksamhetens kostnader

	2024-12-31	2023-12-31
Köp av verksamhet	11 784 145	15 150 219
Lokalkostnader	38 500	247 570
Personalkostnader exkl. pensionskostnader	3 966 749	1 841 444
Pensionskostnader	360 706	1 088 365
Inköp av tjänster	678 234	629 641
Realisationsförluster och utrangeringar	17 997	0
Övriga verksamhetskostnader	166 840	456 659
Summa	17 013 171	19 413 897

Not 3 Av- och nedskrivningar

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar maskiner och inventarier	30 065	30 064
Summa av- och nedskrivningar	30 065	30 064

Not 4 Finansiella intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Ränteintäkter	256 161	301 660
Övriga finansiella intäkter	263 099	0
Summa av finansiella intäkter	519 260	301 660

Not 5 Finansiella kostnader

	2024-12-31	2023-12-31
Räntekostnader	5	0
Övriga finansiella kostnader	542	0
Summa av finansiella kostnader	547	0

Not 6 Maskiner och inventarier

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	131 389	102 989
Inköp	0	28 400
Utrangeringar	-89 993	0
Utgående anskaffningsvärde	41 396	131 389
Ingående ackumulerade avskrivningar	-68 661	-38 597
Utrangeringar	71 995	0
Årets avskrivningar	-30 064	-30 064
Utgående ackumulerade avskrivningar	-26 730	-68 661
Genomsnittlig nyttjandeperiod, år	5	5

Not 7 Fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Kundfordringar	2 118 251	0
Fordran Skatteverket	113 931	315 966
Övriga kortfristiga fordringar	37 855	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	4 680	37 203
Summa fordringar	2 274 717	353 169

Not 8 Kassa och bank

	2024-12-31	2023-12-31
Bank och plusgiro	8 148 538	5 007 882
Summa kassa och bank	8 148 538	5 007 882

Not 9 Eget kapital

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående eget kapital	4 250 336	6 039 971
Årets resultat	797 746	-1 789 635
Utgående eget kapital	5 048 082	4 250 336

Not 10 Kortfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Leverantörsskulder	2 272 501	486 488
Personalens skatter, avgifter och avdrag	215 969	631 851
Upplupna personalkostnader	42 656	17 758
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 858 713	37 346
Summa kortfristiga skulder	2 274 717	1 173 443

Not 11 Kassaflödesanalys

	2024-12-31	2023-12-31
Justering för ej likviditetspåverkande poster	48 063	30 064
Bestående av:		
Realisationsförluster och utrangeringar	17 997	0
Avskrivningar maskiner och inventarier	30 065	30 064

7. Styrelsens underskrift

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.

(Då varje ledamot sitter på ett personligt mandat ska de inte skriva under i egenskap av representant för en myndighet, utan från sin roll i förbundets styrelse).

Datum:.....

.....
Simone Öhrn
Ordförande

.....
Birre Waern
Vice ordförande

.....
Riitta Leiviskä-Widlund
Ledamot

.....
Evelina Nilsson
Ledamot

.....
Nhela Ali
Ledamot

.....
Kristin Braag
Ledamot

.....
Åsa Brodd
Ledamot

8. Bilagor till årsredovisningen

8.1 Verksamhetsplan 2024

8.2 Samverkansenkät 2024

8.3 SAMÖ Uppföljningsenkät Deltagare Avslut 2024

8.4 Spridningskonferens av 2024 års insatser

8.5 Självvärderingsrapporter 2024

8.5.1 Självvärdering deltagare 2024

8.5.2 Självvärdering Finspång 2024

8.5.3 Självvärdering Norrköping 2024

8.5.4 Självvärdering Söderköping 2024

8.5.5 Självvärdering Valdemarsvik 2024

8.6 Insatsägarnas slutrapporter

8.6.1 Finspång – Vårdspåret med SIP mötesledning

8.6.2 Finspång – Försteg Återbruket

8.6.3 Finansierad insats Valdemarsviks kommun

(Försteg, Viktigt på riktigt, Lex Heller, Från BIP till reflexiv praktik, Vägen till arbetsgivarna)

8.6.4 Söderköping – Söderköping försteg 2024

(Fritidslagret, Djurunderstöd Rehabilitering, Grön rehab, Webb och grafisk design, Koordinator med samverkansuppdrag och Förstudie "Vägen framåt")

8.6.5 Norrköping – Tidig samordnad planering

8.6.6 Norrköping – Omställning Plattform Norrköping

8.6.6.1 Norrköping – Statistik Omställning Plattform Norrköping 2024

8.6.6.2 Norrköping – Sammanfattning utvärderingsdialog 16 februari

8.6.6.3 Norrköping – Sammanfattning utvärderingsdialog 15 april

8.6.6.4 Norrköping – Sammanfattning utvärderingsdialog 10 december

8.6.6.5 Norrköping – Sammanfattning Erfarenheter av arbetslivsinriktad rehabilitering för personer med misstänkt eller diagnoserad ADHD/ADD

Revisionsredogörelse 2024

Inledning

En viktig del i förbundsrevisorernas arbete är planeringen, där valet av granskningsområde blir avgörande för revisionens resultat. Revisionens granskning sker därför utifrån en riskbedömning som dokumenteras i en revisionsplan. Revisorernas samlade bedömning finns i revisionsberättelsen och de väsentligaste synpunkterna från förbundsrevisionen finns sammanfattade i denna revisionsredogörelse.

Årets övergripande granskning har skett i dialog med förbundets ledning. Varje granskning har dokumenterats och kommunicerats med förbundet.

Revisionens arbete

Under året har revisionen utförts av sex förtroendevalda revisorer, utsedda av medlemmarna, som i sitt arbete biträtts av sakkunniga från revisionskontoret i Norrköping. Budgeten för revisionens arbete har uppgått till 256 tkr.

Revisionen i sammandrag

Granskning och bedömning av Delårsrapport 2024, räkenskaper och god ekonomisk hushållning

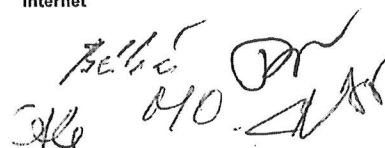
Samordningsförbundet Östra Östergötland har upprättat en delårsrapport med helårsprognos per den 30 juni 2024.

Revisorerna har genomfört en översiktlig granskning av den av förbundet upprättade delårsrapporten. Granskningen är uppdelad i två delar, räkenskaperna respektive god ekonomisk hushållning.

Granskningen av delårsrapporten avseende räkenskaperna per 30 juni 2024 har genomförts i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision. Granskningens slutsats enligt yttrandet är att delårsrapportens resultaträkning, balansräkning samt noter i allt väsentlighet har upprättats i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning.

Syftet med granskningen av god ekonomisk hushållning var att pröva om delårsrapporten var förenlig med de mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning som styrelsen beslutat, såväl de finansiella som för verksamheten.

Granskningen av god ekonomisk hushållning per delåret lyfter följande slutsatser:



2025-03-28

- Enligt kommunallagen 11 kap 1§ ska förbundet ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och innebörden av detta ska definieras av styrelsen. Styrelsen behöver tydligt definiera att målen i verksamhetsplanen utgör mål för god ekonomisk hushållning.
I granskningen har vi valt att utgå från att angivna mål i verksamhetsplanen utgör mål för god ekonomisk hushållning.
- I delårsrapporten har förbundet gjort en prognos för helåret avseende majoriteten av sina mål för god ekonomisk hushållning i enlighet med rekommendation 17 från Rådet för kommunal redovisning. Detta är en förbättring jämfört med tidigare år, vilket vi ser positivt på.
- I delårsrapporten lämnas ingen samlad bedömning av huruvida förbundet uppnår målen för god ekonomisk hushållning.

Revisorernas samlade bedömning av resultatet i delårsrapporten är att det finansiella målet förbundet beslutat om inte kommer att nås.

Revisorernas samlade bedömning är att resultatet i delårsrapporten delvis är förenligt med de verksamhetsmål förbundet beslutat om.

Grundläggande granskning 2024

Revisorerna har genomfört en översiktlig granskning av förbundets verksamhet, ekonomi och interna kontroll.

Den samlade bedömning är att förbundets verksamhet bedöms ha skett på ett ändamålsenligt sätt samt med tillräcklig intern kontroll. Förbundets verksamhet bedöms ha skett på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

För att utveckla verksamheten rekommenderas styrelsen:

- Att definiera vad som är förbundets goda ekonomisk hushållning, på vilket sätt är och bidrar fastställda mål till förbundets goda ekonomiska hushållning.
- Att tydliggöra och arbeta fram förslag till åtgärder för att minska samtliga risker i riskanalysen.
- Att koppla den ekonomiska uppföljningen till verksamhetsmålen och den långsiktiga inriktningen för att få en mer tydlig ekonomistyrning.

Granskning av årsredovisning 2024, bokslut, räkenskaper och god ekonomisk hushållning

Revisorerna har genomfört en granskning av bokslut och årsredovisning, vilka har upprättats av förbundet. Granskningen är uppdelad i två delar, räkenskaperna respektive god ekonomisk hushållning.

Granskningen av bokslut och årsredovisningen avseende årets räkenskaper har genomförts i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision. Granskningens slutsats enligt yttrandet är att årsredovisningens resultaträkning, balansräkning samt

OK 2025-04-08

2025-03-28

noter i allt väsentlighet har upprättats i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning.

Syftet med granskningen av god ekonomisk hushållning var att pröva om årsredovisningen var förenlig med de mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning som styrelsen beslutat, såväl de finansiella som för verksamheten.

Granskningen av god ekonomisk hushållning lyfter följande slutsatser:

- Enligt kommunallagen 11 kap 1§ ska förbundet ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och innebörden av detta ska definieras av styrelsen. Styrelsen behöver tydligt definiera att målen i verksamhetsplanen utgör mål för god ekonomisk hushållning.

I årsredovisningen redovisar förbundet de sex målen från verksamhetsplanen för 2024 i förvaltningsberättelsen under rubriken, God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning.

- Målen för god ekonomisk hushållning behöver tydliggöras så att indikatorer som används också kompletteras med en analys i de lägen där indikatorn bygger på volym eller självskattning. Målen blir svåra att bedöma när kvalitetsbedömning saknas.
- Det saknas i årsredovisningen en summerande bedömning av om målen för god ekonomisk hushållning har uppnåtts, vilket skulle ge en ökad tydlighet.

Be'te
alle Mo. 2025

2025-03-28

Beslut om revisionsredogörelsen 2024

Revisionsredogörelsen för Samordningsförbundet Östra Östergötland år 2024 fastställdes av förbundsrevisionen den 28 mars 2025.

FÖRBUNDSREVISIONEN



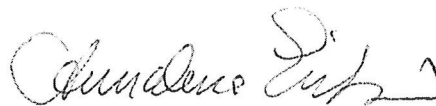
Maud Ohlén
Utsedd av Norrköpings kommun



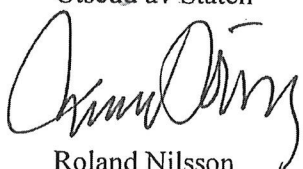
Bror-Tommy Sturk
Utsedd av Region Östergötland



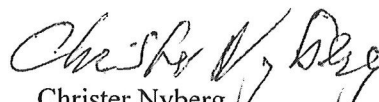
John Johansson
Utsedd av Staten



Annalena Eriksson
Utsedd av Valdemarsviks kommun



Roland Nilsson
Utsedd av Söderköpings kommun



Christer Nyberg
Utsedd av Finspångs kommun



**SAMORDNINGSFÖRBUNDET
ÖSTRA ÖSTERGÖTLAND**

**Granskning av god ekonomisk hushållning
och måluppfyllelse i årsredovisningen
2024**



Revisionskontoret

Handläggare, titel, telefon

Anna Holmberg, sakkunnig revisor

Granskningsrapport

2025-03-26

KR 2024/0016

Granskning av god ekonomisk hushållning och måluppfyllelse i årsredovisningen 2024, Samordningsförbundet Östra Östergötland

Innehållsförteckning

Sammanfattning	1
1. Inledning	2
2. Resultat av granskningen	4
3. Bedömning revisionsfrågor	5

Postadress
Norrköpings kommun
Revisionskontoret

601 81 Norrköping

Besöksadress
Dalsgatan 14

Telefon
011-15 17 98

E-post
revisionskontoret@norrkoping.se
Internet
www.norrkoping.se/revision

Sammanfattning

Denna granskningsrapport avser god ekonomisk hushållning och måluppfyllelse för räkenskapsåret 2024 och är en del av revisionen av årsredovisningen.

Väsentliga bedömningar och iakttagelser som har noterats i granskningen är:

- Förbundet redovisar enligt årsredovisningen ett positivt balanskravsresultat om 798 tkr.

Bedömningen av balanskravet är baserat på granskningen av räkenskaperna och det särskilda yttrandet om att räkenskaperna är rättvisande. Räkenskaperna har inte varit föremål för granskning inom denna rapport utan sker i enlighet med *Standard för kommunal räkenskapsrevision*.

- Enligt kommunallagen 11 kap 1§ ska förbundet ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och innebörden av detta ska definieras av styrelsen. Styrelsen behöver tydligt definiera att målen i verksamhetsplanen utgör mål för god ekonomisk hushållning.

I årsredovisningen redovisar förbundet de sex målen från verksamhetsplanen för 2024 i förvaltningsberättelsen under rubriken, God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning.

- Målen för god ekonomisk hushållning behöver tydliggöras så att indikatorer som används också kompletteras med en analys i de lägen där indikatorn bygger på volym eller självskattning. Målen blir svåra att bedöma när kvalitetsbedömning saknas.
- Det saknas i årsredovisningen en summerande bedömning av om målen för god ekonomisk hushållning har uppnåtts, vilket skulle ge en ökad tydlighet.

1. Inledning

Vi vill uppmärksamma läsaren på att våra bedömningar kommer löpande i rapporten tillsammans med iakttagelser.

Rapporten ska läsas tillsammans med förbundets verksamhetsplan avseende indikatorer (resultat- och volymmål) då dessa inte full ut återges i rapporten.

Förbundet skall bedriva sin verksamhet i enlighet med lag (2003:210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser och till vissa delar kommunallagen (2017:725) liksom lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR).

Enligt kommunallagen 11 kap. 1 § ska förbundet ha god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och enligt samma kapitel 6 § ska förbundet fastställa mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

Enligt kommunallagen 12 kap. 2 § ska förbundsrevisorerna bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som styrelsen beslutat. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Denna rapport avser granskning av god ekonomisk hushållning och måluppfyllelse. Granskningen av övriga delar i årsredovisningen och räkenskaperna har utförts i en separat granskning.

Granskningen har utförts av Norrköpings kommuns revisionskontor.

1.1 Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen är att pröva om årsredovisningen är förenlig med de mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning som styrelsen beslutat, såväl de finansiella som för verksamheten. Denna granskning ska besvara följande revisionsfrågor:

- Är resultatet i årsredovisningen förenligt med styrelsens mål för god ekonomisk hushållning såväl finansiella som för verksamheten?

1.2 Metod

Granskningen utförs enligt god revisionssed inom kommunal verksamhet. Granskningen sker genom dokumentstudier och intervjuer.

Tillsammans med den separata granskningen av räkenskaperna i årsredovisningen utgör denna granskning ett underlag för förbundsrevisorernas samlade uttalande om räkenskaperna, årsredovisningen och god ekonomisk hushållning. Granskningen av räkenskaperna genomförs utifrån *Standard för kommunal räkenskapsrevision*.

Denna rapport har kvalitetssäkrats enligt revisionskontorets checklista för kvalitetssäkring av rapport, som baseras på Skyrev:s regler.

Rapporten har delats med tjänsteperson hos förbundet.

1.3 Revisionskriterier

De bedömningsgrunder som bildar underlag för revisionens analyser, slutsatser och bedömningar bygger på:

- Lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser
- Kommunallagen, KL
- Lag om kommunal bokföring och redovisning, LKBR
- Rådet för kommunal redovisnings rekommendationer, RKR
- Verksamhets- och budgetplan 2024 för Samordningsförbundet Östra Östergötland.
- Iakttagelserna och bedömningen ifrån räkenskapsrevisionen av årsredovisningen, i enlighet med *Standard för kommunal räkenskapsrevision*.

1.4 Avgränsning

Granskningen omfattar Samordningsförbundet Östra Östergötland. Det är styrelsen som är ansvarig för årsredovisningens upprättande. Granskningen av god ekonomisk hushållning är översiktlig och inriktas på att bedöma om resultatet är förenligt med styrelsens mål för såväl finansiella som för verksamheten.

En revision bygger på en risk- och väsentlighetsanalys. Det innebär att det kan finnas brister vi inte identifierat i årets revision, men som kan visa sig i framtida revisioner.

2. Resultat av granskningen

2.1 Mål för god ekonomisk hushållning

Styrelsen fastställde under 2023 en ny långsiktig inriktning för förbundet för åren 2023-2027. I verksamhetsplanen för 2024 har sex mål definierats utifrån denna inriktning, förbundsordning och förbundets uppdrag.

Under respektive mål finns resultatmål och volymmål, indikatorer för måluppfyllelse. (Här hänvisar vi till förbundets verksamhetsplan avseende hur dessa definieras.)

Enligt kommunallagen 11 kap 1§ ska förbundet ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och innebörden av detta ska definieras av styrelsen.

Det är inte tydligt definierat att målen i verksamhetsplanen utgör mål för god ekonomisk hushållning. I årsredovisningen redovisar förbundet de sex målen från verksamhetsplanen för 2024 i förvaltningsberättelsen under rubriken, God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning.

2.1.1 Finansiella mål

Styrelsen har fastställt ett finansiellt mål (mål 6) där det i ingressen till målen anges:

”Målbilden för SAMÖ är att ha en budget i balans och ha egna medel på cirka 2,8 miljoner, vilket är den rekommendation som nationella rådet har baserat på vårt förbunds tilldelning senaste 5 åren.”

Redovisningen av utfallet för indikatorerna volymmål, som kopplar till det finansiella målet skulle med fördel kunna förtydligas i årsredovisningen. Av volymmålet/indikatorn medelsutnyttjandet på 12 mnkr har 11,2 mnkr nyttjats och av volymmålet/indikatorn för löpande äskande om 1,1 mnkr har 212 tkr nyttjats. I årsredovisningen anges att: Volymmålet har inte uppfyllts i enlighet med budgetplan.

- Mål 6 – SAMÖ har ett eget kapital som följer Nationella rådets rekommendationer. Det egna kapitalet ska minska under 2024 för att våra medel ska komma målgruppen tillgodo.

Förbundets egna kapital har ökat under 2024 och uppgår till 5 mnkr.

Vi delar förbundets bedömning att målet inte har uppnåtts.

2.1.2 Verksamhetsmål

Styrelsen har fastställt fem verksamhetsmål (mål 1-5), för beskrivning och definition av respektive mål hänvisas till förbundets verksamhetsplan. Till respektive mål kopplas indikatorer för måluppfyllelse som definieras som resultatmål och volymmål.

I årsredovisningen redovisas måluppfyllelsen för indikatorerna, resultatmål och volymmål, under respektive mål. Det saknas en summerande bedömning av måluppfyllelsen för respektive mål.

En del av måluppfyllelsen bygger på självskattning och enkäter vilket då baseras på den upplevda känslan från parten. Värdet av detta kan vara svårt att bedöma. Enkäten vänder sig även till en liten population, 35 stycken.

Några av måluppfyllelserna bygger på ett antal av dialoger, exempelvis mål 2 SAMÖ utvecklar samverkansstrukturer där man ska nå/genomföra minst 40 unika mötesdialoger i SAMÖ:s olika samverkansarenor. Totalt har 55 unika mötesdialoger genomförts. Här skulle med fördel kunna tydliggöras på vilket sätt och hur detta bidrar till målfyllelsen.

Det saknas en summerande analys avseende måluppfyllelsen och samlad bedömning av huruvida förbundet uppnår målen för god ekonomisk hushållning. Vi kan därför inte uttala oss om förbundet nått samtliga mål för god ekonomisk hushållning.

Vi gör bedömning att målen delvis är uppfyllda.

2.1.3 Balanskrav

Förbundet redovisar ett resultat för helåret 2024 om 798 tkr, vilket även är det balanskravsresultat enligt Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning 11 kap 10§ som redovisas.

Vår bedömning är att balanskravet är uppfyllt.

3. Bedömning revisionsfrågor

Är resultatet i årsredovisningen förenligt med styrelsens mål för god ekonomisk hushållning såväl finansiella som för verksamheten?

Grundat på vår översiktliga granskning av årsredovisningen har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att ifrågasätta det återrapporterade resultatet. Det innebär att resultatet inte är förenligt med de finansiella mål som förbundet fastställt i verksamhets- och budgetplan 2024.

Grundat på vår översiktliga granskning av årsredovisningen har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att ifrågasätta det återrapporterade resultatet. Det innebär att resultatet delvis är förenligt med de verksamhetsmål som förbundet fastställt i verksamhets- och budgetplan 2024.

Till förbundsrevisorerna i Samordningsförbundet Östra Östergötland

Org. nr 222000-1701

Vi har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Samordningsförbundet Östra Östergötland utfört revision och granskning av årsredovisningen enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* för år 2024-01-01—2024-12-31.

Yttrande om årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter

Uttalande

Vi har utfört en revision av årsredovisningen enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* för Samordningsförbundet Östra Östergötland för år 2024-01-01—2024-12-31.

Förvaltningsberättelsen har granskats enligt särskilda instruktioner.

Enligt vår bedömning har årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, driftsredovisning samt noter upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året.

Förvaltningsberättelsens lagstadgade delar¹ är förenliga med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalande

Vi har utfört uppdraget enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision*. Vårt ansvar enligt denna standard beskrivs närmare i avsnittet *Det sakkunniga biträdets ansvar*. Uppdraget är utfört utifrån opartiskhet och självständighet i förhållande till förbundet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information

Årsredovisningen innehåller också annan information än balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, driftsredovisning samt noter och denna andra information återfinns på sidorna 2-3. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna andra information och i vårt uppdrag ingår inte att genomföra en revision av denna information, men det är vårt ansvar att läsa den och överväga om den i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, driftsredovisning samt noter. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen och bedömer om den andra informationen verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldig att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

¹ De granskade lagstadgade delarna återfinns på sidorna 4-14



Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt LKBR. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Det sakkunniga bitrådets ansvar

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, driftsredovisning samt noter inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna ett yttrande som en del av en revisionsrapport till de förtroendevalda revisorerna. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ovan nämnda delar.

Som del av en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

1. identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, driftsredovisning samt noter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag,
2. Skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
3. Utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
4. Utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, driftsredovisning samt noter, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
5. Måste vi informera de förtroendevalda revisorerna om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

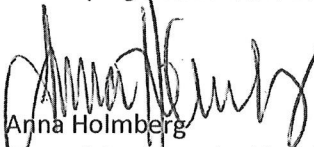


Det sakkunniga biträdets granskning av förvaltningsberättelsen

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningsberättelsen och att den upprättas i enlighet med LKBR. Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" i *Standard för kommunal räkenskapsrevision*. Detta innebär att vår granskning av förvaltningsberättelsen har en annan inriktning och mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden. En förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Undertecknande

Norrköping den 28 mars 2025



Anna Holmberg

Ansvarigt sakkunnigt biträde



**SAMORDNINGSFÖRBUNDET
ÖSTRA ÖSTERGÖTLAND**

**Granskning av god ekonomisk hushållning
och måluppfyllelse i delårsrapport
per 30 juni 2024**



NORRKÖPING

Revisionskontoret

Handläggare, titel, telefon

Anna Holmberg, sakkunnig revisor

Granskningsrapport

2024-10-21

KR 2024/xxx

Granskning av god ekonomisk hushållning och måluppfyllelse i delårsrapport per 30 juni 2024, Samordningsförbundet Östra Östergötland

Innehållsförteckning

Sammanfattning	1
1. Inledning	2
2. Resultat av granskningen	4
3. Bedömning revisionsfrågor	5

Postadress
Norrköpings kommun
Revisionskontoret

601 81 Norrköping

Besöksadress
Dalsgatan 14

Telefon
011-15 17 98

E-post
revisionskontoret@norrkoping.se
Internet
www.norrkoping.se/revision

Sammanfattning

Denna granskningsrapport avser god ekonomisk hushållning och måluppfyllelse vid delår och är en del av revisionen avseende delårsrapporten.

Väsentliga bedömningar och iakttagelser som har noterats i granskningen är:

- Prognosen per 30 juni för helåret 2024 visar att budgetmålet, om att nyttja 1,5 mnkr av det egna kapital till verksamhet under året, inte fullt ut kommer att uppnås.
- Enligt kommunallagen 11 kap 1§ ska förbundet ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och innebörden av detta ska definieras av styrelsen. Styrelsen behöver tydligt definiera att målen i verksamhetsplanen utgör mål för god ekonomisk hushållning.

I granskningen har vi valt att utgå från att angivna mål i verksamhetsplanen utgör mål för god ekonomisk hushållning.

- I delårsrapporten har förbundet gjort en prognos för helåret avseende majoriteten av sina mål för god ekonomisk hushållning i enlighet med rekommendation 17 från Rådet för kommunal redovisning. Detta är en förbättring jämfört med tidigare år, vilket vi ser positivt på.
- I delårsrapporten lämnas ingen samlad bedömning av huruvida förbundet uppnår målen för god ekonomisk hushållning.

1. Inledning

Vi vill uppmärksamma läsaren på att våra bedömningar kommer löpande i rapporten tillsammans med iakttagelser.

Rapporten ska läsas tillsammans med förbundets verksamhetsplan avseende indikatorer (resultat- och volymmål) då dessa inte full ut återges i rapporten.

Förbundet skall bedriva sin verksamhet i enlighet med lag (2003:210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser och till vissa delar kommunallagen (2017:725) liksom lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR).

Enligt kommunallagen 11 kap. 1 § ska förbundet ha god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och enligt samma kapitel 6 § ska förbundet fastställa mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

Enligt kommunallagen 12 kap. 2 § ska förbundsrevisorerna bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål som styrelsen beslutat. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Denna rapport avser granskning av god ekonomisk hushållning och måluppfyllelse. Granskningen av övriga delar i delårsrapport och räkenskaperna har utförts i en separat granskning.

Granskningen har utförts av Norrköpings kommuns revisionskontor.

1.1 Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen är att pröva om delårsrapporten är förenlig med de mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning som styrelsen beslutat, såväl de finansiella som för verksamheten.

Tillsammans med den separata granskningen av räkenskaperna ska granskningen ge förbundsrevisorerna ett underlag för deras samlade uttalande om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål som styrelsen beslutat. Denna granskning ska besvara följande revisionsfrågor:

- Är resultatet i delårsrapporten förenligt med styrelsens mål för god ekonomisk hushållning såväl finansiella som för verksamheten?

1.2 Metod

Granskningen utförs enligt god revisionssed inom kommunal verksamhet. Granskningen sker genom dokumentstudier och intervjuer.

Tillsammans med den separata granskningen av räkenskaperna i delårsrapporten utgör denna granskning ett underlag för förbundsrevisorernas samlade uttalande om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål som styrelsen beslutat. Granskningen av räkenskaperna genomförs utifrån Standard för kommunal räkenskapsrevision.

Denna rapport har kvalitetssäkrats enligt revisionskontorets checklista för kvalitetssäkring av rapport, som baseras på Skyrev:s regler.

Rapporten har delats med tjänsteperson hos förbundet.

1.3 Revisionskriterier

De bedömningsgrunder som bildar underlag för revisionens analyser, slutsatser och bedömningar bygger på:

- Lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser
- Kommunallagen, KL
- Lag om kommunal bokföring och redovisning, LKBR
- Rådet för kommunal redovisnings rekommendationer, RKR
- Verksamhets- och budgetplan 2024 för Samordningsförbundet Östra Östergötland.
- Iakttagelserna och bedömningen ifrån räkenskapsrevisionen av delårsrapporten, i enlighet med *Standard för kommunal räkenskapsrevision*.

1.4 Avgränsning

Det är styrelsen som är ansvarig för delårsrapportens upprättande. Granskningen omfattar en bedömning av förbundets förväntade utveckling avseende ekonomi och verksamhet utifrån målen om god ekonomisk hushållning (fastställda av styrelsen).

En revision bygger på en risk- och väsentlighetsanalys. Det innebär att det kan finnas brister vi inte identifierat i årets revision, men som kan visa sig i framtida revisioner.

2. Resultat av granskningen

2.1 Mål för god ekonomisk hushållning

Styrelsen fastställde under 2023 en ny långsiktig inriktning för förbundet för åren 2023-2027. I verksamhetsplanen för 2024 har sex mål definierats utifrån denna inriktning, förbundsordning och förbundets uppdrag.

Under respektive mål finns resultatmål och volymmål, indikatorer för måluppfyllelse. (Här hänvisar vi till förbundets verksamhetsplan avseende definieringen av dessa.)

Enligt kommunallagen 11 kap 1§ ska förbundet ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och innebörden av detta ska definieras av styrelsen.

Det är inte tydligt definierat att målen i verksamhetsplanen utgör mål för god ekonomisk hushållning. I granskningen har vi valt att utgå från att angivna mål i verksamhetsplanen utgör mål för god ekonomisk hushållning.

2.1.1 Finansiella mål

Styrelsen har fastställt ett finansiellt mål (mål 6) där det i ingressen till målen anges:

”Målbilden för SAMÖ är att ha en budget i balans och ha egna medel på cirka 2,8 miljoner, vilket är den rekommendation som nationella rådet har baserat på vårt förbunds tilldelning senaste 5 åren.”

- Mål 6 – SAMÖ har ett eget kapital som följer Nationella rådets rekommendationer. Det egna kapitalet ska minska under 2024 för att våra medel ska komma målgruppen tillgodo.

För att målet ska uppnås krävs att insatsägarna fullt ut nyttjar den budget de tilldelats och att det inkommer löpande äskanden. Utifrån uppföljning av beviljade medel till insatsägarna framgår att det finns insatser där budget inte fullt ut kommer att nyttjas. Det har inte inkommit löpande äskanden i den omfattning (1,1 mnkr) som budgeterades. Utifrån detta gör förbundet bedömningen att målet inte kommer att uppnås.

Vi delar förbundets bedömning att målet inte kommer att uppnås utifrån de fakta och prognoser som idag är kända.

2.1.2 Verksamhetsmål

Styrelsen har fastställt fem verksamhetsmål (mål 1-5), för beskrivning och definition av respektive mål hänvisas till förbundets verksamhetsplan. Till respektive mål kopplas indikatorer för måluppfyllelse som definieras som resultatmål och volymmål.

Vid delåret har förbundet gjort en uppföljning och prognos av målen för helåret på de indikatorer som kan mätas och prognosticeras per halvår.

En del av indikatorerna bygger på en enkät som genomförs av förbundet. Dessa genomförs på årsbasis och utifrån det finns inte något utfall per delår och det är inte heller möjligt att prognosticera.

Några av måluppfyllelserna bygger på antalet deltagare, exempelvis mål 2 SAMÖ utvecklar samverkansstrukturer där man ska nå/genomföra minst 40 unika mötesdialoger i SAMÖ:s olika samverkansarenor. Här skulle med fördel kunna tydliggöras på vilket sätt och hur detta bidrar till målfyllelsen.

Det saknas en summerande analys, prognos avseende måluppfyllelsen och samlad bedömning av huruvida förbundet uppnår målen för god ekonomisk hushållning. Vi kan därför inte uttala oss om förbundet når samtliga mål för god ekonomisk hushållning. Vi gör bedömning att målen delvis kommer att nås.

3. Bedömning revisionsfrågor

Är resultatet i delårsrapporten förenligt med styrelsens mål för god ekonomisk hushållning såväl finansiella som för verksamheten?

Vi delar förbundets bedömning att det finansiella målet inte kommer uppnås utifrån de fakta och prognoser som idag är kända.

Vi gör bedömningen att utifrån uppföljningen av respektive verksamhetsmål är resultatet delvis förenligt med målen för god ekonomisk hushållning.

Sakkunniga bitrådets yttrande om delårsrapport

Till förbundsrevisorerna i Samordningsförbundet Östra Östergötland

Org. nr 222000-1701

Inledning

Vi har utfört en översiktlig granskning av utfall och ställning i delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, samt noter för Samordningsförbundet Östra Östergötland för perioden 2024-01-01—2024-06-30. Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta och presentera denna delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR). Vårt ansvar är att uttala en slutsats grundad på vår översiktliga granskning.

Den översiktliga granskningens inriktning och omfattning

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med *Standard för kommunal räkenskapsrevision, Översiktlig granskning av delårsrapport*. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för finansiella frågor och redovisningsfrågor, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* har. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Det sakkunniga bitrådets granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen

Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" i *Standard för kommunal räkenskapsrevision*. Detta innebär att vår granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen har en annan inriktning och betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

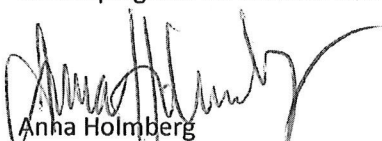
Slutsats

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med LKBR.

En förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Undertecknande

Norrköping den 21 oktober 2024


Anna Holmberg
Ansvarigt sakkunnigt biträde



NORRKÖPING
Revisionskontoret

2024-10-21

Vårt diarienummer
KR 2024/0016

Gransknings PM

Grundläggande granskning

Samordningsförbundet Östra Östergötland

September-oktober 2024

Postadress
Norrköpings kommun
Revisionskontoret
601 81 Norrköping

Besöksadress
Dalsgatan 14

Telefon
011-15 17 98

E-post
revisionskontoret@norrkoping.se

Internet
www.norrkoping.se/revision

Granskning av Samordningsförbundet Östra Östergötland

Denna granskning ingår som en del i förbundsrevisorernas grundläggande granskning av Samordningsförbundet Östra Östergötland. Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

- Är förbundets ledning, styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten ändamålsenlig och tillfredsställande?
- Är förbundets ledning, styrning, uppföljning och kontroll av ekonomin tillfredsställande?
- Har förbundet en god intern kontroll?

Den metod som granskningen baseras på är systematiska dokumentstudier samt intervjuer. Denna PM är sakgranskad av de som intervjuats och kvalitetsssäkrad vid revisionskontoret.

De bedömningsgrunder som har bildat underlag för revisionens analyser, slutsatser och bedömningar bygger på gällande lagstiftning och förbundsordning.

I granskningen har följande revisionskriterier använts:

- Kommunallag (2017:725)
- Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser
- Övrig lagstiftning (ex förvaltningslag)
- Förbundsordning för Samordningsförbundet Östra Östergötland (SAMÖ 2017/0063-5)

Sammanfattning		
Granskningsområde	Bedömning	Kommentar
Är förbundets ledning, styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten ändamålsenlig och tillräcklig?		Vår bedömning är att förbundet har en tillfredsställande ledning och styrning av verksamheten inom de områden vi granskat.
Är förbundets ledning, styrning, uppföljning och kontroll av ekonomin tillräcklig?		Vår bedömning är att förbundet har en tillfredsställande ledning, styrning, uppföljning och kontroll av ekonomin inom de områden vi granskat.
Har förbundet en god intern kontroll?		Vår bedömning är att förbundet har en tillräcklig ledning och styrning samt intern kontroll inom de områden vi granskat.

Samlad bedömning Förbundets verksamhet bedöms ha skett på ett ändamålsenligt sätt samt med tillräcklig intern kontroll. Förbundets verksamhet bedöms ha skett på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Rekommendationer För att utveckla verksamheten lämnas följande rekommendationer till styrelsen: • Att definiera vad som är förbundets goda ekonomisk hushållning, på vilket sätt är och bidrar fastställda mål till förbundets goda ekonomiska hushållning. • Att tydliggöra och arbeta fram förslag till åtgärder för att minska samtliga risker i riskanalysen. • Att koppla den ekonomiska uppföljningen till verksamhetsmålen och den långsiktiga inriktningen för att få en mer tydlig ekonomistyrning.
--

Bedömningskriterium Grön	Förbundet/Styrelsen har en tillfredsställande/tillräcklig ledning och styrning samt tillräcklig intern kontroll inom de områden vi granskat.
Bedömningskriterium Gul	Förbundet/Styrelsen har en i huvudsak tillfredsställande/tillräcklig ledning och styrning samt intern kontroll inom de områden vi granskat.
Bedömningskriterium Orange	Förbundet/Styrelsen har en delvis tillfredsställande/tillräcklig ledning och styrning samt intern kontroll inom de områden vi granskat.
Bedömningskriterium Röd	Förbundet/Styrelsen har inte en tillfredsställande/tillräcklig ledning och styrning samt intern kontroll inom de områden som vi granskat.

1. Granskningsiakttagelser: Basfrågor

	Bedömning	Iakttagelser
Har förbundet fastställt och antagit en verksamhets- och budgetplan som följer förbundsordningen?		Under 2023 antog styrelsen en långsiktig inriktning för åren 2023-2027. Förutom den av styrelsen angivna ambitionen för perioden tydliggörs även förbundets uppdrag utifrån gällande lagstiftning och förbundsordning. Förbundet har fastställt och antagit en verksamhets- och budgetplan för 2024 som i all väsentlighet följer förbundsordningen, den långsiktiga inriktningen och lagstiftning. År 2024 blir ett omställningsår för förbundet och medverkande parter till den nya långsiktiga inriktningen. Detta gör att budgettilldelningen för verksamhet "åtgärder individ och struktur" inte tillförliga samspelar med verksamhetsplanens mål och den långsiktiga inriktningen. Vi bedömer att det är rimligt att ge parterna tid för omställning och omhändertagandet av befintliga deltagare i Plattformverksamheten.
Har förbundet fastställt uppföljningsbara mål för verksamheten och god ekonomisk hushållning?		Förbundet har fastställt uppföljningsbara mål som kopplar till den långsiktiga inriktningen, förbundsordningen och förbundets uppdrag. Till flera av volymmålen är indikatorn för målfyllnelse att ett visst antal dialoger och aktiviteter ska genomföras, här rekommenderas styrelsen tydliggöra hur dessa aktiviteter bidrar till målfyllnelse. Enligt kommunallagen 11 kap 1§ ska förbundet ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och innebörden av detta ska definieras av styrelsen. Vi rekommenderar styrelsen att definiera och tydliggöra vad som är förbundets goda ekonomiska hushållning, på vilket sätt är och bidrar fastställda mål till förbundets goda ekonomiska hushållning.
Förbundets åskade av medel och budgetens fördelning samspelar och tar hänsyn till verksamhetsplanens fastställda mål och uppdrag.		Vår granskning visar på att det finns ett samspel i styrelsens åskade budget och de mål förbundet satt upp för verksamheten. Styrelsen har i sin fördelning av budget för verksamhet "åtgärder individ" och struktur tagit hänsyn till att parterna behöver tid för omställning till den nya långsiktiga inriktningen vilket gör att budgettilldelningen inte tillförliga samspelar med verksamhetsplanens mål och uppdrag.
Har styrelsen antagit och följt upp en investeringsplan/budget?		Vår granskning har inte identifierat något investeringsbehov i förbundet och vi gör bedömningen att styrelsen inte haft anledning till att ta fram investeringsbudget eller plan.

2. Granskningsiakttagelser: Uppföljning, styrning och kontroll

	Bedömning	Iakttagelser
Har styrelsen följt upp verksamhetsplanen och vidtas åtgärder?		Styrelsen gör både halvårs- och helårsuppföljning av sin verksamhetsplan och dess mål. Utöver det erhåller styrelsen kvartalsvisa uppföljningar från de beviljade insatserna, vilka även de har bärning på verksamhetsplan och mål. Vid granskningstillfället har styrelsen ännu inte behandlat halvårsuppföljningen per 30 juni (delårsrapport). Styrelsens beslut vid kvartalsuppföljning ett på beviljade insatser och övrig rapportering som har bärning på verksamhetsplanens mål är att informationen tas till protokollet. Detta är ett "icke beslut". Styrelsen behöver tydligare aktivt agera och fatta beslut i samband med dessa uppföljningar. Vi rekommenderar styrelsen att utveckla den ekonomiska rapporteringen, budgetuppföljningen, så att även det ekonomiska utfallet kopplas till verksamhetsmålen utveckling för att få ytterligare verktyg i sin styrning av förbundet.
Är styrelsens uppföljning/styrning av ekonomin tillräcklig och ändamålsenlig?		Styrelsen är aktiv i sin ekonomistyrning av förbundet. Det sker en löpande budgetuppföljning och styrelsen har under året tagit beslut som har bärning på budget och ekonomi. Styrelsen behöver tydliggöra sina beslut i protokoll avseende budgetuppföljning, att ta information till protokoll är ett "icke beslut". Vi rekommenderar styrelsen att koppla den ekonomiska uppföljningen till verksamhetsmålen och den långsiktiga inriktningen för att få en mer tydlig ekonomistyrning.
Finns en aktuell förteckning över attestanter, tillämpas den och sker det en regelmässig kontroll av register och attestrutin?		Förbundet har fastställt en ny attest- och utanordningsreglemente samt uppdaterat förteckning av attestanter i samband med byte av ekonomisystem. Internkontrollrepresentanterna gör stickprov vid sina kontroller två gånger per år att attestreglementet efterlevs.
Finns en fungerande kommunikation om styrning och kontroll mellan styrelsen och verksamheten?		Styrelsen har under året arbetat aktivt med att ta fram och sätta rutiner för den nya organisationen för att säkerställa kommunikationen avseende styrning och kontroll av förbundets verksamhet. Det är av vikt att styrelsen fortsätter detta arbete. Förbundets uppdrag är komplext och många gånger svårförståeligt vilket kräver kontinuerlig dialog och kommunikation.
Har styrelsen fått årsprognos om måluppfyllelse för verksamheten?		Vi ser positivt på att förbundet i sin delårsrapport har gjort en årsprognos på måluppfyllelsen för flera av sina mål. Vi rekommenderar styrelsen att överväga om de resultatmål som endast mäts per helår kan kompletteras med ytterligare indikatorer för måluppfyllelse så att målen kan följas upp även per halvår.
Säkerställer styrelsen roller, ansvar och befogenheter i förbundets verksamhet?		Styrelsen fastställde en ny organisationsstruktur när de tog fram ny långsiktig inriktning för förbundet. Strukturen är utan mellanled vilket tydliggör respektive parts ansvar och befogenheter. Under året har styrelsen antagit en ny delegationsordning och attest- och utanordningsreglemente. Det finns motstridiga uppgifter i dessa dokument kring vem som attesterar presidiet utgifter. I delegationsordningen anges att förbundschef attesterar presidiet kostnader, detta är inte lämpligt utifrån beroende ställningen. Förbundet behöver göra en rättelse av delegationsordningen så den samselar med attest- och utanordningsreglementet.

3. Granskningsiakttagelser: Riskanalys och hantering av risker

	Bedömning	Iakttagelser
Har styrelsen genomfört en riskanalys över oönskade situationer kopplade till verksamhetens mål, uppdrag, lagar, processer och resurser?		Styrelsen har genomfört en riskanalys över oönskade situationer kopplade till verksamhetens mål, uppdrag, lagar, processer och resurser. Styrelsen rekommenderas att se över, utveckla och tydliggöra beskrivningen av riskerna under rubriken ekonomiska processer.
Har styrelsen tagit ställning till hantering av risker i sin riskanalys?		I förbundets riskanalys finns åtgärder för riskhantering angivet. De åtgärder som anges för att minska riskerna är av blandad karaktär och mer eller mindre utvecklade. Delar av de åtgärder som anges är inte åtgärder för att minska risken utan kontrollmoment som ska genomföras vid uppföljning av internkontrollen vilket inte är detsamma. Styrelsen rekommenderas att tydliggöra och arbeta fram förslag till åtgärder för att minska samtliga risker i riskanalysen. Styrelsen rekommenderas även att särskilja på förslag till åtgärder för minskning av risk och kontrollmoment/metod då detta inte är samma.
Följs internkontrollen upp och vidtas åtgärder?		Styrelsen har utsett två ledamöter till internkontrollrepresentanter. Det är även de som genomför kontroll och uppföljning, vilket sker två gånger per år, maj och november. Förbundet har tagit fram en mall för uppföljningen där kontrollerna dokumenteras och sedan utgör den rapport som ligger till grund för styrelsens beslut. Förslag till åtgärder lyfts och vidtas. För att utveckla uppföljningen ytterligare rekommenderar vi styrelsen att sammanställa en summerande analys av utfallet av uppföljningen.

Bilaga 1 Definitioner

Enligt lag om finansiell samordning av rehabiliteringstjänster framgår att ett samordningsförbunds räkenskaper och årsredovisning samt styrelsens förvaltning skall granskas av en revisor för varje förbundsmedlems räkning och att bestämmelserna i 12 kap. 1-3 och 7-17 §§ kommunallagen tillämpas på motsvarande sätt avseende revision. Enligt kommunallagen ska förbundsrevisorerna bedöma om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Enligt god revisionssed innebär detta att:

- verksamhetens resultat lever upp till förbundsordning, mål, beslut och riktlinjer samt gällande lagstiftning och andra föreskrifter som gäller för verksamheten,
- verksamheten klarar att genomföra sitt uppdrag med tillgängliga resurser,
- styrelsen har en styrning och uppföljning mot mål och beslut,
- verksamheten bedrivs med god ekonomisk hushållning.

Enligt kommunallagen ska förbundsrevisorerna även bedöma om den interna kontrollen är tillräcklig. Enligt god revisionssed innebär det att det finns systematiskt ordnade kontroller i organisation, system, processer och rutiner, som på en rimlig nivå säkerställer att:

- verksamheten lever upp till målen och är kostnadseffektiv,
- informationen om verksamheten och om den finansiella rapporteringen är ändamålsenlig, tillförlitlig och tillräcklig,
- de regler och riktlinjer som finns för verksamheten följs.

I vår granskning bedöms ovanstående med hjälp av följande bedömningskriterier, som återfinns och uttolkas i Skyrevs¹ vägledning². Det är viktigt att i sammanhanget poängtera att bedömningen gäller utifrån det aktuella året och granskningen, den kan därför variera mellan åren.

Bedömningskriterier

När granskningen inte visar på några väsentliga brister upplyser sakkunnig om detta i rapporten. De kommentarer vi ger är av sådan karaktär att de ska ses som ett stöd i styrelsens ordinarie förbättringsarbete och följande skrivning används:

- Vår bedömning är att styrelsen/förbundet har en tillfredsställande ledning och styrning samt tillräcklig intern kontroll inom de områden vi granskat.

När granskningen däremot visar på vissa förbättringsområden och avvikelser av den karaktären att det finns frågetecken av mindre allvarlig art är rekommendationerna till för kvalitetsförbättring. Följande skrivning används:

- Vår bedömning är att styrelsen/förbundet i huvudsak har en tillfredsställande ledning och styrning samt intern kontroll inom de områden vi granskat.

När granskningen visar på mer brister och avvikelser som behöver åtgärdas eftersom det påverkar styrelsens styrning och intern kontroll negativt är rekommendationerna vägledande. Styrelsen behöver därför uppmärksamma och korrigera dessa brister så att de inte förvärras eller kvarstår. Följande skrivning används:

- Vår bedömning är att styrelsen/förbundet delvis har en tillfredsställande ledning och styrning samt intern kontroll inom de områden vi granskat.

När granskningen visar på allvarliga brister med en stor påverkan på styrelsens förmåga att uppnå en god styrning, ledning, uppföljning och kontroll av verksamheten behöver dessa korrigeras. Om bristen inte korrigeras utan kvarstår kan det få stora konsekvenser för styrelsens arbete. Följande skrivning används:

- Vår bedömning är att styrelsen/förbundet inte har en tillfredsställande ledning och styrning samt intern kontroll inom de områden som vi granskat. Styrelsen behöver därför åtgärda och korrigera följande brister...

¹ Skyrev är yrkesförening för sakkunniga revisorer, de utarbetar normerande revisionsmetoder för sakkunniga. www.skyrev.se

² Vägledning nr 6, Vägledning grundläggande granskning 2022.

Till:

Samordningsförbundet Östra
Östergötland
Norrköpings kommun
Söderköpings kommun
Valdemarsviks kommun
Finspångs kommun
Region Östergötland
Försäkringskassan
Arbetsförmedlingen

Revisionsberättelse 2024

Vårt uppdrag är att granskat räkenskaperna, årsredovisningen och förbundsstyrelsens förvaltning i Samordningsförbundet Östra Östergötland (organisationsnummer 222000-1701) för verksamhetsåret 2024.

Uppdraget är vidare att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Förbundsstyrelsen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Styrelsen upprättar en årsredovisning som ger en rättvisande bild samt svarar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamhet och räkenskaper.

Vi har utfört vår granskning utifrån lagen om finansiell samordning, kommunallagen, förbundsordningen, god revisionssed i kommunal verksamhet. I uppdraget samverkar vi med av staten utsedd auktoriserad revisor och sakkunnigt biträde. I granskningen av förbundets räkenskaper och årsredovisning har vi även tagit hänsyn till den statliga revisorns granskning och bedömning.

Granskningen och bedömningen om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om den interna kontrollen är tillräcklig har utförts av sakkunnigt biträde till revisorerna.

Vi delar förbundets bedömning att de finansiella målen inte uppnåtts. Vår bedömning är att verksamhetsmålen delvis nås utifrån den redovisning som förbundet lämnat.

Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilagan "Revisorernas redogörelse".

OK MO. 11/12/24
Bev. 12/12/24

Vi bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbund Östra Östergötland har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats i enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen inte är förenligt med de finansiella mål som är uppställda.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen delvis är förenligt med de verksamhetsmål som är uppställda.

Vi tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Vi återopar bifogade redogörelse och rapporter.

Norrköping den 28 mars 2025



Maud Ohlén
Utsedd av Norrköpings kommun



John Johansson
Utsedd av Staten



Roland Nilsson
Utsedd av Söderköpings kommun



Bror-Tommy Sturk
Utsedd av Region Östergötland



Annalena Eriksson
Utsedd av Valdemarsviks kommun



Christer Nyberg
Utsedd av Finspångs kommun

Bilagor:

Revisionsredogörelse 2024

Granskning av god ekonomisk hushållning och måluppfyllelse i årsredovisningen 2024

Sakkunnigt Yttrande om årsredovisningen 2024

Granskning av god ekonomisk hushållning och måluppfyllelse i delårsrapport per 30 juni 2024

Sakkunnigt Yttrande om delårsrapport 2024

Grundläggande granskning av Samordningsförbundet Östra Östergötlands 2024



(5)

KLK.2025.62

Aktieägartillskott Centrumhuset i Valdemarsvik AB

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Kommunledningskontoret

David Gudjonsson

Ekonom

Tel: 0123-193 39

E-post: david.gudjonsson@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Aktieägartillskott Centrumhuset i Valdemarsvik AB

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Bevilja ett villkorat aktieägartillskott på 1 900 000 kr till Centrumhuset i Valdemarsvik AB för att täcka förluster för verksamhetsåret 2025.
2. Aktieägartillskottet villkoras på så sätt att när bolaget uppvisar vinstmedel ska bolaget återbetala erhållet aktieägartillskott om så kommunen kräver.
3. Aktieägartillskottet finansieras genom minskning av kommunens egna kapital.

Ärendebeskrivning

Centrumhuset i Valdemarsvik AB prognostiserar att negativt resultat för år 2025 på ca 1 900 tkr. Det negativa resultatet är hänförligt till låg uthyrningsgrad i Sjöhuset, höga räntekostnader samt kostnad för fördjupad miljöundersökning Sjöhuset.

Med anledning av ovanstående hemställer bolagets VD om att kommunstyrelsen beviljar ett aktieägartillskott om 1 900 tkr för att täcka bolagets förlust för verksamhetsåret 2025.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Aline Eriksson
VD CVAB

David Gudjonsson
Ekonom

§ 8. Aktieägartillskott

CVAB budgeterar för ett negativt resultat för år 2025 på ca 1 900 tkr. Det negativa resultatet är hänförligt till låg uthyrningsgrad i Sjöhuset, höga räntekostnader samt kostnad för fördjupad miljöundersökning Sjöhuset.

Med anledning av ovanstående hemställer bolagets styrelse om att kommunfullmäktige beviljar ett aktieägartillskott om **1 900tkr** för att täcka bolagets förlust för verksamhetsåret 2025.

Beslut:

1. Centrumhuset i Valdemarsvik AB föreslår att kommunstyrelsen tillstyrker CVABs hemställan till kommunfullmäktige, avseende aktieägartillskott för att täcka förluster för verksamhetsåret 2025.
2. Centrumhuset i Valdemarsvik AB:s hemställan överlämnas till kommunstyrelsen för ärendets vidare beredning.



(6)

KS-SA.2024.105

Riktlinje för representation, personalförmåner och uppvaktning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Xxxxxx

Justerare

.....

.....



(6)

KS-SA.2024.105

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 44

KS-SA.2024.105

Riktlinje för representation, personalförmåner och uppvaktning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Kommunfullmäktige antar riktlinjer riktlinje för representation, personalförmåner och uppvaktning.
2. Kommunfullmäktige ändrar värdet på hedersgåva från krontal till 8 % av prisbasbeloppet.
3. Kommunfullmäktige upphäver tidigare beslut om uppvaktningsreglemente antaget KF § 30 2012-04-23 om gåvans värde motsvarande 4500kr.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 13 maj 2024 § 80 att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på samlade riktlinjer för representation, personalförmåner och uppvaktning.

Förändringar mot tidigare fattade beslut är att värdet på hedersgåva efter 25 års sammanhängande tjänstgöring föreslås i % av prisbasbeloppet. I övrigt är det nu gällande representation, förmåner, gåvor oförändrat och finns nu samlat i ett dokument för både medarbetare och förtroendevalda.

Valdemarsviks kommuns riktlinjer för representation, gåvor och vinster reglerar hur skattemedel ska användas ansvarsfullt och i enlighet med saklighet, opartiskhet och objektivitet.

Representation:

- Kan vara intern (mot kommunens anställda och förtroendevalda) eller extern (mot utomstående aktörer).
- Måste vara kopplad till verksamheten och ske med omdöme.
- Får inte förekomma vid upphandlingar eller myndighetsutövning.
- Alkohol bekostas inte vid intern representation och starksprit får inte förekomma.

Gåvor och förmåner:

Justerare

.....

.....



KSAU § 44

KS-SA.2024.105

- Anställda kan få gåvor vid högtider, lång tjänstgöring och avgång.
- Friskvårdsbidrag och bidrag till arbetsskor ges enligt särskilda regler.
- Gåvor till externa aktörer får endast vara av obetydligt värde eller av profilkaraktär.
- Mottagande av gåvor ska bedömas noggrant för att undvika mutbrott.

Vinster i tävlingar:

- Måste följa skattelagstiftning.
- Ska i första hand komma från kommunens egen verksamhet.

Mutor och otillbörlig påverkan:

- Anställda och förtroendevalda får inte ta emot mutor eller otillbörliga förmåner.
- All misstänkt påverkan ska rapporteras till chef.
- Överträdelse kan leda till rättsliga och arbetsrättsliga påföljder.

Övrigt

- Regler för hantering av testamenten, affärsverksamhet och lån från brukare ingår.
- Jäv och intressekonflikter ska undvikas
- Visselblåsning uppmuntras vid misstanke om oegentligheter.

Syftet med riktlinjen är att skapa tydlighet, förtroende och säkerställa att kommunens resurser används korrekt.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Kommunledningskontoret

Carina Magnusson

HR-chef

Tel: 0123-191 59

E-post: carina.magnusson@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Riktlinje för representation, personalförmåner och uppvaktning

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar riktlinjer riktlinje för representation, personalförmåner och uppvaktning.

Kommunfullmäktige ändrar värdet på hedersgåva från krontal till 8 % av prisbasbeloppet.

Kommunfullmäktige upphäver tidigare beslut om uppvaktningsreglemente antaget KF § 30 2012-04-23 om gåvans värde motsvarande 4500kr.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 13 maj 2024 § 80 att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på samlade riktlinjer för representation, personalförmåner och uppvaktning.

Förändringar mot tidigare fattade beslut är att värdet på hedersgåva efter 25 års sammanhängande tjänstgöring föreslås i % av prisbasbeloppet. I övrigt är det nu gällande representation, förmåner, gåvor oförändrat och finns nu samlat i ett dokument för både medarbetare och förtroendevalda.

Valdemarsviks kommuns riktlinjer för representation, gåvor och vinster reglerar hur skattemedel ska användas ansvarsfullt och i enlighet med saklighet, opartiskhet och objektivitet.

Representation:

- Kan vara intern (mot kommunens anställda och förtroendevalda) eller extern (mot utomstående aktörer).
- Måste vara kopplad till verksamheten och ske med omdöme.
- Får inte förekomma vid upphandlingar eller myndighetsutövning.
- Alkohol bekostas inte vid intern representation och starksprit får inte förekomma.

Gåvor och förmåner:

- Anställda kan få gåvor vid högtider, lång tjänstgöring och avgång.
- Friskvårdsbidrag och bidrag till arbetsskor ges enligt särskilda regler.



- Gåvor till externa aktörer får endast vara av obetydligt värde eller av profilkaraktär.
- Mottagande av gåvor ska bedömas noggrant för att undvika mutbrott.

Vinster i tävlingar:

- Måste följa skattelagstiftning.
- Ska i första hand komma från kommunens egen verksamhet.

Mutor och otillbörlig påverkan:

- Anställda och förtroendevalda får inte ta emot mutor eller otillbörliga förmåner.
- All misstänkt påverkan ska rapporteras till chef.
- Överträdelse kan leda till rättsliga och arbetsrättsliga påföljder.

Övrigt

- Regler för hantering av testamenten, affärsverksamhet och lån från brukare ingår.
- Jäv och intressekonflikter ska undvikas
- Visselblåsning uppmuntras vid misstanke om oegentligheter.

Syftet med riktlinjen är att skapa tydlighet, förtroende och säkerställa att kommunens resurser används korrekt.

Beslutet skickas till

Kommundirektör
HR-chef
Ekonomichef
Verksamhetschefer
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Kristina Lohman
Kommundirektör

Carina Magnusson
HR-chef



Riktlinje för representation, personalförmåner och uppvaktning



Innehåll

Sammanfattning.....	3
Representation.....	3
Extern representation.....	4
Intern representation.....	5
Redovisning av intern representation.....	5
Interna möten, arbetsluncher.....	5
Interna kurser, konferenser och studieresor.....	5
Personalförmåner och uppvaktning.....	5
Gåvor och uppvaktning till anställda och förtroendevalda.....	5
Följande gåvor tillämpas inom Valdemarsviks kommun:.....	6
Avgång från anställningen.....	6
Avgång från förtroendeuppdrag.....	7
Personalförmåner.....	7
Blommor vid sjukdom eller andra situationer.....	7
Vinster.....	7
Mottagande av gåvor och andra förmåner.....	8
Vad är muta?.....	8
Tagande av muta.....	8
Givande av muta.....	8
Gåvor, testamenten, affärsverksamhet och lån från brukare/kund.....	9
Testamenten.....	9
Bevitnande av dokument som berör enskild.....	10
Affärsverksamhet.....	10
Lån.....	10
Förmåner och bonusarrangemang.....	10
Jäv.....	10
När föreligger jäv?.....	11
Visselblåsning.....	11



Sammanfattning

I den här riktlinjen samlas information kring all representation, samtliga gåvor och vinster inom Valdemarsviks kommun.

Kommunens verksamhet finansieras i huvudsak av skattemedel och sker på medborgarnas uppdrag. Detta medför ett särskilt ansvar för att användning av medel kan motiveras och att alla kostnader har en klar och tydlig verksamhetskoppling. Detta gäller inte minst representationskostnader.

Valdemarsviks kommuns verksamhet bygger som all offentlig verksamhet på grundläggande värden som saklighet, opartiskhet och objektivitet. Omvärldens uppfattning av Valdemarsviks kommun baseras bland annat på hur enskild medarbetare eller förtroendevald uppfattas av omgivningen. Alla medarbetare och förtroendevalda är därför ansvariga för att uppträda på ett sådant sätt att omvärlden känner förtroende för kommunen. Det innebär att anställda och förtroendevalda ska handla på ett sådant sätt att de inte kan misstänkas för att påverkas av ovidkommande hänsyn eller intresse.

Syftet med riktlinjen är att tydliggöra när representation är lämpligt och representationens omfattning. Genom riktlinjen tydliggörs också att intern representation och personalvårdsförmåner bidrar till att skapa goda arbetsförhållanden och trivsel i arbetet. Vidare är avsikten att öka kunskapen och medvetenheten för att ge medarbetare och förtroendevalda bättre förutsättning att känna igen de situationer som bör undvikas när det gäller mottagande av gåvor och förmåner och därmed också ge en vägledning till ett lämpligt förhållningssätt när dessa erbjuds. Riktlinjen ger också en information kring jäv och visselblåsning.

Representation

Representation är en del i Valdemarsviks kommuns verksamhet för att skapa bra relationer internt och externt samt för att marknadsföra kommunen. Representation kan vara ett uttryck för sedvanlig gästfrihet i form av kommunens värdskap vid exempelvis vänortsbesök och studiebesök men också en personalfrämjande åtgärd från kommunen som arbetsgivare.

Begreppet representation innefattar i den här riktlinjen mat, dryck, gåvor och uppvaktningar samt kringkostnader. Utgångspunkten är att alla som representerar kommunen har ett särskilt ansvar och förväntas visa gott omdöme vid utövandet.

Representation:

- redovisning ska ske med namn och befattning på samtliga som representationen riktar sig mot (undantag för mycket stora grupper där



namn inte alltid finns tillgängligt)

- ska ha ett direkt samband med och vara till nytta för verksamheten,
- ska ske med omdöme och med hänsyn tagen till vad som är ekonomiskt berättigat och nödvändigt,
- ska godkännas av behörig chef alternativt ansvarig styrelse eller nämndordförande,
- får inte förekomma i samband med en pågående upphandling,
- får inte förekomma i samband med myndighetsutövning,
- får inte ske regelbundet,
- i hemmet får endast förekomma i undantagsfall och ska skriftligen godkännas i förväg av behörig chef.

Försiktighet ska iakttas vid återkommande representation mot en och samma person eller grupp av personer. I övrigt får inte gåva lämnas i form av bidrag till välgörande ändamål. Kommunen kan inte heller ge stöd till välgörande ändamål i form av gratis arbetskraft.

Dricks ersätts inte av kommunen oavsett sammanhang. Alkohol bekostas inte av Valdemarsviks kommun vid intern representation. Om alkoholhaltiga drycker serveras sker det med återhållsamhet. Alkohol fria drycker ska finnas som alternativ. Om det ska få förekomma alkoholhaltiga drycker så krävs särskilt beslut av kommundirektören eller dennes ersättare i kommunledande ställning. Spritdrycker (starksprit) får inte förekomma vid vare sig extern eller intern representation.

Extern representation

Extern representation riktar sig mot fysiska och juridiska personer utanför kommunen och syftar till att skapa, vidmakthålla och utveckla sådana kontakter som är viktiga för verksamheten eller som är ett led i kommunens marknadsföring eller som näringslivsfrämjande åtgärder. Exempel är representation i samband med kontakter och studiebesök från annan ort, marknadsförings- eller näringslivsfrämjande åtgärder, uppvaktningar, kommunens representation vid jubileer, invigningar eller andra arrangemang av större dignitet.

Representationsgåvor till externa parter kan vara dels profilgåvor, som är gåvor av obetydligt värde där kommunens logotype framgår eller representationsgåvor som kan förekomma vid exempelvis externa besök, invigningar eller jubileer.

Redovisning av extern representation

Extern representation redovisas på särskilt konto och följande ska framgå:

- syftet med representationen
- datum för representationen
- namn på företag eller organisation som gästen/gästerna företräder



Intern representation

Intern representation är representation som enbart riktar sig till Valdemarsviks kommuns förtroendevalda eller medarbetare.

Syftet är att främja den interna verksamheten och därmed bidra till att skapa goda arbetsförhållanden. Det kan ske vid exempelvis sammanträden, informationsmöten eller personaltillställningar och kan röra sig om måltider i samband med interna utbildningar och interna konferenser, enklare förtäring, blommor samt kultur- och fritidsaktiviteter.

Redovisning av intern representation

Intern representation ska alltid vara förankrad och beslutad av överordnad chef och ska redovisas med anteckning om:

- syftet med representationen
- datum för representationen
- namn på samtliga som deltar (undantag för mycket stora grupper där namn inte alltid är tillgängligt)
- program och deltagarförteckning (interna kurser, konferenser och studieresor) bifogas.

Interna möten, arbetsluncher

Måltider som kommunen betalar vid interna möten som är av återkommande eller löpande karaktär eller interna arbetsluncher är inte representation utan en skattepliktig förmån för den förtroendevalde respektive medarbetaren.

Enklare förtäring som medarbetare eller förtroendevald bjuds på i anslutning till arbetet är inte att betrakta som representation och är heller inte föremål för förmånsbeskattning. Närmare anvisningar kring förmånsbeskattning finns på Skatteverkets webbsida www.skv.se.

Interna kurser, konferenser och studieresor

Deltagande i interna kurser, konferenser och studieresor ska alltid ha direkt samband med kommunens verksamhet och deltagande ska alltid vara godkänt av ansvarig chef. Nyttan av arrangemanget ska alltid vara tydlig.

Personalförmåner och uppvaktning

Gåvor och uppvaktning till anställda och förtroendevalda

Gåvor till anställda jämförs i princip med ersättning för utfört arbete. Det innebär att en gåva från arbetsgivaren alltid är skattepliktig för den anställda. Dock har Skatteverket beslutat om beloppsgränser för skatteplikt för att undvika skatt för den anställda och sociala avgifter för arbetsgivaren.

Personaltillställningar är skattefria om de förekommer högst två gånger per inkomstår, annars måste dessa förmånsbeskattas.



Följande gåvor tillämpas inom Valdemarsviks kommun:

- Julgåva, kan ges efter särskilt beslut i kommunstyrelsen.
- Hedersgåva – gåva av minneskaraktär som lämnas till varaktigt anställda (minst sammanhängande anställning i 25 år) i samband med särskilt uppvaktningsstillfälle. För att anställda skall erhålla hedersgåva krävs en sammanlagd sammanhållen anställningstid av 25 år i kommunen.

Att som kommunens hedersgåva för lång och trogen tjänst kan mottagaren välja en gåva. Gåvans värde motsvarar 8 % av prisbasbeloppet. Dessutom får den anställda blommor till ett värde av max 1% av prisbasbeloppet.

- Gåva och blomma överlämnas vid födelsedagar 50 respektive 60 årsdag till ett värde av max 2% av prisbasbeloppet till anställda och förtroendevalda. Ansvarig för uppvaktning är respektive verksamhetschef.
- Gåva, blomma vid anställningens upphörande och/eller när den förtroendevalde avgår från sitt/sina förtroendeuppdrag

Avgång från anställningen

Vid avgång från anställningen erhåller den som varit anställd hos kommunen med en obruten anställningstid av:

Tid	Blomma/gåva till ett värde av procent av prisbasbelopp
5 men ej 10 år	2 %
10 men ej 15 år	4 %
15 men ej 20 år	6 %
20 men ej 25 år	8 %
25 men ej 30 år	2 %
30 men ej 35 år	4 %
35 men ej 40 år	6 %
40 år eller mer	8 %

Anställda inom kommunen, som utfört mångårig och positivt bidragit med sin kompetens ska hedras med hedersgåva enligt nedan angivna grunder.

Reglerna omfattar samtliga anställningar oavsett sysselsättningsgrad och anställningsform. Reglerna gäller dock ej anställningar som är undantagna genom lag eller förordning; t.ex. arbetsmarknadspolitiska åtgärder, studie och yrkespraktik. Anställda i verksamhet som genom lag, förordning eller avtal övergått från annan offentlig huvudman till kommunens organisation äger rätt att tillgodoräkna sig den anställningstiden som grund för hedersgåva, tiden räknas ej med om anställningen hos den tidigare huvudmannen redan uppmärksammats med hedersgåva.



Avgång från förtroendeuppdrag

När den förtroendevalde helt avgår från sitt/sina förtroendeuppdrag gäller:

Tid	Blomma/gåva till ett värde av procent av prisbasbelopp
4 men ej 8 år	1 %
8 men ej 12 år	2 %
12 men ej 16 år	3 %
16 men ej 20 år	4 %

För varje fullgjord fyraårsperiod höjs därefter värdet med 1%

Personalförmåner

- Friskvårdsbidrag motsvarande 2000 kr per år och månadsavlönad anställd oavsett anställningstid eller sysselsättningsgrad.
- Bidrag till arbetsskor till anställda inom vård och omsorg med mer än 50% arbetstid i operativt omsorgsarbete, operativt arbetar i förskola eller fritidshem samt lokalvård motsvarande 1000kr per år.

Blommor vid sjukdom eller andra situationer

Blommor kan ges vid olika tillfällen exempelvis vid nyanställning, barns födelse, arbetstagare slutar till följd av egen uppsägning, allvarlig sjukdom eller en nära anhörigs frånfälle. Om arbetstagare avlider under anställningen ska det på begravningsdagen flaggas enligt gängse regler (flaggreglemente) på halv stång vid kommunhuset.

I samband med jordfästningen ska verksamheten låta sig representeras och/eller sända en representativ blomma (max 2 % av prisbasbeloppet).

Vinster

Om kommunal verksamhet anordnar tävlingar och dessa tävlingar innehåller vinster behövs en korrekt hantering säkerställas. Här tydliggörs lagar och regler som kommunen behöver ta hänsyn till kopplat till vinster, främst kommunallag och skattelag 8 kap 4§ berör detta område.

Enligt skattelagstiftningen är en tävlingsvinst skattefri om den

- inte hänför sig till anställning eller uppdrag,
- inte består av kontanter eller liknande, till exempel värdepapper, och avser minnesföremål eller har ett värde som inte överstiger tre procent av prisbasbeloppet.

Priser i form av medaljer, plaketter, bägare, pokaler etc. räknas som minnesföremål och är skattefria oavsett värde. Vinster vid tävlingar som hanteras av kommunens verksamheter ska:

- Följa aktuell skattelagstiftning.



- I första hand ska priser väljas från den kommunala verksamheten
- Om andra vinster används ska detta motiveras och dokumenteras skriftligt samt godkännas av överordnad chef.

Mottagande av gåvor och andra förmåner

Det är inte möjligt att göra en generell uppställning över vad som är tillåtet och otillåtet när det gäller mottagande av gåvor och andra förmåner, eftersom varje situation bedöms för sig utifrån flera faktorer. Avsikten är därför att anställda och förtroendevalda inom Valdemarsviks kommun ska få en ökad kunskap och medvetenhet samt bättre förutsättning att känna igen de situationer som ska undvikas och därmed ge vägledning till ett lämpligt förhållningssätt när gåvor eller andra förmåner erbjuds.

Medarbetare ska ta för vana att tala med sin chef när de erbjuds en förmån i tjänsten. Att chefen ger sitt "godkännande" till en viss förmån riktad till medarbetaren innebär inte att mutbrott är uteslutet. Det är alltid upp till berörd person att själv bedöma situationen denne ställs inför.

Om du i ditt arbete blir utsatt för försök till påverkan som känns otillbörlig, ska du genast meddela det till din chef eller annan lämplig överordnad. Om du skulle få reda på att någon eller några av dina kollegor låter sig påverkas på ett otillbörligt sätt eller tar otillbörliga hänsyn i sin tjänsteutövning, ska du snarast informera lämplig överordnad eller om det är den personen det gäller, den personens överordnade.

Vad är muta?

Med muta menas en otillbörlig belöning, förmån eller gåva. Muta kan bestå av kontanter, varor, resor, tjänster, rabatter, presentkort eller gästfrihet av olika slag.

Tagande av muta

Tagande av muta innebär att en arbetstagare, förtroendevald eller annan, för sig själv eller för annan, tar emot, får löfte om eller begär muta eller annan otillbörlig belöning för sin tjänsteutövning.

Givande av muta

Givande av muta innebär att till arbetstagare eller annan som avses i bestämmelsen om mutbrott lämna, utlova eller erbjuda, för denne själv eller för annan, muta eller annan otillbörlig belöning för tjänsteutövningen.

Notera att det är tillräckligt med ett löfte eller ett erbjudande. Gåvan behöver inte ha fullbordats.

Bra kontrollfrågor för den enskilde kan vara:



- Är detta en förmån och varför erbjuds den just mig?
- Finns det en koppling mellan förmånen och min tjänsteutövning?
- Hur är förmånen beskaffad och vad är den värd?
- Vilket inflytande har jag på min arbetsgivares relation med den som erbjuder förmånen?

Den som tar emot eller begär en muta kan dömas för mutbrott och den som lämnar eller erbjuder en muta kan dömas för bestickning, enligt brottsbalken. Enligt brottsbalken gör en arbetstagare sig skyldig till mutbrott om denne "tar emot, låter sig utlova eller begära muta eller annan otillbörlig belöning för sin tjänsteutövning". Den som gör sig skyldig till givande eller tagande av muta kan dömas till böter eller fängelse samt skadestånd gentemot mottagarens arbetsgivare. Till detta kommer eventuella arbetsrättsliga konsekvenser som uppsägning eller avsked.

Ansvar för mutbrott omfattar alla anställda och förtroendevalda och är oberoende av befattning. Ingen yrkeskategori är undantagen. Känsliga befattningar är de som arbetar med myndighetsutövning, entreprenader, avtalsförhandling, upphandling och inköp.

Gåvor, testamenten, affärsverksamhet och lån från brukare/kund

Inom vissa verksamhetsområden hamnar personal ibland i situationer där de kommer i kontakt med brukare/kunder som vill ge gåvor t.ex. chokladaskar, blommor eller pengar som tack för gott omhändertagande eller bemötande.

Personal ombeds ibland att bevittna eller medverka vid upprättande av testamenten. Det kan även förekomma affärer mellan brukare/kunder och personal

Personal får endast ta emot gåvor av ringa värde under förutsättning att gåvans art och omständigheter vid överlämnandet inte kan ge anledning till antagandet eller misstanke om särbehandling av brukaren/kunden. Personal kan acceptera exempelvis fikabröd, frukt, choklad eller någon mindre sak som brukaren/kunden tillverkat själv. Personal ska inte ta emot kontanter även om det rör sig om små belopp. Brukare/kund måste vara medveten om att den inte behöver ge personalen något.

Testamenten

Personal ska inte ta emot ett testamentariskt förordnande från en brukare/kund. Det gäller även om personalen inte medverkat vid upprättandet eller inte ens känt till testamentet. Personal får inte ta del av eller vara delaktig i upprättande av testamenten.

Bevittnande av dokument som berör enskild

Personal ska inte medverka vid bevittnande av olika dokument som berör brukare/kund eller deras närstående. Bevittnande av faderskapsbekräftelser undantas.



Affärsverksamhet

Affärsverksamheter mellan personal och brukare/kund får inte ske. Det gäller i båda riktningar.

Lån

Det är inte tillåtet med lån av pengar eller värdesaker mellan personal och brukare/kund. Det gäller i båda riktningar. Exempel på otillbörliga förmåner

- Penninglån med särskilt gynnsamma villkor
- Borgensåtaganden eller skuldtäckning
- Efterskänkande av fordran, ränta, amortering, köpeskilling osv.
- Att förfoga över båt, fritidshus, fordon osv. för privat bruk
- Helt eller delvis betalda nöjes- eller semesterresor
- Bonusarrangemang där förmånen inte tillfaller arbetsgivaren
- Restaurang- eller teaterbesök
- Studieresor, kurser och konferenser

Exempel på förmåner som normalt anses tillåtna

- Enstaka befogade arbetsmåltider av vardaglig karaktär.
- Mindre varuprover eller enklare prydnadsföremål och minnesgåvor.

Förmåner och bonusarrangemang

Ibland erbjuds personalrabatter på till exempel inköp eller hantverkstjänster från anhöriga till brukare/kunder. Förmånen ska inte accepteras. Det förekommer också olika typer av bonusarrangemang till exempel flygbonus, SJ Prio eller bonusnätter på hotell. En sådan förmån är inte tillåten om den tillfaller den anställda och inte arbetsgivaren.

Jäv

Lagreglerna om jäv för offentliganställda och förtroendevalda regleras bland annat i förvaltningslagen och i kommunallagen. De talar om när vi ska anses ha ett sådant intresse i ett ärende att vår opartiskhet kan ifrågasättas. Om vi är jäviga får vi inte delta i handläggningen av ärendet. Om någon som är jävig deltar i handläggningen kan beslutet överklagas på grund av jävet.

Det finns en skyldighet enligt lag att självantmäla jäv. Om vi känner till någon omständighet som kan antas utgöra jäv ska vi meddela detta. Det kan ibland förekomma situationer som är svåra att bedöma ur jävssynpunkt. I sådana fall bör vi iakttä försiktighet och som förtroendevalda eller anställda avstå från att delta i hanteringen av ärendet. Även här gäller således att vi inte ska kunna misstänkas för något felaktigt agerande.



När föreligger jäv?

För nämndledamöter och anställda föreligger jäv i följande situationer:

- Om saken angår oss själva eller någon närstående eller om ärendets utgång kan väntas medföra synnerlig nytta eller skada för oss själva eller någon närstående.
- Om vi är förvaltare eller god man för den som saken angår eller för någon som kan vänta synnerlig nytta eller skada av ärendets utgång.
- Om ärendet rör tillsyn över sådan kommunal verksamhet som vi själva är knutna till.
- Om vi har fört talan som ombud eller mot ersättning biträtt någon i saken.
- Om det i övrigt finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet för vår opartiskhet i ärendet.
- För ledamöter i kommunfullmäktige kan det utgöra jäv endast vid det som avses under den första punkten och då vid behandling av ärenden i kommunfullmäktige.

Visselblåsning

Visselblåsarfunktionen är en intern rapporteringskanal som används för rapportering och uppföljning av missförhållanden i arbetsrelaterade sammanhang.

Visselblåsarfunktionen ska användas vid misstanke om allvarliga oegentligheter begångna av anställda och förtroendevalda i Valdemarsviks kommun. Funktionen används när kommunens andra rapporteringskanaler inte bedöms vara möjliga eller lämpliga att använda.

Visselblåsarfunktionen ska användas för rapportering av oegentligheter som det finns ett allmänintresse av att de kommer fram. Rapporteringar som rör en enskild persons egna arbets- eller anställningsförhållande omfattas därför normalt inte av skyddet.

Information om och länk till visselblåsarfunktionen finns på intranätet.



(7)

KS-TEK.2024.53

Ombyggnad av kulvert Garvaregatan

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 46

KS-TEK.2024.53

Ombyggnad av kulvert Garvaregatan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Tillstyrka ett fortsatt arbete med att detaljprojektera kulvertdragning på Garvargatan enligt programhandling och nuvarande investeringsbudget.
2. En avrapportering sker efter 6 månader.

Ärendebeskrivning

Uppdraget omfattar upprättande av programhandling gällande flytt av Fifallaåns läge under befintliga byggnader (Funkishuset och Sjöhuset) till ett nytt läge i Garvaregatan.

Programhandlingen ska utgöra underlag för beslut om vidare projektering enligt beslutad investeringsbudget.

Under 2021/2022 utförde Structor på uppdrag av Valdemarsviks kommun en översiktlig utredning för Fifallaåns anläggning bestående av kulverterade delsträckor genom Valdemarsvik.

Fifallaån har sitt avrinningsområde längs aktuell sträcka genom centrala

Valdemarsvik och har en väsentlig betydelse för ortens dagvattenhantering. Fifallaåns kulverterade delsträckors tekniska livslängd bedömdes till största delen vara passerad och är således i behov av lämpliga åtgärdsarbeten för säkerställande av dess fortsatta funktion.

Utredningen utfördes av en tillsatt projektgrupp, bestående av sakkunniga från kommunen och externa konsulter.

Syftet med utredningen var att granska befintligt underlag, utföra en kompletterande översiktlig helhetsutredning och därefter redovisa lämpliga åtgärdsförslag samt ange rekommendationer för fortsatt projekteringsarbete för Fifallaåns anläggning i sin helhet.

Ekonomiska konsekvenser



KSAU § 46

KS-TEK.2024.53

För år 2025 medför detta inga ökade kostnader för projektering. För 2026 och 2027 kan det medföra ändringar i totalsumman alternativt att ändra fördelningen över åren.

Yrkanden

Per Hollertz (M) yrkar att följande del i beslutsformuleringen stryks:

Punkt 1 ska sedan leda till upprättande av förfrågningsunderlag och senare till upphandling av produktion år 2028.

Även att ett tillägg görs om att en avrapportering ska ske efter sex månader.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Per Hollertz yrkande under proposition och finner att utskottet bifaller yrkandet.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Samhällsbyggnad

Mikael Jonsson

Chef Gata/fastighet

E-post: mikael.jonsson@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ombyggnad av kulvert Garvaregatan

Kommunstyrelsens beslut

1. Tillstyrka fortsatt arbete med att detaljprojektera kulvertdragning på Garvaregatan enligt programhandling och nuvarande investeringsbudget.

Punkt 1 ska sedan leda till upprättande av förfrågningsunderlag och senare till upphandling av produktion år 2028.

Ärendebeskrivning

Uppdraget omfattar upprättande av programhandling gällande flytt av Fifallaåns läge under befintliga byggnader (Funkishuset och Sjöhuset) till ett nytt läge i Garvaregatan.

Programhandlingen ska utgöra underlag för beslut om vidare projektering enligt beslutad investeringsbudget.

Under 2021/2022 utförde Structor på uppdrag av Valdemarsviks kommun en översiktlig utredning för Fifallaåns anläggning bestående av kulverterade delsträckor genom Valdemarsvik.

Fifallaån har sitt avrinningsområde längs aktuell sträcka genom centrala Valdemarsvik och har en väsentlig betydelse för ortens dagvattenhantering. Fifallaåns kulverterade delsträckors tekniska livslängd bedömdes till största delen vara passerad och är således i behov av lämpliga åtgärdsarbeten för säkerställande av dess fortsatta funktion.

Utredningen utfördes av en tillsatt projektgrupp, bestående av sakkunniga från kommunen och externa konsulter.

Syftet med utredningen var att granska befintligt underlag, utföra en kompletterande översiktlig helhetsutredning och därefter redovisa lämpliga åtgärdsförslag samt ange rekommendationer för fortsatt projekteringsarbete för Fifallaåns anläggning i sin helhet.



Ekonomiska konsekvenser

För år 2025 medför detta inga ökade kostnader för projektering. För 2026 och 2027 kan det medföra ändringar i totalsumman alternativt att ändra fördelningen över åren.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnad
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Kristina Lohman
Kommundirektör

Aline Eriksson
Samhällsbyggnadschef



PROJEKTRAPPORT nr 2

Ny Kulvertdragning förbi Funkishuset samt Sjöhuset.

Utredning visar att kulvert bör planeras att dras runt byggnaderna Funkishuset samt Sjöhuset för att undvika stora framtida kostnader och reparationer i byggnaderna.



Datum: 2021-12-28

Upprättad av: Mikael Jonsson, Teknisk chef



Projektrapport nr 2

Projektnr	Fastighetsbeteckning	Byggnads-ID	Datum
			2021-12-28

1 Aktuell projektstatus

Fastighetskontorets samlade bedömning av statusläget vid detta rapporteringstillfälle	Rött	Gult	Grönt
Hållbarhet	X		
Ekonomi	X		
Verksamhet		X	
Projektorganisation			X
Arbetsmiljö och samverkan		X	
Tidplan		X	
Risker och möjligheter	X		
Myndigheter och tillstånd	X		

1.1 Sammanfattning av projektstatus.

Arbetet är i ett utredningsstadium, i projektet att hitta annan sträckning av kulvert förbi Funkishuset och Sjöhuset.

I uppdraget skall ingå att tillsammans med bl.a. geotekniker, miljökompetenser samt våra interna resurser hitta den mest lämpliga och ekonomiska lösningen på sträckning.

I dagsläget har 5 st olika möjligheter på lösningar tagits fram, men på 4 st sträckningar.

Två (2) st lösningar är i befintlig sträckning i Funkishuset samt Sjöhusets byggnader, men dessa ska i denna utredning plockas bort. En lösning är att bara reparera befintlig kulvert med samma sträckning som idag, och med återkommande löpande reparationer och besiktningar vilket är kortsiktiga och dyrbara lösningar. En annan lösning är att dra 3 st 600 mm eller 800 mm kulvertar via befintlig kulvert i byggnaderna så vatten ej kommer i kontakt med konstruktionerna. Men med denna lösning blir det svårt att besikta och underhålla kulverten i byggnaderna. De andra 3 lösningarna är sträckning via kulvert i Garvargatan, Storgatan förbi Funkishuset in mot centrum förbi Apoteket och ned mot vattnet, eller Storgatan förbi Sjöhuset via Kolplan ned mot vattnet. Bedömningen just nu är att vi bör koncentrera oss på förslaget att dra kulvert via Garvargatan för en långsiktig lösning. Men detta återkommer vi med senare.

2 Hållbarhet

Övergripande mål

Målbeskrivning	Mål
Miljöpåverkan	Så lite miljöpåverkan som möjligt.
Ekonomi	Mest långsiktig ekonomisk fördelaktig sträckning kontra miljöpåverkan.
Delvis öppen kulvert	Lite underhåll, ekonomiskt.



Projektrapport nr 2

2.1 Föbättringar/avvikelser/avsteg

Föbättringar med annan sträckning utanför byggnaderna samt igenfyllning av kulvert under byggnaderna är att vi minimerar framtida risker för korrosioner och därmed försvagningar av byggnadskonstruktionerna.



Projektrapport nr 2

Projektnr	Fastighetsbeteckning	Byggnads-ID	Datum
			2021-12-28

3 Ekonomi

3.1 Övergripande mål- uppföljning

Målbeskrivning	Mål
Tidplan för förslag till KS	Hösten 2022
Uppföljning projekt	1 ggr / kvartal
Uppföljning ekonomisk prognos	1 ggr/ kvartal m ekonomi

3.1.1 Avstämd budget för projektet

Projekt/följdprojekt	Budget/ram	Utfall 2021	Slutkostnadsprognos
Nu använder vi tilldelade medel för kulvertarbeten.			
Summa			

3.1.2 Av Kommunstyrelsen godkända förändringar

Förändringar	Summa kr	Beslutsdatum
Summa		

3.1.3 Förbättringar/avvikelser/avsteg

3.2 Avstämd budget för åtgärd / dragning kulvert

3.3 Budget för verksamhetsutrustning



Projektrapport nr 2

Projektnr	Fastighetsbeteckni	Byggnads-	Datum
			2021-12-28

4 Verksamhet

4.1 Övergripande mål

Att hitta en säker och långsiktig lösning av sträckningen av kulvert. Att eventuellt få en attraktiv sträckning med delvis öppen kulvert (rosariet) utmed vackert promenadstråk ned till centrum (om sträckning Garvargatan). Att hitta den mest ekonomiskt långsiktiga, men samtidigt den trevligaste lösningen.

4.2 Förbättringar/avvikelser/avsteg

5 Projektorganisation.

Intern arbetsgrupp

Mikael Jonsson, Teknisk chef

Annette Källman, Intern

Projektledare Miljö

Aline Eriksson, Plan & byggchef

Kristina Hörnqvist, Arbetsledare

Gatu & fastighetskontoret

Styrgrupp

KSAU

Externa konsulter:

KFS konstruktörer

Structor, ramavtal Projekt & Byggledning, Miljö.

Totalentreprenör:

Ingen upphandling gjord.



Projektrapport nr 2

Projek	Fastighetsbeteckning	Byggn	Datum 2021-12-28
--------	----------------------	-------	---------------------

6 Arbetsmiljö och samverkan

Under utredningstiden läggs stor vikt på samverkan och samordning för att säkerställa att alla scenarior finns med. Samordningsmöte och planering ska ske kontinuerligt

För att hållbara och säkra lösningar ska uppnås krävs samordning och respekt mellan alla parter. Viktigt angående Covid-19 är att detta hanteras separat och att alla respekterar dessa rutiner.

6.1 Övergripande mål

Målbeskrivning	Mål

6.2 Förbättringar/avvikelser/avsteg

7 Tidplan

Kommer under första kvartalet 2022.

7.1 Milstolpar

Milstolpe	Händelsedatum
Fastställd extern projektgrupp	Maj
Uppstartsmöte intern & extern arbetsgrupp	Maj - Juni
Utredning	2021 – hösten 2022
Slutprodukt. Föslag med risker och konsekvenser	2022-12-01



Projektrapport nr 2

Projektnr	Fastighetsbeteckning	Byggnads-ID	Datum
			2021-12-28

7.2 Huvudtidplan

Aktivitet	Tidplan start/slut

7.2 Projektstatus

7.2.1 Kommande händelser/aktiviteter

8 Risker och möjligheter

8.1 Risker som hanteras av projektet

Risk	Sannolikhet	Konsekvens	Handlingsplan
Risk för Covid-19 Restriktioner. (hanteras separat)	5	3	

8.2 Risker som eskaleras för hantering av styrgrupp (1-5)

Risk	Sannolikhet	Konsekvens	Handlingsplan

8.3 Möjligheter

9 Myndigheter och tillstånd



Projektrapport nr 2

Projektnr	Fastighetsbeteckning	Byggnads-ID	Datum
			2021-12-28

10 Frågor till kommande styrgruppsmöte

11 Beslut av styrgruppen

12 Övrigt



PROJEKTRAPPORT nr 2

Ny Kulvertdragning förbi Funkishuset samt Sjöhuset.

Utredning visar att kulvert bör planeras att dras runt byggnaderna Funkishuset samt Sjöhuset för att undvika stora framtida kostnader och reparationer i byggnaderna.



Datum: 2024-11-21

Upprättad av: Mikael Jonsson, Gatu & Fastighetschef



Projektrapport nr 2

Projektnr	Fastighetsbeteckning	Byggnads-ID	Datum
			2024-11-21

1 Aktuell projektstatus

Fastighetskontorets samlade bedömning av statusläget vid detta rapporteringstillfälle	Rött	Gult	Grönt
Hållbarhet	X		
Ekonomi	X		
Verksamhet		X	
Projektorganisation			X
Arbetsmiljö och samverkan	X		
Tidplan		X	
Risker och möjligheter	X		
Myndigheter och tillstånd	X		

1.1 Sammanfattning av projektstatus.

Historik.

Arbetet började först med ett utredningsstadium i projektet, att hitta annan sträckning av kulvert förbi Funkishuset och Sjöhuset.

I uppdraget ingick att tillsammans med bl.a. geotekniker, geohydrologer, konstruktörer, miljökompetenser, MEX-kompetenser samt våra interna resurser hitta den mest lämpliga och ekonomiska lösningen på sträckning.

Studien visade att det finns 5 st olika möjligheter på lösningar, på 4 st sträckningar.

Två (2) st lösningar är i befintlig sträckning i Funkishuset samt Sjöhusets byggnader, men dessa lösningar plockades i denna utredning bort. En lösning var att bara reparera befintlig kulvert med samma sträckning som idag, och med återkommande löpande reparationer och besiktningar vilket är kortsiktiga och dyrbara lösningar. En annan lösning var att dra 3 st 600 mm eller 800 mm kulvertar via befintlig kulvert i byggnaderna så vatten ej kommer i kontakt med konstruktionerna. Men med denna lösning blir det svårt att besikta och underhålla kulverten i byggnaderna. De andra 3 lösningarna man tittade på var sträckning via kulvert i Garvargatan, Storgatan förbi Funkishuset in mot centrum förbi Apoteket och ned mot vattnet. Eller Storgatan förbi Sjöhuset via Kolplan ned mot vattnet. Bedömningen blev att man bör koncentrera sig på förslaget att dra kulvert via Garvargatan för en långsiktig lösning.

I dagsläget ser det ut som följer.

Miljöleverantör utförde mellan 7-8 oktober fältarbete, vilket innebär att man ur grundvattenrör som borrats, tog ut mark och grundvattenprover. Läs citat nedan.

”Markföroreningar över Naturvårdsverkets riktvärde för KM (=känslig markanvändning) påträffades i åtta av 14 provpunkter längs den föreslagna sträckningen. I tre av dessa provpunkter (24SM02, 24SM05 och 24SM06) var halterna också över Naturvårdsverkets riktvärde för MKM (=mindre känslig markanvändning).”
Se bifogad utredning.



Projektrapport nr 2

2 Hållbarhet

Övergripande mål

Målbeskrivning	Mål
Miljöpåverkan	Så lite miljöpåverkan som möjligt.
Ekonomi	Mest långsiktig ekonomisk fördelaktig sträckning kontra miljöpåverkan.
Delvis öppen kulvert	Lite underhåll, ekonomiskt. Kan försvåras då diskussioner om Garvarhuset pågår. Beroende på utfall kan det bli en stängd kulvert.

2.1 Förbättringar/avvikelser/avsteg

Förbättringar med annan sträckning utanför byggnaderna samt igenfyllning av kulvert under byggnaderna blir att vi minimerar framtida risker för korrosioner och därmed försvagningar av byggnadskonstruktionerna i Funkishuset samt Sjöhuset.



Projektrapport nr 2

Projektnr	Fastighetsbeteckning	Byggnads-ID	Datum
			2024-11-21

3 Ekonomi

3.1 Övergripande mål- uppföljning

Målbeskrivning	Mål
Tidplan för förslag till KS	
Uppföljning projekt	Vid behov
Uppföljning ekonomisk prognos	Vid behov i utredningsstadiet

3.1.1 Avstämd budget för projektet

Projekt/följdprojekt	Budget/ram	Utfall 2024	Slutkostnadsprognos
Nu använder vi tilldelade medel för utredningsarbeten. Inom totala ramen för kategori kulvert.	500 tkr	700 tkr	
Summa			

3.1.2 Av Kommunstyrelsen godkända förändringar

Förändringar	Summa kr	Beslutsdatum
Summa		

3.1.3 Förbättringar/avvikelser/avsteg

3.2 Avstämd budget för åtgärd / dragning kulvert

3.3 Budget för verksamhetsutrustning



Projektrapport nr 2

Projektnr	Fastighetsbeteckni	Byggnads-	Datum
			2024-11-21

4 Verksamhet

4.1 Övergripande mål

Att hitta en säker och långsiktig lösning av sträckningen av kulvert. Att eventuellt få en attraktiv sträckning med delvis öppen kulvert (rosariet) utmed vackert promenadstråk ned till centrum (om sträckning Garvargatan beroende på lösning av Garvarhuset). Att hitta den mest ekonomiskt långsiktiga, men samtidigt den mest attraktiva lösningen.

4.2 Förbättringar/avvikelser/avsteg

5 Projektorganisation.

Intern arbetsgrupp

Mikael Jonsson, Gatu &
fastighetschef

Miljöutredning, Structor

Projektledare, Structor

Peter Tauberman, Arbetsledare Gatu
& fastighetskontoret

Styrgrupp

KSAU

Externa konsulter:

Structor, ramavtal Projekt & Byggledning, Miljö.

Totalentreprenör:

Ingen upphandling gjord.



Projektrapport nr 2

Projek	Fastighetsbeteckning	Byggn	Datum 2024-11-21
--------	----------------------	-------	---------------------

6 Arbetsmiljö och samverkan

Under utredningstiden läggs stor vikt på samverkan och samordning för att säkerställa att alla scenarior finns med. Samordningsmöte och planering ska ske kontinuerligt

För att hållbara och säkra lösningar ska uppnås krävs samordning och respekt mellan alla parter.

6.1 Övergripande mål

Målbeskrivning	Mål
Ingen produktion	

6.2 Förbättringar/avvikelser/avsteg

7 Tidplan

7.1 Milstolpar

Milstolpe	Händelsedatum
Fastställd extern projektgrupp	pågår
Miljöutredning	Oktober 2024
Utredning	2025-2027
Slutprodukt. Föslag med risker och konsekvenser	2027-2028



Projektrapport nr 2

Projektnr	Fastighetsbeteckning	Byggnads-ID	Datum
			2024-11-21

7.2 Huvudtidplan

Aktivitet	Tidplan start/slut
Inte där ännu. Beroende på budget	

7.2 Projektstatus : Provtagningskedde, ledningsrätter, gränsande fastigheter mm.

7.2.1 Kommande händelser/aktiviteter : Kontakter med Trafikverket tas inom kort då de äger kulvertdel från Strömsvik till Funkishus. Sträckning ska ändras.

8 Risker och möjligheter

8.1 Risker som hanteras av projektet

Risk	Sannolikhet	Konsekvens	Handlingsplan
Miljöpåverkan. Konsekvensanalys ej klar ännu.			

8.2 Risker som eskaleras för hantering av styrgrupp (1-5)

Risk	Sannolikhet	Konsekvens	Handlingsplan

8.3 Möjligheter

9 Myndigheter och tillstånd



Projektrapport nr 2

Projektnr	Fastighetsbeteckning	Byggnads-ID	Datum
			2024-11-21

10 Frågor till kommande styrgruppsmöte

11 Beslut av styrgruppen

12 Övrigt



PROGRAMHANDLING

Öppen dagvattenlösning Garvaregatan

Strömsvik – Inre hamnen

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
Bakgrund och uppdrag.....	4
Projektgrupp.....	5
Beskrivning av genomfört arbete.....	5
Nuläge / Programskedet avslutat.....	5
Dagvatten.....	6
Nuläge dagvattenhantering.....	6
Flöden dagvatten.....	6
Förslag ny sträckning.....	6
Dimensioner.....	7
Befintliga ledningar i mark.....	8
Öppen eller kulverterad lösning.....	9
Rivning, urdrifttagande av befintlig kulvert.....	10
Miljö.....	12
Föroreningar.....	12
Kompletterande miljötekniska utredningar.....	12
Skyddsåtgärder.....	12
MEX.....	13
Fastighetsägare.....	13
Avtal och lantmäteriförrättning.....	13
Angöring till intilliggande fastigheter under byggtid.....	14

Trafikhantering.....	15
Trafik mot Gryt / Fyrudden etc.....	15
Resecentrum Valdemarsvik.....	16
Parkering Garvaren.....	16
Slutåtgärder efter driftsättning.....	16
Övrigt.....	16
Myndigheter.....	17
Miljöbalken.....	17
Plan- och Bygglagen.....	17
Trafikverket.....	18
Försvarsmakten.....	18
Fortsatt arbete och preliminär tidplan.....	19
Projektering.....	19
Upphandling.....	19
Produktion.....	19
Investeringsbudget.....	20
Bilagor.....	
Bilaga 1: Preliminär huvudtidplan.....	
Bilaga 2: Att söka tillstånd för vattenverksamhet.....	
Bilaga 3: Ledningar med befintliga rättigheter.....	
Bilaga 4: Situationsplan.....	
Bilaga 5: Sektioner.....	
Bilaga 6: Karta fastighetsbeteckningar.....	

Bakgrund och uppdrag

Uppdraget omfattar upprättande av programhandling gällande flytt av Fifallaåns läge under befintliga byggnader (Funkishuset och Sjöhuset) till ett nytt läge i Garvaregatan. Programhandlingen ska utgöra underlag för beslut om vidare projektering enligt beslutad investeringsbudget.

Under 2021/2022 utförde Structor på uppdrag av Valdemarsviks kommun en översiktlig utredning för Fifallaåns anläggning, bestående av kulverterade delsträckor genom Valdemarsvik. Fifallaån har sitt avrinningsområde längs aktuell sträcka, genom centrala Valdemarsvik, och har en väsentlig betydelse för ortens dagvattenhantering. Fifallaåns kulverterade delsträckors tekniska livslängd bedömdes till största delen vara passerad och är således i behov av lämpliga åtgärdsarbeten för säkerställande av dess fortsatta funktion.

Utredningen utfördes av en tillsatt projektgrupp, bestående av sakkunniga från Kommunen och konsulter bestående av projektledare, konstruktörer, miljötekniker, dagvattentekniker, mark- och exploateringsingenjörer och geotekniker. Under utredningen utfördes bl. a platsbesök, studerande av befintligt underlag samt samråd med dykare och tunnelinspektörer.

Syftet med utredningen var att granska befintligt underlag, utföra en kompletterande översiktlig helhetsutredning och därefter redovisa lämpliga åtgärdsförslag samt ange rekommendationer för fortsatt projekteringsarbete för Fifallaåns anläggning i sin helhet.

Upphandling/utredning av anläggningens norra delsträckor, dvs. uppströms från kommunhuset Strömsvik vidare till Loviseberg och ishallen pågick och inarbetades inte i den handling som utredningen resulterade i ("PM Kulvert_Åtgärdsförslag_220309 inkl Bilaga 1 - Alternativa kulvertdragningar 220222").

Angående anläggningens övriga delar, dvs. nedströms från kommunhuset Strömsvik/inlopp i Funkishuset och Valdemarsvikens kaj bedömde projektgruppen att anläggningens tekniska livslängd till största delen passerats och således är i behov av lämpliga åtgärdsarbeten för säkerställande av dess fortsatta funktion, antingen genom renovering eller omläggning i annat läge/dragning.

Projektgruppen kom fram till totalt 5 olika åtgärdsförslag på ny dragning och/eller nytt utförande av aktuell sträcka mellan Kommunhuset Strömsvik/inlopp i Funkishuset och Valdemarsvikens kaj. Gruppen bedömde att de mest fördelaktiga åtgärdsförslagen är alternativ 3 (ny sluten kulvert i Garvaregatan) och 4 (ny (delvis) öppen kulvert i Garvaregatan).

Fortsatt utredning av alternativ 3 och 4 gällande kulvertdragning i Garvaregatan från Funkis till inre hamnen återremitterades i KS och uppdraget "pausades" i väntan på kommande besked.

År 2023 fick Structor uppdraget att under 2024 genomföra en förstudie för att utreda förutsättningar och möjligheter för att dra kulverten i Garvaregatan (se nedan under rubrik "Beskrivning av genomfört arbete").

Projektgrupp

Den grupp som utarbetat programhandlingen består av:

- Mikael Jonsson, Gatu- och fastighetschef, Valdemarsviks kommun
- Kristina Hörnqvist, Trafikingenjör, Valdemarsviks kommun
- Ulrica Lindsköld, Svefa
- Susanne Karlsson, Structor Miljö Öst
- Peter Hedenquist, WSP
- Peter Öhlin, Structor

Beskrivning av genomfört arbete

Under 2024 genomfördes förstudie inom tre definierade områden (MEX, miljö och dagvatten) för att utreda förutsättningar och möjligheter för att dra kulverten i Garvaregatan.

Svefa fick uppdraget gällande MEX-frågor där berörda fastigheter skulle identifieras, även fastighetsrättsliga avtal, ledningsrätter samt servitut skulle utredas.

Structor Miljö Öst uppdrag gällande miljö var att ta fram befintliga undersökningar och kontrollera om behov av kompletterande undersökningar fanns och i så fall se till att dom utfördes. Ansökan om vattenverksamhet och andra eventuellt nödvändiga tillstånd skulle definieras.

Structor Miljö Öst uppdrag gällande dagvatten var att fastställa förekommande flöden vid en ny placering av kulvert i Garvaregatan.

Förstudien resulterade i nedanstående handlingar:

- Mark och exploaterings (MEX)-PM daterat 2024-08-19
- Milöteknisk undersökning (MTU) daterad 2025-03-08
- Rapport hydrologi daterad 2024-07-23

Nuläge / Programskedet avslutat

Under 2025 har projektgruppen arbetat fram denna programhandling. Gruppen har haft 8 st dokumenterade möten under skedet. Programskedet är nu avslutat och det finns en idé för kulvertens placering och utformning, trafiklösning, miljöpåverkan, etc.....

Denna handling sammanfattar arbetet under programskedet. Ritningar/skisser finns i handlingen under rubrik där de är aktuella samt i bilagor.

Programhandlingen är en beslutspunkt där KSAU kan godkänna programhandlingen och ge förvaltningen i uppdrag att fortsätta projekteringen. Programhandlingen kommer att ligga till grund för den fortsatta projekteringen som är nästa fas. I projekteringsskedet beskrivs funktioner och krav på kulvertens konstruktion, materialval och tekniska lösningar. Mindre justeringar av programhandlingen kan göras senare i processen men större ändringar bör undvikas eftersom det är tidsödande och ger upphov till ytterligare projekteringskostnader.

Dagvatten

Nuläge dagvattenhantering

Enligt "Kulvertering Fifallaån Hydrologisk utredning" utförd av Structor Miljö Öst AB, daterad 2024-07-23, så hanterar befintlig kulvert genom området till största delar dagvatten som kommer från Fifallaån och bebyggelsen norr ifrån.

Kulverten blev 2021 renoverad under väg 212, då den var på väg att kollapsa. Efter att kulverten passerat riksvägen öppnas den upp innan den går in under byggnaden "Funkishuset" och sen passerar under Storgatan och vidare under södra delen av Sjöhuset. Därefter löper kulverten i rak sträckning under GC-vägen genom parken "Kolplan" och ut i hamnen.

Till kulverten genom parken Kolplan finns några dagvattenledningar från parken samt från Garvaregatan och väg 212 kopplade.

Flöde dagvatten

I "Kulvertering Fifallaån Hydrologisk utredning" utförd av Structor Miljö Öst AB, daterad 2024-07-23, finns beräkningar på flöden vid två punkter, där den ena är vid befintlig kulvert precis innan den går in under byggnaden "Funkishuset". I denna programhandling är det beräknade flödet vid den punkten (B) som är dimensionerade och för ett regn med återkomsttid på 50 år.

Flödet här är beräknat till 6 m³/s.

Förslag på ny sträckning

Den nya lösningen för avledning av dagvattnet är föreslagen att ansluta mot befintlig kulvert på norra sidan om väg 212 innan passagen under vägen. Detta för att få en rätvinklig passage av väg 212 i enlighet med Trafikverkets önskemål. Efter passagen av väg 212 är den tänkt att sträcka sig utmed Garvaregatan, ned till Storgatan som den ska passera för att sedan ansluta mot befintlig kulvert vid Kolplan, efter Sjöhuset. Bild 1 visar tänkt lösning för en öppen kanal, men en kulvert under mark är tänkt att ha samma dragning. Se även bilaga 4.

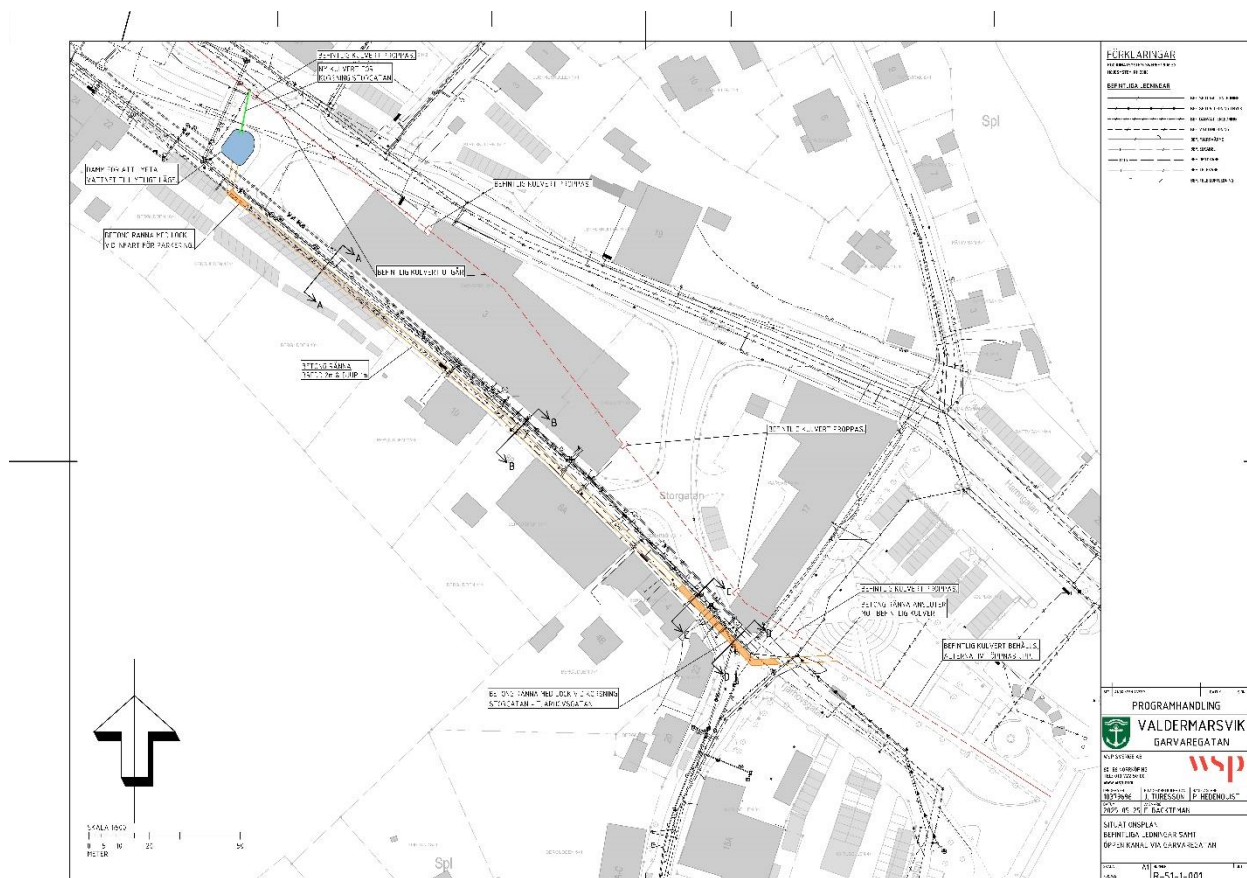


Bild 1. Förslag på ny sträckning kulvert alternativt öppen lösning.

Dimensioner

Det dimensionerade flödet som ska avledas är enligt ovan beräknad till $6 \text{ m}^3/\text{s}$, vilket motsvarar flödet för ett 50-års regn.

För beräkningar av dimensioner har medelvattenståndet i hamnen på nivå $+0,11 \text{ m}$ och marknivån vid anslutningen mot befintlig kulvert på $+2,5 \text{ m}$ använts. Beräkningar har gjorts på två alternativ, en kulverterad samt öppen lösning.

Kulvert under mark:

En ny kulvert ska ha en marktäckning ned till hjässan på minst $0,8 \text{ m}$ för att klara av trafiklaster.

Högsta nivå på hjässan vid $0,8 \text{ m}$ marktäckning blir då $+1,7 \text{ m}$ vid anslutning mot befintlig kulvert norr om Storgatan (marknivå $+2,5 \text{ m}$). Vid en teoretisk vattennivå upp till överkant på hjässan av kulverten $+1,7 \text{ m}$ ($0,8 \text{ m}$ under marknivå) vid anslutningspunkten norr om Storgatan, blir den teoretiska lutningen för en kulvert med längden 400 m , ca 4 promille om vattennivån i Valdemarsviken ligger på $+0,11 \text{ m}$ (gravitationsledning). Detta ger att en innerdiameter på 1600 mm krävs för att kunna avleda det ovan beräknade flödet. En kulvert med den innerdiameteren har en kapacitet på ca $6,2 \text{ m}^3/\text{s}$.

För att detta ska fungera krävs att kulverten är tät, utan brunnar och andra inkopplingar på kulverten ned till utloppet. Är vattennivån i Valdemarsviken högre än medelvattenståndet minskar såklart kapaciteten för kulverten. För varje 10 cm högre vattennivå i hamnen minskar kapaciteten med ca 0,22 m³/s.

Öppen lösning kanal:

Om man efter passagen under väg 212 skapar en damm i befintlig grönyta, för att lyfta upp vattennivån, kan en öppen kanal i slät betong nyttjas, med ett utlopp mot befintlig kulvert i Kolpan efter Sjöhuset. En sådan kanal blir cirka 270 m lång och med ett djup på 1 m från marknivå vid inloppet (dammen), +1,5 m och en nivå på +0,3 m vid utloppet, blir lutningen på kanalen 4,4 promille.

Gör man kanalen 2 m bred blir kapaciteten 6,6 m³/s och man har marginal vid utloppet på 20 cm över medelvattenståndet i hamnen.

Resultat:

- En kulverterad lösning behöver ha en innerdiameter på 1,6 m och marktäckning på 0,8 m.
- En öppen lösning i betong behöver ha ett djup på 1 m och bredd på 2 m.

Befintliga ledningar i mark

Ny avledning av dagvattnet placeras i Garvaregatan för att sedan korsa Storgatan och ut i Valdemarsviken. Det finns flera olika ledningsägare som har ledningar under Garvaregatan. Det är fjärrvärme, vatten, spillvatten, dagvatten, el, samt fiber.

Enligt det underlag som finns tillgängligt verkar fjärrvärme och VA-ledningar ligga förskjutna mot "Funkishuset" samt el och fiber på andra sidan om Garvaregatan. Dessa ledningar finns också i Storgatan som behöver passeras innan anslutning mot befintlig kulvert vid Kolplan.

Fjärrvärmeledningar brukar normalt förläggas med ca 60-80 cm täckning. VA-ledningar på frostfritt djup ca 1,7 m täckning. El-ledningar ca 0,6 m under mark och fiber ungefär på samma nivå.

En tät kulvert med den dimension som krävs för att avleda dagvattnet (1,6 m innerdiameter) samt marktäckning på minst 0,8 m, kommer att ha konflikter med samtliga befintliga serviser för VA och dagvatten samt även med huvudledningarna i Storgatan. Konflikter som endast kan undvikas genom att kulverten läggs djupare och går under dessa ledningar.

Det här innebär schakter på över 4 meters djup, vilket för med sig stora kostnader med hänsyn till förorenad mark, schakter över 2 m under havsnivån, tät spont utmed hela sträckan mm. Konflikt med långsgående fiber samt el i Garvaregatan finns också då de kommer utgöra hinder under schaktningsarbetet.

En öppen lösning "kanal" som är mellan 1-1,4 meter djup beroende på marknivån, ska inte ha några konflikter med korsande VA-ledningar som ligger djupare. Däremot behöver troligen korsande fjärrvärmeledning samt fiber i Storgatan sänkas under kanalen, beroende på om de ligger grundare än kanalens botten, vilket har antagits. Konflikt finns även med långsgående fiber och el i Garvaregatan, vilka kommer behöva flyttas i sidled. Se bild 2 för sektioner med föreslagen justering av befintliga ledningars läge. Se även bilaga 5

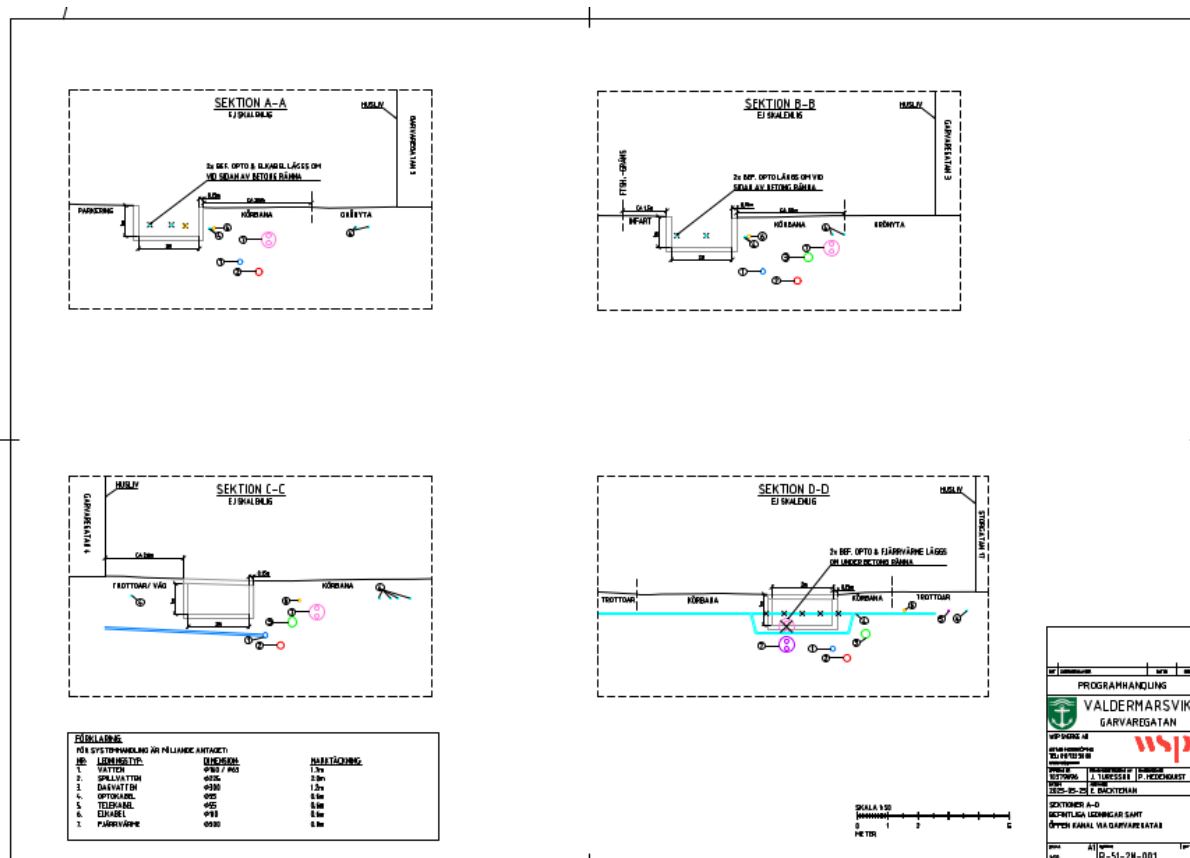


Bild 2. Sektioner med förslag på omläggning av el, fiber och fjärrvärme för en öppen lösning.

Öppen eller kulverterad lösning

En öppen lösning har många stora fördelar jämfört med en kulvert, utöver ett trevligt inslag i stadsmiljön. Dels behöver man inte schakta så djupt, vilket är positivt här på grund av att marken är mycket förorenad på flera platser, vilket även gäller grundvattnet. Sett ur skyfallssynpunkt är en öppen lösning också att föredra då det motverkar instängda områden genom att efterlikna den naturliga flödessituationen. Då botten på en öppen kanal kommer att ligga över nivån för grundvattnet, minskar risken för inträngande förorenat vatten. Betongen och eventuella skarvar kan ändå behövas göras diffusionstäta. För att klara korsning av gator behöver körbara lock läggas över den öppna "kanalen" vid passage av dessa. Räcke behöver även sättas utmed "kanalen" som skydd mot långsgående trafik och fotgängare.

En kulverterad lösning innebär mycket djupare och även bredare schakt (cirka 4,5 m djupt och minst 3 m brett), vilket kommer påverka de befintliga ledningarna och en stödkonstruktion för att minimera schaktöppningen kommer vara nödvändig. Konflikter med korsande VA-ledningar gör att kulverten behöver förläggas under dessa. Djupet på schakten kommer att ligga ett par meter under nivån för grundvattnet (som är förorenat) samt att mängden schaktmassorna blir större och att även de till stora delar är förorenade. Kulverten behöver också vara diffusionstät på grund av föroreningar som finns i marken samt även grundvattnet, så att inte föroreningarna kan komma igenom rörets väggar och förorena vatten som leds ut i hamnen.

Allt talar för att en öppen lösning bara har fördelar jämfört med en kulvert. Framför allt ekonomiskt då en kulvert bedöms ha en kostnad som är dubbelt så hög, på grund av den mycket djupare schakten samt att den behöver ha en stödkonstruktion i form av spont.

Rivning, urdrifftagande av befintlig kulvert

Bakgrund:

För befintlig kulvert som ska tas ur drift och inte ligger under byggnader, behöver hjässa rivas och kulvert fyllas med material för att inte utgöra någon framtida risk vid en kollaps. Under husen behöver någon form av konstruktionslösning och framtida inspektionsmöjligheter göras och den lösningen presenteras nedan.

Förutsättningar:

Nedan beskrivning av arbete vid urdrifftagande är baserad på de inspektioner av kulvert som utförts 2019-2021 av KFS Anläggningskonstruktörer AB och Under ytan dyk & inspektion Sverige AB samt ritningar för åtgärder daterade 2021-11-22 (Förfrågningsunderlag). Även befintliga ritningar har studerats, dess kvalitet och omfattning gör det dock svårt att göra en utförligare bedömning om kulvertkonstruktionen som den ser ut idag. Ritningar antyder dock att delar av byggnaden är grundlagd oberoende av kulverten, dvs att kulvertkonstruktionen i sig inte bär ovanliggande byggnad.

Av tidigare inspektioner kan utläsas att det finns ett underhållsbehov på konstruktioner i kulvert. I rapport från 2021 finns skrifter om att vissa åtgärder var planerade att utföras år 2022. I förfrågningsunderlag från 2021-11-22 redovisas åtgärder på sträckan 0-70m under Funkishuset. Enligt uppgift är dessa åtgärder utförda. Åtgärderna presenterade i ritningar är omfattande och bedöms som väl projekterade. Utförda åtgärder här bedöms inte behöva åtgärdas igen vid igensättning av kulvert. Från ca 70m till byggnadens slut under det som är panncentralen saknas uppgift om utförda åtgärder.

Metod för urdrifftagande:

Vid urdrifftagande av kulverten ska den torrläggas och mynningar under byggnaderna sättas igen. Vid torrläggning bör kulvertväggar, beroende på konstruktion, stagas i underkant för att förhindra väggarna från att tryckas inåt.

Föreslagen metod för igensättning kommer innebära att kulvert under byggnader behålls intakta och att endast mynningar sätts igen. Igensättning ska utformas så att möjlighet för löpande inspektion av kulvert fortsatt är möjlig. För att få en jämn yta på botten av kulverten för enklare framtida inspektioner och eventuella förstärkningar, ska den grusas upp och packas.

För delar av urdriftstagen kulvert utanför byggnadskroppar föreslås en fyllning av kulvert med fyllnadsmassor. Under byggnader bör denna metod inte tillämpas med tanke på:

- Svårt att fylla upp hela kulverten, finns inga garantier för packningstryck eller full anliggning mot konstruktionerna som bär ovanliggande byggnad.
- Utrymmet går ej att inspektera – omöjligt att bedöma befintliga konstruktioners livslängd.
- Befintliga byggnader har antagits grundlagda på pålar, uppfyllnadsmassor riskerar att sjunka.

Förslag till fortsatt utredning:

I nästa skede av detaljprojektering för åtgärd av befintlig kulvert bör befintliga konstruktionsritningar ses över och en utförlig analys av hur ovanliggande byggnad är konstruerad kring kulvert genomföras. Kulvertens uppbyggnad bör studeras vidare för att säkerställa funktionen även efter torrläggning och urdrifttagande. Nya inspektioner av konstruktioner lika de som utfördes 2019-2021 bör inplaneras för att få en tydlig bild av behovet av förstärkningsåtgärder.

Vid urdrifttagande och torrläggning bör utförlig inspektion genomföras, eventuellt föranledd av tillfällig stagnation, och åtgärdsförslag framtagas. Nivå på åtgärder bör anpassas efter önskad nivå på byggnadens framtida livslängd och funktion. Exempel på åtgärder som kan vara aktuella:

- Grundförstärkning av murar
- Bevarande åtgärder för befintliga träpålar samt kringgjutning av frilagda pålar
 - Eventuell kompletteringspålning om befintliga pålar bedöms utjänta
- Kompletterande stagbalkar i topp och botten av kulvert
- Betongrenovering
- Förstärkningsåtgärder för bärande konstruktioner; balkar och bjälklag.
- Vissa förstärkningsåtgärder kan vara av sådan natur att ovanliggande byggnad behöver tas ur bruk under byggskedet.
- Beroende på åtgärdernas omfattning kan arbeten ovanifrån inne i befintlig byggnad bli aktuella.

Förstärkningsåtgärder bör utföras med platsgjuten betong för att öka livslängden.

Användning av stål- och träkonstruktioner i kulverten kommer att kräva tätare kontroll- och underhållsprogram.

Igensättning av kulvertens mynningar intill husliv bör utföras med murade, alternativt gjutna betongväggar där tillträde för inspektion möjliggörs. Utrymmet bör förses med klimatkontroll i form av ventilation. Inspektion av utrymmet bör läggas in i underhållsplan och utföras regelbundet i omfattning motsvarande åtgärders bedömda livslängd.

Övrigt:

Nevel AB använder befintlig kulvert för utsläpp av ånga vid fjärrvärmeproduktion. Vid borttagande av kulverten måste Nevels ånga hanteras på annat sätt alternativt hitta en ny utsläppspunkt för ångan.

Miljö

Föroreningar

Delar av området för den planerad sträckningen är förorenad, både i jord och grundvatten. Både fyllnadsjorden och underliggande jordlager kan vara förorenad både av metaller, olja och PAH (polyaromatiska kolväten).

I jorden längs med Funkishuset har högst föroreningshalter påträffats medan jorden mellan Sjöhuset och Valdemarsviken hade lägre halter.

Grundvattnet i området mellan Funkishuset och Garvarhuset samt ner till Sjöhuset bedöms vara påverkat av klorerade lösningsmedel, PAH:er och petroleumämnen.

Större delen av föroreningarna kommer med stor sannolikhet från Lundbergs läder garveriverksamhet som bedrevs från 1873 fram till 1960. Garveriet var ett av Nordens största och förfogade över både ett kromgarveri och en kromläderverkstad i området.

Kompletterande miljötekniska utredningar

En förtätad miljöteknisk markprovtagning längs med Funkishuset och ner till Sjöhuset behöver utföras under projekteringsskedet av miljökonsult.

Provtagning behövs för att kunna klassa de jordmassor som grävs upp, så att överskottsmassor kan lämnas till godkänd mottagningsanläggning. Jordmassor som är geotekniskt lämpliga och som inte är förorenade kan med fördel återanvändas i schakten. Föroreningsinnehållet i de massor som återanvänds bör inte överskrida Naturvårdsverkets riktvärde för mindre känslig markanvändning.

Mätning av grundvattennivåer i området bedöms behövas för att kunna projektera och bedöma miljöpåverkan under åtgärdsskedet.

Skyddsåtgärder

I samband med anläggandet av ny å-fåra för Fifallaån längs med Garvaregatan, bedöms förorenat länsvatten uppstå. En mobil reningsanläggning ska därför finnas tillgänglig så att länsvattnet kan renas innan det släpps ut till Valdemarsviken

Den del av Fifallaån som är längs med Garvarehuset och fram till Sjöhuset ska vara tät så att föroreningar inte kan tränga in i å-fåran. Vidare kan andra skyddsåtgärder längs med den nya sträckningen bli aktuellt så att befintliga föroreningar inte sprids längs med nya sträckningen.

MEX

Fastighetsägare

Fastigheterna Valdemarsvik 3:1 och Bergudden 16 ägs av Valdemarsviks kommun, fastigheterna Bergudden 10, 11, 13 och 15 samt Garvaren 1 och 5 ägs av Valdemarsviks kommun via Centrumhuset i Valdemarsvik AB och övriga fastigheter i närområdet är privatägda (se bilaga 6).

Detta innebär att hela den föreslagna sträckan för den nya dagvattenanläggningen kan lokaliseras inom kommunal mark. Väg 212 är dock en statlig väg vilket innebär att kommunen måste få tillstånd från Trafikverket för föreslagen projektering samt utbyggnad som berör denna gata.

Avtal och lantmäteriförrättning

Det finns idag befintliga ledningar för fjärrvärme, vatten, spill- och dagvatten samt el och opto i Garvaregatan. Oavsett om det blir en tät kulvert eller som föreslaget en öppen dagvattenlösning kommer det att uppstå konflikt mellan den nya dagvattenhanteringen och några av de befintliga ledningarna, se vidare under rubriken "Befintliga ledningar i mark", och ledningar kommer därmed att behöva flyttas.

För de ledningar som har en rättighet i form av ledningsrätt eller servitut enligt bilaga 3 måste rättigheten hanteras i en lantmäteriförrättning för att bli gällande i det nya läget. Omprövningen sker genom en lantmäteriförrättning som kommunen ansöker om. För ledningar som omfattas av avtalsservitut bör avtalen uppdateras för att tydliggöra ledningarnas nya läge.

Den befintliga ledningsrätten, 0563-98/6.4, för kommunens kulvert för Fifallaån, bör efter utbyggnad av den nya dagvattenanläggningen omprövas så att fastigheterna Garvaren 1, 5 och 6 inte längre är belastade av denna rättighet.

Om det behövs utrymme på någon annan fastighet än gatufastigheten Valdemarsvik 3:1 för den nya dagvattenanläggningen eller om utrymme behövs för framtida underhåll och tillsyn av densamma, så bör en rättighet för detta bildas. Om detta blir aktuellt så görs det antingen genom tecknande av avtalsservitut eller genom ansökan till Lantmäteriet för bildande av officialservitut. I båda fallen bör avtal tecknas med berörd fastighetsägare, som även kan vara berättigad till ersättning för den marknadsvärdesminskning som rättigheten orsakar.

Angöring till intilliggande fastigheter under byggtid

De fastigheter längs den aktuella sträckan som har angöring via Garvaregatan respektive Storgatan kommer att påverkas under byggtiden och det bör därför ordnas tillfälliga angöringar till dessa fastigheter. De privatägda fastigheter där tillfällig angöring måste anordnas under byggnationen är Bergudden 8 – 9, Bergudden 12 samt Garvaren 6. Även angöring till Centrumhuset i Valdemarsvik AB:s fastigheter Bergudden 10 – 11 och Bergudden 13 – 15 och Garvaren 5 samt kommunens fastighet Bergudden 16 måste ordnas (se bilaga 6).

Om kommunen inte kan anordna tillfällig angöring kan man bli ersättningsskyldig för utebliven vinst under byggtiden, varför kommunen bör sträva efter att i samråd med fastighetsägarna komma överens om en godtagbar tillfällig lösning.

Funkishuset

Verksamheter i Funkishuset behöver ses över och kommer troligen att beröras. Särskilt i byggskedet inne på Garvaregatan och vidare över Storgatan.

Lastintaget på västra sidan kommer under perioder inte att vara tillgängligt. AME och snickeri berörs.

Biblioteket får väldigt liten påverkan då parkering Garvaren fortsatt kan hållas tillgänglig. Leveranser kan, som tidigare, ske på Garvaregatan i tidiga byggskedet. Senare förändras tillgängligheten och andra lösningar behöver ordnas.

Transporter till flisintaget på östra sidan sker via väg 806/Järnvägsgatan/Storgatan. I ett senare byggskede kan intaget påverkas beroende på hur det tänkta nya åflödet ska läggas. Som det ser ut i nuläget, så bör de transporterna kunna anlända via väg 212, som under normala förhållanden.

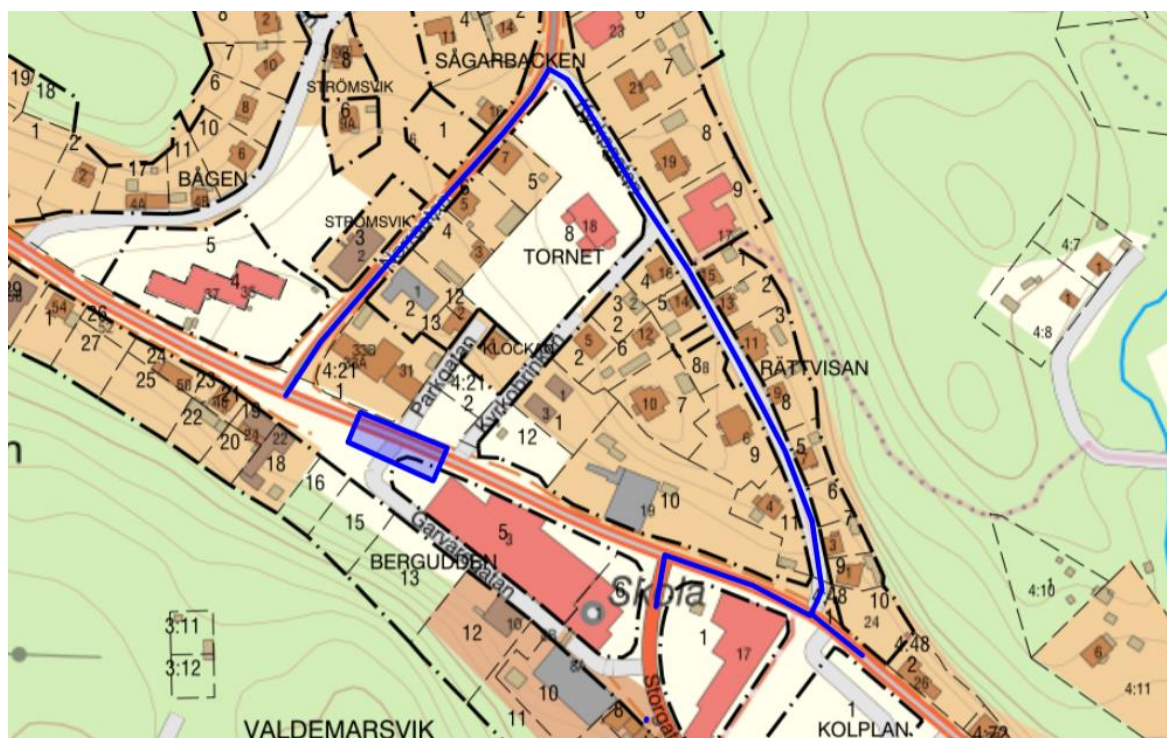
Trafikhantering

Den nedan tänkta hanteringen av trafiken under byggtiden, förutsätter att byggetablering sker på grusparkeringen mitt emot Funkishuset. För att tillgodose det dagliga behovet av parkeringsplatser för bilar, så måste parkering Garvaren hållas öppen under hela den period då parkering Oxtorget används som tillfälligt Resecentrum. Vartefter projektet framskrider och väg 212 kan öppnas för trafik, så öppnas också Resecentrum igen. Först då kan parkering Garvaren stängas, för projektets fortsatta arbete utmed Garvaregatan.

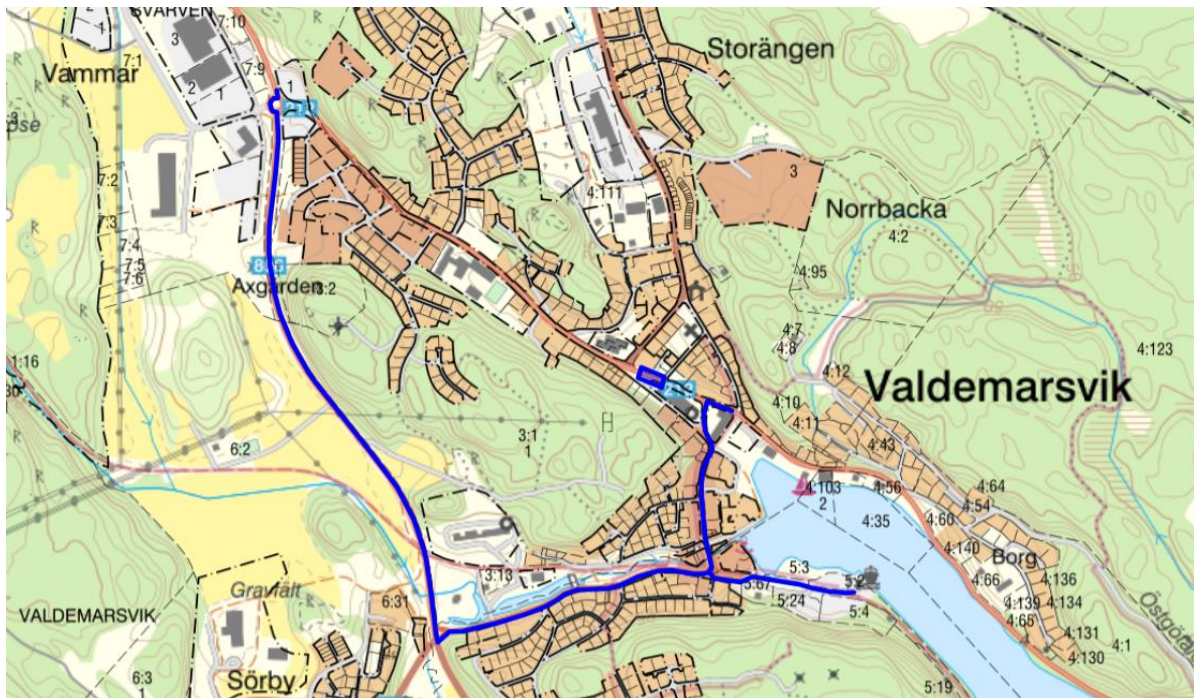
Trafik mot Gryt/Fyrudden samt till Centrum och Ställplatser

Under byggtiden, i första skedet, är inte väg 212 framkomlig förbi arbetsområdet (se blå markering i kartan nedan), under pågående åtgärd på sträckan. Gående och cyklister kan periodvis passera byggområdet på avsedd GC-väg.

Trafik mot Valdemarsviks hamn/Ställplats samt mot Gryt/Fyrudden omleds via Norrgatan/Kyrkogatan och vidare på väg 212 enligt blå markering på karta nedan.



För trafik mot centrum och Ställplats Söder, sker omledning (se karta nedan) vid cpl i korsning väg 212/väg 806/Hagadalsgatan. Trafik hänvisas där vidare på väg 806 (Gamla Riksvägen) och därefter in på Järnvägsgatan mot centrum och södra ställplatserna (Odalkajen). Denna omledning återkommer när arbetet fortskrider och passagen över Storgatan, i höjd med Sjöhuset/Apoteket, ska byggas.



Resecentrum Valdemarsvik

Resecentrum Valdemarsvik behöver temporärt flyttas till Oxtorget. Så har skett vid tidigare projekt och fungerar som en bra lösning.

Till det behöver toalett och vilrum ordnas. Förslagsvis med någon form av manskapsbod kopplad till el och VA. Övriga åtgärder på parkeringsytan sker i samråd med Östgötatrafikens entreprenörer, för bästa framkomlighet och funktion. Perka's gatukök ska till viss del informeras, som tidigare.

Parkering Garvaren

Parkeringen kan inte stängas av då Oxtorget kommer att fungera som Resecentrum. Åtkomst till parkeringen på Garvaren behöver ordnas under byggtiden. Det kan ske men, med påverkan på gång-och cykeltrafiken även väster om nuvarande in/utfart. Den påverkan är hanterbar och blir i likhet med den blandning av trafikslag som är idag på Garvaregatan.

Slutåtgärder efter driftsättning

När den nya anläggningen är driftsatt återstår efterarbeten med att riva och fylla ut de gamla kulvertarna under väg 212 och Storgatan. De åtgärderna kräver avstängningar och omledning av trafiken i likhet med de tidigare avstängningarna som skedde under byggandet av de nya kulvertarna. Först därefter är projektet slutfört.

Övrigt

Övrigt som kan bli aktuellt att ta hänsyn till är om Försvarsmakten planerar några större marina övningar under det planerade byggåret. En del av deras transporter ut till Fyrudden är utrymmeskrävande och kan troligen inte komma fram via Norrgatan/Kyrkogatan.

Myndigheter

Miljöbalken

Att ändra sträckningen av Fifallaån längs med Garvaregatan är vattenverksamhet enligt Miljöbalken. För att få bedriva vattenverksamhet behövs generellt en anmälan till Länsstyrelsen eller ansöka om tillstånd hos Mark- och miljödomstolen.

I en dialog med Länsstyrelsen i september 2022 framkom det att även om medelvattenföringen i Fifallaån är mindre än 1 kubikmeter per sekund kommer troligtvis tillstånd att krävas.

Tillståndprocessen för prövning av vattenverksamhet omfattar flera steg. Första steget är att genomföra ett samråd med Länsstyrelsen. Därefter behöver en miljökonsekvensbeskrivning tas fram innan en ansökan om tillstånd till mark- och miljödomstolen kan lämnas in.

För att få bedriva vattenverksamhet behövs förfoganderätt över vattnet och miljöbalkens hänsynsregler ska följas. Det är också viktigt att ta hänsyn till allmänna och enskilda intressen.

Det är inte ovanligt att en tillståndprocess tar mer än ett år från start till dess att ett beslut har fattats i ärendet.

Plan- och Bygglagen

För de delar av den nya anläggningen som ska vara kulverterade krävs bygglov i enlighet med plan- och bygglagen. En öppen lösning i form av dike och/eller damm kan eventuellt kräva marklov i enlighet med plan- och bygglagen. Ansökan om bygg- respektive marklov görs till kommunens bygglovsavdelning.

Hela sträckan för den planerade dagvattenhanteringen är lokaliserad inom detaljplanelagt område, dp 0563-P97/7. Där den planerade dammen är belägen är marken planlagd för allmän plats främst för park men även en mindre del för gata. I enlighet med Boverkets riktlinjer kan anläggningar för allmän dagvattenhantering lokaliseras till allmän plats eftersom detta kan ses som miljöskapande inslag.

Åtgärder som ska genomföras på den befintliga kulverten i de delar som är belägna under byggnader inom Garvaren 1 och 5 (Sjö - respektive Funkishuset) är bygglovspflichtiga. Ansökan görs till kommunens bygglovsavdelning.

Handläggningstiden för bygglov är maximalt 10 veckor efter att kompletta handlingar lämnats in med ansökan.

Trafikverket

Omläggning av kulverten under Väg 212 kräver tillstånd från Trafikverket då det är en statlig väg. Vid tillståndsansökan bifogas färdiga projekteringshandlingar. Handläggningstiden hos Trafikverket är ca 2 månader.

Innan tillståndsansökan görs bör en tidig kontakt tas med Trafikverket för eventuella förslag till justeringar av handlingarna.

Kulverten under vägen läggs och ägs av Valdemarsviks kommun medan Trafikverket ansvarar för densamma.

Försvarmakten

Innan upphandling av entreprenaden sker bör en kontakt tas med Försvarmakten för att få besked om tidpunkt för övningar som innebär utrymmeskrävande transporter till Fyrudden, för att på så sätt kunna planera in så att avstängningen av väg 212 inte sker under samma period.

Fortsatt arbete och preliminär tidplan

Preliminär huvudtidplan, se bilaga 1

Projektering (juni 2026 – juni 2027)

I detta skede utreds vilka funktioner, krav, tekniska lösningar och material som kan användas för anläggningen och resulterar i ett förfrågningsunderlag som entreprenörerna under kommande upphandling använder för att ta fram anbudspris. FFU (förfrågningsunderlag) beskriver anläggningen mer detaljerat än programhandlingen. Förvaltningen informerar löpande kommunledningen.

I detta skede kan det bli aktuellt med politiska beslut om något avviker från den godkända programhandlingen.

Under arbetet med framtagande av projekteringshandlingar bör samtliga ledningsägare som berörs av omläggning av kulverten eller anläggande av en öppen dagvattenlösning bjudas in till projekteringsmöten för att i ett tidigt skede kunna bedöma vilka hänsyn som behöver tas till övriga ledningar. I detta forum kan även lyftas frågan om några av dessa ledningar ska förnyas, flyttas eller tas ur bruk.

När ett förslag på utformning av dagvattenhanteringen har utarbetats bör ägarna till intilliggande fastigheter informeras om det kommande arbetet. Detta gäller både för de fastigheter som berörs tillfälligt under byggnationen och de fastigheter som kan komma att få en ändrad anslutning till kommunens gatumark.

Upphandling, (juni 2027 – aug 2027)

Projektet annonseras på Tendsign för anbudsräkning. När anbudstiden löpt ut utvärderas anbudet och vinnande entreprenör/anbudsgivare får uppdraget att bygga anläggningen. Om inkomna anbud ryms inom tilldelade medel för projektet informeras KSAU innan tilldelning av entreprenaden sker. Ligger anbudet utanför tilldelad budgetram krävs politiskt beslut om antagande av anbud alternativt ny upphandling.

Produktion (2028)

Upphandling och utvärdering av anbud beräknas vara genomfört efter semester 2027. Detta förutsätter att upphandlingen löper på utan förseningar i form av överklagning eller dylikt. Byggstart och produktionstid är beroende av dels när den entreprenör som tilldelas uppdraget kan påbörja byggnationen och dels klimatpåverkande faktorer som regn, höga flöden och högt vattenstånd.

Investeringsbudget

- För 2025 finns 1 Mkr för framtagande av programhandling och fortsatt projektering.
 - Bedömningen är att avsatta medel är tillräckliga
- För 2026 och 2027 finns totalt 1 Mkr för fortsatt projektering fördelat på 0,5 Mkr per år
 - Bedömningen är att avsatta medel kan behöva justeras uppåt och omfördelas mellan åren.
- För 2028 finns totalt 30 Mkr avsatta för produktion.
 - Summan nedan är framtagen mot den information som finns tillgänglig nu när programskedet är genomfört. Bedömningen är att avsatta medel inte är tillräckliga för att finansiera projektet enligt föreslagen programhandling. Den slutliga kostnaden vet vi först när anbud inkommer.

Kostnadsbedömning:

Bygg:	25 000 kkr
Yttre miljö	xxx kkr
Entreprenadkostnad	25 000 kkr

Kompletterande miljötekniska utredningar	200 kkr
Tillståndsprövning	750 kkr
Övriga indirekta kostnader (30% av entr.kostn.)	7 500 kkr

Total Kostnad: 33 450 kkr (exklusive yttre miljö)

Observera att priserna i kostnadsbedömningen avser entreprenadkostnader samt oförutsett och byggherrekostnader. Lagstadgad mervärdesskatt tillkommer. Priserna är grovt uppskattade budgetpriser och skall ses som en ungefärlig storlek av kostnaden. Anledningen är att de bygger på grova idéskisser framtagna endast för att enkelt utreda möjligheten till om ombyggnaden är möjlig på befintlig yta, lägg därtill den osäkerhet som råder på marknaden idag med höga materialpriser etc. Därför kan mer exakta priser endast erhållas vid fortsatt projektering samt en aktuell anbudsförfrågan och upphandling. I kostnadsbedömningen ingår den bästa information som vi har vid denna tidpunkt.

PRELIMINÄR HUVUDTIDPLAN

Kulvert via Garvaregatan

ID	Aktivitet	Start	Slut	2024 2025 2026 2027 2028											
1	Kulvert via Garvaregatan	må 24-01-01	fr 28-12-08	Kv 4 Kv 1 Kv 2 Kv 3 Kv 4 Kv 1 Kv 2 Kv 3 Kv 4 Kv 1 Kv 2 Kv 3 Kv 4 Kv 1 Kv 2 Kv 3 Kv 4 Kv 1 Kv 2 Kv 3 Kv 4											
2	Upphandling projektörer: MEX/Miljö/Dagvatten	må 24-01-01	fr 24-03-29	2											
3	Förstudie: MEX/Miljö/Dagvatten	må 24-04-01	fr 24-12-27	3											
4	Upphandling projektörer: LA, VA, (El, Geoteknik)	må 24-12-16	on 25-01-08	4											
5	Programhandling	to 25-01-09	må 25-05-26	5											
6	Beslut om vidare projektering (KSAU)	fr 25-05-30	fr 25-05-30	-05-30											
7	Projektering	må 25-06-02	fr 27-06-04	7											
8	Upphandling	må 27-06-07	må 27-08-02	8											
9	Kontraktskrivning	ti 27-08-03	må 27-08-16	9											
10	Produktion	må 28-01-03	fr 28-12-08	10											

Att söka tillstånd för vattenverksamhet

enligt 11 kap miljöbalken

1. Framtagande av samrådsunderlag

Sökanden tar fram en översiktlig beskrivning av planerad verksamhet, dess lokalisering och miljöpåverkan på allmänna och enskilda intressen.

2. Samråd

Sökande genomför samråd med Länsstyrelsen, kommun, andra myndigheter samt enskilda som kan beröras av den planerade verksamheten.

3. Samrådsredogörelse

Sökande dokumenterar vilka som deltagit i samrådet, vilka synpunkter som kommit fram och hur dessa kommer att beaktas. Samrådsredogörelsen skickas till Länsstyrelsen Östergötland.

4. Beslut om betydande miljöpåverkan

Länsstyrelsen tar beslut om verksamheten kan antas medföra betydande miljöpåverkan eller inte. Vid betydande miljöpåverkan ska samrådet utökas med fler intressenter, till exempel med ytterligare myndigheter och organisationer, samt att en mer omfattande miljökonsekvensbeskrivning ska tas fram.

5. Framtagande av miljökonsekvensbeskrivning och ansökan

Sökanden upprättar en miljökonsekvensbeskrivning (MKB). Syftet med en MKB är att identifiera och beskriva de effekter som en planerad verksamhet eller åtgärd kan medföra på människor, djur, växter, mark, vatten och den fysiska miljön i övrigt, samt på hushållning med material, råvaror och energi.

Sökande upprättar en ansökan. Av ansökan ska det framgå vilka bedömningar och avvägningar som har gjorts vid val av lokalisering, utformning, skyddsåtgärder med mera. Ansökan innehåller också en teknisk beskrivning med ritningar, dimensioneringar och utformning av verksamheten och planerad byggtid och kostnader.

Att söka tillstånd för vattenverksamhet

enligt 11 kap miljöbalken

6. Ansökan om tillstånd

Ansökan med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning och teknisk beskrivning ska lämnas in till Mark- och miljödomstolen i Växjö.

7. Tillståndsprövning vid Mark och miljödomstolen

Mark- och miljödomstolen prövar den sökta verksamheten utifrån det underlag som lämnats in. Mark- och miljödomstolen kan begära in kompletteringar. Ansökan kungörs i tidningen och skickas till för yttrande till sakägare, Länsstyrelsen och andra myndigheter. Sökanden får möjlighet att bemöta de yttranden som kommit in.

8. Huvudförhandling och syn

I slutet av prövningen håller domstolen oftast en huvudförhandling. Vid en huvudförhandling får de olika sakägarna ytterligare en möjlighet att framställa yrkanden och lämna synpunkter. Vid behov genomförs en syn på platsen.

9. Dom

Mark- och miljödomstolen beslutar om godkännande av MKB:n samt meddelar ett tillståndsbeslut, en dom, eller beslutar om avslag. Ett eventuellt tillstånd förenas i de flesta fall med villkor och kan även tidsbegränsas. Om beslutet inte överklagas vinner det därefter laga kraft. Ett tillstånd ger en rättskraft vilket betyder att en viss negativ miljöpåverkan accepteras under förutsättning att tillståndet följs.

Ledningar med befintliga rättigheter (servitut, ledningsrätter)

Inom det aktuella området finns ett antal rättigheter i form av ledningsrätter och avtalsservitut.

0883-2024/8.1

Ledningsrätt till förmån för Skanova för regionalt telenät på norra sidan av Garvaregatan inom fastigheten Valdemarsvik 3:1.

05-VAK-275.1

Ledningsrätt till förmån för dåvarande Televerket (numera Skanova) som belastar fastigheterna Valdemarsvik 3:1 och Valdemarsvik 4:21 med ändamålet Tele.

0563-00/11.1

Ledningsrätt till förmån för Nevel AB för samtliga fjärrvärmeledningar inom kommunal mark.

D202300177537:1.1

Avtalsservitut till förmån för Eon:s fastighet Norrköping Triangeln 14 för elledning och elanläggning som belastar Valdemarsvik 3:1 och 4:4.

05-IM1-30/199.1

Avtalsservitut för kraftledning till förmån för den privatägda fastigheten Bergudden 10 som belastar Valdemarsvik 3:1.

Övriga ledningar

Det finns även ledningar inom det aktuella området där det inte finns några officiella rättigheter.

VA-ledningar

Eftersom kommunen äger både gatufastigheter och de allmänna VA-ledningarna finns inga rättigheter för dessa inom kommunens mark.

Kommunal fiber

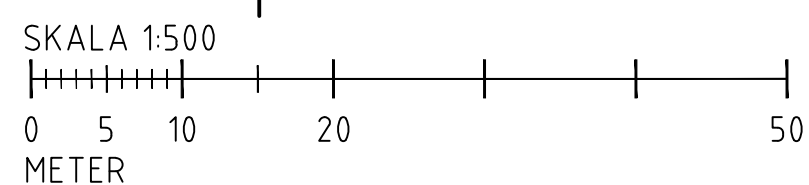
Det finns inte någon rättighet för de kommunala fiberledningarna inom de kommunala fastigheterna.

Teleledningar

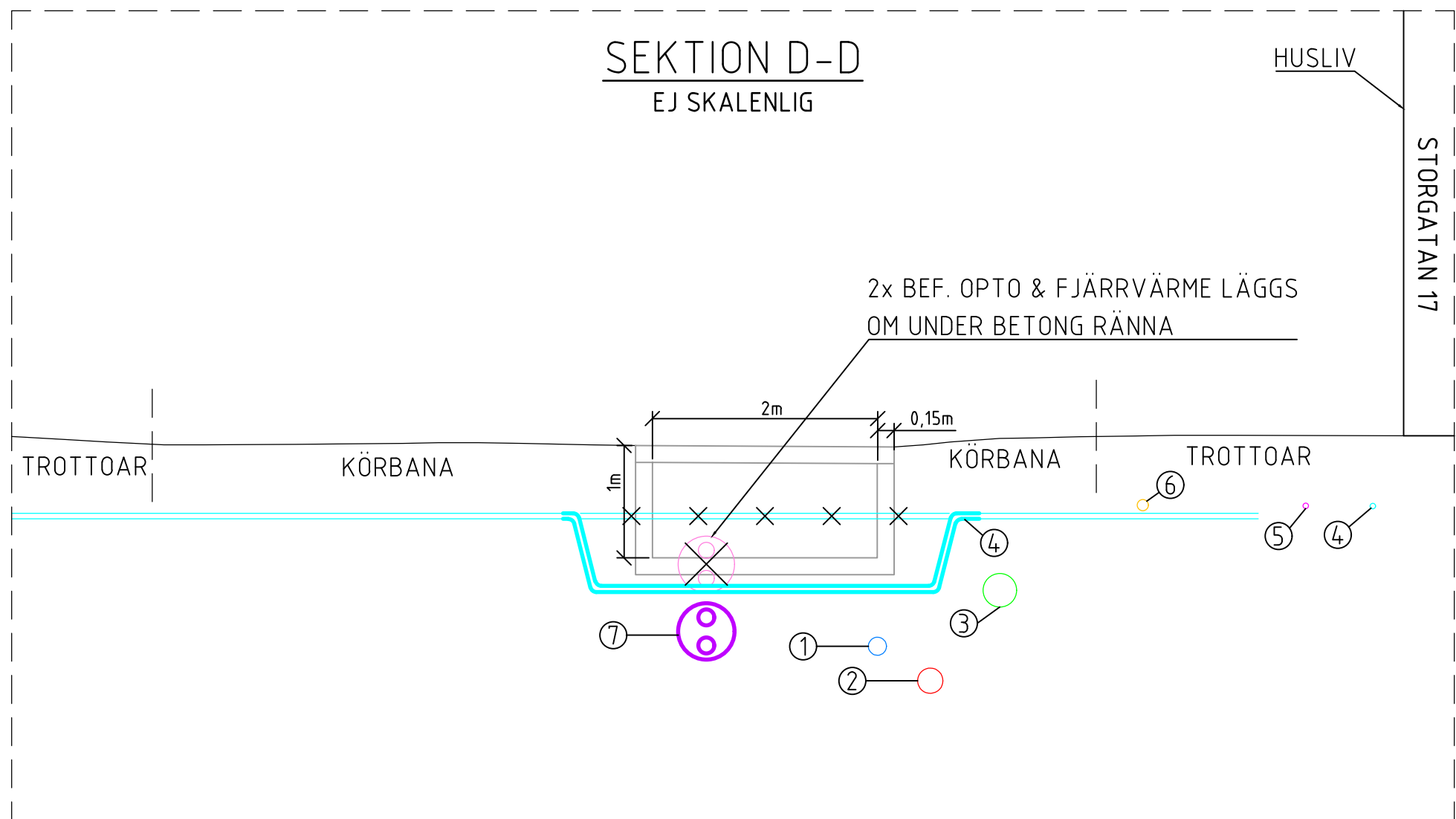
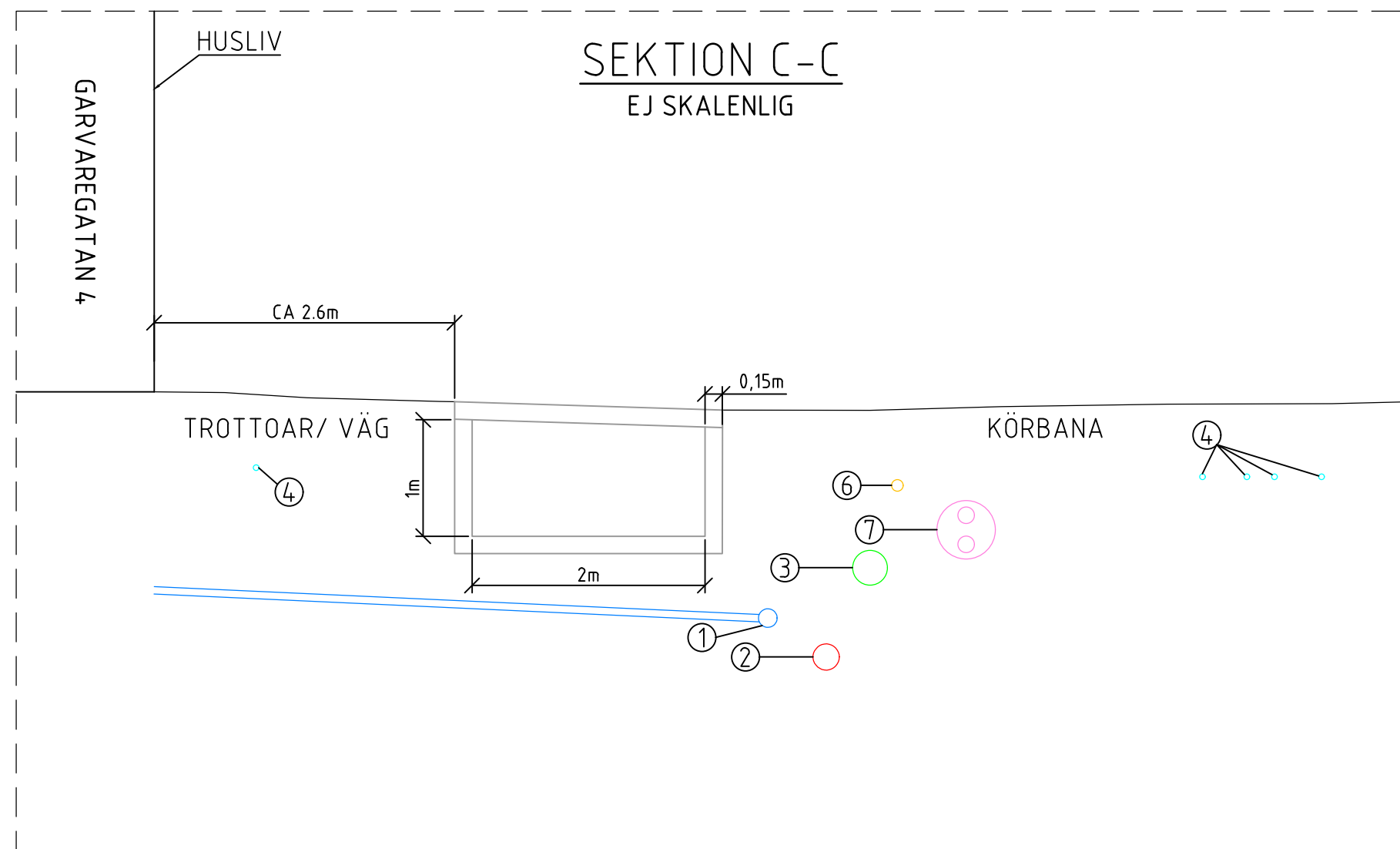
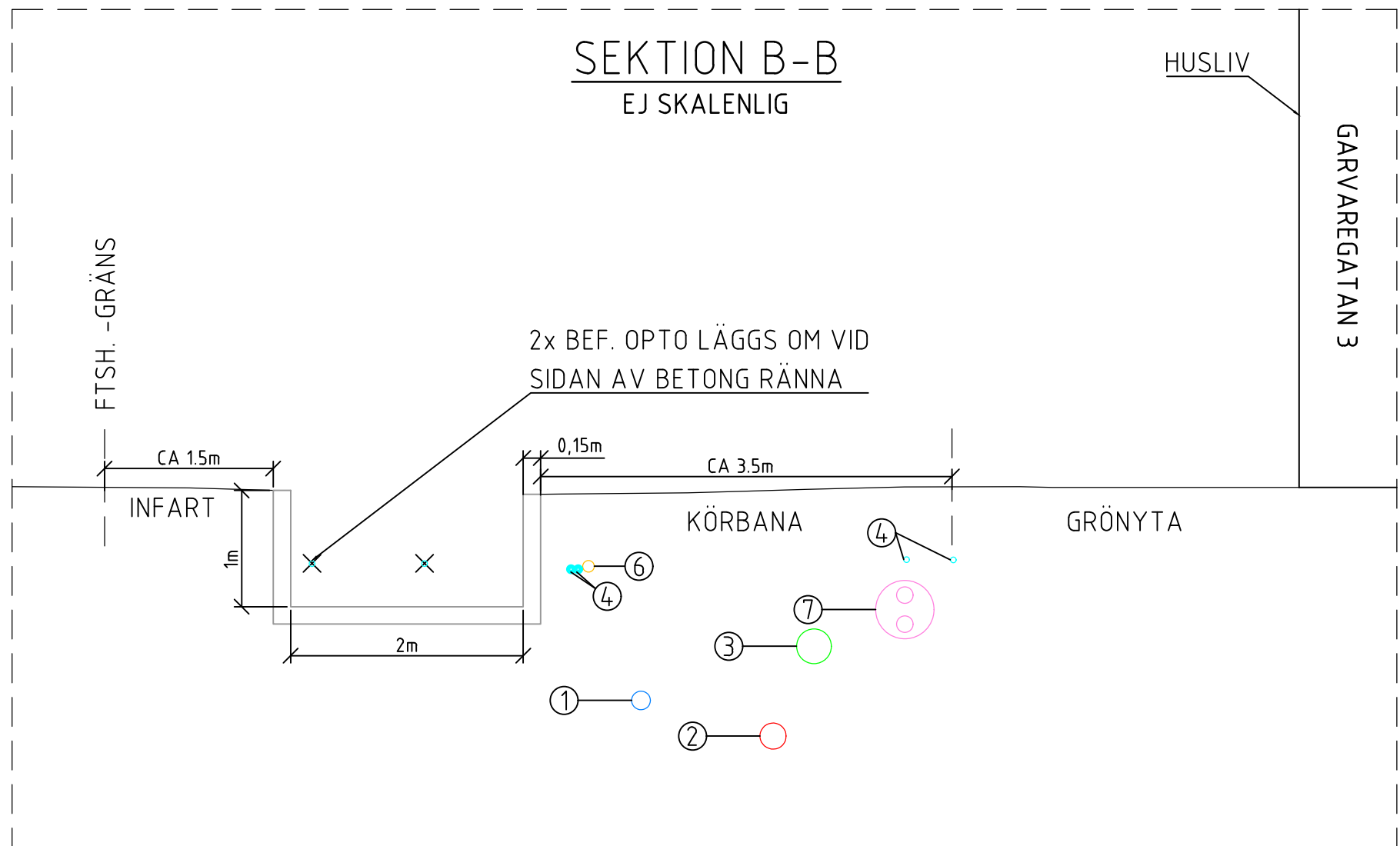
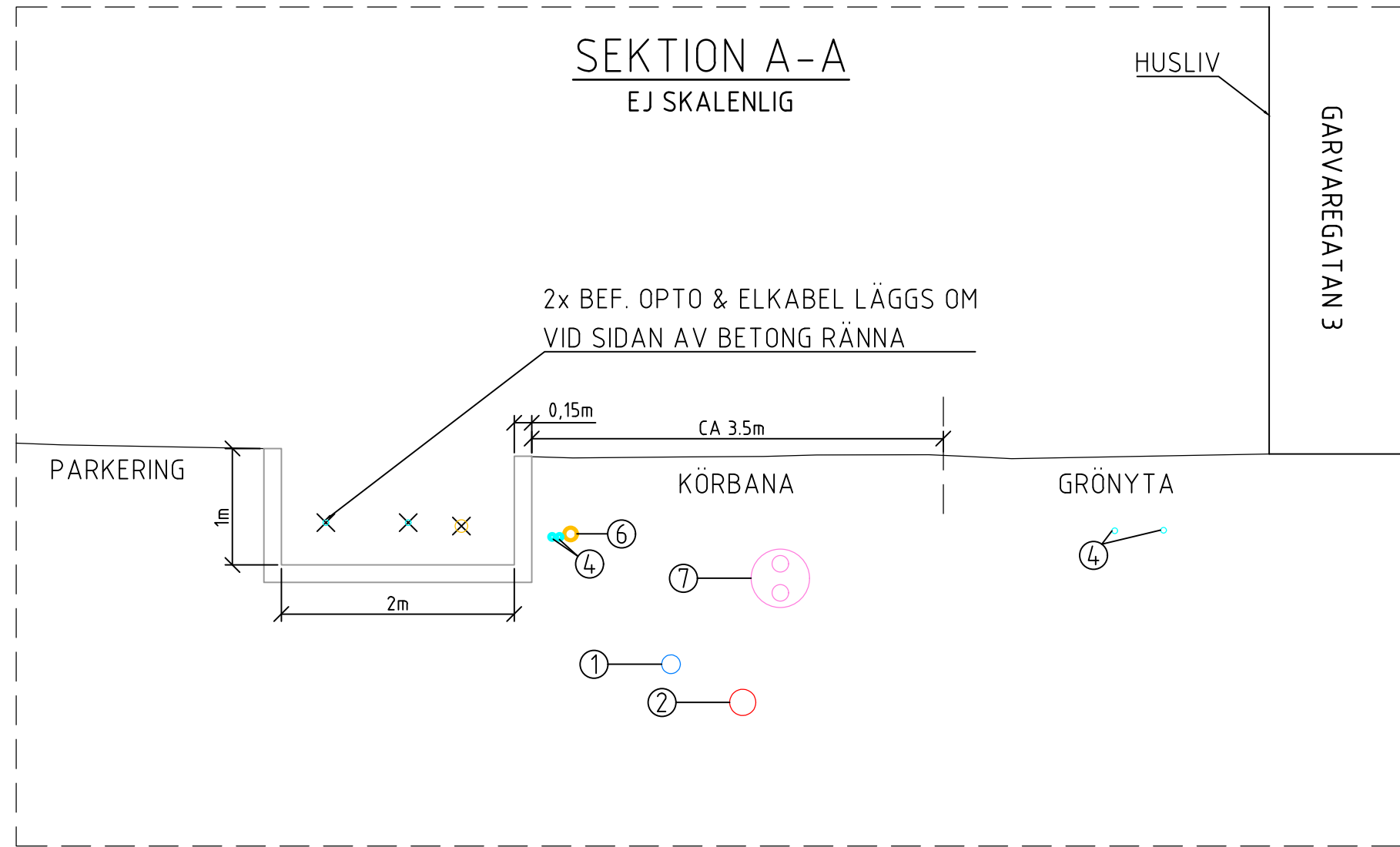
Skanova saknar så kallat kommunavtal med Valdemarsviks kommun, vilket innebär att det lokala nätet till viss del saknar markupplåtelseavtal.

Belysning

Vattenfall äger stolpar, armaturer och ledningar medan Valdemarsviks kommun bekostar all drift och underhåll, vilket även gäller på statliga vägar genom tätorten. Det finns ingen registrerad rättighet för befintlig anläggning.



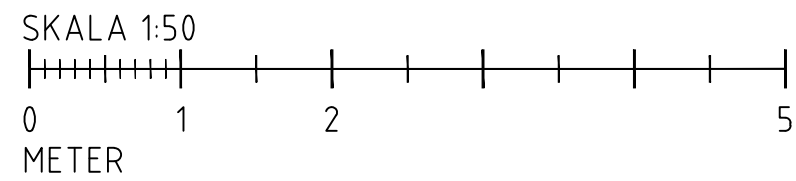
VIK
P
JIST
BET



FÖRKLARING:

FÖR SYSTEMHANDLING ÄR FÖLJANDE ANTAGET:

NR:	LEDNINGSTYP:	DIMENSION:	MARKTÄCKNING:
1.	VATTEN	Ø160 / Ø63	1.7m
2.	SPILLVATTEN	Ø225	2.0m
3.	DAGVATTEN	Ø300	1.2m
4.	OPTOKABEL	Ø55	0.6m
5.	TELEKABEL	Ø55	0.6m
6.	ELKABEL	Ø110	0.6m
7.	FJÄRRVÄRME	Ø500	0.8m



BET	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN
PROGRAMHANDLING			
 VALDERMARSVIK GARVAREGATAN			
WSP SVERIGE AB			
601 86 NORRKÖPING TEL: 010 722 50 00 www.wsp.com			
UPPDRAG NR 10379696	RITAD/KONSTRUERAD AV J. TURESSON	HANDLÄGGARE P. HEDENQUIST	
DATUM 2025-05-25	ANSVARIG E. BACKTEMAN		
SEKTIONER A-D BEFINTLIGA LEDNINGAR SAMT ÖPPEN KANAL VIA GARVAREGATAN			
SKALA 1:50	A1	NUMMER R-51-2N-001	BET

E 593809



Översiktlig miljöteknisk undersökning

Garvaregatan, Valdemarsviks kommun

Uppdragsnamn: 24036
Uppdragsnummer: MTU Fifallakulvert Garvaregatan
Upprättad, datum:
Reviderad, datum: 2024-11-21
Beställare: Valdemarsviks kommun
Bolag: Structor Miljö Öst AB
Uppdragsledare: Susanne Karlsson
Handläggare, fältarbete: Jimmy Sjögren
Granskare: Martin Lyth
Status: Beställarens granskningsversion

Innehåll

1. Inledning.....	4
2. Områdesbeskrivning.....	5
2.1. Markanvändning och ägandeförhållanden	5
2.2. Geologi och hydrologi.....	5
3. Inventering	6
3.1. Historik.....	6
3.2. EBH-stödet	7
4. Tidigare undersökningar	8
5. Riktvärden	10
6. Utförda undersökningar	11
6.1. Analyser.....	12
6.2. Avvikelser från provtagningsplan	13
7. Resultat	14
7.1. Jord.....	14
7.1.1. Fältnoteringar	15
7.1.2. Metaller.....	17
7.1.3. Olja och PAH	17
7.1.4. Övriga organiska ämnen	18
7.2. Grundvatten.....	19
7.2.1. Grundvattennivåer, pH och konduktivitet	19
7.2.2. Metaller.....	20
7.2.3. Olja och PAH	20
7.2.4. Övriga organiska ämnen	20
8. Bedömning och rekommendationer.....	21
9. Övrigt	23
Referenser	24

Bilagor

1. Karta över tidigare miljötekniska utredningar t.o.m. 2021 samt nuvarande sträckning för Fifallaån.
2. Fältprotokoll
3. Resultatsammanställning jord
4. Resultatsammanställning grundvatten
5. Analysprotokoll
6. Ritning provpunkter N-10.1-001
7. Ritning provpunkter inkl. klassning jord N-10.1-002
8. Ritning provpunkter inkl. klassning grundvatten N-10.1-003

1. INLEDNING

Structor Miljö Öst AB har på uppdrag av Valdemarsviks kommun genomfört en miljöteknisk markundersökning vid Garvaregatan. Undersökningen ska vara underlag för bedömning av föroreningarnas påverkan vid en eventuell ny dragning av Fifallaån längs med Garvaregatan, se Figur 1 för föreslagen sträckning av ny kulvert (sluten eller delvis öppen).

Syftet är att genom provtagningen kunna beskriva föroreningssituationen i marken längs sträckningen och för att bättre kunna planera utförande av den nya sträckningen. Provtagning har också utförts för att se om föroreningar sprids till området från omgivande mark.



Figur 1 Föreslagen sträckning av ny kulvert i Garvaregatan i Valdemarsvik.

Nuvarande kulvertsträckning av Fifallaån visas i bilaga 1.

2. OMRÅDESBESKRIVNING

2.1. Markanvändning och ägandeförhållanden

Den planerade sträckningen utgörs idag av gatu-, industri- och parkmark. I huvudsak har provtagningen utförts på kommunal mark.

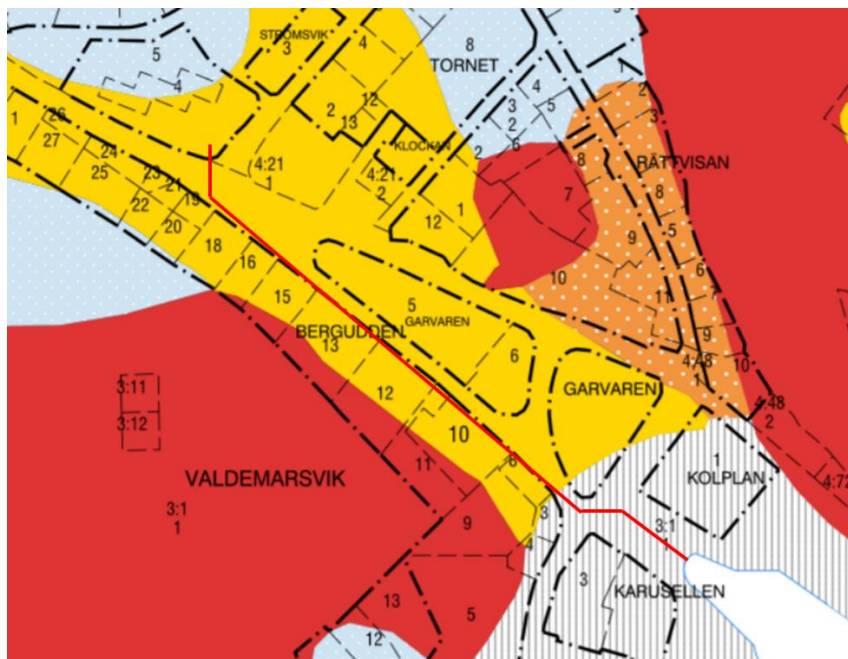
De angränsande fastigheterna Garvaren 1, Garvaren 5, Bergudden 10, Bergudden 11, Bergudden 13 och Bergudden 15 ägs av CVAB (Centrumhuset i Valdemarsvik AB). Garvaren 6 ägs av Nevel AB.

2.2. Geologi och hydrologi

Enligt SGU:s jordartskarta (SGU, 2024) utgörs marken i området av glacial lera och fyllning, se Figur 2. Utifrån topografin bedöms grundvattnets strömningsriktning vara mot Valdemarsviken.

Jorddjupet uppskattas till 3-5 m (SGU, 2024).

Området försörjs med kommunalt VA.



Figur 2. Utklipp från Lantmäteriets Min karta med jordartskartan som visar att aktuellt undersökningsområde utgörs av postglacial lera (gul färg) och fyllning ner mot Valdemarsviken (vitt med grå streck). Den nya föreslagna sträckningen är markerad med ett rött streck.

Närmsta ytvattenrecipient är Valdemarsvikviken, där både nuvarande och planerad kulvert mynnar ut i.

3. INVENTERING

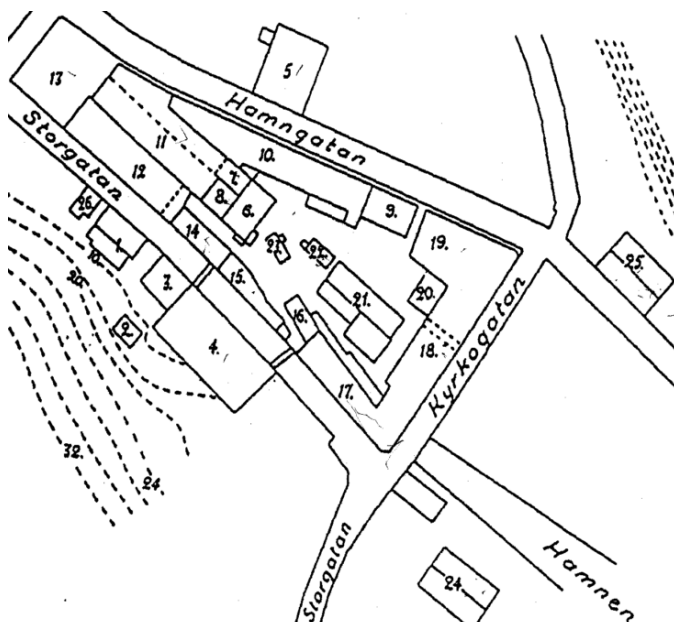
3.1. Historik

Området präglas framför allt av Lundbergs läder garveriverksamhet från 1873 fram till 1960 då företaget köptes upp av Ehrnbergs i Simrishamn. Garveriet var ett av Nordens största och förfogade över både ett kromgarveri och en kromläderverkstad. Historik gällande f.d. Lundbergs läder har hämtats från tidigare rapporter (Tyrens, 2003).

Garveriprocessen kan beskrivas enligt nedan:

- Kalkhusprocessen – Hår m.m. avlägsnas både genom mekanisk och genom kemisk bearbetning. De kemikalier som främst användes var kalk och olika saltlösningar.
- Garvning – Hudarna garvades med bl.a. krom och vegetabilisk garvning. Kemikalier som användes var kromsalter och olika högmolekylära fenolföreningar.
- Färgning och finishering – Här användes oljor och färgämnen.
- Vid garveriet kan ca 150 olika kemikalier ha använts, t.ex. olika kromsalter, klorerade lösningsmedel, mineraloljor, klorfenoler, fenol, färgämnen och DDT. Även arsenik kan ha förekommit. Kvicksilver har påträffats i tidigare undersökningar.

I Figur 3 syns en ritning över området från 1942.



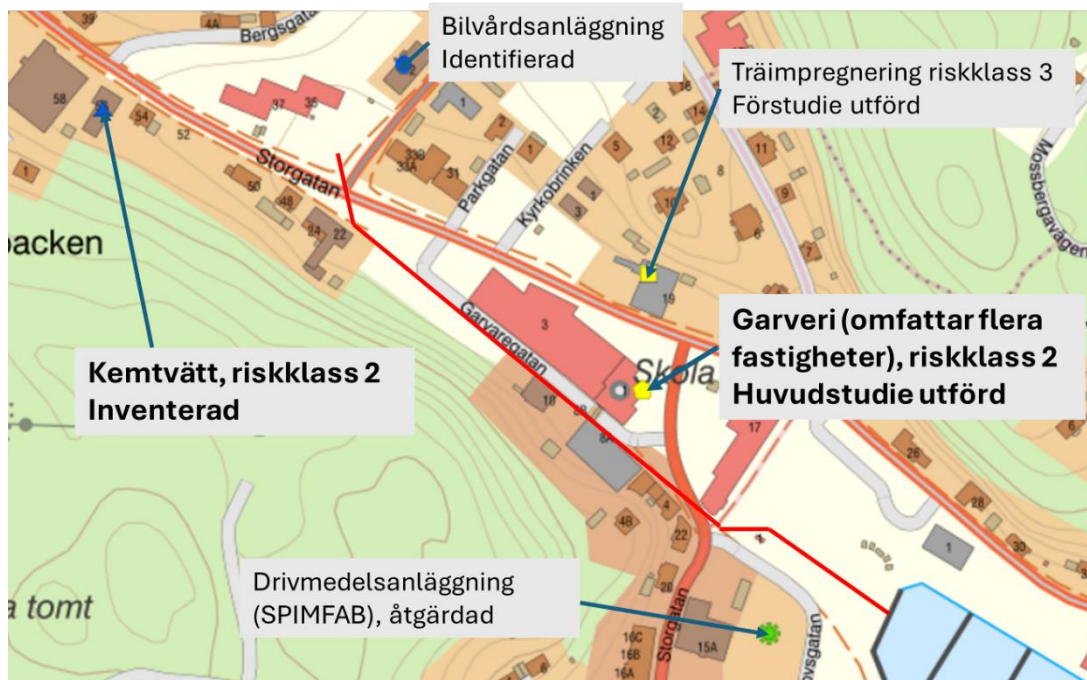
Figur 3 Historisk bild över fabriksområdet från 1942. Intressanta byggnader ur föroreningsperspektiv är främst byggnad 2 (Transformatorstation), byggnad 6-7 (ångpannehus och maskinrum), byggnad 11-14 (läderverkstad), byggnad 15, 17-18 (kromgarveri), byggnad 19 (falseri och kromläderverkstad samt byggnad 21 (hängfärgor). Bild hämtad från Tyrens, 2003.

Läderverksamheten påbörjades redan på 1800-talet och drevs fram till 1960. Ett år senare lades verksamheten ned och blev i stället hem till NC-möbler och därefter har flera andra verksamheter bedrivits i lokalerna.

3.2. EBH-stödet

Den verksamhet som har varit störst är Lundbergs läder garveriverksamhet. I EBH-stödet har fastigheterna Garvaren 1, Garvaren 6, Garvaren 5 och Bergudden 10 där Lundbergs läder haft sin produktion klassats som riskklass 2.

Flertalet andra EBH-objekt finns i området, se Figur 4. Förutom garveriverksamheten kan spridning av klorerade lösningsmedel från den tidigare kemtvätten ge upphov till föroreningar utmed den nu aktuella sträckningen. I övrigt bedöms de övriga verksamheternas eventuella föroreningsbidrag vara av underordnad betydelse.



Figur 4 EBH-objekt i området. De två objekt som är markerade med fet text är de objekt som det har tagits hänsyn till i undersökningen längs den planerade kulvertdragningen i Garvaregatan (markerad med rött streck).

4. TIDIGARE UNDERSÖKNINGAR

Det har gjorts ett flertal miljötekniska utredningar i anslutning till aktuell sträckning och vid Funkishuset, Sjöhuset och Garvaregatan.

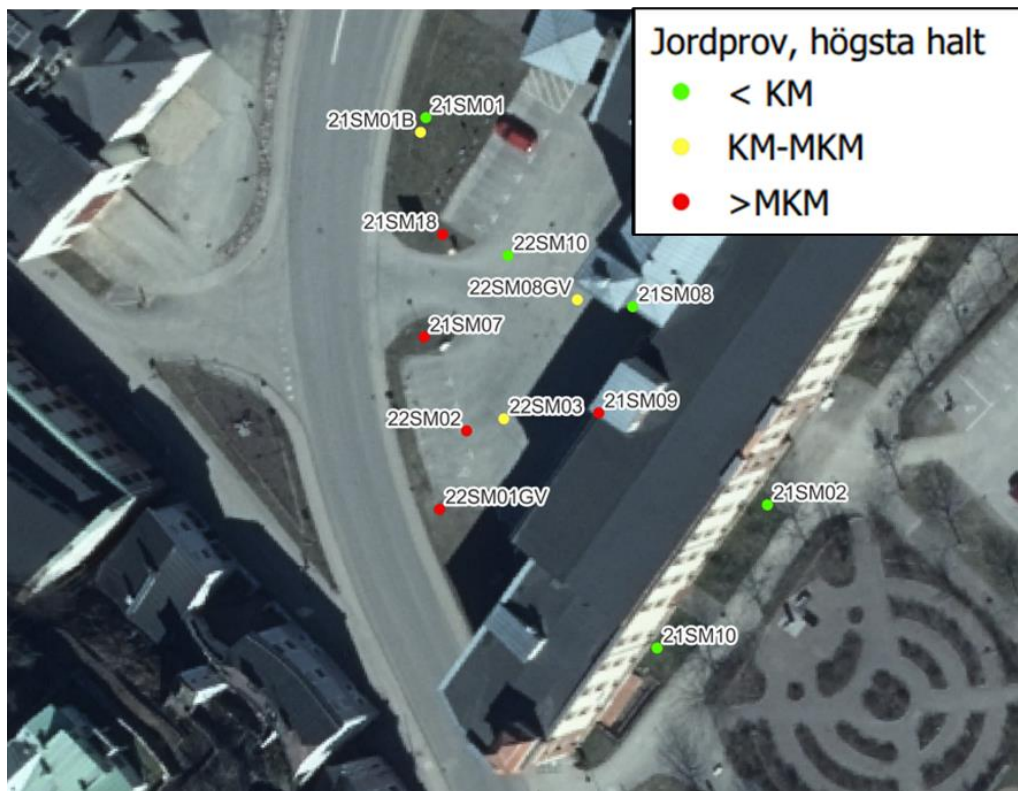
Inom det aktuella området har Tyréns (Tyrens, 2003) utfört en miljögeoteknisk undersökning med syfte att ta fram information om föroreningsituationen inom det f.d. industriområdet, undersökningen utfördes mellan 2002 och 2003. Utöver Tyréns har undersökningar inom Garvaren även utförts av Envipro, SGU, SGI, SwedGeo samt Vatten & Miljöteknik.

Structor har också undersökt fastigheten Bergudden 10 (Structor Nyköping AB, 2018) (Structor Miljö Öst, 2019) och gjort kompletterande luftprovtagningar i Funkishuset (Structor Miljö Öst, 2018).

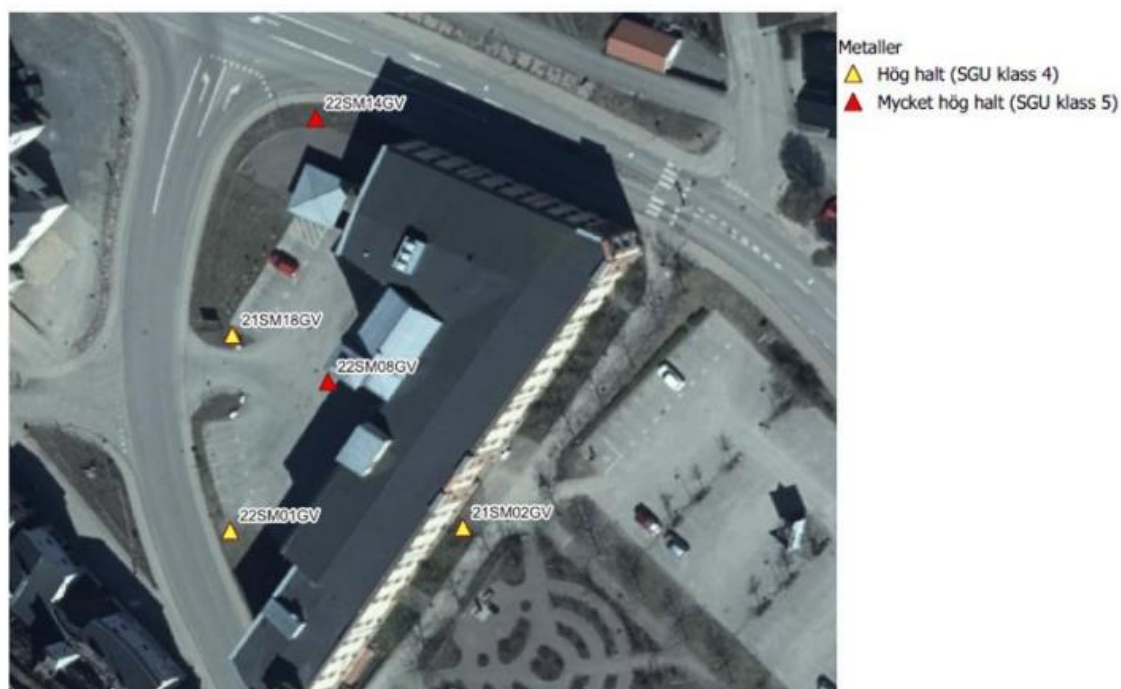
En översiktlig kartbild över föroreningsituation utifrån tidigare utredningar fram till 2021 i jord och grundvatten finns sammanställd, se bilaga 1.

2021-2022 gjordes ytterligare provtagningar vid Sjöhuset av Structor (Structor Miljö Öst, 2022). Både i jord och grundvatten påträffades förhöjda halter av flertalet ämnen. I jord påträffades framför allt förhöjda halter av krom och andra metaller. Figur 5 visar de provpunkter i jord vid Sjöhuset där en eller flera ämnen överstiger KM och MKM. I grundvattnet påträffades förhöjda halter av metaller, organiska ämnen såsom alifater, bensen, klorerade lösningsmedel och fenoler. Figur 6 visar förhöjda halter av metaller i grundvattenrören vid Sjöhuset.

Vidare har kompletterande luftprovtagningar utförts i Sjöhuset (Structor Miljö Öst, 2023).



Figur 5 Föroreningssituation i jord vid Sjöhuset vid provtagning 2021-2022 (Structor Miljö Öst, 2022). Förhöjda halter har påträffats på flertalet platser.



Figur 6 Föroreningssituation i grundvattnet vid Sjöhuset vid provtagning 2021-2022 (Structor Miljö Öst, 2022). Förhöjda halter av metaller har påträffats i samtliga rör.

5. RIKTVÄRDEN

För uppdraget använder sig Structor av nedanstående generella riktvärden. Markanvändningen på området bedöms som Mindre känslig markanvändning.

Uppmätta halter i jord har jämförts mot:

- MRR, Naturvårdsverkets haltnivå för mindre än ringa risk, dvs då massor kan återanvändas utan anmälan (Naturvårdsverket, 2010).
- KM, Naturvårdsverkets generella riktvärde för känslig markanvändning, dvs. där marken kan användas för bostäder, skolor och liknande. Mark-användning där föroreningsnivåer inte begränsar markanvändning och där grundvatten och ytvatten intill området skyddas (Naturvårdsverket, 2009).
- MKM, Naturvårdsverkets generella riktvärde för mindre känslig markanvändning, dvs. där marken kan användas för kontor, handel, industri, trafikanläggningar och dylikt. Markanvändning där föroreningsnivåer begränsar markanvändning på området och där skyddet av hälsa och markmiljö är mindre omfattande än för känslig markanvändning. (Naturvårdsverket, 2009).
- FA, Avfall Sveriges rekommenderade haltgräns för klassificering av förorenade massor som farligt avfall (Avfall Sverige, 2019)
- För PFAS används SGI:s preliminära riktvärde för PFOS för mark som jämförelse (SGI, 2015).

Uppmätta halter i grundvatten har jämförts mot:

- SGU:s bedömningsgrunder för grundvatten (SGU, 2024), där vattnet klassificeras efter aktuella halter i relation till generella bakgrundhalter. Halten av ett enskilt ämne i vattnet kan bedömas tillhöra mellan klass 1 (mycket låg halt) upp till klass 5 (mycket hög halt).
- För PFAS används SGI:s preliminära riktvärde för PFOS för grundvatten som jämförelse (SGI, 2015).

6. UTFÖRDA UNDERSÖKNINGAR

Provtagning och dokumentation har utförts enligt rekommendationer i SGF:s fälthandbok "Undersökningar av förorenade områden" rapport 2:2013 (SGF, 2013) och krav för certifierad provtagning enligt NT ENVIR 008. Vid fältundersökningen dokumenterades jordartsförhållanden samt syn- och luktintryck i fältprotokoll samt med foto. Jord- och grundvattenprov förvarades svalt i anpassade kärl innan de levererades till laboratorium för analys. Fältprotokollen redovisas i bilaga 2.

Undersökningen genomfördes den 7-8 oktober 2024 genom skruvprovtagning av mark och installation grundvattenrör samt efterföljande rensumpning och grundvattenprovtagning den 22 oktober 2024, enligt tabell 1.

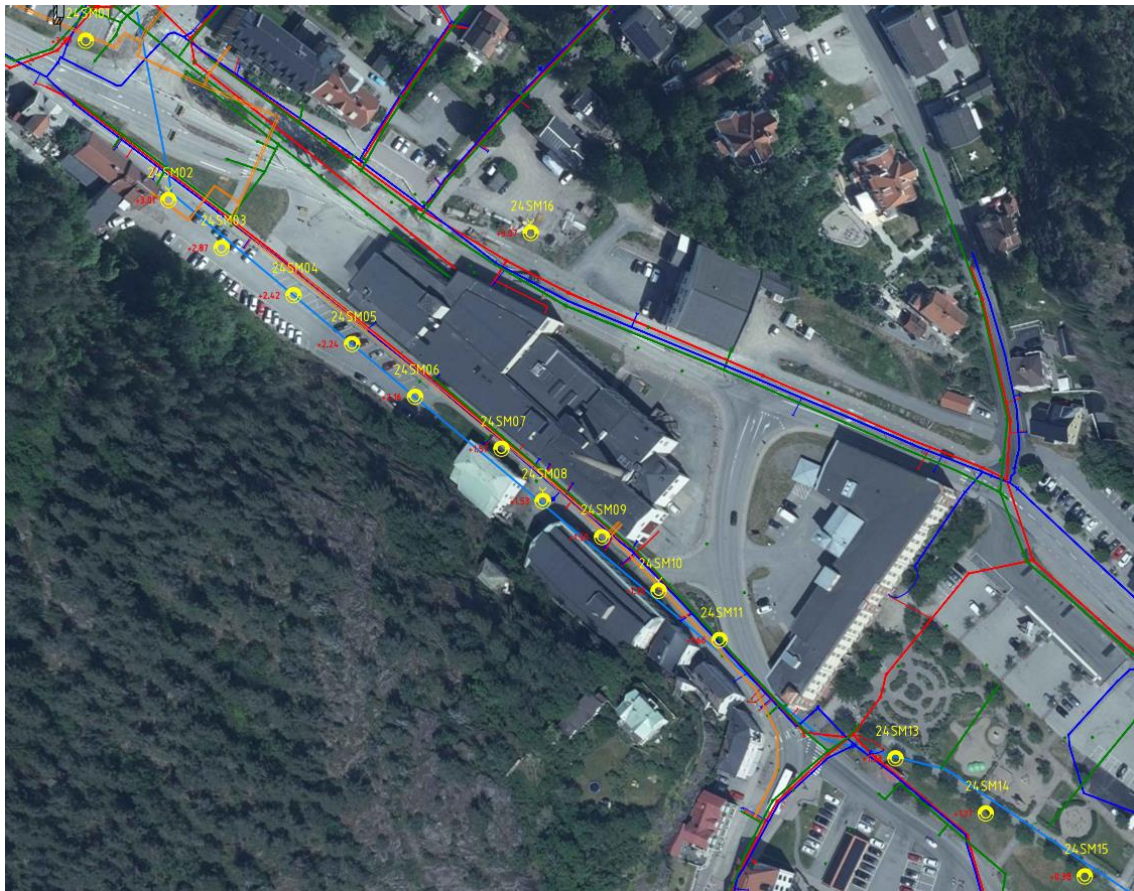
Jordprov uttogs generellt som halvmeters samlingsprov med viss anpassning till jordlagerföljder och avvikelser i fyllningen, ner till ca 0,5 meter ner i naturlig jord. I fyra provpunkter installerades även PEH-grundvattenrör inkl. sandstrumpefilter.

Grundvattenprovtagningen genomfördes med peristaltisk pump och flödescell där prov uttogs när pH och konduktivitet var stabila vid lågt flöde.

Tabell 1. Typ av provtagning.

Provtagning		Kommentar
manuell	☐	
grävmaskin	☐	
skruvborr	☒	Tillsammans med fältgeotekniker från Geowest AB.
grundvatten	☒	Peristaltisk pump och flödescell (lågflödesprovtagning)
ytvatten	☐	
annat	☐	
Provtagningsmetodik		
Stickprov	☐	
Samlingsprov	☒	Halvmetersvis med anpassning till jordlagerföljd
SSP Stegvis samlingsprovtagning	☐	
Fältinstrument		
PID	☐	
HDI	☐	
Hydrokemiska parametrar	☒	Vid grundvattenprovtagning
GPS	☒	Utsättning, inmätning
Övrigt		

I Figur 7 är provtagningspunkternas placering beskriven, se även bilaga 6.



Figur 7. Provtagningspunkter längs Garvaregatan och den föreslagna sträckning av Fifallaån

6.1. Analyser

Analyserna utfördes av ALS ackrediterade laboratorium, förutom för krom (VI) i grundvatten som utfördes av SGS. Analyser som har utförts framgår i tabell 2.

Tabell 2. Utförda analyser

Matris	Antal	Analyser
Jord	31	Metaller inkl. kvicksilver
Jord	27	PAH16
Jord	10	Alifater, aromater, BTEX
Jord	7	Klorerade alifater
Jord	2	PFAS, Klororganiska pesticider
Grundvatten	4	Metaller inkl. kvicksilver, klorerade alifater
Grundvatten	3	Alifater, aromater, PAH, BTEX, PCB, fenoler
Grundvatten	2	PFAS, Krom (VI)
Grundvatten	1	Klorfenol

6.2. Avvikelser från provtagningsplan

Följande avvikelser från provtagningsplanen har noterats:

- I 24SM01 gick det inte att installera grundvattenrör då en sannolik betongkulvert fanns på 1 m djup i området.
- Borrstopp mot betong påträffades även i provpunkten 24SM14.
- 24SM12 utgick då provpunkt var utsatt där den befintliga kulverten är.
- 24SM13-15 flyttades och placerades intill nuvarande kulvert, utan att installera grundvattenrör.
- Trots rensumpning var grundvattnet grumligt, därför fick proven filtreras på labb.
- Omsättning av grundvatten uppgick inte till en rörvolym då det var låg tillrinning i samtliga grundvattenrör.
- I provpunkten 24SM10 kunde inte prov uttas för klorfenoler då vattnet inte räckte, låg tillrinning.
- Fältmätning med HDI instrument utfördes inte.

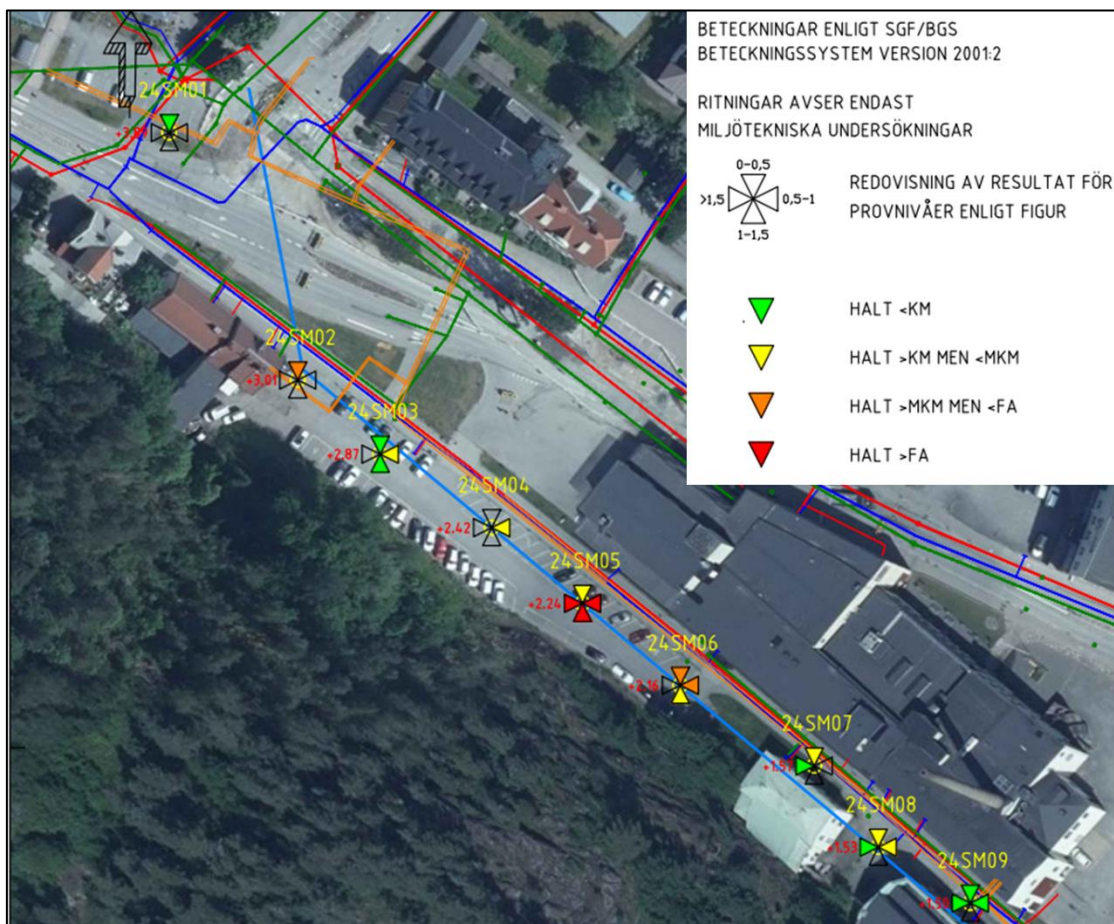
7. RESULTAT

7.1. Jord

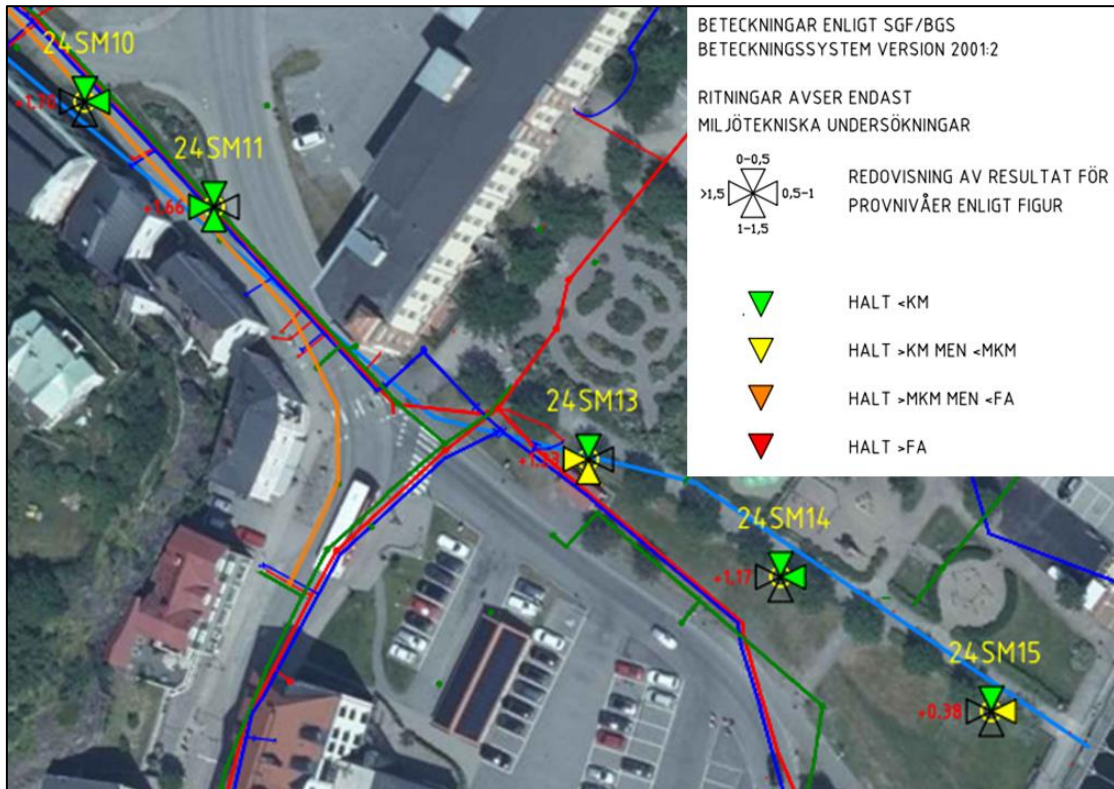
I detta kapitel redovisas resultat från genomförda undersökningar i jord.

För karta över provpunkter och klassning utifrån påträffades halter, se Figur 8, Figur 9 och bilaga 7.

För resultatsammanställning jord, se bilaga 3. Fullständiga analysprotokoll redovisas i bilaga 5.



Figur 8 Resultat av jordprovtagningen längs med Garvaregatan för olika djup. Det är ca 25 meter mellan provtagningspunkterna.



Figur 9 Resultat av jordprovtagningen för olika djup, för den nedre delen av den nya föreslagna sträckningen av Garvaregatan. Det är ca 25 meter mellan provtagningspunkterna.

7.1.1. Fältnoteringar

Generellt påträffades fyllningsjord av grusig lerig sand eller grusig sandig lera i varierande mäktighet omkring ca 1,5 och 3 m djup. Den underliggande naturliga jorden utgjordes av lera, bitvis lös gytjig lera. I provpunkterna 24SM09 och 24SM14 påträffades tegelbitar.

Borrstopp mot betong påträffades i provpunkterna 24SM01 och 24SM14.

I provpunkten 24SM05 påträffades en lukt av drivmedel, men också mycket trärester.

I provpunkten 24SM15 var det blött redan vid 0,5 m djup, se figur 10. Efter 4 m djup var det fortfarande fyllningsjord men som rann av skruvborren. Gick ej att få upp material djupare än 3 m.



Figur 10. Provpunkten 24SM15 (0-1,0 m u my), här syns svart blöt fyllningsjord från 0,5 m. Senare analys visade att föroreningshalter trots det var under riktvärdet för KM.

7.1.2. Metaller

I provpunkten 24SM05 (0,5-1,0 m u my) påträffades bly och zink över riktvärdet för MKM, se tabell 3.

I 24SM06 (0-0,9 m u my) påträffades bly i halter över MKM.

I 24SM02 (0-0,6 m u my) påträffades koppar i halter över MKM.

Tabell 3. Översikt analysresultat i jord, provpunkter med halter metaller över riktvärdet för MKM. Halter i mg/kg TS.

Provpunkt	24SM02	24SM05	24SM06	KM	MKM	FA
Djup (m u my)	0-0,6	0,5-1,0	0-0,9			
Bly	27,4	494	184	50	180	2500
Zink	103	654	315	250	500	2500
Koppar	335	54,4	31,8	80	200	2500

I övrigt påträffades metaller (arsenik, barium, kobolt, kvicksilver, och krom) i halter som överstiger riktvärdet för KM (men under riktvärdet för MKM) på varierande djup i 8 av provpunkterna.

7.1.3. Olja och PAH

I provpunkten 24SM05 luktade det drivmedel mellan 0,5-2,0 m u my. Analys påvisade förhöjda halter av alifater över KM och av aromater över MKM se tabell 4. I provpunkten var halterna av PAH också förhöjda och PAH-H påträffades i så pass höga halter att det klassas som farligt avfall, se tabell 5. Avgränsning av förorening för PAH-H finns ej i djupled, men föroreningshalterna har avtagit i den naturliga jorden, som påträffades på 2,5-3,0 meters djup.

Tabell 4. Resultat alifater och aromater i provpunkt 24SM05 (mg/kg TS). Tabellen innehåller endast oljefraktioner med påträffade halter över KM.

Provpunkt	24SM05	24SM05	24SM05	24SM05	24SM05	KM	MKM	FA
Djup (mumy)	0,5-1,0	1,0-1,5	1,5-2,0	2,0-2,5	2,5-3,0			
Alifater >C16-C35	282	156	46	125	<20	100	1000	10000
Aromater >C10-C16	76,1	33,5	9,2	40,8	2	3	15	1000
Aromater >C16-C35	296	28	15,4	64,8	6,3	10	30	1000

Tabell 5. Resultat PAH summa L, M och H i provpunkt 24SM05 (mg/kg TS). Tabellen innehåller endast provpunkter med påträffade halter över MKM.

Provpunkt	24SM05	24SM05	24SM05	24SM05	24SM05	KM	MKM	FA
Djup (mumy)	0,5-1,0	1,0-1,5	1,5-2,0	2,0-2,5	2,5-3,0			
PAH-L	23,6	10,9	3,27	11	0,64	3	15	1000
PAH-M	571	98	34,2	168	10,2	3,5	20	1000
PAH-H	840	102	41,3	200	15	1	10	50

Inga övriga punkter i området hade halter över MKM av alifater, aromater och PAH men däremot uppmättes två punkter med halter över KM för PAH M och fyra punkter med halter över KM för PAH H.

Inga halter av BTEX påträffades över laboratoriets rapporteringsgräns.

7.1.4. Övriga organiska ämnen

Analyser av PFAS gjordes för ytliga prover från punkterna 24SM05 och 24SM14. I provpunkten 24SM14 (0-0,5 m u my) uppmättes en halt av PFAS 11 på 0,56 µg/kg TS, vilket är lägre än det preliminära riktvärden för KM för PFOS som är på 3 µg/kg TS.

Varken klororganiska pesticider eller klorerade lösningsmedel påträffades i halter över laboratoriets rapporteringsgräns.

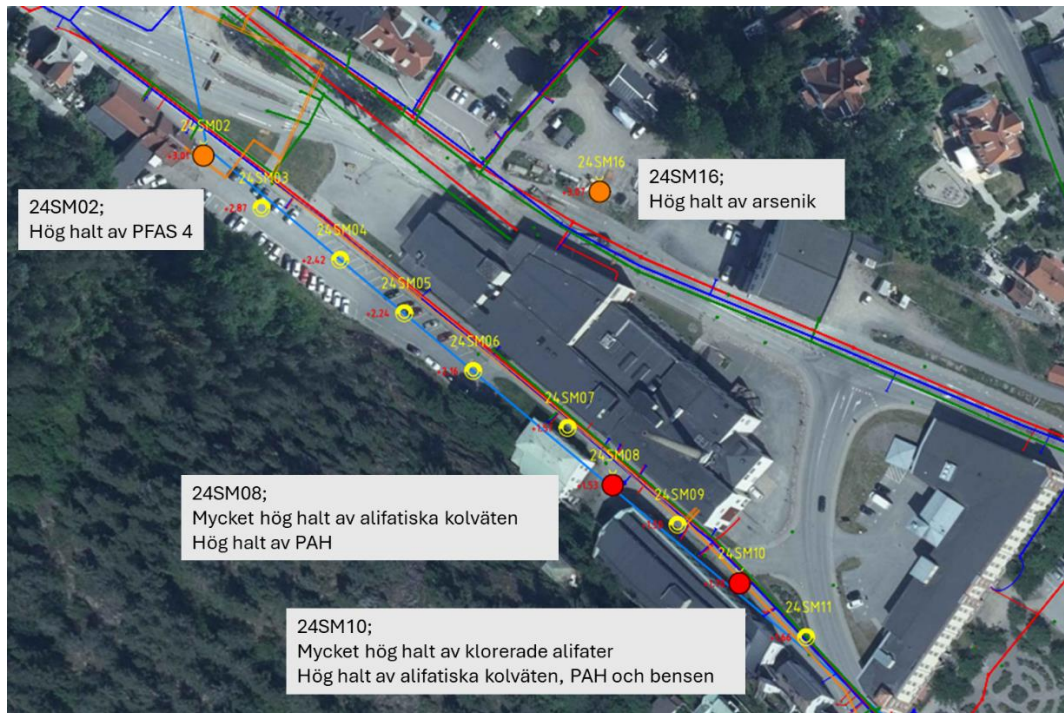
Analyser av PCB7 utfördes i provpunkterna 24SM05 (0,5-1,0 m u my), 24SM08 (0-0,5 m u my) och 24SM10 (0,5-1,0 m u my). I provpunkten 24SM08 uppmättes en PCB7 halt på 0,013 µg/kg TS, vilket är högre än riktvärdet för KM, halterna var under rapporteringsgränsen för analysen i övriga provpunkter.

7.2. Grundvatten

I detta kapitel redovisas resultat från genomförda undersökningar i grundvatten.

För karta över provpunkter och klassning av påträffade halter utifrån SGU:s bedömningsgrunder, se Figur 11 och bilaga 8.

För resultatsammanställning grundvatten, se bilaga 4. Fullständiga analysprotokoll redovisas i bilaga 5.



Figur 11 Karta som visar vilka de fyra provtagna grundvattenrören samt vilka ämnen som uppmätts i hög halt (orange punkt) och mycket höga halt (röd punkt) utifrån SGU:s bedömningsgrunder (SGU, 2024).

7.2.1. Grundvattennivåer, pH och konduktivitet

Trycknivåerna i grundvattenrören bedöms inte kunna användas för att utröna en tydlig flödesriktning i grundvattnet. Antagligen är det konstruktioner under jord som är den försvårande faktorn.

Fältmätningar av grundvattnets surhetsgrad, pH, låg mellan 6,6-7,1 och bedöms därmed som måttligt till lågt.

Fältmätningar av konduktivitet visade på hög halt i 24SM02 och 24SM08 och mycket hög halt i 24SM10 och 24SM16.

7.2.2. Metaller

Arsenik påträffades i hög halt i provpunkten 24SM16 i jämförelse med SGU:s bedömningsgrunder. Provpunkten ligger utanför området, varför förekomsten inte beror på den verksamhet som bedrivits på området.

Bly, koppar, krom, nickel och zink uppmättes i mycket låga halter till måttliga halter i grundvattenrören.

Övriga metaller (kadmium, kvicksilver, krom (VI)) påträffades inte i några halter över laboratoriets rapporteringsgräns

7.2.3. Olja och PAH

Olja och PAH:er påträffades främst i provpunkterna 24SM08 och 24SM10.

Tyngre fraktioner alifater >C16-C35 påträffades i mycket hög halt (klass 5) i provpunkten 24SM08, och i hög halt (tillståndsklass 4) i 24SM10.

Bensen påträffades i höga halt i provpunkten 24SM10. Etylbensen påträffades också i förhöjda halter i provpunkterna 24SM08 och 24SM10. I brist på jämförvärden för etylbensen har uppmätta halter jämförts med SGU:s jämförvärde för bensen och då är det en hög halt.

PAH-M påträffades i hög halt i provpunkterna 24SM08 och 24SM10. PAH-L påträffades i måttlig halt i provpunkterna 24SM02, 24SM08 och 24SM10.

Inga aromater påträffades över laboratoriets rapporteringsgräns.

7.2.4. Övriga organiska ämnen

PFAS 4 uppmättes till 2,2 ng/l i 24SM02 och till 1,7 ng/l i 24SM10, vilket är hög halt respektive måttlig halt enligt SGU:s bedömningsgrunder. Halterna av PFOS är dock betydligt lägre än SGI:s preliminära riktvärde som är på 45 ng/l.

Klorerade alifater påträffades i provpunkten 24SM10 i mycket höga halter av både vinylklorid och cis-1,2-dikloreten, många gånger över SGU:s jämförvärde för tillståndsklass 5 (=mycket hög halt). Cis-1,2-dikloreten och vinylklorid är ämnen som bildas vid nedbrytning av tetrakloreten och trikloreten. Dessa ämnen påträffades dock inte i halter över laboratoriets rapporteringsgräns, se Tabell 6.

.

Tabell 6. Översikt resultat klorerade lösningsmedel i provpunkten 24SM10, i jämförelse mot SGU:s bedömningsgrunder (SGU, 2024). Halter i µg/l.

Provpunkt	24SM10	Klass 3	Klass 4	Klass 5
Trikloreten	<0,1	1-2	2-10	≥10
Tetrakloreten	<0,2	1-2	2-10	≥10
trans-1,2-dikloreten	8,24	1-10	10-50	≥50
cis-1,2-dikloreten	1310	1-10	10-50	≥50
Vinylklorid	689	0,05-0,1	0,1-0,5	≥0,5

I övriga grundvattenrör påträffades inga halter av klorerade alifater över laboratoriets rapporteringsgräns.

Inga halter över rapporteringsgränsen påträffades heller av klorfenoler eller PCB7 i något av grundvattenproverna.

Fenoler påträffades i både punkt 24SM08 och 24SM10. Halterna som uppmättes var 0,79-0,88 µg/l. För fenoler finns inget jämförvärde i SGU:s bedömningsgrunder men halterna anses låga jämfört med de halter i grundvattnet som påträffats vid Sjöhuset. Där uppmättes i ett grundvattenrör en fenolhalt på 7099 µg/l.

8. BEDÖMNING OCH REKOMMENDATIONER

Markföroreningar över Naturvårdsverkets riktvärde för KM (=känslig markanvändning) påträffades i åtta tav 14 provpunkter längs den föreslagna sträckningen. I tre av dessa provpunkter (24SM02, 24SM05 och 24SM06) var halterna också över Naturvårdsverkets riktvärde för MKM (=mindre känslig markanvändning). En tydlig hotspot med avseende på oljeförorening och PAH har påträffats vid punkt 24SM05, men då det är ca 25 meter mellan provpunkterna går det inte att utesluta att ytterligare hotspots kan påträffats vid framtida grävarbeten i området.

En ambition inför undersökningen var att kunna utföra en preliminär avfallsklassning för massorna men eftersom både ämnen, halter och föroreningsdjup varierat stort har det inte bedömts var möjligt att göra en rimlig uppskattning. Fyllningsjorden, som varierande mäktighet omkring ca 1,5 och 3 m djup, var i vissa delar förorenad och i andra delar inte. Underliggande naturlig jord var i de flesta fall opåverkad men i två punkter hade de förhöjda föroreningshalter. I jorden längs med Funkishuset har högst föroreningshalter påträffats medan jorden mellan Sjöhuset och Valdemarsviken hade lägst halter. Generellt kommer de fyllnadsmassor som uppkommer vid en eventuell anläggande av kulvert behöva köras till godkänd mottagningsanläggning.

För att få bättre underlag till avfallsklassningen rekommenderas en förtätad provtagning, särskilt mellan provpunkterna 24SM04-24SM08. Den påträffade föroreningen i 24SM05 behöver också avgränsas i plan inför ett eventuellt grävarbete. För övriga delar rekommenderas också en förtätning av provtagning inför grävarbeten men det kan också vara möjligt att göra avfallsklassning för dessa delar i samband med åtgärden.

Hälsorisen för de påträffade föroreningarna i jorden bedöms vara relativt låg med tanke på att det är på en asfalterad parkering. Det kan däremot finnas en risk för att föroreningen sprids till grundvattnet och vidare ut till Valdemarsviken. Vid eventuella grävarbeten i området behöver den förorenade jorden omhändertas.

Grundvattnet uppströms, dvs nordväst om Funkishuset (provpunkt 24SM02) bedöms inte vara påverkat av varken metaller, klorerade alifater, PAH:er eller petroleumämnen. Den kemtvätt som tidigare funnits uppströms, se kap 3.2, bedöms inte gett upphov till några föroreningar inom det aktuella undersökningsområdet. Den förhöjda halten av PFAS som uppmätts i 24SM02 bedöms inte vara så förhöjd att det finns ett källområde som är orsaken till den halten utan det är sannolikt en förhöjd halt som generellt kan påträffas i stadsmiljö.

Grundvattnet på andra sidan vägen, dvs norr om Funkishuset (provpunkt 24SM16) innehöll inte heller några förhöjda halter av klorerade alifater. Däremot var arsenik förhöjd i denna punkt. Eftersom arsenik inte förekommer i förhöjd halt i övriga provpunkter bedöms denna halt inte påverka aktuell ny stäckning för Fifallaån.

Däremot bedöms grundvattnet i området mellan Funkishuset och Garvarhuset och ner till Sjöhuset (provpunkt 24SM08 och 24SM10) vara påverkat. Föroreningar i form av klorerade alifater, PAH:er och petroleumämnen har påvisats i höga till mycket höga halter. Halterna av klorerade alifater (cis-1,2-dikloreten och vinylklorid) i provpunkt 24SM10 är så pass förhöjda att halten överskrider det platsspecifika riktvärden för hälsorisk avseende vinylklorid och exponering av ånga i inomhusluft som tidigare tagits fram i området (Structor Nyköping AB, 2018). Hälsorisk kan alltså finnas för gasinträngning i närliggande byggnader. Det innebär att det också kan finnas en hälsorisk vid grävarbeten. Vidare finns en förhöjd risk för föroreningsspridning till Valdemarsviken nedströms från detta område.

I 24SM10 där klorerade alifater påträffades i grundvattnet så påträffades inte dessa ämnen i jorden. Cis-1,2-dikloreten och vinylklorid är också så kallade nedbrytningsprodukterna till tetrakloreten och trikloreten och dessa ämnen har inte heller påträffats i jorden eller i grundvattnet. Detta indikerar att provpunkten 24SM10 troligtvis inte är placerad direkt i källområdet. Även i tidigare miljötekniska undersökningar vid både Garvarhuset (Structor Miljö Öst, 2019) och vid Sjöhuset (Structor Miljö Öst, 2022) så har klorerade lösningsmedel påträffats. Detta sammantaget gör att det här finns en större föroreningskälla som borde avgränsas och utredas vidare i detta område så att man inför ett kommande grävarbete minimera riskerna. Då

nedbrytningsprodukter påvisats bör det bl.a. utredas om fullständig naturlig nedbrytning föreligger och/eller om det finns möjlighet till förstärkt nedbrytning.

Det har inte framkommit något i denna undersökning som i nuläget omöjliggör den planerade omläggningen av Fifallakulverten. Undersökningen bedöms vara tillräcklig som ett underlag till ett samråd inför tillstånd för vattenverksamhet. Inför en omläggning av Fifallakulvert behöver hänsyn tas till föroreningsituationen och åtgärder kan komma att behöva vidtas för att minimera spridningsrisken. Kommande utredningar bör inriktas på en förbättrad avfallsklassificering samt hur de klorerade alifaterna som påträffats i del av området kan hanteras vid en omläggning av Fifallakulverten.

9. ÖVRIGT

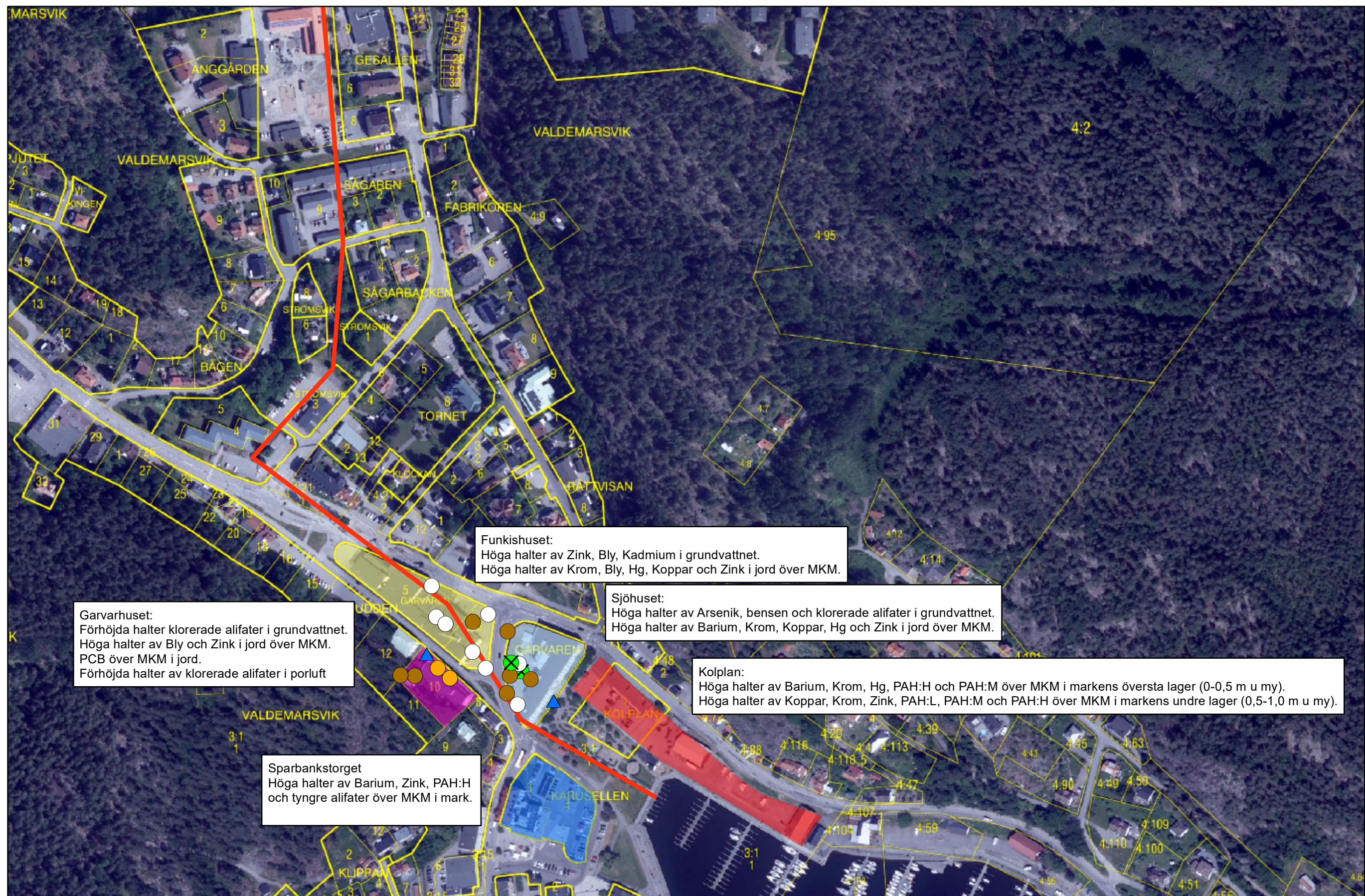
Inför eventuellt grävarbete i området, rekommenderas att föroreningen vid provpunkten 24SM05 avgränsas i yta. En 28§ anmälan ska då tas fram och skickas in till Miljökontoret innan eventuell åtgärd genomförs.

En efterbehandlingsåtgärd i ett förorenat område ska, enligt 28§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, anmäla detta till tillsynsmyndigheten minst 6 veckor innan efterbehandlingsåtgärden vidtas.

På grund av upptäckt förorening rekommenderas att resultatet i denna rapport kommuniceras till Miljökontoret. Vid upptäckt av förorening som kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön ska tillsynsmyndighet genast underrättas. Upplysningsplikten framgår av Miljöbalken.

REFERENSER

- Avfall Sverige. (2019). *Uppdaterade bedömningsgrunder för förorenade massor. Rapport 2019:01*. Avfall Sveriges utvecklingssatsning.
- Naturvårdsverket. (2009). *Riktvärden för förorenad mark. Rapport 5976*.
- Naturvårdsverket. (2010). *Återvinning av avfall i anläggningsarbeten. Handbok 2010:1. Utgåva 1, februari 2010*.
- SGI. (2015). *Preliminära riktvärden för högfluorerade ämnen (PFAS) i mark och grundvatten. SGI publikation 21*.
- SGU. (2024). *Bedömningsgrunder grundvatten*. Webhandledning.
- SGU. (2024). <https://apps.sgu.se/kartvisare/>.
- Structor Miljö Öst. (2018). *Provtagning av inomhusluft, Funkishuset. Garvaren 5, Valdemarsvik. Rapport daterad 2018-07-04,*.
- Structor Miljö Öst. (2019). *Riskbedömning och åtgärdsförslag. Fastigheten Bergudden 10, Valdemarsviks kommun*.
- Structor Miljö Öst. (2022). *Miljöteknisk undersökning med riskbedömning och åtgärdsförslag Garvaren 1, Sjöhuset Valdemarsviks kommun*.
- Structor Miljö Öst. (2023). *Sjöhuset- inomhusluft. Resultat av inomhusprovtagning i Sjöhuset, Garvaren 1 i Valdemarsviks kommun. 2023-12-13*.
- Structor Nyköping AB. (2018). *Miljöteknisk markundersökning av fastigheten Bergudden 10 i Valdemarsvik Rapport daterad 2018-04-20*.
- Tyrens. (2003). *Valdemarsvik - Utredning 1, fd fabrikstomten*.



Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer: 24036	Uppdragsnamn: Fifallakulvert Garvaregatan	Datum: 2024-10-07	Blad: 1
Metod: Skruv	Referensyta (tex my): My	Koordinater: N: E: Z:	
Punktnr: 24SM01	Beskrivning av plats:	Signatur: JS	
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):			

Djup under ref. (m):	HDI	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-1			FgrSa	Brun, hårt. Flyttade borr 3 ggr. Betong? Kulvert?

Grundvattenrör: ☐ Ja ☒ Nej	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:	
Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:	
Grundvattenobservationer				
Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer: 24036	Uppdragsnamn: Fifallakulvert Garvaregatan	Datum: 2024-10-07	Blad: 1
Metod: Skruv	Referensyta (tex my): My	Koordinater: N: E: Z:	
Punktnr: 24SM02	Beskrivning av plats:	Signatur: JS	
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):			

Djup under ref. (m):	HDI	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,05			Asfalt	
0,05-0,6			Fgrsale	Trärester
0,6-1,0			Le	Naturligt?
1,0-6,0			Le	Grå, löst

Grundvattenrör: ☒ Ja ☐ Nej	Material: PEH	Ytterdimension (mm): 51	Filterlängd, typ: 7 m totalt	
Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my): -0,06	Anmärkning: 1 m sandstrumpa	
Grundvattenobservationer				
Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer: 24036	Uppdragsnamn: Fifallakulvert Garvaregatan	Datum: 2024-10-07	Blad: 1
Metod: Skruv	Referensyta (tex my): My	Koordinater: N: E: Z:	
Punktnr: 24SM03	Beskrivning av plats:	Signatur: JS	
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):			

Djup under ref. (m):	HDI	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,05			Asfalt	
0,05-0,8			Fgrlesa	brun
0,8-1,0			gyle	grå
1,0-1,3			gyle	grå
1,3-2,0			Le	grå

Grundvattenrör: ☐ Ja ☒ Nej	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:	
Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:	
Grundvattenobservationer				
Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer: 24036	Uppdragsnamn: Fifallakulvert Garvaregatan	Datum: 2024-10-07	Blad: 1
Metod: Skruv	Referensyta (tex my): My	Koordinater: N: E: Z:	
Punktnr: 24SM04	Beskrivning av plats:	Signatur: JS	
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):			

Djup under ref. (m):	HDI	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,05			Asfalt	
0,05-0,5			FgrSa	Hårt lite material
0,5-1,0			FgrSa	brun
1,0-1,3			FgrSale	brun
1,3-2,0			Le	Grå lös

Grundvattenrör: ☐ Ja ☒ Nej	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:	
Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:	
Grundvattenobservationer				
Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer: 24036	Uppdragsnamn: Fifallakulvert Garvaregatan	Datum: 2024-10-07	Blad: 1
Metod: Skruv	Referensyta (tex my): My	Koordinater: N: E: Z:	
Punktnr: 24SM05	Beskrivning av plats:	Signatur: JS	
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):			

Djup under ref. (m):	HDI	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,05			Asfalt	
0,05-0,5			Fgrsa	kross
0,5-1,0			Fgrsasile	Trärester, lukt, mkt löst delvis
1,0-1,5			F (gr) sale	Lukt, drivmedel
1,5-2,0			Le	Lukt, drivmedel
2,0-2,5			Flegr	Träbitar brun
2,5-3,0			Le	Lukt, dy, brun

Grundvattenrör: ☐ Ja ☒ Nej	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:	
Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:	
Grundvattenobservationer				
Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer: 24036	Uppdragsnamn: Fifallakulvert Garvaregatan	Datum: 2024-10-07	Blad: 1
Metod: Skruv	Referensyta (tex my): My	Koordinater: N: E: Z:	
Punktnr: 24SM06	Beskrivning av plats:	Signatur: JS	
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):			

Djup under ref. (m):	HDI	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,05			Asfalt	
0,05-0,9			FStgrSa	Hårt prov
0,9-1,0			Fle	Lite material
1,0-1,4			Fgrsale	Lukt olja
1,4-2,0			le	grå

Grundvattenrör: ☐ Ja ☒ Nej	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:	
Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:	
Grundvattenobservationer				
Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer: 24036	Uppdragsnamn: Fifallakulvert Garvaregatan	Datum: 2024-10-07	Blad: 1
Metod: Skruv	Referensyta (tex my): My	Koordinater: N: E: Z:	
Punktnr: 24SM07	Beskrivning av plats:	Signatur: JS	
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):			

Djup under ref. (m):	HDI	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,2			Fsi?le	mörkbrun
0,2-1,0			FgrSa	brun
1,0-1,4			Fgrsale	
1,4-2			gyle	grå

Grundvattenrör: ☐ Ja ☒ Nej	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:	
Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:	
Grundvattenobservationer				
Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer: 24036	Uppdragsnamn: Fifallakulvert Garvaregatan	Datum: 2024-10-07	Blad: 1
Metod: Skruv	Referensyta (tex my): My	Koordinater: N: E: Z:	
Punktnr: 24SM08	Beskrivning av plats:	Signatur: JS	
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):			

Djup under ref. (m):	HDI	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-1,0			Fgrsa	Hårt – fick flyttas 3 ggr. Betong? Mörkt, lukt
1,0-2,0			Fgrsasile	Omblandat material, blött från 1,5 m
2,0-2,3			Fgrsasile	brun
2,3-3,0			Le	

Grundvattenrör: ☒ Ja ☐ Nej	Material: PEH	Ytterdimension (mm): 51	Filterlängd, typ: 3 meter totalt	
Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my): -0,04	Anmärkning: 1 m slitsfilter	
Grundvattenobservationer				
Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer: 24036	Uppdragsnamn: Fifallakulvert Garvaregatan	Datum: 2024-10-07	Blad: 1
Metod: Skruv	Referensyta (tex my): My	Koordinater: N: E: Z:	
Punktnr: 24SM09	Beskrivning av plats:	Signatur: JS	
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):			

Djup under ref. (m):	HDI	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-1,0			FlegrSa	brun
1,0-1,5			(gr)lesa	Brun, tegelbit, bark, blött från 1,5 m djup
1,5-2,0			(gr)lesa	brun
2,0-2,3			(gr)lesa	Brun/grå bark
2,3-3,0			le	grå

Grundvattenrör: ☐ Ja ☒ Nej	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:	
Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:	
Grundvattenobservationer				
Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer: 24036	Uppdragsnamn: Fifallakulvert Garvaregatan	Datum: 2024-10-08	Blad: 1
Metod: Skruv	Referensyta (tex my): My	Koordinater: N: E: Z:	
Punktnr: 24SM10	Beskrivning av plats:	Signatur: JS	
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):			

Djup under ref. (m):	HDI	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,4			FgrSa	gråbrun
0,4-1			F(gr)Sa	brun
1-1,5			FgrSa	brun
1,5-2			FgrSa	brun
2-2,9			FgrSa	brun
2,5-3			Le	brun

Grundvattenrör: ☒ Ja ☐ Nej	Material: PEH	Ytterdimension (mm): 51	Filterlängd, typ: 3 m tot	
Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my): -0,06	Anmärkning: Dexel, 1 m slitsfilter	
Grundvattenobservationer				
Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer: 24036	Uppdragsnamn: Fifallakulvert Garvaregatan	Datum: 2024-10-08	Blad: 1
Metod: Skruv	Referensyta (tex my): My	Koordinater: N: E: Z:	
Punktnr: 24SM11	Beskrivning av plats:	Signatur: JS	
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):			

Djup under ref. (m):	HDI	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-1,1			FgrSa	grå
1,1-2			FSa	brun
2-2,3			FSa	brun
2,3-3			le	brun

Grundvattenrör: ☐ Ja ☒ Nej	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:	
Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:	
Grundvattenobservationer				
Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer: 24036	Uppdragsnamn: Fifallakulvert Garvaregatan	Datum: 2024-10-08	Blad: 1
Metod: Skruv	Referensyta (tex my): My	Koordinater: N: E: Z:	
Punktnr: 24SM13	Beskrivning av plats:	Signatur: JS	
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):			

Djup under ref. (m):	HDI	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-1,0			FgrSa	brun
1-1,3			FgrSa	brun
1,3-1,7			FgrSa	brun
1,7-2,0			Fgrsale	Grå, omblandat
2,0-2,5			le	Lös, omblandat

Grundvattenrör: ☐ Ja ☒ Nej	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:	
Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:	
Grundvattenobservationer				
Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer: 24036	Uppdragsnamn: Fifallakulvert Garvaregatan	Datum: 2024-10-08	Blad: 1
Metod: Skruv	Referensyta (tex my): My	Koordinater: N: E: Z:	
Punktnr: 24SM14	Beskrivning av plats:	Signatur: JS	
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):			

Djup under ref. (m):	HDI	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-1			FmngSa	Hårt flytt, 3 ggr, tegel mörktbrunt
1-				Betongstopp

Grundvattenrör: ☐ Ja ☒ Nej	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:	
Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:	
Grundvattenobservationer				
Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer: 24036	Uppdragsnamn: Fifallakulvert Garvaregatan	Datum: 2024-10-08	Blad: 1
Metod: Skruv	Referensyta (tex my): My	Koordinater: N: E: Z:	
Punktnr: 24SM15	Beskrivning av plats:	Signatur: JS	
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):			

Djup under ref. (m):	HDI	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,5			FgrSa	brun
0,5-1			FleSa	Blött, svart, lukt
1-2,0			F(gr)Sa	Blött, svart
2-3			FgrSa	Blött, svart, svårt att få ut bra prov, rinner av skruven
3-4				Inget material kvar på skruven

Grundvattenrör: ☐ Ja ☒ Nej	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:	
Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:	
Grundvattenobservationer				
Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer: 24036	Uppdragsnamn: Fifallakulvert Garvaregatan	Datum: 2024-10-08	Blad: 1
Metod: Skruv	Referensyta (tex my): My	Koordinater: N: E: Z:	
Punktnr: 24SM16	Beskrivning av plats:	Signatur: JS	
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):			

Djup under ref. (m):	HDI	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-2,5			FSagrl	
2,5-4,0			siLe	Grå kletig
4,0-6,0			siLe	Blött från 4.0 m

Grundvattenrör: ☒ Ja ☐ Nej	Material: PEH	Ytterdimension (mm): 51	Filterlängd, typ: 6 meter totalt	
Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my): -0,07	Anmärkning: Dexel, 1 m sandstrumpa	
Grundvattenobservationer				
Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Fältprotokoll provtagning grundvatten

Samband för beräkning av omsättningsvolym	Ytter-/innerdiameter:	25/20 mm	32/25 mm	40/31 mm	50/41 mm	63/51 mm
	Rörvolym per.mvp:	0,31 l/mvp	0,49 l/mvp	0,75 l/mvp	1,32 l/mvp	2,04 l/mvp

Uppdragsnummer: 24036	Uppdrag: Fifallakulvert	Koordsys:	Datum: 22/10-2024	Blad: 1/4
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.): 11 °C, regn				Signatur: JS

Provtagningspunkt:	24SM02			Platsbeskrivning:		NV på parkeringen.						
Position:	N:					E:			Z:			
Innerdiameter rör (mm):	41	GV-nivå (m u rt):		5,08		GV-nivå (RH2000):		+		Rörvolym (liter):		
Omsättningsmetod:	☐ Bailer, dimension:			☒ Peristaltisk pump		☐ Tryckpump				Omsatt volym (liter):		Ca 0,5
Provtagningsmetod:	☐ Bailer, dimension:			☒ Peristaltisk pump		☐ Tryckpump						
Fältanalys:	Temp	11,35 °C	pH		7,51	Kond	57,7 mS/m	O ₂	21,9 %	Redox	10,6 mV	
Anmärkningar (lukt, färg etc):	Siltigt vatten, låg tillrinning, metaller filtreras på labb, Spets: 7,03 murt, RT: -0,05 mömy. Svårt att få upp vatten, tvungen att använda högt flöde.											
Skiss:												

Fältprotokoll provtagning grundvatten

Samband för beräkning av omsättningsvolym	Ytter-/innerdiameter:	25/20 mm	32/25 mm	40/31 mm	50/41 mm	63/51 mm
	Rörvolym per.mvp:	0,31 l/mvp	0,49 l/mvp	0,75 l/mvp	1,32 l/mvp	2,04 l/mvp

Uppdragsnummer: 24036	Uppdrag: Fifallakulvert	Koordsys:	Datum: 22/10-2024	Blad: 2/4
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.): 11 °C, regn				Signatur: JS

Provtagningspunkt:	24SM08			Platsbeskrivning:		Nära ingången till Biblioteket								
Position:	N:				E:			Z:						
Innerdiameter rör (mm):		GV-nivå (m u rt):		1,0		GV-nivå (RH2000):		+		Rörvolym (liter):				
Omsättningsmetod:	☐ Bailer, dimension:			☒ Peristaltisk pump		☐ Tryckpump			Omsatt volym (liter):		Ca 0,5			
Provtagningsmetod:	☐ Bailer, dimension:			☒ Peristaltisk pump		☐ Tryckpump								
Fältanalys:	Temp	11,74 °C		pH		7,35		Kond	57,2 mS/m		O ₂	0 %	Redox	1,3 mV
Anmärkningar (lukt, färg etc):	Mycket siltigt vatten, låg tillrinning, metaller filtreras på labb. Spetsdjup: 3,04 murt, RT: -0,09 mömy.													
Skiss:														

Fältprotokoll provtagning grundvatten

Samband för beräkning av omsättningsvolym	Ytter-/innerdiameter:	25/20 mm	32/25 mm	40/31 mm	50/41 mm	63/51 mm
	Rörvolym per.mvp:	0,31 l/mvp	0,49 l/mvp	0,75 l/mvp	1,32 l/mvp	2,04 l/mvp

Uppdragsnummer: 24036	Uppdrag: Fifallakulvert	Koordsys:	Datum: 22/10-2024	Blad: 3/4
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.): 11 °C, regn				Signatur: JS

Provtagningspunkt:	24SM10			Platsbeskrivning:		Närmast sjöhuset							
Position:	N:					E:			Z:				
Innerdiameter rör (mm):		GV-nivå (m u rt):		1,17		GV-nivå (RH2000):		+		Rörvolym (liter):			
Omsättningsmetod:	☐ Bailer, dimension:			☒ Peristaltisk pump		☐ Tryckpump			Omsatt volym (liter):				
Provtagningsmetod:	☐ Bailer, dimension:			☒ Peristaltisk pump		☐ Tryckpump							
Fältanalys:	Temp	13,25 °C	pH		6,64	Kond	188 mS/m	O ₂	0 %	Redox	2,4 mV		
Anmärkningar (lukt, färg etc):	Siltigt vatten, metaller filtreras på labb. Låg tillrinning. Spetsdjup: 3,04 murt, RT: -0,08 mömy. Kär! för PCB sköljt och omtaget pga att prov först uttogs i 24SM16 i det enda kärlet.												
Skiss:													

Fältprotokoll provtagning grundvatten

Samband för beräkning av omsättningsvolym	Ytter-/innerdiameter:	25/20 mm	32/25 mm	40/31 mm	50/41 mm	63/51 mm
	Rörvolym per.mvp:	0,31 l/mvp	0,49 l/mvp	0,75 l/mvp	1,32 l/mvp	2,04 l/mvp

Uppdragsnummer: 24036	Uppdrag: Fifallakulvert	Koordsys:	Datum: 22/10-2024	Blad: 4/4
Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.): 11 °C, regn				Signatur: JS

Provtagningspunkt:	24SM16			Platsbeskrivning:		Andra parkeringen (referensröret)						
Position:	N:				E:			Z:				
Innerdiameter rör (mm):	41	GV-nivå (m u rt):		4,10	GV-nivå (RH2000):		+		Rörvolym (liter):			
Omsättningsmetod:	☐ Bailer, dimension:			☒ Peristaltisk pump		☐ Tryckpump		Omsatt volym (liter):		Ca 1		
Provtagningsmetod:	☐ Bailer, dimension:			☒ Peristaltisk pump		☐ Tryckpump						
Fältanalys:	Temp	10,7 °C	pH		7,17	Kond	150,8 mS/m	O ₂	0 %	Redox	26,8 mV	
Anmärkningar (lukt, färg etc):	Siltigt vatten, låg tillrinning, metaller filtreras på labb, Spets: 6,04 murt, RT: -0,09 mömy.											
Skiss:												

Resultatsammanställning jord

Projekt: Fifallakulvert Garvaregatan Projektnr: 24036

PARAMETER		JÄMFÖRVÄRDEN				PROVER												
		MRR	KM	MKM	FA	2024-10-07 24SM01 0-0,5	2024-10-07 24SM02 0-0,6	2024-10-07 24SM03 0,6-1,0	2024-10-07 24SM03 0,0-0,8	2024-10-07 24SM03 1-1,5	2024-10-07 24SM04 0,5-1	2024-10-07 24SM05 0-0,5	2024-10-07 24SM05 0,5-1	2024-10-07 24SM05 1-1,5	2024-10-07 24SM05 1,5-2	2024-10-07 24SM05 2-2,5	2024-10-07 24SM05 2,5-3,0	2024-10-07 24SM06 0-0,9
torrsubstans vid 105°C	%					96	86	72	93,7	69,7	93,9	94,3	79,6	75,4	56,7	56,9	48,9	93
As	mg/kg TS	10	10	25	1000	1,67	4,07	11,3	2,44	9,35	1,93	1,61	3,25	8,08	10,5	6,91	10,4	2,65
Ba	mg/kg TS		200	300	50000	41,6	70,7	146	86,8	131	256	77,1	198	110	119	101	142	152
Cd	mg/kg TS	0,2	0,8	12	1000	<0,1	0,207	0,144	<0,1	<0,1	0,192	<0,1	1,08	0,238	0,175	0,212	0,173	0,409
Co	mg/kg TS		15	35	1000	7,58	11,6	10,5	11,5	10,5	9,24	9,59	6,42	9,92	12,6	9,6	12,6	10,8
Cr	mg/kg TS	40	80	150	10000	29,2	31,6	65,8	48,9	55,2	46,3	33,3	70,2	61	64,8	47,3	57,4	39,8
Cu	mg/kg TS	40	80	200	2500	29,8	335	29,7	62	39,6	53,7	49,3	54,4	39	50,2	35,7	33,6	31,8
Hg	mg/kg TS	0,1	0,25	2,5	50	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2
Ni	mg/kg TS	35	40	120	1000	15,1	17,7	24,3	23,9	22,8	22,5	18,1	13,8	24,4	33,4	24,2	33,8	20,3
Pb	mg/kg TS	20	50	180	2500	5,9	27,4	24,2	11,8	18,3	49,6	143	494	55,7	45,8	52	32	184
V	mg/kg TS		100	200	10000	29,7	45,8	79	57,6	65,9	43,3	42,6	31,2	64,2	70,1	52,2	65,1	48,2
Zn	mg/kg TS	120	250	500	2500	43,7	103	107	76,1	87,1	252	76,8	654	242	165	193	138	315
Alifater >C8-C10	mg/kg TS		25	120	700								<100	<100	<10	<100	<10	
Alifater >C10-C12	mg/kg TS		100	500	1000								<200	<200	<20	<200	<20	
Alifater >C12-C16	mg/kg TS		100	500	10000								<200	<20	<20	<20	<20	
Alifater >C16-C35	mg/kg TS		100	1000	10000								282	156	46	125	<20	
Aromater >C8-C10	mg/kg TS		10	50	1000								<10,0	<10,0	<1,0	<10,0	<1,0	
Aromater >C10-C16	mg/kg TS		3	15	1000								76,1	33,5	9,2	40,8	2	
Aromater >C16-C35	mg/kg TS		10	30	1000								296	28	15,4	64,8	6,3	
Summa PAH L	mg/kg TS	0,6	3	15	1000	<0,15	<0,15	<0,15	<0,15		0,16	<0,15	23,6	10,9	3,27	11	0,64	<0,15
Summa PAH M	mg/kg TS	2	3,5	20	1000	<0,25	<0,25	<0,25	<0,25		4,51	0,33	571	98	34,2	168	10,2	1,39
Summa PAH H	mg/kg TS	0,5	1	10	50	<0,22	0,05	<0,22	<0,22		5,61	0,57	840	102	41,3	200	15	1,97
trikloreten	mg/kg TS		0,2	0,6	1000													
vinylklorid	mg/kg TS																	
bensen	mg/kg TS		0,012	0,04	1000								<0,010	<0,010	<0,010	<0,010	<0,010	
toluen	mg/kg TS		10	40	1000								<0,050	<0,050	<0,050	<0,050	<0,050	
etylbenzen	mg/kg TS		10	50	1000								<0,050	<0,050	<0,050	<0,050	<0,050	
PCB, summa 7	mg/kg TS		0,008	0,2	10								<0,0070					
PFOS	ug/kg TS		3	20	50000							<0,050						
summa xylener	mg/kg TS												<0,050	<0,050	<0,050	<0,050	<0,050	
summa PFAS 4	µg/kg TS		3	20	50000							<0,125						
summa PFAS 11	µg/kg TS		3	20	50000							<0,555						
summa PFAS 20	µg/kg TS											<0,960						
summa PFAS 21	µg/kg TS											<0,985						

Resultatsammanställning jord

Projekt: Fifallakulvert Garvaregatan Projektnr: 24036

		JÄMFÖRVÄRDEN				2024-10-07	2024-10-07	2024-10-07	2024-10-07	2024-10-07	2024-10-07	2024-10-07	2024-10-07	2024-10-07	2024-10-08	2024-10-08	2024-10-08	2024-10-08
PARAMETER	ENHET	MRR	KM	MKM	FA	24SM06 1-1,4	24SM07 0-0,5	24SM07 1,4-2	24SM08 0-0,5	24SM08 0,5-1	24SM08 2,3-3	24SM09 0-0,5	24SM09 0,5-1	24SM09 1,5-2	24SM10 0-0,5	24SM10 0,5-1	24SM11 0-0,5	24SM11 1-1,5
torrsubstans vid 105°C	%					74,9	76,2	76,2	91,1	87,9	47,4	88,4	94,1	84,6	90,6	95,4	95,2	95
As	mg/kg TS	10	10	25	1000	6,2	3,02		2,55	2,76	9,62	2,6	2,43		2,33	1,69	1,54	1,21
Ba	mg/kg TS		200	300	50000	242	76,9		169	92,7	147	59,1	55,2		80	33,8	61,2	28
Cd	mg/kg TS	0,2	0,8	12	1000	0,647	0,2		0,488	0,287	0,257	0,137	0,113		0,101	<0,1	<0,1	<0,1
Co	mg/kg TS		15	35	1000	7,15	6,9		8,56	8,5	13	6,93	7,15		7,88	6,08	6,53	4,46
Cr	mg/kg TS	40	80	150	10000	37,3	30,4		47,4	40,4	55,7	34,3	38,7		41,8	24,1	27,2	14
Cu	mg/kg TS	40	80	200	2500	33,7	92,7		63,3	103	52,4	51,4	46		40,4	39,9	34,6	47,5
Hg	mg/kg TS	0,1	0,25	2,5	50	0,412	<0,2		<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2		<0,2	<0,2	<0,2	<0,2
Ni	mg/kg TS	35	40	120	1000	17,2	14,5		17	17,5	32,1	16,7	18,1		18,1	12,3	13,4	7,8
Pb	mg/kg TS	20	50	180	2500	118	20,2		53,5	28,7	25,6	13,6	12,9		12,3	6,83	7,66	5,05
V	mg/kg TS		100	200	10000	41,1	35,7		39,7	35,3	61,4	30,2	31,4		32,9	23,3	26,7	14,7
Zn	mg/kg TS	120	250	500	2500	364	96,8		397	207	182	74,1	64,9		64,9	57,4	63,7	25,5
Alifater >C8-C10	mg/kg TS		25	120	700	<10			<10	<10			<10			<10		
Alifater >C10-C12	mg/kg TS		100	500	1000	<20			<20	<20			<20			<20		
Alifater >C12-C16	mg/kg TS		100	500	10000	<20			<20	<20			<20			<20		
Alifater >C16-C35	mg/kg TS		100	1000	10000	67			44	<20			47			<20		
Aromater >C8-C10	mg/kg TS		10	50	1000	<1,0			<1,0	<1,0			<1,0			<1,0		
Aromater >C10-C16	mg/kg TS		3	15	1000	<1,0			<1,0	<1,0			<1,0			<1,0		
Aromater >C16-C35	mg/kg TS		10	30	1000	1,3			<1,0	<1,0			<1,0			<1,0		
Summa PAH L	mg/kg TS	0,6	3	15	1000	0,47	0,24		<0,15	<0,15		<0,15	<0,15		<0,15	<0,15	<0,15	<0,15
Summa PAH M	mg/kg TS	2	3,5	20	1000	2,47	<0,25		1,19	0,27		<0,25	<0,25		<0,25	0,39	<0,25	<0,25
Summa PAH H	mg/kg TS	0,5	1	10	50	2,96	2,59		1,53	0,19		0,35	0,65		<0,22	0,28	<0,22	<0,22
trikloreten	mg/kg TS		0,2	0,6	1000			<0,01	<0,01	<0,01			<0,01	<0,01		<0,01		<0,01
vinylklorid	mg/kg TS							<0,10	<0,10	<0,10			<0,10	<0,10		<0,10		<0,10
bensen	mg/kg TS		0,012	0,04	1000	<0,010			<0,010	<0,010			<0,010			<0,010		
toluen	mg/kg TS		10	40	1000	<0,050			<0,050	<0,050			<0,050			<0,050		
etylbenzen	mg/kg TS		10	50	1000	<0,050			<0,050	<0,050			<0,050			<0,050		
PCB, summa 7	mg/kg TS		0,008	0,2	10				0,0127							<0,0070		
PFOS	ug/kg TS		3	20	50000													
summa xylener	mg/kg TS					<0,050			<0,050	<0,050			<0,050			<0,050		
summa PFAS 4	µg/kg TS		3	20	50000													
summa PFAS 11	µg/kg TS		3	20	50000													
summa PFAS 20	µg/kg TS																	
summa PFAS 21	µg/kg TS																	

Resultatsammanställning jord

Bilaga 3

Projekt: Fifallakulvert Garvaregatan Projektnr: 24036

		JÄMFÖRVÄRDEN				2024-10-08	2024-10-08	2024-10-08	2024-10-08	2024-10-08	2024-10-08	2024-10-08	2024-10-08
PARAMETER	ENHET	MRR	KM	MKM	FA	24SM11 2,3-3	24SM13 0-0,5	24SM13 1-1,7	24SM13 2-2,5	24SM14 0-0,5	24SM14 0,5-1	24SM15 0-0,5	24SM15 0,5-1
torrsubstans vid 105°C	%					57,7	95,4	91,3	80	87,6	91,3	88,7	72,1
As	mg/kg TS	10	10	25	1000	4,08	2,31	3,41	8,67	2,56	1,8	1,77	3,33
Ba	mg/kg TS		200	300	50000	48,4	55,9	71,2	102	126	85,6	57,1	241
Cd	mg/kg TS	0,2	0,8	12	1000	0,135	<0,1	0,133	0,121	0,112	<0,1	<0,1	0,227
Co	mg/kg TS		15	35	1000	6,8	6,23	8,12	8,38	5,42	4,58	5,88	6,32
Cr	mg/kg TS	40	80	150	10000	38,2	23,4	89	127	20,5	20,6	19,8	17,1
Cu	mg/kg TS	40	80	200	2500	30	28,4	37	27,3	19,5	19,1	33,5	19,5
Hg	mg/kg TS	0,1	0,25	2,5	50	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2
Ni	mg/kg TS	35	40	120	1000	17,2	13,6	17,6	17	13,9	13,1	11,5	16,3
Pb	mg/kg TS	20	50	180	2500	11,4	7,66	33,9	22,1	10,7	17,2	6,16	6,48
V	mg/kg TS		100	200	10000	32,6	25,2	36,1	40,6	22,5	27,3	22,2	22,4
Zn	mg/kg TS	120	250	500	2500	58,6	44,5	76,7	70,1	139	33,4	41,8	44,9
Alifater >C8-C10	mg/kg TS		25	120	700							<10	
Alifater >C10-C12	mg/kg TS		100	500	1000							<20	
Alifater >C12-C16	mg/kg TS		100	500	10000							<20	
Alifater >C16-C35	mg/kg TS		100	1000	10000							<20	
Aromater >C8-C10	mg/kg TS		10	50	1000							<1,0	
Aromater >C10-C16	mg/kg TS		3	15	1000							<1,0	
Aromater >C16-C35	mg/kg TS		10	30	1000							<1,0	
Summa PAH L	mg/kg TS	0,6	3	15	1000		<0,15	<0,15		<0,15	<0,15	<0,15	<0,15
Summa PAH M	mg/kg TS	2	3,5	20	1000		<0,25	<0,25		<0,25	<0,25	<0,25	<0,25
Summa PAH H	mg/kg TS	0,5	1	10	50		<0,22	0,06		<0,22	0,28	<0,33	<0,22
trikloreten	mg/kg TS		0,2	0,6	1000								
vinylklorid	mg/kg TS												
bensen	mg/kg TS		0,012	0,04	1000							<0,010	
toluen	mg/kg TS		10	40	1000							<0,050	
etylbenzen	mg/kg TS		10	50	1000							<0,050	
PCB, summa 7	mg/kg TS		0,008	0,2	10								
PFOS	ug/kg TS		3	20	50000					0,41			
summa xylener	mg/kg TS											<0,050	
summa PFAS 4	µg/kg TS		3	20	50000					0,497			
summa PFAS 11	µg/kg TS		3	20	50000					0,561			
summa PFAS 20	µg/kg TS									0,561			
summa PFAS 21	µg/kg TS									0,561			

Projekt: Fifallakulvert Garvaregatan Projektnr: 24036

Tillståndsklasser för oorganiska ämnen, inklusive fysikalisk-kemiska och mikrobiologiska parametrar, Skalan för bedömning av grundvattnets tillstånd är för flertalet parametrar indelad i fem klasser:
(1) – Mycket låg halt till (5) – Mycket hög halt (eller motsvarande), Mätvärden som sammanfaller med en klassgräns placeras i den högre klassen. SGU bedömningsgrunder grundvatten (2024)

2024-10-22 2024-10-22 2024-10-22 2024-10-22

								24SM02	24SM08	24SM10	24SM16	Anm.
Kategori	Parameter	Enhet	Tillståndsklass									
			1	2	3	4	5					
	pH		>8,5	7,5–8,5	6,5–7,5	5,5–6,5	≤5,5	7,51	7,35	6,64	7,17	
	Konduktivitet	mS/m	<10 (a);10–25(b)	25–50	50–75	75–150	≥150	57,7	57,2	188	150,8	
Metaller	Bly	µg/l	<0,5	0,5–2	2–5	5–10	≥10	<0,2	0,392	<0,2	<0,2	
	Kadmium	µg/l	<0,05	0,05–0,1	0,1–0,5	0,5–1	≥1	<0,05	<0,05	<0,05	<0,05	
	Kviksilver	µg/l	<0,001	0,001–0,01	0,01–0,05	0,05–0,5	≥0,5	<0,02	<0,02	<0,02	<0,02	
Metaller	Koppar	mg/l	<0,005	0,005–0,01	0,01–0,1	0,1–0,5	≥0,5	0,011	0,00363	0,0137	0,0104	
	Krom	µg/l	<0,5	0,5–5	5–10	10–25	≥25	<0,5	0,654	0,828	<0,5	
	Nickel	µg/l	<0,5	0,5–2	2–10	10–20	≥20	7,72	8,88	6,64	7,62	
	Zink	mg/l	<0,005	0,005–0,01	0,01–0,1	0,1–0,5	≥0,5	0,0635	0,0106	0,0556	0,0106	
	Arsenik	µg/l	<1	1–2	2–5	5–10	≥10	1,92	2,06	0,59	7,73	
Bekämpningsmedel	Bekämpningsmedel, enskilt ämne	µg/l	<0,01	0,01–0,025	0,025–0,05	0,05–0,1	≥0,1					
	Bekämpningsmedel, totalhalt	µg/l	<0,01	0,01–0,05	0,05–0,1	0,1–0,5	≥0,5					
Dioxiner och PCB		-	-	-	-	-	-					
Fenoler	Bisfenol A	µg/l	<0,001	0,001–0,01	0,01–0,1	0,1–2,5	≥2,5					
Halogenerade lösningsmedel	1,2-Diklorethan	µg/l	<0,02	0,02–0,1	0,1–0,5	0,5–3	≥3	<1,0	<1,0	<1,0	<1,0	
	1,2-Dikloreten	µg/l	<0,1	0,1–1	1–10	10–50	≥50	<1,0	<1,0	8,24	<1,0	avser trans-1,2-dikloreten
	(summa av isomerer)							<1,0	<1,0	1310	<1,0	halt avser cis-1,2-dikloreten
	Diklormetan	µg/l	<0,02	0,02–0,1	0,1–1	1–5	≥5	<2,0	<2,0	<2,0	<2,0	
	Tetraklormetan (koltetraklorid)	µg/l	<0,02	0,02–0,1	0,1–1	1–5	≥5					
	Trihalometaner,	µg/l	<0,1	0,1–1	1–10	10–100	≥100	<0,3	<0,3	<0,3	<0,3	Endast kloroform
	summa av 4											
	Trikloreten och tetrakloreten, summa	µg/l	<0,1	0,1–1	1–2	2–10	≥10	<0,3	<0,3	<0,3	<0,3	
	Vinylklorid	µg/l	<0,02	0,02–0,05	0,05–0,1	0,1–0,5	≥0,5	<1,0	<1,0	689	<1,0	
Klorbensener och klorfenoler			(Klorbensener och klorfenoler som utgör bekämpningsmedel utvärderas som bekämpningsmedel)						<0,950*			*Summa 19 klorfenoler
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)	Benso[a]pyren	µg/l	<0,0005	0,0005–0,001	0,001–0,002	0,002–0,01	≥0,01	<0,010	<0,010	<0,010		
	PAH, summa av 3 med låg molekylvikt	µg/l	<0,001	0,001–0,01	0,01–0,5	0,5–10	≥10	0,036	0,161	0,362		
	PAH, summa av 5 med medelhög molekylvikt	µg/l	<0,001	0,001–0,01	0,01–0,1	0,1–2	≥2	<0,025	0,198	0,235		
	PAH, summa av 4 med hög molekylvikt	µg/l	<0,001	0,001–0,005	0,005–0,01	0,01–0,1	≥0,1	<0,040	<0,040	<0,040		
Petroleumkolväten	Alifatiska kolväten,	µg/l	<0,1	0,1–1	1–10	10–100	≥100	<20	<20	<20		avser alifater >C5-C16
	>C5-35							<20	261	33		avser alifater >C16-C35
	Bensen	µg/l	<0,02	0,02–0,1	0,1–0,2	0,2–1	≥1	<0,2	<0,2	0,7		
	Toluen	µg/l	<0,1	0,1–1	1–5	5–40	≥40	<0,2	0,2	1,9		
Per- och polyfluorerade alkylsubstanser (PFAS)	PFAS, summa av 24 (PFOA-ekvivalenter)	ng/l	<0,3	0,3–1	1–2	2–4,4	≥4,4	4,08*		7,4*		* avser PFAS summa 21, inte helt jämförbar mot summa 24
	PFAS, summa av 4	ng/l	<0,3	0,3–1	1–2	2–4	≥4	2,18		1,68		
	summa PCB 7	µg/l						<1,0	<0,00390	<0,00390		
	aromater >C8-C10	µg/l						<1,0	1	<1,0		
	aromater >C10-C16	µg/l						<1,0	<1,0	<1,0		
	aromater >C16-C35	µg/l						<1,0	<1,0	<1,0		
	etylbenzen	µg/l						<0,2	0,3*	0,2*		*Vid jämförvärde bensen
	summa xylener	µg/l						0,7	1,9	1,3		
	summa fenoler	µg/l						<0.10	0,88	0,79		



Analyscertifikat

Ordernummer	: ST2444810	Sida	: 1 av 4
Kund	: Structor Miljö Öst AB	Projekt	: 24036
Kontaktperson	: Susanne Karlsson	Beställningsnummer	: 24036
Adress	: Teknikringen 1D	Provtagare	: Jimmy Sjögren
	: 58330 Linköping	Provtagningspunkt	: ----
	: Sverige	Ankomstdatum, prover	: 2024-11-06 19:00
E-post	: susanne.karlsson@structor.se	Analys påbörjad	: 2024-11-08
Telefon	: ----	Utfärdad	: 2024-11-11 13:46
C-O-C-nummer	: ----	Antal ankomna prover	: 1
(eller			
Orderblankett-num			
mer)			
Offertnummer	: HL2020SE-STR-MIÖ0004 (OF182029)	Antal analyserade prover	: 1

Generell kommentar

Denna rapport får endast återges i sin helhet, om inte utfärdande laboratorium i förväg skriftligen godkänt annat. Resultatet gäller endast materialet såsom det har mottagits, identifierats och testats. Laboratoriet tar inget ansvar för information i denna rapport som har lämnats av kunden, eller resultat som kan ha påverkats av sådan information. Beträffande laboratoriets ansvar i samband med uppdrag, se vår webbplats www.alsglobal.se

Signatur	Position
Niina Veuro	Laboratoriechef

Niina Veuro



Akkred. nr 2030
Provning
ISO/IEC 17025

Laboratorium	: ALS Scandinavia AB	hemsida	: www.alsglobal.se
Adress	: Rinkebyvägen 19C	E-post	: info.ta@alsglobal.com
	: 182 36 Danderyd	Telefon	: +46 8 5277 5200
	: Sverige		



Analysresultat

Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM05 2,5-3,0
ST2444810-001
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	10.4	± 2.06	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	142	± 26.2	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	0.173	± 0.067	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	12.6	± 2.33	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	57.4	± 10.5	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	33.6	± 6.22	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	33.8	± 6.22	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	32.0	± 6.16	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	65.1	± 11.9	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	138	± 25.6	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Aromatiska föreningar						
T-OJ-21H						
aromater >C8-C10	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C10-C16	2.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylpirener/metylfiorantener	4.5 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylkryser/metylbens(a)antrace ner	1.8 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C16-C35	6.3 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
BTEX						
OJ-5A						
bensen	<0.010	----	mg/kg TS	0.010	HS-OJ-21	ST
toluen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
etylbenzen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
summa xylener	<0.050 *	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-21H						
naftalen	0.12 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaftylen	0.38 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaften	0.14 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoren	0.24 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fenantren	1.67 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
antracen	1.06 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoranten	3.99 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
pyren	3.20 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)antracen	2.31 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
krysen	2.46 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(b)fluoranten	3.08 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(k)fluoranten	1.32 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)pyren	2.47 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
dibens(a,h)antracen	0.46 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(g,h,i)perylene	1.65 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	1.23 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST

Ankom: 2024-11-21 Årend: KS-TEK 2024-63 Handling: 427721



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH) - Fortsatt						
T-OJ-21H - Fortsatt						
summa PAH 16	25.8 *	----	mg/kg TS	1.5	T-SVOC-OJ-21	ST
summa cancerogena PAH	13.3 *	----	mg/kg TS	0.28	T-SVOC-OJ-21	ST
summa övriga PAH	12.4 *	----	mg/kg TS	0.45	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH L	0.64 *	----	mg/kg TS	0.15	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH M	10.2 *	----	mg/kg TS	0.25	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH H	15.0 *	----	mg/kg TS	0.33	T-SVOC-OJ-21	ST
Organiska föreningar						
T-OJ-21H						
alifater >C8-C10	<10 *	----	mg/kg TS	10	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C10-C12	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C12-C16	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C16-C35	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
Fysikaliska parametrar						
MS-1						
torrsubstans vid 105°C	48.9	± 2.94	%	1.00	TS-105	ST

Metodsammanfattningar

Analysmetoder	Metod
HS-OJ-21	Mätningen utförs med headspace GC-MS enligt referens EPA Method 5021a rev. 2 update V; och SPIMFAB.
MS-1	Bestämning av metaller i fasta prover. Torkning/siktning enligt SS-ISO 11464:2006 utg. 2 utförd före analys. Torkning/malning enligt SS-EN 15002:205 utg 2 utförd före analys. Uppslutning enligt SS 028150:1993 utg. 2 på värmeblock med 7 M HNO3. Analys enligt SS EN ISO 17294-2:2016 utg. 2 mod. med ICP-SFMS.
TS-105	Bestämning av torrsubstans (TS) enligt SS-EN 15934:2012 utg 1.
T-SVOC-OJ-21	Bestämning av alifatfraktioner och aromatfraktioner Bestämning av polycykliska aromatiska kolväten, PAH (16 föreningar enligt EPA) Summa metylpyrener/metylfluorantener och summa metylkrysener/metylbens(a)antracener. Torkning/siktning av prov enligt SS-ISO 11464:2006, utg. 2 utförd före analys. GC-MS enligt SIS/TK 535 N012 som är baserad på SPIMFABs kvalitetsmanual. PAH cancerogena utgörs av bens(a)antracen, krysen, bens(b)fluoranten, bens(k)fluoranten, bens(a)pyren, dibens(ah)antracen och indeno(123cd)pyren. Summa PAH L: naftalen, acenaften och acenaftylen. Summa PAH M: fluoren, fenantren, antracen, fluoranten och pyren. Summa PAH H: bens(a)antracen, krysen, bens(b)fluoranten, bens(k)fluoranten, bens(a)pyren, indeno(1,2,3-c,d)pyren, dibens(a,h)antracen och bens(g,h,i)perylen.

Beredningsmetoder	Metod
PP-HELATORKNING*	Provets totalvikt
PP-TORKNING*	Enligt ISO 11464:2006 utg. 2



Nyckel: **LOR** = Den rapporteringsgräns (LOR) som anges är standard för respektive parameter i metoden. Rapporteringsgränsen kan påverkas vid t.ex. spädning p.g.a. matrisstörningar, begränsad provmängd eller låg torrsubstanshalt.

MU = Mätosäkerhet

* = Asterisk efter resultatet visar på ej ackrediterat test, gäller både egna lab och underleverantör

Mätosäkerhet:

Mätosäkerheten anges som en utvidgad osäkerhet (enligt definitionen i "Evaluation of measurement data- Guide to the expression of uncertainty in measurement", JCGM 100:2008 Corrected version 2010) beräknad med täckningsfaktor lika med 2 vilket ger en konfidensnivå på ungefär 95%.

Mätosäkerhet anges endast för detekterade ämnen med halter över rapporteringsgränsen.

Mätosäkerhet från underleverantör anges oftast som en utvidgad osäkerhet beräknad med täckningsfaktor 2. För ytterligare information kontakta laboratoriet.

Utförande laboratorium (teknisk enhet inom ALS Scandinavia eller anlitat laboratorium (underleverantör)).

	Utf.
ST	Analys utförd av ALS Scandinavia AB, Rinkebyvägen 19C Danderyd Sverige 182 36 Ackrediterad av: SWEDAC Ackrediteringsnummer: 2030, ISO/IEC 17025



Analyscertifikat

Ordernummer	: ST2439878	Sida	: 1 av 32
Kund	: Structor Miljö Öst AB	Projekt	: 24036
Kontaktperson	: Susanne Karlsson	Beställningsnummer	: 24036
Adress	: Teknikringen 1D	Provtagare	: Jimmy Sjögren
	: 58330 Linköping	Provtagningspunkt	: ----
	: Sverige	Ankomstdatum, prover	: 2024-10-10 22:00
E-post	: susanne.karlsson@structor.se	Analys påbörjad	: 2024-10-11
Telefon	: ----	Utfärdad	: 2024-10-24 13:17
C-O-C-nummer	: ----	Antal ankomna prover	: 21
(eller			
Orderblankett-num			
mer)			
Offertnummer	: HL2020SE-STR-MIÖ0004 (OF182029)	Antal analyserade prover	: 21

Generell kommentar

Denna rapport får endast återges i sin helhet, om inte utfärdande laboratorium i förväg skriftligen godkänt annat. Resultatet gäller endast materialet såsom det har mottagits, identifierats och testats. Laboratoriet tar inget ansvar för information i denna rapport som har lämnats av kunden, eller resultat som kan ha påverkats av sådan information. Beträffande laboratoriets ansvar i samband med uppdrag, se vår webbplats www.alsglobal.se

Signatur	Position
Niina Veuro	Laboratoriechef

Niina Veuro



Laboratorium	: ALS Scandinavia AB	hemsida	: www.alsglobal.se
Adress	: Rinkebyvägen 19C	E-post	: info.ta@alsglobal.com
	: 182 36 Danderyd	Telefon	: +46 8 5277 5200
	: Sverige		



Analysresultat

Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM01 0-0,5
ST2439878-001
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	1.67	± 0.472	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	41.6	± 7.92	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	<0.1	----	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	7.58	± 1.41	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	29.2	± 5.38	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	29.8	± 5.52	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	15.1	± 2.81	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	5.90	± 1.41	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	29.7	± 5.47	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	43.7	± 8.30	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-1						
naftalen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaftylen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaften	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fenantren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
antracen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoranten	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
pyren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
bens(a)antracen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
krysen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(a)pyren	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
summa PAH 16	<1.3 *	----	mg/kg TS	1.3	T-OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	<0.18 *	----	mg/kg TS	0.20	T-OJ-1	ST
summa övriga PAH	<0.45 *	----	mg/kg TS	0.50	T-OJ-1	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	T-OJ-1	ST
summa PAH M	<0.25 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
summa PAH H	<0.22 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
Fysikaliska parametrar						
MS-1						
torrsubstans vid 105°C	96.0	± 5.76	%	1.00	TS-105	ST

Ankom: 2024-11-21 Årend: KS-TEK 2024-63 Handling: 427721



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM02 0-0,6
ST2439878-002
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	4.07	± 0.908	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	70.7	± 13.2	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	0.207	± 0.073	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	11.6	± 2.14	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	31.6	± 5.83	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	335	± 61.1	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	17.7	± 3.29	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	27.4	± 5.32	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	45.8	± 8.41	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	103	± 19.2	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-1						
naftalen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaftylen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaften	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fenantren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
antracen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoranten	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
pyren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
bens(a)antracen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
krysen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(a)pyren	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
summa PAH 16	<1.3 *	----	mg/kg TS	1.3	T-OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	0.05 *	----	mg/kg TS	0.20	T-OJ-1	ST
summa övriga PAH	<0.45 *	----	mg/kg TS	0.50	T-OJ-1	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	T-OJ-1	ST
summa PAH M	<0.25 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
summa PAH H	0.05 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
Fysikaliska parametrar						
T-OJ-1						
torrsubstans vid 105°C	86.0	± 5.16	%	1.00	TS-105	ST

Ankom: 2024-11-21, Ärende: KS-TEK 2024.63 Handling: 427721



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM03 0,6-1,0
ST2439878-003
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	11.3	± 2.23	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	146	± 26.8	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	0.144	± 0.062	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	10.5	± 1.95	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	65.8	± 12.0	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	29.7	± 5.50	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	24.3	± 4.50	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	24.2	± 4.75	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	79.0	± 14.5	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	107	± 19.8	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-1						
naftalen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaftylen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaften	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fenantren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
antracen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoranten	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
pyren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
bens(a)antracen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
krysen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(a)pyren	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
summa PAH 16	<1.3 *	----	mg/kg TS	1.3	T-OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	<0.18 *	----	mg/kg TS	0.20	T-OJ-1	ST
summa övriga PAH	<0.45 *	----	mg/kg TS	0.50	T-OJ-1	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	T-OJ-1	ST
summa PAH M	<0.25 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
summa PAH H	<0.22 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
Fysikaliska parametrar						
T-OJ-1						
torrsubstans vid 105°C	72.0	± 4.32	%	1.00	TS-105	ST

Ankom: 2024-11-21, Ärende: KS-TEK 2024.63 Handling: 427721



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM03 0,0-0,8
ST2439878-004
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	2.44	± 0.612	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	86.8	± 16.1	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	<0.1	----	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	11.5	± 2.13	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	48.9	± 8.98	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	62.0	± 11.4	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	23.9	± 4.42	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	11.8	± 2.49	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	57.6	± 10.6	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	76.1	± 14.2	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-1						
naftalen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaftylen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaften	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fenantren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
antracen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoranten	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
pyren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
bens(a)antracen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
krysen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(a)pyren	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
summa PAH 16	<1.3 *	----	mg/kg TS	1.3	T-OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	<0.18 *	----	mg/kg TS	0.20	T-OJ-1	ST
summa övriga PAH	<0.45 *	----	mg/kg TS	0.50	T-OJ-1	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	T-OJ-1	ST
summa PAH M	<0.25 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
summa PAH H	<0.22 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
Fysikaliska parametrar						
T-OJ-1						
torrsubstans vid 105°C	93.7	± 5.62	%	1.00	TS-105	ST

Ankom: 2024-11-21, Ärende: KS-TEK 2024.63 Handling: 427721



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM03 1-1,5
ST2439878-005
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	9.35	± 1.87	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	131	± 24.1	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	<0.1	----	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	10.5	± 1.95	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	55.2	± 10.1	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	39.6	± 7.31	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	22.8	± 4.21	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	18.3	± 3.66	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	65.9	± 12.1	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	87.1	± 16.2	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Fysikaliska parametrar						
MS-1						
torrsubstans vid 105°C	69.7	± 4.18	%	1.00	TS-105	ST



Provbeteckning24SM04 0,5-1
Laboratoriets provnummerST2439878-006
Provtagningsdatum / tid2024-10-07
MatrisJORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	1.93	± 0.520	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	256	± 47.0	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	0.192	± 0.070	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	9.24	± 1.72	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	46.3	± 8.50	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	53.7	± 9.89	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	22.5	± 4.17	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	49.6	± 9.37	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	43.3	± 7.96	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	252	± 46.3	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-1						
naftalen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaftylen	0.16 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaften	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fenantren	0.62 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
antracen	0.23 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoranten	1.94 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
pyren	1.72 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
bens(a)antracen	0.71 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
krysen	0.68 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	1.17 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	0.40 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(a)pyren	0.89 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	0.17 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	0.92 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	0.67 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
summa PAH 16	10.3 *	----	mg/kg TS	1.3	T-OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	4.69 *	----	mg/kg TS	0.20	T-OJ-1	ST
summa övriga PAH	5.59 *	----	mg/kg TS	0.50	T-OJ-1	ST
summa PAH L	0.16 *	----	mg/kg TS	0.15	T-OJ-1	ST
summa PAH M	4.51 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
summa PAH H	5.61 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
Fysikaliska parametrar						
T-OJ-1						
torrsubstans vid 105°C	93.9	± 5.63	%	1.00	TS-105	ST



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM05 0-0,5
ST2439878-007
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	1.61	± 0.462	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	77.1	± 14.4	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	<0.1	----	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	9.59	± 1.78	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	33.3	± 6.13	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	49.3	± 9.08	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	18.1	± 3.37	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	143	± 26.3	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	42.6	± 7.83	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	76.8	± 14.3	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-1						
naftalen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaftylen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaften	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fenantren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
antracen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoranten	0.19 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
pyren	0.14 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
bens(a)antracen	0.10 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
krysen	0.15 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	0.13 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	0.06 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(a)pyren	0.08 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
summa PAH 16	<1.3 *	----	mg/kg TS	1.3	T-OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	0.57 *	----	mg/kg TS	0.20	T-OJ-1	ST
summa övriga PAH	0.33 *	----	mg/kg TS	0.50	T-OJ-1	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	T-OJ-1	ST
summa PAH M	0.33 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
summa PAH H	0.57 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
Perfluorerade ämnen						
T-OJ-34bQ						
perfluorbutansyra (PFBA)	<0.052	----	µg/kg TS	0.050	T-OJ-PFAS	ST
perfluorpentansyra (PFPeA)	<0.208	----	µg/kg TS	0.200	T-OJ-PFAS	ST
perfluorhexansyra (PFHxA)	<0.200	----	µg/kg TS	0.200	T-OJ-PFAS	ST
perfluorheptansyra (PFHpA)	<0.200	----	µg/kg TS	0.200	T-OJ-PFAS	ST
perfluoroktansyra (PFOA)	<0.050	----	µg/kg TS	0.050	T-OJ-PFAS	ST
perfluoronansyra (PFNA)	<0.050	----	µg/kg TS	0.050	T-OJ-PFAS	ST



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Perfluorerade ämnen - Fortsatt						
T-OJ-34bQ - Fortsatt						
perfluordekansyra (PFDA)	<0.050	----	µg/kg TS	0.050	T-OJ-PFAS	ST
perfluorbutansulfonsyra (PFBS)	<0.100	----	µg/kg TS	0.100	T-OJ-PFAS	ST
perfluorhexansulfonsyra (PFHxS)	<0.100	----	µg/kg TS	0.100	T-OJ-PFAS	ST
perfluoroktansulfonsyra (PFOS)	<0.050	----	µg/kg TS	0.050	T-OJ-PFAS	ST
6:2 fluortelomersulfonsyra (6:2 FTS)	<0.050	----	µg/kg TS	0.050	T-OJ-PFAS	ST
summa PFAS 4	<0.125	----	µg/kg TS	0.125	T-OJ-PFAS	ST
summa PFAS 11	<0.555	----	µg/kg TS	0.550	T-OJ-PFAS	ST
perfluorundekansyra (PFUnDA)	<0.050	----	µg/kg TS	0.050	T-OJ-PFAS	ST
perfluordodekansyra (PFDoDA)	<0.052	----	µg/kg TS	0.050	T-OJ-PFAS	ST
perfluortridekansyra (PFTrDA)	<0.052	----	µg/kg TS	0.050	T-OJ-PFAS	ST
perfluorpentansulfonsyra (PFPeS)	<0.050	----	µg/kg TS	0.050	T-OJ-PFAS	ST
perfluorheptansulfonsyra (PFHpS)	<0.100	----	µg/kg TS	0.100	T-OJ-PFAS	ST
perfluomonansulfonsyra (PFNS)	<0.052	----	µg/kg TS	0.050	T-OJ-PFAS	ST
perfluordekansulfonsyra (PFDS)	<0.052	----	µg/kg TS	0.050	T-OJ-PFAS	ST
perfluorundekansulfonsyra (PFUnDS)	<0.200	----	µg/kg TS	0.200	T-OJ-PFAS	ST
perfluordodekansulfonsyra (PFDoDS)	<0.052	----	µg/kg TS	0.050	T-OJ-PFAS	ST
perfluortridekansulfonsyra (PFTrDS)	<0.200	----	µg/kg TS	0.200	T-OJ-PFAS	ST
summa PFAS 20	<0.960	----	µg/kg TS	0.950	T-OJ-PFAS	ST
summa PFAS 21	<0.985	----	µg/kg TS	0.975	T-OJ-PFAS	ST
Fysikaliska parametrar						
MS-1						
torrsubstans vid 105°C	94.3	± 5.66	%	1.00	TS-105	ST



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM05 0,5-1
ST2439878-008
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	3.25	± 0.760	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	198	± 36.5	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	1.08	± 0.231	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	6.42	± 1.20	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	70.2	± 12.8	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	54.4	± 10.0	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	13.8	± 2.57	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	494	± 90.4	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	31.2	± 5.74	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	654	± 120	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Aromatiska föreningar						
T-OJ-21H						
aromater >C8-C10	<10.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C10-C16	76.1 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylpirener/metylfluorantener	216 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylkrysener/metylbens(a)antracener	80.5 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C16-C35	296 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
BTEX						
OJ-5A						
bensen	<0.010	----	mg/kg TS	0.010	HS-OJ-21	ST
toluen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
etylbenzen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
summa xylener	<0.050 *	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-21H						
naftalen	<1.00 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaftylen	21.5 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaften	2.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoren	12.2 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fenantren	82.1 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
antracen	59.4 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoranten	234 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
pyren	183 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)antracen	139 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
krysen	138 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(b)fluoranten	176 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(k)fluoranten	57.9 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)pyren	147 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
dibens(a,h)antracen	25.3 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(g,h,i)perylen	84.2 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	72.8 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH) - Fortsatt						
T-OJ-21H - Fortsatt						
summa PAH 16	1430 *	----	mg/kg TS	1.5	T-SVOC-OJ-21	ST
summa cancerogena PAH	756 *	----	mg/kg TS	0.28	T-SVOC-OJ-21	ST
summa övriga PAH	678 *	----	mg/kg TS	0.45	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH L	23.6 *	----	mg/kg TS	0.15	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH M	571 *	----	mg/kg TS	0.25	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH H	840 *	----	mg/kg TS	0.33	T-SVOC-OJ-21	ST
Polyklorerade bifenyler (PCB)						
T-OJ-2A						
PCB 28	<0.0020 *	----	mg/kg TS	0.0020	T-OJ-2a	ST
PCB 52	<0.0020 *	----	mg/kg TS	0.0020	T-OJ-2a	ST
PCB 101	<0.0020 *	----	mg/kg TS	0.0020	T-OJ-2a	ST
PCB 118	<0.0020 *	----	mg/kg TS	0.0020	T-OJ-2a	ST
PCB 153	<0.0020 *	----	mg/kg TS	0.0020	T-OJ-2a	ST
PCB 138	<0.0020 *	----	mg/kg TS	0.0020	T-OJ-2a	ST
PCB 180	<0.0020 *	----	mg/kg TS	0.0020	T-OJ-2a	ST
Summa PCB 7	<0.0070 *	----	mg/kg TS	0.0070	T-OJ-2a	ST
Organiska föreningar						
T-OJ-21H						
alifater >C8-C10	<100 *	----	mg/kg TS	10	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C10-C12	<200 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C12-C16	<200 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C16-C35	282 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
Fysikaliska parametrar						
MS-1						
torrsubstans vid 105°C	79.6	± 4.78	%	1.00	TS-105	ST



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM05 1-1,5
ST2439878-009
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	8.08	± 1.64	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	110	± 20.3	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	0.238	± 0.078	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	9.92	± 1.84	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	61.0	± 11.2	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	39.0	± 7.21	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	24.4	± 4.51	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	55.7	± 10.5	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	64.2	± 11.8	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	242	± 44.4	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Aromatiska föreningar						
T-OJ-21H						
aromater >C8-C10	<10.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C10-C16	33.5 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylpyrener/metylfluorantener	28.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylkrysener/metylbens(a)antrace ner	<10.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C16-C35	28.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
BTEX						
OJ-5A						
bensen	<0.010	----	mg/kg TS	0.010	HS-OJ-21	ST
toluen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
etylbenzen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
summa xylener	<0.050 *	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-21H						
naftalen	0.82 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaftylen	4.08 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaften	6.03 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoren	8.72 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fenantren	26.2 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
antracen	10.2 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoranten	27.5 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
pyren	25.4 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)antracen	15.7 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
krysen	19.1 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(b)fluoranten	18.6 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(k)fluoranten	8.49 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)pyren	17.6 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
dibens(a,h)antracen	2.81 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(g,h,i)perylen	10.7 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	8.54 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH) - Fortsatt						
T-OJ-21H - Fortsatt						
summa PAH 16	210 *	----	mg/kg TS	1.5	T-SVOC-OJ-21	ST
summa cancerogena PAH	90.8 *	----	mg/kg TS	0.28	T-SVOC-OJ-21	ST
summa övriga PAH	120 *	----	mg/kg TS	0.45	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH L	10.9 *	----	mg/kg TS	0.15	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH M	98.0 *	----	mg/kg TS	0.25	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH H	102 *	----	mg/kg TS	0.33	T-SVOC-OJ-21	ST
Organiska föreningar						
T-OJ-21H						
alifater >C8-C10	<100 *	----	mg/kg TS	10	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C10-C12	<200 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C12-C16	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C16-C35	156 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
Fysikaliska parametrar						
T-OJ-21H						
torrsubstans vid 105°C	75.4	± 4.53	%	1.00	TS-105	ST



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM05 1,5-2
ST2439878-010
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	10.5	± 2.08	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	119	± 22.0	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	0.175	± 0.067	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	12.6	± 2.33	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	64.8	± 11.9	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	50.2	± 9.26	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	33.4	± 6.14	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	45.8	± 8.67	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	70.1	± 12.8	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	165	± 30.3	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Aromatiska föreningar						
T-OJ-21H						
aromater >C8-C10	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C10-C16	9.2 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylpirener/metylfluorantener	10.6 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylkrysener/metylbens(a)antracener	4.8 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C16-C35	15.4 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
BTEX						
OJ-5A						
bensen	<0.010	----	mg/kg TS	0.010	HS-OJ-21	ST
toluen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
etylbenzen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
summa xylener	<0.050 *	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-21H						
naftalen	0.20 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaftylen	1.33 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaften	1.74 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoren	2.60 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fenantren	8.32 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
antracen	3.38 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoranten	11.3 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
pyren	8.60 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)antracen	7.06 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
krysen	7.14 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(b)fluoranten	7.94 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(k)fluoranten	3.14 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)pyren	6.99 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
dibens(a,h)antracen	1.28 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(g,h,i)perylen	4.28 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	3.46 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST

Ankom: 2024-11-21, Årside: KS-TEK, 2024-63 Handling: 427721



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH) - Fortsatt						
T-OJ-21H - Fortsatt						
summa PAH 16	78.8 *	----	mg/kg TS	1.5	T-SVOC-OJ-21	ST
summa cancerogena PAH	37.0 *	----	mg/kg TS	0.28	T-SVOC-OJ-21	ST
summa övriga PAH	41.8 *	----	mg/kg TS	0.45	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH L	3.27 *	----	mg/kg TS	0.15	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH M	34.2 *	----	mg/kg TS	0.25	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH H	41.3 *	----	mg/kg TS	0.33	T-SVOC-OJ-21	ST
Organiska föreningar						
T-OJ-21H						
alifater >C8-C10	<10 *	----	mg/kg TS	10	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C10-C12	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C12-C16	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C16-C35	46 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
Fysikaliska parametrar						
T-OJ-21H						
torrsubstans vid 105°C	56.7	± 3.40	%	1.00	TS-105	ST



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM05 2-2,5
ST2439878-011
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	6.91	± 1.42	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	101	± 18.7	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	0.212	± 0.074	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	9.60	± 1.78	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	47.3	± 8.68	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	35.7	± 6.60	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	24.2	± 4.48	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	52.0	± 9.81	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	52.2	± 9.58	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	193	± 35.5	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Aromatiska föreningar						
T-OJ-21H						
aromater >C8-C10	<10.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C10-C16	40.8 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylpirener/metylfluorantener	49.2 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylkrysener/metylbens(a)antracener	15.6 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C16-C35	64.8 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
BTEX						
OJ-5A						
bensen	<0.010	----	mg/kg TS	0.010	HS-OJ-21	ST
toluen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
etylbenzen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
summa xylener	<0.050 *	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-21H						
naftalen	1.06 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaftylen	7.48 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaften	2.51 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoren	10.6 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fenantren	37.0 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
antracen	15.4 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoranten	57.9 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
pyren	46.9 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)antracen	36.2 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
krysen	36.6 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(b)fluoranten	39.4 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(k)fluoranten	14.0 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)pyren	32.5 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
dibens(a,h)antracen	6.17 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(g,h,i)perylen	18.4 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	17.0 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST

Ankom: 2024-11-21, Årside: KS-TEK, 2024-63 Handling: 427721



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH) - Fortsatt						
T-OJ-21H - Fortsatt						
summa PAH 16	379 *	----	mg/kg TS	1.5	T-SVOC-OJ-21	ST
summa cancerogena PAH	182 *	----	mg/kg TS	0.28	T-SVOC-OJ-21	ST
summa övriga PAH	197 *	----	mg/kg TS	0.45	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH L	11.0 *	----	mg/kg TS	0.15	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH M	168 *	----	mg/kg TS	0.25	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH H	200 *	----	mg/kg TS	0.33	T-SVOC-OJ-21	ST
Organiska föreningar						
T-OJ-21H						
alifater >C8-C10	<100 *	----	mg/kg TS	10	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C10-C12	<200 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C12-C16	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C16-C35	125 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
Fysikaliska parametrar						
T-OJ-21H						
torrsubstans vid 105°C	56.9	± 3.41	%	1.00	TS-105	ST

Sida
Ordernummer
Kund

: 18 av 32
: ST2439878
: Structor Miljö Öst AB



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM06 0-0,9
ST2439878-012
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	2.65	± 0.651	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	152	± 28.1	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	0.409	± 0.109	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	10.8	± 2.00	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	39.8	± 7.32	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	31.8	± 5.89	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	20.3	± 3.76	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	184	± 33.9	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	48.2	± 8.85	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	315	± 57.7	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-1						
naftalen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaftylen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaften	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fenantren	0.23 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
antracen	0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoranten	0.58 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
pyren	0.48 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
bens(a)antracen	0.36 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
krysen	0.31 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	0.44 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	0.14 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(a)pyren	0.30 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	0.07 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	0.19 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	0.16 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
summa PAH 16	3.4 *	----	mg/kg TS	1.3	T-OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	1.78 *	----	mg/kg TS	0.20	T-OJ-1	ST
summa övriga PAH	1.58 *	----	mg/kg TS	0.50	T-OJ-1	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	T-OJ-1	ST
summa PAH M	1.39 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
summa PAH H	1.97 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
Fysikaliska parametrar						
T-OJ-1						
torrsubstans vid 105°C	93.0	± 5.58	%	1.00	TS-105	ST

Ankom: 2024-11-21, Ärende: KS-TEK 2024.63 Handling: 427721



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM06 1-1,4
ST2439878-013
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	6.20	± 1.30	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	242	± 44.4	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	0.647	± 0.152	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	7.15	± 1.34	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	37.3	± 6.87	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	33.7	± 6.24	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	0.412	± 0.242	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	17.2	± 3.21	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	118	± 21.8	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	41.1	± 7.55	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	364	± 66.6	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Aromatiska föreningar						
T-OJ-21H						
aromater >C8-C10	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C10-C16	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylpirener/metylfluorantener	1.3 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylkrysener/metylbens(a)antracener	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C16-C35	1.3 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
BTEX						
OJ-5A						
bensen	<0.010	----	mg/kg TS	0.010	HS-OJ-21	ST
toluen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
etylbenzen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
summa xylener	<0.050 *	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-21H						
naftalen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaftylen	0.47 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaften	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fenantren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
antracen	1.67 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoranten	0.30 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
pyren	0.50 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)antracen	0.47 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
krysen	0.82 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(b)fluoranten	0.46 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(k)fluoranten	0.19 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)pyren	0.52 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
dibens(a,h)antracen	0.09 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(g,h,i)perylen	0.21 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	0.20 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST

Ankom: 2024-11-21, Årside: KS-TEK, 2024, 63 Handling: 427721



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH) - Fortsatt						
T-OJ-21H - Fortsatt						
summa PAH 16	5.9 *	----	mg/kg TS	1.5	T-SVOC-OJ-21	ST
summa cancerogena PAH	2.75 *	----	mg/kg TS	0.28	T-SVOC-OJ-21	ST
summa övriga PAH	3.15 *	----	mg/kg TS	0.45	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH L	0.47 *	----	mg/kg TS	0.15	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH M	2.47 *	----	mg/kg TS	0.25	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH H	2.96 *	----	mg/kg TS	0.33	T-SVOC-OJ-21	ST
Organiska föreningar						
T-OJ-21H						
alifater >C8-C10	<10 *	----	mg/kg TS	10	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C10-C12	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C12-C16	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C16-C35	67 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
Fysikaliska parametrar						
T-OJ-21H						
torrsubstans vid 105°C	74.9	± 4.49	%	1.00	TS-105	ST



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM07 0-0,5
ST2439878-014
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	3.02	± 0.718	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	76.9	± 14.4	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	0.200	± 0.072	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	6.90	± 1.29	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	30.4	± 5.61	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	92.7	± 17.0	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	14.5	± 2.71	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	20.2	± 4.01	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	35.7	± 6.58	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	96.8	± 18.0	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-1						
naftalen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaftylen	0.24 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaften	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fenantren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
antracen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoranten	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
pyren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
bens(a)antracen	0.06 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
krysen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	0.36 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	0.09 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(a)pyren	0.44 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	0.20 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	0.84 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	0.60 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
summa PAH 16	2.8 *	----	mg/kg TS	1.3	T-OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	1.75 *	----	mg/kg TS	0.20	T-OJ-1	ST
summa övriga PAH	1.08 *	----	mg/kg TS	0.50	T-OJ-1	ST
summa PAH L	0.24 *	----	mg/kg TS	0.15	T-OJ-1	ST
summa PAH M	<0.25 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
summa PAH H	2.59 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
Fysikaliska parametrar						
MS-1						
torrsubstans vid 105°C	76.2	± 4.57	%	1.00	TS-105	ST

Ankom: 2024-11-21, Ärende: KS-TEK 2024.63 Handling: 427721



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM08 0-0,5
ST2439878-015
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	2.55	± 0.632	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	169	± 31.1	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	0.488	± 0.123	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	8.56	± 1.59	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	47.4	± 8.70	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	63.3	± 11.6	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	17.0	± 3.17	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	53.5	± 10.1	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	39.7	± 7.29	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	397	± 72.8	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Aromatiska föreningar						
T-OJ-21H						
aromater >C8-C10	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C10-C16	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylpirener/metylfluorantener	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylkrysener/metylbens(a)antrace ner	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C16-C35	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
BTEX						
OJ-5A						
bensen	<0.010	----	mg/kg TS	0.010	HS-OJ-21	ST
toluen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
etylbenzen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
summa xylener	<0.050 *	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-21H						
naftalen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaftylen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaften	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fenantren	0.30 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
antracen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoranten	0.51 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
pyren	0.38 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)antracen	0.27 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
krysen	0.29 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(b)fluoranten	0.34 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(k)fluoranten	0.12 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)pyren	0.25 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
dibens(a,h)antracen	<0.08 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(g,h,i)perylen	0.14 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	0.12 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH) - Fortsatt						
T-OJ-21H - Fortsatt						
summa PAH 16	2.7 *	----	mg/kg TS	1.5	T-SVOC-OJ-21	ST
summa cancerogena PAH	1.39 *	----	mg/kg TS	0.28	T-SVOC-OJ-21	ST
summa övriga PAH	1.33 *	----	mg/kg TS	0.45	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH M	1.19 *	----	mg/kg TS	0.25	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH H	1.53 *	----	mg/kg TS	0.33	T-SVOC-OJ-21	ST
Polyklorerade bifenyler (PCB)						
T-OJ-2A						
PCB 28	<0.0020 *	----	mg/kg TS	0.0020	T-OJ-2a	ST
PCB 52	<0.0020 *	----	mg/kg TS	0.0020	T-OJ-2a	ST
PCB 101	<0.0020 *	----	mg/kg TS	0.0020	T-OJ-2a	ST
PCB 118	<0.0020 *	----	mg/kg TS	0.0020	T-OJ-2a	ST
PCB 153	0.0040 *	----	mg/kg TS	0.0020	T-OJ-2a	ST
PCB 138	0.0039 *	----	mg/kg TS	0.0020	T-OJ-2a	ST
PCB 180	0.0049 *	----	mg/kg TS	0.0020	T-OJ-2a	ST
Summa PCB 7	0.0127 *	----	mg/kg TS	0.0070	T-OJ-2a	ST
Organiska föreningar						
T-OJ-21H						
alifater >C8-C10	<10 *	----	mg/kg TS	10	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C10-C12	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C12-C16	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C16-C35	44 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
Halogenerade volatila organiska föreningar						
OJ-6A						
diklormetan	<0.08	----	mg/kg TS	0.08	HS-OJ-6a	ST
1,1-dikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
1,2-dikloreten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	HS-OJ-6a	ST
trans-1,2-dikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
cis-1,2-dikloreten	<0.02	----	mg/kg TS	0.02	HS-OJ-6a	ST
1,2-diklorpropan	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	HS-OJ-6a	ST
kloroform	<0.03	----	mg/kg TS	0.03	HS-OJ-6a	ST
tetraklormetan	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
1,1,1-trikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
1,1,2-trikloreten	<0.04	----	mg/kg TS	0.04	HS-OJ-6a	ST
trikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
tetrakloreten	<0.02	----	mg/kg TS	0.02	HS-OJ-6a	ST
vinylklorid	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	HS-OJ-6a	ST
1,1-dikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
Fysikaliska parametrar						
MS-1						
torrsubstans vid 105°C	91.1	± 5.47	%	1.00	TS-105	ST



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM08 0,5-1
ST2439878-016
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	2.76	± 0.671	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	92.7	± 17.2	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	0.287	± 0.087	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	8.50	± 1.58	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	40.4	± 7.42	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	103	± 18.8	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	17.5	± 3.26	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	28.7	± 5.56	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	35.3	± 6.50	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	207	± 38.1	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Aromatiska föreningar						
T-OJ-21H						
aromater >C8-C10	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C10-C16	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylpirener/metylfluorantener	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylkrysener/metylbens(a)antracener	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C16-C35	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
BTEX						
OJ-5A						
bensen	<0.010	----	mg/kg TS	0.010	HS-OJ-21	ST
toluen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
etylbenzen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
summa xylener	<0.050 *	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-21H						
naftalen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaftylen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaften	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fenantren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
antracen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoranten	0.15 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
pyren	0.12 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)antracen	<0.08 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
krysen	0.10 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(b)fluoranten	0.09 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(k)fluoranten	<0.08 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)pyren	<0.08 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
dibens(a,h)antracen	<0.08 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(g,h,i)perylene	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	<0.08 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH) - Fortsatt						
T-OJ-21H - Fortsatt						
summa PAH 16	<1.5 *	----	mg/kg TS	1.5	T-SVOC-OJ-21	ST
summa cancerogena PAH	0.19 *	----	mg/kg TS	0.28	T-SVOC-OJ-21	ST
summa övriga PAH	0.27 *	----	mg/kg TS	0.45	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH M	0.27 *	----	mg/kg TS	0.25	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH H	0.19 *	----	mg/kg TS	0.33	T-SVOC-OJ-21	ST
Organiska föreningar						
T-OJ-21H						
alifater >C8-C10	<10 *	----	mg/kg TS	10	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C10-C12	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C12-C16	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C16-C35	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
Halogenerade volatila organiska föreningar						
OJ-6A						
diklormetan	<0.08	----	mg/kg TS	0.08	HS-OJ-6a	ST
1,1-dikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
1,2-dikloreten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	HS-OJ-6a	ST
trans-1,2-dikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
cis-1,2-dikloreten	<0.02	----	mg/kg TS	0.02	HS-OJ-6a	ST
1,2-diklorpropan	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	HS-OJ-6a	ST
kloroform	<0.03	----	mg/kg TS	0.03	HS-OJ-6a	ST
tetraklormetan	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
1,1,1-trikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
1,1,2-trikloreten	<0.04	----	mg/kg TS	0.04	HS-OJ-6a	ST
trikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
tetrakloreten	<0.02	----	mg/kg TS	0.02	HS-OJ-6a	ST
vinylklorid	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	HS-OJ-6a	ST
1,1-dikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
Fysikaliska parametrar						
PP-Helatorkning						
torrsubstans vid 105°C	87.9	± 5.28	%	1.00	TS-105	ST



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM08 2,3-3
ST2439878-017
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	9.62	± 1.92	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	147	± 27.0	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	0.257	± 0.082	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	13.0	± 2.39	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	55.7	± 10.2	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	52.4	± 9.64	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	32.1	± 5.91	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	25.6	± 5.00	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	61.4	± 11.2	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	182	± 33.5	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Fysikaliska parametrar						
MS-1						
torrsubstans vid 105°C	47.4	± 2.85	%	1.00	TS-105	ST



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM09 0-0,5
ST2439878-018
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	2.60	± 0.640	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	59.1	± 11.1	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	0.137	± 0.061	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	6.93	± 1.30	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	34.3	± 6.31	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	51.4	± 9.47	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	16.7	± 3.12	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	13.6	± 2.82	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	30.2	± 5.58	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	74.1	± 13.8	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-1						
naftalen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaftylen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
acenaften	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fenantren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
antracen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
fluoranten	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
pyren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
bens(a)antracen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
krysen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	0.08 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(a)pyren	0.06 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	<0.05 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	0.13 *	----	mg/kg TS	0.10	T-OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	0.08 *	----	mg/kg TS	0.05	T-OJ-1	ST
summa PAH 16	<1.3 *	----	mg/kg TS	1.3	T-OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	0.22 *	----	mg/kg TS	0.20	T-OJ-1	ST
summa övriga PAH	0.13 *	----	mg/kg TS	0.50	T-OJ-1	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	T-OJ-1	ST
summa PAH M	<0.25 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
summa PAH H	0.35 *	----	mg/kg TS	0.25	T-OJ-1	ST
Fysikaliska parametrar						
MS-1						
torrsubstans vid 105°C	88.4	± 5.30	%	1.00	TS-105	ST

Ankom: 2024-11-21, Ärende: KS-TEK 2024.63 Handling: 427721



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM09 0,5-1
ST2439878-019
2024-10-07
JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-Helatorkning						
Vikt	<300 *	----	g	-	PP-HELATORKNING	ST
Metaller och grundämnen						
MS-1						
As, arsenik	2.43	± 0.610	mg/kg TS	0.500	MS-1	ST
Ba, barium	55.2	± 10.4	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Cd, kadmium	0.113	± 0.057	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Co, kobolt	7.15	± 1.34	mg/kg TS	0.100	MS-1	ST
Cr, krom	38.7	± 7.12	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Cu, koppar	46.0	± 8.48	mg/kg TS	0.300	MS-1	ST
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Ni, nickel	18.1	± 3.37	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Pb, bly	12.9	± 2.68	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
V, vanadin	31.4	± 5.79	mg/kg TS	0.200	MS-1	ST
Zn, zink	64.9	± 12.2	mg/kg TS	1.00	MS-1	ST
Aromatiska föreningar						
T-OJ-21H						
aromater >C8-C10	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C10-C16	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylpirener/metylfluorantener	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
metylkrysener/metylbens(a)antracener	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
aromater >C16-C35	<1.0 *	----	mg/kg TS	1.0	T-SVOC-OJ-21	ST
BTEX						
OJ-5A						
bensen	<0.010	----	mg/kg TS	0.010	HS-OJ-21	ST
toluen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
etylbenzen	<0.050	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
summa xylener	<0.050 *	----	mg/kg TS	0.050	HS-OJ-21	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
T-OJ-21H						
naftalen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaftylen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
acenaften	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fenantren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
antracen	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
fluoranten	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
pyren	<0.10 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)antracen	<0.08 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
krysen	<0.08 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(b)fluoranten	0.12 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(k)fluoranten	<0.08 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(a)pyren	0.12 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
dibens(a,h)antracen	<0.08 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST
bens(g,h,i)perylen	0.27 *	----	mg/kg TS	0.10	T-SVOC-OJ-21	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	0.14 *	----	mg/kg TS	0.08	T-SVOC-OJ-21	ST



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH) - Fortsatt						
T-OJ-21H - Fortsatt						
summa PAH 16	<1.5 *	----	mg/kg TS	1.5	T-SVOC-OJ-21	ST
summa cancerogena PAH	0.38 *	----	mg/kg TS	0.28	T-SVOC-OJ-21	ST
summa övriga PAH	0.27 *	----	mg/kg TS	0.45	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH M	<0.25 *	----	mg/kg TS	0.25	T-SVOC-OJ-21	ST
summa PAH H	0.65 *	----	mg/kg TS	0.33	T-SVOC-OJ-21	ST
Organiska föreningar						
T-OJ-21H						
alifater >C8-C10	<10 *	----	mg/kg TS	10	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C10-C12	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C12-C16	<20 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
alifater >C16-C35	47 *	----	mg/kg TS	20	T-SVOC-OJ-21	ST
Halogenerade volatila organiska föreningar						
OJ-6A						
diklormetan	<0.08	----	mg/kg TS	0.08	HS-OJ-6a	ST
1,1-dikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
1,2-dikloreten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	HS-OJ-6a	ST
trans-1,2-dikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
cis-1,2-dikloreten	<0.02	----	mg/kg TS	0.02	HS-OJ-6a	ST
1,2-diklorpropan	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	HS-OJ-6a	ST
kloroform	<0.03	----	mg/kg TS	0.03	HS-OJ-6a	ST
tetraklormetan	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
1,1,1-trikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
1,1,2-trikloreten	<0.04	----	mg/kg TS	0.04	HS-OJ-6a	ST
trikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
tetrakloreten	<0.02	----	mg/kg TS	0.02	HS-OJ-6a	ST
vinylklorid	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	HS-OJ-6a	ST
1,1-dikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
Fysikaliska parametrar						
MS-1						
torrsubstans vid 105°C	94.1	± 5.65	%	1.00	TS-105	ST

Sida: 30 av 32
Ordernummer: ST2439878
Kund: Structor Miljö Öst AB



Provbeteckning: 24SM09 1,5-2
Laboratoriets provnummer: ST2439878-020
Provtagningsdatum / tid: 2024-10-07
Matris: JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Torrsubstans						
TS105						
torrsubstans vid 105°C	84.6	± 5.08	%	1.00	TS-105	ST
Halogenerade volatila organiska föreningar						
OJ-6A						
diklormetan	<0.08	----	mg/kg TS	0.08	HS-OJ-6a	ST
1,1-dikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
1,2-dikloreten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	HS-OJ-6a	ST
trans-1,2-dikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
cis-1,2-dikloreten	<0.02	----	mg/kg TS	0.02	HS-OJ-6a	ST
1,2-diklorpropan	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	HS-OJ-6a	ST
kloroform	<0.03	----	mg/kg TS	0.03	HS-OJ-6a	ST
tetraklormetan	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
1,1,1-trikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
1,1,2-trikloreten	<0.04	----	mg/kg TS	0.04	HS-OJ-6a	ST
trikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
tetrakloreten	<0.02	----	mg/kg TS	0.02	HS-OJ-6a	ST
vinylklorid	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	HS-OJ-6a	ST
1,1-dikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST

Provbeteckning: 24SM07 1,4-2
Laboratoriets provnummer: ST2439878-021
Provtagningsdatum / tid: 2024-10-07
Matris: JORD

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Torrsubstans						
TS105						
torrsubstans vid 105°C	76.2	± 4.57	%	1.00	TS-105	ST
Halogenerade volatila organiska föreningar						
OJ-6A						
diklormetan	<0.08	----	mg/kg TS	0.08	HS-OJ-6a	ST
1,1-dikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
1,2-dikloreten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	HS-OJ-6a	ST
trans-1,2-dikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
cis-1,2-dikloreten	<0.02	----	mg/kg TS	0.02	HS-OJ-6a	ST
1,2-diklorpropan	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	HS-OJ-6a	ST
kloroform	<0.03	----	mg/kg TS	0.03	HS-OJ-6a	ST
tetraklormetan	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
1,1,1-trikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
1,1,2-trikloreten	<0.04	----	mg/kg TS	0.04	HS-OJ-6a	ST
trikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST
tetrakloreten	<0.02	----	mg/kg TS	0.02	HS-OJ-6a	ST
vinylklorid	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	HS-OJ-6a	ST
1,1-dikloreten	<0.01	----	mg/kg TS	0.01	HS-OJ-6a	ST



Metodsammanfattningar

Analysmetoder	Metod
HS-OJ-21	Mätningen utförs med headspace GC-MS enligt referens EPA Method 5021a rev. 2 update V; och SPIMFAB.
HS-OJ-6a	Bestämning av klorerade alifater i jord, slam och sediment med HS-GC-MS enligt SS-EN ISO 22155:2016
MS-1	Bestämning av metaller i fasta prover. Torkning/siktning enligt SS-ISO 11464:2006 utg. 2 utförd före analys. Torkning/malning enligt SS-EN 15002:205 utg 2 utförd före analys. Uppslutning enligt SS 028150:1993 utg. 2 på värmeblock med 7 M HNO3. Analys enligt SS EN ISO 17294-2:2016 utg. 2 mod. med ICP-SFMS.
T-OJ-1	Bestämning av polycykliska aromatiska kolväten, PAH (16 föreningar enligt EPA) Torkning/siktning av prov enligt SS-ISO 11464:2006, utg. 2 utförd före analys. Mätning utförs med GC-MS enligt metod baserad på SS EN ISO 18287:2008, utg. 1 mod. PAH cancerogena utgörs av bens(a)antracen, krysen, bens(b)fluoranten, bens(k)fluoranten, bens(a)pyren, dibens(ah)antracen och indeno(123cd)pyren. Summa PAH L: naftalen, acenaften och acenaftylen. Summa PAH M: fluoren, fenantren, antracen, fluoranten och pyren Summa PAH H: bens(a)antracen, krysen, bens(b)fluoranten, bens(k)fluoranten, bens(a)pyren, indeno(1,2,3-c,d)pyren, dibens(a,h)antracen och bens(g,h,i)perylen
T-OJ-2a	Bestämning av polyklorerade bifenyl, PCB7 Torkning/siktning av prov enligt SS-ISO 11464:2006, utg. 2 utförd före analys. Mätning utförs med GCMS enligt metod baserad SS-EN 17322:2020 utg1.
T-OJ-PFAS	Bestämning av PFAS i jord, slam och sediment enligt US EPA 533 Torkning/siktning av prov enligt SS-ISO 11464:2006, utg. 2 utförd före analys. Mätning utförs med LC-MS/MS PFOS, PFHxS och PFOSA: Summan grenade och linjära PFAS rapporteras.
TS-105	Bestämning av torrsubstans (TS) enligt SS-EN 15934:2012 utg 1.
T-SVOC-OJ-21	Bestämning av alifatfraktioner och aromatfraktioner Bestämning av polycykliska aromatiska kolväten, PAH (16 föreningar enligt EPA) Summa metylpyrener/metylfluorantener och summa metylkrysener/metylbens(a)antracener. Torkning/siktning av prov enligt SS-ISO 11464:2006, utg. 2 utförd före analys. GC-MS enligt SIS/TK 535 N012 som är baserad på SPIMFABs kvalitetsmanual. PAH cancerogena utgörs av bens(a)antracen, krysen, bens(b)fluoranten, bens(k)fluoranten, bens(a)pyren, dibens(ah)antracen och indeno(123cd)pyren. Summa PAH L: naftalen, acenaften och acenaftylen. Summa PAH M: fluoren, fenantren, antracen, fluoranten och pyren. Summa PAH H: bens(a)antracen, krysen, bens(b)fluoranten, bens(k)fluoranten, bens(a)pyren, indeno(1,2,3-c,d)pyren, dibens(a,h)antracen och bens(g,h,i)perylen.

Beredningsmetoder	Metod
PP-HELATORKNING*	Provets totalvikt
PP-TORKNING*	Enligt ISO 11464:2006 utg. 2

Nyckel: **LOR** = Den rapporteringsgräns (LOR) som anges är standard för respektive parameter i metoden. Rapporteringsgränsen kan påverkas vid t.ex. spädning p.g.a. matrisstörningar, begränsad provmängd eller låg torrsubstanshalt.
MU = Mätosäkerhet
* = Asterisk efter resultatet visar på ej ackrediterat test, gäller både egna lab och underleverantör

Mätosäkerhet:

Mätosäkerheten anges som en utvidgad osäkerhet (enligt definitionen i "Evaluation of measurement data- Guide to the expression of uncertainty in measurement", JCGM 100:2008 Corrected version 2010) beräknad med täckningsfaktor lika med 2 vilket ger en konfidensnivå på ungefär 95%.
Mätosäkerhet anges endast för detekterade ämnen med halter över rapporteringsgränsen.
Mätosäkerhet från underleverantör anges oftast som en utvidgad osäkerhet beräknad med täckningsfaktor 2. För ytterligare information kontakta laboratoriet.

Sida
Ordernummer
Kund

: 32 av 32
: ST2439878
: Structor Miljö Öst AB



Utförande laboratorium (teknisk enhet inom ALS Scandinavia eller anlitat laboratorium (underleverantör)).

	Utf.
ST	Analys utförd av ALS Scandinavia AB, Rinkebyvägen 19C Danderyd Sverige 182 36 Ackrediterad av: SWEDAC Ackrediteringsnummer: 2030, ISO/IEC 17025



Analyscertifikat

Ordernummer	: ST2441936	Sida	: 1 av 12
Kund	: Structor Miljö Öst AB	Projekt	: 24036 Fifallakulvert
Kontaktperson	: Jimmy Sjögren	Beställningsnummer	: 24036
Adress	: Teknikringen 1D	Provtagare	: Jimmy Sjögren
	: 58330 Linköping	Provtagningspunkt	: ----
	: Sverige	Ankomstdatum, prover	: 2024-10-22 18:00
E-post	: jimmy.sjogren@structor.se	Analys påbörjad	: 2024-10-24
Telefon	: ----	Utfärdad	: 2024-11-08 12:55
C-O-C-nummer	: ----	Antal ankomna prover	: 4
(eller			
Orderblankett-num			
mer)			
Offertnummer	: HL2020SE-STR-MIÖ0004 (OF182029)	Antal analyserade prover	: 4

Generell kommentar

Denna rapport får endast återges i sin helhet, om inte utfärdande laboratorium i förväg skriftligen godkänt annat. Resultatet gäller endast materialet såsom det har mottagits, identifierats och testats. Laboratoriet tar inget ansvar för information i denna rapport som har lämnats av kunden, eller resultat som kan ha påverkats av sådan information. Beträffande laboratoriets ansvar i samband med uppdrag, se vår webbplats www.alsglobal.se

Orderkommentar

Prov ST2441936/002: metod W-CLPGMS01, innehöll sediment. Analys utfördes på homogeniserat prov.

Signatur	Position
Niina Veuro	Laboratoriechef

Niina Veuro



Laboratorium	: ALS Scandinavia AB	hemsida	: www.alsglobal.se
Adress	: Rinkebyvägen 19C	E-post	: info.ta@alsglobal.com
	: 182 36 Danderyd	Telefon	: +46 8 5277 5200
	: Sverige		



Analysresultat

Provbeteckning24SM02
Laboratoriets provnummerST2441936-001
Provtagningsdatum / tid2024-10-22
MatrisGRUNDVATTEN (SÖTVATTEN)

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-FILTR045						
Filtrering	Ja	----	-	-	W-PP-filt	LE
Metaller och grundämnen						
V-3a-Bas						
As, arsenik	1.92	± 0.26	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Ba, barium	71.5	± 9.0	µg/L	0.20	W-SFMS-5D	LE
Cd, kadmium	<0.05	----	µg/L	0.050	W-SFMS-5D	LE
Co, kobolt	0.652	± 0.134	µg/L	0.050	W-SFMS-5D	LE
Cr, krom	<0.5	----	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Cu, koppar	11.0	± 1.5	µg/L	1.0	W-SFMS-5D	LE
Mo, molybden	7.96	± 1.16	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Ni, nickel	7.72	± 1.07	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Pb, bly	<0.2	----	µg/L	0.20	W-SFMS-5D	LE
V, vanadin	0.892	± 0.130	µg/L	0.050	W-SFMS-5D	LE
Zn, zink	63.5	± 9.2	µg/L	2.0	W-SFMS-5D	LE
V-3a-Hg						
Hg, kvicksilver	<0.02	----	µg/L	0.020	W-AFS-17V3a	LE
Alifatiska föreningar						
OV-21A						
alifater >C5-C8	<10	----	µg/L	10	HS-OV-21	ST
alifater >C8-C10	<10	----	µg/L	10	SVOC-OV-21	ST
alifater >C10-C12	<10	----	µg/L	10	SVOC-OV-21	ST
alifater >C12-C16	<10	----	µg/L	10	SVOC-OV-21	ST
alifater >C5-C16	<20 *	----	µg/L	20	SVOC-/HS-OV-21	ST
alifater >C16-C35	<20	----	µg/L	20	SVOC-OV-21	ST
Aromatiska föreningar						
OV-21A						
aromater >C8-C10	<1.0	----	µg/L	1.0	SVOC-OV-21	ST
aromater >C10-C16	<1.0	----	µg/L	1.0	SVOC-OV-21	ST
metylpyrener/metylfluorantener	<1.0 *	----	µg/L	1.0	SVOC-OV-21	ST
metylkrysener/metylbens(a)antracener	<1.0 *	----	µg/L	1.0	SVOC-OV-21	ST
aromater >C16-C35	<1.0	----	µg/L	1.0	SVOC-OV-21	ST
BTEX						
OV-21A						
bensen	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
toluen	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
etylbenzen	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
m,p-xylen	0.3	± 0.2	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
o-xylen	0.4	± 0.2	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
summa xylener	0.7 *	----	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
OV-21A						
naftalen	0.036	± 0.013	µg/L	0.030	SVOC-OV-21	ST



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH) - Fortsatt						
OV-21A - Fortsatt						
acenaftylen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
acenaften	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
fluoren	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
fenantren	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
antracen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
fluoranten	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
pyren	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
bens(a)antracen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
krysen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
bens(b)fluoranten	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
bens(k)fluoranten	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
bens(a)pyren	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
dibens(a,h)antracen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
bens(g,h,i)perylen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
summa PAH 16	<0.180	----	µg/L	0.090	SVOC-OV-21	ST
summa cancerogena PAH	<0.035	----	µg/L	0.035	SVOC-OV-21	ST
summa övriga PAH	0.036	± 0.013	µg/L	0.055	SVOC-OV-21	ST
summa PAH L	0.036	± 0.013	µg/L	0.025	SVOC-OV-21	ST
summa PAH M	<0.025	----	µg/L	0.030	SVOC-OV-21	ST
summa PAH H	<0.040	----	µg/L	0.040	SVOC-OV-21	ST
Kresoler, Fenoler och Naftoler						
OV-18A						
fenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
p-kresol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
o-kresol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
m-kresol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,3-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,4-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,5-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,6-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
3,4-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
3,5-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,3,5-trimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,4,6-trimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2-etylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
3-etylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
4-etylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2-isopropylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2-n-propylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
4-n-propylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
3-tert-butylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
Perfluorerade ämnen						
OV-34bQ						
perfluorbutansyra (PFBA)	<0.0020	----	µg/L	0.0020	OV-PFAS-SPE	ST
perfluorpentansyra (PFPeA)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluorbutansulfonsyra (PFBS)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluorhexansyra (PFHxA)	0.00160	± 0.0007	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluorheptansyra (PFHpA)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluoroktansyra (PFOA)	0.00107	± 0.0005	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluornonansyra (PFNA)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluordekansyra (PFDA)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Perfluorerade ämnen - Fortsatt						
OV-34bQ - Fortsatt						
perfluorhexansulfonsyra (PFHxS)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluoroktansulfonsyra (PFOS)	0.00111	± 0.0005	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
6:2 fluortelomersulfonsyra (6:2 FTS)	0.000301	± 0.0002	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
summa PFAS 4	0.00218	± 0.0010	µg/L	0.0006	OV-PFAS-SPE	ST
summa PFAS 11	0.00408	± 0.0021	µg/L	0.0025	OV-PFAS-SPE	ST
perfluorundekansyra (PFUnDA)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluordodekansyra (PFDoDA)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluortridekansyra (PFTrDA)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluorpentansulfonsyra (PFPeS)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluorheptansulfonsyra (PFHpS)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluoromonansulfonsyra (PFNS)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluordekansulfonsyra (PFDS)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluorundekansulfonsyra (PFUnDS)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluordodekansulfonsyra (PFDoDS)	<0.0010	----	µg/L	0.0010	OV-PFAS-SPE	ST
perfluortridekansulfonsyra (PFTrDS)	<0.0010	----	µg/L	0.0010	OV-PFAS-SPE	ST
summa PFAS 20	0.00378	± 0.0023	µg/L	0.0046	OV-PFAS-SPE	ST
summa PFAS 21	0.00408	± 0.0025	µg/L	0.0047	OV-PFAS-SPE	ST
Halogenerade volatila organiska föreningar						
OV-6A						
diklormetan	<2.0	----	µg/L	2.0	HS-OV-6a	ST
1,1-dikloreten	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
1,2-dikloreten	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
trans-1,2-dikloreten	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
cis-1,2-dikloreten	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
1,2-diklorpropan	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
kloroform	<0.3	----	µg/L	0.3	HS-OV-6a	ST
tetraklormetan	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-6a	ST
1,1,1-trikloreten	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-6a	ST
1,1,2-trikloreten	<0.5	----	µg/L	0.5	HS-OV-6a	ST
trikloreten	<0.1	----	µg/L	0.1	HS-OV-6a	ST
tetrakloreten	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-6a	ST
vinylklorid	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
1,1-dikloreten	<0.1	----	µg/L	0.1	HS-OV-6a	ST



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM08
ST2441936-002
2024-10-22
GRUNDTVATTEN (SÖTVATTEN)

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Polyklorerade bifenyler (PCB)						
OV-2A						
PCB 28	<0.00110	----	µg/L	0.00110	W-PCBGMS05	PR
PCB 52	<0.00110	----	µg/L	0.00110	W-PCBGMS05	PR
PCB 101	<0.00110	----	µg/L	0.00110	W-PCBGMS05	PR
PCB 118	<0.00110	----	µg/L	0.00110	W-PCBGMS05	PR
PCB 138	<0.00120	----	µg/L	0.00120	W-PCBGMS05	PR
PCB 153	<0.00110	----	µg/L	0.00110	W-PCBGMS05	PR
PCB 180	<0.00110	----	µg/L	0.00110	W-PCBGMS05	PR
summa PCB 7	<0.00390	----	µg/L	0.00400	W-PCBGMS05	PR
Klorfenoler						
OV-7						
2-monoklorfenol	<0.100	----	µg/L	0.100	W-CLPGMS01	PR
3-monoklorfenol	<0.100	----	µg/L	0.100	W-CLPGMS01	PR
4-monoklorfenol	<0.100	----	µg/L	0.100	W-CLPGMS01	PR
2,3-diklorfenol	<0.10	----	µg/L	0.10	W-CLPGMS01	PR
2,4+2,5-diklorfenol	<0.20	----	µg/L	0.20	W-CLPGMS01	PR
2,6-diklorfenol	<0.10	----	µg/L	0.10	W-CLPGMS01	PR
3,4-diklorfenol	<0.10	----	µg/L	0.10	W-CLPGMS01	PR
3,5-diklorfenol	<0.10	----	µg/L	0.10	W-CLPGMS01	PR
2,3,4-triklorfenol	<0.10	----	µg/L	0.10	W-CLPGMS01	PR
2,3,5-triklorfenol	<0.10	----	µg/L	0.10	W-CLPGMS01	PR
2,3,6-triklorfenol	<0.10	----	µg/L	0.10	W-CLPGMS01	PR
2,4,5-triklorfenol	<0.10	----	µg/L	0.10	W-CLPGMS01	PR
2,4,6-triklorfenol	<0.10	----	µg/L	0.10	W-CLPGMS01	PR
3,4,5-triklorfenol	<0.10	----	µg/L	0.10	W-CLPGMS01	PR
2,3,4,6-tetraklorfenol	<0.10	----	µg/L	0.10	W-CLPGMS01	PR
2,3,4,5-tetraklorfenol	<0.10	----	µg/L	0.10	W-CLPGMS01	PR
2,3,5,6-tetraklorfenol	<0.10	----	µg/L	0.10	W-CLPGMS01	PR
pentaklorfenol	<0.10	----	µg/L	0.10	W-CLPGMS01	PR
Summa 19 klorfenoler	<0.950	----	µg/L	0.950	W-CLPGMS01	PR
Provberedning						
PP-FILTR045						
Filtrering	Ja	----	-	-	W-PP-filt	LE
Metaller och grundämnen						
V-3a-Bas						
As, arsenik	2.06	± 0.28	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Ba, barium	32.0	± 4.0	µg/L	0.20	W-SFMS-5D	LE
Cd, kadmium	<0.05	----	µg/L	0.050	W-SFMS-5D	LE
Co, kobolt	1.19	± 0.19	µg/L	0.050	W-SFMS-5D	LE
Cr, krom	0.654	± 0.179	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Cu, koppar	3.63	± 0.51	µg/L	1.0	W-SFMS-5D	LE
Mo, molybden	8.31	± 1.20	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Ni, nickel	8.88	± 1.22	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Pb, bly	0.392	± 0.092	µg/L	0.20	W-SFMS-5D	LE
V, vanadin	3.28	± 0.46	µg/L	0.050	W-SFMS-5D	LE
Zn, zink	10.6	± 1.8	µg/L	2.0	W-SFMS-5D	LE
V-3a-Hg						



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Metaller och grundämnen - Fortsatt						
V-3a-Hg - Fortsatt						
Hg, kvicksilver	<0.02	----	µg/L	0.020	W-AFS-17V3a	LE
Alifatiska föreningar						
OV-21A						
alifater >C5-C8	<10	----	µg/L	10	HS-OV-21	ST
alifater >C8-C10	<10	----	µg/L	10	SVOC-OV-21	ST
alifater >C10-C12	<10	----	µg/L	10	SVOC-OV-21	ST
alifater >C12-C16	<10	----	µg/L	10	SVOC-OV-21	ST
alifater >C5-C16	<20 *	----	µg/L	20	SVOC-/HS-OV-21	ST
alifater >C16-C35	261	± 86	µg/L	20	SVOC-OV-21	ST
Aromatiska föreningar						
OV-21A						
aromater >C8-C10	1.0	± 0.4	µg/L	1.0	SVOC-OV-21	ST
aromater >C10-C16	<1.0	----	µg/L	1.0	SVOC-OV-21	ST
metylpirener/metylfluorantener	<1.0 *	----	µg/L	1.0	SVOC-OV-21	ST
metylkrysener/metylbens(a)antrace ner	<1.0 *	----	µg/L	1.0	SVOC-OV-21	ST
aromater >C16-C35	<1.0	----	µg/L	1.0	SVOC-OV-21	ST
BTEX						
OV-21A						
bensen	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
toluen	0.2	± 0.1	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
etylbenzen	0.3	± 0.2	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
m,p-xylen	1.3	± 0.5	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
o-xylen	0.6	± 0.2	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
summa xylener	1.9 *	----	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
OV-21A						
naftalen	0.138	± 0.044	µg/L	0.030	SVOC-OV-21	ST
acenaftylen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
acenaften	0.023	± 0.009	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
fluoren	0.031	± 0.011	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
fenantren	0.122	± 0.039	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
antracen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
fluoranten	0.027	± 0.010	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
pyren	0.018	± 0.008	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
bens(a)antracen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
krysen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
bens(b)fluoranten	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
bens(k)fluoranten	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
bens(a)pyren	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
dibens(a,h)antracen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
bens(g,h,i)perylen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
summa PAH 16	0.359	± 0.110	µg/L	0.090	SVOC-OV-21	ST
summa cancerogena PAH	<0.035	----	µg/L	0.035	SVOC-OV-21	ST
summa övriga PAH	0.359	± 0.110	µg/L	0.055	SVOC-OV-21	ST
summa PAH L	0.161	± 0.051	µg/L	0.025	SVOC-OV-21	ST
summa PAH M	0.198	± 0.062	µg/L	0.030	SVOC-OV-21	ST
summa PAH H	<0.040	----	µg/L	0.040	SVOC-OV-21	ST
Kresoler, Fenoler och Naftoler						
OV-18A						
fenol	0.16	0.022	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
p-kresol	0.10	0.014	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Kresoler, Fenoler och Naftoler - Fortsatt						
OV-18A - Fortsatt						
o-kresol	0.41	0.061	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
m-kresol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,3-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,4-dimetylfenol	0.21	0.029	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,5-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,6-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
3,4-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
3,5-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,3,5-trimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,4,6-trimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2-etylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
3-etylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
4-etylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2-isopropylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2-n-propylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
4-n-propylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
3-tert-butylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
Halogenerade volatila organiska föreningar						
OV-6A						
diklormetan	<2.0	----	µg/L	2.0	HS-OV-6a	ST
1,1-diklorethan	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
1,2-diklorethan	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
trans-1,2-dikloreten	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
cis-1,2-dikloreten	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
1,2-diklorpropan	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
kloroform	<0.3	----	µg/L	0.3	HS-OV-6a	ST
tetraklormetan	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-6a	ST
1,1,1-triklorethan	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-6a	ST
1,1,2-triklorethan	<0.5	----	µg/L	0.5	HS-OV-6a	ST
trikloreten	<0.1	----	µg/L	0.1	HS-OV-6a	ST
tetrakloreten	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-6a	ST
vinylklorid	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
1,1-dikloreten	<0.1	----	µg/L	0.1	HS-OV-6a	ST



Provbeteckning24SM10
Laboratoriets provnummerST2441936-003
Provtagningsdatum / tid2024-10-22
MatrisGRUNDTVATTEN (SÖTVATTEN)

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Polyklorerade bifenyl (PCB)						
OV-2A						
PCB 28	<0.00110	----	µg/L	0.00110	W-PCBGMS05	PR
PCB 52	<0.00110	----	µg/L	0.00110	W-PCBGMS05	PR
PCB 101	<0.00110	----	µg/L	0.00110	W-PCBGMS05	PR
PCB 118	<0.00110	----	µg/L	0.00110	W-PCBGMS05	PR
PCB 138	<0.00120	----	µg/L	0.00120	W-PCBGMS05	PR
PCB 153	<0.00110	----	µg/L	0.00110	W-PCBGMS05	PR
PCB 180	<0.00110	----	µg/L	0.00110	W-PCBGMS05	PR
summa PCB 7	<0.00390	----	µg/L	0.00400	W-PCBGMS05	PR
Provberedning						
PP-FILTR045						
Filtrering	Ja	----	-	-	W-PP-filt	LE
Metaller och grundämnen						
V-3a-Bas						
As, arsenik	0.590	± 0.135	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Ba, barium	7.31	± 0.93	µg/L	0.20	W-SFMS-5D	LE
Cd, kadmium	<0.05	----	µg/L	0.050	W-SFMS-5D	LE
Co, kobolt	0.381	± 0.112	µg/L	0.050	W-SFMS-5D	LE
Cr, krom	0.828	± 0.193	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Cu, koppar	13.7	± 1.8	µg/L	1.0	W-SFMS-5D	LE
Mo, molybden	0.988	± 0.387	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Ni, nickel	6.64	± 0.93	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Pb, bly	<0.2	----	µg/L	0.20	W-SFMS-5D	LE
V, vanadin	0.533	± 0.082	µg/L	0.050	W-SFMS-5D	LE
Zn, zink	55.6	± 8.1	µg/L	2.0	W-SFMS-5D	LE
V-3a-Hg						
Hg, kvicksilver	<0.02	----	µg/L	0.020	W-AFS-17V3a	LE
Alifatiska föreningar						
OV-21A						
alifater >C5-C8	<10	----	µg/L	10	HS-OV-21	ST
alifater >C8-C10	<10	----	µg/L	10	SVOC-OV-21	ST
alifater >C10-C12	<10	----	µg/L	10	SVOC-OV-21	ST
alifater >C12-C16	<10	----	µg/L	10	SVOC-OV-21	ST
alifater >C5-C16	<20 *	----	µg/L	20	SVOC-/HS-OV-21	ST
alifater >C16-C35	33	± 13	µg/L	20	SVOC-OV-21	ST
Aromatiska föreningar						
OV-21A						
aromater >C8-C10	<1.0	----	µg/L	1.0	SVOC-OV-21	ST
aromater >C10-C16	<1.0	----	µg/L	1.0	SVOC-OV-21	ST
metylpirener/metylfloorantener	<1.0 *	----	µg/L	1.0	SVOC-OV-21	ST
metylkrysener/metylbens(a)antrace ner	<1.0 *	----	µg/L	1.0	SVOC-OV-21	ST
aromater >C16-C35	<1.0	----	µg/L	1.0	SVOC-OV-21	ST
BTEX						
OV-21A						
bensen	0.7	± 0.3	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
toluen	1.9	± 0.7	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
BTEX - Fortsatt						
OV-21A - Fortsatt						
etylbenzen	0.2	± 0.2	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
m,p-xylen	0.6	± 0.3	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
o-xylen	0.7	± 0.3	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
summa xylen	1.3 *	----	µg/L	0.2	HS-OV-21	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)						
OV-21A						
naftalen	0.335	± 0.103	µg/L	0.030	SVOC-OV-21	ST
acenaftylen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
acenaften	0.027	± 0.010	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
fluoren	0.037	± 0.013	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
fenantren	0.145	± 0.046	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
antracen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
fluoranten	0.033	± 0.012	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
pyren	0.020	± 0.008	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
bens(a)antracen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
krysen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
bens(b)fluoranten	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
bens(k)fluoranten	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
bens(a)pyren	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
dibens(a,h)antracen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
bens(g,h,i)perylen	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
indeno(1,2,3,cd)pyren	<0.010	----	µg/L	0.010	SVOC-OV-21	ST
summa PAH 16	0.597	± 0.182	µg/L	0.090	SVOC-OV-21	ST
summa cancerogena PAH	<0.035	----	µg/L	0.035	SVOC-OV-21	ST
summa övriga PAH	0.597	± 0.182	µg/L	0.055	SVOC-OV-21	ST
summa PAH L	0.362	± 0.111	µg/L	0.025	SVOC-OV-21	ST
summa PAH M	0.235	± 0.073	µg/L	0.030	SVOC-OV-21	ST
summa PAH H	<0.040	----	µg/L	0.040	SVOC-OV-21	ST
Kresoler, Fenoler och Naftoler						
OV-18A						
fenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
p-kresol	0.10	0.014	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
o-kresol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
m-kresol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,3-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,4-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,5-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,6-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
3,4-dimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
3,5-dimetylfenol	0.52	0.073	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,3,5-trimetylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2,4,6-trimetylfenol	0.17	0.017	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2-etylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
3-etylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
4-etylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2-isopropylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
2-n-propylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
4-n-propylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
3-tert-butylfenol	<0.10	----	µg/L	0.1	W-GCMS-11/GBA	GX
Perfluorerade ämnen						
OV-34bQ						
perfluorbutansyra (PFBA)	<0.0050	----	µg/L	0.0020	OV-PFAS-SPE	ST



Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Perfluorerade ämnen - Fortsatt						
OV-34bQ - Fortsatt						
perfluoropentansyra (PFPeA)	0.00260	± 0.0011	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluorbutansulfonsyra (PFBS)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluorhexansyra (PFHxA)	0.00198	± 0.0008	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluorheptansyra (PFHpA)	0.00114	± 0.0005	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluoroktansyra (PFOA)	0.000993	± 0.0005	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluornonansyra (PFNA)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluordekansyra (PFDA)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluorhexansulfonsyra (PFHxS)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluoroktansulfonsyra (PFOS)	0.000683	± 0.0003	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
6:2 fluortelomersulfonsyra (6:2 FTS)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
summa PFAS 4	0.00168	± 0.0008	µg/L	0.0006	OV-PFAS-SPE	ST
summa PFAS 11	0.00740	± 0.0035	µg/L	0.0025	OV-PFAS-SPE	ST
perfluorundekansyra (PFUnDA)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluordodekansyra (PFDoDA)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluortridekansyra (PFTrDA)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluoropentansulfonsyra (PFPeS)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluorheptansulfonsyra (PFHpS)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluornonansulfonsyra (PFNS)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluordekansulfonsyra (PFDS)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluorundekansulfonsyra (PFUnDS)	<0.0003	----	µg/L	0.0003	OV-PFAS-SPE	ST
perfluordodekansulfonsyra (PFDoDS)	<0.0010	----	µg/L	0.0010	OV-PFAS-SPE	ST
perfluortridekansulfonsyra (PFTrDS)	<0.0010	----	µg/L	0.0010	OV-PFAS-SPE	ST
summa PFAS 20	0.00740	± 0.0038	µg/L	0.0046	OV-PFAS-SPE	ST
summa PFAS 21	0.00740	± 0.0038	µg/L	0.0047	OV-PFAS-SPE	ST
Halogenerade volatila organiska föreningar						
OV-6A						
diklormetan	<2.0	----	µg/L	2.0	HS-OV-6a	ST
1,1-dikloreten	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
1,2-dikloreten	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
trans-1,2-dikloreten	8.24	± 2.4	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
cis-1,2-dikloreten	1310	± 375	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
1,2-diklorpropan	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
kloroform	<0.3	----	µg/L	0.3	HS-OV-6a	ST
tetraklormetan	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-6a	ST
1,1,1-trikloreten	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-6a	ST
1,1,2-trikloreten	<0.5	----	µg/L	0.5	HS-OV-6a	ST
trikloreten	<0.1	----	µg/L	0.1	HS-OV-6a	ST
tetrakloreten	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-6a	ST
vinylklorid	689	± 265	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
1,1-dikloreten	1.25	± 0.4	µg/L	0.1	HS-OV-6a	ST



Provbeteckning
Laboratoriets provnummer
Provtagningsdatum / tid
Matris

24SM16
ST2441936-004
2024-10-22
GRUNDVATTEN (SÖTVATTEN)

Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Metod	Utf.
Provberedning						
PP-FILTR045						
Filtrering	Ja	----	-	-	W-PP-filt	LE
Metaller och grundämnen						
V-3a-Bas						
As, arsenik	7.73	± 0.95	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Ba, barium	103	± 13	µg/L	0.20	W-SFMS-5D	LE
Cd, kadmium	<0.05	----	µg/L	0.050	W-SFMS-5D	LE
Co, kobolt	1.41	± 0.22	µg/L	0.050	W-SFMS-5D	LE
Cr, krom	<0.5	----	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Cu, koppar	10.4	± 1.4	µg/L	1.0	W-SFMS-5D	LE
Mo, molybden	5.01	± 0.78	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Ni, nickel	7.62	± 1.06	µg/L	0.50	W-SFMS-5D	LE
Pb, bly	<0.2	----	µg/L	0.20	W-SFMS-5D	LE
V, vanadin	5.59	± 0.79	µg/L	0.050	W-SFMS-5D	LE
Zn, zink	10.6	± 1.8	µg/L	2.0	W-SFMS-5D	LE
V-3a-Hg						
Hg, kvicksilver	<0.02	----	µg/L	0.020	W-AFS-17V3a	LE
Halogenerade volatila organiska föreningar						
OV-6A						
diklormetan	<2.0	----	µg/L	2.0	HS-OV-6a	ST
1,1-diklorethan	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
1,2-diklorethan	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
trans-1,2-dikloreten	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
cis-1,2-dikloreten	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
1,2-diklorpropan	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
kloroform	<0.3	----	µg/L	0.3	HS-OV-6a	ST
tetraklormetan	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-6a	ST
1,1,1-triklorethan	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-6a	ST
1,1,2-triklorethan	<0.5	----	µg/L	0.5	HS-OV-6a	ST
trikloreten	<0.1	----	µg/L	0.1	HS-OV-6a	ST
tetrakloreten	<0.2	----	µg/L	0.2	HS-OV-6a	ST
vinylklorid	<1.0	----	µg/L	1.0	HS-OV-6a	ST
1,1-dikloreten	<0.1	----	µg/L	0.1	HS-OV-6a	ST



Metodsammanfattningar

Analysmetoder	Metod
W-AFS-17V3a	Analys av kvicksilver (Hg) i förorenat vatten med AFS enligt SS-EN ISO 17852:2008 (mod.). Analys utan föregående uppslutning. Provet är surgjort med 1 ml HNO3 (suprapur) per 100 ml före analys.
W-PP-filt	Filtrering med 0.45µm filter (SE-SOP-0259, SS-EN ISO 5667-3:2018).
W-SFMS-5D	Analys av metaller i förorenat vatten med ICP-SFMS enligt SS-EN ISO 17294-2:2023 och US EPA Method 200.8:1994. Analys utan föregående uppslutning. Provet är surgjort med 1 ml HNO3 (suprapur) per 100 ml före analys.
W-GCMS-11/GBA	Bestämning av fenoler med GC-MS enligt DIN EN 38407-27.
W-CLPGMS01	Bestämning av fenoler och klorerade fenoler enligt US EPA 8041, US EPA 3500 och SS-EN 12673. Mätning utförd med GC-MS.
W-PCBGMS05	Bestämning av klorerade organiska insekticider, polyklorerade bifenylter och klorbensener enligt US EPA 8270D, US EPA 8082A, SS-EN 6468 och US EPA 8000D. Mätningen utförs med GC-MS eller GC-MS/MS.
HS-OV-21	Mätningen utförs med headspace GC-MS, enligt EPA Metod 5021a rev 2 update V.
HS-OV-6a	Bestämning av klorerade alifater i vatten med HS-GC-MS enligt SS-EN ISO 10301:1997
OV-PFAS-SPE	Bestämning av PFAS enligt US EPA 533. Mätningen utförs med LC-MS/MS. PFOS, PFHxS och PFOA; Summan grenade och linjära rapporteras.
SVOC-/HS-OV-21*	Summa alifater >C5-C16 beräknad från HS-OJ-21 och SVOC-OJ-21.
SVOC-OV-21	Bestämning av alifatfraktioner och aromatfraktioner Bestämning av polycykliska aromatiska kolväten, PAH (16 föreningar enligt EPA) Summa metylpyrener/metylfluorantener och summa metylkryser/metylbens(a)antracener. GC-MS TK535 N 012 som är baserade på SPIMFABs kvalitetsmanual. PAH cancerogena utgörs av bens(a)antracen, krysen, bens(b)fluoranten, bens(k)fluoranten, bens(a)pyren, dibens(ah)antracen och indeno(123cd)pyren. Summa PAH L: naftalen, acenaften och acenaftylen. Summa PAH M: fluoren, fenantren, antracen, fluoranten och pyren. Summa PAH H: bens(a)antracen, krysen, bens(b)fluoranten, bens(k)fluoranten, bens(a)pyren, indeno(1,2,3-c,d)pyren, dibens(a,h)antracen och bens(g,h,i)perylen.

Beredningsmetoder	Metod
OV-PFAS-Pre*	PFAS screening inför SPE-provberedning

Ankom: 2024-11-21 Avenö: KS-TEK,2024.53 Handling: 427721

Nyckel: **LOR** = Den rapporteringsgräns (LOR) som anges är standard för respektive parameter i metoden. Rapporteringsgränsen kan påverkas vid t.ex. spädning p.g.a. matrisstörningar, begränsad provmängd eller låg torrsubstanshalt.
MU = Mätosäkerhet
* = Asterisk efter resultatet visar på ej ackrediterat test, gäller både egna lab och underleverantör

Mätosäkerhet:
Mätosäkerheten anges som en utvidgad osäkerhet (enligt definitionen i "Evaluation of measurement data- Guide to the expression of uncertainty in measurement", JCGM 100:2008 Corrected version 2010) beräknad med täckningsfaktor lika med 2 vilket ger en konfidensnivå på ungefär 95%.
Mätosäkerhet anges endast för detekterade ämnen med halter över rapporteringsgränsen.
Mätosäkerhet från underleverantör anges oftast som en utvidgad osäkerhet beräknad med täckningsfaktor 2. För ytterligare information kontakta laboratoriet.

Utförande laboratorium (teknisk enhet inom ALS Scandinavia eller anlitat laboratorium (underleverantör)).

	Utf.
GX	Analys utförd av GBA Gesellschaft für Bioanalytik mbH, Flensburger Strasse 15 Pinneberg Tyskland 25421 Ackrediterad av: DAkkS Ackrediteringsnummer: D-PL-14170-01-00
LE	Analys utförd av ALS Scandinavia AB, Aurorum 10 Luleå Sverige 977 75 Ackrediterad av: SWEDAC Ackrediteringsnummer: 2030, ISO/IEC 17025
PR	Analys utförd av ALS Czech Republic s.r.o Prag, Na Harfe 336/9 Prag Tjeckien 190 00 Ackrediterad av: CAI Ackrediteringsnummer: 1163, CSN EN ISO/IEC 17025:2018
ST	Analys utförd av ALS Scandinavia AB, Rinkebyvägen 19C Danderyd Sverige 182 36 Ackrediterad av: SWEDAC Ackrediteringsnummer: 2030, ISO/IEC 17025

**SGS Analytics Sweden AB**

Box 1083, 581 10 Linköping · Tel: 013-25 49 00 · Fax: 013-12 17 28
ORG.NR 556152-0916 STYRELSENS SÄTE: LINKÖPING



Ackred. nr 1006
Provning
ISO/IEC 17025

**RAPPORT**

Sida 1 (1)

utfärdad av ackrediterat laboratorium

REPORT issued by an Accredited Laboratory

Rapport Nr 24491272

Uppdragsgivare

Structor Miljö Öst AB

Teknikringen 1D

583 30 LINKÖPING

Avser**Projekt****Grundvatten**

Projekt : 24036 Fifallakulvert
Konsult/ProjNr : Jimmy Sjögren
Provtyp : Grundvatten

Information om provet och provtagningen

Provtagningsdatum	: 2024-10-22	Ankomstdatum	: 2024-10-22
Provtagningstidpunkt	: -	Ankomsttidpunkt	: 1810
Temperatur vid provtagning	: -	Temperatur vid ankomst	: 9 °C
Provets märkning	: 24SM08	Laboratorieaktivitet startad	: 2024-10-22
Provtagare	: Jimmy Sjögren		
Projektkod	: 41294		

Analysresultat

Metodbeteckning	Analys/Undersökning av	Resultat	Mätosäkerhet	Enhet
Std.Met. 3500-Cr B, 2012	Krom sexvärd, Cr6 +	< 0.02	± 0.008	mg/l

Angiven mätosäkerhet är beräknad med täckningsfaktor $k = 2$. Mätosäkerheten för ackrediterade mikrobiologiska analyser kan erhållas från laboratoriet efter begäran.

Kommentar

Laboratorieaktivitet startad anger datum då beredning av provet startades. Mer detaljerad information kan fås via vår kundportal @mis.

Provtagningsfakta har lämnats av kund.

Linköping 2024-10-23

Rapporten har granskats och godkänts av

Cornelia Lindeberg
Laboratoriechef

Kontrollnr 2771 6858 5709 8379

Kopia sänds till

susanne.karlsson@structor.se

Resultat avser endast det insända provet såsom det har mottagits. Såvida laboratoriet inte skriftligen godkänt annat, får rapporten endast återges i sin helhet.

Ankom: 2024-11-21 Ärende: KS-TEK,2024.53 Handling: 427721

**SGS Analytics Sweden AB**

Box 1083, 581 10 Linköping · Tel: 013-25 49 00 · Fax: 013-12 17 28
ORG.NR 556152-0916 STYRELSENS SÄTE: LINKÖPING



Ackred. nr 1006
Provning
ISO/IEC 17025

**RAPPORT**

Sida 1 (1)

utfärdad av ackrediterat laboratorium

REPORT issued by an Accredited Laboratory

Rapport Nr 24491273

Uppdragsgivare

Structor Miljö Öst AB

Teknikringen 1D

583 30 LINKÖPING

Avser**Projekt****Grundvatten**

Projekt : 24036 Fifallakulvert
Konsult/ProjNr : Jimmy Sjögren
Provtyp : Grundvatten

Information om provet och provtagningen

Provtagningsdatum	: 2024-10-22	Ankomstdatum	: 2024-10-22
Provtagningstidpunkt	: -	Ankomsttidpunkt	: 1810
Temperatur vid provtagning	: -	Temperatur vid ankomst	: 9 °C
Provets märkning	: 24SM10	Laboratorieaktivitet startad	: 2024-10-22
Provtagare	: Jimmy Sjögren		
Projektkod	: 41294		

Analysresultat

Metodbeteckning	Analys/Undersökning av	Resultat	Mätosäkerhet	Enhet
Std.Met. 3500-Cr B, 2012	Krom sexvärd, Cr6 +	< 0.02	± 0.008	mg/l

Angiven mätosäkerhet är beräknad med täckningsfaktor $k = 2$. Mätosäkerheten för ackrediterade mikrobiologiska analyser kan erhållas från laboratoriet efter begäran.

Kommentar

Laboratorieaktivitet startad anger datum då beredning av provet startades. Mer detaljerad information kan fås via vår kundportal @mis.

Provtagningsfakta har lämnats av kund.

Linköping 2024-10-23

Rapporten har granskats och godkänts av

Cornelia Lindeberg
Laboratoriechef

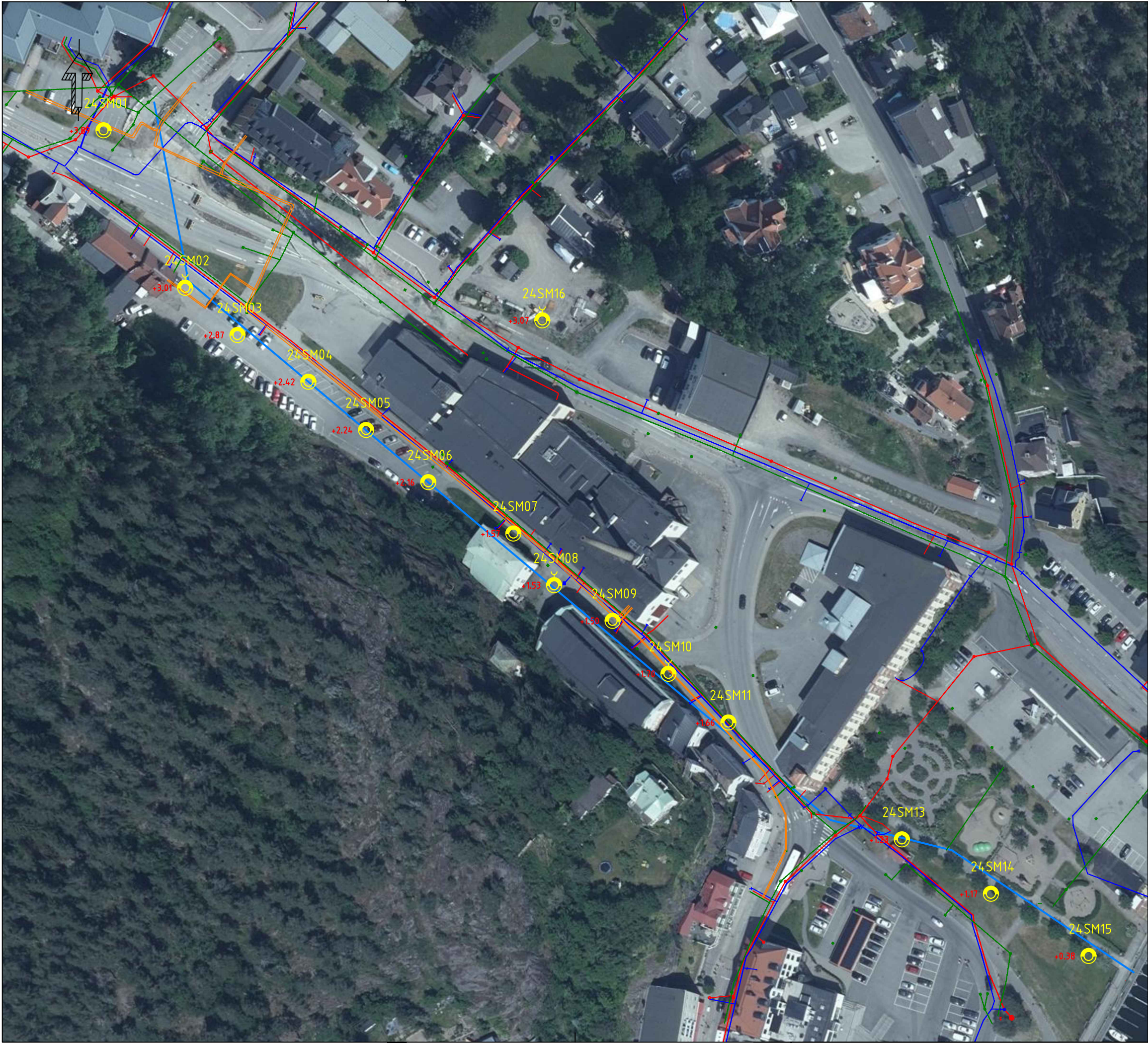
Kontrollnr 2671 6150 5101 8976

Kopia sänds till

susanne.karlsson@structor.se

Resultat avser endast det insända provet såsom det har mottagits. Såvida laboratoriet inte skriftligen godkänt annat, får rapporten endast återges i sin helhet.

Ankom: 2024-11-21 Ärende: KS-TEK,2024.53 Handling: 427721



FÖRKLARINGAR

KOORDINATSYSTEM: SWEREF 99 1630
HÖJDSYSTEM: RH2000

BETECKNINGAR ENLIGT SGF/BGS
BETECKNINGSSYSTEM VERSION 2001:2

RITNINGAR AVSER ENDAST
MILJÖTEKNISKA UNDERSÖKNINGAR

24SM14
PROVPUNKT JORD

24SM16
PROVPUNKT JORD/GRUNDVATTEN

BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN

FIFALLAKULVERTEN
VALDEMARSVIKS KOMMUN



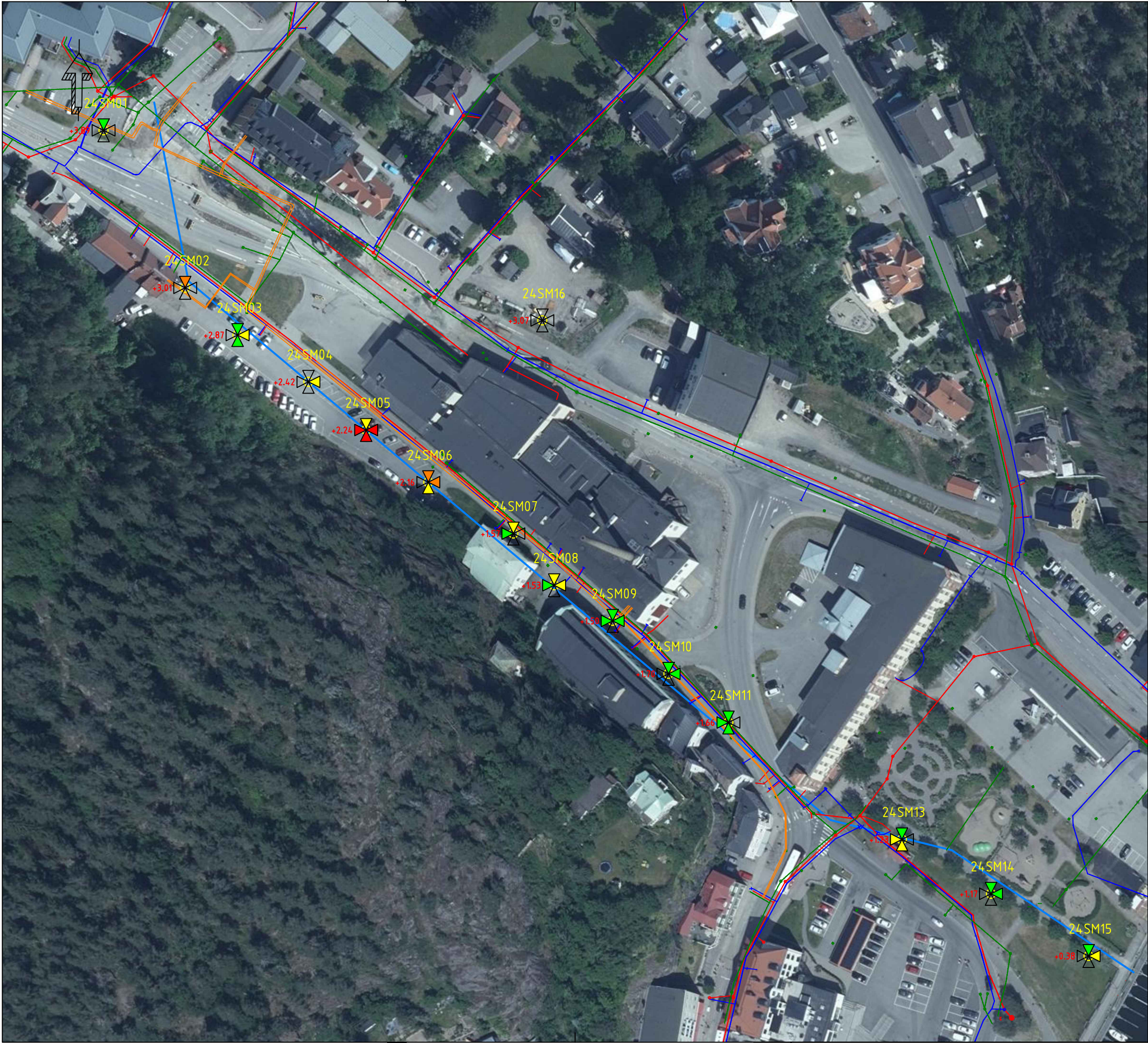
STRUCTOR MILJÖ ÖST AB
TEKNIKRINGEN 1 D
SE-583 30 LINKÖPING

UPPDRAG NR 24036	RITAD/KONSTR AV ML	HANDLÄGGARE JS
DATUM 2024-11-06	ANSVARIG S KARLSSON	

MILJÖTEKNISK MARKUNDERSÖKNING

SITUATIONSPLAN MED PROVPUNKTER

SKALA 1:1200 (A3)	NUMMER N-10.1-001	I BET
----------------------	----------------------	-------



FÖRKLARINGAR

KOORDINATSYSTEM: SWEREF 99 1630
HÖJDSYSTEM: RH2000

BETECKNINGAR ENLIGT SGF/BGS
BETECKNINGSSYSTEM VERSION 2001:2

RITNINGAR AVSER ENDAST
MILJÖTEKNISKA UNDERSÖKNINGAR

0-0,5

>1,5

0,5-1

1-1,5

REDOVISNING AV RESULTAT FÖR
PROVNIVÅER ENLIGT FIGUR

HALT <KM

HALT >KM MEN <MKM

HALT >MKM MEN <FA

HALT >FA

BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN

FIFALLAKULVERTEN
VALDEMARSVIKS KOMMUN

Structor

STRUCTOR MILJÖ ÖST AB
TEKNIKRINGEN 1 D
SE-583 30 LINKÖPING

UPPDRAG NR 24036	RITAD/KONSTR AV ML	HANDLÄGGARE JS
DATUM 2024-11-06	ANSVARIG S KARLSSON	
MILJÖTEKNISK MARKUNDERSÖKNING		
RESULTAT, JORDANALYSER		
SKALA 1:1200 (A3)	NUMMER N-10.1-002	I BET

Ankom: 2024-11-21 Ärende: KS-TEK.2024.53 Handling: 427721



FÖRKLARINGAR

KOORDINATSYSTEM: SWEREF 99 1630
HÖJDSYSTEM: RH2000

BETECKNINGAR ENLIGT SGF/BGS
BETECKNINGSSYSTEM VERSION 2001:2

RITNINGAR AVSER ENDAST
MILJÖTEKNISKA UNDERSÖKNINGAR

24SM14
PROVPUNKT JORD

24SM16
PROVPUNKT JORD/GRUNDVATTEN

MOTSVARANDE HÖG HALT (KLASS 4)

MOTSVARANDE MKT HÖG HALT (KLASS 5)

BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN

FIFALLAKULVERTEN
VALDEMARSVIKS KOMMUN

STRUCTOR MILJÖ ÖST AB
TEKNIKRINGEN 1 D
SE-583 30 LINKÖPING

UPPDRAG NR 24036	RITAD/KONSTR AV ML	HANDLÄGGARE JS
DATUM 2024-11-14	ANSVARIG S KARLSSON	
MILJÖTEKNISK MARKUNDERSÖKNING		
RESULTAT, GRUNDVATTENANALYSER		
SKALA 1:1200 (A3)	NUMMER N-10.1-003	I BET

2024-03-05

VALDEMARSVIKS KOMMUN	
För kännedom	
2024 -03- 13	
Dnr KS-TEK 2024-53	Fv/Avr/Handl
Dpl/Obj	

Valdemarsviks kommun
Att. Mikael Jonsson
Storgatan 37
615 80 Valdemarsvik

Kulvert via Garvaregatan, Valdemarsvik

Bekräftar härmed Er beställning att utföra teknisk konsulttjänst i form av Projekt- och Byggledning vid ombyggnad av kulvert Fifallaån via Garvaregatan, enligt nedanstående förutsättningar och villkor.

1 UPPDRAGETS OMFATTNING

I vårt uppdrag ingår följande.

- Projekteringsledning
- Upphandling
- Projektledning
- Byggledning

2 UPPDRAGETS ORGANISATION

Uppdraget kommer genomföras av nedanstående medarbetare inom Structor Östergötland AB:

Uppdragsansvarig/Projektledare:
Byggledare:

Peter Öhlin
Christopher Roxström

Structor Östergötland AB:s ombud är Jimmy Grönqvist.

3 TIDER

Uppdraget startas snarast
Preliminärt färdigställande årsskiftet 2028/2029 eller enligt senare överenskommelse.

Structor Östergötland AB

Post:	Besöksadress:	Tfn:	Internet:	Org nr:	Styrelsens säte:
Drottninggatan 24 602 24 Norrköping	Drottninggatan 24	011-36 88 50	www.structor.se	556637-3303	Norrköping

4 ERSÄTTNING OCH BETALNINGSVILLKOR

Arbetet utförs på löpande räkning enligt gällande ramavtal

Timprislista:

Enligt gällande ramavtal

Särskild ersättning:

Enligt gällande ramavtal

Betalningsvillkor

Enligt gällande ramavtal

Dröjsmålsränta

Enligt gällande ramavtal

5 FÖRSÄKRINGAR

Enligt gällande ramavtal

6 ÖVRIGT

Vi tackar för Er beställning och ser fram mot ett givande samarbete.

Structor Östergötland AB



Jimmy Grönqvist

Valdemarsviks Kommun



Mikael Jonsson

Structor Östergötland AB

Post:
Drottninggatan 24
602 24 Norrköping

Besöksadress:
Drottninggatan 24

Tfn:
011-36 88 50

Internet:
www.structor.se

Org nr:
556637-3303

Styrelsens säte:
Norrköping



(8)

KS-SHB.2025.88

Samråd för Vattentjänstplan Söderköpings kommun

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 45

KS-SHB.2025.88

Samråd för Vattentjänstplan Söderköpings kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen antar yttrandet som sitt eget och skickar till Söderköpings kommun.

Ärendebeskrivning

Söderköpings kommun har tagit fram ett förslag till Vattentjänstplan för kommunen, och Valdemarsviks kommun har fått denna på remiss och getts tillfälle att komma med synpunkter. Synpunkter skall vara Söderköping tillhanda senast 2025-09-01.

Vattentjänstplanen ska innehålla kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses. Den ska också innehålla kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna va-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall.

Valdemarsviks kommun anser att det är ett väl genomarbetat dokument. Finns det möjlighet till samarbete i framtiden, specifikt kring områden nära kommungränsen men även annorstädes, ser Valdemarsvik positivt på detta. Vattentjänstplanen innehåller många förkortningar. Det innebär en ökad läsförståelse om dessa skrivs ut. Det skulle även öka förståelsen av dokumentet med en bifogad kartbilaga. Det är viktigt att vattentjänstplanen och översiktsplanen hänger ihop.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser för Valdemarsviks kommun.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten



Tjänsteställe/Handläggare

Samhällsbyggnad

Aline Eriksson

Samhällsbyggnadschef

Tel: 0123-194 51

E-post: aline.eriksson@valdemarsvik.se

Mottagare

ksau

Samråd för Vattentjänstplan Söderköpings kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar yttrandet som sitt eget och skickar till Söderköpings kommun.

Ärendebeskrivning

Söderköpings kommun har tagit fram ett förslag till Vattentjänstplan för kommunen, och Valdemarsviks kommun har fått denna på remiss och getts tillfälle att komma med synpunkter. Synpunkter skall vara Söderköping tillhanda senast 2025-09-01.

Vattentjänstplanen ska innehålla kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses. Den ska också innehålla kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna va-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall.

Valdemarsviks kommun anser att det är ett väl genomarbetat dokument. Finns det möjlighet till samarbete i framtiden, specifikt kring områden nära kommungränsen men även annorstädes, ser Valdemarsvik positivt på detta. Vattentjänstplanen innehåller många förkortningar. Det innebär en ökad läsförståelse om dessa skrivs ut.

Det skulle även öka förståelsen av dokumentet med en bifogad kartbilaga. Det är viktigt att vattentjänstplanen och översiktsplanen hänger ihop.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser för Valdemarsviks kommun.

Beslutet skickas till

Yttrandet skickas till Söderköpings kommun via mejladress kommun@soderkoping.se ange diarienummer KS/2024-00260,

Vattentjänstplan

Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN



Kristina Lohman
Kommundirektör

Aline Eriksson
Samhällsbyggnadschef



SÖDERKÖPING.SE

Vattentjänstplan för Söderköpings kommun

Samrådshandling



Bilagor

Bilaga 1: Ordlista

Antagen	Giltighetstid	Senast reviderad	Diarienummer	Ansvarig för dokumentet
		2025-04-16	KS/2024-00260	Kommunstyrelsens förvaltning

Förord

En fungerande vatten- och avloppsförsörjning är nödvändigt för samhällsutvecklingen och har en stor betydelse för människors enskilda vardag. Kraven på en hållbar VA-försörjning som fokuserar på både resurshushållning, miljö och hälsa ökar och en långsiktig plan för hanteringen av utbyggnad och hantering av kommunalt VA blir allt viktigare.

Denna vattentjänstplan är en del av kommunens VA-planering och är ett verktyg för en långsiktig planering av VA-försörjningen i hela kommunen, både innanför och utanför nuvarande verksamhetsområden för VA. Vattentjänstplanen redogör även för åtgärder som behöver vidtas för att den allmänna anläggningen ska fungera vid skyfall.

Vattentjänstplanen är framarbetad genom ett förvaltningsövergripande samarbete och har letts av extern konsult för att kombinera intern kunskap med ett utifrån perspektiv. Varje profession i arbetsgruppen har bistått med kunskap inom sitt område och all den kunskapen har tillsammans mynnat ut i denna vattentjänstplan.

Tack för samarbetet!

Styrgrupp

Maria Fredriksson, Kommundirektör

Linda Wahlman, Förvaltningschef, Samhällsbyggnadsförvaltningen

Maryam Zeitouni Dicker, Verksamhetschef, Kommunstyrelsens förvaltning

Theres Stark, VA- och renhållningschef

Pär Ljungqvist, Miljöchef

Johan Mases, Plan- och bygglovschef

Magnus Hanberth, Ekonomichef

Therese Nordgren, Mark- och exploateringsansvarig

Arbetsgrupp

Pontus Edqvist, Miljöskyddsinspektör

Maria Melin, VA-ingenjör

Emil Carlsson, VA-ingenjör

Stefan Eidborn, VA-ingenjör

Innehåll

1.	Inledning.....	3
1.1	VA-planering	4
1.1.1	VA-översikt	4
1.1.2	VA-policy.....	4
1.1.3	Vattentjänstplan	5
1.2	Revidering och uppföljning	6
2.	Modell för bedömning av behov och prioritering	7
2.1	Innehåll i påverkansfaktorerna	7
2.2	Identifierade områden med sammanhängande bebyggelse	8
2.3	Resultat från modellen.....	9
2.4	Gruppering av områden.....	10
3.	Hantering av områden med sammanhängande bebyggelse.....	10
3.1	VA-utbyggnadsområden	10
3.2	VA-utredningsområden.....	11
3.3	Bevakningsområden.....	12
4.	Skyfall.....	13
5.	Åtgärdsförslag för långsiktigt hållbar VA-försörjning	14
5.1	Åtgärdsförslag kopplade till kommunövergripande frågor	14
5.2	Åtgärdsförslag kopplade till den kommunala VA-anläggningen.....	16
5.3	Åtgärdsförslag kopplade till enskild VA-försörjning.....	19

1. Inledning

Första januari 2023 trädde en lagändring i kraft i Lagen om allmänna vattentjänster (LAV, 2006:412) som innebär att varje kommun ska upprätta en vattentjänstplan som ska:

- Redovisa kommunens långsiktiga planer för att tillgodose behovet av allmänna vattentjänster.
- Redogöra för åtgärder som behöver vidtas för att den allmänna anläggningen ska fungera vid skyfall.

Utöver kravet på vattentjänstplaner infördes en ändring i LAV som innebär en ökad flexibilitet vid bedömningen gällande om det finns behov av en allmän vattentjänst. I bedömningen ska särskild hänsyn tas till lokala förutsättningar att tillgodose vatten- och avloppsförsörjningen genom en enskild anläggning som kan godtas med hänsyn till skyddet för människors hälsa och miljön.

6§ LAV

Om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse, skall kommunen

1. bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver ordnas, och
2. se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområdet genom en allmän VA-anläggning

Vid bedömningen av behovet enligt första stycket ska särskild hänsyn tas till förutsättningarna att tillgodose behovet av en vattentjänst genom en enskild anläggning som kan godtas med hänsyn till skyddet för människors hälsa och miljön.

Syftet med Söderköpings vattentjänstplan är att skapa en tydlig och långsiktig planering för vatten- och avloppsförsörjningen i kommunen både innanför och utanför verksamhetsområde för VA. Planen ska även tydliggöra en prioritering mellan olika bebyggelseområdens behov av allmänna vattentjänster och redogöra för åtgärder som behöver vidtas för att den allmänna anläggningen ska fungera vid skyfall.

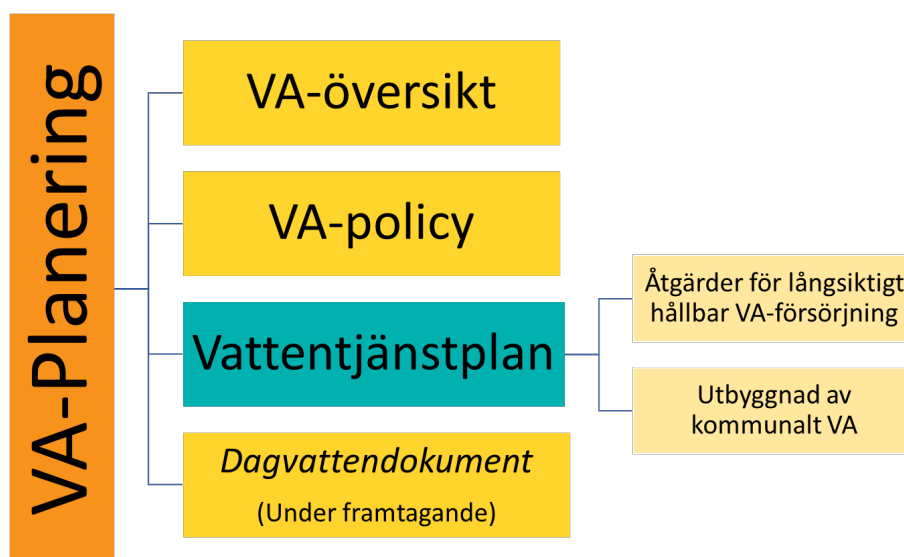
Vattentjänstplanen ska samrådats och ställas ut så att berörda fastighetsägare och myndigheter får möjlighet att lämna sina synpunkter. Kommunfullmäktige ska sedan besluta om antaganden och ändringar av en vattentjänstplan och pröva aktualiteten minst vart fjärde år med hänsyn till behovet av allmänna vattentjänster. En vattentjänstplan är inte bindande men väl ett inriktningsbeslut för kommunens långsiktiga VA-planering.

Vattentjänstplanens planeringshorisont är 12 år, vilket har bedömts vara en långsiktig planering för att tillgodose behovet av allmänna vattentjänster.

1.1 VA-planering

En långsiktig planering av vatten och avlopp (VA) är viktig för att tydliggöra mål och prioritera åtgärder i hela kommunen, både innanför och utanför verksamhetsområde för kommunalt VA. Det bidrar också till att kommunen kostnadseffektivt kan möta de utmaningar man står inför.

Söderköpings kommun har år 2016-2018 gjort ett systematiskt arbete med VA-planering då VA-policy, VA-översikt och en VA-plan arbetades fram. I arbetet med vattentjänstplanen har detta arbete utgjort en grund som har arbetats om för att passa förutsättningarna som den justerade vattentjänstlagen utgör. Vattentjänstplanen är en del av Söderköping kommuns VA-planering och ersätter VA-planen i sin helhet där omarbetad VA-policy och VA-översikt ligger till grund för vattentjänstplanen, se Figur 1. VA-policyn är omarbetad utifrån tidigare av kommunfullmäktige antagen VA-policy daterad 2019-03-20.



Figur 1: Bilden visar hur huvuddokumenterna i VA-planeringen förhåller sig till varandra. (Grön färg visar aktuellt dokument.)

VA-försörjning är en viktig del av samhällsplaneringen och vattentjänstplanen berör därför många olika delar av kommunkoncernen.

1.1.1 VA-översikt

Under arbetet med VA-översikten gjordes en uppdatering av den GIS-analys som ligger till grund för identifieringen av bebyggelseområden, där det kan finnas ett behov av tillsyn och stöd eller förändrad VA-struktur. VA-översikten innehåller också förutsättningar, nuläge och identifierade utmaningar för både enskilt och kommunalt VA tillsammans med strategiska frågor. I VA-översikten beskrivs också andra förutsättningar för en hållbar VA-planering, såsom lagkrav och samarbeten med andra kommuner.

1.1.2 VA-policy

En VA-policy togs fram i arbetet som skedde 2016-2018. Då genomfördes ett flertal mindre workshops och samtal där tjänstemän, som ansvarar eller har tillsynsansvar för olika områden, bjöds in för att identifiera viktiga ställningstaganden för framtida beslut om utbyggnad, enskilda avlopp och så vidare. Andra professioner såsom säkerhetssamordnare samt projektledare för gata/park bjöds också in till samtal om behov av ställningstaganden när behovet av specifik

kunskap identifierades. I samband med arbetet med vattentjänstplanen har den beslutade VA-policyn från 2019-03-20 använts som utgångspunkt för att ta fram den nya VA-policyn.

1.1.3 Vattentjänstplan

Det första steget i arbetet med att forma vattentjänstplanen var att utvärdera den tidigare VA-planens innehåll, uppbyggnad och förvaltning. Översynen renderade i kompletteringar, revideringar och justeringar för att tydliggöra vad som behöver göras, av vem och när.

Vattentjänstplanen bygger på beskrivningar i VA-översikten, ställningstaganden gjorda i VA-policyn, bedömning av VA-försörjning för sammanhängande bebyggelse och utredning om den kommunala VA-anläggningens robusthet gentemot skyfall. Tillsammans leder detta fram till de åtgärder som presenteras i denna Vattentjänstplan.

Vattentjänstplanens fokus ligger på att skapa en tydlig bild över behoven av hanteringen av dricks-, spill- och dagvatten inom och utanför nuvarande verksamhetsområden för kommunalt VA. Särskild vikt ska läggas vid att redovisa kommunens långsiktiga planer för att tillgodose behovet av allmänna vattentjänster samt att redogöra för åtgärder som behöver vidtas för att den kommunala VA-anläggningen ska fungera vid skyfall.

Skyldigheten att ordna kommunalt VA kan infalla, enligt rättspraxis, från ca 20-30 fastigheter som bildande av ett större sammanhang. Tolkningen är dock oprecis och även ett lägre antal fastigheter kan bedömas som ett §6-område. Av den anledningen och för att kunna ha kontroll på områden som utvecklas utan detaljplaneläggning (såsom förhandsbesked och enskilda bygglov) har Söderköpings kommun valt att identifiera sammanhängande bebyggelse från 10 hushåll och uppåt där bebyggelsen ligger med mindre avstånd än 100 meter mellan bostadshusen.

I Söderköpings kommun har 31 områden, utanför verksamhetsområdet för den kommunala VA-anläggningen, identifierats där bebyggelseomfattningen och tätheten eventuellt skulle kunna leda till förhållanden där kommunen kan ha en utbyggnadsskyldighet av kommunal VA-anläggning om inte VA-frågan långsiktigt kan tillgodoses med godtagbar enskild VA-anläggning, se avsnitt 2.2 samt VA-översiktens Bilaga 2.

Söderköping arbetade under framtagandet av VA-planen med en excelmodell för bedömning av behov och prioritering mellan områden. Denna modell har använts som ett arbetsmaterial och en utgångspunkt för att kunna bedöma de olika områdenas behov. Indata och ställningstaganden har uppdaterats med ny kunskap och inriktning. Utifrån modellen och med information från arbetsgruppen har områdena kategoriserats vidare i tre typer av områden: VA-utbyggnadsområden, VA-utredningsområden samt bevakningsområden, se vidare i avsnitt 2.

1.2 Revidering och uppföljning

Vattentjänstplanen är ett levande dokument som utan revideringar och uppdateringar upphör vara ett stöd för en långsiktig och hållbar VA-försörjning. Förutom kommunfullmäktiges antagande och aktualisering vart fjärde år behöver kommunkoncernen arbeta med de utpekade åtgärderna för att driva utvecklingen framåt mellan aktualiseringstillfällena. Det är därför viktigt att erforderliga medel skjuts till för de nödvändiga åtgärderna och att en förvaltningsövergripande VA-grupp samlas med jämna mellanrum för att stämma av framfarten och fånga upp och lösa de problem med genomförandet som kan dyka upp.

Åtgärd/aktivitet	När
Skapat förvaltningsövergripande VA-grupp	Hösten 2024
Antagande av vattentjänstplanen	Hösten 2025
Uppstart av förvaltningsarbete för vattentjänstplanen	Vinter 2025/2026
Möte med den förvaltningsövergripande VA-gruppen. Gruppen kan komma att behöva ses oftare den närmaste tiden efter vattentjänstplanen antagande. När arbetssätt och gruppen blivit etablerad ordentligt kan mötena med stor sannolikhet ske med lägre intervaller.	3-8 gånger/år
Uppföljning av åtgärder fastställda i vattentjänstplanen	1 gång/år
Revidering av tidplan	1 gång/år
Aktualisering av vattentjänstplanen (VA-gruppen bereder lämpligen ärendet som ska beslutas i kommunfullmäktige)	2029

2. Modell för bedömning av behov och prioritering

Modellen som Söderköpings kommun har tagit fram gjordes under VA-planarbetet. En omvärldsanalys för att hitta en prioriteringsmodell gjordes och kontakter togs med andra kommuner i syfte att hitta en modell som kunde fungera för Söderköping. Modellen är inspirerad av Karlstad kommuns modell men är anpassad för att passa Söderköpings förutsättningar. De 31 områdena som söktes ut via GIS-analys, som har behov av tillsyn och stöd eller eventuellt av en förändrad VA-struktur, har analyserats med hänsyn till aspekter kopplade till samhälle, miljö och hälsa.



Modellen är byggd i excel men kan beskrivas enligt bilden ovan. Prioriteringspoängen är summan av de sammanvägda faktorerna. Antal hushåll samt andel permanentboende är basfaktorer, modellen ger stor vikt åt hur stor andel permanentboende det är i ett område. Medan hälsa, samhälle och miljö är så kallade påverkansfaktorer. Dessa faktorer har tre olika nivåer, varje område har analyserats och bedömts var för sig avseende vilken nivå de bör hamna på. Innehållet i påverkansfaktorerna kan förändras över tid. Hälsofaktorn har i modellen getts dubbel vikt gentemot miljö och samhällsargumenten.

2.1 Innehåll i påverkansfaktorerna

Påverkansfaktorerna anges i +, ++ eller +++ där varje nivå innehåller olika faktorer. Dessa är noga avvägda för att passa Söderköpings behov och utmaningar. I dagsläget bedöms inte dagvattenfrågan vara ett allmänt problem i några av de identifierade områdena varför frågan inte belysts särskilt i påverkansfaktorerna. Nedan följer en beskrivning av innehållet i de olika nivåerna:

Miljö	
+	Området ligger inte i någon av kategori ++ eller +++
++	Området har hög skyddsnivå (miljöskydd) och har en betydande påverkan på en vattenförekomst med "måttlig" status. Alternativt/också ligger området inom sekundär zon för vattenskyddsområde. Området har betydande påverkan på sjöar, vattendrag eller marina miljöer med kända naturvärden utan formellt skydd
+++	Området har betydande påverkan på en vattenförekomst med klassning "dålig" eller otillfredställande status. Området kan också ligga i primär zon för vattenskyddsområde. Området har betydande påverkan på skyddad natur med värden knutna till sjöar, vattendrag eller marina miljöer.

Samhälle	
+	Området ligger inte i någon av kategori ++ eller +++
++	Området är ett omvandlingsområde med närhet till vatten eller ett område med många nya bygglov
+++	Område som följer översiktsplanens princip är att bebyggelse tillkommer i orter, noder och långa kollektivtrafikstråk som förbinder orterna

Hälsa	
+	Sannolikheten för påverkan på dricksvatten är låg
++	Sannolikheten för påverkan på dricksvatten är måttlig
+++	Sannolikheten för påverkan på dricksvatten är hög

2.2 Identifierade områden med sammanhängande bebyggelse

I VA-översiktens bilaga 2 till VA-översikten: ”Identifierad sammanhängande bebyggelse” redovisas alla områden som identifierats som sammanhängande bebyggelse utanför verksamhetsområde för den kommunala VA-anläggningen. Där kan bebyggelseomfattningen och tätheten leda till förhållanden där kommunen, enligt lagen om allmänna vattentjänster (LAV), kan ha en utbyggnadsskyldighet av kommunal VA-anläggning om inte VA-frågan långsiktigt kan tillgodoses med godtagbar enskild vatten- och avloppsanläggning.

I bilaga 2 till VA-översikten: ”Identifierad sammanhängande bebyggelse” beskrivs varje område med karta samt beskrivning över dess förutsättningar.

Nedan följer en enkel sammanställning över de områden som identifierats med namn, antal hus samt andel permanentboende i procent (%).

Namn	Antal hushåll	% permanentboende
Besebo	11	10
Björkvik	21	38
Björnvik	16	15
Blomsterbo Mogata	10	80
Djursunda	26	15
Ekenäset	65	11
Finnkroken	39	21
Gata	36	94
Hagaborg Knallen Uvmarö	62	11
Hagsätter	67	67
Hedvikslund	18	83
Järpdalen	14	100
Karlshamn Vedudden	10	70
Klarsjön	27	56
Kornudden	41	7
Koudden	32	13
Kullen Våle Spinkenäs	78	26
Lilla Mariehov	10	90
Lund	10	100
Lökvik	29	0
Marö	21	14
Mon	56	5
Näsudden	10	10
Pettersborg	13	10
Ramsdal	366	15
Solhem	12	25
Tjärholm	30	20
Trädgårdstorp	19	89
Udden Sjöheden Djupdalen	190	23
Örkällan	10	70
Övre Lagnö	32	34

2.3 Resultat från modellen

Nedan ses resultatet från behovsmodellen. Rangordningen som kommer ut av modellen ska framförallt ses som ett relativt resultat för att få fram de områden som potentiellt har de högsta behoven av en systematisk tillsyn, åtgärder eller förändrad VA-försörjning.

Grundinformation		BASFaktorer		Påverkansfaktorer			Behovsprioritering		
Område	Antal hushåll	Andel permanent-boende	Samhälle (s)	Miljö (m)	Hälsa (h)	Prioriterings-poäng, ej normaliserad (u)	Prioriterings-poäng (q) (0-10)	Rang-ordning	
Blomsterbo	9	1,00	+++	+	++	2,3	10,0	1	
Ramsdal	380	0,14	+++	++	+	2,3	9,9	2	
Udden-Sjöhagen	191	0,23	+++	+++	++	2,2	9,5	3	
Hagsätter	67	0,63	+++	++	++	2,0	8,7	4	
Hedvikslund	17	0,88	++	+	++	1,6	7,0	5	
Trädgårdstorp	20	0,90	+	+	++	1,4	6,2	6	
Gata	41	0,83	+	+	++	1,4	6,1	7	
Lilla Mariehov	10	0,90	+	+	++	1,4	6,0	8	
Kullen-Väle-Spinkenäs	84	0,25	++	+++	++	1,2	5,1	9	
Klarsjön	27	0,56	++	+	++	1,1	4,8	10	
Örkällan	10	0,70	+	+	++	1,1	4,7	11	
Järpdalen	14	1,00	+	+	+	1,0	4,5	12	
Björkvik	24	0,33	++	++	++	0,8	3,4	13	
Övre Lagnö	32	0,31	++	+	++	0,7	3,0	14	
Lund	10	0,60	+	+	+	0,6	2,7	15	
Karlshamn	11	0,36	+	+	++	0,6	2,6	16	
Tjärholmen	30	0,20	++	++	++	0,6	2,4	17	
Finnkroken	40	0,20	+++	+	+	0,5	2,3	18	
Ekenäset	76	0,09	+	++	++	0,5	2,2	19	
Solhem	12	0,25	+	++	++	0,5	2,1	20	
Hagaborg Knallen	63	0,11	+	++	++	0,5	2,1	21	
Djursunda	24	0,17	+	++	++	0,4	1,7	22	
Marö	21	0,14	++	++	++	0,4	1,7	23	
Mon	39	0,08	+++	++	+	0,4	1,6	24	
Koudden	32	0,13	++	++	+	0,3	1,4	25	
Näsudden	10	0,20	+	++	+	0,3	1,2	26	
Pettersborg	13	0,08	+++	++	++	0,3	1,2	27	
Björnvik	18	0,11	+	++	++	0,3	1,2	28	
Kornudden	40	0,05	++	++	+	0,2	1,0	29	
Besebo	12	0,08	+	++	++	0,2	0,9	30	
Lökvik	34	0,00	+	++	++	0,2	0,7	31	

2.4 Gruppering av områden

De identifierade områdena har ett varierat behov och har kategoriserats i tre typer av områden:

VA-utbyggnadsområde	VA-utredningsområden	Bevakningsområde
- Området kommer inom en viss tidsperiod inkluderas i ett verksamhetsområde för kommunalt VA - Kommunen blir huvudman för de kommunalt VA-anläggningarna som behöver byggas ut och måste uppfylla skyldigheter enligt LAV.	Området behöver utredas mer ingående för att kunna bedöma om det är ett VA-utbyggnadsområde eller om området har godtagbara förutsättningar att långsiktigt ha enskilda VA-anläggningar om det ges tillsyn och stödande åtgärder.	- Området bedöms kunna fungera med enskilda VA-anläggningar fortsättningsvis, såvida inte förutsättningarna ändras genom förtätning eller permanentning. - Kommunen bör därför bevaka till exempel tillkommande bygglov eller förändring i nyttjande av bebyggelsen.

3. Hantering av områden med sammanhängande bebyggelse

I detta kapitel redovisas identifierade bebyggelsegrupper och vilken kategori de bedömts tillhöra utifrån behovsbedömningen samt vilka eventuella åtgärder som är kopplade till dem.

3.1 VA-utbyggnadsområden

VA-utbyggnadsområden är områden där behovet av införande av kommunalt VA föreligger och där kommunen kommer att bygga ut kommunal VA-anläggning och införliva området till kommunalt verksamhetsområde innan år 2037. Det är viktigt att kommunens VA-utbyggnad sker i stråk som hänger ihop. Det kan förekomma att en överföringsledning passerar ett område, med lägre behov av anslutning, för att kunna nå ett område som är högt prioriterat.

Område	Motiv	Aktiviteter	Tidplan
Udden – Sjöhagen - Djupdalen	Belastning på Slätbaken, andel permanentboende samt storlek och täthet. Områdena har redan bedömts ha behov av kommunalt VA i den tidigare VA-planen som antogs av Samhällsbyggnadsnämnden 2018.	Utbyggnad av kommunalt VA	2027-2037
Blomsterbo	I tillrinningsområde till kommunal vattentäkt, området i direkt anslutning till verksamhetsområde för kommunalt VA.	Utbyggnad av kommunalt VA	2027-2037

Området Sanden har inte tagits med i analysen för sammanhängande bebyggelse, detta eftersom delar av området redan idag ingår i ett kommunalt verksamhetsområde. Sandens reningsverk kan komma att stängas i samband med anslutning till nytt reningsverk på Norra Finnö dit Sandens avloppsvatten kan föras med nyanlagda överföringsledningar. Det nybyggda reningsverket kommer rena avloppsvatten från Gäddvik och Tyrislöt, områden som idag är kommunala verksamhetsområden.

3.2 VA-utredningsområden

Följande områden kategoriseras som VA-utredningsområden. Innan ett utredningsområde kan klassas som VA-utbyggnadsområde eller bevakningsområde behöver ytterligare utredningar göras.

Tabellen beskriver förutsättningar och föreslagna aktiviteter för respektive område. Vid aktualisering av vattentjänstplanen ska en ny bedömning av områdena göras.

Område	Förutsättningar/aktiviteter
Gata	Ligger i anslutning till eventuell reservvattentäkt. Utred risk för påverkan från enskilda avlopp.
Hedvikslund	Ligger i anslutning till eventuell reservvattentäkt. Utred risk för påverkan från enskilda avlopp. Ett antal tomtliknande avstyckningar finns sedan länge i de norra delarna av området.
Hagsätter	Samarbete med Norrköping för anslutning av området. Tidplanen för området behöver följa Norrköpings plan.
Klarsjön	Allmän badplats. Eventuell påverkan på badet från enskilda avlopp ska utredas. Har gemensamt vatten. Säkerställ att vattentäkten ligger bra placerad i förhållande till befintliga och eventuellt framtida tillkommande enskilda avlopp.

För att kunna samordna befintlig bebyggelse, möjliga förtätningar och utveckling genom exploatering med hur utvecklingen av den kommunala VA-anläggningen ska ske långsiktigt för hela Norra Finnö bör en utredning av önskad samhällsutveckling på Norra Finnö göras. När utredningen är klar kan identifierade områden utanför kommunalt verksamhetsområde på Norra Finnö utredas vidare. Dessa områden är:

Områden som utreds i samband med utbyggnad av Norra Finnö ARV
Lökvik
Hagaborg Knallen Uvmarö
Övre Lagnö
Björkvik
Mon

3.3 Bevakningsområden

Här presenteras områden som kategoriseras som bevakningsområden. Områdena behöver bevakas eftersom förutsättningar för VA-försörjningen kan förändras vid t.ex. exploatering, omvandling till permanentboende eller ökad VA-standard hos hushållen. Sker betydande förändringar behöver nya bedömningar och avvägningar göras för att bedöma om enskild VA-försörjning kan ske fortsatt eller om det uppkommit behov av anslutning till kommunalt VA alternativt om en gemensam anläggning är ett bra alternativ.

När ett område inventerats och krav ställts på utbyte av avloppsanläggningen innebär detta att området inte bedöms vara aktuellt för kommunalt VA inom en tidsperiod på 15-20 år.

Bevakningsområdenas utveckling ska följas och ny bedömning ska göras vid kommande revideringar av vattentjänstplanen.

Område	Kommentar
Besebo	Enskilt vatten och avlopp
Björnvik	Enskilt vatten och avlopp
Ekenäset	Enskilt vatten och avlopp
Solhem	Enskilt vatten och avlopp
Kornudden	Enskilt vatten och gemensamt avloppsreningsverk
Järpdalen	Nybyggt gemensamt avloppsreningsverk.
Örkällan	Område med få hus, men stor andel permanentboende och får därmed en relativt hög poäng i modellen, men bedöms i dagsläget inte ha behov av kommunalt VA.
Lund	Enskilt vatten och avlopp
Lilla Mariehov	Område med få hus, men stor andel permanentboende och får därmed en relativt hög poäng i modellen, men bedöms i dagsläget inte ha behov av kommunalt VA.
Ramsdal	Området har gemensamt vattenverk och avloppsanläggning, även vissa enskilda lösningar finns. Området fungerar bra med nuvarande struktur och bedöms i dagsläget inte ha något behov av kommunal VA-försörjning. Tillsyn av befintligt avloppsreningsverk samt vattenverk ska ske enligt fastställda rutiner.
Karlshamn – Veudden	Enskilt vatten och avlopp
Marö	Nytt gemensamt avloppsreningsverk och vattenverk.
Näsudden	Enskilt vatten och avlopp
Pettersborg	Enskilt vatten och avlopp
Finnkroken	Verksamhetsområde för kommunal spillvattenanläggning finns. Enskilt vatten.
Tjärholm	Delvis gemensamt reningsverk. Inventering och informationsinsats har gjorts av miljökontoret, enligt aktivitet i tidigare VA-plan.
Djursunda	Miljö har inventerat de enskilda avloppen och de är åtgärdade, enligt aktivitet i tidigare VA-plan.

Trädgårdstorp	Miljö har inventerat de enskilda avloppen och de är åtgärdade, enligt aktivitet i tidigare VA-plan
Koudden	Gemensamt reningsverk. Inventering och informationsinsats har gjorts av miljökontoret, enligt aktivitet i tidigare VA-plan.
Kullen - Väle - Spinkenäs	Detaljplan medger inte WC, endast BDT-avlopp. Kommunen behöver ta höjd för området vid dimensionering och projektering av Udden/Sjöhagen/Djupdalen för att möjliggöra en eventuell framtida omvandling.

4. Skyfall

Enligt vattentjänstlagen ska vattentjänstplanen innehålla en bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna VA-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall. Skyfall definieras, enligt SMHI, som ett kraftigt regn då det faller minst 50 mm på en timme eller minst 1 mm på en minut.

Vid skyfall går dagvattenledningarna fulla och marken blir vattenmättad. Det leder till att avrinningen sker på markytan. Om det inte finns ytliga rinnvägar för vattnet eller ytor som kan tillåtas att översvämmas är risken att byggnader och vägar översvämmas istället.

Söderköpings VA-enhet har värderat och undersökt de installationer som skulle kunna ta skada av framströmmande och uppdämda vattenmassor vid ett skyfall och där skadan skulle kunna medföra driftavbrott som skulle medföra behov av mer långtgående reparationsarbeten än att återstarta installationen vid till exempel avbrott i den allmänna strömförsörjningen.

Undersökningen har utgått från Tuflow-modeller i Scalgo med 100 års-regn i alla områden. Modellen utgår från befintlig markanvändning som skattats översiktligt av Sveriges geologiska undersökning (SGU) och höjddata från Lantmäteriet. Det gör att man kan titta på vattendjup, hur mycket det flödar och hur snabbt det flödar och sedan kan man, genom att lägga på ledningsnätet, söka ut potentiella problempunkter på VA-nätets installationer. Det visade sig under arbetet att grova kulverteringar kan vara värt att lägga till för att inte få ett överdrivet översvämningsscenario. I modellframställningsarbetet identifierades en grov dagvattenkulvert, från ”uppströms sportfältet”, som lades in i verktyget varvid en viss påverkan på översvämningarna i centrala Söderköping kunde skönjas. Under det efterföljande arbetet identifierades att en kulvert utefter Alboga-leden hade varit intressant att få in i modellen, men det bedömdes inte vara nödvändigt för skyfallsanalysen. Detta hänskjuts eventuellt till framtida utredningar för utvecklingen av Alboga-området.

Resultatet av arbetet visar att merparten av de identifierade installationerna har en utformning och placering som gör att de klarar den modellerade skyfallssituationen. Identifierade möjliga åtgärder för att ytterligare säkerställa robustheten för den kommunala VA-anläggningen vid skyfall ses nedan:

- För några pumpstationer bedömdes att lämplig åtgärd är att kontrollera elsäkerheten.
- Behovet av rensning av Tvärån och/eller säkring av slänter med erosionsskydd förbi vattenverket behöver eventuellt utredas.
- Väster om Albogaleden ska behovet av omhändertagande av dagvatten från planerad E22 och exploatering, inklusive sekundär avledning, med inkluderande av kulvert utredas.

- Det ska utredas hur hanteringen av LTA-enheter ska ske vid nyanläggning utifrån aspekten översvämningsutsatthet tillsammans med övriga aspekter kring placeringar.
- Vid trafikplats Klevbrinken bör en långsiktig plan för att säkra elsäkerheten och funktionen på pumpstationer tas fram utifrån förutsättningarna vid en ombyggd E22.

5. Åtgärdsförslag för långsiktigt hållbar VA-försörjning

Åtgärdsförslagen är formulerade utifrån VA-översiktens, för närvarande aktuella, identifierade strategiska frågor, vattentjänstplanen samt aktuella aspekter ur Söderköpings kommuns samhällsbyggnadsarbete med särskilt fokus på VA-frågan. Åtgärdsförslagen är även anpassade till VA-policens angivna riktlinjer för det övergripande arbetet med VA-försörjningen samt utifrån de ställningstaganden som angivits. Åtgärdsförslagen anges med motiv för att de lättare ska förstås inför beslut, genomförande och uppföljning. För att säkra förvaltningen av vattentjänstplanen har även angetts vilken arbetskonstellation som ansvarar för de direkta arbetsinsatserna (för att tydliggöra vart medel behöver tillskjutas för genomförande) samt vilken beslutsgång som är den initialt förväntade.

5.1 Åtgärdsförslag kopplade till kommunövergripande frågor

Många frågor som berör kommunens VA-intressen tjänar på att behandlas förvaltningsövergripande då såväl ansvar som påverkansmöjlighet finns fördelade på flera håll i kommunkoncernen. En samlad behandling leder till såväl effektivare hantering och gör det mer lättbegripligt för de intressenter som möter kommunen i olika situationer och skeenden.

En övergripande fråga som identifierats och föreslagits lösning med flera förslag till åtgärder är att skapa en förvaltning av vattentjänstplanen, med tillhörande åtgärdsförslag, genom ett utpekat ansvar för sammankallning och hantering av och mellan möten. Genom att ha skapat ett förvaltningsforum för VA-planering och ge det nödvändiga resurser finns grunden för att gemensamt hantera både projektmässiga frågor som utvecklad och säkrad dagvattenhantering, en exploaterings- och planprocess med bred förankring för att hantera specifika exploateringsfrågor såväl som att följa och planera för den allmänna samhällsutvecklingen.

(I tabellen nedan används förkortningar som har följande betydelse: VTP=Vattentjänstplan, SBP=Samhällsbyggnadsprojekt, KS=Kommunstyrelsen, KF=Kommunfullmäktige, MEX=Mark och exploatering, Nodra=Norrköping kommuns VA-buvudman)

Nr	Åtgärd	Motiv (varför)	Utförare	Beslutsinstans
1	Få igång en förvaltning av VTP, dagvattenhantering och hantering av exploateringsfrågor.	Få igång arbeten och uppföljning av åtgärder i vattentjänstplanen för att undvika att nödvändiga åtgärder inte lyfts fram och genomförs.	VA-gruppen	Styrgrupp SBP och KS
2	Utred inrättande av tjänst typ miljöstrateg eller fördela uppgiften på befintlig person.	Otydlighet i ansvar och finansiering ger en osäker förvaltningsprocess av vattentjänstplanen som lätt kan leda till att nödvändiga åtgärder inte lyfts fram och genomförs.	Styrgrupp SBP	KS

Nr	Åtgärd	Motiv (varför)	Utförare	Beslutsinstans
3	Hantera VA-utredningsområden, vilka har VA-behov som kan lösas genom stöttning/tillsyn och vilka kan behöva kommunal VA-lösning om inte bebyggelseutvecklingen hanterar alternativ för enskild/gemensam enskild VA-hantering.	Tydliggöra förutsättningar för att kunna planera, budgetera och genomföra åtgärder för att säkra långsiktiga godtagbara förutsättningar för enskilda VA-anläggningar alternativt skapa förståelse för vilken utveckling som kan leda till behov av kommunal VA-försörjning.	VA-gruppen	Styrgrupp SBP och KS
4	Initiera utredning av önskad samhällsutveckling på norra Finnö.	För att få en samordnad bild av befintlig bebyggelse, möjliga förtätningar och utvecklingen genom exploateringar tillsammans med hur utvecklingen av den kommunala VA-anläggningen kan ske långsiktigt för hela ön.	VA-gruppen	Styrgrupp SBP, KS och KF
5	Hantera exploateringsområden från idé till planskede fram till genomförd exploatering genom en inkluderande process för berörda enheter inom kommunkoncernen som tydliggör VA-frågorna i de olika faserna.	Ett klargörande tidigt i planprocessen om VA-kapacitet och exploateringskostnader i förhållande till planidéer ger samhällsbyggnad när bebyggelseutveckling styrs till platser med bra förutsättningar. Alternativt att frågan om särskilda kostnader till exploateringsavtalsprocessen öppnas i tid och kapacitetsfrågan inkluderas i denna. En tydligare kommunikation mellan kommunkoncern och exploatör ger möjlighet till effektivare samhällsbyggnadsprocess.	MEX tillsammans med VA-gruppen	Styrgrupp SBP och KS
6	Ta fram dagvattenstrategi med riktlinjer.	Otydlighet kring ansvar och behov av hantering ger risk för dyrare lösningar för kommunkoncern och boenden i senare skeden.	VA-gruppen	Styrgrupp SBP och KS
7	Utreda Storåns avledningsförmåga och eventuella förbättringsåtgärder i förhållande till Söderköpings tätorts utsatthet för skyfall i allmänhet och med tanke	Säkerställa att nödvändig kunskap finns kring Storåns förutsättningar för att säkerställa att rätt åtgärder kan vidtas av kommunkoncernen.	KS	KS

Nr	Åtgärd	Motiv (varför)	Utförare	Beslutsinstans
	på identifierade punkter i skyfallsanalysen för den kommunala VA-anläggningen samt utvecklingen av E22.			
8	Hantera strategiska vattenförsörjningsintressen vid revidering av översiktsplan, såsom exempelvis geohydrologiskt intressanta formationer under Hedvikslund och Gata.	Specificera det översiktsplanemässiga intresset och skyddet för att möjliggöra framtida vattenuttag.	VA-gruppen	Styrgrupp SBP, KS och KF
9	Framtagande och förvaltande av nödvattenplan.	Ge kommunen en beredskap för dricksvattenförsörjning vid driftstörningar och händelse av kris.	VA-gruppen	Styrgrupp SBP, KS, KF

5.2 Åtgärdsförslag kopplade till den kommunala VA-anläggningen

Åtgärdsförslagen som identifierats och formulerats under denna rubrik gäller VA-frågor där VA-enheten har ett initialt eget intresse samt ansvar för att driva fram lösningar för att ha en långsiktigt hållbar VA-försörjning. Då både frågor och lösningar är av betydande art tjänar kommunen på att ha en bred förankring inom kommunkoncernen och att hanteringen av respektive delåtgärd stäms av i förvaltningsforumet, för VA-planering, för att säkra effektiviteten i processerna.

Den kommunala VA-försörjningen står med stora investerings- och reinvesteringsbehov där resultatet av delbesluten kommer att påverka VA-kollektivet, fysiskt och ekonomiskt, under mycket lång tid. Detta då förändringar av VA-anläggningar ofta är mycket långa processer där de ingående komponenterna ofta har lång livslängd och därmed lång avskrivning som gör att onyttigblivanden av gjorda investeringar (på grund av olyckor eller planerade förändringar) kan vara mycket kostsamma. I det sammanhanget är det en stor fördel att ha en långsiktig horisont för den VA-ekonomiska planeringen för att förstå och kunna förklara effekter av nödvändig förändring av den kommunala VA-anläggningen genom investeringar och reinvesteringar, utbyggnad av kostsamma VA-utbyggnadsområden och för hur finansieringen av sådana kan behöva lösas och kommuniceras. En av de viktiga aspekterna kring VA-ekonomisk planering ligger i vattentjänstlagen 30§ där det framgår att endast nödvändiga kostnader får tas och täckas av en VA-taxas bruksavgifter (direkt eller indirekt) varför VA-ekonomin endast kan vara mycket begränsat riskexponerad mot kommunala och externa exploateringsprojekt.

(I tabellen nedan används förkortningar som har följande betydelse: VTP=Vattentjänstplan, SBP=Samhällsbyggnadsprojekt, KS=Kommunstyrelsen, KF=Kommunfullmäktige, MEX=Mark och exploatering, Nodra=Norrköping kommuns VA-huvudman)

Nr	Åtgärd	Motiv (varför)	Utförare	Beslutsinstans
10	Utreda nödvändiga strategiska överföringsledningar för dricksvatten och spillvatten med Nodra.	Säkra långsiktig dricksvattenförsörjning samt spillvattenbehandling för att undvika behov av nyanläggning av dricksvattenproduktion och avloppsreningsverk för Söderköpings centralort.	VA-enheten	KS/KF
11	Utred och förankra långsiktig ekonomisk planering för den kommunala VA-enheten.	Förutse och på förhand kunna förklara mekanismer och storleksordning på nödvändiga investeringar och reinvesteringar samt kopplingen till VA-taxa för att kunna fatta rätt beslut om VA-taxan för rätt nivå vid rätt tidpunkt.	VA-enheten	KS/KF
12	Utred och förankra för eventuellt beslut om nivå på anläggningsavgift.	Tydlighet och förutsebarhet gentemot befintligt och tillkommande fastigheter till VA-kollektivet kan förenkla processerna för utbyggnadsområden och exploateringar.	VA-enheten	KS/KF
13	Ta fram plan för utbyggnad av Blomsterbo utifrån fysisk utbyggnad, kommunikation, beslut verksamhetsområde (VO) och ekonomi. Delas upp i delåtgärder vartefter projektet framskrider.	Skapa tydlighet vad som gäller för ägarna till fastigheter i området för enklare och säkrare genomförandeprocess.	VA-enheten	Olika för olika delfrågor, VA-chef/KS/KF
14	Ta fram plan för utbyggnad till Udden/Sjöhagen/Djupdalen utifrån fysisk utbyggnad, kommunikation, beslut VO och ekonomi. Delas upp i delåtgärder vartefter projektet framskrider.	Skapa tydlighet vad som gäller för ägarna till fastigheter i området för enklare och säkrare genomförandeprocess.	VA-enheten	Olika för olika delfrågor, VA-chef/KS/KF

Nr	Åtgärd	Motiv (varför)	Utförare	Beslutsinstans
15	Utred strategiska möjligheter och konsekvenser med att effektivisera/säkra dricks- och spillvattenproduktion på färre enheter/platser genom anläggande av överföringsledningar.	Det finns en tydlig kostnadsfördel med VA-produktion koncentrerat på större enheter på lämpliga platser men samtidigt höga entreprenadkostnader och möjliga driftutmaningar med överföringsledningar. Väl utredda förutsättningar minskar för oönskade effekter av beslut.	VA-enheten	Olika för olika delfrågor, VA-chef/KS/KF
16	Utbyggnad av nytt avloppsreningsverk norra Finnö med tillhörande överföringsledningar från Sanden.	Effektivisera och möjliggöra nya anslutningar samt exploateringar.	VA-enheten	Olika för olika delfrågor, VA-chef/KS/KF
17	Utred och fastställ nyskapade och uppdaterade vattenskyddsområden och vattendomar där långsiktiga behov av skydd och produktionskapacitet föreligger.	Äldre vattenskyddsområden är ofta för små och har inte tillräckligt verkansfulla föreskrifter i förhållande till skyddsintressena. Vattendomar säkrar kommunens rätt att ta ut vatten.	VA-enheten	KS/KF
18	Utred och planera för reservvatten.	Minska sårbarheten i samhället och säkerställa tillgång till rent vatten genom att utreda och planera för hur alternativ dricksvattenförsörjning kan verkställas.	VA-enheten	KS/KF
19	Utred, prioritera och planera för projekt som ger en acceptabel hantering av ovidkommande vatten som leds till avloppsreningsverk.	Ovidkommande vatten i spillvattenledningar och reningsverk är dyrbart att hantera på flera sätt, man behöver iaktta många aspekter för att nå långsiktig framgång såsom ansvar vid skyfall, pump- och behandlingskostnader, reinvesteringsekonomi och informationsbehov till fastighetsägare	VA-enheten	KS/KF

Nr	Åtgärd	Motiv (varför)	Utförare	Beslutsinstans
20	Vidmakthålla och utveckla befintliga reinvesteringsplaner för den kommunala VA-anläggningen.	Genom att utreda och planera för reinvesteringar i tid kan man undvika onödiga driftskostnader som vanligen endast återställer en funktion utan att vara värdeskapande i övrigt.	VA-enheten	KS/KF
21	Utred och planera för hantering av skyfallsutsatthet för den kommunala VA-anläggningen och då i synnerhet för de behov som identifierats vid utredningen om skyfall i avsnitt 4.	§6 b vattentjänstlagen samt att en osäkerhet kring hur skyfallspåverkan i ett föränderligt klimat slår mot orterna kan göra att investeringar och reinvesteringar blir skyfallsutsatta med risk för driftstörningar vid intensiv nederbörd.	VA-enheten	KS/KF

5.3 Åtgärdsförslag kopplade till enskild VA-försörjning

Då det är i princip ekonomiskt och praktiskt omöjligt att ansluta all bebyggelse i större sammanhang till den kommunala VA-anläggningen inom överskådlig framtid är det viktigt att tillse att de enskilda/enskilda gemensamma VA-anläggningarna utförs så bra som möjligt, hanteras med lämpliga associationsformer, att driften säkras genom tillsyn samt att kommunen bidrar i övrigt med åtgärder för att säkra VA-försörjningen.

I Söderköpings kommun finns cirka 3 500 hushåll med enskilda avlopp som inte är anslutna till det kommunala avlopps nätet. Tillsyn av enskilda avlopp är en viktig åtgärd i syfte att minska risk för påverkan på människors hälsa och miljön som, förutom konsekvenserna för den enskilde, i förlängningen kan initiera kommunens skyldighet till utbyggnad av den allmänna VA-anläggningen.

Miljöenheten bär kommunens ansvar för hantering av såväl nya tillstånd som tillsyn av befintliga enskilda/enskilda gemensamma VA-anläggningar. I ett planerings sammanhang är det bra om miljöenheten i möjligaste mån ingår i kommunens långsiktiga VA-planering för att uppnå bästa möjliga samhällsnytta, effektivitet och förståelse från medborgarna. Detta kan innebära att vara med i förvaltningsforumet för VA-planering för att bidra med sin sakkunskap. Om möjligt bör tillsyn och förelägganden ta hänsyn till kommunens planerade VA-utbyggnad såväl som till identifierade utrednings- och bevakningsområden för att undvika kostnader för onyttigblivna anläggningar för VA-enhet såväl som den enskilde fastighetsägaren.

(I tabellen nedan används förkortningar som har följande betydelse: VTP=Vattentjänstplan, SBP=Sambällsbyggnadsprojekt, KS=Kommunstyrelsen, KF=Kommunfullmäktige, MEX=Mark och exploatering, Nodra=Norrköping kommuns VA-huvudman)

Nr	Åtgärd	Motiv (varför)	Utförare	Beslutsinstans
22	Hantera bebyggelseutveckling och genomförandet av exploateringsområden med enskilt huvudmannaskap för att säkra utformning och kvalitet på utbyggda VA-installationer.	De blivande fastighetsägarna är oftast inte representerade i den tidiga exploateringsprocessen varför kommunen med fördel kan behöva säkra den övergripande lämpligheten av bebyggelsen med säkrad utformning, kvalitet och genomförande av planerade VA-lösningar. Det är ofta problematiskt och kostsamt att ta över enskilda gemensamma VA-anläggningar till kommunal VA-anläggning när exploatörer inte säkrat utformning och/eller kvalitet på utbyggnad av dricks-, spill- och/eller dagvattenanläggningar. Det kan även vara mycket kostsamt att fullgöra VA-försörjningen med kommunal anläggning i det fall att exploatören inte påbörjar/avslutar det som avsetts komma på plats.	VA-gruppen	Styrgrupp SBP, KS och KF
23	Utred och genomför säkrat huvudmannaskap för enskilda gemensamma VA-anläggningar till förmån för ingående fastigheter.	Det finns en osäkerhet kring hur gemensamma enskilda VA-anläggningar hanteras när huvudmannaskapet inte är juridiskt förankrat hos de ingående fastigheterna ur fastighetsägar-, tillsynssynpunkt samt ökad risk för aktivering av kommunalt ansvar enligt §6 vattentjänstlagen.	VA-gruppen	Styrgrupp SBP och KS

Nr	Åtgärd	Motiv (varför)	Utförare	Beslutsinstans
24	Identifiera och utred enskilda gemensamma vattentäkter och hantera kunskapen samt eventuellt besluta om föreskriftsskyddsområden.	Minskad risk för störning av råvattenkvaliteten för enskilda gemensamma vattentäkter för scenarios som kan planeras bort (exempelvis genom klok bygglovsgivning) är en kostnadseffektiv åtgärd jämfört med utbyggnad av kommunal dricksvattenanläggning utifrån aktiverade krav enligt §6 vattentjänstlagen.	VA-gruppen	Styrgrupp SBP, KS och KF
25	Riskbaserad tillsynsplan.	Styra tillsyn till områden där behov av fungerande enskilda VA-anläggningar är störst, fullfölja åtgärd enligt vattenförvaltningscykeln om att minska påverkan på recipienter samt minska risken för behov av akut utbyggnad av kommunal VA-anläggning.	Miljö	Nämnd



Ordlista



**Bilaga 1 till Vattentjänstplan för Söderköpings kommun,
2025-04-16**

Ordlista

Allmän VA-anläggning	En vatten- och avloppsanläggning som kommunen har rättsligt bestämmande över och som har ordnats för att uppfylla kommunens skyldigheter enligt lagen om allmänna vattentjänster (LAV) (se även begreppet kommunal VA-anläggning).
Associationsform	På vilket sätt ansvar, ägande och drivande av gemensamma VA-anläggningar är fördelat och ordnat.
Avlopp	Samlingsnamn för spillvatten, dagvatten samt dränvatten.
Dagvatten	Ytligt avrinnande regnvatten och smältvatten.
Enskild VA-anläggning	En vatten- och avloppsanläggning eller annan anordning för vattenförsörjning eller avlopp som inte är eller ingår i en allmän vatten- och avloppsanläggning. När vatten- och avloppsförsörjning sker enskilt är det en enskild fastighetsägare eller en vatten- eller avloppsförening som ansvarar för att försörjningen fungerar.
Gemensamhetsanläggning	En vatten- och avloppsanläggning som ägs och driftas av flera fastigheter tillsammans. En gemensamhetsanläggning är beslutad av Lantmäteriet.
Kommunal VA-anläggning	En vatten- och avloppsanläggning som kommunen har rättsligt bestämmande över och som har ordnats för att uppfylla kommunens skyldigheter enligt lagen om allmänna vattentjänster (LAV) (se även begreppet allmän VA-anläggning)
Lagen om allmänna vattentjänster	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV). En lag som reglerar kommunens ansvar att ordna vattentjänster (vatten, spillvatten och dagvatten) för sina invånare.
LAV 6 § om Kommunens skyldighet att ordna vattentjänster	Om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse, ska Kommunen: 1. Bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver ordnas, och 2. Se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområdet genom en allmän VA-anläggning. Vid bedömningen av behovet enligt första stycket ska särskild hänsyn tas till förutsättningarna att tillgodose behovet av en vattentjänst genom en enskild anläggning som kan godtas med hänsyn till skyddet för människors hälsa och miljön.
LTA (LättTryckAvlopp):	En tekniklösning för spillvattenavledning, ofta i bergig och ojäm mark, med en LTA-enhet (mindre pumpstation) per ansluten fastighet.

Nödvatten	Nödvatten är dricksvatten som på grund av allvarlig störning eller kris levereras på annat sätt än via ledningsnätet, exempelvis via vattentankar.
Reservvatten	Vatten från en alternativ vattentäkt eller ett alternativt vattenverk via ordinarie ledningsnät.
Recipient	En vattenförekomst (ytvatten eller grundvatten) som tar emot dagvatten eller renat spillvatten.
Riktlinjer	En riktlinje innehåller anvisningar om hur en fråga ska hanteras. Den är vägledande i hur tjänstepersoner bör agera.
Rutiner	Rutiner anger en arbetsbeskrivning och är mer konkret än riktlinjer.
Spillvatten	Förbrukat eller förorenat vatten från hushåll och industrier. I ett hushåll kan det vara vatten från toaletter, bad, disk och tvätt. Spillvatten måste renas innan det släpps ut i recipient.
VA-anläggning	En anläggning som har till ändamål att tillgodose behov av vattentjänster för bostadshus eller annan bebyggelse.
VA-förening	Förening som gemensamt löst vatten eller spillvattenförsörjning för ett antal fastigheter. Kan antingen vara en ledningsnätsförening ansluten till det kommunala vatten eller spillvattenledningsnätet eller en förening med egen vattentäkt och/eller avloppsanläggning.
VA-huvudman	Den som äger en allmän VA-anläggning. I Söderköping är det kommunen.
Vattentjänster	Är ett samlingsbegrepp för vattenförsörjning (dricksvatten) och avledning av avloppsvatten (spillvatten, dagvatten). Allmänna vattentjänster innebär att det är kommunen som ordnar vatten och avlopp.
Verksamhetsområde	Det geografiska område inom vilket en eller flera vattentjänster har ordnats eller ska ordnas genom en allmän vatten- och avloppsanläggning.



SÖDERKÖPING.SE

Dnr: KS/2024-00260

Undersökning av behov av strategisk miljöbedömning

Vattentjänstplan för Söderköpings kommun, 2025-04-16



Inledning

Enligt lagen om allmänna vattentjänster ska vattentjänstplaner följa det förfarande som följer av bestämmelserna om strategiska miljöbedömningar av planer och program i 6 kap. miljöbalken. Detta innebär bland annat att en strategisk miljöbedömning ska upprättas om genomförandet av planen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan. Vissa kommunala planer antas generellt ha en betydande miljöpåverkan. Vattentjänstplanen är inte utpekad som ett sådant exempel och därför behöver detta undersökas.

I detta dokument redovisas processen för undersökningen. Resultatet visar att planen inte medför betydande miljöpåverkan och att en strategisk miljöbedömning därmed inte behöver upprättas.

Sammanfattning av vattentjänstplanens innehåll

Söderköping kommuns vattentjänstplan innehåller i stora drag:

- Långsiktig planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses i kommunen.
- Långsiktig planering för behov och åtgärder gällande den allmänna VA-anläggningen.
- Bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna VA-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall.
- Långsiktig planering av hur behovet av enskilda vattentjänster ska säkerställas på ett hållbart sätt.

Vid bedömningen av behov av kommunala VA-tjänster för befintlig bebyggelse, som skulle kunna falla inom 6 § LAV, har områdena Udden/Sjöhagen/Djupdalen och Blomsterbo bedömts ha ett behov av att anslutas till kommunalt vatten och avlopp. Områdena Udden/Sjöhagen/Djupdalen identifierades redan i samband med kommunens VA-plan som togs fram 2018 och har varit med i kommunens planerade utbyggnad sedan dess. Områdena kommer att tas med i verksamhetsområde när det blir aktuellt. Hur VA-utbyggnaden till dessa områden ska lösas redovisas inte i planen eftersom det ännu inte är utrett. För att säkerställa en långsiktigt hållbar enskild VA-försörjning har det utkristalliserats vissa åtgärder som föreslås i vattentjänstplanen. Några områden behöver utredas vidare för att bedöma om de har behov av kommunalt VA eller inte.

Åtgärderna i vattentjänstplanen anger vad som behöver göras men fastslår inte hur, det vill säga teknisk lösning eller lokalisering. Det utreds vidare i respektive åtgärdsprojekt. Ingen av de föreslagna åtgärderna i vattentjänstplanen bedöms ge någon förutsättning för att bedriva verksamheter eller vidta åtgärder som anges i 6 § miljöbedömningsförordningen eller i bilagan till den.

Kommunen kommer framöver att ta fram en dagvattenplan/dagvattenstrategi för att arbeta strategiskt med dagvattenfrågor. Därför kommer troligen framtida revideringar av vattentjänstplanen innehålla fler dagvattenrelaterade åtgärder.

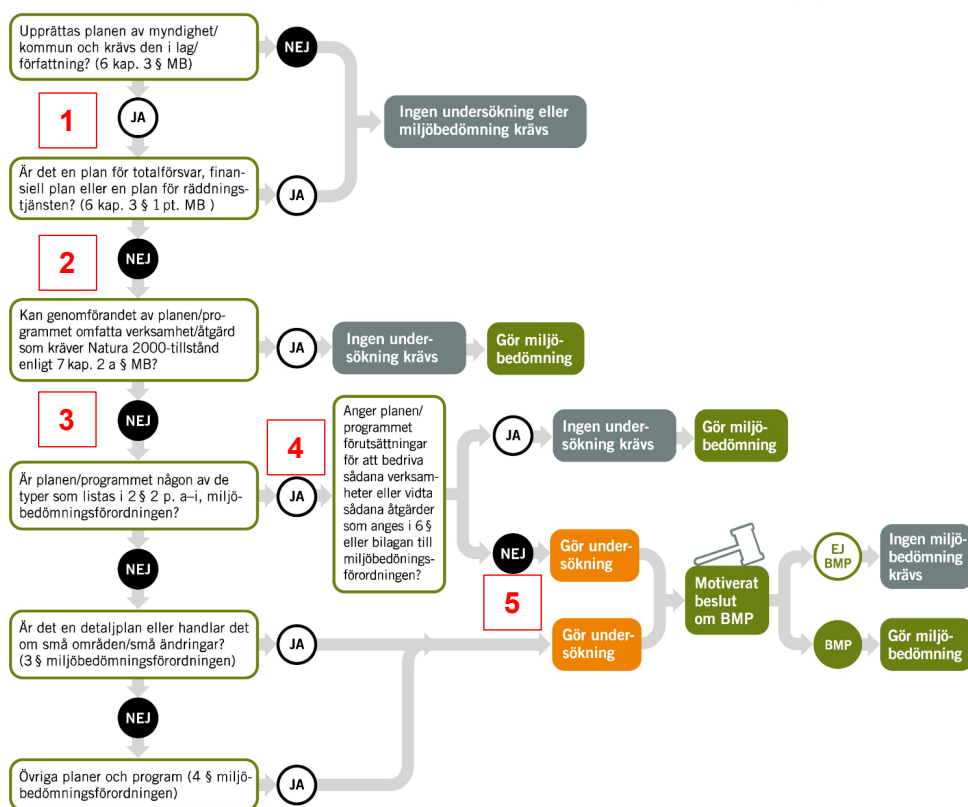
Vad gäller åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna VA-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall så kommer kompletterande utredningar att visa i närmare detalj vilka åtgärder som krävs för respektive anläggning. Vidare åtgärder för den allmänna VA-anläggningen består bland annat av att reinvestera i ledningar, skydda vattentäkterna, utreda och förankra en långsiktig ekonomisk planering samt att utreda strategiska ledningar till Nodra.

Vattentjänstplanen är inte bindande. Det innebär att åtgärder och prioriteringar i planen kan ändras om förutsättningarna för att genomföra dem förändras.

Undersökning av behov av strategisk miljöbedömning

Bedömningen av om en strategisk miljöbedömning ska göras har utgått från Naturvårdsverkets flödesschema enligt Figur 1. Den röda numreringen i figuren representerar de bedömningar som gjorts och redovisas i steg 1-5 nedan.

STRATEGISK MILJÖBEDÖMNING – behöver en undersökning göras?



Figur 1. Schema över strategisk miljöbedömning och undersökning, Naturvårdsverket

Steg 1 och 2

I 6 kap. 3 § Miljöbalken anges att:

En myndighet eller kommun som upprättar eller ändrar en plan eller ett program som krävs i lag eller annan författning ska göra en strategisk miljöbedömning, om genomförandet av planen, programmet eller ändringen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Skyldigheten gäller inte

1. planer och program som endast syftar till att tjäna totalförsvaret eller räddningstjänsten, och
2. finansiella eller budgetära planer och program.

Svar steg 1: **Ja**. Vattentjänstplanen är reglerad i Lag om allmänna vattentjänster och tas fram av kommunen.

Svar steg 2: **Nej**

Steg 3

Vattentjänstplanens åtgärder påvisar ingen exakt lokalisering och Natura 2000-tillstånd bedöms därmed inte krävas.

Svar steg 3: **Nej**

Steg 4

Vattentjänstplanen omfattas av i) ”en annan plan eller ett annat program som avser jord- eller skogsbruk, fiske, energi, industri, transporter, regional utveckling, avfallshantering, vattenförvaltning, telekommunikationer, turism, fysisk planering eller markanvändning”.

Svar steg 4: **Ja**

Steg 5

Vattentjänstplanen klargör vad som ska göras men inte hur det ska göras, exempelvis vilken teknisk lösning som väljs eller vilket markanspråk som ska göras. Slutsatsen i detta steg är därmed att det krävs en undersökning för att fastslå behovet av strategisk miljöbedömning.

Sammanfattningsvis är det alltså inte uppenbart att en strategisk miljöbedömning måste upprättas. Men det krävs en undersökning för att utreda frågan vidare och identifiera omständigheter som talar för eller emot en betydande miljöpåverkan.

Undersökning om betydande miljöpåverkan

Undersökningen innebär att kommunen ska:

1. identifiera omständigheter som talar för eller emot en betydande miljöpåverkan, och
2. samråda i frågan om betydande miljöpåverkan med de kommuner, länsstyrelser och andra myndigheter som på grund av sitt särskilda miljöansvar kan antas bli berörda av planen eller programmet, om myndigheten eller kommunen inte redan i identifieringen kommer fram till att en strategisk miljöbedömning ska göras. (6 kap. 6 § miljöbalken)

I 5 § miljöbedömningsförordningen tydliggörs vad undersökningen ska beröra.

Planens genomförande bedöms inte omfatta någon verksamhet eller åtgärd som kräver tillstånd enligt 7 kap. 28 § miljöbalken. Planen anger heller inga förutsättningar till att bedriva sådana verksamheter eller vidta sådana åtgärder som anges i 6 § miljöbedömningsförordningen eller bilagan till förordningen. Om/när sådana verksamheter eller åtgärder ska utföras i kommunen kommer det utredas och förutsättningar tas fram. I samband med det kommer de tillstånd och anmälningar som krävs att utföras.

För att identifiera möjlig betydande miljöpåverkan har faktorer som presenteras i Tabell 1 undersökts. Ingen av aspekterna har bedömts innebära risk för betydande miljöpåverkan.

Tabell 1. Sammanställning av undersökning av betydande miljöpåverkan

Övergripande område/miljöaspekt	Bedömd påverkan	Kommentar
Globala mål, agenda 30	Positiv	Åtgärderna i planen bedöms framförallt kunna bidra till måluppfyllelse av mål 6, Rent vatten och sanitet.
Miljömål (nationella och regionala)	Positiv	Åtgärderna i planen bedöms framförallt kunna bidra till måluppfyllelse av; ingen övergödning, levande sjöar och vattendrag, och grundvatten av god kvalitet
Översiktsplan och andra kommunala planer och program	Ingen	Åtgärderna i planen bedöms inte påverka befintliga kommunala planer. De har utgjort underlag till arbetet med vattentjänstplanen och har tydliga kopplingar till densamma. Bebyggelseutveckling som kan påverka behovet av vattentjänster behöver bevakas i det fortsatta arbetet med vattentjänstplanen.
Riksintresse	Ingen	Åtgärderna i planen bedöms inte påverka dessa värden nämnvärt.
Förordnanden & skyddsvärden	Ingen	Åtgärderna i planen bedöms inte påverka dessa aspekter nämnvärt.
Djur- och växtarter, biologisk mångfald i övrigt	Ingen	Åtgärderna i planen bedöms inte påverka dessa värden nämnvärt.
Befolkning, människors hälsa och säkerhet	Positiv	Åtgärderna i planen bedöms ha en positiv påverkan på människors hälsa och säkerhet genom att vattentjänsterna säkras.
Mark	Ingen	Åtgärderna i planen bedöms inte påverka aspekten nämnvärt.
Vatten (yt- och grundvattenkvalitet)	Positiv	Åtgärderna i planen bedöms ge positiv påverkan på vatten genom bl a att vattenkvaliteteten bedöms kunna förbättras och hållas under uppsikt, minskad vattenåtgång förväntas när ledningsnät förnyas och läckor tätas och dagvattenhantering förbättras.
Luft	Ingen	Åtgärderna i planen bedöms inte påverka aspekten nämnvärt.
Klimat	Positiv	Åtgärderna i planen innehåller förslag till åtgärder för att den allmänna VA-anläggningen ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall som indirekt minskar effekterna på samhället av ett förändrat klimat. I övrigt bedöms inte åtgärderna i planen påverka klimatet nämnvärt.
Hushållning med mark, vatten, råvaror, energi mm.	Ingen	Åtgärderna i planen bedöms inte påverka dessa aspekter nämnvärt.
Kulturmiljö	Ingen	Åtgärderna i planen bedöms inte påverka aspekten nämnvärt.

Ställningstagande om betydande miljöpåverkan

Utifrån Tabell 1 bedöms att Söderköping kommuns vattentjänstplan inte innebär betydande miljöpåverkan och således upprättas ingen miljökonsekvensbeskrivning.

Denna bedömning samråds med Länsstyrelsen i samband med att Vattentjänstplanen går ut på samråd.



Kommunstyrelseförvaltningen

Kungörelse om samråd för Vattentjänstplan, Söderköpings kommun

Under perioden **21 maj – 1 september** 2025 håller Söderköpings kommun samråd om förslag till Vattentjänstplan.

Samrådet innebär att fastighetsägare och myndigheter som berörs ges möjlighet att komma med synpunkter om förslaget.

Vattentjänstplanen ska innehålla kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses. Den ska också innehålla kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna va-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall.

Planen bedöms inte medföra en betydande miljöpåverkan.

Planen är inte bindande och ska var fjärde år omprövas med hänsyn till behovet av allmänna vattentjänster.

Du har möjlighet att inkomma med synpunkter

Synpunkter kommer att sammanställas i en samrådsredogörelse och besvaras. Det ges ytterligare en möjlighet att inkomma med synpunkter under granskningen, innan ett färdigt förslag presenteras för kommunfullmäktige för antagande.

Handlingar finns tillgängliga på:

- Söderköping kommuns hemsida: www.soderkoping.se/vattentjanstplan
- Biblioteket Stinsen, de tider Stinsen har öppet

Skicka synpunkter senast den 2025-09-01 till:

kommun@soderkoping.se eller

Kommunstyrelseförvaltningen
Söderköpings kommun
614 80 Söderköping

Hänvisa till Yttrande för dnr KS/2024-00260, Vattentjänstplan

Kontaktperson:
För kommunen:
(dock ej under veckorna 27-33)

Johanna Knutsson
Tel. 0121-187 22,
johanna.knutsson@soderkoping.se

Specialist på Tyréns:
(dock ej under veckorna 29-31)

Magnus Fridén
magnus.friden@tyrens.se



(9)

KLK.2025.36

Föreningsstöd Driftstöd 2025

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten

Justerare

.....

.....

KSAU § 47

KLK.2025.36

Föreningsstöd Driftstöd 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen utan ställningstagande.

Eftersom ansökan inte bifogats underlaget ska detta kompletteras inför kommunstyrelsens sammanträde.

Ärendebeskrivning

Driftstödet hjälper föreningar att betala en del av kostnaderna för att sköta sina anläggningar, som till exempel fotbollsplaner, ridanläggningar, elljusspår eller kartor. Syftet är att stärka föreningslivet, förbättra folkhälsan och öka gemenskapen i kommunen.

För att få stödet måste föreningen:

- Uppfylla de allmänna villkoren för föreningsstöd.
- Åga eller ha ett långsiktigt avtal för anläggningen.
- Anläggningen ska ligga i Valdemarsviks kommun och ha använts under större delen av det senaste året.

Vid ansökan ska föreningen lämna in:

- Årsberättelse för föregående års verksamhet som innehåller ekonomisk och verksamhetsmässig redogörelse.
- Resultat- och balansräkning, vinst- och förlusträkning samt revisionsberättelse.
- En beskrivning av verksamheten som har bedrivits och planeras på anläggningen.

Hur mycket stöd en förening får beror på vilken typ av anläggning det gäller. Det finns en särskild bilaga (bilaga 1) som visar beloppen. Om fler ansökningar kommer in än vad budgeten räcker till, prioriteras föreningar med barn- och ungdomsverksamhet. 100 000 kr av budgeten är särskilt avsatta för samlingslokaler.

Driftstöd för samlingslokaler 2025 har endast sökts utav Östra Ed Tryserums Bygdegårdsförening. Föreningen uppfyller villkoren för stödet och har inkommit med begärda handlingar. Föreningen har ej ansökt om ett specifikt belopp utan lämnar det upp till kommunen att



KSAU § 47

KLK.2025.36

avgöra stödets storlek.

Förvaltningen föreslår att Östra Ed Tryserums Bygdegårdsförening beviljas driftstöd på 10 000 kr. Detta motsvarar föreningens intäkter från medlemsavgifter, och det bedöms som rimligt att kommunen ger ett ekonomiskt stöd av samma storlek.

Ekonomiska konsekvenser

Budget för driftstöd för samlingslokaler är satt till 100 000 kr efter beviljat stöd kvarstår 90 000 kr.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Kommunledningskontoret
Caroline Starkås
Arbetsledare Växel och reception
Tel: 0123-193 88
E-post: caroline.starkas@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Föreningsstöd Driftstöd 2025 - Samlingslokaler

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja driftstöd på 10 000 kr till Östra Ed Tryserums Bygdegårdsförening.

Ärendebeskrivning

Driftstödet hjälper föreningar att betala en del av kostnaderna för att sköta sina anläggningar, som till exempel fotbollsplaner, ridanläggningar, elljusspår eller kartor. Syftet är att stärka föreningslivet, förbättra folkhälsan och öka gemenskapen i kommunen.

För att få stödet måste föreningen:

- Uppfylla de allmänna villkoren för föreningsstöd.
- Äga eller ha ett långsiktigt avtal för anläggningen.
- Anläggningen ska ligga i Valdemarsviks kommun och ha använts under större delen av det senaste året.

Vid ansökan ska föreningen lämna in:

- Årsberättelse för föregående års verksamhet som innehåller ekonomisk och verksamhetsmässig redogörelse.
- Resultat- och balansräkning, vinst- och förlusträkning samt revisionsberättelse.
- En beskrivning av verksamheten som har bedrivits och planeras på anläggningen.

Hur mycket stöd en förening får beror på vilken typ av anläggning det gäller. Det finns en särskild bilaga (bilaga 1) som visar beloppen.

Om fler ansökningar kommer in än vad budgeten räcker till, prioriteras föreningar med barn- och ungdomsverksamhet.

100 000 kr av budgeten är särskilt avsatta för samlingslokaler.

Driftstöd för samlingslokaler 2025 har endast sökts utav Östra Ed Tryserums Bygdegårdsförening. Föreningen uppfyller villkoren för stödet och har inkommit med begärda handlingar. Föreningen har ej ansökt om ett specifikt belopp utan lämnar det upp till kommunen att avgöra stödets storlek.

Förvaltningen föreslår att Östra Ed Tryserums Bygdegårdsförening beviljas driftstöd på 10 000 kr. Detta motsvarar föreningens intäkter från



medlemsavgifter, och det bedöms som rimligt att kommunen ger ett ekonomiskt stöd av samma storlek.

Ekonomiska konsekvenser

Budget för driftstöd för samlingslokaler är satt till 100 000 kr efter beviljat stöd kvarstår 90 000 kr.

Beslutet skickas till

Berörd
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Kristina Lohman
Kommundirektör

Dennis Gidlund
Kanslichef



ANKOM

2025-04-22

Kontaktuppgifter

Förening Östn Ed Träserum Bygdeg. förening	
Postmottagare, namn Mariehøise Botvidsson	
Adress Boreberg	Plusgiro/bankgiro 5762-1484
Postnummer och ort 61592 Valdemarsvik	E-postadress botmar@telia.com
Kontaktperson Mariehøise Botvidsson	Telefon kontaktperson 070 663582

Bedriver föreningen barn- och ungdomsverksamhet? Ja ☐ Nej ☒

Uppgifter om anläggningen/anläggningarna

Typ av anläggning/anläggningar Fastighet Jostigh ans. Kjell Johansson
Adress där anläggningen/anläggningarna finns Långvägen 61592 Valdemarsvik
Äger eller hyr (i så fall hur länge) föreningen anläggningen/anläggningarna? Äger
Har föreningen hyrt ut anläggningen/anläggningarna de senaste 12 månaderna? I vilken omfattning? Varje vecka för bingo, samt enl. östremål och bokningar

Intygande om att villkoren (se riktlinjerna) för att söka stödet är uppfyllda

Ort och datum Långvägen 7 apr 2025	Namnförtydligande Mariehøise Botvidsson
Ordförandens underskrift Mariehøise Botvidsson	

Bilagor som ska bifogas ansökan

- Årsberättelse från föregående år
- Beskrivning av verksamheten som planeras bedrivas vid anläggningen samt av den verksamhet som bedrivits under föregående år vid respektive anläggning

Ansökan skickas in senast 1 maj via e-post till kommun@valdemarsvik.se eller via post till Valdemarsviks kommun, 615 80 Valdemarsvik

Personuppgiftshantering

Personuppgifterna i denna blankett registreras och sparas i kommunens dataregister/system enligt dataskyddsförordningen. För ytterligare information om personuppgiftshantering för denna blankett och övrig information om kommunens personuppgiftshantering, se kommunens hemsida.

Verksamhetsberättelse för Östra Ed Tryserums bygdegårdsförening år 2024

Året som gått har varit relativt bra vad gäller uthyrning.

IF Trym har varit vår trogna hyresgäst och utnyttjat bygdegården varje torsdag för sin Bingoverksamhet med endast något undantag, Biljardrummet i källaren har också varit flitigt använt onsdagar varje vecka.

Årsmötet hölls den 2 februari där 45 medlemmar var närvarande. Vi gästades av Kalle Bäck som berättade om "Torparliv på 1800-talet", varpå följde en trerättersmiddag.

I Bygdegården har hållits sju föreningsmöten, varav sex lokala föreningar, där bygdegården stått för serveringen, samt "Dansstigar".

I april hade vi ett möte med Valdemarsviks kommun och Tobias Lövgren rörande vandringsleden/Östgötaleden som bygdegårdsföreningen besiktat två gånger om året

Den 7:e maj hade Valdemarsviks Sparbank sin stämma i Bygdegården

Föreningen har hållit sex styrelsemöten under året, samt 2 möten med genomgång av fastighetens underhåll, som Rune höll i, och fem egna evenemang. Årsmötet, Musikkafé med Tryserum Östra Eds kyrkokör 15:e maj, 4:e oktober hade vi Östgötamusiken med två framträdanden "Hasse och Tage" samt "Får vi lov". Här hade vi ekonomiskt stöd från Bygdegårdsdistriktet samt Valdemarsviks Sparbank. Dans med trerättersmiddag och Holens orkester den 19:e oktober samt Julmarknad den 7:e december

Valdemarsviks Riksteaterförening gav föreställningen "Bokslut" i Bygdegården den 11:e september

Stort tack till alla som bidragit med arbete under året.

Långrådna december 2024 /Styrelsen

Verksamhetsplan för 2025 så långt vi vet vid årsmötet

7 februari: Årsmöte

19 mars: Styrelsemöte

25 april: Teater "Klassa Tjut" i samarbete med Valdemarsviks Riksteaterförening

26 april: Årsmöte Västerums vägsamfällighet

27 april: Örbäcken årsmöte

10 maj: Kaggebo byalag årsmöte

21 maj: Vårkonsert med Tryserum Östra Ed kyrkokör

28 september: "Idlaflickorna" teater i egen regi

18 oktober: Höstfest med dans till "Duo KemPers" samt middag

6 december: Julmarknad



(10)

KS-KcS.2024.26

**Avstyrkan om fortsatt prövning av ansökan från
Vindpark Östergötland AB enligt 16 kap 4 §
miljöbalken**

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Justerare

.....

.....



(10)

KS-KcS.2024.26

Xxxxx
Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Kommunledningskontoret

Dennis Gidlund

Kanslichef

Tel: 0123-194 29

E-post: dennis.callejas.gidlund@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Avstyrkan om fortsatt prövning av ansökan från Vindpark Östergötland AB enligt 16 kap 4 § miljöbalken

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avstyrka fortsatt prövning av ansökan från Vindpark Östergötland AB utifrån bestämmelserna om kommunens ställningstagande enligt 16 kap 4 § i miljöbalken.

Beslutet ska delges till Länsstyrelsen Östergötland samt Vindpark Östergötland AB.

Sammanfattning

Vindpark Östergötland AB har inkommit med en ansökan till Miljöprövningsdelegationen hos Länsstyrelsen Östergötland, om att få uppföra en anläggning för vindkraft där följande fastigheter berörs; Barnebro 1:1, Ödgersbo 1:2, Ödgersbo 1:3, Ödgersbro 1:4, Allebråta 2:1, Allebråta 1:3, Allebråta 1:6, Allebråta 1:4, Björksätter 1:5, Fifalla 3:4 samt Fifalla 1:48.

Miljö- och byggnämnden samt kommunstyrelsen har avgett yttrande om huruvida ansökan behöver kompletteras.

Uppdrag till förvaltningen om att använda det kommunala vetot mot etablering av vindkraft

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2025-06-16 fick förvaltningen följande uppdrag;

Då samtliga partier i styret har uttalat att det finns en vilja om att använda det kommunala vetot i processen gällande vindkraftsetablering får förvaltningen i uppdrag att ta fram nödvändigt underlag i ärendet och bereda frågan till kommunstyrelsens sammanträde 18 augusti för vidare behandling på kommunfullmäktiges sammanträde 8 september.



Motivering

Kommunens beslut om att tillstyrka eller avstyrka ansökan grundar sig på 16 kap. 4 § miljöbalken. Det innebär att kommunen ska ta ställning till om markanvändningen i det aktuella området är lämplig för den aktuella vindkraftsetableringen. Tillstånd till en anläggning för vindkraft får endast ges om den kommun där anläggningen avses att uppföras har tillstyrkt detta.

Som stöd i planeringen för lokalisering av stora vindkraftsanläggningar har Energimyndigheten utsett områden som riksintresse för vindbruk.

I kommunens översiktsplan skriver kommunen att man är positiv till en vindkraftsetablering i kommunen och pekar specifikt på det utpekade området. I ansökan anger Vindpark Östergötland att totalhöjden per vindkraftverk maximalt ska uppgå till 270 meter vardera. Ansökan omfattar 14 vindkraftverk. Det stora antalet vindkraftverk och deras höjd bedöms ha en betydande påverkan på både människor och miljö i området.

Området är visserligen utpekat som riksintresse för vindbruk, och kommunen har tidigare uttryckt sig positivt till etablering i översiktsplanen. Utvecklingen har dock medfört att storleken och höjden på vindkraftsverken markant har ökat, vilket innebär en mycket större påverkan på ett större omkringliggande område däribland delar av Valdemarsviks tätort. Bedömningen är att det finns en majoritet i kommunfullmäktige att avstyrka ansökan.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att avstyrka fortsatt prövning av ansökan från Vindpark Östergötland AB, med stöd av 16 kap. 4 § miljöbalken.

Ekonomiska konsekvenser

Att använda det kommunala vetot bedöms inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen Östergötland
Vindpark Östergötland AB
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Per Hollertz
Kommunstyrelsens ordförande

Ansökan om tillstånd för miljöfarlig verksamhet

Mottagningsbekräftelse

Blankettinformation

Ankomstnummer

1719492373393

Inskickat

2024-06-27 15:45:57

Länsstyrelsen i Östergötlands län
581 86 Linköping

Kontaktuppgifter:

Östgötagatan 3

Telefon: 010-223 50 00

E-post: ostergotland@lansstyrelsen.se

Formulär

Välj län där verksamheten finns eller planeras Östergötlands län
Välj miljöprövningsdelegation som ska pröva din ansökan Östergötlands län
Välj kommun där verksamheten finns eller planeras Valdemarsvik
Fyll i ytterligare kommuner om delar av verksamhetsområdet ligger eller planeras ligga i andra kommuner
Vilken typ av tillstånd söker du? ☒ Nytt tillstånd (fullständig prövning av ny eller befintlig verksamhet) ☐ Ändringstillstånd (prövning av del av verksamheten/begränsad ändring av redan tillståndsprövad verksamhet) ☐ Frivilligt tillstånd

Uppgifter om sökanden, kontaktperson och eventuellt ombud

Ange typ av sökanden
Sökanden är ☒ Företag (organisationsnummer) ☐ Kommun/Region/Myndighet ☐ Privatperson eller enskild firma

Uppgifter om sökanden
Organisationsnummer 559247-7102
Företagets namn Vindpark Östergötland AB
Postadress TROLLSJÖVÄGEN 167
Postnummer 23733
Postort Bjärred
Land Sverige
Telefonnummer 070-9426615
E-post jacob@blas.se

Ankom: 2024-08-09 Ärende: KS-KcS 2024-26 Handling: 426108

Är faktureringsadressen samma som sökandens adress när det gäller kostnaden för till exempel kungörelse?

☒ Ja ☐ Nej

Fakturareferensen hos sökanden (inte ombudet)

Vindpark Östergötland

Uppgifter om kontaktperson inom företaget/organisationen

Kontaktpersonens förmann

Jacob

Kontaktpersonens efternamn

Falkman

E-post

jacob@blas.se

Telefon, dagtid

070-9426615

Vem vill ni att vi kommunicerar med i ärendet?

☐ Sökanden ☒ Ombud

Uppgifter om ombud

Ombud: 1

Företagsnamn

ENVIRONMENTAL LAW AND DEVELOPMENT CENTRE SWEDEN AB

Förmann

Christina

Efternamn

Hörnberg

Postadress

Birger Jarlsgatan 2

Postnummer

11434

Postort

STOCKHOLM

E-post

c.hornberg@gmail.com

Telefon, dagtid

0768-100 860

Uppgifter om verksamheten

Länsstyrelsens anläggningsnummer

0563-137

Anläggningsnamn

Vindpark Östergötland

Vilka fastighetsbeteckningar har de fastigheter som verksamheten ligger eller planeras ligga på?

Barnebo 1:1, Ödgersbo 1:2, Ödgersbo 1:3, Ödgersbo 1:4, Ällebråta 2:1, Ällebråta 1:3, Ällebråta 16, Ällebråta 1:4, Björksätter 1:5, Fifalla 3:4 samt Fifalla 1:48

Koordinat för anläggningens mittpunkt i SWEREF 99 TM

N (nordlig)
E (östlig)

Vilken är verksamhetskoden för huvudverksamheten? 40.90
Redovisa verksamhetskoder för övriga verksamheter, även C-koder om sådana finns
Omfattas verksamheten av industriutsläppsförordningen? Nej
Omfattas verksamheten av Sevesolagstiftningen? Nej
Omfattas verksamheten av förordningen om utvinningsavfall? Nej
Fyll i verksamhetens branschindelning utifrån fyrsiffrig NACE-kod 7112

Ankom: 2024-08-09 Ärende: KS-KcS 2024-26 Handling: 426108

Kort rubrik på er ansökan Ansökan om tillstånd för vindkraftpark
Kort beskrivning av vad ansökan avser (max 2000 tecken) Tillstånd enligt 9 kap. miljöbalken till att uppföra och driva gruppstation om maximalt 14 vindkraftverk inom projektområdet cirka 3 km norr om Valdemarsviks tätort i Valdemarsviks kommun. Totalhöjden kommer maximalt att uppgå till 270 m vardera. Inom ramen för ansökan ingår även de följdverksamheter som vindkraftparken medför, till exempel kran- och montageytor, logistikytor, vägar samt interna elledningsdragningar.
Antas verksamheten medföra betydande miljöpåverkan? ☒ Ja ☐ Nej
Yrkanden (max 4000 tecken) Bolaget ansöker om tillstånd enligt 9 kap. miljöbalken till att uppföra och driva gruppstation om maximalt 14 vindkraftverk inom projektområdet cirka 3 kilometer (km) norr om Valdemarsviks tätort i Valdemarsviks kommun, Östergötlands län. Bolaget hemställer att miljöprövningsdelegationen lämnar Bolaget tillstånd till fri placering av vindkraftverk inom vindkraftverkets fasta koordinater med en flyttmån på upp till 150 meter samt lämnar tillstånd till att tillhörande infrastruktur, anläggningar och kringutrustning fritt kan placeras inom projektområdet, för det fall och i den utsträckning MPD bedömer det vara nödvändigt, meddelar de dispenser som behövs enligt artskyddsförordningen (2007:805) med beaktande av EU förordningen (EU) 2022/25771, till följd av ianspråktagande av ytor inom projektområdet, godkänner ingiven miljökonsekvensbeskrivning ("MKB"), bestämmer tiden för igångsättning av den sökta verksamheten enligt 22 kap 25 § andra stycket till sju (7) år från det att tillståndet vunnit laga kraft, föreskriver att tillståndet ska gälla i 40 år från det att tillståndet vunnit laga kraft, föreskriver att tillståndet enligt 22 kap. 28 § 1 st. miljöbalken, får tas i anspråk även om tillståndet inte har vunnit laga kraft, samt föreskriver villkor för verksamheten i enlighet med Bolagets förslag i ansökan.
Åtaganden (max 2000 tecken)
Förslag till villkor/försiktighetsmått (max 6000 tecken) Se bifogad ansökan.
Förslag till övervakning och kontroll av verksamheten Se bifogad ansökan.
Om du yrkar på verkställighetsförordnande eller prøvotid behöver du motivera ditt yrkande.

Om du yrkar på prövotid, redovisa vilka utredningar som du ska genomföra, vilka provisoriska föreskrifter som ska gälla under prövotiden och hur lång tid du behöver för att utreda frågan.

Omfattar din ansökan även någon eller några av följande tillstånd, dispenser eller annat?

- ☐ Natura 2000-tillstånd (7 kap. 28a § miljöbalken)
- ☐ dispens från förbudet mot markavvattning (11 kap. 14 § miljöbalken)
- ☐ tillstånd till markavvattning (11 kap. 13 § miljöbalken)
- ☐ dispens från föreskrifter för naturreservat (7 kap. 7 § miljöbalken)
- ☐ dispens från biotopskydd (7 kap. 11 § miljöbalken)
- ☐ hela eller delar av planerat verksamhetsområde ligger inom område som omfattas av strandskydd (7 kap. 13 och 14 §§ miljöbalken)
- ☐ dispens från föreskrifter för miljöskyddsområde (7 kap. 20 § miljöbalken)
- ☐ dispens från föreskrifter för vattenskyddsområde (7 kap. 22 § miljöbalken)
- ☐ dispens från artskyddet (8 kap. miljöbalken)
- ☐ dispens från begränsningsvärde i BAT-slutsats (BAT-AEL) (1 kap. 16 § industriutsläppsförordningen)
- ☐ alternativvärde för begränsningsvärde i BAT-slutsats (1 kap. 15 § industriutsläppsförordningen)

Dokument som kan omfattas av sekretess och inlämnande av papperskopior

Kommer du att bifoga dokument till ansökan som du bedömer omfattas av sekretess enligt nedanstående alternativ?

- ☐ Uppgift där verksamheten kan lida skada om uppgiften röjs (30 kap. 23 § Offentlighets- och sekretesslagen).
- ☒ Uppgift om artskydd (20 kap. 1 § Offentlighets- och sekretesslagen)
- ☐ Uppgift om säkerhets- och bevakningsåtgärd (18 kap. 8 § Offentlighets- och sekretesslagen)

Motivera varför du önskar att dessa handlingar ska omfattas av sekretess.

Känslig information från fågelinventeringar.

Bekräftelse information Sekretess

- ☒ Jag bekräftar att jag läst informationen om sekretess och att papperskopior också ska skickas in

Dokument som bifogas

Övriga uppgifter

Filuppladdning

Typ av dokument	
Försättsblad och register	
Typ av dokument	
Ansökan huvudinlaga	
Ansökan_2024-06-27_Vindpark_Östergötland_.pdf	350.0 kB
Typ av dokument	
Teknisk beskrivning	
Bilaga_1_-_MKB_Vindpark_Östergötland_240627_2.pdf	14.0 MB
Typ av dokument	
Miljökonsekvensbeskrivning	
Bilaga_1_-_MKB_Vindpark_Östergötland_240627.pdf	14.0 MB
Bilaga_A2_-_Ljudimmissionsberäkning_240314.pdf	1.0 MB
Bilaga_A3_-_Skuggberäkning.pdf	4.0 MB
Bilaga_A4_-_Naturvärdesinventeringar.pdf	9.0 MB
Bilaga_A5_-_Åldersbestämning_tall.pdf	3.0 MB
Bilaga_A6_-_Fladdermusinventering_vid_Söderköping.pdf	1.0 MB
Bilaga_A7_-_Synlighetsanalys_Östergötland.pdf	1.0 MB
Bilaga_A8_-_Östergötland_fotomontage_2024-04-18.pdf	16.0 MB
Bilaga_A9_-_Kulturmiljöutredning_2023-08-10.pdf	6.0 MB
Typ av dokument	
Samrådsredogörelse	
Bilaga_A1_-_Samrådsredogörelse_ink_underbilagor.pdf	34.0 MB

Ankom: 2024-08-09 Ärende: KS-KcS 2024:26 Handling: 426108

Filuppladdning

Typ av dokument	
Fullmakt (ombud)	
Fullmakt_Jacob_Falkman_Vindpark_Östergötland_AB.pdf	269.0 kB

Filuppladdning

Typ av dokument	
Sekretessmarkerad handling (20:1 OSL om artskydd)	
Bilaga_SEKRETESS1_- _Inventering_av_Havsörn_och_Rovfågel_Östergötland_2023_20240606.pdf	4.0 MB
Bilaga_SEKRETESS2_- 2023_Inventering_av_berguv_Söderköping_Valdemarsvik_Arnesson.pdf	1.0 MB
Bilaga_SEKRETESS3_- _Inventering_av_nattskärre_och_storlom_Valdemarsvik_Söderköping_2023.pdf	2.0 MB
Bilaga_SEKRETESS4_- _Inventering_av_Nattskärre_Söderköping_Vind_2014.pdf	4.0 MB
Bilaga_SEKRETESS5_- _Inventering_av_skogshöns_Valdemarsvik_Söderköping_2023.pdf	2.0 MB
Bilaga_SEKRETESS6_-Skogshöns_2024_Vindpark_Östergötland.pdf	1.0 MB
Bilaga_SEKRETESS7_- _Inventering_av_tjäder_2014.pdf	5.0 MB
Bilaga_SEKRETESS8_- _Försiktighetsåtgärder_och_kompensationsåtgärder_fåglar_20240626.pdf	1.0 MB
Bilaga_SEKRETESS9_- _Återkommande_fågelinventeringar_för_Vindpark_Östergötland_20240626.pdf	525.0 kB

Ankom: 2024-08-09 Ärende: KS-KcS 2024:26 Handling: 426108

Filuppladdning

Typ av dokument	
Icke teknisk sammanfattning av ansökan	
Typ av dokument	
Översiktskarta	
Typ av dokument	
Exploateringsplan/täktplan	
Typ av dokument	
Efterbehandlingsplan	
Typ av dokument	
Bullerutredning	
Typ av dokument	
Dagvattenutredning	
Typ av dokument	
Naturvärdesutredning	
Typ av dokument	
Hydrologisk utredning	
Typ av dokument	
Spridningsberäkningar	
Typ av dokument	
Tillstånd till miljöfarlig verksamhet (befintlig verksamhet)	
Typ av dokument	
Övriga tillstånd, beslut eller dispenser	
Typ av dokument	
Foton/bilder	
Typ av dokument	
Koordinatlista för täktområde	
Typ av dokument	
Beräkning av ekonomisk säkerhet	
Bilaga_2_-_Beräkning_av_ekonomisk_säkerhet.pdf	166.0 kB
Typ av dokument	
Annat dokument	

Ankom: 2024-08-09 Ärende: KS-KcS 2024-26 Handling: 426108

Anvisningar

Uppgifter om sökanden, kontaktperson och eventuellt ombud

Här fyller du i sökandens namn, organisationsnummer, adress samt e-postadress och telefonnummer. Fyll i för- och efternamn, e-postadress samt telefonnummer till er kontaktperson.

Om ni har ett ombud och ni vill att vi skickar handlingar i ärendet till ombudet bör ni lämna in en fullmakt på formulärets sista sida, där dokument kan laddas upp.

Uppgifter om verksamheten

Anläggningsnummer och anläggningsnamn

Fyll i Länsstyrelsens anläggningsnummer och anläggningsnamn för den planerade verksamheten. Uppgifterna bör du ha fått under samrådet, se länsstyrelsens samrådsyttrande eller beslut om betydande miljöpåverkan. Om du är osäker så kontakta länsstyrelsen i det län där verksamheten planeras. Om verksamheten redan har ett tillstånd kan ni även hitta uppgifterna i miljörapporten.

Fastigheter och koordinater

Redovisa fastighetsbeteckningarna för de fastigheter som verksamheten finns eller planeras på. Fyll även i koordinater för anläggningens mittpunkt.

Verksamhetskoder

Fyll i huvudverksamhetskoden och övriga verksamhetskoder enligt [Miljöprövningsförordningen \(2013:251\)](#) (öppnas i ny flik). Om ansökan gäller en befintlig verksamhet så ska du bifoga det nuvarande tillståndet eller kommunens beslut om försiktighetsmått. Det gör du senare i formuläret där dokument laddas upp. Ansöker du om frivilligt tillstånd behöver du inte fylla i verksamhetskoder.

Industriutsläppsverksamhet (IED)

Om din verksamhet omfattas av [Industriutsläppsförordningen \(2013:250\)](#) (öppnas i ny flik) ska du redovisa huvudkoden för industriutsläppsverksamheten. Du ska även fylla i om verksamheten berörs av någon BREF (BAT Reference Document – branschvis sammanställning av miljöskyddsteknik). De verksamheter som utgör industriutsläppsverksamheter har en verksamhetskod med ändelsen "-i" i miljöprövningsförordningen (2013:251)

Seveso

Om din verksamhet omfattas av Sevesolagstiftningen ska du uppge om verksamheten omfattas av den högre eller lägre kravnivån. Kraven för de två nivåerna finns i bilaga 1 till [förordningen \(SFS 2015:236\) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor](#) (öppnas i ny flik).

Utvinningsavfall

Uppkommer utvinningsavfall enligt [förordningen \(2013:319\) om utvinningsavfall](#) (öppnas i ny flik) i din verksamhet så ska du redovisa om anläggningen är en så kallad riskanläggning.

NACE-koder

Redovisa verksamhetens huvudsakliga bransch genom att ange NACE-kod. Du kan söka fram NACE-kod enligt EU:s näringsgrensstandard för din verksamhet på [Statistiska Centralbyråns sökfunktion](#) (öppnas i ny flik) med hjälp av ditt organisationsnummer. NACE-koden består av de fyra första siffrorna i koden för Svensk Näringsgrensindelning (SNI).

Här ska du beskriva vad ni ansöker om. Följande uppgifter ska redovisas:

- om den planerade verksamheten kan antas medföra en betydande miljöpåverkan eller inte enligt miljöbalken (utreddes under samrådet)
- vad du yrkar att tillståndet ska omfatta (till exempel vad och hur mycket som ska produceras eller behandlas)
- vad du åtar dig att göra för att minska verksamhetens miljökonsekvenser
- vilka villkor som du anser ska gälla för verksamheten och vilka försiktighetsmått som du planerar att genomföra
- om du samtidigt ansöker om några andra tillstånd eller dispenser enligt miljöbalken.

I det fall du yrkar på verkställighetsförordnande, det vill säga att tillståndet får tas i anspråk även om beslutet inte vunnit laga kraft, ska detta motiveras. Observera att det endast är i undantagsfall verkställighetsförordnande kan medges.

Vid yrkande på prøvotid ska du redovisa vilka utredningar du avser utföra under prøvotiden, vilka provisoriska föreskrifter som ska gälla och hur lång prøvotid du bedömer att du behöver. Det är endast i undantagsfall som prøvotid medges.

Dokument som kan omfattas av sekretess och inlämnande av papperskopior

Huvudregeln är att de uppgifter som finns i handlingarna är offentliga och därmed ska vara tillgängliga för allmänheten. Vid en begäran om att handlingarna ska lämnas ut bedömer Länsstyrelsen alltid om uppgifterna kan lämnas ut eller om de ska sekretessbeläggas. Länsstyrelsen kan därmed lämna ut en handling även om du bedömt att den omfattas av sekretess.

Uppgifter som kan sekretessbeläggas är bland annat sådana som rör verksamhetsutövarens affärs- eller drifförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat. Uppgifterna sekretessbeläggs endast om att det kan antas att den enskilde (verksamhetsutövaren) lider skada om uppgiften röjs (30 kap. 23 § Offentlighets- och sekretesslagen).

Även uppgifter om djur- eller växtarter som är i behov av skydd kan sekretessbeläggas om det finns intresse av att bevara i ett livskraftigt bestånd, om det kan antas att ett sådant bevarande av arten inom landet eller del av landet motverkas om uppgiften röjs. (20 kap. 1 § Offentlighets- och sekretesslagen).

Uppgifter om säkerhets- och bevakningsåtgärder kan också omfattas av sekretess.

Läs mer i [Offentlighets- och sekretesslag \(2009:400\)](#) (öppnas i ny flik).

Dokument som bifogas

Här kan du bifoga dokument till ansökan. Det är önskvärt att filerna delas upp i de olika avsnitten. Observera att handlingar som du anser ska omfattas av sekretess måste läggas under raden "sekretessmarkerad bilaga". Raden syns endast om du bockat i någon av de tre sekretessrutorna i föregående steg.

Godkända filformat är pdf, tif/tiff, jpeg/jpg och doc/docx. Om du önskar bifoga filer till din ansökan som inte går att ladda upp i e-tjänsten på grund av format eller storlek vänligen kommentera det i fältet "Övriga uppgifter".

Följande handlingar ska alltid bifogas till ansökan i separata filer:

- ansökan - huvudinlaga
- teknisk beskrivning
- miljökonsekvensbeskrivning
- samrådsredogörelse.

Om verksamheten omfattas av Seveso-lagstiftningen, industriutsläppsförordningen och/eller utvinningsavfallsförordningen ska ytterligare handlingar alltid bifogas.

Om verksamheten redan har ett tillstånd, dispens eller annat (relevant) myndighetsbeslut så bör dessa bifogas.

Vad en ansökan och miljökonsekvensbeskrivning ska innehålla finns i 22 kap. 1 § respektive 6 kap. 35 § miljöbalken (1998:808).

Till

Miljöprövningsdelegationen
Länsstyrelsen Östergötland
581 86 Linköping

Stockholm den 27 juni 2024

**ANSÖKAN OM TILLSTÅND ENLIGT 9 KAP MILJÖBALKEN TILL ATT UPPFÖRA
OCH DRIVA EN GRUPPSTATION FÖR VINDKRAFT I VALDEMARSVIKS
KOMMUN, ÖSTERGÖTLANDS LÄN.**

SÖKANDE

Vindpark Östergötland AB
Organisationsnummer: 559247-7102
Trollsövägen 167, 237 33 Bjärred
Kontaktperson; Jacob Falkman, Mejl; jacob@blas.se

OMBUD

Jur Dr Christina Hörnberg
Environmental Law and Development Centre, Swe AB
Birger Jarlsgatan 2, 114 34 STOCKHOLM
Mobil +46 768 100 860 Mail; c.hornberg@gmail.com

SAKEN

Ansökan om tillstånd enligt 9 kap. miljöbalken till att uppföra och driva gruppstation för vindkraftverk i Valdemarsviks kommun, Östergötlands län. Verksamhetskod 40.90, enligt 21 kap. 13 § miljöprövningsförordningen (2013:251).

Vindpark Östergötland (Bolaget) ansöker härmed om tillstånd till uppförande av en gruppstation för vindkraftverk med följande yrkanden.

1. YRKANDEN

Bolaget ansöker om tillstånd enligt 9 kap. miljöbalken till att uppföra och driva gruppstation om maximalt 14 vindkraftverk inom projektområdet cirka 3 kilometer (km) norr om Valdemarsviks tätort i Valdemarsviks kommun, Östergötlands län, se figur 1. i bilaga 1.

Bolaget hemställer att miljöprövningsdelegationen

lämnar Bolaget tillstånd till fri placering av vindkraftverk inom vindkraftverkets fasta koordinater med en flyttmån på upp till 150 meter samt lämnar tillstånd till att tillhörande infrastruktur, anläggningar och kringutrustning fritt kan placeras inom projektområdet,

för det fall och i den utsträckning MPD bedömer det vara nödvändigt, meddelar de dispenser som behövs enligt artskyddsförordningen (2007:805) med beaktande av EU förordningen (EU) 2022/2577¹, till följd av ianspråktagande av ytor inom projektområdet,

godkänner ingiven miljökonsekvensbeskrivning ("MKB"),

bestämmer tiden för igångsättning av den sökta verksamheten enligt 22 kap 25 § andra stycket till sju (7) år från det att tillståndet vunnit laga kraft,

föreskriver att tillståndet ska gälla i 40 år från det att tillståndet vunnit laga kraft,

föreskriver att tillståndet enligt 22 kap. 28 § 1 st. miljöbalken, får tas i anspråk även om tillståndet inte har vunnit laga kraft, samt

föreskriver villkor för verksamheten i enlighet med Bolagets förslag i punkten 2 nedan.

2. FÖRSLAG TILL VILLKOR

Bolaget föreslår att följande villkor ska gälla för verksamheten.

Allmänt villkor

1. Om inte annat framgår av nedan angivna villkor ska verksamheten bedrivas i huvudsaklig överensstämmelse med vad sökanden uppgivit eller åtagit sig i ansökan, den tekniska beskrivningen och miljökonsekvensbeskrivningen.

Särskilda villkor

2. Minst tre månader innan tillståndet tas i anspråk ska bolaget till tillsynsmyndigheten, redovisa ett förslag till slutlig parkutformning och var vindkraftverk, vägar, uppställningsytor och transformatorstationer ska placeras. Anläggningsarbeten får inte påbörjas förrän tillsynsmyndigheten har godkänt förslaget.
3. Vindkraftverken får ha en totalhöjd om högst 270 meter över marknivån.
4. Samtliga vindkraftverk ska ges en enhetlig färgsättning. Vindkraftverken får inte förses med reklamanordning. Med reklamanordning avses inte sedvanliga logotyper på vindkraftverkens maskinhus.
5. Under drifttid ska varningsskyltar med information om risk för nedfallande is och andra nedfallande föremål finnas uppsatta. Utformningen och placeringen av skyltarna ska ske i samråd med tillsynsmyndigheten.
6. Anläggande av vindkraftverk, fundament, vägar, elledningar, förstärkningsarbeten m.m. ska, utöver vad som följer av övriga villkor, ske på ett sätt som så långt möjligt begränsar skador på natur- och kulturvärden.
7. Vid passage över och vid arbeten i närheten av våtmarker och vattendrag ska skyddsåtgärder vidtas för att undvika grumling och att de hydrologiska förutsättningarna ändras. Åtgärder

¹ Rådets förordning (EU) 2022/2577 av den 22 december 2022 om fastställande av en ram för att påskynda utbyggnaden av förnybar energi av den 22 december 2022 om fastställande av en ram för att påskynda utbyggnaden av förnybar energi.

ska vidtas så att vandringsmöjligheterna för fisk och andra vattenlevande organismer kvarstår. Tillsynsmyndigheten får vid behov meddela ytterligare villkor som skyddsåtgärder eller försiktighetsmått som behövs i dessa avseenden.

8. När anläggningen, eller etapper av anläggningen, är uppförda ska vindkraftverkens exakta positioner redovisas till tillsynsmyndigheten, Försvarsmakten och Transportstyrelsen.
9. Under såväl anläggningstid som drifttid ska området för vindkraftsparken hållas i ordnat skick och vara städad med avseende på byggnadsmaterial och avfall.
10. Markytor som nyttjas temporärt under anläggningstiden, såsom upplags- eller uppställningsplatser, ska återställas senast två (2) år efter det att verken har tagits i drift. Återställningen ska ske på ett sådant sätt att vegetationen i möjligaste mån får samma funktion som innan verksamheten togs i drift.
11. Alla vindkraftverk ska förses med hinderbelysning i enlighet med vad som stadgas i Transportstyrelsen vid var tid gällande föreskrifter, för närvarande (TSFS 2020:88). Bolaget ska i sina kontakter med Transportstyrelsen verka för en utformning av hindermarkeringen så att störningen på omgivningen minimeras.

Reducering av ljusstyrka ska utföras i den utsträckning det är möjligt i enlighet med vad som stadgas i gällande författning om hindermarkering. Blinkande ljus ska synkroniseras med andra vindkraftverk med blinkande ljus inom parken.

12. Den ekvivalenta ljudnivån från verksamheten får utomhus vid bostäder inte överstiga 40 dBA. Den ekvivalenta ljudnivån ska kontrolleras genom närfältsmätningar och beräkningar eller immissionsmätningar. Inom ett år från det att vindkraftsanläggningen tagits i drift ska en kontroll av den ekvivalenta ljudnivån utföras. Metod för detta ska lämnas in till tillsynsmyndigheten för godkännande/framgå i förslaget till egenkontrollprogram. Kontroll ska därefter ske så snart det föreligger förändringar i verksamheten som kan medföra ökade ljudnivåer, dock minst en gång var femte år alternativt när tillsynsmyndigheten anser att kontroll av ljudnivån är befogad.
13. Bostäder samt befintliga uteplatser eller, om sådana saknas, ett område om 25 kvadratmeter intill befintliga bostadshus, får inte belastas med en faktisk skuggbildning överstigande åtta timmar per kalenderår.

Inom ett år efter att vindkraftverk tagits i drift ska kontroll av villkoret utföras genom att den faktiska skuggtiden beräknas och / eller mäts för de bostäder som teoretiskt kan utsättas för rörliga skuggor överstigande åtta timmar per dag.
14. Vindkraftverk får inte anläggas närmare befintliga boplatser och alternativbon för havsörn än 3 km.
15. Inom cirka 1 km kring spelplatser för tjäder får ingen avverkning av skog för anläggningsarbeten eller nyanläggning av vägar och uppställningsplatser ske under spelperioden 1 mars till 15 maj.
16. Bullrande verksamhet, såsom anläggningsarbeten, avverkning av skog eller nyanläggning av vägar eller uppställningsplatser, får inte utföras mellan kl. 18.00 – 06.00, under nattskärrans häckningsperiod den 10 maj – 31 augusti, inom särskilt utpekade områden.
17. Kemiska produkter och farligt avfall ska hanteras och förvaras så att eventuellt spill eller läckage samlas upp och tas om hand och inte riskerar att förorena mark, ytvatten eller grundvatten. När kemiska produkter och farligt avfall inte hanteras i verksamheten under

driftstiden ska de förvaras på invallad yta utan avlopp och under tak så att förorening av mark, ytvatten och grundvatten inte kan ske. Kärn ska vara noggrant märkta med sitt innehåll.

18. Förslag på kontrollprogram omfattande anläggningsarbeten ska lämnas in till tillsynsmyndigheten minst sex (6) veckor innan arbetens påbörjas. Kontrollprogram för verksamheten i sin helhet ska lämnas till tillsynsmyndigheten senast tre (3) månader efter det att anläggningsarbeten har påbörjats, eller vid den senare tid som tillsynsmyndigheten bestämmer.
19. Kontrollprogrammet ska ange hur verksamheten ska kontrolleras med avseende på mätmetod, mätfrekvens och utvärderingsmetod, i enlighet med vad som anges i 22 kap. 25 § p.3 miljöbalken.
20. Bolaget ska, efter det att anläggningsarbetena är slutförda, anmäla detta till tillsynsmyndigheten. Temporärt nyttjade ytor under anläggningstiden såsom monterings-, uppställnings-, upplagsytor och liknande som inte behövs för drift- och underhåll av anläggningen, ska i samråd med tillsynsmyndigheten återställas senast inom två år från det att anläggningsarbetena har avslutats.
21. När verksamheten, dvs. driften av ett eller flera vindkraftverk, slutligen upphör ska bolaget inom sex månader till tillsynsmyndigheten redovisa en avvecklingsplan. I planen ska bland annat redovisas hur och inom vilken tid vindkraftverket/-en ska nedmonteras och omhändertas samt hur marken ska återställas. Planen ska godkännas av tillsynsmyndigheten. Avvecklingen ska ske i samråd med tillsynsmyndigheten och vara genomförd i sin helhet vid tillståndstidens utgång. Åtgärder för återställande av området ska vidtas vid nedläggning av verksamheten. Verksamheten ska anses som nedlagd om elproduktion inte har bedrivits under ett år, eller om giltigt tillstånd inte föreligger. Området ska vara återställt senast 40 år efter den dag då tillståndet vunnit laga kraft. Som nedlagd verksamhet räknas även del av anläggningen, såsom enskilda vindkraftverk, som tas ur drift innan huvuddelen av verksamheten läggs ned. Senast två år efter det att verksamheten har lagts ned ska berörda verk, med tillhörande utrustning ha avlägsnats, om inte tillsynsmyndigheten medger annat.
22. En ekonomisk säkerhet ska ställas för nedmonterings- och återställningsåtgärder om 1 000 000 kronor per vindkraftverk som uppförs. Säkerheten ska godkännas av miljöprövningsdelegationen innan anläggningsarbeten påbörjas.

3. INLEDNING

3.1 Sökanden

Vindpark Östergötland AB (Bolaget) är ett privatägt bolag med huvudkontor i Bjärred. Bolagets affärsidé är att projektera, etablera och äga vindkraftverk i södra Sverige. Ägarna i bolaget har under flera års tid byggt upp en gedigen kompetens inom vindkraft och tillståndsfrågor. En viktig projektidé är att möjliggöra lokalt ägande av vindkraft och att tidigt kontakta fastighetsägare och andra berörda för att få ett nära samarbete. Den aktuella vindkraftparken *Vindpark Östergötland* utgör ett led i Bolagets affärsvision att etablera vindkraft med ett långsiktigt perspektiv och med en lokal förankring, samverkan och delaktighet.

3.2 Miljö och hållbarhetsmål

Energiförsörjningen är en viktig samhällsutmaning för Sverige. Vinden är en förnybar energikälla och vindkraft utgör därför en viktig del i utbyggnaden av ny förnybar energi. Den snabbt ökande elektrifieringen och omställningen till ett fossilfritt samhälle kräver att mer fossilfri el produceras. Fossila och ändliga energikällor som kol, gas och olja ska fasas ut mot ett mer miljövänligt och

förnybart energisystem. Det övergripande målet för den svenska energipolitiken bygger på de tre grundpelarna inom energisamarbetet inom EU med syfte att förena försörjningstrygghet, konkurrenskraft och ekologisk hållbarhet. Svensk energipolitik är inriktad mot att skapa villkor för en effektiv och hållbar energianvändning och en kostnadseffektiv energiförsörjning med låg negativ påverkan på människors hälsa, miljö och klimat. FN har med stöd av 193 medlemsländer formulerat globala hållbarhetsmål där förnyelsebar energi spelar en betydande roll. Den aktuella vindkraftparken medverkar till uppfyllelse av ett flertal mål, däribland målet om hållbar energi åt alla och målet att bekämpa klimatförändringarna.

Genom ett tillskott av konkurrenskraftig förnybar elenergi med mycket liten klimatpåverkan, kan behovet av andra energislag som har större klimatpåverkan, minskas. Sveriges regering har antagit sexton nationella miljökvalitetsmål och av MKB framgår att den aktuella vindkraftparken, tydligt främjar ett flertal av dessa mål och att detta har särskild relevans för tillåtlighet av ansökan, se avsnitt 12.4 MKB.

3.3 Verksamhetens syfte

Det övergripande syftet med verksamheten är att, med ansvar för befintliga miljövärden inom och i närheten av området samt människors hälsa, producera elkraft från vindenergi och bidra till utbyggnaden av förnybar energi. Verksamheten beräknas generera cirka 350 GWh/år räknat på en produktion om drygt 25 GWh per år och verk. Verksamheten kommer att bidra med att uppfylla ett flertal svenska miljökvalitetsmål samt även bidra till att uppfylla mål för utsläppsminskningar och förnybar elproduktion på såväl lokal som nationell nivå samt även inom EU, se tabell 9 i MKB.

3.4 Berörda fastigheter

Projektet berör totalt 11 fastigheter. De fastigheter som kommer att beröras av projektområdet utgörs av Barnebo 1:1, Ödgersbo 1:2, Ödgersbo 1:3, Ödgersbo 1:4, Ållebråta 2:1, Ållebråta 1:3, Ållebråta 16, Ållebråta 1:4, Björksätter 1:5, Fifalla 3:4 samt Fifalla 1:48.

Arrendeavtal som omfattar hela verksamhetstiden har tecknats med samtliga berörda fastighetsägare, med undantag för fastigheten Krogersbo 1:1. Fastighetsägaren av Krogersbo 1:1 har inget att erinra mot att ansökan som berör nämnd fastighet lämnas in. Samtal gällande form av avtal pågår med fastighetsägaren av Krogersbo 1:1.

Inom vindkraftparken finns inga bostäder. Närmast boende ligger strax utanför vindkraftparken och kommer att hamna utanför anläggningsområdet för parken, se avsnitt 7.4 i MKB.

4. ANSÖKANS OMFATTNING OCH AVGRÄNSNINGAR

4.1 Omfattning

Ansökan avser tillstånd till uppförande och drift av en gruppstation med 14 vindkraftverk (B 40.90) inom ett projektområde i Valdemarsviks kommun, Östergötlands län. Projektområdet anges i översiktskarta, se figur 1 i MKB. Totalhöjden kommer för vardera vindkraftverk maximalt att uppgå till 270 meter.

Ansökan omfattar även den infrastruktur och övriga åtgärder som behövs inom projektområdet för att bygga och driva vindkraftsanläggningen, såsom anläggande av kranuppställnings- uppläggnings- och montageytor, vägar, teknikbyggnader samt interna kabeldragningar (IKN).

Ansökan består av denna ansökningshandling med bilagor. Bilagorna utgör en integrerad del av ansökan och åberopas generellt. I den mån avvikelser förekommer mellan ansökningshandlingen och bilagorna äger ansökningshandlingen företräde.

4.2 Följdverksamheter

Inom ramen för ansökan ingår även de följdverksamheter som vindkraftparken medför, till exempel tillfälliga och permanenta vägar, tillfälliga och permanenta uppställningsplatser för material, avfall och fordon samt montage av vindkraftverken, eventuell mobilbetongstation och mobil kross, elledningar och kabeldragningar, uppförande av transformatorstationer i vindkraftparken, uppförande av servicebyggnad, samt andra följdverksamheter såsom transporter till och från projektområdet. En eller flera byggnader kommer uppföras för etablering och drift av vindkraftparken i form av exempelvis byggnader för service och underhåll, transformatorstation för nätanslutningen, personalbyggnad, tillfälliga byggbaracker och liknande.

Kross och betong

Betong, som kommer behövas för byggnation av fundament till vindkraftverken, kommer antingen att transporteras från befintliga betongstationer eller tillverkas på plats med mobila betongstationer. För sådan verksamhet kommer separat anmälan enligt miljöbalken att göras. Sand, grus och berg till betong, vägar och kabelgravar kommer tas från täkter i närområdet. Om ytterligare behov av massor blir aktuellt kan möjligheterna för täkt av berg och morän komma att undersökas inom och i anslutning till projektområdet. I möjligaste mån kommer massbalans att eftersträvas i projektområdet för vägnätet, uppställningsytor och kranplatser. Tillstånd enligt miljöbalken för eventuella nya täkter söks separat.

Mobila krossar kan bli aktuellt att använda. Krossverket är en tillfällig anläggning som kan förflyttas inom projektområdet och ställas upp tillfälligt på lämplig plats för att kunna krossa och använda det material som frigörs vid schaktningar och sprängningar. En mobil kross möjliggör optimering av massbalansen inom projektområdet. Återvinning av grus och berg eller schaktmassor på plats medför minskad påverkan för miljön genom att transporter inom området minimeras, och materialet kan användas för byggnader av vägar och andra ytor inom projektområdet. Behov av mobilt krossverk kommer att bedömas inför anläggningsfas. Under byggtiden kommer verksamheten att följa Naturvårdsverkets allmänna råd om buller från byggplatser.

Servicebyggnader

En eller flera byggnader kommer uppföras för etablering och drift av vindkraftparken såsom byggnader för service och underhåll, transformatorstation för nätanslutningen, personalbyggnad, tillfälliga byggbaracker. Byggnaderna kommer att utformas enligt gällande föreskrifter och bygglov kommer att sökas separat om så krävs.

Elanslutning

För att överföra den producerade elen till kraftnätet krävs ett internt nät. Inom vindkraftparken anläggs det interna elnätet som markförlagd kabel och följer vägarna fram till vindkraftverken. För att ansluta mot överliggande nät kan en kombination av markförlagd kabel och luftledning bli aktuell.

Vägförslag

För den föreslagna layouten med 14 verk som tagits fram har Bolaget projekterat ett vägförslag bestående av cirka 11 km nyetablering av väg, förstärkning av cirka 4 km befintlig väg inom projektområdet och cirka 3 km befintlig anslutningsväg för att ansluta till allmän väg, se

miljökonsekvensbeskrivningen. Av MKB framgår ett exempel på vägdragning för vindkraft-parken baserat på detta vägnät, se tabell 10 i MKB.

Transporter till området söderifrån kommer gå via E22 och avfart Valdemarsvik och längs väg 212 och vidare via mindre vägnät och nyetablering av vägar. Norrifrån kommer transporter gå via E22 och avfart Gusum och längs väg 820 och vidare via mindre vägnät. Total sträcka kommer att arbetas fram i detaljprojekteringen.

Vägförstärkning av befintliga vägar

Befintliga vägar inom projektområdet kommer, i den utsträckning så bedöms erforderligt, förstärkas. Den totala bredden för schakt och arbetsområde varierar, se principskiss tabell 11 i MKB. Vägarna byggs med en cirka sex meter bred vägbana, med breddning i kurvor där behov föreligger för att klara de långa transporterna av rotorbladen.

Utöver vägbana tillkommer slänt, kabelgrav och avverkad yta vilket tillsammans kan ge en upp till cirka 30 meter bred korridor. Bredden på den avverkade korridoren varierar beroende på terräng och vägsträckning med mera. Det är både för miljö och ekonomi fördelaktigt att vägarna inte är större än nödvändigt.

4.3 Avgränsning

Täkter och markavvattning

Ansökan omfattar inte takter som kan behövas för uttag av ballastmaterial för vägar. Dessa kommer vid behov att prövas i separat ordning. Ansökan omfattar inte eventuell markavvattning som kan vara prövningspliktig vattenverksamhet. Det bedöms för närvarande inte föreligga behov av markavvattning. Skulle sådana åtgärder bli nödvändiga kommer en separat ansökan att ges in till länsstyrelsen.

Strandskydd

I fråga om strandskydd är utgångspunkten att etablering i eller i omedelbar närhet till vattenområden kan undvikas. Anläggandet av vindkraftparken kan inte anses medföra något intrång i strandskyddade områden eller någon inskränkning av allemansrätten.

Elnät

Vindkraftparkens anslutning till elnätet ingår inte i den aktuella ansökan om miljötillstånd enligt miljöbalken. Inom vindkraftparken anläggs det interna elnätet som markförlagd kabel och följer vägarna fram till vindkraftverken. För att ansluta mot överliggande nät kan en kombination av markförlagd kabel och luftledning bli aktuell. Utförandet och dimensioneringen av denna linjekoncession utreds och söks av regionnätsägaren E.ON Energidistribution AB.

Vattenverksamhet

Ansökan omfattar inte vattenverksamhet. Vid anläggande av fundament till vindkraftverken kan schakten *eventuellt behöva* länshållas under arbetena. Den temporära länshållningen omfattas inte av ansökan och bedöms inte kräva tillstånd enligt 11 kap. miljöbalken eftersom det är uppenbart att vare sig enskilda eller allmänna intressen kommer påverkas med hänsyn till inverkan på vattenförhållandena, (11 kap. 12 § miljöbalken).

Den eventuella länshållningen utgör endast en kortvarig temporär förändring av vattenförhållandena kring schakten och kan liknas vid naturliga fluktuationer av vattenstånd och det föreligger inte risk för påverkan på kringliggande intressen.

Kulturmiljö

Om det visar sig nödvändigt kommer Bolaget, i särskild ordning, tillse att nödvändiga tillstånd enligt kulturmiljölagen (1988:950) införskaffas. Om tidigare okända lämningar påträffas under arbetenas genomförande kommer arbetet omedelbart att avbrytas till den del lämningen berörs och fyndet anmälas till länsstyrelsen i enlighet med kulturmiljölagen. Frågor med anknytning till kulturmiljölagen behandlas inte närmare inom ramen för denna ansökan.

Natura 2000

Ansökan omfattar inte tillstånd enligt Natura 2000-bestämmelserna eftersom bedömningen är att inga åtgärder kommer att vidtas som påverkar naturmiljön på ett betydande sätt i Natura 2000-områden. Ansökan omfattar inte heller biotopskyddsdispens eftersom bedömningen är att inga åtgärder kommer vidtas som skadar naturvärden inom biotopskyddsområden. Det bedöms för närvarande inte föreligga behov av markavvattning. Skulle sådana åtgärder bli nödvändiga kommer en separat ansökan att ges in till länsstyrelsen.

Övrigt

Övriga tillstånd, anmälningar och dispenser som inte omfattas av aktuell prövning kommer i förekommande fall att hanteras genom separata processer.

5. PROJEKTOMRÅDE OCH PARKUTFORMNING

5.1 Projektområde

Projektområdet är beläget cirka 3 km norr om Valdemarsvik och cirka 2,5 km öster om E22. Projektområdet uppgår till cirka 890 hektar (0,9 km²) och omfattar flera fastigheter med vilka arrendesavtal har tecknats, se avsnitt 3.5 ovan. Det permanenta ytbehovet som krävs för att anlägga 14 vindkraftverk kommer att utgöra cirka 2 procent av det totala projektområdets yta räknat på uppskattningen av ytbehov för verksplaceringar, vägar samt övriga hårdgjorda ytor, se tabell 2 i MKB.

5.2 Utformning

Preliminär exempelutformning

En preliminär utformning av vindkraftparken presenteras i figur 22 i MKB. Utformningen utgör ett möjligt exempel på hur den slutliga layouten kan komma att se ut. Utformningen har tagits fram med hänsyn till kända markförhållanden samt kända natur- och kulturvärden. Utformningen är även anpassad så att gällande krav på ljudpåverkan vid bostäder ska kunna innehållas och för att vindkraftparken ska ge maximal elproduktion utifrån vindförutsättningarna. Den föreslagna utformningen med 14 vindkraftverk med en maximal totalhöjd på 270 meter ligger till grund för beräkningar av ljud, skugga och produktionsberäkningar och kan komma att förändras inom givna ramar, se avsnitt 6.1.1 i MKB.

Fasta koordinater med flyttmån

Vindkraftverkens positioner anges med fasta koordinater med en flyttmån med 150 meter. Inom flyttmånen placeras vindkraftverk inklusive fundament. Syftet med flyttmånen är att möjliggöra en optimering av layouten i samband med att vindkraftverkens dimensioner och modellspecifika egenskaper samt markförhållanden är kända. För att kunna placera varje vindkraftverk på ett optimalt sätt och minimera påverkan på miljön är det nödvändigt att anpassa placeringarna utifrån

terräng-, mark och hydrologiska förhållanden. Kring flyttmånen definieras även permanent ytbehov.

Vid eventuell flytt av vindkraftverk inom flyttmånen kommer vindkraftverkens kranplatser att placeras inom det inventerade området, se positionsbeskrivning i avsnitt 6.1.1 i MKB. Dimensionerna på vägar och övriga hårdgjorda ytor varierar beroende på val av vindkraftverk och terräng.

Slutlig placering

Slutlig placering av vindkraftverken avgörs av lämpligt avstånd mellan vindkraftverken, vindriktning, ljud- och skuggbild samt hänsyn till natur- och kulturmiljövärden. För att optimera kraftproduktionen är det avgörande med en flexibel placering av vindkraftverken. Det är även viktigt för att kunna välja bästa tillgängliga teknik vid tiden för upphandling och kunna anpassa vägar, positioner och annan infrastruktur för att eftersträva minsta möjliga intrång på miljön. När tillstånd medgivits sker upphandlingen av tillgänglig turbintyp. När turbinleverantör valts kan vindmässiga, geotekniska och fördjupade byggtekniska undersökningar genomföras och en exakt utformning redovisas.

6. TEKNISK BESKRIVNING

Nedan följer en kortfattad beskrivning av projektets tekniska utförande och utformning. En fullständig teknisk beskrivning återfinns i kap. 6 i MKB.

6.1 Vindkraftverken

Ett vindkraftverk utgörs av torn, rotor, nav och maskinhus. Tornet byggs av antingen stål eller betong eller en kombination av dessa material. Rotorn är trebladig och tillverkas i en kombination av i huvudsak glasfiber, epoxy och kolfiber. Rotorbladen förses med åskledare för avledning av eventuella blixtnedslag och antireflexbehandlas. Vindkraftverken har en livslängd på cirka 30-40 år. Efter nedmontering kommer marken till stora delar återställas och materialet till vindkraftverket återvinnas i så stor utsträckning som möjligt. Moderna vindkraftverk har möjligheten att ändra bladvinkel och därmed också möjligheten att justera ned rotorbladens hastighet, vilket minskar bulleralstringen. Driftläget behöver inte vara statiskt utan kan ändras exempelvis beroende på vindriktning.

6.2 Förankring

Vindkraftverken förankras i marken med hjälp av fundament. Vilken typ av fundament som används styrs bland annat av vindkraftverkens storlek, navhöjd och geotekniska förhållanden på platsen. I projektet eftersträvas i första hand bergsförankrat fundament. Ytorna utformas och dimensioneras utifrån aktuell vindkraftleverantörs utrymmesbehov, krav på bärighet samt övriga krav som säkerhet, ytjämnhet och lutningar. Etableringsytorna omfattar cirka 370 meter runt respektive vindkraftverks centrumkoordinat.

6.3 Uppställningsytor

Vid varje vindkraftverk kommer uppställningsplatser för kranar och annan byggutrustning att anläggas, och ytor kring dessa att avverkas. Permanenta ytor kommer att anläggas och bibehållas under hela tillståndstiden för underhålls- och driftåtgärder. Det kommer bli ett markanspråk vid varje vindkraftverk, som utgörs av hårdgjord yta och resterande ytor som krävs vid montage av rotorblad där avverkning kan krävas i varierande omfattning.

En detaljstudie av ytbehov för respektive vindkraftverk utifrån aktuella terrängförhållanden och identifierade områden med restriktioner, kommer utföras i projekteringsskede innan byggstart och samrådas med tillståndsmyndigheten för godkännande.

6.4 Dränering

Dränering av fundamentskonstruktion kommer ske via dräneringsledning med utlopp till nytt dike i naturmark eller befintligt väg- eller terrängdike. Utloppsledning och dike varierar i längd beroende på höjd- och terrängförhållanden. Återställning av påverkad naturmark kommer ske genom avjämning med tandad skopa i syfte att främja och påskynda naturlig fröläggning och återvegetation, samt minska ytvattenavrinning och erosion i markytan.

6.5 Flyghindermarkering

Vindkraftverken kommer att förses med flyghindermarkering utifrån vid uppförandet gällande bestämmelser. I nuläget gäller Transportstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (TSFS 2020:88). För principskiss för hinderljus, se figur 9 i MKB.

6.6 Vägar

Vägar behövs för att kunna transportera delar av vindkraftverken och andra anläggningsdelar samt för att utföra drift och underhåll av vindkraftverken under vindkraftparkens drifttid. Vägarna behövs även när vindkraftverken monteras ner och området återställs. Inom projektområdet finns redan ett befintligt vägnät av allmänna vägar och skogsbilvägar av god kvalitet. De befintliga skogsbilvägarna nyttjas i möjligaste mån samt breddas och förstärkas där det är nödvändigt. Även nya vägar kommer behöva anläggas, se figur 10 i MKB.

6.7 Schakt och arbetsområden

Vid anläggande av vägar, uppställningsytor och för uppförande av vindkraftverk kommer schakt- och fyllnadsarbeten utföras. Vid byggnation av anläggningen eftersträvas massbalans. Vid uppbyggnad av terrass för vägar och planer kommer massbalans mellan schakt och fyllnadsmassor eftersträvas i möjligaste mån. Massbalans eftersträvas även i möjligaste mån längs väglinjer. Avbaningsmassor återanvänds som utfyllnad i slänter och när så är möjligt som täckning av uppkomna fria jordtytor.

Material för bygge av väg och uppställningsplatser kommer att tas dels från schaktmassor som alstras i samband med schaktning för fundament och vägdiken, dels från täkter så nära vindkraftparken som möjligt. Materielbehov för montageytor, nyetablering av väg och anpassning av befintliga vägar, permanenta och temporära uppställningsytor samt fundament avgörs av slutligt val av vindkraftverk.

Bredden för schakt och arbetsområde varierar, se principskiss figur 11 i MKB. Vägarna kommer byggas med en cirka sex meter bred vägbana. Det kommer göras breddning i kurvor där behov föreligger för att klara de långa transporterna av rotorbladen. Utöver vägbana tillkommer slänt, kabelgrav och avverkad yta vilket tillsammans kan ge en upp till cirka 30 meter bred korridor.

6.8 Transporter och elnät

Vindkraftverken kommer att transporteras med fartyg till lämplig hamn. Från hamnen transporteras vindkraftverkens delar på det allmänna vägnätet till den planerade infarten till vindkraftparken. Uppskattning av antal transporter som anges i MKB bygger på schablonvärden. En plan för transporter från tillverkare till etableringsplatsen kan inte tas fram i detalj förrän det är fastställt vem som blir leverantör i projektet, se avsnitt 6.5 i MKB.

För att kunna ansluta alla vindkraftverk inom vindkraftparken till anslutningspunkten till överliggande nät, behövs ett internt nät. Anslutning mot överliggande nät sker nog sannolikt med en station (transformator, ställverk och stationsbyggnad) som anläggs i vindparken. Fram till stationen förläggs markkabel. och Ut från stationen ansvarar nätägaren för vald lösning (kabel eller ledning)

6.9 Logistikutrym

Två logistikutrym kommer eventuellt att anläggas, vilka uppskattas till cirka 6 000 m². För de hårdgjorda ytor som den ansökte vindkraftsverksamheten kräver, se avsnitt 6.3.3 i MKB. Logistikutrym och platskontor placeras inom projektområdet och tas fram i samråd med markägare, vindkraftsleverantör och tillsynsmyndighet. Till dessa ytor väljs i första hand platser som är flacka och som saknar höga natur- och kulturvärden. Logistikutrymen behövs för service och underhåll samt vid nedmontering och bibehålls därmed under drifttiden.

7. FYSISKA FÖRHÅLLANDEN OCH PLANFRÅGOR

Nedan följer en kortfattad redogörelse för områdets karaktär, placering i förhållande till bostäder, gällande översiktsplan samt andra näraliggande vindkraftparker.

7.1 Områdesbeskrivning

Topografin inom projektområdet varierar från cirka 15 till 70 meter över havet. Inom projektområdet består landskapet till stor del av produktionsskog i olika åldrar. Skogen domineras i huvudsak av gran och tall med inslag av lövträd i yngre skogar. Utöver produktionsskog förekommer ett flertal mindre gölar och våtmarker i och i direkt anslutning till projektområdet. Inom projektområdet och med omnejd finns även nyckelbiotoper, naturvärden och områden med sumpskog. Området återfinns inom den naturgeografiska zonen Sydsvenska höglandets östra del.

På höjdryggarna är jordtäcket tunt och ofta är det bara ett täcke av lavar som täcker berget. I sänkorna är jordtäcket djupare. Området är blockfattigt. Tallskogen dominerar och de delar där skogen är äldre än 100 år och även över 200 år. Tallskogen som inte är hållmarkstallskog är oftast en planterad likåldrig tallskog. Granskogarna i området är också likåldriga och ligger normalt i låglandslägen mellan de höjdryggar som högst upp övergår i hållmarkstallskog. Lövträdsandelen är låg (<4 procent) med några undantag. Det finns även inslag av våtmarker i projektområdet.

Området används utöver skogsbruk, såsom de flesta skogsområden, för jakt, skogspromenader, svamp- och bärplockning. Inom och i anslutning till projektområdet finns inga anlagda vandringsleder eller vindskydd. Fritidsfiske kan bedrivas i sjöarna omkring projektområdet. Det finns ingen odlingsmark eller bostadshus inom projektområdet. En liten andel öppen mark, i form av kulturmark, finns i södra delen av området i höjd med Fifalla och söderut samt i områdets norra del öster om Krogersbo.

Inom projektområdet finns inga bostäder och avstånd från turbinområde till kringliggande bostäder är minst 1000 meter.

7.2 Vindförhållanden

Vindförhållandena i projektområdet är goda utifrån de data som har analyserats. Projektområdet är beläget inom ett område med en medelvind på 7–7,4 meter per sekund. Utformningen med 14 vindkraftverk inom projektområdet beräknas, med stöd av detta underlag, ge en årlig elproduktion på cirka 350 GWh/år, räknat på en produktion om drygt 25 GWh per år och verk. De 0,35 TWh som den planerade vindparken i Valdemarsviks kommun kan producera som mest skulle utgöra ett betydelsefullt bidrag och möta ett ökat elbehov lokalt och i regionen.

7.3 Planförhållanden

Den snabbt ökande elektrifieringen och omställningen till ett fossilfritt samhälle kräver att mer fossilfri el produceras. Östergötland är ett av de länen med störst behov av elenergi för industri men också ett av de länen med störst elbehov totalt. Vindkraftpark Östergötland utgör en betydelsefull del av det mål som riksdagen uppställt.

I Valdemarsviks kommun finns ett område utpekad som riksintresse för vindbruk; Björksätter. Området sammanfaller med projektområdet. Riksintressen för vindbruk anges för att de har särskilt goda förutsättningar för vindbruk ur ett nationellt perspektiv. Valdemarsviks kommun är positiv till vindkraft och det utpekade området Björksätter återfinns även i kommunens antagna översiktsplan.² Översiktsplanen har genomgått en strategisk miljöbedömning i enlighet med 6 kap miljöbalken. Inom ramen för den strategiska miljöbedömningen har det skett en bedömning av alternativa lokaliseringar av vindkraftsanläggningar. Området Björksätter, har vägts mot andra områden och bedömts särskilt lämpligt för vindkraft inom kommunen. Valdemarsviks kommun har uttryckt en ambition att i första hand främja utbyggnad av vindkraftverk i stora och medelstora anläggningar samlade i större och väl sammanhållna grupper.

Översiktsplanen utgör vägledning vid kommunal tillstyrkan vid tillståndsprövning av vindkraftverk enligt 16 kap. 4 § miljöbalken. Vindkraftpark Östergötland i området Björksätter, överensstämmer med kommunens målbild. Projektområdet är väl samlat och stor hänsyn har tagits till naturförhållanden, kulturvärden, friluftsliv och bostäder samt fågellivet.

Projektområdet berörs inte av detaljplaner eller områdesbestämmelser.

7.4 Kumulativa effekter

Kumulativa effekter uppstår när en eller flera verksamheter är lokaliserade nära varandra och tillsammans kan påverka omgivande miljö. I vindkraftens fall är det exempelvis närliggande vindkraftsetableringar eller bullrande industrier som kan bidra till kumulativa effekter. Närmast befintlig vindkraftsanläggning är Kårebo (ett vindkraftverk). Anläggningen ligger cirka 6 km nordost om projektområdet mellan Sätterbo och Häljelöt. Sydväst om projektområdet cirka 25 km ligger den planerade vindkraftparken Orrekling som är under handläggning. Det återfinns inga befintliga vindkraftparker inom 10 km från aktuellt projektområde.

För Vindkraftpark Östergötland bedöms det inte föreligga risk att kumulativa effekter ska uppstå med andra vindkraftparker.

8. MILJÖEFFEKTER OCH ANNAN PÅVERKAN PÅ MOTSTÅENDE INTRESSEN

Nedan följer en kortfattad sammanställning av de konsekvenser som bedöms uppstå för människors hälsa och miljön med anledning av den sökta verksamheten, se närmare i kapitel 9 i MKB. Konsekvenserna har bedömts enligt skalan positiv konsekvens, obetydlig konsekvens, liten negativ konsekvens, måttlig negativ konsekvens och stor negativ konsekvens. Bedömningsgrunderna redovisas närmare i avsnitt 5.2 och tabell 7 i MKB.

8.1 Ljud och rörliga skuggor

En vindpark medför alltid en förändrad ljudbild i närområdet och i den närmaste omgivningen. Det föreligger därför risk att närboende och människor som under vissa tider vistas i och i närheten av vindkraftparken, blir störda av den förändrade ljudbilden och rörliga skuggor från

² Översiktsplan för Valdemarsviks kommun, antagen av kommunfullmäktige 2018-03-26.

verken. Ljud- och skuggeffekter från vindparken bedöms dock bli begränsade med hänsyn till de skyddsåtgärder som kommer vidtas, se bilaga A2 och A3 till MKB.

Ljud- och skuggnivåer kommer rymmas inom de nivåer som gällande praxis förevisar. Begränsningsvärdet 40 dBA innehålls för samtliga ljudkänsliga platser enligt genomförd ljudberäkning. Planerad verksamhet bedöms medföra en obetydlig konsekvens och med planerad avstängningsteknik kommer påverkan av eventuell skuggning vara liten. (MKB sid 20)

8.2 Friluftsliv

Det kommer fortsättningsvis vara möjligt att använda projektområdet och kringliggande omgivning för friluftsliv, rekreation, jakt och turism, men i jämförelse med nollalternativet kommer upplevelsen av området och landskapsbilden, både på nära och längre avstånd, att förändras. Hur upplevelsen av förändringen mottas är framförallt subjektiv. Sammantaget bedöms vindkraftparken medföra en liten negativ konsekvens för aspekten friluftsliv och rekreation.

8.3 Naturvärden

Viss påverkan på naturvärden eller värdenätverk för tall inom projektområden kommer att ske, men ingen påverkan på naturvärden av högre klass. Ett antal naturvärden har identifierats inom planområdet, men ingen av dem bedöms vara av högre klass. Vissa enstaka identifierade naturvärden kan komma att påverkas vid etablering av vindkraftverken och anslutningsvägar, se bilaga A4 och A5 i MKB. Inom projektområdet finns värdenätverk och värdetrakter för äldre tallar, se bilaga A5 i MKB. Den planerade verksamheten bedöms inte riskera att medföra någon negativ effekt på omkringliggande naturreservat, Natura 2000-områden eller riksintressen. Påverkan på biologisk mångfald är begränsad då området redan är påverkat av skogsbruk och skyddsåtgärder kommer vidtas för att minimera den negativa påverkan. Sammantaget bedöms planerad verksamhet medföra en liten negativ konsekvens på naturmiljön.

8.4 Fåglar

Vindkraftsetablering innebär risk för påverkan på fåglar såsom kollisioner, att det uppstår barriäreffekter samt att ljud och buller tränger undan fåglarna. En utbyggnad av vindkraftverk kan även medföra habitatförlust. Kända risker och erkända skyddsåtgärder har, i syfte att minimera påverkan, haft stor betydelse för vindparkens lokalisering, utformning och vindkraftverkens placeringar. Alla fågelarter i området har inventerats och bedömts om de är i behov av speciella hänsyn eller skyddsåtgärder. Som ett resultat av genomförda inventeringar har särskild hänsyn vidtagits för havsörn, tjäder och nattskär.

Den samlade bedömningen är att konsekvenserna för fågel, utifrån föreslagna skyddsåtgärder, bedöms bli lite till måttligt negativ.

Havsörn

Inventeringarna visar att den planerade vindkraftparken ligger utanför havsörnens kärnområde, se bilaga S1 i MKB. Vindkraftverken placeras på betryggande avstånd och utanför skyddszon i förhållande till havsörnens häckningsplatser och observerade flygvägar. Kollisioner mellan havsörn och vindkraftverkens rotorblad kan på så sätt minimeras och habitatförlust samt undanträngning undvikas, eftersom havsörnarna inte tvingas flyga nära vindkraftverken. Resultaten från genomförda inventeringar av havsörn under åren 2023 och 2024 samt tidigare genomförda inventeringar 2015 och 2020, visar på låg negativ påverkan på havsörn, se avsnitt 9.2.2 i MKB och bilagorna S1, S2, S3, S4, S5, S6, S7 och S8 i MKB. Med stöd av återkommande inventeringar med start 2024, för årlig uppföljning av den lokala havsörnspopulationen, säkerställs aktuell och fortlöpande kunskap om området och havsörnspopulationen, Se bilaga S8 och S9 i MKB.

Nattskärra

Resultatet visar att nattskärra är frekvent förekommande inom projektområdet och jämt spridd i omgivningen utanför projektområdet. Nattskärra undviker större sammanhängande åkerlandskap i dalgångar och finns i mindre omfattning i skogsområden som är tätare bevuxna av unga träd, exempelvis där gran har planterats i stor omfattning. Nattskärra trivs framförallt i landskapets höga områden bevuxna med varierad tallskog. Inventeringsområdet för nattskärra och storlom är cirka 51 km².

För att undvika störning under häckningstid i de områden med mest nattskärra i anslutning till vindkraftparken Östergötland, föreslås begränsningar i anläggningstid. I dessa områden får bullrande verksamheter, såsom avverkning av skog för anläggningsarbeten eller nyanläggning av vägar och uppställningsplatser, inte ske mellan kl.18.00-06.00, under häckningsperioden 10 maj - 31 augusti.

Som ytterligare skyddsåtgärd ses möjligheten att istället för att ta upp ett större hygge, dela upp en avverkning i flertal små hyggen med hänsyn till att det är just kantzonen mellan äldre skog och hygge som är attraktiv miljö för nattskärra. Genom skötselavtal med markägare och anpassningar av tider för anläggningsarbeten förväntas det tas god och tillräcklig hänsyn till nattskärror i området. Åtgärderna bedöms säkerställa att nattskärrepopulationen i projektområdet inte påverkas negativt. Påverkan på populationsnivå bedöms vara försumbar, se avsnitt 9.2.2 i MKB samt bilaga S4, bilaga S8 och bilaga S9 i MKB.

Skogshöns

Under inventeringen har orre noterats både i södra och norra inventeringsområdet, dock hyser området en relativt gles stam. Resultatet stämmer med en tidigare inventering som utfördes 2014, och det bedöms inte finnas underlag för att peka ut några miljöer med särskilt stor täthet av orre. Inventeringarna av tjäder visar på spelplatser inom projektområdet och som efter anpassning av vindkraftparkens utformning, finns på etablerat skyddsavstånd. Vindkraftverk och andra anläggningar kommer inte uppföras inom utpekade hänsynsområden, vilket medför ett skyddsavstånd på minst 500 meter mellan spelplatser och närmaste vindkraftverk. I de fall där ny väg anläggs inom hänsynsområde för tjäder kommer det att ske på platser där livsmiljö för tjäder bedöms saknas och där avskärmade skog finns mellan väg och spelplats.

Avtal träffas mellan Bolaget och markägare om att skogsbruket ska anpassas efter de naturvärden som är väsentliga för tjäderpopulationen. Avtalen innebär att skogsmiljöer av betydelse får tjäder kommer, att så långt möjligt, bevaras och skötas i syfte att gynna tjäder och andra arter med liknande ekologiska habitat. Avverkning av skog för anläggningsarbeten eller nyanläggning av vägar och uppställningsplatser, begränsas helt inom 1 km kring spelplatserna under spelperioden 1 mars – 15 maj. Inventeringar av tjäderspelsplatser ska genomföras för att säkerställa att tjäderpopulationen inte påverkas, se bilaga S6 och bilaga S9 i MKB. Vindkraftparkens layout har anpassats efter förekomst av tjäder inom projektområdet. Genom skötselavtal med markägare samt tider för anläggningsarbeten har stor hänsyn tagits till säkerställande av en stabil tjäderpopulation. Påverkan på tjäderpopulationen bedöms i enlighet med föreslagna skyddsåtgärder vara försumbar, se avsnitt 9.2.2 i MKB bilaga S8 i MKB.

Fladdermus

Inom projektområdet har flertalet fladdermusarter identifierats, se bilaga A6 i MKB. Fladdermöss påverkas av etablering av vindkraftverk i området, men bedömningen är att bevarandestatusen för de i området förekommande fladdermusarterna inte påverkas negativt. Vindkraftverken kommer utrustas med stoppreglering (Bat mode), vilket innebär att de kommer stå stilla under de tider och väderförhållanden då aktiviteten av fladdermöss i rotorhöjd är mest frekvent. Bevarandestatusen för de i området förekommande fladdermusarterna bedöms inte påverkas negativt.

8.5 Geoteknik

Inga geotekniska hinder förekommer för etablering av vindkraftparken. Konsekvenserna för geologi bedöms bli obetydliga. Antalet vattenförekomster inom projektområdet är få och relativt små. I projektområdet finns några känsliga hydrologiska miljöer, såsom våtmarker med vissa naturvärden. Vindkraftverken planeras inte placeras inom dessa områden. Anläggningsarbeten innebär normalt en tillfällig påverkan på lokala grundvattenflöden. Flertalet skyddsåtgärder kommer att vidtas så att påverkan på vattenbalansen kan undvikas. Med vidtagna skyddsåtgärder bedöms konsekvenserna sammantaget för vattendragen inom projektområdet bli liten negativ.

8.6 Luft

De största utsläppen till luft från vindkraftverk kommer från vindkraftverkets produktionsfas, främst vid produktion av stål och betong till vindkraftverket. De utsläpp som sker på plats där vindkraftverket uppförs, det vill säga utsläpp till luft under bygg- och driftsfasen, är kopplade till byggnation av vägar, ytor och fundament, montering, installation av vindkraftverk samt service och underhållsarbete. Antalet transporter är svårt att ange då detta är beroende av vilken typ av fundament som kommer användas samt om mobila betongstationer kommer användas. Iordningsställande och uppförande av en vindkraftpark sker under ett par år och transporter kommer ske mer frekvent under vissa etapper. Under själva driftsfasen kommer endast fåtalet transporter, främst för service, att ske. Vindkraft ersätter till viss del fossilt bränsle, vilket innebär minskade utsläpp av växthusgaser och långsiktigt även en minskad påverkan på klimatet.

Sammantaget bedöms planerad verksamhet medföra en övervägande positiv konsekvens för klimatet och därmed även för utsläpp till luft.

8.7 Landskapsbild

Synbarhetsanalysen visar att ansökt verksamhet är av en sådan omfattning och vindkraftverken av sådan storlek att anläggningen kommer att synas på många platser i landskapet och på ett stort avstånd. Dock kommer inte alla vindkraftverk vara synliga från alla platser. Synbarheten är inte konstant över tid till följd av förändringar i landskapet, med årstider och väderlek. För att få en uppfattning om hur vindkraftverken kommer att synas från viktiga målpunkter runt projektområdet har fotomontage tagits fram. Fotomontagen visar att vindkraftverken inte alltid är synliga och dominerande i dessa vyer, se bilaga A8 i MKB.

Hindermarkering krävs enligt lag och innebär att ljusbilden inom projektområdet och i dess närhet kommer att förändras till följd av ansökt vindkraftsanläggning. I likhet med vindkraftverkens synlighet i dagsljus är hindermarkeringens synlighet i omgivande landskap beroende på vindkraftens placering och varierar med väderförhållanden. Tillkomsten av nya ljuspunkter i landskapet kan, oavsett syfte, ljusets styrka och karaktär, innebära att en känsla av orördhet går förlorad. Kontrasten mot omgivande landskap är lokalt stor, men det kuperade landskapet och den skogliga terrängen bidrar till begränsade utblickar, se bilaga A7 i MKB.

Sammantaget bedöms planerad verksamhet medföra en liten till måttlig negativ konsekvens.

8.8 Kulturmiljö

Ansökt verksamhet bedöms inte leda till att några kulturmiljövärden inom projektområdet påverkas negativt. En viss konsekvens kan dock uppstå för en övrig kulturhistorisk lämning men påverkan kommer undvikas i största möjligaste mån. Vindkraftsetableringen bedöms inte påverka förståelsen av kulturmiljön och landskapet, och då dessa strukturer och samband även fortsättningsvis kan uppfattas. Sammantaget bedöms planerad verksamhet medföra en obetydlig till liten negativ konsekvens, se avsnitt 9.3.5 och bilaga A9 i MKB.

8.9 Transportinfrastruktur

Planerad vindkraftpark bedöms medföra en obetydlig konsekvens för transportinfrastruktur, försvar eller för telekommunikationer. Vindbruk och skogsbruk anses vara förenliga naturresurser och vindbrukets markanspråk är därtill reversibelt i stor utsträckning. Sammantaget bedöms det bli en obetydlig konsekvens.

8.10 Kemikalier och avfall

Vindkraftsanläggningen genererar en förhållandevis liten mängd kemikalier och avfall. Dessa hanteras enligt gällande lagar samt genom egenkontroll. Sammantaget bedöms det bli en obetydlig konsekvens.

8.11 Avveckling och nedmontering

Påverkan på naturen kommer att vara liten och konsekvenser av nedmonteringen och transporter kommer att ske under en begränsad tid. Sammantaget bedöms avveckling och nedmontering innebära små negativa konsekvenser på människors hälsa och miljön.

8.12 Vindkraftverkens drift och vindhastighet

Vindkraftverken är normalt i drift vid vindhastigheter på cirka 3–25 m/s. Vindens energiinnehåll påverkas av bland annat vegetation och terräng och vid höjdskillnader uppkommer turbulens. En turbulent vind påverkar vindkraftverkens prestanda och livslängd. Vid mycket hårda vindar är påfrestningen på vindkraftverkens kullager stor och vindkraftverken riskerar att skadas. För att minska belastningen kan vindkraftverkens rotorblad vinklas så att en större andel vindenergi släpps förbi. Genom att bygga högre vindkraftverk, på tillräckligt hög höjd över trädtopparna, undviks också turbulensen i hög grad och vindresursen blir jämnare.

8.13 Automatisk nedstängning

Vindkraftverk är försedda med ett styrsystem som automatiskt stänger av dem vid mycket kraftig vind, generellt vid cirka 25 meter per sekund. Detta för att de inte ska utsättas för alltför stora påfrestningar. Styrsystemets sensorer registrerar även om de aerodynamiska egenskaperna förändras eller om andra driftstörningar inträffar, vilket gör att övervakningssystemet signalerar en avvikelse och vindkraftverket stoppas.

8.14 Nedisning, fallande is och personsador

I kallt klimat under vinterhalvåret finns risk för nedisning och fallande is. När is och snö ansamlats på vindkraftverken finns risk att det lossnar och faller ned. Risken för nedfallande is är som störst rakt under vindkraftverkets torn och rotor och minskar med avståndet till vindkraftverket. Det finns en liten risk att isen lossar från dessa delar och slugas iväg när rotorbladen är i rörelse, därför finns det alltid varningsskyltar för is och snö i vindkraftparker.

Risken för personsador med anledning av is som faller från vindkraftverket är generellt väldigt liten och risken för personsada varierar med graden av nedisning och besöksfrekvensen nära vindkraftverken under riskförhållanden. Med hänsyn till att risken är mycket begränsad bedöms inte motiv för avspärningar föreligga, men som regel sätts varningsskyltar upp i samråd med tillsynsmyndigheten.

Rutiner finns för servicepersonal som arbetar vid risk för fallande is. Arbetena med anläggning av fundament, kranar och byggnation av vindkraftverk medför tunga transporter på det allmänna vägnätet till och från vindkraftsanläggningen, vilket i sin tur innebär en ökad risk för trafikolyckor. De företag som anlitas för transporter har emellertid goda rutiner för att säkerställa

trafiksäkerheten under transport och att alla transporter följer gällande regler för det allmänna vägnätet.

8.16 Framkomlighet

Under byggnationen och under drift kommer framkomligheten, för bland annat räddningstjänsten, att vara god inom vindkraftsanläggningen. Detta gäller även vintertid eftersom vägarna hålls plogade. Framkomligheten kan dock tidvis vara begränsad på grund anläggnings- och montagearbeten.

8.17 Brand

Brand kan inträffa i vindkraftverkens maskinhus och de vanligaste orsakerna är åsknedslag eller elfel. För de fall som brand uppkommer sker detta i slutna utrymmen och spridningsrisken är därför liten. Vindkraftverken är utrustade med ett övervakningssystem som larmar och stänger av vindkraftverket om temperaturen i turbinen blir för hög. Vid en extrem skogsbrand kan anslutningsvägarna i området expanderas till brandgator genom nedtag av kringliggande träd.

8.18 Extremväder

Risken att vindkraftverk förstörs under en storm bedöms mycket osannolik. Exempelvis bedöms risken för att människor skadas av nedfallande träd under eller efter en storm som större än av fallande delar från vindkraftverk. Vid extremt väder bör man inte vistas i projektområdet då det är en skogsmiljö.

8.19 Oljor

Vid byggnation av vindkraftsanläggningen finns viss risk för haveri och läckage av olja och drivmedel från maskiner och motorfordon. Risken är inte större än vid någon annan typ av exploateringsarbete och entreprenadarbetet ska följa erforderliga riktlinjer, utöver de skyddsåtgärder och den hänsyn som förespråkas i miljökonsekvensbeskrivningen, för att säkerställa att tillbörlig miljöhänsyn tas.

8.20 Klimat

Vindkraft är bland de kraftslag med lägst växthusgasutsläpp. Det uppstår i princip inga växthusgasutsläpp vid själva elproduktionen från ett vindkraftverk. Sett till vindkraftverkens hela livscykel, är det utsläpp till följd av tillverkning, råmaterial, montering, underhåll, nedmontering och materialåtervinning som ger vindkraftens samlade påverkan per producerad kWh. Samtidigt kan cirka 80 - 90 procent av vindkraftverkets vikt, som består av stål och järn, materialåtervinnas när vindkraftverken har uppnått sin tekniska livslängd.

De utsläpp som sker på plats där vindkraftverket uppförs, det vill säga utsläpp till luft under bygg- och driftfasen, är främst kopplade till byggnation av vägar, ytor och fundament, montering, installation av vindkraftverk samt service och underhållsarbete. Antalet transporter är svårt att ange då detta är beroende av vilken typ av fundament som kommer användas samt om mobila betongstationer kommer användas.

Iordningsställande och uppförande av en vindkraftpark sker under ett par år och transporter kommer ske mer frekvent under vissa etapper. Under själva driftfasen kommer endast fåtalet transporter, främst för service, att ske. Vindkraft ersätter till viss del fossilt bränsle, vilket innebär minskade utsläpp av växthusgaser och långsiktigt även en minskad påverkan på klimatet.

Sammantaget bedöms planerad verksamhet medföra övervägande positiv konsekvens för klimatet.

9. LOKALISERINGSUTREDNING

9.1 Allmänt

Bolaget ser löpande över områden som kan vara lämpliga för utveckling av vindkraft och har under många år byggt upp en gedigen kompetens inom vindkraftsområdet. Utgångspunkter för tänkbara platser för utbyggnad av vindkraftsanläggningar utgörs av goda vindförhållanden, få motstående intressen, planeringsförutsättningar, möjlighet att ansluta till överliggande elnät samt möjlighet att få tillgång till marken genom arrendeavtal. Bolaget använder olika metoder för att identifiera lämpliga områden, bl.a. kontakt med större fastighetsägare, kartläggning av energimyndighetens utpekade områden som riksintressanta för vindbruk samt kommunala intressen av vindkraft uttryckta i översiktsplanering och tematiska tillägg till översiktsplan.

För vindkraftsprojekt av aktuell storlek har Bolaget utrett förutsättningarna inom området Björksätter samt alternativa näraliggande lokaliseringar. Östergötlands län är ett av de länen i Sverige med störst behov av elenergi för såväl industrin som elbehovet totalt sett. Det finns därför ett stort behov att öka elproduktionen i länet. Vindpark Östergötland är slutresultatet av en utredning av motstående intressen och vindförutsättningar. Alternativa utformningar av vindkraftsparken har utretts i syfte att åstadkomma en layout som innebär en optimering ur energisynpunkt med minsta möjliga miljöpåverkan, för alternativa lokaliseringar se figur 18 i MKB.

Utformningen har arbetats fram i enlighet med utförda inventeringar av området och utifrån resultatet från inventeringarna har tre vindkraftverk flyttats och två av vindkraftverken tagits bort för att bland annat värna om identifierade tjädermiljöer. Den ansökta projektutformningen är väl genomarbetad och har noggrant anpassats till människors hälsa och miljön såsom fågelliv, natur- och kulturvärden, infrastruktur, vindförhållanden, landskapsbild och boendemiljö. De begränsade negativa konsekvenserna av projektet är acceptabla i förhållande till befintliga motstående allmänna och enskilda intressen och den produktion av förnybar el som vindkraftsprojektet ger upphov till, se avsnitt 8.2 och figur 22 i MKB.

För fullständig lokaliseringsutredning, se kapitel 8 i MKB.

9.2 Nollalternativ

Nollalternativet innebär i förevarande fall att inga vindkraftverk uppförs i projektområdet. Den mängd förnybar el som skulle kunna produceras av vindkraftverken kommer inte samhället till godo. Den nuvarande, huvudsakliga markanvändningen, som utgörs av skogsbruk, förväntas bestå. Där skogsbruk bedrivs kommer marken påverkas av gallring och avverkning och härigenom riskera att förändra livsförhållandena för djurlivet i området och även landskapsbilden emedan hyggen kan uppkomma, se figur 23 i MKB.

Lokalt innebär ett nollalternativ att de konsekvenser som uppstår vid byggnation och drift av vindkraftsanläggningen uteblir. I ett större perspektiv innebär nollalternativet att projektet inte bidrar till att uppfylla regionala, nationella och internationella mål avseende fossilfri och förnybar energiproduktion. Vindkraftsparken förväntas producera i storleksordningen cirka 350 GWh/år, vilket motsvarar en elanvändning för cirka 70 000 hem (5000kWh/år). Tillskottet är betydande och bidrar i väsentlig grad till att uppnå den utbyggnad som krävs för att nå utbyggnadsmålen i länet samt åstadkomma elektrifiering av samhället.

9.3 Förespråkat alternativ

Det område som förespråkas har särskilt gynnsamma förutsättningar för vindkraft. Det är goda vindförhållanden och området är utpekad som riksintresse för vindbruk. Det föreligger relativt få

motstående intressen. I projektområdet finns exempelvis inte några riksintresseområden, bortsett från vindbruk, naturreservat, Natura 2000 områden, kulturresevat eller andra skyddade områden.

Den valda platsen utgörs av ett större sammanhängande område utan direkt närhet till boende och området har präglats av skogsbruk under lång vilket möjliggör särskilt gynnsamma förutsättningar för betydande elproduktion koncentrerad till ytor utan betydande naturvärden. Projektområdet är det enda området i Valdemars kommun som är utpekad som riksintresse för vindbruk. Omfattningen av antal vindkraftverk samt parkens utformning har anpassats för att enbart ta i anspråk den yta som är riksintresseklassad. Med stöd av genomförda inventeringar av fågel, fladdermöss samt natur- och kulturmiljöer har skyddsåtgärder och anpassningar vidtagits och den ansökt utformningen bedöms med föreslagna försiktighetsåtgärder var förenlig med artskyddsförordningen och bevarandet av biologisk mångfald, se kap. 8 och figur 22 i MKB.

10. TILLÅTLIGHET

Det föreligger en skyldighet för verksamhetsutövare att beakta miljöbalkens allmänna hänsynsregler i 2 kap. Närmast följer en redogörelse för hur Bolaget har beaktat de allmänna hänsynsreglerna i 2 kap. miljöbalken.

10.1 Kunskapskravet 2 kap 2 § MB

Bolaget har stora kunskaper om vindkraftsverksamhet i allmänhet och inför ansökan har Bolaget gjort omfattande undersökningar och genomfört samråd i området. Bolaget har härigenom erhållit gedigen kunskap om etableringsområdet. Bolaget får anses besitta de kunskaper som krävs avseende den verksamhet som ska bedrivas samt hur miljön och människors hälsa ska skyddas mot skador och olägenheter som kan uppkomma på grund av den sökta verksamheten.

Kunskapskravet i 2 kap. 2 § MB, ska anses vara uppfyllt.

10.2 Försiktighetsprincipen och principen om bästa möjliga teknik 2 kap 3 § MB

I ansökan samt i den tekniska beskrivningen och i miljökonsekvensbeskrivningen återfinns redogörelse för själva verksamheten samt de försiktighetsmått, begränsningar samt skyddsåtgärder som Bolaget avser att vidta i syfte att begränsa skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön. Försiktighetsprincipen, som anger att kraven på försiktighetsmått gäller redan vid risk för skada eller olägenhet, 2 kap 3 § MB, tillgodoses av Bolaget. Bolaget har förslagit ett antal skyddsåtgärder i syfte att minimera negativa konsekvenser för människors hälsa och miljön vid etablering och drift av vindkraftsparken. Skyddsåtgärder redovisas närmare i MKB under respektive avsnitt i kapitel 9 i MKB.

Sammantaget ska försiktighetsprincipen och principen om bästa möjliga teknik anses vara uppfyllt.

10.3 Produktvalsprincipen 2 kap 4 § MB

Produktvalsregeln i 2 kap. 4 § MB bygger på presumtionen att kemiska produkter typiskt sett medför risker för människors hälsa och miljö och att i den mån en kemisk produkt befaras medföra risker för hälsa och miljön ska den undvikas och ersättas med annan produkt som är mindre skadlig. De kemiska produkter som används i vindkraftsprojektet väljs utifrån principen att den produkt som för sitt ändamål är minst skadlig för människors hälsa och miljön, varvid 2 kap. 4 § MB beaktas. De kemiska produkter som används i verksamheten är huvudsakligen växellådsolja, hydraulolja och drivmedel till servicebilar. Bolaget kommer i så stor utsträckning som möjligt använda sådana kemiska produkter som är mindre farliga för människors hälsa och miljö som samtidigt är ändamålsenliga.

Produktvalsprincipen i 2 kap 4 § MB, ska anses vara uppfylld.

10.4 Hushållnings- och kretsloppsprincipen 2 kap 5 § MB

Hushållningsbestämmelsen i 2 kap. 5 § MB syftar till att reglera miljö- och naturresursfrågor från ett helhetsperspektiv. Betydelsen av hushållningsprincipen är bl.a. att råvaror och energi ska användas så effektivt som möjligt och att förbrukningen minimeras. Vindkraften är en viktig del i ett resurseffektivt energisystem och all förnybar energi bidrar till ett minskat beroende av fossila bränslen och andra ändliga resurser.

Vindkraftparken bidrar med förbättrad hushållning med fossila bränslen och minskning av den miljöpåverkan som uppstår när fossila bränslen används. Under uppförandet och byggnationen av vindkraftparken kommer Bolaget i största möjliga mån återanvända massor inom projektområdet och Bolaget har även för avsikt att så långt möjligt använda massor inom projektet genom massbalans. I samband med nedmontering av vindkraftverken plockas vindkraftverkens delar isär. Bolaget kommer att tillvarata dessa delar, dvs. komponenterna i vindkraftverken i så stor utsträckning som möjligt, såväl av ekonomiska som miljöskäl. De delar som inte har uppnått sin tekniska livslängd avses rustas upp och återanvändas. Ståltornet kommer återvinnas i sin helhet och teknikutveckling sker idag för materialåtervinning av vindkraftverkens rotorblad. Med hänsyn till hushållning av material, resurser och energi bedöms vindparkens övergripande effekt vara rimlig ställt i relation till den mängd förnybar energi som kan produceras.

Sammantaget ska hushållnings- och kretsloppsprinciperna anses vara uppfyllda.

10.5 Lokaliseringsprincipen 2 kap 6 § MB

Enligt 2 kap. 6 § MB ska för en verksamhet som tar i anspråk ett mark- eller vattenområde, en plats väljas som är lämplig med hänsyn till att ändamålet ska kunna uppnås med minsta intrång och olägenhet för människors hälsa och miljön. Vid tillståndsprövning enligt 9 kap. MB ska bestämmelserna enligt 3 och 4 kap. samma balk, tillämpas för det fall en ansökan, som i aktuellt fall, avser ändrad användning av mark- eller vattenområden. Vindkraftsetablering förutsätter att en rad specifika förutsättningar uppfylls, exempelvis goda vindförhållanden, få närboende, tillräckligt stor yta, få motstående intressen samt tillgång till ledig kapacitet på överliggande nät.

Urvalet av alternativa områden i överensstämmelse med de rättsligt angivna kraven avseende identifiering och bedömning av alternativa lokaliseringar och utformningar, se 6 kap miljöbalken, har anpassats till vindresurs, nationella- och kommunala planeringsmål, närboendes intressen, djurliv, natur- och kulturvärden. Utöver skyddet av människors hälsa, natur- och miljö har en av de viktigaste faktorerna för val av plats varit vindtillgången.

Genom att bygga vindkraftverk på platser med goda vindar behövs det färre vindkraftverk för att utvinna samma mängd energi. Östergötland är ett av de län i Sverige med störst behov av elenergi för industri men också ett av de län med störst elbehov totalt. Enligt regionala planeringsunderlag för vindkraft ska Östergötlands län bidra med 2,5 TWh. Med hänsyn till att nätdistributionen inte kan byggas ut för långväga transporter av el och att samtliga regioner behöver bidra till ökad produktion, har urvalet för alternativa platser inriktats på Östergötlands län.

Lokaliseringen har föregåtts av noggrann planering för att undvika platser med hög täthet av fågelarter som riskerar skadas såsom bl.a. havsörnar, skogshöns och nattskärar. För vindkraftparken har det noga valts ett område som inte ligger nära, spelplatser, häckningsplatser, jaktområden och viktiga flygkorridorer.

Alternativa utformningar av vindkraftparken har utretts. Placering av verk har tagit utgångspunkt i genomförda fågel- och naturinventeringar och de synpunkter som framkommit under samrådet.

Som en konsekvens härav har tre (3) vindkraftverk flyttats och två (2) vindkraftverk tagits bort. De vindkraftverk som har uteslutits ur vindkraftparken är för att säkerställa etablerat skyddsavstånd till tjaderspelsplatser. För justeringar i layouten, se figur 22 i MKB. Vid platsvalet ska samtidigt miljöbalkens mål beaktas. I 1 kap 1 § miljöbalken anges att bestämmelserna i balken syftar till att främja en hållbar utveckling som innebär att nuvarande och kommande generationer tillförsäkras en hälsosam och god miljö. Vid sidan av målen i miljöbalken finns de av riksdagen beslutade nationella målen. En hållbar utbyggnad av vindkraften utgör en viktig del.

Lokaliseringsprincipen är uppfylld och miljöbalkens mål har beaktats i hög grad.

10.6 Rimlighetsregeln 2 kap 7 § MB

Bolagets föreslagna försiktighetsmått och skyddsåtgärder samt föreslagna lokalisering m.m. har skett mot bakgrund av 2 kap. 7 § miljöbalken. Bolagets överväganden har gjorts med hänsyn till den nytta skyddsåtgärderna och andra försiktighetsmått har för människors hälsa och för miljön. Bolaget anser att de åtaganden om skyddsåtgärder, begränsningar och andra försiktighetsmått som planeras och beskrivs i ansökan med dess bilagor är skäliga och ekonomiskt rimliga i förhållande till miljönyttan.

10.7 Riksintressen 3 och 4 kap. MB

Enligt 3 kap. 1 § miljöbalken ska mark- och vattenområden användas för de ändamål de är mest lämpade med hänsyn till beskaffenhet och läge samt föreliggande behov. Företräde ska ges sådan användning som medför en från allmän synpunkt god hushållning. Med allmän synpunkt avses att allmänna intressen i princip ska prioriteras framför rent enskilda intressen. En avvägning ska ske mellan att å ena sidan intresset av att bevara mark- och vattenområden för framtiden och å andra sidan värdet av att ta dem i anspråk för olika ändamål (prop. 1997/98:45 del 2, s.29). Ett antal riksintressen finns runt om projektområdet, men inget av dessa riksintresseområden bedöms påverkas negativt av den planerade vindkraftparken. Inom 10 km från projektområdet återfinns inga riksintressen för infrastruktur, flyget eller Försvarsmakten.

Den planerade verksamheten är förenlig med bestämmelserna i 3 och 4 kap. miljöbalken.

10.8 Miljökvalitetsnormer 5 kap. MB

Vindkraftsanläggningen bedöms inte medföra att några miljökvalitetsnormer för luft eller vatten kommer att överskridas. Anläggningen, till följd av en potentiellt positiv påverkan i vidare mening genom tillförsel av förnybar energi ersätter energislag med högre utsläppsnivåer, vilket innebär minskade utsläpp av växthusgaser och minskad påverkan på luft och vattenmiljön totalt sett.

10.9 Biologisk mångfald 8 kap. MB och artskyddsförordningen (2007:845)

Bestämmelser om skydd för biologisk mångfald finns i 8 kap. miljöbalken. Artskyddet enligt 8 kap. miljöbalken ska ses som en precisering av de allmänna hänsynsreglerna i 2 kap miljöbalken (se MÖD 2013:13). En del av lokaliseringsbedömningen vid prövningen av en tillståndsfråga blir därmed, med tillämpningen av relevanta bestämmelser i artskyddsförordningen, att bedöma hur skyddade arter påverkas av verksamheten.

Om en verksamhet bedöms påverka skyddade arter måste ställning tas till om det finns en beaktansvärd risk för skada på arten på det sätt som anges i artskyddsförordningen och, om så är fallet, om det är möjligt att föreskriva särskilda skyddsåtgärder så att skada inte uppstår. För att en sådan bedömning ska kunna göras måste det finnas underlag på vilket en tillräckligt säker bedömning av risken kan göras. I 4 § artskyddsförordningen föreskrivs bl.a. att det är förbjudet att (1.) avsiktligt fånga eller döda djur, (2.) avsiktligt störa djur under särskilt parnings-,

uppfödnings-, övervintrings- och flyttperioder, (3.) avsiktligt förstöra eller samla in ägg i naturen samt (4.) skada eller förstöra djurens fortplantningsområden eller viloplatser. Även fåglar omfattas av förbuden.

Bolagets ansökan om uppförande och drift av en vindkraftpark i *Björksätter* kan inte anses omfatta avsiktighet att fånga eller döda fåglar (jfr MÖD 2014:48). Genom villkor till skydd för fågelarterna är det möjligt att säkerställa att ett tillstånd till verksamheten inte kommer i konflikt med bestämmelserna i artskyddsförordningen.

Den ansökta utformningen bedöms med föreslagna försiktighetsåtgärder vara förenlig med artskyddsförordningen och bevarandet av den biologiska mångfalden. Genom allmänna hänsynsåtgärder som att undvika avverkning under häckningstid, att undvika ianspråktagande av naturvärdesobjekt och att undvika påverkan på hydrologiskt känsliga objekt minskas negativa konsekvenser avsevärt.

Genom föreslagna skydds- och kompensationsåtgärder samt med stöd av den mycket omfattande detaljkunskap om havsörnar och övriga fågelarters förekomst i området bedömer Bolaget det vara utrett att verksamheten inte kommer i konflikt med bestämmelserna i artskyddsförordningen.

10.10 Artskyddsdispens

För så vitt dispens ändå erfordras bedömer Bolaget att sådan kan medges emedan förutsättningarna i 14 § artskyddsförordningen är uppfyllda. EU förordningen (EU) 2022/2577, ger stöd för att planering, uppförande och drift av anläggningar för produktion av förnybar energi är ett så kallat tvingande allmänintresse av vikt för människors hälsa och säkerhet.³ Projektområdet har också särskilt gynnsamma förutsättningar för vindkraft och relativt få motstående intressen. En ändrad utformning som skyddsåtgärd är inte möjlig med hänsyn till den barriäreffekt som inte går att undvika. Det bedöms även genomförbart att säkerställa att det övergivna boet inte återupptas samt att ge plats för havsörnsparet i kärnområdet utanför vindkraftparken. En sådan åtgärd skulle inte försvåra upprätthållandet av en gynnsam bevarandestatus hos havsörnens bestånd i dess naturliga utbredningsområde, MKB bilaga S8 och S9.

Verksamheten bedöms förenlig med artskyddsförordningen.

10.11 Kumulativa effekter

Kumulativa effekter uppstår när en eller flera verksamheter är lokaliserade nära varandra och tillsammans kan påverka omgivande miljö. En kumulativ konsekvens kan uppstå när effekterna av flera vindkraftparker adderas till varandra och skapar en större total påverkan än vad som uppstår vid en individuell bedömning av varje enskild park, exempelvis genom visuell påverkan, bullerpåverkan, ekologisk påverkan samt socioekonomisk påverkan, det vill säga kombination av flera vindkraftparker som påverkar lokalsamhället på olika sätt såväl positivt som negativt med avseende på sysselsättning, turism och fastighetsvärden.

Den adderade effekten av flera vindkraftparker bedöms utifrån den sammantagna påverkan på olika faktorer inom ett område. Fler närliggande vindkraftparker kan skapa en mer påtaglig

³ Rådets förordning (EU) 2022/2577 av den 22 december 2022 om fastställande av en ram för att påskynda utbyggnaden av förnybar energi. Skäl p.4, ”En av de tillfälliga åtgärderna består i införandet av en motbevisbar presumtion att projekt för förnybar energi är av övervägande allmänintresse och av vikt för människors hälsa och säkerhet, i den mening som avses i relevant unionslagstiftning på miljöområdet, utom när det finns tydliga belägg för att dessa projekt har betydande negativa miljökonsekvenser som inte kan begränsas eller kompenseras. Anläggningar för förnybar energi, inbegripet värmepumpar eller vindkraftverk, spelar en avgörande roll när det gäller att motverka klimatförändringar och föroreningar, sänka energipriserna, minska unionens beroende av fossila bränslen och säkerställa unionens försörjningstrygghet.”

förändring av landskapsbilden än en enskild park och det kan påverka hur människor upplever och använder landskapet, inklusive rekreation och turism. Den kumulativa effekten på ekosystemet kan vara betydande eftersom flera parker tillsammans kan bidra till habitatfragmentisering, migration av fåglar och andra ekologiska processer på ett mer genomgripande sätt än en enskild park.

Det finns ingen exakt gräns för hur nära vindkraftparker kan stå innan kumulativa effekter uppstår, eftersom detta beror på flera faktorer såsom karaktären på landskapet, det specifika miljö- och socioekonomiska sammanhanget och de tekniska specifikationerna för de enskilda vindkraftverken.

Kända utgångspunkter för bedömning är den visuella påverkan samt buller. Om vindkraftparker är synliga från samma utsiktspunkt kan kumulativa visuella effekter uppstå även om parkerna är flera kilometer ifrån varandra. Avståndet för visuell påverkan beror på landskapets topografi, vegetation och väderförhållanden. Kumulativa ekologiska effekter kan även uppstå om vindkraftparker påverkar samma djurpopulationer eller ekosystem. Det kan inträffa även om parkerna är placerade med flera kilometer emellan, särskilt om de ligger inom migrationskorridorer för fåglar eller fladdermöss.

Närmast befintliga vindkraftsanläggning är Kårebo som har ett (1) vindkraftverk. Vindkraftverket på Kårebro ligger cirka 6 km nordost om projektområdet mellan Sätterbo och Häljelöt. Här bedöms det inte föreligga en kumulativ effekt som begränsar tillåtligheten. Cirka 25 km sydväst om projektområdet finns vindkraftparken Orrekling som är under handläggning. Denna park består av 23 vindkraftverk. För närliggande vindkraftparker se figur 51 i MKB.

Enligt 18 § 6 punkten miljöbedömningsförordningen (2017:966) ska MKB omfatta sådana miljöeffekter som kan förväntas uppkomma till följd av verksamheten eller åtgärden tillsammans med andra verksamheter som bedrivs, som har fått tillstånd eller som har anmälts och får påbörjas. Bestämmelsen motsvarar de krav på vad en MKB ska innehålla i enlighet med MKB-direktivet.⁴ De kumulativa effekter som ska beskrivas är sådana som är relaterade till andra befintliga och/eller godkända projekt.

Beskrivningen av hur kumulativa effekter ska bedömas i MKB har varit föremål för prövning av mark- och miljööverdomstolen (MÖD 2019:5). Parker som ännu endast är planerade omfattas inte av bedömning av kumulativa effekter. Kumulativa effekter ska bedömas från den tillkommande verksamheten, pågående markanvändning och exploateringar, avslutade men inte efterbehandlade verksamheter samt tillståndsgivna men ännu inte startade verksamheter. Det föreligger inte stöd i praxis för att kumulativa effekter från planerade projekt ska ingå som en del i MKB för tillståndsprövningen. Beskrivningen av kumulativa effekter ska enbart avse tillståndsgivna planer och projekt. Eftersom det inte finns några befintliga etablerade vindkraftparker inom 10 km från aktuellt projektområde bedöms det inte föreligga risk för att negativa kumulativa effekter ska uppstå med andra vindkraftparker.

11. SAMLAD BEDÖMNING

11.1 Rättsliga utgångspunkter

Enligt 2 kap. 6 § miljöbalken ska för en verksamhet som tar i anspråk ett mark- eller vattenområde, en plats väljas som är lämplig med hänsyn till att ändamålet ska kunna uppnås med minsta intrång och olägenhet för människors hälsa och miljön. Vid tillståndsprövning enligt 9 kap. miljöbalken ska bestämmelserna enligt 3 och 4 kap. samma balk, tillämpas för det fall en ansökan, som i aktuellt fall, avser ändrad användning av mark- eller vattenområden.

⁴ Se art. 5.1 och bilaga IV, art. 5 e), i direktiv 2011/92/EU, enligt ändring genom direktiv 2014/52/EU.

Enligt 3 kap. 1 § miljöbalken ska mark-och vattenområden användas för de ändamål de är mest lämpade med hänsyn till beskaffenhet och läge samt föreliggande behov. Företräde ska ges sådan användning som medför en från allmän synpunkt god hushållning. Med allmän synpunkt avses att allmänna intressen i princip ska prioriteras framför rent enskilda intressen. En avvägning ska ske mellan att å ena sidan intresset av att bevara mark-och vattenområden för framtiden och å andra sidan värdet av att ta dem i anspråk för olika ändamål (prop. 1997/98:45 del 2, s.29). Vid platsvalet ska bl.a. miljöbalkens mål beaktas. I 1 kap 1 § miljöbalken anges att bestämmelserna i balken syftar till att främja en hållbar utveckling som innebär att nuvarande och kommande generationer tillförsäkras en hälsosam och god miljö.

Vid sidan av målen i miljöbalken finns de av riksdagen beslutade nationella målen. Riksdagen har vidare, som en följd av energioverenskommelsen 2016, bl.a. satt upp målet att elproduktionen i Sverige 2040 ska vara till 100 procent fossilfri. En hållbar utbyggnad av vindkraften utgör en viktig del.

11.2 Lämplig plats för ändamålet

Utifrån sammanställningen av konsekvensbedömningen i miljökonsekvensbeskrivningen för respektive aspekt, kan konstateras att planerad verksamhet ger upphov till liten negativ konsekvens, liten till måttligt negativ samt övervägande positiv konsekvens.

Projektområdet har goda förutsättningar för vindkraft och relativt få motstående intressen. Området är utpekad både som riksintresse för vindbruk, (*Björksätter*) och som lämpligt vindkraftsområde av Valdemarsviks kommun. Översiktsplanen, som innehåller en strategisk miljöbedömning anger att Björksätter lämpar sig bäst för vindkraftsetablering.

Vindförhållandena i projektområdet är mycket goda. Den föreslagna lokaliseringen av Vindpark Östergötland utgörs av ett större sammanhängande område utan direkt närhet till boende. Området är även präglad av skogsbruk under lång tid och ger möjlighet till en betydande elproduktion koncentrerad till ytor utan betydande naturvärden.

Av de tre alternativa lokaliseringsområden som har utretts, befinner den föreslagna lokaliseringen föranleda minst intrång och olägenhet. Vindkraftparken står inte i strid med en detaljplan eller områdesbestämmelser enligt plan-och bygglagen och verksamhetens positiva effekter överväger dess negativa effekter. Ett nollalternativ skulle innebära en stor förlust eftersom projektet då inte bidrar till att uppfylla regionala, nationella och internationella mål avseende fossilfri och förnybar energiproduktion. Vindkraftparken förväntas producera i storleksordningen cirka 350 GWh/ år, vilket motsvarar en elanvändning för cirka 70 000 hem (5000kWh/år). Tillskottet är betydande och bidrar i väsentlig grad till att uppnå den utbyggnad som krävs för att nå utbyggnadsmålen i länet samt åstadkomma elektrifiering av samhället.

Vindkraftparken har anpassats utifrån de artförekomster som har identifierats vid NVI samt utifrån fågelinventeringar till de rekommendationer som tillämpas i samband med vindkraft. Flertalet skyddsåtgärder och försiktighetsmått har vidtagits avseende naturmiljö, fåglar och fladdermöss. Verksamheten medför ingen betydande påverkan på fågelarternas bevarandestatus eller på den kontinuerliga ekologiska funktionen för dessa skyddsvärda arter. Den ansökta verksamheten bedöms sammantaget vara förenlig med artskyddsbestämmelserna.

Anpassning och skyddsåtgärder för havsörn är genomgripande. Vindkraftparken med dess vindkraftverk placeras utanför skyddszon i förhållande till häckningsplatser och observerade flygvägar så att kollision mellan havsörn och vindkraftverkens rotorblad undviks. Revirtätheten är synbart hög i kustområdet, upp till cirka 5 km från kusten. Genom att vindkraftparken lokaliseras väster om vindkraftparken undviks kollisioner och barriäreffekt. Samtidigt utformas vindkraftparken så att habitatförlust och undanträngning inte uppstår och att havsörnarna inte

tvingas flyga nära vindkraftverken. Återkommande inventeringar med start 2024, kommer att säkerställa att den lokala havsörnspopulationen inte påverkas. Ett särskilt kontrollprogram för inventeringarna kommer upprättas i samråd med tillsynsmyndigheten, efter det att tillstånd meddelats.

På liknande sätt är skyddet för tjäder gediget. Skyddszoner runt kända tjäderspelplatser och andra viktiga habitat för att minimera påverkan har etablerats för att säkerställa att tjädern inte påverkas negativt av buller eller andra störningar från vindkraftverken. Genomförda inventeringar av området har möjliggjort en kartläggning av tjäders habitatkrav och vindkraftparkens utformning har anpassats efter det. Vindkraftverk placeras inte i eller nära områden med hög täthet av tjädrar, särskilt nära viktiga spelplatser, häckningsområden och födosöksområden.

Även byggnadsarbeten och andra störande aktiviteter har anpassats till tjäders spel- och häckningsplatser. Inom 1 km kring spelplatser för tjäder kommer avverkning för nyanläggning av vägar och uppställningsplatser samt byggnadsarbeten på vindkraftverk inte tillåtas ske under spelperioden 1 mars till 15 maj. Skogsskötselåtgärder kommer vidtas i syfte att förbättra och bevara habitatkvaliteten, även i närliggande områden som inte direkt påverkas av vindkraftverken.

Inventeringar och översyn av området kommer även för tjäder, ske regelbundet för att bedöma påverkan på tjäderpopulationen. Ett gemensamt kontrollprogram för dessa inventeringar kommer upprättas i samråd med tillsynsmyndigheten, efter det att tillstånd meddelats.

Nattskärren kommer även den att omfattas av regelbundna inventeringar för att förhindra en populationspåverkan och kommer ingå i det kontrollprogram för regelbundna inventeringar, som ska upprättas i samråd med tillsynsmyndigheten, efter det att tillstånd meddelats. Översyn och skyddsåtgärder kommer vidtas i anslutning till nattskärrens påträffade häckningsområden. Inom 1 km kring angivna spelplatser för nattskärren kommer bullrande verksamheter, såsom avverkning av skog för skogsbruk, nyanläggning av vägar och uppställningsplatser samt byggnadsarbeten, inte tillåtas ske mellan kl.18.00 - 06.00, under häckningsperioden 10 maj till 31 augusti. Större hyggen för avverkning kommer i största möjliga mån undvikas och ersättas med ett flertal små hyggen eftersom just kantzonen mellan äldre skog och hygge är en attraktiv miljö för nattskärren, se MKB avsnitt 9.2.2.

Fladdermöss är en grupp djur som kan påverkas negativt av vindkraftverk. Vindkraftverken kommer därför utrustas med stoppreglering (Bat mode), vilket innebär att de kommer stå stilla under de tider och väderförhållanden då aktiviteten av fladdermöss i rotorhöjd är mest frekvent. Bevarandestatusen för de i området förekommande fladdermusarterna påverkas inte negativt, se MKB avsnitt 9.2.3.

Med beaktande av föreslagna skyddsåtgärder och andra åtaganden som framgår av ansökan och miljökonsekvensbeskrivningen med tillhörande bilagor, visar de undersökningar och beräkningar som genomförts att en gruppstation av den art och omfattning för vilken tillstånd söks, *Vindpark Östergötland*, kan anläggas och drivas på den föreslagna platsen utan någon risk för skada av betydelse för människors hälsa eller miljö.

12. KONTROLL

Verksamheten ska kontrolleras enligt ett kontrollprogram. Förslag till kontrollprogram för anläggningsarbeten föreslås lämnas in till tillsynsmyndigheten minst fyra (4) veckor före byggstart.

Kontrollprogram för verksamheten i dess helhet föreslås lämnas in till tillsynsmyndigheten senast två (2) månader efter driftsättning eller vid den senare tid som tillsynsmyndigheten bestämmer. Kontrollprogrammet utgör en del av den egenkontroll som krävs enligt lag.

13. SAMRÅD

Se samrådsredogörelse, bilaga A1 till MKB.

14. EKONOMISK SÄKERHET

Tillstånd till vindkraftsverksamhet kan förenas med krav på ekonomisk säkerhet i enlighet med 16 kap 3 § MB. Syftet med att ställa ekonomisk säkerhet är för att skapa trygghet för samhället att inte behöva stå för kostnader för nedmontering och efterbehandling för det fall bolaget skulle gå i konkurs eller av andra skäl inte kan genomföra efterbehandlingen. Bolaget har föreslagit en nivå för ekonomisk säkerhet enligt villkorsförslag 27. Nivån baserar sig på den kalkyl som Bolaget har gjort och som bifogas ansökan, se bilaga 2.

15. MOTIVERING AV VILLKOR OCH YRKANDEN

15.1 Villkor

Bolaget har i avsnitt 2 ovan föreslagit villkor som ska gälla för den planerade verksamheten. Samtliga föreslagna villkor är allmänt vedertagna och kommer inte motiveras närmare här.

15.2 Igångsättningstid

Bolaget har yrkat att tiden för igångsättande av den sökta verksamheten bestäms till sju (7) år från det att tillståndet vunnit laga kraft. Allt fler tillstånd förenas med igångsättningstid om sju år utifrån bl.a. komplexitet gällande nätanslutning samt tid för uppförande. Denna tid bedöms rimlig även för denna vindkraftsanläggning.

15.3 Tillståndets giltighetstid

Bolaget har yrkat att tillståndet ska gälla i 40 år från den dag då tillståndet tagits i anspråk. De vindkraftverk som finns på marknaden idag har en teknisk livslängd på 30-35 år. Från lagakraftvunnet tillstånd till igångsättning av verksamheten har Bolaget yrkat om en tid på sju (7) år. Bolaget anser att det är rimligt att det finns en marginal på sju (7) år för planering, genomförande, nedmontering och återställning. Det saknas skäl att reglera om kortare tillståndstid än vad som möjliggör drift av verken under hela dess livslängd. I förenlighet med hushållningsprincipen i 2 kap 5 § MB har Bolaget som ambition att vidta lämpliga åtgärder så att energi och ianspråktagandet av mark används så effektivt som möjligt. Det är framförallt möjligt om vindkraftverken kan nyttjas under hela dess livslängd.

16. ÖVRIGA ÅTAGANDEN OM SKYDDSÅTGÄRDER

Regelbundna inventeringar ska genomföras för att följa upp tjäder-, nattskär- och havsörnspopulationen inom projektområdet, till dess att ingen populationspåverkan kan noteras inom vindkraftparkens påverkansområde, jämfört med det utmärkta kontrollområdet. Ett särskilt kontrollprogram för inventeringarna ska, efter det att tillstånd meddelats, upprättas i samråd med tillsynsmyndigheten, se MKB bilaga S9.

17. HANDLÄGGNING

Bolaget hemställer att MPD skickar förfrågan om tillstyrkan till Valdemarsviks kommun till tidigast den tidpunkt då MPD bedömt att ansökan är komplett. Detta i syfte att undvika att kommunens beslut om tillstyrkande fattas på ett underlag som inte är fullständigt.

18. ÖVRIGT

Aktförvarare

Som aktförvarare föreslås Valdemarsviks kommun.

Kungörelse

För kostnader förenliga med kungörelse anges Bolagets fakturaadress;

Vindpark Östergötland AB,
Trollsjövägen 167,
237 33 Bjärred

Icke teknisk sammanfattning

För icke-teknisk sammanfattning hänvisas till MKB.

Som ovan

Jur Dr Christina Hörnberg

Bilagor

Bilaga 1	Miljökonsekvensbeskrivning med tillhörande bilagor A1-A9 samt S1-S9.
Bilaga 2	Beräkning av ekonomisk säkerhet



(11)

KS-SO.2025.10

**Remissutskick av delbetänkande Stärkt
pandemiberedskap (SOU 2025:48)**

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Xxxxxx

Justerare

.....

.....



(11)

KS-SO.2025.10

Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Kommunledningskontoret

Dennis Gidlund

Kanslichef

Tel: 0123-194 29

E-post: dennis.callejas.gidlund@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Remiss av delbetänkande Stärkt pandemiberedskap (SOU 2025:48)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen avger yttrande till Socialdepartementet.

Ärendebeskrivning

Betänkandet vill skapa en starkare, snabbare och rättssäker ram för pandemihantering i Sverige. Genom att införa nya lagar, förbättra juridisk handlingsberedskap och tydliggöra ansvarsroller samt satsa på forskning och förberedelser, syftar det till att:

- Handla snabbt vid allvarliga smittskyddslägen.
- Skydda personer i riskgrupper och upprätthålla samhällsfunktioner.
- Minimera ingrepp i rättigheter.
- Förbättra kommunikation, samordning och operativ förmåga på alla nivåer.

Bifogat finns förslag till yttrande från Valdemarsviks kommun.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutet skickas till

Socialdepartementet

Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Dennis Gidlund
tf kommundirektör

Maria Frisäter
Socialchef



Tjänsteställe/Handläggare

Stöd och Omsorg

Maria Frisäter

Socialchef

Tel: 0123-193 19

E-post: maria.frisater@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Yttrande - Remissutskick av delbetänkande Stärkt pandemiberedskap (SOU 2025:48)

Kommunstyrelsen i Valdemarsviks kommun har beslutat i detta ärende 2025-08-18, § XX

Sammanfattning av betänkande

Betänkandet vill skapa en starkare, snabbare och rättssäker ram för pandemihantering i Sverige. Genom att införa nya lagar, förbättra juridisk handlingsberedskap och tydliggöra ansvarsroller samt satsa på forskning och förberedelser, syftar det till att:

- Handla snabbt vid allvarliga smittskyddslägen.
- Skydda personer i riskgrupper och upprätthålla samhällsfunktioner.
- Minimera ingrepp i rättigheter.
- Förbättra kommunikation, samordning och operativ förmåga på alla nivåer.

Huvudsakliga förslag

Ny speciallag för samhällsinriktade smittskyddsåtgärder

En snabbverkande lag som ger regeringen tydligt mandat att klassificera en sjukdom som samhällsfarlig och införa begränsningar som t.ex. mötesgränser och distansering. Målet är att agera utan att inskränka mer än nödvändigt, och utan förbud som lockdown.

Förändringar i smittskyddslagen

Skapa rättsligt utrymme för masstestning, smittspårning och möjlig tvångstestning av allvarliga smittämnen.

Tydlig ansvarsfördelning

Klargöra roller och samverkan mellan kommuner, regioner och staten i beredskap och inriktning.

Nationell strategi med fokusområden

Strategin pekar ut fokus på: juridisk författningsberedskap, skydd av riskgrupper, övningar, laboratorieberedskap, vaccin och läkemedelsberedskap, forskning och nationell dataförsörjning



Stärkt forskningsberedskap

Bättre förberedelser för att snabbt hantera kunskapsluckor vid utbrott, och stärkt nationell förmåga att bedriva pandemirelevant forskning

Valdemarsviks kommuns synpunkter på förslagen i betänkandet

Valdemarsviks kommun välkomnar betänkandet *Stärkt*

pandemiberedskap och delar utredningens bedömning att Sveriges beredskap behöver förstärkas inför framtida pandemier.

Kommunerna har en central roll i krisberedskap och hälso- och sjukvård, liksom i äldreomsorgen och socialtjänsten, och vi anser att utredningens förslag har flera positiva inslag. Samtidigt vill vi framföra några synpunkter och förtydliganden utifrån ett kommunalt perspektiv.

Tydligare ansvarsfördelning och styrning

Vi ser positivt på att utredningen föreslår en tydligare nationell styrning och samordning. Under covid-19-pandemin upplevde kommuner ofta att ansvarsfördelningen mellan myndigheter, regioner och kommuner var otydlig, särskilt i inledningsskedet.

Vi anser att:

- Kommunernas roll och ansvar måste tydliggöras i den nationella beredskapsstrukturen.
- Det krävs förtydliganden i hur kommuner ska samverka med regioner och staten vid olika beredskapslägen.
- Beslutsvägar och informationsflöden måste förenklas för att underlätta snabb respons i en kris.

Förstärkt stöd till äldreomsorgen

Under pandemin framkom brister inom äldreomsorgen, både vad gäller skyddsutrustning, medicinsk kompetens och smittskyddsrutiner.

Kommunerna behöver långsiktig statlig finansiering för att:

- Utveckla och implementera lokala beredskapsplaner för äldreomsorg.
- Säkerställa kompetensförsörjning inom vård och omsorg.
- Inrätta beredskapslager och logistik för skyddsutrustning i kommunal regi.

Kommunal tillgång till expertstöd och kommunikation

Vi ser positivt på förslaget om regionala eller nationella expertteam som kan stötta kommuner med smittskyddsbedömningar och kommunikation. Under pandemin behövdes ofta snabba råd, men tillgången till sådan kompetens varierade kraftigt.

Kommuner behöver även:

- Tillgång till samordnade kommunikationsstöd från nationella myndigheter.



- Målgruppsanpassat material för kommuninvånare på olika språk.
- Enhetlig kriskommunikation för att motverka ryktesspridning och oro.

Ekonomiska konsekvenser och statlig finansiering

Vi vill betona vikten av att förslagen i betänkandet följs av långsiktig och tillräcklig finansiering. Många åtgärder kräver investeringar i personal, utbildning och utrustning.

Staten bör:

- Införa ett särskilt statsbidrag för kommunal pandemiberedskap.
- Tydliggöra hur kostnader för framtida pandemihantering ska fördelas mellan stat, region och kommun.

Vikten av lokalt anpassade lösningar

Nationella riktlinjer måste kombineras med lokal flexibilitet.

Förutsättningarna varierar mellan kommuner avseende befolkningsstruktur, organisation och resurser. Det är därför viktigt att nya regler inte blir för rigida, utan möjliggör anpassning till lokala behov.

Sammanfattande ställningstagande

Valdemarsviks kommun tillstyrker huvuddelen av förslagen i betänkandet *Stärkt pandemiberedskap*. Vi understryker samtidigt vikten av tydlig ansvarsfördelning, långsiktig statlig finansiering, samt en ökad förståelse för kommunernas avgörande roll i genomförandet av beredskapsåtgärder. Ett förstärkt nationellt stöd måste gå hand i hand med lokal förankring och praktisk möjlighet till genomförande.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Per Hollertz
Kommunstyrelsens ordförande



(12)

KLK.2025.70

Redovisning av den årlig uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Xxxxxx

Justerare

.....

.....



(12)

KLK.2025.70

Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Kommunledningskontoret

Carina Magnusson

HR-chef

Tel: 0123-191 59

E-post: carina.magnusson@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Redovisning av den årlig uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen.

Ärendebeskrivning

I enlighet med gällande arbetsmiljöpolicy och de rutiner som gäller för att undersöka och säkerställa att arbetsgivarens systematiska arbetsmiljöarbete fungerar från arbetsplatsnivå till kommunnivå så genomförs en årlig uppföljning. Den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) ska redovisas till Kommunstyrelsen då det är kommunens organ för alla frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och därmed arbetsmiljön.

Syfte

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet är den aktivitet där Valdemarsviks kommun kontrollerar att arbetsmiljöarbetet fungerar bra och att vi lever upp till Arbetsmiljöverkets krav enligt föreskriften om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2023:1)

Uppföljningen ska också ge en överblick för att styra och åtgärda eventuella brister i arbetsmiljöarbetet så att det får önskad effekt i form av en bättre arbetsmiljö för alla.

Ansvar

Ansvarig för att genomföra den årliga uppföljningen är den som har den arbetsmiljöuppgiften fördelad, vilket oftast är enhetschef på arbetsplatsnivå, verksamhetschef på verksamhetsnivå samt kommundirektören på kommunnivå.

Rutin

Den årliga uppföljningen genomförs närmast efterföljande år enligt denna tågorning:

1. Januari månad på arbetsplatsnivå
2. Februari- mars månad på verksamhetsnivå
3. April månad på kommunnivå



Resultatet redovisas för kommunstyrelsen på första mötet efter sommaruppehållet.

Sammanställning: Årlig uppföljning av SAM 2024 och arbetsmiljöarbetet i kommunen

1. Ny rutin för årlig uppföljning av SAM

- Genomförs på tre nivåer och sker i samverkan:
 - **Arbetsplatsnivå:** jan/feb
 - **Verksamhetsnivå:** feb/mars
 - **Kommunnivå (Cesam):** april/maj
- Uppföljning dokumenteras i **KIA** (rapporteringssystem för arbetsmiljöhändelser) med eventuell åtgärdsplan.
- Resultatet presenteras för Kommunstyrelsen efter sommaruppehållet.

2. Resultat av uppföljningen på verksamhetsnivå

Totalt i kommunen: 50% av enheterna har genomfört uppföljningen
(Första året enligt ny rutin – förbättringspotential finns!)

Verksamhetsområde	Andel uppföljda enheter	Kommentarer
UKF	71%	SAM fungerar väl, behöver förbättra ergonomiundersökningar Införa årshjul, stärka riskbedömning och det systematiska arbetsmiljöarbetet samt arbeta mer systematiskt med arbetsmiljöpolicyns mål.
Stöd och omsorg	22%	Behöver stärka OSA-undersökningar och det systematiska arbetsmiljöarbetet samt arbeta systematiskt med arbetsmiljöpolicyns mål.
Samhällsbyggnad	80%	Avsaknad av Fösam, forum behövs
Kommunledningskontor	25%	



3. Årlig uppföljning på kommunnivå (Cesam)

Utvärdering av mål i arbetsmiljöpolicyn

- **HME-index:** Ökning från 66,9 till **75,4**
- **Prioritering av arbetsuppgifter:** Små förändringar (72,3 → 71,9)
- **Delaktighet:** Marginell ökning (72,5 → 73,0)
- **Rekommendera kommunen som arbetsgivare:** 83,5% → **80,7%**
- **Kränkningar:** Ökning: 18 → **43 rapporterade händelser**
 - Alla är inte faktiska kränkningar

Åtgärder:

- Förtydliga definitionen
- Rätt hantering av incidenter
- Ökat främjande arbete med **friskfaktorer**
- **Sjukfrånvaro:** Minskning från 7,34% → **7,13%**
- **Lärlarlegitimation i grundskolan:** 70,7% → **76,3%**
- **Chefer med max 30 medarbetare:** **70%**
- **Chef/HR-avstämningar:** 86% av chefer har haft 2 möten under 2024.

Arbetsmiljöarbete och stöd till chefer

- Årliga **utbildningar** för chefer och skyddsombud
- Löpande **uppföljningsträffar** med aktuella förändringar
- Samverkan med fackliga företrädare och skyddsombud
- **Fördelning av arbetsmiljöuppgifter** finns och följs upp
- **KIA-händelser och sjukfrånvaro** analyseras löpande
- Extern sakkunskap tas in vid behov

5. Övrigt

HR:s stöd och engagemang

- Deltagande i:
 - Samtliga samverkansgrupper
 - Alla ledningsgrupper
 - Planeringsdagar/APT med fokus på medarbetarskap och friskfaktorer
-



6. Fokus framåt

- **Friskfaktorer** – mer systematiskt arbete
- Öka användning av **positiva observationer i KIA**
- Fortsatt stöd i:
 - Årshjul
 - Riskbedömningar
 - OSA-undersökningar
 - Mål- och handlingsplaner utifrån arbetsmiljöpolicyn
 - Kontinuerlig kompetensutveckling för chefer som ex "aktualitetsdagar"

Beslutet skickas till

HR-chef
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Dennis Gidlund
Tf kommundirektör

Carina Magnusson
HR-chef



(13)

KLK.2025.6

Partistöd 2026

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Kommunledningskontoret

Dennis Gidlund

Kanslichef

Tel: 0123-194 29

E-post: dennis.callejas.gidlund@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Partistöd 2026

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd för år 2026 till de partier som har lämnat in en redovisning av hur det kommunala partistödet har använts under 2024 i enlighet med kommunallagens bestämmelser och kommunens regler för partistöd.
2. Partistöd utbetalas till Centerpartiet, Moderaterna, Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna och Vänsterpartiet.
3. Partistöd betalas inte ut till Landsbygdspartiet oberoende samt Kristdemokraterna.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2022-04-04 § 51 antagit nya regler för kommunalt partistöd. En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § 2 st. KL. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december föregående år och vara inlämnad till kommunfullmäktige senast den 30 juni efter redovisningsperiodens utgång.

Partistödet består av ett grundstöd, som utgår med 0,1 x aktuellt basbelopp per parti samt ett mandatstöd som utgår med 0,05 x aktuellt basbelopp per mandat. För 2025 är basbeloppet 58800 kr vilket innebär ett mandatstöd om 5800 kr och mandatstöd om 2900 kr.

Kanslichefen har mailat påminnelse till samtliga gruppledare 26 maj om att inkomma med redovisning gällande partistödet.

Till den 30 juni har följande partier lämnat in skriftlig redovisning; Centerpartiet, Vänsterpartier, Socialdemokraterna, Moderaterna och Sverigedemokraterna.

Landsbygdspartiet oberoende och Kristdemokraterna har inte kommit med redovisning.



Partistödet för 2026 fördelas enligt följande;

Parti	Antal mandat	Grundstöd	Mandatstöd	Summa
Socialdemokraterna	10	5800	29000	34800
Centerpartiet	4	5800	11600	17400
Kristdemokraterna	2			
Landsbygdspartiet	5			
Moderaterna	7	5800	20300	26100
Sverigedemokraterna	5	5800	14500	20300
Vänsterpartiet	2	5800	5800	11600
	35			110200

Beslutsunderlag

Redovisning från respektive parti
Regler för kommunalt partistöd

Beslutet skickas till

Gruppledarna för partierna representerade i kommunfullmäktige
Ekonomiavdelningen
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Dennis Gidlund
tf kommundirektör



Revisionsberättelse för Valdemarsviks partiförening 2024

Jag, Malin Östh, har granskat räkenskaperna för Valdemarsviks partiförening som jag funnit vara i god ordning. De utgifter och intäkter partiföreningen haft under 2024 går lätt att följa genom en strukturerad bokföring där utgifter styrks genom verifikationer.

Har även granskat föreningens verksamhet under året 2024, att de medel som föreningen får som partistöd av kommunen, har använts enligt gällande regelverk.

Jag har inte upptäckt något som ger anledning till anmärkning och föreslår därför att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024.

Östra Ryd 250313

Malin Östh

Vänsterpartiet Valdemarsvik

Föreningens verksamhet.

Föreningen har drivits av styrelsen; ordf. Jonas Andersson, sekr. Lotta Franzén, kassör Sonja Ståhl, ledamöterna Bo Franzén, Jörgen Malmström samt Malin Lindell och Håkan Söderholm som ersättare.

Medlemsutvecklingen

Partiföreningen hade vid årsskiftet 14 medlemmar. En medlem har flyttat under året samt en medlem har gått bort. En ny medlem har tillkommit. Den kvinnliga andelen av medlemmarna är nu 40% - en ökning.

Styrelse- och medlemsmöten.

Medlemsmöten har hållits, vid 5 tillfällen. Protokoll för medlemsmöten finns hos sekr. och ordf.

Lokala politiken – 2024

Den lokala politiken har fortsatt präglats av högerstyret och deras problem med att hantera kommunens ekonomi. Årets resultat för kommunen är det sämsta andra året i rad.

Inför budget år 2025 lade vi fram en egen budget som alternativ till majoritetens fortsatta inslagna destruktiva väg. Vi har inom kommunstyrelsen och nämnd bevakat och i vissa fall lagt förslag till åtgärder för att stävja den ekonomiska katastrofen utan att ge avkall på välfärden. Dock med lågt resultat, vilket var väntat.

Under året har ett fortsatt samspel med s skett.

Följande motioner och interpellationer har lagts i kommunfullmäktige:

- Motion – stärkt mellanvård
- Interpellation - skolor.

Tidigare lagda motioner

- Motion – Kommunalt reservat – ej beredd.
- Motion – Skolfrukost – avslagen.

Aktiviteter

8 – mars, att möta medborgarna med en nejlika, föll väl ut.

1 maj firandet avlöpte i härlig valanda tillsammans med kamrater i Norrköpings pf 1 maj firande.

EU – valet, fokus lades på en dag, 7 juni för kampanj. Valresultat i kommunen, nivå kommunen med riksdagsval.

Ingen medlem hade möjlighet att delta som besökare på partiets Kongress i Jönköping.

Aktiviteten på sociala medier har varit något högre än tidigare med inlägg på 5-10 lokala inlägg per månad, med varierande räckvidd. Aktuella frågor; Ekonomin, Vindkraft och Kärnkraft.

Debattartikel om kommunens usla ekonomi publicerades under november i NT.

Som julavslut på året, förtärdes en härlig julbuffé hos Lotta & Bosse.

Verksamhetsåret avslutades med en medlemsaktivitet – efter 8 mars aktivitet, Revy besök.

Seminarier eller öppna möten angående kommunal ekonomi för allmänheten har inte genomförts.

Masstidning 1 maj ej genomfört.

Föreningens hemsida har inte startats om.

Sammanfattningsvis, har merparten av verksamhetsplan för 2024 uppnåtts.

Ordf. Jonas Andersson

Räkenskaper 2024 Vänsterpartiet Valdemarsvik

Ingående kassa	240101	10096,75
ver 0	240103	-3503
ver 1	240122 Banktjänster	-550
ver2	240410 Hyra lokal	-400
	240412 Partistöd	11460
ver3	240417 Hyra lokal*	-400
ver4	240509 Mat årsmöte	-1089
ver5	240825 Begr. LW	-500
	240829 Medlemsint.	810
ver6	241220 Distriktsavgift	-3503
Utgående kassa	241231	12421,75

*Hyra betald 2 ggr pga påminnelse, hyra tillgodo inför 2025.

Vänsterpartiet Valdemarsvik

Årsmöte 2025-03-23 Plats: Hos Karin och Olle i Tolsum

1. **Mötets öppnande.**
2. **Mötets behöriga utlysande.** OK
3. **Fastställande av dagordning.** OK
4. **Fastställande av närvarolista och röstlängd.**
Jonas Andersson, Sonja Ståhl, Karin Almberg, Olle Wester, Malin Lindell, Oskar Österholm, Håkan Söderholm, Bosse Franzén, Charlotta Franzén samt Jonas Söderlund från Vänsterpartiets styrelse i Söderköping samt Regionen och distriktsstyrelsen.
5. **Val av mötesordförande.** – Jonas Söderlund
6. **Val av mötessekreterare.** – Charlotta Franzén
7. **Val av 2 justerare** – Håkan Söderholm och Bosse Franzén
8. **Verksamhetsberättelse 2024** – Jonas Andersson - föredrar verksamhetsåret som gått.
9. **Kassaberättelse 2024** – Sonja Ståhl och Jonas Andersson går igenom det gångna årets siffror.
10. **Revision 2024** – Malin Östh. Revisionen lästes upp och Lades till handlingarna.
11. **Beviljande av ansvarsfrihet** för avgående styrelse. JA
12. **Val av revisor för räkenskapsåret 2025.**
Malin Östh valdes ett år till.
13. **Val av ny styrelse för verksamhetsåret 2025.**
 - a) Ordförande - Malin Lindell
 - b) Sekreterare - Charlotta Franzén
 - c) Kassör - Jonas Andersson
 - d) Ledamöter - Bosse Franzén och Jörgen Malmström
 - e) Ersättare - Sonja Ståhl och Håkan Söderholm
14. **Val av två firmatecknare** var för sig (ordf. & kassör var för sig).
 - a. 920908-1182 – Malin Lindell (ordförande)
 - b. 690325-1954 – Jonas Andersson (kassör)
15. **Val av valberedning:** Karin Almberg och Oskar Österholm
16. **Fastställande av verksamhetsplan och budget 2025.** – dokumenten lästes igenom och godkändes efter en ändring av årtal.
17. **Rapporter och informationer.**
 - Visionsarbetet i kommunen: 26 mars kommer en föreläsning att genomföras om kommunens historia i Sjöhuset.
 - Jonas har varit på möte om en utredning angående en ny politisk organisation.
 - Möte om motståndet till kärnkraftssatsningen i Gryts hembygdsgård 15:00 13 april.
Alla medlemmar uppmanas att inställa sig! (om man kan)
18. **Övriga frågor.**
19. **Mötets avslutande.**

Sekreterare: Charlotta Franzén

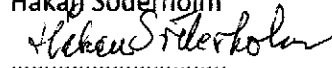


Justeras:

Bosse Franzén



Håkan Söderholm



Redovisning av partistöd 2024

Kontorskostnader

Sverigedemokraterna har kansli och våra kansliorelaterade kostnader ligger idag på cirka 20 000 kronor per år. Kansliet används i första hand för organisatoriskt arbete, styrelsemöten och medlemsvård. Även den dagliga parlamentariska gruppen använder kansliet för träffar med mera. Medlemsmöten och träffar sker kontinuerligt. Vid några större träffar per år kommer det ett större antal sympatisörer, väljare och medlemmar för att diskutera de frågor vi driver och arbetar med. I kansliet förs även interna möten mellan förtroendevalda samt används som lager för vårt kampanjmaterial.

Medlemsmöten

Föreningen har regelbundna möten i form av öppet hus där även icke medlemmar äger tillträde. Till dessa möten inköps diverse fika med tilltugg. För 2024 har vi använt ca 4 500 kronor. (julfest)

Kampanj och utåtriktad verksamhet

Sverigedemokraterna är det mest aktiva och synliga politiska partiet på våra gator och torg. Vi anordnar regelbundna tältmöten, flygbladsutdelningar och andra utåtriktade aktiviteter som har både materiella och logistiska kostnader. Polistillstånd, reseersättningar, parkeringstillstånd, förtäring med mera kostar runt 7 000 kronor/år. För 2024 har använts ca 7 492 kronor. (kampanjmateriel 5 590 och polistillstånd 1450, smsutskick 452)

Konferenser

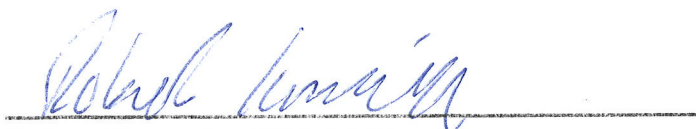
Riksorganisationen anordnar ett antal föreläsningar, konferenser och kongresser samt långväga utbildningar och informationsträffar. Vid dessa subventionerar föreningen övernattning och deltagaravgifter för våra folk- och förtroendevalda. Kostnader för detta ändamål ligger på runt 4 000 kronor/verksamhetsår. För 2024 har använts ca 1 500 kronor.

Utbildnings- och informationsträffar

Sverigedemokraterna i Valdemarsvik anordnar egna utbildnings- och informationsträffar för våra medlemmar. Våra riksdagsledamöter och sakkunniga på riksnivå besöker därför ibland Valdemarsvik. För några av dessa utbildningsträffar skickas kallelse med vanlig post och e-mail. Kostnaden för dessa informationsträffar blir ca 2 000 kronor/år. Kostnader för de närliggande utbildnings- och informationsträffarna ingår. För 2024 har använts 1 000 kronor.

Valår

Var fjärde år är det allmänna val samt kyrkoval. Var femte år är det val till Europaparlamentet. Sverigedemokraterna satsar kraftigt på kampanjarbete och lägger varje år undan en summa pengar som sedan används vid valen för massiv utåtriktad verksamhet, samt för postutskick till samtliga hushåll i Valdemarsvik. För detta ändamål avsätts omkring 8 500 kronor per år vilket ger utrymme för ett bra valkampanjsarbete. I ovanstående summa ingår insatser för kampanjarbetet inför valet. Exempel för kampanjrelaterade kostnader är, utdelning av broschyrer, medlemsmöten, utdelning av valsedlar vid valiokaler, osv. Kampanjarbetet med material 2024 har kostat ca 2 500 kronor.



Robert Kronqvist, 2025-06-16

Ordförande

Sverigedemokraterna Valdemarsvik

Granskningsrapport av hur partistöd 2024 redovisats

Granskning

Undertecknad har granskat redovisningen för hur partistödet för kommunföreningen Sverigedemokraterna Valdemarsvik – Ydre för 2024 har använts.

Granskningen har omfattat de kostnader som redovisats för varje enskild post i redovisningen genom genomläsning och avstämning med föreningens kassör, ordförande samt gruppledare. Resultat – och balansräkning för räkenskapsåret 2024-01-01 och 2024-12-31 samt kontoutdrag har också varit underlag vid bedömningen.

Granskningen har genomförts under perioden 2025-06-02 till 2025-06-16

Undertecknad intygar att partistödet använts i enlighet med ändamålet



Vicky Söderlind, Valdemarsvik 2025-06-16

Gruppledare och ledamot

Sverigedemokraterna Valdemarsvik - Ydre

Förenklat årsbokslut

Sverigedemokraterna Valdemarsvik
802491-8123

Förenklat årsbokslut för räkenskapsåret 2024-01-01...2024-12-31



RESULTATRÄKNING		2024-01-01
(SEK)		2024-12-31
3993	Partistöd Valdemarsvik	20 055 kr
3993	Partistöd Ydre	
3999	Stöd distriktet	20 000 kr
3999	Återbetalning medlemsavgift	2 100 kr
Summa intäkter		42 155 kr

Verksamhetskostnader		
5011	Lokalhyra	20 000 kr
5800	Resor & boende, polistillstånd	1 450 kr
5900	PR & Reklam	11 128 kr
6570	Banktjänster	650 kr
Summa kostnader		-33 228 kr

VERKSAMHETENS RESULTAT 8 927 kr

RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER 8 927 kr

ÅRETS RESULTAT 8 927 kr

BALANSRÄKNING		2024-12-31
(SEK)		
TILLGÅNGAR		
1930	Kassa och bank	42 999 kr
SUMMA TILLGÅNGAR		42 998,85 kr

EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
2019	Eget kapital	34 072 kr
2099	Årets resultat	8 927 kr
Summa eget kapital		42 999 kr
Summa skulder		
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER:		42 999 kr

2024

Konto	Datum	Kostnad	Intäkt	Saldo	Post
	2024-01-01			34 072 kr	Ingående
5900	2024-01-12	- 4 509 kr		29 563 kr	Medlemsvård-julfest
6570	2024-01-22	- 650 kr		28 913 kr	Banktjänster
5900	2024-01-31	- 452 kr		28 461 kr	SMS-utskick
5900	2024-02-28	- 577 kr		27 884 kr	Fika/gåva årsmöte
3993	2024-03-15		20 055 kr	47 939 kr	Partistöd Valdemarsvik
3993	2024-05-14		20 000 kr	67 939 kr	Stöd till kansli
5800	2024-06-04	- 1 450 kr		66 489 kr	Polistillstånd mm
5900	2024-06-04	- 5 590 kr		60 899 kr	Kampanjmateriel, annons
5011	2024-06-20	- 20 000 kr		40 899 kr	Lokalhyra
3993	2024-12-06		2 100 kr	42 999 kr	Medlemsåterbäring
				42 998,85 kr	

Valdemarsvik 2024-01-12

Sten Bäck, Ordförande

Kurt Olsson, Kassör

Handläggare
Wendelin Heroine, 0123-12920Datum
2025-01-07 12:16Kundnummer
06802491-8123Sverigedemokraterna Valdemarsvik
Sten Bäck
Skeppsgården, Storkvarn 1
615 92 Valdemarsvik

Företagskonto nr 8384-0, 04 984 622-3

Kontoinnehavare		
Sverigedemokraterna	SALDO	42 998,85
Valdemarsvik	RESERVERAT BELOPP / INRINGD INSÄTTNING	0,00
	BEVILJAD KREDIT	0,00
	TILLGÅNGLIGT BELOPP	42 998,85

Kassadatum	Text	Belopp	Saldo
2025-01-07	UTGÅENDE SALDO		42 998,85
✓ 2024-12-06	Medlemsäte	2 100,00	42 998,85
✓ 2024-06-20	UTTAG	-20 000,00	40 898,85
✓ 2024-06-04	UTTAG	-5 590,00	60 898,85
✓ 2024-06-04	UTTAG	-1 450,00	66 488,85
✓ 2024-05-14	SDÖ LOKAL	20 000,00	67 938,85
✓ 2024-04-12	PARTISTÖD 24	20 055,00	47 938,85
✓ 2024-02-28	UTTAG	-577,00	27 883,85
✓ 2024-01-31	UTTAG	-452,00	28 460,85
✓ 2024-01-22	PRIS BANKTJÄNST	-650,00	28 912,85
✓ 2024-01-12	UTTAG	-4 509,00	29 562,85
✓ 2024-01-01	INGÅENDE SALDO		34 071,85

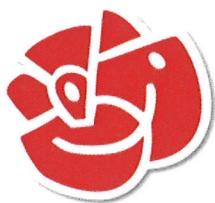
Ankom: 2025-06-18 Ärende: KLK 2025 6 Handling: 430785

Valdemarsvik

Valdemarsviks Sparbank

Post	Besök	Tfn	Fax	Bankgfro.
Box 144	Storgatan 15	0123-129 00		981-3841
615 23 Valdemarsvik				

Styrelsens säte: VALDEMARSVIK, Org. nr 525002-3982



Socialdemokraterna

FRAMTIDSPARTIET

Valdemarsvik 2025-04-08

Till

Valdemarsviks kommun

Valdemarsviks Socialdemokratiska Arbetarekommun ansöker härmed om kommunalt partistöd

Grundstöd 0,1x aktuellt basbelopp

Mandatstöd 0,05x aktuellt basbelopp

Redovisning av partistödets användning:

Arbetarekommunens Verksamhetsberättelse 2024

Socialdemokratiska fullmäktigegruppens verksamhetsberättelse 2024

Resultatrapport 2024

Balansrapport 2024

Verksamhetsplan 2024

För ytterligare information eller kompletteringar kontakta undertecknad

Lars Beckman

VALDEMARSVIKS KOMMUN	
För kännedom	
2025 -03- 08	
Dnr	Fv/Ävd/Handl
Dpl/Obj	



Socialdemokraterna

FRAMTIDSPARTIET - VALDEMARSVIK

Verksamhetsberättelse för fullmäktigegruppen i Valdemarsviks kommun 2024

Gruppens arbete

Under året som gått har S-gruppen träffats veckan innan våra KS-sammanträden. Gruppledare har varit Lars Beckman. Nhela Ali har tillsammans med Göran Segergren organiserat det praktiska med att bjuda in till möten och Jan Karlsson har haft uppdraget som mötesordförande vid våra gruppmöten. Vi har fortsatt bjuda in alla medlemmar som har e-post för att låta så många som möjligt kunna delta i diskussionerna.

Politisk verksamhet

Vård och omsorg

- Processen med ombyggnad av Vammarhöjden har fortsatt vara en följetång och präglats av i många fall ren ovilja från majoriteten att komma fram till en överenskommelse med Regionen. Den politiska skiljelinjen går som det verkar mellan om Regionen eller en privat aktör ska drifva det särskilda boendet i Valdemarsvik och om det ska ha koppling till Regionens vårdcentral eller inte. Man lyckas inte se alla fördelarna med vad det innebär att även fortsättningsvis låta omsorgen om våra mest sköra och sjukvården hållas under samma tak. Vår ambition (S) har varit att tillsammans med Region Östergötland etablera ett fullvärdigt vårdcentrum med tillhörande särskilt boende och att under samma tak även förlägga andra kommunala verksamheter, vilket skulle innebära stora samordningsvinster för kommunen, regionen och inte minst för våra kommuninnevånare. Det handlar då om en familjecentral, hemsjukvård och hemtjänst för att nämna några.

Organisationsförändringar

- Förändringar inom den kommunala organisationen har fortsatt på ett sätt där vi inte alltid varit överens med majoriteten, vars fokus har varit att tillsätta ytterligare chefer och administratörer, vilket enligt vår mening riskerar utarma välfärdssektorerna.

- Många arbetstagare i vår stora organisation har även detta år haft svåra utmaningar att hantera i sitt arbete, framför allt inom omsorgen, då de utsatts för stora organisatoriska förändringar.

Samhällsbyggnad

- Frågan om var det kan byggas nytt i kommunen har hög prioritet.
Planarbetet för Sörbyområdet i Ringarum pågår i egen regi men vi behöver öka hastigheten då startpunkten för ombyggnation av förbifart Söderköping äntligen beviljats.
- Med koppling till den tuffa ekonomiska situation kommunen befinner sig i verkar försäljning av kommunal egendom ha hög prioritet.
En avyttring av delar av Centrumhusets lokaler i Valdemarsvik har processats men ännu inte kommit i mål.
- Frågan om framtida energislag är aktuell även i vår kommun. Både vindkraft och kärnkraft diskuteras just nu. Då det gäller vindkraften har kommunen i nuvarande ÖP (översiktsplan) i full politisk enighet ställt sig bakom ett område där det ses som möjligt att uppföra vindkraftverk.
Majoriteten har så här långt en positiv inställning till att uppföra SMR (små modulära reaktorer) i Gryts skärgård utefter Valdemarsviken.
Markägare till båda dessa områden där vind- respektive kärnkraftverk kan uppföras ställer sig positiva.
En folklig opinion gentemot etablering av både vind- och kärnkraft växer. Vi har från vår sida ännu inte tagit ställning.

Skola

- Majoriteten har gått ut med förslag om stora förändringar inom skolan såsom nedläggning av skolor, bussning av elever mellan tätorterna m m. Förslagen om förändringar gällande skolorganisation har rört upp känslor och man skjuter på beslutsfattande och hänvisar till behov av fortsatta utredningar och fördjupade studier.
Vi socialdemokrater har redan tidigare aviserat var vi står i denna fråga. Vi vill ha lugn och ro i skolan. Vi säger nej till förändrad skolorganisation. Våra skolor måste behållas med sin gemenskap, närhet och trygghet. I stället för orosskapande skolutredningar måste vi bevara och marknadsföra våra skolor. Det är inte minskade barnkullar som är vårt problem nu utan om föräldrar väljer friskolor och skolor i andra kommuner för sina barn. Detta har redan skapat stora kostnader för kommunen. Vi vill i stället se framåt och arbeta för ökad inflyttning när förbifarten i Söderköping blir klar och satsa på kunskapsutvecklingen för alla barn i lugn och ro.
Vi säger nej fortsatta utredningar och studier och ännu en tid i ovisshet för föräldrar, vårdnadshavare och barn.

Budget

- Inför budgetarbetet för 2024 hade vi socialdemokrater och majoriteten helt olika förklaringar till de ekonomiska problemen. Vi ansåg att förklaringen för Valdemarsvik är den samma som för nästan alla kommuner och regioner, nämligen ökad inflation, ökade pensionskostnader som kommer att minska igen 2026, minskade statsbidrag för nödvändig verksamhet, medan majoriteten grundlöst belastade (S) för dålig ekonomisk hushållning under sitt styre.

Vi har nu sett inflationen sjunka precis som pensionskostnaderna.

Hade inte (S) sett till att det funnits medel i RUR:en (resultatutjämningsreserven) hade resultatet för 2024 blivit än sämre.

- Vi vill peka på ett exempel hur fullständigt verklighetsfrämmande majoritetens förslag till ramar är. Majoritetens budget för 2024 innehöll ett sparbeting om 21,5 miljoner. Man hävdade att en rad besparingar redan har genomförts. Men man har inte redovisat var, vad eller vilka effekter besparingarna ger på verksamheten. Inte heller har man redovisat några detaljerade planer för kommande besparingar. Sektor Stöd och omsorg, där stora kostnader för hemtjänst och äldreomsorg finns, hade enligt bokslutet för 2023 nästan 272 miljoner i kostnader. Alla vet att vi har en snabbt åldrande befolkning. Men trots det föreslår majoriteten att kostnadsramen för 2025, 2026 och 2027 ska minska. Trots kraftigt ökade behov ska alltså kostnaderna minska.
- Vi socialdemokrater deltar inte i beslutet för ekonomisk anpassning. Vi ser att det inte finns någon helhetsbild i åtgärdsplanerna, vilket gör att det blir svårt att se några tydliga besparingar och vilka konsekvenser dessa får för kommunens invånare. Exempelvis så har kommunen inrättat vakansprövning och ändå tillsätts flera tjänster som gör det svårt att få helhetsbild.
- Vi socialdemokrater gjorde följande inspel och yrkanden på de styrande politikernas förslag till mål och budget för 2025-2027.
För 2025 utgår vi från att skatten lämnas oförändrad och bedömer att befolkningen minskar med 35 personer och inte 40 som föreslås, vilket ger ett plus på 0,3 miljoner. Vi föreslår en minskning av investeringsbudgeten, vilket innebär minskade kapitalkostnader på 2,5 miljoner. Vi utgår vidare från att kommunen detta extrema år inte ska budgetera för ett överskott på 3 miljoner utan gå plus minus noll. Genom att stoppa utökningen av antalet chefer och administrativ personal och inte tillsätta redan utlysta men ej tillsatta sådana tjänster tillskapas ytterligare cirka 7 miljoner. Totalt ger detta ett utrymme på 12,8 milj för våra tilläggsyrkanden.
”Mot bakgrund av ovanstående yrkar vi Socialdemokrater att fullmäktige beslutar om följande tillägg och förändringar av kommunstyrelsens budgetförslag:
Att förvaltningen får i uppdrag att utforma förslag till ny VA- och reningshållningstaxa som ska införas senast hösten 2025
Att öka driftsramen för ”Barn, Utbildning och arbetsmarknad” med 2,8 miljoner
Att öka driftsramen för ”Stöd och omsorg” med 10 miljoner

Att minska Investeringsbudgeten med 25 miljoner.”

Vidare yrkar (S) att nyupplåning får ske under 2025 om totalt 20,0 miljoner kronor. Med anledning av att ovanstående förslag till omdisponering av budgetförutsättningarna inte fick gehör i KF så gjorde (S) en reservation.

Övrigt ur den politiska verksamheten

Vi har löpande under året debatterat, gjort reservationer, ställt frågor, lagt fram interpellationer och även motioner på olika politiska nivåer.

Nedan följer ett axplock från KS och KF.

Några frågor i KS och KF

- Fråga om statusläget för en omstigningshållplats i Ringarum.
Den försämring ur resenärens synpunkt det innebär att flytta bytespunkten från centrala Ringarum/Torget till macken vid E22 riskerar att minska resandet. Då målet är att öka resandet riskerar denna förändring att motverka viljan Östgötatrafiken har att öka resandet med kollektivtrafiken. I övrigt är kostnaden kommunen ska bära för detta alldeles för omfattande.
- Fråga om sommarjobb för kommunens ungdomar.
Kommundirektören svarar att kommunens beviljats ett statsbidrag från Naturvårdsverket för strandstädning. I övrigt kommer inga sommarjobb att erbjudas eftersom det inte finns någon ekonomi för detta, vilket vi beklagar då det fungerar som en inkörsport i arbetslivet för unga.
- Fråga om projektmedel från Naturvårdsverket gällande tillstånds- och planprocesser vid förprojektering av etablering av kärnkraft ska användas för att finansiera en projektanställning.
Per Hollertz (M) meddelar att man får återkomma till exakt hur dessa medel ska hanteras.

Några reservationer gentemot beslut

- Reservation mot beslutet och till förmån för (S) yrkande om att låta ledighet vid 50-årsdag kvarstå, ändra bestämmelser om finansiering av arbetsskor samt sänka friskvårdsbidraget. Till reservationen lämnas också följande motivering: Vi står fast vid att man bör få ledigt med betalning när man firar sin 50 års dag. Vi vidhåller även att vi ska bibehålla friskvårdsersättningen för alla månadsavlönade med 3000 kr per år. Vid yrkar även på att ersättning för arbetsskor ska utges med 1000 kr per år till medarbetare som arbetar operativt inom omsorgen. Där blev beslutet från majoriteten en sänkning till 1000 kr vartannat år.
Anledningen till att vi önskar behålla de förmånerna är att vi inte med självklarhet kommer vara det första valet vid val av arbetsgivare när arbetsmarknaden hårdnar och dragkampen om arbetstagare blir en realitet.

- Reservation angående beslutet att heltid som norm pausas till och med 2025-12-31. Beslutet att pausa heltid som norm när vi samtidigt säger oss vilja vara en attraktiv arbetsgivare i en omvärld där bristen på tillgänglig arbetskraft i en nära framtid kommer vara i fokus riskerar skada mer än det ger. Då vi kommer att få strida för att kunna klara kompetensförsörjningen kanske redan i närtid riskerar detta att bli kontraproduktivt. Vi ser inte heller att beslutet kortsiktigt bidrar till besparingar.
- Reservation gällande upphandling av personlig assistans. Att inte som kommuninnevånare kunna välja kommunen som leverantör av personlig assistans ser vi som diskriminerande. Man talar om vikten av alternativ och här ska det offentliga alternativet inte längre kunna erbjudas vilket vi ser som ytterst allvarligt.
- Reservation gällande sponsring av evenemang 2024. Socialdemokraterna yrkar på att förslaget från förvaltningen ska antas. Förslaget är redan där kraftigt bantat utifrån de ansökningar som kommit in. Vi tänker att kommunen behöver ge stöd i den omfattning vi föreslår inte minst på grund av den glädje och stolthet kommunens invånare känner kring dessa arrangemang. Vi tror även att den marknadsföring av kommunen som dessa aktiviteter skapar är av större värde än de summor vi skulle sponsra med.

Några protokollsanteckningar

- Yrkande att följande tillägg sker under rubriken "Linjelägga skolskjutsar": Att använda skolskjutsar ser vi som en attraktiv lösning på sikt som ett komplement till närtrafikens begränsade tider.
- Yrkande att meningen "Som tidigare lyfter vi även frågan om hållplats på väg 212 i anslutning till Mossebo fjärrhållplats" kompletteras med Mossebo industriområde och fjärrhållplats.
- Yrkande om att göra en samlad upphandling som omfattar både gästhamn, ställplatser och en samlad turistbyråverksamhet. Skälen till detta är att skapa en helhet för den som ska ha driva verksamheten under hela året. Marknadsföringen av hela kommunens utbud skulle härigenom bli mer effektivt.

Valdemarsvik den 1 mars 2025 Lars Beckman Gruppledare



Socialdemokraterna
FRAMTIDSPARTIET - VALDEMARSVIK

Verksamhetsberättelse 2024

Valdemarsviks Socialdemokratiska Arbetarekommun

Organisation

Styrelse

Styrelsen har haft följande utseende:

Ordförande:	Britt Olauson	
Vice ordförande:	Göran Segergren	medlemsansvarig och kommunikatör
Sekreterare:	Magnus Loftén	
Kassör:	Christer Fall	
Ordinarie ledamöter:	Nhela Ali	
	Pontus Andersson	
	Lena Nilsson	
	Gunilla Strid Beckman	studieledare
	Göran Tinglöf	
Ersättare:	Douglas Broström	
	Helena Johansson	
	Linnea Lindahl	
	Majlis Paakkari	
	Ted Starkås	
Adjungerade ledamöter:	Lars Beckman	oppositionsråd
	Karolina Johansson	SSU Östra
Arbetsutskott:	Britt Olauson	
	Göran Segergren	
	Magnus Loftén	
	Christer Fall	
Facklig kommitté	Britt Olauson	
	Lena Nilson	
	Pontus Andersson	

Revision

I Revisionen har ingått:

Ordinarie revisorer:	Kenneth Quick
	Ola Wåhlin
Ersättare:	Örjan Carlsson
	Leif Månsson

Valberedningar

Två valberedningar har utsetts:

Valdemarsviks Arbetarekommun 1 år

Sammanställande:	Örjan Carlsson
Ledamöter:	Charlotte Kettle
	Erland Olauson

Kommunala uppdrag 4 år

Sammanställande: Örjan Carlsson
Ledamöter: Inga Ericsson
Erik Lundberg
Lena Nilsson
Ulla Wallering Fall

Ombud

Valda ombud har varit:

Fonus

Ordinarie ombud: Erik Lundberg
Ersättare: Christer Fall

Marieborgs folkhögskola

Ordinarie ombud: Maud Carlsson
Gunilla Strid Beckman
Ersättare: Kerstin Johansson
Majlis Paakkari

Valdemarsviks Riksteaterförening

Ordinarie ombud: Christer Fall

Partidistriktets representantskap

Ordinarie ombud: Britt Olauson
Lars Beckman
Nhela Ali
Erland Olauson
Magnus Loftén
Göran Segergren
Majlis Paakkari
Ersättare: Gunilla Strid Beckman
Ted Starkås
Örjan Carlsson
Maud Carlsson
Lena Nilsson

Medlemmar

Antalet medlemmar kunde vid årets slut räknas till 109 (122, 2023). 5 nya medlemmar värvades under året.

Möten

Styrelsemöten

Under året har 7 protokollförda styrelsemöten genomförts.

Medlemsmöten

13 medlemsmöten har hållits - 10 st i kombination med fullmäktigegruppmöten, där i samtliga fall huvudsakligen kommunstyrelseärendena stod på dagordningen. 2 medlemsmöten handlade om att diskutera ställningstaganden till majoritetens förslag till skolorganisation respektive förslag till mål och budget 2025–2027. Den 18 december hölls ett medlemsmöte/årsavslutning där det bjöds på julkaffe och diskuterades allmänna politiska frågor.

Förmöten inför KF

AK:s styrelse har varit representerad i samtliga 7 förmöten inför Kommunfullmäktigesammanträdena med genomgång av, diskussioner kring och ställningstaganden till de aktuella ärendena.

Årsmöte

Årsmöte hölls 2024-03-24 i Folkets Hus, Gusum med Jan Olov Andersson som ordförande. Lisa Nåbo, förbundsordförande för Sveriges Socialdemokratiska Ungdomsförbund (SSU) medverkade digitalt med peptalk inför EU-valet och SSU-tankar kring våra ungdomars situation samt förde diskussion med mötesdeltagarna.

1: a maj-firande

Med mycket god uppslutning firades 1: a maj - arbetarrörelsens internationella högtidsdag - i Folkets Hus, Gusum, under parollen "Gemensamt ansvar för Sverige" Mötet inleddes och avslutades av Arbetarekommunens ordförande Britt Olauson. Tal hölls av riksdagsledamot Eva Lind, oppositionsrådet Lars Beckman samt Karolina Johansson, ledamot i SSU Östra. Artist- och syskonparet Linn Svensson och Adam Svensson stod för musik- och sångunderhållning.

Aktiviteter

EU-valet

Under vårens EU-valkampanj anordnades tio aktivitetsdagar med mer än 500 politiska samtal i form av dörrknackning, gatu- och torgmöten i Valdemarsvik, Gusum och Ringarum. Ca 40 medlemmar var aktiva och fler än åtta medlemmar var aktivitetsledare under EU-valkampanjen. Tre av aktivitetsdagarna inleddes med digitala inspirationsmöten/livesändningar anordnade av partiet. Och vid två knacktillfällen under kampanjen stöttades vi av Kaisa Karro, regionråd, respektive Theresa Carvalho, riksdagsledamot. Inför EU-valet anordnades också en Studiecirkel med tre sammankomstillfällen. Ett femtontal medlemmar deltog. Studiecirkeln handlade om hur EU fungerar och EU:s politik på sex områden – Arbetsmarknadspolitik, Jämställdhetspolitik, Klimatpolitik, Utrikes, försvars och säkerhetspolitik, Arbete mot organiserad brottslighet, Demokrati och rättsstatsprincipen.

Valresultatet blev positivt för Socialdemokraterna – högre andel av rösterna i jämförelse med:

- EU-valet 2019
- riket och regionen

S-röster (%) i EU-val			S-röster (%) i Kommunalval	
	2019	2024	2018	2022
Kommunen	26,25	28,63	29,49	27,42
Valdistrikten				
Gryt	17,32	16,27	15,38	17,05
Gusum	35,22	36,25	40	30,37
Ringarum	19,51	18,09	21,28	17,67
Tryserum- Östra Ed	8,77	13,31	15,04	13,49
Valdemarsvik 1	35,35	37,85	38,15	37,24
Valdemarsvik 2	37,32	35,86	35,76	36,38
Riket	23,4	24,77		
Regionen	23,98	26,38		

Övriga aktiviteter

Som grund för AK:s aktiviteter har den verksamhetsplan som beslutades på årsmötet 2024 legat. Det handlar om arbetet i opposition, medlemsutveckling och utåtriktad verksamhet. Verksamhetsplanens resultatmål var: 8 aktivitetsledare ska tillsammans med 40 aktiva medlemmar

genomföra 500 politiska samtal med kommuninnevånarna. 5 nya medlemmar ska värvas. Följande valdistrikt prioriteras: Gusum, Valdemarsvik 1, Valdemarsvik 2.

Målen har nåtts framför allt genom satsningen under EU-valkampanjen.

Under våren inbjöds medlemmarna att tillsammans med AK:s styrelse diskutera och lämna synpunkter på de samhällsanalyser som elva politikutvecklingsgrupper låtit presentera som underlag till ett nytt partiprogram, vilket en programkommission utsetts att utarbeta. AK:s synpunkter sammanfattades och skickades in till programkommissionen.

Programkommissionen presenterade ett förslag till ett nytt partiprogram i november med remisstid fram till 2 mars 2025. AK:s styrelse beslutade att kalla till två medlemsmöten i februari 2025 för att sätta sig in i förslaget och sedan i skrivelse komma med inspel till programkommissionen.

AK inbjöd under hösten till ett allmänt informationsmöte i Valdemarsviks Folkets Hus om regionens hälso- och sjukvård., där Kaisa Karro, regionråd i opposition, medverkade.

AK har under året varit representerad i

- distriktets Ordförandeträffar - digitala och fysiska möten
- distriktets Valledarträffar – digitala och fysiska möten
- Distriktskongressen i Norrköping
- digital Studieledarträff
- Verksamhetsforum för hela landet - informations-, diskussions- och inspirationskonferens i Linköping
- Möte i Valdemarsvik med regiongruppen (S) angående regionalpolitiska frågor

Information till medlemmarna har skett via täta utskick av e-postmeddelanden/brev och vid några tillfällen mer samlat i medlemsbrev. Vi har också varit aktiva i sociala media – Facebook-sidorna Socialdemokraterna i Valdemarsvik, Medlemmar i Valdemarsviks AK och Valdemarsvik i utveckling och via personliga konton på Facebook.

Facklig politisk samverkan

AK:s fackliga utskott, Kommunal och Metall deltog gemensamt i digital konferens anordnad av S-distriktet rörande facklig politisk samverkan och har under året genomfört flera diskussions- och planeringsmöten angående bildande av lokalt LO-styrelse, politisk samverkan, gemensam medlemsutbildning, anordnande av arbetsplatsbesök och samtal med arbetstagare. Stor samstämmighet råder om att det fackliga politiska arbetet fortsättningsvis måste förstärkas i vår kommun liksom i övriga kommuner i landet.

SSU Östra

Glädjande och hoppningivande inför framtiden är att SSU-klubben SSU ÖSTRA som bildades förra året fortsättningsvis är på frammarsch och aktiv. SSU Östra finns representerad som adjungerad i AK:s styrelse och har medverkat aktivt vid AK:s årsmöte och 1: a majfirande. Valdemarsviks AK stöttades av SSU Östra under EU-vals kampanjen med dörrknackning och skolkampanjer på Vammarskolan och Nyströmska skolan. Viktigt att se unga engagerade i politiken!

Politik

En målsättning för oss socialdemokrater i opposition har varit att noggrant syna majoritetens politik och diskutera kommunalpolitiska frågor på våra styrelse-, medlems-/gruppmöten och i möten med medborgare i samband med kampanjer och även i övrigt. Vi har uppdragit åt våra förtroendevalda att vara aktiva i debatter i de olika kommunalpolitiska nivåerna och att på kommunfullmäktige ställa frågor, lämna interpellationer och motioner inom olika områden. Vi har också strävat efter att så mycket som möjligt förekomma i olika media för att redovisa socialdemokratisk politik och utåt visa var vi står i förhållande till majoriteten inför olika beslut som ska fattas. Några exempel på större områden där vi gjort inspel: Förslag till förändring av förskole-/skolorganisationen, Omorganisationerna inom kommunförvaltningen, Försäljning av kommunala fastigheter, Förslag till Mål, Budget och Handlingsplan

Se vidare: Aktiviteter – ovan
Verksamhetsberättelse från fullmäktigegruppen

Näs

Medlemmar har under våren och hösten bidragit med arbetsinsatser vid städdagar kring och i vår klubbstuga samt vid reparations- och installationsarbeten.
Uthyrningsgraden av har varit positiv och givit en del intäkter.

Slutord

Vi lever i en mycket turbulent tid där krig, kriminella våldsdåd och högerextrem framfart hotar vår trygghet från flera håll. Samtidigt pågår den globala uppvärmningen i en snabbare takt än forskningen förutspått och ligger som ett orosmoln över vår framtid. Orättvisorna och ojämlikheten ökar och många kämpar för att få vardagen att gå ihop.

Men mitt i allt detta är det viktigt att vi försöker hitta ljus och hopp. Att vi ser och möter varandra, att vi lyssnar och försöker förstå! Tillsammans kan vi lyfta varandra, bygga broar och kämpa för solidaritet, rättvisa och en politik som gör verklig skillnad i människors vardag! Både därute och här hemma!

.....
Britt Olauson, ordförande

.....
Magnus Loftén, sekreterare

.....
Nhela Ali, ledamot

.....
Lena Nilsson, ledamot

.....
Göran Tinglöf, ledamot

.....
Göran Segergren, vice ordförande

.....
Christer Fall, kassör

.....
Pontus Andersson, ledamot

.....
Gunilla Strid Beckman, ledamot

Resultatrapport

Utskrivet: 25-03-12

Preliminär

Senaste ver.nr: A119

Räkenskapsårets början: 24-01-01

Hela företaget

Period: 24-01-01 - 24-12-31

			Perioden
Intäkter			
Klass 30			
3010	Medlemsavgifter, soc.demokraterna		13 090,00
3011	Försäljning 1:a maj nålar, lotter mm		5 520,00
S:a Klass 30			18 610,00
Övriga rörelseintäkter			
3880	Näs, hyresintäkter		46 195,74
S:a Övriga rörelseintäkter			46 195,74
Erhållna bidrag			
3970	Partistöd, Valdemarsviks kommun		34 380,00
S:a Erhållna bidrag			34 380,00
S:a Intäkter			99 185,74
Bruttovinst			99 185,74
Personalkostnader			
5531	Bilersättning, skattefri		-1 785,50
S:a Personalkostnader			-1 785,50
Övriga kostnader			
6010	Lokalhyra		-2 706,4
6120	Näs, renhållning och sotning		-3 385,1
6150	Näs, el		-7 246,1
6160	Näs, inventarier mm		-3 400,1
6162	Näs, rep och underhåll		-3 276,1
6180	Näs, samfällighetsförening		-7 000,1
6190	Näs, vägsamfällighet		-1 350,1
6195	Näs, fritidshusförsäkring		-1 704,1
6196	Näs, Telia kontantkort/abonnemang		-2 280,1
6198	Näs, möteskostnader		-607,1
6505	Internetkommunikation		-4 560,1
6510	Kontorsmaterial		-2 125,1
6600	Medlemsavgifter i andra föreningar		-2 200,00
6730	Gåvor och uppvaktningar		-1 577,78
6740	Sponsring		-10 000,00
6780	Övriga främmande tjänster		-8 280,71
6790	Porto mm		-803,00
7040	Distriktskongress		-1 200,00
7200	Annonser och information		-11 461,00
7310	Försäkringar		-740,00
7350	Interna sammanträdes- och möteskostnader		-12 251,61
7690	Övr kostnader		-2 455,00
7700	Valkostnader		-7 156,00
7710	Inköp 1:a maj nålar, lotter mm		-2 037,78
S:a Övriga kostnader			-99 803,0
Värdeförändring			
7835	Avskrivning dator		-108,00
S:a Värdeförändring			-108,00
Resultat före avskrivningar			-2 510,7
Resultat efter avskrivningar			-2 510,7
Finansiella kostnader			
8140	Övr bankkostnader		-550,0
S:a Finansiella kostnader			-550,0
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader			-3 060,7

Resultatrapport

Utskrivet: 25-03-12

Räkenskapsårets början: 24-01-01

Preliminär

Senaste verum: A119

Hela företaget

Period: 24-01-01 - 24-12-31

	Perioder
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt	-3 060,78
Resultat före skatt	-3 060,78
Skatt	
8920 Fastighetsskatt	-3 166,00
S:a Skatt	-3 166,00
Nettoresultat	-6 226,78

Balansrapport

Utskrivet: 25-03-12

Räkenskapsårets början: 24-01-01

Preliminär

Senaste verum: A119

Hela företaget

Period: 24-01-01 - 24-12-31

	Ing balans	Period	Utg balans
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar I			
1040 Bankkonto	58 672,85	-7 638,78	51 034,07
1045 Kontantkonto	0,00	1 520,00	1 520,00
1257 Datorer, personal	9 758,00	0,00	9 758,00
1259 Ack. avskrivning datorer	-9 650,00	-108,00	-9 758,00
S:a Omsättningstillgångar I	58 780,85	-6 226,78	52 554,07
Anläggningstillgångar			
1620 Aktier och andelar	2 037,00	0,00	2 037,00
1910 Näs 1:73, fritidsbostad	227 000,00	0,00	227 000,00
1920 Näs 1:73, tomtmark	268 000,00	0,00	268 000,00
S:a Anläggningstillgångar	497 037,00	0,00	497 037,00
S:A TILLGÅNGAR	555 817,85	-6 226,78	549 591,07
BERÄKNAT RESULTAT	555 817,85	-6 226,78	549 591,07

Granskningsrapport

Vi, av Socialdemokraterna utsedda revisorer har särskilt granskat användandet av det kommunala partistödet under 2024.

Granskningen har gjorts utifrån att vi granskat resultat och balansräkning för verksamhetsåret 2024.

Vi bedömer utifrån vår granskning att partistödet använts på det sätt som stipuleras i gällande regelverk.

Gusum 250604



Örjan Carlsson



Kenneth Quick

Granskningsrapport

Vi, av Centerpartiet i Valdemarsvik särskilt utsedd granskare, har granskat Centerpartiet i Valdemarsviks användning av det kommunala partistödet för 2024.

Granskningen har utförts genom att verksamhetsberättelse och ekonomisk rapport för 2024 har granskats.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Vi bedömer sammantaget att partistödet har använts för det ändamål som avses.

Gryt den



Kaj Engman



Ingrid Magnusson

Verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 2024

Styrelsen har under år 2024 bestått av ordinarie ledamöter Jenny Elander Ek, Anders Carlsson, Torvald Karlsson, Anette Edström Karlsson, Göran Karlsson, Rosa Jonsson, Jesper Juhlin, Marie Lindh Eriksson, Emmy Thuresson och Magnus Ek. Ersättare har varit Ingela Jansson, Madeleine Wiström, Ingegerd Fyhrman, Helen Engman, Daniel Johnsson och Ellen Gyberg Ek. En plats är vakant. Carola Andersson har varit ordförande.

Under 2024 lades av uppenbara skäl mycket energi på EU-valet. Centerpartiet fick i kommunen 9.36 % av rösterna, en minskning med 3.64 % från valet 2019.

Verksamhetsåret 2024 präglades politiskt i mångt och mycket av de ekonomiska utmaningarna och en väntan på vad den styrande konstellationen kunde komma att lägga för förslag för att komma till bukt med underskottet. Vi lade ett eget budgetförslag. Vi har även motionerat om senarelagd skolstart och familjecentral samt ställt interpellation om trygghetsboende och varit aktiva i den politiska debatten vad avser bland annat kärnkraft och vindkraft.

Under året genomfördes de sedvanliga aktiviteterna såsom deltagande vid Jordbrukardagen, anordnande av kräftskiva, försäljning av korv på julmarknaden i Gryt samt kyrkkaffe på 1 advent. Under verksamhetsåret har vi även bjudit på kyrkkaffe i samband med gudstjänst i Ringarums kyrka, ett uppskattat inslag.

Ekonomisk rapport för verksamhetsåret 2024

Årets intäkter bestod av Medlemsavgifter 8.130 kr, Partistöd 17.190 kr och Ränta 898,74 på placeringskontot (Valfonden).

Våra direkta kostnader var:

Annonser 406 kr och Möten o Fester 1.760 kr, Kurser/konferenser 900 kr.

Övriga kostnader: Porto 352 kr, Bankavgifter 550 kr, Arvoden 3.500 kr, Representation 1261 kr och Avgift till distriktet 2.839 kr.

Resultatet blev **14.650:74**

Föreningens tillgångar uppgår vid årsskiftet till 64.921,07.

Stjärneberg 2025-01-11

Anette Edström Karlsson

Ordförande har ordet

Året som passerat har varit omtumlande och oroligt på flera plan. Krig och instabilitet, klimatförändringar och oro för Östersjön är några exempel som oroar mig själv. Lokalt omkring mig har jag träffat föräldrar som oroar sig för eventuella skolnedläggningar.

Vill tacka för spännande samtal och trevliga möten och med en förhoppning om att detta år blir bättre.

Ringarum 2025-01-29

Carola Andersson





I Valdemarsvik

2025-03-23

Styrelsen för Moderata Samlingspartiet i Valdemarsvik. Verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 2024

Årsmötet

Styrelsen utsågs vid ordinarie årsmöte den 25 mars 2024 på Å-caféet i Söderköping

Föreningsstyrelsen

Styrelsen har under verksamhetsåret haft följande sammansättning:

Anders Sjölander, ordförande

Susanne Carlsson, vice ordförande

Bernt Janhäger, kassör, medlemsansvarig

Per Hollertz, sekreterare (Senare valdes

Mathias Carlsson till sekreterare.)

Övriga ledamöter: Martin Jemsö, Peter Karlsson Johnny Nilsson, Gunilla Jonsson samt MUF-representant (vakant).

Revisorer

Anders Jonsson och Hans Torstensson och som ersättare Johan Gustafsson.

Valberedning

Johan Gustafsson (Sammankallande), och
Mårten Holmqvist

Partiet har under året haft representanter i kommunala styrelser och nämnder enligt följande:

Kommunfullmäktige:

Ordinarie: Anders Sjölander, Anna Nilsson, Per Hollertz, Yvonne Janhäger, Hans Andersson (som under året lämnade och blev vild), Bernt Janhäger, Anders Jonsson Ersättare:, Johan Gustafsson, Mårten Holmqvist, Gunnar Pilspets och Mia Asklöf.

Kommunstyrelsens ordförande: Per Hollertz

Kommunstyrelsen:

Ordinarie: Per Hollertz (ordf) och Anders Sjölander.

Ersättare: Bernt Janhäger och Gunilla Jonsson.

Barn och utbildningsutskottet:

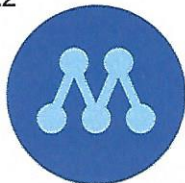
Anders Sjölander

Bernt Janhäger

Stöd och omsorgsutskottet:

Per Hollertz

Gunilla Jonsson



I Valdemarsvik

2025-03-23

Kommunstyrelsens arbetsutskott:

Per Hollertz
Anders Sjölander

Miljö och byggnämnden:

Anders Jonsson (ordf), Johan Gustafsson, Martin Jemsö (ersättare) och Tommy Eriksson.

Sociala myndighetsnämnden:

Yvonne Janhäger (ordf)

Valnämnd:

Bernt Janhäger (ordf)

Kommunfullmäktiges demokratiberedning:

Yvonne Janhäger

Kommunrevisionen

Mathias Carlsson

RTÖG

Anders Sjölander

Partiarbete

Under året har 4 styrelsemöten hållits, dock har vissa löpande beslut tagits via telefon och mejl. Samt 5 medlemsmöten där samtliga medlemmar inbjudits.

Vi har även haft gruppmöten med SD, KD och LpO en gång i månaden dit den som velat har kunnat komma och vara med.

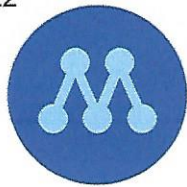
Övrigt:

Anders S, Mathias C och Martin J har representerat föreningen vid SydOst konferensen i Linköping.

Anders Sjölander har under året deltagit vid två utbildningstillfällen i moderaterna i Östergötlands egna utbildning för "Toppkandidater"

Vi har under oktober månad utfört kampanj där vi delade ut flyers
Samt kampanjat utanför systembolaget 2 ggr

Strategigrupp inför valet 2026 har haft ett uppstartsmöte, i den gruppen ingår Anders S, Johnny N, Mathias Carlsson, Per Hollertz och Johan Gustafsson.



I Valdemarsvik

2025-03-23

Valdemarsvik 2025-03-25

Anders Sjölander

Yvonne Janhäger

Bernt Janhäger

Per Hollertz

Susanne Carlsson

Peter Karlsson

Johnny Nilsson

Martin Jemsö

Gunilla Jonsson

Moderata Samlingspartiet i Valdemarsvik

Ekonomisk redogörelse av föreningens bokslut 2024

Intäkter

Medlemsavgifter	1.750
Kommunalt partistöd	25.785
Enskilda bidrag	450

	27.985

Kostnader

Årsmöteskostnad	1.230
Partimöten	1.248
Länsförbundet	7.735
Bankkostnader	550
Fortnox Bokföring	2.120

	12.883

Resultat: 15.102

Ing Saldo 31.422

Intäkter 27.985
Kostnader 12.883

Utg Saldo 46.524

Förklarande noter till den ekonomiska redogörelsen för år 2024

Intäkter

- Medlemsavgifter: Föreningens del av medlemsavgiften till Moderaterna
- Kommunalt partistöd baserat på antal mandat i kommunfullmäktige.
- Enskilda bidrag från medlemmar.

Kostnader

- Årsmöteskostnad: kostnader för föregående årsmöte, kostnad för kallelser.
- Partimöten: kostnad styrelsemöten, partimöten.
- Länsförbundet: utgiftsposten till länsförbundet avser utbildning, utskick till medlemmar, administrativt stöd, kampanjmaterial m.m
- Bankkostnader: avgift för banktjänster.
- Bokföringskostnader: licens för bokföringsprogram.

Årets resultat 15.102 kr förs till årets ingående saldo på 31.422 kr till ett utgående saldo på 46.524 kr. Det följer det vanliga mönstret där kassan byggs upp inför nästa valår och kampanj.

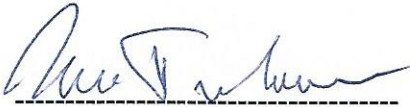
Granskningsrapport

Vi av Moderaterna i Valdemarsvik utsedda revisorer har granskat användandet av det kommunala partistödet för 2024.

Granskningen har gjorts utifrån räkenskaperna för år 2024.

Vi bedömer att partistödet har använts enligt gällande regelverk.

Valdemarsvik 2025-02 27



Hans Torstensson

Revisor



Anders Jonsson

Revisor



(14)

Nämnd.2025.2

Anmälan till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten

Justerare

.....

.....



(15)

Nämnd.2025.1

Information

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....



(16)

Nämnd.2025.3

Frågor

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten

Justerare

.....

.....