

Plats och tid Stora Studion, Funkishuset, 2025-10-20, kl. 08:15- 12:20

Ledamöter	Per Hollertz (M), ordf. Anders Sjölander (M) Per Hanö (SD), 1e vice ordf. Kurt Olsson (SD) Stefan Kemle (LPo) Ulf Larsson (-), ej § 144 Annelie Noort (KD) Lars Beckman (S), 2e vice ordf. Nhela Ali (S) Magnus Loftén (S) Pontus Andersson (S) Jenny Elander Ek (C) Rosa Jonsson (C)	Tjänstgörande ersättare	
			Anton Vretander (S) § 144
Ersättare	Mårten Holmqvist (M), ej närvarande Bernt Janhäger (M), ej närvarande Sten Bäck (SD), ej närvarande Vicky Söderlind (-), ej närvarande Bo Gustavsson (LPo), ej närvarande Susanne Hamilton (LPo), ej närvarande Gunilla Jonsson (M), ej närvarande Anton Vretander (S) Susanne Nordlöf (S), ej närvarande Maud Carlsson (S), ej närvarande Ulla Wallering Fall (S), ej närvarande Malin Lindell (V) Bo Franzén (V), endast info gick kl 10	Övriga	Kristina Lohman, kommundirektör Dennis Gidlund, kanslichef Olivia Amundsson Kwick, nämndsekreterare Niklas Strömbäck, VA-chef Elin Asklöf, renhållningschef Sven-Inge Arnell, tf samhällsbyggnadschef Håkan Orre, säkerhets- och beredskapssamordnare Sven Stengard, ekonomichef Carina Hall, utbildningschef Maria Frisäter, socialchef
Utses att Justera	Nhela Ali (S)		
Justeringens plats och tid	Digitalt, 2025-10-24		
Underskrift	Sekreterare	Paragrafer 131 - 153	
	Dennis Gidlund		
	Ordförande		
	Per Hollertz (M)		
	Justerare		
	Nhela Ali (S)		

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2025-10-20		
Datum för anslagsuppsättande	2025-10-27	Datum för anslagsnedtagande	2025-11-19
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset Strömsvik		
Underskrift			
	Dennis Gidlund		

KS § 131

Nämnd.2025.7

Fastställande av föredragningslistans innehåll**Kommunstyrelsens beslut**

Föredragningslistan fastställs.

Ärendebeskrivning

Extraärende om *Ansökan om omprövning för moderna miljövillkor, Ursätters kraftverk, Bruksdammen, Kvarndammen och Yxningens regleringsdamm i Söderköpingsån* har skickats ut till kommunstyrelsen.

I övrigt finns det inga förändringar jämfört med utskickat underlag.

Justerare

.....

.....

KS § 132

KLK.2025.83 040

Uppföljning av inriktningsmålet en bra och trygg boendekommun

Kommunstyrelsens beslut

Uppföljningen av inriktningsmålet En bra och trygg boendekommun godkänns och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Uppföljning sker nedan för verksamhetsområden stöd och omsorg samt utbildning, kultur och fritid.

Målet uttrycks enligt nedan i kommunstyrelsens verksamhetsplan med tillhörande resultatmål och indikatorer:

En bra och trygg boendekommun

Valdemarsvik ska erbjuda attraktiva, trygga boendemiljöer. För att främja inflyttning ska kommunen bedriva ett aktivt arbete som leder till byggnation b.l.a. nya byggbara tomter för bostäder och företagsetableringar. En annan nyckelfaktor är att det finns goda kommunikationer till och från och inom kommunen.

Kommunen ska arbeta aktivt med kris och beredskapsfrågan.

Valdemarsvik ska vara en kommun med goda skolresultat som ger eleverna möjlighet till vidare utbildning och arbete.

Kommunen skall erbjuda stöd och omsorg samt samverka med regionen i omställningen till nära vård.

Valdemarsviks kommun ska främja en tillgänglig och attraktiv natur- och skärgårdsmiljö samt erbjuda ett varierat kultur- och föreningsliv samt friluftsliv.

Kommunen ska arbeta hälsofrämjande genom förebyggande folkhälsoarbete.

Valdemarsviks kommun ska arbeta med integrering och självförsörjning för de nyanlända som kommer till kommunen.

Justerare

.....

.....

KS § 132

KLK.2025.83 040

Verksamhetsövergripande resultatmål

- Säkerhets och beredskapsfrågorna implementeras i verksamheten och utvecklas.

Uppföljning verksamhetsområde utbildning, kultur och fritid

Uppföljning av följande resultatmål med indikatorer och mått:

- *Valdemarsvik ska vara en kommun med goda skolresultat som ger eleverna möjlighet till vidare utbildning och arbete.*
- *Valdemarsviks kommun ska främja en tillgänglig och attraktiv natur- och skärgårdsmiljö samt erbjuda ett varierat kultur- och föreningsliv samt friluftsliv.*
- *Kommunen ska arbeta hälsofrämjande genom förebyggande folkhälsoarbete.*
- *Valdemarsviks kommun ska arbeta med integrering och självförsörjning för de nyanlända som kommer till kommunen.*

Indikatorer och mått

Barn- och ungas psykiska hälsa och välmående, känsla av trygghet och stöd ska öka.

Indikator: Om mig-enkät åk 8

Positiv trend 2024 jämfört med 2023:

- Elever som alltid/ofta upplever arbetsro på lektionerna har ökat från 2023 till 2024. Flickor en uppgång från 2023, 18% till 2024, 63%. Pojkarna har uppgång från 33% till 59%.
- Valdemarsvik har högst resultat i länet när det gäller elevernas upplevda arbetsro på lektionerna.
- Elever som trivs i skolan har ökat hos pojkar från 2023, 77% till 2024, 91%. Flickor minskat något från 2023, 61% till 2024, 59%.
- Elever som ofta är stressade i skolan har minskat.
- Elever som alltid/ofta upplever att lärare ger stöd och hjälp att utvecklas har ökat.
- Elever som alltid/ofta känner sig trygga i skolan har ökat.

Justerare

.....

.....

KS § 132

KLK.2025.83 040

Utmaningar framåt:

- Upplevelsen av att lärare är rättvisa och uppmärksammar vad eleverna är bra på bör ökas.
- Öka motivationen hos eleverna.
- Positiv framtidstro (nedgång under senaste året hos flickor).

Indikator: Skolinspektionens skolenkät i åk 5

Barn- och ungas psykiska hälsa och välmående, känsla av trygghet och stöd.

Åk 5 Ro2

Skolinspektionens enkät visar varierande resultat mellan skolorna i RO2 - med tydliga styrkor på vissa enheter och identifierade utvecklingsområden på andra. Gusum och Ringarum visar goda resultat och positiv utveckling på flera områden, särskilt i relation till trygghet, stöd och bemötande.

Samtliga skolor har förbättringsområden kopplade till stimulans, elevinflytande, särskilt stöd och samverkan – områden som prioriteras i det systematiska kvalitetsarbetet. Resultaten visar också på tydliga könsskillnader: flickor skattar skolan högre än pojkar på 9 av 11 områden. I riket är det fler pojkar än flickor som skattar skolan högre.

Åk 5 Ro3

Skolinspektionens enkät visar varierande resultat med tydliga styrkor och identifierade utvecklingsområden. Styrkan är framförallt inom studiero. Förbättringsområden inom kritiskt tänkande, stimulans, bemötande – lärare. Hos flickor; trygghet och stöd och hos pojkar; bemötande mellan elever. Dessa områden kommer att prioriteras i det systematiska kvalitetsarbetet.

Måluppfyllelse i åk 1 – 6 ska öka.

Indikator: Betyg vårterminen i åk 6

Stabil måluppfyllelse i flera praktiska och estetiska ämnen: Särskilt i slöjd, bild, idrott och SO visar skolorna genomgående höga resultat över tid. Slöjd i Sörbyskolan och bild i Gusum skola och Ringarums skola utmärker sig som särskilt starka områden. Positiv betygsutveckling i svenska och SO: Både Gusum och Ringarum visar starkt förbättrade resultat i svenska åk 6. Ringarum uppnår hela 92 % A–C i svenska 2024.

KS § 132

KLK.2025.83 040

Indikator: Nationella prov i åk 3

Hög prestation i matematik åk 3: Resultaten från nationella proven visar en stabil och godkänd nivå, särskilt bland flickor.

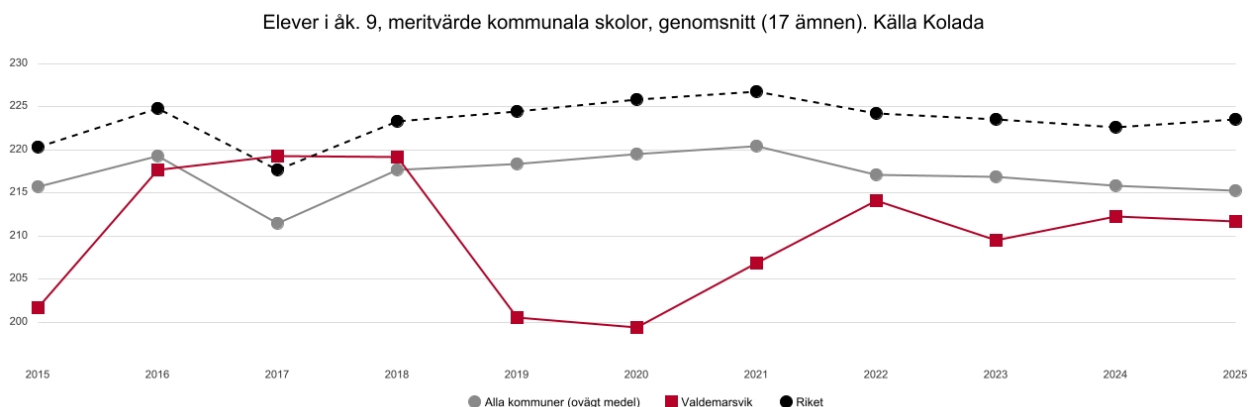
Alla skolor visar ett fortsatt behov av att arbeta med läs- och skrivutveckling, matematiska färdigheter och förståelse för begrepp i samtliga ämnen.

Betyg i åk 9 och antal elever som är behöriga till gymnasieskolan ska öka.

Indikator: Kolada meritvärde åk 9

Grafen nedan visar på ett meritvärde utifrån "Alla kommuner ovägt medel" (modellberäknat värdet för en genomsnittlig kommun), "Valdemarsvik kommun" och "Riket".

Meritvärdet i åk. 9 för 2025 visar ett värde på totalt 211,7 Det är en liten minskning jämfört med 2024 (212,5 poäng). Man kan inte lägga för stort fokus på enskilda år eftersom det är ett så litet statistiskt urval (få elever) vilket gör att varje enskild elevs resultat får stor påverkan. Trenden från 2022 till 2025 visar därmed på en stabilitet över tid.

Indikator: Kolada genomsnittligt meritvärde åk 9

Grafen nedan visar på ett genomsnittligt meritvärde som avviker från modellberäknat värde. Avvikelsen från det modellberäknade värdet tar hänsyn till vårdnadshavares utbildningsbakgrund, antal flickor och pojkar och andelen nyinvandrade elever.

Resultatet visar på en positiv trend från 2021–2024.

Justerare

.....

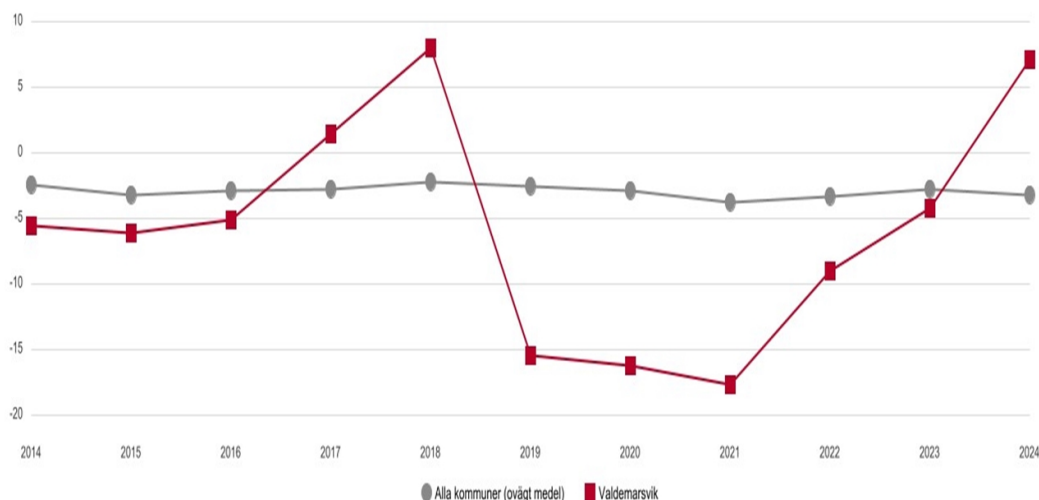
.....



KS § 132

KLK.2025.83 040

Elever i åk 9 genomsnittligt meritvärde, avvikelse från modellberäknat värde lägeskommun, meritvärdespoäng. Källa: Kolada



Indikator: Skolverket: Antal elever som är behöriga till gymnasieskolan

Antal elever som saknar betyg i behörighetsgivande ämnen till gymnasiet är 13 elever av 68, 19,1%. Behörighet till gymnasiet har en uppgång från 80,6% 2024 till 80,9% 2025.

Närvaro i skolan ska öka

Indikator: Infomentor.

Den totala frånvaron har minskat till 7,4% under läsåret 2024/2025 efter att ha legat runt 10% under flera år. Detta tillskrivs ett stärkt närvaroarbete, samverkan med skolsociala teamet och förändrade rutiner för ledighetsansökningar. Samverkansform genom Skolsocialt team och Barnsocialt team bidrar till framgång i närvaroarbetet. I teamen samverkar olika kompetenser för att främja barns och elevers hälsa. Det möjliggör att tillsammans med vårdnadshavarna göra en gemensam kartläggning kring barn/elev och familj.

Justerare

.....

.....

KS § 132

KLK.2025.83 040

Grundläggande positiv inställning till fysisk aktivitet i yngre år genom att bland annat uppmuntra deltagande inom dans via kulturskolans avgiftsfria verksamhet. Informationsinsatser kring statens nya satsning kring Fritidskortet. Skapa samverkansytor mellan kultur- och föreningsliv i syfte att locka fler aktiva medlemmar.

Indikator: Kolada: Invånare med bra självskattat hälsotillstånd.

Planerad publicering: v46 2026.

Indikator: Kolada: Ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar 2 år efter gymnasieexamen.

Planerad publicering: v21 2026.

Indikator: Kolada: Levnadsvanor i befolkningen. Planerad publicering v. 2 2027

Integrationsinsatser som underlättar etablering i samhället, skapar nätverk, stödjer språkinläring.

Ett tvåårigt projekt startas upp under hösten 2025 som riktar sig till personer som är hemma med små barn. Insatsen omfattar bland annat språkträning i svenska, läsfrämjande insatser, studie- och yrkesvägledning. Projektet sker i samarbete med andra aktörer och volontärer. Finansieras med bidrag från Länsstyrelsen.

Uppföljning verksamhetsområde stöd och omsorg

Uppföljning av följande resultatmål:

- Äldre som får insatsen hemtjänst äldreomsorg, helhetssyn
- Äldre som bor på vård- och omsorgsboende, helhetssyn
- Den enskilde som bor i bostad med särskild service (LSS) ska känna trygghet (förtroende) med personal.
- Aktiva insatser för att fler kommer i självförsörjning och inte är beroende av ekonomiskt bistånd.
- Den öppna arbetslösheten i kommunen ska minska

Äldre som får insatsen hemtjänst äldreomsorg, helhetssyn

Stöd och omsorg arbetar aktivt med att få ett ökat brukarinflytande och i hemtjänst är fokus på att skapa en genomförandeplan tillsammans med brukaren inom två veckor från nytt beslut.

Dessutom har ett teambaserat arbetssätt har tagits fram för att

KS § 132

KLK.2025.83 040

med brukaren i fokus få perspektiv från samtliga funktioner inom hälso- och sjukvård och omvårdnad. Förhoppningen med det är att få en helhetsbild kring brukaren som gör att mer träffsäkra och förebyggande insatser kan erbjudas.

Ett arbete pågår mer att införa ett avgiftssystem som bygger på timtaxa vilket förväntas bli mer rättvist utifrån utförd tid hos brukaren.

För att kompetenshöja medarbetare inom äldreomsorgen har ett utbildningskoncept tagits fram av två sjuksköterskor i den egna organisationen enligt Äldreomsorgslyftet. Syftet är att internutbilda de medarbetare som har störst behov av kompetenshöjande insatser. Effekterna förväntas bli en mer kvalitativ vård och omsorg.

Indikatormått i Kolada: Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg – helhetssyn, andel (%)

Mål: 91 – redovisas i årsbokslut, resultat från brukarbedömning kommer under hösten.

Äldre som bor på vård- och omsorgsboende, helhetssyn

Med ett ökat brukarinflytande som fokus har samtliga särskilda boenden brukarråd som hålls minst en gång per termin. Brukar- och anhörigträffar har genomförts under våren och varit uppskattade på samtliga boenden.

Ett teambaserat arbetssätt har tagits fram för att med brukaren i fokus få perspektiv från samtliga funktioner inom hälso- och sjukvård och omvårdnad. Förhoppningen med det är att få en helhetsbild kring brukaren som gör att mer träffsäkra och förebyggande insatser kan erbjudas.

Likvärdig hantering av förbrukningsvaror på våra särskilda boenden är ett arbete som förväntas vara slutfört under hösten och vara i drift till 2026.

Kyrkvägen kommer under hösten att utvärderas utifrån både kvalitet och ekonomi främst som en del i att följa upp en nystartad verksamhet.

Indikatormått i Kolada: Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg – helhetssyn, andel (%)

KS § 132

KLK.2025.83 040

Mål: 87 – redovisas i årsbokslut, resultat från brukarbedömning kommer under hösten.

Den enskilde som bor i bostad med särskild service (LSS) ska känna trygghet (förtroende) med personal.

Under hösten kommer en brukarundersökning göras för brukare som bor i bostad enligt LSS.

Indikatormått i Kolada: Brukarbedömning gruppbofastad LSS – Brukaren känner sig trygg med alla i personalen, andel (%) Mål: 90 – resultat redovisas i årsbokslut.

Aktiva insatser för att fler kommer i självförsörjning och inte är beroende av ekonomiskt bistånd.

Första delen av 2025 har varit en tid för omstrukturering och nytag för både AME och ekonomiskt bistånd, som även kantats lite av personalbortfall på båda enheterna.

Under våren har fokus legat på att få till ny daglig struktur och en gemensam bild av samverkan internt i kommunen samt en identifiering av ansvar och uppdrag på de olika enheterna. Utifrån en förflyttning att komma närmare varandra har det i iordningsställts ett kontor och mottagningsrum i AMEs lokaler för försörjningsstödshandläggare och klienter.

En modell för att tydliggöra "deltagarens resa/ stegutveckling" har arbetats fram och behöver under hösten implementeras, anpassas, utvärderas och utvecklas.

Ett arbete om att ändra tankesättet runt AME och lönebidragstagare har på börjats vilket är ett kommunövergripande arbete och kommer påverka enheter. Syftet är att motverka inlåsningseffekter och tillse att de som kan komma vidare till anställning ska få möjlighet att göra det.

Under våren har en externt finansierad förstudie genomförts för att identifiera luckor i stegförflyttning mellan aktörer/myndigheter runt individer som saknar sysselsättning, en modell som under hösten drar igång som projekt.

KS § 132

KLK.2025.83 040

Kolada ID: N31814: Vuxna biståndsmottagare (18+ år) med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av biståndsmottagare 18+ år **Mål:** 25,4 – redovisas i samband med årsbokslut.

Den öppna arbetslösheten i kommunen ska minska

Samverkan mellan utbildning och stöd och omsorg har intensifierats och ett arbete pågår att etablera och göra den mer synlig. Ett forskningsprojekt håller på att formas och medel sökas för genomförande. Projektet syftar till att göra samverkan strukturell och även säkerställa att de delar som startar upp ger den effekt som är tänkt, där barn- och individperspektivet är i fokus. Delar som samverkan handlar om är bland annat det skolsociala teamet. Teamet har under våren utvecklats och förstärks under hösten med en psykologprofession.

Den särskilda undervisningsgruppen Utsikten har under våren utökats och kommer under hösten fördjupa strukturen och utveckla samarbetet mellan skolan. En modell kommer tas fram för hur samverkan med råd och stöd ska se ut.

Under hösten kommer elever, vårdnadshavare och lärare få ta del av föreläsningen "Snacka om sjukt" som har fokus på psykisk hälsa och att göra det talbart och mindre laddat. Statsbidrag finansierar satsningen.

Under våren har en externt finansierad förstudie genomförts för att identifiera luckor i stegförflyttning mellan aktörer/myndigheter runt individer som saknar sysselsättning, en modell som under hösten drar igång som projekt. Som kommer appliceras även på KAA-ungdomar. Under våren har vi startat upp gemensamt fika för KAA-ungdomarna och även gjort individuell planering runt dessa.

Beslutet skickas till

Akten

KS § 133

KS-UKF.2025.28

Biblioteksplan 2025-2028

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar biblioteksplan 2025-2028.

Ärendebeskrivning

Enligt 17 § bibliotekslagen är kommuner och regioner skyldiga att anta planer för biblioteksverksamheten. En biblioteksplan fungerar som ett strategiskt verktyg för att på ett strukturerat sätt ta tillvara befintliga resurser, möta framtida behov och främja utveckling i samverkan.

Biblioteksplanen omfattar samtliga som har ansvar för eller arbetar med biblioteksverksamhet i Valdemarsviks kommun och ska därför antas på kommunövergripande nivå.

Den nu gällande biblioteksplanen omfattar perioden 2021–2024. Det nu framlagda förslaget till biblioteksplan 2025–2028 utgår från gällande lagstiftning samt en analys av utvecklingsbehovet för biblioteksverksamheten i Valdemarsviks kommun.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Barnkonsekvensanalys

Biblioteken i Valdemarsviks kommun har enligt bibliotekslagen (SFS 2013:801, 8 §) ett särskilt ansvar för barns och ungas språkutveckling och läslust. Biblioteksplanen 2024–2028 är därför utformad i linje med barnkonventionens principer om barns rätt till språk, kultur och identitet (artiklarna 2, 3, 6 och 12). Genom att anta planen säkerställs att dessa rättigheter får ett tydligt genomslag i bibliotekens verksamhet.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 134

KS-SHB.2025.145

Justering av Renhållningstaxan 2026

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till renhållningstaxa och att den skall börja gälla from 1 januari 2026.
2. Kommunfullmäktige beslutar att taxa, beslutad 2024-09-23 KF § 65 upphävs from 1 januari 2026.

Deltar ej i beslutet

Jenny Elander Ek (C), Rosa Jonsson (C) och Ulf Larsson (-) deltar ej i beslutet.

Ärendebeskrivning

Valdemarsviks kommun har en renhållningstaxa som beslutades 2024-09-23. Renhållningsverksamheten prognostiserar ett nollresultat under 2025 och för att även göra detta under 2026 behöver renhållningstaxan höjas.

För att uppnå en budget i balans för verksamheten, med ett resultat där intäkter och kostnader är lika, krävs en intäktsökning med 4% på hämtning av hushållsavfall och 3% när det gäller slamtömning på fastlandet.

Den största skillnaden i renhållningstaxan är att slamtömningen i skärgården för slamavskiljare och reningsverk höjs med cirka 48%. Höjningen är nödvändig för att renhållningen går minus 2 000 kr på varje tömning med nuvarande taxa. Avgiften för tömning av slutna tank och urinbrunn i skärgården föreslås ingen höjning eftersom utifrån renhållningens kostnader för dessa tömningar.

Även mindre justeringar i innehållet i taxan har genomförts för att synka med våra sammarbetskommuner Åtvidaberg, Kinda och Söderköping för att underlätta för vår gemensamma kundtjänst.

Justerare

.....

.....

KS § 134

KS-SHB.2025.145

De huvudsakliga ändringarna för att synka oss med
samarbetskommunerna är:

- Större volymspann på tömning av fettavskiljare.
- Gått till styckpris på latrinkärl.
- Lagt till möjlighet att få en avisning innan tömning av
slam.

Ingen höjning på priset för avfallkupongerna för företag föreslås.

Prisändringar för de vanligaste abonnemangen

En-och tvåfamiljshus permanent boende 190 liter: Från 3 615
kr till 3 759 kr.

En-och tvåfamiljshus fritidsboende 190 liter: Från 2 466 kr till
2 565 kr.

Slambrunn 1,5 – 3 m³: Från 1 812 till 1 866 kr.

Ö Slambrunn 1,5-3 m³: Från 1 812 till 2 866 kr.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget till ny taxa kommer innebära en ökning av
kommunens intäkter med cirka 1 miljon, med syfte att nå ett
resultat förenligt med självkostnadsprincipen för
renhållningsverksamheten.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare

.....

.....

KS § 135

KS-SHB.2025.146

Justering av VA-taxan 2026

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige antar förslaget till justering av VA-taxan som innebär en höjning. Taxan ska börja gälla från och med 1 januari 2026.
2. Kommunfullmäktige upphäver VA-taxan beslutad av kommunfullmäktige 2025-05-12, § 37 från 1 januari 2026.

Ärendebeskrivning

Under kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-09-24 hanteras ärendet om höjd VA-taxa.

Lagen om allmänna vattentjänster (lag 2006:412) reglerar bestämmelser för allmänna VA-anläggningar, däribland avgiftsuttaget. De avgifter som huvudmannen tar ut får inte överskrida vad som behövs för att täcka nödvändiga kostnader för VA-anläggningen och ska fördelas skäligt och rättvist mellan de avgiftsskyldiga kunderna.

Ekonomiska konsekvenser

En höjning av VA-taxan i enlighet med förvaltningens förslag innebär en ökad intäkt till VA-kollektivet med cirka 26,7 milj.kr.

Yrkanden

Jenny Elander Ek (C) yrkar att gällande taxa upphävs från 1 januari 2026.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det föreligger ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 136

KLK.2025.85

Revidering av lokala hälsoskyddsföreskrifter

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige att anta förslag till revidering av lokala hälsoskyddsföreskrifter, revidering 2025 att gälla från och med 2026-01-01.

Beskrivning av ärendet

Nuvarande lokala hälsoskyddsföreskrifter är framtagna 2015. SKR's underlag har använts med vissa lokala justeringar. De lokala hälsoskyddsföreskrifterna är framtagna med bemyndigande i Föreskrifter (1998:899) förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (FMH) § 40.

Föreskrifterna från 2015 utformades så att viss dubbelreglering skedde vilket nu har arbetats bort. Dubbelregleringen gällde bland annat enskilda avlopp där paragrafen i Miljöbalken även upprepades i de LHF § 2. Denna metod förespråkades då av SKR's mall som ett förtydligande till paragrafen i LHF. Miljökontoret har inte sett att dubbelregleringen fyller ett syfte och föreslår nu att ta bort den för att förtydliga vad som är reglerat i miljöbalken och vad som tillhör LHF.

Justeringar har gjort i LHF § 4 punkt 3 där tillägget "giftig" orm har tagits bort och endast anger orm. Denna formulering ligger mera i linje med vad som får regleras enligt FMH.

Vad gäller paragraf om eldning har datumet i §7 ändrats till den 31 augusti, (tidigare 15 augusti) vilket ligger i linje med mallen från SKR. Det är även lättare att komma ihåg ett datum vid månadsslut än ett datum mitt i en månad. I 8§ har meningen *All eldning med hushållsavfall, plast, målat eller tryckimpregnerat virke, spånskivor eller liknande är förbjuden* tagits bort. Förbud mot att elda avfall är reglerat i annan lagstiftning och behöver inte regleras även i LHF. Paragraf 9 avser eldning av park- och trädgårdsavfall och får inte från 2025-12-30 regleras i LHF utan behöver flyttas till separata föreskrifter och har därför tagits bort i sin helhet.

Vad gäller 10 § spridning av gödsel har punkt 2 och punkt 3 tagits bort. Enligt punkt 2 ska nedbrukning av gödsel ske omedelbart i anslutning till spridningen. Formuleringen skapar svårigheter de

KS § 136

KLK.2025.85

gångar spridningen sker på vall som inte ska brytas upp, reglering sker istället på annat sätt. Punkt 3 gällande avstånd till sjö och vattendrag regleras i Jordbruksverkets föreskrifter och bör därför inte regleras i LHF.

Paragraf 12 reglerar tvätt av motorfordon har tagits bort i sin helhet och regleras istället med hjälp av Miljöbalkens allmänna hänsynsregler och eventuella informationsinsatser.

Vad gäller § 14 tas viss tillståndsplikt för mindre värmeanläggningar bort. Praxis är och har varit att anmälningsärenden och ärenden tillståndspliktiga enligt LHF handläggs på samma sätt vilket gör att regleringen tappar kraft.

Paragraf 15 gällande ansökan och anmälan har formulerats om för att bli lättare att förstå. Laghänvisningar med bemyndiganden görs istället under en separat rubrik.

Lagstöd

Bemyndigande för den kommunala nämnden att anta Lokala Hälsoskyddsföreskrifter återfinns i Förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd § 40. Från och med 2026-01-01 finns en ny lydelse av paragrafen som ersätter tidigare. Dessa föreskrifter ska följa den nya lydelsen.

Ekonomiska konsekvenser

Bedöms som marginell påverkan.

Konsekvensbeskrivning

Bedöms som marginell påverkan.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 137

KS-SHB.2025.155

Upphävande av beslut att anta Gemensamt utvecklingsprogram för kust och skärgård i Östergötland och Småland 2030

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige upphäver sitt beslut 2017-10-30 § 100 att anta Gemensamt utvecklingsprogram för kust och skärgård i Östergötland och Småland 2030

Ärendebeskrivning

Under våren 2025 har Skärgårdsprogram för Östergötlands och Kalmar län antagits av Region Kalmar län och Region Östergötlands Trafik- och samhällsplaneringsnämnd 2025-05-12 § 30. Region Kalmar fattar beslut om skärgårdsprogrammet i september 2025. Med anledning av detta beslut bör kommunerna upphäva beslutet att anta Gemensamt utvecklingsprogram för kust och skärgård i Östergötland och Småland 2030.

Valdemarsviks kommunfullmäktige fattade sitt beslut 2017-10-30 § 100 och därför föreslås nu att kommunfullmäktige upphäver beslutet.

Region Östergötland har tillsammans med Region Kalmar län genomfört en process att revidera det gemensamma programmet för kust och skärgård. Under aktualitetsbedömningen av utvecklingsprogrammet framkom otydlighet i ansvar och styrning som till viss del berodde på att utvecklingsprogrammet gemensamt antogs av alla kommuner och regioner som omfattades av det. Ansvaret för att genomföra och följa upp var därmed delat på en mängd olika aktörer. Det nya förslaget har därför enbart antagits av de två regionerna och är tänkt att följas av en överenskommelse mellan kommunerna och regionerna.

Regionerna skriver att "Skärgårdsprogrammet tar sikte mot år 2040 och utgör en konkretisering av vad Region Kalmar läns och Region Östergötlands regionala utvecklingsstrategier (RUS:ar) innebär för geografin kust och skärgård." Skärgårdsprogrammet

KS § 137

KS-SHB.2025.155

bör därför ses som en understrategi till RUS i kommunens framtida arbete.

Beslutet innebär en ökad tydlighet vilka styrdokument som gäller för vilka områden. Om beslut att upphäva programmet inte fattas så kommer flera versioner av skärgårdsprogrammet finnas samtidigt vilket innebär en otydlighet både för kommunen och dess medborgare.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet innebär inga ekonomiska konsekvenser. Arbetstid behöver läggas för deltagande i Skärgårdsrådet.

Beslutsunderlag

Upphävande av beslut att anta Gemensamt utvecklingsprogram för kust och skärgård i Östergötland och Småland 2030, tjänsteutlåtande, 2025-09-17

Protokoll, Region Östergötland TSN protokoll 2025-05-12 justerat

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare

.....

.....

KS § 138

KS-SHB.2025.159

Överenskommelse för skärgårdsrådet i Östergötlands och Kalmars län

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar överenskommelse för Skärgårdsrådet i Östergötland och Kalmar län

Ärendebeskrivning

Region Östergötland har tillsammans med Region Kalmar län genomfört en process att revidera det gemensamma programmet för kust och skärgård. Under våren 2025 har Skärgårdsprogram för Östergötlands och Kalmar län antagits av Region Kalmar län och Region Östergötlands Trafik- och samhällsplaneringsnämnd 2025-05-12 § 30.

Under aktualitetsbedömningen av utvecklingsprogrammet framkom otydlighet i ansvar och styrning som till viss del berodde på att utvecklingsprogrammet gemensamt antogs av alla kommuner och regioner som omfattades av det. Ansvaret för att genomföra och följa upp var därmed delat på en mängd olika aktörer. Det nya förslaget har därför enbart antagits av de två regionerna och är tänkt att följas av en överenskommelse mellan kommunerna och regionerna.

Överenskommelsen om skärgårdens utveckling sker via Skärgårdsrådet som är ett forum för fördjupad dialog, samverkan och kunskapsuppbyggnad i skärgårdsfrågor för region, kommun, länsstyrelse och företrädare för intresseföreningar. Rådets roll är att fånga upp aktuella frågor för skärgården och sprida kunskap om skärgårdens förutsättningar. Skärgårdsrådet har funnits sedan början av 1980-talet och var då det första i sitt slag i Sverige.

Ordförandeskapet växlar mellan Region Kalmar län och Region Östergötland med två års intervaller. Skärgårdsrådet möts 2 gånger per år.

 Justerare

.....

.....

KS § 138

KS-SHB.2025.159

Kommuner representeras av 1-2 politiskt förtroendevalda med ansvar för skärgårdsfrågor, till exempel ansvarigt kommunal- eller regionråd. Samt 1-2 tjänstepersoner med ansvar för områden relevanta för skärgårdens utveckling.

Förtroendevalda representanter och dess ersättare ska utses genom beslut i nämnd. Ersättare förväntas ha samma mandat som ordinarie representant. Kommunen ansvarar för att bereda och förankra frågor som avhandlas på rådet.

Överenskommelsen ska antas politiskt av parterna i rådet. Den är giltig tills vidare och uppdateras när behov uppstår. Vill någon offentlig part avsluta sitt engagemang ska denna meddela ordföranden för Skärgårdsrådet.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet innebär att arbetstid behöver läggas för deltagande i Skärgårdsrådet.

Beslutsunderlag

Överenskommelse för Skärgårdsrådet i Östergötlands och Kalmar län, tjänsteutlåtande, 2025-09-17

Överenskommelse för Skärgårdsrådet i Östergötland och Kalmar län, Skärgårdsrådet, 2025-08-11

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

KS § 139

KLK.2025.3

Ekonomisk uppföljning- augusti

Kommunstyrelsens beslut

Månadsuppföljningen per augusti månad godkänns.

Sammanfattning

Det budgeterade resultatet uppgår till 3,7 mnkr, Prognosen per augusti visar på ett resultat om +1,9 mnkr. Detta är en negativ avvikelse på -1,8 mnkr vilken är hänförlig till finansförvaltningen. Jämfört med delårsrapportens resultatprognos på -1,2 mnkr är denna prognos en förbättring med 3,1 mnkr.

Prognos driftbudget, Mnkr:

Mnkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamheterna	573,6	572,1	+1,5
Finansiering	577,3	574,0	-3,3
Summa (årets resultat)	3,7	1,9	-1,8

Prognos investeringsbudget, Mnkr:

Tkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Investeringar	52,8	42,8	+10,0

Budgeten har utökats med 1,9 mnkr till följd av ombudgeteringar, KS§ 47. Överskott beräknas på projekten Sörbyskolan och kulvertar med samma nivå såsom apriluppföljningen.

Justerare

.....

.....

KS § 139

KLK.2025.3

Ärendebeskrivning**Driftbudgetens verksamheter**

Mnkr, netto	Budget	Utfall 31/8	Prognos avvikels e
Kommunledningskontoret	50,9	29,0	+0,3
Stöd och omsorg	282,0	184,7	+2,1
Utbildning, kultur och fritid	188,6	116,6	+1,5
Samhällsbyggnad	39,0	27,4	-2,4
Räddningstjänst Östra Götaland	7,6	2,3	0,0
Politisk organisation	5,5	2,7	0,0
Summa verksamheterna	559,8	362,7	1,5

Kommunledningskontoret

Ett mindre överskott +0,3 (+0,3) prognostiseras för skolskjutsar och färdtjänst. Detta kopplat till ett nytt avtal med Östgötatrafiken.

Stöd och omsorg

Verksamheten prognostiserar ett resultat på +2,1 (0,0) mnkr efter åtta månader. Den viktigaste orsaken till överskottet är att löneutbetalningarna under juli och augusti blivit mindre än befarat.

Utbildning, kultur och fritid

Verksamheten prognostiserar ett överskott på +1,5 (+0,5) mnkr per augusti. Grundskolan visar på ett underskott om -1,4 mnkr. Budgeten är lagt utefter en förändrad skolorganisation. Detta möts av överskott inom vuxenutbildning, förskola och gymnasieskola.

Samhällsbyggnad

Verksamheten prognostiserar en negativ avvikelse på -2,4 (-2,4) mnkr. Detta avser främst detaljplanearbete, skärgårdsfrågor och underskott inom fastighetsavdelningen.

Justerare

.....

.....

KS § 139

KLK.2025.3

Övriga verksamheter

Inga avvikelser mot budget.

Finansiering

Förvaltningen prognostiserar en negativ budgetavvikelse om -3,3 (-3,3) mnkr. Försämringen ligger i ökade pensionskostnader till följd av sena aktualiseringar -4,0 mnkr. Därtill blev aktieägartillskottet till CVAB -1,2 mnkr högre än budgeterat och skatteintäkterna minskade med -1,1 mnkr i senaste skatteunderlagsprognosen. På plussidan finns finansnettot som förväntas ge ett överskott med 3,0 mnkr.

Någon nyupplåning under perioden har inte skett och den totala skulden hos kommuninvest är oförändrad sedan bokslut -24 och uppgår till 343,3 mnkr.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 140

KLK.2025.61 040

Delårsrapport 2025

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Delårsrapporten per den 31/7 2025 godkänns.

Ärendebeskrivning

Delårsrapporten 2025 innehåller en uppföljning av inriktningsmål fram till periodens slut. Den innehåller även en kort verksamhetsberättelse, ett delårsbokslut samt en prognos för helåret.

Resultatet per den 31/7 uppgår till 17,3 mnkr (-16,2 mnkr). Under perioden har investeringarna endast uppgått till 11,4 mnkr. Detta medför att någon nyupplåning ej har skett under perioden. Den externa låneskulden hos Kommuninvest är således oförändrad jämfört med bokslut 2024, 343,3 mnkr.

Prognosen pekar mot ett resultat om -1,2 mnkr vilket innebär att de finansiella målen för god ekonomisk hushållning inte kommer att uppnås under året. Det budgeterade resultatet uppgår till 3,7 mnkr.

Uppföljningen av de övriga inriktningsmålen indikerar att målen kommer att uppnås under året.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 141

KLK.2025.54 041

Mål & Budget 2026-2028

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Skattesatsen behålls oförändrad och fastställs till 22:48 kronor per skattekrona (22,48 %) för 2026.
2. Inriktningsmålen fastställs
3. Anslag till respektive nämnd fastställs 2026 till följande, mnkr:

Kommunstyrelsen	586,3
Miljö- och byggnämnden	0,3
Social myndighetsnämnd	0,3
Valnämnden	0,2
Överförmyndare	1,3
Revision	0,9
Räddningstjänsten Östra Götaland	8,2
4. Till investeringar upptas ett anslag på 72,8 mnkr för 2026 med anslagsnivå enligt bilagt dokument.
5. Nyupplåning eller alternativt ägartillskott till de kommunala bolagen budgeteras till 1,9 mnkr 2026 samt 4,0 mnkr för investering i "Funkishuset".
6. För finansiering av budgetförslaget får nyupplåning ske med 44,8 mnkr 2026.

I övrigt godkänna Mål & budget 2026 - 2028.

Reservationer

Mot beslutet och till förmån för Socialdemokraternas budgetförslag reserverar sig Lars Beckman (S), Magnus Loftén (S), Pontus Andersson (S) och Nhela Ali (S).

Mot beslutet och till förmån för Centerpartiets budgetförslag reserverar sig Jenny Elander Ek (C) och Rosa Jonsson (C).

Justerare

.....

.....

KS § 141

KLK.2025.54 041

Ärendebeskrivning

Moderaterna, Kristdemokraterna, Landsbygdspartiet och Sverigedemokraterna har till kommunstyrelsens arbetsutskott inkommit med förslag till Mål & Budget för åren 2026 – 2028.

Kommunfullmäktige fastslog revisionens budget 2026 till 850 tkr, KF 2025-09-08, §70. Detta är avrundat till 0,9 mnkr i ovanstående sammanställning.

Yrkanden

Jenny Elander Ek (C) yrkar bifall till budgetförslag från Centerpartiet.

Lars Beckman (S) yrkar bifall till budgetförslag från Socialdemokraterna.

Per Hollertz (M) yrkar bifall till liggande förslag från kommunstyrelsens arbetsutskott det vill säga budgetförslag från Moderaterna, Sverigedemokraterna, Landsbygdspartiet oberoende samt Kristdemokraterna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det föreligger tre förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med liggande förslag.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 142

KLK.2025.92 040

Kommunens låneramar 2026

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Nyupplåning får ske under 2026 om totalt 69,8 miljoner kronor och lån får omsättas om totalt 66,3 miljoner kronor.

Kommunstyrelsens beslut

Under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut bemyndigas ekonomichef Sven Stengard att för kommunens räkning nyupplåna maximalt 69,8 miljoner kronor samt omsätta lån på totalt 66,3 miljoner kronor.

Deltar ej i beslutet

Lars Beckman (S), Pontus Andersson (S), Nhela Ali (S) och Magnus Loftén (S) deltar ej i beslutet.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunens finanspolicy KF 2022-04-04, §47 beslutar kommunfullmäktige om ram för kommunens upplåning och omsättning av lång för respektive år.

Behovet av nyupplåning för 2026 bedöms uppgå till 69,8 mnkr. Detta består av:

- Beslutat upplåning i budget 2025, 44,8 mnkr.
- Beslutat ej verkställd upplåning i budget 2025. I budgeten finns beslut om 25,0 mnkr varav 0,0 mnkr har verkställts. Ekonomiavdelningen bedömer att resterande 25,0 mnkr behöver verkställas i början på året.

Nyupplåningsbeslutet reduceras med den eventuella nyupplåning som sker under 2025.

Därutöver förfaller 66,3 mnkr av kommunens befintliga lån till betalning under året och måste omsättas i sin helhet.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare

.....

.....

KS § 143

KLK.2025.76

Prövning om CVAB:s och VETAB:s verksamheter har varit förenlig med det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna år 2024

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Verksamheten i det kommunala bolaget Centrumhuset i Valdemarsvik AB, CVAB har under år 2024 bedrivit verksamhet som i huvudsak varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Verksamheten i det kommunala bolaget Valdemarsviks Etableringsaktiebolag, VETAB, har under år 2024 bedrivit verksamhet som varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § ska kommunstyrelsen årligen pröva om den verksamhet som de kommunala bolagen bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (lokaliseringsprincipen, självkostnadsprincipen, likställighetsprincipen). Uppsiktsplikten innebär att kommunstyrelsen ska fatta ett aktivt beslut om bolagen utfört verksamheten inom de ramar som lagts fast i bolagsordningarna. Bolagen ska följa ägardirektiv och riktlinjer på ett beslutat och strukturerat sätt som bottnar i kommunfullmäktiges mål. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Ekonomienheten representerar förvaltningen och har undersökt de kommunala bolagen Centrumhuset i Valdemarsvik AB, CVAB, och Valdemarsviks etableringsaktiebolag, VETAB. Årsredovisningar, ägardirektiv och bolagsordningar har använts som underlag till undersökningen. Bedömningen är att verksamheterna i huvudsak varit förenliga med det fastställda

KS § 143

KLK.2025.76

kommunala ändamålet för respektive bolag och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Centrumhuset i Valdemarsvik AB

Bolaget äger och förvaltar två fastigheter, Sjöhuset och Funkishuset. Funkishuset är till stora delar uthyrt till Valdemarsviks kommun. Under år 2024 har Sjöhuset varit tillgänglig för försäljning. För att öka uthyrningsgraden har ett sk Cooffice inrättats. Cooffice ger hyresgästen möjlighet till kortare hyra av mindre kontorslokaler.

Bolaget ska enligt bolagsordningen förvalta fastigheter inom Valdemarsviks kommun. Enligt ägardirektiv ska bolaget ansvara för att dess fastigheter fortlöpande underhålls och utvecklas efter befintlig och bedömd framtida efterfrågan. Uppdrag till styrelsen och verkställande direktören är att vidta åtgärder för att undvika ekonomiska och kapitalmässiga förluster. Prioriterat är att försäljning av Sjöhuset ska genomföras.

Centrumhuset i Valdemarsvik AB ska långsiktigt uppnå en soliditet på 15% enligt ägardirektiv.

Bolaget har under år 2024 drivit försäljningsprocessen av Sjöhuset dock utan något påskrivet köpeavtal. Beslut tas att verka för att öka uthyrningsgraden av kontorslokaler/affärslokaler i Sjöhuset. Taket på Funkishuset har renoverats. Enligt årsredovisningen 2024 var bolagets soliditet 3,9% (5,9%).

Förvaltningens samlade bedömning är att bolagets verksamhet under föregående kalenderår i huvudsak har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Valdemarsviks Etableringsaktiebolag VETAB

Bolaget äger och förvaltar fastigheten Strömsvik 4, administrationsbyggnaden och kommunhuset Strömsvik. Valdemarsviks kommun är den enda hyresgästen och debiteras en årlig lokalhyra.

Enligt ägardirektiv ska bolaget på ett kostnadseffektivt sätt förvalta fastigheten Strömsvik 4, så att fastighetsvärdet bibehålls över tid.

KS § 143

KLK.2025.76

Förvaltningens samlade bedömning är att bolagets verksamhet under föregående kalenderår varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 144

KS-SA.2021.92

**Yttrande i mål 7280-25 till Förvaltningsrätten i
Linköping om överklagande gällande beslut KF §84/25
om Vårdcentum Vammarhöjden**

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avger yttrande till Förvaltningsrätten i Linköping.

Jäv

Ulf Larsson (-) anmäler jäv och deltar inte i beslut. Anton Vretander (S) ersätter Ulf Larsson (-) vid denna punkt.

Ärendebeskrivning

Enligt föreläggande daterat den 25 september 2025 har Valdemarsviks kommun beretts möjlighet att yttra sig i rubricerat ärende.

Kommunen har beviljats anstånd till den 21 oktober 2025 för att möjliggöra behandling i kommunstyrelsen den 20 oktober 2025.

Yttrandet till Förvaltningsrätten i Linköping bifogas som separat handling.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet om att avge yttrande medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Beslutet skickas till

Förvaltningsrätten i Linköping
Akten

KS § 145

KLK.2025.82

Avtalssamverkan avseende gemensam juristresurs

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att ingå avtalssamverkan med Finspångs kommun, Söderköpings kommun samt Norrköpings kommun avseende gemensam juristresurs.
2. Kommunfullmäktige uppdrar till kommundirektören att närmare besluta kring förutsättningarna för samverkan samt underteckna erforderliga avtal.
3. Ovan beslut gäller under förutsättning att samtliga samverkanskommuner fattar motsvarande beslut.

Sammanfattning

Förslaget innebär att Valdemarsviks kommun ska ingå avtalssamverkan med Finspång, Söderköping och Norrköpings kommuner avseende inrättande och finansiering av en gemensam juristresurs. Resursen ska anställas och administreras av Norrköpings kommun och finansieras av övriga samverkanskommuner. Genom samverkan får deltagande kommuner på ett kostnadseffektivt sätt tillgång till en samlad juristkompetens med den bredd och erfarenhet som är nödvändig i kommunal verksamhet.

Ärendebeskrivning

Kommunal verksamhet präglas i allt större utsträckning av juridisk komplexitet till följd av såväl nationell rätt som EU-lagstiftning. Genom att samordna juridisk rådgivning mellan flera kommuner uppnås större möjligheter att upprätthålla kompetens, kontinuitet och redundans, vilket gynnar samtliga deltagande kommuner i en sådan samverkan.

Samverkanskommunerna har ett behov av att få tillgång till juridiskt sakkunniga för rådgivning och stöd vid hantering av juridiska frågor i sina verksamheter. Stödet behöver vara lättillgängligt och särskilt avse behoven i offentlig verksamhet. Kommunal förvaltning är speciell på så sätt att många olika

KS § 145

KLK.2025.82

rättsområden möts i samma organisation. Det kan avse allt ifrån bestämmelser rörande myndighetsutövning, civilrättsliga frågor till de regelverk som styr mötet med den enskilda medborgaren. Vidare tillkommer alltid den särprägel som avser en politiskt styrd organisation och de bestämmelser som omgärdar detta. Att kunna överblicka och förstå sambanden mellan alla dessa delar ställer särskilt högra krav på juridisk kompetens. Eftersom regelverk och förutsättningar inom kommunala verksamhetsområden ständigt förändras så omfattar det juridiska arbetet också att bevaka rättsutvecklingen och vidta nödvändiga initiativ och åtgärder för att upprätthålla den juridiska kvaliteten över tid. De innebär till exempel att regelbundet utbilda tjänstepersoner och förtroendevalda samt utgöra stöd vid framtagande av styrande dokument.

Det är svårt för kommuner att på egen hand upprätthålla nödvändig juridisk kompetens enligt ovan, särskilt för mindre kommuner. Det är därför fördelaktigt att flera kommuner går samman genom avtalssamverkan för att tillsammans kunna skapa bredd, erfarenhet och kompetens. Den föreslagna samverkan innebär att Norrköpings kommun anställer ytterligare en resurs till juridik- och utredningsenheten vid kommundirektörens kontor. Resursen ska komplettera enhetens befintliga kompetenser för att i största möjliga utsträckning kunna möta det kommunala behovet. Som jurist i en kommunal organisation finns behov av nätverk samt erfarenhets- och kompetensutbyte med andra jurister. Det medför en stimulerande och attraktiv arbetsmiljö och det uppnås genom att resursen placeras inom den befintliga centrala juristfunktionen i Norrköpings kommun. Resursen finansieras av övriga samverkanskommuner som därigenom får tillgång till enhetens samlade kompetens, motsvarande en heltidstjänst.

Samverkan innebär fördelar för samtliga samverkanskommuner, både praktiskt och ekonomiskt. Norrköpings kommun får en bredare kompetens och fler resurser att tillgå vid ledning och fördelning av arbetet. Finspång, Söderköping och Valdemarsviks kommuner får tillgång till en juridisk bredd och erfarenhet som inte varit möjlig genom egen rekrytering. Avtalssamverkan är också ekonomiskt mer fördelaktigt än att köpa motsvarande tjänster externt.

 Justerare

.....

.....

KS § 145

KLK.2025.82

Närmare omfattning och förutsättningar kring samverkan kommer att regleras i särskilt avtal. Det ankommer på kommundirektören att i samförstånd med övriga samverkanskommuners kommundirektörer reglera, samt underteckna, detta.

Juridiska förutsättningar för kommunal avtalssamverkan

Kommunal avtalssamverkan möjliggörs genom regler i kommunallagen. Det innebär att samverkande kommuner kan avtala om utförande av sådana uppdrag som är gemensamma för de samverkande kommunerna. Vid avtalssamverkan behöver även upphandlingsregelverket beaktas. När det gäller vissa juridiska tjänster så undantas dessa dock helt ifrån upphandlingskraven, exempelvis avseende juridiska tjänster som är förenade med offentlig maktutövning. I övrigt omfattas juridiska tjänster av en förhöjd direktupphandlingsgräns som för närvarande uppgår till 8.1 miljoner kronor.

Samråd

Underlaget har tagits fram i samråd mellan samverkanskommunerna. Samråd har även skett från Norrköpings kommun med Jönköpings kommun som ingått en motsvarande avtalssamverkan med närliggande kommuner.

Uppföljning

Avtalssamverkan kommer att följas upp årligen utifrån förutsättningar som anges i särskilt avtal.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnaden för detta kommer att fördelas i enlighet med reglering i särskilt avtal. Kostnaden ryms inom ram för kommunstyrelsens budget.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 146

KS-SA.2024.65

Slutrapport- Översyn av politisk organisation mandatperioden 2027-2030 samt upphörande av fullmäktigeberedningen

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna slutrapporten från fullmäktigeberedningen.
2. Ge kommunstyrelsen i uppdrag att:
 - Ta fram beslutsunderlag till kommunfullmäktige om att minska antalet ledamöter till 31.
 - Revidera kommunfullmäktiges arbetsordning i enlighet med förslag i rapport.
 - Revidera kommunstyrelsens reglemente och presentera nytt arbetssätt för styrelsen och arbetsutskottet.
 - Revidera reglementet för kommunens revisorer i enlighet med förslag i rapport.
 - Revidera arbetsordningen för demokratiberedningen i enlighet med förslag i rapport.
 - Revidera reglementet för det kommunala tillgänglighetsrådet och presentera förslag till rådet före beslut i enlighet med förslag i rapport.
3. Samtliga beslut och revideringar av styrdokument enligt punkt 2 ska fastställas av kommunfullmäktige senast april 2026.
4. Fullmäktigeberedningen om översyn av den politiska organisationen avvecklas och uppdraget anses slutfört i och med slutrapportens överlämnande till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommundirektören får i uppdrag att tillsammans med kommunstyrelsens presidium, kanslichef och ekonomichef samordna arbetet kring förslag om nytt arbetssätt för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott.
2. Kommundirektören får i uppdrag att ta fram beslutsunderlag gällande övriga uppdrag enligt förslagen i slutrapporten.

Justerare

.....

.....

KS § 146

KS-SA.2024.65

Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner slutrapporten och ger kommunstyrelsen uppdragen i beslutspunkt 2 gällande förslag till beslut i kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 18 november 2024 att tillsätta en fullmäktigeberedning med uppdrag att se över den politiska organisationen inför kommande mandatperiod. En parlamentarisk grupp med representanter från samtliga partier har genomfört översynen. Kanslichefen har varit sekreterare och sammanställt slutrapporten.

Syftet har varit att analysera organisationen utifrån effektivitet, tydlighet, demokratiskt inflytande och framtida krav. Jämförelser har gjorts med liknande kommuner.

Fullmäktigeberedningen föreslår följande förändringar:

- Kommunfullmäktige: Minskning från 35 till 31 ledamöter.
- Kommunstyrelsen: Minskning till 11 ledamöter och 11 ersättare. Barn- och utbildningsutskottet samt stöd- och omsorgsutskottet avvecklas. Arbetsutskottet kvarstår.
- Kommunrevisionen: Antalet revisorer fastställs till 5.
- Demokratiberedningen: Ska påbörja sitt arbete ett år innan allmänt val.
- Tillgänglighetsrådet: Reglementet ses över.
- Övriga nämnder, beredningar och bolag: Inga förändringar föreslås.

Förändringarna bedöms leda till en mer effektiv och tydlig organisation med begränsade ekonomiska konsekvenser.

Under återstoden av 2025 och under 2026 behöver ett gemensamt arbete ske mellan kommundirektörens ledningsgrupp, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott. Syftet är att tydliggöra vilka ärenden och informationspunkter som ska hanteras politiskt och i vilken instans. Dialogen bör även omfatta när och hur kommunstyrelsen ska få verksamhetsinformation samt vilken roll arbetsutskottet ska ha från och med den 1 januari

KS § 146

KS-SA.2024.65

2027. Detta arbete är avgörande för att säkerställa en effektiv och tydlig styrning i den nya organisationen.

Slutrapport och demokratiberedningens yttrande bifogas denna tjänsteskrivelse. Synpunkt som inkommit från PRO gällande det kommunala tillgänglighetsrådet har skickats vidare till fullmäktigeberedningens ledamöter. Synpunkten bifogas också till ärendet vid behandling i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Ekonomiska konsekvenser

De föreslagna förändringarna bedöms sammantaget bidra till minskade kostnader för den politiska organisationen i Valdemarsviks kommun. Genom att minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige och kommunstyrelsen samt avveckla två utskott, förväntas kostnaderna för arvoden, ersättningar och förlorad arbetsförtjänst att minska.

Att begränsa demokratiberedningens verksamhet till att endast vara aktiv året före allmänt val innebär att kostnaderna för beredningens arbete reduceras under övriga år i mandatperioden. Även fastställandet av fem revisorer, i stället för nuvarande sex, medför en besparing.

Samtidigt finns en viss osäkerhet kring hur förändringarna påverkar arbetsbelastningen i kommunstyrelsen. När fler ärenden och informationspunkter hanteras direkt i kommunstyrelsen kan sammanträden bli längre, vilket kan påverka kostnadsbilden. Det är därför svårt att exakt beräkna de ekonomiska effekterna, men bedömningen är att förändringarna inte är kostnadsdrivande och snarare leder till en mer effektiv resursanvändning.

Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Justerare

.....

.....



KS § 146

KS-SA.2024.65

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare

.....

.....

KS § 147

KLK.2025.88

Antagande av reglemente och godkännande av samverkansavtal gällande inrättande av gemensam överförmyndarnämnd samt upphävande av tidigare reglemente för överförmyndaren från 2027-01-01

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Att under förutsättning, motsvarade beslut fattas i berörda kommuner, bilda gemensam överförmyndarnämnd för Finspångs, Söderköping och Valdemarsviks kommuner.
2. Finspångs kommun blir värdkommun och den gemensamma nämnden träder i kraft den 1 januari 2027.
3. Anta reglemente för den gemensamma överförmyndarnämnden.
4. Anta förslag till avtal om samverkan.
5. Upphäva gällande reglemente för överförmyndaren från och med 1 januari 2027.

Sammanfattning

Finspångs, Söderköping och Valdemarsviks kommuner planerar att bilda en gemensam överförmyndarnämnd med Finspång som värdkommun från och med den 1 januari 2027. För att detta ska bli verklighet krävs att respektive kommun fattar beslut om samverkan, antar ett gemensamt reglemente och ingår ett samverkansavtal. Den nya nämnden kommer att bestå av fyra ledamöter, där Finspång utser två och de andra kommunerna en vice ordförande var. Ordförandeposten tillfaller Finspång, medan vice ordförande roterar mellan Söderköping och Valdemarsvik.

Organisationen innebär att Finspång ansvarar för administration, arkiv och försäkringar, medan kostnaderna fördelas mellan kommunerna. För Valdemarsvik beräknas kostnaden till 465 tkr år 2027, vilket är lägre än dagens nivå. Kommunen behåller ansvar för arvoden till gode män och politiska representanter men det fasta årsarvodet till överförmyndaren faller bort.

KS § 147

KLK.2025.88

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har att ta ställning till inrättandet av en gemensam överförmyndarnämnd mellan Finspångs, Söderköping och Valdemarsviks kommuner. För att nämnden ska bildas krävs även att ett reglemente antas och att ett avtal om samverkan sluts mellan kommunerna.

Diskussioner har förts under 2024 och 2025 om ett bildande av ett gemensamt kansli och gemensam nämnd. Finspångs kommun har genomfört en utredning i frågan som har presenteras för respektive kommuners politiska ledningar. Förvaltningen i Finspångs kommun föreslår att en gemensam överförmyndarnämnd bildas och att Finspångs blir värdkommun. I förvaltningens utredning presenteras förslag på bland annat nämndens struktur, arbetsformer och hur dess kostnader ska fördelas.

I ärendet har dialog förts med berörda medarbetare, med de valda företrädarna för överförmyndarverksamheten i respektive kommun, med kommundirektörerna samt med de politiska ledningarna i respektive kommun.

Överförmyndare och ersättande överförmyndaren har yttrat sig kring organisationsförändringen i enlighet med 5 kap 16 § kommunallagen om att nämnden vars område berörs ska yttra sig före ärendets behandling i kommunfullmäktige.

Politisk representation och mandat

Den gemensamma nämnden kommer att bestå av fyra ledamöter och lika många ersättare. Finspångs kommun utser två ledamöter medan Söderköping och Valdemarsvik utser en ledamot vardera. Ordförandeposten tillfaller Finspångs kommun och vice ordförande utses växelvis från de övriga två kommunerna för att säkerställa ett roterande inflytande. Mandatperioden är fyra år och följer den kommunala mandatperioden. Den första mandatperioden inleds den 1 januari 2027.

KS § 147

KLK.2025.88

Juridiska och praktiska frågor

Ansvar för arkivhantering, dokumentation och administration åligger värdkommunen Finspång. Detta omfattar bland annat att förvara ärenden och akter, tillhandahålla datasystem samt säkerställa att arkivlagstiftningen följs. Finspång tecknar också de försäkringar som krävs för verksamheten och kostnaden fördelas mellan samtliga kommuner enligt gällande fördelningsprincip i samverkansavtalet.

Ägardialog och uppföljning

För att säkerställa insyn, styrning och uppföljning av verksamheten ska regelbundna ägardialoger hållas mellan kommunerna. Minst två gånger per år ska representanter från kommunstyrelsernas presidier och kommundirektörer mötas för att behandla frågor om verksamhet, måluppfyllelse, budget och ekonomi. Utöver detta ska en årlig ägardialog genomföras i mars/april där bokslut och årsbudget redovisas.

Ekonomiska konsekvenser

För Valdemarsviks kommun innebär samverkan en beräknad kostnad på cirka 465 tkr år 2027 för drift av den gemensamma överförmyndarnämnden och dess kansli. Kostnaden motsvarar 15 procent av den totala budgeten och kommer årligen att justeras utifrån antalet ärenden.

Utöver kanslikostnaden kvarstår kommunens ansvar för arvoden och sociala avgifter till gode män, förvaltare och förmyndare. Dessa kostnader ligger utanför kansliets budget men fortsätter att belasta Valdemarsviks kommun på samma sätt som idag. Även arvoden till kommunens politiska representanter i den gemensamma nämnden tillkommer och dessa regleras enligt Valdemarsviks egna arvodesbestämmelser.

Idag erhåller överförmyndaren och vice överförmyndaren i Valdemarsviks kommun tillsammans 18 procent i årsarvode, vilket motsvarar cirka 120 tkr på årsbasis exklusive sociala avgifter (2025 års nivå). När uppdraget i stället hanteras i den gemensamma nämnden faller det fasta årsarvodet bort och

Justerare

.....

.....

KS § 147

KLK.2025.88

ersätts eventuellt av ett årsarvode de två år Valdemarsviks kommun har uppdraget som vice ordförande. Om årsarvode ska utgå för uppdraget som vice ordförande i den gemensamma nämnden regleras detta i kommunens arvodesbestämmelser.

Söderköpings kommun debiterade 550 tkr år 2024 för det nuvarande gemensamma överförmyndarkontoret. Inom den föreslagna samverkan blir Valdemarsviks andel 465 tkr år 2027.

Initialt i samverkan behöver Valdemarsviks kommun bekosta uppgradering av sin del i verksamhetssystemet vilket innebär en kostnad från 2027. Sammantaget innebär detta att Valdemarsviks kommun får en lägre kostnad för verksamheten, både politiskt och administrativt, från och med 2027, samtidigt som organisationen får stärkt kompetens och långsiktig stabilitet.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

 Justerare

.....

.....

KS § 148

KLK.2025.69

Riktlinjer- Ärendehandbok samt dokumenthantering

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen upphäver riktlinjer för dokument- och ärendehantering § KS 140/2011.
2. Kommunstyrelsen antar riktlinje ärendehandbok.
3. Kommunstyrelsen antar riktlinje för dokumenthantering.
4. Kommunstyrelsen delegerar till kanslichefen att besluta om mindre revideringar av riktlinjerna. Principiella förändringar ska beslutas av kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Den tidigare riktlinjen för dokument- och ärendehantering, som antogs 2011, är till stora delar inaktuell. Som en del av kommunstyrelsens arbetsplan för 2025 har ett arbete initierats för att skapa en mer stringent ärendehantering. Under året har kansliet därför tagit fram två nya riktlinjer som bedöms bidra till detta. I samband med detta föreslås att den tidigare riktlinjen för dokument- och ärendehantering upphävs. Utöver detta har förvaltningen utarbetat en ny beredningsprocess, vilken har fastställts av kommundirektören.

Den ena riktlinjen är kommunens nya ärendehandbok. Den beskriver hur ärenden som ska beslutas politiskt ska handläggas och dokumenteras. Riktlinjen riktar sig främst till tjänstepersoner som skriver beslutsunderlag, men är även användbar för andra som vill förstå kommunens regler och rutiner. Målet är att kommunens dokument ska vara tydliga, enhetliga och lätta att förstå – både för politiker, medborgare och andra intressenter – så att det framgår vad som föreslås eller beslutas.

Den andra är kommunens nya riktlinje för dokumenthantering. Den beskriver hur dokument och handlingar ska hanteras inom Valdemarsviks kommun, med utgångspunkt i offentlighetsprincipen. Syftet är att säkerställa att allmänheten har rätt att ta del av allmänna handlingar och att kommunens

KS § 148

KLK.2025.69

dokumenthantering håller hög kvalitet. Riktlinjen gäller för samtliga nämnder och bolag i kommunen och ska vara ett stöd för anställda i det dagliga arbetet. Den omfattar rutiner för hur handlingar tas emot, registreras, förvaras, lämnas ut och arkiveras. Det betonas att allmänna handlingar ska vara ordnade och lättillgängliga, att sekretessprövning alltid ska göras vid utlämnande och att styrdokument publiceras på rätt plats beroende på om de riktar sig externt eller internt.

Kanslichefen föreslås även få delegation gällande beslut om mindre förändringar i respektive riktlinje. Principiella förändringar ska dock fortsatt beslutas av kommunstyrelsen. Mindre förändringar kan vara att uppdatera befintliga delar med lagrum samt skriva om beslutade delar för förtydliganden.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Beslutet skickas till

Kanslichef

Akten

KS § 149

VAL.2025.8

**Avsägelse från Jonas Andersson (V) från uppdraget
som ledamot i barn- och utbildningsutskottet samt
fyllnadsval****Kommunstyrelsens beslut**

Jonas Andersson (V) entledigas från uppdraget som ledamot i barn- och utbildningsutskottet.

Fyllnadsval bordläggs till kommande sammanträde.

Ärendebeskrivning

Jonas Andersson (V) har inkommit med avsägelse för uppdraget som ledamot i kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott.

Beslutet skickas till

Troman
Löner
Kansliet
Akten

KS § 150

KS-SHB.2025.151

**Ansökan om omprövning för moderna miljövillkor,
Ursätters kraftverk, Bruksdammen, Kvarndammen och
Yxningens regleringsdamm i Söderköpingsån****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar yttrandet som sitt eget och överlämnar skrivelsen till Växjö tingsrätt för mark- och miljödomar.

Ärendebeskrivning

Valdemarsviks kommuns samhällsbyggnadsenhet (inklusive VA-huvudman för Valdemarsviks kommun) har tagit del av Småkraft Operations AB:s ansökan om omprövning för moderna miljövillkor, mål nr M 4007-25.

Kommunen bedömer att den bästa sammanvägda miljönyttan uppnås genom att bibehålla nuvarande dämningarnivåer vid Ursätter, Bruksdammen och Kvarndammen. Om konnektiviteten i Gusumsån ska förbättras bör det ske genom anläggande av fiskvägar med bibehållen dämningarnivå.

Gusumsån är en av länets mest förorenade platser med höga halter av bland annat koppar, zink, bly, kadmium och PCB. Kommunen anser att ansökan inte tillräckligt beaktar föroreningssituationen och att planerade åtgärder riskerar att försvåra framtida sanering och öka spridningen av föroreningar.

Kommunen anser därför att ansökan behöver kompletteras med:

- Detaljerade sedimentundersökningar av berörda sträckor för att kartlägga föroreningar.
- Utredning av markföroreningar uppströms Ursätters kraftverk med avseende på erosionsrisk.
- Beskrivning av konsekvenser för befintliga restföroreningar vid Bruksdammen och mellan Bruksdammen och Kvarndammen, inklusive risk för ökad spridning av metaller.

KS § 150

KS-SHB.2025.151

- Visualiseringar av landskapsbildens förändring för bedömning av påverkan på friluftsliv och rekreation.

Efter genomförda kompletterande undersökningar bör ansökan och miljöbedömningen ses över och återsändas till kommunen innan eventuell kungörelse.

Kommunen bedömer slutligen att alternativet med fiskvägar och bibehållen dämningssnivå sannolikt innebär lägre miljörisker och kostnader än utrivning av dammarna.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutet skickas till

Växjö tingsrätt
Samhällsbyggnadschef
Handläggare
Renhållningschef
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 151

Nämnd.2025.1

Information

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Kristina Lohman informerar om följande;

- Kommunen är i slutfasen nu gällande rekryteringar av samhällsbyggnadschef och näringslivsutvecklare.
- Strategisk ledningsgrupp med Region Östergötland.
- Ägardialog och presidiummöte med Söderköpings kommun.

Kommundirektörerna har fått i uppdrag att se över förutsättningar för en gemensam miljö- och byggnämnd.

- Kommundirektören deltar i Sveriges Kommuners och Regioners (SKR) utbildning Toppledarprogrammet.

- Kommunstyrelsens sammanträde 25 maj 2026 kommer ske på eftermiddagen med anledning av krisledningsövning med kommunstyrelsen på förmiddagen.

Kanslichef Dennis Gidlund informerar om beredningsprocessen i kommunen.

Säkerhets- och beredskapssamordnare Håkan Orre informerar om säkerhets- och beredskapsarbetet i kommunen.

Per Hollertz (M) meddelar följande datum gällande möten för den kommande visionen;

- 12 november Tryserum
- 17 november Gusum
- 18 november Ringarum
- 24 november Gryt

Ulf Larsson (-) informerar om sammanträde med Integrationsrådet.

Lars Beckman (S), kommundirektör Kristina Lohman och säkerhets- och beredskapssamordnare Håkan Orre har deltagit i Totalförsvarskonferens 2025.

Justerare

.....

.....

KS § 151

Nämnd.2025.1

Per Hanö (SD) har deltagit i möte med Naturvårdsverket gällande slutredovisning av tidigare beviljade medel för förstudie om etablering av SMR-moduler i Valdemarsviks kommun. Förstudien ska publiceras på hemsidan. Möte ska ske med gruppleddare med anledning av förstudien tillsammans med AFRY som genomfört förstudien.

Anders Sjölander (M) missade senaste direktionsmötet med RTÖG men ska skicka ut underlag till kommunstyrelsen från sammanträdet.

Anders Sjölander (M) har deltagit i regionalt nätverk för samhällsplanering.

KS § 152

Nämnd.2025.2

Anmälan till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar underlagen och lägger dessa till handlingarna.

Ärendebeskrivning

DB-överenskommelse avslut av tjänst
Protokoll KSAU 2025-09-24
Protokoll KS-BUU 2025-09-23
Protokoll KS-SOU 2025-09-22
Ordförandebeslut gällande tillämpning av taxor
Skrivelse till kommunstyrelsen från Fremia

 Justerare

.....

.....



KS § 152

Nämnd.2025.2

Beslutet skickas till

Xxxxxx

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 153

Nämnd.2025.3

Frågor

Kommunstyrelsens beslut

Punkten lämnas.

Ärendebeskrivning

Magns Loftén (S) frågar om nuläge gällande detaljplan vid sörbys Ringarum

- Per Hollertz (M) svarar att samrådshandlingar ska ut.

Jenny Elander Ek (C) frågar om remisser gällande kärnkraft.

- Per Hollertz (M) svarar att remiss om kärnkraft ska behandlas politiskt inom kort och undersöker hur många remisser gällande kärnkraft som är på gång.

Lars Beckman (S) frågar om det går att använda bastun i Gusums badhus trots att själva simhallen inte går att använda just nu.

- Kommundirektören tar med sig frågan.

Lars Beckman (S) frågar om nuläge gällande samverkan med ungdomar som åker a-traktor och epa-traktor.

- Kommundirektören meddelar att projektet pågår men undersöker i vilken form samverkan sker idag.

Justerare

.....

.....