

Plats och tid Stora Studion, Funkishuset, 2026-04-27, kl. 08:15-15:40

Ledamöter	Per Hollertz (M), ordf. Anders Sjölander (M), jäv §58 Sten Bäck (SD) Kurt Olsson (SD), ej närvarande Stefan Kemle (-) Ulf Larsson (-) Annelie Noort (KD), ej närvarande Lars Beckman (S), 2e vice ordf. Nhela Ali (S), jäv §59 Magnus Loftén (S) Pontus Andersson (S), ej närvarande Jenny Elander Ek (C), jäv §58 Rosa Jonsson (C), endast info	Tjänstgörande ersättare	Plats tom §58  Bernt Janhäger (M)  Gunilla Jonsson (M)  Plats tom §59  Susanne Nordlöf (S) Plats tom §58 Maud Carlsson (S)
Ersättare	Mårten Holmqvist (M), ej närvarande Bernt Janhäger (M) Niklas Malmqvist (SD), ej närvarande Vicky Söderlind (-), ej närvarande Bo Gustavsson (-), ej närvarande Susanne Hamilton (-), ej närvarande Anton Vretander (S), endast info Ulla Wallering Fall (S), ej närvarande Malin Lindell (V), endast info Bo Franzén (V), ej närvarande	Övriga	Kristina Lohman, kommundirektör Dennis Gidlund, kanslichef Sven Stengard, ekonomichef Carina Hall, utbildningschef Maria Frisäter, socialchef Michaela Eriksson Bandefjord, utvecklingsledare Daniel Lyngen Brådhe, socialt ansvarig samordnare Carina Magnusson, HR-chef Djamal Hamaili, integrationssamordnare Linda Hallgren, digitaliseringsstrateg Klas Svensson, samhällsbyggnadschef Sandra Gullberg, områdeschef Olivia Amundsson Kwick, sekreterare

Ajournering: 12:00-13:00

Utses att  
Justera Lars Beckman (S)Justeringens  
plats och tid Digitalt, 2026-04-29

Underskrift	Sekreterare	..... Olivia Amundsson Kwick	Paragrafer 43 - 63
	Ordförande	..... Per Hollertz (M)	
	Justerare	..... Lars Beckman (S)	

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2026-04-27

Datum för  
anslagsuppsättande 2026-04-29Datum för  
anslagsnedtagande 2026-05-21Förvaringsplats för  
protokollet Kommunhuset Strömsvik

Underskrift

.....

Olivia Amundsson Kvick

## Innehållsförteckning

ParagraferÄrendemeningSidnr

---

Justerare

.....

.....

KS § 43

Nämnd.2026.7

## Fastställande av föredragningslistans innehåll

### Kommunstyrelsens beslut

Föredragningslistan fastställs.

### Ärendebeskrivning

Inga förändringar i föredragningslistan finns jämfört med utskickad kallelse.

-----

**Beslutet skickas till**  
Akten

---

Justerare

.....

.....

KS § 44

KLK.2026.3

## Ekonomisk uppföljning per mars 2026 samt åtgärdsplan för stöd- och omsorg

### Kommunstyrelsens beslut

Månadsuppföljningen per mars godkänns.

### Protokollsanteckning

Nhela Ali (S) lämnar in följande protokollsanteckning;

*Föreslagna åtgärder för att nå budget i balans inom verksamhetsområde stöd och omsorg samt utbildning väcker allvarliga frågor kring konsekvenser för kvalitet, arbetsmiljö och långsiktig hållbarhet. Det noteras att ökade kostnader till följd av hög sjukfrånvaro föreslås hanteras genom minskad bemanning, bland annat genom neddragning av nattjänster och begränsning av vikarier. Detta ifrågasätts starkt, då minskad bemanning riskerar att öka arbetsbelastningen ytterligare och därmed förvärra sjukfrånvaron istället för att minska den. Vidare bedöms minskad bemanning inte vara en ändamålsenlig åtgärd för att hantera grundorsakerna till hög sjukfrånvaro. Behovet av förebyggande arbetsmiljöinsatser och hållbara bemanningslösningar framhålls som mer relevanta. Inom skolverksamheten ställs samma principiella invändning. Minskning av personal och vikarier kan svårligen anses vara en lösning på den negativa resultatutvecklingen. Det finns en påtaglig risk att dessa åtgärder istället försämrar elevernas förutsättningar att nå kunskapsmålen.*

### Sammanfattning

Årets första uppföljning pekar mot ett prognostiserat resultat uppgående till +5,8 mnkr. Vilket är en budgetavvikelse med +1,1 mkr. Finansförvaltningen redovisar en positiv budgetavvikelse med +4,9 mnkr och verksamheterna en negativ avvikelse om -3,8 mnkr. Detta är en förbättring jämfört med februari månads prognos.

Prognos driftbudget, Mnkr:

Mnkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamheterna	-580,2	-584,0	-3,8
Finansiering	+584,	+589,8	+4,9

Justerare

.....

.....

KS § 44

KLK.2026.3

	9		
<b>Summa (årets resultat)</b>	<b>+4,7</b>	<b>+5.8</b>	<b>+1,1</b>

Prognos investeringsbudget, Mnkr:

Tkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Investeringar	72,8	72,8	0,0

På investeringsbudgeten har ingen genomgripande uppföljning genomförts. De kända förändringarna är mindre och ryms inom det samlade anslaget.

### Ärendebeskrivning

#### Driftbudgetens verksamheter

Mnkr, netto	Budget	Utfall 31/3	Prognos avvikelse
Kommunledningskontoret	51,9	11,8	0,0
Stöd och omsorg	284,9	73,5	-4,0
Utbildning, kultur och fritid	189,7	48,0	-0,1
Samhällsbyggnad	39,6	-0,2	0,6
Räddningstjänst Östra Götaland	8,2	2,7	-0,3
Politisk organisation	5,9	1,0	0,0
<b>Summa verksamheterna</b>	<b>580,2</b>	<b>136,8</b>	<b>-3,8</b>

#### Kommunledningskontoret

Kontoret har inga kända avvikelser vid uppföljningen per mars månad. Inom skolskjutsarna finns en varning att kostnaderna kan bli högre än föregående år. Detta kan endast i begränsad omfattning täckas via övrig åtgärder på kontoret.

#### Stöd och omsorg

Det prognostiserade underskottet inom verksamheten beror på ökade personalkostnader inom äldreomsorgen samt ökade placeringskostnader inom IFO och stöd vid funktionsnedsättning. Därtill har svårigheter inom sjuksköterskeorganisationen bidragit till ökade kostnader för bland annat hyrpersonal.

Justerare

.....

.....

KS § 44

KLK.2026.3

Flertalet av de övriga verksamheterna redovisar mindre underskott. Detta innebär att den budgeterade bufferten är förbrukad.

I bilaga redovisas åtgärdsplan.

#### Utbildning, kultur och fritid

Det pågår fortfarande ett arbete kring fördelningen av statsbidragen som kan påverka prognosen. Det finns även en viss osäkerhet kring intäkterna för Integration.

Prognosen pekar mot ett underskott på -0,1 mnkr vilket beror på underskott inom grundskolan och gymnasieskolan. Dessa vägs till stora delar upp genom överskott inom integrationsverksamheten. Prognosen har förbättrats betydligt jämfört med den för februari. Detta beroende på åtgärdsplanen som redovisas i bilaga.

#### Samhällsbyggnad

Avdelningen prognostiserar ett överskott på 0,6 mnkr. Hälften av detta är kopplat till renhållningsverksamheten och den andra hälften till den skattefinansierade verksamheten. Lokalbanken går med -0,3 mnkr vilket möts av ett överskott inom gata och park på +0,7. Vatten och avloppsverksamheten prognostiserar ett nollresultat och inte ett överskott beroende på köpet av Rättvisan 8 där marknadsvärdet bedöms till 0,8 mnkr under inköpspriset och en nedskrivning av värdet får då ske.

Redovisningen per mars månad uppgår till +0,2 mnkr. Detta beror på operiodiserade hyres- och förbrukningsavgifter.

#### Räddningstjänsten Östra Götaland

Prognosen pekar mot ett underskott på 0,3 mnkr. Detta eftersom RTÖG:s budget fastställdes efter kommunens. Vissa föreslagna besparingar i kommunalförbundet godkändes inte av ägarkommunerna.

#### Politisk organisation

Prognosen är att verksamheten kommer att hålla budget.

#### Finansiering

Skatteintäkterna och de generella statsbidragen visar enligt senaste prognosen på en ökning med +4,9 mnkr. Tyvärr har det uppkommit

---

Justerare

.....

.....

KS § 44

KLK.2026.3

tveksamheter kring förutsättningarna för hur konjunkturen kommer att utvecklas. Bland annat beroende på oro i omvärlden. Dessa finns inte beaktade i den skatteunderlagsprognos som ligger till grund för prognosen. Nästa prognos kommer den 29/4.

#### Investeringar

Någon större genomgång av investeringsbudgeten har inte skett inför denna uppföljning. Ett antagande görs att överskott inom det ena projektet kommer att kunna täcka eventuella underskott inom andra.

#### Sammanfattande kommentarer

Årets andra uppföljning pekar mot att innevarande års budget blir svårare att hålla i ekonomisk balans än föregående års budget. Åtgärdsplaner redovisas och prognosen har förbättrats för utbildning, kultur och fritid men för stöd och omsorg råder alltså en osäkerhet kring utvecklingen.

#### **Åtgärdsplaner**

Kommunstyrelsen beslutade i samband med februari månads uppföljning 2026-03-23, § 31 att respektive utskott får i uppdrag att återkomma med åtgärdsplaner till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för att nå budget i balans.

#### **Åtgärdsplan budget i balans - Verksamhetsområde stöd och omsorg**

Område samt analys	Prognostiserat underskott	Åtgärd	Effektivisering i kronor	Status/kommentar
<b>Hälso- och sjukvård:</b> Höga kostnader för hyrpersonal samt kostnader övertid	-1,7 mnkr	Minska kostnader för hyrpersonal under framför allt sommarperioden.	-0,5 mnkr	Pågående kartläggning
<b>Äldreomsorg:</b> Höga lönekostnader pga. hög sjukfrånvaro, barriärvård och vak.	-3,1 mnkr	Tillämpning av schemalägningsprinciper möjliggör neddragning av två tjänster natt	-1,0 mnkr	Verkställt från och med 26.04.01
		Flytt till Bäckadal nord/syd möjliggör effektivare nyttjande av personalresurser.	-1,0 mnkr	Flytt pågår
		Restriktivare kring ersättning vid frånvaro.	-1,0 mnkr	Pågående

Justerare

.....

.....

KS § 44

KLK.2026.3

**Strategiska besparingar**

Område samt analys	Prognostiserat underskott	Åtgärd	Effektivisering i kronor	Status/kommentar
<b>IFO:</b> Ökade kostnader ekonomiskt bistånd samt placeringar vuxna (missbruk).	-4,6 mnkr	Utredning och analys finns gällande ökade kostnader ekonomiskt bistånd/placeringskostnader vuxen (missbruk)/boendestöd. Strukturåtgärder krävs på ett övergripande plan.		

**Utbildning, kultur och fritid****Åtgärder för en budget i balans inom grundskolan:**

Åtgärd	Anpassning
Minskning av personal från och med augusti månad till december.	270 tkr från augusti-december.
Justering av studiehandledning från och med augusti månad till december.	320 tkr från augusti-december.
Minskning av vikariekostnader	180 tkr från augusti-december

-----

**Beslutet skickas till**  
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 45

KLK.2026.35 042

## Årsredovisning 2025

### Kommunstyrelsens förslag

Årsredovisning för 2025 avseende Valdemarsviks kommun och koncernen godkänns och fastställs.

Det negativa balanskravsresultatet för 2024 om -15,0 mnkr är återställt.

### Deltar inte i beslut

Lars Beckman (S), Nhela Ali (S), Magnus Loftén (S), Susanne Nordlöf (S) och Maud Carlsson (S) deltar inte i beslutet.

### Ärendebeskrivning

Årsredovisningen är kommunstyrelsens rapport till kommunfullmäktige över det gångna året.

Valdemarsviks kommuns årsredovisning innehåller en uppföljning av inriktningsmål och resultatmål, en ekonomisk redovisning och en personalredovisning samt verksamhetsberättelser från respektive verksamhet. Det ingår även en sammanställd redovisning där kommunens bolag är medräknade samt en särredovisning för VA-verksamheten.

Det ekonomiska resultatet för året är positivt med ett resultat om +17,2 mnkr vilket är en kraftig förbättring jämfört med fjolåret. Detta innebär bland annat att föregående års underskott enligt balanskravet är täckt.

Kommunen bedöms klara sina finansiella mål för god ekonomisk hushållning. Det samma gäller verksamhetsmålen där två mål är uppnådda och två mål är till stora delar uppnådda. Det femte målet "En digital transformation" är nytt och alla delmål är uppnådda under året.

-----

**Beslutet skickas till**  
Akten

---

Justerare

.....

.....

KS § 46

KLK.2026.27 043

## Ombudgeteringar mellan 2025 och 2026

### Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Överskott på investeringsbudgeten 2025 ombudgeteras till 2026 om totalt 4,5 mnkr.

Finansiering sker genom minskning av kommunens rörelsekapital om 4,5 mnkr.

### Ärendebeskrivning

Det samlade överskottet på investeringsbudgeten för 2025 uppgick till 16,3 mnkr av detta föreslås 4,5 mnkr ombudgeteras till 2026.

Följande poster föreslås ombudgeteras på investeringsbudgeten från 2025 till 2026:

0894 Avslut för projektering Garvaregatan 0,5 mnkr  
Projektering går över år 2025, vissa delar hanns inte med under 2025 samt att vissa delar krävde mer medel än kalkylerat, till exempel ansökan om bidrag, extra miljöutredning och utökad geoteknik. Det totala överskottet för kulvertprojekten inkl projekt 0893 hamnade på 6,5 mnkr för 2025.

0557 Toverum omlastning sopor 2,3 mnkr  
Projektet försenat på grund av leveranstider av överbyggnad och postar som tidigast kan levereras under början av 2026. Totalt fanns det 10,0 mnkr i budget för avfallsverksamheten i budget 2025 varav 5,7 mnkr disponerats.

0542 Byte av avvattnare Sandvik 1,7 mnkr  
Projektet försena på grund av lång leveranstid för masinutrustning. I budget fanns 4,0 mnkr avsatta till projektet och 2,2 mnkr förbrukades under 2025. Va verksamhetens samlade överskott på investeringsbudgeten uppgår till 1,7 mnkr.

### *Ekonomiska konsekvenser*

Kommunens investeringsbudget 2026 utökas med 4,5 tkr till totalt 77,3 mnkr.

---

Justerare

.....

.....

KS § 46

KLK.2026.27 043

-----

**Beslutet skickas till**  
Akten

---

Justerare

.....

.....

KS § 47

KLK.2025.26 049

## Internkontrollplan 2025

### Kommunstyrelsens beslut

Uppföljningen av internkontrollplan för år 2025 godkänns.

### Sammanfattning

Bifogad uppföljning av internkontrollplan 2025 avser kommunstyrelsens verksamhetsområde och innefattar sektorerna därunder.

Det finns avvikelser till några internkontrollpunkter och förslag till åtgärd till dessa är framtaget. Verksamheterna arbetar vidare med dessa åtgärder för att riskerna ska minimeras.

Välfärdsbrott har varit ett prioriterat riskområde men de uppföljningar som gjorts visar inte några tecken på avvikelse.

### Ärendebeskrivning

Kommunallagen 6 kap 6 § ställer krav på att varje nämnd och styrelse i kommunerna ska ha tillräcklig intern kontroll i sin verksamhet. Valdemarsvik tar därför årligen fram en internkontrollplan och vid årets slut görs också en uppföljning.

-----

### Beslutet skickas till

Akten

---

Justerare

.....

.....

KS § 48

KS-KcS.2024.30

## Revidering av styrmodell för Valdemarsviks kommun

### Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige antar reviderad styrmodell för Valdemarsviks kommun.
2. Kommunfullmäktige upphäver beslut KF § 51/20 gällande antagande av styrmodell
3. Kommunfullmäktige upphäver beslut KF § 17/13 gällande antagande av dokument för ekonomistyrning i kommunen.
4. Den reviderade styrmodellen träder i kraft 2027-01-01

### Reservationer

Lars Beckman (S), Nhela Ali (S), Magnus Loftén (S), Susanne Nordlöf (S) och Maud Carlsson (S) reserverar sig mot beslutet om avslag på yrkande om återremiss.

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att, inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt, genomföra en översyn av samtliga reglementen och säkerställa att dessa harmoniserar med den reviderade styrmodellen och den nuvarande organisatoriska strukturen. Vid behov ska förslag till reviderade reglementen återkomma för politiskt beslut i respektive organ.

### Sammanfattning

Arbetet med att revidera kommunens styrmodell har genomförts av en politiskt sammansatt arbetsgrupp utifrån det uppdrag som kommunstyrelsen gav efter PwC:s rapport Genomlysning ekonomistyrning. Syftet har varit att modernisera och förenkla styrningen samt säkerställa en tydligare och mer sammanhållen struktur för mål, ansvar och uppföljning. Den reviderade styrmodellen bygger i högre grad på tillitsbaserad styrning och tydliggör relationen mellan politiken och förvaltningen genom en renodlad styrkedja bestående av inriktningsmål, resultatmål och indikatorer samt en förvaltningsgemensam verksamhetsplan.

---

Justerare

.....

.....

KS § 48

KS-KcS.2024.30

Jämfört med den tidigare modellen innebär den nya versionen en förenkling av målstrukturen, en tydligare beskrivning av roller och ansvar samt en integrering av kvalitets- och förbättringsarbetet i styrkedjan. Budget- och uppföljningsprocesserna har renodlats med färre men mer analytiskt inriktade uppföljningar vilket skapar bättre förutsättningar för styrning och prioritering. Eftersom innehållet i dokumentet Ekonomistyrning nu ingår i styrmodellen föreslås det upphävas som separat styrdokument.

För att säkerställa att styrmodellen får fullt genomslag i organisationen och att styrningen blir samordnad föreslås även att kommunstyrelsen, inom ramen för sin uppsiktsplikt, ger kommundirektören i uppdrag att genomföra en översyn av samtliga reglementen. Syftet är att säkerställa att ansvarsfördelning, processer och begrepp harmoniserar med den reviderade styrmodellen och kommunens organisatoriska struktur. Översynen ska vid behov leda till förslag om reviderade reglementen för politiskt beslut, utan att inskränka nämndernas självständiga ansvar.

## Ärendebeskrivning

### *Bakgrund*

En arbetsgrupp tillsattes för att driva utvecklingen av kommunens styrmodell vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-05-13. Gruppen ska valdes bestod av kommunstyrelsens ordförande, oppositionsrådet, kommundirektören, ekonomichefen samt kanslichefen. Gruppen utvidgades senare för involvera flera förtroendevalda

Grunden för uppdraget utgörs av att PwC, på uppdrag av kommunstyrelsen (KS §185, 2023-10-30), i februari 2024 överlämnade rapporten Genomlysning ekonomistyrning. I samband med att rapporten föredrogs för kommunstyrelsen gavs förvaltningen i uppdrag att se över kommunens styrmodell.

Arbetet skulle återrapporteras till kommunstyrelsen i oktober 2024 men gruppen valde att avvakta arbetet för att invänta den översyn som skede av den politiska organisationen.

---

Justerare

.....

.....

KS § 48

KS-KcS.2024.30

Arbetsgruppen har haft flertalet möten i arbetet och även haft erfarenhetsutbyte med Vadstena kommun gällande deras arbete och erfarenheter när de arbetade om deras styrmodell.

*Förslag och skillnad mot föregående styrmodell*

Den reviderade styrmodellen innebär en tydlig modernisering och förenkling jämfört med den tidigare versionen. Den nya modellen utgår i högre grad från tillitsbaserad styrning och betonar samspelet mellan politiken och förvaltningen på ett mer samlat sätt.

I den tidigare styrmodellen var roller, ansvar och styrkedjan mer omfattande och detaljerat beskrivna. Den nya modellen renodlar detta och lyfter i stället fram politikens uppdrag, förvaltningens ansvar samt hur styrkedjan hålls samman genom uppdragsplanen, verksamhetsplanen och medarbetarens individuella mål.

Den nya styrmodellen innebär även en tydligare och mer sammanhållen struktur för mål och planering. Den tidigare modellen byggde på två styrelser och flera kompletterande avsnitt, medan den nya versionen samlar kommunens målstruktur kring tre huvudsakliga delar: inriktningsmål som fastställs av kommunfullmäktige, resultatmål och indikatorer som beslutas av kommunstyrelsen, samt den förvaltningsgemensamma verksamhetsplanen som operationaliserar målen i organisationen.

Modellen förtydligar också hur uppdragsplanerna ska revideras och hur de kopplas till budgetprocessen, vilket skapar en mer konsekvent styrkedja mellan politiska beslut och verksamhetsgenomförande.

I den tidigare styrmodellen beskrevs kvalitetsarbetet i flera separata delar och med tydliga kopplingar till bland annat arbetsgivarfrågor och kompetensförsörjning. I den nya modellen integreras kvalitetsarbetet direkt i styrkedjan och betonar ett kontinuerligt förbättringsarbete som utgår från mål, uppföljning och intern kontroll. Det agila och lärande arbetssättet lyfts fram som en viktig del för att säkerställa utveckling i verksamheten.

Strukturen för styrande dokument har renodlats. Den tidigare modellen innehöll en mer omfattande och detaljerad redovisning av policy, riktlinjer, rutiner och bilagor. Den nya modellen presenterar

---

Justerare

.....

.....

KS § 48

KS-KcS.2024.30

dokumenthierarkin mer överskådligt och tydliggör ansvar och beslutsnivåer på ett mer systematiskt sätt än tidigare.

Tidplanerna för budget och uppföljning har setts över. Den tidigare modellen innehöll flera olika rapporteringsmoment och ett stort antal löpande uppföljningspunkter. Den nya modellen tydliggör ansvarsfördelningen mellan kommunstyrelsen och nämnderna och skapar en mer enhetlig struktur för ekonomiska uppföljningar, delårsrapportering och årsbokslut. Färre ekonomiska uppföljningar möjliggör mer analys.

#### *Dokument för ekonomistyrning i kommunen*

I samband med revideringen av styrmodellen föreslås att dokumentet Ekonomistyrning upphävs. Innehållet i dokumentet utgör en integrerad del av den nya styrmodellen där budgetprocess, uppföljningsstruktur, ansvarsnivåer och regler för ekonomistyrning ingår i styrkedjan och i de styrande processerna. Eftersom dokumentet Ekonomistyrning är bilagt den tidigare modellen och omfattas av den nya versionens struktur och innehåll, bedöms det inte längre vara ändamålsenligt att ha det kvar som ett självständigt styrdokument.

#### *Grafisk anpassning*

Styrmodellen kommer grafiskt anpassas efter att kommunfullmäktige har fastställt innehållet.

#### *Översyn av reglementen*

För att den reviderade styrmodellen ska få fullt genomslag i organisationen och för att säkerställa att kommunens styrdokument är samordnade behöver även nämndernas reglementen uppdateras så att de harmoniserar med modellen. Den nya styrmodellen innebär förändrade förutsättningar för styrning och ansvar, vilket gör det nödvändigt att se över hur ansvarsfördelning, processer och begrepp beskrivs i reglementena.

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen ett särskilt ansvar för uppsikt över nämnderna och för att säkerställa en sammanhållen och ändamålsenlig styrning i kommunen. Mot denna bakgrund föreslås

---

Justerare

.....

.....

KS § 48

KS-KcS.2024.30

att kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att genomföra en översyn av samtliga reglementen, inklusive nämndernas och andra relevanta reglementen, för att säkerställa att de ligger i linje med den reviderade styrmodellen och kommunens organisatoriska struktur. Uppdraget innebär ingen inskränkning i nämndernas självständiga ansvar, utan syftar till att skapa tydlighet, konsekvens och en gemensam styrning som följer den av kommunfullmäktige beslutade modellen.

Ett sådant uppdrag ryms inom kommunstyrelsens uppsiktsplikt och översynen ska vid behov resultera i förslag till reviderade reglementen för politiskt beslut om reglementen behöver justeras.

#### *Ekonomiska konsekvenser*

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

#### **Yrkanden**

Lars Beckman (S) yrkar på att ärendet ska återremitteras med följande motivering;

*Efter att först yrkat på återremiss då vår önskar var att vänta med beslutet i ovan nämnda ärenden till efter höstens val inte fick gehör lämnar vi i stället in denna reservation till protokollet. Vår uppfattning är i grunden att det avgående kommunstyret inte ska bestämma hur det nya ska arbeta och att det är viktigt med stor enighet inför beslut i dessa ärenden.*

Jenny Elander Ek (C) yrkar att styrmodellen ska börja gälla från 2027-01-01.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det föreligger tre förslag till beslut.

Ordföranden ställer först proposition på yrkandet om återremiss och finner att yrkandet avslås. Därmed ska ärendet avgöras på dagens sammanträde.

---

Justerare

.....

.....

KS § 48

KS-KcS.2024.30

Ordföranden ställer därefter proposition gällande liggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Ordföranden ställer därefter proposition på tilläggsyrkande från Jenny Elander Ek (C) och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommundirektören  
Akten

---

Justerare

.....

.....

KS § 49

KLK.2026.34

## Arbetsätt för kommunstyrelsen från 1 januari 2027

### Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Redovisningen godkänns.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att arbeta fram sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen samt dess utskott i enlighet med förslaget för 2027.

### Reservationer

Lars Beckman (S), Nhela Ali (S), Magnus Loftén (S), Susanne Nordlöf (S) och Maud Carlsson (S) reserverar sig mot beslutet om avslag på yrkande om återremiss.

### Sammanfattning

Förslaget innebär att kommunstyrelsens strategiska roll stärks och att styrningen av verksamheten sker genom uppdragsplaner enligt den uppdaterade styrmodellen. Den ekonomiska uppföljningen samlas till kommunstyrelsen och politiskt ansvariga samt kontaktpolitiker utses för att säkerställa en ändamålsenlig representation gentemot verksamheterna.

Arbetsutskottet får en utökad roll som verksamhetsutskott där verksamhetsinformation, föredragningar och ärendeberedning koncentreras. Antalet sammanträden minskar från dagens totalt 44 sammanträden per år till 28 sammanträden i den nya organisationen, men varje sammanträde bedöms omfatta fler ärenden och mer information. Den totala administrativa arbetsinsatsen bedöms därför i stort motsvara dagens nivå.

Förändringen innebär inga direkta ekonomiska konsekvenser kopplade till ersättningsnivåer. Minskade mötesfrekvenser kan på sikt innebära lägre arvoden enligt nuvarande regler, men detta motverkas av längre sammanträden och föreslagna höjningar av arvodesnivåer i det pågående arvodesarbetet. Den samlade ekonomiska effekten bedöms därmed som marginell.

---

Justerare

.....

.....

KS § 49

KLK.2026.34

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 10 november 2025 att godkänna slutrapport gällande översyn av den politiska organisationen. Samtidigt fick kommunstyrelsen i uppdrag att presentera nytt arbetssätt för kommunstyrelsen och arbetsutskottet när stöd- och omsorgsutskottet samt barn- och utbildningsutskottet avvecklas från 1 januari 2027.

Kommunstyrelsen utsåg en arbetsgrupp bestående av kommundirektör, kommunstyrelsens presidium och ekonomichef att arbeta fram förslag på nytt arbetssätt från 1 januari 2027 med anledning av en ny politisk organisation. Kommundirektörens ledningsgrupp har deltagit i arbetet.

#### *Utskottens roll idag*

Utskotten utgör enligt kommunstyrelsens reglemente, §29, en del av kommunstyrelsens organisation för både beredning och verkställighet. Deras uppdrag omfattar således att förbereda ärenden inför kommunstyrelsens beslut men också att säkerställa att fattade beslut får genomslag i verksamheten. § 30 i reglementet beskriver att utskotten inom sina respektive ansvarsområden ska bevaka och genomföra kommunens mål och riktlinjer avseende verksamhet och ekonomi.

Utskotten förväntas även ta initiativ till förändringar och utvecklingsinsatser när sådana bedöms nödvändiga. I dagsläget består utskottens arbete huvudsakligen av att följa upp verksamhet och ekonomi samt att bereda ärenden som ska vidare till kommunstyrelsen. Uppföljning av verksamhet sker genom information från medarbetare samt återrapportering från kontaktpolitiker.

#### *Förslag till arbetssätt från 1 januari 2027*

I den föreslagna politiska organisationen förstärks kommunstyrelsens strategiska roll och ansvar för den övergripande styrningen av kommunens verksamheter. Kommunstyrelsen sammanträder elva gånger per år enligt sammanträdesplanen och

---

Justerare

.....

.....

KS § 49

KLK.2026.34

får en tydligare inriktning mot långsiktiga och strategiska frågor. En central förändring är att kommunstyrelsen ska styra verksamheten genom uppdragsplaner vilket är ett nytt begrepp inom ramen för den uppdaterade styrmodellen. Dessa uppdragsplaner utgör grunden för den politiska styrningen och anger vilka mål, prioriteringar och uppdrag som ska gälla för respektive verksamhetsområde.

Den ekonomiska uppföljningen samlas till kommunstyrelsen som därigenom ges en mer samlad bild av kommunens ekonomiska situation. För att säkerställa en ändamålsenlig politisk representation i verksamheterna får kommunstyrelsen även ansvar för att utse politiskt ansvariga för olika verksamhetsområden samt kontaktpolitiker. Syftet är att fördela det löpande uppföljnings- och representationsarbetet och undvika att all operativ kontakt hamnar hos kommunstyrelsens ordförande. Återrapportering från verksamhetsbesök ska ske till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder en gång varje månad för ordinarie besluts- och beredningsfrågor. Varannan månad sammanträder kommunstyrelsens arbetsutskott två gånger där ena sammanträdet fokuserar på information från verksamheten med återrapportering från kontaktpolitiker. Arbetsutskottet får därmed en tydligare roll som verksamhetsutskott vilket innebär att information och dialog om verksamheterna i första hand samlas här. Arbetsutskottet ansvarar för löpande verksamhetsinformation, föredragningar från förvaltningen och beredning av ärenden som sedan går vidare till kommunstyrelsen.

Uppdrag till kommundirektören kan lämnas av både kommunstyrelsen och arbetsutskottet. Skillnaden renodlas genom att kommunstyrelsen initierar större och mer långsiktiga utredningsuppdrag medan arbetsutskottet kan ge uppdrag av mer begränsad karaktär eller av utredningsmässigt förberedande typ.

Genom denna förändring skapas en tydligare rollfördelning mellan kommunstyrelsen och arbetsutskottet. Kommunstyrelsen får ett mer strategiskt fokus, samtidigt som arbetsutskottet ges ett mer samlat ansvar för verksamhetsnära dialog, uppföljning och ärendeberedning. Detta syftar till en mer ändamålsenlig politisk styrning, bättre struktur i uppföljningsprocesserna och en stärkt politisk närvaro i verksamheterna.

---

Justerare

.....

.....

KS § 49

KLK.2026.34

*Antalet sammanträden den nya politiska organisationen för  
kommunstyrelsen och arbetsutskottet*

I nuvarande ordning sammanträder kommunstyrelsen och dess tre utskott elva gånger per år vardera vilket innebär totalt 44 sammanträden på ett år.

I den föreslagna organisationen från 2027 ersätts två utskott av ett arbetsutskott. Kommunstyrelsen sammanträder fortsatt 11 gånger per år medan arbetsutskottet utökas till 17 sammanträden, vilket ger totalt 28 sammanträden per år. Ärendebereidning och verksamhetsinformation koncentreras därmed till ett utskott vilket innebär färre men mer omfattande sammanträden.

Den totala administrativa arbetsinsatsen bedöms vara i stort sett oförändrad jämfört med dagens politiska organisation. Några förändringar i bemanning eller organisation bedöms därför inte vara aktuella.

*Styrkedjan i den nya styrmodellen*

Styrkedjan i Valdemarsviks kommun bygger på fem nivåer: effekt, resultat, aktiviteter, resurser och genomförande.

Politiken ansvarar för effektnivån och anger den långsiktiga utveckling som kommunen ska uppnå genom vision och inriktningsmål i uppdragsplanerna. Kommundirektören ansvarar tillsammans med kommundirektörens ledningsgrupp för resultatnivån och säkerställer att verksamheten når de resultat som krävs för att bidra till den önskade effekten. Cheferna ansvarar för aktivitetsnivån genom att planera, prioritera och organisera det arbete som ska genomföras i verksamheten, detta sker i samverkan med alla medarbetare. Cheferna ansvarar även för resursnivån genom att fördela och använda de ekonomiska och personella resurser som politiken tilldelat via nämndernas uppdragsplaner. Medarbetarna ansvarar för genomförandet och utför de aktiviteter som leder till de resultat som efterfrågas.

---

 Justerare

.....

.....

KS § 49

KLK.2026.34

På detta sätt binds effekt, resultat, aktiviteter, resurser och genomförande samman i en logisk och sammanhängande styrkedja. Från visionen löper en tydlig röd tråd genom varje målnivå – via uppdragsplaner, verksamhetsplaner och arbetsplaner – ända fram till den enskilda medarbetarens mål och individuella utvecklingsplan. Detta gör det möjligt för varje medarbetare att se hur det dagliga arbetet bidrar till kommunens övergripande mål och till den effekt politiken vill uppnå.

Styrkedjan är samtidigt tvåvägs. Verksamhetens uppföljningar, erfarenheter och analyser återförs kontinuerligt till chefer, ledningsgrupper och politiken genom dialog, uppföljningsprocesser och kvalitetsarbete. Därigenom skapas en lärande organisation där styrningen utvecklas i samspel mellan politik och verksamhet och där effekt, resultat, aktiviteter, resurser och genomförande kontinuerligt kan omprövas och förbättras.

#### *Ekonomiska konsekvenser*

Förslaget innebär i sig inga direkta ekonomiska konsekvenser för förtroendevalda eftersom detta underlag enbart beskriver ett arbetssätt för en redan beslutad politisk organisation. De förändringar som görs handlar om struktur och ansvarsfördelning, inte om ersättningsnivåer.

Att antalet politiska sammanträden minskar från 44 till 28 per år innebär på sikt lägre arvodesutbetalningar med dagens arvodesbestämmelser. Samtidigt förväntas sammanträdena i den nya organisationen ta längre tid när två utskott avvecklas och ärendevolymen och information samlas till färre möten.

En fullmäktigeberedning har dessutom föreslagit en generell höjning av arvoden. Sammantaget innebär detta att den minskade mötesfrekvensen inte förväntas leda till någon större ekonomisk besparing totalt sett. Arvodeseffekten bedöms bli marginell när både längre sammanträden och förändrade arvodesnivåer beaktas.

---

Justerare

.....

.....

KS § 49

KLK.2026.34

**Yrkanden**

Lars Beckman (S) yrkar på att ärendet ska återremitteras med följande motivering;

*Efter att först yrkat på återremiss då vår önskar var att vänta med beslutet i ovan nämnda ärenden till efter höstens val inte fick gehör lämnar vi i stället in denna reservation till protokollet. Vår uppfattning är i grunden att det avgående kommunstyret inte ska bestämma hur det nya ska arbeta och att det är viktigt med stor enighet inför beslut i dessa ärenden.*

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det föreligger två förslag till beslut.

Ordföranden ställer först proposition på yrkandet om återremiss och finner att yrkandet avslås. Därmed ska ärendet avgöras på dagens sammanträde.

Ordföranden ställer därefter proposition gällande liggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

-----

**Beslutet skickas till**

Kommundirektören  
Kanslichefen  
Ekonomichefen  
Akten

---

Justerare

.....

.....

KS § 50

KLK.2026.49

## Revidering av reglemente för kommunstyrelsen från 1 januari 2027

### Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar reviderat reglemente för kommunstyrelsen från 1 januari 2027.

### Reservationer

Lars Beckman (S), Nhela Ali (S), Magnus Loftén (S), Susanne Nordlöf (S) och Maud Carlsson (S) reserverar sig mot beslutet om avslag på yrkande om återremiss.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 10 november 2025 att godkänna slutrapporten om översyn av den politiska organisationen. Samtidigt gavs kommunstyrelsen i uppdrag att revidera reglementet inför kommande mandatperiod i enlighet med förslagen i slutrapporten. Översynen utgår främst från att kommunstyrelsen från och med 1 januari 2027 ska bestå av 11 ledamöter och 11 ersättare samt att två utskott ska avvecklas.

Parallellt har en särskild arbetsgrupp tagit fram förslag till arbetssätt för styrelsen och utskotten. Kommunens styrmodell har också reviderats under våren och kommer att behandlas av kommunfullmäktige före sommaren 2026. De delar av detta arbete som behöver framgå i reglementet har inkluderats i förslaget till revidering.

Förvaltningen har även beaktat övriga önskvärda förändringar i reglementet i denna översyn.

Det har funnits en politisk vilja att styrdokument för kommande mandatperiod ska fastställas av kommunfullmäktige före valet, vilket motiverar det tidiga beslutet i förhållande till när reglementet ska börja gälla.

Nya skrivningar är markerade med turkost och förslag till text som ska strykas är markerad med gul text.

---

Justerare

.....

.....

KS § 50

KLK.2026.49

*Ekonomiska konsekvenser*

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

**Yrkanden**

Lars Beckman (S) yrkar på att ärendet återremitteras med följande motivering;

*Efter att först yrkat på återremiss då vår önskar var att vänta med beslutet i ovan nämnda ärenden till efter höstens val inte fick gehör lämnar vi i stället in denna reservation till protokollet. Vår uppfattning är i grunden att det avgående kommunstyret inte ska bestämma hur det nya ska arbeta och att det är viktigt med stor enighet inför beslut i dessa ärenden.*

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det föreligger två förslag till beslut.

Ordföranden ställer först proposition på yrkandet om återremiss och finner att yrkandet avslås. Därmed ska ärendet avgöras på dagens sammanträde.

Ordföranden ställer därefter proposition gällande liggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

-----

**Beslutet skickas till**

Kanslichefen  
Akten

KS § 51

KLK.2025.108

## Utredning av politiska konsekvenser vid inrättande av gemensam miljö- och byggnämnd mellan Valdemarsviks och Söderköpings kommuner

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner utredningen.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören att föra dialog med motsvarande funktioner i Söderköpings kommun om nästa steg i processen.
3. Uppdraget i beslutspunkt 2 ska rapporteras till kommunstyrelsen samt miljö- och byggnämnden.

### Reservationer

Jenny Elander Ek (C) reserverar sig till förmån för eget yrkande gällande beslutspunkt 2 och 3.

### Sammanfattning

Utredningen visar att en gemensam bygg- och miljönämnd mellan Valdemarsviks och Söderköpings kommuner kan stärka kapaciteten, minska sårbarheten och bidra till mer likvärdig myndighetsutövning. Samtidigt innebär modellen att den politiska styrningen delas mellan kommunerna, vilket gör ansvarsutkrävandet mer indirekt och ställer högre krav på tydliga styrformer.

För att en gemensam nämnd ska fungera långsiktigt krävs tydliga samverkansavtal, transparent representation och fungerande former för återrapportering till respektive kommun. Utan sådana strukturer finns risk för otydligt ansvar, minskat inflytande och förtroendepåverkan.

Utredningen bedömer sammantaget att en gemensam nämnd är möjlig att genomföra men att det kräver ett gemensamt inriktningsbeslut och fortsatt dialog mellan kommunerna.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har gett kommundirektören i uppdrag att, tillsammans med kommundirektören i Söderköpings kommun, utreda

---

Justerare

.....

.....

KS § 51

KLK.2025.108

de politiska konsekvenserna av att inrätta en gemensam miljö- och byggnämnd mellan de två kommunerna. Syftet är att skapa ett gediget underlag för ett politiskt ställningstagande i respektive kommun inför ett eventuellt införande av en gemensam nämnd.

Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen i april 2026.

### *Bakgrund*

Valdemarsviks och Söderköpings kommuner samarbetar i dag genom ett gemensamt bygg- och miljökontor på tjänstepersonsnivå. Den politiska styrningen sker däremot i separata nämnder i respektive kommun.

Mot denna bakgrund har frågan väckts om att fördjupa samverkan genom att inrätta en gemensam bygg- och miljönämnd. En sådan förändring innebär att den politiska styrningen samlas i ett gemensamt organ, vilket påverkar ansvarsfördelning, inflytande och den lokala demokratin.

Kommunstyrelsen har därför gett kommundirektören i uppdrag att, tillsammans med Söderköpings kommun utreda de politiska konsekvenserna av en gemensam nämnd. Utredningen ska utgöra underlag för fortsatt ställningstagande.

Uppdraget omfattar inte detaljerade ekonomiska beräkningar, personalfrågor eller IT-frågor eftersom dessa redan hanteras inom ramen för den befintliga gemensamma organisationen. Utredningen bedöms inte medföra några ekonomiska konsekvenser eftersom den genomförs av befintliga resurser i förvaltningen.

### *Utredningen*

Utredningen visar att en gemensam bygg- och miljönämnd kan ge organisatoriska vinster men också innebär tydliga demokratiska avvägningar.

En gemensam nämnd kan stärka kapaciteten, minska sårbarheten och bidra till mer likvärdig myndighetsutövning. Erfarenheter från andra kommuner visar att samlad organisation ofta ger mer enhetliga bedömningar och effektivare handläggning.

---

Justerare

.....

.....

KS § 51

KLK.2025.108

Samtidigt blir ansvarsutkrävandet mer indirekt när beslut fattas av en gemensam nämnd. Avståndet mellan väljare och beslutsfattare kan öka, särskilt för gästkommunen. Utredningen visar att inflytandet riskerar att upplevas som svagare om representation, geografisk hänsyn och åiterrapportering inte regleras tydligt.

Ett genomgående resultat är att styrningen behöver vara tydlig och transparent. Samverkansavtal och reglemente måste klargöra ansvar, ekonomi och uppföljning. Annars finns risk för otydliga roller, konflikter och minskat förtroende.

Erfarenheter visar att exempelvis geografisk hemvist vid oenighet och roterande presidium kan bidra till balans mellan kommunerna.

Sammantaget bedöms en gemensam nämnd vara möjlig och kunna ge betydande fördelar. Modellen ställer dock höga krav på styrning, transparens och tydliga spelregler mellan kommunerna.

#### *Ägardialog och arbetet framåt*

Utredningen presenterades vid ägardialogen 19 mars. Ägardialogen föreslog att respektive kommunstyrelseordförande och kommundirektör ska föra dialog om nästa steg i processen. Då uppdraget berör miljö- och byggnämndens behöver även nämnden få information om processen framåt.

#### *Ekonomiska konsekvenser*

Beslutet att se över en eventuell gemensam nämnd medför inga ekonomiska konsekvenser.

#### **Yrkanden**

Jenny Elander Ek (C) yrkar avslag på beslutspunkt 2 och 3.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det föreligger ett liggande förslag till beslut samt ett avslagsyrkande på beslutspunkt 2 och 3. Ordföranden ställer proposition punkt för punkt.

Ordföranden ställer proposition på beslutspunkt 1 och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med liggande förslag.

---

Justerare

.....

.....

KS § 51

KLK.2025.108

Ordföranden ställer därefter proposition på beslutspunkt 2 och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med liggande förslag.

Ordföranden ställer slutligen proposition på beslutspunkt 3 och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med liggande förslag.

-----

**Beslutet skickas till**  
Söderköpings kommun  
Akten

---

Justerare

.....

.....

KS § 52

KLK.2026.53

## Uppföljning attraktiv arbetsgivare

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen

### Ärendebeskrivning

Enligt planen för uppföljning av verksamhet och ekonomi ska arbetet med målet om att Valdemarsviks kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare, redovisas till kommunstyrelsen.

Uppföljningen fokuserar på delarna om ett gott medarbetar- och ledarskap samt att kommunen ska vara en arbetsgivare som medarbetarna kan rekommendera till andra.

### Arbetet med målet

Arbetet med att förbättra det systematiska arbetsmiljöarbetet fortgår och nu med mer fokus på friskfaktorer. Arbetsgivaren har haft flera inspektioner från Arbetsmiljöverket som har varit ett stöd som lett till ett mer utvecklat arbetsmiljöarbete. Fokus är att förstärka beteenden och handlingar som gör att medarbetarna mår bättre, blir mer delaktiga, får ett större engagemang och därmed trivs bättre på arbetet.

Under februari tecknades ett nytt mer utvecklat samverkansavtal med arbetstagarorganisationerna. Under fortsättningen av året kommer utveckling av samverkan ske både genom utbildningsinsatser i själva avtalets innebörd och samtidigt en uppstart av ett arbete för att få ihop hela den röda tråden. Syftet är att det ska bli en tydlighet från medarbetarsamtalen, varje medarbetares uppdrag till lönebildning och dess bidrag till kommunens måluppfyllelse.

Sent hösten 2025 antogs en ny pensionspolicy med tillhörande riktlinjer där fortsatt pensionsinbetalning ska ske efter pensionsåldern för att stimulera till ett längre arbetsliv. För att klara framtida kompetensförsörjning är det viktigt att inte bara satsa på nyanställda utan också på de äldre medarbetarna så fler vill arbeta längre.

---

Justerare

.....

.....

KS § 52

KLK.2026.53

**Ledarskap**

Kommunen arbetar aktivt för att skapa ett hållbart och utvecklande ledarskap. Ledarskapet är tillsammans med medarbetarskapet det som skapar förutsättningar för verksamheter med bra organisation och kvalitet. Det professionella förhållningssättet är viktigt i ledar- och medarbetarskapet. Utbildning i "Utvecklande ledarskap" fortgår för de som ännu inte genomgått utbildningen. Syftet är att ledarna ska vara ett gott föredöme som lyfter frågor om moral och etik samt inspirerar och motiverar för att skapa delaktighet och personlig omtanke som en grund för tillit.

**Medarbetarskap**

I och med det nya samverkansavtalet så tydliggörs medarbetarnas möjlighet till delaktighet men också den förväntan som finns på medarbetarna kring att bidra till verksamhetens kvalitet och utveckling.

**Digitalisering**

HR-avdelningen har påbörjat att digitalisera processen från anställningsavtal till personalarkiv. När personakterna är inskannade kommer alla medarbetare att själva kunna se sina personakter samtidigt som gallring av dokumenten sker automatiskt. Det ger oss en mer transparent och säker personalaktshantering. Det kommer att leda till effektivare personaladministrativa processer som, till viss del, kommer minska behovet av personalresurser under 2027.

*Ekonomiska konsekvenser*

På sikt kan det komma att ge lägre kostnader för personaladministration

-----

**Beslutet skickas till**

Kommundirektör  
HR-chef  
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 53

KLK.2026.14

## Policy och riktlinjer för informationssäkerhet och dataskydd

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar riktlinje för informationssäkerhet förutsatt att Kommunfullmäktige antar policy för informationssäkerhet och dataskydd.

### Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar policy för informationssäkerhet och dataskydd och upphäver tidigare beslut från 2023-04-11 § 26.

### Sammanfattning

Policy för informationssäkerhet och dataskydd är ett dokument som påvisar kommunövergripande övergripande mål och inriktning med informationssäkerhet och dataskydd i Valdemarsviks kommun samt ledning och styrning i dessa frågor.

Mot bakgrund av lagstiftning så som exempelvis Dataskyddsförordningen samt Cybersäkerhetslagen, den sistnämnda trädde i kraft 15 januari 2026, revideras nuvarande Informationssäkerhetspolicy i väsentliga delar avseende informationssäkerhet samt adderar dataskydd i denna gemensamt framtagna policy som nu föreslås.

Valdemarsviks kommun saknar idag en kommunövergripande personuppgiftspolicy (dataskyddspolicy) och den kommunövergripande vägledning i arbetet med personuppgiftsbehandling en sådan ger. Mot denna bakgrund föreslås Policy för informationssäkerhet och dataskydd där dataskydd inkluderas ersätta den tidigare antagna informationssäkerhetspolicyn.

Föreslagen Policy för informationssäkerhet och dataskydd föreslås kompletteras med riktlinjer för att ge ett bättre stöd och en tydlighet kring det operativa arbetet i fråga om informationssäkerhet. Vidare ska anvisningar tas fram för verksamhetsnära informationssäkerhetsarbete.

---

Justerare

.....

.....

KS § 53

KLK.2026.14

**Ärendebeskrivning**

Information finns i alla kommunens verksamheter och handlar om allt vi gör och allt vi säger, exempelvis om vår personal, våra tjänster, vår ekonomi och det omgivande samhället med invånare, företag, föreningar med flera. Information är därför i sig en av kommunens viktigaste tillgångar. Mängden information som innehåller personuppgifter är stor i en kommunal verksamhet. Mängden information som är digital och som återfinns i IT-system är väsentlig. Risk för incidenter med allvarlig konsekvens har därmed ökat, i synnerhet med nuvarande omvärldsläge. Mot den bakgrunden har också lagkrav skärpts.

Den digitala omvärlden har blivit en plattform för cyberhot och risker. Sverige står inför en hotbild som är både bred och komplex, med risker som cyberattacker och nya tekniska utmaningar. Säkerhetspolisen och andra myndigheter arbetar för att förhindra och motverka dessa hot, med fokus på att stärka cybersäkerhet och digital infrastruktur. Det är viktigt för kommunal verksamhet att stärka motståndskraften mot omvärldshot i så väl IT-system som i organisationen genom till exempel medvetenhet och kunskap om risker hos chefer och medarbetare. Att ge förutsättningar till ett aktivt arbete med informationssäkerhet i verksamheten är mycket viktigt.

Informationssäkerhet handlar om att skapa och upprätthålla lämpliga rutiner och skydd av information utifrån fyra aspekter:

- endast behöriga personer och system får tillgång till den (konfidentialitet)
- information är korrekt, oförändrad och fullständig (riktighet)
- information finns tillgänglig när behöriga behöver den (tillgänglighet)
- det är möjligt att spåra och återskapa information (spårbarhet)

Informationssäkerhet omfattar information i alla dess former, oavsett hur information lagras, bearbetas och kommuniceras. Information kan till exempel vara i form av text, ljud, bilder och film som kan hanteras med stöd av IT, papper eller direkt av oss människor i form av tal.

---

Justerare

.....

.....

KS § 53

KLK.2026.14

Direktivet NIS2, EU:s nya regelverk för cybersäkerhet som bland annat syftar till att öka organisationernas säkerhetsåtgärder, ställer krav på systematiskt informationssäkerhetsarbete. LIS, ledningssystem för informationssäkerhet, är ett strukturerat sätt för en organisation att arbeta med informationssäkerhet och som rekommenderas kommunal verksamhet. Det beskriver hur man planerar, inför, följer upp och förbättrar informationssäkerhetsarbetet. Som ett led i detta arbete är en kommunövergripande policy och riktlinje centrala.

I dataskyddsförordningen finns ett antal grundläggande principer som måste följas då organisationer och kommuner hanterar personuppgifter. För att kunna följa de grundläggande principerna är en policy en förutsättning för att uppfylla lagkraven i GDPR och dataskyddsförordningen, skapa enhetliga arbetssätt, skydda invånarens och medarbetarens fri- och rättigheter samt för att stödja informationssäkerhetsarbete och riskhantering. En policy ger mål, tydlighet och riktning gentemot invånare, medarbetare samt leverantörer och underlättar ansvarstagande samt tillsyn från Integritetsskyddsmyndigheten.

#### *Ekonomiska konsekvenser*

Beslutet innebär på sikt ekonomiska konsekvenser i kommande arbete med informationssäkerhet där kommunen står i behov av ny kompetens och således resurser.

Valdemarsviks kommun är i behov av en CISO-funktion, en informationssäkerhetsspecialist, som ansvarar för att kommunens information och IT-miljö är trygg, robust och följer lagkrav.

I praktiken bör en sådan tjänst tillgodoses i samverkan med annan kommun eller som anställd. Konsult är i inledningsskede möjligt, även om det i förlängningen tenderar att bli dyrare och mindre lämpligt att säkerhetsskäl. Tjänstgöringsgrad omfattande minst 20 % kan vara möjlig förutsatt att kompetensen/resursen finns att tillgå.

En CISO-funktion bidrar med juridisk kompetens och arbetar i en mindre kommun ofta med att:

- utbilda chefer, medarbetare och politiker i informationssäkerhet

---

Justerare

.....

.....

KS § 53

KLK.2026.14

- rapportera lägesbild och risker till ledningsgrupp, politisk nivå eller motsvarande
- hjälpa verksamheter att förstå och hantera informationsrisker och genomföra riskanalyser
- omvärldsanalyser och samverkan mellan IT-avdelning, myndigheter och digitaliseringsstrateg
- skapa rutiner för informationssäkerhetsarbete samt stötta upp verksamheter och IT-avdelning i informationssäkerhetsklassning och systemklassning.

Informationssäkerhetsarbete involverar samtliga verksamheter i en kommun. Ett arbetsmoment kan till exempel vara informationssäkerhetsklassning för att möjliggöra användning av data i molntjänster, vilket ger både nya arbetsuppgifter och ett utbildningsbehov. Arbetet med informationssäkerhet behöver därför anpassas efter både tillgång på CISO-funktion, kompetens och efter befintlig organisations förutsättningar.

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommundirektören  
Digitaliseringsstrateg  
Akten

---

Justerare

.....

.....

KS § 54

KS-SHB.2026.43

## Föreskrifter om avfallshantering för Valdemarsviks kommun 2026

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner samrådsversionen för nya reviderade föreskrifter för avfallshantering i Valdemarsviks kommun och att avfallsföreskrifterna skickas ut på samråd under perioden 30 april till 28 maj 2026.

### Ärendebeskrivning

I varje kommun ska det finnas en renhållningsordning som innehåller en avfallsplan och föreskrifter om hantering av avfall i kommunen. Avfallsföreskrifterna reglerar bland annat hur avfall ska lämnas och övriga skyldigheter som åligger avfallslämnaren och kommunen. Det har skett en del lagändringar inom avfallsområdet vilket medför att avfallsföreskrifterna måste revideras. Revideringarna har genomförts tillsammans med samarbetskommunen Kinda, Söderköping och Åtvidaberg i syfte att få kommunernas system att likna varandra och att ta stöd av varandras erfarenheter. Miljökontoren i respektive kommun har också deltagit i arbetet och har redan innan samrådsrundan lämnat sina synpunkter.

Det som främst har ändrats är att anpassa föreskrifterna utifrån ny lagstiftning. I och med ny lagstiftning om fastighetsnära insamling av förpackningar så har föreskrifterna behövt justerats. Exempelvis så hänvisas fastigheter på öar i huvudsak till att lämna avfallet på fastlandet i föreskrifterna. Även föreskrifter kring eldning av trädgårdsavfall har ändrats i föreskrifterna.

### *Ekonomiska konsekvenser*

Ingående kommuner har delat på konsultkostnaden för revideringen, vilken för Valdemarsviks del, rymts inom budgetramen.

-----

**Beslutet skickas till**  
Samhällsbyggnad  
Akten

---

 Justerare

.....

.....

KS § 55

KS-SHB.2026.52

## Yttrande - föreskrifter om avfallshantering för Söderköpings kommun

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar yttrandet som sitt eget och skickar till Söderköpings kommun.

### Ärendebeskrivning

Söderköpings kommun har tagit fram ett förslag till Föreskrifter om avfallshantering, och Valdemarsviks kommun har fått denna på remiss och getts tillfälle att komma med synpunkter, Synpunkterna ska vara Söderköpings kommun tillhanda senast 2026-04-29.

Bakgrunden till förändringen av föreskrifterna är att lagstiftningen i miljöbalken och avfallsförordningen har ändrats sedan nuvarande föreskrifter togs fram. Förändringar berör exempelvis fastighetsnära insamling och textilavfall med flera. Samordning av föreskrifterna har gjorts för Söderköping, Valdemarsvik och Kinda kommun för att underlätta för den gemensamma kundtjänsten.

Valdemarsviks kommun har inga synpunkter på dokumentet.

### *Ekonomiska konsekvenser*

Inga ekonomiska konsekvenser för Valdemarsviks kommun.

-----

**Beslutet skickas till**  
Söderköpings kommun  
Akten

KS § 56  
Valdemarsvik 4:3

KS-TEK.2024.137

## Beställning av detaljplan för Valdemarsvik 4:3 - möjlig byggnation av nytt vattenverk

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att:

1. Beställa en detaljplan gällande del av Valdemarsvik 4:3 enligt beslutat planbesked i Miljö och- byggnadsnämnden 2025-04-02 § 28.
2. Upprätta ett plankostnadsavtal.

### Ärendebeskrivning

Miljö- och byggnämnden beslutade den 2025-04-02, § 28 att ge ett positivt planbesked för att upprätta en detaljplan inom del av fastigheten Valdemarsvik 4:3. Planförslaget möjliggör ny industri- och verksamhetsmark i ett attraktivt läge längs E22 samt möjliggör byggnation av vattenverk söder om väg 212.

Förslaget är förenligt med gällande översiktsplan och förslaget är två separata detaljplaneprocesser. Kostnader regleras genom plankostnadsavtal.

### Gällande planförutsättningar

För området gäller *Översiktsplan för Valdemarsviks kommun 2018* (KS-AS.2015.60) antagen av kommunfullmäktige 2018-03-26 § 8.

Den föreslagna utvecklingen bedöms vara förenlig med översiktsplanens intentioner. Den planerade etableringen sker i anslutning till befintlig bebyggelse och bedöms vara i linje med kommunens riktlinjer för markhushållning.

*Del av området omfattas av:*

Detaljplan för Valdemarsvik 4:3 del av m.fl. Mossebo (0563-P93/7) vann laga kraft 1992-05-12 § 89. Planen anger markanvändningen industri, gata och dagvatten. Genomförandetiden har löpt ut.

---

Justerare

.....

.....

KS § 56  
Valdemarsvik 4:3

KS-TEK.2024.137

Markområdet söder om väg 212 saknar detaljplan.

### **Bedömd planprocess**

Med hänsyn till skillnader i omfattning och tidplan föreslås planbeskedet delas upp i två separata detaljplaneprocesser:

1. Upphävande och korrigerande av gällande detaljplan bedöms kunna hanteras genom standardförfarande. Planarbete bedöms kunna starta under 2026.
2. Planläggning av oexploaterad mark för verksamhetsområde och vattenverk. Bedöms kräva utökat förfarande.

Följande utredningar bedöms vara nödvändiga:

- Geoteknisk utredning
- Naturvärdesinventering
- Dagvattenutredning

### *Ekonomiska konsekvenser*

Kostnader för framtagande av detaljplan, inklusive arbetstid och nödvändiga utredningar bekostas av sökanden och regleras i ett plankostnadsavtal. Uppskattad kostnad ca: 800 tkr.

Genomförandet av detaljplanen innebär kommunala investeringar i form av utbyggnad av gator, ledningsnät samt etablering av ett nytt vattenverk. Samtidigt skapas nya förutsättningar för verksamhets- och industrimark vilket genererar försäljningsintäkter till kommunen.

-----

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschef  
Akten

---

Justerare

.....

.....

KS § 57

Nämnd.2026.10

## Nämndinitiativ från Centerpartiet - busslinje 46

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar yttrandet som sitt eget och skickar till Östgötatrafiken och Trafik- och samhällsplaneringsnämnden i Region Östergötland.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har i ärende 2026-02-23 KS § 39 beslutat att uppdra kommundirektören att återkomma med förslag till yttrande gällande turutbudet för busslinje 46.

Bakgrunden till beslutet är att Östgötatrafiken, i samverkan med Söderköpings kommun utrett de busslinjer med tillhörande hållplatsinfrastruktur som trafikerar Söderköping inför färdigställandet av förbifarten, bland annat busslinje 46 som även trafikerar Valdemarsvik.

Mot denna bakgrund har ett yttrande tagits fram som lyfter behovet av ett oförändrat turutbud för busslinje 46 efter förbifartens färdigställande.

### *Ekonomiska konsekvenser*

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

-----

**Beslutet skickas till**  
Region Östergötland  
Akten

KS § 58

KLK.2026.43

## Årsredovisning 2025 för Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG)

### Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen år 2025 för Räddningstjänsten Östra Götaland.

Kommunfullmäktige beslutar att för Valdemarsviks kommuns del bevilja direktionen samt dess enskilda ledamöter och ersättare ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

### Jäv

Anders Sjölander och Jenny Elander Ek (C) anmäler jäv i ärendet och deltar därmed inte i beslutet.

### Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten Östra Götaland har för år 2025 ett positivt balanskravsresultat om cirka 1,9 mnkr.

Förbundsrevisionen bedömer att förbundsdirektionen i kommunalförbundet har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från en ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande, att den interna kontrollen har varit tillräcklig samt att resultatet enligt årsredovisningen är delvis förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt för 2025. Förbundsrevisionen kan inte bedöma om resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de verksamhetsmål som direktionen fastställt för 2025.

Förbundsrevisionen tillstryker vidare att fullmäktige i medlemskommunerna beviljar direktionen och dess enskilda ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret.

### *Ekonomiska konsekvenser*

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

-----

### Beslutet skickas till

Direktionen för Räddningstjänsten Östra Götaland  
Akten

---

 Justerare

.....

.....

KS § 59

KLK.2026.56

## Årsredovisning 2025 för Samordningsförbundet Östra Östergötland

### Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen 2025 för Samordningsförbundet Östra Östergötland.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja styrelsen i Samordningsförbundet Östra Östergötland samt dess enskilda ledamöter och ersättare ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

### Jäv

Nhela Ali (S) anmäler jäv i ärendet och deltar därmed inte i beslutet.

### Ärendebeskrivning

Samordningsförbundet Östra Östergötland har inkommit med årsredovisning för 2025.

Revisorerna tillstyrker i revisionsberättelsen för 2025 att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

### *Ekonomiska konsekvenser*

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

-----

### Beslutet skickas till

Samordningsförbundet Östra Östergötland  
Akten

KS § 60

KS-SHB.2026.71

## Uppdrag gällande översyn av alternativa lokaler för Sörbyskolans verksamheter

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommundirektören får i uppdrag att se över alternativa lokaler för verksamheter som idag finns i Sörbyskolan.
2. Uppdraget återrapporteras till kommunstyrelsen i augusti.

### Deltar inte i beslut

Lars Beckman (S), Nhela Ali (S), Magnus Loftén (S), Susanne Nordlöf (S) och Maud Carlsson (S) deltar inte i beslutet.

### Bakgrund

Samhällsbyggnadschefen informerade kommunstyrelsens arbetsutskott den 1 april om investeringsbehov i Sörbyskolan. Med grund i omfattande investeringar i Sörbyskolan behöver förvaltningen se över alternativa lokaler för de verksamheter som idag finns i Sörbyskolans lokaler. Översynen omfattar då samtliga kommunala lokaler för bästa möjliga effekt såväl som ekonomiskt som för verksamhetens kvalitet. Översynen ska beakta kommunens demografiska utveckling.

Uppdraget ska återredovisas till kommunstyrelsen i augusti.

-----

### Beslutet skickas till

Kommundirektör  
Samhällsbyggnadschef  
Akten

---

Justerare

.....

.....

KS § 61

Nämnd.2026.2

## Anmälan till kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar underlagen och lägger dessa till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Bidrag till kommunala förstudier för effektiv etablering av ny kärnkraft
Delegationsbeslut - disciplinär åtgärd
Delegationsbeslut - mottagande av barn från annan kommun
Delegationsbeslut - tilläggsbelopp för barn i fristående utbildning med omfattande behov av särskilt stöd
Jönköping KR 1309-26 Ej slutgiltigt beslut 2026-04-14
Linköping FR 7280-25 Dom 2026-03-24
Minnesanteckningar från kommunala tillgänglighetsrådet 2026-03-18
Minnesanteckningar, presidiummöte 2026-03-19
Minnesanteckningar, ägardialog 2026-03-19
Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-04-01
Protokoll från kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott 2026-03-31
Protokoll från kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott 2026-03-30
Trafik- och samhällsplaneringsnämndens protokoll 2026-02-26

-----

Justerare

.....

.....

KS § 62

Nämnd.2026.1

## Information

### Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Utvecklingsledare Michaela Ericsson Bandefjord och socialt ansvarig samordnare Daniel Lyngen Brådhe presenterar genomlysningen av skolverksamheten och vad som framkommit ur analysen.

Områdeschef Sandra Gullberg redovisar statistik och en fördjupad analys av försörjningsstödet i kommunen, baserad på underlag från bland annat SOS Alarm, polismyndigheten och Region Östergötland.

Lars Beckman (S) och kanslichef Dennis Gidlund återrapporterar från möte med SmåKom i Lysekils kommun.

Sten Bäck (SD) återrapporterar från möte med Skärgårdstinget.

Jenny Elander Ek (C) återrapporterar från möte med Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG) och informerar bland annat om appen Delta, som möjliggör frivilligt deltagande i brandsläckningsinsatser samt en kortare ekonomisk lägesbild.

Per Hollertz (M) informerar om dialogmöte den 4 maj mellan klockan 17.00-19.00 i Sjöhuset avseende vattenskyddsområde Fallingeberg och framhåller vikten av politiskt representation på dialogmötet.

Per Hollertz (M) och kommundirektör Kristina Lohman informerar om dialog med Söderköpings kommun gällande samverkansavtal för miljökontoret samt plan- och bygglovskontoret.

-----

### Beslutet skickas till

Akten

---

Justerare

.....

.....

KS § 63

Nämnd.2026.3

## Frågor

### Kommunstyrelsens beslut

Punkten lämnas.

### Ärendebeskrivning

Integrationssamordnare Djamal Hamaili besvarar Centerpartiets fråga angående kompetensutvisningar inom kommunen. Kommunen har inte tillgång till dessa uppgifter då dessa är sekretessbelagda hos Migrationsverket och det är därför svårt att ge ett svar på frågan.

Nhela Ali (S) frågar kommundirektör Kristina Lohman om Valdemarsviks kommun ska se över möjligheten att erbjuda SAO-jobb till ungdomar i kommunen. Kristina ställer frågan vidare till utbildningschef Carina Hall för vidare hantering.

Magnus Loftén (S) frågar hur arbetet med marknadsföringen gällande Sörby i Ringarum går. Ordföranden Per Hollertz (M) svarar att ärendet ska ut på samråd nu och att informationsskylten ska vara färdigställd.

Magnus Loftén (S) påpekar vikten av att följa upp samarbetet med arrendatorerna på Grännäs för att säkerställa att det löper på som planerat.

-----

### Beslutet skickas till

Akten

---

Justerare

.....

.....