VALDEMARSVIKS KOMMUN
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2025-04-22

Plats och tid Stora Studion, Funkishuset, 2025-04-22, kl. 08:15-11:30

Ledamöter	Per Hollertz (M), ordf. Anders Sjölander (M), ej närvarande Per Hanö (SD), 1e vice ordf. Kurt Olsson (SD), ej närvarande Stefan Kemle (LPo) Ulf Larsson (-) Annelie Noort (KD) Lars Beckman (S), 2e vice ordf., ej närvarande Nhela Ali (S) Magnus Loftén (S) Mona Antoun (S), ej närvarande Jenny Elander Ek (C) Anders Carlsson (C)	Tjänstgörande Ersättare	Gunilla Jonsson (M) Sten Bäck (SD) Susanne Nordlöf (S) Maud Carlsson (S)
Ersättare	Mårten Holmqvist (M), ej närvarande Bernt Janhäger (M), ej närvarande Vicky Söderlind (SD), ej närvarande Bo Gustavsson (LPo) Susanne Hamilton (LPo), ej närvarande Linn Svensson (S), ej närvarande Ulla Wallering Fall (S), ej närvarande Jonas Andersson (V) Bo Franzén (V), ej närvarande	Övriga	Kristina Lohman, kommundirektör Sven Stengard, ekonomichef Aline Eriksson, samhällsbyggnadschef Carina Magnusson, HR-chef Johanna Knutsson, planarkitekt Dennis Gidlund, kanslichef Jasmina Kovacevic, sekreterare

Utses att justera: Nhela Ali (S)

Justeringens plats och tid: Kommunhuset Strömsvik, 2025-04-24

Underskrift

Sekreterare ..... Jasmina Kovacevic — Paragrafer 42 - 63

Ordförande ..... Per Hollertz (M)

Justerare ..... Nhela Ali (S)

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2025-04-22		
Datum för anslagsuppsättande	2025-04-24	Datum för anslagsnedtagande	2025-05-16
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset Strömsvik		

Underskrift ..... Jasmina Kovacevic

KS § 42 Nämnd.2025.7

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Kommunstyrelsens beslut

Föredragningslistan fastställs.

Ärendebeskrivning

Per Hollertz (M) frågar kommunstyrelsen om kanslichef Dennis Gidlund kan adjungeras till kommunstyrelsens sammanträden och konstaterar att ingen invänder mot detta.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Akten

KS § 43 KLK.2025.3

Ekonomisk uppföljning

Kommunstyrelsens beslut

Månadsuppföljningen för februari månad godkänns.

Sammanfattning
Det budgeterade resultatet uppgår till +3,0 mnkr.

Årets första uppföljning med prognos visar på en mycket liten budgetavvikelse totalt +0,2 mnkr. Verksamheterna prognostiserar -1,4 mnkr och finansieringen +1,6 mnkr.

Prognos driftbudget, Mnkr:

Mnkr	**Budget**	**Prognos**	**Avvikelse**
Verksamheterna	559,8	561,2	-1,4
Finansiering	562,8	564,4	+1,6
Summa (årets resultat)	**3,0**	**3,2**	**0,2**

Prognos investeringsbudget, Mnkr:

Tkr	**Budget**	**Prognos**	**Avvikelse**
Investeringar	50,9	50,9	0,0

Inga avvikelser har fram till och med februari rapporterats på investeringsbudgeten.

Ärendebeskrivning

Driftbudgetens verksamheter

Mnkr, netto	**Budget**	**Utfall 28/2**	***Prognos avvikelse***
Kommunledningskontoret	50,2	9,2	+0,3
Stöd och omsorg	274,4	45,9	0,0
Utbildning, kultur och fritid	184,7	30,2	0,0
Samhällsbyggnad	37,4	6,9	-1,7
Räddningstjänst Östra Götaland	7,6	0,7	0,0
Politisk organisation	5,5	0,8	0,0

KS § 43 KLK.2025.3

Summa verksamheterna*)	**559,8**	**93,7**	**-1,4**

Kommunledningskontoret
Ett mindre överskott prognostiseras för skolskjutsar och färdtjänst. Detta kopplat till ett nytt avtal med Östgötatrafiken.

Stöd och omsorg
Verksamheten prognostiserar ett nollresultat efter två månader. Underskott kan skönjas inom äldre- och gruppboenden men dessa balanseras av en central buffert och överskott inom IFO. Det sistnämnda beroende på lägre antal placeringar än planerat.

Utbildning, kultur och fritid
Verksamheten prognostiserar en budget i balans efter två månader.

Samhällsbyggnad
Verksamheten prognostiserar en negativ avvikelse på -1,7 mnkr. Detta avser främst detaljplanearbete, skärgårdsfrågor och underskott inom fastighetsavdelningen.

Övriga verksamheter
Inga avvikelser mot budget.

Finansiering

Skatteintäkterna beräknas ge ett budgetöverskott på +1,6 mnkr enligt senaste prognos.

– – – — – –

Beslutet skickas till
Ekonomichef
Akten

KS § 44 KLK.2025.25 040

Uppföljning av internkontrollplan 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen av internkontrollplanen för 2024.

Ärendebeskrivning

Internkontrollarbetet har genomförts under året enligt den kommungemensamma planen som gällde för 2024, KS 2024-04-15, § 65.

Internkontrollen är relativt omfattande och bedöms väl uppfyllas sitt syfte. Vissa avvikelser har identifierats och dessa ligger till grund för att rutiner och processer har eller kommer att förbättras.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Ekonomichef
Akten

KS § 45 KLK.2025.26 049

Internkontrollplan 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer internkontrollplan för 2025 avseende kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2017-05-08,§ 59 om ”Riktlinjer för internkontroll”. Riktlinjerna beskriver hur internkontrollarbetet ska bedrivas och hur modellen för risk och väsentlighet hanteras. De beskriver också ansvars- och rapporteringsfrågorna. Internkontrollplanerna ska enligt riktlinjerna avse en tvåårsperiod. Internkontrollplaner ska finnas på varje sektor och på kommungemensam nivå. Rapportering ska ske regelbundet till utskotten under verksamhetsåret. Kommundirektören skriver en årlig internkontrollrapport kring den kommungemensamma planen.

Efter synpunkter från revisionen och diskussioner i kommunstyrelsen blir internkontrollplanen från och med 2023 ettårig och även gemensam för hela kommunstyrelsens ansvarsområde.

Bifogat internkontrollplan avser kommunstyrelsens verksamhetsområde och innefattar sektorerna därunder. Varje nämnd har att ta fram en egen internkontrollplan. Detta enligt kommunallagens 6 kap, 6§.

Det är något färre kontrollpunkter än i föregående plan då punkter med lång sannolikhet/konsekvens utan några brister i kontrollen har utgått.

En ny huvudrubrik är välfärdsbrott. Alltmer har detta diskuterats i samhället och förvaltningen bedömer att det behövs en översyn och inventering av rutiner m.m. för att säkerställa att kommunen inte blir utsatt för denna typ av brottslighet.

– – – – – – –

KS § 45

KLK.2025.26 049

Beslutet skickas till
Ekonomichef
Akten

KS § 46 KLK.2025.33 042

Årsredovisning 2024

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner och fastställer årsredovisningen för 2024 för Valdemarsviks kommun och koncernen.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att i kommande budgetförslag stärka resultatet med minst 2,7 mnkr för att med resultaten de kommande tre åren återställa det negativa balanskravsresultatet.

Protokollsanteckning

Jonas Andersson (V) lämnar in följande protokollsanteckning:

Årsredovisning för 2024 visar på kommunens mycket allvarliga ekonomiska läge. Ett fler års svaga budgetar samt resultat har kommunen hamnat i en situation som är långt ifrån en god ekonomisk hushållning. Politisk övertro på resultat utifrån effekter av besparingskrav har varit ett grundläggande problem. Avsaknaden av tydliga politiska strategier, riktlinjer och mål har varit svagheterna. Resultatet för 2024 visar att finansieringen av kommunens ekonomi måste stärkas betydligt.

Ärendebeskrivning

Årsredovisningen är kommunstyrelsens rapport till kommunfullmäktige över det gångna året.

Valdemarsviks kommuns årsredovisning innehåller en uppföljning av inriktningsmål och resultatmål, en ekonomisk redovisning och en personalredovisning samt verksamhetsberättelser från respektive sektor. Det ingår även en sammanställd redovisning där kommunens bolag är medräknade samt en särredovisning för VA-verksamheten.

Det ekonomiska resultatet för året är negativt (-19,5 mnkr) och så är även balanskravsresultatet (-23,3 mnkr). Med

KS § 46 KLK.2025.33 042

föreslagen disposition ur resultatutjämningsreserven blir årets balanskravsresultat -15,0. Det budgeterade överskottet för perioden 2025 – 2027 uppgår till sammanlagt 12,3 mnkr. Utifrån detta och kommunallagens 11 kap 12 § ”Reglering av balanskravsresultat, föreslår förvaltningen att kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att stärka resultaten i kommande budget med minst 2,7 mnkr för att i budget kunna återställa det negativa balanskravsresultatet,

Kommunen klarar inte sina mål för god ekonomisk hushållning. Soliditeten minskar kraftigt. Detta i huvudsak på grund av det svaga resultatet. Balansomslutningen har ökat bland annat till följd av omklassoficering av finansiell leasing.

Måluppfyllelsen är i övrigt god. En stor del av målen och åtaganden är uppfyllda. Däremot finns det budgetavvikelser inom verksamheterna som är relativt stora men betydligt lägre än föregående år.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

KS § 47 KLK.2025.22 040

Ombudgeteringar mellan 2024 och 2025

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar om att ett överskott på investeringsbudgeten för 2024, totalt 1 886 tusen kronor, omfördelas till 2025. Finansieringen sker genom en minskning av kommunens rörelsekapital med 1 886 tkr.

Ärendebeskrivning

Följande poster föreslås ombudgeteras på investeringsbudgeten från 2024 till 2025.

0707 Inventarier till nytt LSS-boende. 500 tkr
Projektet försenat och inventarierna kan först levereras under början av 2025. Det samlade överskottet på kontot för inventarier uppgår till 1 007 tkr.

0898 LSS korttidsboende. 1000 tkr
Det samlade överskottet uppgår till 2 328 tkr och 1 000 behöver föras över till 2025 avseende kvarvarande åtgärder som löper över årsskiftet. Utgiften finns med i slutredovisningen.

0707 inventarier och utrustning Ringgården 386 tkr
Inkluderas i överskottet på inventarier. Eftersläpande betalningar och kostnader för åtgärder som utförts av Eon.

Ekonomiska konsekvenser

Kommunens investeringsbudget 2025 utökas med 1 886 tkr.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

KS § 48 KS-BU.2024.31

Uppdaterad demografisk analys avseende barn och ungdomar

Kommunstyrelsens beslut

Den nya demografiska analysen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2024-11-25, §167 pkt 2 att ge kommundirektören i uppdrag att beställa demografisk analys. I övrigt beslutade kommunstyrelsen under samma ärende att återremittera ärendet för fortsatt politisk beredning.

Kommunledningskontoret har med hjälp av Statisticon tagit fram en ny befolkningsprognos. Sammanfattningsvis beräknas kommunens totala befolkning minska med ca 363 personer från årsskiftet 2024/25 till 2034. Detta från 7 525 personer till 7 162 personer.

Tabellen visar förändringen av antalet barn i skolåldern från 2024 till 2034.

Folkmängd 0-5 år	-20
Folkmängd 6-9 år	-71
Folkmängd 10-12 år	-17
Folkmängd 13-15 år	-6
Folkmängd 16-18 år	-16
Summa	-130

I skolåldern förväntas folkmängden minska med 130 personer under perioden.

Den enda åldersgruppen som ökar under perioden är 80 – 100 år som ökar med 243 personer från 708 till 951.

Folkmängd i Valdemarsviks kommun efter åldersklass

KS § 48

KS-BU.2024.31

Ålder / År	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
0-5	368	363	354	341	344	342	342	342	344	346	348
6-9	316	305	301	287	265	263	257	247	249	246	245
10-12	205	214	219	230	233	227	212	206	200	196	188
13-15	211	208	202	206	213	217	226	228	223	210	205
16-18	235	223	212	207	205	201	203	208	211	218	219
19-24	344	345	352	345	343	333	326	321	315	316	318
25-44	1 452	1 446	1 445	1 439	1 438	1 443	1 433	1 416	1 414	1 403	1 393
45-64	1 900	1 876	1 870	1 875	1 837	1 795	1 776	1 773	1 756	1 749	1 753
65-79	1 786	1 740	1 690	1 633	1 629	1 619	1 598	1 591	1 577	1 562	1 541
80-100	708	771	809	853	872	902	932	936	945	951	951
Totalt	7 525	7 491	7 454	7 416	7 379	7 342	7 306	7 269	7 233	7 197	7 162

Källa: Statisticon

Kommunledningskontoret föreslår att kommunstyrelsen noterar den nya befolkningsprognosen i ärendets fortsatta beredning.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Ekonomichef
Akten

KS § 49 KS-SHB.2025.70

Omdisponering av investeringsmedel inom avdelningen Samhällsbyggnad

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar

1. omdisponera 2 500 tkr från kulvertprojektet till ombyggnation av lokaler på Bäckadal till förmån för verksamhet inom Stöd och Omsorg.

2. omdisponera 2 000 tkr från kulvertprojektet till nybyggnation av Toverums omlastningsstation.

3. ta hänsyn till kulvertåtgärden i budgetarbetet för investeringar år 2026.

Ärendebeskrivning

Avsatta medel för kulverten är 11 000 tkr. Upphandling för kulvertarbetet har genomförts men på grund av höga anbudsnivåer har upphandling avbrutits.

Då åtgärden i kulverten som måste ske under den torra perioden på året kommer inte att hinna utföras under sommaren 2025 på grund den avbrutna upphandlingen. En ny upphandling för kulvertåtgärden läggs därför ut under hösten 2025 för åtgärd under 2026.

Hemtjänsten
Hemtjänsten har behov av att centralisera verksamhetens lokaler, en del i arbetet med ekonomisk anpassning. Idag hyrs lokaler dels kommuninternt på Bäckadal och av en extern fastighetsägare på Storgatan 72.

Det förslag som nu föreligger innebär att hemtjänstens verksamhetslokaler samlas på Bäckadal vilket kräver att lokaler i fastigheten byggs om och anpassas.

För att frigöra medel till ombyggnationen föreslås att 2 500 tkr

KS § 49 KS-SHB.2025.70

omdisponeras från investering för renovering av kulvert Fifallaån på Lovisebergsområdet.

Omlastningsstation Toverum
Inför införandet av fastighetsnära insamling i kommunen av avfall så behöver en ny omlastningsstation byggas.

För att uppfylla konstruktionsskarv och miljökrav behöver budgeten för projektet utökas.

För att frigöra medel till omlastningsstationen föreslås att 2 000 tkr omdisponeras från investering för renovering av kulvert Fifallaån på Lovisebergsområdet.

Ekonomiska konsekvenser

Se text ovan.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Fastighetschef
Socialchef
Renhållningschef
Akten

KS § 50 KS-SHB.2025.52

Större investeringar över 5 miljoner under kommande 20 år

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen.

2. Kommunstyrelsen uppdrar åt budgetberedningen att beakta planen i kommande budgetarbete.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen fick i uppdrag att göra en sammanställning av större investeringar (över 5 miljoner) under den kommande 20-årsperioden.
Då denna tidsperiod är lång och innehåller många okända faktorer, är många av siffrorna i sammanställningen inte baserade på framtagna kostnadskalkyler, utan kvalificerade estimeringar.
En 20-årsperiod kan innebära nya lagkrav och oförutsedda händelser etc. men siffrorna är baserade på kunskapen förvaltningen har i nuläget om de kommande behoven.

Ekonomiska konsekvenser

Kommunen står inför stora investeringskostnader.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Samhällsbyggnadschef
Akten

KS § 51 KLK.2025.38

Återrapportering lednings-och administrationsresurser

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna återrapporteringen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 2023-02-10 att inrätta en beredning för översyn av lednings- och administrationsresurser. Under 2023 hade beredningen tre sammanträden. Kommunstyrelsen fattade beslut den 2025-02-17 att avsluta beredningen. Vid samma sammanträde fick kommundirektören i uppdrag att återkomma med en redovisning av minskningen av antalet medarbetare inom ledning och administration.

Bakgrund
Kommunstyrelsen fattade beslut 3 september 2023, KS § 149/23, att tillsätta Kristina Lohman som tillförordnad kommundirektör från den 1 oktober 2023. Den tillförordnade kommundirektören fick i uppdrag att se över förvaltningsorganisationen i syfte att hitta fler samordningsvinster och effektiviseringar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkände 2023-11-08 rekryteringen av en samhällsbyggnadschef. Bakgrunden var att konsultkostnaderna var höga och att verksamheten saknade en tydlig styrning och ledning.

I november 2023 påbörjades arbetet med att ta fram en ny förvaltningsorganisation. Syftet var ökad effektivitet, transparens och samarbete inom förvaltningen. En tydlig målsättning om att skapa en förvaltning formulerades tidigt i arbetet.
Den 2 september 2024 godkände kommunstyrelsen den organisationsförändring som kommundirektören beslutade om.

Samtidigt som förvaltningen arbetade med att ta fram en ny förvaltningsorganisation har också ett omfattande

KS § 51 KLK.2025.38

effektiviserings och besparingsarbete genomförts inom förvaltningen genom att till exempel vara mycket restriktiv med att ta in konsulter och hyra in personal. Tabell 1 nedan visar att detta effektiviserings och besparingsarbete har gett resultat. Framför allt är det konsultkostnader inom samhällsbyggnad som minskat samt inom stöd och omsorg som tidigare hade stora kostnader kopplat till hyr-sjuksköterskor.

Tabell 1. Kostnader för konsulter och inhyrd personal

	2022	2023	2024
Total Kommun TKR	**19 322,2**	**15 176,3**	**11 042,5**

Total per slag TKR	**2022**	**2023**	**2024**
Tillfälligt inhyrdpersonal	6 744,6	2 769,6	2 399,7
Konsult	12 579,0	12 406,7	8 642,7

Specificerade konsulttjänster	**2022**	**2023**	**2024**
KONSULTTJÄNSTER	6 733,6	8 179,1	3 617,7
IT KONSULTER	334,0	122,1	23,4
KONSULTER REKRYTERINGSTJ.	359,5	330,6	291,7
TOLKNINGSTJÄNSTER	36,3	66,9	79,9
ÖVRIGA KONSULTTJÄNSTER	5 115,4	3 708,0	4 630,0
Ttotal TKR	**12 578,8**	**12 406,7**	**8 642,7**

Antalet tillsvidareanställda medarbetare med uppdrag inom ledning och administration har också minskat. Sammantaget har följande anpassningar av lednings- och administrationsresurser förändrats sedan mars 2023. Se tabell 2.

Tabell 2. Antalet anställda inom leding och administration mars 2023- mars 2025

	2023	**2025**	**Summa**
Ledning	30	29	-1
Administrativa resurser	49	31	-18

KS § 51 KLK.2025.38

Summa	**79**	**60**	**-19**

Sammanställningen av förändringarna har gjort genom att utgå från AID-koder (arbetsidentifikationskoder) motsvarande lednings och administrativa handläggartjänster. Sammantaget har förvaltningen minskat lednings- och administrationsresurser med motsvarande 19 personer fördelade både inom verksamheterna och inom kommunledningskontoret.

Totalt har kostnader för inhyrd personal och konsulter minskat med 8,2 mkr sedan 2022 och kostnaderna för 19 medarbetare har under samma period minskat med ca 11,1 mkr. Sammantaget ca 19,3 mkr.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommundirektör
Akten

KS § 52 KLK.2025.44

Jubileumsgåva Linköpings universitet 50 år

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen skänker 7 525 kronor, genom ett gåvobrev, till Linköpings universitets jubileumsstiftelse i samband med firande av Linköpings universitets 50-årsjubileum.

2. Finansiering sker inom kommunstyrelsens ram.

Ärendebeskrivning

Linköpings universitet firar 50 år i maj 2025. Länets 13 kommuner och Region Östergötland har fört en dialog om att i samband med firandet av jubileet skänka 1 kr per invånare till Linköpings universitets jubileumsstiftelse. Det skulle vara ett bra sätt att visa erkännande och uppskattning i samband med firandet av universitetets 50-årsjubileum våren 2025. Linköpings kommun föreslås att fatta beslut i enlighet med den inriktningen.

Linköpings universitets jubileumsstiftelses ändamål är att stödja LiU:s kärnverksamhet inom utbildning, forskning och samverkan. Den fungerar som en garant i syfte att utveckla fri och konkurrenskraftig forskning samt beständig och relevant utbildning av högsta kvalitet. Till stiftelsen kan vem som helst donera "fria medel", som riktas till av LiU själva prioriterade ändamål för framtiden.

Kommunstyrelsen föreslås besluta om att i enlighet med den diskuterade regionala inriktningen skänka 7 525 kronor (1 kr per invånare den 31/12 2024) genom ett gåvobrev till jubileumsstiftelsen.

Ekonomiska konsekvenser

Finansiering sker inom kommunstyrelsens ram.

– – – – – – –

KS § 52 KLK.2025.44

Beslutet skickas till
Kommundirektör
Akten

KS § 53 KS-SHB.2025.50

Riktlinjer för bostadsförsörjning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner att riktlinjer för bostadsförsörjning skickas ut på remiss.

Sammanfattning

Valdemarsviks kommun har tagit fram remisshandling av Riktlinjer för bostadsförsörjning.

Varje kommun enligt lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar måste ha antagna riktlinjer för bostadsförsörjning. Dessa ska tas fram varje mandatperiod.

Valdemarsviks kommun har inga riktlinjer för bostadsförsörjning. Riktlinjer för bostadsförsörjning är en start att arbeta mer strukturerat med bostadsförsörjningsfrågor. Handlingen ska på remiss till länsstyrelsen, regionen och berörda grannkommuner.

Ärendebeskrivning

Enligt lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar ska kommunerna redovisa

1. *Kommunernas mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet,*
2. *Kommunernas planerade insatser för att nå uppsatta mål, och*
3. *Hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen*

Uppgifterna ska särskilt grundas på en analys av

1. *Den demografiska utvecklingen,*
2. *Marknadsförutsättningar, och*
3. *Vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.*

KS § 53 KS-SHB.2025.50

Valdemarsviks har mött ovanstående krav i remissversionen av riktlinjer för bostadsförsörjning. En handlingsplan har arbetats fram av en tvärsektoriell arbetsgrupp. I handlingsplanen framgår det att de huvudsakliga målen är

Fler bostäder
Ändamålsenliga bostäder
Förstå bostadsmarknaden

Till dessa mål finns det aktiviteter och verktyg över hur målen ska nås. Bland annat bedöms det finnas ett behov av seniorbostäder och trygghetsboende för att möta en åldrande befolkning. Det finns även ett behov av en kommunal lokalförsörjningsplan (en plan för att jobba strategiskt med kommunens behov av lokaler).

Ekonomiska konsekvenser

Riktlinjer för bostadsförsörjning förväntas generera projekt som ska in i kommunens verksamhetsplaner och kommer prioriteras med andra uppdrag, uppgifter och projekt som verksamheterna ska genomföra. För att genomföra riktlinjerna för bostadsförsörjning kommer nedlagd arbetstid belasta kommunen.

I övrigt förväntas riktlinjer för bostadsförsörjning inte generera några ekonomiska konsekvenser för Valdemarsviks kommun.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Planarkitekt
Akten

KS § 54 KS-SHB.2025.56

Yttrande gällande granskningsremiss för Förslag till Översiktsplan för Norrköpings kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar yttrandet som sitt eget och skickar till Norrköpings kommun.

Ärendebeskrivning

Norrköpings kommun har erbjudit Valdemarsviks kommun att yttra sig över granskningsremiss över förslag till översiktsplan för Norrköpings kommun. Översiktsplanen ska ersätta översiktsplanerna för staden och landsbygden och behandla båda markområden i en och samma översiktsplan. Fördjupade översiktsplaner för vissa tätorter i Norrköping behandlas inte i granskningsförslaget.

Valdemarsviks kommun har tidigare yttrat sig under samrådet som pågick mellan 9 maj – 18 augusti 2023. Granskningen pågår mellan 6 februari – 25 april 2025.

Valdemarsviks kommun ser positivt på att Norrköpings kommun har vidareutvecklat *utvecklingsinriktningen – fokus kommunen* som tydligare visar vilken syn Norrköping har på sina regionala kopplingar. Det är även positivt att E22:an, Södertull och tågstationen är utpekade som starka kommunikationsstråk.

Norrköpings kommun skulle dock kunna tydligare belysa regionala och mellankommunala perspektiv i hela planeringskedjan. Till exempel är Vrinnevisjukhuset ett regionalt intresse lokaliserat i Norrköpings kommun och borde därmed vara utpekat i *utvecklingsinriktningen – fokus kommunen.*

Ett annat exempel är lokaliseringsprinciper för gymnasieskolor som har ett brett upptagningsområde och lokaliseringen borde bland annat vara utifrån vad som är gynnsam utifrån pendlingsmöjligheter.

KS § 54 KS-SHB.2025.56

Sverige har ett förhöjt säkerhetsläge än tidigare år, vilket medför att säkerhet och beredskap är mer aktuellt som planeringsförutsättning. Linköping, Norrköping, Söderköping, Valdemarsvik och Åtvidaberg ingår sedan tidigare i kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland. Valdemarsviks kommun ser fram emot att ytterligare se hur samarbeten mellan kommunerna kan utvecklas.

Ekonomiska konsekvenser

Utöver handläggningstid att granska remisser medför yttrandet inte några ekonomiska konsekvenser.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Yttrandet skickas till Norrköpings kommun via mejladress oversiktsplanering@norrkoping.se ange diarienummer KS 2021/1024
Planarkitekt
Akten

KS § 55 KS-SHB.2025.67

Avtal - arrendeavtal Grännäs camping och stugby

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner arrendeavtal för Grännäs camping och stugby.

Kommunfullmäktige godkänner nyttjanderättsavtal för del av Valdemarsvik 5:1.

Deltar inte i beslutet

Annelie Noort (KD) deltar inte i beslutet.

Protokollsanteckning

Jonas Andersson (V) lämnar in följande protokollsanteckning:

Det arrendeavtal som kommunledningen vill teckna med berörd part, har utifrån kommunal rådighet ett antal brister; avtalstid på 20 år, en avtalstid som ur ett kommunalekonomiskt perspektiv är svår att överblicka effekterna. Arrendeavgift 200 kr/ år, om dettta är en marknadsbaserad avgift, är inte möjligt att bedöma utifrån underlaget. Hur säkerställs kvalitet och frekvens av skötsel av marken, det finns ingen skötselplan eller instruktion som bilaga. Arrendeavtalets tydlighet i avgränsningar kan ge upphov till tvister. Arrendeavtalet har brister som borde beretts mer, med avtalstiden i beaktande.

Ärendebeskrivning

Bakgrund till ärendets hantering i kommunfullmäktige

Arrendeavtal för Grännäs camping och stugby samt nyttjanderättsavtal för del av Valdemarsvik 5:1 behöver godkännas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige har delegerat beslutanderätten av arrenden och nyttjanderättsavtal för högst 10 år till kommunstyrelsen. Avtal mellan 5 och 10 år hanteras av kommunstyrelsen. Avtal från 10 år och mer behöver hanteras av kommunfullmäktige. Avtalen i

KS § 55 KS-SHB.2025.67

ärendet avser 20 år och därmed behöver avtalen godkännas av kommunfullmäktige innan dessa blir giltiga.

Första året är arrendet vederlagsfritt. Därefter uppgår arrendeavgiften till 200 000 kronor per år, indexreglerad enligt konsumentprisindex. Arrendatorn ansvarar också för eventuella investeringar och förbättringar inom området, där investeringsplan ska godkännas av kommunen inom ett år. Vid avtalets slut kan godkända investeringar lösas in enligt en särskild avskrivningsplan.

Vatten, avlopp och el delas mellan campingen, Folkets park och idrottsplatsen. Arrendatorn står för två tredjedelar av abonnemangskostnaden och ansvarar för förbrukningsavläsning. Vid avtalets ikraftträdande övertar arrendatorn även redan bokade arrangemang i Folkets park.

Arrendatorn förbinder sig att bedriva verksamheten i enlighet med gällande miljölagstiftning och kommunens riktlinjer. Årliga redovisningar av beläggning samt uppföljningsmöten med kommunen ingår i avtalet. Överlåtelse av arrendet kräver kommunens skriftliga godkännande.

Nyttjanderättsavtalet avser ett cirka 5 hektar stort område benämnt "muddermassorna", beläget i närhet till campingområdet.

Syftet med nyttjanderättsavtalet är att ge arrendatorn möjlighet att använda marken för uthyrning av campingplatser. Marken utgör därmed en förstärkning av det totala campingområdet. En begränsning i nyttjandet är att fordonens totalvikt på området inte får överstiga 4,5 ton.

Nyttjanderätten är vederlagsfri, mot att arrendatorn åtar sig att sköta området, inklusive att klippa ytan

KS § 55 KS-SHB.2025.67

med slaghack två gånger per år för att hålla marken i brukbart skick.

Kommunen förbehåller sig rätt att genomföra provtagning av muddermassorna under avtalsperioden. Nyttjanderätten får inte överlåtas, inte inskrivas i fastighetsregistret och kan sägas upp av båda parter med sex månaders uppsägningstid. Om akuta eller långsiktiga åtgärder krävs på området, äger kommunen rätt att säga upp avtalet med tre dagars varsel.

Avtalstid
Avtalen löper perioden 2025-07-01 till och med 2044-12-31 med möjlighet till förlängning till och med 2049-12-31. Arrendatorn åtar sig att bedriva verksamheten i egen regi och ansvarar för såväl drift som underhåll av anläggningens byggnader och faciliteter, däribland campingstugor, restaurangbyggnad, badplats, brygga, scenanläggning och Folkets park.

Ekonomiska konsekvenser
Arrendeavgiften är 200 000 SEK per år och ska betalas i förskott.

År ett (1) av arrendeperioden är vederlagsfri för arrendatorn.
Fastighetsägaren fakturerar första arrendeavgiften per den 30 juni 2026.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Kommundirektör
Samhällsbyggnadschef
Akten

KS § 56 KS-TEK.2023.10

Försäljning av Ämtö 4:19

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner försäljningen av Ämtö stugby med föreliggande köpekontrakt med bilagor.

Deltar inte i beslutet

Socialdemokraterna deltar inte i beslutet.

Protokollsanteckning

Jonas Andersson (V) lämnar in följande protokollsanteckning:

Vi motsätter oss en försäljning av Ämtö Stugby. Ett strategiskt feltänk ur ett kommunalt perspektiv. Kommunen förlorar rådigheten över den enda offentligt ägda verksamheten i den östgötska skärgården. En tillgång som kommunen via egen drift eller arrendeavtal kan utveckla till ett regionalt besöksmål för alla.

Ärendebeskrivning

Den 8 april 2025 undertecknades köpekontraktet avseende Ämtö stugby inom fastigheten Valdemarsvik Ämtö 4:19 mellan säljaren Valdemarsviks kommun och köparen. Den överenskomna köpeskillingen är 5 305 000 kronor.

Köpekontrakt har formulerats med en klausul (§ 15) att kontraktet gäller under förutsättningen att kommunfullmäktige godkänner försäljningen.

Köpet förutsätter en avstyckning

En förutsättning för köpet av Ämtö stugby är en avstyckning. Säljaren ombesörjer omgående att ansökan om avstyckning skickas in till Lantmäteriet. Det är också säljaren som bekostar lantmäteriförrättningen.

KS § 56 KS-TEK.2023.10

När avstyckningen är genomförd kommer köparen att tillträda fastigheten. Tillträdesdagen är enligt köpeavtalet inom tre (3) veckor från att avstyckningen har vunnit laga kraft.

I avvaktan på att avstyckningen är genomförd och köpet kan slutföras kommer ett arrendeavtal är upprättas för att kommunen ska kunna hålla Ämtö stugby öppen under säsongen 2025 och för att köparen ska kunna driva verksamhet i anläggningen.

Ekonomiska konsekvenser

Köpeskilling kommer inbringa en intäkt till kommunen på 5 305 000 kr. Kostnad för avstyckningen beräknas till ca 100 000 kronor.

Det bokförda värdet beräknas till ca 2,5mkr

Bokfört värde per 2025-04-30 är 2,2 mkr (2 223tkr) exkl. värdet för marken. Totalt värde på marken är 577tkr, Ämtö 4:19. Stugbyn utgör del av detta värde, dock för närvarande okänt till vilken andel. Bokfört värde Stugbyn ligger alltså i intervallet 2 223tkr - 2 801tkr

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Samhällsbyggnadschef
Akten

KS § 57 KS-TEK.2024.30

Motion - Kommunalt naturreservat

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Protokollsanteckning

Jonas Andersson (V) lämnar in följande protokollsanteckning:

Vi motsätter oss skarpt mot att motionen avslås på grund av brist i personella resurser och ekonomi för att färdigställa det kommunala naturvårdsprogrammet. Ett program som fullmäktige har beslutat om att det ska utarbetas. Denna motion bygger på att arbetet med naturvårdsprogrammet ska fortgå. Motionen kan bifallas med en framtida tidsplan för arbetet.

Ärendebeskrivning

Motionen
Jonas Andersson (V) har lämnat in en motion daterad 12 februari 2024 till kommunfullmäktige. I motionen föreslås att kommunfullmäktige

,

- Ger kommunstyrelsen i uppdrag att utreda skogsområdet (enligt bilaga) i att avsätta detta som ett kommunalt naturreservat.

- Samt att planerade skogsbruksåtgärder enligt plan, pausas inom det aktuella området tills det kommunala Naturvårdsprogrammet har färdigställts.

Förvaltningens yttrande

Förvaltningen har inte möjlighet att prioritera att färdigställa arbetet med det kommunala naturvårdsprogrammet, pga både ekonomiska och personella resurser.
Dessutom saknas möjligheter att kunna sköta driften av ett kommunalt naturreservat om ett sådant skulle bildas.

Ekonomiska konsekvenser

KS § 57 KS-TEK.2024.30

Inga ekonomiska konsekvenser uppstår av att ett kommunalt naturreservat inte bildas.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

KS § 58 KS-TEK.2023.24

Motion - Solceller på kommunala fastigheter

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige anser motionen som besvarad.

Reservation

Jenny Elander Ek (C) och Anders Carlsson (C) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Motionen

Centerpartiet inkom den 6 februari 2023 med en motion till kommunfullmäktige. I motionen yrkar Centerpartiet:

”*Uppdra till kommunstyrelsen att skyndsamt utreda lämpliga fastigheter att installera solceller på, samt kostnaderna för detta*.”

Förvaltningens yttrande

I verksamhetsplanen för 2023 (året motionen inkom) framgår att Valdemarsvik ska vara den miljökloka kommunen. För att nå målet fanns formulerat att *energieffektiviseringsåtgärder i kommunala fastigheter ska intensifieras*.

På grund av ekonomiska skäl har denna fråga inte kunnat prioriteras.

Vid nybyggnationer kan solceller installeras på de tillkommande fastigheterna, men i nuläget finns det inte personella eller ekonomiska möjligheter att installera solceller på befintligt fastighetsbestånd. Ekonomiska möjligheter för ett utredningsarbete kring befintligt fastighetsbestånd saknas dessutom.

KS § 58 KS-TEK.2023.24

Däremot är solceller en klimateffektiv åtgärd för energibesparing, vilket innebär att frågan bör aktualiseras då ekonomiska förutsättningar föreligger.

Ekonomiska konsekvenser

Inga i nuläget då det inte finns ekonomisk utrymme att genomföra.
Detta innebär då att det ej heller finns möjlighet till någon ekonomisk besparing kring energikostnaderna, vilket solceller hade inneburit.

Yrkanden

Jenny Elander Ek (C) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut. Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens grundförslag.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

KS § 59 KS-TEK.2023.111

Motion - Utred de 3 husen

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige anser motionen vara besvarad.

Protokollsanteckning

Jonas Andersson (V) lämnar in följande protokollsanteckning:

Vi anser att motionen inte är besvarad, ingen av de två-satserna bakom motionen har presenterats i kommunstyrelsen eller fullmäktige.

Ärendebeskrivning

Motionen

Jonas Andersson och Charlotta Franzén båda (V) har lämnat in en motion daterad 7 juni 2023 till kommunfullmäktige. Motionen handlar om fastigheterna Funkishuset, Sjöhuset och Strömsvik. I motionen anges att kommunfullmäktige ska ge kommunstyrelsen i uppdrag;

,

- Att utifrån motionens intensioner utreda och ge kunskapsunderlag på de 3 ovanstående nämnda fastigheterna utifrån status, driftskostnader samt byggnadstekniska fakta

- Att utifrån motionens intensioner göra en enklare analys av fastigheternas belägenhet angående Fifallaåns flöde och kulvert samt framtida havsvattennivå.

Förvaltningens yttrande

Ett projekt pågår kring den kulverterade delen av Fifallaån under Funkishuset och Sjöhuset, med syfte att trygga både byggnader och ån för framtiden.
Detsamma gäller för att säkra upp både byggnader och ån längre uppströms, parallellt med Norrgatan.

KS § 59 KS-TEK.2023.111

I förvaltningens besparingsarbete ingår att se över kommunens fastighetsbestånd, vilket inkluderar även byggnader ägda av de kommunala bolagen. Syftet är att avyttra lämpliga fastigheter och minska lokalbehovet av kommunens egna verksamheter genom synergieffekter och samhuserande, för att bidra till att uppnå en budget i balans.

Ekonomiska konsekvenser

I investeringsbudgeten finns medel avsatta för projekten kring Fifallaån/kulverten.

_ _ _ _ _ _ _

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

KS § 60 KS-TEK.2020.78

Motion - En landsbygdskommun måste ha en fungerande sophämtning i hela kommunen

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige anser motionen vara besvarad.

Ärendebeskrivning

Motionen

Anna Nilsson (M) har lämnat in en motion daterad 26 oktober 2020 till kommunfullmäktige med förslag om att ge förvaltningen i uppdrag att snarast revidera ”Föreskrifter om avfallshantering för Valdemarsviks kommun” så att de anpassas till vår landsbygdskommun och inte bidrar till att avveckla landsbygden och skärgården.

Förvaltningens yttrande

Föreskrifter för avfallshantering i Valdemarsviks kommun kommer att revideras under 2025. Synpunkter som har lämnas i motionen kommer att tas i beaktande i revideringen av föreskrifterna för avfallshantering.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutsförslaget innebär inga ekonomiska konsekvenser.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

KS § 61 Nämnd.2025.2

Anmälan till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar underlagen och lägger dessa till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-03-26
Protokoll från kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott 2025-03-25
Protokoll från kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott 2025-03-24
Yttrande om tillstånd till tillfälligt nyttjande av allmän platsmark, Loppis Kolplan
Yttrande om tillstånd till tillfälligt nyttjande av allmän platsmark, Klassikerfestivalen 2024
Yttrande om tillstånd till tillfälligt nyttjande av allmän platsmark, Valborgsfirande
Yttrande om tillstånd till tillfälligt nyttjande av allmän platsmark, uppförande av byggnadsställning
Yttrande om tillstånd till tillfälligt nyttjande av allmän platsmark, uppställning av container
Lantmäteriförrättning ledningsrätt för elektronisk kommunikation, Gullersbo 1:1, Hjulerum s:1, s:3, s:4 och Torp 5:1
Yttrande om tillstånd till tillfälligt nyttjande av allmän platsmark, försäljning av bär
Yttrande om tillstånd till tillfälligt nyttjande av allmän platsmark, Valborgsfirande Skeppsgården
Yttrande om tillstånd till tillfälligt nyttjande av allmän platsmark, Valborgsfirande Gusums IF
Yttrande över remiss om tillstånd enligt ordningslagen och lokala föreskrifter, Nils Liedholms cup
Yttrande över remiss om tillstånd enligt ordningslagen och lokala föreskrifter, Gusumsdagarna
Yttrande över remiss om tillstånd enligt ordningslagen och lokala föreskrifter, SD Valdemarsvik
Yttrande om tillstånd till tillfälligt nyttjande av allmän platsmark, uteservering Björkagården

KS § 61 Nämnd.2025.2

Lantmäteriförrättning för elektronisk kommunikation Valdemarsvik-Gamleby
Yttrande över remiss om tillstånd enligt ordningslagen och lokala föreskrifter, Karnebåtfestivalen
Yttrande över remiss om tillstånd enligt ordningslagen och lokala föreskrifter, Kajfestivalen Fyrudden
Yttrande över remiss om tillstånd enligt ordningslagen och lokala föreskrifter, uppförande av tält
Yttrande över remiss om tillstånd enligt ordningslagen och lokala föreskrifter, Baljadagen
Yttrande över remissansökan om allmän sammankomst, trubadurunderhållning Kajens
Yttrande över remiss Baljdagen i Ringarum
Försäljningsuppdrag Tolsum 1:49
Yttrande över remiss om tillstånd enligt ordningslagen och lokala föreskrifter, Oktobermarknaden 2024
Lantmäteriförrättning; Anläggningsåtgärd (omprövning) Finnö ga:1
Lantmäteriförrättning för ledningsrätt Gryts Prästgård 1:11 och Gryts Prästgård 1:38
Ansökan om planbesked för Valdemarsvik 4:3 Mossebo
Yttrande över remis Ansökan om tillstånd byggetablering byggställning
VA- situationen i Valdemarsviks kommun
DB - uppsägning av medarbetare på grund av arbetsbrist
Ansökan om bidrag från Naturvårdsverket till kommuners pilotprojekt för planering av ny kärnkraft
Svar på skrivelse till Valdemarsviks kommunstyrelse - *Nej till kärnkraft vid Valdemarsviken.*
Meddelande SKR - Sammanträdesplan 2026
Brev från Förvaltningsrätten i Linköping i 786-24
Delegationslista riksfärdtjänst 2025 januari - mars
Delegationslista färdtjänst 2025 januari - mars

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Akten

KS § 62 Nämnd.2025.1

Information

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Sven Stengard redovisar den ekonomiska uppföljningen för februari samt interkontrollplan för 2025 och uppföljning av internkontrollplan 2024. Tillsammans med kommundirektör Kristina Lohman redovisas även årsredovisning för 2024.

Samhällsbyggnadschef Aline Eriksson redovisar för investeringar som överstiger 5 miljoner kronor under de kommande 20 åren. Vidare redovisas arrendeavtalet för Grännäs camping och stugbyg.

HR-chef Carina Magnusson återrapporterar om ledning- och administrationsresurser. Kommunen har minskat kostnaderna för konsulter och inhyrda personal med cirka 8,2 mnkr för perioden 2022-2024.

Planarkitet Johanna Knutsson redovisar förslag till en handlingsplan för riktlinjer för bostadsförsörjning.

Kommundirektör Kristina Lohman informerar om följande:
- Linda Hallgren tillträder idag sin tjänst som digitaliseringsstrateg i kommunen.
- Niklas Strömbäck tillträder idag sin tjänst som ny VA-chef i kommunen.
- Kommunen har, på uppdrag av kommunstyrelsen, genomfört ett förvärv av fastigheten Rättvisan 8.
- Johan Wärnström, docent från LiU kommer att föreläsa vid kommunstyrelsens nästa sammanträde den 19 maj.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Akten

KS § 63 Nämnd.2025.3

Frågor

Kommunstyrelsens beslut

Punkten lämnas.

Ärendebeskrivning

Nhela Ali (S) efterfrågar underlag från regionen gällande Vammarhöjden och undrar varför detta inte redovisas vid dagens sammanträde.
Svar: Det kommer lyftas vid nästa sammanträde i kommunstyrelsen.

Jonas Andersson (V) ställer frågan om huruvida inköp av vattenslangar till hamnområdet är planerat.
Svar: Inga ytterligare vattenslangar, utöver de som redan finns på plats, planeras att köpas in.

Nhela Ali (S) frågar om det fortfarande råder inköpsstopp inom kommunen.
Svar: Nej, det tidigare beslutet om inköpsstopp upphörde att gälla den 31 december 2024. Det finns nu en budget i balans.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Akten