VALDEMARSVIKS KOMMUN
Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Plats och tid Fullriggaren, Strömsvik, 2026-10-05, kl. 08:15-10:45

Ledamöter	Per Hollertz (M), ordf. Annelie Noort (KD) v ordf. Susanne Hamilton (-), ej närvarande Nhela Ali (S) Rosa Jonsson (C)	Tjänstgörande ersättare	Ulla Wallering Fall (S)
Ersättare	Anders Sjölander (M), ej närvarande Gunilla Jonsson (M), ej närvarande Bo Gustavsson (-), ej närvarande Magnus Loftén (S), ej närvarande	Övriga	Maria Frisäter, socialchef Moa Jonsson, sekreterare Ebba Karlsson, praktikant Jonas Persson, ekonom Jennifer Neij, socialsekreterare LSS Petra Battel, enhetschef Petra Schlichting, enhetschef Daniel Cakar, områdeschef

Utses att justera Nhela Ali (S)

Justeringens plats och tid Digital signering, 2026-10-13

Underskrift

Sekreterare ..... Paragrafer 15 - 17
Moa Jonsson

Ordförande .....
Per Hollertz (M)

Justerande .....
Nhela Ali (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens stöd och omsorgsutskott		
Sammanträdesdatum	2026-10-05 00:00:00		
Datum för anslagsuppsättande	2026-10-13	Datum för anslags nedtagande	2026-11-04
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset Strömsvik		
Underskrift	..... Moa Jonsson		

Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KS-SOU §15	Information	3 - 4
KS-SOU §16	Ekonomisk uppföljning 2026	5
KS-SOU §17	Riktlinjer Lex Sarah	6 - 7

KS-SOU §15 Nämnd.2026.1

Information

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ekonomisk uppföljning
Ekonom Jonas Persson redovisar den ekonomisk uppföljningen per augusti. Helårsprognosen visar ett underskott om -1,5 mnkr. Utskottet presenteras statistik över personalkostander samt ekonomiskt bistånd med jämförelse för år 2025. Utskottet presenteras placeringskostnader inom IFO med jämförelse för år 2025.

Beslutsprocess LSS
Socialsekreterare Jennifer Neij informerar utskottet om beslutsprocessen för LSS. Utskottet informeras om beslutsgången från ansökan, utredning, de olika insatserna samt beslutsfattande.

Nära vård Gusum/Ringarum
Områdeschef Daniel Cakar samt enhetschefer Petra Battel och Petra Schlichting informerar utskottet om ny satsning inom nära vård vad gäller nya Kyrkvägen. Kyrkvägen sammanslås med Gusums hemtjänst och Ringarums hemtjänst för större flexibilitet och kontinuitet för brukarna. Utskottet informeras om utformningen av uppdraget, vision samt målsättning. Vidare informeras utskottet om Träffpunkten som kommer öppna igen.

Information från verksamhetsområde
Socialchef Maria Frisäter informerar om status för Villa Viken som kommer hyras av IFO och presenterar ritningar samt redogör för den preliminära månadskostnaden.

Vidare presenteras månadsstatistik per augusti 2026 tillsammans med jämförelse för motsvarande period 2025. Statistiken visar en fortsatt hög beläggning inom särskilt boende (SÄBO) och antalet köplatser till SÄBO är oförändrat jämfört med juli månad. Inom hemtjänsten har den arbetade tiden minskat samtidigt som den faktiska brukartiden har ökat. Inom hälso-

KS-SOU §15 Nämnd.2026.1

och sjukvården har antalet personer inskrivna i hemsjukvården minskat.
IFO har fortsatt höga siffror vad gäller placering och vårddygn samt fortsatt höga siffror vad gäller ärenden och kostnader för försörjningsstöd.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Akten

KS-SOU §16 KS-SO.2026.4

Ekonomisk uppföljning 2026

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts beslut

Budgettuppföljningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Under sammanträdet redovisas den ekonomiska uppföljningen per augusti för verksamheten stöd och omsorg. Helårsprognosen visar ett underskott om -1,5 mnkr, vilket är en förbättring jämfört med uppföljningen för juli där prognosen hamnade på -4,0 mnkr. Förbättringen finns över tid inom HS och ÄO där lönekostnaderna varit mindre under sommaren än förväntat.
Underskottet kan härledas till fler placeringar inom IFO och SF, ett nytt ärende inom personlig assistans, ökade kostnader för ekonomiskt bistånd samt höga personalkostnader inom framför allt äldreomsorg.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Akten

KS-SOU §17 KS-SO.2026.40

Riktlinjer Lex Sarah

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Upphäva kommunstyrelsens beslut 2016-09-12 § 127 som anger "riktlinje för rapportering och anmälan enligt Lex Sarah samt andra avvikelser inom socialtjänsten" som ett politiskt beslutat dokument.

2. Förvaltningen får i uppdrag att säkerställa hantering av Lex Sarah och andra avvikelser inom verksamhetsområde stöd- och omsorg.

3. Förvaltningen får i uppdrag att ta fram en intern rutin med förslag om återrapportering av Lex Sarah och andra avvikelser till politiken.

Yrkande
Per Hollertz (M) yrkar på att lägga till en tredje beslutspunkt med följande lydelse:
"Förvaltningen får i uppdrag att ta fram en intern rutin med förslag om återrapportering av Lex Sarah och andra avvikelser till politiken."

Beslutsgång
Ordföranden Per Hollertz (M) ställer proposition på förvaltningens förslag till beslut med tilläggsyrkandet och finner att utskottet beslutar i enlighet med förslaget inklusive tilläggsyrkandet.

Ärendebeskrivning
Socialtjänstlag (2025:400) reglerar att samtliga utförare och myndighetsutövare inom socialtjänstområdet ska rapportera, anmäla och utreda Lex Sarah och andra avvikelser. I kommunstyrelsens delegationsordning pekas ansvariga ut för genomförandet. För att säkerställa att samtliga involverade i hanteringen av Lex Sarah och övriga avvikelser behövs en fastställd rutin för hur det ska gå till i praktiken. Rutinen fungerar som stöd och normering. I nuläget är rutinen benämnd som riktlinje och är politiskt beslutad i dokumentet; *Riktlinje för rapportering och*

KS-SOU §17 KS-SO.2026.40

anmälan enligt Lex Sarah samt andra avvikelser inom socialtjänsten (KS-VO 2016 46).

Verksamheter inom stöd och omsorg behöver ha en agil ansats i samtliga arbetssätt och rutiner för att möta omvärldens behov av förändring och anpassning. Rutiner och arbetssätt som ska fungera som stöd ut i verksamhet behöver därför ges möjlighet att kunna revideras och justeras snabbt. Genom att ha den typen av dokument politiskt beslutade förlänger och försvårar det för

verksamheterna att kunna anpassa arbetssätt utifrån förändrade behov. Förvaltningen föreslår därför att nuvarande riktlinje för hantering av Lex Sarah och andra avvikelser ses som en rutin och hanteras och beslutas fullt ut i verksamhet.

Återrapportering av genomförda och anmälda Lex Sarah och andra avvikelser sker kontinuerligt till Kommunstyrelsens arbetsutskott (KS AU).

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet generar inga ekonomiska konsekvenser

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Socialchef
Akten