



Plats och tid Brisen / Gynnan, Kommunhuset Strömsvik, 2025-05-26, kl. 08:15- 11:15

Ledamöter	Per Hanö (SD), ordf. Per Hollertz (M) v ordf. Susanne Hamilton (LPo), ej närvarande Nhela Ali (S) Jenny Elander Ek (C)	Tjänstgörande ersättare	Ulla Wallering Fall (S)
Ersättare	Annelie Noort (KD), ej närvarande Gunilla Jonsson (M), ej närvarande Magnus Loftén (S)	Övriga	Maria Frisäter, socialchef Johnny Forssén, verksamhetsutvecklare IFO Dag Berggren, nämndsekreterare Carina Magnusson, HR-chef Olivia Amundsson Kvick, sekreterare
Utses att Justeras	Jenny Elander Ek (C)		

Justerings
plats och tid Kommunhuset Strömsvik, 2025-06-02 kl. 16.45

Underskrift	Sekreterare	 Olivia Amundsson Kvick	Paragrafer 12 - 15
	Ordförande	 Per Hanö (SD)	
	Justerande	 Jenny Elander Ek (C)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens stöd och omsorgsutskott		
Sammanträdesdatum	2025-05-26		
Datum för anslagsuppsättande	2025-06-03	Datum för anslags nedtagande	2025-06-25
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset Strömsvik		
Underskrift	 Olivia Amundsson Kvick		



Innehållsförteckning

<u>Paragrafer</u>	<u>Ärendemening</u>	<u>Sidnr</u>
KS-SOU §12	Information till KS-SOU:	3 - 5
KS-SOU §13	Ekonomisk uppföljning	6
KS-SOU §14	Bemanningsstatistik stöd- och omsorg	7 - 11
KS-SOU §15	Insatser utan behovsprövning	12 - 13



KS-SOU §12

Nämnd.2025.1

Information till kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsbesök - IFO centrala resurser

Verksamhetsutvecklare Johnny Forssén redovisar rådande läge inom IFOs centrala resurser:

- *Råd och stöd* består idag av sex familjebehandlare och en missbruksbehandlare. Till hösten planeras en utredningslägenhet och genomförandet av föräldrautbildningar på kommunens förskolor fortsätter att genomföras.

- *Kommunala aktivitetsansvaret* bemannas av två medarbetare som arbetar för att skapa meningsfulla aktiviteter för barn och unga i behov av särskilt stöd. Informellt samarbete sker med arbetsmarknadsenheten för att möjliggöra praktikplatser.

- *Arbetsmarknadsenheten* består i dagsläget av två handläggare men upplever ett ansträngt personal- och arbetsläge till följd av ökat antal inskrivna. Förhoppning om förbättrat flöde till hösten. Utskottet efterfrågat uppföljningsstatistik samt ytterligare ett verksamhetsbesök från enheten under hösten.

Kontaktpolitiker Jenny Elander Ek (C) och Per Hollertz (M) redovisade här också sitt verksamhetsbesök.

Ekonomisk uppföljning

Ekonom Jonas Persson redogör för den ekonomiska uppföljningen per april månad. Prognosen visar på ett plus minus noll resultat, där underskott förväntas inom äldreomsorg, arbetsmarknadsenheten och LSS. Underskottet balanseras dock mot ett förväntat överskott på IFO.



KS-SOU §12

Nämnd.2025.1

Information från verksamhetsområde

Socialchef Maria Frisäter informerar om följande:

- **Upphandling av personlig assistans:** Upphandlingen av personlig assistans är klar. Kolmårdens personliga assistans tar över som utförare med start 1 september 2025. Verksamhetsövergången är inledd.
- **Säkra digitala samtal:** Inlett ett samarbete med Söderköpings kommun i framttagandet av system för säkra digitala samtal.
- **Bemanning inför sommaren:** Bemanningen inför sommaren är påbörjad och nu återstår arbete med schemaläggning. I nuläget bedöms schemaläggningen inte påverka semesterschemat.
- **IVO:s tillsyn av barnkorttidsverksamheten:** Vid IVO:s tillsyn av barnkorttidsverksamheten framkom behov av tydligare rutiner för hantering av belastningsregister. Nya rutiner ska tas fram i enlighet med GDPR.
- **Månadsstatistik:** Månadsstatistiken för april månad redovisas. Statistiken visar på högt tryck på korttidsboenden, men alla köande har tilldelats en plats. Fortsatt höga siffror vad gäller placering och vård dygn inom IFO.

Handlingsplan PwC

Socialchef Maria Frisäter informerar om handlingsplanen från PwC och redovisar de insatser och punkter man arbetat med. Uttrycker ett förslag om att avsluta arbetet med handlingsplanen då majoriteten av punkterna i handlingsplanen är uppfyllda. Åtgärderna som gjorts kommer att arbetas vidare med och återrapporteringar kommer att ges. En tjänsteskrivelse med tydligare information kommer att presenteras vid sammanträdet den 17 juni.

 Justerare

.....

.....



KS-SOU §12

Nämnd.2025.1

Övriga frågor

Jenny Elander Ek (C): Berättar om möte med brottsofferjouren i Norrköping. De uttrycker en önskan om att besöka utskottet och informera om deras verksamhet. Planeras in ett verksamhetsbesök av brottsofferjouren till någon av höstens sammanträden.

Jenny Elander Ek (C): Informerar om lokalpolisens arbete med Islandsmodellen. En modell som handlar om att polisen ska kunna koppla in socialtjänst snabbt och effektivt vid utryckningar där barn finns inblandade. Socialchef Maria Frisäter berättar att detta är något som finns i Valdemarsviks kommun, men att det finns behov av att se över avtalet med Norrköpings kommuns socialjour.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....



KS-SOU §13

KLK.2025.3

Ekonomisk uppföljning**Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts beslut**

Budgetuppföljningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Redovisning av budgetuppföljning 30 april 2025 för verksamheten stöd- och omsorg. Helårsprognosen är +-0. Underskott förväntas inom äldreomsorg, AME och funktionshinder. Dessa balanseras dock mot ett förväntat överskott inom IFO på placeringssidan, en central buffert samt användande av statsbidrag.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....



KS-SOU §14

KS-SA.2024.20

Bemanningsstatistik stöd- och omsorg

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts beslut

Redovisningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har gett 2025-01-20, § 2 förvaltningen i uppdrag att redovisa bemanningsstatistik för verksamhetsområde stöd- och omsorg kvartalsvis i stöd- och omsorgsutskottet samt i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Stöd och omsorg

Verksamheten är en personalkänslig verksamhet där frånvaro i regel alltid måste ersättas, om inte fullt ut så till viss del. Vid vakansprovning har vikarier i stället ersatt under pågående provning eller vid avslag.

Volymbaserad och behovsstyrd verksamhet kräver flexibilitet i schema och planering av brukarens insatser. Sedan den nya tillämpningen av arbetstidslagen med skärpta krav på dygns- och veckovila har fasta scheman applicerats i verksamheterna. Vid ökad volym tas vikarier in. Det ger små möjligheter att vara flexibel för att möta verksamhetens behov.

Rekryteringssvårigheter finns främst bland legitimerade medarbetare så som sjuksköterskor. Verksamheten har inte kunnat rekrytera på utannonserade tjänster och för att lösa situationen har vikarier tagits in men även hyrpersonal. Bemanningsföretag har i mycket låg utsträckning används under första kvartalet då bemanningen varit relativt stabil. Dock kommer behov finnas under sommarmånaderna för att täcka upp för semester.

Åtgärder

Effektivare personalplanering

Verksamhetsområde Stöd och omsorg har fokuserat på att effektivisera personalplaneringen. Arbetet startades med att kartlägga och analysera nuläget samt därefter förhandla nya schemalägnings principer som chefer och schemaläggare sedan har utbildats i samt en utbildning i personalplanering och schemaläggning för alla chefer och samordnare inom verksamhetsområdet. Nu är förändringen/utvecklingen mot en mer optimal personalplanering inne i fasen att nya schemalägnings principer



KS-SOU §14

KS-SA.2024.20

gäller och medarbetarna arbetar efter nya scheman och utvärdering kommer ske senare under året.

Åtgärder vid övertalighet

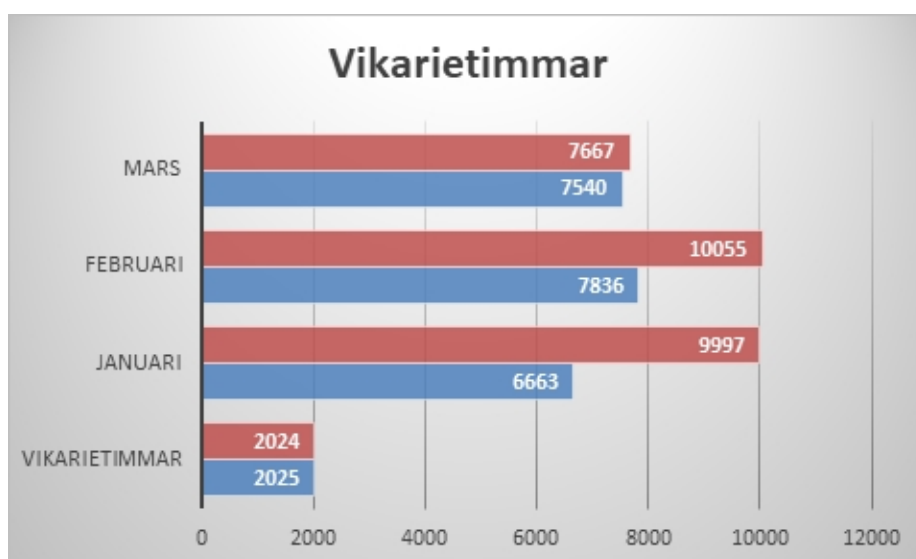
Tidigare fanns det viss övertalighet på vissa enheter medan andra saknade personalresurser. Arbetet med förflyttningar av medarbetare är genomfört utifrån aktuellt bemanningsbehov. Vi ser nu att det kan komma att bli en övertalighet igen i och med att vi nu tillämpar nya schemalägnings principer och därmed kan effektivisera ytterligare genom att använda resurser mer optimalt. Avstämningar sker mellan HR och enhetschefer månatligen kring bemanningsbehovet.

Att säkra en flexibel grundbemanning är en förutsättning för att minska antalet vikarier.

Minska antalet vikarier

Uppdraget är också att minska antalet vikarier i samtliga verksamheter. Arbetet med att säkra grundbemanningen pågår samtidigt som frånvaron är hög så vidare analys behöver göras när förändringen bekräfts och sommarperioden är passerad. Timavlönades arbetade timmar ligger fortfarande lägre än i jämförelse med samma period föregående år trots högre sjukdom. Det i sig indikerar en effektivare användning av de personella resurserna.

Diagram 1. Visstidsanställda vikariers arbetade timmar.



Justerare

.....

.....



KS-SOU §14

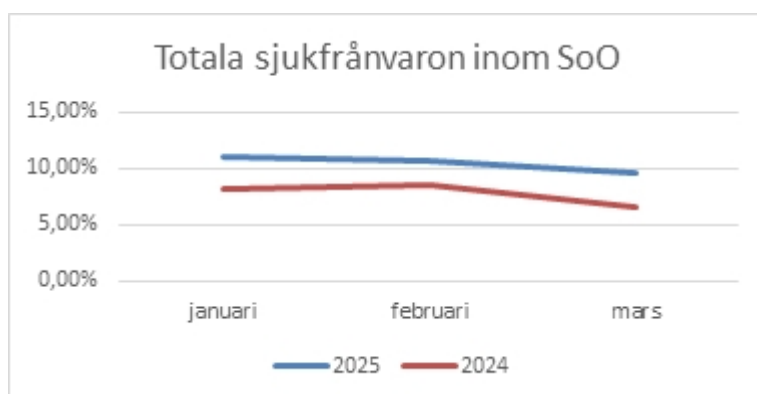
KS-SA.2024.20

En närmare analys visar nu att sjukfrånvaron är på en relativt hög nivå men att bemanningsplaneringen har förbättrats och medvetandegjorts så att högre grad av effektivitet nås.

Sjukfrånvaron

Sjukfrånvaron är högre och har så varit under hela vintern. I kommunen var den totala sjukfrånvaron för samma period 2025; jan = 8,37%, feb = 9,05% och mars = 8,46%. En tendens är att sjukfrånvaron nu sjunker i likhet med tidigare år. Sjukfrånvaron inom Stöd och omsorg var 2025 för jan = 11,09% feb 10,74% samt mars = 9,7%.

Diagram 2. Sjukfrånvaro jan-mars 2024 och 2025



Antalet övertidstimmar

Övertid

Beslut har gemensamt tagits av kommunledningsgruppen att det råder restriktivitet mot övertid. Övertid ska godkännas av chef och kan bara ske om det är absolut nödvändig. Övertidsuttaget har visat på ett tydligt minskat uttag i jämförelse med tidigare år men nu med den höga frånvaron ser vi övertiden ökar något men inte riktigt till samma nivåer som tidigare.

Det nya centrala kollektivavtalet med giltighet från 1 april 2025 innebär att fyllnadstid upphör för deltidsanställda. Konsekvenser innebär att deltidsanställda får övertidsersättning från första timmen som de arbetar

Justerare

.....

.....



KS-SOU §14

KS-SA.2024.20

utöver den ordinarie arbetstiden och därmed ökar våra kostnader för övertid i alla fall kortsiktigt.

Diagram 3. Övertidstimmar från januari till och med mars 2025 i jämförelse med samma period 2024

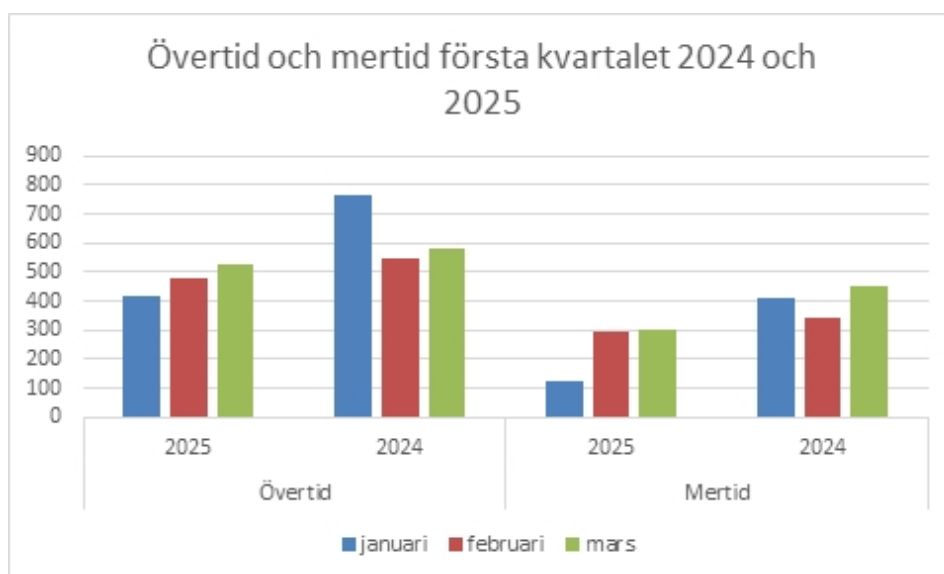
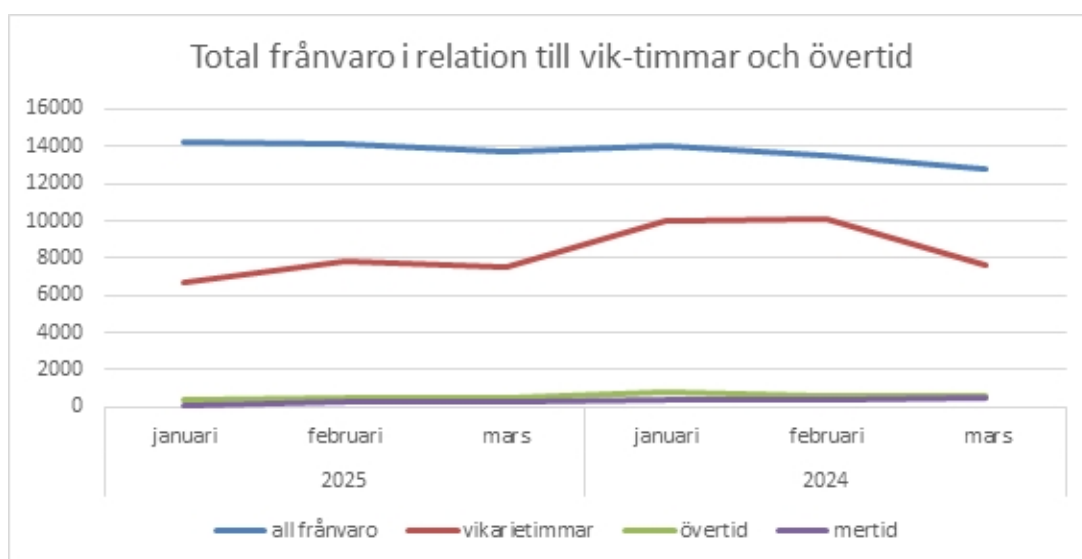


Diagram 4. Total frånvaro i relation till vikarietimmars samt mertid och övertid.



Justerare

.....

.....



KS-SOU §14

KS-SA.2024.20

Diagrammet visar att all frånvaro inte ersätts med timvikarier och övertid. En tidig analys visar att det finns viss luft i scheman ex. genom resursspass och behöver därför inte ersättas med extra personal.

Sammanfattning

Sammanfattningsvis kan vi konstatera att det trots den höga frånvaron så visar statistiken på att utvecklingen går mot en mer effektiv personalplanering. Med de utbildningsinsatserna och med det utvecklings/förändringsarbete som genomförts och som fortfarande pågår ger resultat. Arbetet kommer att följas upp och justeras efter hand så ständiga förbättringar sker.

Beslutet skickas till

HR-chef

Akten

 Justerare

.....

.....



KS-SOU §15

KS-SO.2025.9

Insatser utan behovsprövning

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen undantar insatser från behovsprövning med stöd av nya socialtjänstlagen 10 kap 1 § och 11 kap 5 § i enlighet med förvaltningens bilagda förslag.
2. Kommunstyrelsen undantar insatser på gruppnivå och vissa insatser i form av strukturerade utbildningsprogram från skyldighet att dokumentera uppgifter som kan röja den enskildes identitet med stöd av nya socialtjänstlagen 14 kap 5 § i enlighet med förvaltningens bifogade förslag.

Ärendebeskrivning

I samband med att nya socialtjänstlagen (prop. 2024/25:89) väntas träda i kraft 2025-07-01 kommer all socialtjänstens icke-utredande verksamhet att benämnas som insatser. För att en insats ska få tillhandahållas allmänheten utan enskild behovsprövning krävs det ett politiskt beslut om att undanta insatsen från behovsprövning (jfr. Socialstyrelsens meddelandeblad nr 3/2025).

Mot denna bakgrund föreslås att de insatser som idag tillhandahålls i form av så kallade serviceinsatser (jfr. 3 kap 1 och 6 §§ SoL; prop 2024/25:89 s. 324) eller genom förenklad handläggning (med stöd av 4 kap. 2 a § SoL) fortsatt ska kunna erbjudas utan krav på myndighetsbeslut.

Syftet med detta förslag är att undvika en ökad belastning på myndighetsutövande personal och för att underlätta övergången till nya socialtjänstlagen. Ett beslut om undantag för dessa insatser som i nuläget antingen tillgängliggörs i form av serviceinsatser eller genom förenklad handläggning (med stöd av 4 kap 2 a § SoL) ska undantas från behovsprövning.

Genom att i beslutspunkt 1 undanta de i bifogade angivna insatserna från behovsprövning främjas socialtjänstens arbete med att erbjuda tidiga och förebyggande insatser. *”Genom att kunna tillhandahålla insatser till enskilda på ett förenklat sätt är tanken att socialtjänsten ska nå invånare tidigt och därigenom motverka behov av mer omfattande insatser”*

Justerare

.....

.....



KS-SOU §15

KS-SO.2025.9

(Socialstyrelsens meddelandeblad nr 3/2025, s. 1). Detta ligger i linje med nya socialtjänstlagens syfte (Prop. 2024/24:89).

Besluts punkt 2 föreslår att undanta insatser på gruppnivå samt vissa strukturerade utbildningsprogram från dokumentationskravet med stöd av 14 kap 5 § nya socialtjänstlagen. Den enskildes personliga förhållande är inte av vikt för att kunna följa upp och utvärdera dessa insatser över tid. Deltagare kan variera över tid och den information som behöver samlas in för att kunna utvärdera verksamheten sker genom enkäter, deltagarstatistik och generella anteckningar från de utförare som leder verksamheten. Det kan vara kontraproduktivt att registrera deltagare i öppna gruppverksamheter, då möjligheten till anonymitet kan vara ett skäl till att man väljer att delta.

Övriga bestämmelser kring dokumentation, premisser för verksamheten och dylikt kommer definieras genom riktlinjer och delegation för respektive insats.

Ovan angivna paragrafer från nya socialtjänstlagen utgår från proposition (prop. 2024/25:89) och kan komma att ändras i slutgiltigt beslutad lagtext. Beslut i riksdagen är planerat till 2025-05-20.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet syftar till att underlätta övergången till nya socialtjänstlagen genom att möjliggöra fortsatt verksamhet utan ytterligare utredningsinsatser från socialtjänstens myndighetspersonal. Beslutet förväntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser för Valdemarsviks kommun.

Beslutet skickas till

Akten

Justerare

.....

.....