



Plats och tid: Brisen / Grynnan Kommunhuset Strömsvik, 2023-01-24, 08:15:00

- Upprop
- Val av protokollsjusterare

Nr	Dnr	Ärende	Föredragande och ca tid
1	Nämnd.2023.1	Information KS-BUU a) Förskola utvecklingsarbete b) Skolverkssamarbetet c) Resultatuppföljning terminsbetyg d) Översyn förskola Gryt e) Internkontroll e) Busstrafik Tryserum g) Ekonomi - Skolpeng	08:20 Mimmi Trysberg 08:45 Angelica Johansson 09:05 Angelica Johansson 10:00 Kristina Lohman och Maria Drott 10:15 Ann-Catrin Stening 10:30 Ordförande 10:40 Nadja Kartushina
2	KS-BU.2023.6	Patientsäkerhetsberättelse elevhälsan 2022	11:00 Maria Feltborn
3	KS-BU.2023.7	Årsplanering och kontaktpolitiker 2023	
4	KS-BU.2023.9	Bidragsbelopp. Interkommunal ersättning 2023	
5	KS-BU.2023.8	Extra tillsatta utskottssammanträden Juni och Augusti 2023	
6	Nämnd.2023.6	Frågor	

Stefan Kemle (LPo)
Ordförande

Lova Hästö
Sekreterare



(1)

Nämnd.2023.1

Information KS-BUU

a) Förskola utvecklingsarbete

b) Skolverkssamarbetet

c) Resultatuppföljning terminsbetyg

d) Översyn förskola Gryt

e) Internkontroll

e) Busstrafik Tryserum

**g) Ekonomi
- Skolpeng**

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag



(1)

Nämnd.2023.1

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten

Justerare

.....

.....



(2)

KS-BU.2023.6 600

Patientsäkerhetsberättelse elevhälsan 2022

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



Patientsäkerhetsberättelse

Elevhälsans medicinska insats



Centrala Barn och elevhälsan

Verksamhetschef Maria Feltborn

Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska Susanne Resebo

Innehållsförteckning

1 Inledning	3
2 Sammanfattning	4
3 GRUNDLÄGGANDE FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR SÄKER VÅRD.....	5
3.1 Engagerad ledning och tydlig styrning.....	5
3.1.1 Övergripande mål och strategier	5
3.1.2 Organisation och ansvar.....	5
3.1.3 En god säkerhetskultur.....	7
3.1.4 Adekvat kunskap och kompetens.....	7
3.1.5 Patienten som medskapare	8
4 AGERA FÖR SÄKER VÅRD	8
4.1 Öka kunskap om inträffade vårdskador	10
4.2 Tillförlitliga och säkra system och processer.....	10
4.3 Säker vård här och nu	10
4.3.1 Riskhantering	10
4.4 Stärka analys, lärande och utveckling	11
4.4.1 Avvikelser	11
4.4.2 Klagomål och synpunkter	11
4.5 Öka riskmedvetenhet och beredskap	12
5 MÅL, STRATEGIER OCH UTMANINGAR FÖR KOMMANDE ÅR.....	12

1 Inledning

Patientsäkerhetsberättelsen utgår från lagkrav och följer strukturen för den nationella handlingsplanen för ökad patientsäkerhet.

PSL 2010:659, SOSFS 2011:9 7 kap. 3 §

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar samt att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Patientsäkerhetsberättelsen ska vara färdig senast den 1 mars varje år, finnas tillgänglig för den som vill ta del av den och den bör utformas så att den kan ingå i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet.



2 Sammanfattning

I Valdemarsviks kommun arbetar Elevhälsans medicinska insatser (EMI) utifrån att främja god och säker vård. En hög patientsäkerhet, att arbeta mer förebyggande och att göra elever och vårdnadshavare delaktiga i vården är en viktig del.

Under 2022 har EMI arbetat fortlöpande med att revidera ledningssystemet, följa upp fel och brister genom egenkontroller och lyfta det vid APT för att säkra vården.

Nio avvikelser har inkommit, de bedöms och följs upp för att säkra vård och behandling. Inga klagomål har inkommit.

Säkerheten vid hantering av vaccin har säkrats upp genom att köpa in ett nytt medicinskt kylskåp. Därmed kan vi garantera att vi hanterar vaccin på ett säkrare sätt.

Rutiner runt beställning av läkemedel har setts över och avtal har skrivits med Apoteket. Skolläkare med förskrivningsrätt bevakar att läkemedel från generell behandlingslista och akuta ordinationer följs.

Bemanning av skolsköterskor är 180 procent i de kommunala skolorna och 20 procent i friskolan. Varav en skolsköterska höjer sin kompetens till specialistsjuksköterska, som studerar till 50 procent.

Ett förebyggande hälsoarbete, #livet och gnissel i klassen, har påbörjats under vårterminen 2022 och har startat ute på skolorna under höstterminen. Till det finns ett undervisningsmaterial som följer varje årskull, det kommer utvärderas efter varje läsår.

Under läsåret 21/22 har hälsosamtal enligt basprogrammet erbjudits alla elever i förskoleklass, årskurs 2, 4 och 7. Endast ett fåtal har avböjt. Elevhälsan utför hälsosamtal enligt "Vägledning för elevhälsan".

Vaccin har givits till 227 elever. Vaccinering sker enligt det nationella vaccinationsprogrammet och kompletteringar till de barn som tidigare inte har vaccinerats i Sverige har erbjudits. Rapportering sker till Folkhälsomyndigheten för att följa upp täckningsgraden av vaccinering i förhållande till riket.

För att tillämpa hög patientsäkerhet och kvalitet inom EMI används "Kvalitetsmått för elevhälsans medicinska insats, EMI. Den är ett verktyg för verksamhetschefen att synliggöra organisationen utifrån lagstiftning och uppdraget för skolsköterska och skolläkare inom EMI.

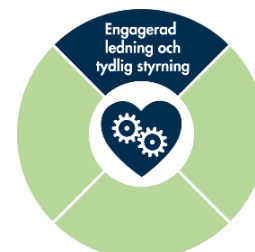
3 GRUNDLÄGGANDE FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR SÄKER VÅRD

För att kunna nå den nationella visionen "God och säker vård – överallt och alltid" och det nationella målet "ingen patient ska behöva drabbas av vårdskada", har fyra grundläggande förutsättningar identifierats i den nationella handlingsplanen för ökad patientsäkerhet.

- Engagerad ledning och tydlig styrning
- En god säkerhetskultur
- Adekvat kunskap och kompetens
- Patienten som medskapare

3.1 Engagerad ledning och tydlig styrning

En grundläggande förutsättning för en säker vård är en engagerad och kompetent ledning och tydlig styrning av hälso- och sjukvården på alla nivåer.



3.1.1 Övergripande mål och strategier

PSL 2010:659, 3 kap. 1 §, SOSFS 2011:9, 3 kap. 1–3 §

Målet är att bedriva en god och säker vård där risker och händelser identifieras tidigt så att de kan förebyggas. För att kunna uppnå det ska det finnas nödvändig kompetens och bemanning. Det ska även finnas säkra rutiner och lokala riktlinjer för arbetet. Rutiner och riktlinjer ska vara kända för all personal.

EMI ska prioritera det förebyggande och hälsofrämjande arbetet. Centrala elevhälsa ska fokusera på arbetet runt psykisk hälsa, skolnärvaro och goda levnadsvanor.

Prioriterade mål är att alla elever skall känna trygghet och arbetsro och alla elever ska ha en god hälsa, fysiskt och psykiskt. De centralt prioriterade strategier/framgångsfaktorer är tidiga insatser och systematisk samverkan och kvalitetsarbete.

3.1.2 Organisation och ansvar

PSL 2010:659, 3 kap. 1 § och 9 §, SOSFS 2011:9, 7 kap. 2 § p 1

Vårdgivaren

Kommunstyrelsen har som vårdgivare det övergripande ansvaret för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom elevhälsan och har där med det yttersta ansvaret.

Verksamhetschef

Kommunstyrelsen har delegerat en verksamhetschef som representerar vårdgivaren och ser till att organisationen uppfyller krav enligt Socialstyrelsens Föreskrifter om ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet i hälso- och sjukvården SOSFS 2011:9.

Verksamhetschefen ansvarar för att vården bedrivs enligt gällande lagar och föreskrifter, samt att hälso- och sjukvårdspersonal har kompetens för att utföra sina arbetsuppgifter.

Verksamhetschef har delegerat enskilda ledningsuppgifter till skolsköterska med medicinskt ledningsuppdrag (MLA). Verksamhetschefen har dock enligt hälso- och sjukvårdslagen det formella och yttersta ansvaret. Verksamhetschefen har det samlade ledningsansvaret för verksamheten och ansvarar för ledning, planering och utveckling av verksamheten och att god och säker vård bedrivs.

Verksamhetschefen ansvarar för att inom ramen för vårdgivarens ledningssystem ta fram, fastställa och dokumentera rutiner för hur det systematiska kvalitetsarbetet kontinuerligt ska bedrivas för att kunna styra, följa upp och utveckla verksamheten. Även att det genomförs, dokumenteras, följs upp och upprättar åtgärdsplan för förbättringsarbete inom det egna

ansvarsområdet utifrån ledningssystemets tillämpningsområden.

Verksamhetschefen ansvarar även för att verksamheten har mål med tydliga uppdrag. Att anställda inom EMI har rätt kompetens för sitt arbete, får kompetensutveckling genom fortbildning och möjlighet att bedriva en god och säker vård med hög kvalitet. Att avvikelser och risker i arbetet analyseras och följs upp.

MLA

Skolsköterska med MLA ansvar har tillsammans med verksamhetschef för hälso- och sjukvård det övergripande ansvaret för de medicinska insatserna i elevhälsan vad det gäller vård och behandling. Arbetar med tillsyn, egenkontroll och uppföljning enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) och patientsäkerhetslagen (2010:659). MLA skriver patientsäkerhetsberättelsen och verksamhetschefen presenterar den för nämnden. MLA har utredningsansvar enligt Lex Maria.

Skolläkare

Samverkansavtal finns med Norrköpings kommun och en läkare tjänstgör till 20 procent. Valdemarsviks kommun är vårdgivare när skolläkaren tjänstgör i Valdemarsviks kommun.

Medarbetare

Inom EMI ingår två skolsköterskor som tillsammans har en tjänstgöringsgrad på 200 procent i de kommunala grundskolorna. Valdemarsviks kommun har ett samverkansavtal med Tryserums friskola för skolskötersketjänst med 20 procent, ena skolsköterskan bemannar Tryserums friskola. En skolsköterska är tjänstledig för studier till 50 procent.

Medarbetarna inom EMI deltar kontinuerligt i arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet. Hälso- och sjukvård bedrivs med hög patientsäkerhet och god kvalitet. All legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal har ett eget ansvar för att det uppfylls. Det är varje medarbetares ansvar att risker identifieras och avvikelser rapporteras och att delta vid framtagande och vidareutveckling av rutiner och metoder. Även tillämpa de rutiner som finns. Delta i riskbedömning, avvikelse-, klagomåls- och synpunktshantering samt bidra till förbättrade processer för den enskilde i verksamheten. Samt att delta i uppföljning och analys av mål och resultat.

3.1.2.1 Samverkan för att förebygga vårdskador

SOSFS 2011:9 4 kap. 6 § och 7 kap. 2 § p 3

Verksamhetschef för EMI i Valdemarsvik träffar regelbundet MLA och skolsköterska. Syftet med mötena är att identifiera, revidera, förbättra och utveckla arbetet som lyder under hälso- och sjukvårdslagen.

Skolsköterskorna arbetar med olika professioner internt och externt. Skolläkaren har regelbunden mottagning två gånger per termin. Skolsköterskorna arbetar tillsammans vid vaccinationstillfällena. Skolsköterskorna arbetar i Elevhälsoteam (EHT) där även rektor, kurator, speciallärare/pedagog ingår och även i Elevhälsomöte (EHM) där EHT och fritids-personal även ingår.

Samarbete sker med Barnvårdscentralen, BVC, då skolsköterskan sammanställer epikriser (slutanteckning) från BVC på elever som ska börja i förskoleklass. Det säkerställer att pågående insatser och vaccinationer under BVC tiden kan fortsätta utan fördröjning.

Samverkan med Individ- och familjeomsorg, IFO, sker med fyra gånger per termin.

Samverkan sker med förskolorna i kommunen då de tar del av vissa rutiner.

Samverkan sker även med externa aktörer som Hörselvården, Logopedmottagningen, Öron- näsa- halskliniken, Ögonkliniken, Barn- och ungdomsmottagningen, Barnhälsan och Barn- och ungdomspsykiatri (BUP), där man är behjälplig med att remittera elever dit.

Vid behov remitterar skolläkaren barn till Regionens Övervikt- och fetmateam, de tar emot barn upp till 12 år med ett BMI 30–35. Skolsköterskan har en nära samverkan med teamet. Barn som har BMI över 35 remitteras till Barnmottagningen.

För att elever ska individanpassad kost sker ett samarbete med kostenheten i kommunen. Barn som är överkänsliga för vissa födoämnen och som äter selektivt lämnar årligen ett läkarintyg för att få specialanpassad kost.

För att kunna erbjuda elever vaccination mot Covid19 samverkade EMI med vårdcentralen Valdemarsvik genom att samla in hälsouppgift och samtycke att vaccinera sig.

I Östergötland samverkar verksamhetschefer och MLA för EMI.

3.1.2.2 Informationssäkerhet

HSLF-FS 2016:40, 7 kap. 1 §

Valdemarsviks kommun har en kommunövergripande informationssäkerhetspolicy som finns på intranätet.

Systemadministratör ansvarar för journalsystemet Profdoc Medical Office (PMO), och säkerställer att alla användare har rätt behörighet och enbart har behörighet i den journal och enhet som användaren ska ha tillgång till. Loggkontroller genomförs varje år för att säkerställa att endast behörig personal är inne i elevens journal. Dokumentationssystemet kräver inte tvåfaktorsautentisering.

Journaler skickas i möjligaste mån digitalt, vilket kräver att mottagande skola använder samma journalsystem. I övriga fall skickas de per post. Många andra kommuner använder sig av journalsystemet Prorenata som Valdemarsvik kommer byta till under hösten 2023.

3.1.2.3 Strålskydd

SSMFS 2018:5 3 kap. 13 §

EMI arbetar inte med arbete som innefattar risk för strålning.

3.1.3 En god säkerhetskultur

En grundläggande förutsättning för en säker vård är en god säkerhetskultur. Organisationen ger då förutsättningar för en kultur som främjar säkerhet.

Medarbetare ska vara delaktiga i arbetsmiljöarbetet, följa föreskrifter och rutiner samt uppmärksamma verksamhetschefens behov av åtgärder. Tillbud, olycksfall och sjukdom relaterat till den fysiska arbetsplatsen ska rapporteras till verksamhetschef, facklig representant, rektor och skolans skyddsombud.

Elevhälsan har deltagit i en digital utbildning som handlar om informationssäkerhet.



3.1.4 Adekvat kunskap och kompetens

I Valdemarsviks kommun arbetar två heltidsanställda skolsköterskor.

Ena skolsköterskan har varit tjänstledig 50 procent för studier som stöds av kommunen. Studierna är en specialistutbildning till distriktsköterska vilket är ett kompetenskrav för tjänsten som skolsköterska. Skolsköterska med endast grundutbildning innehar inte kompetens att ordinera vaccin, därför har det genomförts av skolläkare eller behörig specialistsjuksköterska. För att täcka upp för studietiden så finns den andra skolsköterskan tillgänglig för alla skolorna.

Andra skolsköterskan har specialistutbildning och har även medicinskt ledningsansvar.



EMI samarbetar med kommunerna i östra Östergötland, det vill säga Finspång, Norrköping och Söderköping. Kommunerna träffas två gånger per termin och diskuterar olika ämnen som anmäls. Norrköping anordnar fortbildning som Valdemarsviks skolsköterskor kommer att bjudas in att delta på.

Skolsköterskorna deltar vid digitala föreläsningar från länsstyrelsens arbete med *Alla barn i Östergötland*, där fokuserar man på måluppfyllelse i skolan, goda föräldrabarnrelationer och en meningsfull fritid.

3.1.5 Patienten som medskapare

PSL 2010:659 3 kap. 4 §

En grundläggande förutsättning för en säker vård är patientens och de närståendes delaktighet. Vården blir säkrare om patienten är välinformerad, deltar aktivt i sin vård och ska så långt som möjligt utformas och genomföras i samråd med patienten. Att patienten bemöts med respekt skapar tillit och förtroende.



Elevhälsan har under 2022 arbetat med att göra elever och vårdnadshavare mer delaktiga. Inför vaccinering skickas information och samtycke ut både per brev och via Infomentor. Tider för vaccinering förmedlas så vårdnadshavare har möjlighet att vara med om de önskar. Speciella veckor för vaccinering planeras innan terminens start och förmedlas till rektorerna i båda rektorsområdena i kommunen och till Tryserums skola. Skolsköterskorna går ut till de berörda eleverna och informerar om vad de ska få för vaccin, vad det är för och om man kan få eventuella biverkningar.

Hälsosamtal genomförs i förskoleklass, årskurs 2, 4 och 7. För att eleverna ska känna sig mer delaktiga så går skolsköterskorna ut och informerar i klass vad som kommer tas upp under samtalet. I förskoleklass erbjuds vårdnadshavarna att delta vid hälsosamtalet. Tillväxtkurvor skickas hem per post till de övriga klasserna, där vårdnadshavarna uppmanas kontakta elevhälsan vid frågor.

4 AGERA FÖR SÄKER VÅRD

SOSFS 2011:9, 5 kap. 2 §, 7 §, 8 §, 7 kap. 2 § p 2, PSL 2010:659, 3 kap. 10 §

Vårdgivaren ska utöva egenkontroll, vilket ska göras med den frekvens och i den omfattning som krävs för att vårdgivaren ska kunna säkra verksamhetens kvalitet. Egenkontrollen kan innefatta jämförelser av verksamhetens nuvarande resultat med tidigare resultat, i jämförelse med andra verksamheter, nationella och regionala uppgifter.

Skolsköterskor och skolläkare följer elevhälsans ledningssystem, där finns styrande dokument, rutiner och blanketter.

Skolsköterskor följer det nationella basprogrammet där det finns angivet i vilka årskurser som hälsosamtal, screeningar och vaccinationer ska erbjudas. Basprogrammet är utarbetat efter gällande lagar och riktlinjer.

För att säkerställa att planerade uppföljningar blir genomförda används bevakningslista i journalsystemet. Där bevakas även remisser och inhämtning av journaler.

Vid stadiebyte eller in/utflytt skrivs en sammanfattning i journalen.

Egenkontroller av mottagning, förbandsmaterial, medicinskteknisk apparatur, läkemedel och vaccinationer genomförs av skolsköterskorna.

Strategier för utveckling av elevhälsans medicinska insats (EMI) ska bidra till att säkerställa patientsäkerhet. De planerade insatserna har varit:

- Att förbättra dokumentationen och utöka kunskapen om dokumentation. Planerade insatser har varit att följa upp hur och vad som ska finnas med i journalen. Skolsköterskorna träffas fyra gånger per läsår. Dokumentationen är ett återkommande utvecklingsområde och det kommer ligga kvar till nästkommande år.
- Att utveckla hälsosamtalen med eleverna för att kunna sammanställa data till statistik. De planerade insatserna har varit att samarbeta med MLA i östra Östergötland. Tillsammans har samtliga MLA ansvariga lagt upp en plan för 2023 där blanketter för hälsosamtal ska ses över och redigeras så alla har lika frågeformulär inför byte av journalsystem.
- Att utveckla det förebyggande arbetet med hälsa ute i klasserna. De planerade insatserna har varit att på APT strukturera upp arbetet som ska löpa över hela läsåret och läggas in i elevhälsans årshjul. Stödmaterial har samlats in och lagts in i ledningssystemet. Arbetet fortsätter under 2023 och ska då utvärderas och ses över.
- Brist i hantering av vaccin har funnits då det inte gått att avläsa högsta och lägsta temperatur i den medicinska kyl som funnits. Endast aktuell temperatur har varit möjlig att avläsa, vilket har kontrollerats enligt rutin. Ny kyl har köpts in i december 2022 och ska kopplas in snarast. Avläsning av högsta och lägsta temperatur sker engång i veckan och dokumenteras, därmed kan vaccin förvaras säkert och kvalitén på vaccinet garanteras.
- Rutiner för att säkerställa beställning av läkemedel har sett över, ett avtal med Apoteket har tecknats. Läkemedel beställs från en generell behandlingslista och till det akuta förrådet. Beställningen bevakas av läkare med förskrivningsrätt.
- Övergripande rutiner kring huvudlöss, egenvård, smittprevention och blodkontakt har setts över av Norrköpings kommun och delas till Valdemarsviks kommun.

Övervikt/fetma

Övervikt och fetma är ett växande folkhälsoproblem. Skolsköterskorna erbjuder individuella insatser till elever och vårdnadshavare. Informationsmaterial att läsa lämnas ut vid behov.

Om eleven har ett IsoBMI 30–35 och är upp till 12 år, kan EMI remittera till Barnhälsovårdens övervikt och fetmateam. IsoBMI är ett mått på BMI uträknat i förhållande till elevens ålder. Om eleven har IsoBMI över 35 kan EMI remittera till Barn- och ungdomskliniken.

Remittering till Regionen i dessa fall kräver läkarundersökning av skolläkare.

Årskurs	Läsår 19/20	Läsår 20/21	Läsår 21/22
F-klass	38,5%	18,75%	14%
2	24,6%	39,6%	34,5%
4	14,5%	26,2%	37%
7	20,3%	22,9%	18%

Läsåret 19/20 Totalt kontrollerade elever är 236 stycken varav 60 stycken har övervikt/fetma vilket blir ett genomsnitt på 27,02% på de kontrollerade årskurserna.

Läsåret 20/21 Totalt kontrollerade elever är 261 stycken varav 68 stycken har övervikt/fetma vilket blir ett genomsnitt på 26,05% på de kontrollerade årskurserna.

Läsåret 21/22 Totalt kontrollerade elever är 222 stycken varav 58 stycken har övervikt/fetma vilket blir ett genomsnitt på 26,12% på de kontrollerade årskurserna.

4.1 Öka kunskap om inträffade vårdskador

SOSFS 2011:9 7 kap. 2 § sista stycket, HSLF-FS 2017:40 3 kap. 1 §, PSL 2010:659 3 kap. 3 §

Genom identifiering, utredning samt mätning av skador och vårdskador ökar kunskapen om vad som drabbar patienterna när resultatet av vården inte blivit det som avsetts. Kunskap om bakomliggande orsaker och konsekvenser för patienterna ger underlag för utformning av åtgärder och prioritering av insatser.

Avvikelse skrivs i pappersform och samlas in till MLA som genomför en första bedömning av allvarlighetsgrad. Avvikelsen tas upp på APT för att informera båda skolsköterskorna och chef för elevhälsan. Under året 2022 har nio stycken avvikelser inkommit och ingen av dem har bedömts som allvarlig.

Flera av avvikelserna har framkommit vid stadiekontroller, där blir det synligt att kontroller inte utförts eller vaccinationer inte givits. Rutiner för uppföljning och att sätta elever på väntelista har uppdaterats. Vikten av stadiekontroller har därmed styrkts.

Ingen Lex Maria anmälan har skrivits under 2022.

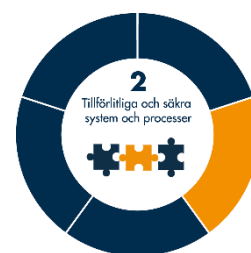


4.2 Tillförlitliga och säkra system och processer

Genom att inkludera systematiskt patientsäkerhetsarbete som en naturlig del av verksamhetsutvecklingen kan både de reaktiva och proaktiva perspektiven på patientsäkerhet bejagas. Genom att minska oönskade variationer stärks patientsäkerheten.

Elevhälsan arbetar utifrån ett ledningssystem och i det läggs rutiner för att vara aktuella och för att kvalitetssäkra.

När journaler skickas till andra skolor utanför kommunen skickas de digitalt. Det krävs att mottagande kommun har samma journalsystem. Vid mottagande av journal från skola som har annat journalsystem uppmanas de att skicka via delningsfil.



4.3 Säker vård här och nu

Hälso- och sjukvården präglas av ständiga interaktioner mellan människor, teknik och organisation. Förutsättningarna för säkerhet förändras snabbt och det är viktigt att agera på störningar i närtid.

Endast två skolsköterskor finns i kommunen som har ett primärt ansvar för två respektive tre skolor var. Skolsköterskor skapar en relation och tillit till eleverna över tid. Inga vikarier eller bemanningsföretag behöver användas vilket säkerställer att planering och utförande av insatser sker på ett säkrare sätt.



4.3.1 Riskhantering

SOSFS 2011:9, 5 kap. 1 §, 7 kap. 2 § p 4

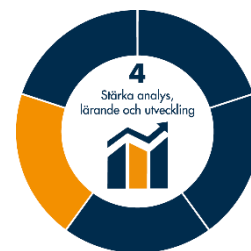
Vårdgivare ska fortlöpande bedöma om det finns risk för att händelser skulle kunna inträffa som kan medföra brister i verksamhetens kvalitet. För varje sådan händelse ska vårdgivare uppskatta sannolikheten för att händelsen inträffar, och bedöma vilka negativa konsekvenser som skulle kunna bli följden av händelsen.

All personal ansvarar för att identifiera och rapportera risker som kan medföra negativa händelse eller tillbud i verksamheten och för elever.

Verksamhetschef för hälso- och sjukvård ansvarar för att tillsammans med berörda göra en riskanalys, förändringar i verksamheten kan påverka patientsäkerheten. Verksamhetschefen ansvarar för att uppmärksamma och påtala risker till vårdgivaren. Under 2022 har ingen riskanalys genomförts.

4.4 Stärka analys, lärande och utveckling

Analys och lärande av erfarenheter är en del av det fortlöpande arbetet inom hälso- och sjukvården. När resultaten används för att förstå vad som bidrar till säkerhet, hållbarhet, önskvärd flexibilitet och goda resultat, kan verksamheten utvecklas så att kvaliteten och säkerheten ökar och risken för vårdskador minskar.



4.4.1 Avvikelser

PSL 2010:659, 6 kap. 4 §, SOSFS 2011:9 5 kap. 5 §, 7 kap. 2 § p 5

Skolsköterskorna och skolläkaren ansvarar för att skriva avvikelserapport på händelser som har inträffat eller som kunnat inträffa och som kunnat leda till skada för en elev i samband med vård och behandling.

Rapportering sker på blankett, inte digitalt, och sammanställs av MLA. Avvikelsen bedöms utifrån allvarlighetsgrad och sannolikhet för upprepning. Vid samlad elevhälsa lyfts avvikelserna för att ta lärdom, uppdatera rutiner och för att eliminera risken för att en vårdskada ska kunna ske. Vid behov skrivs en Lex Maria-anmälan till Institutionen för vård och omsorg, IVO, av MLA, Susanne Resebo.

EMI har under 2022 registrerat nio stycken avvikelser som beskrivs nedan.

- Samtycken från 2016 var sparade i dokument där en risk för att sekretess kan ha brutits.
- BVC journal är inskannad i dokument 2016 där en risk för att sekretess kan ha brutits.
- Samtycke till rekvisering av journal är skickad från en annan skola, men postgången har inte nått elevhälsan i Valdemarsviks kommun.
- Elev i förskoleklass har inte varit hälsobesök på BVC fram till 5 års ålder.
- Elev med icke fullgott personnummer flyttar, men har innan flytten fått ett fullgott nummer vilket inte registreras i Valdemarsvik. Nya skolan kan inte ordinera vaccin då man inte kan fastställa identitet.
- Remissvar har uteblivit från Regionen avdelning Öron- näsa- och halskliniken i Norrköping.
- Det uppmärksammades att dokument har förväxlats mellan två elever och scannats in i fel journaler.
- Vaccinations bedömning är inte genomförd när elev började förskoleklass, vid vaccination i årskurs 2 upptäcks att uppföljning inte är genomförd varför regionarkivet måste kontaktas.
- Remiss till BUP har dröjt då elevhälsan varit vårdnadshavare behjälplig att skriva den.

Avvikelserna är åtgärdade. Rutiner, riktlinjer och egenkontroller har setts över och egenkontrollerna är genomförda för att upptäcka fel och brister.

4.4.2 Klagomål och synpunkter

SOSFS 2011:9, 5 kap. 3 §, 3 a § och 6 §, 7 kap. 2 § p 6

På kommuns intranät och valdemarsvik.se, finns rutinen för hantering av klagomål och synpunkter.

Tillvägagångssättet är uppdelat i olika steg, att i första hand pratat med lärare/personal i skolan. Om problemet inte har löst sig genom samtal så tas i andra hand kontaktat med ansvarig rektor, kontaktuppgifter finns på valdemarsvik.se. Om man är missnöjd med personal/rektor eller chefs

svar, kontaktas centrala sektorn. I rutinen finns det en länk till det formulär som ska användas och den finns på valdemarsvik.se. Om man ändå inte upplever att detta hjälpt så kan man låta en övergripande instans utreda ärendet och kommunen beskriver vilka instanser som är aktuella. Kommunen informerar om att offentlighetsprincipen gäller.

Inga klagomål har under 2022 inkommit till EMI.

4.5 Öka riskmedvetenhet och beredskap

EMI ska arbeta efter allas lika värde och jämställdhet. Enligt barnkonventionen ska "barnets bästa" sättas i första hand. EMI ska arbeta efter öppenhet och respekt för människors olikheter och ingen får utsättas för diskriminering. Rasism, sexism och heder ska förebyggas och bemötas med kunskap och aktiva insatser. Hänsyn ska tas till alla elevers olika förutsättningar och behov. Eleverna ska behandlas med lika villkor oberoende av könstillhörighet. Det är även viktigt att elever och vårdnadshavare har rätt till inflytande och påverkan (Igr 22).



5 MÅL, STRATEGIER OCH UTMANINGAR FÖR KOMMANDE ÅR

Målet är att säkerställa en god och säker vård som bedrivs av personal med hög kompetens och att all verksamhet som lyder under hälso- och sjukvårdslagen ska bedrivas med god kvalitet och stor säkerhet. Även att fortsätta arbeta så att elever och vårdnadshavare känner sig delaktiga.

- För att förbättra planering, uppföljning och att leda EMI kommer MLA behöva fortbildning i Statsys.
- Prorenata ett nytt journalsystem som kommer att införas i samarbete med Söderköpings kommun.
- Skolsköterskorna kommer att delta på skolsköterskekongressen som 2023 hålls i Norrköping. Skolsköterskorna verkar för att fortsätta delta kommande år på kongressen för att höja kompetens och för att utveckla och förbättra verksamheten.
- Samarbeta med östra kommunerna i Östergötland för att förbättra blanketterna till hälsosamtalen, med syfte att kunna jämföra olika problemområden och för att utveckla skolsköterskor god och säker dokumentation.
- Fortsätta informera om att skolsköterskeexpeditionerna inte uppfyller kraven för sekretess och integritet enligt kvalitetsmått för elevhälsans medicinska insats.
- Fortsätta samverka med socialtjänsten i Valdemarsvik.
- Fortsätta samverka över länet med verksamhetschefer och MLA
- Fortsätta samverka med Verksamhetschefer och MLA i området östra Östergötland.
- Fortsätta samarbetet med Norrköpings kommun gällande fortbildning, läkare och rutiner.
- Utveckla möjlighet med digitala samtycken och hälsouppgifter, i det nya journalsystemet Prorenata som införs hösten 2023.
- Fortsätta arbetet kring hur hälsodata utifrån hälsosamtalen kan användas för att utveckla det främjande och förebyggande arbetet ute på skolorna.
- Säkerställa att alla elever blir erbjudan de hälsosamtal och vaccinationer som de har rätt till.
- Utvärdera och utveckla det förebyggande arbetet med #livet och "gnissel i klassen".



Tjänsteställe/Handläggare
Sektor Barn, Utbildning, Arbetsmarknad och Kultur

Mottagare
Kommunstyrelsen

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan 2022

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Att kommunstyrelsen antar upprättad patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan 2022.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har som vårdgivare övergripande ansvar för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom skolhälsovård (*SFS 2010:659, 3 kap. 9 § och SOSFS 2011:9, 7 kap. 2 §, p 1*). Varje år måste alla vårdgivare upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Patientsäkerhetsberättelsen ska öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

I Valdemarsvik har nämnden utsett en verksamhetschef som representerar vårdgivaren och som ser till att organisationen uppfyller krav enligt Socialstyrelsens Föreskrifter om ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet i hälso- och sjukvården (*SOFS 2011:9*).

Medicinskt ledningsansvar (MLA)

Verksamhetschefen har ingen medicinsk utbildning varpå det medicinska ledningsansvaret har varit delegerat till skolläkare. MLA bistår verksamheten med medicinsk kunskap i arbetet med att upprätta riktlinjer och rutiner. MLA har delegation från vårdgivaren att utreda och göra anmälningar enligt Lex Maria och ansvarar för att varje år skriva en patientsäkerhetsberättelse som ska delges kommunstyrelsen som vårdgivare.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse Elevhälsans medicinska insats

Beslutet skickas till

Sektorchef
Verksamhetschef Barn och elevhälsa
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Kristina Lohman
Sektorchef



(3)

KS-BU.2023.7

Årsplanering och kontaktpolitiker 2023

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



Årsplanering Barn- och utbildningsutskottet				Internkontrollplan
KS-BUU	Verksamhetsrapporter		Sektorsrapporter	Rutin/Process
24 januari Beredning 13 januari Kallelse 17 januari	- Förskolans utvecklingsarbete. - Patientsäkerhetsberättelse elevhälsan.		- Skolverkssamarbetet rapport. - Resultatuppföljning terminsbetyg för årskurs 6 och 9. - Skolpeng.	- Internkontrollplan 2023 - 2024 - Internkontrolluppföljning 2022
21 februari Beredning 7 februari Kallelse 14 februari	- Elevhälsan och särskolans utvecklingsarbete.		- Årsredovisning. - Arbetsplan; mål och åtgärder sektor. - Statistik elever/ barn. - Hållbart medarbetarengagemang (HME) - Arbetslöshet trender och analys.	- Närvaro
21 mar Beredning 7 mars Kallelse 14 mars	- Grundskolans utvecklingsarbete - Revisionen bjuds in		- Kompetensförsörjningsplan - Om mig enkäten - Uppföljning ekonomi - Uppdrag Resultatmålen i skolan	- Skolplikt
18 april Beredning 4 april Kallelse 11 april	- Arena arbetsmarknads utvecklingsarbete - Uppföljning badhus		- Arbetslöshet trender och analys - Gymnasieuppföljning - Skolverkssamarbetet - Regler inköp kläder - Uppföljning ekonomi	- Aktivitetsansvar - Redovisning av tillsyn av fristående förskola



Årsplanering i utskott och Internkontrollplan – 2023

230111

16 maj Beredning 2 maj Kallelse 9 maj	- Kultur- och biblioteksverksamhetens utvecklingsarbete - Grundskolans utvecklingsarbete		- Statistik elever/barn - Systematiskt arbetsmiljöarbete - Handlingsplan HME - Uppföljning ekonomi	- Närvaro
22 augusti Beredning 8 augusti Kallelse 15 augusti	- Kvalitetsarbete Förskola - Revisionen bjuds in		- Kompetensförsörjning - Resultatuppföljning terminsbetyg - Uppföljning ekonomi	-
12 september Beredning 29 augusti Kallelse 5 september	- Resultatuppföljning läsår 22/23 - Kvalitetsarbete grundskola, förskoleklass, fritidshem, Särskoleelever		- Statistik elever/barn - Delårsrapport - Skolverkssamarbetet - Arbetslöshet trender och analys - Uppföljning ekonomi - Uppdrag Resultatmålen i skolan - Läsårstider	-
10 oktober HELDAG Beredning 26 september Kallelse 3 oktober	- Kvalitetsrapport huvudmannen - Analyseftermiddag workshop		- Uppföljning av gymnasieelever. - Uppföljning ekonomi - Uppdrag Öppenhet och service	- Närvaro - Aktivitetsansvar
7 november Beredning 24 oktober Kallelse 31 oktober	- Kvalitetsarbete Arena arbetsmarknad - Badhus uppföljning		- Statistik elever/ barn - Arbetslöshet trender och analys - Uppföljning ekonomi	- Skolplikt
5 december Beredning 21 november Kallelse 28 november	- Uppföljning kultur- och biblioteksverksamheten - Uppföljning elevhälsan		- Bokslut - Maxtaxa - Uppföljning ekonomi	- Närvaro



Tjänsteställe/Handläggare

Sektor Service och Samhällsbyggnad
Lova Hästö
Kanslisamordnare
Tel: 0123-193 18
E-post: lova.hasto@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsens
Barn- och utbildningsutskott

Årsplanering och kontaktpolitiker kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott 2023

Förslag till beslut i Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott

- 1. Årsplanering 2023 för kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott antas.**
- 2. Kontaktpolitiker för 2023 utses.**

Ärendebeskrivning

Årsplaneringen för kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott anger vilka verksamhetsrapporter, sektorrapporter, föredragande och tidpunkter som ska gälla för rapportering till utskottet under 2023.

Kontaktpolitiker i verksamheten samt tidpunkt för besök föreslås enligt följande:

Ringarums och Gusums skola:
Kontaktpolitiker:
Verksamhetsbesök:

Sörbyskolan
Kontaktpolitiker:
Verksamhetsbesök:

Vammarskolan
Kontaktpolitiker:
Verksamhetsbesök:

Arena Arbetsmarknad
Kontaktpolitiker:
Verksamhetsbesök:

Förskolor
Kontaktpolitiker:
Verksamhetsbesök:

Beslutsunderlag

Årsplanering i utskott 2023



Beslutet skickas till

Sektor Barn, Utbildning, Arbetsmarknad och Kultur

Akten

Ledamöter och ersättare i barn- och utbildningsutskottet

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Lova Hästö
Kanslisamordnare



(4)

KS-BU.2023.9

Bidragsbelopp. Interkommunal ersättning 2023

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



Tjänsteställe/Handläggare
Sektor Barn, Utbildning, Arbetsmarknad och Kultur
Maria Drott
Handläggare

Mottagare
Kommunstyrelsen

Bidragsbelopp. Interkommunal ersättning 2023

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom framräknade bidragsbelopp 2023.

Ärendebeskrivning

Likabehandlingsprincipen gäller mellan kommunal och enskild regi där bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Kommunens budget för det kommande året ska ligga till grund för beräkningarna. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och ett tilläggsbelopp där de fristående huvudmännen får överklaga en kommuns bidragsbeslut hos allmän förvaltningsdomstol.

Bidragsbelopp grundas på följande; undervisning (omsorg och pedagogisk verksamhet för förskola och fritidshem), elevhälsa, måltider, lokaler (baserat på kommunens genomsnittskostnad), administration (schablon på tre procent, för pedagogisk omsorg en procent) och moms (schablon på sex procent).

Utöver grundbeloppet ska kommunen lämna bidrag (tilläggsbelopp) för barn/elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller som ska erbjudas modersmålsundervisning. Kommunen är dock inte skyldig att betala tilläggsbelopp för ett barn/elev i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

Bidragsbelopp 2023	Friskola	IKE
Förskola		
Bidragsbelopp exkl.avgift	11 406 kr	10 956 kr
Bidragsbelopp inklusive avgift	10 612 kr	
Skolbarnomsorg		
Bidragsbelopp exkl.avgift	3 150 kr	3 097 kr
Bidragsbelopp inklusive avgift	2 552 kr	
Förskoleklass		
Bidragsbelopp	4 199 kr	4 092 kr
Grundskola Åk 1–6		
Bidragsbelopp	8 193 kr	7 900 kr
Grundskola Åk 7-9		
Bidragsbelopp	9 663 kr	9 185 kr



Beslutsunderlag

Beslutet fattas med stöd av delegationsordning för Sektor barn, utbildning, arbetsmarknad enligt beslutad av kommunstyrelsen 2017-04-10 KS §43.

Beslutet skickas till

Sektorchef

Akten

Andra kommuner, fristående skolor, förskolor och pedagogisk omsorg med barn/elever folkbokförda från Valdemarsviks kommun.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Kristina Lohman
Sektorchef



(5)

KS-BU.2023.8

Extra tillsatta utskottssammanträden Juni och Augusti 2023

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



(6)

Nämnd.2023.6

Frågor

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten