

Plats och tid Stora Studion, Funkishuset, 2024-02-19, kl. 08:15-12:20

Beslutande	Per Hollertz (M), ordf. Anders Sjölander (M) Lars Cidh (SD) ers. Per Hanö (SD) Bernt Janhäger (M) ers. Kurt Olsson (SD) Stefan Kemle (LPo) Ulf Larsson (-) Annelie Noort (KD) Lars Beckman (S) Nhela Ali (S) Magnus Loftén (S) Ulla Wallering Fall (S) ers. Mona Antoun (S) Jenny Elander Ek (C) Anders Carlsson (C)	Ersättare	Gunilla Jonsson (M) Linn Svensson (S) Susanne Nordlöf (S) Maud Carlsson (S) Jonas Andersson (V) Bo Franzén (V)
Övriga närvarande	Kristina Lohman, t.f. Kommundirektör Maria Feltborn, verksamhetschef centrala barn- och elevhälsa Susanne Resebo, skolsköterska Charlie Hallingström medicinskt ansvarig sjuksköterska Freddy Wiman, medicinskt ansvarig för rehabilitering		Jasmina Kovacevic, sekreterare Angelika Johansson, kvalitetssamordnare Sven Stengard, ekonomichef Jörgen Karlsson, projektledare

Utses att Justera Jenny Elander Ek (C)

Justeringens plats och tid Kommunhuset Strömsvik, 2024-02-26 kl. 15:30

Underskrift	Sekreterare		Paragrafer 15 - 35
		Jasmina Kovacevic	
	Ordförande		
		Per Hollertz (M)	
	Justerare		
		Jenny Elander Ek (C)	

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-02-19		
Datum för anslagsuppsättande	2024-02-27	Datum för anslagsnedtagande	2024-03-20
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset Strömsvik		

underskrift

Jasmina Kovacevic

Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KS § 15	Ekonomisk uppföljning - Preliminär information om årsbokslutet 2023	4
KS § 16	Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2024	5 - 6
KS § 17	Avsiktsförklaring för försäljning av Mattonska magasinet och Sahlinshuset på norra kajen i Valdemarsviks centralort	7 - 8
KS § 18	Begäran om placering av sopkärl på Berghemsvägen	9 - 12
KS § 19	Fastighetsnära insamling inför upphandling av avfallsinsamling (FNI)	13 - 16
KS § 20	Redovisning av avtalssamverkan 2023	17
KS § 21	Sponsringsansökningar evenemang 2024	18 - 22
KS § 22	Patientsäkerhetsberättelse elevhälsan 2023	23
KS § 23	Patientsäkerhetsberättelse stöd- och omsorg 2023	24
KS § 24	Yttrande till förvaltningsrätten i Linköping (mål nr 786-24) angående laglighetsprövning av kommunstyrelsens beslut 2024-01-22 § 3	25 - 26
KS § 25	Revidering av regelverk för personligt förskrivna hjälpmedel (RÖ-2024-32)	27 - 29
KS § 26	Samråd vård och omsorgs (SVO) arbetsplan 2024-2025	30
KS § 27	Motion - Anpassa öppettiderna efter medborgarnas önskemål på Återvinningsstationen	31 - 32
KS § 28	Motion - Optimera upphandling av fordon	33 - 34
KS § 29	Motion - Inför utmaningsrätt av kommunal verksamhet	35 - 37
KS § 30	Motion - Kommunal plan för bostadsförsörjning	38

KS § 31	Motion - Valdemarsvik, Östergötlands bästa skolkommun 2030	39
KS § 32	Motion - utred möjligheterna för en förskole/fritidsbuss	40 - 41
KS § 33	Anmälan till kommunstyrelsen	42 - 43
KS § 34	Information till kommunstyrelsen	44 - 45
KS § 35	Frågor	46

KS § 15

KS-SA.2024.3

**Ekonomisk uppföljning - Preliminär information om
årsbokslutet 2023****Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Det preliminära resultatet för årsbokslutet 2023 ligger i nuläget på -15,9 miljoner kronor vilket är bättre än prognosen som visade på -19,9 miljoner kronor. Det finns stora underskott i verksamheten. Den tekniska verksamheten ligger i nuläget sämre till än prognosen.

Beslutsunderlag

Preliminärt årsbokslut för 2023

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 16

KS-SA.2024.13

Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2024

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras med följande motivering:
Verksamhetsplanens resultatmål skall kompletteras.

Yrkanden

Per Hollertz (M) yrkar på återremiss av ärendet för komplettering av resultatmålen.

Beslutsordning

Kommunstyrelsen godkänner att Per Hollertz (M) yrkande om återremiss ställs under proposition. Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt detsamma.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har fastställt mål och budget för perioden 2024-2026. Denna verksamhetsplan innehåller kommunstyrelsens resultatmål samt beskrivningar hur kommunstyrelsen samt verksamheten under kommunstyrelsen ska arbeta för att nå de mål och uppdrag som kommunfullmäktige fastställt.

I kommunfullmäktiges budget 2023-11-13 §111 uppgår det budgeterade resultatet till -10,9 mnkr. Därtill finns besparingskrav omfattande 5,5 mnkr på ledning och administration, 5,0 mnkr riktade till sektor Barn, utbildning, arbetsmarknad och kultur samt 11 mnkr på övrig verksamhet. Totalt uppgår besparingarna i kommunfullmäktiges budget till 21,5 mnkr som ska preciseras och fördelas i verksamhetsplanen 2024. Kommunstyrelsen har fördelat ut 17,6 mnkr av besparingskravet i verksamheternas ramar. Kvarstående 3,9 mnkr avser styrelsen att återkomma med under första halvåret.

Kommunstyrelsens resultatmål:

Kommunstyrelsens verksamhetsplan innehåller resultatmål som utgår från inriktningsmålen. Resultatmålen beskriver vad som ska uppnås och följs upp genom indikatorer. Indikatorerna är mätpunkter som visar att arbetet ger de effekter som eftersträvas av den politiska ledningen.

Justerare

.....

.....

KS § 16

KS-SA.2024.13

I det fall de ekonomiska målen och ramarna inte överensstämmer med verksamhetsmål och ambitioner gäller de ekonomiska förutsättningarna. Avvikelser med åtgärdsförslag ska rapporteras till respektive utskott.

Förvaltningens organisation:

Kommundirektören har kommunstyrelsens uppdrag att under året se över och återkomma med förslag på ny förvaltningsorganisation. Föreliggande verksamhetsplan bygger på nuvarande organisation med sektorsindelning. Syftet med omorganisationen är att skapa en gemensam förvaltning för ökad transparens och effektivitet. Under året kommer personalplaneringen och bemanningen att ses över inom samtliga sektorer och verksamheter.

Ny Vision för Valdemarsvik:

Under våren skall arbetet med att ta fram en ny och aktuell Vision för Valdemarsvik påbörjas. Visionen skall vara färdigställd hösten 2024.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2024 - Med plan för uppföljning av verksamhet och ekonomi 2024 samt planering inför 2025

Beslutet skickas till

T.f kommundirektör
Sektorchefer
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 17

KS-TEK.2024.15

Avsiktsförklaring för försäljning av Mattonska magasinet och Sahlinshuset på norra kajen i Valdemarsviks centralort**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner avsiktsförklaring avseende Norra Kajen.

Protokollsanteckning

Jonas Andersson (V) och Bo Franzén (V) lämnar in följande protokollsanteckning:

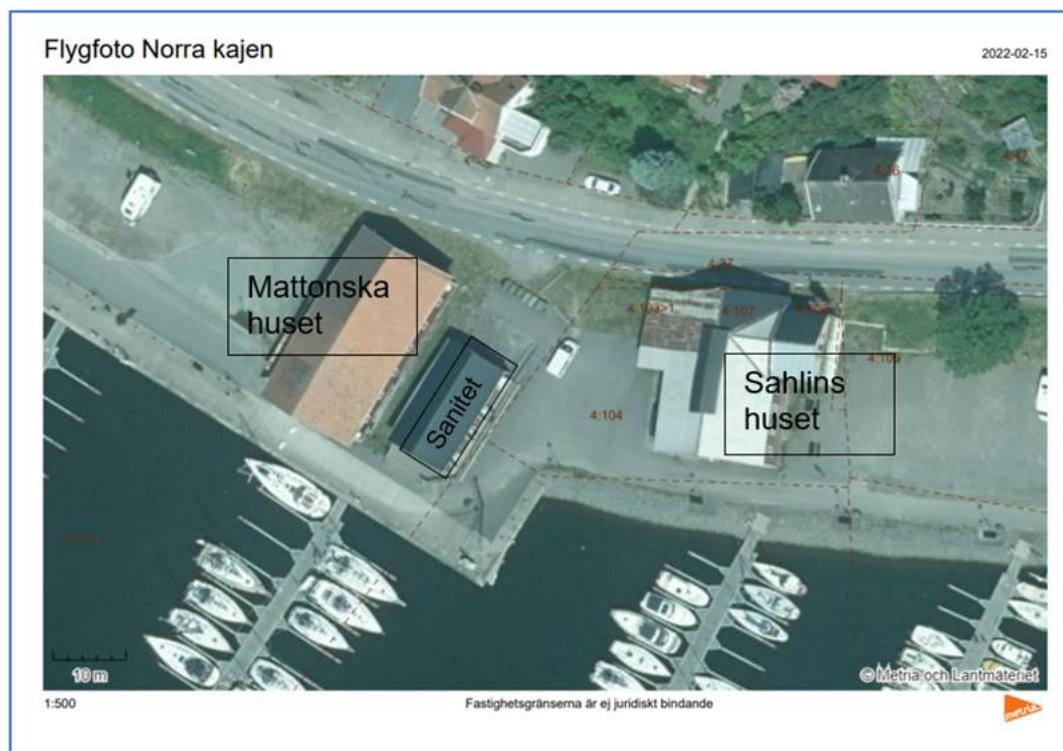
"Vänsterpartiet stället sig inte bakom avsiktsförklaringen för försäljning av Mattonska magasinet och Sahlinshuset. Detta beroende på att fastigheten har ett högt kulturhistoriskt värde för Valdemarsviks tätort och hamnområde. I nuvarande detaljplan innehar dessa byggnader inget kulturhistoriskt skydd, vilket innebär att en kommande privat ägare har friheten till att riva eller förvanska fastigheterna, så att det kulturhistoriska värdet försvinner. Vi anser att kommunen ska säkerställa det kulturhistoriska värdet genom en förändring i detaljplan så att en lokal exteriör Q-märkning av fastigheterna fastställs. Därefter kan eventuell avyttring av fastigheterna genomföras, med en framtida rådighet över det kulturhistoriska arvet."

Ärendebeskrivning

En intressent har inkommit med förfrågan till kommunen om att köpa två av kommunen ägda byggnader på Norra Kajen kallat "Sahlinshuset" och "Mattonska huset" inom fastigheterna Valdemarsvik 3:1 och Valdemarsvik 4:104. Innan frågan om en eventuell försäljning blir aktuell har förslag till avsiktsförklaring tagits fram för hur kommunen och intressenten gemensamt ska arbeta för att möjliggöra försäljningen.

KS § 17

KS-TEK.2024.15

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från sektor service och samhällsbyggnad 2024-02-09
 Avsiktsförklaring avseende Norra Kajen, Valdemarsviks kommun

Beslutet skickas till

T.f kommundirektör
 Akten

Justerare

.....

.....

KS § 18

KS-TEK.2023.159

Begäran om placering av sopkärl på Berghemsvägen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte ändra tidigare lämnat beslut 2014-08-11 § 86 gällande frågan om placering av sopkärl på Berghemsvägen 2, 4, 5 och 6.

Sammanfattning

Fastighetsägare på Berghemsvägen 4, 5 och 6 har begärt en omprövning gällande tidigare lämnat beslut om placering av avfallsskärl för hushållsavfall. Frågan har tidigare prövats av kommunstyrelsen och fastighetsägarna vände sig till miljö- och byggnadsnämnden för en prövning av tillsyn. Nämnden avslutade ärendet utan åtgärd. Beslutet överklagades till länsstyrelsen som beslutade att återförvisa ärendet till kommunen för fortsatt hantering.

Beslutsmotivering

Skälet till anvisningen av plats för sopkärl är arbetsmiljöskäl. Berghemsvägen uppfyller inte de krav på vägstandard gällande vändnings-möjligheter som ställs enligt de kommunala avfallsföreskrifterna. Enligt Arbetsmiljöverkets krav, ställda efter tillsyn på platsen, var det inte försvarbart ur arbetsmiljösynpunkt att chaufför av sopbil skulle behöva backa den smala, och vintertid ofta isiga, backen upp för att komma till fastigheterna. Enligt kommunikation mellan arbetsmiljöverket och entreprenören Sita år 2006 har åtgärder vidtagits och arbetsmiljöverket avslutat ärendet. Dock har inga faktiska åtgärder gällande vändplan utförts. Någon ny inspektion från arbetsmiljöverket har inte skett sedan dess. Den plats som finns där i dagsläget uppfyller dock inte kraven på vändplats enligt renhållningsföreskrifterna. Ska hämtning ske vid fastighetsgräns krävs en godtagbar vändplats för sopbilen.

Kommunstyrelsens bedömning är att det inte är ekonomiskt försvarbart att köpa mark samt utföra stora spräng- och markarbeten på platsen för att kunna skapa den vändplan som sopbilen behöver för att på ett säkert sätt kunna vända vid fastigheterna. Det är heller inte säkert att det utifrån markegenskaperna på platsen är möjligt att vidta sådana åtgärder. Vägen är kommunalt ägd men fastighetsgränserna går ända ut till vägbanan. Enligt praxis utgör brister i renhållningsarbetares arbetsmiljö giltigt skäl för en kommun att anvisa ny hämtningsplats för hushållsavfall, se bl.a. Mark- och miljööverdomstolens domar 2021-01-25 (Mål nr M 11233-19) och 2021-04-28

Justerare

.....

.....

KS § 18

KS-TEK.2023.159

(Mål nr M 7243-20). Den anvisade platsen behöver passeras varje gång någon åker till eller från någon av fastigheterna och i domar gällande rimligt gångavstånd som finns bedöms cirka 200 meter gångavstånd till anvisad plats inte orimligt långt. Till stöd för bedömningen ligger Mark- och miljödomstolen i Nacka Tingsrätts dom 2018-06-01 (Mål nr M 3164-18) som fastslår att anvisning av plats ett par hundra meter bort på grund av vägens skick är godtagbart. Mark- och miljödomstolen vid Vänersborgs tingsrätt 2016-08-29 (Mål nr M1850-16) gör samma bedömning gällande anvisad plats ett par hundra meter bort med hänvisning till vägens skick och avsaknad av godtagbar vändplats.

Med anledning av ovanstående skäl har tidigare beslut fattats om en särskild anvisad plats för avfallskärl.

Lagstöd

Enligt 15 kap. 20 § miljöbalken ansvarar varje kommun för att kommunalt avfall behandlas. Av miljöbalken 15 kap 20a § framgår att kommunen ska transportera bort det avfall som avses i 20 § från den fastighet där avfallet finns om borttransport behövs för att tillgodose såväl skyddet för människors hälsa och miljön som enskilda intressen, eller fastighetsinnehavaren begäran att kommunen ska transportera bort avfallet och det inte är oskäligt med hänsyn till omständigheterna.

Kommunfullmäktige i Valdemarsviks kommun har 2019-05-02 § 47 beslutat om föreskrifter för avfallshantering. Av 3 § i föreskrifterna har kommunstyrelsen ansvar för hanteringen av hushållsavfall i kommunen. Av 12 § i föreskrifterna lämnas kommunens ansvar för hushållsavfall till en entreprenör om inget annat sägs i föreskrifterna.

Utsorterade avfallsslag hämtas vid fastigheten, vid överenskommen eller annan anvisad plats enligt 21 §. Beslut om anvisning av plats görs av kommunstyrelsen.

Om kommunen och fastighetsägaren inte kan komma överens om annan plats måste kommunen anvisa plats för lämnande av avfall under kommunalt ansvar enligt miljöbalken 15 kap. 20 §. Kommunen har inte någon möjlighet att framtinga egen borttransport till uppsamlingsplatser eller liknande, belägna längre bort än inom rimligt avstånd från fastigheten. Rimligt avstånd till avlämningsplats beror på typen av bebyggelse men torde inte överstiga några hundra meter för permanentboende. I några avgöranden som gäller

KS § 18

KS-TEK.2023.159

fritidshus har 400-500 meter ansetts vara rimliga avstånd. Det innebär inte att längre avstånd skulle kunna vara orimliga. Tvärtom kan längre avstånd i vissa fall vara rimliga. Den anvisade platsen kan till exempel ligga vid slutet av den enda utfartsvägen från fastigheten. Dessutom inverkar även lokala förutsättningar på avståndsbedömningen.

Ärendebeskrivning

Fastighetsägarna vid Berghemsvägen 4, 5 och 6 vill få sitt kommunala avfall hämtat vid fastighetsgräns och inte som nu på anvisad plats. Skäl för detta anger fastighetsägarna är hög ålder, sjukdom och att man tidigare fått hämtning vid fastighetsgräns. Till den anvisade platsen från fastigheten längst bort är det cirka 215 meter enligt karta. Den anvisade platsen för sopkärl ligger i nedre delen av den backe som leder upp till fastigheterna. Det finns ingen annan väg utan den anvisade platsen måste passeras till och från fastigheterna.

Ett beslut om anvisning av plats har fattats av kommunstyrelsen 2014-08-11 § 86 och överklagats av fastighetsägarna till förvaltningsrätten. Förvaltningsrätten prövade ärendet som en laglighetsprövning 2014-12-29 och avslog överklagan. Kammarrätten meddelade inte prövningstillstånd.

Sedan beslutet om anvisande av plats fattades av kommunstyrelsen har en ny föreskrift för avfallshantering antagits av kommunfullmäktige i Valdemarsviks kommun 2019-05-02 § 47. Bedömningen görs att förutsättningarna dock inte har ändrats med den ändrade föreskriften.

En begäran inkom under 2020 från fastighetsägare på Berghemsvägen via juridiskt ombud om att Miljö- och byggnämnden ska utföra tillsyn över kommunstyrelsen. I ett svar på kommunikering från AC Cederrens Juristbyrå 2020-12-07 till miljökontoret skrivs: Vi vidhåller att kommunen framgent ska hämta hushållsavfall vid fastighetsgränsen för alla medborgaren/invånare i kommunen, inklusive mina huvudmän. Valdemarsviks kommun har tidigare alltid utfört hämtning av hushållsavfall vid fastighetsgräns. Då AC Cederrens Juristbyrå endast lämnat in fullmakt att föra tala för fastighetsägarna till Berghemsvägen 4, 5 och 6 kommer endast dessa fastigheter tas ställning till.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade 2021-01-28 § 4 att avsluta ärendet utan åtgärder då nämnden ansåg att kommunstyrelsen levde upp till skyldigheterna enligt kommunens föreskrifter för avfallshantering. Miljö- och

KS § 18

KS-TEK.2023.159

byggnadsnämndens beslut överklagades till länsstyrelsen. Länsstyrelsen beslutade 2023-05-26 (dnr 505-3327-2021) att upphäva nämndens beslut och återförvisade ärendet till kommunen för fortsatt hantering. Motiveringen till beslutet grundade sig i att nämnden inte har mandatet att pröva avfallskärlens placering utan att det är en fråga för kommunstyrelsen att fatta beslut om.

Kommunicering

Enligt förvaltningslagen 25 § ska myndigheten underrätta parten om allt material av betydelse för beslutet och ge parten tillfälle att yttra sig om det inte är uppenbart obehövligt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor service och samhällsbyggnad 2024-01-10
Länsstyrelsens beslut (dnr 505-3327-2021) gällande överklagan av beslut från MBN 2021-01-28 § 4
Protokoll från MBN 2021-01-28 § 4
Överklagan av beslut från MBN 2021-01-28 § 4
Yttrande från VA- och renhållningskontoret daterad 2020-10-05 & 2020-10-06
Skrivelse till Miljö- och byggnadsnämnden daterad 2020-08-20
Fullmakt till ombud
Föreskrifter om avfallshantering i Valdemarsviks kommun antagen av KF 2019-05-02 § 47

Beslutet skickas till

Fastighetsägarna inkl. Ombud
Akten

KS § 19

KS-TEK.2023.56

Fastighetsnära insamling inför upphandling av avfallsinsamling (FNI)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att införa fastighetsnära insamling av förpackningar samt matavfall, tidningar och restavfall från småhus med fyrfackskärl.

Ärendebeskrivning

Under 2021 blev regeringens utredning (M2021/02118) *En förbättrad förpackningsinsamling – Nya roller för kommuner och producenter* färdig. Utredningens förslag har förverkligats genom propositionen Ordning och reda på avfallet och ändringar i förordning om producentansvar för förpackningar. Som del av de nya reglerna har regeringen givit Naturvårdsverket i uppdrag att följa utvecklingen av förordningen och dess tillämpning.

De nya bestämmelserna innebär att kommunerna tar över det operationella ansvaret för insamlingen av hushållens förpackningsavfall, och för information till hushållen om förebyggande av avfall och sortering av förpackningsavfall. I producentansvaret ligger att producenterna ska stå för kostnaderna för en effektiv insamling och behandling av förpackningsavfallet. I och med att kommunerna nu ges ansvar för insamlingen av hushållens förpackningsavfall regleras också att kommunerna ska få ersättning för sitt insamlingsarbete. Naturvårdsverket har tagit fram föreskrifter med beräkningsgrunderna.

Bestämmelserna innebär vidare att kommunerna senast 2027 ska samla in hushållens förpackningar fastighetsnära. Idag sköts insamlingen av förpackningar inte av kommunerna utan av producenterna. Valdemarsviks kommuns avfallskollektiv samlar in två fraktioner (restavfall och matavfall) fastighetsnära från småhus medan övriga fraktioner samlas in vid sex återvinningsstationer. Det fastighetsnära insamlingssystem som kommunen idag driver för insamling av restavfall och matavfall behöver bytas ut till ett system som möter kraven om fastighetsnära insamling av förpackningar. De system som finns bygger på flerfackskärl. Förvaltningen har kommit fram till två lösningar som utretts grundligare, fyrfackskärl och tvåfackskärl.

Justerare

.....

.....

KS § 19

KS-TEK.2023.56

Det system som förvaltningen ser mest lämpligt för insamling från småhus är insamling med fyrfacksskär för både kommunalt avfall (tre fraktioner) och förpackningar (fem fraktioner). Med ett påhängsskär för småelektronik (ex. små batterier, ljuskällor) ökas servicegraden ytterligare.

Följande faktorer gör att förvaltningen föreslår fyrfacksskär istället för tvåfacksskär:

- 40% lägre antal transporter, bättre miljöval samt mindre slitage på vägar
- 8% lägre driftkostnad, färre tömningar
- Kärlen tar mindre plats hos kunden
- Färre tömningsdagar att hålla reda på för kunden
- Vår kundtjänst är väl insatt i systemet, Söderköping har haft det sedan 2018
- Möjligheter att samverka vid upphandling inom vårt kommunsamarbete

Ett byte av insamlingssystem innebär att nya kärl ska köpas in och ställas ut och att de fordon som tömmer kärlen behöver bytas ut.

Fordon till nya entreprenader bör normalt sett beställas ca ett år innan entreprenadstart. Till följd av pandemin och kriget i Ukraina är leveranstiderna för nya fordon idag närmare 18 månader men beräknas öka då många kommuner är i startskede kring detta.

Då upphandlingsförfarandet i sig tar ca 6 månader stängs fönstret för systembyte redan under 2025. Beslut tidigt under 2024 bör fattas för systembyte innan 2027.

Att vänta med att fatta beslut skulle innebära att lagkravet på att kommunerna 2027 ska samla in hushållens förpackningar fastighetsnära inte skulle uppfyllas gällande småhus i Valdemarsvik.

Att byta ut och implementera ett nytt insamlingssystem är en praktisk och ekonomisk utmaning liksom en stor möjlighet att på ett mycket konkret sätt höja den kommunala servicenivån. Minskat behov av återvinningsstationer underlättar fysisk planering och minskar nedskräpningen.

Att göra det lättare för hushållen att sortera ökar materialåtervinningen och minskar förbränningen av avfall vilket minskar avfallets negativa klimatpåverkan. Minskat behov av återvinningsstationer minskar nedskräpningen.

Kommunfullmäktige har 2023-06-07 § 76 tidigare beslutat om att införa fastighetsnära insamling med flerfacksskär. Kommunfullmäktige delegerade då till kommunstyrelsen att fatta beslut om vilken typ av insamlingssystem som ska användas.

Justerare

.....

.....

KS § 19

KS-TEK.2023.56

Ekonomiska konsekvenser

I och med att producentansvaret bibehålls och producenternas finansiella ansvar förstärks ska producenterna stå för kostnaderna för insamlingen och behandlingen av förpackningsavfallet. Kommunerna ska ersättas för sina kostnader av producenterna. Ersättningen bestäms utifrån föreskrifter som Naturvårdsverket meddelar. Den ersättning som en kommun får för hanteringen av förpackningsavfallet från producentansvarsorganisationerna ska räknas av från renhållningsavgiften.

Systembyte innebär trots allt en stor investeringskostnad enligt beräkning på mellan 17,4-18,8 mkr för kärl. En investering i fyrfackskärl är 8% dyrare än tvåfackskärl men har lägre driftkostnad.

Den preliminära årliga ersättningen från Naturvårdsverket för insamlingen av förpackningar är 5 mkr.

Kommunen ska även tillhandahålla en omlastningsstation för förpackningar som ska vara väderskyddad och bör ha en lagringskapacitet för två veckors insamling.

Nedan beskrivs ekonomiska och kommunikativa konsekvenser för olika verksamheter inom Valdemarsviks kommun.

- Kommunala verksamheter som verkar i småhus – Positiva konsekvenser. Lägre avfallshanteringskostnader i fall där de har fastighetsnära insamling av förpackningar idag.
- Miljötillsyn – Positiva konsekvenser. Minskad nedskräpning och minskat behov av återvinningsstationer bör leda till lägre behov av tillsyn.
- Gaturenhållning – Positiva konsekvenser. Minskad nedskräpning bör leda till lägre kostnader. Snöröjning påverkas inte då småhusen redan har kärl, och därmed snöröjning av dessa sker idag.
- Samhällsplanering – Positiva konsekvenser. Minskad behov av planering av återvinningsstationer bör underlätta planering och leda till förbättrad exploateringsekonomi.
- Kommunikation – Negativa konsekvenser. Systembyte innebär behov av extra kommunikationsinsatser.
- Varumärke – Positiva konsekvenser. Bättre service och miljöprofil

Justerare

.....

.....

KS § 19

KS-TEK.2023.56

Beslutsunderlag

Protokoll från KSAU 2024-01-31 § 4

Tjänsteskrivelse från Sektor Service och Samhällsbyggnad 2024-01-11

Fastighetsnära insamling/val av insamlingssystem

Beslutet skickas till

Tekniska chefen

VA- och renhållningschef

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 20

KS-SA.2024.4

Redovisning av avtalssamverkan 2023

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt 9 kap. 37 § kommunallagen får en kommun ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller region, så kallad avtalssamverkan. Avtalssamverkan utgör en enklare form av kommunal samverkan vid sidan av kommunalförbund och gemensamma nämnder.

Kommunstyrelsen ska enligt 9 kap. 38 § årligen rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan enligt 37 §.

Kravet omfattar samtliga samverkansavtal och rapporteringsskyldigheten innebär att kommunstyrelsen ska sammanställa befintliga och nyligen slutna samverkansavtal och rapportera dessa till kommunfullmäktige. Rapporteringsskyldigheten kan fullgöras genom att kommunstyrelsen väcker ett separat ärende i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Protokoll från KSAU 2024-01-31 § 5

Tjänsteskrivelse från sektor service och samhällsbyggnad 2024-01-02

Redovisning av avtalssamverkan 2023

Beslutet skickas till

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 21

KS-KcS.2024.1 140

Sponsringsansökningar evenemang 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja sponsring av evenemang under året 2024 enligt nedan tabell:

Evenemang	Ansökt belopp (kr)	Beviljat belopp (kr)
Allsångsmåndagar, Titanix Turné AB	120 000	25 000
Klassikerfestivalen, Skoglund Service AB	150 000	25 000
Karnebåtfestivalen (karnevalståget) Nöjeskarusellen	120 000	25 000
Baljadagen, Baljaföreningen	15 000	7500

Evenemang som arrangeras av Turistföreningen Visit Valdemarsvik får en totalsumma på 25 000 kronor att dela på. Inkluderade i summan är:

- Oktobermarknad, Turistförening Visit Valdemarsvik
- Valdemarsviks Kultur och Skördefest, Turistföreningen Visit Valdemarsvik
- Påsk i Valdemarsvik, Turistföreningen Visit Valdemarsvik
- Julmys i Valdemarsvik, Turistföreningen Visit Valdemarsvik
- Ljuspromenad i Valdemarsvik, Turistföreningen Visit Valdemarsvik

Förvaltningen uppdras att ta fram förslag till styrdokument som förtydligar framtida förfarande och bedömning vid sponsring av evenemang förenligt med kommunens sponsringspolicy.

Reservation

"Socialdemokraterna yrkade på att förslaget från förvaltningen skulle antas. Förslaget är redan där kraftigt bantat utifrån de ansökningar som kommit in. Vi tänker att kommunen behöver ge stöd i den omfattning vi föreslår inte minst på grund av den glädje och stolthet kommunens invånare känner kring dessa arrangemang. Vi tror även att marknadsföringen dessa aktiviteter ger oss vida överstiger de summor vi sponsrar med.

Justerare

.....

.....

KS § 21

KS-KcS.2024.1 140

Protokollsanteckning

Jonas Andersson (V) och Bo Franzén (V) lämnar in följande protokollsanteckning:

" skarpt nedskurna sponsoranslagen som majoriteten beslutade om till eventföretag och föreningar, som planerar genomföra traditionella evenemang i Valdemarsviks kommun, ser vi som ett stort risktagande. Riskerna för att dessa evenemang inte kommer att genomföras är höga med de skarpt nedskurna medlen i sponsring. Etablerade evenemang riskerar att försvinna och därmed en god grund för det lokala näringslivets inkomster under sommaren. Likaväl kan kommunala intäkter från exempelvis småbåtshamnen reduceras. Att ligga på en 50 % nivå av begärda sponsringsmedel, enligt förvaltningens förslag, såg vi som en rimlig insats av kommunala medel samt ett rimligt bortfall av intäkter att hantera för arrangörerna. "

Yrkanden

Per Hollertz (M) yrkar på att halvera förvaltningens förslag till beviljat belopp. Turistföreningen Visit Valdemarsvik får totalt 25 000 kronor för alla sina ansökningar samt att inte bevilja sponsring till Valdemarsviksdagarna, Sveriges största festivalkrögare AB.

Lars Beckman (S) yrkar enligt förvaltningens förslag, med undantag att avslå ansökan från Valdemarsviksdagarna, Sveriges största festivalkrögare AB.

Beslutsordning

Ordförande ställer de två förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen antagit Per Hollertz (M) förslag.

Sammanfattning

Valdemarsviks kommun har uppmanat arrangörer av evenemang att inkomma med sponsringsansökningar för evenemang under 2024. Tio ansökningar har mottagits. Arrangörerna har ombetts att tydligt beskriva sina evenemang, inklusive tidpunkt, syfte, mål och budget. Tre grundkrav inkluderar öppenhet för allmänheten, icke-diskriminering och ingen sponsring av alkoholservering.

Trots ekonomiska utmaningar föreslås enhetliga, till stor del sänkta sponsringsbelopp för de tio ansökningarna.

KS § 21

KS-KcS.2024.1 140

För att skapa transparens och tydlighet vid sponsring i framtiden föreslås Kommunstyrelsen uppdra förvaltningen att ta fram förslag till styrdokument som förtydligar förfarande och bedömning vid sponsring av evenemang förenligt med kommunens sponsringspolicy.

Ärendebeskrivning

I december 2023 aviserade Valdemarsviks kommun och uppmanade arrangörer av evenemang i kommunen att inkomma med ansökningar för evenemangssponsring för året 2024. Ansökan skulle innehålla en tydlig beskrivning av evenemanget inklusive tidpunkt för genomförande, syfte och mål samt en transparent och tydlig budget. Ansökan skulle tydliggöra behovet av ekonomiskt stöd från kommunen för att säkerställa att det finns en berättigad anledning till att söka medel från skattekollektivet. I ansökan skulle det också klart framgå att evenemanget inte skulle kunna genomföras eller bära sig utan sponsring från kommunen.

Utöver krav på innehållet i ansökan och förenlighet med kommunens sponsringspolicy fanns ytterligare tre grundprinciper som diskuterades med kommunalråden inför ansökningsöppnandet, dessa var följande:

- Evenemanget måste vara öppet för allmänheten och utan inträdesavgifter för att övervägas för sponsring.
- Evenemanget ska vara tillgängligt för alla och får inte vara diskriminerande mot någon grupp människor.
- Valdemarsviks kommun ämnar inte sponsra servering av alkohol.

Tio sponsringsansökningar har inkommit. Sju evenemang uppfyller samtliga grundprinciper. Tre arrangörer planerar att ha alkoholförsäljning under evenemanget.

Evenemang	Ansökt belopp (kr)	Komplett ansökan	Öppet för allmänheten/utan entré	Icke-diskriminerande /tillgängligt	Exkluderar servering av alkohol
Allsångsmåndagar, Titanix Turné AB	120 000	Ja	Ja	Ja	Ja
Klassikerfestivalen, Skoglund Service AB	150 000	Ja	Ja	Ja	Nej

Justerare

.....

.....

KS § 21

KS-KcS.2024.1 140

Valdemarsviksdagarna, Sveriges största festivalkrögare AB	400 000	Ja	Ja	Ja	Nej
Karnebåtfestivalen (karnevalståget) Nöjeskarusellen	120 000	Ja	Ja	Ja	Ja
Oktobermarknad, Turistföreningen Visit Valdemarsvik	10 000	Ja	Ja	Ja	Ja
Valdemarsviks Kultur och Skördefest, Turistföreningen Visit Valdemarsvik	75 000	Ja	Ja	Ja	Ja
Påsk i Valdemarsvik, Turistföreningen Visit Valdemarsvik	10 000	Ja	Ja	Ja	Ja
Julmys i Valdemarsvik, Turistföreningen Visit Valdemarsvik	10 000	Ja	Ja	Ja	Ja
Ljuspromenad i Valdemarsvik, Turistföreningen Visit Valdemarsvik	5000	Ja	Ja	Ja	Ja
Baljadagen, Baljaföreningen	15 000	Ja	Ja	Ja	Nej

Sponsring av evenemang kan ses en strategisk åtgärd för kommunen med långsiktiga positiva effekter. Det kan främja lokal ekonomi, stärka gemenskapen, öka utbudet av aktiviteter och öka kommunens synlighet. Kommuner har ingen juridisk skyldighet att sponsra evenemang. Det bör betraktas som en strategisk investering snarare än en förpliktelse.

Eftersom Valdemarsviks kommun befinner sig i en ekonomiskt utmanande tid föreslås att Kommunstyrelsen sänker flera sponsringsbelopp men behandlar ansökningarna likvärdigt och beviljar enhetliga belopp sett till dess storlek i pengar.

Då Valdemarsviks kommun idag saknar riktlinjer och bedömningskriterier vid beslut om sponsring av evenemang föreslås att Kommunstyrelsen beviljar Titanix Turné AB, Skoglund Service AB, Sveriges största festivalkrögare AB, Nöjeskarusellen och Turistföreningen Visit Valdemarsvik 50 000kr vardera och Baljaföreningen 15 000kr.

Justerare

.....

.....

KS § 21

KS-KcS.2024.1 140

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att presentera ett styrdokument som förtydligar framtida förfarande och bedömning vid sponsring av evenemang förenligt med kommunens sponsringspolicy.

Efter beslut om sponsring i Kommunstyrelsen upprättas ett sponsringsavtal mellan arrangören och Valdemarsviks kommun för tydliggörande av respektive parts åtaganden. Sponsring utbetalas utifrån överenskommelse efter att sponsringsavtal upprättats.

Sponsormottagaren ska efter genomfört evenemang lämna en skriftlig utvärdering evenemangets leverans i förhållande till syfte och mål samt redovisa alla kostnader och intäkter för evenemanget på ett transparent och tydligt sätt inom sponsringsavtalets löptid.

Ekonomiska konsekvenser

Om Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget innebär det ett totalbelopp på 265 000 kr från Kommunstyrelsens oförutsedda budget.

Beslutsunderlag

Protokoll från KSAU 2024-01-31 § 6

Tjänsteskrivelse frånkommundirektör och stab 2024-01-02

Ansökan Allsångsmåndagarna 2024

Ansökan Karnebåtfestivalen 2024

Ansökan stöd för Klassikerfestivalen 2024

Ansökan Valdemarsviksdagarna 2024

Ansökan om evenemangssponsring Kultur och Skördefest 2024 med budget

Ansökan om evenemangssponsring Oktobermarknad 2024

Ansökan om evenemangssponsring Julmys i Valdemarsvik 2024

Ansökan om evenemangssponsring Ljuspromenad 2024

Ansökan om evenemangssponsring Påsk i Valdemarsvik 2024

Ansökan Baljadagen 2024

Beslutet skickas till

Näringslivsutvecklaren

Berörda företag och föreningar

Akten

KS § 22

KS-BU.2024.3

Patientsäkerhetsberättelse elevhälsan 2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättad patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan 2023.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har som vårdgivare övergripande ansvar för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom skolhälsovård (*SFS 2010:659, 3 kap. 9 § och SOSFS 2011:9, 7 kap. 2 §, p 1*). Varje år måste alla vårdgivare upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Patientsäkerhetsberättelsen ska öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

I Valdemarsvik har nämnden utsett en verksamhetschef som representerar vårdgivaren och som ser till att organisationen uppfyller krav enligt Socialstyrelsens Föreskrifter om ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet i hälso- och sjukvården (*SOFS 2011:9*).

Medicinskt ledningsansvar (MLA)

Verksamhetschefen har ingen medicinsk utbildning varpå det medicinska ledningsansvaret har varit delegerat till skolläkare. MLA bistår verksamheten med medicinsk kunskap i arbetet med att upprätta riktlinjer och rutiner. MLA har delegation från vårdgivaren att utreda och göra anmälningar enligt Lex Maria och ansvarar för att varje år skriva en patientsäkerhetsberättelse som ska delges kommunstyrelsen som vårdgivare.

Beslutsunderlag

Protokoll från KS-BUU 2024-01-30 § 2

Tjänsteskrivelse från Sektor Barn, Utbildning, Arbetsmarknad och Kultur
2024-01-15

Patientsäkerhetsberättelse Elevhälsans medicinska insats

Beslutet skickas till

Sektorchef

Verksamhetschef barn- och elevhälsa

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 23

KS-SO.2023.27

Patientsäkerhetsberättelse stöd- och omsorg 2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar Patientsäkerhetsberättelsen för 2023.

Ärendebeskrivning

Medicinskt ansvarig för rehabilitering, MAR och medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS har utifrån patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659) upprättat patientsäkerhetsberättelse för hälso- och sjukvården. Patientsäkerhetsberättelsen samt bilaga beskriver resultat och åtgärder inom hälso- och sjukvårdens område samt hur arbetet genomförs under 2023 med fokus på kvalitet och patientsäkerhet.

Nytta för patienten:

Att i patientsäkerhetsberättelsen sammanställa hur systematiska analyser, kontroller och kvalitetsgranskningar genomförts under 2023 samt resultaten av dessa, ger en tydlighet i arbetsprocessen för att säkerställa kvalitet och säkerhet. Patientsäkerhetsberättelsen visar goda resultat som ska upprätthållas och resultat som ska observeras och förbättras under 2024 inom det egna vårdgivaransvaret och i samverkan med externa parter i syfte att uppnå god patientsäkerhet.

Beslutsunderlag

Protokoll från KS-SOU 2024-01-29 § 4

Tjänsteskrivelse från sektor Stöd och omsorg 2024-01-02

Patientsäkerhetsberättelse 2023 - sektor stöd och omsorg Medicinskt ansvariga inklusive bilaga

Beslutet skickas till

Sektorchef

MAR

MAS

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 24

KS-KcS.2023.35

**Yttrande till förvaltningsrätten i Linköping (mål nr 786-24)
angående laglighetsprövning av kommunstyrelsens beslut
2024-01-22 § 3****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen yrkar att förvaltningsrätten avslår överklagandet. Det föreligger ingen grund enligt kommunallagen 13 kap. 8 § att upphäva det överklagade beslutet.

Kommunstyrelsen anför i övrigt följande nedan:

Den klagande har angett i huvudsak som skäl att beslutet strider mot kommunallagen 2 kap. § 7 eftersom då kommunen genom beslutet kommer driva vinstdrivande näringsverksamhet som tillhandahålls till andra än kommunens medlemmar.

Kommunstyrelsen bestrider att detta skulle vara skäl till att upphäva beslutet.

Vinstdrivande verksamhet

Det överklagade beslutet innebär att kommunen ska tillhandahålla skötsel av gästhamn och ställplatser i Valdemarsviks centralort i egen regi. Tidigare år har kommunen konkurrensetsatt den verksamheten. Skälet till beslutet är inte att bereda vinst för kommunen.

Service till andra än kommunens medlemmar

I förarbetena till kommunallagen (prop.2016/17:171 sida. 303) anges det att bestämmelsen inte utgör något hinder mot att anläggningar eller tjänster i praktiken också utnyttjas av andra än kommunmedlemmarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens beslut 2024-01-22 § 3 har överklagats enligt laglighetsprövning och förvaltningsrätten har begärt att kommunen lämnar in ett yttrande i överklagan. Yttrandet ska senast vara inlämnat till rätten 2024-02-27.

KS § 24

KS-KcS.2023.35

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor service och samhällsbyggnad 2024-02-07

Protokoll från kommunstyrelsen 2024-01-22 § 3

Föreläggande från förvaltningsrätten i Linköping 2024-02-06 (mål nr 786-24)

Beslutet skickas till

Förvaltningsrätten i Linköping

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 25

KS-SO.2024.2

Revidering av regelverk för personligt förskrivna hjälpmedel (RÖ-2024-32)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslag på förändrad beslutsordning gällande det länsgemensamma regelverket för hjälpmedelsförskrivning.

Kommunstyrelsen godkänner att hjälpmedelsrådet ska bestå av ordförande, länets hjälpmedelskonsulter, MAR-representant från respektive länsdel samt endast representanter för enheter med kostnadsansvar för personligt förskrivna hjälpmedel ur detta regelverk, dvs länets kommuner och habiliteringen. Representanter för enheter med endast förtroendeförskrivare deltar vid behov som adjungerande på möten i Hjälpmedelsrådet.

Kommunstyrelsens godkänner förslaget på förändringar i utbudet av personligt förskrivna hjälpmedel, enligt alternativ ett i Analysrapport Revidering av regelverk för personligt förskrivna hjälpmedel.

Ärendebeskrivning

Inför den kommande gemensamma upphandlingen av hjälpmedelsleverantör genomför Ledningsgrupp vård och omsorg (LGVO) en revidering av det länsgemensamma regelverket för hjälpmedelsförskrivning. Detta regelverk är bindande för samtliga förskrivare i Region Östergötland och länets 13 kommuner.

Kommunerna och Region Östergötland delar ansvaret för att erbjuda invånarna en jämlik och behovsanpassad hälso- och sjukvård. Huvuddelen av kostnadsansvaret för personligt förskrivna hjälpmedel ligger hos socialnämnder/motsvarade, medan Region Östergötland bär kostnadsansvar för personligt förskrivna hjälpmedel inom barnhabiliteringen. En enhetlig hjälpmedelspolicy tillämpas gemensamt och tydliggör huvudmännens synsätt och inriktning kring hjälpmedel.

I de genomförda beräkningarna har inte den demografiska utvecklingen beaktats, heller inte de potentiella kostnadsökningarna i samband med upphandlingen. Vidare bör det noteras att det nuvarande EU-regelverket och lagstiftningen kring medicintekniska produkter (MDR) ställer högre krav på tillverkarna, vilket potentiellt kan medföra ökade tillverkningskostnader.

KS § 25

KS-SO.2024.2

Regelverket är utformat för att säkerställa en likvärdig bedömning och tillgänglighet för personer med funktionsnedsättningar. Enligt hälso- och sjukvårdslagen tillhandahåller sjukvårdshuvudmännen hjälpmedel baserat på brukarens behov och i enlighet med gällande regelverk. Hjälpmedel införlivas i hälso- och sjukvårdens övergripande mål för att kompensera för aktivitetsbegränsningar och förebygga komplikationer. Revideringen innefattar förtydligande av vilka produkter som kan förskrivas inom ramen för hälso- och sjukvård samt fastställande av behovskriterier för att bli berättigad en förskrivning av respektive hjälpmedel.

Arbetsprocessen för länsgemensam revidering

Senaste revidering av regelverket genomfördes den 1 november 2016, med vissa justeringar den 1 december 2019. Arbetsprocessen för länsgemensam revidering inleddes 2022 och effektiviserades under sommaren 2023 för att möta den kommande upphandlingens tidskrav och samtidigt säkerställa bred förankring.

- Den 1 juni hade SVO en gemensam kunskapsdag om personligt förskrivna hjälpmedel.
- Den 29 augusti till 11 september 2023 hölls fem analysmöten, ledda av hjälpmedelskonsulter. Mötena inkluderade hjälpmedelsförskrivare från olika länsdelar, barnhjälpmedelsförskrivare och representanter från företrädare för intresseorganisationer/Länsbrukarrådet. Chefer utsåg kvalificerade hjälpmedelsförskrivare att representera sina verksamheter. Dessa representanter presenterade sina verksamheters synpunkter och förslag på förändringar vid mötestillfällena.
- Länsgemensam arbetsgrupp tog därefter fram ett förslag baserat på insamlade synpunkter. Förslaget granskades av hjälpmedelskonsulter och skickades på remiss till LGVO och Länsbrukarrådet den 6 till 31 oktober 2023.
- Den 17 nov presenterades tre alternativa förslag för LGVO, med remissvaren som utgångspunkt. LGVO beslutade i konsensus att ställa sig bakom alternativ ett vilket sedan var rekommendationen till SVO den 7 dec när ärendet fanns på agendan som informationspunkt.

Samråd vård och omsorg (SVO) tillstyrker förslaget från LGVO om en revidering av det länsgemensamma regelverket och föreslår att hälso- och sjukvårdsnämnden i Region Östergötland samt alla kommuner i länet beslutar om följande:

 Justerare

.....

.....

KS § 25

KS-SO.2024.2

att godkänna förslag på förändrad beslutsordning gällande det
länsgemensamma regelverket för hjälpmedelsförskrivning.

- att godkänna att hjälpmedelsrådet ska bestå av ordförande, länets hjälpmedelskonsulter, MAR-representant från respektive länsdel samt endast representanter för enheter med kostnadsansvar för personligt förskrivna hjälpmedel ur detta regelverk, dvs länets kommuner och habiliteringen.
- Representanter för enheter med endast förtroendeförskrivare deltar vid behov som adjungerande på möten i Hjälpmedelsrådet.
- att godkänna förslaget på förändringar i utbudet av personligt förskrivna hjälpmedel, enligt alternativ ett i Analysrapport Revidering av regelverk för personligt förskrivna hjälpmedel

Beslutsunderlag

Protokoll från KS-SOU 2024-01-29 § 3

Tjänsteskrivelse från sektor service och samhällsbyggnad 2024-01-22

Beslutsunderlag från Region Östergötland 2024-01-02

Revidering av regelverk för personligt förskrivna hjälpmedel 2023-11-20

Beslutet skickas till

Region Östergötland

Sektorchef stöd- och omsorg

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 26

KS-SO.2024.3

Samråd vård och omsorgs (SVO) arbetsplan 2024-2025**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner arbetsplanen för åren 2024-2025 för Samråd vård och omsorg.

Ärendebeskrivning

Samråd vård och omsorgs arbetsplan beskriver Region Östergötlands och länets kommuners gemensamma arbetsområden för 2024-2025 inom samverkansområdet hälso- och sjukvård, omsorg och socialtjänst.

Arbetsplanen är framtagen gemensamt mellan länets tretton kommuner och Region Östergötland och innehåller sex strategiområden:

- a) Utökad politisk samverkan/länkning med andra politikområden
- b) Nära vård
- c) Kompetensförsörjning
- d) E-hälsa och digitalisering
- e) Att växa upp och Mitt i livet
- f) Att åldras

Beslutsunderlag

Protokoll från KS-SOU 2024-01-29 § 5

Tjänsteskrivelse från sektor service och samhällsbyggnad 2024-01-22

Arbetsplan 2024-2025

Beslutet skickas till

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 27

KS-TEK.2020.77

Motion - Anpassa öppettiderna efter medborgarnas önskemål på återvinningsstationen

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Moderaterna inkom 2020-10-26 med en motion till kommunfullmäktige där de föreslog följande:

"Moderaterna föreslår att fullmäktige beslutar att ge Kommunstyrelsen i uppdrag

- *Att öppettiderna på återvinningscentralen förändras enligt Valdemarsviksförslaget med öppettider minst två lördagar i månaden samt öppet fredagar.*
- *Att förändringen av öppettiderna sker med förändring av medarbetarnas scheman inom befintlig budget."*

2023-10-01 förändrades öppettiderna på ÅVC i enlighet med motionens önskemål därav föreslås att motionen anses vara besvarad.

Förändringen innebär - i jämförelse med tidigare öppettider - att ÅVC måndagar, tisdagar och onsdagar stänger två timmar tidigare, har öppet längre på torsdagar till kl. 18:00, har infört fredagsöppet samt lördagsöppet, jämna veckor under vinterhalvåret. När det gäller aftnar som jul,- nyår och påskafton är ÅVC stängt.

Öppettider ÅVC	Tider
Måndag till onsdag	08:00-16:00
Torsdag	08:00-18:00
Fredag	08:00-13.00
Helgfria lördagar (jämna veckor)	09:00-13:00
Lördagar, 1 maj till 30 september	09:00-13:00

Justerare

.....

.....

KS § 27

KS-TEK.2020.77

Beslutsunderlag

Protokoll från KSAU 2024-01-31 § 7

Tjänsteskrivelse från sektor service och samhällsbyggnad 2023-12-28

Motion inlämnad 2020-10-26

Beslutet skickas till

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 28

KS-SA.2023.103

Motion - Optimera upphandling av fordon

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Jonas Andersson (V) har i motion 2023-09-25 föreslagit att kommunstyrelsen ska utreda hur upphandling av fordon kan optimeras ur ett kommunekonomiskt perspektiv.

Upphandling fordon

Motionären argumenterar enligt följande:

"Kommunen har en mängd av olika fordon till sina olika verksamheter. Merparten är vanliga personbilar i mellanbilsklassen. Oavsett val av finansiering, leasing eller investering har dessa fordon ett restvärde när de ska återlämnas eller bytas in.

Restvärdet beror på faktorer som t ex; märke, storlek, framdrivning, motorval samt färg på lack. Om en större mängd av likartade fordon ska avyttras på den allmänna begagnat marknaden, blir efterfrågan lägre desto mer likartade fordonen är, restvärdet blir lägre.

För kommunens ekonomi är ett så högt restvärde som möjligt att sträva efter. Idag är kommunens fordon t. ex vita som många andra kommuner och regioner, vilket ger ett markant överskott på vita fordon på begagnat marknaden. Det finns andra kommuner som sätter färgen sekundärt och premierar väl utformade logotyper istället. Detta kan t ex vara en modell även för Valdemarsvik.

*I framtida upphandlingar bör aspekten att sträva efter höga restvärden säkerställas som parameter. För kommunens långsiktiga ekonomi behöver upphandlingsunderlagen för fordon ses över. Därmed ser vi inom Vänsterpartiet att fullmäktige skall ge Kommunstyrelsen i uppdrag att;
"Att utreda hur upphandling av fordon kan optimeras ur ett kommunekonomiskt perspektiv"*

KS § 28

KS-SA.2023.103

Förvaltningens yttrande

Motionen ligger i linje med förvaltningen redan planerade arbete inför nästa fordonsupphandling.

Förvaltningen genomförde en förnyad konkurrensutsättning under första kvartalet 2023 via Addas ramavtal Fordon 2018 med lågt anbudsdeltagande. Efter samråd med grannkommuner började förvaltningen utreda om upphandling av fordon istället ska ske i egen regi alternativt i samverkan med grannkommuner för att ytterligare optimera det kommunekonomiska perspektivet.

Förvaltningens redan påbörjade utredning ska ge en bra bild hur Valdemarsvik ska utforma våra framtida upphandlingar ur ett kommunekonomiskt perspektiv. Bland annat med följande utgångspunkter:

- Dialog med branschen
- Bästa tilldelningskriterier
 - Lägsta pris
 - Bästa förhållande mellan pris och kvalitet
 - Livscykelkostnad Framtagande av LCC-kalkyl
- Kravspecifikation
- Miljökrav
- Utbytesfrekvens

Beslutsunderlag

Protokoll från KSAU 2024-01-31 § 9

Tjänsteskrivelse från sektor service och samhällsbyggnad 2024-01-02

Motion från Jonas Andersson (V) inlämnad 2023-08-25

Beslutet skickas till

Upphandlaren

Akten

KS § 29

KS-SA.2023.128

Motion - Inför utmaningsrätt av kommunal verksamhet

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sammanfattning

I en motion inlämnad till kommunfullmäktige 2023-12-11 har Mathias Knutsson (-), Ulf Larsson (-) och Per-Ola Birgersson (-) föreslagit att det införs utmaningsrätt i Valdemarsviks kommun. Utmaningsrätt syftar till att pröva om de kommunala verksamheterna kan bedrivas bättre eller billigare genom privata utförare. Företag kan genom utmaningsrätten initiera frågan om att utmana de kommunala verksamheterna.

Ärendebeskrivning

Mathias Knutsson (-), Ulf Larsson (-) och Per-Ola Birgersson (-) har till kommunfullmäktige 2023-12-11 lämnat in en motion med förslaget att det ska införas utmaningsrätt i Valdemarsviks kommun.

I bakgrundsbeskrivningen till motionen anges skälet till att införa utmaningsrätt av kommunal verksamhet vara bland annat för att uppnå kvalitetsförbättringar och effektiviseringar.

Utmaningsrätt innebär att en kommun kan på frivillig basis besluta att införa en initiativrätt till en prövning om upphandling av en viss verksamhet ska ske. Kommunen beslutar om de regler som ska gälla vid utmaningen. Bland annat vilka verksamheter som får utmanas, vart utmaningen ska riktas, vad den ska innehålla samt hur handläggningen går till. I princip all kommunal verksamhet kan utmanas exklusive myndighetsutövning, strategiska ledningsfunktioner samt verksamheter som enligt lag måste utföras av kommunen själva.

Syftet med utmaningsrätten är att ge kommuner möjlighet att få sina verksamheter prövade om de kan bedrivas mer effektivare och billigare genom exempelvis privata utförare. Utmaningsrätten blir alltså en möjlighet för företag att hitta fler ingångar till att bedriva verksamheter åt kommunens räkning.

Kommunens köp av varor och tjänster ska följa Lagen om offentlig upphandling (LOU), lagkrav som inte försvinner med införandet av

Justerare

.....

.....

KS § 29

KS-SA.2023.128

utmaningsrätten. Detsamma så gäller det att när verksamheten upphandlas och drivs av privata företag så har kommunen fortsatt kvar ansvaret för verksamheten och har därmed även ett krav att kontrollera och följa upp att den genomförs ordentligt.

Förvaltningens yttrande

Initiativet för att eventuellt konkurrensutsätta en kommunal verksamhet flyttas från kommunen till externa aktörer genom utmaningsrätten. Initiativen kan komma vid tillfällen där de är för kommunens räkning oplanerade och då det inte ses som aktuellt att konkurrensutsätta en specifik verksamhet. Trots det ska de anmälda utmaningarna handläggas och kan innebära en administrativt betungande process för kommunen.

En rapport från Svensk Näringsliv 2018 visade att av de 37 kommuner som då hade infört utmaningsrätt så hade cirka 80 % av de initierade utmaningarna från externa aktörer avslagits. Erfarenheterna från andra kommuner visar alltså att den procentuella andelen av utmaningarna som faktiskt har bifallits är relativt låg. Det bedöms utifrån dem erfarenheterna finnas en risk med att det byggs upp en administration för ett system där kostnaderna överstiger den faktiska nyttan.

Även utan att införa utmaningsrätten har kommunen idag redan möjlighet att eventuellt konkurrensutsätta vissa av de kommunala verksamheterna på eget initiativ och där frågan då kan planeras. Från politiskt håll finns det alltså möjlighet att initiera och identifiera frågan om att konkurrensutsätta de kommunala verksamheterna. Förvaltningen har utöver det i uppdrag att kontinuerligt kartlägga de kommunala verksamheterna och hitta sätt för att utveckla samt effektivisera hur arbetet genomförs. Ett sätt för att hitta effektiviseringsmöjligheter kan exempelvis vara genom konkurrensutsättningar där privata utförare genomför uppdraget åt kommunens räkning under förutsättningen att det bedöms vara en lämplig åtgärd.

Med anledning av de besparingskrav som Valdemarsviks kommun står inför ses det inte som skäligt att införa utmaningsrätten. Utmaningsrätten bedöms inte medföra något värde jämfört med de möjligheter som redan idag finns för kommunen. Utan snarare skulle ett införande leda till ökad administration och kostnader, vilket går emot det som uppfattas som motionärernas intentioner.

KS § 29

KS-SA.2023.128

Med anledning av ovanstående beskrivning föreslås det att kommunfullmäktige avslår motionen.

Beslutsunderlag

Protokoll från KSAU 2024-01-31 § 10

Tjänsteskrivelse från sektor service och samhällsbyggnad 2023-12-13

Motion inlämnad från Mathias Knutsson (-), Ulf Larsson (-) och Per-Ola Birgersson (-) 2023-12-11

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 30

KS-TEK.2022.40

Motion - Kommunal plan för bostadsförsörjning

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige bifaller motionen. Kommunstyrelsen uppdras att i enlighet med motionens intentioner samt enligt *lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar* ta fram förslag på riktlinjer för bostadsförsörjningen i kommunen innevarande mandatperiod.

Ärendebeskrivning

Jonas Andersson (V) till kommunfullmäktige 2022-04-04 lämnat in en motion med förslaget att det ska upprättas en plan för bostadsförsörjning.

I bakgrundsbeskrivningen till motionen anges skälet vara att kommunen ska få möjlighet att utvärdera behovet av olika former av bostäder som bland annat trygghetsboenden, lägenheter samt småhustomter. Detta i sin tur ses av motionären som en svaghet och minskar Valdemarsviks möjlighet att utvecklas.

Förvaltningens yttrande

Enligt lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar § 1 ska kommunen med riktlinjer planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Riktlinjerna för bostadsförsörjningen ska fastställas av kommunfullmäktige varje mandatperiod.

Med anledning av det lagkrav som finns för kommunen att planera bostadsförsörjningen föreslås det att motionen bifalls enligt motionens intentioner.

Beslutsunderlag

Protokoll från KSAU 2024-01-31 § 8

Tjänsteskrivelse från sektor service och samhällsbyggnad 2024-01-03

Motion inlämnad från Jonas Andersson (V) 2022-04-04

Beslutet skickas till

T.f. Kommundirektören

Tekniska chefen

Akten

KS § 31

KS-BU.2023.59

Motion - Valdemarsvik, Östergötlands bästa skolkommun 2030

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

I en motion inlämnad till kommunfullmäktige 2023-12-11 har Mathias Knutsson (-), Ulf Larsson (-) och Per-Ola Birgersson (-) föreslagit att det tas fram en strategi för att långsiktigt lyfta, förbättra och utveckla Valdemarsviks kommuns skolor och utbildningar.

I bakgrundsbeskrivningen till motionen anges en sammanfattning av Valdemarsviks skolors resultat under en längre tid, 1998–2021, vilket visar en sjunkande trend. Motionen påtalar ett femtontal förbättringspunkter för att Valdemarsviks kommun ska bli Östergötlands bästa skolkommun år 2030.

Förvaltningens yttrande

Det långsiktiga utvecklingsarbetet finns redan på plats och åtgärder utvärderas och ändras utifrån behov. I januari 2023 påbörjades arbetet med att skriva fram en *Utvecklingsplan för högre måluppfyllelse* efter ett politiskt uppdrag i *Mål och budget 2023–2025* och i *Verksamhetsplanen 2023*. Under hösten 2023 har förvaltningen tillsammans med rektorsområdena arbetat med att genomföra åtgärder enligt ovanstående dokument. Åtgärderna följs upp och nya formas kontinuerligt för att kommunens måluppfyllelse ska höjas. Planen gäller alla förskolor, fritidshem och skolor i kommunen. Se beslutsunderlag.

Beslutsunderlag

Protokoll från KS-BUU 2024-01-30 § 3

Tjänsteskrivelse från sektor Barn, Utbildning, Arbetsmarknad och Kultur 2024-01-05

Motion inlämnad från Mathias Knutsson (-), Ulf Larsson (-) och Per-Ola Birgersson (-) 2023-12-11

Utvecklingsplan för högre måluppfyllelse

Beslutet skickas till

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 32

KS-BU.2023.24

Motion - utred möjligheterna för en förskole/fritidsbuss

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Ärendebeskrivning

Jonas Andersson (v) har den 2023-04-02 lämnat in en motion om att utreda möjligheterna för en förskole/fritidsbuss

Kommunens behov i att kunna möta förändring av antal barn i förskolan är konstant. Kommunen har tre förskolor i kommunen som svarar upp till dagens och morgondagen krav. I Ringarum är behovet stort av en helt ny förskola och i Gryt hyr kommunen en icke fullt funktionell lokal till förskoleverksamhet. För att möta denna framtid och samtidigt kunna bevara eller till och med bli mer närvarande på landsbygden, ser vi att en pedagogisk förskole/fritidsbuss kan vara ett redskap att utveckla förskolan och fritidsverksamheterna.

Vänsterpartiet vill att fullmäktige ska ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda hur en förskole/fritidsbuss kan bidra till en kvalitativ förskola och fritidsverksamhet inom ramen för kommunens åtagande.

Förvaltningens yttrande

Angående motionen om utredning av förskole/fritidsbuss i kommunal verksamhet har förvaltningen genomfört en omvärldsorientering d v s undersökt hur några utvalda kommuner organiserat detta.

Förvaltningen har undersökt hur förskolebussarna har organiserats i olika kommuner runt om i Sverige. Undersökningen inkluderar organisation och en bedömning av för- och nackdelar.

En fördel med förskolebussar är ökad tillgänglighet till förskola. Trots att Valdemarsviks kommun för närvarande inte upplever några problem då en betydande andel barn mellan 1-5 år är inskrivna i kommunala eller fristående förskolor, kan förskolebussar innebära en möjlighet att öka tillgängligheten ytterligare.

Förskolebussar kan ses som ett komplement till den ordinarie verksamheten genom att nya möjligheter öppnas upp för barnen som kan vara fördelaktig

KS § 32

KS-BU.2023.24

för barnens utveckling. Förskolebussar kan medföra ökade möjligheter att balansera arbete och familj.

Det finns även utmaningar och kostnader att beakta. Drift, underhåll, bränsle och fordonsservice och löner för förare innebär kostnader. Säkerhetsfrågor är av yttersta vikt och kommunen måste säkerställa att nödvändiga åtgärder vidtas och att regler följs.

Miljöpåverkan är en faktor att beakta, särskilt om förskolebussarna inte är miljövänliga fordon. Det kan också vara en utmaning med tillgång till miljövänliga bränslen.

För barn med funktionsnedsättning eller särskilda behov måste också förskolebussarna tillgänglighetsanpassas.

Förvaltningen konstaterar att för närvarande finns inte något behov av förskolebussar i kommunen. Kostnader och eventuell miljöpåverkan är faktorer som behöver tas med i bedömningen.

Ekonomiska konsekvenser

En kostnadsberäkning har gjorts baserat på uppgifter från Växjö kommun och den visar en kostnad för införande av förskolebuss motsvarande 631 000 kr. Till det kommer en kostnad för chauffören på 500 000 kr. Detta är siffror från 2021. Förvaltningen har minskad ram för budget 2024. Det medger inte en investering av förskolebuss om det inte sker på bekostad av annat inom den kommunala verksamhet.

Beslutsunderlag

Protokoll från KS-BUU 2024-01-30 § 5

Tjänsteskrivelse från sektor Barn, Utbildning, Arbetsmarknad och Kultur
2024-01-11

Motion från Jonas Andersson (V) inlämnat 2023-04-02

Beslutet skickas till

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 33

Nämnd.2024.2

Anmälan till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

De anmälda protokollen, delegationsbesluten och meddelandena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande protokoll anmäls till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-01-31
Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott 2024--01-29
Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott 2024-01-30

Följande delegationsbeslut anmäls till kommunstyrelsen:

Dnr	Delegationsbeslut	Delegat	Datum
TRAF.2022.20	Parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Administrativa handläggare G.H.	2024-02-26
TRAF.2024.1	Parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Administrativa handläggare G.H.	2023-01-25
TRAF.2024.2	Parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Administrativa handläggare G.H.	2024-01-25
TRAF.2024.3	Parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Administrativa handläggare G.H.	2024-01-25

Följande meddelanden anmäls till kommunstyrelsen:

Region Östergötland - Begränsningar i den kommunöverskridande färdtjänsten 2024-01-01
Räddningstjänsten Östra Götaland - Dokumenthistorik handlingsprogram för skydd mot olyckor avseende Räddningstjänsten Östra Götaland 2024-01-25
Räddningstjänsten Östergötland - Årsrapport 2023 Företagsjouren Östergötland 2024-02-02
Räddningstjänsten Östra Götaland - Handlingsprogram för skydd mot olyckor 2024-01-25
Myndigheten för samhällsskydd och beredskap - Ny överenskommelse om kommunernas arbete med krisberedskap och civilt försvar 2023-01-29
SKR - Meddelande från styrelsen - Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal häslo- och sjukvård 2024-01-26
SKR - Meddelande från styrelsen - Rekommendation gällande

Justerare

.....

.....

KS § 33

Nämnd.2024.2

undertecknande av CEMR-deklarationen 2024-01-26
Region Östergötland - Minnesanteckningar från ledningsgruppen för strategiska frågor 2024-01-26
Myndigheten för samhällsskydd och beredskap och SKR - Överenskommelse om kommunernas arbete med krisberedskap och civilt försvar 2024-2026 2024-01-29
Synskadades Riksförbund Östergötland - Oklarheter kring kommunöverskridande arbetsresor med färdtjänst 2024-01-26

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 34

Nämnd.2024.1

Information till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektören informerar om:

- Dennis Gidlund tillträder rollen som ny kommunsekreterare/kanslichef i kommunen 2024-03-18.
- Vårdförbättringen har ökat, 30 % av dessa utgör bedrägeribrott mot äldre
- Ett bättre samarbete mellan kommun och polis
- Ishallens aktiviteter under sportlovet

Susanne Resebo, skolsköterska informerar om:

- Övergången till det nya journalsystemet, Prorenata. Kommer säkerställa hantering av journaler
- Hantering av avvikelser
- Förberedelser inför vaccination. Går ut i skolor och informerar om varför vi vaccinerar
- Samarbete med skolläkare
- Hur det arbetas förebyggande mot övervikt bland barn och elever.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Charlie Hallingström och medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) Freddy Wiman:

Redogör patientberättelsen för 2023. En ökning av läkemedelsavvikelser och fall har skett från föregående år. Det smittförebyggande arbetet fortsätter och den nationella handlingsplanen följs för att öka patientsäkerheten.

Angelika Johansson, Kvalitetssamordnare informerar om:

Kvalitetsarbetet inom skolan utifrån utvecklingsplanen framskriven utifrån det nationella kvalitetssystemets sju framgångsfaktorer. 16 olika åtgärder är framskrivna och alla är i gång ute i skolorna.

Sven Stengard, ekonomichef redovisar:

Ett preliminärt resultat för årsbokslutet 2023.

Justerare

.....

.....

KS § 34

Nämnd.2024.1

Jörgen Karlsson informerar:

De nya bestämmelserna beslutat av regeringen som innebär att kommunerna tar över det operationella ansvaret för insamlingen och sorteringen av förpackningsavfall. Senast 2027 ska fastighetsnära insamling (FNI) vara infört i hela landet. Vidare informerar projektledare Jörgen Karlsson för olika fackkärl särskilt för fyrfackskärl som är ett beprövat system i många kommuner.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 35

Nämnd.2024.3

Frågor

Kommunstyrelsens beslut

Frågor:

Nhela Ali (S):

- Undrar hur det gått med bemanning av personal till Kyrkvägen 4.
Svar: Kommundirektören ska i veckan stämma av för att säkerställa bemanningen.

Magnus Loftén (S):

- Ställer frågan om statusläget för en omstigningshållplats i Ringarum.
Svar: Detta kommer upp som ett ärende vid nästa arbetsutskott.
- Ställer frågan om pågående försäljningsprocess gällande fastigheten TOLSUM 1:49 i Ringarum.
Svar: En mäklare är anlitad för försäljningen och processen fortlöper. Vi vet inte ännu hur det går.

Stefan Kemle (Lpo):

- Undrar varför tv-abonnemang inte ingår i boendena på Kyrkvägen 4 utan behöver införskaffas individuellt.
Svar: Varje boende får skaffa eget abonnemang som passar för den enskilde.

Ulf Larsson (-):

- Undrar om en ny socialchef rekryterats.
Svar: Detta har meddelats under föregående utskott och kommunstyrelse. Maria Frisäter är ny socialchef i kommunen och påbörjar sin anställning den 1 mars.

Jonas Andersson (V):

- Ställer frågan om bidrag kommer ges till olika evenemanger i kommunen. Kommer nationaldagsfirandet genomföras?
Svar: Denna fråga kan ställas i kommunfullmäktige.
- Till vilket syfte ska den stående utställningen som vi haft i Sjöhuset senaste åren i stället att monteras upp i biblioteket i år?
Svar: Återkommer med svar.

**Beslutet skickas till
Akten**