

Plats och tid      Brisen / Grynnan Kommunhuset Strömsvik, 2024-03-27, kl. 08:15-11:40

Beslutande      Per Hollertz (M), ordf.  
Per Hanö (SD)  
Stefan Kemle (LPo)  
Lars Beckman (S)  
Anders Carlsson (C)

Ersättare      Annelie Noort (KD), distans  
Nhela Ali (S)

Övriga  
närvarande      Kristina Lohman, kommundirektör  
Carina Magnusson, HR-chef  
Sven Stengard, ekonomichef  
Aline Eriksson, samhällsbyggnadschef

Dennis Gidlund, sekreterare  
Caroline Starkås, arbetsledare  
Jörgen Karlsson, projektledare

Utses att  
justera              Lars Beckman (S)

Justeringens  
plats och tid      Kommunhuset Strömsvik, 2024-04-03 kl 08:30

Underskrift      Sekreterare      .....      Paragrafer 25 - 38  
Dennis Gidlund

Ordförande      .....  
Per Hollertz (M)

Justerare      .....  
Lars Beckman (S)

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ              Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum      2024-03-27

Datum för  
anslagsuppsättande      2024-04-04      Datum för  
anslagsnedtagande      2024-04-26

Förvaringsplats för  
protokollet      Kommunhuset Strömsvik

Underskrift      .....  
Dennis Gidlund

## Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KSAU § 25	Vakansprövning 2024 - Dispens för återtillsättning av tjänster	3
KSAU § 26	Föreningsstöd Arrangemang- och projektstöd 2024	4 - 5
KSAU § 27	Ekonomisk uppföljning 2024	6 - 7
KSAU § 28	Uppföljning av 2023 års internkontrollplan	8
KSAU § 29	Internkontrollplan 2024	9
KSAU § 30	Årsredovisning 2023	10
KSAU § 31	Ombudgetering av anslag	11
KSAU § 32	Kommunrevision - granskning av avtalshantering	12
KSAU § 33	Renhållningsordning	13 - 16
KSAU § 34	Omlastningsstation för förpackningar	17 - 18
KSAU § 35	Utredning av en badbrygga i centrala Valdemarsvik	19 - 21
KSAU § 36	Motion - Kommunal strategi infrastruktur	22
KSAU § 37	Information KS-AU	23 - 24
KSAU § 38	Inköpsstopp och ekonomisk återhållsamhet	25 - 26

KSAU § 25

KS-SA.2024.7

## Vakansprövning 2024 - Dispens för återtillsättning av tjänster

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge dispens och tillsätta följande tjänster:

Sektor	Enhet	Befattning	Ssg
SoO	IFO	Socialsekreterare	100
BUAK	AME	BEA	100
BUAK		Verksamhetsutvecklare	100
BUAK		Bildlärare	100
BUAK		Musiklärare	100

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har 2023-01-16 § 13 beslutat att införa vakansprövning, beslut om återtillsättning av befintliga tjänster, från och med 2023-01-20. Kommunstyrelsen delegerade till arbetsutskottet att fatta beslut om vakansprövningarna.

På dagens sammanträde presenterar HR-chefen följande tjänster som förslag som ska återbesättas:

Sektor	Enhet	Befattning	ssg	Orsak
SoO	IFO	Socialsekreterare	100	Avgång
BUAK	AME	BEA	100	Förlängning 6 mån
BUAK		Verksamhetsutvecklare	100	Avgång IKT-pedagog
BUAK		Bildlärare	100	Avgång
BUAK		Musiklärare	100	Obehörig

### -----

### Beslutet skickas till

HR-chef  
HR-konsult  
Akten

---

 Justerare

.....

.....

KSAU § 26

KS-SA.2024.19

## Föreningsstöd Arrangemang- och projektstöd 2024

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att utbetala 10 000 kr till Gusums IF för genomförandet av Gusumdagarna 2024.

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommundirektören får i uppdrag att genomföra översyn av riktlinjer för förenings- och projektstöd inklusive bilagor.

### Sammanfattning

Gusums IF ansöker om 20 000 kr i arrangemang- och projektstöd för att arrangera Gusumdagarna. Arrangemanget är ett familjearrangemang som pågår fredag 31/5 och lördag 1/6.

### Ärendebeskrivning

Arrangemang- och projektstödet syftar till att bidra till ett rikare fritidsliv i Valdemarsviks kommun. Stödet riktar sig till både föreningar, intressegrupper och enskilda arrangörer som är verksamma i Valdemarsviks kommun. Stödet kan sökas för enskilda och återkommande publika arrangemang samt för projekt.

#### Villkor:

- Vara en förening, intressegrupp eller enskild arrangör verksam i Valdemarsviks kommun.
- Arrangera publikt arrangemang (inte enbart för begränsad grupp exempelvis medlemmar) i Valdemarsviks kommun.
- Arrangemanget ska ha lokal anknytning och vara av allmänintresse för kommuninvånarna eller bedömas ha en positiv påverkan på turism- och besöksnäringen i kommunen.
- Om stödet söks av en förening gäller de allmänna bestämmelserna.
- Om stödet söks av en intressegrupp eller enskild arrangör gäller punkt 5-10 i de allmänna bestämmelserna samt att arrangemanget eller projektet genomförs i enlighet med RF 1 kap 2 §.

#### Stödets storlek:

Arrangörer kan ansöka om maximalt 10 000 kronor. För högre belopp krävs en ansökan som kommunstyrelsen prövar i varje enskilt fall.

---

Justerare

.....

.....

KSAU § 26

KS-SA.2024.19

Om de ansökta beloppen överstiger budget fördelas stödet mellan föreningarna utifrån hur stor andel av budgeten varje förening sökt.

Gusums IF har inkommit med en ansökan om 20 000 kr i arrangemang- och projektstöd. Stödet ska användas till att arrangera Gusumdagarna 31/5-1/6 2024. Arrangemanget är ett familjearrangemang under första helgen i juni med knallar, uppträdanden, provapå aktiviteter, tävlingar mm. Gusums IF anordnar detta återkommande arrangemang för att stärka gemenskapen i samhället, låta ungdomar och andra föreningar på orten visa upp sig och sina verksamheter samt förhoppningsvis stärka föreningens kassa.

Förvaltningen bedömer att ansökan uppfyller villkoren och att ansökan om stöd ska beviljas.

#### *Ekonomiska konsekvenser*

Budget för arrangemang- och projektstöd 2024 är 84 000 kr. Budgeten är oförbrukad då GIF är först med att ansöka 2024.

#### **Yrkanden**

Per Hollertz (M) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att utbetala 10 000 kr till Gusums IF för genomförandet av Gusumdagarna 2024.

Per Hollertz (M) föreslår att kommundirektören får i uppdrag att genomföra översyn av riktlinjer för förenings- och projektstöd inklusive bilagor.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det föreligger ett förslag om att kommunstyrelsen beslutar att utbetala 10 000 kr till Gusums IF för genomförandet av Gusumdagarna 2024 och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med detta.

Därefter ställer ordföranden proposition gällande yrkande om uppdrag till kommundirektören och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med yrkandet.

#### **Beslutsunderlag**

Ansökan Gusums IF, Gusumdagarna

#### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Kommundirektören (se beslut i KSAU)

---

Justerare

.....

.....

KSAU § 27

KS-SA.2024.3

## Ekonomisk uppföljning 2024

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Informationen läggs till handlingarna
2. Förvaltningen får i uppdrag att redovisa och synliggöra orsaker och konsekvenser av kostnadsutvecklingen inom kostenheten för perioden 2020-2023 samt att förvaltningen får i uppdrag att uppdatera kostpolicyn.
3. Förvaltningen återkommer med detaljerad ekonomisk uppföljning för att redovisa kostnadsutveckling inom samhällsbyggnad till arbetsutskottets ledamöter och ersättare.

### Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadschef Aline Eriksson informerar utskottet om prognos för 2024 på -15,5 miljoner kronor för samhällsbyggnad.

Ekonomichef Sven Stengard informerar utskottet om prognos för 2024 om -20,5 miljoner kronor för hela organisationen. Det prognostiserade underskottet har blivit något lägre på grund av förbättrade skatteintäkter och statsbidrag jämfört med föregående uppföljning.

Kommundirektör Kristina Lohman meddelar att kommunledningsgruppen ska diskutera ej fördelade besparingar om 3,9 miljoner kronor.

Kommundirektör Kristina Lohman informerar om att den första sittningen med budgetberedningen sker 25 april. Inbjudan har skickats ut till ledamöter i kommunstyrelsen, presidier i miljö- och byggnämnden samt sociala myndighetsnämnden, kommunledningsgruppen och till gruppledare till parti som inte är representerat i kommunstyrelsen genom ordinarie ledamot.

### Yrkanden

Per Hollertz (M) föreslår att förvaltningen får i uppdrag att redovisa och synliggöra orsaker och konsekvenser av kostnadsutvecklingen inom kostenheten för perioden 2020-2023 samt att förvaltningen får i uppdrag att uppdatera kostpolicyn.

---

Justerare

.....

.....

KSAU § 27

KS-SA.2024.3

Per Hollertz (M) föreslår att förvaltningen återkommer med detaljerad ekonomisk uppföljning för att redovisa kostnadsutveckling inom samhällsbyggnad till arbetsutskottets ledamöter och ersättare.

**Beslutsgång**

Ordföranden att det föreligger två tilläggsyrkanden och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med dessa.

-----

**Beslutet skickas till**

Kommundirektören

Ekonomichef

Kostchef (punkt 2)

Samhällsbyggnadschef (punkt 3)

---

Justerare

.....

.....

KSAU § 28

KS-SA.2024.29

## Uppföljning av 2023 års internkontrollplan

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av internkontrollen 2023.

### Ärendebeskrivning

Internkontrollarbetet har genomförts under året enligt den kommungemensamma planen som gällde för 2023, KS 2023-03-13, § 45.

Internkontrollen är relativt omfattande och bedöms väl uppfyllas sitt syfte. Vissa avvikelser har identifierats och dessa ligger till grund för att rutiner och processer har eller kommer att förbättras.

Resultatet framgår av bifogad rapport.

### Beslutsunderlag

Rapport 2023

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen

---

Justerare

.....

.....



KSAU § 29

KS-SA.2024.30

## Internkontrollplan 2024

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Internkontrollplan för år 2024 avseende kommunstyrelsens verksamhetsområde fastställs.

#### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2017-05-08, § 59 om "Riktlinjer för internkontroll". Riktlinjerna beskriver hur internkontrollarbetet ska bedrivas och hur modellen för risk och väsentlighet hanteras. De beskriver också ansvars- och rapporteringsfrågorna. Internkontrollplanerna ska enligt riktlinjerna avse en tvåårsperiod. Internkontrollplaner ska finnas på varje sektor och på kommungemensam nivå. Rapportering ska ske regelbundet till utskotten under verksamhetsåret. Kommundirektören skriver en årlig internkontrollrapport kring den kommungemensamma planen.

Efter synpunkter från revisionen och diskussioner i kommunstyrelsen blir internkontrollplanen från och med 2023 ettårig och även gemensam för hela kommunstyrelsens ansvarsområde.

Bifogat internkontrollplan avser kommunstyrelsens verksamhetsområde och innefattar sektorerna därunder. Varje nämnd har att ta fram en egen internkontrollplan. Detta enligt kommunallagens 6 kap, 6§.

Det är något färre kontrollpunkter än i föregående plan då punkter med lång sannolikhet/konsekvens utan några brister i kontrollen har utgått.

#### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens internkontrollplan 2024

-----

#### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 30

KS-SA.2024.31

## Årsredovisning 2023

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att årsredovisning för 2023 avseende Valdemarsviks kommun och koncernen godkänns och fastställs.
2. Kommunfullmäktige beslutar att disposition ur resultatutjämningsreserven sker med 19,4 mnkr.

### Ärendebeskrivning

Årsredovisningen är kommunstyrelsens rapport till kommunfullmäktige över det gångna året.

Förvaltningsberättelsen är omdisponerad mot tidigare år och överensstämmer nu med RKR: rekommendation nummer 15.

Valdemarsviks kommuns årsredovisning innehåller en uppföljning av inriktningsmål och resultatmål, en ekonomisk redovisning och en personalredovisning samt verksamhetsberättelser från respektive sektor. Det ingår även en sammanställd redovisning där kommunens bolag är medräknade samt en särredovisning för VA-verksamheten.

Det ekonomiska resultatet för året är negativt (-14,8 mnkr) och så är även balanskravsresultatet (-19,4 mnkr). Med föreslagen disposition ur resultatutjämningsreserven blir årets balanskravsresultat 0,0.

Kommunen klarar inte sina mål för god ekonomisk hushållning. Soliditeten minskar kraftigt. Detta i huvudsak på grund av det svaga resultatet. Balansomslutningen har ökat.

Måluppfyllelsen är i övrigt god. En stor del av målen och åtaganden är uppfyllda. Däremot finns det budgetavvikelser inom verksamheterna som är relativt stora.

### Beslutsunderlag

Årsredovisning 2023

-----

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

---

Justerare

.....

.....

KSAU § 31

KS-SA.2024.33

## Ombudgetering av anslag

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att ombudgeteringar av investeringsanslag från 2023 års budget till 2024 års budget sker om totalt 9,8 mnkr avseende investeringar i projekten Ringgården och Lss-boende Loviseberg.
2. Kommunfullmäktige beslutar att anslaget finansieras genom minskning av kommunens rörelsekapital med 9,8 mnkr.

### Ärendebeskrivning

Investeringsanslag beviljade för 2023 som inte utnyttjats under året och ej finns med i 2024 års budget kan i vissa fall ombudgeteras till 2024.

Två projekt som var finansierade i 2023 års budget har blivit något senarelagda och delar av budgeten bör ombudgeteras till 2024.

Projekt, mnkr	Utfall -23	Budget -23	ombudgeteras
Ringgården	60,2	68,7	8,5
LSS-boende	0,7	2,0	1,3
<b>Summa</b>	<b>60,9</b>	<b>70,7</b>	<b>9,8</b>

#### Ringgården

Förseningar i projektet har gjort att delar av det löper över till 2024.

#### LSS-Boende

Projektet påbörjades hösten 2023 och blev något försenat i byggstartsskedet pga väderförhållanden. Eftersom tidplanen då görs om, justeras också betalplanen, vilket gör att en större del hamnar på 2024 än 2023. För 2023 var 2,0 mnkr budgeterat. För 2024 är budgeten på 13,0 mnkr totalt 15,0 mnkr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-12

-----

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

---

 Justerare

.....

.....

KSAU § 32

KS-SA.2024.12

## Kommunrevision - granskning av avtalshantering

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen antar förvaltningens yttrande som sitt och överlämnar detta till kommunrevisionen.

### Ärendebeskrivning

I skrivelse daterad 2024-01-25 översänder kommunrevisionen EY:s granskning av avtalshantering.

Kommunrevisionen rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Säkerställa dokumenterade riktlinjer och tydliga rutiner för vad som gäller vid uppföljning av avtal.
- Säkerställa att samtliga avtal följs upp utifrån det tidsintervall som framgår av avtalet, exempelvis genom att använda bevakningsfunktionen i kommunens systemstöd.
- Upprätta kommungemensamma mallar till stöd för arbetet med att utforma avtal.
- Arbeta för en sammanhållen registrering av avtal.

Granskningens syfte var att bedöma kommunens hantering av avtal, om det finns ändamålsenliga rutiner för avtalsförvaltning och kvalitetssäkring av avtal samt om det finns en tillräcklig uppföljning av ingångna avtal. Den sammanfattande bedömningen är att kommunens avtalshantering är till viss del ändamålsenlig.

### Förvaltningens yttrande

Förvaltningen delar i huvudsak revisionens uppfattning och rapportens bild av avtalshantering i Valdemarsviks kommun. En del av arbetet som fordras för att leva upp till Kommunrevisionens rekommendationer har påbörjats och en avstämning bör ske i samband med internkontrollen att rekommendationerna efterlevts. Kommunstyrelsen kan därmed anta rekommendationerna som sina.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-19

-----

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

---

Justerare

.....

.....

KSAU § 33

KS-TEK.2024.44

## Renhållningsordning

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att ställa ut förslag till Avfallsplan 2024-2030 samt Renhållningsföreskrifter för Valdemarsviks kommun i minst 4 veckor med start 2024-05-06.

### Ärendebeskrivning

I varje kommun ska det enligt miljöbalken 15 kap. finnas en renhållningsordning som innehåller en avfallsplan och föreskrifter om hantering av avfall i kommunen.

Under 2019-2020 revideras den nationella avfallsplanen och EU:s avfallsdirektiv med ett ökat fokus på avfallsminimering, cirkulära metoder samt minskad plast i våra hav.

Ambitiösa mål har satts på avfallsområdet och kommunerna har fått ett ökat ansvar på flera områden. De nya målen och regelverken behöver därför implementeras i renhållningsordningen.

Avfallsplanen är ett strategiskt dokument för att utveckla kommunens avfallshantering till år 2030. Denna avfallsplan, som ersätter tidigare avfallsplan för år 2018-2021, utformas utifrån en utvärdering av den tidigare planen samt erfarenheter från nuvarande avfallshantering samt avfallsstatistik. Arbetet tar även tidigare versioner i beaktande.

Arbetet utfördes under 2021 i samarbete med, och parallellt som, Söderköping och Kinda kommuner tog fram nya avfallsplaner. Planen ställdes ut under början av 2022 och remissvar inkom under mars månad. På grund av oförutsebara organisatoriska förändringar gick planen inte vidare till beslut i kommunfullmäktige. Under 2024 återupptogs arbetet med planen. Remissvar beaktades och nödvändiga uppdateringar gjordes. De mål som arbetades fram under 2021 är fortfarande relevanta då samma nationella och regionala mål fortfarande gäller. Den lagstiftning som var ny 2021 implementeras under ett antal år framåt.

### Uppdateringar som gjorts 2024:

- statistik, där 2022 års data har använts
- åtgärder som genomförts sedan planen togs fram ursprungligen 2021.

---

Justerare

.....

.....

KSAU § 33

KS-TEK.2024.44

- planen föreslås att gälla 2024 - 2030 med en översyn under 2027 (lagkrav att avfallsplaner ses över vart fjärde år)
- Bilaga 3, avfallsanläggningar inom kommunen
- Bilaga 2 Nulägesbeskrivning (2022 års statistik)

Eftersom det förflutit en längre tid sedan dokumentet ställdes ut 2022, samt att en uppdatering gjorts, är det lämpligt att ställa ut avfallsplanen tillsammans med de uppdaterade renhållningsföreskrifterna

#### **Revideringen av avfallsplanen syftar till:**

- Att den ska fungera som ett aktivt planeringsverktyg för kommunens avfallshantering
- Att sätta upp mål för avfallshanteringen fram till och med år 2030
- Att den ska vara anpassad till nuvarande lagstiftning

Utöver detta ger avfallsplanen en samlad bild av nuvarande avfallshantering, den anger vilka mål och åtgärder som krävs för att minska avfallet och öka återvinningen samt den bidrar till en hållbar utveckling och kommunicerar förändringsbehov.

En stark koppling finns även till andra kommunala frågor i form av ekonomi, fysisk planering, miljötillsyn, energi och infrastruktur.

Planen togs fram tillsammans med samarbetskommunerna Söderköping och Kinda kommun med syfte att få kommunernas system att likna varandra och att ta stöd av varandras arbete och erfarenhet.

I april/maj 2021 hölls en workshop tillsammans med berörda aktörer i kommunen med målet att planen ska förvaltas i hela kommunen. För ett framgångsrikt arbete är det viktigt att många hjälps åt att nå de uppsatta målen. Planen ska kommuniceras så att kommuninvånare, näringsidkare och besökare vill vara med i arbetet för att uppnå en mer hållbar avfallshantering i Valdemarsvik kommun.

#### **Disposition och målarbete samt uppföljning**

Planen innehåller sex målområden som i möjligaste mån följer avfallstrappan där fokus ligger på de tre första stegen – Avfallsminimera, återanvänd och återvinna. Till målområdet finns delmål och åtgärder listade i en handlingsplan.

- Förebyggande av avfall och återbruk
- Nedskräpning och ren kust

---

Justerare

.....

.....

KSAU § 33

KS-TEK.2024.44

- Hållbar hantering av matavfall
- Förbättrad utsortering av farligt avfall och förpackningsmaterial
- Förbättrad avfallsorganisation
- Avfallsrelaterade klimatmål

Antalet mål inom respektive inriktning varierar och åtgärderna eller aktiviteter i planen visar inom vilka områden det krävs åtgärder för att uppnå målen.

Sammanfattningsvis ska Valdemarsvik till 2030:

- Genom tydliga informationsinsatser och i dialog med kommunala och externa aktörer:
  - minskat de genererade avfallsmängderna redan vid källan
  - ökat tillgängligheten och gjort det enkelt att slänga rätt
  - fortsatt minska mängden farligt avfall i den fraktionen för restavfall och
  - ökat andelen grovavfall/bygg och rivningsavfall till återvinning
  - Utöka samarbetet med närliggande kustkommuner för att förbygga nedskräpning och bidra till en ren kust och skärgård.
  - Öka återbruket av möbler och textilier i de kommunala verksamheterna samtidigt som avfallsmängderna fortsatt minskar vid källan.
  - Utvecklat klimatmål för att fortsatt minska utsläppen av växthusgaser.
  - Arbeta för en effektivare avfallsorganisation genom att integrera avfallshanteringen i den övriga organisationen som fysisk planering av detaljplaner och inför bygglov.

### Uppföljning

Att arbeta med ständiga förbättringar innebär att arbetet utvärderas och uppdateras i en regelbunden process. Utöver löpande arbete kommer uppföljning ske genom plockanalyser samt en revidering av planen senast 2027.

### Ansvar och finansiering

Avfallsplanen har 6 övergripande målområden vilka bryts ner i delmål och aktiviteter. Många aktiviteter ansvarar kommunstyrelsen ytterst för och där renhållsavdelningen utför på egen hand men för ett antal aktiviteter ansvarar andra aktörer inom förvaltningen för. En övergripande resursbedömning har utförts i samverkan med andra enheter och grannkommuner.

En del av aktiviteterna i avfallsplanen får inte finansieras via taxeintäkter men är av sådan art att kommunerna har önskat ett utökat och effektiviserat

---

Justerare

.....

.....

KSAU § 33

KS-TEK.2024.44

samarbete, tex nedskräpning och masshantering. Dessa aktiviteter skattefinansieras och kostnader fördelas enligt fördelningsnyckel på de olika kommunerna.

### Avfallsföreskrifter

Förslaget till nya föreskrifter har tagits fram parallellt med det uppdaterade förslaget till ny gemensam avfallsplan. Översyn av texten i föreskrifterna för anpassning till nya lagar och förordningar.

- Definitioner samt bilagor
- Justerat utifrån ändrad lagstiftning kring ansvar för returpapper (Bilaga 1 sidan 4)
- Nya begrepp i avfallsförordningen: Hushållsavfall och därmed jämförligt avfall benämns nu som Kommunalt avfall. Restavfall benämns nu som Brännbart avfall
- Även texten kring kraven på hämtningsvägar har reviderats.
- Även en översyn av avfallstaxans utformning sker, men kommer att presenteras som ett separat ärende under hösten 2024.

### Remiss

Kommunen ska göra förslaget till renhållningsordning tillgängligt för berörda i kommunen (allmänheten, verksamheter och organisationer) och länsstyrelsen. Detta ska genomföras genom remiss och utställning av förslaget till avfallsplan under maj 2024.

### Tidplan

Utställning efter KS-beslut 2024-05-06 till 2024-05-31

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen

---

Justerare

.....

.....



KSAU § 34

KS-TEK.2024.45

## Omlastningsstation för förpackningar

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna byggnation av omlastningsstation för förpackningsavfall på Toverums avfallsanläggning

### Sammanfattning

Enligt förordning (SFS 2022:1274) har kommunerna insamlingsansvaret för förpackningar från 1 januari 2024.

Producenterna har ansvaret att hämta förpackningarna från respektive kommun. För att kommunerna ska kunna överlämna materialet till producenterna behövs en omlastningsstation. Transportkostnaden från kommunen till producenternas mottagningsanläggning bekostas då inte av kommunen.

### Ärendebeskrivning

Utformningen och rutinerna för omlastningen regleras genom avtal mellan producentorganisationerna (PRO) och kommunerna. Lagring av material ska kunna ske i minst en veckas tid.

Utan omlastningsstation, som fallet är nu, får Valdemarsviks kommun bekosta transporter till producenternas mottagningsanläggning i Norrköping. Vid tömning av containrar på återvinningsstationerna måste bilarna köra till Norrköping för att tömma. Det medför en avsevärd fördyring för kommunen och är miljömässigt ogynnsamt.

När FNI införs under 2026 måste dessutom sopbilarna kunna tömma materialet inom kommunen då bilarna normalt utgår från närområdet

### *Ekonomiska konsekvenser*

Att anlägga en omlastningsstation innebär en betydande investering.

Den uppskattade investeringen är ca 4 000 000 kr. Till detta tillkommer en driftkostnad som främst består av personal och maskinkostnad.

Med en kalkylränta på 5% , avskrivning på 20 år och investeringen 4000 000 kr blir den årliga kapitaltjänstkostnaden i snitt ca 320 000 kr/år.

Till detta kommer en driftkostnad på uppskattningsvis 150-200 000 kr/år.

Total årlig kostnad (drift och kapitaltjänst) ca 500 000 kr.

Den ersättning som Naturvårdsverket betalar för kommunens insamlingsansvar ska täcka även kostnaderna för omlastningsstationen. Den ersättning som utbetalas under 2024 uppgår till 812 000.

Ersättningen är inte specificerad för omlastningsstationen utan är inräknad i

---

Justerare

.....

.....

KSAU § 34

KS-TEK.2024.45

en ersättning per återvinningsstation (116 000/ÅVS). Ersättningen kommer inte att täcka kostnaderna för både omlastningsstation och drift av ÅVS. Dock görs en avsevärd besparing på transportkostnaderna. Sammantaget bör besparingarna och ersättningen täcka kostnaderna ganska väl. I budget är avsatt 12,6 miljoner för investeringar 2024, dessa är tänkta för FNI. Eftersom införandet av FNI ligger planerat 2026 kommer de största investeringarna att göras då (främst inköp av kär). Omlastningsstationen är en del av infrastrukturen som följer med kommunens insamlingsansvar för förpackningar både med FNI och från ÅVS.

**Beslutsunderlag**

Kalkyl byggkostnader

Bilder på den planerade anläggningen.

-----

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Justerare

.....

.....

KSAU § 35

KS-TEK.2022.69

## Utredning av en badbrygga i centrala Valdemarsvik

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen noterar redovisningen av utredningen till dagens protokoll.

### Sammanfattning

Utifrån Moderaternas motion och kommunfullmäktiges beslut har kommunstyrelsen genom tekniska avdelningen genomfört en utredning om möjligheten att placera en badbrygga centralt i Valdemarsvik.

Utredningen visar att det utifrån vattenkvalité endast är vid Odal som det är möjligt att placera en badbrygga. Samtliga förslag på bryggutformning lämpar sig för placeringen vid Odal. Kostnaden för enbart en brygga bedöms till mellan cirka 60 000 kr och 960 000 kronor beroende på utformning.

I Lokala ordningsföreskrifter § 15 framgår att bad är förbjudet inom hamnområden och i närheten av markerade kablar. Det kan konstateras att en placering av en brygga vid Odal, är avståndsmässigt längst bort från hamnområdet.

### Ärendebeskrivning

Moderaterna lämnade i juni 2022 in en motion till kommunfullmäktige om att utreda möjliga lägen för och utformning av en badbrygga. Bakgrunden till motionen angavs vara att öka attraktiviteten för centrala Valdemarsvik samt att möjliggöra bad i Valdemarsviken. Kommunfullmäktige beslutade 2023-04-11 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda möjliga lägen och utformning av en badbrygga. Tekniska avdelningen har genomfört utredningen.

#### *Utredningen, placeringsförslag och uppskattat av kostnad*

Utredningen visar på möjliga placeringar för uppförande av en brygga, tre förslag på bryggor som i sin utformning kan lämpa sig för placeringsförslagen samt en uppskattning av kostnaderna för de olika bryggförslagen.

Placeringsförslag som tagits fram är följande:

- Centralt läge, "bakom ICA" vid gästhamnen
- Borg

---

Justerare

.....

.....

KSAU § 35

KS-TEK.2022.69

- Odalkajen

Exempel på placeringsställets för- och nackdelar som har identifierats är:

- Vattnets kvalitet
- Vattendjup vid brygga
- Närhet till toalett och andra faciliteter
- Parkerings- och logistikproblem

Prisbilden för själva bryggorna ligger uppskattningsvis mellan 60 000 kr och 960 000 kr exklusive kostnader för arbete, transporter med mera.

#### *Remissvar från Miljökontoret*

En viktig komponent i utredningen har varit att få svar på lämpligheten av en badbrygga på de förslagna platserna utifrån vattenkvalité. Yttrandet väger tungt i det som presenteras. (*Yttrandet i sin helhet finns som bilaga till den här handlingen.*)

Miljökontoret har som remissinstans yttrat sig om vattenkvalitén vid de tre placeringsförslagen. Yttrandet kan sammanfattas i att det utifrån vattnets kvalitet endast är vid Odal som det är möjligt att uppföra en badbrygga.

Miljökontoret lyfter bland annat fram följande i sitt yttrande:

- Centralt läge "bakom Ica" och Borg anses inte vara lämpliga för bad då båda platserna ligger nära utloppet från Fifallaån och Vammarsmålaån samt nära olika dagvattenledningar där det finns risk för förorenat vatten.
- Provtagningarna under 2023 bedöms vara för få som ett underlag, fler prover ses som nödvändiga och det ska ske över två badsäsonger. Proverna är en ögonblicksbild av värdet just när provet togs. Fler prover kan ge ett samband att dra slutsatser ifrån.
- Proverna vid Odal fanns tjänliga, men även där bedöms antalet prover som för få.
- Höga halter Ecoli uppmättes vid centralt läge "bakom ICA" och vid Borg (*se tabell i yttrandet*).

---

Justerare

.....

.....

KSAU § 35

KS-TEK.2022.69

- Risk utifrån kvarvarande föroreningar i viken.  
Analyser visar höga värden av framför allt koppar.

*Ekonomiska konsekvenser*

De ekonomiska konsekvenserna bygger på kända ungefärliga kostnader för enbart inköp av brygga och beroende på val av brygga. Prisbilden ligger mellan 60 000 kr och 960 000 kr.

Kringkostnader är omöjliga att uppskatta utifrån att dess omfattning är okänd.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse  
Remissyttrande från Miljökontoret  
Protokoll KF § 31, 2023

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen

---

Justerare

.....

.....

KSAU § 36

KS-TEK.2021.149

## Motion - Kommunal strategi infrastruktur

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

### Ärendebeskrivning

Jonas Andersson och Olle Wester (V) skriver i en motion inlämnad 2021-11-29 där det föreslås att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att *"Påbörja en kommunal process som i förlängningen ska utmynna i en av fullmäktige fastställd kommunal infrastrukturstrategi"*.

I motionen anges det att Valdemarsviks kommun har stora behov av investeringar i infrastruktur. Det anses finnas ett behov att kommunen har en långsiktig strategi för infrastrukturen för de framtida behoven av investeringar blir tydliga och kommunicerbara.

### Förvaltningens yttrande

Förvaltningen instämmer i intentionerna i motionen. Att ha långsiktiga behov av investeringar i infrastrukturen tydliga ses som önskvärt. Däremot bedöms inte en infrastruktursstrategi leda till att tydliggöra de behov som finns.

Kontinuerligt planerar förvaltningen för de kommande investeringsbehoven i infrastrukturen, särskilt i samband med det årliga arbetet med investeringsbudgeten. Investeringar i infrastrukturen är i de flesta fall långsiktiga, men det kan ändå ske oförutsägbara händelser vilket innebär att omprioriteringar kan behöva ske. Det innebär att en infrastruktursstrategi behöver löpande aktualiseras vilket är en administrativt betungande process.

Med anledning av ovanstående beskrivning föreslås det att kommunfullmäktige avslår motionen.

### Beslutsunderlag

Motion från Jonas Andersson (V) och Olle Wester (V) inlämnad 2021-11-29

-----

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 37

Nämnd.2024.1

## Information KS-AU

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kommundirektör Kristina Lohman informerar om följande;

- Projektrapport gällande Ångbåtskajen redovisas. Arbetsutskottet kommer få löpande rapportering i projektet och andra projekt.
- Socialchef, samhällsbyggnadschef och kanslichef nu på plats.
- Worskhop om platsvarumärket Valdemarsvik har genomförts.

HR-chef Carina Magnusson informerar om att förhandlingar pågår i den centrala avtalsrörelsen.

-----

### Beslutet skickas till

Akten

---

Justerare

.....

.....



KSAU § 37

Nämnd.2024.1

---

Justerare

.....

.....



KSAU § 38

KS-SA.2024.39

## Inköpsstopp och ekonomisk återhållsamhet

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

1. Från och med 15 april och tills vidare råder inköpsstopp i kombination med en stor ekonomisk sparsamhet i Valdemarsviks kommun. Detta gäller allt som inte oundgängligen måste inhandlas för att upprätthålla kvaliteten i den löpande verksamheten och omfattar även investeringar.
2. Kommundirektören får i uppdrag att följa upp vidtagna åtgärder och effekten av dessa för en första uppföljningsperiod som sträcker sig från 20240401 – 20240630. Uppföljning sker vid kommunstyrelsens sammanträde 2 september.

### Ärendebeskrivning

Rubricerat ärende initieras vid dagens sammanträde.

### Yrkanden

Per Hollertz (M) yrkar att ärendet skickas vidare till kommunstyrelsens sammanträde för beslut 15 april med följande motivering:

#### *Förslag till beslut i kommunstyrelsen*

1. *Från och med 15 april och tills vidare råder inköpsstopp i kombination med en stor ekonomisk sparsamhet i Valdemarsviks kommun. Detta gäller allt som inte oundgängligen måste inhandlas för att upprätthålla kvaliteten i den löpande verksamheten och omfattar även investeringar.*
2. *Kommundirektören får i uppdrag att följa upp vidtagna åtgärder och effekten av dessa för en första uppföljningsperiod som sträcker sig från 20240401 – 20240630. Uppföljning sker vid kommunstyrelsens sammanträde 2 september.*

*Till följd av det ansträngda ekonomiska läget som redovisades i första månadsuppföljningen måste den för höga kostnadsutvecklingen i den samlade verksamheten brytas. Detta fram till att det påbörjade större*

---

Justerare

.....

.....

KSAU § 38

KS-SA.2024.39

*besparings- och förändringsarbetet börjar få effekt på kommunens ekonomi.*

*Under ovanstående period ska arbetet med inköpsorganisation, avtalstrohet och ekonomistyrning samt övertids- och vikariesituationen påskyndas i syfte att stävja kostnadsutvecklingen.*

*Som exempel på kostnader vi ser bör minskas är konsultkostnader, inhyrd personal, resekostnader, investeringar, övertidskostnader, materialinköp etc.*

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen

---

Justerare

.....

.....