

Plats och tid Stora Studion, Funkishuset, 2022-02-14, 08:15-12:22

Beslutande	Lars Beckman (S), ordf. ej §§ 27-28 Nhela Ali (S) Ulla Wallering Fall (S) Ted Starkås (S) Jenny Elander Ek (C) Anders Carlsson (C) Torvald Karlsson (C) Anna Nilsson (M) Per Hollertz (M) Anders Sjölander (M) Stefan Kemle (LpO) Göran Hargestam (SD) Kurt Olsson i st f Sten Bäck (SD)	Ersättare	Maud Carlsson (S) ej §§ 27-28 Jessica Ek (S) Jonas Andersson (V) Carina Thuresson (M) Hans Andersson (M) Marianne Svensson (KD)
Övriga närvarande	Karl Öhlander, kommundirektör Sven Stengard, ekonomichef §§ 23, 45 Mikael Jonsson, teknisk chef § 45 Rickard Sallermo, Tf VA- och renhållningschef § 45		Fredrik Sivula, sekreterare Matilda Carlström, sekreterare Caroline Hedvall, sektorchef barn, utbildning, arbetsmarknad och kultur § 45 Erik Olsson, advokatfirman Kahn Pedersen § 29

Utses att
justera Per Hollertz (M)

Justeringens
plats och tid Avdelning Service & Administration, 2022-02-15 kl. 14:30

Underskrift	Sekreterare	 Matilda Carlström	Paragrafer 23 - 46
	Ordförande	 Lars Beckman (S) ej §§ 27-28	 Jenny Elander Ek (S) §§ 27-28
	Justerare	 Per Hollertz (M)	

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2022-02-14		
Datum för anslagsuppsättande	2022-02-16	Datum för anslagsnedtagande	2022-03-09
Förvaringsplats för protokollet	Avdelning Service & Administration, kommunkontoret Strömsvik		
Underskrift	 Matilda Carlström		

Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KS § 23	Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022	4 - 5
KS § 24	Finanspolicy	6
KS § 25	Policy för fakturering och kravverksamhet	7
KS § 26	Regler för kommunalt partistöd	8 - 9
KS § 27	Utredning i frågan om gemensam överförmyndarverksamhet	10 - 12
KS § 28	Inspektion enligt 20 § förmyndarskapsförordningen av överförmyndare i Valdemarsviks kommun 203-14957-2021	13 - 14
KS § 29	Hyresvärdsupphandling av ishallen	15 - 22
KS § 30	Länsplan för regional transportinfrastruktur 2022-2033 för Östergötlands län - Remissvar	23 - 26
KS § 31	Försäljningsuppdrag - del av Valdemarsvik Gryts Prästgård 1:38	27 - 28
KS § 32	Ändring av tilläggsavtal till köpekontrakt för Valdemarsvik 5:2, Stationshuset Valdemarsvik	29 - 30
KS § 33	Förfrågan om naturreservat inom del av fastighet Gryts Prästgård 1:38	31 - 32
KS § 34	Läsårstider 2022/2023	33 - 34
KS § 35	Regler för förskola och fritidshem	35
KS § 36	Patientsäkerhetsberättelse hälso- och sjukvården 2021	36
KS § 37	Motion - Följer kommunens LSS-verksamhet lagen?	37 - 38
KS § 38	Motion - Framtidens seniorboende - trygghet, gemenskap och kvalité	39 - 40
KS § 39	Motion - Kommunal plattform för hästverksamhet i Gusum	41
KS § 40	Motion - Gusums stall	42

KS § 41	Motion - Förstärk kommunens kompetens med en kommunekolog	43 - 44
KS § 42	Motion - Valdemarsvik rankas låg i sitt miljöarbete	45 - 46
KS § 43	Motion - Kostnadsfria arbetsskor för vårdpersonalen	47 - 49
KS § 44	Anmälan till kommunstyrelsen 2022	50 - 51
KS § 45	Information kommunstyrelsen	52 - 53
KS § 46	Frågor	54 - 55

KS § 23

KS-SA.2021.103 041

Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar verksamhetsplan för 2022 med följande tillägg under rubriken "Satsningar för att få fler i arbete":

"En insats görs på vuxenutbildning och arbetsmarknad på 1,5 mnkr för 2022."

Mindre rättelser görs av ändringar av beloppen för sektor Stöd och Omsorgs ekonomiska ram.

Protokollsanteckning

Anna Nilsson (M), Per Hollertz (M), Anders Sjölander (M), Stefan Kemle (LpO), Göran Hargestam (SD) och Kurt Olsson (SD) deltar inte i avgörandet av ärendet och lämnar följande protokollsanteckning:

"Vi lade fram ett eget budgetförslag. Den föreliggande verksamhetsplanen är baserad på budgeten från S och C. Vi deltar inte i beslutet."

Yrkanden

Lars Beckman (S) yrkar på tillägget att följande formulering läggs till under rubriken "Satsningar för att få fler i arbete":

"En insats görs på vuxenutbildning och arbetsmarknad på 1,5 mnkr för 2022."

Beslutsgång

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget samt enligt Lars Beckmans (S) tilläggsyrkande.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade om Mål & Budget 2022 – 2024, 2021-11-29, § 108. Enligt Styrmodell för Valdemarsviks kommun antagen av Kommunfullmäktige 2020-05-25, § 51 ska Kommunstyrelsen årligen bryta ner Kommunfullmäktiges Mål & Budget i en verksamhetsplan.

I föreliggande verksamhetsplan kompletteras Kommunfullmäktiges inriktningsmål med resultatmål och en beskrivning av vägen till målet.

KS § 23

KS-SA.2021.103 041

Kommunfullmäktiges uppdrag kompletteras med en beskrivning av hur organisationen kommer att arbeta med dem under året. Därtill finns en nedbrytning av den ekonomiska ramen fördelat på sektor och verksamhet med en beskrivning av hur respektive sektor kommer att bedriva och prioritera sin verksamhet under året. Sist i dokumentet finns en plan för uppföljning av verksamhet och ekonomi 2022 samt planering inför 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2021-12-02
Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022

Beslutet skickas till

Kommundirektören
Ekonomichefen
Tekniska chefen
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 24

KS-SA.2021.111 040

Finanspolicy

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till finanspolicy för Valdemarsviks kommun.

Kommunfullmäktige beslutar att upphäva tidigare beslut 2005-02-28 § 5.

Ärendebeskrivning

Valdemarsviks kommuns finanspolicy aktualiserades senast 2005-02-28 § 5 av kommunfullmäktige. Denna aktualisering skedde från en policy antagen 1996. Det finns därför skäl att omarbета policyn i sin helhet och lämna förslag till en ny policy.

Föreliggande förslag grundar sig på Kommuninvests mall för finanspolicy men är något förenklat utifrån Valdemarsviks behov.

Kommunallagen föreskriver i 11 kapitlet 2-4 § att Kommuner och regioner ska förvalta sina medel på ett sådant sätt att krav på god avkastning och betryggande säkerhet kan tillgodoses. Fullmäktige ska besluta om riktlinjer för medelsförvaltningen. Fullmäktige ska även besluta om riktlinjer av medel avsatta för pensionsförpliktelser.

Valdemarsviks kommun har inga medel avsatta för pensionsförpliktelser. Därför synes riktlinjer för denna för denna förvaltning vara överflödiga.

Beslutsunderlag

Protokoll KSAU 2022-01-26 § 2

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2021-12-17

Förslag till finanspolicy

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

KS § 25

KS-SA.2021.112 040

Policy för fakturering och kravverksamhet

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta policy för fakturering och kravverksamhet.

Ärendebeskrivning

Kommunen saknar i dag aktuell policy för fakturering och kravverksamheten. För att kunna utveckla verksamheten och få effektiva rutiner fordras politiskt fastställd policy för verksamheten.

Bifogat förslag till riktlinjer är nytt och anpassat efter de gängse principer och regelverk som finns i dag. Delegationer för verksamheten finns i kommunstyrelsens delegationsordning.

De förändringar som denna föreslagna policy innebär i förhållande till nuvarande rutiner är:

- Kommunen tar ut lagstadgad påminnelseavgift.
- Påminnelser kan hanteras av inkassobolag.

Kommunen använder i dag Addas ramavtal för inkassotjänster och avtal är tecknat med Visma Financial Solutions AB.

Beslutsunderlag

Protokoll KSAU 2022-01-26 § 3

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Administration 2021-12-17

Förslag till policy för fakturering och kravverksamhet

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Akten

KS § 26

KS-SA.2021.78

Regler för kommunalt partistöd

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för ytterligare beredning.

Yrkanden

Torvald Karlsson (C) yrkar att ärendet återremitteras för ytterligare beredning.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Torvald Karlssons (C) yrkande om återremiss för ytterligare beredning.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige uppdrog 2020-11-23 § 113 kommunstyrelsen att göra en översyn av reglerna för kommunalt partistöd i Valdemarsvik.

Kommunfullmäktige beslutade 2014-11-24 och 2015-10-05 om nya regler för partistöd. Sedan dess har kommunallagen och reglerna gällande partistöd uppdaterats vilket gör det aktuellt med en revidering.

Ärendet återremitterades av kommunfullmäktige 2021-10-25 § 90 för ett förtydligande gällande lydelsen om utbetalning när redovisningarna lämnas in försent. Sedan återremissen har en ändring av grund- och mandatstödet lagts till så att stödet följer en årlig uppräknings.

KS § 26

KS-SA.2021.78

Beslutsunderlag

Protokoll KSAU 2022-01-26 § 4

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2022-01-07

Skrivelse om jämförelse av kostnader för utbetalning av kommunalt partistöd

Uträkning till förslag till det kommunala partistödet

Förslag till regler för kommunalt partistöd

Aktuella regler för kommunalt partistöd

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 27

KS-SA.2022.4

Utredning i frågan om gemensam överförmyndarverksamhet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig positiv till att utreda en eventuell samverkan inom överförmyndarens verksamhetsområde med Norrköping, Söderköping och Finspångs kommuner.

Kommundirektören uppdras att utreda förutsättningarna för samverkan.

Särskilt ska frågan om lokal rekrytering av gode män i framtiden utredas.

Jäv

Lars Beckman (S) anmäler jäv. Maud Carlsson (S) går in som tjänstgörande ersättare.

Eftersom ordförande Lars Beckman (S) anmäler jäv leder Jenny Elander Ek (C), kommunstyrelsens vice ordförande, sammanträdet under denna paragraf.

Yrkanden

Anna Nilsson (M) yrkar på tillägget att utredningen särskilt ska utreda frågan om lokal rekrytering av gode män i framtiden.

Beslutsgång

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget samt enligt Anna Nilssons (M) tilläggsyrkande.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2020-06-01 § 127 att via en sammanställd uppdragslista ge förvaltningen ett antal uppdrag kopplat till att skapa en budget i balans. Ett av uppdragen i listan var att "Se över överförmyndarens verksamhet samt tjänstgöringsgrad". Till kommunstyrelsens sammanträde 2020-08-17 § 156 lämnades ett antal återrapporeringar utifrån de tidigare lämnade uppdragen. Bland annat då lämnades en första nulägesrapport om dagens överförmyndarverksamhet. Bland annat pekades det på att dagens organisering är sårbar och att en samverkan skulle vara en tänkbar lösning för att minska den sårbarheten. Sedan den första rapporteringen har uppdraget varit under beredning hos förvaltningen.

KS § 27

KS-SA.2022.4

Samtidigt har förvaltningen i Söderköpings kommun haft ett liknande uppdrag att se över deras överförmyndarverksamhet. Söderköpings kommun har nu initierat frågan om en eventuell samverkan tillsammans med Norrköpings, Valdemarsviks och Finspångs kommuner inom överförmyndarens verksamhetsområde.

Förändrade krav och regleringen har skett inom överförmyndarens verksamhetsområde senaste åren. Ett nytt förslag som har lyfts nyligen, "SOU 2021:35 Gode män och förvaltare – en översyn", innebär ett flertal ändringar. I korthet innebär förslaget ett utökat ansvar för överförmyndaren. Utökade krav på kompetens och kvalitet föreslås. Ett förslag i utredningen är att det blir krav på att överförmyndarnämnd ska vara den obligatoriska organisationsformen.

Den vanligaste samverkansformen är att de ingående kommunerna bildar en gemensam nämnd med ansvar för verksamheten i alla de samverkande kommunerna. Slår kommunerna samman sina resurser i en förvaltning kan det innebära att det blir lättare att ha den kompetens som behövs och större möjligheter till redundans i organisationen. Samverkan mellan kommuner gällande en gemensam överförmyndare är ganska vanligt. Två relativt närliggande exempel är bland annat en gemensam överförmyndarnämnd i Motala samt en samverkande överförmyndare i Vimmerby.

De delar som behöver beaktas i en utredning är frågor kring bland annat ärendehantering, arvoden, diarium. Frågan om finansieringsmodell för samverkan behöver även ses över.

En viktig aspekt att beakta i en eventuell samverkan är också att tillgodose att det fortsatt finns en lokal förankring. Det behöver tillgodoses att det finns möjlighet för både huvudmän och ställföreträdare att i Valdemarsvik fortsatt kunna fysiskt träffa en överförmyndarhandläggare. Det är en del som behöver lyftas med in i ett avtal om kommunerna beslutar att samverka inom området. Erfarenheter från andra sammanslagningar inom överförmyndarens verksamhetsområde är att det är särskilt viktigt i början av implementeringen av en sådan samverkan.

Om en samverkansform mellan kommunerna ska ske och implementeras till nästa mandatperiod behöver utredningen vara genomförd för ett eventuellt beslut om samverkan hos respektive kommuner innan mandatperiodens slut.



KS § 27

KS-SA.2022.4

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2022-01-21

Beslutet skickas till

Överförmyndaren

Kommundirektören

Kommunsekreterare F.S

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 28

KF-ÖF.2021.1

Inspektion enligt 20 § förmyndarskapsförordningen av överförmyndare i Valdemarsviks kommun 203-14957-2021

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras till arbetsutskottet för att kompletteras med överförmyndarens yttrande gällande Länsstyrelsens inspektion.

Jäv

Lars Beckman (S) anmäler jäv. Maud Carlsson (S) går in som tjänstgörande ersättare.

Eftersom ordförande Lars Beckman (S) anmäler jäv leder Jenny Elander Ek (C), kommunstyrelsens vice ordförande, sammanträdet under denna paragraf.

Yrkanden

Jenny Elander Ek (C) yrkar att ärendet återremitteras till arbetsutskottet för att kompletteras med överförmyndarens yttrande gällande Länsstyrelsens inspektion.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Jenny Elander Eks (C) yrkande om återremiss till arbetsutskottet för att kompletteras med överförmyndarens yttrande gällande Länsstyrelsens inspektion.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen företog den 8 oktober 2021 inspektion hos överförmyndaren i Valdemarsviks kommun. I sitt inspektionsprotokoll daterat 2021-12-17 påpekar länsstyrelsen de fel och brister som uppmärksammas vid inspektionen, vilket bör i förekommande fall korrigeras.

Sammanfattningsvis riktar länsstyrelsen kritik mot överförmyndaren i frågor om bland annat brister i ordningshållande av akter och diarieföring. Vidare framförs vikten av dokumentering av uppgifter som tillförs ett ärende muntligen samt att överförmyndaren bevakat att handlingar inkommer inom föreskriven tid.



KS § 28

KF-ÖF.2021.1

Beslutsunderlag

Protokoll KSAU 2022-01-26 § 8

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2021-12-21

Länsstyrelsens inspektionsprotokoll enligt 20 § förmyndarskapsförordningen (1995:379) av överförmyndaren i Valdemarsvik kommun daterad 2021-12-17

Beslutet skickas till

Överförmyndaren

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 29

KS-KcS.2020.55

Hyresvärdsupphandling av ishallen

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att genomföra upphandling av nyttjande av Valdemarsviks ishall i enlighet med förvaltningens förslag.

Kommunstyrelsen ges i uppdrag att fatta de beslut som kan komma att erfordras för att slutföra försäljningsuppdraget från 2019.

Reservation

Anna Nilsson (M), Per Hollertz (M), Anders Sjölander (M), Stefan Kemle (LpO), Göran Hargestam (SD) och Kurt Olsson (SD) reserverar sig mot kommunstyrelsens beslut.

Protokollsanteckning

Anna Nilsson (M), Per Hollertz (M), Anders Sjölander (M), Stefan Kemle (LpO), Göran Hargestam (SD) och Kurt Olsson (SD) lämnar följande protokollsanteckning:

"Vi är kritiska till hur de styrande hanterar en återremiss från kommunfullmäktige. Den tas upp till beslut i kommunstyrelsen utan att återremissen på något sätt finns redovisad i handlingarna. Kommunfullmäktiges protokoll är dessutom inte ens justerat. Detta förfaringsätt är tveksamt kommunalrättsligt och definitivt går det emot kommunallagens intentioner.

Ärendet tillfördes därutöver kommunstyrelsens föredragningslista i strid med kommunstyrelsens reglemente."

Jonas Andersson (V) lämnar följande protokollsanteckning:

"Vi ser inte att beslutsunderlag för Ishallen fortfarande inte är fullvärdigt att ta ställning till. Utifrån externa uppgifter från intresseorganisation kan vi som lokalt parti endast uppskatta tänkbara driftskostnader i fortsatt kommunal ägo och drift.

Utifrån uppskattade driftskostnader så ser vi ingen samhällsnytta i att sälja Ishallen. Kostnadsbilden uppskattas ligga i linje med dagens. Beslutsunderlaget pekar på en kostnad på ca 700tkr för kommunen vid en

KS § 29

KS-KcS.2020.55

försäljning. Att 600tkr ska välja mellan kommunalt ägande eller att förlora rådigheten över allmän is om 10 år, är då ett enkelt val - att äga Ishall och rådighet för framtiden.

Hur den styrande majoriteten valt att hantera återremissen från Kommunfullmäktige är vi mycket kritiska till, men de har följt gällande reglemente. Förfarandet visar på ett behov av att skriva reglemente kring hur en återremiss ska hanteras av kommunstyrelsen. Så reglemente för kommunstyrelsen bör uppdateras så att Kommunallagens intentioner uppfylls"

Yrkanden

Per Hollertz (M) med instämmande från Stefan Kemle (LpO) och Göran Hargestam (SD) föreslår kommunfullmäktige att avslå föreliggande förslag och ge kommunstyrelsen i uppdrag att återkomma med andra alternativ för ishallens framtid.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen godkänner att föreliggande förslag samt Per Hollertz (M) med fleras yrkande om att föreslå kommunfullmäktige att avslå föreliggande förslag ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar om bifall till föreliggande förslag.

Sammanfattning

Under flera år har frågan gällande kostnader för drift och underhåll av Ishallen i Valdemarsvik diskuterats. Efter utredning och beslut i kommunstyrelsen under 2019, 2020 och 2021 har förslag till upphandlingsmodell för nyttjande av ishallen tagits fram.

Tidigare förslag till beslut om försäljning av ishallen återremitterades av kommunfullmäktige den 28 juni 2021. Återremissen innehöll ett antal punkter som behövde utredas närmare. Efter utredning och genomlysning av det tidigare förslaget till försäljningsmodell föreslår förvaltningen nu att transaktionen istället annonseras som en upphandling i enlighet med Lagen om offentlig upphandling (LOU).

Nuvarande förslag innebär att en upphandling sker där anbud lämnas i form av den hyressumma kommunen ska betala anbudsgivaren för att denna

KS § 29

KS-KcS.2020.55

garanterar istid för kommunens bruk. De krav som ställs på anbudsgivaren i förfrågningsunderlaget utgörs då av de avtal som reglerar transaktionen.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Under flera år har frågan gällande kostnader för drift och underhåll av Ishallen i Valdemarsvik diskuterats. Efter beslut i kommunstyrelsen i oktober 2019 inleddes därför ett utredningsarbete gällande framtida drift och ägande. Syftet var att optimera hallens användning och reducera kostnader genom utomkommunal regi. Utredningen presenterades på kommunstyrelsens sammanträde i december 2019 och beslut fattades då om att inleda ett försäljningsförfarande och mäklare anlätades.

Mäklarpuppdraget slutade med att en anbudsgivarestod kvar som intressent. Samtidigt hölls under våren 2020 ett antal möten med WIF, för att i möjligaste mån tillgodose klubbens intresse av att fortsätta nyttja hallen i den nye ägares regi.

En utredning av planmässiga förutsättningar gjordes parallellt. Detaljplan över området där ishallen ligger anger industri och park, men bygglov för hallen är givet. En försäljning kräver avstyckning och inför det även en detaljplaneändring. Försäljningen bedömdes därför behöva göras i två steg: i första steget skrivs köpekontrakt, parallellt med detta handläggs detaljplaneprocess och avstyckning. I andra steget, när dessa processer är slutförda, sker formell äganderättsövergång.

Den 17 augusti 2020 fattade kommunstyrelsen beslut om att godkänna en avsiktsförklaring där det angavs att parterna under hösten 2020 skulle ingå ett avtal om överlåtelse av Ishallen. I avsiktsförklaringen framgick det också att det i samband med köpeavtalet skulle tecknas ett långsiktigt hyreskontrakt om 15 år med kommunen som hyresgäst och köparen som hyresvärd.

Förslag till beslut om köpeavtal och hyresavtal förelåg för beslut i oktober 2020, men återremitterades för vidare utredning och dialog med köparen.

Vidare utredning och dialog

Ett inledande möte för vidare dialog skedde mellan köparen och kommundirektören under december 2020. Mötet syftade till att stämma av köparens vilja att fullfölja köpet och även för att stämma av olika vägar

KS § 29

KS-KcS.2020.55

framåt. Det överenskoms då att köparen skulle återkomma i januari 2021 med förslag på hur köpet kunde tas vidare.

Under januari klargjordes från kommunens sida att försäljning av ishallen var den väg som stämmer överens med tidigare fattade beslut. Köparen begärde då att få tid att utreda förutsättningarna för detta och därefter vidtog en period av kommunicering av faktaunderlag rörande kostnader för drift och underhåll och andra förutsättningar för att driva ishallen i extern regi.

Under början av april 2021 återkom köparen med förslag på nytt upplägg rörande köpeavtal och hyresavtal. Detta upplägg låg sedan till grund för förslag till beslut och upplägg av affären. Ärende innehållande detta upplägg förelades kommunstyrelsen och kommunfullmäktige under maj – juni 2021.

Återremiss

Förslaget till beslut om försäljning av ishallen återremitterades av kommunfullmäktige den 28 juni 2021. Återremissen innehöll ett antal punkter som behövde utredas närmare. Det handlade bland annat om de delar där det tidigare förslaget ansågs kunna bryta mot EU:s statsstödsregler, kommunallagens regler om stöd till enskild näringsidkare och om transaktionen var upphandlingspliktig.

Efter genomlysningen har även en process med omarbetning av de avtal som låg med som bilagor i det tidigare förslaget påbörjats.

Kommunens kostnader för drift och ägande

Kostnaderna har varierat från år till år och gör att en sammanställning av kostnader behöver ses över en längre tid.

För att göra en bedömning av kostnaderna för kommunen har därför en uppskattning gjorts utifrån de kostnader kommunen haft 2017 – 2020. 2020 har en lägre kostnadsvolym som till stor del beror på särskilda förutsättningar detta år och eftersläpning av kostnader och intäkter. För att nå en snittkostnad för jämförelse bör därför 2020 räknas bort när årlig snittkostnad beräknas.

tkr	2017	2018	2019	2020
Kostnad	1 926,2	1 937,1	1 938,4	1 573,8
Intäkt	- 337,1	- 336,2	- 233,7	- 260
Nettokostnad	1 589,1	1 600,9	1 704,7	1 313,8

Justerare

.....

.....

KS § 29

KS-KcS.2020.55

Investeringsbehov

Det kylaggregat som finns vid sidan av ishallen är i behov av renovering eller utbyte. Köparen har i samband med sin undersökning inför det senaste förslaget inhämtat kostnadsuppskattningar för renovering eller nyinvestering. Förvaltningen bedömer att dessa uppskattningar är relevanta.

Kostnad för renovering av aggregatet uppgår till mellan 2,5 – 3,5 mnkr. Nyinvestering uppgår till mellan 6 – 7 mnkr. Ingen av dessa uppskattningar innehåller andra nyinvesteringar. Utöver dessa finns behov av ny avfuktare inne i ishallen. Kostnad för nyinstallation av avfuktare uppskattas till 800 tkr.

Förvaltningens förslag

Efter utredning och genomlysning av det tidigare förslaget till försäljningsmodell föreslår förvaltningen nu att transaktionen istället annonseras som en upphandling i enlighet med Lagen om offentlig upphandling (LOU).

Förslaget innebär att en upphandling sker där anbud lämnas i form av den hyressumma kommunen ska betala anbudsgivaren för att denna garanterar istid för kommunens bruk. De krav som ställs på anbudsgivaren i förfrågningsunderlaget utgörs då av de avtal som reglerar transaktionen.

Under upphandlingen kontrolleras om det finns anledning att utesluta någon av anbudsgivarna från upphandlingen. Prövningen görs mot bakgrund av de så kallade uteslutningsgrunderna i LOU. Vid kvalificeringen kontrolleras att de krav som ställts på anbudsgivarens lämplighet och kapacitet för att kunna genomföra uppdraget uppfylls. Här genomförs även en kontroll av att anbudet uppfyller de formella kraven d.v.s. om de innehåller alla uppgifter som efterfrågas.

Avtalskonstruktionen påminner om den som låg till grund för det tidigare försäljningsförslaget. Förvaltningen har däremot omarbetat delar i avtalen och är nu tydlig avsändare av de avtalsdelar som föreslås i nuvarande modell.

Marköverlåtelseavtal

Förslaget innebär att ishallen överläts för 0 kr. För att möta det investeringsbehov som finns i ishallen innehåller avtalet bland annat krav på investering i kylanläggningen. Kravet innebär byte av kylaggregatet inom 12 – 24 månader.

KS § 29

KS-KcS.2020.55

Avtalet innebär också att köparen tar över lös egendom i och kring ishallen i enlighet med en lista i avtalet.

Under tiden från avtalsdagen till tillträdesdagen ska köparen hyra ishallen och markområdet av kommunen. Särskilt hyresavtal ska tecknas om detta.

Dessutom innehåller avtalet delar om hur tillträdet ska gå till och i vilket skick byggnaden och markområdet ska överlämnas. Kommunen åtar sig här att utföra en del reparationer, åtgärder i utemiljön och bortforsling. Dessa åtgärder ska vara färdiga vid tillträdet.

Avtal om nyttjande av ishallen

Efter det att villkoren i marköverlåtelseavtalet uppfyllts och att tillträde skett i enlighet med avtalet börjar ett avtal mellan köparen och kommunen att gälla. Avtalet omfattar 10 år och om det inte sägs upp nio månader efter avtalsperiodens slut förlängs det automatiskt med fem år. Beloppet i detta avtal är det som utvärderas i upphandlingen och är därför beroende av det anbud som lämnas. Uppräkning sker automatiskt med 2 %/år.

WIF kommer hyra direkt av köparen. Kommunen har rätt att i andra hand hyra ut tider i lokalen endast till förskolor, skolor samt nyttja den för allmänhetens åkning.

Avtalet innehåller också skrivningar kring hur kommunen får nyttja ishallen. Det anges att kommunen kan nyttja hallen under perioden den 1 september och den 31 mars varje år. Nyttjandet av isen i lokalen får ske under de timmar per vecka som beslutas av hyresvärden och som fördelar sig på ett sätt som motsvarar en veckoplan. Ändringar i veckoplanen ska meddelas hyresgästen senast under veckan före ändringen.

Interimshyresavtal

I avvaktan på att tillträde kan ske enligt köpeavtalet föreslås att köparen ska hyra ishallen med intilliggande ytor enligt ett interimshyreskontrakt. Den dag tillträde sker enligt köpeavtalet eller den dag detta upphör att gälla på grund av att tillträde inte går att genomföra ska interimshyresavtalet upphöra att gälla.

Avtalet innebär att köparen hyr ishallen av kommunen för 1 kr/år fram till tillträdet. Köparen som hyresgäst ska betala kommunens kostnader för el, uppvärmning, VA etc.

KS § 29

KS-KcS.2020.55

Kommunen ska se till att ishallen är i full drift senast vid avtalets början inkluderande att det per den dagen är en komplett spolad is i hallen som är i skick för att bedriva träning och matchspel på.

Interimshyresavtal i andra hand

Under den tid köparen hyr ishallen från kommunen föreslås att det tecknas ett andrahandskontrakt mellan köparen och kommunen där köparen är hyresvärd. Avtalet bygger på att kommunen hyr ishallen med liknande villkor som i det hyresavtal som kommer gälla efter tillträdet.

Arrendeavtal

För att underlätta den kommande fastighetsbildningen och undvika en detaljplaneprocess föreslår förvaltningen att det tecknas ett arrendeavtal mellan kommunen och köparen. Köparen arrenderar då parkeringsplatsen framför ishallen som i detaljplanen anges som allmän platsmark. I och med att kommunen står kvar som fastighetsägare av denna behöver detaljplanen inte förändras.

I arrendeavtalet anges att marken ska användas som parkering. Avtalet reglerar vidare att arrendatorn svarar för och bekostar drift inklusive skötsel samt förebyggande och felavhjälpande underhåll rörande arrendestället. Driften inkluderar även renhållning på och invid arrendestället samt väghållning inklusive snöröjning av in- och utfart fram till allmän gata.

Kommunen som fastighetsägare måste också godkänna om arrendatorn vill göra förändringar på fastigheten.

Ekonomiska konsekvenser

Överlåtelsen av ishallen föreslås ske i två steg. Först en period med ett interimshyresavtal och därefter tillträde för anbudsgivaren med det mest fördelaktiga anbudet och därefter ett hyresavtal mellan denne och kommunen. Vid en anbudssumma om 750 tkr per år skulle en samlad besparing för kommunen för hela hyresperioden blir ca 9 mnkr.

tkr	Interimsperioden	Efter tillträde
Kommunens kostnad	750	750
Intäkter	50	50
Nettokostnad	700	700
Besparing nuläge*	900	900

*) Jämfört med avrundad snittnettokostnad 2017 – 2019

Justerare

.....

.....

KS § 29

KS-KcS.2020.55

Investeringsmoms och nedskrivning av värde

De investeringar kommunen lagt ned i ishallen sedan tidigare och som fortfarande omfattas av avskrivningar innebär kommunen vid en överlåtelse av ishallen kommer att belastas med kostnader för så kallad investeringsmoms. Dessa har beräknats till ca 350 tkr och kommer vid överlåtelse att belasta kommunen som en engångskostnad.

Ishallen har idag ett bokfört värde om ca 5 mnkr. Vid överlåtelse av hallen behöver detta värde kostnadsföras och innebär då en engångskostnad för kommunen om motsvarande belopp.

Beslutsunderlag

Protokoll KS 2022-01-17 § 7

Protokoll KSAU 2021-12-08 § 105

Protokoll KS 2021-12-06 § 166

Tjänsteskrivelse från kommundirektör 2022-02-10

Kravspecifikation

Krav på leverantören

Hyreskontrakt nr 1

Hyreskontrakt nr 2

Hyreskontrakt nr 3

Avtal om lägenhetsarrende

Fastighetsöverlåtelseavtal

PM från advokatfirman Kahn Pedersen

Skrivelse angående kostnader för ishallen 2022-01-10 inkl. Bilagor

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 30

TRAF.2020.7 510

Länsplan för regional transportinfrastruktur 2022-2033 för Östergötlands län - Remissvar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen delegerar till kommundirektören att fastställa yttrandet rörande Länsplan för regional transportinfrastruktur 2022–2033 för Östergötlands län.

Yrkanden

Lars Beckman (S) yrkar att kommunstyrelsen delegerar till kommundirektören att fastställa yttrandet rörande Länsplan för regional transportinfrastruktur 2022–2033 för Östergötlands län.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Lars Beckmans (S) yrkande om att delegera till kommundirektören att fastställa yttrandet rörande Länsplan för regional transportinfrastruktur 2022–2033 för Östergötlands län.

Sammanfattning

Region Östergötland har för yttrande, översänt remissversion av länsplan för regional transportinfrastruktur 2022–2033.

Region Östergötland är länsplaneupprättare och har fått i uppdrag av regeringen att upprätta en länsplan för regional infrastruktur (LTP) för perioden 2022–2033. Gällande plan sträcker sig över perioden 2018–2029. Flertalet tidigare planeringsomgångar har skett vart fjärde år med en tolvårig plan, precis som nu.

Länsplanen är en investeringsplan som omfattar alla statliga vägar i Östergötland utom E4:an, E22:an och riksväg 50 samt 55/56. Planeringsramen är 1 745 miljoner kronor fördelat över tolv år, med tre-åriga intervall, att jämföra med 1 465 miljoner kronor i innevarande plan. Medfinansiering för kommuner kan sökas för kollektivtrafikåtgärder och gång- och cykelåtgärder längs det kommunala vägnätet. Remissversion har inriktning med större fokus på cykel- och kollektivtrafikåtgärder än innevarande plan.

KS § 30

TRAF.2020.7 510

Förvaltningen förslår att det i Valdemarsviks kommuns remissvar framförs bland annat synpunkter rörande skärgårdstrafiken, utvecklingen av väg 212 och betydelsen av Fyrudden som nav i skärgården.

Ärendebeskrivning

Remissyttrande

Region Östergötland har sänt länsplanen på remiss till Valdemarsviks kommun. Kommunen har för avsikt att yttra sig över länsplan för regional transportinfrastruktur 2022–2033 i Östergötlands län. Kommunstyrelsen avser hantera remissen vid sitt sammanträde den 14 februari 2022.

Förslag till kommentarer på länsplanens innehåll

Valdemarsviks kommun anser att det är positivt att nya länsplanen har tilldelats en större budgetpott och att fokus har ökat på kollektivtrafik samt gång och cykel.

Valdemarsviks kommun konstaterar att kommunen omnämns i ytterst begränsad form i länsplanen. Kommunen nämns enbart i samband med det nationella stråket där E22 ingår. Fokus i planen ligger till stor del på de mer befolkade delarna av länet och kommunen ser det som en brist att övriga länets behov av utveckling inte beaktats i högre grad.

Kommunen anser dessutom att det är anmärkningsvärt att skärgårdstrafiken inte benämns alls i länsplanen. Kommunikation och transporter är av stor betydelse för att kunna bibehålla och öka möjligheterna till att bo och verka i skärgården.

Kommunen anser att Länsplanens hantering av kommunernas bristbeskrivningar (s. 15 i länsplanen) bör utvecklas och förtydligas i stycket om "övrigt vägnät".

Valdemarsviks kommun vill särskilt framföra kommunens sammanställning av brister/behov på statlig väg inom kommunen som bedöms ingå i Länsplanens stycke "Övrigt vägnät":

- Väg 212, Anslutning E22 – Fyruddens hamnområde. Trafikverket är väghållare och vägen är av lägre standard. Fyrudden är en viktig målpunkt inom kommunen och en viktig koppling mellan fastlandet och skärgården. Såväl företag, skärgårdsboende, Marinen, besökare som kustbevakning och sjöräddningen nyttjar Fyruddens hamnområde. Vidare sker mycket omlastning vid Fyrudden.

KS § 30

TRAF.2020.7 510

Kommunen finner det angeläget att anslutningen mellan detta hamnområde och det nationella stråket E22 stärks genom trafiksäkerhetshöjande åtgärder på väg 212. Breddning av körbana samt separering av oskyddade trafikanter efterfrågas av kommunen längs med denna väg.

- Väg 809, Gryt – Breviksnäs. Trafikverket är väghållare och vägen är av lägre standard. Flera större verksamheter ligger längs med denna väg.
- Koppling Valdemarsvik – Åtvidaberg. Trafikverket har ett flertal vägar som går mellan Valdemarsvik och Åtvidaberg. Valdemarsviks översiktsplan anger att "Ett mål för kommunen måste vara att stärka detta vägnät genom ökad trafiksäkerhet och bättre bärighet" (s.22 i kommunens översiktsplan). Länsplanen avser omfatta "investeringar i statliga vägar som inte är nationella stamvägar" (s. 3 i ny länsplan). Vägarna mellan Åtvidaberg och Valdemarsvik tätort nämns inte i länsplanen även fast trafikverket har flera vägar däremellan. Valdemarsviks kommun efterfrågar att utredning av det statliga vägnätet mellan Åtvidaberg och Valdemarsvik.
- E22 - hållplats Ringarum. Valdemarsviks kommun vill påtala behovet att genomföra avtalad omstigningshållplats vid Ringarum längsmed E22 enligt medfinansieringsavtal.
- E22 – Hållplats Syntorp, Gusum. Valdemarsviks kommun betonar behovet av omstigningshållplats vid Syntorp/Gusum längs med E22. Gång- och cykelväg behöver byggas ut fram till denna plats.
- Belysning. För att uppmuntra till gång och cykel efterfrågar Valdemarsviks kommun en dialog med Trafikverket och regionen om belysning av såväl statliga som kommunala och enskilda vägar.

Övriga synpunkter på länsplanen

Det är svårt att tolka hur brister och behov i regionens "övriga vägnät" hanteras i länsplanens planbeskrivning och genomförandebeskrivning. Det framgår inte om de olika budgetposterna förutsätter något motkrav på kommunen så som medfinansiering.

Valdemarsvik efterfrågar en väl fungerande dialog med Trafikverket och Regionen avseende prioritering och utförande av åtgärder på Trafikverkets vägar inom kommunen.



KS § 30

TRAF.2020.7 510

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommundirektören 2022-02-04

Länsplan för regional transportinfrastruktur 2022-2033 för Östergötlands län -
remissversion med bilagor

Beslutet skickas till

Kommundirektören

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 31

KS-KcS.2021.46

Försäljningsuppdrag - del av Valdemarsvik Gryts Prästgård 1:38

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att ta fram värdering för del av fastigheten Valdemarsvik Gryts Prästgård 1:38.

Kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att genomföra försäljningen av fastigheten på marknadsmässiga grunder.

Ärendebeskrivning

Flera förfrågningar att köpa delar av kommunala fastigheter har inkommit till kommunen. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att försäljning av kommunens fastigheter ska ske till marknadspris och ska bygga på ett anbudsförfarande där villkoren är tydliga och transparenta. Detta kan ske genom mäklare eller genom att kommunen själv annonserar i egna kanaler.

Följande objekt avses beredas för försäljning:

Del av fastigheten Valdemarsvik Gryts Prästgård 1:38, i direkt anslutning till Åldersro, mellan fastigheten 1:44 och 1:47. Marken omfattas av detaljplan med ändamålet "vård" och är idag obebyggd och avses försäljas för det ändamålet. Området omfattar ca 2 200 kvm. Kommunen har idag ingen egen verksamhet som ska nyttja denna del av fastigheten. Med hänvisning till detta är förslaget att ett försäljningsuppdrag för del av Valdemarsvik Gryts Prästgård 1:38 ges till förvaltningen.

KS § 32

KS-TEK.2018.49 VALDEMARSVIK 5:2

Ändring av tilläggsavtal till köpekontrakt för Valdemarsvik 5:2, Stationshuset Valdemarsvik

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner tilläggsavtal till försäljningsavtal del av Valdemarsvik 5:2, Stationshuset.

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att underteckna tilläggsavtal samt genomföra försäljningen.

Sammanfattning

Valdemarsviks kommun har sålt det nedlagda stationshuset i Valdemarsvik och tillhörande mark på del av Valdemarsvik 5:2 enligt försäljning, KS-TEK.2018.49. Tilläggsavtal behövs för att fullfölja försäljningen då detaljplan har krävts för att genomföra fastighetsregleringen enligt försäljningen. Fråga om saneringskostnad har utretts av kommunen i samband med framtagande av detta tilläggsavtal. Tilläggsavtal bifogat detta beslut har accepterats av köparen.

Ärendebeskrivning

Valdemarsviks kommun har sålt stationshus och tillhörande mark enligt försäljning år 2019. Därefter har kommunen ändrat gällande detaljplan för att möjliggöra avstyckningen av del av fastigheten Valdemarsvik 5:2. Ny detaljplan antogs innan årsskiftet 2021/2022 och genom att den vinner laga kraft kan fastigheten styckas av enligt försäljningen. Köparna förvaltar sedan år 2019 stationshuset och tillhörande mark. Detaljplanen har påvisat att det föreligger saneringsbehov inom det är planlagt som kvartersmark. Saneringskostnaden uppgår till ca 520 tusen kronor (exklusive moms) vilket kommunen bekostar och utför.



KS § 32

KS-TEK.2018.49 VALDEMARSVIK 5:2

Beslutsunderlag

Protokoll KSAU 2022-01-26 § 5

Tjänsteskrivelse från Kommundirektör och Stab 2022-01-18

Tilläggsavtal försäljning del av Valdemarsvik 5:2

Offert/kostnadsuppskattning stationsområdet Valdemarsvik, Structor, 2021-11-22

Beslutet skickas till

Fastighetskontoret

Köparen till del av Valdemarsvik 5:2

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 33

ÖVRIG.2020.9 Gryts Prästgård 1:38

Förfrågan om naturreservat inom del av fastighet Gryts Prästgård 1:38

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att meddela länsstyrelsen att kommunen inte har för avsikt att låta upprätta naturreservat eller ingå naturvårdsavtal i området.

Protokollsanteckning

Jonas Andersson (V) lämnar följande protokollsanteckning:
"Att kommunen tar en så klar ställning mot att skydda de naturvärden som finns inom det tänkta området för reservatet är anmärkningsvärt. Det råder ingen utvecklingskonflikt mellan föreslaget reservat och kommunens utvecklingsplaner (ÖP). Om ett reservat låser utvecklingen i ett längre perspektiv är svårare att bedöma, då är ett Naturvårdsavtal ett väl gott alternativ. Inte ens detta är ett alternativ för majoriteten inom kommunstyrelsen. Att värna biologisk mångfald men även den rikedom som Gryts landsbygd är som resmål är mycket värt att skydda. Vi motsätter oss kommunstyrelsens beslut i detta ärende"

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen väckte 2018 frågan om möjligheten att låta inrätta ett naturreservat söder om samhället i Gryt, på mark som delvis tillhör svenska kyrkan och delvis Valdemarsviks kommun. Inom området finns flertalet utpekade naturvärden, vilket är anledningen till att just detta område föreslagits. Länsstyrelsen har meddelat kommunen i en tjänsteanteckning att eftersom områdets naturvärden är mycket höga bedömer Länsstyrelsen att varje åtgärd som kan påverka naturmiljön negativt måste anmälas för samråd. Inom skogsmark till Skogsstyrelsen samt till Länsstyrelsen och på övrig mark till Länsstyrelsen.

Som alternativ till att tillskapa ett naturreservat, har även möjligheten att låta teckna ett naturvårdsavtal för aktuellt område diskuterats. Avgränsningen av ett sådant område har också diskuterats, och de ursprungliga gränserna har justerats. Ett förslag till naturvårdsavtal har tagits fram inklusive en värdering.

Inrättandet av ett naturreservat samt naturvårdsavtal, innebär att kommunen mister rådigheten över sin mark under väldigt lång tid.



KS § 33

ÖVRIG.2020.9 Gryts Prästgård 1:38

Beslutsunderlag

Protokoll KSAU 2022-01-26 § 9

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2022-01-12

Tjänsteanteckning från Länsstyrelsen Östergötland om naturvärden, del av
Gryts Prästgård 1:38 2021-09-23

Uppdatering av ersättningsutredning Gryts Prästgård 1:38 2021-03-29

Karta 2021-03-29

Förfrågan från Länsstyrelsen Östergötland om naturreservat inom del av
fastighet Gryts Prästgård 1:38 2020-04-20

Beslutet skickas tillLänsstyrelsen i Östergötland, Enheten för naturskydd
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 34

KS-BU.2021.86 600

Läsårstider 2022/2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer läsårstider för 2022/2023.

Kommunstyrelsen delegerar fastställande av datum för studiedagar och planeringsdagar till Sektorchefen för Barn, utbildning, arbetsmarknad och kultur.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen ska huvudmannen lägga ut minst 178 skoldagar per läsår för elever i grundskolan medans lärarnas arbetsår omfattar 194 arbetsdagar. För läsåret 2022/2023 har sektor Barn, utbildning, arbetsmarknad och kultur lagt förslaget enligt nedan.

Fastställande av studiedagar är inte bestämt av den orsaken att datum för genomförande av Nationella prov inte presenterats av Skolverket för läsåret 22/23.

Förskola och fritidshems planerings- och utbildningsdagar omfattas av fyra dagar enligt tidigare beslut i Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott. Verksamheterna får enligt skollag inte stängas vilket innebär att kommunen ska kunna erbjuda verksamhet och att det kan förekomma att verksamheter samordnas mellan förskolor och fritidshem.

Höstterminen 2022

Tisdagen den 16 augusti - onsdagen den 21 december.

Vårterminen 2023

Måndag den 9 januari - torsdag den 15 juni.

Lovdagar

2022-10-31 - 2022-11-04	Höstlov
2023-02-20 - 2023-02-24	Sportlov
2023-04-10 - 2023-04-14	Påsklov
2023-05-19	Klämdag (i samband med Kristi himmelsfärd)
2023-06-05	Klämdag (i samband med Sveriges nationaldag)

KS § 34

KS-BU.2021.86 600

Studiedagar

2022-10-03	Ej fastställd
2022-11-05	"
2023-01-09	"
2023-03-09	"
2023-04-26	"

Utvärdering och analysdag

2023-05-17 (Ledig dag för eleverna)

Kompetensutvecklingsdagar - Förskola/Fritidshem

2022-08-12
2022-10-03
2023-01-09
2023-06-16

*Lärarnas läsår 2022-08-09 -- 2023-06-21***Beslutsunderlag**

Protokoll BUA 2022-01-05 § 2

Tjänsteskrivelse från sektor Barn, Utbildning, Arbetsmarknad och Kultur

2021-12-08

Underlag för läsårstider 2022/2023

Beslutet skickas till

Sektorchefen för Barn, utbildning, arbetsmarknad och kultur

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 35

KS-BU.2021.78

Regler för förskola och fritidshem

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar uppdaterade dokument om regler för förskola och fritidshem.

Kommunfullmäktige upphäver tidigare beslut 2021-06-28 § 66 samt 2021-04-08 § 25 gällande regler och avgifter i förskola och fritidshem.

Ärendebeskrivning

Justerat och uppdaterat dokument med riktlinjer som gäller vid ansökan, vistelse inom förskola och fritidshem. Dokumentet är uppdaterat till ett dokument som gäller för regler inom förskola och fritidshem. Tidigare har det varit uppdelat för respektive verksamhet.

Taxan om avgifter för barn/skolbarnsomsorg har tagits bort ur dokumentet och finns nu i ett separat dokument för maxtaxa, för avgifter inom förskola och fritidshem.

Beslutsunderlag

Protokoll BUA 2022-01-25 § 3

Tjänsteskrivelse från sektor Barn, Utbildning, Arbetsmarknad och Kultur
2021-12-06

Förslag till regler för förskola och fritidshem

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 36

KS-SO.2022.1

Patientsäkerhetsberättelse hälso- och sjukvården 2021

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättad patientsäkerhetsberättelse för 2021 samt patientsäkerhetsplan för 2022.

Ärendebeskrivning

Medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) och medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) har utifrån patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659) upprättat patientsäkerhetsberättelse och patientsäkerhetsplan för hälso- och sjukvården.

Patientsäkerhetsberättelsen beskriver hur arbetet genomförts under 2021 med fokus på kvalitet och patientsäkerhet. Patientsäkerhetsplanen för 2022 beskriver områden att arbeta med och strategierna för hur det ska genomföras.

Nytta för patienten

Att i patientsäkerhetsberättelsen sammanställa hur det systematiska arbetet har genomförts under 2021 ger indikationer på resultat som ska observeras under 2022 inom det egna vårdgivaransvaret och i samverkan med externa parter.

Beslutsunderlag

Protokoll SOU 2022-01-24 § 4

Tjänsteskrivelse från sektor Stöd och Omsorg 2022-01-10

Patientsäkerhetsberättelse 2021 och patientsäkerhetsplan 2022

Beslutet skickas till

Socialchefen

MAR

MAS

Akten

KS § 37

KS-SO.2021.53

Motion - Följer kommunens LSS-verksamhet lagen?

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Sammanfattning

Moderaterna inkom 2021-08-30 med motion som efterfrågar om kommunens LSS-verksamhet följer lagen. I motionen ställs ett antal konkreta frågor som besvaras i denna skrivelse, där det beskrivs hur verksamheten följer lagstiftningen.

Ärendebeskrivning

1. Har alla inom LSS en individuell plan?

Nej i Valdemarsviks kommun är det endast ett fåtal personer som har en individuell plan. Det är idag ca 65 personer som har insatser enligt LSS, varav ungefär hälften av dessa har beslut om endast en insats. Generellt är individuell plan vanligast för enskilda som har flera insatser enligt LSS och då med syftet att knyta ihop olika delar i den enskildes tillvaro. Idag erbjuds alla möjlighet att få en individuell plan, information om detta ges av handläggare i kontakt med den enskilde samt att det finns med som en del på ansökningsblanketten. En broschyr, riktad till personer med LSS-insatser, ska tas fram för att förtydliga möjligheten och nyttan med individuell plan.

2. Har alla möjlighet till individanpassade aktiviteter/fritidsaktiviteter (ej daglig verksamhet) ?

Ja, i insatsen bostad med särskild service ingår kultur och fritid och verksamheterna bedöms ha den bemanning som behövs för att tillgodose behov av fritid. Fritidsaktiviteter kan utföras i grupp eller enskilt. Även för de enskilda som har beslut om insatserna personlig assistans, kontaktperson eller korttidsvistelse utanför hemmet är möjligheterna till fritidsaktiviteter goda.

3. Hur är utbildningsnivån och finns det behov av kompetenshöjning av personalen inom kommunens LSS-boenden?

KS § 37

KS-SO.2021.53

Inom kommunens LSS-boenden är flertalet medarbetare utbildade undersköterskor, vilket idag är den utbildning som är beslutad ska gälla för tillsvidareanställning i kommunens LSS-verksamheter. Vikarier har mer sällan den utbildningen utan får introduktion och vissa inslag av utbildningsinsatser. En målsättning är att det i varje verksamhet ska finnas minst en utbildad stödpedagog. Stödpedagog är en eftergymnasial utbildning som är särskilt utformad för att arbeta inom LSS-verksamhet. Idag finns det stödpedagoger i vissa boenden och i andra är det medarbetare som är under utbildning. De flesta stödpedagoger finns idag inom daglig verksamhet. Inom LSS-området finns en utvecklingspedagog (socioonom) vars uppdrag är att medverka i planering och handledning samt att bistå med utbildning till verksamheterna. Inom sektorn har ett arbete påbörjats med att upprätta en aktuell kompetensförsörjningsplan, där LSS-verksamhetens kompetens, kompetensbehov och kompetensplanering ska klargöras.

4. Hur är utbildningsnivån och finns det behov av kompetenshöjning av kommunens LSS-handläggare?

LSS-handläggarna är utbildade socionomer och har utöver det fått särskilt riktad utbildning inom LSS. Grund- och fortsättningskurs om LSS samt särskild utbildningsinsats för personlig assistans. Utöver det sker fortbildning och omvärldsbevakning fortlöpande. Handläggarna har också handledning och tillgång till juridisk konsultation vid behov.

Beslutsunderlag

Protokoll SOU 2022-01-24 § 2

Tjänsteskrivelse från sektor Stöd och Omsorg 2022-01-16

Motion från Anna Nilsson (M) inlämnad 2021-08-30

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 38

KS-SO.2021.61

Motion - Framtidens seniorboende - trygghet, gemenskap och kvalité

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Reservation

Göran Hargestam (SD) och Kurt Olsson (SD) reserverar sig mot kommunstyrelsens beslut.

Yrkanden

Göran Hargestam (SD) yrkar att motionen ska bifallas.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen godkänner att arbetsutskottets förslag och Göran Hargestams (SD) yrkande ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag att avslå motionen.

Ärendebeskrivning

Göran Hargestam (SD), Liubov Parfiienko (SD) och Eva Larsson (SD) lämnade in en motion till kommunfullmäktige 2021-10-25 om framtidens seniorboende. Motionärerna yrkar "Att kommunfullmäktige ger Valdemarsviks kommun i uppdrag att ta fram förslag på hur vi i kommunen kan forma framtidens seniorboenden som ger såväl trivsamma boenden som omsorg med trygghet, gemenskap och kvalité. Naturligtvis skall utredningsarbetet ske i tät dialog med berörd personal, relevanta referensgrupper och invånare i vår kommun. En första avrapportering föreslås till sommaren 2022.".

Förvaltningens yttrande

Förvaltningen genomförde en boendeutredning som presenterades för kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott 2016-02-23 § 9. Boendeutredningen arbetades bland annat fram med hjälp av en parlamentarisk grupp med ansvar för framtida boendeplanering, som liknar den som motionärerna efterfrågar. Den parlamentariska gruppen som kommunstyrelsen beslutade om 2015-05-17 bestod av politiker och

KS § 38

KS-SO.2021.61

tjänstepersoner och avrapporterade löpande och hade samråd med andra intressenter som kommunala pensionärsrådet, kommunala handikapprådet och fackliga organisationer. De hade även dialogmöten med bland annat personalrepresentanter från respektive arbetsgrupp och medborgare. I utredningen föreslogs hur en satsning kan göras på just "mellanboendeformer" som seniorboenden är ett exempel på. Boendeutredningen uppdaterades 2020-10-05.

Utöver det underlag som förvaltningen själva tagit fram finns skrivelser och rapporter från andra myndigheter och institutioner som berör det område som motionärerna skriver om. Sveriges kommuner och regioner har med stöd av forskare tagit fram en rapport om utformning av vård- och boendemiljöer för äldre med funderingar kring just framtidens boende för äldre. Socialstyrelsen publicerade 2021 rapporten "Behov av tillgång till särskilda boendeformer för äldre" efter uppdrag från regeringen.

Med bakgrund av att utredningar av den typ som motionärerna efterfrågar redan genomförts och att uppdaterade rapporter från ett nationellt perspektiv som publiceras löpande finns tillgängliga för såväl förtroendevalda som förvaltningen föreslår förvaltningen att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Protokoll KSAU 2022-01-26 § 12

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2021-12-09

Motion från Göran Hargestam (SD), Liubov Parfiienko (SD) och Eva Larsson (SD) inlämnad 2021-10-25

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 39

KS-BU.2021.62

Motion - Kommunal plattform för hästverksamhet i Gusum

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Ärendebeskrivning

Jonas Andersson (V) och Olle Wester (V) lämnade in en motion 2021-08-30 angående kommunal plattform för hästverksamhet i Gusum. Motionärerna beskriver att behovet av ungdomsverksamhet för hästintresserade barn och ungdomar kommer öka då hästverksamheten från Ringarum kommer flytta. Motionärerna föreslår att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att "Utreda möjligheterna till att fylla det kommunägda stallet i Gusum med föreningsverksamhet för hästintressen".

Kommunstyrelsen beslutade 2021-12-06 § 175 om att ge förvaltningen uppdraget att genomföra en försäljning av fastigheten ÅBY 2:119 där stallet finns. Då en försäljning av fastigheten med stallet är förvaltningens uppdrag anses motionärernas förslag om att utreda möjligheterna att fylla stallet med föreningsverksamhet för hästintressen inte vara aktuellt. Förvaltningen föreslår att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Protokoll KSAU 2022-01-26 § 10

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2021-11-24

Motionär från Jonas Andersson (V) och Olle Wester (V) inlämnad 2021-08-30

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 40

KS-BU.2021.63

Motion - Gusums stall**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Ärendebeskrivning

Hans A Andersson (LpO) lämnade in en motion till kommunfullmäktige 2021-08-30 angående stallet i Gusum. Motionären föreslår att kommunfullmäktige beslutar att "se över möjligheterna att sätta ihop intressenter för att åter få liv i Kommunens stall".

Kommunstyrelsen beslutade 2021-12-06 § 175 om att ge förvaltningen uppdraget att genomföra en försäljning av fastigheten ÅBY 2:119 där stallet finns. Då en försäljning av fastigheten med stallet är förvaltningens uppdrag anses motionärens förslag om att se över möjligheterna att sätta ihop intressenter för att få liv i stallet inte vara aktuellt. Förvaltningen föreslår att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Protokoll KSAU 2022-01-26 § 11

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2021-11-24

Motion från Hans A Andersson (LpO) inlämnad 2021-08-30

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 41

KS-SA.2021.15

Motion - Förstärk kommunens kompetens med en kommunekolog

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Protokollsanteckning

Jonas Andersson (V) lämnar följande protokollsanteckning:
"Vi ser att bifall till motionen ger en positiv utveckling av Valdemarsviks kommun"

Yrkanden

Lars Beckman (S) yrkar att motionen ska anses besvarad.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen godkänner att arbetsutskottets förslag och Lars Beckmans (S) yrkande ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag att avslå motionen.

Ärendebeskrivning

Jonas Andersson och Olle Wester (V) skriver i en motion inlämnad 2021-02-08 om att förstärka kommunens kompetens med en kommunekolog. De föreslår att "Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att åtgärda bristen av ekologisk kompetens inom de kommunala verksamheterna".

Valdemarsviks kommun har ingen kommunekolog. Önskemålet om att höja kompetensen inom ekologi i kommunen genom att anställa en kommunekolog är i dagsläget svårt att tillgodose. I en liten kommun är det varken effektivt eller möjligt att ha specialister för varje kompetensområde. I de fall kommunen är i behov av kompetensen exempelvis i samband med framtagande av naturvårdsprogram har konsulter anlåtats. Förvaltningen arbetar även med att tillgodose ekologisk kompetens genom samverkan med andra kommuner.

KS § 41

KS-SA.2021.15

Förvaltningen arbetar med att tillgodose den ekologiska kompetensen men gör bedömningen att det i dagsläget inte är möjligt att anställa en ekolog och föreslår därför att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Protokoll KSAU 2022-01-26 § 13

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2021-11-23

Motion från Jonas Andersson (V) och Olle Wester (V) inlämnad 2021-02-08

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 42

KS-SA.2021.59

Motion - Valdemarsvik rankas låg i sitt miljöarbete

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Reservation

Per Hollertz (M) reserverar sig mot kommunstyrelsens beslut.

Yrkanden

Per Hollertz (M) yrkar att motionen ska bifallas.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen godkänner att arbetsutskottets förslag och Per Hollertz (M) yrkande ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag att avslå motionen.

Ärendebeskrivning

Anna Nilsson (M) lämnade in en motion till kommunfullmäktige 2021-05-03 med rubriken "Valdemarsvik rankas lågt i sitt miljöarbete!". Motionären föreslår att kommunfullmäktige ska besluta att "Kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram en livsmedelsstrategi" samt att "Kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram en handlingsplan gällande hur kommunen ska jobba med cirkulär ekonomi i den kommunala verksamheten och i samarbete med det lokala näringslivet".

Förvaltningens yttrande - motionens första del

Gällande förslaget att ta fram en livsmedelsstrategi har kommunstyrelsen 2020-05-04 § 104 antagit en kostpolicy. Kostpolicyn riktar sig till alla som handhar och tar del av kommunens mat eller måltider. Policyn syftar bland annat till att varje måltid ska vara planerad utifrån ett hållbarhetsperspektiv och utgår från den regionala livsmedelsstrategin för Östergötland som kommunfullmäktige ställde sig bakom 2017-10-30 § 103. En av kostpolicyns fyra riktlinjer är just hållbarhet och handlar bland annat om att minska matavfall, hållbarhetskrav vid upphandling och prioritering av närproducerade råvaror. Då en lokal kostpolicy redan antagits och kommunen sedan tidigare

KS § 42

KS-SA.2021.59

står bakom den regionala livsmedelsstrategin föreslår förvaltningen att motionen avslås i sin första del.

Förvaltningens yttrande - motionens andra del

Den nationella handlingsplanen för cirkulär ekonomi publicerades 2021-01-22 och innehåller mål och inriktningar som kommunen kan använda sig av i sitt eget arbete. I den nationella handlingsplanen finns etappmål som är särskilt relevanta i omställningen till cirkulär ekonomi. Bland etappmålen finns några som är särskilt relevanta för kommuner och i Valdemarsvik regleras dessa i andra typer av styr- och policydokument. Etappmål om minskat matsvinn regleras i kostpolicyn, kommunalt avfall och matavfall regleras i avfallsplanen som dessutom håller på att revideras med förslag relaterade till cirkulär ekonomi. Kommunerna har även möjlighet att bidra till resurseffektivitet, återvinning och cirkulära affärsmodeller genom offentlig upphandling. Kommunens riktlinjer för upphandling och inköp ska också uppdateras där cirkulär ekonomi och återbruk tas med som en aspekt i arbetet. Med bakgrund av att relevanta delar för att ställa om till cirkulär ekonomi redan regleras i kommunens styr- och policydokument föreslår förvaltningen att motionen avslås i sin andra del.

Beslutsunderlag

Protokoll KSAU 2022-01-26 § 14

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2021-12-20

Motion från Anna Nilsson (M) inlämnad 2021-05-03

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 43

KS-SO.2021.39

Motion - Kostnadsfria arbetsskor för vårdpersonalen

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Protokollsanteckning

Jonas Andersson (V) lämnar följande protokollsanteckning:
"Vi ser att bifall till motionen ger en positiv utveckling av Valdemarsviks kommun"

Ärendebeskrivning

Motion om kostnadsfria arbetsskor för vårdpersonal är inlämnad av Jonas Andersson (V) 2021-06-28. Motionären vill utifrån ett arbetsmiljöperspektiv främja medarbetarnas hälsa och ur ett rättviseperspektiv så bör kommunens medarbetare inom äldreomsorgen få sina arbetsskor kostnadsfritt av arbetsgivaren.

Idag har inte anställda inom Valdemarsviks kommuns stöd och omsorgsverksamhet avgiftsfria arbetsskor. Arbetsgivaren tillhandahåller arbetskläder för medarbetarna inom verksamheten.

Socialstyrelsens föreskrifter om basal hygien i vård och omsorg (SOSFS 2015:10) reglerar användning av arbetskläder. Arbetsgivaren har tillhandahållit arbetskläder för personal inom vård och omsorg i flera år innan den trädde i kraft. Varken Socialstyrelsens föreskrift eller arbetsmiljör reglerar arbetsskor.

Inkomstskattelagen (1999:1229) reglerar förmånsbeskattning av arbetskläder och skor. Arbetskläder är en skattefri förmån endast om det avser kläder som är avpassade för tjänsten och inte lämpligen kan användas för privat bruk. Kläder kan anses som skattefri förmån ifall de tydligt och varaktigt märks med arbetsgivarens logotyp och därmed avviker från vanliga kläder. Arbetsskor faller av praktiska skäl utanför detta undantag eftersom de inte går att märka på ett tillräckligt tydligt sätt. Ett förbud att använda skorna privat räcker inte för att förmånen ska vara skattefria, eftersom det är skornas egenskaper som bedöms.

Undantag från förmånsbeskattning gäller om det finns en skyldighet att använda särskilda arbetsskor i tjänsten utifrån exempelvis hygienriktlinjer. Tillåts användning av egna skor får arbetsgivaren inte erbjuda arbetsskor kostnadsfritt.

KS § 43

KS-SO.2021.39

Skyddsskor är skor som används för att förhindra fotskador, exempelvis genom att de är utrustade med stålhätta eller spiktrampskydd. Skyddsskor tillhandahålls kostnadsfritt av arbetsgivaren (AFS 2001:3). Arbetsskor är inte särskilt utformade för att skydda arbetstagarens säkerhet och hälsa och undantas därmed från föreskrifterna.

Arbetsskor enligt motionens förslag är därmed en skattepliktig förmån. Det innebär att ett belopp motsvarande skornas värde läggs på lönen och att medarbetarna sedan betalar skatt på detta belopp.

Vilka skor medarbetare bär i sitt arbete har betydelse för om fysiska påfrestningar i arbetet riskerar att leda till belastningsskador. Arbetsskador påverkas ofta av flera samverkande faktorer och därför är det svårt att påvisa vilken effekt införandet av arbetsskor skulle ha. Skor är en påverkande faktor som inte identifierats ha signifikant betydelse för belastningsskador för närvarande.

Hur är det bland övriga kommuner i Östergötland?

Bland kommunerna i Östergötland så är det känt att en kommun kommer att från 2022 utbetala ett skobidrag motsvarande 1200 kr per år och då som en beskattningsbar förmån till alla inom omsorgen.

Ekonomiska konsekvenser

I Valdemarsviks kommun finns det ca 175 personer som arbetar enbart inom äldreomsorgen och beräknat på en arbetssko i mellanklassen ca 850kr så kostar det kommunen (175 x 850) 148 750 kr årligen. Räknar vi med alla inom Stöd och omsorg så är det ca 320 medarbetare och då uppgår kostnaden till ca 272 000 kr årligen.

Sammanfattningsvis kan man konstatera att det fortfarande är relativt få kommuner som erbjuder arbetsskor till medarbetare inom vård och omsorg. Med utgångspunkt från hur skattelagstiftningen är konstruerad idag så föreslår förvaltningen att motionen avslås.

 Justerare

.....

.....



KS § 43

KS-SO.2021.39

Beslutsunderlag

Protokoll KSAU 2022-01-26 § 15

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2021-12-17

Motion från Jonas Andersson (V) inlämnad 2021-06-28

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 44

Nämnd.2022.5

Anmälan till kommunstyrelsen 2022

Kommunstyrelsens beslut

De anmälda protokollen, delegationsbesluten och meddelandena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande protokoll anmäls till kommunstyrelsen:

- Arbetsutskottet 2022-01-26
- Stöd- och omsorgsutskottet 2022-01-25
- Barn- och utbildningsutskottet 2022-01-24
- Kommunstyrelsens tillfälliga beredning 2022-01-17
- Kommunstyrelsens tillfälliga beredning 2021-12-03

Följande delegationsbeslut anmäls till kommunstyrelsen:

- Sektorchef barn, utbildning arbetsmarknad och kultur Caroline Hedvall, dnr KS-BU.2022.1, 2022-01-24, Förordnande av verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan.
- Kommundirektör Karl Öhlander, dnr KS-SA.2020.94, 2021-12-29, Förordnande av säkerhetsskyddschef samt biträdande signalskyddschef.
- Kommunstyrelsens ordförande Lars Beckman, dnr KS-TEK.2021.87, 2022-02-02, Yttrande till förvaltningsrätten i Linköping angående överklagan enligt laglighetsprövning av undertecknande av nyttjanderättsavtal.

Följande meddelanden anmäls till kommunstyrelsen:

- Revisionsskrivelse Uppföljning av 2020 års granskning av sektor Stöd och omsorg.
- Revisionsrapport Uppföljning av 2020 års granskning av sektor Stöd och omsorg.
- Inbjudan till deltagande i regeringsuppdraget "Delaktighet och deltagande i den lokala demokratin".
- Revisionsskrivelse Granskning av försäljningsprocess vid avyttring av tillgångar.
- Revisionsrapport Granskning av försäljningsprocess vid avyttring av tillgångar.

KS § 44

Nämnd.2022.5

- Meddelande Länsstyrelsen Uppföljning av efterbehandlingsåtgärder vid f.d. Gusums bruk.
- SKR cirkulär 22:02 - Avtal om utbyte av personuppgifter.
- SKR cirkulär 22:03 - Överenskommelse om ändringar i Allmänna bestämmelser.
- SKR cirkulär 22:04 - Överenskommelse om Avgiftsbestämd KollektivAvtalad Pension (AKAP-KR) m.m. Samt överenskommelse om ändrad lydelse i KAP-KL.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 45

Nämnd.2022.4

Information kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Återremiss gällande avsteg från VA-taxan i Mossebo

Tillförordnad VA- och renhållningschef informerar om kommunens VA-taxa och när reducering av avgifter tillåts.

Larmrutiner

Tekniska chefen informerar om rutiner och kontroller gällande kommunens inbrottslarm och brandlarm.

Snöröjning

Tekniska chefen informerar om uppdraget samt hur ansvaret för snöröjningen är uppdelat i olika delar av kommunen. En ny upphandling av vinterväghållningen ska genomföras inför nästa säsong

Översyn kring strukturförändring av grundskoleverksamhet

Sektorchefen för barn, utbildning, arbetsmarknad och kultur presenterar den översyn av grundskolan som förvaltningen genomfört. Elevantalet sjunker på samtliga enheter och förvaltningen har identifierat flertalet utmaningar och föreslår organisationsförändringar.

Preliminärt bokslut 2021

Ekonomichefen informerar om det preliminära bokslutet 2021 som visar på ett förbättrat resultat jämfört med 2020. Orsakerna är bland annat bättre budgetföljsamhet i verksamheterna och effekter av genomförda besparingar samt ökade skatteintäkter.

Kommundirektörens information

Kommundirektören informerar om planer på en Hantverkardag 4 juni 2022.

KS § 45

Nämnd.2022.4

Övrigt

Anders Carlsson (C) informerar om Räddningstjänsten Östra Östergötland (RTÖG). Under det senaste direktionsmötet antog RTÖG bland annat ett handlingsprogram för skydd mot olyckor.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 46

Nämnd.2022.8

Frågor

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Stefan Kemle (LpO)

- Lyfter frågan om genomlysningen av förvaltningens besparingar och önskar redovisning av vilka åtgärder som har vidtagits.

- Frågar vad som händer med försäljningen av Sjöhuset och Garvarhuset.
Svar: Försäljningsuppdraget för Sjöhuset kvarstår och just nu undersöks kostnaderna för att kunna genomföra en miljöundersökning. Gällande Garvarhuset tittar förvaltningen tillsammans med presumtiva köpare på vilka åtgärder som behöver göras för att kunna gå vidare med detaljplanearbetet.

Carina Thuresson (M)

- Lyfter frågan om den avtalade busstrafiken i den södra kommundelen som kommunstyrelsen beslutade om i juni 2020 och önskar en uppföljning.

Anna Nilsson (M)

- Ställer en fråga till Jenny Elander Ek (C) om fördelningen av nyanlända och önskar veta om något beslut har fattats i frågan.

- Ställer en fråga till Nhela Ali (S) om kommunens handlingsplan för suicidprevention och önskar en redogörelse för den under nästa möte.

Göran Hargestam (SD)

- Lyfter frågan om de besparingsåtgärder som initierats tidigare kommer fortsätta med tanke på det resultat som nu redovisas för 2021.

KS § 46

Nämnd.2022.8

Jonas Andersson (V)

- Lyfter frågan gällande omarbetningen av kommunens hemsida och poängterar att många uppgifter är inaktuella.

Svar: Förvaltningen jobbar hårt med frågan att aktualisera informationen på hemsidan. Kommunen har bara en kommunikatör som arbetar med att se över informationen.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....