

2023-11-13

Plats och tid Folkets hus, Valdemarsvik, 2023-11-13, kl. 18:15-22:18

Beslutande	Nhela Ali (S) Anders Sjölander (M) Göran Hargestam (SD) Stefan Kemle (LPo) Jenny Elander Ek (C) Lars Beckman (S) Anna Nilsson (M) Magnus Loftén (S) Per Hanö (SD) Mathias Knutsson (-)	Annelie Noort (KD) Per Hollertz (M) Jonas Andersson (V) Maud Carlsson (S) Marie Lindh Eriksson (C) Jörgen Karlsson (SD) Göran Segergren (S) i st f Fredrik Andersson (S) Hans F Andersson (M) Ulf Larsson (-)	Erik Lundberg (S) Yvonne Janhäger (M) Anders Carlsson (C) Kurt Olsson (SD) Mona Antoun (S) Bernt Janhäger (M) Per-Ola Birgersson (-) Jennie Käck (S) Marcus Thörnberg (SD) Petra Battel (KD)	Bo Franzén (V) i st f Charlotta Franzén (V) Göran Karlsson (C) Göran Tinglöf (S) Anders Jonsson (M) Barbro Pettersson (LPo) i st f Måns Holmqvist (-) Jonathan Ukne (S)
------------	---	--	---	--

Närvarande ej tjänstgörande ersättare	Susanne Nordlöf (S) Johan Gustafsson (M)	Micca Andersson (LPo) §§ 99-110	Gunnar Spetz (LPo)
---	---	------------------------------------	--------------------

Övriga närvarande Kristina Lohman, t.f. kommundirektör
Sven Stengard, ekonomichef
Marie Schmid, sektorchef SoO
Birgitta Modig, t.f. sektorchef BUAK
Carina Magnusson, HR-chef
Fredrik Svula, sekreterare

Utses att justera Per Hollertz (M) Nhela Ali (S)

Justeringens plats och tid Kommunhuset Strömsvik, 2023-11-21 kl. 15

Underskrift Sekreterare Paragrafer 99 - 120
Fredrik Sivula

Ordförande
Mathias Knutsson (-)

Justerande
Per Hollertz (M) Nhela Ali (S)

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 2023-11-13

Datum för anslagsuppsättande	2023-11-22	Datum för anslagsnedtagande	2023-12-14
---------------------------------	------------	--------------------------------	------------

Förvaringsplats för
protokollet Kommunhuset Strömsvik

Underskrift
Fredrik Sivula

Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KF §99	Sammanträdet behöriga kungörande	4
KF §100	Allmänhetens frågestund	5
KF §101	Information kommunfullmäktige	6
KF §102	Valärende - Återkallande av avsägelse från Sten Bäck (SD) från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige	7
KF §103	Valärende - Fyllnadsval till uppdraget som 1:e vice ordförande i kommunfullmäktige efter Sten Bäck (SD)	8
KF §104	Valärende - Godkännande av avsägelse från uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige från Fredrik Andersson (S) samt begäran om ny sammanräkning från länsstyrelsen	9
KF §105	Valärende - Godkännande av avsägelse från uppdrag som ledamot i kommunstyrelsen och krisledningsnämnden från Fredrik Andersson (S) samt fyllnadsval	10
KF §106	Extra valärende- Avsägelse från uppdraget i kommunfullmäktige från Laurynas Abartis (SD) samt begäran om ny sammanräkning från länsstyrelsen	11
KF §107	Taxor inom Miljö- och byggnämndens verksamhetsområde 2024 - Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken (1998:808) och strålskyddslagen (2018:396)	12 - 20
KF §108	Taxor inom Miljö- och byggnämndens verksamhetsområde 2024 - Taxa för verksamhet enligt lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg	21 - 29
KF §109	Taxor inom Miljö- och byggnämndens verksamhetsområde 2024 - Taxa för plan- och bygglovsverksamheten enligt plan- och bygglagen (2010:900), inklusive kart- och mätverksamhet samt strandskyddsdispensprövning	30 - 38
KF §110	Delårsrapport per 31/7 2023	39
KF §111	Mål och Budget 2024 - 2026 samt fastställande av skattesats 2024	40 - 49
KF §112	Mål och Budget 2024 - 2026 - revisionens budget 2024	50
KF §113	Partistöd 2024 - utbetalning	51
KF §114	Upphandlingspolicy	52 - 53

Justerare

.....

.....

.....

KF §115	Revidering av överenskommelse mellan medlemskommunerna och kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG)	54 - 55
KF §116	Vårdcentrum Vammarhöjden	56 - 59
KF §117	Äktieägartillskott till Centrumhuset i Valdemarsvik AB (CVAB) 2023	60
KF §118	Kommunstyrelsens prövning om de kommunala bolagens verksamheter har varit förenliga med de fastställda ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna år 2022	61 - 63
KF §119	Motioner, interpellationer och frågor	64 - 65
KF §120	Avslutning	66

Justerare

.....

.....

.....

KF §99

KF-KF.2023.1

Sammanträdet behöriga kungörande

Kommunfullmäktiges beslut

Sammanträdet är behörigt kungjort.

Kommunfullmäktige godkänner att begäran om avsägelse från Laurynas Abartis (SD) från uppdrag i kommunfullmäktige tillkommer på dagordningen och behandlas på dagens sammanträde.

Ärendebeskrivning

Kallelse till dagens sammanträde har varit anslagen på anslagstavlan på kommunens hemsida under tiden 2023-11-03 till 2023-11-13.

Personlig kallelse har skickats till kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §100

KF-KF.2023.2

Allmänhetens frågestund

Kommunfullmäktiges beslut

Punkten lämnas.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska allmänheten beredas tillfälle att ställa frågor vid följande sammanträden:

- När årsredovisningen behandlas.
- När budgeten behandlas.

Till dagens sammanträde har inga frågor lämnats in.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §101

KF-KF.2023.3

Information kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

A) Ny ledamot och ersättare i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige har 2023-09-25 § 87 behandlat en avsägelse som ledamot från Malin Stenberg (S). Länsstyrelsen har beslutat om ny sammanräkning med anledning av avsägelsen.

För Socialdemokraterna

Ny ledamot:

- Erik Lundberg (S)

Ny ersättare:

- Charlotte Kettle (S)

B) Ekonomisk uppföljning

Kommunstyrelsens ordförande Per Hollertz (M) redogör för det ekonomiska läget i kommunen per september månad 2023.

C) Övrig information

Ingen övrig information lyfts.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §102

VAL.2023.22

Valärende - Återkallande av avsägelse från Sten Bäck (SD) från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Informationen läggs tillhandlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2023-09-25 § 89 godkänt en avsägelse från Sten Bäck (SD) från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige. Sten Bäck (SD) återkallade därefter avsägelsen efter kommunfullmäktiges sammanträde där den hade blivit beviljad.

Frågan om möjligheten att återkalla en avsägelse som har beviljats har undersökts. Enligt förarbetena till kommunallagen (prop. 2016/17:171 s. 313) anges det att en begäran om avsägelse kan återkallas fram till dess att den har beviljats. Därmed finns ingen möjlighet längre att återkalla Sten Bäck (SD) avsägelse från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige då den har beviljats.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §103

VAL.2023.22

Valärende - Fyllnadsval till uppdraget som 1:e vice ordförande i kommunfullmäktige efter Sten Bäck (SD)**Kommunfullmäktiges beslut**

Ärendet bordläggs.

Ärendebeskrivning

Sten Bäck (SD) har 2023-06-13 inkommit med avsägelse från samtliga uppdrag. Kommunfullmäktige beviljade avsägelsen från uppdraget som ledamot samt 1:e vice ordförande 2023-09-25 § 89. Frågan om fyllnadsval till uppdraget som 1:e vice ordförande hänsköts då till dagens sammanträde.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §104

VAL.2023.23

Valärende - Godkännande av avsägelse från uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige från Fredrik Andersson (S) samt begäran om ny sammanräkning från länsstyrelsen**Kommunfullmäktiges beslut**

Fredrik Anderssons (S) avsägelse från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige godkänns.

Begäran om ny sammanräkning skickas till länsstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Fredrik Andersson (S) har 2023-10-17 inkommit med avsägelse från samtliga uppdrag.

Beslutet skickas till
Länsstyrelsen Östergötland
Berörd
Löner
Valpärmen
Registret
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §105

VAL.2023.23

Valärende - Godkännande av avsägelse från uppdrag som ledamot i kommunstyrelsen och krisledningsnämnden från Fredrik Andersson (S) samt fyllnadsval

Kommunfullmäktiges beslut

Fredrik Anderssons (S) avsägelse som ledamot i kommunstyrelsen samt krisledningsnämnden godkänns.

Frågan om fyllnadsval till uppdragen som ledamot i kommunstyrelsen och krisledningsnämnden hänskjuts till kommunfullmäktiges nästkommande sammanträde.

Ärendebeskrivning

Fredrik Andersson (S) har 2023-10-17 inkommit med avsägelse från samtliga uppdrag.

Beslutet skickas till

Berörd

Löner

Valpärmen

Registret

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §106

VAL.2023.24

Extra valärende - Godkännande av avsägelse från uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige från Laurynas Abartis (SD) samt begäran om ny sammanräkning från länsstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

Laurynas Abartis (SD) avsägelse från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige godkänns.

Begäran om ny sammanräkning skickas till länsstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Laurynas Abartis (SD) har 2023-11-13 inkommit med avsägelse från samtliga uppdrag.

Beslutet skickas till
Länsstyrelsen Östergötland
Berörd
Löner
Valpärmen
Registret
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §107

KS-TEK.2023.170

Taxor inom Miljö- och byggnämndens verksamhetsområde 2024 - Taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken (1998:808) och strålskyddslagen (2018:396)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till revidering av taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken (1998:808) och strålskyddslagen (2018:396). Den reviderade taxan gäller från 2024-01-01.

Ärendebeskrivning

En välfungerande taxa är viktig för att kommunerna ska kunna finansiera sin verksamhet inom området. Att upprätta en taxa är ett kommunalt ansvar. Som stöd för detta ger SKR ut underlag för taxekonstruktion som den enskilda kommunen kan använda för att upprätta sin taxa.

År 2018 introducerade Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) en ny taxekonstruktion för tillsyn enligt miljöbalken. Den nya modellen kallas "behovsstyrd taxa" och bygger liksom gällande taxa på ett riskbaserat system, men med betoning på den aktuella tillsynsmyndighetens bedömning istället för en komplicerad riskmatris framtagna av SKR.

Miljökontoret har tagit fram förslag till en ny taxa baserat på SKRs modell och egen tillsynserfarenhet. Förändringarna innebär främst justeringar av avgifter för provning och tillsyn av olika verksamheter. Kontoret föreslår exempelvis en sänkning av provningsavgiften för enskilda avlopp och en höjning för ett antal anmälningsärenden. Dessutom föreslås ändringar i avgifter för tillsyn av verksamheter med årlig tillsynsavgift som finns med i miljöprovningsförfordningen, där ändringar i avgift i första hand baseras på egen tillsynserfarenhet.

Totalt sett ger de föreslagna förändringarna en marginell intäktsökning på totalen, framförallt fördelas avgifterna mer rättvist mellan olika typer av ärenden baserat på den faktiska arbetsinsatsen.

Under 2023 har även lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg ändrats vilket innebär att nämndens tillsynsområde utökas avseende avfallshantering vid fritidsbåtshamnar. Miljökontoret föreslår därmed en ny taxa för tillsyn enligt lagen och den nya förordningen vilket i huvudsak gäller tillsyn av hamnarnas avfallshantering.

Justerare

.....

.....

.....

KF §107

KS-TEK.2023.170

Kommunens nuvarande taxa för plan- och bygglovsverksamheten baserar sig på en taxemodell SKR tog fram 2011. Taxan har setts över årligen och smärre justeringar har gjorts. Det nu aktuella förslaget innebär en anpassning till den senaste taxemodellen från SKR. Skillnaden från det tidigare modellen är att det nya förslaget innebär fasta avgifter för de flesta åtgärderna, istället för som tidigare där taxan varit baserat på flertalet formler för framräknande av olika avgifter för åtgärder. För plan- och bygglovstaxan så kommer det nya förslaget innebära en intäktsökning per ärende, då timtaxan räknats upp för att motsvara kontorets faktiska kostnader vilket inte är fallet med den nu gällande timtaxan.

Beskrivning av ärendet

En välfungerande taxa är viktig för att kommunerna ska kunna finansiera sin verksamhet inom området. Att upprätta en taxa är ett kommunalt ansvar. Som stöd för detta ger SKR ut underlag för taxekonstruktion som den enskilda kommunen kan använda för att upprätta sin taxa.

Miljökontoret

Miljökontorets miljöbalkstaxa för beslutades 2016 i samband sammanslagningen av miljökontoret. Taxan bygger på en gammal modell från Sveriges kommuner och regioner (SKR) som byggde på ett riskbedömningssystem i taxan där tillsynsavgiften för en verksamhet skulle räknas fram via en riskpoäng tillsammans med en erfarenhetspoäng. Riskmatrisen kan ses i taxa för 2023 (bifogas) på sidan 105 i bilaga 3. Modellen är svår att förstå och tillämpa vilket lett till att miljökontoret (nedan kallat kontoret) inte använt erfarenhetsmodulen i taxan då det är förknippat med för mycket dokumentation och handpåläggning.

År 2018 lanserades en ny taxemodell av SKR som kallas för behovsstyrd taxa. Utgångspunkten är fortfarande ett riskbaserat system men där tillsynsbehovet istället bestäms av den aktuella tillsynsmyndigheten istället för med en schabloniserad och komplicerad riskmatris. Grunden för bedömningen av tillsynsbehov för olika verksamheter ska genomföras i tillsynsmyndighetens behovsbedömning vilket kontoret redan gör sedan flera år tillbaks.

Miljökontoret har baserat på SKRs taxemodell och sin erfarenhet av tillsyn på olika verksamheter tagit fram förslag till ny taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken. Taxan består av ett huvuddokument med bestämmelser för hur Samhällsbyggnadsnämnden och därmed kontoret tar ut avgifter för prövning och tillsyn baserat på de bestämmelser som finns i lagar och

Justerare

.....

.....

.....

KF §107

KS-TEK.2023.170

förordningar. Här regleras att avgifter får tas ut och hur. Den delen ser mer eller mindre likadan ut i de flesta kommuner.

Till själva bestämmelserna om avgiftsuttag så finns två bilagor. I taxebilaga 1 anges de avgifter som föreslås att tas ut vid prövning av olika ansökningar och anmälningar, samt för tillsyn av verksamheter som inte har årlig tillsyn. Exempel på sådana är ansökan om tillstånd för enskilt avlopp, anmälan om att starta en miljöfarlig verksamhet, anmälan om kompost, tillsyn av enskilda avlopp mm.

I taxebilaga 2 anges den tillsynstid och därmed årliga avgift för de verksamheter som finns i miljöprövningsförordningen (2013:251) där samtliga tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter framgår med unika verksamhetskoder.

Sammanfattning av föreslagna förändringar i taxebilaga 1

De större justeringarna gäller avgifter för prövning av tillstånd för enskilt avlopp och anmälan om driva skola, förskola mm. För ansökan om tillstånd för enskilt avlopp så föreslås en sänkning av prövningsavgiften från 7 timmar till 5 timmar. För handläggning av anmälan för skola, förskola m.fl. så föreslås en höjning av anmälningsavgiften från 4 timmar till 8 timmar. Detta är ärenden som sällan förekommer.

Andra mindre höjningar innefattar handläggning av årliga köldmediarapporter samt anmälan om installation (från 1 timme till 2 timmar), ansökan om tillstånd för särskild hantering och anmälan om användning av växtskyddsmedel (från 3 till 4 timmar), och anmälan om anläggning av värmepump (från 2 timmar till 3 timmar).

För samtliga föreslagna höjningar av avgiften så är det ärenden där kontoret av erfarenhet vet att mer tid läggs på handläggning av ärendena än vad som anges i gällande taxa. Kontoret ser även baserat på den tillsyn som genomförs att det finns ett behov av att lägga mer handläggningstid på när verksamheten startar upp för att underlätta för den kommande årliga tillsynen.

För 11 typer av ärenden så ändras avgiften från angivna antal timmar till timavgift. Det är i huvudsak ärenden som kontoret handlägger, t.ex. ansökan om tillstånd för vissa djur inom detaljplanerat områden, som giftorm. Anledningen till det är att handläggningstiden för ärendena har starkt koppling till om ärendet är komplett från början eller inte. Kontoret vill

 Justerare

.....

.....

.....

KF §107

KS-TEK.2023.170

därför kunna ta betalt för den som faktiskt läggs ned vilket blir kort om handlingar är kompletta men längre om det krävs kompletterar. För 27 typer av anmälnings- eller tillståndsärenden så föreslås ingen ändring av avgifterna. Det handlar i huvudsak om ärenden som idag har timavgift och som föreslås fortsätta ha det.

Då ansökningar om tillstånd för enskilda avlopp är ett av kontorets vanligaste ärenden innebär det en stor förändring av intäkter med en sänkning från 7 timmars handläggning till 5 timmar. Sänkningen av avgiften grundar sig på effektivare handläggning samt att vissa moment som kan göras i samband med en ansökan inte genomförs på grund av tidsbrist.

Samtidigt föreslås att avgiften för tillsyn av enskilda avlopp (den inventering som kontoret årligen gör) ändras. I gällande taxa så tas 2 timmars avgift ut för ärenden där handlingarna är kompletta. Det vill säga att kontoret får komplett ifyllda handlingar. Detta oavsett om tillsynsbesök genomförs. 4 timmars avgift tas ut om handlingarna inte är kompletta. Även här oavsett om tillsynsbesök genomförs. Det är kontorets uppfattning att gällande avgiftsmodell inte motsvarar den tid som läggs på handläggning av ärendena. I det här fallet är det inte huruvida handlingarna är kompletta som är den avgörande faktorn för hur lång tid det tar att handlägga ärendet. Utan det är framför allt om tillsynsbesök genomförs eller inte. Då det även handlar om många ärenden, 400-600 per år, genereras det totalt sett mycket tid för planering, utskick samt hantering av inkomna enkäter och planering och genomförande av tillsynsbesök samt skrivande av inspektionsrapporter och beslut.

Kontorets förslag är att det istället tas ut 4 timmars avgift i de ärenden tillsynsbesök genomförs och 2 timmars avgift för de ärenden där tillsynsbesök inte behövs.

Det är kontorets bedömning att föreslagen ändring av avgifterna för ansökan respektive inventering bättre speglar nedlagd tid för handläggning av ärendena och därmed är mer i linje med tillsynsmyndighetens krav att faktisk tid för handläggning ska betalas via avgifter.

Sammanfattning av föreslagna förändringar i taxebilaga 2

Bilagan bygger på miljöprövningsförordningen där samtliga tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter framgår med unika verksamhetskoder (nedan kallat verksamhetstyper). Bilagan anger de årliga tillsynstider och därmed avgifter beroende på verksamhetstyp. I ny taxebilaga 2 så finns ca. 370 olika verksamhetstyper, jämfört med 495 stycken i nuvarande bilaga 2.

Justerare

.....

.....

.....

KF §107

KS-TEK.2023.170

Det beror på att alla verksamheter som inte är kommunalt tillsynsansvar och som ligger på Länsstyrelsen har tagits bort. Kontoret har tillsynserfarenhet av 55 olika verksamhetstyper för dessa har kontoret föreslagit de nya tillsyntiderna. För övriga verksamhetstyper föreslår kontoret de tillsynstider som anges i mallen från SKR.

Tillsyn av avloppsreningsverk är ett tillsynsområde som är förhållandevis stort i kommunen. För avloppsreningsverk som inte är anmälningspliktiga, föreslår kontoret att avgiften ändras från årlig tillsynsavgift på 8 timmar till timavgift. Anledningen till det är att tillsynsbehovet för de reningsverken skiljer sig mycket åt beroende på typ, ålder och drift. En del av reningsverken är förhållandevis nya med tillhörande serviceavtal vilket gör tillsynsbehovet bedöms som mindre än de 8 timmar som är i dagen taxa. Medan andra är äldre och har sämre driftförhållanden vilket ger ett större tillsynsbehov. För de anmälningspliktiga reningsverken föreslår kontoret en årlig tillsynstid och därmed avgift på 10 timmar vilket är minskad tillsynstid för samtliga reningsverk i Söderköping som är anmälningspliktiga.

Taxa enligt lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg
Utöver föreslagen taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken och strålskyddslagen så kommunen anta en ny taxa enligt lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg. Genom en ändring av lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg ska kommunerna sedan 1 maj 2023 bedriva tillsyn över att vissa fritidsbåtshamnar har möjlighet att ta emot avfall enligt regelverket. Ändringen av lagen innebär att fritidsbåtshamnar över en viss storlek ska ta fram avfallshanteringsplaner som den kommunala tillsynsmyndigheten ska godkänna. Kontoret föreslår därmed att nämnden bifaller förslag till taxa för tillsynsområdet samt uppmanar kommunfullmäktige att anta taxan. Förslag till taxa grundar sig helt och hållet på SKRs mall för taxa.

Plan- och bygglovstaxan, inklusive kart/mät-taxan och strandskyddsprovningen

Kommunens nuvarande taxa för plan- och bygglovsverksamheten baserar sig på en taxemodell SKR tog fram 2011. Taxan har setts över årligen och smärre justeringar har gjorts. Det nu aktuella förslaget innebär en anpassning till den senaste taxemodellen från SKR. Skillnaden från det tidigare modellen är att det nya förslaget innebär fasta avgifter för de flesta åtgärderna, istället för som tidigare där taxan varit baserat på flertalet formler för framräknande av olika avgifter för åtgärder.

Justerare

.....

.....

.....

KF §107

KS-TEK.2023.170

Det underlag som använts för det förslag som nu presenteras, är baserat på ett underlag som SKR tillhandahållit och utvecklat sedan 2014. Målet från SKR är att bidra till kommunala taxor som är långsiktigt ekonomiskt hållbara och lätta att arbeta med för såväl beslutsfattare och förvaltning som sökande. Därav förändringen från formelbaserad taxa, till en taxa med i huvudsak fasta avgifter.

De fasta avgifterna har räknats ut genom statistik för genomsnittlig handläggningstid för olika ärendetyper. Statistiken har tagits dels från kontorets egen erfarenhet i det fall statistik funnits att tillgå, men även från statistik som tillhandahållits via SKR, samt genom jämförelse med andra kommuner.

För en del av kategorierna i taxan har det inte varit möjligt att hitta någon statistik, varför dessa kategorier föreslås debiteras med timavgift.

Detaljplaneringen föreslås även framgent tas betalt för med timavgift, och att kostnads- och ansvarsregleringen hanteras i plankostnadsavtal i varje enskilt projekt.

Strandskyddsprövningen och planbeskedsprövningen föreslås också fortsättningsvis debiteras med timavgift. Dessa ärenden skiljer sig ofta markant åt i antal handläggningstimmar, baserat på att det ofta är stora skillnader i komplexitet och prövningsgrund för olika ärenden, varför det inte är möjligt med en fast avgift.

För kart- och mätverksamheten föreslås ingen förändring i upplägget från tidigare år. Denna delen av taxan hade sedan tidigare mestadels timavgift. För den del av taxan som rör digital geografisk information kvarstår även den tidigare formelberäkningen, där N-faktorn föreslås oförändrad som 1,05.

Förslag till ny timtaxa

Gällande timtaxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken (1998:808) och strålskyddslagen härstammar från en beräkning av timtaxa från 2015.

Sedan dess har taxan indexjusterats enligt SKRs prisindex för kommunal verksamhet och konsumentprisindex. För beräkning av timtaxa används en mall från SKR där uppgifter om kostnader för handläggare samt kostnader för administrativ personal, arbetsledning, nämndverksamhet, leasing/inköp av utrustning, kontorsmateriel, verksamhetssystem, kapitalkostnader, utbildning och transportmedel. Med hjälp av ovan nämnda kostnader för kontoret tillsammans med faktiskt nedlagd tid för handläggning av avgiftsberättigade ärenden så räknas en timkostnad ut för verksamheten.

Justerare

.....

.....

.....

KF §107

KS-TEK.2023.170

Beräkning enligt ovan ger en timtaxa för kontoret på 1090 kr om restid delvis slås ut på avgiftskollektivet. Om restiden inte delvis räknas i in själva timtaxan så skulle timtaxan bli lägre, men det innebär att kontoret behöver ta ut avgift för faktisk restid i varje enskilt ärende vilket skulle ge högre avgifter för de verksamheter som ligger långt bort.

Enligt gällande taxa så tas inte full avgift ut för faktisk restid vilket kontoret därmed föreslår vara det fortsatta tillvägagångssättet. Kontoret föreslår därmed att timtaxa för miljöbalken- strålskyddslagen- och lagen om åtgärder mot förorening från fartyg ska vara 1090 kr.

Jämfört med timtaxor i andra kommunerna i länet så är föreslagen timtaxa för 2024 strax över medel (medel 1064 kr, min 956 kr, max 1184 kr) om man räknar med att övriga kommuner justerar taxorna till år 2024 enligt SKRs prisindex för kommunal verksamhet.

För plan- och bygglovsverksamheten föreslås en timtaxa på 1315 kronor. Precis som för miljökontoret ovan, så är timtaxan framräknad utifrån mallen från SKR där alla kontorets samlade kostnader är inräknade. Den gällande taxan har en timkostnad som är uppdelad i tre kategorier- 800 kronor för administration, 1000 kronor för handläggning och 1200 kronor för specialiserad handläggning.

Det nya förslaget innebär att det inte finns tre olika kategorier, utan enbart ett timpris. Summorna i den gällande taxan härrör från den jämkning som genomfördes mellan Söderköpings och Valdemarsviks taxor, i samband med sammanslagningen av det gemensamma plan- och bygglovskontoret, och föranleddes inte av en lika noggrann framräkning som avgiften gjort inför denna taxerevidering.

Jämfört med omkringliggande kommuner ligger den föreslagna timkostnaden på 1315 kronor högre, förutom i ett fall. Dock är dessa summor 2023 års kostnader, vilket troligtvis innebär att de kommer att höjas till 2024, men med hur mycket är oklart.

Norrköping har för 2023 en timkostnad på 1097 kr. Linköping har en timtaxa för 2023 som är uppdelad beroende på handläggarens lönenivå, och varierar mellan 1000-1400 kronor. Nyköpings kommun har en timkostnad för 2023 på 1099 kronor. Åtvidaberg har en timkostnad på 972 kronor för 2023. Finspång har en timkostnad på 1021 kronor, men den är framtagen år 2021.

Justerare

.....

.....

.....

KF §107

KS-TEK.2023.170

Jämfört med omkringliggande kommuner är timtaxan hög, men iom att den motsvarar kontorets kostnader föreslås den ändå på denna nivå.

Konsekvensbeskrivning

Miljökontoret har baserat på de verksamheter som finns i tillsynsregistret genomfört en beräkning av konsekvenser för de verksamheter som har årlig tillsynsavgift. Beräkningen visar att för miljöfarliga verksamheter, exklusive avloppsreningsverk, så är skillnaden totalt, räknat på 2022 års intäkter, för hela kontoret ca 26 tkr mer om verksamheterna hade betalat enligt den nya taxan. De totala årliga intäkterna för avgifter för dessa verksamheter är ca 1,5 Mkr.

För hälsoskyddstillsynen är skillnaden för de med årlig avgift en ökning av intäkterna med ca. 10 tkr. För inkommande ärenden, till exempel anmälningar om kompost, omhändertagande av latrin, värmepumpar och årsrapporter för köldmedia gör föreslagna justeringar av taxan räknat på antal ärenden 2022 att intäkterna från dessa ärenden ökar från ca. 200 tkr till ca. 365 tkr.

Intäkter från ansökningar för enskilda avlopp har under åren varit en viktig del av kontorets intäkter vilket till viss del har täckt för annan tillsyn som därmed är underfinansierad. I synnerhet inventeringsarbetet som genomförs gällande avlopp. Minskningen av avgifterna för tillstånd för enskilda avlopp ger därmed en relativt stor intäktsminskning men det kompenseras till stor del av föreslagna avgifter för inventering. Med föreslagen taxa, beräknat på antal ärenden under 2022 så är skillnaden – 121 tkr. Det är kontorets bedömning att med föreslagna förändringar i taxan kommer fördelningen av intäkter bättre spegla den tid som läggs ned på handläggning.

Den ekonomiska konsekvensen gällande ändringar i avgifter för avloppsreningsverk bedöms bli liten. Det är dock svårt att ta fram en exakt prognos för de ej anmälningspliktiga reningsverken då de kommer ha timavgift, men kontoret bedömer att tillsynstiden kommer bli ungefär samma idag men fördelad olika mellan olika reningsverk.

Sammanfattningsvis så ger föreslagna avgifter i ny taxa för miljökontoret en marginell intäktsökning på totalen men där avgifterna är mer rättvist fördelade mellan olika typer av ärenden baserat på den faktiska arbetsinsatsen.

 Justerare

.....

.....

.....

KF §107

KS-TEK.2023.170

För plan- och bygglovstaxan så kommer det nya förslaget innebära en intäktsökning per ärende, då timtaxan räknats upp för att motsvara kontorets faktiska kostnader vilket inte är fallet med den nu gällande timtaxan. För kontorets del är intäkterna den viktigaste aspekten för att klara budget, varför det är viktigt att intäkterna motsvarar den faktiska kostnaden.

För plan- och bygglovstaxan syftar det nya förslaget till att ge en ökad tydlighet och förhandsinformation om vad en åtgärd kommer att medföra för kostnad för sökanden när de inkommer med en ansökan.

Då det nya förslaget till plan- och bygglovstaxa är konstruerat och upplagt på ett helt annat sätt än tidigare, är det inte möjligt att göra en tydlig redovisning av de exakta skillnaderna mellan olika ärendetyper.

Lagstöd

2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725)

Förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken (1998:808)

27 kap. 1 § miljöbalken

Beslutsunderlag

Protokoll från KS 2023-10-02 § 164

Protokoll från MBN 2023-08-31 § 88

Tjänsteskrivelse från Miljökontoret samt Plan- och byggkontoret 2023-09-06

Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken och strålskyddslagen inkl bilagor

Redovisning av ändringar i taxebilaga 1 till föreslagen ny miljötaxa med kommentarer

Beslutet skickas till

Miljöchefen

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §108

KS-TEK.2023.170

Taxor inom Miljö- och byggnämndens verksamhetsområde 2024 - Taxa för verksamhet enligt lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till revidering av taxa för verksamhet enligt lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg. Den reviderade taxan gäller från 2024-01-01.

Ärendebeskrivning

En välfungerande taxa är viktig för att kommunerna ska kunna finansiera sin verksamhet inom området. Att upprätta en taxa är ett kommunalt ansvar. Som stöd för detta ger SKR ut underlag för taxekonstruktion som den enskilda kommunen kan använda för att upprätta sin taxa.

År 2018 introducerade Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) en ny taxekonstruktion för tillsyn enligt miljöbalken. Den nya modellen kallas "behovsstyrd taxa" och bygger liksom gällande taxa på ett riskbaserat system, men med betoning på den aktuella tillsynsmyndighetens bedömning istället för en komplicerad riskmatris framtagna av SKR.

Miljökontoret har tagit fram förslag till en ny taxa baserat på SKRs modell och egen tillsynserfarenhet. Förändringarna innebär främst justeringar av avgifter för provning och tillsyn av olika verksamheter. Kontoret föreslår exempelvis en sänkning av provningsavgiften för enskilda avlopp och en höjning för ett antal anmälningsärenden. Dessutom föreslås ändringar i avgifter för tillsyn av verksamheter med årlig tillsynsavgift som finns med i miljöprovningsförfordningen, där ändringar i avgift i första hand baseras på egen tillsynserfarenhet.

Totalt sett ger de föreslagna förändringarna en marginell intäktsökning på totalen, framförallt fördelas avgifterna mer rättvist mellan olika typer av ärenden baserat på den faktiska arbetsinsatsen.

Under 2023 har även lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg ändrats vilket innebär att nämndens tillsynsområde utökas avseende avfallshantering vid fritidsbåtshamnar. Miljökontoret föreslår därmed en ny taxa för tillsyn enligt lagen och den nya förordningen vilket i huvudsak gäller tillsyn av hamnarnas avfallshantering.

Justerare

.....

.....

.....

KF §108

KS-TEK.2023.170

Kommunens nuvarande taxa för plan- och bygglovsverksamheten baserar sig på en taxemodell SKR tog fram 2011. Taxan har setts över årligen och smärre justeringar har gjorts. Det nu aktuella förslaget innebär en anpassning till den senaste taxemodellen från SKR. Skillnaden från det tidigare modellen är att det nya förslaget innebär fasta avgifter för de flesta åtgärderna, istället för som tidigare där taxan varit baserat på flertalet formler för framräknande av olika avgifter för åtgärder. För plan- och bygglovstaxan så kommer det nya förslaget innebära en intäktsökning per ärende, då timtaxan räknats upp för att motsvara kontorets faktiska kostnader vilket inte är fallet med den nu gällande timtaxan.

Beskrivning av ärendet

En välfungerande taxa är viktig för att kommunerna ska kunna finansiera sin verksamhet inom området. Att upprätta en taxa är ett kommunalt ansvar. Som stöd för detta ger SKR ut underlag för taxekonstruktion som den enskilda kommunen kan använda för att upprätta sin taxa.

Miljökontoret

Miljökontorets miljöbalkstaxa för beslutades 2016 i samband sammanslagningen av miljökontoret. Taxan bygger på en gammal modell från Sveriges kommuner och regioner (SKR) som byggde på ett riskbedömningssystem i taxan där tillsynsavgiften för en verksamhet skulle räknas fram via en riskpoäng tillsammans med en erfarenhetspoäng. Riskmatrisen kan ses i taxa för 2023 (bifogas) på sidan 105 i bilaga 3. Modellen är svår att förstå och tillämpa vilket lett till att miljökontoret (nedan kallat kontoret) inte använt erfarenhetsmodulen i taxan då det är förknippat med för mycket dokumentation och handpåläggning.

År 2018 lanserades en ny taxemodell av SKR som kallas för behovsstyrd taxa. Utgångspunkten är fortfarande ett riskbaserat system men där tillsynsbehovet istället bestäms av den aktuella tillsynsmyndigheten istället för med en schabloniserad och komplicerad riskmatris. Grunden för bedömningen av tillsynsbehov för olika verksamheter ska genomföras i tillsynsmyndighetens behovsbedömning vilket kontoret redan gör sedan flera år tillbaks.

Miljökontoret har baserat på SKRs taxemodell och sin erfarenhet av tillsyn på olika verksamheter tagit fram förslag till ny taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken. Taxan består av ett huvuddokument med bestämmelser för hur Samhällsbyggnadsnämnden och därmed kontoret tar ut avgifter för prövning och tillsyn baserat på de bestämmelser som finns i lagar och

Justerare

.....

.....

.....

KF §108

KS-TEK.2023.170

förordningar. Här regleras att avgifter får tas ut och hur. Den delen ser mer eller mindre likadan ut i de flesta kommuner.

Till själva bestämmelserna om avgiftsuttag så finns två bilagor. I taxebilaga 1 anges de avgifter som föreslås att tas ut vid provning av olika ansökningar och anmälningar, samt för tillsyn av verksamheter som inte har årlig tillsyn. Exempel på sådana är ansökan om tillstånd för enskilt avlopp, anmälan om att starta en miljöfarlig verksamhet, anmälan om kompost, tillsyn av enskilda avlopp mm.

I taxebilaga 2 anges den tillsynstid och därmed årliga avgift för de verksamheter som finns i miljöprovningförordningen (2013:251) där samtliga tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter framgår med unika verksamhetskoder.

Sammanfattning av föreslagna förändringar i taxebilaga 1

De större justeringarna gäller avgifter för provning av tillstånd för enskilt avlopp och anmälan om driva skola, förskola mm. För ansökan om tillstånd för enskilt avlopp så föreslås en sänkning av provningsavgiften från 7 timmar till 5 timmar. För handläggning av anmälan för skola, förskola m.fl. så föreslås en höjning av anmälningsavgiften från 4 timmar till 8 timmar. Detta är ärenden som sällan förekommer.

Andra mindre höjningar innefattar handläggning av årliga köldmediarapporter samt anmälan om installation (från 1 timme till 2 timmar), ansökan om tillstånd för särskild hantering och anmälan om användning av växtskyddsmedel (från 3 till 4 timmar), och anmälan om anläggning av värmepump (från 2 timmar till 3 timmar).

För samtliga föreslagna höjningar av avgiften så är det ärenden där kontoret av erfarenhet vet att mer tid läggs på handläggning av ärendena än vad som anges i gällande taxa. Kontoret ser även baserat på den tillsyn som genomförs att det finns ett behov av att lägga mer handläggningstid på när verksamheten startar upp för att underlätta för den kommande årliga tillsynen.

För 11 typer av ärenden så ändras avgiften från angivna antal timmar till timavgift. Det är i huvudsak ärenden som kontoret handlägger, t.ex. ansökan om tillstånd för vissa djur inom detaljplanerat områden, som giftorm. Anledningen till det är att handläggningstiden för ärendena har starkt koppling till om ärendet är komplett från början eller inte. Kontoret vill

Justerare

.....

.....

.....

KF §108

KS-TEK.2023.170

därför kunna ta betalt för den som faktiskt läggs ned vilket blir kort om handlingar är kompletta men längre om det krävs kompletterar. För 27 typer av anmälnings- eller tillståndsärenden så föreslås ingen ändring av avgifterna. Det handlar i huvudsak om ärenden som idag har timavgift och som föreslås fortsätta ha det.

Då ansökningar om tillstånd för enskilda avlopp är ett av kontorets vanligaste ärenden innebär det en stor förändring av intäkter med en sänkning från 7 timmars handläggning till 5 timmar. Sänkningen av avgiften grundar sig på effektivare handläggning samt att vissa moment som kan göras i samband med en ansökan inte genomförs på grund av tidsbrist.

Samtidigt föreslås att avgiften för tillsyn av enskilda avlopp (den inventering som kontoret årligen gör) ändras. I gällande taxa så tas 2 timmars avgift ut för ärenden där handlingarna är kompletta. Det vill säga att kontoret får komplett ifyllda handlingar. Detta oavsett om tillsynsbesök genomförs. 4 timmars avgift tas ut om handlingarna inte är kompletta. Även här oavsett om tillsynsbesök genomförs. Det är kontorets uppfattning att gällande avgiftsmodell inte motsvarar den tid som läggs på handläggning av ärendena. I det här fallet är det inte huruvida handlingarna är kompletta som är den avgörande faktorn för hur lång tid det tar att handlägga ärendet. Utan det är framför allt om tillsynsbesök genomförs eller inte. Då det även handlar om många ärenden, 400-600 per år, genereras det totalt sett mycket tid för planering, utskick samt hantering av inkomna enkäter och planering och genomförande av tillsynsbesök samt skrivande av inspektionsrapporter och beslut.

Kontorets förslag är att det istället tas ut 4 timmars avgift i de ärenden tillsynsbesök genomförs och 2 timmars avgift för de ärenden där tillsynsbesök inte behövs.

Det är kontorets bedömning att föreslagen ändring av avgifterna för ansökan respektive inventering bättre speglar nedlagd tid för handläggning av ärendena och därmed är mer i linje med tillsynsmyndighetens krav att faktisk tid för handläggning ska betalas via avgifter.

Sammanfattning av föreslagna förändringar i taxebilaga 2

Bilagan bygger på miljöprövningsförordningen där samtliga tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter framgår med unika verksamhetskoder (nedan kallat verksamhetstyper). Bilagan anger de årliga tillsynstider och därmed avgifter beroende på verksamhetstyp. I ny taxebilaga 2 så finns ca. 370 olika verksamhetstyper, jämfört med 495 stycken i nuvarande bilaga 2.

Justerare

.....

.....

.....

KF §108

KS-TEK.2023.170

Det beror på att alla verksamheter som inte är kommunalt tillsynsansvar och som ligger på Länsstyrelsen har tagits bort. Kontoret har tillsynserfarenhet av 55 olika verksamhetstyper för dessa har kontoret föreslagit de nya tillsyntiderna. För övriga verksamhetstyper föreslår kontoret de tillsynstider som anges i mallen från SKR.

Tillsyn av avloppsreningsverk är ett tillsynsområde som är förhållandevis stort i kommunen. För avloppsreningsverk som inte är anmälningspliktiga, föreslår kontoret att avgiften ändras från årlig tillsynsavgift på 8 timmar till timavgift. Anledningen till det är att tillsynsbehovet för de reningsverken skiljer sig mycket åt beroende på typ, ålder och drift. En del av reningsverken är förhållandevis nya med tillhörande serviceavtal vilket gör tillsynsbehovet bedöms som mindre än de 8 timmar som är i dagen taxa. Medan andra är äldre och har sämre driftförhållanden vilket ger ett större tillsynsbehov. För de anmälningspliktiga reningsverken föreslår kontoret en årlig tillsynstid och därmed avgift på 10 timmar vilket är minskad tillsynstid för samtliga reningsverk i Söderköping som är anmälningspliktiga.

Taxa enligt lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg
Utöver föreslagen taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken och strålskyddslagen så kommunen anta en ny taxa enligt lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg. Genom en ändring av lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg ska kommunerna sedan 1 maj 2023 bedriva tillsyn över att vissa fritidsbåtshamnar har möjlighet att ta emot avfall enligt regelverket. Ändringen av lagen innebär att fritidsbåtshamnar över en viss storlek ska ta fram avfallshanteringsplaner som den kommunala tillsynsmyndigheten ska godkänna. Kontoret föreslår därmed att nämnden bifaller förslag till taxa för tillsynsområdet samt uppmanar kommunfullmäktige att anta taxan. Förslag till taxa grundar sig helt och hållet på SKRs mall för taxa.

Plan- och bygglovstaxan, inklusive kart/mät-taxan och strandskyddsprovningen

Kommunens nuvarande taxa för plan- och bygglovsverksamheten baserar sig på en taxemodell SKR tog fram 2011. Taxan har setts över årligen och smärre justeringar har gjorts. Det nu aktuella förslaget innebär en anpassning till den senaste taxemodellen från SKR. Skillnaden från det tidigare modellen är att det nya förslaget innebär fasta avgifter för de flesta åtgärderna, istället för som tidigare där taxan varit baserat på flertalet formler för framräknande av olika avgifter för åtgärder.

Justerare

.....

.....

.....

KF §108

KS-TEK.2023.170

Det underlag som använts för det förslag som nu presenteras, är baserat på ett underlag som SKR tillhandahållit och utvecklat sedan 2014. Målet från SKR är att bidra till kommunala taxor som är långsiktigt ekonomiskt hållbara och lätta att arbeta med för såväl beslutsfattare och förvaltning som sökande. Därav förändringen från formelbaserad taxa, till en taxa med i huvudsak fasta avgifter.

De fasta avgifterna har räknats ut genom statistik för genomsnittlig handläggningstid för olika ärendetyper. Statistiken har tagits dels från kontorets egen erfarenhet i det fall statistik funnits att tillgå, men även från statistik som tillhandahållits via SKR, samt genom jämförelse med andra kommuner.

För en del av kategorierna i taxan har det inte varit möjligt att hitta någon statistik, varför dessa kategorier föreslås debiteras med timavgift.

Detaljplaneringen föreslås även framgent tas betalt för med timavgift, och att kostnads- och ansvarsregleringen hanteras i plankostnadsavtal i varje enskilt projekt.

Strandskyddsprövningen och planbeskedsprövningen föreslås också fortsättningsvis debiteras med timavgift. Dessa ärenden skiljer sig ofta markant åt i antal handläggningstimmar, baserat på att det ofta är stora skillnader i komplexitet och prövningsgrund för olika ärenden, varför det inte är möjligt med en fast avgift.

För kart- och mätverksamheten föreslås ingen förändring i upplägget från tidigare år. Denna delen av taxan hade sedan tidigare mestadels timavgift. För den del av taxan som rör digital geografisk information kvarstår även den tidigare formelberäkningen, där N-faktorn föreslås oförändrad som 1,05.

Förslag till ny timtaxa

Gällande timtaxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken (1998:808) och strålskyddslagen härstammar från en beräkning av timtaxa från 2015.

Sedan dess har taxan indexjusterats enligt SKRs prisindex för kommunal verksamhet och konsumentprisindex. För beräkning av timtaxa används en mall från SKR där uppgifter om kostnader för handläggare samt kostnader för administrativ personal, arbetsledning, nämndverksamhet, leasing/inköp av utrustning, kontorsmateriel, verksamhetssystem, kapitalkostnader, utbildning och transportmedel. Med hjälp av ovan nämnda kostnader för kontoret tillsammans med faktiskt nedlagd tid för handläggning av avgiftsberättigade ärenden så räknas en timkostnad ut för verksamheten.

Justerare

.....

.....

.....

KF §108

KS-TEK.2023.170

Beräkning enligt ovan ger en timtaxa för kontoret på 1090 kr om restid delvis slås ut på avgiftskollektivet. Om restiden inte delvis räknas i in själva timtaxan så skulle timtaxan bli lägre, men det innebär att kontoret behöver ta ut avgift för faktisk restid i varje enskilt ärende vilket skulle ge högre avgifter för de verksamheter som ligger långt bort.

Enligt gällande taxa så tas inte full avgift ut för faktisk restid vilket kontoret därmed föreslår vara det fortsatta tillvägagångssättet. Kontoret föreslår därmed att timtaxa för miljöbalken- strålskyddslagen- och lagen om åtgärder mot förorening från fartyg ska vara 1090 kr.

Jämfört med timtaxor i andra kommunerna i länet så är föreslagen timtaxa för 2024 strax över medel (medel 1064 kr, min 956 kr, max 1184 kr) om man räknar med att övriga kommuner justerar taxorna till år 2024 enligt SKRs prisindex för kommunal verksamhet.

För plan- och bygglovsverksamheten föreslås en timtaxa på 1315 kronor. Precis som för miljökontoret ovan, så är timtaxan framräknad utifrån mallen från SKR där alla kontorets samlade kostnader är inräknade. Den gällande taxan har en timkostnad som är uppdelad i tre kategorier- 800 kronor för administration, 1000 kronor för handläggning och 1200 kronor för specialiserad handläggning.

Det nya förslaget innebär att det inte finns tre olika kategorier, utan enbart ett timpris. Summorna i den gällande taxan härrör från den jämkning som genomfördes mellan Söderköpings och Valdemarsviks taxor, i samband med sammanslagningen av det gemensamma plan- och bygglovskontoret, och föranleddes inte av en lika noggrann framräkning som avgiften gjort inför denna taxerevidering.

Jämfört med omkringliggande kommuner ligger den föreslagna timkostnaden på 1315 kronor högre, förutom i ett fall. Dock är dessa summor 2023 års kostnader, vilket troligtvis innebär att de kommer att höjas till 2024, men med hur mycket är oklart.

Norrköping har för 2023 en timkostnad på 1097 kr. Linköping har en timtaxa för 2023 som är uppdelad beroende på handläggarens lönenivå, och varierar mellan 1000-1400 kronor. Nyköpings kommun har en timkostnad för 2023 på 1099 kronor. Åtvidaberg har en timkostnad på 972 kronor för 2023. Finspång har en timkostnad på 1021 kronor, men den är framtagen år 2021.

Justerare

.....

.....

.....

KF §108

KS-TEK.2023.170

Jämfört med omkringliggande kommuner är timtaxan hög, men iom att den motsvarar kontorets kostnader föreslås den ändå på denna nivå.

Konsekvensbeskrivning

Miljökontoret har baserat på de verksamheter som finns i tillsynsregistret genomfört en beräkning av konsekvenser för de verksamheter som har årlig tillsynsavgift. Beräkningen visar att för miljöfarliga verksamheter, exklusive avloppsreningsverk, så är skillnaden totalt, räknat på 2022 års intäkter, för hela kontoret ca 26 tkr mer om verksamheterna hade betalat enligt den nya taxan. De totala årliga intäkterna för avgifter för dessa verksamheter är ca 1,5 Mkr.

För hälsoskyddstillsynen är skillnaden för de med årlig avgift en ökning av intäkterna med ca. 10 tkr. För inkommande ärenden, till exempel anmälningar om kompost, omhändertagande av latrin, värmepumpar och årsrapporter för köldmedia gör föreslagna justeringar av taxan räknat på antal ärenden 2022 att intäkterna från dessa ärenden ökar från ca. 200 tkr till ca. 365 tkr.

Intäkter från ansökningar för enskilda avlopp har under åren varit en viktig del av kontorets intäkter vilket till viss del har täckt för annan tillsyn som därmed är underfinansierad. I synnerhet inventeringsarbetet som genomförs gällande avlopp. Minskningen av avgifterna för tillstånd för enskilda avlopp ger därmed en relativt stor intäktsminskning men det kompenseras till stor del av föreslagna avgifter för inventering. Med föreslagen taxa, beräknat på antal ärenden under 2022 så är skillnaden – 121 tkr. Det är kontorets bedömning att med föreslagna förändringar i taxan kommer fördelningen av intäkter bättre spegla den tid som läggs ned på handläggning.

Den ekonomiska konsekvensen gällande ändringar i avgifter för avloppsreningsverk bedöms bli liten. Det är dock svårt att ta fram en exakt prognos för de ej anmälningspliktiga reningsverken då de kommer ha timavgift, men kontoret bedömer att tillsynstiden kommer bli ungefär samma idag men fördelad olika mellan olika reningsverk.

Sammanfattningsvis så ger föreslagna avgifter i ny taxa för miljökontoret en marginell intäktsökning på totalen men där avgifterna är mer rättvist fördelade mellan olika typer av ärenden baserat på den faktiska arbetsinsatsen.

Justerare

.....

.....

.....

KF §108

KS-TEK.2023.170

För plan- och bygglovstaxan så kommer det nya förslaget innebära en intäktsökning per ärende, då timtaxan räknats upp för att motsvara kontorets faktiska kostnader vilket inte är fallet med den nu gällande timtaxan. För kontorets del är intäkterna den viktigaste aspekten för att klara budget, varför det är viktigt att intäkterna motsvarar den faktiska kostnaden.

För plan- och bygglovstaxan syftar det nya förslaget till att ge en ökad tydlighet och förhandsinformation om vad en åtgärd kommer att medföra för kostnad för sökanden när de inkommer med en ansökan.

Då det nya förslaget till plan- och bygglovstaxa är konstruerat och upplagt på ett helt annat sätt än tidigare, är det inte möjligt att göra en tydlig redovisning av de exakta skillnaderna mellan olika ärendetyper.

Lagstöd

2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725)

Förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken (1998:808)

27 kap. 1 § miljöbalken

Beslutsunderlag

Protokoll från KS 2023-10-02 § 165

Protokoll från MBN 2023-08-31 § 88

Tjänsteskrivelse från Miljökontoret samt Plan- och byggkontoret 2023-09-06

Taxa för verksamhet enligt lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg

Beslutet skickas till

Miljöchefen

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §109

KS-TEK.2023.170

Taxor inom Miljö- och byggnämndens verksamhetsområde 2024 - Taxa för plan- och bygglovsverksamheten enligt plan- och bygglagen (2010:900), inklusive kart- och mätverksamhet samt strandskyddsdispensprövning

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till revidering av taxa för plan- och bygglov, inklusive kart- och mättaxa samt avgifter för strandskyddsdispensprövning. Den reviderade taxan gäller från 2024-01-01.

Ärendebeskrivning

En välfungerande taxa är viktig för att kommunerna ska kunna finansiera sin verksamhet inom området. Att upprätta en taxa är ett kommunalt ansvar. Som stöd för detta ger SKR ut underlag för taxekonstruktion som den enskilda kommunen kan använda för att upprätta sin taxa.

År 2018 introducerade Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) en ny taxekonstruktion för tillsyn enligt miljöbalken. Den nya modellen kallas "behovsstyrd taxa" och bygger liksom gällande taxa på ett riskbaserat system, men med betoning på den aktuella tillsynsmyndighetens bedömning istället för en komplicerad riskmatris framtagna av SKR.

Miljökontoret har tagit fram förslag till en ny taxa baserat på SKRs modell och egen tillsynserfarenhet. Förändringarna innebär främst justeringar av avgifter för prövning och tillsyn av olika verksamheter. Kontoret föreslår exempelvis en sänkning av prövningsavgiften för enskilda avlopp och en höjning för ett antal anmälningsärenden. Dessutom föreslås ändringar i avgifter för tillsyn av verksamheter med årlig tillsynsavgift som finns med i miljöprövningsförfordningen, där ändringar i avgift i första hand baseras på egen tillsynserfarenhet.

Totalt sett ger de föreslagna förändringarna en marginell intäktsökning på totalen, framförallt fördelas avgifterna mer rättvist mellan olika typer av ärenden baserat på den faktiska arbetsinsatsen.

Under 2023 har även lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg ändrats vilket innebär att nämndens tillsynsområde utökas avseende

 Justerare

.....

.....

.....

KF §109

KS-TEK.2023.170

avfallshantering vid fritidsbåtshamnar. Miljökontoret föreslår därmed en ny taxa för tillsyn enligt lagen och den nya förordningen vilket i huvudsak gäller tillsyn av hamnarnas avfallshantering.

Kommunens nuvarande taxa för plan- och bygglovsvksamheten baserar sig på en taxemodell SKR tog fram 2011. Taxan har setts över årligen och smärre justeringar har gjorts. Det nu aktuella förslaget innebär en anpassning till den senaste taxemodellen från SKR. Skillnaden från det tidigare modellen är att det nya förslaget innebär fasta avgifter för de flesta åtgärderna, istället för som tidigare där taxan varit baserat på flertalet formler för framräknande av olika avgifter för åtgärder. För plan- och bygglovstaxan så kommer det nya förslaget innebära en intäktsökning per ärende, då timtaxan räknats upp för att motsvara kontorets faktiska kostnader vilket inte är fallet med den nu gällande timtaxan.

Beskrivning av ärendet

En välfungerande taxa är viktig för att kommunerna ska kunna finansiera sin verksamhet inom området. Att upprätta en taxa är ett kommunalt ansvar. Som stöd för detta ger SKR ut underlag för taxekonstruktion som den enskilda kommunen kan använda för att upprätta sin taxa.

Miljökontoret

Miljökontorets miljöbalkstaxa för beslutades 2016 i samband sammanslagningen av miljökontoret. Taxan bygger på en gammal modell från Sveriges kommuner och regioner (SKR) som byggde på ett riskbedömningssystem i taxan där tillsynsavgiften för en verksamhet skulle räknas fram via en riskpoäng tillsammans med en erfarenhetspoäng. Riskmatrisen kan ses i taxa för 2023 (bifogas) på sidan 105 i bilaga 3. Modellen är svår att förstå och tillämpa vilket lett till att miljökontoret (nedan kallat kontoret) inte använt erfarenhetsmodulen i taxan då det är förknippat med för mycket dokumentation och handpåläggning.

År 2018 lanserades en ny taxemodell av SKR som kallas för behovsstyrd taxa. Utgångspunkten är fortfarande ett riskbaserat system men där tillsynsbehovet istället bestäms av den aktuella tillsynsmyndigheten istället för med en schabloniserad och komplicerad riskmatris. Grunden för bedömningen av tillsynsbehov för olika verksamheter ska genomföras i tillsynsmyndighetens behovsbedömning vilket kontoret redan gör sedan flera år tillbaks.

Miljökontoret har baserat på SKRs taxemodell och sin erfarenhet av tillsyn på olika verksamheter tagit fram förslag till ny taxa för prövning och tillsyn

Justerare

.....

.....

.....

KF §109

KS-TEK.2023.170

enligt miljöbalken. Taxan består av ett huvuddokument med bestämmelser för hur Samhällsbyggnadsnämnden och därmed kontoret tar ut avgifter för provning och tillsyn baserat på de bestämmelser som finns i lagar och förordningar. Här regleras att avgifter får tas ut och hur. Den delen ser mer eller mindre likadan ut i de flesta kommuner.

Till själva bestämmelserna om avgiftsuttag så finns två bilagor. I taxebilaga 1 anges de avgifter som föreslås att tas ut vid provning av olika ansökningar och anmälningar, samt för tillsyn av verksamheter som inte har årlig tillsyn. Exempel på sådana är ansökan om tillstånd för enskilt avlopp, anmälan om att starta en miljöfarlig verksamhet, anmälan om kompost, tillsyn av enskilda avlopp mm.

I taxebilaga 2 anges den tillsynstid och därmed årliga avgift för de verksamheter som finns i miljöprovningsförordningen (2013:251) där samtliga tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter framgår med unika verksamhetskoder.

Sammanfattning av föreslagna förändringar i taxebilaga 1

De större justeringarna gäller avgifter för provning av tillstånd för enskilt avlopp och anmälan om driva skola, förskola mm. För ansökan om tillstånd för enskilt avlopp så föreslås en sänkning av provningsavgiften från 7 timmar till 5 timmar. För handläggning av anmälan för skola, förskola m.fl. så föreslås en höjning av anmälningsavgiften från 4 timmar till 8 timmar. Detta är ärenden som sällan förekommer.

Andra mindre höjningar innefattar handläggning av årliga köldmediarapporter samt anmälan om installation (från 1 timme till 2 timmar), ansökan om tillstånd för särskild hantering och anmälan om användning av växtskyddsmedel (från 3 till 4 timmar), och anmälan om anläggning av värmepump (från 2 timmar till 3 timmar).

För samtliga föreslagna höjningar av avgiften så är det ärenden där kontoret av erfarenhet vet att mer tid läggs på handläggning av ärendena än vad som anges i gällande taxa. Kontoret ser även baserat på den tillsyn som genomförs att det finns ett behov av att lägga mer handläggningstid på när verksamheten startar upp för att underlätta för den kommande årliga tillsynen.

För 11 typer av ärenden så ändras avgiften från angivna antal timmar till timavgift. Det är i huvudsak ärenden som kontoret handlägger, t.ex.

Justerare

.....

.....

.....

KF §109

KS-TEK.2023.170

ansökan om tillstånd för vissa djur inom detaljplanerat områden, som giftorm. Anledningen till det är att handläggningstiden för ärendena har starkt koppling till om ärendet är komplett från början eller inte. Kontoret vill därför kunna ta betalt för den som faktiskt läggs ned vilket blir kort om handlingar är kompletta men längre om det krävs kompletterar. För 27 typer av anmälnings- eller tillståndsärenden så föreslås ingen ändring av avgifterna. Det handlar i huvudsak om ärenden som idag har timavgift och som föreslås fortsätta ha det.

Då ansökningar om tillstånd för enskilda avlopp är ett av kontorets vanligaste ärenden innebär det en stor förändring av intäkter med en sänkning från 7 timmars handläggning till 5 timmar. Sänkningen av avgiften grundar sig på effektivare handläggning samt att vissa moment som kan göras i samband med en ansökan inte genomförs på grund av tidsbrist.

Samtidigt föreslås att avgiften för tillsyn av enskilda avlopp (den inventering som kontoret årligen gör) ändras. I gällande taxa så tas 2 timmars avgift ut för ärenden där handlingarna är kompletta. Det vill säga att kontoret får komplett ifyllda handlingar. Detta oavsett om tillsynsbesök genomförs. 4 timmars avgift tas ut om handlingarna inte är kompletta. Även här oavsett om tillsynsbesök genomförs. Det är kontorets uppfattning att gällande avgiftsmodell inte motsvarar den tid som läggs på handläggning av ärendena. I det här fallet är det inte huruvida handlingarna är kompletta som är den avgörande faktorn för hur lång tid det tar att handlägga ärendet. Utan det är framför allt om tillsynsbesök genomförs eller inte. Då det även handlar om många ärenden, 400-600 per år, genereras det totalt sett mycket tid för planering, utskick samt hantering av inkomna enkäter och planering och genomförande av tillsynsbesök samt skrivande av inspektionsrapporter och beslut.

Kontorets förslag är att det istället tas ut 4 timmars avgift i de ärenden tillsynsbesök genomförs och 2 timmars avgift för de ärenden där tillsynsbesök inte behövs.

Det är kontorets bedömning att föreslagen ändring av avgifterna för ansökan respektive inventering bättre speglar nedlagd tid för handläggning av ärendena och därmed är mer i linje med tillsynsmyndighetens krav att faktisk tid för handläggning ska betalas via avgifter.

Sammanfattning av föreslagna förändringar i taxebilaga 2

Bilagan bygger på miljöprövningsförordningen där samtliga tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter framgår med unika verksamhetskoder

Justerare

.....

.....

.....

KF §109

KS-TEK.2023.170

(nedan kallat verksamhetstyper). Bilagan anger de årliga tillsynstider och därmed avgifter beroende på verksamhetstyp. I ny taxebilaga 2 så finns ca. 370 olika verksamhetstyper, jämfört med 495 stycken i nuvarande bilaga 2. Det beror på att alla verksamheter som inte är kommunalt tillsynsansvar och som ligger på Länsstyrelsen har tagits bort. Kontoret har tillsynserfarenhet av 55 olika verksamhetstyper för dessa har kontoret föreslagit de nya tillsyntiderna. För övriga verksamhetstyper föreslår kontoret de tillsynstider som anges i mallen från SKR.

Tillsyn av avloppsreningsverk är ett tillsynsområde som är förhållandevis stort i kommunen. För avloppsreningsverk som inte är anmälningspliktiga, föreslår kontoret att avgiften ändras från årlig tillsynsavgift på 8 timmar till timavgift. Anledningen till det är att tillsynsbehovet för de reningsverken skiljer sig mycket åt beroende på typ, ålder och drift. En del av reningsverken är förhållandevis nya med tillhörande serviceavtal vilket gör tillsynsbehovet bedöms som mindre än de 8 timmar som är i dagen taxa. Medan andra är äldre och har sämre driftförhållanden vilket ger ett större tillsynsbehov. För de anmälningspliktiga reningsverken föreslår kontoret en årlig tillsynstid och därmed avgift på 10 timmar vilket är minskad tillsynstid för samtliga reningsverk i Söderköping som är anmälningspliktiga.

Taxa enligt lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg
Utöver föreslagen taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken och strålskyddslagen så kommunen anta en ny taxa enligt lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg. Genom en ändring av lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg ska kommunerna sedan 1 maj 2023 bedriva tillsyn över att vissa fritidsbåtshamnar har möjlighet att ta emot avfall enligt regelverket. Ändringen av lagen innebär att fritidsbåtshamnar över en viss storlek ska ta fram avfallshanteringsplaner som den kommunala tillsynsmyndigheten ska godkänna. Kontoret föreslår därmed att nämnden bifaller förslag till taxa för tillsynsområdet samt uppmanar kommunfullmäktige att anta taxan. Förslag till taxa grundar sig helt och hållet på SKRs mall för taxa.

Plan- och bygglovstaxan, inklusive kart/mät-taxan och strandskyddsprovningen

Kommunens nuvarande taxa för plan- och bygglovsverksamheten baserar sig på en taxemodell SKR tog fram 2011. Taxan har setts över årligen och smärre justeringar har gjorts. Det nu aktuella förslaget innebär en anpassning till den senaste taxemodellen från SKR. Skillnaden från det tidigare modellen är att det nya förslaget innebär fasta avgifter för de flesta

Justerare

.....

.....

.....

KF §109

KS-TEK.2023.170

åtgärderna, istället för som tidigare där taxan varit baserat på flertalet formler för framräknande av olika avgifter för åtgärder.

Det underlag som använts för det förslag som nu presenteras, är baserat på ett underlag som SKR tillhandahållit och utvecklat sedan 2014. Målet från SKR är att bidra till kommunala taxor som är långsiktigt ekonomiskt hållbara och lätta att arbeta med för såväl beslutsfattare och förvaltning som sökande. Därav förändringen från formelbaserad taxa, till en taxa med i huvudsak fasta avgifter.

De fasta avgifterna har räknats ut genom statistik för genomsnittlig handläggningstid för olika ärendetyper. Statistiken har tagits dels från kontorets egen erfarenhet i det fall statistik funnits att tillgå, men även från statistik som tillhandahållits via SKR, samt genom jämförelse med andra kommuner.

För en del av kategorierna i taxan har det inte varit möjligt att hitta någon statistik, varför dessa kategorier föreslås debiteras med timavgift. Detaljplaneringen föreslås även framgent tas betalt för med timavgift, och att kostnads- och ansvarsregleringen hanteras i plankostnadsavtal i varje enskilt projekt.

Strandskyddsprövningen och planbeskedsprövningen föreslås också fortsättningsvis debiteras med timavgift. Dessa ärenden skiljer sig ofta markant åt i antal handläggningstimmar, baserat på att det ofta är stora skillnader i komplexitet och prövningsgrund för olika ärenden, varför det inte är möjligt med en fast avgift.

För kart- och mätverksamheten föreslås ingen förändring i upplägget från tidigare år. Denna delen av taxan hade sedan tidigare mestadels timavgift. För den del av taxan som rör digital geografisk information kvarstår även den tidigare formelberäkningen, där N-faktorn förslås oförändrad som 1,05.

Förslag till ny timtaxa

Gällande timtaxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken (1998:808) och strålskyddslagen härstammar från en beräkning av timtaxa från 2015. Sedan dess har taxan indexjusterats enligt SKRs prisindex för kommunal verksamhet och konsumentprisindex. För beräkning av timtaxa används en mall från SKR där uppgifter om kostnader för handläggare samt kostnader för administrativ personal, arbetsledning, nämndverksamhet, leasing/inköp av utrustning, kontorsmateriel, verksamhetssystem, kapitalkostnader, utbildning och transportmedel. Med hjälp av ovan nämnda kostnader för

Justerare

.....

.....

.....

KF §109

KS-TEK.2023.170

kontoret tillsammans med faktiskt nedlagd tid för handläggning av avgiftsberättigade ärenden så räknas en timkostnad ut för verksamheten.

Beräkning enligt ovan ger en timtaxa för kontoret på 1090 kr om restid delvis slås ut på avgiftskollektivet. Om restiden inte delvis räknas in i själva timtaxan så skulle timtaxan bli lägre, men det innebär att kontoret behöver ta ut avgift för faktisk restid i varje enskilt ärende vilket skulle ge högre avgifter för de verksamheter som ligger långt bort.

Enligt gällande taxa så tas inte full avgift ut för faktisk restid vilket kontoret därmed föreslår vara det fortsatta tillvägagångssättet. Kontoret föreslår därmed att timtaxa för miljöbalken- strålskyddslagen- och lagen om åtgärder mot förorening från fartyg ska vara 1090 kr.

Jämfört med timtaxor i andra kommunerna i länet så är föreslagen timtaxa för 2024 strax över medel (medel 1064 kr, min 956 kr, max 1184 kr) om man räknar med att övriga kommuner justerar taxorna till år 2024 enligt SKRs prisindex för kommunal verksamhet.

För plan- och bygglovsverksamheten föreslås en timtaxa på 1315 kronor. Precis som för miljökontoret ovan, så är timtaxan framräknad utifrån mallen från SKR där alla kontorets samlade kostnader är inräknade. Den gällande taxan har en timkostnad som är uppdelad i tre kategorier- 800 kronor för administration, 1000 kronor för handläggning och 1200 kronor för specialiserad handläggning.

Det nya förslaget innebär att det inte finns tre olika kategorier, utan enbart ett timpris. Summorna i den gällande taxan härrör från den jämkning som genomfördes mellan Söderköpings och Valdemarsviks taxor, i samband med sammanslagningen av det gemensamma plan- och bygglovskontoret, och föranleddes inte av en lika noggrann framräkning som avgiften gjort inför denna taxerevidering.

Jämfört med omkringliggande kommuner ligger den föreslagna timkostnaden på 1315 kronor högre, förutom i ett fall. Dock är dessa summor 2023 års kostnader, vilket troligtvis innebär att de kommer att höjas till 2024, men med hur mycket är oklart.

Norrköping har för 2023 en timkostnad på 1097 kr. Linköping har en timtaxa för 2023 som är uppdelad beroende på handläggarens lönenivå, och varierar mellan 1000-1400 kronor. Nyköpings kommun har en timkostnad för 2023 på 1099 kronor. Åtvidaberg har en timkostnad på 972 kronor för

Justerare

.....

.....

.....

KF §109

KS-TEK.2023.170

2023. Finspång har en timkostnad på 1021 kronor, men den är framtagen år 2021.

Jämfört med omkringliggande kommuner är timtaxan hög, men iom att den motsvarar kontorets kostnader föreslås den ändå på denna nivå.

Konsekvensbeskrivning

Miljökontoret har baserat på de verksamheter som finns i tillsynsregistret genomfört en beräkning av konsekvenser för de verksamheter som har årlig tillsynsavgift. Beräkningen visar att för miljöfarliga verksamheter, exklusive avloppsreningsverk, så är skillnaden totalt, räknat på 2022 års intäkter, för hela kontoret ca 26 tkr mer om verksamheterna hade betalat enligt den nya taxan. De totala årliga intäkterna för avgifter för dessa verksamheter är ca 1,5 Mkr.

För hälsoskyddstillsynen är skillnaden för de med årlig avgift en ökning av intäkterna med ca. 10 tkr. För inkommande ärenden, till exempel anmälningar om kompost, omhändertagande av latrin, värmepumpar och årsrapporter för köldmedia gör föreslagna justeringar av taxan räknat på antal ärenden 2022 att intäkterna från dessa ärenden ökar från ca. 200 tkr till ca. 365 tkr.

Intäkter från ansökningar för enskilda avlopp har under åren varit en viktig del av kontorets intäkter vilket till viss del har täckt för annan tillsyn som därmed är underfinansierad. I synnerhet inventeringsarbetet som genomförs gällande avlopp. Minskningen av avgifterna för tillstånd för enskilda avlopp ger därmed en relativt stor intäktsminskning men det kompenseras till stor del av föreslagna avgifter för inventering. Med föreslagen taxa, beräknat på antal ärenden under 2022 så är skillnaden – 121 tkr. Det är kontorets bedömning att med föreslagna förändringar i taxan kommer fördelningen av intäkter bättre spegla den tid som läggs ned på handläggning.

Den ekonomiska konsekvensen gällande ändringar i avgifter för avloppsreningsverk bedöms bli liten. Det är dock svårt att ta fram en exakt prognos för de ej anmälningspliktiga reningsverken då de kommer ha timavgift, men kontoret bedömer att tillsynstiden kommer bli ungefär samma idag men fördelad olika mellan olika reningsverk.

Sammanfattningsvis så ger föreslagna avgifter i ny taxa för miljökontoret en marginell intäktsökning på totalen men där avgifterna är mer rättvist fördelade mellan olika typer av ärenden baserat på den faktiska

Justerare

.....

.....

.....

KF §109

KS-TEK.2023.170

arbetsinsatsen.

För plan- och bygglovstaxan så kommer det nya förslaget innebära en intäktsökning per ärende, då timtaxan räknats upp för att motsvara kontorets faktiska kostnader vilket inte är fallet med den nu gällande timtaxan. För kontorets del är intäkterna den viktigaste aspekten för att klara budget, varför det är viktigt att intäkterna motsvarar den faktiska kostnaden.

För plan- och bygglovstaxan syftar det nya förslaget till att ge en ökad tydlighet och förhandsinformation om vad en åtgärd kommer att medföra för kostnad för sökanden när de inkommer med en ansökan.

Då det nya förslaget till plan- och bygglovstaxa är konstruerat och upplagt på ett helt annat sätt än tidigare, är det inte möjligt att göra en tydlig redovisning av de exakta skillnaderna mellan olika ärendetyper.

Lagstöd

2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725)

Förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken (1998:808)

27 kap. 1 § miljöbalken

Beslutsunderlag

Protokoll från KS 2023-10-02 § 166

Protokoll från MBN 2023-08-31 § 88

Tjänsteskrivelse från Miljökontoret samt Plan- och byggkontoret 2023-09-06

Taxa för plan- och bygglovsverksamheten inklusive kart- och mätverksamhet samt strandskyddsdispensprövning.

Beslutet skickas till

Plan- och byggchefen

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §110

KS-SA.2023.92

Delårsrapport per 31/7 2023

Kommunfullmäktiges beslut

Delårsrapport per den 31/7 2023 godkänns.

Ärendebeskrivning

Delårsrapporten 2023 innehåller en uppföljning av inriktningsmål och uppdrag enligt den plan som fastställdes i kommunstyrelsens verksamhetsplan. Den innehåller även en kort verksamhetsberättelse, ett delårsbokslut samt en prognos för helåret. Därtill finns en sammanställd redovisning.

Resultatet per den 31/7 uppgår till 5,1 mnkr (23,5 mnkr). Under perioden har nyupplåning skett med 30,0 mnkr. De långfristiga skulderna uppgår därmed till 260,9 mnkr (231,1 mnkr)

Uppföljningen av de finansiella målen för god ekonomisk hushållning visar att kommunen inte uppfyller målen ur ett finansiellt perspektiv vare sig i delårsbokslutet eller prognosen. Delårsbokslutet visar på ett resultat om +5,1 mnkr medan prognosen pekar mot -17,0 mnkr. Det budgeterade resultatet uppgick till 0,0 mnkr.

Det svaga resultatet i kombination med de demografiska förändringar kommunen står inför fordrar omfattande åtgärder i den kommunala verksamheten.

Beslutsunderlag

Protokoll från KS 2023-10-02 § 171

Protokoll från KSAU 2023-09-13 § 95

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2023-09-01

Delårsrapport 2023

Skrivelse - Revisorernas bedömning av delårsrapport 2023-10-05

Granskning av delårsbokslut 2023

Beslutet skickas till

Ekonomichefen

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §111

KS-SA.2023.52 041

Mål och Budget 2024 - 2026 samt fastställande av skattesats 2024

Kommunfullmäktiges beslut

1. Skattesatsen behålls oförändrad och fastställs till 22:48 kronor per skattekrona för 2024.
2. Inriktningsmålen fastställs.
3. Anslag till respektive nämnd fastställs 2024 till följande, mnkr:

Kommunstyrelse	566,9
Miljö- och byggnämnden	0,3
Social myndighetsnämnd	0,3
Valnämnden	0,2
Överförmyndare	1,3
Revision	0,8
Räddningstjänsten Östra Götaland	7,5

4. Till investeringar upptas ett anslag på 63,6 mnkr för 2024 med anslagsnivå enligt bilagt dokument.
5. Nyupplåning eller alternativt ägartillskott till de kommunala bolagen budgeteras till 2,0 mnkr 2024.
6. För finansiering av budgetförslaget får nyupplåning ske med 55,0 mnkr 2024.
7. I övrigt godkänna Mål & budget 2024 - 2026

Reservation

Jenny Elander Ek (C), Marie Lindh Eriksson (C), Anders Carlsson (C) och Göran Karlsson (C) reserverar sig mot kommunfullmäktiges beslut i förmån för eget budgetförslag.

Nhela Ali (S), Lars Beckman (S), Maud Carlsson (S), Göran Segergren (S), Erik Lundberg (S), Mona Antoun (S), Jennie Käck (S), Magnus Loftén (S), Jonathan Ukne (S) och Göran Tinglöf (S) reserverar sig mot kommunfullmäktiges beslut i förmån för Lars Beckmans (S) yrkande.

Justerare

.....

.....

.....

KF §111

KS-SA.2023.52 041

Protokollsanteckning

Jonas Andersson (V) lämnar följande protokollsanteckning:

"Vänsterpartiet lägger inget eget budgetförslag inför 2024 samt treårsplan. Med dagens regering och dess ekonomiska politik, saknas förutsättningarna för kommunerna och regionerna i landet att upprätthålla en god omsorg, en likvärdig skola samt att klara av omställningsarbetet.

Regeringen har inte lyssnat av enskilda kommuner/regioners ekonomiska läge eller SKR:s bedömning av nationellt ekonomiskt stöd till kommuner och regioner.

Det är utifrån nuvarande regerings förda politik som vi konstaterar att viljan i att värna vårt välfärdssamhälle är obefintlig. Förutsättningarna i att uppnå de åtaganden som tidigare riksdagar gett kommunerna, är extremt dåliga. Valdemarsviks kommun med de ekonomiska förutsättningar som nu finns kända de kommande tre åren (mandatperioden ut), innebär nedskärningar som kommer att urholka den lokala välfärden än mer. Detta kommer att leda till utslagningar av medborgare samt en kommun med extremt svag ekonomi.

Det finns ingen förutsättning att lägga en realistisk budget utifrån god samhällsekonomi för Valdemarsviks kommun."

Yrkanden

Per Hollertz (M) med instämmande från Per Hanö (SD), Anneli Noort (KD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till budget.

Jenny Elander Ek (C) med instämmande från Anders Carlsson (C) yrkar bifall till Centerpartiets förslag till budget.

Lars Beckman (S) med instämmande från Nhela Ali (S) och Jonas Andersson (C) yrkar på följande ändringar av kommunstyrelsens förslag till budget:

- Att stycket under inrikningsmålet En bra och trygg boendekommunen med lydelsen *"Valdemarsviks kommun har historiskt tagit emot många nyanlända. Valdemarsviks kommun ska ha ett begränsat mottagande av nyanlända och fokusera på arbetet att få de som*

KF §111

KS-SA.2023.52 041

redan bor här att komma i självförsörjning och integreras i samhället." stryks.

- Att sektor vård och omsorg tillförs ytterligare 5 mnkr. Att besparingskravet för sektor Barn, utbildning, arbetsmarknad och kultur minskas med 3 mnkr. Att 2024 års budget efter användningen av 10,9 mnkr ur resultatutjämningsreserven fastställs med ett underskott med 8 mnkr.

Lars Beckman (S) med instämmande från Nhela Ali (S) yrkar på följande tillägg till kommunstyrelsens förslag till budget:

- Att uppdra åt förvaltningen att öka delaktigheten och inflytandet för våra medarbetare såväl i budgetarbetet som i vardagen samt att ge medarbetarna inom äldreomsorgen möjlighet att vara delaktiga i utformningen av sina arbetsscheman. Att alla anställda ska erbjudas ska erbjudas heltid men att möjlighet ska ges till mer anpassad arbetstid.
- Att de exploateringsplaner som finns fullföljs så fort som möjligt.
- Att kommunen ska ska arbeta för en ökad användning av förnyelsebar energi i kommunen samt att solceller ska sättas upp på alla kommunala fastigheter där det är möjligt och lämpligt.

Jenny Elander Ek (C) och Anders Carlsson (C) instämmer i Lars Beckmans (S) tilläggsyrkande gällande förnyelsebar energi samt uppsättning av solceller under förutsättningen att kommunstyrelsens förslag till budget fastställs.

Beslutsordning

Ordföranden konstaterar att följande yrkanden har lämnats:

- Per Hollertz (M) med fleras bifallsyrkande till kommunstyrelsens förslag till budget.
- Jenny Elander Ek (C) med fleras bifallsyrkande till Centerpartiets förslag till budget.
- Lars Beckman (S) med fleras ändringsyrkande om inriktningsmål.
- Lars Beckman (S) med fleras ändringsyrkande om anslag till nämnderna.
- Lars Beckman (S) med fleras tilläggsyrkanden.

Justerare

.....

.....

.....

KF §111

KS-SA.2023.52 041

Kommunfullmäktige godkänner följande propositionsordning:

- Först ställs skattesatsen under proposition.
- Därefter ställs Per Hollertz (M) med fleras och Jenny Elander Ek (C) med fleras yrkanden om budgetförslag under proposition.

Under förutsättningen att kommunstyrelsens förslag till budget i enlighet med Per Hollertz (M) med fleras bifallsyrkande fastställs ställs därefter följande propositionsordning:

- Först ställs kommunstyrelsens förslag och Lars Beckman (S) med fleras ändringsyrkande gällande inriktningsmål under proposition.
- Därefter ställs kommunstyrelsens förslag och Lars Beckman (S) med fleras ändringsyrkande gällande anslag till nämnderna under proposition.
- Därefter ställs kommunstyrelsens förslag punkt 4 om investeringsanslag under proposition.
- Därefter ställs kommunstyrelsens förslag punkt 5 om nyupplåning eller alternativt ägartillskott till de kommunala bolagen under proposition.
- Därefter ställs kommunstyrelsens förslag punkt 6 om nyupplåning för finansiering av budgetförslaget under proposition.
- Därefter ställs Lars Beckman (S) med fleras tilläggsyrkanden under proposition var för sig.
- Till slut ställs kommunstyrelsens förslag punkt 7 att i övrigt godkänna Mål & budget 2024-2026 under proposition

Kommunstyrelsens förslag till skattesats ställs under proposition och ordföranden finner att kommunfullmäktige besluta enligt detsamma.

Per Hollertz (M) med fleras yrkande om bifall till kommunstyrelsens förslag till budget och Jenny Elander Ek (C) med fleras yrkande om bifall till Centerpartiets förslag till budget ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att kommunfullmäktige beslutar enligt Per Hollertz (M) med fleras yrkande.

Därefter ställs kommunstyrelsens förslag och Lars Beckman (S) med fleras ändringsyrkande gällande inriktningsmålen under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Omröstning begärs.

Justerare

.....

.....

.....

KF §111

KS-SA.2023.52 041

Omröstningsordning gällande inriktningsmål

Kommunfullmäktige godkänner följande voteringsproposition:

Ja-röst för kommunstyrelsens förslag.

Nej-röst för Lars Beckman (S) med fleras yrkande.

Omröstningsresultat gällande inriktningsmål

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår	Frånvarande/ vakant
Nhela Ali (S)		x		
Anders Sjölander (M)	x			
Göran Hargestam (SD)	x			
Stefan Kemle (LPo)	x			
Jenny Elander Ek (C)		x		
Lars Beckman (S)		x		
Anna Nilsson (M)	x			
Magnus Loftén (S)		x		
Per Hanö (SD)	x			
Annelie Noort (KD)	x			
Per Hollertz (M)	x			
Jonas Andersson (V)		x		
Maud Carlsson (S)		x		
Marie Lindh Eriksson (C)		x		
Jörgen Karlsson (SD)	x			
Göran Segergren (S) i stället för Fredrik Andersson (S)		x		
Hans F Andersson (M)	x			
Ulf Larsson (-)	x			

Justerare

.....

.....

.....

KF §111

KS-SA.2023.52 041

Erik Lundberg (S)		x		
Yvonne Janhäger (M)	x			
Anders Carlsson (C)		x		
Kurt Olsson (SD)	x			
Mona Antoun (S)		x		
Bernt Janhäger (M)	x			
Per-Ola Birgersson (-)	x			
Jennie Käck (S)		x		
Marcus Thörnborg (SD)	x			
Petra Battel (KD)	x			
Bo Franzén (V) i stället för Charlotta Franzén (V)		x		
Göran Karlsson (C)		x		
Göran Tinglöf (S)		x		
Anders Jonsson (M)	x			
Barbro Pettersson (LPo) i stället för Måns Holmqvist (-)	x			
Jonathan Ukne (S)		x		
Mathias Knutsson (-), ordf.	x			
Summa	19	16	0	0

Ja-röster: 19

Nej-röster: 16

Frånvarande/vakant: 0

Kommunfullmäktige beslutar alltså enligt kommunstyrelsens förslag i frågan om inriktningsmålen.

Justerare

.....

.....

.....

KF §111

KS-SA.2023.52 041

Beslutsordning

Därefter ställs kommunstyrelsens förslag och Lars Beckman (S) med fleras ändringsyrkande gällande anslag till nämnderna under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Omröstning begärs.

Omröstningsordning gällande anslag till nämnderna

Kommunfullmäktige godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för kommunstyrelsens förslag.

Nej-röst för Lars Beckman (S) med fleras yrkande

Omröstningsresultat gällande anslag till nämnderna

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår	Frånvarande/ vakant
Nhela Ali (S)		x		
Anders Sjölander (M)	x			
Göran Hargestam (SD)	x			
Stefan Kemle (LPo)	x			
Jenny Elander Ek (C)	x			
Lars Beckman (S)		x		
Anna Nilsson (M)	x			
Magnus Loftén (S)		x		
Per Hanö (SD)	x			
Annelie Noort (KD)	x			
Per Hollertz (M)	x			
Jonas Andersson (V)		x		
Maud Carlsson (S)		x		

Justerare

.....

.....

.....

KF §111

KS-SA.2023.52 041

Marie Lindh Eriksson (C)	x			
Jörgen Karlsson (SD)	x			
Göran Segergren (S) i stället för Fredrik Andersson (S)		x		
Hans F Andersson (M)	x			
Ulf Larsson (-)	x			
Erik Lundberg (S)		x		
Yvonne Janhäger (M)	x			
Anders Carlsson (C)	x			
Kurt Olsson (SD)	x			
Mona Antoun (S)		x		
Bernt Janhäger (M)	x			
Per-Ola Birgersson (-)	x			
Jennie Käck (S)		x		
Marcus Thörnberg (SD)	x			
Petra Battel (KD)	x			
Bo Franzén (V) i stället för Charlotta Franzén (V)		x		
Göran Karlsson (C)	x			
Göran Tinglöf (S)		x		
Anders Jonsson (M)	x			
Barbro Pettersson (LPo) i stället för Måns Holmqvist (-)	x			
Jonathan Ukne (S)		x		
Mathias Knutsson (-), ordf.	x			
Summa	23	12	0	0

Justerare

.....

.....

.....

KF §111

KS-SA.2023.52 041

Ja-röster: 23

Nej-röster: 12

Frånvarande/vakant: 0

Kommunfullmäktige beslutar alltså enligt kommunstyrelsens förslag gällande anslag till nämnderna.

Beslutsordning

Därefter ställs kommunstyrelsens förslag punkter 4-6 under proposition var för sig och ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutar enligt detsamma.

Därefter ställs Lars Beckman (S) med fleras tilläggsyrkanden under proposition var för sig. Efter ställda propositioner finner ordföranden att kommunfullmäktige beslutar att avslå samtliga tilläggsyrkanden.

Sammanfattningsvis har alltså kommunfullmäktige beslutat i enlighet med kommunstyrelsens förslag i sin helhet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har 2023-10-30 § 187 lämnat förslag till Mål- och budget för åren 2024-2026 med investeringsplan 2024-2028.

Till kommunstyrelsens sammanträde lämnades följande förslag till budget in. Samtliga överlämnades av kommunstyrelsen till kommunfullmäktige.

- Förslag från Moderaterna, Kristdemokraterna, Landsbygdspartiet Oberoende och Sverigedemokraterna (kommunstyrelsens förslag)
- Förslag från Centerpartiet.

Justerare

.....

.....

.....



KF §111

KS-SA.2023.52 041

Beslutsunderlag

Protokoll från KS 2023-10-30 § 187

Protokoll från KSAU 2023-10-11 § 106

Tjänsteskrivelse från Sektor Service och Samhällsbyggnad 2023-10-05

Mål & Budget 2024-2026, Investeringsplan 2024-2028 - Kommunstyrelsens förslag

Mål & Budget 2024-2026, Investeringsplan 2024-2028 - Centerpartiets förslag

Beslutet skickas till

T.f. Kommundirektören

Ekonomichefen

Sektorcheferna

Tekniska chefen

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §112

KS-SA.2023.52 041

Mål och Budget 2024 - 2026 - revisionens budget 2024

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anslår 800 tkr till revisionen i 2024 års budget.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen (2017:725) 11 kap 8 § ska förslag till budget för revisionen upprättas av fullmäktiges presidium. Kommunstyrelsen har en skyldighet att bereda budgeten i sin helhet, men för ett utökat oberoende för revisionen har fullmäktiges presidium ansvar att lägga förslag för just revisionens budget, vilket läggs till den övriga budgeten.

Inför budgeten 2022 inkom revisionen med ett budgetäskande om 770 tkr, vilket var en tioprocentig ökning från föregående år. Kommunfullmäktige beslutade 2021-11-29 § 107 att anslå 770 tkr för revisionen enligt äskandet för 2022. Under år 2022 var utfallet för revisionen cirka 740 tkr.

Inför 2023 lämnade revisionen inte in något äskande och kommunfullmäktige beslutade 2022-12-12 § 214 att anslaget för år 2023 fortsatt till 770 tkr. Enligt ekonomiavdelning har Ernst & Young i dagsläget inte fakturerat för alla de hittills tillhandahållna tjänsterna för innevarande år. Det prognosticerade utfallet för revisionen innevarande år är cirka -100 tkr.

Revisionen har inte inkommit med något särskilt budgetäskande för år 2024. Med anledning av det prognosticerade underskottet innevarande år samt ny upphandling av sakkunnig byrå till revisionen föreslås ett ökat anslag för revisionen till totalt 800 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunfullmäktiges presidium 2023-10-16

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen
Ekonomichefen
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §113

KS-SA.2023.35

Partistöd 2024 - utbetalning

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd för år 2024 till de partier som har lämnat in en redovisning av hur det kommunala partistödet har använts under 2022 i enlighet med kommunallagens bestämmelser och kommunens regler för partistöd.

Partistöd utbetalas till Centerpartiet, Kristdemokraterna, Landsbygdspartiet Oberoende, Moderaterna, Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna och Vänsterpartiet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2022-04-04 § 51 antagit nya regler för kommunalt partistöd. En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § 2 st. KL. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december föregående år och vara inlämnad till kommunfullmäktige senast den 30 juni efter redovisningsperiodens utgång. Redovisning har inom den angivna tiden lämnats in av samtliga partier.

Partistödet består av ett grundstöd, som utgår med 0,1 x aktuellt basbelopp per parti samt ett mandatstöd som utgår med 0,05 x aktuellt basbelopp per mandat.

Beslutsunderlag

Protokoll från KS 2023-10-02 § 175

Protokoll från KSAU 2023-09-13 § 98

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2023-06-28

Regler för kommunalt partistöd

Beslutet skickas till

Gruppledarna för partierna representerade i kommunfullmäktige

Kommunsekreteraren F.S.

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §114

KS-SA.2021.113 059

Upphandlingspolicy

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige återremitterar ärendet med följande motivering:

- Komplettera upphandlingspolicyn gällande kontroll av företag samt huvudmän för att motverka kriminell verksamhet.
- Förtydliga punkt 8 i upphandlingspolicyn så det anger hållbarhetskrav istället för miljökrav.

Yrkanden

Jonas Andersson (V) med instämmande från Per Hollertz (M) och Ulf Larsson (-) yrkar att kommunfullmäktige återremitterar ärendet med motiveringen att komplettera upphandlingspolicyn gällande kontroll av företag samt huvudmän för att motverka kriminell verksamhet.

Anneli Noort (KD) yrkar att kommunfullmäktige återremitterar ärendet med motiveringen att förtydliga punkt 8 i upphandlingspolicyn så det anger hållbarhetskrav istället för miljökrav.

Beslutsordning

Kommunfullmäktige godkänner att frågan om ärendet ska avgöras idag eller senare ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet enligt Jonas Andersson (V) med fleras samt Annelie Noorts (KD) yrkande.

Ärendebeskrivning

Från och med 2022-02-01 träde nya upphandlingsregler i kraft enligt lagen (2016:1145) om offentlig upphandling. Tidigare policy och riktlinjer för upphandling och inköp hänvisade till gamla lagen (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU) och har reviderats för att uppfylla de nya reglerna.

Större ändringar i upphandlingspolicyn.

- **Avsnitt 1 Inledning** hänvisar till nuvarande lagstiftning
- **Avsnitt 6.3 Upphandlingsenheten** har ansvar för bla kommunövergripande upphandlingar.

KF §114

KS-SA.2021.113 059

- **Avsnitt 9 Planering** en upphandlingsplan ska tas fram för att planera arbetet av upphandlingar samt ge presumtiva anbudsgivare en inblick av vad som kommer upphandlas.
- **Avsnitt 10 Uppföljning** varje upphandling ska ha tydliga uppföljningsdirektiv

Större ändringar i Riktlinjer för upphandling och inköp;

- **Avsnitt 1 Mål** har kompletterats med upphandlingsprinciperna.
- **Avsnitt 3 Hållbarhet** har lagts till för de ökade kraven på hållbara inköp.
- **Avsnitt 4.3** har skrivits om då Upphandlingscenter har upphört och nya samarbetslösningar är på plats.
- **Avsnitt 6 Ansvar** upphandlingsverksamhetens ansvar är mer definierat och utökat med målet att upphandlingarna ska blir mer planerade och strukturerade.
- **Avsnitt 7 Upphandlingsprocessen** har utökats för att ge ett mer omfattande bild över upphandlingsprocessen.
- **Avsnitt 8 Uppföljning** större omskrivning för att belysa betydelsen av uppföljning.
- **Avsnitt 9 Revidering** Syftet med avsnittet är att riktlinjerna ska vara ett mer levande dokument.

Återremiss av kommunfullmäktige 2022-10-17 §146

Kommunfullmäktige återremitterade lämnat förslag till upphandlingspolicy med motiveringen att förtydliga delar i upphandlingspolicy.

Beslutsunderlag

Protokoll från KS 2023-10-02 § 174

Protokoll från KSAU 2023-09-13 § 97

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2023-08-17

Riktlinjer upphandling och inköp 2023-08-17

Upphandlingspolicy 2023-08-17

Beslutet skickas till

Upphandlaren

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §115

KS-SA.2023.80

Revidering av överenskommelse mellan medlemskommunerna och kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till reviderad överenskommelse mellan medlemskommunerna och kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland.

Beslutet gäller under förutsättningen att övriga medlemskommuner fattar likalydande beslut.

Ärendebeskrivning

Direktionen i Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG) har inkommit med en hemställan till medlemskommunerna att anta förslag till reviderad överenskommelse mellan medlemskommunerna och kommunalförbundet. Vid sidan om förbundsordningen finns en överenskommelse som klargör och preciserar uppdrag och uppgifter för kommunalförbundet.

Revideringen av överenskommelse innehåller bland annat följande ändringar:

- Förbundets uppdrag att verka för att fler kommuner ska bli medlemmar har tagits bort. Detta innebär dock inte att fler kommuner på eget initiativ fortsatt kan begära att bli medlemmar i förbundet.
- Kostnader för den nya pensionslösningen för medarbetare med huvudsaklig tjänstgöring i utryckningsstyrka fördelas mellan alla medlemskommuner, inte bara Norrköping och Linköping som idag.
- Medlemskommuner ska bekosta utredningar och sanering av markföroreningar runt förbundets verksamhetsställen.
- Utökad kreditgräns för förbundet.
- Ändrade skrivningar om utbildningstimmar för medlemskommunernas personal.
- Ändringar vad gäller medlemskommunernas stöd i frågor rörande HR.
- IT till förbundet.

De föreslagna ändringarna har diskuterats med medlemskommunernas kommunstyrelsepresidier under hösten 2022.

 Justerare

.....

.....

.....

KF §115

KS-SA.2023.80

Beslutsunderlag

Protokoll från KS 2023-10-30 § 193

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Administration 2023-10-11

Protokoll från direktionen i RTÖG 2023-05-31 § 49

Reviderad överenskommelse mellan medlemskommunerna och
kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten Östra Götaland

T.f. Kommundirektören

Ekonomichefen

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §116

KS-SA.2021.92

Vårdcentrum Vammarhöjden

Kommunfullmäktiges beslut

1. Den kommunala verksamheten i Vårdcentrum Vammarhöjden ska omfatta följande:
 - 50 vård- och omsorgsplatser inklusive korttidsboende.
 - I de ovan 50 ingår 4 stycken närsjukvårdsplatser. Valdemarsviks kommun är öppen för en utökning.
 - Hemsjukvården, rehabteamet och demensteamet skall finnas på Vammarhöjden.
 - Centralköket ska finnas kvar på Vammarhöjden.
 - I inledningsskedet planeras inte för familjecentral på Vammarhöjden. Valdemarsviks kommun är öppen för en dialog med Region Östergötland i denna fråga.
2. Det första som ska belysas i förprojekteringen är den ekonomiska kalkylen med de nya förutsättningar som gäller både avseende verksamheter och det osäkra ekonomiska läget. Därefter skall ärendet återkomma till kommunfullmäktige för beslut om genomförande.
3. Kommunfullmäktiges beslut 2022-05-02 § 85 andra stycket ändras till följande lydelse:
Kommunstyrelsen får i uppdrag att teckna erforderliga avtal med Region Östergötland för att kunna genomföra en förprojektering baserat på förstudierapporten justerad med de volymer och steg som anges i ovanstående beslut.
4. Kommunstyrelsen uppdras att ta fram en kalkyl för en nybyggnation av ett vård och omsorgsboende med 50 platser i egen regi. Detta för att få fram en kalkyl för jämförelse av kostnader. Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsens sammanträde i april 2024.

Reservation

Jenny Elander Ek (C), Anders Carlsson (C), Marie Lindh Eriksson (C) och Göran Karlsson (C) reserverar sig mot kommunfullmäktiges beslut i förmån för Jenny Elander Ek (C) med fleras ändringsyrkande gällande frågan om placering av hemsjukvård, rehabteam och demensteam.

Justerare

.....

.....

.....

KF §116

KS-SA.2021.92

Yrkanden

Per Hollertz (M) med instämmande från Lars Beckman (S), Nhela Ali (S), Jonas Andersson (V), Ulf Larsson (-) och Per-Ola Birgersson (-) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Jenny Elander Ek (C) med instämmande från Anders Carlsson (C) på ändringen av kommunstyrelsens förslag att första stycket tredje punkten ska ha följande lydelse:
"Hemsjukvården, rehabiliteringen och demensteamet skall inte lokaliseras till Vammarhöjden."

Beslutsordning

Kommunfullmäktige godkänner att Per Hollertz (M) med fleras och Jenny Elander Ek (C) med fleras yrkanden ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att kommunfullmäktige beslutar enligt Per Hollertz (M) med fleras yrkande om bifall till kommunstyrelsens förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2022-05-02, §85:

"Valdemarsviks kommun ska ha inriktningen att etablera ett vård- och omsorgsboende i Vammarhöjden i huvudsak enligt bilagd förstudierappport. Kommunen kan inte i dag fastställa det exakta antalet boendeplatser eller verksamheter i fastigheten.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att teckna erforderliga avtal med Region Östergötland för att kunna genomföra en förprojektering baserat på förstudierapporten.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att vidare utreda och återkomma med förslag till antalet boendeplatser och kommunala verksamheter i fastigheten."

Förvaltningen har nu fått information från den politiska organisationen om vilka kommunala verksamheter som föreslås ingå i Vårdcentrum Vammarhöjden. Dessa är:

- 50 vård- och omsorgsplatser inklusive korttidsboende.

Justerare

.....

.....

.....

KF §116

KS-SA.2021.92

- I de ovan 50 ingår 4 stycken närsjukvårdsplatser. Kommunen är öppen för en utökning.
- Hemsjukvården, rehabteamet och demensteamet skall finnas i Vårdcentrumet.
- Centralköket ska finnas kvar på Vammarhöjden.
- I inledningsskedet planeras inte för familjecentral i Vårdcentrumet. Kommunen är öppen för en dialog med Regionen i denna fråga.

Ekonomi och risk

När kommunfullmäktige fattat beslut om ovanstående nivåer kan kommunstyrelsen gå vidare i sin verkställighet av kommunfullmäktiges beslut 2022-05-02, § 85. Detta innebär att nästa steg i projektet är att teckna avtal med Regionen om förprojektering. Kostnaden för denna del av processen beräknades till ca 20 mnkr varav Valdemarsviks kommun tar en risk om ca 60%. Under förprojekteringsfasen fastställer Valdemarsviks kommun vilka verksamheter och hur många boendeplatser som ska omfattas av projektet. Därefter fattas beslut om projektets fortsättning. I det fall projektet ej kommer till stånd efter förprojekteringen debiteras kommunen för sin del av de nedlagda kostnaderna. I annat fall läggs kostnaderna på projektet och därmed den kommande hyran.

De tidigare kalkylerna innefattade bland annat 60 boendeplatser och lokaler för hemtjänst. En minskning till 50 boendeplatser har tidigare beräknats till en sänkt nettohyra med ca 0,5 mnkr. Lokalerna för hemtjänst och hemsjukvård var beräknade till ca 0,8 mnkr. Kalkylräntorna är betydligt högre i dag än 2022 vilket medför att kostnaderna för att finansiera om- och tillbyggnaden blir betydligt högre.

Totalt beräknas de ökade kostnaderna för kommunen i 2022 års kostnadsläge till 5,1 mnkr vid 1% kalkylränta och 7,6 mnkr vid 2% ränta. De minskade volymerna i detta förslag innebär ökade kostnader i 2022 års nivå med 4,2 respektive 6,7 mnkr. D.v.s. minskade hyreskostnader med 0,9 mnkr per år. Därtill kan hyreskostnaden eventuellt minskas något i det fall familjecentralen inte etableras i Vårdcentrumet.

Vid en kalkylränta på 4% kan de ökade kostnaderna estimeras till ca 10,0 mnkr. Till detta kommer ökade byggpriser vars framtid är svåra att uppskatta i dag. Men de kan påverka hyran med upp till 5,0 mnkr/år.

Ärendets tidigare beredning

Regionstyrelsen beslutade 2022-06-15, §147 ge regionala fastigheter i uppdrag att genomföra förprojektering för nybyggnation av vårdcentrum

Justerare

.....

.....

.....

KF §116

KS-SA.2021.92

Valdemarsvik inom en total utgiftsram om 20 miljoner kronor under förutsättning att avtal undertecknas.

Kommunstyrelsens tillfälliga beredning i ärendet lyfte frågan om boendeplatser och kommunala verksamheter vid sitt möte 2022-08-15 (KS-TB § 8). Ett antal frågeställningar hade inkommit som besvarades under mötet. Detta gjordes genom ett PM från förvaltningen daterat 2022-08-15.

Därefter har ärendet behandlats av kommunstyrelsen vid två tillfällen under hösten 2022. KS § 159, där kommunstyrelsen återremitterade ärendet och KS § 185 som även detta ledde till en återremiss.

Underlag från den tidigare beredningen återfinns i ärende KS-SA.2021.92.

Beslutsunderlag

Protokoll från KS 2023-10-30 § 190

Protokoll från KSAU 2023-10-11 § 107

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2023-10-05 inkl. Bilagor

Beslutet skickas till

T.f. Kommundirektören

Ekonomichefen

Sektorchefen Stöd- och omsorg

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §117

KS-SA.2023.101

Äktieägartillskott till Centrumhuset i Valdemarsvik AB (CVAB) 2023

Kommunfullmäktiges beslut

1. Bevilja ett villkorat aktieägartillskott på 650 000kr till Centrumhuset i Valdemarsvik AB för att täcka förluster för verksamhetsåren 2023.
2. Aktieägartillskottet villkoras på så sätt att när bolaget uppvisar vinstmedel ska bolaget återbetala erhållet aktieägartillskott om så kommunen kräver.
3. Aktieägartillskottet finansieras genom minskning av kommunens egna kapital.

Ärendebeskrivning

Centrumhuset i Valdemarsvik AB prognostiserar att negativt resultat för år 2023 på ca 550 tkr. Det negativa resultatet är hänförligt till den uteblivna försäljningen av fastigheten Sjöhuset samt ökade räntekostnader. Kostnadsökningar i samband med miljöundersökningar av Sjöhuset tillkommer.

Med anledning av ovanstående hemställer bolagsstyrelsen om att kommunfullmäktige beviljar ett aktieägartillskott om 650tkr för att täcka bolagets förluster för verksamhetsåret 2023.

Beslutsunderlag

Protokoll från KS 2023-10-30 § 188

Protokoll från KSAU 2023-10-11 § 108

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2023-09-22

Styrelseprotokoll CVAB 2023-03-08 § 8

Beslutet skickas till

T.f. Kommundirektören

Ekonomichefen

Ekonom D.G.

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §118

KS-SA.2023.100

Kommunstyrelsens prövning om de kommunala bolagens verksamheter har varit förenliga med de fastställda ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna år 2022

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen årligen pröva om de kommunalt ägda bolagen har bedrivit sin verksamhet föregående år enligt de fastställda kommunala ändamålet och att det har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunstyrelsen har 2023-10-30 § 189 genomfört prövningen av Centrumhuset i Valdemarsvik AB (CVAB) och Valdemarsviks etableringsbolag AB (VETAB) för år 2022.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § ska kommunstyrelsen årligen pröva om den verksamhet som de kommunala bolagen bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (lokaliseringsprincipen, självkostnadsprincipen, likställighetsprincipen). Uppsiktsplikten innebär att kommunstyrelsen ska fatta ett aktivt beslut om bolagen utfört verksamheten inom de ramar som lagts fast i bolagsordningarna. Bolagen ska följa ägardirektiv och riktlinjer på ett beslutat och strukturerat sätt som bottnar i kommunfullmäktiges mål. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Ekonomienheten representerar förvaltningen och har undersökt de kommunala bolagen Centrumhuset i Valdemarsvik AB, CVAB, och Valdemarsviks etableringsaktiebolag, VETAB. Årsredovisningar, ägardirektiv och bolagsordningar har använts som underlag till undersökningen. Bedömningen är att verksamheterna i huvudsak varit

KF §118

KS-SA.2023.100

förenliga med det fastställda kommunala ändamålet för respektive bolag och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Centrumhuset i Valdemarsvik AB

Bolaget äger och förvaltar två fastigheter, Sjöhuset och Funkishuset. Funkishuset är till stora delar uthyrt till Valdemarsviks kommun. Sjöhuset var år 2022 inne i en försäljningsprocess och stora delar av fastigheten var outhyrd. I avvaktan på detaljplan är bolaget ännu lagfaren ägare till den försälda fastigheten "Garvarhuset".

Bolaget ska enligt bolagsordningen förvalta fastigheter inom Valdemarsviks kommun. Enligt ägardirektiv ska bolaget ansvara för att dess fastigheter fortlöpande underhålls och utvecklas efter befintlig och bedömd framtida efterfrågan. Uppdrag till styrelsen och verkställande direktören är att vidta åtgärder för att undvika ekonomiska och kapitalmässiga förluster. Prioriterat är att försäljning av Sjöhuset ska genomföras.

Centrumhuset i Valdemarsvik AB ska långsiktigt uppnå en soliditet på 15% enligt ägardirektiv.

Bolaget har under år 2022 drivit försäljningsprocessen av Sjöhuset. Bolaget genomför under år 2022 en fördjupad miljöundersökning för att klargöra utvecklingsmöjligheterna för fastigheten. Utredningen visar på risker om byggnaden ska omfatta bostäder. Under andra halvan av år 2023 tas beslut om att verka för utökad uthyrningsgrad av kontorslokaler/affärslokaler i Sjöhuset. Enligt årsredovisningen 2022 var bolagets soliditet 5,3% (5,2%). Soliditeten väntas öka vid fastighetsförsäljning.

Förvaltningens samlade bedömning är att bolagets verksamhet under föregående kalenderår i huvudsak har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Valdemarsviks Etableringsaktiebolag VETAB

Bolaget äger och förvaltar fastigheten Strömsvik 4, administrationsbyggnaden och kommunhuset Strömsvik. Valdemarsviks kommun är den enda hyresgästen och debiteras en årlig hyra motsvarande bolagets självkostnader.

KF §118

KS-SA.2023.100

Enligt ägardirektiv ska bolaget på ett kostnadseffektivt sätt förvalta fastigheten Strömsvik 4, så att fastighetsvärdet bibehålls över tid. Förvaltningens samlade bedömning är att bolagets verksamhet under föregående kalenderår varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutsunderlag

Protokoll från KS 2023-10-30 § 189

Protokoll från KSAU 2023-10-11 § 109

Tjänsteskrivelse från sektor Service och Samhällsbyggnad 2023-09-13

Beslutet skickas till

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §119

KF-KF.2023.4

Motioner, interpellationer och frågor

Motioner

Kommunfullmäktiges beslut

Punkten lämnas.

Ärendebeskrivning

Inga motion lämnas in på dagens sammanträde.

Interpellationer

Kommunfullmäktiges beslut

Interpellationen inlämnad under dagens sammanträde får ställas och ska tas upp på kommunfullmäktiges nästkommande sammanträde.

Ärendebeskrivning

Under dagens sammanträde lämnas följande interpellation in:

- Från Lars Beckman (S) till kommunstyrelsens barn- och utbildningutskotts ordförande Stefan Kemle (LPo): Vuxenutbildning i egen regi

KF §119

KF-KF.2023.4

Frågor**Kommunfullmäktiges beslut**

Punkten lämnas.

Frågan från Bo Franzén (V) till kommunstyrelsens ordförande Per Hollertz (M) får inte ställas.

Ordförandens vägran att lägga fram att en fråga får ställas

Kommunfullmäktiges ordförande Mathias Knutsson (-) meddelar att frågan ställd av Bo Franzén (V) till kommunstyrelsens ordförande Per Hollertz (M) faller utanför den kommunala kompetensen. Ordföranden finner därför hinder att ställa proposition på att frågan får ställas.

Ärendebeskrivning*Nya frågor*

Bo Franzén (V) till kommunstyrelsens ordförande Per Hollertz (M):

- Regeringen har ju slagit fast att gränsen för en hedersvärd lön och gränsen för vad som behövs för att kunna försörja sig går vid 27300 :- i månaden. Så Per, finns det i dag i kommunen någon som ej har en hedervärd lön dvs 27300 på månadsbasis. Och om det finns vad kommer ni att göra åt det.

Utstående frågor från kommunfullmäktiges sammanträde 2023-09-25

Jonas Andersson (V) till kommunstyrelsens ordförande Per Hollertz (M):

- Det pågår arbeten att ta fram VA-plan, kulturmiljöprogram, naturvårdsprogram samt handlingsplaner för klimatanpassning. Hur ser arbetsplanen ut för dessa inför arbetet med ny översiktsplan i framtiden?

Svar: Kommunstyrelsens ordförande Per Hollertz (M) meddelar att svar ska lämnas på den tidigare ställda frågan vid kommunfullmäktiges nästkommande sammanträde.

Beslutet skickas till

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §120

KF-KF.2023.5

Avslutning

Ordföranden avslutar sammanträdet.

Justerare

.....

.....

.....