



Plats och tid      Brisen/Grynnan, Strömsvik, 2021-10-06, 08:15-11:50

Beslutande      Lars Beckman (S), ordf. ej § 75      Ersättare      Ulla Wallering Fall (S) ej § 75  
Ulla Wallering Fall (S) § 75 i st f Lars Beckman (S)  
Nheha Ali (S)      Ted Starkås (S)  
Jenny Elander Ek (C)      Anders Carlsson (C)  
Per Hollertz (M)      Carina Thuresson (M) ej §§ 72-75  
Göran Hargestam (SD) ej §§ 71-75  
Carina Thuresson (M) §§ 72-75 i st f  
Göran Hargestam (SD)

Övriga närvarande      Karl Öhlander, kommundirektör      Fredrik Sivula, sekreterare  
Sarah Åkerström, näringslivs-      Matilda Carlström, sekreterare  
utvecklare § 79      Sven Stengard, ekonomichef §§ 67-68  
Carina Magnusson, personalchef § 79      Claes Boman, VA-chef §§ 69-72  
Caroline Starkås, arbetsledare      Aline Eriksson, plan- och byggchef  
medborgarservice § 75      §§ 73-74, 78  
Stina Andersson, planarkitekt §§ 73-74      Mikael Jonsson, fastighet- och gatuchef  
79      §§ 69-72

Utses att justera      Per Hollertz (M)

Justeringens plats och tid      Avdelning Service & Administration, 2021-10-11 kl. 13

Underskrift      Sekreterare      .....      Paragrafer 67 - 79  
Matilda Carlström

Ordförande      .....  
Lars Beckman (S) ej § 75      Jenny Elander Ek (C) § 75

Justerare      .....  
Per Hollertz (M)

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ      Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

Sammanträdesdatum      2021-10-06

Datum för anslagsuppsättande      2021-10-12

Datum för anslagsnedtagande      2021-11-03

Förvaringsplats för protokollet      Avdelning Service & Administration, kommunkontoret Strömsvik

Underskrift      .....  
Matilda Carlström



---

## Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KSAU § 67	Mål och Budget 2022 - 2024	3 - 4
KSAU § 68	Revisionsberättelse 2020 - svar på revisionens grundläggande granskning	5 - 6
KSAU § 69	Renhållningstaxa 2022	7 - 8
KSAU § 70	VA-taxa 2022	9
KSAU § 71	Sprinkler - Riktlinjer	10
KSAU § 72	Revidering av avfallsplan - Godkännande av remissversion för samråd	11
KSAU § 73	Detaljplan för Gryts Prästgård 1:37, Eköns camping	12 - 14
KSAU § 74	Detaljplan för Valdemarsvik 5:2, del av Stationshuset	15 - 17
KSAU § 75	Stöd till övriga föreningar 2021	18 - 20
KSAU § 76	Motion - Införa medborgarförslag till kommunfullmäktige	21 - 23
KSAU § 77	Motion - Undersöka försäljning av Sörby 2:39	24
KSAU § 78	Redovisning av uppdrag - Offensiv markpolitik och aktiv detaljplanering	25 - 27
KSAU § 79	Information KS-AU	28



---

## Mål och Budget 2022 - 2024

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Skattesatsen behålls oförändrad och fastställs till 22:48 kronor per skattekrona.

Mål och uppdrag fastställs.

Det budgeterade resultatet på +10,2 mnkr utgör det finansiella målet för 2022.

Anslag respektive nämnd fastställs till 2022 enligt följande, mnkr:

Kommunstyrelsen		
500,1		
Miljö- och byggnämnd		0,3
Social myndighetsnämnd	0,3	
Valnämnd		0,1
Överförmyndare		1,4
Revision		
0,7		
Räddningstjänst Östra Götaland	7,4	

Till investeringar upptas ett anslag på 82,0 mnkr för 2022 med anslagsnivå enligt bilagt dokument.

Nyutlåning eller alternativt ägartillskott till de kommunala bolagen budgeteras till 2,0 mnkr 2022.

För finansiering av budgetförslaget får nyupplåning ske med 50,0 mnkr 2022.

### Yrkanden

Lars Beckman (S) yrkar bifall till lämnat förslag till Mål och Budget 2022-2024.

### Protokollsanteckning

Per Hollertz (M) meddelar att han inte deltar i avgörandet av ärendet.

### Ärendebeskrivning



Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till Mål och Budget för åren 2022-2024 överlämnas till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Förslag till Mål och Budget 2022-2024

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen  
Akten



---

## Revisionsberättelse 2020 - svar på revisionens grundläggande granskning

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen antar förvaltningens yttrande som sitt och överlämnar detta till kommunrevisionen.

### Ärendebeskrivning

Revisionen överlämnade dokumentet "Grundläggande granskning" 2021-04-17. I dokumentet lämnas fyra rekommendationer som kommunrevisionen önskar svar på.

- I det fortsatta arbetet med att implementera styrmodellen, se över gällande styrdokument och tydliggör de avsnitt som inte överensstämmer.
- Inom ramen för översynen bör ekonomistyrningsdokumentet skyndsamt tas fram i syfte att komplettera de reglemente, styrmodell och ekonomistyrningsdokument som överensstämmer.
- Ta fram nytt förslag på reglemente och tillämpningsanvisningar, alternativt föreslå att upphäva tidigare dokument för intern kontroll i syfte att synkronisera styrdokument. Ansvar för nämnderna bör även framgå där.
- Fortsatt förtydligande av protokoll med avvägningar av de åtgärder som bedöms som tillräckliga och vilka som bör utvecklas.

Revisionen konstaterar att under 2020 har två styrmodeller varit gällande. I vissa avseenden har den nya styrmodellen tillämpats och i andra avseenden har den tillämpats i varierande grad. Revisionen noterar dock att det fördes till protokollet att införandet av den nya styrmodellen skulle ske succesivt.

Revisionen lyfter särskilt fram att utskottens skyldigheter att vidta åtgärder vid avvikelser bedöms vara skarpare i ekonomistyrningsdokumentet och den tidigare styrmodellen än vad som framkommer av den nya modellen.



Avseende internkontrollen lyfter revisionen fram att riskanalys bör göras årligen och att återrapportering av internkontrollen bör ske löpande och minst årligen.

Kommunrevisionen önskar få svar från kommunstyrelsen senast den 10 september 2021.

#### *Förvaltningens yttrande*

Kommunrevisionens fyra rekommendationer är väl grundade och ska prioriteras under innevarande år. Tre av rekommendationerna avser aktualisering och uppdatering av olika styrdokument och den fjärde avser tydliggörande av protokoll. Avseende styrdokumenterna bör en samlad plan tas fram för aktualisering och uppdatering av kommunens samtliga politiskt beslutade styrdokument. Revisionens synpunkter på oklarheter i utskottens ansvar måste i detta redas ut och ansvaret tydliggöras.

Under 2020 var två styrmodeller i bruk såsom revisionen konstaterar. Under innevarande år gäller enbart den nya styrmodellen antagen av Kommunfullmäktige 2020-05-25, § 51 och i samma beslut upphävdes den föregående modellen som antogs 2015-06-01, §52. Det finns fortfarande ett stort utvecklingsarbete kvar och den nya styrmodellen är ännu inte till fullo helt implementerad.

Avseende internkontrollen har kommunen arbetat med planer som sträcker sig över en tvåårsperiod. Med beaktande av revisionens synpunkter kommer riskanalysens och internkontrollplanens uppdateringsfrekvens att prövas inför kommande internkontrollplan.

I övrigt är rapporten fylld av kommentarer från EY. Dessa ska beaktas av förvaltningen i det fortsatta arbetet med dokument och rutiner kring framförallt kommunens målstyrning, ekonomiska styrning och internkontroll.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från sektor Service och samhällsbyggnad 2021-09-24

Revisionens grundläggande granskning 2021-04-17

-----



**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen  
Akten

---

Justerare

.....

.....



---

## Renhållningstaxa 2022

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige antar ny renhållningstaxa som gäller från och med 2022-01-01. Taxan ska sedan en gång per år justeras efter KPI i 3 år fram till slutet av 2025.

Kommunfullmäktige beslutar att upphäva tidigare antagen renhållningstaxa, fastställd 2018-11-30 § 184, från 2021-12-31.

### Sammanfattning

Renhållningen har haft flera stora förändringar senaste 2 åren och fått ökade kostnader på cirka 2-2,5 miljoner per år. Intäkterna behöver följa med kostnaderna. Höjning av avgifter för slam på 15 % överlag. Höjning av sophämtningstaxan på 18 % överlag. En genomlysning är genomförd och redovisad i juni 2021 på kommunstyrelsen av ekonomichef och VA-chef.

### Ärendebeskrivning

Vid genomlysningen av Renhållningen framkom att taxehöjning är nödvändig. Förslaget är att höja slamhanteringen med 15 % och insamlingen av hushållssopor med 18 %.

Det ger en höjning för villa med året runt tömning på 408 kr/år eller 16 kr per gång. (tömning 26 ggr/år)

Det ger en höjning för fritidshus med sommartömning på 257 kr/år eller 21 kr per gång. (tömning 12-13 ggr/år)

Senast höjdes taxa 2019-03-01 med 5 % både på slam och hushållssopor.

Denna tjänsteskrivelse är steg 1 för justering av Renhållningstaxan. Steg 2 kommer senare i höst då med förslag på ny taxa för sopstationen på Harstena. Då kommer också Renhållningsföreskrifterna för remiss till KS med den ändringen om zonindelning för att beskriva sopstationen på Harstena.

Taxedokumentet behöver också en genomarbetning då Ensucon som hjälper oss i detta upptäckt att det finns tolkningsutrymme i vissa detaljer som ska





förtydligas. Men det viktigaste är ändå att höjningen beslutas så fort som möjligt.

För verksamhet med 190 liters kärl blir höjningen 403 kr/år eller 8 kr per gång (tömning 52 ggr/år).

För verksamhet med 190 liters kärl blir höjningen 806 kr/år eller 8 kr per gång (tömning 104 ggr/år).

Slamtömning 1,5 – 3,0 m<sup>3</sup> blir 212 kr dyrare per år.

Tömning minireningsverk blir 256 kr dyrare per år.

Tillägg för hämtning inom 10 arbetsdagar höjs från 450 till 750 kr för att anpassas till nivåerna som grannkommunerna har. Samt att det varit för billigt med 450 kr då akuta hämtningar ökat rejält.

Jämförelser med mindre kommuner i Östergötland

	Dessa 2 står för 55-60% av tot intäkterna				Slamtömning 1,5 - 3 m3	Befo
	Villor 190 l året runt	Fritidshus 190 l V16-V39	Flerfamiljshus 370 l 1 g/v	Verksamheter 190 l 1 g/v		
Valdemarsvik före höjning	2 265 kr	1 429 kr	4 934 kr	2 434 kr	1 422 kr	7 8
Valdemarsvik efter höjning	2 673 kr	1 686 kr	5 811 kr	2 872 kr	1 634 kr	
Söderköping	2 778 kr	1 730 kr	6 607 kr	3 610 kr	1 375 kr	15
Åtvidaberg	2 680 kr	1 665 kr	6 010 kr	2 144 kr	1 090 kr	11
Kinda	2 520 kr	1 430 kr	5 770 kr	5 040 kr	2 155 kr	10
Mjölby	1 540 kr	420 kr	3 990 kr	3 070 kr	1 855 kr	28
Boxholm	2 779 kr	1 439 kr annan typ med lgh avgift		2 779 kr	940 kr	5 5
Finspång	1 989 kr	1 168 kr	5 627 kr	3 715 kr	1 368 kr	22

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Service och samhällsbyggnad 2021-09-10

Taxedokumentet

Genomlysning juni 2021

-----

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



---

## VA-taxa 2022

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att lägga till årsavgift för sprinkleranslutning i brukningsavgifterna från och med 2022-01-01.

Kommunfullmäktige beslutar att upphäva tidigare antagna brukningsavgifter, fastställda 2018-01-29 § 8, från 2021-12-31.

### Ärendebeskrivning

Ledningsnätet som finns i alla Sveriges kommuner är ju byggt för hushållen. Det finns 3 saker som hänger ihop med VA men ligger utanför vattentjänstlagen. Det är brandposter, rännstensbrunnar och sprinkler. I Valdemarsvik finns inga upprättade sprinkleravtal med kunder. Ny har det kommit förfrågan inför ombyggnaden av Ringgården. Här är då förslaget på text, regler och avgifter för att hantera Sprinkler framöver.

I dokumentet Sprinkler information kan man läsa vad som gäller för att beställa och ansluta sprinkler och vilka avgifter som finns. När sedan en kund ansluter så lägger kundtjänst upp kunden i kundsystemet och kunden debiteras ihop med de vanliga VA avgifterna. När vi fått in servisanmälan kontakter vi kunden och skickar avtal för påskrift samt planerar in grävarbete för vår del av anslutningen. När grävarbetet är klart fakturerar vi för vårt arbete + 10 % (adm. Kostnader såsom inmätning, kartunderlag, arbetsledare m.m.)

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Service och samhällsbyggnad 2021-09-22  
Brukningsavgifter VA-taxa 2022

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen



---

Akten

---

Justerare

.....

.....



---

## Sprinkler - Riktlinjer

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen godkänner förslag till regelverk samt informationen till blivande sprinklerkunder i Valdemarsviks kommun.

### Ärendebeskrivning

Att ansluta sprinkler till fastighet på VA-huvudmannens ledningsnät faller utanför vattentjänstlagen. Idag finns inga avtal kring sprinkler i kommunen. Detta är första steget mot införande av att kunna ta betalt för sprinkler och upprätta avtal kopplat till denna tjänst.

Ledningsnätet som finns i alla Sveriges kommuner är ju byggt för hushållen. Det finns 3 saker som hänger ihop med VA men ligger utanför vattentjänstlagen. Det är brandposter, rännstensbrunnar och sprinkler. I Valdemarsvik finns inga upprättade sprinkleravtal med kunder. Ny har det kommit förfrågan inför ombyggnaden av Ringgården. Här är då förslaget på text, regler och avgifter för att hantera Sprinkler framöver.

I dokumentet Sprinkler information kan man läsa vad som gäller för att beställa och ansluta sprinkler och vilka avgifter som finns. När sedan en kund ansluter så lägger kundtjänst upp kunden i kundsystemet och kunden debiteras ihop med de vanliga VA avgifterna. När vi fått in servisanmälan kontaktar vi kunden och skickar avtal för påskrift samt planerar in grävarbete för vår del av anslutningen. När grävarbetet är klart fakturerar vi för vårt arbete + 10 % (adm. Kostnader såsom inmätning, kartunderlag, arbetsledare m.m.)

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Service och samhällsbyggnad 2021-09-15  
Dokument "Sprinkler information"

-----

### Beslutet skickas till

---

Justerare

.....

.....



Kommunstyrelsen  
Akten

---

Justerare

.....

.....



---

## Revidering av avfallsplan - Godkännande av remissversion för samråd

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen godkänner remissversionen av avfallsplanen med bilagor så att den kan skickas ut på remiss under fyra veckor.

### Ärendebeskrivning

Dagens Avfallsplan löper ut 2021. Ny plan är framtagen tillsammans med Söderköping och Kinda kommun. Workshops och digitala möten har genomförts under våren/sommaren. Deltagare från alla kommunens delar har bidragit med förslag på mål och andra bra idéer.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Service och samhällsbyggnad 2021-09-21

Avfallsplan Valdemarsviks kommun 2022-2025 remissversion

Bilaga 1 Uppföljning av tidigare avfallsplan 2018-2021

Bilaga 2 Nulägesbeskrivning

Bilaga 3 Avfallsanläggningar inom kommunen

Bilaga 4 Behovsbedömning

Bilaga 5 Måluppföljning

-----

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten



---

## Detaljplan för Gryts Prästgård 1:37, Eköns camping

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige antar förslaget till detaljplan för Gryts Prästgård 1:37, samt godkänner granskningsutlåtandet.

### Ärendebeskrivning

2013-01-07 gav Kommunstyrelsen Sektor Teknisk Service i uppdrag att detaljplanelägga Eköns Camping med utgångspunkt i ett planprogram som omfattar Ekön samt göra en begäran hos länsstyrelsen om undantag från naturreservatet för verksamhetsområdet.

Planområdet är beläget på Ekön, cirka 3,3 kilometer från Gryt. Området gränsar till dels skärgården, dels Svenska kyrkans mark. Arealen är ca 70 ha.. Planområdet omfattas av Eköns naturreservat och stora delar av området omfattas av flera riksintressen. Dessa är riksintresse för naturvård, friluftsliv, rörligt friluftsliv, obruten kust och kulturmiljövård.

Syftet med detaljplanen är att definiera hur naturreservatet för Ekön ska utvecklas i framtiden. Detta görs genom att reglera hur campingens verksamhet får vidgas i fråga om geografisk utbredning och byggrätt samt placering och omfattning av bryggor. Planen ämnar även till att säkerställa och utöka byggrätten för samtliga fastigheter inom planområdet.

Utöver Gryts Prästgård 1:37 finns 10 fastigheter som ej omfattas av naturreservatet inom planområdet. Detta är främst fritidsbostäder varav kommunen äger en av dessa.

Naturen i området varierar men kännetecknas av hållmarksmiljöer. Spår av inlandsisen förekommer inom området, t. ex jättegrytor. Områdets norra del består i stor utsträckning av skog samt en yta med ängsmark.



Planen bedöms stämma överens med den kommuntäckande översiktsplanen samt att planen inte bedöms medföra betydande miljöpåverkan, därav har ingen miljökonsekvensbeskrivning upprättats.

Under granskningen kom 20 yttranden in, varav 11 med erinringar. Utifrån dessa har följande ändringar gjorts av planhandlingarna:

#### *Plankarta*

- I plankartan ändrat linjer för servitut och GA. Redovisas nu som en röd streckad linje respektive en orange streckad linje.
- Tecken för Servitut och GA är nu tillagda i teckenförklaringen.
- Förtydligande gällande huvudmannaskap. Generellt gäller att det råder kommunalt huvudmannaskap för allmänplatsmark, förutom de områden där det särskilt markeras att huvudmannaskapet är enskilt.
- Bestämmelserna för strandskydd har uppdaterats. Plankartan har även uppdaterats utifrån Länsstyrelsens beslut om områden där strandskyddet upphävs.
- I plankartan omfattas stugan på Åmansudden inte längre av bestämmelserna för O, utan omfattas istället av ändamålet för NATUR. Det är med andra ord inte möjligt att hyra ut stugan. Planbeskrivningen är uppdaterad utifrån denna ändring.
- Fastigheten Gryts Prästgård 1:6 har fått utökad byggrätt för att kunna uppföra ytterligare ett bostadshus.

#### *Planbeskrivning*

- Språkliga formuleringar och strukturella ändringar.
- Figurtexter är tillagda till alla figurer.
- Syftet i planbeskrivningen är reviderat med hänsyn till utformning av bebyggelse, naturvärden, riksintressen och skötselplanen.
- Tillagt i stycket "Kommunens översiktsplan" (s.5) att kommunen önskar skapa möjligheter för fler typer av boendemöjligheter samt utveckla tillgängligheten till naturreservaten i kommunen för att gynna besöksnäringen.





- Att strandskyddet inte är upphävt för båthus/bryggor, vattenområden, är nu förtydligat i planbeskrivningen, dels i stycket om Strandskydd (s.9), dels i stycket om vattenområden (s.21).
- I planbeskrivningen är det också förtydligat att tältcampingen inte är i enlighet med skötselplanen samt att skötselplanen behöver revideras innan det föreslagna tältområdet kan tillåtas. Detta är tillagt på sidan 12 i planbeskrivningen.
- I stycket "Bebyggelse och kultur" (s.20) lagt till att de åtgärder som vidtas inom campingen ska anpassas till sin omgivning och skärgårdsmiljön.
- Under rubriken för Vattenområden (s.21) finns nu ett stycke som beskriver vattenområdet vid inloppet till Solviken.
- Tidsplanen i planbeskrivningen (s.24) är uppdaterad.
- Kommunen har nu uppgivit skäl till varför GATA1 ges enskilt huvudmannaskap, trots att det är allmän platsmark, se sida 24 i planbeskrivning.
- Konsekvenser för servitut gällande notplats och vattenledning är redovisade i planbeskrivningen, i stycket om fastighetsrättsliga frågor (s.25).
- Utökad beskrivningen av konsekvenser vid försäljning av områden med bestämmelser för N, O, ON och T1. Se sida 28 i planbeskrivningen.
- I stycket om Konsekvenser för sakägare (s.28) är det också tillagt vilka konsekvenser som blir för tältområdet, gemensamhetsanläggningar och servitut, samt att det blir enskilt huvudmannaskap för GATA1.
- Stycket för Konsekvenser för naturreservatet (s.29) är utvecklat.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från sektor Service och samhällsbyggnad 2021-09-19

Plankarta Gryts Prästgård 1:37 2020-05-11

Planbeskrivning Gryts Prästgård 1:37 2021-05-24

Undersökning av betydande miljöpåverkan (UBM) 2021-05-24



Granskningsutlåtande Gryts Prästgård 1:37 2021-05-24

Naturvärdesinventering Gryts Prästgård 1:37 m.fl. 2019-11-04

Dagvattenutredning Gryts Prästgård 1:37 m.fl. 2020-03-23

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen  
Akten



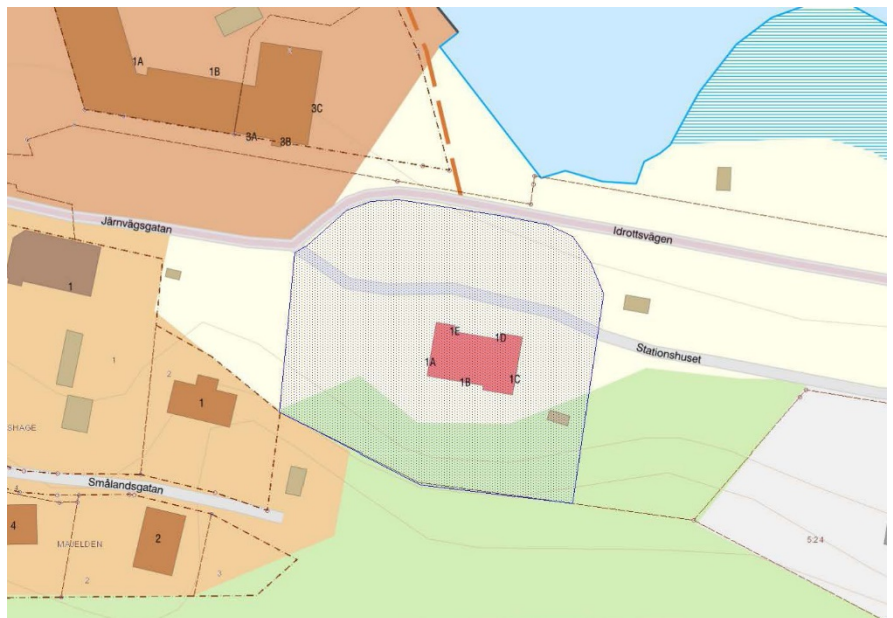
## Detaljplan för Valdemarsvik 5:2, del av Stationshuset

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige antar förslaget till detaljplan för Valdemarsvik 5:2 (Stationshuset), samt godkänner granskningsutlåtandet.

### Ärendebeskrivning

Planområdet är beläget i centrala Valdemarsvik. Planområdet består av ett före detta stationsområdet som bland annat innefattar en gammal stationsbyggnad. Stationsbyggnaden har i dagsläget två bostadslägenheter.



Syftet med förslaget till detaljplanen är att möjliggöra för avstyckning och försäljning av del av fastigheten Valdemarsvik 5:2. Vidare möjliggör planförslaget även för ändamålen bostad, handel och kontor. Åtgärder och genomföranden som vidtas får inte förvanska områdets kulturhistoriska värde.

Planområdet omfattas inte av några utvecklingsområden i översiktsplanen. Ett område öster om planområdet är utpekad som område för utveckling av bostäder. I översiktsplanen framgår att kulturmiljöer ska bevaras, användas och upplevas. Området omfattas av en detaljplan. I gällande



detaljplan är byggnaden omfattad av bestämmelser för bostads- och handelsändamål och skyddad med q-bestämmelse. Byggnaden omges av mark klassad som gata och park. Planförslaget ersätter endast en del av den befintliga detaljplanen. Områden som inte berörs i planförslaget omfattas av bestämmelserna i den befintliga detaljplanen tills de upphävts eller ersatts.

Strandskyddet är upphävt i den gällande detaljplanen. I och med att den befintliga detaljplanen slutar gälla för området motsvarande i planförslaget, återinträder strandskyddet för detta område. Kommunen avser att strandskyddet återigen upphävs längs med byggnadens östra, västra och södra fasad i och med att planförslaget vinner laga kraft. Planområdet omfattas av riksintressen för rörligt friluftsliv, obruten kust och friluftsliv. Planförslaget bedöms ej påverka nämnda riksintressen.

I och med områdets tidigare verksamhet har en miljöteknisk markundersökning genomförts. Undersökningen visade på att det finns föroreningar i asfalt och i jordlagren. Plankartan inrymmer därmed en bestämmelse om att innan bygglov ges, skall föroreningarna saneras. Kommunen bekostar och genomför sanering inför bygglov om ändrad användning till bostad.

Ett antikvariskt utlåtande har låtit ta fram. Detta eftersom stationsbyggnaden i gällande detaljplan är skyddad med en q-bestämmelse samt varit objekt i en byggnadsinventering och klassats med klass 1A. Utlåtande redogör hur stationsområdets kulturhistoriska värden kan förstärkas och bevaras samt hur förvanskning kan undvikas. Åtgärder och genomföranden som vidtas får inte förvanska områdets kulturhistoriska värde. Inga byggnader får placeras framför stationshuset och inga åtgärder får bryta Stationshusets koppling till Valdemarsviken.

Planförslaget saknar allmän platsmark.

Planen bekostats av kommunen och finansieras av intäkterna från försäljningen.

Planförslaget bedöms inte innebära betydande miljöpåverkan.



Under granskningen kom 8 yttranden in, varav 0 med erinringar. Inga ändringar har gjorts.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från sektor Service och samhällsbyggnad 2021-09-19

Plankarta Valdemarsvik 5:2 2021-09-10

Planbeskrivning Valdemarsvik 5:2 2021-08-30

Undersökning av betydande miljöpåverkan (UBM) 2021-08-30

Granskningsutlåtande Gryts Prästgård 1:37 2021-08-31

Rapport miljöteknisk markundersökning stationsområdet 2020-08-13

Rapport kompletterande miljöteknisk markundersökning stationsområdet 2020-10-22

Antikvarisk förundersökning stationshuset 2020-08-26

-----



**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen  
Akten

---

Justerare

.....

.....



---

## Stöd till övriga föreningar 2021

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

### Jäv

Lars Beckman (S) anmäler jäv och lämnar lokalen.  
Ulla Wallering Fall (S) går in som tjänstgörande ersättare.

Eftersom Lars Beckman (S) anmäler jäv leder Jenny Elander Ek (C), arbetsutskottets vice ordförande, sammanträdet under denna paragraf.

### Yrkanden

Jenny Elander Ek (C) yrkar att arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

### Sammanfattning

Förslag om att omfördela stödet för 2021 då det inkommit färre ansökningar samt en ny sökande förening vars verksamhet faller utanför ramarna för övriga bidrag. Sista ansökningsdatum var 2020-04-01. Gusums Folkets hus återgår till att få samma stöd som de fått tidigare år, Bris Region Öst får beviljat hela beloppet som de sökt stöd för. Valdemarsviks Ryttarkamrater beviljas sökt bidrag för att bevara den sista ridsportsföreningen med säte inom kommunen.

### Ärendebeskrivning

Nedanstående föreningar har inkommit med bidragsansökan för verksamhetsåret 2021, ansökan insändes senast 1 april 2020 och utbetalning sker under 2021. Stödet används till ideella insatser för att möjliggöra tillhandahållande av öppna samlingslokaler för kommunens invånare samt stöd till övriga utomstående föreningar där regelverket för föreningsstöd inte är lämpligt.



För verksamhetsåret 2021 är det färre sökande än föregående år, endast 3 ansökningar har inkommit. Nytt för året är att Valdemarsviks Ryttarkamrater har inkommit med en ansökan om bidrag för 2021. Föreningen hänvisar till att deras verksamhet faller utanför ramarna för övriga föreningsstöd. Föreningen är den sista ridsportföreningen med säte i kommunen utan dem förloras den sista naturliga samlingspunkten för hästintresserade i kommunen. De ansöker därför om stöd till att täcka kostnaderna för medlemskapen i Svenska ridsportförbundet samt Svenska ridsportförbundet Östergötland vilka är ett måste för att kunna bedriva verksamhet. Förutsättningarna för respektive förening bedöms vara likartade. Budget för driftsbidrag till övriga föreningar uppgår 2021 till 150 tkr. Valdemarsviks Ryttarkamrater har tillkommit som sökande av bidrag fr.o.m. 2021.

Förvaltningen föreslår att en omfördelning av budget ska ske, så att alla föreningar som ansökt om medel ska tilldelas bidrag enligt följande.

Förslaget innebär att bidragsnivån för Gusums Folkets Hus återigen höjs till 100 tkr samt att BRIS Region Öst i detta år får bidrag för hela det belopp de ansökt om, likaså Valdemarsviks Ryttarkamrater. En omfördelning av medel kan sen komma att ske även nästkommande år beroende på antal inkomna ansökningar.

Förening	Bidrag 2020	Sökt bidrag 2021	Förslag 2021
Gusums Folkets Hus	80 000 kr	100 000 kr	100 000 kr
BRIS Region Öst	5 000 kr	15 000 kr	15 000 kr
Valdemarsviks Ryttarkamrater	0 kr	8 000 kr	8 000 kr
Östra Ed/Tryserum Bygdegårdsförening	45 000 kr	0 kr	0 kr
Gryts Bygdegårdsförening	30 000 kr	0 kr	0 kr
Synskadades Riksförbund	5 000 kr	0 kr	0 kr
Summa:	165 000 kr	123 000 kr	123 000 kr

Förvaltningen föreslår att man inför framtida stöd ser över och förtydligar riktlinjerna för förenings- och arrangemangsstödet.





**Beslutsunderlag**

Protokoll KSAU 2021-09-08 § 58

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och  
Administration 2021-08-09

Protokoll KSAU 2021-03-17§ 16

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och  
Administration 2021-02-25

Ansökan från Valdemarsviks ryttarkamrater inkommen  
2020-04-02, komplettering inkommen 2021-02-12

Ansökan från Gusums Folkets hus inkommen 2020-  
09-29

Ansökan från BRIS Region Öst inkommen 2020-03-24

-----

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Akten

---

Justerare

.....

.....



---

## **Motion - Införa medborgarförslag till kommunfullmäktige**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag**

Kommunfullmäktige avslår motionen.

### **Reservation**

Per Hollertz (M) reserverar sig mot arbetsutskottets beslut.

### **Yrkanden**

Per Hollertz (M) yrkar bifall till motionen.

Lars Beckman (S) yrkar att motionen ska avslås.

### **Beslutsgång**

Arbetsutskottet godkänner att Per Hollertz (M) och Lars Beckmans (S) yrkanden ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar enligt Lars Beckmans (S) yrkande.

### **Ärendebeskrivning**

Carina Thuresson (M), Hans Andersson (M), Yvonne Janhäger (M), Per Hollertz (M), Anna Nilsson (M) och Anders Sjölander (M) har 2019-10-28 lämnat en motion till kommunfullmäktige där de föreslår att medborgarförslag ska införas i kommunfullmäktige. Enligt motionärerna är intentionen att öka medborgarinflytandet och ha en mer öppen och aktiv dialog med medborgarna.

Ärendet har tidigare beretts men har av kommunstyrelsen 2020-06-01 § 137 återremitterats för ytterligare utredning.

*Medborgarförslag i kommunallagen*  
Medborgarförslag har funnits sedan 2002 och finns reglerat i kommunallagen. Om kommunfullmäktige har beslutat det får



---

den som är folkbokförd i kommunen väcka ärenden i fullmäktige (8 kap. 1 § KL).

*Förvaltningens yttrande*

Förvaltningen ser positivt till motionens intention att öka medborgarinflytandet och stärka demokratin. Dock görs bedömningen att medborgarförslag inte är ett verktyg som leder till ett ökat medborgarinflytande eller en förstärkning av demokratin. Istället riskerar ett införande av medborgarförslag att öka ojämlikheten i den politiska representationen för allmänheten samt riskerar ge kommuninvånarna en bild av kommunen som trög och överbyråkratisk. Det kan finnas andra verktyg som minskar avståndet och ökar engagemanget för kommunpolitik utan att riskera de negativa effekter och kostnader som införande av medborgarförslag kan innebära.

I demokratiutredningens betänkande "Låt fler forma framtiden!" (SOU 2016:5) presenteras en utvärdering av medborgarförslag. Utvärderingen visar att hanteringen av medborgarförslag är administrativt tung. Erfarenheter från andra kommuner visar att många medborgarförslag är synpunkter och klagomål snarare än förslag som hade kunnat hanteras snabbt och smidigt om de inte varit inlämnade som just medborgarförslag. Behandlingen av förslagen tar mycket tid och resurser i anspråk även när det är mindre omfattande förslag eftersom de måste beredas och hanteras i ett politiskt forum. Med medborgarförslag riskerar alltså även hanteringen av enklare synpunkter och klagomål att uppfattas som trög och byråkratisk av kommuninvånarna.

Ytterligare en aspekt som är viktig att beakta när införande av medborgarinflytande diskuteras är att det finns betydande skillnader mellan grupper



i samhället när det gäller politiskt deltagande. De grupper eller individer som även utan medborgarförslag får mest inflytande får i regel mer inflytande genom medborgarförslag. Den ojämna representationen riskerar alltså att öka och kan försvaga kommuninvånarnas inflytande istället för att stärka den.

Utredningen pekar även på att medborgarförslag bedöms ha en begränsad effekt på det demokratiska samtalet och åsiktsbildningen. De tenderar inte att förbättra dialogen mellan förtroendevalda och medborgarna. Förslagen kan visserligen skapa en relation mellan förtroendevalda och enskilda medborgare, men som nämndes i stycket ovan handlar det ofta om medborgare som de förtroendevalda redan har kontakt med. Eftersom förslagen kommer från just enskilda medborgare fungerar förslagen inte heller som ett verktyg genom vilket förtroendevalda kan få en indikation på om det finns en stark opinion i frågan som väckts. Demokratiutredningens sammanfattande analys var att medborgarförslaget bör ersättas med ett annat verktyg som förbättrar dialogen mellan väljare och förtroendevalda.

Vidare har medborgare redan möjlighet till inflytande genom exempelvis direktkontakt med politiker och möjligheten att lämna synpunkter och klagomål via kommunens hemsida, vilket alltså kan hanteras betydligt snabbare och enklare än om de lämnas in som medborgarförslag. Närheten mellan allmänheten och det politiska styret är en av den lilla kommunens stora fördelar. Med införandet av medborgarförslag i Valdemarsvik riskerar avståndet att öka, inte minska.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från sektor Service och samhällsbyggnad 2021-09-15



---

Motion från Moderaterna inlämnad 2021-08-30

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen  
Akten

---

Justerare

.....

.....



---

## Motion - Undersöka försäljning av Sörby 2:39

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

### Ärendebeskrivning

Hans A. Andersson (LpO) har 2021-08-30 lämnat in en motion om att undersöka förutsättningarna för att sälja Sörby 2:39. I motionen föreslår Hans A. Andersson att kommunfullmäktige ska *"undersöka förutsättningar för att i sin tur bjuda ut fastigheten för samma pris till någon seriös, gärna lokal, exploatör som snabbt kan komma igång med tomtförsäljning"*.

Kommunstyrelsen fattade 2021-09-06 § 113 beslut om att ge kommundirektören i uppdrag att ansöka till miljö- och byggnämnden om att påbörja ett planarbete för fastigheten Sörby 2:39, med syfte att tillskapa ca 20-30 fastigheter för bostadsändamål. Ansökan om planbesked har inkommit till miljö- och byggnämnden 2021-09-13 och är under handläggning. Då processen med att detaljplanera området initierats genom ansökan om planbesked, är en vidareförsäljning av fastigheten inte aktuellt i nuläget.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Service och samhällsbyggnad 2021-09-20

Motion från Hans A. Andersson (LpO) inlämnad 2021-08-30

-----

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen  
Akten



---

## Redovisning av uppdrag - Offensiv markpolitik och aktiv detaljplanering

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lägger redovisningen till handlingarna.

### Sammanfattning

Enligt planen för uppföljning av verksamhet och ekonomi 2021 ska arbetet med uppdraget om offensiv markpolitik och aktiv detaljplanering, redovisas för kommunstyrelsens arbetsutskott den 6 oktober.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har i budget 2021 fastställt sex uppdrag till verksamheten under året. Uppdragen ska under året redovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott. Redovisningen ska beskriva hur uppdraget avses att uppfyllas och hur arbetet sker för att nå dit.

#### *Offensiv markpolitik och aktiv detaljplanering*

*Uppdraget är formulerat såhär: "En offensiv markpolitik och en mer aktiv detaljplanering är en viktig faktor för en fortsatt tillväxt av Valdemarsviks kommun. Uppdraget innebär tydligare prioriteringar och ett fokuserat arbete där det ger mest effekt och nytta för kommunens utveckling.*

*Det mer offensiva arbetet innebär också tydligare dialoger och öppenhet för att kunna genomföra snabbare och smidigare processer. Kommunen ska ligga i framkant och bevaka trender, utveckling och behov för att kunna vara mer proaktiv i sin detaljplanering. Det är viktigt att planarbetet följer en mer långsiktigt hållbar linje och inte bara följer kortsiktiga utvecklingsbehov. Detta kräver också en följsamhet när det gäller förändringar i behov och befolkningsutveckling."*

Under 2021 var alltså målsättningen att fokus ska ligga på en mer aktiv detaljplanering och offensiv markpolitik. Det innebär tydligare prioriteringar och arbete där det ger mest effekt och nytta för kommunens utveckling. Det mer offensiva arbetet



innebär också tydligare dialoger och öppenhet för att kunna genomföra snabbare och smidigare processer.

Ett sätt för kommunen att vara med proaktiv rörande kommande detaljplanering är att arbeta med ett strategiskt markinnehav. Det vill säga vilken mark skulle det vara positivt för kommunen att äga, och vilken är möjlig att avyttra. Konsulttjänster inom mark- och exploatering har knutits till verksamheten stadigvarande, för att säkerställa att kommunen på ett tidigt stadium kan få en realistisk bedömning av genomförbarheten i projekt rörande exploatering och planläggning, och tidigt fånga upp eventuella problem och frågor som behöver belysas tydligare.

En planprioriteringslista finns upprättad, och vid stor mängd pågående planprojekt finns möjlighet att använda denna för att strategisk fokusera resurser på de planer som behöver prioriteras, utifrån den politiska viljan.

För att säkerställa att vi håller oss ajour med ny lagstiftning och är väl insatta i de frågor och aspekter som kan påverka detaljplaneringen är det mycket viktigt med nätverkande och kunskapsutbyte med andra aktörer speciellt i länet, såsom region Östergötland, våra grannkommuner och länsstyrelsen. Vi deltar i flertalet nätverk för att säkerställa vår omvärldsbevakning, såsom nätverket Ostbågen med de övriga kommunerna på ostkanten rörande översiktplanefrågor, region Östergötlands översiktsplanenätverk, och länsstyrelsens klimatanpassningsnätverk.

Under senaste året har 2 detaljplaner för bostadsändamål vunnit laga kraft, en i Åsvedal och en på Ämtö. Dessa planer omfattar dock inga tillkommande fastigheter utan berör enbart befintliga. Detaljplanearbeten som pågått under senaste året och fortfarande pågår, har varit; Stationshuset i Valdemarsvik, där syftet med detaljplanen är att möjliggöra en avstyckning och försäljning av det fd stationshuset. Eköns camping, där syftet är att planlägga naturreservatet och campingen. Planläggning av en centralt belägen restaurangverksamhet som önskar större bygggrätt. Pågående planarbete innefattar även planläggning av ett område för fritidsbebyggelse på stora Ålö.





---

Planarbete för att öka byggrätterna i Gusum har också påbörjats, liksom planarbetet med att upphäva äldre tomtindelingsplaner i Valdemarsviks tätort för att minska problematiken med avstyckningar.

I Ringarum har kommunen under 2021 förvärvat en fastighet i Ringarum, och fattat beslut om att ansöka om att påbörja ett planarbete för att möjliggöra ett område för bostadsändamål.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från sektor Service och samhällsbyggnad 2021-09-24

-----



**Beslutet skickas till**

Akten

---

Justerare

.....

.....



---

## Information KS-AU

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

#### *Näringslivsfrågor*

Näringslivsutvecklaren informerar om näringslivsrankingen.

#### *Personalfrågor*

Personalchefen informerar bland annat om följande på dagens sammanträde:

- Arbetet med resultatet av medarbetarenkäten.
- Planerade utbildningar för chefer och skyddsombud.
- Pågående arbete med lönekartläggning.
- Ändringar i LAS som kommer öka antalet tillsvidareanställda i kommunen.
- Sjukfrånvaron bland personalen hittills under året.

#### *Planeringsstrategi*

Planarkitekten informerar om planeringsstrategin och påbörjad projektplan.

#### *Kommundirektörens information*

Kommundirektören informerar bland annat om följande på dagens sammanträde:

- Rekryteringen av ny VA- och renhållningschef samt ny säkerhets- och beredskapssamordnare. Säkerhets- och beredskapssamordnare är rekryterad tillsammans med Åtvidaberg och börjar under oktober.
- Ytterligare möte planerat med Svea Solar angående solcellspark.
- Pågående diskussion med Söderköping om samverkan gällande plan- och byggkontor.

-----  
**Beslutet skickas till**

---

Justerare

.....

.....



Akten

---

Justerare

.....

.....