

Plats och tid Stora Studion, Funkishuset, 2021-06-14, 13:15-17:15

Beslutande Mattias Geving (S), ordf.
Nhela Ali (S)
Ulla Wallering Fall (S)
Lars Beckman (S) ej § 85
Jenny Elander Ek (C)
Anders Carlsson (C) ej §§ 82-83
Torvald Karlsson (C)
Anna Nilsson (M)
Per Hollertz (M) ej §§ 82-83
Anders Sjölander (M)
Stefan Kemle (LpO)
Göran Hargestam (SD)
Marianne Svensson (KD) i st f Sten
Bäck (SD)

Ersättare Malin Andersson (S) §§ 69-84
Jonas Andersson (V)

Övriga Karl Öhlander, kommundirektör
Närvarande Sven Stengard, ekonomichef §§ 71-73, 75
Claes Boman, VA-chef § 75
Aline Eriksson, t.f.
samhällsbyggnadschef §§ 77-79
Stina Andersson, planarkitekt § 79
Emelie Nisu, folkhälsstrateg § 92

Fredrik Sivula, sekreterare
Caroline Hedvall, barn- och
utbildningschef §§ 69-70, 90
Mikael Jonsson, gatu- och
fastighetschef § 92
Hanna Höglund, friluftstrateg
länsstyrelsen § 92

Utses att Per Hollertz (M) ej §§ 82-83
justera Göran Hargestam (SD) §§ 82-83

Justeringens Avdelning Service & Administration, 2021-06-17 kl. 16:30
plats och tid

Underskrift Sekreterare Paragrafer 69 - 93
Fredrik Sivula

Ordförande
Mattias Geving (S)

Justerare
Per Hollertz (M) Göran Hargestam (SD)
ej §§ 82-83 §§ 82-83

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2021-06-14

Datum för 2021-06-18 Datum för 2021-07-10
anslagsuppsättande anslagsnedtagande

Förvaringsplats för Avdelning Service & Administration, kommunkontoret Strömsvik
protokollet

Underskrift
Fredrik Sivula

Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KS § 69	Revisionsrapport - Granskning av huvudmannens styrning av det systematiska kvalitetsarbetet i grundskolan	4 - 8
KS § 70	Tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021 "skolmiljarden"	9
KS § 71	Apriluppföljning 2021	10
KS § 72	Mål och Budget 2021-2023 - Fördelning av "ökade kapitalkostnader" och "löneökningsspott"	11 - 12
KS § 73	Mål och Budget 2022 - 2024 - Planeringsramar	13 - 15
KS § 74	Äskande om utökat stöd till Stiftelsen Gusums Bruksmuseum	16 - 17
KS § 75	Genomlysning av Renhållningsverksamheten	18
KS § 76	Avtal - Samverkan mellan Söderköpings, Kindas, Åtvidabergs och Valdemarsviks kommuner (SKÅV) gällande kundtjänst för debitering av VA- och renhållningsavgifter	19
KS § 77	Gryts Prästgård 1:11 m fl - Tilläggsavtal gällande Gryts skola	20
KS § 78	Tilläggsavtal till köpekontrakt för Valdemarsvik 5:2, Stationshuset Valdemarsvik	21
KS § 79	Detaljplan för Valdemarsvik 5:2, del av (Stationshuset) - granskning	22 - 25
KS § 80	Remiss - sjötrafikföreskrifter angående sänkt hastighet vid Kattedalsfjärden	26 - 27
KS § 81	Remiss - Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre	28
KS § 82	Godkännande av årsredovisning 2020 för Räddningstjänsten Östra Götaland samt frågan om ansvarsfrihet för direktionen	29 - 30
KS § 83	Hemställan om utökad medlemsavgift inför budgetåret 2022 för Räddningstjänsten Östra Götaland	31 - 33
KS § 84	Sammanträdestider 2022	34
KS § 85	Revidering av arvodesbestämmelser	35
KS § 86	Motion - Skapa hundrastgård	36 - 37
KS § 87	Motion - Anläggande av hundpark/rastgård	38 - 39
KS § 88	Motion - Tidigareläggande av delårsbokslut	40 - 41
KS § 89	Motion - översyn av förvaltningens struktur	42 - 44
KS § 90	Uppföljning av inriktningsmål - Den lärande kommunen	45 - 48
KS § 91	Anmälan till kommunstyrelsen 2021	49 - 50
KS § 92	Information kommunstyrelsen	51
KS § 93	Frågor	52 - 53



KS § 69

KS-BU.2021.39

Revisionsrapport - Granskning av huvudmannens styrning av det systematiska kvalitetsarbetet i grundskolan

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras till barn- och utbildningsutskottet för att utveckla svaret i delen avseende huvudmannens styrning.

Yrkanden

Per Hollertz (M) med instämmande från Göran Hargestam (SD) och Jenny Elander Ek (C) yrkar att ärendet ska återremitteras till barn- och utbildningsutskottet för att utveckla svaret i delen avseende huvudmannens styrning.

Ärendebeskrivning

Revisionen har genomfört en granskning av skolans resultat. Revisionen har granskat våra kommunala styrdokument för 2020: kvalitetsrapport och verksamhetsplan. Revisionen har intervjuat sektorchef, rektor på Vammarskolan och KSBU presidium. Den bedömning som revisionen gjort utifrån dokument och intervjuer har resulterat i följande iakttagelser:

- Kopplingen mellan de utvecklingsområden som definierats och resultatmålen är svag. Det är alltså svårt att följa hur väl man lyckas med utvecklingsområden.
- Det framkommer inte i styrdokumenterna vilka åtgärder som planeras inom respektive utvecklingsområde.
- Utskottet brister i sin uppföljning av utvecklingsområdena. Inga analyser redovisas skriftligt vilket gör att utskottet inte har tillräckligt underlag för att notera avvikelser och för att kunna initiera åtgärder för dessa avvikelser.
- Då utskottet brister i sin uppföljning får kommunstyrelsen som helhet ett för dåligt underlag för att kunna utöva sitt ansvar som huvudman och ansvarig inför fullmäktige.

Åtgärder för att leva upp till identifierade brister

- *Kopplingen mellan de utvecklingsområden som definierats och resultatmålen är svag. Det är alltså svårt att följa hur väl man lyckas med utvecklingsområden.*



KS § 69

KS-BU.2021.39

Svar: Sektorn skriver årligen en kvalitetsrapport både på enhetsnivå förskola och skola och en sammanvägd rapport på huvudmannanivå. Rapporten skrivs i Stratsys. Under 2020 identifierade vi att vårt kvalitetsarbete var otydligt och krävde väldigt omfattande dokumentation. Vi såg skäl att se över sektormål och hur vi följer upp dessa. Vår arbetsplan innehöll många mål som var beskrivna på ett sätt som var svåra att mäta och följa upp. Sektorchef beslutade därför att arbetsplanen skulle revideras med färre antal mål, tydliga syften kring måttal och plan för hur resultat följs upp. Arbetet påbörjades i höstas och blev klart efter årsskiftet. Den nya arbetsplanen ska nu gälla kommande läsår och revideras nästa vår igen.

Vår kvalitetsrapport genereras från arbetsplanen. En undermålig arbetsplan ger i sin tur en kvalitetsrapport av sämre kvalitet. Under våren 2021 har vi utarbetat en analysmodell för hur vi ska analysera skolans resultat på alla nivåer: lärarnivå, skolnivå och huvudmannanivå. En analysdag genomfördes redan våren 2020 men det var endast två av fyra skolor som genomförde dagen som planerat. Underlaget till sektorn var därför otillräckligt för att både identifiera utvecklingsområden på alla enheter och på en aggregerad nivå.

Den 12 maj ska våra skolenheter genomföra årets analysdag. Sektorn centralt planerar dagen i detalj och har sammanställt underlag, skapat frågeställningar och digitala mallar för enheternas analysresultat. Dagen inleds gemensamt under ledning av sektorchef kring grundskolans resultat, bakgrund och innehåll för dagen. Det kan upplevas utmanande att analysera skolresultat på undervisningsnivå. Det finns alltid en risk att man tar resultaten i försvar istället för att reflektera kritiskt, objektivt och nyanserat kring resultaten. Vi gör därför noggranna mallar och instruktioner som utgår från grupp- och skolnivå, där genus och flerspråkighet uppmärksammas för att analysen och åtgärder ska bli så effektiva som möjligt.

Ett pågående arbete centralt i sektorn är att nu skapa en mer ändamålsenlig och tydlig mall för kvalitetsrapporten. Den ska vara enkel att följa och lätt att fylla i för våra chefer. Innan sommaren ska rapporten vara klar på enhetsnivå. Därefter tar tjänstemän in underlaget för bearbetning centralt och sammanställer en kvalitetsrapport på huvudmannanivå. Vårt mål är att rapporten ska vara klar till politiken i månadsskiftet augusti/september.



KS § 69

KS-BU.2021.39

I september avsätter vi en halvdag för utskottet där ledamöterna ges möjlighet att fördjupa sig i våra resultat, analyser och åtgärder i syfte att möjliggöra delaktighet, möjlighet och ansvar att påverka vår inriktning och koppla detta till resurser.

- *Det framkommer inte i styrdokumentet vilka åtgärder som planeras inom respektive utvecklingsområde.*

Då våra mål var otydligt formulerade och svåra att följa upp blev det svårt att i rapporten identifiera åtgärder. Muntligen har vi dock inför läsåret 2020/2021 identifierat följande områden som viktiga att utveckla och rapporterat det hösten 2020 till utskottet:

- Fortsätta utveckla digital kompetens hos elever och lärare enligt vår digitaliseringsplan.
- Utveckla arbetsmetod för elevhälsoteamets möten. Modellen kallas EHM (elevhälsomöte). Vi har haft ett sektormål om inkludering läsåret 2019/2020 och 2020/2021 men det är borttaget till nästa läsår. Målet är att barn i möjligast mån ska vara inkluderade i sin klass. Barn som utmanar ska ges stöd så att de kan fungera i sin klass så långt det är möjligt utifrån extra anpassningar och särskilt stöd. Genom att utveckla elevhälsans förebyggande och främjande arbete genom metoden EHM möjliggörs en perspektivförflyttning från individ till gruppnivå. Det innebär att vi inte enbart diskuterar enskild elev utan problematiserar undervisningssituation i en undervisningsgrupp. Modellen implementerades först på Gusums skola med positiva resultat. Lärare, elevhälsans professioner och rektor upplevde att samtalen och åtgärder blir mer konstruktiva och framåtsyftande. Även delaktigheten förstärktes genom förändrad arbetsmetod. I januari 2021 infördes modellen i Ringarum och Sörby. Vi överväger att även införa den på Vammarskolan.
- Främja närvaro på våra skolenheter. Under elevhälsans planeringsdag våren 2020 identifierades att frånvaroproblematik är ett prioriterat område att åtgärda. På grund av Corona har frånvaron ökat mer än normalt. Vi såg dock redan innan pandemin att närvaron behöver öka. Ett arbete sker just nu att se över frånvarorutinen och säkerställa att den är väl känd för all personal. Skolverket har beviljat likvärdighetsbidrag till två tjänster (socialpedagog alt. socialkoordinator) vars syfte är att främja elevers närvaro, trivsel och trygghet på skolan. Socialpedagogerna ska arbeta stöttande med hemmasittande elever för att få tillbaka



KS § 69

KS-BU.2021.39

dem till skolan och för att de som ligger i riskzonen inte blir hemmasittare.

- Främja läsning. Efter förra årets analysdag enades våra skolenheter om att läsning ska prioriteras 2020/2021. Gusums skola var först ut att starta det s k "läsåret". Övriga skolor arbetar också för att planera in mer läsning i alla ämnen för att utveckla läsningen och språket hos våra elever. I vårt skolverkssamarbete har vi ansökt om pengar för att utveckla kompetensen i vår lärarkår genom ett språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA). Vi har också beviljats medel för att utveckla skolbiblioteken. För att möjliggöra det anställs en skolbibliotekarie som kommer arbeta tillsammans med lärarna för att främja elevers läsning och för att öka elevers digitala kunskaper.

Då vi under hösten var underbemannade centralt har vi inte möjlighet att följa upp alla våra mål och mätpunkter som förväntat. Kvalitetsrapportens kvalitet var därför undermålig. Vill samtidigt påtala att vi har lett ett utvecklingsarbete tydligt under förra läsåret när det gäller digitaliseringen och ovan nämnda områden.

- *Utskottet brister i sin uppföljning av utvecklingsområdena. Inga analyser redovisas skriftligt vilket gör att utskottet inte har tillräckligt underlag för att notera avvikelser och för att kunna initiera åtgärder för dessa avvikelser.*

Vi har tidigare rapporterat kvalitetsarbete muntligt på utskottet på enhetsnivå och huvudmannanivå. Vi har sammanställt underlaget i powerpointpresentationer som inte varit utskickade i förväg. Vi instämmer i kritiken. Vi har inte i tillräcklig omfattning gett våra politiker skriftliga underlag för att ge en helhetsbild av vår verksamhet. Vi avser därför att framöver skriva fler tjänsteskrivelser med underlag som utskottets ledamöter begärt och skicka ut det med kallelsen. Kvalitetsrapporterna ska skickas ut i sin helhet till alla ledamöter. Det kommer att ställa högre krav på att ledamöter i förväg ska vara inlästa på vårt skriftliga underlag och under utskottsmöten ställa fördjupande frågor, lämna synpunkter och rikta uppdrag till sektorn.

- *Då utskottet brister i sin uppföljning får kommunstyrelsen som helhet ett för dåligt underlag för att kunna utöva sitt ansvar som huvudman och ansvarig inför fullmäktige.*

Vi föreslår att den sammanvägda kvalitetsrapporten ska till kommunstyrelse för godkännande. Vi avser att på förvaltningsnivå att se



KS § 69

KS-BU.2021.39

över delegationsordningen från kommunstyrelsen. Kansliet ansvarar för revideringen i samråd med respektive sektor. Delegationsordningen behöver justeras då vi omorganiserat i förvaltningen. Det har dock inte påverkat hur vi leder skola. Där ser vi i sektorn inga oklarheter kring styrningen men som vi redan nämnt ge vårt utskott och kommunstyrelsen ett mer omfattande skriftligt underlag.

Beslutsunderlag

Protokoll från KS-BUU 2021-05-10 § 33

Tjänsteskrivelse från sektor Barn, utbildning och arbetsmarknad 2021-04-26

Revisionsskrivelse

PM Huvudmannens styrning

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott

Barn- och utbildningschefen

Akten

Justerare

.....

.....



KS § 70

KS-BU.2021.10

Tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021 "skolmiljarden"

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att efter ansökan fördela tilldelat bidrag, "Extra skolmiljard", till förskole-/skolenheter för insatser gjorda för att säkerställa barn och elevers rätt till utbildning trots pandemin. Ersättning betalas ut med maximalt 506 skr/elev folkbokförda i Valdemarsviks kommun.

Ärendebeskrivning

Under året 2021 har kommunen fått ta del av pandemistöd för att kunna säkerställa att alla barn och elever får den utbildning som de har rätt till, trots pandemin. Det kan till exempel handla om kostnader för att anpassa eller hyra ytterligare lokaler för att minska risk för smittspridning, kostnader för att organisera om och anpassa arbetsplatser eller kostnader för extra städning. Stödet "extra skolmiljard" är fördelat efter antalet barn och elever folkbokförda i kommunen. Kommunens tilldelade bidrag är på 614 959 skr och utbetalas med 307 480 skr vid två tillfällen.

Kommunen har 1223 barn och elever folkbokförda och fördelat på antalet barn/elever blir det 506 skr eller 253 skr vid varje utbetalningstillfälle. Bidraget fördelas efter inkomna ansökningar som visar på de ekonomiska kostnader som uppstått vid insatser för att säkerställa att barnet eller eleven fått den undervisning som de har rätt till.

Beslutsunderlag

Protokoll från KS-BUU 2021-05-10 § 32

Tjänsteskrivelse från sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad 2021-05-03

Beslut Skolverket 2021-01-28

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningschefen

Akten



KS § 71

KS-SA.2021.65 040

Apriluppföljning 2021

Kommunstyrelsens beslut

Uppföljningen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

I kommunens styrmodell står det att kommunstyrelsen ska göra en större uppföljning per april månad. Denna ska förutom den sedvanliga månadsuppföljningen även innehålla en uppföljning över vissa utvalda mål och uppdrag samt en investeringsuppföljning.

Uppföljningen visar på ett prognostiserat underskott i verksamheterna på -13,5 mnkr och ett överskott på finansieringen med +13,5 mnkr. Kommunen klarar enligt prognosen således sitt resultatmål på +15,0 mnkr. Investeringsuppföljningen ger en prognos på 43,2 mnkr mot budgeterat 82,1 mnkr. Detta innebär en positiv avvikelse på 38,9 mnkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-05-28
Apriluppföljning 2021

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....



KS § 72

KS-SA.2020.25

Mål och Budget 2021-2023 - Fördelning av "ökade kapitalkostnader" och "löneökningsspott"

Kommunstyrelsens beslut

Budgetramarna för verksamheterna utökas med 1,3 mnkr 2021 för ökade kapitalkostnader. Anslaget för ökade kapitalkostnader minskas med motsvarande belopp. Fördelning sker enligt förvaltningens förslag.

Budgetramarna för verksamheterna utökas med 7,8 mnkr avseende löneökningar för befintlig personal 2021. Anslaget för löneökningsspott minskas med motsvarande belopp. Fördelning sker enligt förvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fastställde Mål och Budget 2021 – 2023, 2020-11-23, § 117. I budgeten finns ej fördelade anslag för ökade kapitalkostnader och löneökningsspott på 2,5 mnkr respektive 10,0 mnkr. Anslagen föreslås fördelas till sektorerna enligt följande:

Sektor/avdelning, mnkr	Kapitalkostnader	Löneökning
Barn, utbildning och arbetsmarknad	1,7	2,7
Stöd och omsorg	0	4,1
Samhällsbyggnad och kultur	-0,7	0,4
Service och administration	0,3	0,6
Räddningstjänst	0	0
Politisk organisation	0	0
Summa	1,3	7,8
Anslag för ökade kapitalkostnader	2,5	
Löneökningsspott		10,0
Summa resultatpåverkande	1,2	2,2

Kapitalkostnaderna har fördelats genom att jämföra 2020 års kostnader med 2021 års kostnader på befintliga anläggningstillgångar samt att ett

Justerare

.....

.....



KS § 72

KS-SA.2020.25

pålägg har gjorts för investeringar beslutade i budget 2021. Det sista pålägget har beräknats utifrån att investeringarna genomförs vid halvåret. Orsakerna till att ökningen blivit betydligt lägre än budgetantagandet är sänkt internränta med 0,25%. Därtill har översiktsplanens kapitalkostnader minskat med drygt 0,7 mnkr. För kapitalkostnader kopplade till internt uthyrda lokaler har kompensationen tilldelats den hyrande sektorn,

Löneökningsspotten har fördelats efter utfall 2021 jämfört med bokslut 2020. Därtill har personalomkostnaderna lagts på. För kost/städ har 402 tkr fördelats med 60% för kost och 40% för städ. Därefter har sektorerna Barn Utbildning och Arbetsmarknad samt Stöd och Omsorg erhållit 50% vardera. Detta innebär att löneökningen inom verksamheterna kost/städ ökar sektorernas avgifter och att de blir kompenserade i motsvarande grad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-05-05

Beslutet skickas till

Kommundirektören
Ekonomichefen
Akten

Justerare

.....

.....



KS § 73

KS-SA.2021.53 041

Mål och Budget 2022 - 2024 - Planeringsramar

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar förslag till planeringsramar avseende driftbudgeten för perioden 2022-2024 och investeringsperioden 2022-2026.

Kommunstyrelsen uppdras att inom angivna ramar inkomma med förslag till Mål och Budget 2022-2024. Detta innebär verksamhetsförändringar i storleksordningen 23 mnkr över budgetperioden.

Kommunstyrelsen uppdras även att aktualisera inriktningsmål och uppdrag.

Protokollsanteckning

Jonas Andersson (V) lämnar följande protokollsanteckning:

"De planeringsramar som ska ligga till grund för budgetberedning 2022, är ur ett kommunekonomiskt perspektiv extrema i relationen måluppfyllnad - hållbar ekonomi.

Att efter tre år av konsekventa nedskärningar pga av ekonomisk bantning, belasta kommunens förvaltningar med ytterligare nedskärningskrav på 23 mkr fram till 2024, är att bortse från uppsatta kommunala kvalitetsmål. Detta är inte god ekonomisk hushållning. Även nu under räkenskapsår 2021 är det flertal verksamheter som har mycket stora problem att upprätthålla ekonomin och att nå uppsatta mål. Framförallt inom sektor BUA. Beslutsunderlaget visar även på preliminära kostnadsökningar på 2%/år, detta är en svag underbyggd procentsats, då nationalekonomer pekar mot generell ökad inflation över 2% internationellt sätt de närmsta åren. För att budgetberedningen, och i förlängningen Kommunfullmäktige, ska kunna ta ett mer hållbart strategiskt perspektiv fram till 2024, bör ekonomiska scenarier med olika skattesatser tas fram till budgetprocessen.

Kommunstyrelsen bör ta ett mer strategiskt ansvar för den långsiktiga ekonomin, oavsett tillfälliga statsbidrag, för att kunna skapa en solid och långsiktig kommunal förvaltning."



KS § 73

KS-SA.2021.53 041

Per Hollertz (M), Anna Nilsson (M), Anders Sjölander (M), Göran Hargestam (SD), Stefan Kemle (LpO) och Marianne Svensson (KD) lämnar följande protokollsanteckning:

"Vi ställer oss bakom de planeringsramar avseende driftsbudgeten som är framräknade utifrån de generella förutsättningarna som anges i förslaget.

Dock kommer det förmodligen efter budgetberedningen finnas olika budgetförslag avseende innehållet ramen.

Vi kommer också att strama upp och rensa i skrivningarna om inriktningsmål och uppdrag."

Ärendebeskrivning

I dokumentet "Planeringsramar 2022 - 2024" redogörs för de ekonomiska förutsättningarna under planeringsperioden. Till dokumentet finns en mer detaljerad beräkningsbilaga.

Under perioden finns ett besparingsbehov jämfört med nuvarande kostnadsnivå på närmare 23 mnkr. Kommunstyrelsens förslag till budget bör således innehålla nettokostnadsreduceringar fram till 2024 i denna storleksordning.

Investeringsramarna utgår från gällande plan med ett tillägg sista året 2026 på 25,0 mnkr.

Tidplan för budgetarbetet

Juni 7

Kommunfullmäktige antar planeringsramar inför arbetet med Mål och Budget 2022 – 2024

Juni – Augusti

Förvaltningen tar fram sitt budgetförslag

September

Budgetberedning och AU

Oktober 4

Kommunstyrelsen beslutar om Mål och Budget



KS § 73

KS-SA.2021.53 041

November 29

Kommunfullmäktige beslutar om Mål och budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-04-15
Planeringsramar 2022 - 2024

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

Justerare

.....

.....



KS § 74

KS-SA.2021.34

Äskande om utökat stöd till Stiftelsen Gusums Bruksmuseum

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utbetala 40 tkr till Stiftelsen Gusums Bruksmuseum. Medlen ska tas från kommunstyrelsens post för oförutsedda utgifter.

Protokollsanteckning

Per Hollertz (M), Anna Nilsson (M), Anders Sjölander (M), Göran Hargestam (SD), Stefan Kemle (LpO) och Marianne Svensson (KD) lämnar följande protokollsanteckning:

"Med anledning av pandemins effekter beviljas ett utökat stöd till Gusums Bruksmuseum för år 2020 och 2021 med totalt 40.000 kr.

Vi vill dock understryka att det nu är av yttersta vikt att utreda och komma med förslag om Gusums Bruksmuseums framtid. Nuvarande situation är inte hållbar."

Yrkanden

Mattias Geving (S) yrkar att kommunstyrelsen beslutar att utbetala 40 tkr till Stiftelsen Gusums Bruksmuseum. Medlen ska tas från kommunstyrelsens post för oförutsedda utgifter.

Ärendebeskrivning

Stiftelsen Gusums Bruksmuseum har i skrivelse genom sin ordförande Lars 2021-03-31 anhållit om att kommunen åtar sig att bekosta stiftelsens totala hyreskostnad uppgående till 102 000 kronor på årsbasis. Kommunen betalar i dag ett bidrag till stiftelsen uppgående till 20 000 kronor per år samt hela personalkostnaden. Museet har numera endast säsongöppet under perioden maj till och med oktober.

Förvaltningens yttrande

Stiftelsen driver en viktig verksamhet och det bekräftar kommunen genom de bidrag som i dag ges till densamma. En utökning av bidraget med 102 000 kronor om året skulle ianspråka en betydande del av kommunens anslag för föreningsbidrag. Detta med konsekvenser för övriga föreningar. Om



KS § 74

KS-SA.2021.34

kommunstyrelsen finner att bidraget ska utökas med det sökta eller annat belopp bör detta då finansieras genom ianspråktagande av kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov.

Personalkostnaden som kommunen står för avser ett nystartsjobb som är beviljat för perioden 210222-211015.

Beslutsunderlag

Protokoll från KSAU 2021-05-12 § 34

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-04-29

Skrivelse från Stiftelsen Gusums Bruksmuseum daterad 2021-03-13

Kompletterad skrivelse från Stiftelsen Gusums Bruksmuseum

Beslutet skickas till

Stiftelsen för Gusums Bruksmuseum

Ekonomichefen

Akten

Justerare

.....

.....



KS § 75

KS-SA.2021.61 040

Genomlysning av Renhållningsverksamheten

Kommunstyrelsens beslut

En förstudie kring avfallsverksamheten genomförs i syfte att belysa eventuellt sammanhang med närliggande kommuner.

Förvaltningen får i uppdrag att ställa högre krav på bättre utsortering m.m. i den kommande avfallsplanen.

Ekonomistyrningen förtydligas genom att renhållningsverksamheten bildar en balansräkningsenhet.

Ärendebeskrivning

Kommundirektören fick i uppdrag av kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-02-17, § 10 att upprätta en handlingsplan för år 2021 avseende sektor Samhällsbyggnad och kultur. I synnerhet ska handlingsplanen genomlysa verksamheterna centralt och renhållning.

I detta ärende biläggs genomlysningen av renhållningsverksamheten. Renhållningstaxan justeras med index och övriga taxejusterings tas i särskilt ärende.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-05-07
Genomlysning av renhållningsverksamheten

Beslutet skickas till

Kommundirektören
Ekonomichefen
T.F Samhällsbyggnadschefen
VA-chefen
Akten

Justerare

.....

.....



KS § 76

KS-TEK.2021.64 901

Avtal - Samverkan mellan Söderköpings, Kindas, Åtvidabergs och Valdemarsviks kommuner (SKÅV) gällande kundtjänst för debitering av VA- och renhållningsavgifter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Valdemarsvik ska ingå samarbetsavtal med Kinda, Söderköping och Åtvidaberg för gemensam kundtjänst för VA och renhållningen.

Kommunstyrelsens ordförande med kontrasignation av kommundirektören bemyndigas att underteckna avtalet för Valdemarsviks kommuns del.

Ärendebeskrivning

Sedan 2005 har tre kommuner haft gemensam kundtjänst för VA och renhållningen. Nu vill Kinda kommun också ingå i detta samarbete. De tre befintliga kommunerna är positiva till utökning av samarbetet. Avsiktsförklaring har skrivits på av alla 4 kommuner under vintern.

Kundtjänsten sköter alla vanliga kundkontakter, beställningar av olika jobb till entreprenören, debiterar VA och renhållningsavgifterna m.m. Avtalet är reviderat av jurist knuten till Söderköpings kommun. PM framtaget som behandlar LOU och kommunallagen.

Beslutsunderlag

Protokoll från KSAU 2021-05-12 § 36

Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-04-30

Förslag till samarbetsavtalet med bilagor

Beslutet skickas till

Kinda, Söderköping, Åtvidabergs kommuner
Kommunstyrelsens ordförande
Kommundirektören
VA-chefen
Akten



KS § 77

KS-TEK.2016.120

GRYTS PRÄSTGÅRD
1:11 M FL

Gryts Prästgård 1:11 m fl - Tilläggsavtal gällande Gryts skola

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna tilläggsavtalet.

Ärendebeskrivning

I köpekontrakt från november 2016 mellan Valdemarsviks kommun och Vikens Hyresvärd AB / Vikens Plåt och Tegel AB finns i särskild överenskommelse överenskommelser enligt nedan:

3. Köparen är medveten om att säljaren har ett teknikrum för IT och ett fastighetsnät enligt bilagd karta och upplåter kostnadsfritt utrymme för det. Säljaren planerar för flytt av utrustningen, vilket skall vara genomfört senast 2017-12-31

4. Köparen förbinder sig att på fastigheten Gryts Prästgård 1:11 påbörja ombyggnad av fd skollokalerna inom tre år från det att detaljplan vunnit laga kraft. Bryter köparen mot villkoret skall köparen betala ett avtalsvite om 2 miljoner kronor till säljaren.

Beträffande punkt 3 så har inte säljaren fullföljt sitt åtagande och för punkt 4 har ännu inte köparen påbörjat några byggnationer.

Ett förslag till tilläggsavtal mellan parterna har upprättats.

Beslutsunderlag

Protokoll från KSAU 2021-05-12 §37

Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-03-31

Tilläggsavtal till Särskild överenskommelse i samband med försäljning av Gryts Prästgård 1:11 och del av Gryts Prästgård 1:38

Beslutet skickas till

T.F. Samhällsbyggnadschefen
Akten

Justerare

.....

.....



KS § 78

KS-TEK.2018.49 VALDEMARSVIK 5:2

Tilläggsavtal till köpekontrakt för Valdemarsvik 5:2, Stationshuset Valdemarsvik

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet bordläggs.

Yrkanden

Mattias Geving (S) yrkar att ärendet bordläggs.

Ärendebeskrivning

Enligt det avtal som tecknades ska tillträde ske senast 5 arbetsdagar efter det att lantmäteriförrättning om avstyckning vunnit laga kraft, dock inte senare än 2021-03-31. Enligt § 15 ska köpet återgå om lagakraftvunnet beslut om avstyckning inte föreligger senast 2021-03-31 och någon av parterna senast 5 arbetsdagar senare begär att köpen ska återgå.

En avstyckning av den tilltänkta fastigheten måste föregås av en ändring av gällande detaljplan. Denna process har försenats pga att föroreningar funnits på fastigheten. Det ursprungliga datumet har därför hunnit passerats, och föreslås enligt nytt tilläggsavtal istället vara 2022-12-23.

I tilläggsavtalet framgår även att säljaren ska stå för kostnaden för saneringen av föroreningen, samt att saneringen ska vara åtgärdad på tillträdesdagen.

Ett förslag till tilläggsavtal mellan parterna har upprättats.

Beslutsunderlag

Protokoll från KSAU 2021-05-12 § 38

Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-04-24

Förslag till tilläggsavtal till köpekontrakt i samband med försäljning av Valdemarsvik 5:2

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

KS § 79

KS-TEK.2021.80

VALDEMARSVIK 5:2

Detaljplan för Valdemarsvik 5:2, del av (Stationshuset) - granskning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger i uppdrag att förslag till detaljplan för fastigheten Valdemarsvik 5:2, del av, skickas på granskning, att förslaget till detaljplan inte bedöms innebära betydande miljöpåverkan samt godkänner samrådsredogörelsen.



Ärendebeskrivning

Planområdet är beläget i centrala Valdemarsvik. Planområdet består av ett före detta stationsområdet som bland annat innefattar en gammal stationsbyggnad. Stationsbyggnaden har i dagsläget två bostadslägenheter.

Syftet med förslaget till detaljplanen är att möjliggöra för avstyckning och försäljning av del av fastigheten Valdemarsvik 5:2. Vidare möjliggör planförslaget även för ändamålen bostad, handel och kontor. Åtgärder och genomföranden som vidtas får inte förvanska områdets kulturhistoriska värde.

Planområdet omfattas inte av några utvecklingsområden i översiktsplanen. Ett område öster om planområdet är utpekade som område för utveckling av

Justerare

.....

.....



KS § 79

KS-TEK.2021.80 VALDEMARSVIK 5:2

bostäder. I översiktsplanen framgår att kulturmiljöer ska bevaras, användas och upplevas.

Området omfattas av en detaljplan. I gällande detaljplan är byggnaden omfattad av bestämmelser för bostads- och handelsändamål och skyddad med q-bestämmelse. Byggnaden omges av mark klassad som gata och park. Planförslaget ersätter endast en del av den befintliga detaljplanen. Områden som inte berörs i planförslaget omfattas av bestämmelserna i den befintliga detaljplanen tills de upphävs eller ersatts.

Strandskyddet är upphävt i den gällande detaljplanen. I och med att den befintliga detaljplanen slutar gälla för området motsvarande i planförslaget, återinträder strandskyddet för detta område. Kommunen avser att strandskyddet återigen upphävs längs med byggnadens östra, västra och södra fasad i och med att planförslaget vinner laga kraft. Planområdet omfattas av riksintressen för rörligt friluftsliv, obruten kust och friluftsliv. Planförslaget bedöms ej påverka nämnda riksintressen.

I och med områdets tidigare verksamhet har en miljöteknisk markundersökning genomförts. Undersökningen visade på att det finns föroreningar i asfalt och i jordlagren. Plankartan inrymmer därmed en bestämmelse om att innan bygglov ges, skall föroreningarna saneras. Kommunen bekostar och genomför sanering inför bygglov om ändrad användning till bostad.

Ett antikvariskt utlåtande har låtit ta fram. Detta eftersom stationsbyggnaden i gällande detaljplan är skyddad med en q-bestämmelse samt varit objekt i en byggnadsinventering och klassats med klass 1A. Utlåtande redogör hur stationsområdets kulturhistoriska värden kan förstärkas och bevaras samt hur förvanskning kan undvikas. Åtgärder och genomföranden som vidtas får inte förvanska området kulturhistoriska värde. Inga byggnader får placeras framför stationshuset och inga åtgärder får bryta Stationshusets koppling till Valdemarsviken.

Planförslaget saknar allmän platsmark.

Planen bekostats av kommunen och finansieras av intäkterna från försäljningen.

Planförslaget bedöms inte innebära betydande miljöpåverkan.



KS § 79

KS-TEK.2021.80 VALDEMARSVIK 5:2

Under samrådsperioden kom 7 yttranden in, varav 3 mer erinringar. Utifrån dessa har följande ändringar gjorts av planhandlingarna:

- > Föreslagen text gällande saneringsanmälan är nu inskriven i stycket angående förorenad mark.
- > En radonundersökning redovisas under rubriken för radon
- > Förtydligande vad gäller ledningsrätter och flytt av ledningar samt vem som ansvarar för att initiera skapande av ledningsrätter. Hittas i stycket om Tekniska frågor
- > Egenskapsbestämmelser i plankarta omfattar nu den ytan med befintlig bebyggelse
- > Förtydligande om att kommunen inte avser att ingå i exploaterings-, markanvisnings- eller genomförandeavtal
- > Utförligare beskrivning kring dagvatten och vattenförekomster inskrivet under rubriken för Dagvatten
- > Strandskyddet föreslår nu endast upphävs längs byggnadens västra, östra och södra sida
- > Komplementbyggnader begränsas till ytan närmast stationshuset
- > Staket får inte uppföras
- > Förtydligande om takkupor
- > Begränsning vad gäller tillbyggnationer
- > Planen hanteras nu med utökat förfarande

Justerare

.....

.....



KS § 79

KS-TEK.2021.80 VALDEMARSVIK 5:2

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-05-27

Planbeskrivning daterad 2021-01-21

Plankarta daterad 2021-03-10

Samrådsredogörelse daterad 2021-01-21

Undersökning om betydande miljöpåverkan daterad 2021-01-21

Antikvarisk förundersökning – planeringsunderlag daterad 2020-08-26

Miljöteknisk markundersökning – Stationsområdet daterad 2020-08-13

Kompletterande miljöteknisk markundersökning – Stationsområdet daterad 2020-10-22

Beslutet skickas till

T.F. Samhällsbyggnadschefen

Planarkitekten

Sökande

Köpare av Stationshuset, Valdemarsvik 5:2

Akten

Justerare

.....

.....



KS § 80

KS-SA.2021.64

Remiss - sjötrafikföreskrifter angående sänkt hastighet vid Kattedalsfjärden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen delegerar till arbetsutskottet att avge yttrandet.

Yrkanden

Mattias Geving (S) yrkar att kommunstyrelsen delegerar till arbetsutskottet att avge yttrandet.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen har tagit emot förslag på hastighetsbegränsning i Kattedalsfjärden i Valdemarsviks kommun. Det är ett populärt fiskeområde för motorbåtsburna sportfiskare. Området har rikligt med undervattensvegetation, höga kärlväxter på mjukbotten. Fjärdens djupaste delar är ca 5 m och en stor del är grundare än 3 m.

Förslaget kommer från några av vattenägarna i Kattedalsfjärden, och handlar om en hastighetsbegränsning om 5 knop för all båttrafik i fjärden. Syftet är att värna om den känsliga undervattensmiljön, vattenvegetationen och fisk.

I Länsstyrelsen Östergötlands inventering av grunda havsvikar Dnr 511-13280-03 har delar av Kattedalsfjärden inventerats. De inventerade områdena har klassificeras som 3 på en fyrgradig skala där ett är högsta skyddsvärde. För att behålla naturvärdena i objektet har Länsstyrelsen föreslaget att följande bör undvikas:

- Avverkning av strandvegetation
- Båttrafik
- Muddring och andra förändringar i den fysiska miljön
- Vattenreglering
- Vattenskotertrafik, svävartrafik
- Utsläpp av näringsämnen



KS § 80

KS-SA.2021.64

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Staben 2021-05-25

Inventering av grunda havsvikar i Östergötlands län Länsstyrelsen

Östergötland Dnr 511-13280-03

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Akten

Justerare

.....

.....



KS § 81

KS-SO.2021.35

Remiss - Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar förslag till remissvar till rubricerad utredning.

Ärendebeskrivning

Valdemarsviks kommun har av Socialdepartementet inbjudits att lämna synpunkter på Folkhälsomyndighetens underlag om att pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre uppfyller smittskyddslagens (2003:168) kriterier för att införas i det nationella vaccinationsprogrammet.

Folkhälsomyndigheten bedömer att pneumokockvaccination till personer som är 75 år och äldre bör införas som ett nationellt särskilt vaccinationsprogram. Bedömningen har gjorts utifrån de tre kriterier och 13 faktorer som beskrivs i smittskyddslagstiftningen och dess förarbeten. För att en vaccination ska omfattas av ett nationellt vaccinationsprogram ska den enligt smittskyddslagen (SFS 2004:168):

- effektivt förhindra smittspridning eller minska sjukdomsbördan av smittsamma sjukdomar i befolkningen eller vissa grupper av befolkningen
- vara samhällsekonomiskt kostnadseffektiv
- vara hållbar från etiska och humanitära utgångspunkter

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Stöd- och Omsorg 2021-06-04

Förslag till remissvar 2021-05-12

Remissbrev från socialdepartementet 2021-05-11 inkl. bilagor

Beslutet skickas till

Socialdepartementet

Socialchefen

MAS

Akten



KS § 82

KS-SA.2021.49

Godkännande av årsredovisning 2020 för Räddningstjänsten Östra Götaland samt frågan om ansvarsfrihet för direktionen

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen år 2020 för Räddningstjänsten Östra Götaland.

Kommunfullmäktige beslutar att för Valdemarsviks kommuns del bevilja direktionen samt dess enskilda ledamöter och ersättare ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2020.

Jäv

Per Hollertz (M) och Anders Carlsson (C) anmäler jäv.

Göran Hargestam (SD) utses att justera denna paragraf.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten Östra Götaland har för år 2020 ett resultat på 749 tkr. Resultat är lika med balanskravsresultatet då inga justeringar har gjorts.

Förbundsrevisionen bedömer att förbundsdirektionen i kommunalförbundet har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande, att den interna kontrollen har varit tillräcklig samt att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som direktionen har uppställt.

Förbundsrevisionen tillstryker vidare att fullmäktige i medlemskommunerna beviljar direktionen och dess enskilda ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret.

Justerare

.....

.....



KS § 82

KS-SA.2021.49

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-05-31

Årsredovisning 2020

Revisionsberättelse 2020

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

Justerare

.....

.....



KS § 83

KS-SA.2021.42

Hemställan om utökad medlemsavgift inför budgetåret 2022 för Räddningstjänsten Östra Götaland

Kommunstyrelsens beslut

Ökat medlemsbidrag till Räddningstjänsten Östra Götaland för 2022 enligt hemställan medges inte.

Kostnadsreducerande åtgärder som leder till minskad operativ förmåga anser kommunstyrelsen inte ska genomföras av Räddningstjänsten Östra Götaland under 2022.

I samverkan med övriga medlemskommuner och Räddningstjänsten Östra Götaland utreda behovet av förändring av medlemsbidragets storlek från och med 2023.

Valdemarsviks kommun uppdrar åt direktionen i Räddningstjänsten Östra Götaland att snarast återkomma till respektive medlemskommun med en beskrivning av konsekvenserna av ovanstående beslut.

Jäv

Per Hollertz (M) och Anders Carlsson (C) anmäler jäv.

Göran Hargestam (SD) utses att justera denna paragraf.

Yrkanden

Mattias Geving (S) yrkar bifall till lämnat förslag med tillägget att Valdemarsviks kommun uppdrar åt direktionen i Räddningstjänsten Östra Götaland att snarast återkomma till respektive medlemskommun med en beskrivning av konsekvenserna av ovanstående beslut.

Sammanfattning

Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG) har gjort en hemställan till medlemskommunerna om utökad medlemsbidrag för 2022. I denna hemställan aviserar RTÖG att de också avser att återkomma efter sommaren 2021 med en detaljerad bild gällande behov och förslag på omfattning av förstärkt verksamhet under perioden 2023–2027.



KS § 83

KS-SA.2021.42

Medlemskommunerna och RTÖG har under året haft medlemsdialoger där frågan om utökat medlemsbidrag har avhandlats och kommunernas uppfattning framställts. Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att i enlighet med vad som framförts vid medlemsdialogerna avvisa RTÖG:s hemställan avseende utökat medlemsbidrag för 2022. Medlemskommunerna och förbundet bör i samverkan analysera behovet för perioden 2023–2027.

Ärendebeskrivning

Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland finansieras till 90 procent av medlemskommunerna genom medlemsavgifter.

RTÖG uppger att under den senaste 10-årsperioden har verksamhetens volym och komplexitet ökat till följd av befolkningsökningar, klimatförändringar och samhällsutvecklingen i stort. Förbundet har kunnat möta denna utveckling genom intäktsökningar, effektiviseringar mm. RTÖG har under perioden också upparbetat ett eget kapital som överstiger den nivå som är angivet i den överenskommelse som tecknas mellan medlemskommunerna och förbundet (senast uppdaterad 2020-03-24).

Förbundet uppger i sin plan för perioden 2023–2027 att verksamheten behöver förstärkas för att möta de ökande behoven. RTÖG menar också att de kostnadsökningar verksamheten har haft inte har motsvarat de indexuppräknningar som medlemsavgifterna har justerats med och att verksamheten behöver tillskott redan 2022.

I samband med medlemsdialoger har kommunerna meddelat att medlemsavgiften för 2022 ligger fast och att medlemmarna och förbundet gemensamt bör analysera verksamhetens utveckling och behov framgent. RTÖG har likväl gjort en hemställan om utökade medlemsbidrag för 2022

Ekonomiska konsekvenser

Eftersom hemställan avvisas påverkas inte medlemsavgiften för 2022. Utredningen om behov under perioden för 2023–2027 kan påverka medlemsavgiftens storlek och ska i så fall hanteras i ordinarie budgetarbete.



KS § 83

KS-SA.2021.42

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunledningen 2021-06-04

Hemställan om medlemsavgift inför budgetåret 2022 från RTÖG

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten Östra Götaland

Samtliga medlemskommuner i Räddningstjänsten Östra Götaland

Akten

Justerare

.....

.....



KS § 84

KS-SA.2021.45

Sammanträdestider 2022

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för att ta fram nytt förslag till plan.

Yrkanden

Per Hollertz (M) med instämmande från Torvald Karlsson (C), Göran Hargestam (SD), Marianne Svensson (KD) och Mattias Geving (S) yrkar att ärendet återremitteras för att ta fram nytt förslag till plan.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2020-03-30 § 27 beslutat att sammanträdestider för kommande år ska antas av kommunfullmäktige vid sammanträdet innan sommaruppehållet.

Kansliet har tagit fram förslag till sammanträdestider 2022 för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-05-25
Skrivelse med sammanträdestider 2022

Beslutet skickas till
Kansliavdelningen
Akten

Justerare

.....

.....



KS § 85

KS-SA.2020.89

Revidering av arvodesbestämmelser

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar förslag till revidering av arvodesbestämmelserna.

Jäv

Lars Beckman (S) anmäler jäv.

Ärendebeskrivning

Revideringen innebär i korthet att tjänstgöringsgraden för överförmyndaren minskar från 70 % till 50 %. Förslaget innebär också en ändring i att ett kommunalråd som erhåller månadsarvode även kan erhålla årsarvode för uppdraget som överförmyndare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-06-04
Förslag till reviderade arvodesbestämmelser

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

Justerare

.....

.....



KS § 86

KS-TEK.2020.31

Motion - Skapa hundrastgård

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Reservation

Per Hollertz (M) och Marianne Svensson (KD) reserverar sig mot kommunstyrelsens beslut.

Yrkanden

Per Hollertz (M) yrkar att motionen ska bifallas.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen godkänner att arbetsutskottets förslag och Per Hollertz (M) yrkande ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ärendebeskrivning

Carina Thuresson (M) har i en motion inlämnad 2020-03-30 föreslagit att kommunfullmäktige beslutar "Att kommunstyrelsen får i uppdrag att undersöka möjligheten att skapa en hundrastgård/hundpark i Valdemarsviks kommun".

Motionen är enligt motionären inspirerad av förslag som tidigare har lämnats in från allmänheten genom Valdemarsviksförslaget.

Förvaltningen gör bedömningen att anordna och sköta en hundrastgård inte är en prioriterad uppgift. Utöver själva kostnaden för anläggandet av en eller flera hundrastgårdar finns också ett långsiktigt drift- och underhållsbehov. Om kommunen skulle ansvara för frågan är det även viktigt med regelbunden tillsyn och städning. Då kommunen står inför stora investeringsprojekt samt för att driftbudgeten ska gå till befintligt behov bedöms inte hundrastgårdar vara prioriterat. Förvaltningen föreslår därför att motionen avslås.



KS § 86

KS-TEK.2020.31

Att anlägga och drifta en kommunal hundrastgård ses inte som en aktuell fråga. Kommunen ställer sig dock positiv till att vara behjälplig med bland annat markanvisning och material om en ideell organisation skulle visa intresse för att anlägga en hundrastgård.

Beslutsunderlag

Protokoll från KSAU 2021-05-12 § 39

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-04-23

Motion av Carina Thuresson (M) inlämnad 2020-03-30

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Justerare

.....

.....



KS § 87

KS-TEK.2020.33

Motion - Anläggande av hundpark/rastgård

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Reservation

Per Hollertz (M) och Marianne Svensson (KD) reserverar sig mot kommunstyrelsens beslut.

Yrkanden

Per Hollertz (M) yrkar att motionen ska bifallas.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen godkänner att arbetsutskottets förslag och Per Hollertz (M) yrkande ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ärendebeskrivning

Jonas Andersson (V) har i en motion inlämnad 2020-03-30 föreslagit att kommunfullmäktige beslutar "ger KS uppdraget att utreda vilka lämpliga möjligheter som finns att anlägga en hundrastgård, eller flera".

Motionen är enligt motionären inspirerad av förslag som tidigare har lämnats in från allmänheten genom Valdemarsviksförslaget.

Förvaltningen gör bedömningen att anordna och sköta en hundrastgård inte är en prioriterad uppgift. Utöver själva kostnaden för anläggandet av en eller flera hundrastgårdar finns också ett långsiktigt drift- och underhållsbehov. Om kommunen skulle ansvara för frågan är det även viktigt med regelbunden tillsyn och städning. Då kommunen står inför stora investeringsprojekt samt för att driftbudgeten ska gå till befintligt behov bedöms inte hundrastgårdar vara prioriterat. Förvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

Att anlägga och drifva en kommunal hundrastgård ses inte som en aktuell fråga. Kommunen ställer sig dock positiv till att vara behjälplig med bland



KS § 87

KS-TEK.2020.33

annat markanvisning och material om en ideell organisation skulle visa intresse för att anlägga en hundrastgård.

Beslutsunderlag

Protokoll från KSAU 2021-05-12 § 40

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-04-23

Motion av Jonas Andersson (V) inlämnad 2020-03-30

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

Justerare

.....

.....



KS § 88

KS-SA.2020.106

Motion - Tidigareläggande av delårsbokslut

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Protokollsanteckning

Per Hollertz (M) lämnar följande protokollsanteckning:

"Motionen föreslår ett delårsbokslut per den 30/6. Kommunen skall dock nu börja jobba efter motionens intentioner med ett delårsbokslut per den 31/7."

Avsikten med motionen var att delårsbokslutet ska komma upp till politisk behandling tidigare än i dagsläget.

Vi accepterar ett avslag av motionen med det specifika datumet 30/6, för att först utvärdera effekten av det tidigarelagda delårsbokslutet per den 31/7."

Ärendebeskrivning

Per Hollertz (M), Anna Nilsson (M), Anders Sjölander (M) och Yvonne Janhäger (M) föreslår i motion 2020-11-23 att kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram ett förslag om införande av delårsbokslut efter sex månader. Bakgrunden är att det vid årets sista kommunfullmäktigesammanträde behandlas både budget för nästkommande år och delårsbokslut för innevarande år. Detta gör att debatten kring delårsbokslutet inte får så stort utrymme. Det andra argumentet för tidigareläggning av delårsbokslutet från sista augusti till sista juni är att fullmäktige inte får tid att agera och reagera på delårsbokslutet under innevarande år. En tidigareläggning skulle förändra detta.

Förvaltningens yttrande

Kommunstyrelsen beslutade 2021-01-18, § 6 i ärendet "Plan för uppföljning av verksamhet och ekonomi 2021 och planering inför 2022" att tidigarelägga delårsbokslutet till 31/7. Det vill säga en tidigareläggning med en månad. En tidigareläggning med ytterligare en månad är i och för sig görlig men leder till att bokslutsarbetet ska ske under juli månad. Eftersom flertalet i organisationen som är inblandade i bokslutsarbetet har semester under juli blir arbetet mycket extensivt och det torde inte vara klart en månad tidigare än om bokslutet görs per sista juli.



KS § 88

KS-SA.2020.106

Att flytta delårsbokslutet från en månad till en annan är tekniskt fullt möjligt men vi måste ha med i beaktande att det under många år upparbetade jämförelsematerialet som bygger på ett delårsbokslut per 31/8 i mångt och mycket går förlorat.

Att beakta är också att flertalet kommuner gör sitt delårsbokslut per sista augusti. Detta betyder att externa uppgiftslämnare anpassat sina rutiner utefter detta. Jämförelsen med andra kommuners delårsbokslut blir också rikligare om delårsboksluten är jämförbara i tid. Samtliga kommuner i Östergötland gör delårsbokslut per 31 augusti. Några gör dessutom flera delårsbokslut.

Förvaltningen ser därför att den tidigareläggning som beslutats för 2021 med delårsbokslut per sista juli först får utvärderas innan ytterligare beslut tas om tidigareläggning eller för den delen återgång till sista augusti avseende delårsbokslutet. Därav föreslår förvaltningen att motionen avslås,

Beslutsunderlag

Protokoll från KSAU 2021-05-12 § 41

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-03-02

Motion av Per Hollertz (M), Anna Nilsson (M), Anders Sjölander (M) och Yvonne Janhäger (M) inlämnad 2020-11-23

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

Justerare

.....

.....



KS § 89

KS-SA.2020.57

Motion - översyn av förvaltningens struktur

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad i och med redovisningen av genomförda, pågående och planerade åtgärder.

Sammanfattning

Anders Bockgård och Hans A. Andersson (LPO) har lämnat in en motion (KF den 25 maj 2020) angående krav på översyn av förvaltningens struktur. Ett antal förändringar är genomförda, några är under genomförande och ett antal är planerade att påbörjas. Vissa åtgärder har skett i enlighet med uppdrag som lämnats från kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbetsutskott. Några förändringar har initierats utifrån genomlysningar genomförda inom förvaltningen. Översynen av kommunens politiska organisation kan komma att leda till ytterligare strukturella förändringar av förvaltningsorganisationen.

Ärendebeskrivning

Anders Bockgård (LpO) och Hans A. Andersson (LPO) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige 2020-05-25 angående krav på översyn av förvaltningens struktur.

Under 2020 och början av 2021 har ett antal åtgärder vidtagits för att förändra struktur och organisation av kommunens förvaltning. Vissa åtgärder har skett i enlighet med uppdrag som lämnats från kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbetsutskott. Några förändringar har initierats utifrån genomlysningar genomförda inom förvaltningen. Ett antal förändringar är genomförda, några är under genomförande och ett antal är planerade att påbörjas.

Genomförda åtgärder

Under hösten 2020 förändrades strukturen för kommunens medborgarservice. Förändringen skedde efter uppdrag från kommunstyrelsen arbetsutskott att vidta åtgärder på grund av det aviserade underskottet för verksamhetsåret. Medborgarservice omorganiserades, flyttades och minskades.



KS § 89

KS-SA.2020.57

En sammanslagning av kommunens kost- och lokalvårdsverksamheter genomfördes under slutet av 2020 och verkställdes från och med den 1 februari 2021. Sammanslagningen har som mål att skapa samordningseffekter och ska även leda till att en översyn görs av finansieringsmodellen av dessa verksamheter.

Pågående åtgärder

En strukturförändring är under genomförande när det gäller nuvarande sektor samhällsbyggnad och service och administration. Förändringen bygger till del på uppdrag som lämnats av kommunstyrelsens arbetsutskott på grund av aviserat underskott.

Idag är service och administration organiserad direkt under kommundirektören. Sektorn innehåller kommundirektörens stab, ekonomiavdelningen, HR-avdelningen och kost- och lokalvårdsenheten. Sektorn leds direkt av kommundirektören. Förslaget innebär att även avdelningarna från samhällsbyggnad inordnas under sektor service och administration. En konsekvens av förslaget är att tjänsten som sektorschef avskaffas.

En översyn sker av verksamheter inom sektor barn och utbildning. Förändringar har skett kopplat till organisationen under 2020 och början av 2021. Strukturella förändringar planeras nu genomföras även inom kommunens arbetsmarknadsverksamhet. Förslag för dessa förändringar ska presenteras under början av juni 2021.

Inom sektor stöd och omsorg sker en översyn av verksamheten inom individ och familjeomsorgen. Förslag finns här på att dela verksamheten för att skapa förutsättningar för en effektivare styrning.

Planerade åtgärder

Inför nästa mandatperiod kommer en översyn ske av den politiska organisationen. Som en konsekvens av denna översyn kan även förvaltningsstrukturen behöva ses över.



KS § 89

KS-SA.2020.57

Beslutsunderlag

Protokoll från KSAU 2021-05-12 § 42

Tjänsteskrivelse från Kommunledningen 2021-04-28

Motion från Anders Bockgård (LpO) och Hans A Andersson (LpO) inlämnad
2020-05-25

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

Justerare

.....

.....



KS § 90

KS-SA.2020.107 041

Uppföljning av inriktningsmål - Den lärande kommunen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna.

Sammanfattning

Enligt planen för uppföljning av verksamhet och ekonomi 2021 ska arbetet med målet att Valdemarsviks kommun ska vara den lärande kommunen, redovisas till kommunstyrelsen den 14 juni.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har i budget 2021 fastställt sex inriktningsmål för verksamheten under året. Målen ska under året redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen ska beskriva hur målet avses att uppfyllas och hur arbetet sker för att nå dit. Enligt planen är det målet *Valdemarsviks kommun ska vara den lärande kommunen* som ska redovisas.

Valdemarsviks kommun ska vara den lärande kommunen

Alla kan utvecklas och alla vill lära är en grundstomme inom sektorn BUA. Ett lärande sker i alla åldrar och möjliggörs utifrån rätt förutsättningar. Det är viktigt för alla som arbetar inom sektorn (och för all kommunal verksamhet) att uppmuntra barn, elever och studerande att ta sitt lärande och sina studier på allvar. I detta behöver vi också ha vårdnadshavare med. Det finns andra vägar att lyckas i arbetslivet, men enklast är att fullfölja sin skolgång med så goda resultat som möjligt. Valdemarsviks kommuns skolresultat är också något som uppmärksammas nationellt. Vi är alla ense om att måluppfyllelsen måste förbättras. Denna uppföljning fokuserar på resultatmålet.

Resultatmål

- *Samtliga elever ska vara behöriga till gymnasieskola efter avslutad grundskola.*

Resultatmålet är gemensamt för alla sektorns ingående verksamheter. I arbetsplanen redovisas aktiviteter för utveckling i riktning mot målet för alla verksamheter inom sektorn. Bibliotek och kulturskola är inte inlagda under *Den lärande kommunen*. De verksamheterna återfinns i stället under inriktningsmålet *Den öppna kommunen*. Det kan diskuteras vad som är bäst.



KS § 90

KS-SA.2020.107 041

Självklart sker ett lärande även inom dessa verksamheter. Möjligen kommer vi att ändra till arbetsplanen 2022.

Vägen till målet

Måluppfyllelsen måste öka. Om det är vi alla överens. En mängd aktiviteter för utveckling finns också i arbetsplanen, det dokument som visar på riktning och mål för utvecklingsarbetet. I arbetsplanen finns mål, aktiviteter samt mätpunkter för att stämma av effekt av insatta aktiviteter. De har tagits fram i samråd med sektorns ledningsgrupp.

För att möjliggöra medarbetares delaktighet och för att arbetsplanen ska vara ett aktivt styrdokument har arbetsplanen presenterats under arbetsplatsträffar.

Ett målinriktat arbete för 2021 är intensifierat i syfte att alla elever ska nå ökad måluppfyllelse i grundskolans alla ämnen. Resultatmålet är också nedbrutet till ett delmål:

- *Ökad måluppfyllelse i alla ämnen för åk. 1 - 9.*

Delmålet är lätt att utvärdera. Har våra aktiviteter fått den effekt som avsågs? Under 2020 infördes en analysmall för grundskolan i syfte att förbättra analys av studieresultat och en analysdag planerades. Analysdagen 2020 gav inte det resultat som huvudmannen efterfrågade. Kanske var efterfrågan inte heller tydlig nog. Därför, och utifrån Skolinspektionens granskning samt kommunrevisionen, togs en ny strategi för 2021 fram. Syftet var att underlätta och ge skolor bättre förutsättningar för analys av skolresultat genom centralt framtagna underlag och två planerade analysdagar i maj och juni. I maj analyseras undervisningsresultat och i juni faktorer som påverkar undervisningsresultat t ex frånvaro och otrygghet. Under båda dessa dagar finns även ett fokus på skillnader genus och flerspråkighet med. Genom att huvudmannen tydligt efterfrågar orsaker till resultat och ansvarar för att ta fram underlag och tillhandahålla en kommungemensam analysmodell får huvudmannen en bättre grund för den aggregerade analysen med fokus på förutsättningar för likvärdighet som ska levereras till politiken under augusti månad.

Uppföljning

Aktivitaternas effekt följs upp och analyseras utifrån ett brett underlag under analysdagarna, men det sker även avstämningar under läsåret genom klassgenomgångar, terminskonferenser och genom elevhälsomöten. Resultatunderlaget bildar grund för enheternas systematiska kvalitetsarbete.



KS § 90

KS-SA.2020.107 041

Centralt görs en analys på en aggregerad nivå utifrån enheternas resultatanalys. I denna ligger fokus på likvärdiga förutsättningar oberoende av skola. Särskilt ska uppmärksammas skillnader för genus och flerspråkighet.

Arbete med målet

Förskola, skola och fritidshem

Inom sektorns olika verksamheter jobbar vi med barn, elever och studerande, dock möter vi dem i olika åldrar. Verksamheterna har också samma mål; *Samtliga elever ska vara behöriga till gymnasiestudier efter avslutad grundskola*. Aktiviteter för utveckling i riktning mot målet är anpassade efter ålder. Några aktiviteter är gemensamma. Särskilt kan nämnas lässatsning, aktiviteter utifrån Skolverkets riktade insats *Nyanländas lärande, delaktigt och tillgängligt lärande* och åtgärder för att öka digital kompetens. Ett övergripande fokus finns i likvärdiga förutsättningar och värdegrund. En del i detta är att utveckla och prioritera elevhälsans främjande och förebyggande arbete. Som ett led i att främja skolnärvaro och öka tryggheten och trivsel på skolorna har också socialpedagoger anställts.

Gymnasieskola och vuxenutbildning

Målet för gymnasieskolan är att andelen studerande med gymnasieexamen ska öka, och i förlängningen att arbetslösheten minskar. Samma mål gäller för vuxenutbildningen. Det är inte för sent att studera i vuxen ålder. Många kan behöva en andra chans. Verksamheten inom vuxenutbildningen anpassas så långt det är möjligt för att passa individen och arbetsgivare i kommun och näringsliv.

Kultur

Vi lär inte bara under skoltid och studietid. Även på fritiden sker ett lärande. Folkbiblioteken och kulturskolan tillhandahåller både medel och aktiviteter för lärande inom sina verksamheter.

Uppföljning av inriktningsmålet - Den lärande kommunen

Uppföljning av resultatmålet - Samtliga elever ska vara behöriga till gymnasieskolan efter avslutad grundskola

Alla resultat är ännu inte klara för analys. Aktivitetens effekt på måluppfyllelsen är därför inte färdiganalyserad. Det är ett brett underlag som



KS § 90

KS-SA.2020.107 041

ska gås igenom. Likheter, skillnader, samband, påverkansfaktorer och utvecklingsåtgärder ska tas fram och prioriteras utifrån den effekt vi vill se. Detta arbete måste få ta tid för att bli kvalitativt och hjälpsamt. Det är därför för tidigt för en slutgiltig uppföljning. Efter analysdagen den 14 juni kommer enheterna att fullfölja sitt systematiska kvalitetsarbete som redovisas i enhetsvisa kvalitetsrapporter. Detta arbete kommer i stort att ske under vecka 25. Sektorerna redovisar därefter i en övergripande kvalitetsrapport på huvudmannanivå samt i delårsrapporten, vilka båda ska presenteras för den politiska styrningen under augusti månad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Barn, utbildning och arbetsmarknad 2021-06-04

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....



KS § 91

Nämnd.2021.5

Anmälan till kommunstyrelsen 2021

Kommunstyrelsens beslut

De anmälda protokollen, delegationsbesluten och meddelandena noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Följande protokoll anmäls till kommunstyrelsen:

- Arbetsutskottet 2021-05-12.
- Stöd- och omsorgsutskottet 2021-05-11.
- Barn- och utbildningsutskottet 2021-05-10.

Följande delegationsbeslut anmäls till kommunstyrelsen:

- Kommundirektör Karl Öhlander, dnr KS-SA.2021.61, 2021-05-07, Beslut att anta huvudöverenskommelse HÖK 21 med Lärarförbundet och Lärarnas riksförbund.
- Kommundirektör Karl Öhlander, dnr KS-TEK.2016.60, 2021-05-17, Rättsprövning avseende överklagan om utlämnande av allmän handling.
- T.F. Samhällsbyggnadschef Thomas Örnberg, dnr KS-TEK.2021.18, 2021-02-22, Undertecknande av kontrakt för tomtförsäljning.
- T.F. Samhällsbyggnadschef Aline Eriksson, dnr KS-TEK.2021.53, 2021-04-14, Undertecknande av kontrakt för tomtförsäljning.
- T.F. Samhällsbyggnadschef Aline Eriksson, dnr KS-TEK.2021.67, 2021-05-07, Undertecknande av kontrakt för tomtförsäljning.
- T.F. Samhällsbyggnadschef Aline Eriksson, dnr KS-TEK.2021.73, 2021-05-20, Undertecknande av kontrakt för tomtförsäljning.
- Kommunstyrelsens ordförande Mattias Geving, dnr KS-TEK.2021.83, 2021-06-04, Uppdrag till t.f. Samhällsbyggnadschefen om budgivning.

Justerare

.....

.....



KS § 91

Nämnd.2021.5

Följande meddelanden anmäls till kommunstyrelsen:

- JO-beslut dnr 2562-2021 - Hantering av begäran om allmänna handlingar.
- Östgötatrafiken dnr 2020/0362 - Trafikutredning gällande stråk Norrköping-Söderköping-Valdemarsvik.
- SKR cirkulär 21:22 - Överenskommelse om utvidgat skydd vid smittbärrarpenning i AGS-KL.
- SKR cirkulär 21:23 - Reviderad prognos för 2022 års kostnadsutjämnning.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....



KS § 92

Nämnd.2021.4

Information kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Tema friluftsliv och regional friluftsstrategi

Folkhälsostrategen och friluftsstrateg från länsstyrelsen informerar.

Länsstyrelsen har ett pågående uppdrag att leda och samordna friluftspolitik inom länet.

Under året pågår projekt Friluftslivet 2021, Luften är fri. Projektet genomförs av Svenskt friluftsliv med stöttning av Naturvårdsverket. Kommunen deltar i projektet och under året genomförs ett antal olika uteaktiviteter.

Plattsättning av torgytan i centrum

Gatu- och fastighetschefen informerar om det pågående arbetet med plattsättning av torgytan i centrum samt den framtida underhållsplaneringen.

Reparation av gator efter snöröjningen

Gatu- och fastighetschefen informerar om arbetet för reparation av gator efter snöröjningen.

Ishallen

Kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören informerar om pågående försäljningsprocess av ishallen. Kommunstyrelsen ska med anledning av ärendet kallas in för ett extra sammanträde 2021-06-23. Ärendet ska sedan tas upp i kommunfullmäktige för beslut.

Kommundirektörens information

Kommundirektören informerar om följande på dagens sammanträde:
Ett pågående ärende om utredning om eventuell avveckling av det kommunala bolaget VETAB.

Beslutet skickas till

Akten



KS § 93

Nämnd.2021.10

Frågor

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Ledamöterna har möjlighet att i förväg lämna in skriftliga frågor till kommunstyrelsen. Frågorna skickas ut till kommunstyrelsen innan sammanträdet börjar. Frågorna och dess svar publiceras på kommunens hemsida på samma sida som kommunstyrelsens protokoll.

Inga frågor har föranmälts till dagens sammanträde.

Nya frågor

Stefan Kemle (LpO)

- Ställer frågan om en forskningsprojekt inom skolan kallat Utvecklande, lärande, forskning (ULF) som genomförs av Linköpings universitet och om information om detta har delgetts barn- och utbildningsutskottet.

Svar: Återkommer med svar.

- Ställer frågan om redovisning av en förlikning i ett personalärende och eventuell redogörelse av ärendet i kommunstyrelsen.

Svar: Svar till tidigare ställd fråga lämnades till kommunstyrelsen under föregående sammanträde. Arbetsutskottet, tillika personalutskott, kommer få en redogörelse av ärendet.

Anna Nilsson (M)

- Efterfrågar en föredragning om kommunens arbete avseende suicidprevention.

Svar: Föredragning kommer förberedas till kommunstyrelsen under hösten.

Justerare

.....

.....



KS § 93

Nämnd.2021.10

Jonas Andersson (V)

- Ställer frågan om platser för hemgångsteam.

Svar: Föredragning kommer förberedas till kommunstyrelsen under hösten.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....