



Plats och tid Sammanträdesrum Stora Studion, 2020-12-09, 08:15-10:02

Beslutande	Mattias Geving (S), ordf. Nhela Ali (S) Jenny Elander Ek (C), närvarande under del av § 166 Anders Carlsson (C) i st för Jenny Elander Ek (C) Per Hollertz (M) Hans Andersson (M) i st för Göran Hargestam (SD)	Ersättare	Ulla Wallering Fall (S) Lars Beckman (S) Carina Thuresson (M) Hans Andersson (M)
Övriga närvarande	Karl Öhlander, kommundirektör Thomas Örnberg, t.f. Samhällsbyggnadschef § 166 Carina Magnusson, personalchef §§ 160, 166 Sven Stengard, ekonomichef § 161		Fredrik Sivula, sekreterare Kristina Hörnqvist, trafiksamordnare §§ 163-164, 166 Malin Österström, näringslivsstrateg, § 166 David Gudjunsson, ekonom § 162

**Utses att
Justeras** Hans Andersson (M)

**Justerings
plats och tid** Avdelning Service & Administration, 2020-12-18 kl. 9

Underskrift	Sekreterare	Paragrafer 160 - 166
	Fredrik Sivula	
	Ordförande	
	Mattias Geving (S)	
	Justerare	
	Hans Andersson (M)	

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2020-12-09		
Datum för anslagsuppsättande	2020-12-18	Datum för anslagsnedtagande	2021-01-09
Förvaringsplats för protokollet	Avdelning Service & Administration		
Underskrift	 Fredrik Sivula		



Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KSAU § 160	Revisionens skrivelse om hantering av semesteruttag	3 - 4
KSAU § 161	Ekonomisk uppföljning 2020	5
KSAU § 162	Internhyressystem	6
KSAU § 163	Skolskjutsreglemente revidering 2020	7
KSAU § 164	Trafikutredning stråk Valdemarsvik-Norrköping Östgötatrafiken	8 - 9
KSAU § 165	Deklarationen för en stark demokrati	10 - 13
KSAU § 166	Information KSAU 2020	14 - 15



KSAU § 160

KS-SA.2020.98

Revisionens skrivelse om hantering av semesteruttag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- 1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna föreslaget svar till kommunrevisionen.**

Yrkanden

Mattias Geving (S) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna föreslaget svar till kommunrevisionen.

Svar

Arbetsgivaren har idag en rutin för semesterplanering/semesteruttag enligt nedan.

Januari - mars

Alla medarbetare ansöker om önskad huvudsemester. Vissa arbetsplatser har ex två semesterperioder där medarbetarna antingen har tidig alternativt sen semester.

Mars-april

Huvudsemestern fastställs för innevarande år, huvudsemesterperioden för 2020 var juni - augusti.

September

Personalavdelningen granskar antalet uttagna semesterdagar under huvudsemesterperioden i syfte att upptäcka eventuella brister. Finns brister skickas underlag till ansvarig chef.

November

Personalavdelningen granskar det totala uttaget av semester på individnivå från januari till och med oktober månad. Varje chef kan också följa upp i Wisma (lönesystem) vilka medarbetare som inte fått ut lagstadgad semester och ska därefter föra dialog med medarbetaren om hur semestern ska kunna förläggas semesterledigheten enligt lag och avtal följs.

Varje chef ansvarar för bemanning av verksamheten inom sitt verksamhetsområde och ska säkerställa att lagar och avtal följs. Under 2021 kommer en satsning på kompetensutveckling inom arbetsrätt för chefer att genomföras.



KSAU § 160

KS-SA.2020.98

Det är olyckligt att brister har förekommit och att det har blivit fel i hanteringen av detta fall. Det är också olyckligt att personalutskottet inte fått tillräcklig information om detta. Med de nya framtagna rutinerna och ett utökat fokus på chefernas kompetensutveckling inom arbetsrättsliga frågor är strävan att framtida avvikelser ska undvikas.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har granskat semesteruttaget på en befattning inom förvaltningen och där uppmärksammat att semesteruttaget hanterats bristfälligt. Revisionen påtalar i skrivelse från 2020-11-05 att det finns en brist i semesterhanteringen och begär redovisat vilka åtgärder som avses vidtas.

Under dagens sammanträde kommer deltagarna överens om följande tillägg till svaret:

Det är olyckligt att brister har förekommit och att det har blivit fel i hanteringen av detta fall. Det är också olyckligt att personalutskottet inte fått tillräcklig information om detta. Med de nya framtagna rutinerna och ett utökat fokus på chefernas kompetensutveckling inom arbetsrättsliga frågor är strävan att framtida avvikelser ska undvikas.

Beslutsunderlag

Skrivelse från avdelning Service och Administration 2020-11-12
Revisionens skrivelse angående semesteruttag 2020-11-05

Beslutet skickas till

Revisionen
Kommundirektören
Personalchefen
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 161

KS-SA.2020.3

Ekonomisk uppföljning 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Staben

Prognosen för november månad är ett 0-resultat. Kommunikation och turism väntas ge ett överskott på 200 tkr och ledning och organisation går mot ett underskott med motsvarande belopp.

Service & Administration

Avdelningen prognostiserar ett underskott i bokslutet med -3,5 mnkr. De största avvikelserna är i fallande ordning:

- IT-enheten, -1 500 tkr beroende på konsultkostnader.
- Kostenheten, - 1 200 tkr till största delen beroende på avbeställningar under Covid-19.
- Medborgarservice, -900 tkr beroende på uteblivna interna intäkter.

Samtliga ovanstående punkter är åtgärdade under året och underskotten följer inte med in i 2021. Detta med reservation för Covid -19 effekter. I övrigt kvarstår prognosen sedan tidigare med överskott på sporthallar och bibliotek samt underskott inom ekonomienheten och personalenheten. Simhallen beräknas få ett underskott p.g.a. intäktsbortfall då hallen håller stängt.

Samhällsbyggnad & Kultur

Prognosen per sista november hamnar på ett underskott på 3 777 tkr, eller 44 477 tkr exkl. VA och Renhållning och 44 977 tkr inkl. VA och Renhållning.

Beslutet skickas till

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 162

KS-SA.2020.81 040

Internhyressystem

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen antar förslag till Regelverk internhyressystem.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har fått i uppdrag att dels genomföra en översyn av kommunens internhyressystem och dels komma med förslag till ett nytt förbättrat system. I uppdraget har också ingått att utreda och komma med förslag på en modell för hur lokaler kan sägas upp och hur detta kan hanteras.

Till detta ärende följer två dokument: "Regelverk internhyressystem" och rapporten "Översyn internhyressystem".

Regelverket fastställer att det ska finnas ett skriftligt hyresavtal mellan hyresvärden (fastighetsavdelningen) och hyresgästen (sektorn). Det fastställer även kostnadsberäkningsgrunder, tidsaspekter och vilka tjänster som ingår i hyran. Därtill finns ett regelverk kring hur tilläggshyror vid större investeringar ska beräknas samt hur en uppsägning av en lokal ska gå till.

Förutom ovanstående ingår två övriga delar i regelverket. Den första föreslår att en lokalbank inrättas och hur denna kan finansieras. Den andra delen föreslår att fastighetskontoret tecknar samtliga externa hyresavtal samt att kommunstyrelsen ska godkänna alla externa avtal med en löptid över tre år.

Beslutsunderlag

Skrivelse från avdelning Service och Administration 2020-09-21

Regelverk internhyressystem

Rapport, Översyn av internhyressystem

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten



KSAU § 163

TRAF.2020.10 530

Skolskjutsreglemente revidering 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat skolskjutsreglemente.

Ärendebeskrivning

Gällande skolskjutsreglemente måste revideras då beslut togs inför innevarande läsår att annat busskort är gällande för elever i gymnasieutbildning. I övrigt kvarstår tidigare skrivning i skolskjutsreglementet. Tidigare beslut togs i barn-och utbildningsutskottet inför läsåret 2017/2018, därefter flyttades skolskjutshanteringen till Sektor Samhällsbyggnad & Kultur. Därav läggs ärendet för beslut nu till Kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Skrivelse från sektor Samhällsbyggnad & Kultur 2020-11-17
Förslag Skolskjutsreglemente

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 164

TRAF.2020.12 510

Trafikutredning stråk Valdemarsvik-Norrköping Östgötatrafiken

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen beslutar att översända nedanstående synpunkter på föreslagen trafikering, till Östgötatrafiken.

Sammanfattning

Östgötatrafiken utreder utvecklingen av busslinjetrafik inför trafikstart med nya entreprenörer juni 2022. Huvudsyftet är att skapa en effektivare kollektivtrafik samt att öka kollektivtrafikens marknadsandel.

Ärendebeskrivning

I det stora hela ser Valdemarsviks kommun positivt på de förbättringar som trafikutredningen föreslår. Vi är medvetna om att det innebär kostnader för det investeringsbehov som uppstår, där planerna för ny omstigningshållplats i Ringarum är i startskedet.

Utredningen föreslår ett antal förändringar som skulle medverka till kortare restider för expressbusslinje 46. En beräknad restidsförkortning på 8 minuter kan ske på turen Valdemarsvik-Norrköping med linje 46, innan effekten av att förbifart Söderköping finns på plats. Detta under förutsättning att hållplats Syntorp plockas bort. Valdemarsviks kommun anser att den försämring det medför, för resande från Gusum/Syntorp inte är önskvärd. Den förändringen skulle innebära en förlängning av restiden med 14 minuter, då alla resenärer blir hänvisade till linje 460.

Valdemarsviks kommun vill därför poängtera vikten av att hållplats Syntorp ligger kvar även för linje 46, fram tills ny hållplats intill E22 finns färdigställd. Hållplatsen gjordes mer tillgänglig under 2017 då GC-vägen från Gusum byggdes, och under 2021 avser kommunen att komplettera med belysning utmed hela sträckan.

Gusum som kransort har en bra utvecklingspotential då viktiga samhällsfunktioner som livsmedel, bank, skola och äldreomsorg finns. Omgivande topografi och utpekade Lis-områden medför också att orten har stora möjligheter att växa. Vi ser där vikten av att hållplatsen får vara kvar för linje 46.



KSAU § 164

TRAF.2020.12 510

Beslutsunderlag

Skrivelse från sektor Samhällsbyggnad & Kultur 2020-12-01

Östgötatrafikens rapport - Trafikutredning stråk Finspång-Norrköping & stråk
Valdemarsvik-Söderköping-Norrköping 2020-11-10

Beslutet skickas tillKommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 165

KS-KcS.2020.67

Deklarationen för en stark demokrati

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att lämna in en ansökan till Kommittén Demokratin 100 år om att underteckna deklARATIONEN för en stark demokrati.
2. Efter beviljad ansökan uppdras kommunstyrelsens ordförande att underteckna deklARATIONEN för Valdemarsviks kommun.

Sammanfattning

Kommittén Demokratin 100 år vill med hjälp av en deklARATION samla och engagera de krafter som vill delta i ett demokratistärkande arbete. Aktörer såsom myndigheter, regioner, kommuner, civilsamhällesorganisationer, akademien, företag m.fl. som vill bidra till att stärka och utveckla demokratin i Sverige kan skicka in en ansökan.

Förvaltningen föreslår att Valdemarsviks kommun undertecknar deklARATIONEN för en starkare demokrati. För att få underteckna deklARATIONEN krävs det att respektive organisation först ansöker till kommittén. Därefter kan undertecknande ske.

Ärendebeskrivning

Kommittén Demokratin 100

Kommittén har i uppdrag att under åren 2018 – 2021 planera, samordna och genomföra en samling av insatser och aktiviteter för en stark demokrati. Insatserna samlas under rubriken Vår demokrati – värd att värna varje dag.

Kommittén ska uppmuntra en bredd av aktörer i hela landet att delta, såsom skolväsendet, civila samhället, myndigheter och kommuner. Insatserna och aktiviteterna ska nå ut till en stor del av befolkningen.

Kommitténs arbete ska bidra till att utveckla och stärka demokratin på både kort och lång sikt genom att öka delaktigheten, förankringen och motståndskraften i demokratin. Insatserna ska t.ex. främja utveckling av de kunskaper och förmågor som människor behöver ha för att kunna delta aktivt i demokratin, bidra till att uppmuntra och inspirera till demokratiskt deltagande och stärka stödet för demokratins grundläggande principer.

Uppdraget ska redovisas senast 1 juni 2022.



KSAU § 165

KS-KcS.2020.67

Vår demokrati – värd att värna varje dag

För att genomföra uppdraget har kommittén startat Vår demokrati – värd att värna varje dag som är en rörelse där det ingår kommuner, civilsamhällesorganisationer, myndigheter, näringsliv, skolan och alla andra som vill vara med och bidra till att stärka och utveckla demokratin i Sverige och säkra att den står sig stark även de kommande 100 åren.

Vision och mål

En välfungerande demokrati förutsätter goda kunskaper, stort engagemang och aktivt deltagande i demokratin. Kommitténs mål är därför att öka såväl kunskapen och medvetenheten om demokratin som engagemanget och delaktigheten. För att klara detta behöver det offentliga Sverige och andra aktörer sluta upp och bidra till arbetet.

Visionen är att Vår demokrati — värd att värna varje dag ska skapa en landsomfattande demokratirörelse som sätter diskussionen om vårt styrelseskick, vår demokrati, högst. Demokrati genomsyrar hela den offentliga debatten, diskussionen hålls i en positiv och framåtblickande anda och alla individer och grupper upplever sig vara en del av det demokratiska samhället.

Målen är att:

- Fler har en god kunskap och medvetenhet om demokratin och vad vårt demokratiska system innebär.
- Fler engagerar sig i demokratin t.ex. genom att delta i samtal om demokrati, påverka lokala beslutsprocesser, rösta i val, engagera sig i en politisk fråga, i ett parti, eller i en civilsamhällesorganisation på sin fritid.
- Ökat stöd för demokratin och att fler tar tydlig ställning för demokrati som styrelseskick.

Ambitionen är att 85 procent av befolkningen känner till att demokratin fyller 100 år samt att andelen i befolkningen med låga kunskaper om det demokratiska systemet har minskat.

En deklaration för en stark demokrati

Vad innehåller deklarationen?

De aktörer som undertecknar deklarationen tar ställning för alla människors lika värde, de grundläggande fri- och rättigheterna och rättsstatens principer och tar avstånd från diskriminering, extremism, främlingsfientlighet, korruption och rasism. För att stärka demokratin ska aktörerna som ansluter sig till deklarationen:


KSAU § 165
KS-KcS.2020.67

- verka för att fler får en god kunskap och medvetenhet om det demokratiska systemet,
- arbeta för att fler deltar aktivt och står upp för demokratin, och
- bidra till ett samtalsklimat som kännetecknas av öppenhet och respekt.

Vad krävs för att underteckna deklarationen?

De aktörerna som vill skriva under deklarationen ska definiera sina åtaganden i förhållande till målen i deklarationen. Med åtaganden menas konkreta aktiviteter som ska genomföras under 2021.

Under början av 2022 ska alla aktörer som undertecknat deklarationen lämna in en kort beskrivning av den verksamhet som genomförts i förhållande till åtagandena

Vilka typer av aktörer kan ansluta sig till deklarationen?

Myndigheter, regioner, kommuner, civilsamhällesorganisationer, akademien, företag m.fl. kan ansluta sig till deklarationen.

Är deklarationen juridiskt bindande?

Deklarationen ska ses som ett frivilligt åtagande av respektive aktör och är inget juridiskt bindande avtal. Samtidigt är det viktigt att tydliggöra att de organisationer som ansluter sig till deklarationen står bakom skrivningarna i deklarationen och åtar sig att bidra till att stärka demokratin.

Varför behövs deklarationen?

Runt om i världen utmanas och försvagas demokratier. Demokratin är ifrågasatt. Sveriges demokrati står på en stabil grund genom att de grundläggande fri- och rättigheterna är väl förankrade hos befolkningen, valdeltagandet är högt liksom tilliten till demokratiska institutioner och mellan människor. Samtidigt står alltför för många människor utanför och varken deltar eller känner sig delaktiga i vår demokrati. Det offentliga samtalet hårdnar och antidemokratiska aktörer blir allt mer synliga.

Förvaltningens förslag

Förvaltningen föreslår att Valdemarsviks kommun undertecknar deklarationen för en starkare demokrati. För att få underteckna deklarationen krävs det att respektive organisation först ansöker till kommittén. Därefter kan undertecknande ske.

Justerare

.....

.....



KSAU § 165

KS-KcS.2020.67

Beslutsunderlag

Skrivelse från Kommundirektör & Stab 2020-12-02

Beslutet skickas tillKommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 166

Nämnd.2020.3

Information KSAU 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Personalfrågor

Personalchefen informerar.

Arbetet med löneöversynen pågår.

Under 2021 kommer en satsning ske för att utbilda kommunens chefer i arbetsrättsliga frågor.

Näringslivsfrågor

Näringslivsstrategen informerar om nuläget hur Covid-19 har påverkat det lokala näringslivet.

Medfinansieringsavtal gällande framtagande av vägplan för omstigningshållplats Ringarum

Trafiksamordnaren informerar om ett eventuellt medfinansieringsavtal mellan kommunen och Trafikverket avseende en planlägningsprocess för framtagande av vägplan för omstigningshållplats vid Ringarum längs E22.

Planlägningsprocessen för vägplanen sker i samband med ett större ombyggnadsprojekt för Trafikverket och arbetsutskottet förordar ett samlat medfinansieringsavtal för hela projektet.

Kommundirektörens information

Med anledning av det ökade smittläget av Covid-19 har personalsituationen blivit extra ansträngd inom verksamheterna.

Med anledning av det rådande läget för Covid-19 skjuts tillställningen för 25-årigt anställda upp och sammanläggs med nästa års "25-åringar".

Den senaste befolkningsprognosen visar på en befolkningsmängd på 7747, vilket är en minskning på 34 personer jämfört med budgeten.

Rekrytering av ny samhällsbyggnadschef har påbörjats.



KSAU § 166

Nämnd.2020.3

Ringgården

Avtalet med Riksbyggen är nästintill färdigställt. Utgångsläget i avtalet är att kommunen ska överta det projektunderlag som Riksbyggen har arbetat fram för att användas i kommunens egna framtida upphandlingen.

Övrigt

T.f. Samhällsbyggnadschefen informerar om arbetet med branden i Ringarum, i ett kommunägt flerfamiljshus nära skolan.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....