



Plats och tid Sammanträdesrum Stora Studion, 2020-09-16, 08:15-10:40

Beslutande	Mattias Geving (S), ordf. Nhela Ali (S) Anders Carlsson (C) Per Hollertz (M) Göran Hargestam (SD)	Ersättare	Ulla Wallering Fall (S) Lars Beckman (S) Carina Thuresson (M)
Övriga närvarande	Karl Öhlander, kommundirektör Sven Stengard, ekonomichef Martine Christensen Odenhall, samhällsbyggnadschef Karin Pettersson, kostchef		Fredrik Sivula, sekreterare Carina Magnusson, personalchef Malin Österström, näringslivsstrateg Peter Tiheden, enhetschef simhallen

Utses att Justera Göran Hargestam (SD)

Justeringens plats och tid Avdelning Service & Administration, 2020-09-23 kl. 10:30

Underskrift	Sekreterare	Paragrafer 124 - 136
	Fredrik Sivula	
	Ordförande	
	Mattias Geving (S)	
	Justerare	
	Göran Hargestam (SD)	

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2020-09-16		
Datum för anslagsuppsättande	2020-09-24	Datum för anslagsnedtagande	2020-10-15
Förvaringsplats för protokollet	Avdelning Service & Administration		
Underskrift	 Fredrik Sivula		



Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KSAU § 124	Vakansprovning 2019 - 2020	3
KSAU § 125	Flextidsavtal	4
KSAU § 126	Ansökan omställningsstöd OPF-KL18	5
KSAU § 127	Motion - uppföljning av arbetsmiljöansvar	6 - 7
KSAU § 128	Kapitalisering av Kommuninvest Ekonomiska förening	8 - 10
KSAU § 129	Ekonomisk uppföljning 2020	11
KSAU § 130	Åtgärdsplan för ekonomi i balans	12
KSAU § 131	Biblioteksplan 2020-2023	13 - 14
KSAU § 132	Försäljning mark vid Mossebo	15 - 16
KSAU § 133	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning inom arbetsutskottets verksamhetsområde samt revidering av kommunstyrelsens riktlinjer för delegation och beslut	17 - 18
KSAU § 134	Utvärdering av distansdeltagande i kommunens nämnder	19 - 21
KSAU § 135	Inspektion enligt 20 § förmyndarskapsförordningen (1995:379) av överförmyndare i Valdemarsviks kommun	22 - 23
KSAU § 136	Information KSAU	24



KSAU § 124

KS-SA.2019.64

Vakansprövning 2019 - 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Följande tjänster får återbesättas:

- 1 tjänst, vikariat barnskötare
- 1 tjänst, daglig verksamhet/LSS
- 1 tjänst, förlängning 6 månader AME

Yrkanden

Mattias Geving (S) yrkar att de föreslagna tjänsterna ska återbesättas.

Ärendebeskrivning

Som en besparingsåtgärd har kommunstyrelsen infört vakansprövning.

Personalchef Carina Magnusson redogör vid dagens sammanträde för vilka tjänster som föreslås återbesättas.

- 1 tjänst, vikariat barnskötare
- 1 tjänst, daglig verksamhet/LSS
- 1 tjänst, förlängning 6 månader AME

Beslutet skickas till

Personalchefen
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 125

KS-SA.2019.56

Flexitidsavtal

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- 1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att uppdra till HR-chefen att teckna förslag till kollektivavtal om flexibel arbetstid för administrativ personal och handläggare med de fackliga parterna.**

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har för närvarande ett arbetstidsavtal med begränsad flexibilitet som också innebär att medarbetare arbetar in klämdagar och dag före röd dag (Lätt och kläm).

Vår strävan efter att vara en attraktiv arbetsgivare kräver flexibilitet. Medarbetare tar större ansvar för verksamheten och vill känna tillit från ledning och därmed ges individuell möjlighet att påverka arbetstiden, utefter verksamhetens behov i samråd med chef.

Förslaget till nytt lokalt kollektivavtal om flexibel arbetstid innebär att avtalet "Lätt och kläm" upphör och att avtalet blir mer flexibelt vad gäller arbetstidens ramar men också utökad möjlighet till ledighet. Ytterst är det alltid verksamhetens behov som styr bemanningen.

Beslutsunderlag

Skrivelse från avdelning Service och Administration 2020-08-31
Lokalt kollektivavtal om flexibel arbetstid för administrativ personal/handläggare

Beslutet skickas till

Personalchefen
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 126

KS-SA.2020.75

Ansökan omställningsstöd OPF-KL18

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

- Kommunstyrelsen (pensionsmyndigheten) beslutar i enlighet med bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda att utge omställningsstöd till avgående förtroendevald.**

Ärendebeskrivning

Fullmäktige har fattat beslut om att anta OPF-KL 18 Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda.

När förtroendevald som har eller haft heltid eller betydande del av heltid (minst 40%) avgår från sitt uppdrag, har rätt till omställning enligt OPF-KL18.

Tidigare kommunalråd tillika kommunstyrelsens ordförande ansöker om omställningsstöd från och med 1 sep -20. Omställningsstödet består av 85 % av tidigare genomsnittligt arvode och utges om tre månader per år som uppdraget varat.

Beslutsunderlag

Skrivelse från avdelning Service och Administration 2020-09-01

Beslutet skickas till

Lönekontoret
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 127

KS-SA.2019.76

Motion - uppföljning av arbetsmiljöansvar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Moderaterna, genom Carina Thuresson, Yvonne Janhäger, Anders Sjölander, Anna Nilsson, Hans Andersson och Per Hollertz, har lämnat in en motion om uppföljning av arbetsmiljöansvar.

Enligt gällande OSA-föreskrift, AFS 2015:4, Organisatorisk och social arbetsmiljö så omfattas arbetsgivarens ansvar över:

- kraven i arbetet
- kränkande särbehandling
- ohälsosam arbetsbelastning
- organisatorisk arbetsmiljö; ledning och styrning, kommunikation, delaktighet och handlingsutrymme, fördelning av arbetsuppgifter samt krav, resurser och ansvar
- resurser för arbetet
- social arbetsmiljö

Förvaltningen ser det som oerhört viktigt med en god arbetsmiljö för medarbetarna och har intentionen att följa aktuella förordningar och regelverk kring arbetsmiljön. Genom samverkan arbetar vi idag med att ta fram mindre enkäter som kan användas för att fortlöpande mäta arbetsbelastning och medarbetarnas mående på arbetsplatserna. Syftet med en nulägesanalys är att undersöka och följa upp arbetsmiljön mer riktat, utifrån de behov som finns. Att ställa frågor i nära anslutning till förändringar och efter fattade beslut och därmed blir det lättare att fånga tidiga signaler på eventuell ohälsa utifrån konsekvenserna. Vi kan då arbeta med situationsanpassade arbetsmiljöåtgärder i ett tidigt stadie. Dessa mindre undersökningar kan genomföras oftare och kommer inte att ta bort de mer omfattande undersökningarna men är ett effektivt komplement. Efter genomförda undersökningar samlar ledningen medarbetarna ex. på APT (arbetsplatsträff) och går igenom resultatet och därefter genom delaktighet tas åtgärder fram. Genom att använda oss av flera och mer behovsstyrda undersökningar så kan vi också skapa en dialog och delaktighet med medarbetarna i enlighet med OSA-föreskriftens allmänna råd.



KSAU § 127

KS-SA.2019.76

I vårt arbetsmiljöarbete utgår vi från de metoder och det stöd som finns via Sunt arbetsliv som är parternas organisation för arbetsmiljöarbete inom kommuner och regioner samt kommunala bolag. Förvaltningen undersöker, planerar, genomför och följer upp arbetsmiljön enligt den systematik som beskrivs i författningen om systematiskt arbetsmiljöarbete och redovisar resultaten i årsredovisningen till fullmäktige.

Beslutsunderlag

Skrivelse från avdelning Service och Administration 2020-08-27

Motion inkommen 2019-10-28

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 128

KS-SA.2020.76 040

Kapitalisering av Kommuninvest Ekonomiska förening

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. **Valdemarsviks kommun inbetalar ett insatsbelopp till Kommuninvest Ekonomiska förening motsvarande det nuvarande förlagslånet 1 288 000 kronor.**
2. **Kommunstyrelsen får i uppdrag att betala in kapitalinsatsen i Kommuninvest ekonomiska förening under åren 2021, 2022, 2023 och 2024 upp till ett belopp motsvarande maximalt 1300 kronor per invånare.**

Ärendebeskrivning

Valdemarsviks kommun är medlem i Kommuninvest Ekonomisk förening ("Föreningen"). Föreningen är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor.

Upplånings- och utlåningsverksamheten bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). Kommuninvests kreditvärdighet bärs upp av en solidarisk borgen från medlemmarna, vilken bidrar till att göra Kommuninvest till en attraktiv motpart för kvalificerade investerare och finansiella institutioner.

Återbetalning av förlagslån

I november 2010 upptog Föreningen förlagslån från medlemmarna omfattande 1 miljard kronor. Syftet med förlagslånen var att efter finanskrisen snabbt höja nivån på kapital i Kommuninvest i avvaktan på att kapitalet genom medlemsinsatser ökat till de nivåer som krävs av Finansinspektionen. Föreningen har därför använt lånebeloppet till att finansiera ett separat förlagslån från Föreningen till Kommuninvest. Samtliga dåvarande medlemmar deltog i förlagslånen.

Valdemarsviks kommuns förlagslån till Föreningen uppgår per den 2020-09-04 till 1 288 000 kronor, jämte ränta.

Genom regeländringar får det befintliga förlagslånet till Kommuninvest inte längre inräknas in i kapitalbasen, vilket innebär att det inte längre fyller den



KSAU § 128

KS-SA.2020.76 040

tänkta funktionen att bidra till kapitaliseringen av Kommuninvest. Förlagslånen har därför diskuterats internt och vid medlemssamråd. Diskussionerna har resulterat i att det befintliga förlagslånet från Föreningen till Kommuninvest har sagts upp och återbetalats till Föreningen. Till följd härav, och i enlighet med punkt 4.3 i Lånevillkoren, har även förlagslånen från medlemmarna till Föreningen sagts upp av Föreningen. Förlagslånen ska därför återbetalas till medlemmarna.

Eftersom Kommuninvest de kommande åren behöver tillföras nytt kapital erbjuds samtliga medlemmar som bidragit till förlagslånen att omedelbart använda sin del av förlagslånen för att öka sin kapitalinsats till Föreningen och således inbetala motsvarande belopp till Föreningen i form av en kapitalinsats.

Inbetalning av kapitalinsats

För medlemskap i Föreningen krävs att en medlem bidrar med en kapitalinsats genom en obligatorisk medlemsinsats. Tidigare fanns det två nivåer på denna kapitalinsats som medlemmarna kunde välja mellan. Det har därutöver varit möjligt att delta med en tilläggsinsats.

Vid föreningsstämman 2020 beslutades om en ändring av stadgarna så att en enda nivå på kapitalinsatsen i form av obligatorisk medlemsinsats ska gälla för samtliga medlemmar. Den nya nivån uppgår till 1 300 kronor per invånare för kommuner och 260 kronor per invånare för regioner, vilket samtliga medlemmar ska ha uppnått vid utgången av 2024. Den nya nivån har kopplats till en årlig trappa, där kravet ökar successivt under de kommande fyra åren enligt följande:

År	Kapitalinsats kr/inv	Inbetalning VVik kr
2020	900	1 288 000
2021	1000	0
2022	1100	243 400
2023	1200	765 700
2024	1300	765 700

Medlemmarna ska således, med start 2021, tillse att deras kapitalinsatser i Föreningen minst uppgår till ovan angivna belopp.

Det kommer därutöver, liksom tidigare, vara möjligt att i enlighet med stadgarna delta med en insats utöver ovan angivna insatsnivå, upp till ett belopp motsvarande 1 800 kronor per invånare för kommuner [360 kronor per invånare för regioner].



KSAU § 128

KS-SA.2020.76 040

Kommunens insats per dagens datum uppgår till 6 891 300 kronor och kommer 2024 uppgå till 9 954 100 kronor. Detta innebär att insatskapitalet kommer att öka med 3 062 800 kronor under perioden.

Beslutsunderlag

Skrivelse från avdelning Service och Administration 2020-09-04

Skrivelse från Kommuninvest daterad 2020-09-03

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 129

KS-SA.2020.3

Ekonomisk uppföljning 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Ärendet utgår från dagens sammanträde.

Ärendebeskrivning

Med anledning av pågående arbete med delårsrapporten utgår ärendet från dagens sammanträde.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 130

KS-SA.2020.24 040

Åtgärdsplan för ekonomi i balans

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Ärendet utgår från dagens sammanträde.

Ärendebeskrivning

Med anledning av pågående arbete med delårsrapporten utgår ärendet från dagens sammanträde.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 131

KS-SA.2020.58

Biblioteksplan 2020-2023

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

- 1. Kommunfullmäktige antar biblioteksplanen 2020-2023.**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- 2. Förvaltningen uppdras att göra redaktionella förändringar i förslaget till när kommunstyrelsen ska behandla ärendet.**

Yrkanden

Mattias Geving (S) yrkar bifall till förslaget med tillägget att förvaltningen uppdras att göra redaktionella förändringar till när kommunstyrelsen ska behandla ärendet.

Ärendebeskrivning

Enligt bibliotekslagens 17 § ska kommuner och regioner anta planer för biblioteksverksamheterna. En biblioteksplan är ett redskap för att strukturera och i samverkan ta tillvara de biblioteksresurser som finns, skapa beredskap för framtidens krav och för att stimulera till utveckling.

Biblioteksplanen riktar sig till alla med ansvar för eller som arbetar med biblioteksverksamhet i Valdemarsviks kommun, och ska därför antas på kommunövergripande nivå.

Den befintliga biblioteksplanen gällde för 2016-2019 vilket innebär att det är hög tid att anta en ny plan. Föreliggande förslag till biblioteksplan 2020-2023 tar utgångspunkt i befintlig lagstiftning och i en analys av behovet av utveckling av biblioteksverksamheten i Valdemarsviks kommun.

Det är av stor vikt att biblioteksplanen är ett levande dokument och revideras kontinuerligt, ny plan kommer arbetas fram med tre års mellanrum.

Justerare

.....

.....



KSAU § 131

KS-SA.2020.58

Beslutsunderlag

Skrivelse från avdelning Service och Administration 2020-09-07

Biblioteksplan för Valdemarsviks kommun 2020-2023

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

T.f. Enhetschef Bibliotek och Medborgarservice

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 132

KS-TEK.2020.60

Försäljning mark vid Mossebo

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. **Samhällsbyggnadschefen ges i uppdrag att ta fram en markvärdering på delar av fastigheten Valdemarsvik 4:3, skifte 1 och 2, utmärkt som område 1, 2 och 4 enligt bilagd karta.**

Ärendebeskrivning

Vid E22 och infarten till Valdemarsvik norrifrån ligger det s k Mossebo-området, planlagt för industriändamål, till största delen i privat ägo och delvis nyttjat för plåtslageriverksamhet. Förfrågningar har ställts till den privata markägaren från andra entreprenörer med önskan om att etablera ytterligare rörelser på återstående outnyttjad mark. För att området som helhet med logistik mm ska fungera som ett industri- och handelsområde, har det till kommunen framförts förslag om att utöka nuvarande privatägd industrimark med fyra anslutande markområden av varierande storlek, varav tre ägs av kommunen, se nr 1, 2 och 4 på bilagd karta. Område nr 3 ägs av Sita.

Område 1-3 är planlagda som industri och försäljningsbara.

Detaljplaneändring krävs inte före etablering av nya verksamheter, förutsatt att de verksamheter som ska bedrivas på platsen är jämförbara med industri.

Område nr 4 är allmän platsmark och planlagd som naturmark. Utan en detaljplaneändring är denna mark inte säljbar, men möjlig att upplåta på annat sätt. Planerna med område nr 4 är endast att förädla naturmarken för att skapa en snygg entré till området, inte att bebygga den.

Om hela områdets förverkligande skulle kräva en detaljplaneändring med hänsyn till de verksamheter som ska bedrivas där, tas kostnaden av exploatören.

Förvaltningen bedömer att aktuella markområden inte i sig har något större kommersiellt intresse för någon annan än huvudägaren av Mossebo-området och att inte heller kommunen har tyngre vägande skäl att behålla dem. Området har också en längre tid stått helt eller delvis oanvänt, varför det är en stor vinst om det fylls med verksamhet, särskilt i detta publika



KSAU § 132

KS-TEK.2020.60

läge vid infarten till Valdemarsvik. En försäljning bör därför kunna ske efter markvärdering.

Efter markvärderingen återkommer förvaltningen till kommunstyrelsen för ett konkret försäljningsbeslut.

Beslutsunderlag

Skrivelse från avdelning Service och Administration 2020-09-01

Karta med utmärkta områden

Beslutet skickas till

Sektorchef Samhällsbyggnad och Kultur

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 133

KS-SA.2019.70

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning inom arbetsutskottets verksamhetsområde samt revidering av kommunstyrelsens riktlinjer för delegation och beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen antar förslag till reviderad delegationsordning för kommunstyrelsens arbetsutskott.
2. Kommunstyrelsen antar förslag till reviderade riktlinjer för delegation och beslut inom Valdemarsviks kommun
3. Delegationsbeslut och beslut med stöd av vidaredelegering ska anmälas till kommunstyrelsen.
4. Kommundirektören uppdras att sammanställa förslag till en entydig delegationsordning för kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Det är aktuellt med en revidering av rubricerad delegationsordning, i huvudsak i syfte att uppdatera till gällande lagstiftningar.

Tillägg och revideringar (rödmarkerad text) och borttagningar (överstruken text) har gjorts i följande punkter:

Delegationsordning inom arbetsutskottets verksamhetsområde

- Punkt 3a – Förtydliganden att respektive enhetschef anställer inom fastställd budget. Tillagt också i anmärkning att chefer får anställa under förutsättningen att KSAU har beslutat att tjänster får besättas.
- Punkt 23 – Samhällsbyggnad, tillfogat en beloppsgräns på 100 tkr.
- Punkt 39 – Ny punkt efter beslut i kommunstyrelsen (§ 177 2019). Göra redaktionella ändringar i Gränsdragningslista.
- Punkt 45–48 – Ändring av paragrafhänvisning och förtydliganden gällande rättelser av beslut samt rättstidsprövning enligt nya förvaltningslagen (2017:900).
- Punkt 50 – Utskottet är struket. Gäller bara brådskande nämndärenden (KL 6:39).
- Punkt 53 – Ändrat till yttrande enligt kamerabevakningslag 2018:1200



KSAU § 133

KS-SA.2019.70

- Punkt 54 – Ny punkt. Beslut i dröjsmålstalan. Avser rätten för den enskilde att påskynda det slutgiltiga avgörandet av ett ärende. Vid avslag kan detta beslut överklagas.
- Punkt 55 – Ny punkt. Förtydligande i vem som undertecknar personuppgiftsbiträdesavtal

Dessutom är det tillagt när beslut i ärendet är vidaredelegerat. Det ska framgå av delegationsordning eller liknande vilka förvaltningschefer som har rätt att vidaredelegera och vilka ärenden det gäller. (KL 7:6)
Vidaredelegering får ske i ett led.

Riktlinjer för delegation och beslut – principer för delegation

I huvudsak har texten uppdaterats till rådande lagstiftning.

Frågan om revidering av kommunstyrelsens delegationsordning inom arbetsutskottets verksamhetsområde har varit uppe för ställningstagande tidigare under året. KS beslutade 2020-03-09 § 57 att återremittera ärendet. Sedan dess har ytterligare behov av revideringar uppmärksamrats. KS beslutade sedan 2020-06-01 § 139 återigen att återremittera ärendet för ytterligare utredning.

Beslutsunderlag

Skrivelse från avdelning Service och Administration 2020-09-07

Förslag till revidering av delegationsordning inom kommunstyrelsens arbetsutskotts verksamhetsområde

Förslag till revidering av riktlinjer för delegation och beslut inom Valdemarsviks kommun

Protokoll från KS 2020-06-01 § 139

Protokoll från KSAU 2020-05-13 § 92

Protokoll från KS 2020-03-09 § 57

Protokoll från KSAU 2020-02-19 § 33

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 134

KS-SA.2020.33

Utvärdering av distansdeltagande i kommunens nämnder

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Kommunfullmäktige lägger utvärderingen till handlingarna.

Utvärdering

Sammanfattning

Helhetsbedömning från förvaltningens sida är att det har fungerat, men att det inte har varit optimalt. Till mindre sammanträden är befintlig utrustning tillräcklig. Men till större, sådana som kommunstyrelsen, skulle en annan teknisk utrustning behövas för att distansdeltagande ska kunna utföras mer ordentligt.

Utrustning

I samband med införandet av distansdeltagande var utgångspunkten, med tanke på kommunens ekonomiska läge, att befintlig utrustning skulle användas.

För att genomföra distansdeltagandet har en tv-apparat med tillhörande webbkamera använts. Till detta finns en konferenstelefon för att fånga upp ljudet i sammanträdesrummet. Programmet som har använts har varit Skype. Tv-apparaten finns i Funkishuset och kan förflyttas till olika lokaler i byggnaden. Det begränsar dock möjligheten till vart sammanträdena med distansdeltagande kan vara och särskilt för sociala myndighetsnämnden har det bedömts extra känsligt.

Förtroendevalda i kommunens nämnder har tillgång till varsin surfplatta vilket har använts för de som deltar på distans. Vissa förtroendevalda har också använt sig av personliga datorer.

Behov av utbildning

Sekreterarna har erbjudit att vid behov stötta enskilda förtroendevalda i hur tekniken ska användas. En allmän utbildning/kurs har inte bedömts behövas.

Användningsfrekvens

Sedan möjligheten infördes har distansdeltagande använts under majoriteten av de politiska sammanträdena. Antalet förtroendevalda som använt det har varit få utan de flesta deltar på plats. I sociala



KSAU § 134

KS-SA.2020.33

myndighetsnämnden samt kommunstyrelsens utskott har det i antalet bestått av cirka 1-2 stycken som deltar på distans per gång. I kommunstyrelsen har antalet varit cirka 3-4 stycken. Huvudsakligen har det varit samma förtroendevalda som återkommande deltar på distans. Handläggare som ska föredra ärenden har också använt möjligheten att delta på distans.

I miljö- och byggnämnden har ännu ingen deltagit på distans.

Erfarenheter av distansdeltagande

Skärmen som har använts är relativt liten och det kan ibland vara svårt att visa vissa detaljer i underlag som deltagarna gemensamt tittar på. Det har också förekommit problem att de som sitter på distans har haft svårt att höra vad som sägs. Konferenstelefonen som används fångar upp ljudet relativt bra, men om personer pratar lågt har det förekommit att allt inte hörs.

Från ett tekniskt perspektiv har det inte förekommit några större problem. Tillfälliga tekniska avbrott har förekommit men dessa har i regel blivit lösta relativt fort. I huvudsak har de tekniska problemen berott på nätverket, vars kvalité kan variera beroende på vart de distansdeltagande befinner sig.

För att de distansdeltagande ska kunna delta på lika villkor krävs en annan typ av ledning av mötena. Bland annat att de som deltar på länk tillfrågas extra gånger så det försäkras att de följer med i mötets gång.

Fortsatt användning

Den befintliga utrustningen som finns idag fungerar bra till mindre sammanträden, men är mindre lämplig vid större möten. En annan typ av utrustning skulle behövas. Utrustningen skulle även behövas i fler mötesrum så de politiska sammanträdena inte blir begränsade till vart de kan utföras.

Införandet av distansdeltagande aktualiserades med anledning av att minska smittspridningen av Covid-19. Men distansdeltagande utökar också möjligheten för förtroendevalda att kunna utföra sina politiska uppdrag även fastän de kan vara på plats. Det finns alltså fördelar med att behålla möjligheten till distansdeltagande även framöver. Med en mer lämplig utrustning skulle distansdeltagande kunna utvecklas.

Justerare

.....

.....



KSAU § 134

KS-SA.2020.33

Ärendebeskrivning

Med anledning av att minska risken för smittspridning av Covid-19 beslutade kommunfullmäktige 2020-03-30 § 28 att införa möjligheten till distansdeltagande i kommunens nämnder. Samtidigt beslutade kommunfullmäktige att en utvärdering om frågan skulle redovisas under hösten.

Beslutsunderlag

Skrivelse från avdelning Service och Administration 2020-08-31

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 135

KF-ÖF.2020.1

Inspektion enligt 20 § förmyndarskapsförordningen (1995:379) av överförmyndare i Valdemarsviks kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Kommunfullmäktige lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen företog den 24 april 2020 inspektion av överförmyndaren i Valdemarsviks kommun. Underlag för inspektionen var den verksamhetsredogörelse som sänts in till Länsstyrelsen, protokoll från föregående inspektion, samt den stickprovsgranskning som genomförts i anslutning till inspektionsmötet.

I sitt inspektionsprotokoll daterat 2020-05-19 påpekar länsstyrelsen de fel och brister som uppmärksammats vid inspektionen, vilket bör i förekommande fall korrigeras.

Länsstyrelsen framhåller vikten av att akterna är ordnade på ett lämpligt sätt och att handlingar i akten tydligt går att identifiera. När överförmyndaren får uppgifter på något annat sätt än genom en handling ska de snarast dokumenteras, om de kan ha betydelse för ett beslut i ärendet. Det ska framgå av dokumentationen när den har gjorts och av vem. Vidare ska överförmyndaren göra anteckning om verkställd granskning på bland annat årsräkningar och sluträkningar. Det ska framgå när granskningen ägt rum samt att det bör anges om granskningen inte föranlett anmärkning. Vidare ska det framgå om en årsräkning är granskad med korrigering samt ange vad som korrigerats.

Med anledning av att överförmyndaren agerat utanför sin behörighet i akt 234 riktar Länsstyrelsen kritik mot överförmyndaren. Vidare riktar Länsstyrelsen kritik mot överförmyndaren med anledning av att det inte framgår av akterna 322 och 356 att ställföreträdarna fått tillfälle att yttra sig inför anmärkning.

Överförmyndaren har skrivelser 2020-06-16 och 2020-06-25 besvarat länsstyrelsens kritik.

Idag finns ett pågående utredningsuppdrag att se över Överförmyndarens framtida verksamhet, bland annat för att säkerställa rättssäkerheten i ärendehantering.



KSAU § 135

KF-ÖF.2020.1

Beslutsunderlag

Skrivelse från avdelning Service och Administration 2020-08-20

Länsstyrelsens inspektionsprotokoll 2020-05-19 enligt 20 §

förmynderskapsförordningen (1995:379) av överförmyndaren i Valdemarsviks kommun

Skrivelse från Överförmyndaren till Länsstyrelsen 2020-06-16

Skrivelse från Överförmyndaren till Länsstyrelsen 2020-06-25

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 136

Nämnd.2020.3

Information KSAU

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Personalfrågor:

Personalchef Carina Magnusson informerar om bland annat följande:

- Sjukskrivningar och VAB hos personalen.
- Det administrativa översynsprojektet.
- Rutiner kring löneattestering.

Näringslivsfrågor

Näringslivsstrategen Malin Österström informerar om nuläget i arbetslöshetsstatistiken samt hur Covid-19 har påverkat det lokala näringslivet.

Kost

Kostchef Karin Pettersson redogör för kostenhetens verksamhet.

Återrapportering av uppdrag - simhall

Enhetschef för simhallen Peter Tirheden återrporterar gällande uppdraget som arbetsutskottet lämnande 2020-08-19 § 119.

Åtterrapportering av uppdrag - medborgarservice

Kommundirektör Karl Öhlander återrporterar gällande uppdraget arbetsutskottet lämnande 2020-08-19 § 119.

Ringgården

Kommundirektören informerar om det pågående arbetet avseende Ringgården med anledning av kommunfullmäktiges beslut 2020-09-07 § 92. Samarbetet med Riksbyggen ska avslutas samtidigt som upphandlingsfrågan fortgår.

Beslutet skickas till

Akten