



REGLEMENTE

FÖR

KOMMUNENS REVISORER



Revisionsreglemente

Revisorernas organisation

§ 1

Kommunen har minst fem valda revisorer, vilka utses av kommunfullmäktige för en mandatperiod.

§ 2

Fullmäktige skall, för den tid som fullmäktige bestämmer, bland revisorerna utse en ordförande och en vice ordförande.

§ 3

Bland kommunens revisorer utser fullmäktige lekmannarevisorer och suppleanter för dessa i kommunens aktiebolag samt revisorer med ersättare i kommunala stiftelser till det antal som fastställs för varje enskild stiftelse/företag.

§ 4

Revisorerna arbetar samfällt med hela granskningsuppdraget.

§ 5

Revisorsuppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelsen.

Revisorernas uppgifter

§ 6

För revisorerna gäller bestämmelserna i kommunallagen, bestämmelser som påverkar kommunal revision i annan lagstiftning, utfärdade ägardirektiv för kommunala företag samt detta reglemente.

§ 7

Revisionsarbetet skall bedrivas med utgångspunkt från vad som anges i den senaste versionen av skriften "God revisionsred i kommunal verksamhet" som ges ut av Sveriges Kommuner och Landsting.

Budget

§ 8

Kommunfullmäktiges presidium utgör beredningsorgan för revisorernas budget. Om någon av presidieledamöterna på grund av jäv inte kan ingå i detta organ, utser kommunfullmäktige i stället en särskild fullmäktigeberedning härför.



§ 9

Varje kommunalt företag och stiftelse svarar för kostnaderna för lekmannarevisorerna i företaget respektive revisorerna i stiftelserna samt sakkunniga biträden till dessa.

Sakkunniga

§ 10

Revisorerna och lekmannarevisorerna anlitar själva sakkunniga för sin granskning i den omfattning som behövs.

§ 11

Revisorerna svarar för upphandling och nominering av auktoriserade eller godkända revisorer till kommunens företag och stiftelser.

§ 12

Bestämmelserna i 9 kap 12 § kommunallagen samt i aktiebolagslagen och stiftelselagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna.

Revisorernas arbetsformer

§ 13

Ordföranden kallar revisorerna till sammankomster i granskningsarbetet och till sammanträden i ärenden om sin förvaltning och om jäv. Till sammanträdena får även kallas de sakkunniga och andra experter samt förtroendevalda i fullmäktigeberedningar och nämnder som behövs för föredragning eller för att lämna upplysningar.

§ 14

Ordföranden utser sekreterare vid revisorernas sammanträden.

Av 9 kap 15 § kommunallagen följer att de beslut revisorerna fattar om sin förvaltning och om jäv skall tas upp i protokoll. Protokollet justeras av ordföranden och en annan revisor.

Minnesanteckningar skall föras vid revisorernas sammankomster i granskningsarbetet.

§ 15

En skrivelse i revisorernas namn fordrar att alla revisorer är ense om skrivelsens innehåll. Skrivelsen undertecknas av ordföranden, eller vid förfall för denne vice ordföranden, och kontrasigneras av den som revisorerna utser.



Revisionsberättelse m. m.

§ 16

Revisionsberättelse skall avlämnas till kommunfullmäktige senast tre veckor efter kommunstyrelsens formella beslut om fastställelse av årsredovisningen. Revisorerna skall under tiden för årsredovisningens utarbetande hållas informerade om arbetet så att revisorerna har minst fyra veckor på sig för sitt granskningsarbete.

De sakkunnigas rapporter och andra granskningsrapporter förmedlas till fullmäktige successivt efter det att rapporterna slutbehandlas av revisorerna, om inte speciella skäl föranleder annat. Detta sker genom att rapporterna överlämnas till fullmäktiges presidium, som beslutar om den vidare spridningen till alla fullmäktiges ledamöter.

Detta uppfyller kravet i kommunallagen på att de sakkunnigas rapporter skall bifogas revisionsberättelsen.

§ 17

Revisorernas utlåtande om delårsrapport skall lämnas till kommunstyrelsen för att fogas till delårsrapporten. Detta skall ske inom den tid som fullmäktige bestämmer.

§ 18

Om revisorerna eller någon av dem förordar att en nämnd eller enskild ledamot av nämnd inte skall beviljas ansvarsfrihet, skall revisorerna överlämna revisionsberättelsen i tillämplig del till fullmäktiges presidium som i sin tur begär in yttrande från berörd nämnd/styrelse/ledamot. Anmärkningen ingår i revisionsberättelsen till fullmäktige.

Revisorerna och fullmäktige

§ 19

Revisorerna och fullmäktiges presidium har regelbundna överläggningar vid minst två tillfällen varje år.

§ 20

Revisorerna kan initiera ärenden i fullmäktige i anledning av sin granskning och om sin förvaltning när de bedömer att så behövs. Fullmäktiges ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling så snart som möjligt efter det att beredning har skett.

Revisorerna kan initiera ärenden i nämnder och styrelser i anledning av sin granskning när de bedömer att så behövs. Nämndens ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling så snart som möjligt.



Revisorerna rapporterar till ansvarig nämnd om de i sin granskning funnit att misstanke om brott av förmögenhetsrättslig karaktär förövats eller om allmän förvaltningsdomstols avgörande åsidosatts. Om berörd nämnd inte vidtagit tillfredsställande åtgärder med anledning därav, rapporterar revisorerna till fullmäktige. Fullmäktiges ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling så snart som möjligt efter det att beredning skett.

Revisorerna arkiv

§ 21

För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelser i arkivlagen och i kommunens arkivreglemente.

Reglementets giltighet

§ 20

Detta reglemente gäller fr.o.m. beslut i kommunfullmäktige till dess fullmäktige fattar annat beslut.