



Viktig information innan du fyller i blanketten (spara gärna denna del)

VA-situationsplan och nybyggnadskarta

Till anmälan ska du alltid bifoga en vatten- och avloppssituationsplan och ritningar som visar samtliga byggnader på fastigheten. På VA-situationsplanen ska alla VA-ledningar som dras utomhus finnas inritade. Planen ska alltså redogöra för:

- vattenledningar på tomtmark
- spillvattenledningar på tomtmark
- stuprör (om det är utkastare eller om det leds i ledningar till stenkista eller till den allmänna anläggningen)
- dräneringsledningar
- ledningar från eventuella brunnar på tomten.

Anmälan måste vara komplett för att kunna behandlas.

Förbindelsepunkt

Förbindelsepunkten är den punkt som fastighetens ledningar kopplas samman med våra ledningar. Förbindelsepunkten utgör gränsen mellan fastighetens ledningar och våra ledningar. Vi meddelar dig förbindelsepunkten så fort den är upprättad.

Anläggningsavgift

I samband med försäljning av kommunal tomt betalas anläggningsavgift tillsammans med köpeskilling på tillträdesdagen.

Anläggningsavgift som berör annan fastighet betalas genom att faktura skickas ut kort efter att förbindelsepunkt har blivit förmedlad. Anläggningsavgift faktureras med 30 dagars förfallodatum. Från och med att fakturan är betald kommer en fast månadsavgift att tas ut.

Mätare och mätarplats

Vi sätter upp mätaren efter att anläggningsavgiften är betald och det finns en godkänd mätarplats. Mätarplatsen ska vara **frostfri**, lätt åtkomlig (ej inbyggd) för att byte av mätare och avläsning ska kunna göras.

Påkoppling av vatten

Vattnet får endast sättas på av oss och detta görs i samband med att vattenmätaren sätts upp. Innan påkoppling kan ske ska följande villkor vara uppfyllda:

- Serviceanmälan ska vara godkänd av VA-avdelningen.
- Anläggningsavgiften ska vara betald.
- Eventuella erforderliga avtal ska vara träffade.
- Vattenmätarplats ska vara godkänd och besiktigad av VA-personal.
- Fastighetens serviceledningar ska vara korrekt anslutna till de allmänna ledningarna.

Byggvatten

Under tiden du bygger ditt hus finns det möjlighet att få byggvatten. **Det anmäler du till vår kundtjänst tel. 020-23 30 22.**



Servisanmälan

Anmälan om anslutning till det allmänna vatten- och avloppsnätet.

Information om fastigheten

Fastighetsbeteckning	Typ av fastighet
Gatuadress	Postadress
Bostadsyta (m ²)	Tomtyta (m ²)
Antal lägenheter	Lokalyta (m ²)

Teknisk beskrivning

Anslutning önskas till:

Dricksvatten Spillvatten (avlopp) Dagvatten Sprinkleranslutning

Information om dagvattnet

Regnvatten ansluts till

Dagvattenledning

Annan lösning

Dränering ansluts till

Dagvattenledning

Annan lösning

Anslutning till det allmänna nätet

Innan anslutning och uppsättning av mätaren kan ske ska alltid anläggningsavgiften vara betald av kunden.

Jag beräknar ansluta (datum):

Kundinformation

Namn	Personnummer/ organisationsnummer
Faktureringsadress	Telefon –dagtid
Postnummer	Postadress

Underskrift

Ort	Datum
Fastighetsägarens underskrift	Namnförtydligande

Ifylld och underskriven anmälan skickas till;

Tekniska förvaltningen
615 80 Valdemarsvik

Till anmälan bifogas VA-situationsplan.

Vid frågor kontakta VA-enheten tel. 0123-191 00



Mottagare
Registrerad

Information till registrerad

Denna information ges till dig som skickar in personuppgifter till Valdemarsviks kommun via blankett eller formulär.

Personuppgifter som behandlas

De uppgifter som behandlas om dig är de uppgifter som du själv fyller i blanketten och skickar åter till oss. Kommunen kan eventuellt sedan inhämta ytterligare uppgifter från dig eller från övriga myndigheter för att kunna handlägga ärendet.

Ändamålet med behandlingen

De personuppgifter du lämnar i denna ansökan kommer att användas för Valdemarsviks kommun administration och registreras i vårt verksamhetssystem. Ändamålet för behandlingen avser hantering utav servisanmälan

Mottagare av behandlingen

Dina personuppgifter används av Valdemarsviks kommuns medarbetare och de personuppgiftsbiträden som Valdemarsviks kommun har ett personuppgiftsbiträdesavtal med. Valdemarsviks kommun vidarebefordrar, säljer eller byter aldrig dina personuppgifter för marknadsföringsändamål.

Överföring till tredje land

Med begreppet "tredje land" menas länder utanför den europeiska unionen.

Valdemarsviks kommun överför själva inga personuppgifter till tredjeland. Om ett personuppgiftsbiträde ska göra en sådan överföring krävs personuppgiftsansvariges godkännande före överföringen sker. Överföringen ska i sådant fall ske med en adekvat skyddsnivå enligt EU eller EU-kommissionen.

Laglig grund för behandlingen

- Den personuppgiftsansvarige ska kunna fullgöra en rättslig skyldighet, något som kommunens ska handlägga enligt lag.

Lagringstid

Hänvisas till kommunens dokumenthanteringsplaner. Kontakta handläggare för att veta hur lagringstiden ser ut exakt för din behandling. Utgångspunkten för allmänna handlingar är att de ska bevaras. Undantag för detta anges i kommunens dokumenthanteringsplaner

Övriga upplysningar

Ytterligare information om dina rättigheter och hur du inkommer med klagomål avseende Valdemarsviks kommuns personuppgiftshantering finns på kommunens hemsida.