



VALDEMARSVIKS  
KOMMUN



## Ansökan, vistelse och avgifter på **Förskola**

Gäller från och med 2019-01-01



## Innehåll

1. Information om förskola.....	2
2. Dispens för förskola.....	2
3. Ansöka om plats .....	2
4. Säga upp plats.....	3
5. Närvarotid på förskola.....	3
7. Avgift för förskoleplats .....	5
8. Anmäla/ändra inkomstuppgifter.....	7
9. Kompetensutvecklingsdagar .....	7
10. Kontakt .....	7



## 1. Information om förskola (Skollagen kap.8, 2-6§)

**Skollagen 8 kap. 5 §** Barn ska från och med ett års ålder erbjudas förskola i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt. Med studier menas studier som genomförs i syfte att vårdnadshavaren ska få ett förvärvsarbete, kan t.ex. vara studier som berättigar till CSN eller yrkesutbildning.

Syftet med förskola är att stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda barnen en trygg omsorg (Skollagen 8 kap.2§)

**Skollagen 8 kap. 6 §** Barn, vars föräldrar är arbetslösa eller föräldralediga enligt föräldraledighetslagen ([1995:584](#)) för vård av annat barn, ska från och med ett års ålder erbjudas förskola under minst tre timmar per dag eller 15 timmar i veckan.

Barn ska från och med höstterminen det år barnet fyller tre år erbjudas förskola under minst 525 timmar om året, vilket kallas allmän förskola.

Asylsökande barn som kan anses bosatta här utifrån att de sökt eller fått uppehållstillstånd enligt någon av bestämmelserna i 29 kap. 2 § p 1-3, har samma rätt till förskola som andra barn. Utgångspunkt för att barnet går i förskola är därmed vårdnadshavares arbete eller studier eller i enskilda fall ett beslut av rektor om placering av andra skäl utifrån barnets behov av stöd (se även punkt 2).

## 2. Dispens för förskola

**Skollagen 8 kap. 7 §** Barn ska även i andra fall än som avses i 5 § erbjudas förskola, om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av sådan utbildning

### Vem tar beslut?

Rektor tar beslut om dispens utifrån Skollagens kapitel 8 7§. Dispensen är inte avgiftsbelagd och avser upp till 15 h/vecka. Vistelse utöver dessa 15 h debiteras enligt vanlig taxa.

## 3. Ansöka om plats

### Ansökan

Ansökan om plats till förskola skall ske skriftligt via blankett. Blanketten finns på hemsidan och kan antingen skrivas ut och skickas med post till administrativ handläggare för skolan eller fyllas i direkt på hemsidan och skickas till kommunens e-postadress.

Ansökan ska skickas in i god tid innan behovet av plats på förskola uppstår. När vårdnadshavare har anmält önskemål om förskola ska kommunen erbjuda barnet förskola inom fyra månader (skollagen 8 kap 14 §). Tänk på att i din ansökan skriva ett startdatum där du räknar in tid för inskolning. Hur lång en inskolning är kan variera men vanligt är mellan 1-2 veckor.



Du som arbetar eller studerar har rätt till förskoleplats under motsvarande antal timmar per dag som ditt behov som du arbetar/studerar inklusive tid för hämtning och lämning.

Allmän förskola är lagstadgad, avgiftsfri förskola om minst 525 timmar per år och gäller barn mellan 3-5 år. Barnet är då ledig under skolans lov och följer skolans terminsstart och terminsslut.

Du som är föräldraledig med syskon, arbetslös eller långtidssjukskriven (mer än 1 månad) har rätt till förskola (för barn mellan 1-5 år) med 15 timmar per vecka. Tider förläggs mellan kl. 08,00-15,00 och görs upp i samförstånd med förskolechef/personal.

Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl har behov av särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola ska skyndsamt erbjudas förskola.

Det är barnets vårdnadshavare som ansöker om förskoleplats och ansvarar för att betala avgiften. Har två vårdnadshavare delad vårdnad ska båda skriva under ansökan om plats. Plats i barnomsorgen kan inte erhållas för kortare tid än 2 månader.

#### 4. Säga upp plats

Som vårdnadshavare måste du säga upp platsen minst en månad innan ditt barn ska sluta på förskolan. Uppsägningen räknas från det datum uppsägningen inkommit. Du får sedan betala avgift i en månad från det datumet oavsett om du nyttjar platsen eller inte.

#### 5. Närvarotid på förskola

Du som arbetar eller studerar har rätt till förskoleplats under motsvarande antal timmar per dag som du arbetar/studerar är plus ev. restid, inklusive tid för hämtning och lämning. Samma regler om närvarotid gäller om ditt barn är placerad inom pedagogisk omsorg (dagbarnvårdare).

Barnets tider bestäms i en skriftlig överenskommelse mellan vårdnadshavare och förskola utifrån ditt grundschema. Tider fylls i på blankett ”Schema för förskola” som finns på hemsidan eller kan lämnas ut av förskolan. Vid behov kan även vårdnadshavarnas schema komma att efterfrågas.

Förskolan är öppen helgfria vardagar som mest mellan 06.00 och 18.30. Pedagogisk omsorg i form av dagbarnvårdare har öppet som mest mellan 06.00-20.30. Vid behov kan förskola på obekvämlig arbetstid för närvarande erbjudas kvällstid fram till kl. 21.30 på en förskola i centralorten Valdemarsvik. Transport till och från förskola på obekvämlig arbetstid ansvarar vårdnadshavare för. Ansökan görs genom att kontakta din rektor.

Du som är föräldraledig, arbetslös eller långtidssjukskriven (mer än 1 månad) med rätt till förskola 15 timmar per vecka får förlägga tider för vistelsen mellan kl. 08,00-15,00 och vistelsen görs upp i samförstånd med förskolechef/personal. Tiden förläggs antingen 3 timmar per dag, fem dagar per vecka eller 5 timmar per dag tre dagar per vecka. Väljer du alternativet 5 timmar per dag tre dagar per vecka ska det i möjligaste mån förläggas mellan tisdag-torsdag. Tiderna på förskolan ska vara desamma för alla de dagar barnet vistas där.

Samma tider gäller för planering av barnets vistelse i allmän förskola. Utöver det följer då barnen även grundskolans terminstider och lov.

Tid utöver 15 timmar per vecka på grund av arbete eller studier faktureras enligt vanlig taxa men med avdrag (Se punkt 7, avgift för förskoleplats).

### Ändra närvarotid

Anledning	Tillvägagångssätt
<b>Tillfällig ändring av schema</b>	Prata med personalen
<b>Ändring av grundschema</b>	Lämna in nytt grundschema i så god tid som möjligt om du ska förändra din arbetstid eller din studietid.
<b>Föräldraledighet</b>	Syskon (1-5 år) har rätt till vistelse 15h/vecka. Anmäl minst en månad i förväg om du ska vara föräldraledig. När du ska börja arbeta eller studera igen ska du anmäla även den förändringen en månad i förväg.
<b>Semester</b>	Inför semesterperioden ska du i god tid lämna uppgift till förskolan om hur ditt behov ser ut. Det är en viktig information då den är underlag för verksamhetens planering. När du själv har semester ska ditt barn inte vara i verksamheten.
<b>Frånvaro</b>	Om ditt barn är frånvarande ska det meddelas till förskolan senast kl. 06.30 via telefon eller mail.
<b>Kompetensutvecklingsdag /planeringsdag för personal</b>	Meddela behov av förskola minst 2 veckor före kompetensutvecklings/planeringsdagarna.
<b>Sjukdom</b>	Om förälder/vårdnadshavare blir tillfälligt sjuk får barnet vistas ordinarie tid enligt gällande schema (upp till en månad). Vid långvarig sjukdom (mer än en månad) görs en individuell bedömning av rektor om barnets vistelse på förskola utifrån behov av särskilt stöd (skollagen 8 kap 7 §) eller familjens situation i övrigt (skollagen 8 kap 5§). Om ett annat barn i familjen är sjukt och hemma hos förälder får det barn som är friskt vistas sin ordinarie närvarotid i förskola (vid särskilt smittsamma sjukdomar såsom magsjuka rekommenderas att även syskon är hemma).



## 7. Avgift för förskoleplats

Hushållets samlade inkomst före skatt per månad avgör hur stor avgiften blir.

Med hushåll menas ensamstående eller makar/sammanboende med gemensamt hushåll, oavsett om det finns gemensamma barn eller inte. Även om din make/maka/sambo inte är förälder till barnet, ska dennes inkomst räknas med. Allmän förskola är avgiftsfri och omfattar 15 h/vecka.

### Maxtaxa

Kommunen följer förordningen om maxtaxa. Skolverket fastställer ett inkomsttak för de avgifter som kommunerna får ta ut. Valdemarsviks kommun följer skolverkets justeringar. Från 1 januari 2019 är inkomsttaket 47 490 kr per månad. Har hushållet en högre sammanlagd inkomst blir avgiften max 1425 kr per månad. Om ytterligare upplysningar önskas tag kontakt med administrativ handläggare.

### Avgifter för barnomsorg utifrån 2019 års inkomsttak (kommer att förändras löpande i enlighet med skolverkets beslut om inkomsttak)

Tabell A. Avgift för arbetande och studerande

	Förskola	Maxbelopp
<b>Barn 1</b>	3% av inkomsten	1425 kr/mån
<b>Barn 2</b>	2% av inkomsten	950 kr/mån
<b>Barn 3</b>	1% av inkomsten	475 kr/mån
<b>Barn 4</b>	ingen avgift	0 kr/mån

Den allmänna förskolan för 3, 4- och 5 åringar innebär 15 timmar avgiftsfri förskola eller annan pedagogisk omsorg per vecka. Detta gäller från och med den 1 augusti det år barnet fyller 3 år. Förskola utifrån barnets behov av stöd (Skollagen 8 kap 5 och 7§) är avgiftsfri upp till 15h/v. Om en sådan plats på förskolan behöver omfatta mer tid än 15 timmar per vecka utifrån föräldrars arbete eller studier reduceras avgiften med 380: - per barn.

### Vad är avgiftsgrundande inkomst?

Avgiftsgrundande inkomst är inkomster som du betalar skatt för, t ex

- Lön inklusive kostnadsersättning som överstiger avdragsgillt belopp (t.ex. bilersättning och traktamente)
- Sjukpenning, sjukersättning, aktivitetsersättning
- Föräldrapenning
- Pensionsförmåner (barnpensioner upp till 16 år)
- Livränta (den skattepliktiga delen)
- Ersättning i samband med arbetslöshet eller arbetsmarknadsåtgärder, till exempel a-kassa
- Familjebidrag i form av familjepenning vid värnpliktstjänstgöring
- Vårdbidrag för barn med funktionsnedsättning (60 procent av beloppet)
- Familjehemsersättning (arvodet)
- Skattepliktiga naturaförmåner
- Konfliktersättning
- Utbildningsbidrag för doktorander
- CSN \*



Till avgiftsgrundande inkomst räknas inte

- Underhållsbidrag, underhållsstöd
- Allmänt barnbidrag
- Statligt studiestöd
- Bostadsbidrag
- Handikappersättning
- Försörjningsstöd/ekonomiskt bistånd/Socialbidrag
- Kommunalt vårdnadsbidrag
- Etableringsersättning
- Ersättning från Migrationsverket
- CSN \*

\* De flesta ersättningar från CSN är inte avgiftsgrundande inkomst, men det finns undantag. Kontakta CSN om du är osäker på om din ersättning är skattegrundande.

### **Delad faktura**

Vårdnadshavare som har gemensam vårdnad, men som inte bor ihop, är tillsammans ansvariga för avgiften om båda nyttjar förskolan. Vårdnadshavarna får automatiskt delad faktura för förskolan, när man meddelat att man bor på skilda adresser.

Avgiften delas på hälften oavsett hur mycket eller lite barnet är hos vardera föräldern. Hur mycket man ska betala baseras på hushållets inkomst, vilket gör att vårdnadshavarna kan betala olika summor men ändå betala hälften av barnets plats.

Vid en separation är det viktigt att anmäla förändringen. Ändringen gäller från nästkommande faktura.

Om den ene vårdnadshavaren inte längre behöver förskoleplats, gör den en vanlig uppsägning. Hela betalningsansvaret flyttas då över till den vårdnadshavare som fortfarande utnyttjar platsen. För den vårdnadshavare som inte längre har behov av förskola gäller en månads uppsägningstid.

### **Betalning hela året**

Du betalar avgift 12 månader per år så länge ditt barn har en plats i förskola eller annan barnomsorg. Du betalar även för de dagar barnet är ledigt eller sjukt samt vid personalens planeringsdagar.

### **Avdrag från månadsavgiften**

Någon enstaka gång kan det hända att barnet inte kan utnyttja barnomsorgsplatsen. En förskola kan behöva stängas pga. en epidemi eller en dagbarnvårdare kan drabbas av sjukdom och ersättare kanske inte kan erbjudas. I alla sådana fall görs avdrag från månadsavgiften. Om ditt barn drabbas av långvarig sjukdom som kräver minst 1 månads frånvaro från sin barnomsorgsplats kan du få månadsavgiften reducerad.



## 8. Anmäla/ändra inkomstuppgifter

Alla som har barn på förskola är skyldiga att anmäla hushållets avgiftsgrundande inkomst. Inkomstansökan görs på särskild blankett som finns på kommunens hemsida under rubriken *Blanketter*. Blanketten kan fyllas i elektroniskt och skickas till kommunens e-postadress eller skrivas ut och postas till administrativ handläggare för förskolan.

Anmälan om inkomst ska göras:

- när barnet börjar på förskola
- när hushållets inkomst ändras
- när hushållets sammansättning ändras, t ex vid separation eller sambo flyttar in
- efter begäran från kommunen.

Lämnas inte inkomstuppgift tas den högsta månadsavgiften ut per barn till den tidpunkt då inkomstuppgiften kommit in. Därefter sker justering av avgift retroaktivt.

Vid inkomständring tas hänsyn till den ändrade inkomsten från och med månaden efter det att ny anmälan lämnats. Ändring av inkomst för kortare period än en månad påverkar inte avgiften.

Det är mycket viktigt att du alltid lämnar rätt uppgifter om inkomst, även om du tjänar mer än beloppet för maxtaxa, för att du ska fortsätta att betala rätt avgift. Ändrar du inte din inkomstuppgift kan du komma att betala för lite i avgift och du får då betala i efterhand när vi genomför avgiftskontrollen.

## 9. Kompetensutvecklingsdagar

I kalendariet för varje läsår finns fyra kompetensutvecklingsdagar för förskolan och personal inom pedagogisk omsorg. Dessa dagar är inte förskolans ordinarie verksamhet öppen. Kompetensutvecklingsdagarna meddelas via läsårstider på kommunens hemsida samt via ett informationsbrev från förskolorna. Vid behov av förskola även under dessa fyra dagar behöver anmälan göras i mycket god tid utifrån särskild blankett som rektor skickar ut. Detta för att ge rektor möjlighet att sätta in vikarierande personal utifrån det behov som finns.

Vid ovan nämnda dagar görs inget avdrag av månadsavgiften

## 10. Kontakt

Har du frågor kring förskolan är du alltid välkommen att ta kontakt med oss. Kontaktuppgifter finns på kommunens hemsida.