



Plats och tid Sammanträdesrum Skutan, 2019-06-12, 08:15 - 13:00

Bestutande Ted Starkås (S), ordf  
Mattias Geving (S) ej § 78-79  
Anders Carlsson (C)  
Per Hollertz (M)  
Göran Hargestam (SD)  
Jonas Andersson (V) § 78-79

Närvarande ersättare Ulla Wallering Fall (S)  
Jonas Andersson (V)  
Hans Andersson (M)

Övriga närvarande Monika Hallberg kommunchef  
Carina Magnusson personalchef  
Mikael Jonsson gatu/fastighetschef  
Claes Boman VA/renhållningschef

Martine Christensen Odenhall sektorschef  
Dennis Gidlund utredare  
Eva Köpberg sekreterare

Utses att justera Göran Hargestam (SD)

Justeringens plats och tid Avdelning Service och Administration, 2019-06-20 kl 08:00

Underskrift Sekreterare   
Frida Andersson Paragrafer 71 - 79  
Rättelse paragraf 73

Ordförande   
Ted Starkås (S)

Justerande   
Göran Hargestam (SD)

## ANSLAG/BEVIS

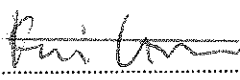

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2019-06-12

Datum för anslagsuppsättande ~~2019-06-20~~  
2019-07-19 Datum för anslags nedlagande ~~2019-07-12~~  
2019-08-12

Förvaringsplats för protokollet Avdelning Service och Administration

Underskrift   
Frida Andersson 



KSAU § 71

Nämnd.2019.10

## Öppnande av sammanträdet

Ordförande öppnar sammanträdet.

-----

---

Justerare



KSAU § 72

Nämnd.2019.9

## Godkännande av dagordningen

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Dagordningen godkänns. Ett extraärende har tillkommit, "Gardens of possibilities". Extra information är Hembygdsgårdar och Organisation av JK-enheten och AME (arbetsmarknadsenheten). Ärende nr 6 - Vattenskyddsområden i Gryt avskrivs.
- 

---

Justerare



KSAU § 73

Nämnd.2019.3

## Information

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Informationen godkänns.
2. Punkt d - Sektorschefen ges i uppdrag att presentera ett korttidskontrakt för tiden sista augusti till sista mars till en kostnad av 15 tkr,\* alternativt att WIF hittar en annan lösning.

### Ärendebeskrivning

#### a) Personalfrågor

Personalchef Carina Magnusson informerar enligt följande:

- Vårdförbundets avtal är klart. Förhandlingar kommer att ske i juli.
- Validering från vårdbiträde till undersköterska kommer att erbjudas. Kommunen har fått medel från Omställningsfonden.
- Övergång till E-lönebesked sker i höst.
- En struktur för att följa upp lönekostnad varje månad och jämföra med föregående år håller på att tas fram.
- Vakansprövningen fortgår enligt plan.

Anders Carlsson (C) önskar att uppgift lämnas varje månad på antalet anställda Kommunchef Monika Hallberg meddelar att denna uppgift kommer att lämnas med månadsuppföljningen.

#### b) Näringslivsfrågor

Kommunchef Monika Hallberg informerar om följande aktiviteter som kommer att genomföras/har genomförts under året.

- "Ut och njut i Gryt" genomfördes fredag 7 juni till söndag 9 juni.
- Kommunen kommer att medfinansiera fyra allsångskvällar i sommar.

Justerare

\* Rätelse: 150 tkr, ett hundra femtio tusen kronor. Justerare's namn



KSAU § 73

Nämnd.2019.3

- Ett event planeras i advent, i samband med julslytningen, tillsammans med bland annat Titanix.
- Utdelning av priset som årets företagare kommer att ske antingen på en allsångskväll eller vid eventet i advent.

Det blir ingen Inspirationskväll 2019.

#### c) Rapport ekonomiskt åtgärdspaket

Kommunchef Monika Hallberg har sammanställt de första underlagen när det gäller 3% uppdraget. Underlaget behöver bearbetas och vissa frågor kräver politiskt ställningstagande. Genomlysninggruppen har tagit del av detta. Förslag på besparingar kommer att behandlas på kommunstyrelsen i augusti.

Redovisningen av åtgärder vid Gusums simhall är snart färdig.

Genomlysninggruppen kommer att bearbeta vad som kommer upp under sommaren. Det är viktigt att synkronisera deras arbete med budgetberedningens. Uppdraget som gruppen har fått är att titta bland annat på vilka effektiviseringar som kan göras i varje sektor. Uppdraget är givet till årsskiftet.

#### d) Avtal ishallen

Sektorschef Martine Christensen Odenhall meddelar att ett nytt avtal ska skrivas med WIF (Valdemarsviks IF).

Vid ett möte med Valdemarsviks kommun har givits en presentation av WIFs verksamhet. Ishallen kostar på ett år 1,8 milj. Sommarperiod med is kostar 300 tkr, exklusive kapitaltjänstkostnader.

Ledamöterna diskuterar avtalet och enas om att ge sektorschefen i uppdrag att föreslå WIF ett korttidskontrakt.

#### e) Övrig information

##### *Hembygdsgårdar*

Sektorschef Martine Christensen Odenhall informerar om att Valdemarsviks kommun äger två hembygdsgårdar, Åbäcksholm i Valdemarsvik och Lill Åby i Gusum där det också finns ett stall inom fastigheten. Kommunen har tecknat avtal med respektive hembygdsförening.

Justerare



KSAU § 73

Nämnd.2019.3

Kommunen har 2018 ställt frågan till respektive förening om de var beredda att ta över hembygdsgårdarna enligt särskilda villkor.

Driftskostnaden för hembygdsgårdarna är 45 tkr per år och kostnaden för stallet är 60 tkr per år. Till detta kommer kostnader för kommande renoveringsåtgärder.

Sektorschef Martine Christensen Odenhall ges i uppdrag att föra fortsatta diskussioner med hembygdsföreningarna för att med villkor avyttra dessa. Ärendet kommer att behandlas på kommunstyrelsen.

*Organisation av JK-enheten och arbetsmarknadsenheten AME*  
Kommunchef Monika Hallberg informerar om att hon gett i uppdrag till sektorscheferna för Stöd och Omsorg och Barn Utbildning och Arbetsmarknad att se över verksamheten vid JK-enheten och AME (arbetsmarknadsenheten). Resultatet av utredningen är att JK-enheten är en LSS-verksamhet som fortsätter att tillhöra Sektor Stöd och Omsorg. AMEs verksamhet utvecklas genom att projektet Gardens of Possibilities avslutas och Trädgården blir en del av det utbud AME erbjuder. AME tillhör som tidigare Sektor Barn Utbildning och Arbetsmarknad.

Barn- och utbildningsutskottet och stöd- och omsorgsutskottet har beslutat att en riskbedömning av den föreslagna förändringen ska göras inom respektive verksamhet..

-----

**Beslutet skickas till**

Kommunchefen

Sektorschefer

Justerare



KSAU § 74

KS-SA.2019.8

## Ekonomisk uppföljning 2019

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

#### 1. Redovisningarna godkänns.

##### Ärendebeskrivning

Kommunchef Monika Hallberg och sektorschef Martine Christensen Odenhall lämnar uppgifter för Staben, Avdelning Service och Administration samt Sektor Samhällsbyggnad och Kultur.

##### *Staben*

Staben beräknar ett positivt resultat med cirka 300 tkr i prognosen för 2019.

Det ligger ekonomiska åtaganden på staben gällande marknadsföring och näringslivsfrämjande åtgärder motsvarande ca 900 tkr, utöver bland annat personalkostnader och kostnaden för turistbyrån. Ett sparbetning på 3 %, motsvarande ca 260 tkr har ålagts stabsverksamheten, vilket innebär att förslag om kostnadsreducerande åtgärder kommer att tas fram under 2019 för att ge effekter för perioden 2019-2020 och framåt.

Besparingseffekterna för 2020 kommer att bli högre, då en stor del av verksamhetens kostnader redan är in-tecknade tidigt under innevarande år. Det gäller framför allt externa kostnader, som kan reduceras genom att exempelvis själv producera en del material.

Enligt fastställda rutiner kommer besparingar, förslag och effekter redovisas i särskild ordning, regelbundet i arbetsutskottet och kommunstyrelsen.

##### *Avdelning Service och Administration*

Verksamheterna inom Service och Administration prognosticerar ett överskridande med 700 tkr 2019. Detta är relaterat till att den utökning som tidigare beräknats gällande resurserna för IT-verksamheten inte kan ske under året. En ny finansieringsmodell har fastställts inom förvaltningen. Modellen bygger på att resurserna skapas genom intäkter till IT-verksamheten och bygger på volymfaktorer. Någon sådan koppling finns inte i nuvarande tilldelad ram. Den nuvarande rambudgeten svarar inte mot de volymökningar som skett. Modellen förväntas ge en utökning av budget med 1,4 mkr på årsbasis. Det ger en samlad budget för IT på 7,0 mkr, vilket är lägre än det tidigare beräknade behovet på 7,5 mkr.

Justerare.



KSAU § 74

KS-SA.2019.8

Mot bakgrund av att besparingskrav ställs och att samtliga sektorer aviserat överskridande av budget 2019, bedömer förvaltningen att det inte är rimligt att retroaktivt debitera kostnaderna i år. Det innebär att IT-verksamheten kommer att redovisa ett underskott även 2019 med ca 700 tkr, det vill säga debiteringen sker från och med 1 juli och ger halvårseffekt på sektornivå.

För ekonomienheten beräknas ett överskott med ca 300 tkr och prognosen för personalenheten något osäker, men bedömningen är att budgetramen ska hållas. Resultatet är beroende utfallet av de planerade projekten gällande bland annat lönekartläggning.

*Sektor Samhällsbyggnad och Kultur*

Sektor Samhällsbyggnad och Kultur redovisar ett överskridande med 4,6 miljoner för innevarande år.

Lönerevisionskostnader och kapitaltjänstkostnader ligger med i utfallet. Vid halvårsskiftet förväntas ca 500 tkr i kompensation för lönerevisionen samt ett visst belopp för ökade kapitaltjänstkostnader (2018 1,5 mkr).

På fastighetssidan väntas en kostnad för bränsle, energi och vatten om ca 500 tkr för nu redovisad period. Kostnaden har ännu inte debiterats men är beaktad i årsprognosen.

På gatukontoret har hyran ökat med drygt 200 tkr per år, gällande främst ny ventilation, carport och personalutrymmen.

En gammal fuktskada i hemkunskapslokalen på Vammarskolan beräknas kosta ca 500 tkr att åtgärda.

Ombyggnaden på bottenplan i Strömsvik innebär en hyreshöjning på närmare 200 tkr per år, hembygdsgårdarna i Valdemarsvik och Gusum innebär nettokostnader om ca 45 tkr per år och Åbystallet 60 tkr per år.

Två bostadsanpassningar om sammanlagt 180 tkr belastar årets fem första månader och antalet byggärenden inför sommaren är något färre än vanligt och inte så stora i omfattning, vilket gör intäktsnivån lägre än för motsvarande tid 2018. \_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till**  
Ekonomichefen, akten

Justerare





KSAU § 75

KS-SA.2019.5

## Uppföljning av verksamhet under 2019 - Fastighet/gatukontor

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

#### 1. Redovisningen godkänns.

#### Ärendebeskrivning

Uppföljning under 2019	Sammanträde
IT-verksamhet/Näringsliv	2019-02-20
Samhällsplanering	2019-03-20
Kultur/Bibliotek	2019-04-17
Kost/lokalvård/bad	2019-05-15
Fastighet/Gatukontor	2019-06-12
Näringsliv	2019-08-21
Renhållning/VA-enhet	2019-09-18
Kommunchef/Stab	2019-10-16
Ekonomi/personal/kansli	2019-11-13
Kultur/Bibliotek	2019-12-11

#### Ärendebeskrivning

Gatu/fastighetschef Mikael Jonsson redogör för verksamheten vid gatu/fastighetskontoret.

-----

**Beslutet skickas till**

Akten

Justerare



KSAU § 76

KS-SA.2017.37

## Motion - Huskurage - rädda liv och förebygger våld

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

#### 1. Kommunfullmäktige avslår motionen

##### Ärendebeskrivning

Centerpartiet har genom Marie Lindh Eriksson och Sigbritt Segergren inkommit med en motion om att införa huskurage i Valdemarsviks kommun.

Huskurage är en ideell förening med målet att förebygga och förhindra våld i nära relationer. Att införa huskurage handlar om att anta en policy bestående av; rutiner för att knacka på hos grannen, vid behov att hämta hjälp av andra kommuner och att ringa polisen vid situationer som kräver det.

##### Förslag till beslut

Förvaltningen anser att motionens syfte och intention är viktig. Dock blir det svårt att realisera en policy, då kommunen inte har möjlighet att vara bärare av den. Kommunen saknar ett eget bostadsbolag och äger endast ett fåtal lägenheter, som planeras för försäljning.

Med ovanstående i beaktning är förslaget att kommunfullmäktige avslår motionen om att kommunen inför Huskurage.

##### Beslutsunderlag

Skrivelse från Staben 2019-06-03.

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen, akten

Justerare



KSAU § 77

KS-KcS.2019.44

## Gärdesgård i Skeppsgården

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Östra Eds Rödakorskrets med flera beviljas 14 000 kr för byggnation av gärdesgård kring den gamla färjan på Åsvikelandet.

#### Ärendebeskrivning

Östra Eds Rödakorskrets har tillsammans med Östra Eds Hembygdsförening samt Bygdegårdsföreningen i Långrådna inkommit med en begäran om att ta i anspråk kvarstående medel från tidigare beviljade försköningsmedel, det vill säga 14 tkr. Medlen ska nyttjas för att bygga någon form av staket/gärdesgård, som ska placeras runt platsen för den gamla färjan, som ligger på Åsvikelandet.

Färjan är belägen på mark som ägs av Åsviks Gård. Markägaren har gett sitt godkännande till att uppförandet av ett staket sker på det aktuella området.

Förvaltningens förslag utgår från att kommunens medel används för själva byggnationen och att kommunen fortsättningsvis inte har något som helst åtagande när det gäller staketet och dess placering. Det ankommer på de sökande föreningarna att tillsammans med markägaren komma överens om hur underhåll av staketet ska ske och hur åtgärder ska bekostas.

#### Beslutsunderlag

Skrivelse från kommunchefen.

-----

#### Beslutet skickas till

Kommunchefen, akten  
Östra Eds Rödakorskrets  
Östra Eds Hembygdsförening  
Bygdegårdsföreningen i Långrådna

Justerare



KSAU § 78

KS-KcS.2019.47

## Utveckling av arbetsmarknadsenheten

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunchefen ges i uppdrag att söka EU-medel för fortsatt deltagande i EU-projektet
2. Återrapport ska ske i augusti.

### Ärendebeskrivning

En omorganisation pågår inom arbetsmarknadsenheten (AME). I samband med denna kommer en förändring att ske inom bland annat verksamheten Trädgård. Där pågår för närvarande ett EU-projekt, Gardens of Possibilities, som upphör i september 2019. Denna verksamhet har tidigare hört hemma inom JKs organisation, Sektor Stöd och Omsorg och föreslås nu bli placerad inom AME.

Barn- och utbildningsutskottet och stöd- och omsorgsutskottet har beslutat att en riskbedömning av den föreslagna förändringen ska göras.

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommunchefen, akten  
Kommunsekreteraren

Justerare



KSAU § 79

Nämnd.2019.12

### Avslutning av sammanträde

Ordförande avslutar sammanträdet och önskar en trevlig sommar.

-----

---

Justerare