



Plats och tid Sammanträdesrum B-salen Folkets Hus, 2019-03-18, 13:15- 16:45

Beslutande Jenny Elander Ek (C), ordf  
Malin Andersson (S)  
Marianne Svensson (KD)  
Anders Sjölander (M)  
Hans Andersson (M)


Närvarande Kurt Olsson (SD)  
ersättare

Övriga närvarande Carolina Hedvall, sektorchef  
Richard Olovsson, verksamhetschef


Frida Andersson, sekreterare  
Ann-Catrin Stening, skolintendent  
Mimmi Trysberg, förskolechef

Utses att justera Anders Sjölander (M)

Justeringens plats och tid Avdelning Service och Administration, Strömsvik 2019-03-22 kl. 11:30

Underskrift Sekreterare  Paragrafer 7 - 9  
Frida Andersson

Ordförande   
Jenny Elander Ek (C)

Justerande   
Anders Sjölander (M)

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsens Barn och Utbildningsutskott

Sammanträdesdatum Mötesdatum

Datum för anslagsuppsättande 2019-03-23 Datum för anslags nedtagande 2019-04-13

Förvaringsplats för protokollet Sektor Barn Utbildning och Arbetsmarknad

Underskrift   
Frida Andersson



KS-BUU §7

Nämnd.2019.1

## Information barn- och utbildningsutskottet

### Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. Informationen godkänns.
2. D) Uppdrag ges till ordförande Jenny Elander Ek (C) att utforma gemensamma frågor som ska ställas vid samtliga verksamhetsbesök.

### Ärendebeskrivning

#### A) Månadsuppföljning - ekonomisk uppföljning januari och februari

Sektorchef Caroline Hedvall och skolintendent Ann-Catrin Stening redogör för sektorns ekonomiska läge under januari och februari. Grundskolan och förskolan prognostiserar ett underskott om ca 6,5 miljoner respektive ca 3,5 miljoner. Åtgärder för att minska underskottet kommer vidtas efter terminsavslut.

#### B) Riskbedömning sektornivå

Sektorchef Caroline Hedvall och skolintendent Ann-Catrin Stening redogör för riskanalys av den neddragna budgeten på sektornivå. Sektorns budget är 23,8 miljoner mindre än föregående år och flera åtgärder planeras och genomförs för att möta detta med fokus på bibehållen kvalitet i uppdraget.

#### C) Verksamhetsplan

##### - Förskola

Förskolechef Mimmi Trysberg redogör för verksamhetsplan 2019 för kommunens förskolor med övergripande verksamhetsmål.

##### - GIVFA

Verksamhetschef Richard Olovsson redogör för verksamhetsplan för GIVFA-enheten 2019. Dels övergripande verksamhetsmål för samtliga enheter och dels mål för de enskilda verksamheterna.

Justerare



KS-BUU §7

Nämnd.2019.1

**D) Rapport från kontaktpolitiker**

Ordförande Jenny Elander Ek (C) med fler ledamöter och ersättare i kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott har besökt GIVFA-enheten och redogör för sina intryck.

Ordförande Jenny Elander Ek (C), Malin Andersson (S) och Marianne Svensson (KD) har besökt Sörbyskolan och redogör för sina intryck.

Ordförande Jenny Elander Ek (C), Jonas Andersson (V), Malin Andersson (S) och Marianne Svensson (KD) har besökt Lovisebergs förskola och redogör för sina intryck.

Ordförande Jenny Elander Ek (C) lyfter frågan om utskottet ska utforma gemensamma frågor som ska ställas vid samtliga verksamhetsbesök.

- Utskottet bifaller förslaget och uppdrag ges till ordförande Jenny Elander Ek (C) att utforma dessa.

**E) Uppföljning kränkning 2018**

Sektorchef Carolina Hedvall redogör för det uppföljningsansvar vid kränkingsanmälningar som åligger sektorchef, i egenskap av chef över elevhälsan. Inga allvarliga kränkningar har anmälts. De flesta fall rör kränkningar mellan barn. Åtgärder är vidtagna med bland annat samtal med barnen och föräldrar.

**F) Inköp av system för anmälan om kränkning**

Sektorchef Caroline Hedvall redogör för det inköpta systemet Draft it; ett datorsystem för anmälningar av kränkningar. Detta underlättar anmälningsförfarandet så det kan ske mer systematiskt.

**G) Statistik elever**

Skolintendent Ann-Catrin Stening redovisar statistik över antalet barn, elever, ungdomar och vuxenstuderande inom sektorns verksamheter.

Ordförande Jenny Elander Ek (C) önskar att det vid kommande redovisning av statistik finns en jämförande siffra från föregående redovisning i underlaget.

**H) Prognos barnomsorg**

Sektorchef Caroline Hedvall och skolintendent Ann-Catrin Stening redogör för den prognostiserade utvecklingen av barn inom barnomsorgen. Mer information kommer lämnas vid senare sammanträde.

Justerare



KS-BUU §7

Nämnd.2019.1

**I) Ombyggnation**

Sektorchef Caroline Hedvall redogör för nybyggnationen av förskolorna vid Sörby och Loviseberg. Upphandlingen har avbrutits då det inkommit för få anbud. Efter omarbetning förbereds ny upphandling där en upphandling sker för byggnaderna och en för i ordningsställandet av utemiljön. Detta förskjuter processen, med hur lång tid är svårt att fastställa.

Upphandlingen för byte av ventilationen på Sörbyskolan har också avbrutits på grund av för få anbud. Fastighetschef Mikael Jonsson undersöker möjligheten för direktupphandling i ärendet.

Anders Sjölander (M) frågar om det är möjligt att granska upphandlingsunderlaget.

- Sektorchef Caroline Hedvall undersöker frågan.

**H) Övrig information**

Inget att rapportera.

-----



KS-BUU §8

KS-BU.2019.14 624

## Patientsäkerhetsberättelse 2017 och 2018

### Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen antar patientsäkerhetsberättelse för 2017.
2. Kommunstyrelsen antar patientsäkerhetsberättelse för 2018.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har som vårdgivare övergripande ansvar för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom skolhälsovård (SFS 2010:659,3 kap. 9 § och SOSFS 2011:9, 7 kap. 2 §, p 1). Varje år måste alla vårdgivare upprätta en patientsäkerhetsberättelse.

Patientsäkerhetsberättelsen ska öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

I Valdemarsvik har nämnden utsett en verksamhetschef som representerar vårdgivaren och som ser till att organisationen uppfyller krav enligt Socialstyrelsens Föreskrifter om ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet i hälso- och sjukvården (SOSFS 2011:9).

### Medicinskt ledningsansvar (MLA)

Verksamhetschefen har ingen medicinsk utbildning varpå det medicinska ledningsansvaret är delegerat till skolläkare. MLA bistår verksamheten med medicinsk kunskap i arbetet med att upprätta riktlinjer och rutiner. MLA har delegation från vårdgivaren att utreda och göra anmälningar enligt Lex Maria och ansvarar för att varje år skriva en patientsäkerhetsberättelse som ska delges kommunstyrelsen som vårdgivare.

### Beslutsunderlag

Skrivelse med beslutsförslag 2019-03-11.

Patientsäkerhetsberättelse 2017.

Patientsäkerhetsberättelse 2018.

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen, akten.

Justerare

J.E.



KS-BUU §9

KS-BU.2019.22 600

## Internkontrollplan sektor Barn, utbildning, arbetsmarknad

### Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen antar internkontrollplan 2019 för sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad.

#### Ärendebeskrivning

Respektive sektor har i uppdrag att ta fram en internkontrollplan som beskriver rutin/process för olika kontrollmoment som kan finnas inom sektorn. De olika momenten anges med faktorer utifrån sannolikhet, konsekvens och riskvärde. I internkontrollplanen finns också angivet vilken funktion som kontrollerar och har rapporteringsansvar till sektorchef och när under verksamhetsåret detta ska ske samt när kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott får informationen.

#### Beslutsunderlag

Skrivelse med beslutsförslag 2019-03-18  
Internkontrollplan 2019 Valdemarsviks kommun, sektor Barn,  
Utbildning och Arbetsmarknad

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen, akten.

Justerare  
  
JE