



Plats och tid Folkets hus, Valdemarsvik, 2019-01-28, 19:00-20:45

Beslutande	Ted Starkås (S) Anna Nilsson (M) Jenny Elander Ek (C) Göran Hargestam (SD) Nheia Ali (S) Bernt Janhäger (M) Erlend Olauson (S) Anders Carlsson (C) Eva Larsson (SD) Ulfa Wallering Fall (S) Per Holliertz (M)	Berill Eklund (NB) Hans A Andersson (LpO) Jonas Andersson (V) Marianne Svensson (KD) Marie Lindh Eriksson (C) Jessica Ek (S) Carina Thuresson (M) Charlotte Kettle (S) Kurt Olsson (SD) Göran Karlsson (C) Lars Beckman (S)	Yvonne Janhäger (M) Malin Andersson (S) Emil Carlsson (C) Conny Larsson (SD) Hans Andersson (M) Mattias Geving (S) Lars Lundqvist (LpO) Tord Andersson (NB) Maud Carlsson (S) Jeanette Nordgren (M) Torvald Karlsson (C)	Olle Wester (V) Robert Kronqvist (SD)
------------	---	---	--	--

Övriga närvarande	Monika Hallberg, kommunchef Frida Andersson, sekreterare Carina Magnusson personalchef Marie Schmid sektorchef Magnus Larsson Söderbergs och partner Hanna Andersson Riksbyggen Fredrik Wallin Riksbyggen Håkan Liljeblad Riksbyggen	Närvarande ersättare: Anders Jonsson (M) Johan Gustafsson (M) Leif Jonsson (KD)	Annelie Noort Leliveld (KD) Hans Lindhal (V) Lena Sturegård (SD) Måns Holmqvist (LpO)
-------------------	---	--	--

Utfes att justera	Malin Andersson (S)	Bernt Janhäger (M)
-------------------	---------------------	--------------------

Justeringens plats och tid Avdelning Service och Administration, 2019-02-05 kl 15:00

Underskrift	Sekreterare <u><i>Frida Andersson</i></u> Frida Andersson	1 - 23
	Ordförande <u><i>Marie Lindh Eriksson</i></u> Marie Lindh Eriksson (C)	
	Justerande <u><i>Malin Andersson</i></u> Malin Andersson (S)	<u><i>Bernt Janhäger</i></u> Bernt Janhäger (M)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 2019-01-28

Datum för anslagsuppsättande 2019-02-06

Datum för anslags nedtagande

2019-02-27

Förvaringsplats för protokollet Avdelning Service och Administration, 615 80 Valdemarsvik

Underskrift *Frida Andersson*
Frida Andersson



KF §1

KF-KF.2019.1

Sammanträdets behöriga kungörande

Kommunfullmäktiges beslut

1. Sammanträdet är behörigt kungjort.
2. Ärende som tillkommit enligt nedan behandlas vid dagens sammanträde trots att det inte varit kungjort.

Ärendebeskrivning

Kallelse till dagens sammanträde har varit anslagen på anslagstavlan på kommunens hemsida under tiden 2019-01-15 till 2019-01-28. Kungörelse om tid och plats för sammanträdet har varit införd i Norrköpings Tidningar.

Personlig kallelse har sänts till kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare.

Ett extra ärenden till beslutet har tillkommit.

- Motioner, interpellationer och frågor.

Justerare

ME

MA

BT



KF §2

KF-KF.2019.3

Information**Kommunfullmäktiges beslut****1. Informationen godkänns.****Ärendebeskrivning****a) Information om den kooperativa hyresrättsföreningen Ringgården**

Sektorchef för Stöd och Omsorg Marie Schmid informerar tillsammans med Hanna Andersson, Fredrik Wallin och Håkan Liljeblad från Riksbyggen om den kooperativa hyresrättsföreningen Ringgården.

b) Pensionsinformation

Magnus Larsson från Söderbergs och partner informerar om innebörden av pensionspolicyn med tillhörande riktlinjer.

c) Länsstyrelsens beslut om ny ersättare i kommunfullmäktige

Länsstyrelsen har 2019-01-07 beslutat följande:

Ny ersättare efter Ulf Larsson (M) är Lennart Andersson (M).

d) Länsstyrelsens beslut om omräkning i kommunfullmäktige

Ordförande Marie Lindh Eriksson (C) informerar att Anders Sjölander (M) nu intagit sin plats i kommunfullmäktige efter Länsstyrelsens omräkning.

e) Ekonomisk uppföljning

Inget att rapportera

f) Övrig information

Ordförande Marie Lindh Eriksson (C) önskar, då det är en ny mandatperiod, att ledamöterna under kommande sammanträden kort presenterar sig själva för kommunfullmäktige. Detta för att välkomna nya ledamöter. Presidiet börjar med att presentera sig själva.

Justerare

ME
MA
SJ



KF §2

KF-KF.2019.3

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten

Löner

Registret

Valpärmen

Justerare

ME

NA

BJ

KF §3

KS-SO.2018.99

Kooperativa hyresrättsföreningen Ringgården

Kommunfullmäktiges beslut

1. Ärendet återremitteras till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

I boendestuderingen som genomfördes 2015/2016 framkom att vård- och omsorgsboendet Ringgården i Ringarum är i behov av renovering och eventuell tillbyggnad för att bli ett modernt och anpassat vård- och omsorgsboende för framtida behov.

Kommunstyrelsen har beslutat efter intressefrågan tilldela Riksbyggen uppdraget kring utveckling av vård- och omsorgsboendet Ringgården i nära samarbete med kommunen.

För uppdraget bildades en projektorganisation som arbetat fram förslag på ett anpassat boende för äldre, anpassade lokaler för hemtjänst- och hemsjukvård samt ändamålsenligt tillagningskök för tillverkning och leverans av mat.

Efter ombyggnation och tillbyggnad kommer Ringgården med 30 lägenheter vara ett modernt, anpassat och tillgängligt boende för äldre. Enheternas matsalar byggs ut och mottagningsköken byggs om, alla hygienrum byggs om för att klara tillgänglighetskrav och arbetsmiljökrav, balkonger och uteplatser glasas in, samvarorum och bad/välmånderum skapas, nya ytskikt i alla utrymmen, befintligt tillagningskök byggs om, reservkraft för el och värme installeras samt en stimulerande och trygg utemiljö skapas.

Det kommer att finnas förutsättningar för användande av modern teknik som bidrar till ökad trygghet, personlig säkerhet och aktivitet. Teknik som underlättar för boende att kommunicera, vara delaktiga och leva ett så självständigt liv som möjligt. Teknik som också underlättar kommunikation och dokumentation för medarbetarna.

Förslag och yrkanden

Ted Starkås (S) yrkar att ärendet återremitteras till kommunstyrelsen.

Justerare





KF §3

KS-SO.2018.99

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag om återremiss av ärendet.

Ordförande ställer förslaget om återremiss mot beslut idag och finner att kommunfullmäktige antagit att ärendet ska återremitteras till kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Stöd och Omsorg 2018-11-26 med tillhörande bilagor.

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-12-12 § 124

Protokoll från kommunstyrelsen 2019-01-07 § 13.

Beslutet skickas till

Service och Administration, akten.

Kommunstyrelsen

Justerare

ME

MA

BT



KF §4

KS-SA.2017.31 100

Pensionspolicy

Kommunfullmäktiges beslut

1. Pensionspolicyn antas.

Ärendebeskrivning

Pensionsavtalen ger idag möjlighet att utforma pensionslösningar för individer eller grupper av anställda samt alternativ för att trygga dessa utfästelser. Pensionspolicyn ska tydliggöra vilka pensionslösningar som accepteras i kommunen. Policyn medverkar till att vi har marknadsmässiga pensionsförmåner och därmed kan attrahera och behålla kompetenta medarbetare samt genom att effektivisera administrationen bidra till sänkta kostnader.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning Service och Administration 2018-12-19 samt förslag till pensionspolicy och riktlinjer.

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-12-12 § 121.

Protokoll från kommunstyrelsen 2019-01-07 § 17.

Beslutet skickas till

Skrivelse från Avdelning Service och Administration, akten.

Justerare

ME

MA

BT



KF §5

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - Val av ersättare i kommunstyrelsen för Moderaterna.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Ärendet bordläggs till kommande sammanträde.

Ärendebeskrivning

Det är aktuellt att utse ersättare i kommunstyrelsen för Moderaterna för mandatperioden 2019-01-01 -- 2022-12-31, då platsen är vakant.

Förslag och yrkanden

Per Hollertz (M) yrkar att ärendet bordläggs till kommande sammanträde

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunfullmäktige 2018-12-17 § 137.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige, akten

Justerare

ME
.....
NA
BT



KF §6

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - Val av huvudmän i Valdemarsviks Sparbank, 17 huvudmän.

Kommunfullmäktiges beslut

1. För mandatperioden från årssammanträdet med Valdemarsviks Sparbank 2019 till och med årssammanträdet 2022, utses nedanstående 17 st huvudmän:
 1. Ted Starkås (S)
 2. Majlis Paakkari (S)
 3. Lars Beckman (S)
 4. Örjan Carlsson (S)
 5. Lena Nilsson (S)
 6. Jonas Andersson (V)
 7. Anders Carlsson (C)
 8. Anette Edström Karlsson (C)
 9. Daniel Johansson (C)
 10. Anna Nilsson (M)
 11. Hans Andersson (M)
 12. Johan Gustafsson (M)
 13. Leif Jonsson (KD)
 14. Måns Holmqvist (LpO)
 15. Göran Isaksson (SD)
 16. Göran Hargestam (SD)

Justerare



KF §6

KS-SA.2018.93

17: Tord Andersson (NB)**Ärendebeskrivning**

Mandattiden för huvudmännen i Valdemarsviks Sparbank utgår i samband med 2019 års årssammanträde med huvudmännen.

Med anledning av detta anhåller Valdemarsviks Sparbank om nytt beslut av 17 st huvudmän för den 4-åriga mandattiden från årssammanträde 2019 till och med årssammanträde 2022.

Förslag och yrkanden

Olle Wester (V) föreslår att Jonas Andersson väljs på plats nummer 6 för Mikael Ståhl (V).

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunfullmäktiges valberedning 2018-12-12 § 27.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten
De valda
Valpärmen
Löner
Registret
Valdemarsviks Sparbank

Justerare

MA



KF §7

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - Val av kommunalrepresentation för stiftelsen Gusums Bruksmuseum

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige utser för den 4-åriga perioden från styrelsens ordinarie årssammanträde 2019, till och med motsvarande årssammanträde 2022 nedanstående 3 ledamöter och personliga 3 ersättare i styrelsen för Stiftelsen Gusums Bruksmuseum:

Ledamöter:

1. Lars Beckman (S) ordförande
2. Marie Lindh Eriksson (C)
3. Christina Gårdebäck (M)

Ersättare:

1. Gun-Britt Skill (S)
2. Sigbritt Segergren (C)
3. Lars Lundqvist (LpO)

Ärendebeskrivning

Enligt gällande stiftelseförordnande av 1995-10-31 § 50, ska styrelsen i Stiftelsen Gusums Bruksmuseum bestå av 7 ordinarie ledamöter och 7 ersättare, 3 av dessa utses av kommunfullmäktige, 1 av familjen Torstensson, 1 av Svenska Metallindustriarbetarförbundet, 1 av Östergötlands Länsmuseum och 1 av kulturföreningen Museets Vänner.

Kommunfullmäktige utser sina ledamöter och ersättare för en 4-årig mandatperiod. Gällande val ska avse tiden från styrelsens ordinarie årssammanträde 2019 till och med motsvarande årssammanträde 2022.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunfullmäktiges valberedning 2018-12-12 § 20
Protokoll från kommunfullmäktige 2018-12-17 § 145.

Justerare



KF §7

KS-SA.2018.93

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten

De valda

Valpärmen

Löner

Registret

Stiftelsen Gusums Bruksmuseum

Justerare



KF §8

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - Val av revisorer för stiftelsen Gusums Bruksmuseum

Kommunfullmäktiges beslut

1. För räkenskapsåren 2019 - 2022 utses två revisorer och revisorsersättare för granskning av Stiftelsen Gusums Bruksmuseums förvaltning och räkenskaper:

Revisorer:

1. Ulf Larsson (M)
2. Rune Hallgren (C)

Revisorsersättare:

1. Birgitta Risberg (LpO)
2. Jim Andersson (SD)

Ärendebeskrivning

Enligt gällande stadgar för Stiftelsen Gusums Bruksmuseum ska Valdemarsviks kommunfullmäktige utse två revisorer och två revisorsersättare för granskning av stiftelsestyrelsens förvaltning och räkenskaper.

Valet ska gälla under en mandatperiod om fyra år och avse räkenskapsåren 2019 - 2022.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunfullmäktiges valberedning 2018-12-12 § 21.
Protokoll från kommunfullmäktige 2018-12-17 § 146.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten
De valda
Valpärmen
Löner
Registret
Stiftelsen Gusums Bruksmuseum

Justerare

ME
.....
MA
RJ



KF §9

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - Val av styrelse för Centrumhuset i Valdemarsvik AB, CVAB.

Kommunfullmäktiges beslut

1. För den 4-åriga perioden från ordinarie bolagsstämma 2019 till och med motsvarande bolagsstämma 2022, utses nedanstående 5 ledamöter och 4 ersättare, ordförande och vice ordförande för Centrumhuset i Valdemarsvik AB:

Ledamöter:

1. Ted Starkås (S)
2. Mattias Geving (S)
3. Jenny Elander Ek (C)
4. Per Hollertz (M)
5. Göran Hargestam (SD)

Ersättare:

1. Ulla Wallering Fall (S)
2. Jonas Andersson (V)
3. Anders Carlsson (C)
4. Anna Nilsson (M)

Ordförande: Ted Starkås (S)

Vice ordförande: Jenny Elander Ek (C)

Ärendebeskrivning

Enligt bolagsordningen för Centrumhuset i Valdemarsvik AB, CVAB, § 7, senast reviderad 2003-04-23, ska styrelsen bestå av lägst 3 och högst 7 ledamöter med högst 4 ersättare.

Styrelseledamöter och ersättare utses av kommunfullmäktige för en 4-årsperiod. Nu föreliggande val ska gälla för tiden från CVABs ordinarie bolagsstämma 2019 till och med motsvarande bolagsstämma 2022. Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande.

Justerare

NE
MA
BJ



KF §9

KS-SA.2018.93

Beslutsunderlag

Bolagsordning för Centrumhuset i Valdemarsvik AB.
Kommunstyrelsens protokoll 2019-01-07 § 20.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten

De valda

Valpärmen

Löner

Registret

Centrumhuset i Valdemarsvik AB

Ekonomi

Justerare*ME**MA**BJ*



KF §10

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - Val av lekmannarevisorer till Centrumhuset i Valdemarsvik AB, CVAB, en revisor och en ersättare.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Nedanstående lekmannarevisor med ersättare utses för granskning av förvaltning och räkenskaper för Centrumhuset i Valdemarsvik AB (CVAB) under revisions- och mandatperioden 2019-01-01 -- 2022-12-31:

Ledamöter:

1. Ulf Larsson (M)

Ersättare:

1. Rune Hallgren (C)

Ärendebeskrivning

Enligt bolagsordning för Centrumhuset i Valdemarsvik AB (CVAB) senast reviderad 2003-04-23 framgår av § 8 att bolagsstämman ska utse en revisor med eller utan ersättare för granskning av bolagets årsredovisning och räkenskaper samt styrelsens och VDs förvaltning.

I § 9 framgår att kommunfullmäktige ska utse en lekmannarevisor med ersättare för en 4-årsperiod, vilket nu innebär räkenskapsåren 2019 - 2022.

Justerare

ME
.....
MA
BJ



KF §10

KS-SA.2018.93

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten.

De valda

Centrumhuset i Valdemarsvik AB

Löner

Ekonomi

Valpärmen

Registret

Justerare

ME

.....

*MA**RJ*



KF §11

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - Val av styrelse för Valdemarsviks Etableringsaktiebolag, VETAB.

Kommunfullmäktiges beslut

1. För den 4-åriga perioden från ordinarie bolagsstämma 2019 till och med motsvarande bolagsstämma 2022, utses nedanstående 5 ledamöter och 4 ersättare, ordförande och vice ordförande för VETAB:

Ledamöter:

1. Ted Starkås (S)
2. Mattias Geving (S)
3. Jenny Elander Ek (C)
4. Per Hollertz (M)
5. Göran Hargestam (SD)

Ersättare:

1. Ulla Wallering Fall (S)
2. Jonas Andersson (V)
3. Anders Carlsson (C)
4. Anna Nilsson (M)

Ordförande: Ted Starkås (S)

Vice ordförande: Jenny Elander Ek (C)

Ärendebeskrivning

Enligt bolagsordningen för VETAB ska styrelsen bestå av lägst 3 ledamöter och högst 7 ledamöter med högst 4 ersättare.

Styrelseledamöter och ersättare utses av kommunfullmäktige för en 4-årsperiod. Nu föreliggande val ska gälla för tiden från VETABs ordinarie bolagsstämma 2019 till och med motsvarande bolagsstämma 2022. Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande.

Justerare

ME
MA
BJ



KF §11

KS-SA.2018.93

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten

De valda

VETAB

Löner

Ekonomi

Valpärmen

Registret

Justerare

ME

MA

BJ



KF §12

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - Val av lekmannarevisor till VETAB, en revisor och en ersättare.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Nedanstående lekmannarevisor med ersättare utses för granskning av förvaltning och räkenskaper för Valdemarsvik Etableringsaktiebolag (VETAB) under revisions- och mandatperioden 2019-01-01 -- 2022-12-31:

Revisor:
Ulf Larsson (M)

Ersättare:
Rune Hallgren (C)

Ärendebeskrivning

Enligt bolagsordning för VETAB senast reviderad 2003-04-23 framgår av § 8 att bolagsstämman ska utse en revisor med eller utan ersättare för granskning av bolagets årsredovisning och räkenskaper samt styrelsens och VDs förvaltning.

I § 9 framgår att kommunfullmäktige ska utse en lekmannarevisor med ersättare för en 4-årsperiod, vilket nu innebär räkenskapsåren 2019- 2022.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten
De valda
VETAB
Löner
Ekonomi
Valpärmen
Registret

Justerare

NE

MA
BJ



KF §13

KS-SA.2019.4

Ändring i KS reglemente, personunion mellan utskott

Kommunfullmäktiges beslut

1. Föreslagen ändring i kommunstyrelsens reglemente vad gäller personunion mellan stöd- och omsorgsutskottet och det sociala myndighetsutskottet, antas.

Ärendebeskrivning

I kommunstyrelsens reglemente, § 28, står det att det ska finnas personunion mellan stöd- och omsorgsutskottet och det sociala myndighetsutskottet.

Det är nu aktuellt att ta bort denna personunion.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning Service och Administration 2019-01-04

Skrivelse ny lydelse samt tidigare lydelse kommunstyrelsens reglemente § 28.

Protokoll från kommunfullmäktiges valberedning 2018-12-12 § 12.

Protokoll från kommunstyrelsen 2019-01-07 § 1.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten.
Mappen.

Justerare

ME
MA
BJ



KF §14

KS-SA.2018.102

Försäkringslösning av pensionsskulden

Kommunfullmäktiges beslut

1. Den förmånsbestämda ålderspensionen försäkras bort till ett belopp om ca 32 mnkr exklusive löneskatt.
2. Finansiering sker genom att öka kommunens externa upplåning med 32 mnkr plus 8 mnkr för löneskatten det vill säga 40 mnkr totalt.
3. Den löpande intjänade förmånsbestämda ålderspensionen försäkras.

Ärendebeskrivning

I kommunens balansräkning finns i dag en skuld på närmare 32 mnkr avseende den intjänade förmånsbestämda ålderspensionen. Genom att skulden finns i balansräkningen löper kommunen en risk. Denna risk kan minimeras genom en försäkringslösning.

I förvaltningens förslag till pensionspolicy ingår "alternativ KAP-KL". Detta innebär att den intjänade delen av den förmånsbestämda ålderspensionen betalas till försäkringar som den anställda valt. Dessa medel ingår som en del av det totalbelopp för den förmånsbestämda ålderspensionen som diskuteras nedan.

Löneskatt på pensionsutbetalningen utgår med 24,26 procent. Skatten bokförs intjänandeåret men betalas ut året efter.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning Service och Administration.

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-12-12 § 122.

Protokoll från kommunstyrelsen 2019-01-07 § 18.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten.

Justerare

ME
MA
DJ



KF §15

KS-SA.2019.1 045

Kommunens låneramar 2019

Kommunfullmäktiges beslut

1. Nyupplåning får ske under 2019 om totalt 90,0 miljoner kronor, varav 40 miljoner kronor avser försäkringslösning av pensionsskulden, samt att lån får omsättas om totalt 30,0 miljoner kronor

Ärendebeskrivning

Enligt kommunens finanspolicy beslutar kommunfullmäktige om ram för kommunens upplåning respektive år.

Behovet av nyupplåning för 2019 bedöms uppgå till 90 mnkr. Detta består av tre poster:

- Beslutad upplåning i budget 2019, 30 mnkr KF § 134 2018-12-17.
- Beslutad ej verkställd upplåning i budget 2018, 20 mnkr KF § 121 2017-11-27.
- Beslutad försäkringslösning av pensionsskulden, 40 mnkr KF § 14 2019-01-28.

Därutöver förfaller 30,0 mnkr av kommunens befintliga lån till betalning under året och måste omsättas i sin helhet.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning Service och Administration 2019-01-02.
Protokoll från kommunstyrelsen 2019-01-07 § 19.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten.

Justerare

NE
MA
BJ



KF §16

KS-SA.2018.59

Rehabpolicy

Kommunfullmäktiges beslut

1. Förslag till uppdaterad rehabiliteringspolicy antas.

Ärendebeskrivning

Nuvarande rehabiliteringspolicy är från 2001 och i och med att lagstiftningen förändrades 2018-07-01 behövde en uppdatering ske. Förslaget till rehabiliteringspolicy framhåller att vi aktivt ska arbeta med sjukfrånvaron och förhindra långtidssjukskrivningar och att vårt mål är att kunna arbeta med tidiga insatser och därmed öka frisknärvaron.

Till policyn är även en rutin framtagen som beskriver rehabiliteringsprocessen steg för steg. Detta som stöd för chefer men också i syfte att synliggöra processen för alla berörda.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning Service och Administration 2018-11-22 med förslag till policy.

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-12-12 § 123.

Protokoll från kommunstyrelsen 2019-01-07 § 16.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten.

Justerare

ME
.....
MA
SJ



KF §17

KS-TEK.2018.192

Höjning av VA-taxan

Kommunfullmäktiges beslut

1. Ärendet återremitteras till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Dricksvattnet i Valdemarsvik har i många år haft anmärkningar på vattenkvalitén. Man har inte kommit tillrätta med kvalitén trots flera olika utredningar och försök/optimeringar vid Fällingebergs vattenverk. Till slut har miljö- och byggnämnden gett VA-huvudmannen ett krav på att åtgärda detta problem. Nu är detaljprojektering startad för att sedan handla upp ett nytt vattenverk kring 2020.

Inför investeringen och byggnationen av nya vattenverket som ska försörja Valdemarsvik, Gusum och Ringarum med dricksvatten måste VA-taxan höjas för att matcha de ökade kostnaderna för va-verksamheten.

VA ansvarig och ekonomiansvarig har gjort en kalkyl där man visar hur kostnaderna ökar med 2,5 miljoner kr och med den ökningen behöver intäkterna öka. Det är kostnader på grund av investeringen på ca 40 miljoner kr.

I förslaget ska ökningen av taxorna bli;

2019	2020	2021	2022	2023
9,7 %	5,7 %	4,5 %	2,6 %	2,6 %

Det är höjningar på alla tre taxorna, fasta, rörliga och lägenhetsavgiften. Den rörliga avgiften höjs de tre närmaste åren med 1 kr per år, men inte de två sista åren. De fasta och lägenhetsavgifterna höjs alla åren. Förhållandet mellan rörlig och fast avgift är ungefär 45 % för rörliga och 55 % för de fasta avgifterna. De

fasta avgifterna höjs med ca 700 kr på 5 år, lägenhetsavgifterna höjs med 400 kr under samma period.

I bruksavgifterna finns flera olika avgifter. Under §15 allmän platsmark finns en avgift för bortledning av dagvatten på 1,29 kr/m². Den föreslås höjas med 7% till 1,38 kr/m².

Justerare

ME
MA
BJ



KF §17

KS-TEK.2018.192

I texten i § 14c står det;

c) En avgift per år och lägenhet för bostadsfastighet samt jämställd fastighet.

Ny formulering - c) En avgift per år och lägenhet/bostadsenhet för bostadsfastighet samt jämställd fastighet.

Förslag och yrkanden

Ted Starkås (S) yrkar att ärendet återremitteras till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag om återremiss av ärendet.

Ordförande ställer förslaget om återremiss mot beslut idag och finner att kommunfullmäktige antagit att ärendet ska återremitteras till kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2018-12-05 med förslag till taxa.

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-12-12 § 125.

Protokoll från kommunstyrelsen 2019-01-07 § 14.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen, akten.

Justerare



KF §18

KS-BU.2018.63

Avgifter fritidshem och förskola

Kommunfullmäktiges beslut

1. Uppdaterade dokument om avgifter för förskola och fritidshem, antas.

Ärendebeskrivning

Tidigare fanns regler och avgifter för förskola och fritidshem i ett och samma dokument. Det har nu omarbetats så att det nu blivit två dokument. Ett dokument med riktlinjer om ansökan, vistelse och avgifter för fritidshem och ett motsvarande dokument för förskola. Bakgrunden är att tydliggöra vad som gäller för respektive verksamhet och att uppdatera informationen i dokumenten. Dokumentet kommer att uppdateras med de nya nivåer för maxtaxa som Skolverket beslutar ska gälla för 2019.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad 2018-11-26
Protokoll från kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott 2018-12-10 § 18.

Protokoll från kommunstyrelsen 2019-01-07 § 5.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten.
Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad.

Justerare

NE

MA

BJ



KF §19

KS-SA.2018.46

Motion - Utbildningsplan för studiehandledare

Kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen anses besvarad.

Ärendebeskrivning

Studiehandledare har en viktig roll för nyanlända elevers skolgång. Under 2016-2017 deltog Valdemarsviks kommun i ett projekt tillsammans med Skolverket för att förbättra nyanlända barns och elevers lärande. Där identifierades utvecklingsområden gemensamt mellan alla skolor och utifrån dem planerade och genomfördes insatser. En av insatserna var kompetensutveckling för all pedagogisk personal i skolan, inklusive studiehandledare, i språk och kunskapsutvecklande arbetssätt. Via ett regionalt samarbete har kommunerna i Östergötland i samarbete med Linköpings universitet skapat en utbildning för studiehandledare. Två studiehandledare har redan genomgått utbildningen och tre går utbildningen nu under hösten.

Utöver dessa insatser har grundskolorna i Valdemarsviks kommun nu också ett gemensamt lokalt utvecklingsarbete tillsammans med studiehandledare och lärare för att tydliggöra studiehandledares roll och stärka samarbetet mellan lärare och studiehandledare.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad 2018-12-03
Protokoll från kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott 2018-12-10 § 16.
Protokoll

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten.
Kommunsekreterare för avslut.

Justerare

NE
.....
M.A.
BJ



KF §20

KS-SA.2018.74

Motion - Införa systemet Intraphone

Kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås.

Ärendebeskrivning

Sverigedemokraterna Valdemarsvik har inkommit med en motion till kommunfullmäktige. Motionärerna föreslår ett införande av systemet Intraphone.

Motsvarande funktionerna som finns i Intraphone finns i systemet Lifecare Mobil Omsorg (LMO) som är planerat att införas i äldreomsorgen under våren 2019. LMO ingår i det utbud som levereras från Tieto som är den leverantör som kommunen sedan tidigare har avtal med.

Användandet av LMO kommer att bidra till ökad kvalitet och ökad säkerhet i verksamheten. Exempel på funktioner som ingår är möjlighet till kontroll över insatsernas planering och utförande, tider för utförandet och möjlighet att dokumentera viktig information som berör den enskilde.

Utifrån ovanstående föreslås att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Stöd och Omsorg 2018-11-28

Protokoll från kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott 2018-12-11 § 33.

Protokoll från kommunstyrelsen 2019-01-07 § 12.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten.
Kommunsekreterare för avslut.

Justerare

ME
HA
BJ



KF §21

KS-SA.2018.45

Motion - Bättre gemensam dokumentation mellan hemtjänsten och hemsjukvården

Kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen anses besvarad.

Ärendebeskrivning

Verksamhetssystemet Procapita är uppbyggt efter lagrummens verksamheter. Detta innebär att behörighet till journaldokumentation ges till användare per verksamhet eller enhet och utifrån lagrum. Grunden för åtkomst till journaldokumentation är att säkerställa att medarbetare har rätt behörighet, aktuell vårdrelation och endast kan ta del av dokumentation av den vård och behandling som är relevant för uppdraget. Enligt utredning SOU 2014:23 (Rätt information på rätt plats i rätt tid) finns inte lagstöd för sammanhållen journalföring mellan SoL och HSL.

Patientdatalagen (2018:355), Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) samt socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om journalföring och behandling av personnummer i hälso- och sjukvården (HSLF-FS 2016:40) är exempel på styrande lagar och föreskrifter för åtkomst till dokumentation och behörighetstilldelning. Grunden i dessa lagar och föreskrift är att behörighetstilldelning endast kan ges utifrån aktuell vårdrelation. Inom kommunens enheter kopplas behörig personal till aktuell vårdrelation och enhet.

GDPR (General data protection regulation, dataskyddsförordningen) reglerar all form av behandling av information som direkt eller indirekt kan knytas till en person.

Insatserna som ges av kommunens anställda enligt SoL, LSS och HSL dokumenteras i journal separata från varandra utifrån lagrum, vilket vidare regleras i exempelvis ovan nämnda föreskrifter. Biståndsbedömd växelvårdsinsats utifrån SoL beviljas efter ansökan. Personer som vistas på växelvårdsplats är inte automatiskt ansluten till kommunal hemsjukvård utan behovet är vägledande.

Syftet med växelvårdsbeslutet är att kunna fortsätta bo kvar i det egna hemmet och under den tidsbegränsade växelvårdsvistelsen inom

Justerare

ME
MA
BJ



KF §21

KS-SA.2018.45

kommunens verksamhet kunna avlasta anhöriga. Behovet av omvårdnad motsvarar den i hemmet.

Under tiden som personen vistas på växelvård upphör hemtjänstens ansvar för omvårdnaden och överläts till personalen på enheten där personen vistas. Samma ansvarsfördelning gäller exempelvis om en person blir inlagd på sjukhus.

Behörighetstilldelning till journaldokumentation följer brukaren beslut enligt SOL och således vistelsen inom kommunens olika enheter för att säkerställa aktuell vårdrelation.

Inför hemgång till ordinärt boende bör kontinuerlig muntlig överrapportering ske till den personalgrupp som ska överta ansvaret. När brukaren kommit åter till det ordinära boendet är den sociala dokumentationen åter synlig för hemtjänstpersonal.

Varken hälso- och sjukvårdslagstiftningen eller socialtjänstlagstiftningen tillåter direktåtkomst mellan lagrummen. Något som beskrivs i utredningen SOU 2014:23 (Rätt information på rätt plats i rätt tid).

För att överlåta information enligt HSL delegerar legitimerad personal hälso- och sjukvårdsuppgifter till hemtjänstpersonal. I samband med att uppgiften delegeras blir hemtjänstpersonalen utförare enligt HSL.

HSL-uppdraget skickas digitalt och blir synligt i journalen för utföraren samt för enhetschef och kan vara tidsbegränsat eller vara pågående. Exempel på uppdrag är delegering av läkemedel eller rehabiliterande insatser. Uppdraget innehåller aktuell hälso- och sjukvårdsåtgärd samt övrig information som hemtjänsten kan vara behjälplig av för att kunna utföra uppdraget.

Detta säkerställer att hemtjänstpersonal kan ta del av tillräcklig information för att kunna utföra uppdraget.

Tillägg till svar på motionen

Översyn av hemtjänstens dokumentationssystem och processer i samverkan med hälso- och sjukvården har skett. Ökad möjlighet till relevant/aktuell information kommer bli möjlig i samband med pågående byte av nuvarande verksamhetssystem till Life Care.

Dialog som resulterar till verksamhetsutveckling och ökad patientsäkerhet sker regelbundet mellan medicinskt ansvariga och enhetschefer inom sektor stöd och omsorg.

Justerare

ME
MA
BJ



KF §21

KS-SA.2018.45

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Stöd och Omsorg 2018-12-03

Protokoll från kommunstyrelsens stöd och omsorgsutskott 2018-12-11

§ 35

Protokoll från kommunfullmäktige 2018-10-29 § 104

Protokoll från kommunstyrelsen 2018-09-17 § 132

Protokoll från kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott 2018-08-21

§ 21.

Protokoll från kommunstyrelsen 2019-01-07 § 10.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten.

Kommunsekreterare för avslut.

Justerare

ME
.....
MA
.....
RJ



KF §22

KF-KF.2019.4

Motioner interpellationer och frågor**Kommunfullmäktiges beslut****1. Motionen lämnas till kommunstyrelsen för beredning.****Ärendebeskrivning**

Vid dagens sammanträde överlämnas följande motioner:

- Från Per Hollertz (M), Lars Lundqvist (LpO), Marianne Svensson (KD): "Debattforum för partierna i kommunfullmäktige". Dnr KcS.2019.8.

Beslutet skickas till
Handläggare, akten.

Justerare



KF §23

KF-KF.2019.5

Avslutning

Kommunfullmäktiges beslut

Ordförande förklarar sammanträdet avslutat.

Justerare

ME

MA

BJ