



**VALDEMARSVIKS
KOMMUN**
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2019-01-07

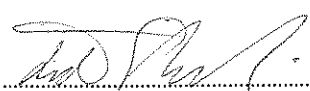
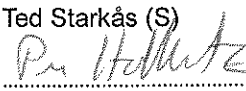
Plats och tid Stora Studion Funkishuset Valdemarsvik, 2019-01-07, 08:15 - 11:30

Beslutande	Ted Starkås (S) Nhela Ali (S) Ulla Wallering Fall (S) Mattias Geving (S) Jenny Elander Ek (C) Anders Carlsson (C) Rosa Jonsson (C) Anna Nilsson (M) Per Hollertz (M) Anders Sjölander (M) Marianne Svensson (KD) Göran Hargestam (SD) Robert Kronqvist (SD)	Ersättare:	Lars Beckman (S) Jessica Ek (S) Torvald Karlsson (C) Jonas Andersson (V) Carina Thuresson (M) Hans Andersson (M) Lars Lundqvist (LpO) Kurt Olsson (SD) Conny Larsson (SD)
------------	---	------------	---

Övriga närvarande	Monika Hallberg kommunchef Caroline Hedvall sektorchef Marie Schmid sektorchef Sven Stengard ekonomichef	Frida Andersson sekreterare Ann-Catrin Stening skolintendent Claes Boman VA & Renhållningschef Carina Magnusson personalchef Magnus Larsson, konsult Marie Lindh Eriksson (C)
-------------------	---	--

Utses att justera Per Hollertz (M)

Justeringens plats och tid Avdelning Service och Administration, 2019-01-14 kl. 08:30.

Underskrift	Sekreterare  Frida Andersson	Paragrafer 3 - 31
	Ordförande  Ted Starkås (S)	
	Justerande  Per Hollertz (M)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2019-01-07 00:00:00

Datum för anslagsuppsättande 2019-01-15

Datum för anslags nedtagande

2019-02-05

Förvaringsplats för protokollet Avdelning Service och Administration

Underskrift


Frida Andersson



VALDEMARSVIKS
KOMMUN
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2019-01-07

WD

P. H



KS § 3

Nämnd.2018.5

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen godkänns

Ärendebeskrivning

a) Region Östergötland

Inget att rapportera

b) RTÖG

Inget att rapportera

c) Rapport från Integrationsrådet

Inget att rapportera

d) Rapport från de kommunala råden

Inget att rapportera

e) Rapport från förra företagsbesöket

Inget att rapportera

f) Medborgarservice

Kommunchef Monika Hallberg informerar att medborgarkontoret bytt namn till medborgarservice för att fokusera mer på verksamhetens funktion. Verksamheten kommer startas upp under januari och temporärt samlokaliseras med arbetsförmedlingen i Sjöhuset. Permanenta lösningar för verksamhetens lokaler undersöks och kommer presenteras på kommande kommunstyrelsesammanträde.

g) Övrig information

Ekonomichef Sven Stengård redogör för kommunens budgetläge med fokus på relevanta statsbidrag utifrån budgeten som riksdagen antagit.

Justerare

[Signature]
[Signature]



KS § 4

KS-SA.2018.46

Motion - Utbildningsplan för studiehandledare

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Studiehandledare har en viktig roll för nyanlända elevers skolgång. Under 2016-2017 deltog Valdemarsviks kommun i ett projekt tillsammans med Skolverket för att förbättra nyanlända barns och elevers lärande. Där identifierades utvecklingsområden gemensamt mellan alla skolor och utifrån dem planerade och genomfördes insatser. En av insatserna var kompetensutveckling för all pedagogisk personal i skolan, inklusive studiehandledare, i språk och kunskapsutvecklande arbetssätt. Via ett regionalt samarbete har kommunerna i Östergötland i samarbete med Linköpings universitet skapat en utbildning för studiehandledare. Två studiehandledare har redan genomgått utbildningen och tre går utbildningen nu under hösten.

Utöver dessa insatser har grundskolorna i Valdemarsviks kommun nu också ett gemensamt lokalt utvecklingsarbete tillsammans med studiehandledare och lärare för att tydliggöra studiehandledares roll och stärka samarbetet mellan lärare och studiehandledare.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad 2018-12-03

Protokoll från kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott 2018-12-10 § 16.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige, akten.

Justerare

[Signature]
[Signature]



KS § 5

KS-BU.2018.63

Avgifter fritidshem och förskola

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige antar uppdaterade dokument om avgifter för förskola och fritidshem.

Ärendebeskrivning

Tidigare fanns regler och avgifter för förskola och fritidshem i ett och samma dokument. Det har nu omarbetats så att det nu blivit två dokument. Ett dokument med riktlinjer om ansökan, vistelse och avgifter för fritidshem och ett motsvarande dokument för förskola. Bakgrunden är att tydliggöra vad som gäller för respektive verksamhet och att uppdatera informationen i dokumenten. Dokumentet kommer att uppdateras med de nya nivåer för maxtaxa som Skolverket beslutar ska gälla för 2019.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad 2018-11-26
Protokoll från kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott 2018-12-10 § 18.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige, akten.

Justerare

P. H.



KS § 6

KS-BU.2018.61 609

Regler fritidshem och förskola

Kommunstyrelsens beslut

1. Uppdaterade dokument om ansökan och vistelse för förskola och fritidshem antas.
2. Uppdrag ges till kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott att utreda regler för förskola och fritidshem.

Ärendebeskrivning

Tidigare fanns regler och avgifter för förskola och fritidshem i ett och samma dokument. Det har nu omarbetats så att det nu blivit två dokument. Ett dokument med riktlinjer om ansökan, vistelse och avgifter för fritidshem och ett motsvarande dokument för förskola. Bakgrunden är att tydliggöra vad som gäller för respektive verksamhet och att uppdatera informationen i dokumenten. Dokumentet kommer att uppdateras med de nya nivåer för maxtaxa som Skolverket beslutar ska gälla för 2019.

Yrkande och förslag

Mattias Geving (S) med bifall från Ted Starkås (S) föreslår att kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott utreder reglerna för förskola och fritidshem.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad 2018-11-26
Protokoll från kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott 2018-12-10 § 17.

Beslutet skickas till

Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad, akten.
Sektorchef.

Justerare

[Signature]
[Signature]



KS § 7

KS-SO.2018.101

Ramavtal för ungdomshälsor i Östergötland

Kommunstyrelsens beslut

1. Ramavtal för ungdomshälsor i Östergötland förlängs i ett år, till och med 2019-12-31.

Ärendebeskrivning

Sedan 1 juli 2015 finns ett ramavtal för ungdomshälsor i Östergötland (HSN 2015-226). Ungdomshälsorna finns i ett flertal kommuner i länet och ramavtalet syftar till att reglera kommunernas och regionens uppdrag och ansvar för verksamheten på ungdomshälsorna i Östergötland. Avtalet gällde från 1 juli 2015 till och med 31 december 2016, då det förlängdes med ytterligare två år, det vill säga till och med 2018-12-31.

Avsikten är att ett nytt ramavtal ska tecknas under 2019 med avtalstid från och med 1 januari 2020. Därför föreslås att gällande avtal förlängs med ytterligare ett år.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Stöd och Omsorg 2018-12-07.

Protokoll från kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott 2018-12-11 § 37.

Beslutet skickas till

Sektor Stöd och Omsorg, akten.
Region Östergötland

Justerare

P. H.



KS § 8

KS-SO.2018.100

Överenskommelse om samråd för vård och omsorg mellan Region Östergötland och Östergötlands kommuner

Kommunstyrelsens beslut

1. **Överenskommelsen om samråd för vård och omsorg mellan Region Östergötland och Östergötlands kommuner godkänns.**

Ärendebeskrivning

Mellan parterna Östergötlands Landsting och Östergötlands kommuner, tecknades och godkändes av huvudmännen 2014 ett samverkansavtal dnr LiÖ 2014-396, nedan benämnt samverkansavtalet. Avtalet avser regionalt utvecklingsarbete och enligt samverkansavtalets 4.1 kap ska det finnas samråd inom bland annat vård och omsorg.

Syftet med denna överenskommelse är att utifrån samverkansavtalet beskriva formerna och strukturerna för samråd inom vård och omsorg mellan huvudmännen.

Överenskommelsen gäller från den 1 januari 2019 och fram till dess att någon av huvudmännen påkallar omförhandling av överenskommelsen. Formerna och strukturerna för samrådet ska utvärderas i slutet av varje mandatperiod, vilket också kan leda till omförhandling av överenskommelsen.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Stöd och Omsorg 2018-12-07

Protokoll från kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott 2018-12-11 § 36.

Beslutet skickas till
Sektor Stöd och Omsorg, akten.
Region Östergötland.

Justerare

[Signature]
P. H.



KS § 9

KS-SO.2018.95

Riktlinje Beteendemässiga och Psykiska Symtom vid Demens

Kommunstyrelsens beslut

1. Framtagen riktlinje för strukturerat arbetssätt kring BPSD-problematik och registrering i BPSD- register godkänns.

Ärendebeskrivning

Riktlinjen gäller för personer med hälso- och sjukvårdsinsatser inom kommunens särskilda boenden, dagverksamhet, dagliga verksamheter och hemsjukvård i ordinärt boende. BPSD (Beteendemässiga och Psykiska Symtom vid Demens) är ett nationellt kvalitetsregister som syftar till att kvalitetssäkra vården av personer med demenssjukdom.

Arbetet med BPSD syftar till att ge en ökad livskvalitet för personer med demenssjukdom, genom minskning av de beteendemässiga och psykiska symtom som uppkommer.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Stöd och Omsorg 2018-11-21

Protokoll från kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott 2018-12-11 § 34.

Beslutet skickas till
Sektor Stöd och Omsorg, akten.

Justerare

[Signature]
P. H.



KS § 10

KS-SA.2018.45

Motion - Bättre gemensam dokumentation mellan hemtjänsten och hemsjukvården

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Verksamhetssystemet Procapita är uppbyggt efter lagrummens verksamheter. Detta innebär att behörighet till journaldokumentation ges till användare per verksamhet eller enhet och utifrån lagrum. Grunden för åtkomst till journaldokumentation är att säkerställa att medarbetare har rätt behörighet, aktuell vårdrelation och endast kan ta del av dokumentation av den vård och behandling som är relevant för uppdraget. Enligt utredning SOU 2014:23 (Rätt information på rätt plats i rätt tid) finns inte lagstöd för sammanhållen journalföring mellan SoL och HSL.

Patientdatalagen (2018:355), Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) samt socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om journalföring och behandling av personnummer i hälso- och sjukvården (HSLF-FS 2016:40) är exempel på styrande lagar och föreskrifter för åtkomst till dokumentation och behörighetstilldelning. Grunden i dessa lagar och föreskrift är att behörighetstilldelning endast kan ges utifrån aktuell vårdrelation. Inom kommunens enheter kopplas behörig personal till aktuell vårdrelation och enhet.

GDPR (General data protection regulation, dataskyddsförordningen) reglerar all form av behandling av information som direkt eller indirekt kan knytas till en person.

Insatserna som ges av kommunens anställda enligt SoL, LSS och HSL dokumenteras i journal separata från varandra utifrån lagrum, vilket vidare regleras i exempelvis ovan nämnda föreskrifter. Biståndsbedömd växelvårdsinsats utifrån SoL beviljas efter ansökan. Personer som vistas på växelvårdsplats är inte automatiskt ansluten till kommunal hemsjukvård utan behovet är vägledande.

Syftet med växelvårdsbeslutet är att kunna fortsätta bo kvar i det egna hemmet och under den tidsbegränsade växelvårdsvistelsen

Justerare...

P. H.



KS § 10

KS-SA.2018.45

inom kommunens verksamhet kunna avlasta anhöriga. Behovet av omvårdnad motsvarar den i hemmet.

Under tiden som personen vistas på växelvård upphör hemtjänstens ansvar för omvårdnaden och överläts till personalen på enheten där personen vistas. Samma ansvarsfördelning gäller exempelvis om en person blir inlagd på sjukhus.

Behörighetstilldelning till journaldokumentation följer brukaren beslut enligt SOL och således vistelsen inom kommunens olika enheter för att säkerställa aktuell vårdrelation.

Inför hemgång till ordinärt boende bör kontinuerlig muntlig översyn rapportering ske till den personalgrupp som ska överta ansvaret. När brukaren kommit åter till det ordinära boendet är den sociala dokumentationen åter synlig för hemtjänstpersonal.

Varken hälso- och sjukvårdslagstiftningen eller socialtjänstlagstiftningen tillåter direktåtkomst mellan lagrummen. Något som beskrivs i utredningen SOU 2014:23 (Rätt information på rätt plats i rätt tid). För att överlåta information enligt HSL delegerar legitimerad personal hälso- och sjukvårdsuppgifter till hemtjänstpersonal. I samband med att uppgiften delegeras blir hemtjänstpersonalen utförare enligt HSL.

HSL-uppdraget skickas digitalt och blir synligt i journalen för utföraren samt för enhetschef och kan vara tidsbegränsat eller vara pågående. Exempel på uppdrag är delegering av läkemedel eller rehabiliterande insatser. Uppdraget innehåller aktuell hälso- och sjukvårdsåtgärd samt övrig information som hemtjänsten kan vara behjälplig av för att kunna utföra uppdraget.

Detta säkerställer att hemtjänstpersonal kan ta del av tillräcklig information för att kunna utföra uppdraget.

Tillägg till svar på motionen

Översyn av hemtjänstens dokumentationssystem och processer i samverkan med hälso- och sjukvården har skett. Ökad möjlighet till relevant/aktuell information kommer bli möjlig i samband med pågående byte av nuvarande verksamhetssystem till Life Care.

Dialog som resulterar till verksamhetsutveckling och ökad patientsäkerhet sker regelbundet mellan medicinskt ansvariga och enhetschefer inom sektor stöd och omsorg.

Justerare...

[Signature]
P.17



KS § 10

KS-SA.2018.45

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Stöd och Omsorg 2018-12-03

Protokoll från kommunstyrelsens stöd och omsorgsutskott 2018-12-11 § 35

Protokoll från kommunfullmäktige 2018-10-29 § 104

Protokoll från kommunstyrelsen 2018-09-17 § 132

Protokoll från kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott 2018-08-21 § 21.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige, akten.

Justerare

P. H.



KS § 11

KS-SO.2018.103

Sammanträdesplan 2019 KHR/KPR

Kommunstyrelsens beslut

1. Sammanträdesplan för 2019 gällande det Kommunala Handikapprådet och det Kommunala Pensionärsrådet antas.

Ärendebeskrivning

Kansliet har tagit fram förslag till sammanträdestider 2019 för de kommunala råden.

KPR

27 februari 08:15-10:00

22 maj 08:15-10:00

28 augusti 08:15-10:00

23 oktober 08:15-10:00

KHR

27 februari 10:15-12:00

22 maj 10:15-12:00

28 augusti 10:15-12:00

23 oktober 10:15-12:00

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning Service och Administration 2018-12-11
Protokoll från kommunstyrelsens stöd- och omsorgs utskott 2018-12-11 § 38.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten.

Justerare

[Signature]
P.17



KS § 12

KS-SA.2018.74

Motion - Införa systemet Intraphone

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige avslår motionen.

Ärendebeskrivning

Sverigedemokraterna Valdemarsvik har inkommit med en motion till kommunfullmäktige. Motionärerna föreslår ett införande av systemet Intraphone.

Motsvarande funktionerna som finns i Intraphone finns i systemet Lifecare Mobil Omsorg (LMO) som är planerat att införas i äldreomsorgen under våren 2019. LMO ingår i det utbud som levereras från Tieto som är den leverantör som kommunen sedan tidigare har avtal med.

Användandet av LMO kommer att bidra till ökad kvalitet och ökad säkerhet i verksamheten. Exempel på funktioner som ingår är möjlighet till kontroll över insatsernas planering och utförande, tider för utförandet och möjlighet att dokumentera viktig information som berör den enskilde.

Utifrån ovanstående föreslås att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Stöd och Omsorg 2018-11-28

Protokoll från kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott 2018-12-11 § 33.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige, akten.

Justerare

P.H.



KS § 13

KS-SO.2018.99

Kooperativa hyresrättsföreningen Ringgården

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar

1. Valdemarsviks kommun bildar tillsammans med Riksbyggen en kooperativ hyresrättsförening med namnet Kooperativa hyresrättsföreningen Ringgården.
2. Valdemarsviks kommun utser tre personer till ordinarie styrelseledamöter i föreningen och tre personer som ersättare.
3. Valdemarsviks kommun antar föreslagna stadgar för föreningen (enligt bilaga 7).
4. Valdemarsviks kommun tecknar stiftaravtal med Riksbyggen som reglerar syfte och ändamål med föreningen (enligt bilaga 8).
5. Valdemarsviks kommun överlåter fastigheten Ringarums Prästgård 1:25 för bokfört värde vilket för närvarande är 8,3 mkr till Kooperativa hyresrättsföreningen Ringgården enligt senare särskilt upprättat köpekontrakt.
6. Valdemarsviks kommun uppdrar till Kooperativa hyresrättsföreningen Ringgården att genomföra, om- och tillbyggnad av fastigheten i enlighet med i denna handling redovisat förslag.
7. Valdemarsviks kommun tecknar samverkansavtal med föreningen (enligt bilaga 9).
8. Valdemarsviks kommun lämnar kommunal borgen till Kooperativa hyresrättsföreningen Ringgården på den totala finansieringen av åtgärderna om 94 mkr.

Ärendebeskrivning

I boendeutredningen som genomfördes 2015/2016 framkom att vård- och omsorgsboendet Ringgården i Ringarum är i behov av

Justerare



KS § 13 KS-SO.2018.99
renovering och eventuell tillbyggnad för att bli ett modernt och
anpassat vård- och omsorgsboende för framtida behov.

Kommunstyrelsen har beslutat efter intressefrågan tilldela
Riksbyggen uppdraget kring utveckling av vård- och omsorgsboendet
Ringgården i nära samarbete med kommunen.

För uppdraget bildades en projektorganisation som arbetat fram
förslag på ett anpassat boende för äldre, anpassade lokaler för
hemtjänst- och hemsjukvård samt ändamålsenligt tillagningskök för
tillverkning och leverans av mat.

Efter ombyggnation och tillbyggnad kommer Ringgården med 30
lägenheter vara ett modernt, anpassat och tillgängligt boende för
äldre. Enheternas matsalar byggs ut och mottagningsköken byggs
om, alla hygienrum byggs om för att klara tillgänglighetskrav och
arbetsmiljökrav, balkonger och uteplatser glasas in, samvarorum och
bad/välmåenderum skapas, nya ytskikt i alla utrymmen, befintligt
tillagningskök byggs om, reservkraft för el och värme installeras samt
en stimulerande och trygg utemiljö skapas.

Det kommer att finnas förutsättningar för användande av modern
teknik som bidrar till ökad trygghet, personlig säkerhet och aktivitet.
Teknik som underlättar för boende att kommunicera, vara delaktiga
och leva ett så självständigt liv som möjligt. Teknik som också
underlättar kommunikation och dokumentation för medarbetarna.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Stöd och Omsorg 2018-11-26 med tillhörande
bilagor.

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-12-12 § 124.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige, akten.

Justerare

[Signature]
P.H.



KS § 14

KS-TEK.2018.192

Höjning av VA-taxan

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige antar förslaget att höja VA-taxan under de 5 närmaste åren med 9,7, 5,7, 4,5, 2,6 och 2,6 %.
2. Avgiften för allmän platsmark höjs med 7 % 2019.
3. I texten kompletteras lägenhetsavgift med bostadsenhetsavgift i § 14c.

Ärendebeskrivning

Dricksvattnet i Valdemarsvik har i många år haft anmärkningar på vattenkvalitén. Man har inte kommit tillrätta med kvalitén trots flera olika utredningar och försök/optimeringar vid Fällingebergs vattenverk. Till slut har miljö- och byggnämnden gett VA-huvudmannen ett krav på att åtgärda detta problem. Nu är detaljprojektering startad för att sedan handla upp ett nytt vattenverk kring 2020.

Inför investeringen och byggnationen av nya vattenverket som ska försörja Valdemarsvik, Gusum och Ringarum med dricksvatten måste VA-taxan höjas för att matcha de ökade kostnaderna för verksamheten.

VA ansvarig och ekonomiansvarig har gjort en kalkyl där man visar hur kostnaderna ökar med 2,5 miljoner kr och med den ökningen behöver intäkterna öka. Det är kostnader på grund av investeringen på ca 40 miljoner kr.

I förslaget ska ökningen av taxorna bli;

2019	2020	2021	2022	2023
9,7 %	5,7 %	4,5 %	2,6 %	2,6 %

Det är höjningar på alla tre taxorna, fasta, rörliga och lägenhetsavgiften. Den rörliga avgiften höjs de tre närmaste åren med 1 kr per år, men inte de två sista åren. De fasta och lägenhetsavgifterna höjs alla åren. Förhållandet mellan rörlig och fast avgift är ungefär 45 % för rörliga och 55 % för de fasta avgifterna. De

Justerare

[Signature]
P.H.



KS § 14

KS-TEK.2018.192

fasta avgifterna höjs med ca 700 kr på 5 år, lägenhetsavgifterna höjs med 400 kr under samma period.

I bruksavgifterna finns flera olika avgifter. Under §15 allmän platsmark finns en avgift för bortledning av dagvatten på 1,29 kr/m². Den föreslås höjas med 7% till 1,38 kr/m².

I texten i § 14c står det;

c) En avgift per år och lägenhet för bostadsfastighet samt jämställd fastighet.

Ny formulering - c) En avgift per år och lägenhet/bostadsenhet för bostadsfastighet samt jämställd fastighet

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor samhällsbyggnad och Kultur 2018-12-05 med förslag till taxa.

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-12-12 § 125

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige, akten.

Justerare

P. H.



KS § 15

KS-SA.2017.42 041

Mål och Budget 2018 - 2020

Kommunstyrelsens beslut

1. Budgetramen för sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad utökas med 2 110 tkr från och med 2018. Anslaget för löneökningsspott minskas med motsvarande belopp.

Ärendebeskrivning

I 2018 års budget finns ett anslag för löneökningsspott avseende befintlig personal på 9 100 tkr. I kommunstyrelsens beslut KS §110, 2018-08-13 fördelades 6 155 tkr av detta anslag till sektorerna. För den personal som gick på "läraravtalet" fanns det vid detta tillfälle inget avtal. Därför kunde löneökningsspotten för denna grupp inte fördelas. Nu är avtalet klart och lönerna satta lokalt. Beloppet att fördela från det centrala anslaget till sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad uppgår till 2 110 tkr. Detta är nivåhöjande och höjer även ramen för 2019. Utrymme finns i 2019 års budgetförslag då detta var känt under processen.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning Service och Administration 2018-12-04
Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-12-12 § 127.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten.
Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad.

Justerare

[Signature]
P.H.



KS § 16

KS-SA.2018.59

Rehabpolicy

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige antar förslag till uppdaterad rehabiliteringspolicy

Ärendebeskrivning

Nuvarande rehabiliteringspolicy är från 2001 och i och med att lagstiftningen förändrades 2018-07-01 behövde en uppdatering ske. Förslaget till rehabiliteringspolicy framhåller att vi aktivt ska arbeta med sjukfrånvaron och förhindra långtidssjukskrivningar och att vårt mål är att kunna arbeta med tidiga insatser och därmed öka frisknärvaron.

Till policyn är även en rutin framtagen som beskriver rehabiliteringsprocessen steg för steg. Detta som stöd för chefer men också i syfte att synliggöra processen för alla berörda.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning Service och Administration 2018-11-22 med förslag till policy.

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-12-12 § 123.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige, akten.

Justerare

P. H.



KS § 17

KS-SA.2017.31 100

Pensionspolicy

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige antar pensionspolicyn.

Kommunstyrelsens beslut

1. Under förutsättning att kommunfullmäktige antar pensionspolicyn, antas:
 - Riktlinje avseende information till anställda.
 - Riktlinje för alternativ tjänstepension.
 - Riktlinje för löneväxling till pension.
 - Riktlinje för möjliga pensionslösningar vid tidigare avgång eller nedtrappning före 65 års ålder - särskild avtalspension.
 - Riktlinje om återbetalning.
 - Riktlinje avseende pension för förtroendevalda.

Ärendebeskrivning

Pensionsavtalen ger idag möjlighet att utforma pensionslösningar för individer eller grupper av anställda samt alternativ för att trygga dessa utfästelser. Pensionspolicyn ska tydliggöra vilka pensionslösningar som accepteras i kommunen. Policyn medverkar till att vi har marknadsmässiga pensionsförmåner och därmed kan attrahera och behålla kompetenta medarbetare samt genom att effektivisera administrationen bidra till sänkta kostnader.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning Service och Administration 2018-12-19 samt förslag till pensionspolicy och riktlinjer.
Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-12-12 § 121.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige, akten.
Avdelning Service och Administration.

Justerare

[Signature]
P.H.



KS § 18

KS-SA.2018.102

Försäkringslösning av pensionsskulden

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar

1. Den förmånsbestämda ålderspensionen försäkras bort till ett belopp om ca 32 mnkr exklusive löneskatt.
2. Finansiering sker genom att öka kommunens externa upplåning med 32 mnkr plus 8 mnkr för löneskatten det vill säga 40 mnkr totalt.
3. Den löpande intjänade förmånsbestämda ålderspensionen försäkras.

Ärendebeskrivning

I kommunens balansräkning finns i dag en skuld på närmare 32 mnkr avseende den intjänade förmånsbestämda ålderspensionen. Genom att skulden finns i balansräkningen löper kommunen en risk. Denna risk kan minimeras genom en försäkringslösning.

I förvaltningens förslag till pensionspolicy ingår "alternativ KAP-KL". Detta innebär att den intjänade delen av den förmånsbestämda ålderspensionen betalas till försäkringar som den anställda valt. Dessa medel ingår som en del av det totalbelopp för den förmånsbestämda ålderspensionen som diskuteras nedan.

Löneskatt på pensionsutbetalningen utgår med 24,26 procent. Skatten bokförs intjänandeåret men betalas ut året efter

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning Service och Administration.

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-12-12 § 122.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige, akten.

Justerare

[Signature]
P.17



KS § 19

KS-SA.2019.1 045

Kommunens låneramar 2019

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att nyupplåning får ske under 2019 om totalt 90,0 miljoner kronor, varav 40 miljoner kronor avser försäkringslösning av pensionsskulden, samt att lån får omsättas om totalt 30,0 miljoner kronor.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut att bemyndiga ekonomichef Sven Stengard att för kommunens räkning nyupplåna maximalt 90,0 miljoner kronor samt att omsätta totalt 30,0 miljoner kronor.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunens finanspolicy beslutar kommunfullmäktige om ram för kommunens upplåning respektive år.

Behovet av nyupplåning för 2019 bedöms uppgå till 50 mnkr. Detta består av två poster:

- Beslutad upplåning i budget 2019, 30 mnkr KF § 134 2018-12-17.
- Beslutad ej verkställd upplåning i budget 2018, 20 mnkr KF § 121 2017-11-27.

Därutöver förfaller 30,0 mnkr av kommunens befintliga lån till betalning under året och måste omsättas i sin helhet.

Förslag och yrkanden

Ordförande Ted Starkås (S) föreslår att låneramen ökas med ytterligare 40 miljoner kronor med hänvisning till kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige om en försäkringslösning av pensionsskulden.

Justerare

[Signature]
P.H.



KS § 19

KS-SA.2019.1 045

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning Service och Administration 2019-01-02.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige, akten

Avdelning Service och Administration.

Justerare

[Signature]
.....
P. H
.....



KS § 20

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - Val av kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelsens beslut

1. För mandatperioden 2019-01-01 -- 22-12-31 utses nedanstående 5 ledamöter, 5 personliga ersättare för dem samt ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsens arbetsutskott:

Ledamöter:

1. Ted Starkås (S)
2. Mattias Geving (S)
3. Jenny Elander Ek (C)
4. Per Hollertz (M)
5. Göran Hargestam (SD)

Ersättare

1. Ulla Wallering Fall (S)
2. Jonas Andersson (V)
3. Anders Carlsson (C)
4. Anna Nilsson (M)
5. Hans Andersson (M)

Ordförande och vice ordförande:

Ted Starkås (S) utses till ordförande och Jenny Elander Ek (C) utses till vice ordförande i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska utse kommunstyrelsens arbetsutskott med 5 ledamöter och 5 personliga ersättare för dem samt ordförande och vice ordförande för mandatperioden 2019-01-01-- 2022-12-31.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunfullmäktiges valberedning 2018-12-12 § 9.

Justerare

P.H.



KS § 20

KS-SA.2018.93

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten

Löner

Valpärmen

Registret

Respektive vald

Justerare
P.H.



KS § 21

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - val av kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott

Kommunstyrelsens beslut

1. För mandatperioden 2019-01-01 -- 22-12-31 utses nedanstående 5 ledamöter, 5 personliga ersättare för dem samt ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott:

Ledamöter:

1. Jenny Elander Ek (C)
2. Lars Beckman (S)
3. Jonas Andersson (V)
4. Anders Sjölander (M)
5. Hans Andersson (M)

Ersättare:

1. Maud Carlsson (S)
2. Malin Andersson (S)
3. Daniel Johnsson (C)
4. Marianne Svensson (KD)
5. Kurt Olsson (SD)

Ordförande och vice ordförande:

Jenny Elander Ek (C) utses till ordförande och Jonas Andersson (V) utses till vice ordförande i kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska utse kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott med 5 ledamöter och 5 personliga ersättare för dem samt ordförande och vice ordförande för mandatperioden 2019-01-01 -- 2022-12-31.

Justerare

[Signature]
P.14



KS § 21

KS-SA.2018.93

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunfullmäktiges valberedning 2018-12-12 § 10.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten.

Löner

Valpärmen

Registret

Respektive vald

Justerare

[Signature]

P.H.



KS § 22

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - val av kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott

Kommunstyrelsens beslut

1. För mandatperioden 2019-01-01 -- 22-12-31 utses nedanstående 5 ledamöter, 5 personliga ersättare för dem samt ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott:

Ledamöter:

1. Nhela Ali (S)
2. Mattias Geving (S)
3. Rosa Jonsson (C)
4. Carina Thuresson (M)
5. Conny Larsson (SD)

Ersättare:

1. Ulla Wallering Fall (S)
2. Jessica Ek (S)
3. Torvald Karlsson (C)
4. Anders Sjölander (M)
5. Lars Lundqvist (LpO)

Ordförande och vice ordförande:

Nhela Ali (S) utses till ordförande och Rosa Jonsson (C) utses till vice ordförande i kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska utse kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott med 5 ledamöter och 5 personliga ersättare för dem samt ordförande och vice ordförande för mandatperioden 2019-01-01-- 2022-12-31.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunfullmäktiges valberedning 2018-12-12 § 11.

Justerare


P.H.



KS § 22

KS-SA.2018.93

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten

Löner

Valpärmen

Registret

De valda

Justerare


P.H.



KS § 23

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - Val till kommunala pensionärsrådet

Kommunstyrelsens beslut

1. Följande personer utses till kommunala pensionärsrådet för mandatperioden 2019-01-01 -- 2022-12-31:

Nhela Ali (S) ordförande

Carina Thuresson (M) ledamot

Ärendebeskrivning

Enligt gällande reglemente ska kommunstyrelsen utse en ordförande och en ledamot till kommunala pensionärsrådet.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunfullmäktiges valberedning 2018-12-12 § 13.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten

Löner

Valpärmen

Registret

De valde

Justerare

P.H.



KS § 24

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - Val till kommunala handikapprådet

Kommunstyrelsens beslut

1. Följande personer utses till kommunala handikapprådet för mandatperioden 2019-01-01 -- 2022-12-31:

Nhela Ali (S) ordförande

Carina Thuresson (M) ledamot

Ärendebeskrivning

Enligt gällande reglemente ska kommunstyrelsen utse en ordförande och en ersättare till kommunala handikapprådet.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunfullmäktiges valberedning 2018-12-12 § 14.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten

Löner

Valpärmen

Registret

De valda

Justerare






KS § 25

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - Val till Kustlandet

Kommunstyrelsens beslut

1. För mandatperioden 2019-2022 utses Jenny Elander Ek (C) till Valdemarsviks kommuns politiska ledamot i Kustlandets styrelse. Ersättare, tjänsteman är vakant.

Ärendebeskrivning

Inför kommande mandatperiod är det aktuellt att välja ledamöter till Kustlandet. Tidigare har kommunen valt en politiker och en tjänsteman.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunfullmäktiges valberedning 2018-12-12 § 31.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten
Löner
Valpärmen
Registret
De valda

Justerare

P.H.



KS § 26

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - Val till länsövergripande folkhälsopolitiskt nätverk

Kommunstyrelsens beslut

1. För mandatperioden 2019-2022 utses Nhela Ali (S) till Valdemarsviks representant i det länsövergripande folkhälsopolitiska nätverket.

Ärendebeskrivning

I samband med ny mandatperiod är det aktuellt att utse Valdemarsviks kommuns representant i det länsövergripande folkhälsopolitiska nätverket.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunfullmäktiges valberedning 2018-12-12 § 32.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten
Löner
Valpärmen
Registret
De valda

Justerare

P. H.



KS § 27

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - Val till Skärgårdsrådet
Kommunstyrelsens beslut

1. För mandatperioden 2019-2022 utses Ted Starkås (S) till Valdemarsviks kommuns politiska representant i Skärgårdsrådet. Val av tjänsteman är vakant.

Ärendebeskrivning

I samband med ny mandatperiod är det aktuellt en politiker och en tjänsteman som representerar Valdemarsviks kommun i Skärgårdsrådet.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunfullmäktiges valberedning 2018-12-12 § 33.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten

Löner

Valpärmen

Registret

De valda

Justerare

[Signature]
P.H.



KS § 28

KS-SA.2018.93

Valärenden 2019 - Val till Integrationsrådet

Kommunstyrelsens beslut

1. För mandatperioden 2019-2022 utses Nhela Ali (S) till Valdemarsviks kommuns representant i Integrationsrådet.

Ärendebeskrivning

I samband med ny mandatperiod är det aktuellt att utse en representant för Valdemarsviks kommuns i Integrationsrådet.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunfullmäktiges valberedning 2018-12-12 § 34.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten

Löner

Valpärmen

Registret

De valda

Justerare



KS § 29

Nämnd.2018.6

Delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningarna av delegationsbeslut godkänns.

Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut anmäls till kommunstyrelsen:

Hemställan om Utredning gällande köp av kollektivtrafik.

--

Beslut från socialt myndighetsutskott protokoll från 2018-12-04.

--

Med stöd av gällande delegationsbestämmelser anmäles från Sektor Stöd och Omsorg:

7-7	Avlösare i hemmet
34-36	Boendestöd
22-22	Hjälp i hemmet särskilt boende
393-418	Hjälp i hemmet
142-157	Korttidsvård
49-53	Matdistribution
32-34	Särskilt boende
99-110	Trygghetslarm
1229-1352	IFO-beslut
1133-1221	Avgiftsbeslut

Beslutet skickas till
Kommunsekreteraren

Justerare

P. H.



KS § 30

Nämnd.2018.7

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

1. Meddelandena godkänns och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Nedanstående handlingar har stämplats in och förvaras hos sekreteraren:

- 1 Rapport från Centrum för kommunstrategiska studier (CKS)
 - Som komplement - men aldrig för att ersätta.
 - Ostlänken och hållbar regional utveckling.
- 2 Bedömning av delårsrapport 2018 - Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götalands Revisorer.
- 3 Undersökning av länsstyrelsernas och kommunernas förebyggande arbete inom ANDT och tillsyn enligt alkohollagen och tobakslagen - Länsrapportens undersökning 2018.

Justerare

hcb
P.H.



KS § 31

Nämnd.2018.8

Frågor

Ärendebeskrivning

Följande frågor ställs:

- Hans Andersson (M) frågar hur brandskyddet ser ut på vård- och omsorgsboenden i kommunen. Sektorchef Marie Schmid bedömer att brandskyddet är bra.
- Per Hollertz (M) frågar vad som hänt med Vikens Tak och Plåt AB's skrivelse. Kommunchef Monika Hallberg svarar att ett möte planeras med företaget.
- Carina Thuresson (M) frågar hur kommunen säkerställer att e-tjänsterna fungerar. Kommunchef Monika Hallberg svarar att kommunens utredare undersöker så detta säkerställs.
- Göran Hargestam (SD) frågar vad som händer i tvisten angående saneringen av Valdemarsviken. Kommunchef Monika Hallberg svarar att det inte skett något nytt i ärendet.
- Hans Andersson (M) frågar vad som händer med byggnationen på Kolplan? Kommunchef Monika Hallberg svarar att kommunen inväntar besked från ICA angående behov av lokaler.
- Göran Hargestam (SD) frågar vad som händer med Garvarehuset. Kommunchef Monika Hallberg svarar att flera utredningar om den yttre och inre miljön genomförs för att ändra detaljplanen.
- Torvald Karlsson (C) frågar om kommunstyrelsen ska fatta beslut om årets sammanträdestider för kommunstyrelsen. Ordförande Ted Starkås (S) fastslår sammanträdesplanen för kommunstyrelsen och dess utskott.

Justerare

P.H.