



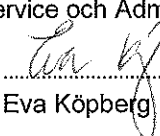
Plats och tid Sammanträdesrum Fullriggaren, 2018-04-09, 08:15 - 11:00

Beslutande	Erland Olauson (S) Göran Segergren (S) Nhela Ali (S) Malin Andersson (S) Ted Starkås (S) Bertil Eklund (NB) Jonas Andersson (V) Anna Nilsson (M) Per Hollertz (M) Marie Lindh Eriksson (C) Jenny Elander Ek (C) Leif Jonsson (KD) Kurt Olsson (SD)	Ersättare	Helena Johansson (S) Yvonne Janhäger (M)
------------	--	-----------	---

Övriga närvarande	Monika Hallberg kommunchef Jan Karlsson (S) KF-ordf Sven Stengard ekonomichef	Susanne Hamilton projektledare Eva Köpberg sekreterare
-------------------	---	---

Utses att justera Marie Lindh Eriksson (C)

Justeringens plats och tid Avdelning Service och Administration, 2018-04-23

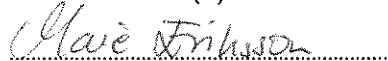
Underskrift Sekreterare  Paragrafer 53 - 72
Eva Köpberg

Ordförande



Erland Olauson (S)

Justerande



Marie Lindh Eriksson (C)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2018-04-09

Datum för anslagsuppsättande 2018-04-24

Datum för anslags nedtagande

2018-05-18

Förvaringsplats för protokollet Avdelning Service och Administration

Underskrift


Eva Köpberg



KS § 53

Nämnd.2018.5

Information

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen godkänns.

Ärendebeskrivning

A. Region Östergötland

Göran Segergren (S) informerar från samrådet i kulturfrågor. Utredning om Kultur för äldre ska gå vidare till nämnden. Utredningen löper parallellt med kommunens kulturplan. Kulturombud har inrättats på äldreboenden i kommunerna.

En utredning pågår också om arrangörsgarantin. Valdemarsviks kommun har sökt mest bidrag i länet.

En utredning pågår även om kultur för barn och ungdomar.

B. RTÖG

Anna Nilsson (M) informerar från möte med direktionen vars senaste möte hölls i Valdemarsviks kommun.

Det har också hållits ett ägarmöte.

C. Rapport från Integrationsrådet

Göran Segergren (S) meddelar att avveckling av anläggningsboenden, bland annat Hotell Viken och i Gusum pågår.

Diskussioner har förts med Migrationsverket om framtida boenden.

Arbetsförmedlingen kommer att ta över etableringsersättningen från försäkringskassan. Moderna beredskapsjobb i staten har inte fungerat så bra i Östergötland. Extratjänster däremot har fungerat bra och i Valdemarsviks kommun har 20 tjänster tillskapats.

D. Rapport från de kommunala råden

Ingen information finns att lämna.

Justerare

ME



KS § 53

Nämnd.2018.5

E. Rapport från företagsbesök på Företagshuset i centrum

Rapport lämnas från förra företagsbesöket den 12 mars 2018 på Företagshuset i centrum.

F. Medborgarkontoret

Kommunchef Monika Hallberg meddelar att lokalskissen nu är klar och fungerar som underlag för att projektera ombyggnationen.

Projektgruppen har haft Workshops med sektorerna kring ärendeflöden .

Tidplanen är att före sommaren internrekrytera till 4 tjänster och starten planeras till 1 november.

G. Bränsle - Utvärderingsrapport

Kommunchef Monika Hallberg informerar från krisledningsövningen den 27-28 november 2017, både hur övningen fungerade lokalt och regionalt.

Rapporten skickas till kommunstyrelsens ledamöter och ersättare.

H. Övrig information

Erland Olauson (S) uppmärksammar artikel i Norrköpings tidningar där det framgår att Valdemarsviks kommun ligger bra till när det gäller egna företagare.



KS § 54

KS-SA.2018.32 040

Ekonomisk uppföljning 2018

Kommunstyrelsens beslut

1. Månadsuppföljning per 2018-02-28 godkänns.

Ärendebeskrivning

Årets första månadsuppföljning innehåller ingen prognos för resultatet i sin helhet. Flera verksamheter har i början av året haft fokus på analys av resultatet från 2017 och de åtgärder som fordras till följd av detta. Det finns även en osäkerhet kring de riktade statsbidragen framförallt till utbildningsverksamheten som i början av året gör 2018 års förutsättningar svårbedömda.

Flera sektorer flaggar för befarade underskott som måste hanteras under året för att budgeten ska kunna hållas. Sektor Stöd och Omsorg hade ett högre kostnadsläge än budget under 2017 och de ekonomiska förstärkningar sektorn erhållit till 2018 är inte i full paritet med verksamhetsvolymen 2017.

Detta är ett par tunga skäl till att förvaltningen för februari lämna en mer verbal beskrivning av bilden per den sista februari än en tydlig resultatprognos.

Prognos driftbudget, tkr

Tkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamheterna	476 079	-	-
Finansiering	-484 022	484 822	+800
Summa (årets resultat)	7 963	-	-

Prognos investeringsbudget, tkr

Tkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Investeringar	37 400	37 400	-

Någon aktuell prognos för investeringarna har för månadsslutet ännu inte tagits fram. Utfallet ligger till största delen på samma nivå som budget, då de flesta projekten är kopplade till sommarsäsongen och inte förbrukat medel ännu.

Justerare



KS § 54

KS-SA.2018.32 040

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning Service och Administration 2018-03-29.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten
Kommunfullmäktige

Justerare



KS § 55

KS-SA.2018.23

Årsredovisning 2017

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige godkänner och fastställer årsredovisningen för 2017.

Ärendebeskrivning

Årsredovisningen är kommunstyrelsens rapport till kommunfullmäktige över det gångna året.

Valdemarsviks kommuns årsredovisning innehåller en uppföljning av mål och åtaganden, en ekonomisk redovisning och en personalredovisning samt verksamhetsberättelser från respektive sektor. Det ingår även en sammanställd redovisning där kommunens bolag är medräknade samt en särredovisning för VA-verksamheten.

Det ekonomiska resultatet för året är gott och beror dels på ett positivt utfall på finansieringen och dels på att närmare två miljoner kronor av det extra statsbidraget för flyktingmottagande inte ianspråktagits. Budgetavvikelseerna är däremot relativt tidigare år stora både åt det positiva och negativa hållet. Kommunen klarar balanskravet och även sina mål för god ekonomisk hushållning.

Måluppfyllelsen i övrigt är god. En stor andel av målen och åtaganden är uppfyllda.

Årsredovisningen går igenom och vissa revideringar görs.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning Service och Administration 2018-03-15 med förslag till Årsredovisning 2017.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige, akten

Justerare

ME



KS § 56

KS-SO.2018.18

Möjligheternas trädgård

Kommunstyrelsens beslut

1. Till budgetberedningen 2019- 2021 hänskjuts frågan om gatukontorets ökade driftkostnader med 52 000 kr per år.
2. Anslutning till VA nätet görs under 2018 och investeringskostnaden belastar investeringsbudgetens reserv för 2018 med 82 000 kr.

Ärendebeskrivning

Projektets syfte är att få personer som står långt från arbetsmarknaden ut i sysselsättning och närma sig arbetsmarknaden. Parken är redskapet för att lyckas i projektet och tillskapar en yta för Valdemarsviks kommuninvånare och besökare att vistas i för bland annat rekreation, träning och lek. Trädgården kommer vara öppen för allmänheten och byggas upp samt skötas av JK enheten. Förutom att en vacker trädgård kommer att byggas upp kommer två växthus att finnas där egna plantor drivas upp.

För att denna anläggning ska kunna byggas upp krävs att en anslutning till vatten och spillvatten. Kostnaden för detta är 82 000 kr som ska tas som investeringskostnad.

Driftkostnaderna för 2018 uppskattas till ca 10 000 kr och belastar innevarande års driftbudget på Gatu- och fastighetsenheten. Driftkostnaderna som kommer uppstå för ett helår fr.o.m. 2019, inkluderar lyktstolpar, el, snöröjning, vatten och spillvatten.

Kalkyl, driftskostnader;

	Antal	Belopp	Summa
Belysningsstolpar	8	3500	28000
Snöröjning	25	350	8750
VA-avgift		7000	7000
VA-drift			
Elförbrukning		7500	7500
Totalsumma			51250

Justerare



KS § 56

KS-SO.2018.18

Protokollsanteckning

Vänsterpartiet lämnar följande protokollsanteckning angående beslutspunkt 1:

"De driftskostnader som anges – 52 000:-/år, vilka planeras belasta gatukontoret, bör ur kommunstyrelsens perspektiv byggas på ett mer utförligt underlag. Att ge gatukontoret ytterligare åtaganden utan en konsekvensbeskrivning för parken, inför budgetberedningen 2019, är otillräckligt. Utöver de ekonomiska kostnaderna för en året runt park, kan inte kommunstyrelsen av dagens beslutsunderlag eller tidigare, avgöra hur Möjligheternas trädgård uppnår de syften som beskrivs i ärendets brödtext. Därmed anser Vänsterpartiet att inför budgetberedningen 2019 ska följande kompletterande underlag ges:

- Tillgänglighetsplan enligt byggnormer ska upprättas – då det inte finns några bygghandlingar som kan påvisa parkens grad av tillgänglighet, bör en plan över detta skapas. Här ska rörelseförmåga, synförmåga samt hörsel-förmåga beaktas, kopplat med de syften som är planerade för parken .
- Nyttjande tid av trädgården – året runt eller säsong, finns det ändamåls enliga syften med verksamheten att hålla parken öppen vintertid?
- Kostnadsberäkning för drift & underhåll, året runt resp. säsong. Då det initialt är planerat att parken ska skötas av JK-enheten, krävs det dock en bakomliggande skötselkostnad av parken, om JK-enheten inte kan uppfylla skötseln till fullo.
- Belysning – året runt eller säsong. Vid en säsongsoppen park, finns möjligheten till att anlägga en belysning som är solcells-laddningsbar, för att kunna förlänga den öppna dygnstiden av parken.

För att kommunstyrelsen ska få återkoppling av ovanstående punkter, kan detta ges i KSAU."

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sektor Stöd och Omsorg 2018-03-12.

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-21 § 31.

Beslutet skickas till

Sektor Stöd och Omsorg, akten
Budgetberedningen (ekonomichefen)
Sektor Samhällsbyggnad och Kultur

Justerare



KS § 57

KS-SA.2017.39

Motion - om att nå flera företagsentreprenörer

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige förklarar motionen besvarad. För att förbättra kommunikationen och informationen mellan kommunen och entreprenörer/företag har en samverkan med Företagarna Valdemarsvik etablerats.

Ärendebeskrivning

Motionen från Stefan Kemle (M) påtalar upplevda brister i kommunikation mellan kommunen och entreprenörer och förslag på hur de skulle kunna förbättras.

Valdemarsviks kommuns ambition är och har varit att lokala entreprenörer ska ges möjlighet att delta i de upphandlingar som görs och gärna tilldelas uppdragen.

Större projekt/arbeten inom Sektor Samhällsbyggnad och Kultur upphandlas efter att förfrågningsunderlag tagits fram enligt LOU (lagen om offentlig upphandling). Upphandlingen annonseras i upphandlingsdatabasen, OPIC och på kommunens hemsida.

För drift- och underhållsarbeten avseende byggnationer, ventilation, värme och sanitet, el, målning, golv, maskintjänster med mera sker upphandling av ramavtal regelbundet. Dessa upphandlingar annonseras som ovan. För större drift- och underhållsprojekt/arbeten, som skulle kunna genomföras med de mellanvarande ramavtalen, genomförs det ibland särskilda upphandlingar. Dessa upphandlingar annonseras då också enligt ovan.

Vid brådskande och akuta arbeten/projekt, när ramavtalsbundna entreprenörer inte tidsmässigt klarar att utföra beställda uppdrag sker direktupphandlingar. En förfrågan lämnas då till entreprenörer som kommunen har kännedom om har kompetens, erfarenhet och kapacitet att klara uppdragen. Dessa upphandlingar annonseras inte.

Justerare



(5)

KS-SA.2017.39

Behovet att förbättra kommunikationen mellan kommunen och entreprenörer/företag i kommun har beaktats. Kommunen samverkar med Företagarna i Valdemarsvik.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Staben 2018-02-23 med förslag till svar på motionen.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-21 § 30.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige, akten

Justerare



KS § 58

KS-SA.2018.20

Tjänstgöringsgrad- överförmyndare samt ersättare

Kommunstyrelsens förslag

1. **Kommunfullmäktige fastställer överförmyndarens tjänstgöringsgrad till 70 % samt dess ersättare till 30 % från och med 2018-07-01.**
2. **Finansiering för 2018 sker genom att 110 tkr med medel från kontot för kommunstyrelsens reserv. Från och med 2019 ska resurser tillföras överförmyndarens verksamhet med 1 710 tkr.**

Ärendebeskrivning

I dagsläget tjänstgör överförmyndaren 50 % och dess ersättare 20 %.

De kvalitetsmässiga kraven på verksamheten har också förstärkts. Uppdraget är säkerställa rekrytering av gode män och regelbunden utbildning av dessa. Det sker en viss omsättning och arbete med att rekrytera nya gode män är ofta aktuellt. Den höga belastningen bedöms vara långsiktig och ytterligare resurser behöver tillföras för att säkerställa verksamhetens fortsatta goda kvalitet.

I det föreliggande förslaget föreslås överförmyndarens och ersättarens tjänstgöringsgrad utökas med 20 % respektive 10 %. Detta ska gälla från och med 2018-07-01 och gälla tillsvidare.

Finansieringen i förslaget avser den ökade kostnaden på 110 tkr för överförmyndaren och dess ersättare inklusive po-påslag (32 %) för 2018.

Den totala kostnaden för arvode till överförmyndaren samt dess ersättare beräknas vara 730 tkr för 2019. Eftersom ersättningsnivån baseras på riksdagsledamöternas arvode finns ett påslag om 3 procent samt po-påslag med i beräkningen i förhållande till årets ersättningsnivå.

Även om posten för gode män och förvaltare visar på överskott på cirka 200 tkr för 2017 föreslås den posten vara oförändrad 2019. Detta med hänvisning till en kommande översyn av ersättningsnivåer samt ett

Justerare

KE



KS § 58

KS-SA.2018.20

fortsatt ökat behov av gode män och förvaltare. Idag finns 980 tkr budgeterat för detta och förslaget är att samma medel finns att tillgå 2019.

Arvodering för 2018 är totalt 376 tkr för överförmyndaren och dess ersättare. Summan tar dock inte hänsyn till po-påslag om 32 %. Påslaget utgör 120 tkr med utgångspunkt i aktuell nivå för arvodering.

Sammanfattat föreslås överförmyndarens nettokostnader uppgå till 1 710 tkr för överförmyndaren, dess ersättare samt kostnader för gode män och förvaltare 2019. Med gällande budget i beaktning, 1300 tkr, avser förslaget en ökning med 410 tkr att jämföra med budget för 2018.

Det bör dock tas i beaktning att de icke-budgeterade 120 tkr (för po-påslag) skulle belasta överförmyndarens nettokostnader, därav blir den verkliga ökningen för nettokostnader 290 tkr för 2019. De ökade kostnaderna blir således en följd utav den utökade arvoderingen för överförmyndaren och dess ersättare. De tar även höjd för ett po-påslag som inte finns budgeterat i dagsläget samt en ökning av arvoden med tre procent för 2019.

För att finansiera den ökade tjänstgöringsgraden för 2018 föreslås en finansiering från kommunstyrelsens reserv med 110 tkr.

Beslutsunderlag

Skrivelse från kommunchefen 2018-03-14.

Protokol från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-21 § 32.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige, akten

Justerare



KS § 59

KS-SA.2018.11

Revidering av arvodesbestämmelser

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige antar revidering av arvodesbestämmelser
2. De reviderade bestämmelserna ska gälla från och med 2018-07-01

Ärendebeskrivning

I gällande bilaga för arvodesbestämmelser anges den aktuella summan för det specifika uppdrag som avser förtroendevald. Eftersom nivån på ersättningen regleras utifrån riksdagsledamöternas ersättning anser förvaltningen att specifik summa för uppdrag inte behöver finnas angiven i bilagan. Aktuell ersättningsnivå räknas ut av kommunens personalenhet för varje år.

Tjänstgöringsgraden för överförmyndarens och dess ersättares tjänstgöringsgrad är reviderade till 70 respektive 30 procent.

Beslutsunderlag

Skrivelse från kommunchefen 2018-03-09.

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-21 § 33.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige, akten

Justerare



KS § 60

KS-KcS.2018.14

Samarbetsavtal gällande löneadministration

Kommunstyrelsens beslut

1. **Samarbetet inleds med Finspångs kommun gällande ett gemensamt lönekontor.**
2. **Uppdrag ges till kommunchefen att teckna ett samarbetsavtal med Finspångs kommun.**
3. **300 tkr disponeras ur kommunstyrelsens reserv för att täcka initialkostnader i samband med uppbyggandet av en gemensam löneadministration.**

Ärendebeskrivning

Under 2017 förändrades förutsättningarna för kommunens löneadministration, som är organiserad på Personalenheten inom Service och administration, genom att vakans uppstod. Temporärt har en lösning som innebär att resurser från i Ekonomienheten och Bemanningsenheten samt Kansliet klarar det basala löneadministrativa uppdraget just nu. Detta innebär att flera verksamheter är påverkade av situationen.

Som en del i en temporär lösning köper Valdemarsviks kommun tjänster gällande systemförvaltningen av lönesystemet av Söderköpings kommun motsvarande 50 % av en heltidstjänst.

Den bedömning som nu görs är att det inte är rimligt att bygga upp den kompetens som saknas inom den egna verksamheten. Frågan är också hur attraktivt uppdraget är, utifrån ett arbetsmiljöperspektiv. Valdemarsviks kommun står nu i ett vägval och alternativet att söka samarbete med annan kommun framstår som det långsiktigt mest kostnadseffektiva.

Finspångs kommun är ungefär tre gånger så stor som Valdemarsviks kommun och är beredd att samarbeta med oss i ett gemensamt lönekontor.



KS § 60

KS-KcS.2018.14

Samarbetet ska regleras i avtal. Valdemarsviks kommun köper tjänster av Finspångs kommun. Det innebär att forum för att diskutera hur samarbetet fungerar och kan utvecklas, måste skapas mellan kommunernas personal- och kommunchefer. Avtalet ska tidsbegränsas, men förlängning sker om det inte formellt sägs upp av någon av parterna.

Tekniska förutsättningar skapas för att kunna säga upp avtalet och avbryta samarbetet, om det skulle bli aktuellt.

Finansiering av samarbetslösningen i ett gemensamt kontor ska så långt det är möjligt ske inom befintlig budgetram. Initiala kostnader kommer dock att uppstå i ett uppstartsskede. Ett effektiviseringsarbete ska leda till den bemanningsnivå som ligger i paritet med den i Finspång.

Finspång beräknar att det första årets bemanning kommer att kräva 2 årsarbetare, inklusive systemförvaltningen. Till detta kommer viss overheadkostnad, till exempel kostnader för ledning och lokaler. Lokalkostnaderna blir tillkommande vid jämförelse med dagens kostnader, då ingen internhyra debiteras för arbetsplatser på Strömsvik. Detta sker för arbetsplatser på kommunhuset i Finspång.

Förutsättningen för förändringen är att vår nuvarande budgetram ska hållas. Lokalkostnaderna tillkommer dock. Förväntningarna på effektiviseringar kommer att regleras i samarbetsavtalet och Valdemarsviks kommun äger till stora delar frågan om hur snabbt åtgärder kan vidtas för att ge effekter.

Protokollsanteckning

Alliansen lämnar följande protokollsanteckning genom Anna Nilsson (M):
"Vi tror att detta är en bra lösning för Valdemarsvik och också mer ekonomiskt fördelaktigt än att sköta det i egen regi. Finspångs kommun har en väl fungerande organisation idag och har kapacitet att göra detta. Vi tycker att det är viktigt att samarbeta med andra kommuner, men ett samarbete är inte bara åt ett håll, dvs. att vi köper tjänster av andra kommuner och minskar arbetstillfällena i vår kommun. Vi måste titta på vad vi i Valdemarsvik kan göra bra och kan sälja till andra kommuner. Vi tycker att "vad vi kan bidra med i samarbete med andra kommuner" måste lyftas upp på agendan och arbetas mer aktivt med."



KS § 60

KS-KcS.2018.14

Beslutsunderlag

Skrivelse från kommunchefen 2018-03-15 med förslag till avtal.
Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-21 § 34.

Beslutet skickas till
Kommunchefen, akten
Finspångs kommun

Justerare



KS § 61

KS-KcS.2018.17 020

Personalfest 2018

Kommunstyrelsens beslut

1. En personalfest ska arrangeras i maj 2018.
2. Finansiering av personalfesten 2018 sker inom ramen för kommunstyrelsens oförutsedda utgifter med ca 250 tkr.

Ärendebeskrivning

Det är av stort värde för kommunen som arbetsgivare att kunna bjuda in alla medarbetare till en festlig kväll, där alla kan umgås under trevliga former. Att ordna en personalfest, är ett sätt att som arbetsgivare, visa uppskattning för ett mycket bra arbete och de goda resultat som alla bidrar till. Ambitionen är att en fest ska vara ett återkommande arrangemang och vara en av de aktiviteter, som görs för att visa att medarbetarna uppskattning.

I augusti 2016 ordnades en personalfest för all personal inom Valdemarsviks kommun. Festen blev välbesökt och mycket uppskattad.

I maj 2018 planerar vi för en ny fest på Grännäs för alla medarbetare. Arrangemanget är liknande det som genomfördes 2016, men kommer att genomföras till en lägre kostnad.

Kostnaden beräknas till ca 250 tkr om 400 personer deltar, enklare mat samt musikunderhållning ingår.

Protokollsanteckning

Alliansen lämnar följande protokollsanteckning:

"Vi är inte emot personalfesten som sådan, dock har det i det här fallet gått ut inbjudan till festen innan kommunstyrelsen har fattat beslut i ärendet. Det är dock i kommunstyrelsen beslutet och i det här fallet också finansieringen tas. Det är viktigt att inte föregripa några beslut innan de är fattade."

Beslutsunderlag

Skrivelse från kommunchefen 2018-03-26.

Beslutet skickas till
Kommunchefen, akten
Ekonomichefen

Justerare



KS § 62

KS-SA.2018.27

Ägardirektiv för Centrumhuset i Valdemarsvik AB

Kommunstyrelsens beslut

1. Nedan angivna ägardirektiv antas.

Ärendebeskrivning

Tidigare Ägardirektiv gällande Centrumhuset i Valdemarsvik AB är antagna av kommunstyrelsen 2017-03-13 § 25 enligt följande:

Ägardirektiv

Bolaget ska se till att dess fastigheter fortlöpande utvecklas efter befintlig och bedömd framtida efterfrågan i marknaden. Centrumhuset AB är en viktig aktör i kommunens ambitioner att erbjuda attraktiva lokaler för olika ändamål i Valdemarsvik.

Uppdraget till styrelse och verkställande ledning är att kombinera befintlig efterfrågan med analys av och skapande av strategier för kommande efterfrågan.

Marknadsföring av lediga lokaler ska ske utifrån en aktivitetsplan som styrelsen fastställer.

Centrumhuset AB ska hålla en vinstmarginal så att bolaget långsiktigt uppnår en konsolideringsgrad med en soliditet om 15 %.

Försäljning av hela eller delar av fastighetsbeståndet ska fortlöpande prövas. Detta är en ägarfråga, men styrelsen har att aktivt följa denna fråga och hålla den levande i den fortlöpande dialogen med ägaren.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning och Administration 2016-03-16.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten
Centrumhuset i Valdemarsvik AB
Kommunchefen

Justerare



KS § 63

KS-SA.2018.26

Ägardirektiv för Valdemarsviks Etableringsaktiebolag

Kommunstyrelsens beslut

1. Nedan angivna ägardirektiv antas.

Ärendebeskrivning

Nedan angivna ägardirektiv är antagna av kommunstyrelsen 2017-03-13 § 26:

Ägardirektiv

Valdemarsviks Etablerings AB äger och förvaltar fastigheten Strömsvik 4, administrationsbyggnaden och kommunhuset Strömsvik. Kommunen är enda hyresgäst och betalar en årlig hyra motsvarande bolagets självkostnader.

Bolaget ska på ett kostnadseffektivt sätt förvalta fastigheten Strömsvik 4, så att fastighetsvärdet bibehålls över tid. Bolaget ska därvid årligen upprätta och följa en underhållsplan för ändamålet.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten
VETAB
Kommunchefen

Justerare



KS § 64

KS-SA.2018.30

Redovisning av motioner inkomna till kommunfullmäktige senast december 2017 och som inte är avslutade

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, § 29, ska de motioner som inte har beretts färdigt och är inlämnade under föregående kalenderår redovisas till kommunfullmäktige.

Detta gäller följande motioner:

- Utredning och analys av försäljning Vaggö och Ämtö naturreservat, inlämnad av Anders Bockgård (LpO). Dnr KS-SA 2015/15. – *Ingen uppgift.*
- Utsiktspunkt på Bergudden (Klockarberget), inlämnad av Anders Bockgård (LpO). Dnr KS-SA 2016/23 – *Ärendet kommer att behandlas på nästa sammanträde med arbetsutskottet.*
- Kulturhus, inlämnad av Kristdemokraterna, Liberalerna och Moderaterna. Dnr KS-SA 2016/24 – *Gällande stationshuset i Valdemarsvik kommer Sektor Samhällsbyggnad och Kultur att begära ett planuppdrag från kommunstyrelsen samt föreslå försäljning.*
- Skönhetsråd, inlämnad av LpO. Dnr KS-SA 2017/13 – *Ärendet har återremitterats av kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-01-24, kompletteras med en översyn av ordningsstadgan.*
- Huskurage – Räddar liv och förebygger våld. Dnr KS-SA 2017/37. Inlämnad av Centerpartiet. – *Enligt IFO kan kommunen inte gå in och agera i frågor som är hyresvärdarnas ansvar. Kommunen arbetar inte heller genom fältarbete inom detta område. Svar på motionen kommer att behandlas på kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott.*

Justerare



KS § 64

KS-SA.2018.30

- Inventering och åtgärdsplan för kulturella byggnader. Dnr 2017/57. Inlämnad av Vänsterpartiet. – *En lista som också är värderad har gjorts över vissa byggnader. Länsstyrelsen har gjort en kulturinventering av Vammarsmåla kvarn.*
- Planarbete, höjning av havsnivån. Dnr KS-SA 2017/58. Inlämnad av LpO. – *Avvaktar besked från ICA om byggnation är aktuell.*
- Medborgarinflytande i Valdemarsviks kommun. Dnr KS-SA 2017/71. Inlämnad av Vänsterpartiet. – *Ärendet återremitterades av kommunstyrelsen 2018-02-12 till förvaltningen, för att undersöka möjligheten att förändra Valdemarsviksförslaget i motionens anda.*
- Breddning av kurvan på Holmtebovägen vid Vadet. Dnr KS-SA 2017/72. Inlämnad av LpO. – *Ärendet är under beredning. Tjänsteskrivelse har förberetts.*
- Hållbart byggande. Dnr KS-SA 2017/73. Inlämnad av Miljöpartiet. – *Ärendet är under beredning. Ställningstagande har ännu inte gjorts.*

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning Service och Administration 2018-03-22.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige, akten

Justerare



KS § 65

KS-SA.2018.19 009

Redovisning - Vad har hänt med de motioner som kommunfullmäktige har bifallit

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige godkänner informationen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige biföll 2017-10-30 en motion från Anna Nilsson (M) om att motioner som kommunfullmäktige (KF) sagt ja till ska redovisas en gång per år för KF.

Kansliet är ansvariga för uppgiften och redovisning ska ske vid kommunfullmäktiges aprilsammanträde.

Här nedan följer en redovisning:

- Motion – Klimatplan, dnr KS-SA 2016/44, beslutad 2017-04-03.

Kommunen bevakar ärendet och framtagande av en klimatplan kommer att påbörjas när förutsättningar för arbetet finns.

- Motion angående beslutade projekt, dnr KS-SA 2017/41 beslutad 2017-09-04.

I samband med årets första månadsuppföljning innevarande år det vill säga 2018/02 följer ett uppföljningsdokument för projekten med, enligt motionens anda.

- Motion – Kommunal app, dnr KS-SA 2016/45 beslutad 2017-09-04.

Finansiering har behandlats av budgetberedningen och finansieringen förmodas ingå i det gemensamma anslaget för IT-investeringar. Inget uppdrag om verkställande har getts.

- Motion – Försäljning av kommunalt ägda objekt, dnr KS-SA 2017/40, beslutad 2017-10-30.

Polycyn för försäljning av kommunal egendom är färdig.

- Motion – Ställplats för husbilar hela året, dnr KS-SA 2017/38 beslutad 2017-11-27.



KS § 65

KS-SA.2018.19 009

Förslaget är genomfört. Åtta husbilsplatser har varit tillgängliga sedan den 1 november 2017 och kommer att vara så till kommunen öppnar samtliga platser (tidigast från den 1 april 2018.) Statistiken visar 5 gästnätter i november 2017 och 6 gästnätter i december 2017.

- Motion – Fastigheter i kommunens ägo, dnr KS-TEK 2015/77, beslutad 2018-01-29.

En lista är framtagen som gäller "kommunala byggnader i periferin" (främst av betydelse för kulturhistoria och fritid). Denna lista omfattar 12 objekt som poängsatts efter angelägenhetsgrad att åtgärda. I investerings-budgeten finns de närmsta tre åren 200 000 per år avsatta till kulturhistoriska byggnader.

Beslutade försäljningsobjekt:

Ängvägen 3 och 5.
Lärbostaden Ringarum.

Övriga aktuella objekt:

Stationshuset Valdemarsvik, förslag till fastighetsbildning framtagen.
Lötaborg: Rivning planeras.
Förskolebyggnader Loviseberg: Rivning sker synkroniserat med nybyggnation.

Ytterligare några kommunala byggnader återstår att inventera och föreslå fortsatt användning för, såsom Vammar industrihus.

Generellt ligger en tioårsplan för planerat underhåll av kommunala byggnader och en investeringspott är avsatt varje år.

- Motion – Kulturhistoriskt och ekologisk skötselplan för kommunens gatu- och grönområden, dnr KS-SA 2017/56, beslutad 2018-01-29.

För den kulturhistoriska delen är en lista framtagen kallad "kommunala byggnader i periferin" se ovan.

För den ekologiska delen har, som ett första steg, kontakter tagits med Söderköpings kommun i syfte att dra lärdom kring det arbete som där gjorts kring planerad skötsel av tätortsnära träd och skogsmiljöer.



KS § 65

KS-SA.2018.19 009

Fortsatt arbete följer med att utforma ett förslag för Valdemarsviks kommuns grönområden som helhet.

- Motion – Cykel- och motionsled Gusum - Ringarum, KS-SA 2017/15, beslutad 2018-01-29.

Medel till förstudie har äskats och närmare redogörelse för projektet har gjorts på plats hos Region Östergötland. Bedömning och besked inväntas nu.

- Motion – Uppdelning av hemtjänsten, KS-SA 2016/77

Motionen bifölls av kommunfullmäktige 2017-04-03. Möjligheten har utretts och Sektor Stöd och Omsorg kom fram till att det inte var möjligt att dela upp hemtjänsten, vilket kommunstyrelsen också beslutade 2017-12-04.

- Motion – Inrättande av ett Medborgarkontor, KS-SA 2017/53

Motionen bifölls av kommunfullmäktige 2017-04-03. Uppdrag gavs till kommunstyrelsen att utreda möjligheten. Kommunstyrelsen beslutade 2018-01-08 att etablera ett Medborgarkontor. Ett arbete pågår nu med detta.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avdelning Service och Administration 2018-03-22.
Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-21 § 35.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige, akten

Justerare

Ed
ME



KS § 66

KS-SA.2018.3 111

Valärenden 2018 - Godkännande av avsägelse från uppdrag som ledamot i kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott Stefan Kemle (M) och val av ny ledamot

Kommunstyrelsens beslut

1. Stefan Kemles (M) avsägelse godkänns.
2. Till ny ledamot i kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott utses Yvonne Janhäger (M).

Ärendebeskrivning

Stefan Kemle (M) har i skrivelse 2018-03-20 avsagt sig sitt uppdrag som ledamot i kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten
Barn- och utbildningsutskottet
Stefan Kemle
Yvonne Janhäger (M)
Löner
Valpärmen
Registret

Justerare



KS § 67

KS-SA.2018.3 111

**Valärenden 2018 - Godkännande av avsägelse från
uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens barn- och
utbildningsutskott Yvonne Janhäger (M) och val av ny
ersättare**

Kommunstyrelsens beslut

1. Yvonne Janhägers (M) avsägelse godkänns.
2. Till ny ersättare i kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott utses Carina Thuresson (M).

Ärendebeskrivning

Yvonne Janhäger (M) har i skrivelse 2018-03-25 avsagt sig sitt uppdrag som ledamot i kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten
Barn- och utbildningsutskottet
Yvonne Janhäger
Carina Thuresson
Löner
Valpärmen
Registret

Justerare



KS § 68

KS-SA.2018.3 111

Valärenden 2018 - Godkännande av avsägelse från uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott Evelyn Chaparro (MP) och val av ny ersättare

Kommunstyrelsens beslut

1. Evelyn Chaparros (MP) avsägelse godkänns.
2. Till ny ersättare i kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott utses Mika Liffner (MP).

Ärendebeskrivning

Evelyn Chaparro (MP) har i skrivelse 2018-03-16 avsagt sig sitt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten
Barn- och utbildningsutskottet
Evelyn Chaparro
Mika Liffner
Löner
Valpärmen
Registret

Justerare



KS § 69

KS-SA.2018.3 111

**Valärenden 2018 - Godkännande av avsägelse från
uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens stöd- och
omsorgsutskott samt val av ny ersättare**

Kommunstyrelsens beslut

1. Evelyn Chaparros (MP) avsägelse godkänns.
2. Till ny ersättare i kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott utses Ted Starkås (S).

Ärendebeskrivning

Evelyn Chaparro (MP) har i skrivelse 2018-03-16 avsagt sig sitt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott.

Beslutet skickas till

Avdelning Service och Administration, akten
Stöd- och omsorgsutskottet
Evelyn Chaparro
Ted Starkås
Löner
Valpärmen
Registret

Justerare

ME



KS § 70

Nämnd.2018.6

Delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut anmäls till kommunstyrelsen:

Ordförandebeslut 2018-03-29: "Tillsyn - Stödboende Tellus" - dnr KS-SO 2018/12 777.

--

Beslut från socialt myndighetsutskott protokoll från 2018-02-27.
(Sekreteress)

--

Med stöd av gällande delegationsbestämmelser anmäles från Sektor Stöd och Omsorg:

59-103 Hjälp i hemmet
3-4 Hjälp i hemmet särskilt boende
14-23 Trygghetslarm
6-8 Matdistribution
23-35 Korttidsvård
5-8 Boendestöd
768-824 Avgiftsbeslut
6-6 LSS
171-272 IFO-beslut
4-4 Dagverksamhet
2-2 Kontaktperson

Beslutet skickas till
Kommunsekreteraren

Justerare

[Signature]
[Signature]



KS § 71

Nämnd.2018.7

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

1. Meddelandena lägga till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Nedanstående handlingar har stämplats in och förvaras hos sekreteraren

1. Årsberättelse för Östergötlands Luftvårdsförbund avseende verksamhetsåret 2017
2. Årsredovisning 2017 – Linköpings Universitet

Justerare



KS § 72

Nämnd.2018.8

Frågor

Följande fråga ställs:

- Marie Lindh Eriksson (C) ställer en fråga om Karbasen är ett trygghetsboende från den 1 april 2018? Kommunchef Monika Hallberg meddelar att så inte är fallet eftersom diskussioner pågår om brandsäkerheten i huset.
- Anna Nilsson (M) undrar vad facket fick av kommunen i den tvisteförhandling som pågått? Erland Olauson (S) svara att förlikningen blev så att facket inte fick någon ersättning av kommunen.
