Plats och tid: Stora Studion, Funkishuset, 2021-06-14, 13:15

Distansdeltagande
Med anledning av det ökade smittläget uppmanar ordföranden så många som möjligt av ledamöterna att närvara på distans/länk.

Frågor
Anmäl eventuella övriga frågor till kommunsekreteraren senast kl. 12.00 torsdagen innan sammanträdet - skriftliga svar eller muntliga redogörelser kommer att lämnas vid sammanträdet. Frågor som inkommer efter detta eller lämnas vid sammanträdet besvaras vid nästkommande sammanträde.

- Upprop
- Val av protokollsjusterare

Sammanträdet inleds med följande föredragningar

Emelie Nisu, folkhälsostrateg kl. 13:15
- Tema friluftsliv och regional friluftsstrategi (information kommunstyrelsen)

Caroline Hedvall, barn- och utbildningschef kl. 13:45
- Svar på revisionsrapport avseende granskning av huvudmannens styrning av det systematiska kvalitetsarbetet i grundskolan
- Tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021
- Uppföljning av inriktningsmål - Den lärande kommunen

Sven Stengard, ekonomichef kl. 14:10
- Ekonomisk uppföljning/apriluppföljningen
- Fördelning av ökade kapitalkostnader och löneökningspott
- Planeringsramar 2022-2024

Sven Stengard, ekonomichef // Claes Boman, VA-chef kl. 14:30
- Genomlysning av renhållningsverksamheten

Aline Eriksson, t.f. Samhällsbyggnadschef kl. 14:45
- Tilläggsavtal gällande Gryts skola
- Tilläggsavtal gällande stationshuset

Stina Andersson, planarkitekt // Aline Eriksson, t.f. Samhällsbyggnadschef kl. 15:00
- Granskning av detaljplan för Valdemarsvik 5:2, del av (Stationshuset)

Mikael Jonsson, gatu- och fastighetschef kl. 15:15
- Plattsättning av torgytan i centrum, centralorten (information kommunstyrelsen)
- Reparation av gator efter snöröjningen (information kommunstyrelsen)

Karl Öhlander, kommundirektör
- Kommundirektörens information (information kommunstyrelsen)
- Ishallen (information kommunstyrelsen)

Nr	Dnr	Ärende	Anmärkning
1	KS-BU.2021.39	Revisionsrapport - Granskning av	

		huvudmannens styrning av det systematiska kvalitetsarbetet i grundskolan	
2	KS-BU.2021.10	Tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021 "skolmiljarden"	
3	KS-SA.2021.65	Apriluppföljning 2021	
4	KS-SA.2020.25	Mål och Budget 2021-2023 - Fördelning av ”ökade kapitalkostnader” och ”löneökningspott”	
5	KS-SA.2021.53	Mål och Budget 2022 - 2024 - Planeringsramar	
6	KS-SA.2021.34	Äskande om utökat stöd till Stiftelsen Gusums Bruksmuseum	
7	KS-SA.2021.61	Genomlysning av Renhållningsverksamheten	
8	KS-TEK.2021.64	Avtal - Samverkan mellan Söderköpings, Kindas, Åtvidabergs och Valdemarsviks kommuner (SKÅV) gällande kundtjänst för debitering av VA- och renhållningsavgifter	
9	KS-TEK.2016.120	Gryts Prästgård 1:11 m fl - Tilläggsavtal gällande Gryts skola	
10	KS-TEK.2018.49	Tilläggsavtal till köpekontrakt för Valdemarsvik 5:2, Stationshuset Valdemarsvik	
11	KS-TEK.2021.80	Detaljplan för Valdemarsvik 5:2, del av (Stationshuset) - granskning	
12	KS-SA.2021.64	Remiss - sjötrafikföreskrifter angående sänkt hastighet vid Kattedalsfjärden	sista svarsdag 9 juni, förlängd svarstid har begärts från LST
13	KS-SO.2021.35	Remiss - Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre	
14	KS-SA.2021.49	Godkännande av årsredovisning 2020 för Räddningstjänsten Östra Götaland samt frågan om ansvarsfrihet för direktionen	
15	KS-SA.2021.42	Hemställan om utökad medlemsavgift inför budgetåret 2022 för Räddningstjänsten Östra Götaland	
16	KS-SA.2021.45	Sammanträdestider 2022	
17	KS-SA.2020.89	Revidering av arvodesbestämmelser	
18	KS-TEK.2020.31	Motion - Skapa hundrastgård	
19	KS-TEK.2020.33	Motion - Anläggande av hundpark/rastgård	
20	KS-SA.2020.106	Motion - Tidigareläggande av	

		delårsbokslut	
21	KS-SA.2020.57	Motion - översyn av förvaltningens struktur	
22	KS-SA.2020.107	Uppföljning av inriktningsmål - Den lärande kommunen	
23	Nämnd.2021.5	Anmälan till kommunstyrelsen 2021	
24	Nämnd.2021.4	Information kommunstyrelsen	
25	Nämnd.2021.10	Frågor	

Mattias Geving
Ordförande

Fredrik Sivula
Sekreterare

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

KS-BUU §33 KS-BU.2021.39

Revisionsrapport - Granskning av huvudmannens styrning av det systematiska kvalitetsarbetet i grundskolan

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen godkänner svaret till kommunrevisionen.

Ärendebeskrivning

Revisionen har genomfört en granskning av skolans resultat. Revisionen har granskat våra kommunala styrdokument för 2020: kvalitetsrapport och verksamhetsplan. Revisionen har intervjuat sektorchef, rektor på Vammarskolan och KSBU presidium. Den bedömning som revisionen gjort utifrån dokument och intervjuer har resulterat i följande iakttagelser:

- Kopplingen mellan de utvecklingsområden som definierats och resultatmålen är svag. Det är alltså svårt att följa hur väl man lyckas med utvecklingsområden.
- Det framkommer inte i styrdokumenten vilka åtgärder som planeras inom respektive utvecklingsområde.
- Utskottet brister i sin uppföljning av utvecklingsområdena. Inga analyser redovisas skriftligt vilket gör att utskottet inte har tillräckligt underlag för att notera avvikelser och för att kunna initiera åtgärder för dessa avvikelser.
- Då utskottet brister i sin uppföljning får kommunstyrelsen som helhet ett för dåligt underlag för att kunna utöva sitt ansvar som huvudman och ansvarig inför fullmäktige.

Åtgärder för att leva upp till identifierade brister

- *Kopplingen mellan de utvecklingsområden som definierats och resultatmålen är svag. Det är alltså svårt att följa hur väl man lyckas med utvecklingsområden.*
  Svar: Sektorn skriver årligen en kvalitetsrapport både på enhetsnivå förskola och skola och en sammanvägd rapport på huvudmannanivå. Rapporten skrivs i Stratsys. Under 2020 identifierade vi att vårt kvalitetsarbete var otydligt och krävde väldigt omfattande dokumentation. Vi såg skäl att se över sektormål och hur vi följer upp dessa. Vår arbetsplan innehöll många mål som var beskrivna på ett sätt som var svåra att mäta och följa upp. Sektorchef beslutade därför att arbetsplanen skulle revideras med färre antal mål, tydliga syften kring mätetal och plan för hur resultat följs upp. Arbetet påbörjades i höstas och blev klart efter

årsskiftet. Den nya arbetsplanen ska nu gälla kommande läsår och revideras nästa vår igen.

Vår kvalitetsrapport genereras från arbetsplanen. En undermålig arbetsplan ger i sin tur en kvalitetsrapport av sämre kvalitet. Under våren 2021 har vi utarbetat en analysmodell för hur vi ska analysera skolans resultat på alla nivåer: lärarnivå, skolnivå och huvudmannanivå. En analysdag genomfördes redan våren 2020 men det var endast två av fyra skolor som genomförde dagen som planerat. Underlaget till sektorn var därför otillräckligt för att både identifiera utvecklingsområden på alla enheter och på en aggregerad nivå.

Den 12 maj ska våra skolenheter genomföra årets analysdag. Sektorn centralt planerar dagen i detalj och har sammanställt underlag, skapat frågeställningar och digitala mallar för enheternas analysresultat. Dagen inleds gemensamt under ledning av sektorchef kring grundskolans resultat, bakgrund och innehåll för dagen. Det kan upplevas utmanande att analysera skolresultat på undervisningsnivå. Det finns alltid en risk att man tar resultaten i försvar istället för att reflektera kritiskt, objektivt och nyanserat kring resultaten. Vi gör därför noggranna mallar och instruktioner som utgår från grupp- och skolnivå, där genus och flerspråkighet uppmärksammas för att analysen och åtgärder ska bli så effektiva som möjligt.

Ett pågående arbete centralt i sektorn är att nu skapa en mer ändamålsenlig och tydlig mall för kvalitetsrapporten. Den ska vara enkel att följa och lätt att fylla i för våra chefer. Innan sommaren ska rapporten vara klar på enhetsnivå. Därefter tar tjänstemän in underlaget för bearbetning centralt och sammanställer en kvalitetsrapport på huvudmannanivå. Vårt mål är att rapporten ska vara klar till politiken i månadsskiftet augusti/september.

I september avsätter vi en halvdag för utskottet där ledamöterna ges möjlighet att fördjupa sig i våra resultat, analyser och åtgärder i syfte att möjliggöra delaktighet, möjlighet och ansvar att påverka vår inriktning och koppla detta till resurser.

- *Det framkommer inte i styrdokumenten vilka åtgärder som planeras inom respektive utvecklingsområde.*

Då våra mål var otydligt formulerade och svåra att följa upp blev det svårt att i rapporten identifiera åtgärder. Muntligen har vi dock inför läsåret 2020/2021 identifierat följande områden som viktiga att utveckla och rapporterat det hösten 2020 till utskottet:

KS-BUU §33 KS-BU.2021.39

- Fortsätta utveckla digital kompetens hos elever och lärare enligt vår digitaliseringsplan.
- Utveckla arbetsmetod för elevhälsoteamets möten. Modellen kallas EHM (elevhälsomöte). Vi har haft ett sektormål om inkludering läsåret 2019/2020 och 2020/2021 men det är borttaget till nästa läsår. Målet är att barn i möjligast mån ska vara inkluderade i sin klass. Barn som utmanar ska ges stöd så att de kan fungera i sin klass så långt det är möjligt utifrån extra anpassningar och särskilt stöd. Genom att utveckla elevhälsans förebyggande och främjande arbete genom metoden EHM möjliggörs en perspektivförflyttning från individ till gruppnivå. Det innebär att vi inte enbart diskuterar enskild elev utan problematiserar undervisningssituation i en undervisningsgrupp. Modellen implementerades först på Gusums skola med positiva resultat. Lärare, elevhälsans professioner och rektor upplevde att samtalen och åtgärder blir mer konstruktiva och framåtsyftande. Även delaktigheten förstärktes genom förändrad arbetsmetod. I januari 2021 infördes modellen i Ringarum och Sörby. Vi överväger att även införa den på Vammarskolan.
- Främja närvaro på våra skolenheter. Under elevhälsans planeringsdag våren 2020 identifierades att frånvaroproblematik är ett prioriterat område att åtgärda. På grund av Corona har frånvaron ökat mer än normalt. Vi såg dock redan innan pandemin att närvaron behöver öka. Ett arbete sker just nu att se över frånvarorutinen och säkerställa att den är väl känd för all personal. Skolverket har beviljat likvärdighetsbidrag till två tjänster (socialpedagog alt. socialkoordinator) vars syfte är att främja elevers närvaro, trivsel och trygghet på skolan. Socialpedagogerna ska arbeta stöttande med hemmasittande elever för att få tillbaka dem till skolan och för att de som ligger i riskzonen inte blir hemmasittare.
- Främja läsning. Efter förra årets analysdag enades våra skolenheter om att läsning ska prioriteras 2020/2021. Gusums skola var först ut att starta det s k ”läsåret”. Övriga skolor arbetar också för att planera in mer läsning i alla ämnen för att utveckla läsningen och språket hos våra elever. I vårt skolverkssamarbete har vi ansökt om pengar för att utveckla kompetensen i vår lärarkår genom ett språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA). Vi har också beviljats medel för att utveckla skolbiblioteken. För att möjliggöra det anställs en skolbibliotekarie som kommer arbeta tillsammans med lärarna för att främja elevers läsning och för att öka elevers digitala kunskaper.

KS-BUU §33 KS-BU.2021.39

Då vi under hösten var underbemannade centralt har vi inte möjlighet att följa upp alla våra mål och mätpunkter som förväntat. Kvalitetsrapportens kvalitet var därför undermålig. Vill samtidigt påtala att vi har lett ett utvecklingsarbete tydligt under förra läsåret när det gäller digitaliseringen och ovan nämnda områden.

- *Utskottet brister i sin uppföljning av utvecklingsområdena. Inga analyser redovisas skriftligt vilket gör att utskottet inte har tillräckligt underlag för att notera avvikelser och för att kunna initiera åtgärder för dessa avvikelser.*
  Vi har tidigare rapporterat kvalitetsarbete muntligt på utskottet på enhetsnivå och huvudmannanivå. Vi har sammanställt underlaget i powerpointpresentationer som inte varit utskickade i förväg. Vi instämmer i kritiken. Vi har inte i tillräcklig omfattning gett våra politiker skriftliga underlag för att ge en helhetsbild av vår verksamhet. Vi avser därför att framöver skriva fler tjänsteskrivelser med underlag som utskottets ledamöter begärt och skicka ut det med kallelsen. Kvalitetsrapporterna ska skickas ut i sin helhet till alla ledamöter. Det kommer att ställa högre krav på att ledamöter i förväg ska vara inlästa på vårt skriftliga underlag och under utskottsmöten ställa fördjupande frågor, lämna synpunkter och rikta uppdrag till sektorn.

- *Då utskottet brister i sin uppföljning får kommunstyrelsen som helhet ett för dåligt underlag för att kunna utöva sitt ansvar som huvudman och ansvarig inför fullmäktige.*
  Vi föreslår att den sammanvägda kvalitetsrapporten ska till kommunstyrelse för godkännande. Vi avser att på förvaltningsnivå att se över delegationsordningen från kommunstyrelsen. Kansliet ansvarar för revideringen i samråd med respektive sektor. Delegationsordningen behöver justeras då vi omorganiserat i förvaltningen. Det har dock inte påverkat hur vi leder skola. Där ser vi i sektorn inga oklarheter kring styrningen men som vi redan nämnt ge vårt utskott och kommunstyrelsen ett mer omfattande skriftligt underlag.

Protokollsanteckningar
Jonas Andersson (V) lämnar följande protokollsanteckning:
"Det svar på revisionsrapport som togs under dagens möten i KS-BUU, är ett svar från verksamheten och sektorchef. Svaret uppfyller de brister som revisionen pekar på angående sektorns arbete jämtemot Kommunstyrelsen och dess utskott.
Det som saknas är utskottets, dvs de politiska ledamöternas svar på revisionen. Svar utifrån politiskt perspektiv bör ges från Kommunstyrelsen, för att kunna ge ett komplett svar på revisionens påpekande".

Hans F Andersson (M) lämnar följande protokollsanteckning:

KS-BUU §33 KS-BU.2021.39

"Fullmäktiges revisorer har granskat kommunstyrelsens hantering av styrning av det systematiska kvalitetsarbetet. Svaret från kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott har idag behandlats för utlåtande och vidarebefordrande till kommunstyrelsen. Vi moderater i utskottet med bifall av Anders Sjölander (M) deltar inte i beslutet på grund av följande skäl. Vi fick dokumentet för läsning fredag 7 maj, alltså alldeles för sent, dokumentet daterat 26 april. Dokumentet är dessutom skrivet av förvaltningen på uppdrag av vem? Framgår inte. Det har heller inte skett någon diskussion i utskottet om dess innehåll. Hantering av revisionsrapporter på detta vis strider mot det ansvar vi har som förtroendevalda politiker i Valdemarsviks kommun. Revisorerna granskar oss politiker inte förvaltningens anställda tjänstemän. Detta är utdrag ur SKR:s om ansvarsprövning: *Individuellt ansvar. Ledamöterna i styrelse och nämnder har också ett individuellt ansvar för att delta i arbetet, följa mål, beslut och föreskrifter och agera inom uppdragets förutsättningar och ramar. Om ledamöter gör avsteg från detta kan det enskilda ansvaret komma att prövas."*

Beslutsunderlag
Revisionsskrivelse
PM Huvudmannens styrning
Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad
Caroline Hedvall
Utbildningschef
Tel: 0123-19210
E-post: caroline.hedvall@valdemarsvik.se

Mottagare
(KSBU)

Revisionsrapport - Granskning av huvudmannens styrning av det systematiska kvalitetsarbetet i grundskolan

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Att godkänna svaret till kommunrevisionen

Sammanfattning

Ärendebeskrivning

Revisionen har genomfört en granskning av skolans resultat. Revisionen har granskat våra kommunala styrdokument för 2020: kvalitetsrapport och verksamhetsplan. Revisionen har intervjuat sektorchef, rektor på Vammarskolan och KSBU presidium. Den bedömning som revisionen gjort utifrån dokument och intervjuer har resulterat i följande iakttagelser:

- Kopplingen mellan de utvecklingsområden som definierats och resultatmålen är svag. Det är alltså svårt att följa hur väl man lyckas med utvecklingsområden.
- Det framkommer inte i styrdokumenten vilka åtgärder som planeras inom respektive utvecklingsområde.
- Utskottet brister i sin uppföljning av utvecklingsområdena. Inga analyser redovisas skriftligt vilket gör att utskottet inte har tillräckligt underlag för att notera avvikelser och för att kunna initiera åtgärder för dessa avvikelser.
- Då utskottet brister i sin uppföljning får kommunstyrelsen som helhet ett för dåligt underlag för att kunna utöva sitt ansvar som huvudman och ansvarig inför fullmäktige.

Åtgärder för att leva upp till identifierade brister

- *Kopplingen mellan de utvecklingsområden som definierats och resultatmålen är svag. Det är alltså svårt att följa hur väl man lyckas med utvecklingsområden.*
  Svar: Sektorn skriver årligen en kvalitetsrapport både på enhetsnivå förskola och skola och en sammanvägd rapport på huvudmannanivå. Rapporten skrivs i Stratsys. Under 2020 identifierade vi att vårt kvalitetsarbete var otydligt och krävde väldigt omfattande dokumentation. Vi såg skäl att se över sektormål och hur vi följer upp dessa. Vår arbetsplan innehöll många mål som var beskrivna på ett sätt som var svåra att mäta och följa upp. Sektorchef beslutade därför att arbetsplanen skulle revideras med färre antal mål, tydliga syften kring mätetal och plan

för hur resultat följs upp. Arbetet påbörjades i höstas och blev klart efter årsskiftet. Den nya arbetsplanen ska nu gälla kommande läsår och revideras nästa vår igen.

Vår kvalitetsrapport genereras från arbetsplanen. En undermålig arbetsplan ger i sin tur en kvalitetsrapport av sämre kvalitet. Under våren 2021 har vi utarbetat en analysmodell för hur vi ska analysera skolans resultat på alla nivåer: lärarnivå, skolnivå och huvudmannanivå. En analysdag genomfördes redan våren 2020 men det var endast två av fyra skolor som genomförde dagen som planerat. Underlaget till sektorn var därför otillräckligt för att både identifiera utvecklingsområden på alla enheter och på en aggregerad nivå.

Den 12 maj ska våra skolenheter genomföra årets analysdag. Sektorn centralt planerar dagen i detalj och har sammanställt underlag, skapat frågeställningar och digitala mallar för enheternas analysresultat. Dagen inleds gemensamt under ledning av sektorchef kring grundskolans resultat, bakgrund och innehåll för dagen. Det kan upplevas utmanande att analysera skolresultat på undervisningsnivå. Det finns alltid en risk att man tar resultaten i försvar istället för att reflektera kritiskt, objektivt och nyanserat kring resultaten. Vi gör därför noggranna mallar och instruktioner som utgår från grupp- och skolnivå, där genus och flerspråkighet uppmärksammas för att analysen och åtgärder ska bli så effektiva som möjligt.

Ett pågående arbete centralt i sektorn är att nu skapa en mer ändamålsenlig och tydlig mall för kvalitetsrapporten. Den ska vara enkel att följa och lätt att fylla i för våra chefer. Innan sommaren ska rapporten vara klar på enhetsnivå. Därefter tar tjänstemän in underlaget för bearbetning centralt och sammanställer en kvalitetsrapport på huvudmannanivå. Vårt mål är att rapporten ska vara klar till politiken i månadsskiftet augusti/september.

I september avsätter vi en halvdag för utskottet där ledamöterna ges möjlighet att fördjupa sig i våra resultat, analyser och åtgärder i syfte att möjliggöra delaktighet, möjlighet och ansvar att påverka vår inriktning och koppla detta till resurser.

- *Det framkommer inte i styrdokumenten vilka åtgärder som planeras inom respektive utvecklingsområde.*

  Då våra mål var otydligt formulerade och svåra att följa upp blev det svårt att i rapporten identifiera åtgärder. Muntligen har vi dock inför läsåret 2020/2021 identifierat följande områden som viktiga att utveckla och rapporterat det hösten 2020 till utskottet:
  - Fortsätta utveckla digital kompetens hos elever och lärare enligt vår digitaliseringsplan.
  - Utveckla arbetsmetod för elevhälsoteamets möten. Modellen kallas EHM (elevhälsomöte). Vi har haft ett sektormål om

inkludering läsåret 2019/2020 och 2020/2021 men det är borttaget till nästa läsår. Målet är att barn i möjligast mån ska vara inkluderade i sin klass. Barn som utmanar ska ges stöd så att de kan fungera i sin klass så långt det är möjligt utifrån extra anpassningar och särskilt stöd. Genom att utveckla elevhälsans förebyggande och främjande arbete genom metoden EHM möjliggörs en perspektivförflyttning från individ till gruppnivå. Det innebär att vi inte enbart diskuterar enskild elev utan problematiserar undervisningssituation i en undervisningsgrupp. Modellen implementerades först på Gusums skola med positiva resultat. Lärare, elevhälsans professioner och rektor upplevde att samtalen och åtgärder blir mer konstruktiva och framåtsyftande. Även delaktigheten förstärktes genom förändrad arbetsmetod. I januari 2021 infördes modellen i Ringarum och Sörby. Vi överväger att även införa den på Vammarskolan.

- Främja närvaro på våra skolenheter. Under elevhälsans planeringsdag våren 2020 identifierades att frånvaroproblematik är ett prioriterat område att åtgärda. På grund av Corona har frånvaron ökat mer än normalt. Vi såg dock redan innan pandemin att närvaron behöver öka. Ett arbete sker just nu att se över frånvarorutinen och säkerställa att den är väl känd för all personal. Skolverket har beviljat likvärdighetsbidrag till två tjänster (socialpedagog alt. socialkoordinator) vars syfte är att främja elevers närvaro, trivsel och trygghet på skolan. Socialpedagogerna ska arbeta stöttande med hemmasittande elever för att få tillbaka dem till skolan och för att de som ligger i riskzonen inte blir hemmasittare.
- Främja läsning. Efter förra årets analysdag enades våra skolenheter om att läsning ska prioriteras 2020/2021. Gusums skola var först ut att starta det s k ”läsåret”. Övriga skolor arbetar också för att planera in mer läsning i alla ämnen för att utveckla läsningen och språket hos våra elever. I vårt skolverkssamarbete har vi ansökt om pengar för att utveckla kompetensen i vår lärarkår genom ett språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA). Vi har också beviljats medel för att utveckla skolbiblioteken. För att möjliggöra det anställs en skolbibliotekarie som kommer arbeta tillsammans med lärarna för att främja elevers läsning och för att öka elevers digitala kunskaper.

Då vi under hösten var underbemannade centralt har vi inte möjlighet att följa upp alla våra mål och mätpunkter som förväntat. Kvalitetsrapportens kvalitet var därför undermålig. Vill samtidigt påtala att vi har lett ett utvecklingsarbete tydligt under förra läsåret när det gäller digitaliseringen och ovan nämnda områden.

- *Utskottet brister i sin uppföljning av utvecklingsområdena. Inga analyser redovisas skriftligt vilket gör att utskottet inte har tillräckligt underlag för att notera avvikelser och för att kunna initiera åtgärder för dessa avvikelser.*

Vi har tidigare rapporterat kvalitetsarbete muntligt på utskottet på enhetsnivå och huvudmannanivå. Vi har sammanställt underlaget i powerpointpresentationer som inte varit utskickade i förväg. Vi instämmer i kritiken. Vi har inte i tillräcklig omfattning gett våra politiker skriftliga underlag för att ge en helhetsbild av vår verksamhet. Vi avser därför att framöver skriva fler tjänsteskrivelser med underlag som utskottets ledamöter begärt och skicka ut det med kallelsen. Kvalitetsrapporterna ska skickas ut i sin helhet till alla ledamöter. Det kommer att ställa högre krav på att ledamöter i förväg ska vara inlästa på vårt skriftliga underlag och under utskottsmöten ställa fördjupande frågor, lämna synpunkter och rikta uppdrag till sektorn.

- *Då utskottet brister i sin uppföljning får kommunstyrelsen som helhet ett för dåligt underlag för att kunna utöva sitt ansvar som huvudman och ansvarig inför fullmäktige.*
  Vi föreslår att den sammanvägda kvalitetsrapporten ska till kommunstyrelse för godkännande. Vi avser att på förvaltningsnivå att se över delegationsordningen från kommunstyrelsen. Kansliet ansvarar för revideringen i samråd med respektive sektor. Delegationsordningen behöver justeras då vi omorganiserat i förvaltningen. Det har dock inte påverkat hur vi leder skola. Där ser vi i sektorn inga oklarheter kring styrningen men som vi redan nämnt ge vårt utskott och kommunstyrelsen ett mer omfattande skriftligt underlag.

Beslutet skickas till
<Här skrivs till vilka som det slutliga beslutet ska skickas>
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Caroline Hedvall
Sektorchef Barn, utbildning, arbetsmarknad och kultur

VALDEMARSVIKS KOMMUN

2021-03-17

Revisonen

Till: Kommunstyrelsen

För kännedom: Kommunfullmäktige

PM – Granskning av huvudmannens styrning av det systematiska kvalitetsarbetet i grundskolan

EY har på uppdrag av revisorerna gjort en övergripande bedömning av kommunstyrelsens styrning och uppföljning av skolverksamheten i kommunen. Denna PM bygger enbart på dokumentation i form av kommunallag, skollag samt kommuninterna styrdokument som budget, verksamhetsplan samt förvaltningens arbetsplan och kvalitetsrapport. En avstämning har genomförts med barn- och utbildningsutskottets presidium.

Den sammantagna bedömningen är att kommunstyrelsen genom utbildningsutskottet brister i styrning och uppföljning. Skolverksamhet är som verksamhet en professionsstyrd verksamhet och bör så vara vilket innebär att styrelsen inte bör detaljstyra i *hurfrågor*. Icke desto mindre är kommunstyrelsen som huvudman ytterst ansvarig för att kommunen erbjuder en god skolverksamhet och bör därför utöver att ange målsättningar hålla sig informerad om utvecklingen och besluta om åtgärder vid avvikelse från målen. Vår bedömning är att kommunstyrelsen inte lever upp till detta. Bedömningen grundar sig på följande iakttagelser:

Kopplingen mellan de utvecklingsområden som definierats och resultatmålen är svag. Det är alltså svårt att följa hur väl man lyckas med utvecklingsområdena.

Det framgår inte i några av dessa styrdokument vilka åtgärder som planeras inom respektive utvecklingsområde. Utskott och styrelse bör ha insikt vad som planeras.

Utbildningsutskottet brister i sin uppföljning av utvecklingsområdena. Inga analyser redovisas och dokumenteras vilket gör att utskottet inte har något underlag för att notera avvikelser och för att kunna initiera åtgärder för dessa avvikelser. Den muntliga återrapporteringen bedöms med andra ord inte vara tillräcklig.

I och med att utskottet brister i sin uppföljning får kommunstyrelsen i sin helhet ett för dåligt underlag för att kunna utöva sitt ansvar som huvudman och ansvarig inför fullmäktige.

Ovanstående fyra brister gäller alltså kommunstyrelsen med utskott. Vi bedömer bristerna som allvarliga. Bristerna bör åtgärdas oavsett hur bra eller dåliga skolresultaten är men bristerna framstår som extra allvarliga då skolresultaten för närvarande behöver förbättras. Förvaltningen behöver en engagerad och ansvarstagande politisk styrning som också har en medveten strategi för i vilka frågor som politiken bör agera och vilka som ligger på förvaltningsnivå. Skolverksamhet är ingen komplicerad verksamhet att förstå, däremot är det svårt att veta och leda i bevis vilka åtgärder som leder till vad.

Med ovanstående i beaktning lämnas följande rekommendationer:

- Säkerställ att kommunstyrelsens huvudmannaansvar tydliggörs i de olika leden. Det gäller såväl mellan styrelsen och utskottet som mellan utskottet och sektorn. Detta inkluderar i vilka skeden utskottet bör föreslå kommunstyrelsen (som huvudman) att besluta utifrån dennes ansvar. Det är av vikt att styrelsen genom dess utskott är delaktig i de dialoger och analyser som sker inom ramen för kvalitetsarbetet.
- För de analyser och dialoger som genomförs bör utskottet tydliggöra den egna analysen och de avvägningar som sker vid sammanträdet. Det är av vikt att hänsyn tas till rektorns egna ansvar enligt skollagen. Det är dock fortsatt styrelsen som ansvarar för att målen uppnås och att resurserna är tillräckliga. För att fullgöra sitt uppdrag krävs en tydlig styrning, uppföljning och dialog.

Kommunrevisionen önskar få svar från kommunstyrelsen senast den 2021-06-16.

Ulf Larsson Rune Hallgren Gun-Britt Skill

Birgitta Risberg Jim Andersson

Revisionsskrivelsen har godkänts via e-post i enlighet med SKR:s instruktioner.

Februari 2021

PM – Granskning av huvudmannens styrning av det systematiska kvalitetsarbetet i grundskolan

Valdemarsviks kommun

Building a better working world

Sammanfattning och rekommendationer

EY har på uppdrag av revisorerna gjort en övergripande bedömning av kommunstyrelsens styrning och uppföljning av skolverksamheten i kommunen. Denna PM bygger enbart på dokumentation i form av kommunallag, skollag samt kommuninterna styrdokument som budget, verksamhetsplan samt förvaltningens arbetsplan och kvalitetsrapport. En avstämning har genomförts med barn- och utbildningsutskottets presidium.

Den sammantagna bedömningen är att kommunstyrelsen genom utbildningsutskottet brister i styrning och uppföljning. Skolverksamhet är som verksamhet en professionsstyrd verksamhet och bör så vara vilket innebär att styrelsen inte bör detaljstyra i *hurfrågor*. Icke desto mindre är kommunstyrelsen som huvudman ytterst ansvarig för att kommunen erbjuder en god skolverksamhet och bör därför utöver att ange målsättningar hålla sig informerad om utvecklingen och besluta om åtgärder vid avvikelse från målen. Vår bedömning är att kommunstyrelsen inte lever upp till detta. Bedömningen grundar sig på följande iakttagelser:

- Kopplingen mellan de utvecklingsområden som definierats och resultatmålen är svag. Det är alltså svårt att följa hur väl man lyckas med utvecklingsområdena.
- Det framgår inte i några av dessa styrdokument vilka åtgärder som planeras inom respektive utvecklingsområde. Utskott och styrelse bör ha insikt vad som planeras.
- Utbildningsutskottet brister i sin uppföljning av utvecklingsområdena. Inga analyser redovisas och dokumenteras vilket gör att utskottet inte har något underlag för att notera avvikelser och för att kunna initiera åtgärder för dessa avvikelser. Den muntliga återrapporteringen bedöms med andra ord inte vara tillräcklig.
- I och med att utskottet brister i sin uppföljning får kommunstyrelsen i sin helhet ett för dåligt underlag för att kunna utöva sitt ansvar som huvudman och ansvarig inför fullmäktige.

Ovanstående fyra brister gäller alltså kommunstyrelsen med utskott. Vi bedömer bristerna som allvarliga. Bristerna bör åtgärdas oavsett hur bra eller dåliga skolresultaten är men bristerna framstår som extra allvarliga då skolresultaten för närvarande behöver förbättras. Förvaltningen behöver en engagerad och ansvarstagande politisk styrning som också har en medveten strategi för i vilka frågor som politiken bör agera och vilka som ligger på förvaltningsnivå. Skolverksamhet är ingen komplicerad verksamhet att förstå, däremot är det svårt att veta och leda i bevis vilka åtgärder som leder till vad.

Med ovanstående i beaktning lämnas följande rekommendationer:

- Säkerställ att kommunstyrelsens huvudmannaansvar tydliggörs i de olika leden. Det gäller såväl mellan styrelsen och utskottet som mellan utskottet och sektorn. Detta inkluderar i vilka skeden utskottet bör föreslå kommunstyrelsen (som huvudman) att besluta utifrån dennes ansvar. Det är av vikt att styrelsen genom dess utskott är delaktig i de dialoger och analyser som sker inom ramen för kvalitetsarbetet.
- För de analyser och dialoger som genomförs bör utskottet tydliggöra den egna analysen och de avvägningar som sker vid sammanträdet. Det är av vikt att hänsyn tas till rektorns egna ansvar enligt skollagen. Det är dock fortsatt styrelsen som ansvarar för att målen uppnås och att resurserna är tillräckliga. För att fullgöra sitt uppdrag krävs en tydlig styrning, uppföljning och dialog.

Bakgrund och syfte

Revisionen har följt skolresultaten över en längre period. Under hösten 2020 genomfördes dialogmöten med ordförande för barn- och utbildningsutskottet, sektorschef för Barn, Utbildning och Arbetsmarknad samt en rektor. Vid dessa dialoger identifierades det systematiska kvalitetsarbetet och framförallt en tydlighet i analysarbetet inom grundskolan som ett utvecklingsområde.

Med utgångspunkt i ovan har den förtroendevalda revisionen gett EY i uppdrag att granska aktuella styrdokument för huvudmannens styrning, med särskilt fokus på det systematiska kvalitetsarbetet.

Kommunstyrelsens verksamhetsplan, sektorns arbetsplan och huvudmannens kvalitetsrapport utgör underlag för dokumentstudien. En kompletterande avstämning har skett med barn- och utbildningsutskottets presidium. Uppdraget är avgränsat till grundskoleverksamheten.

Syfte

Syftet är att via en dokumentbaserad analys kartlägga kommunstyrelsens och dess utbildningsutskotts styrning av skolverksamheten, med särskilt fokus på det systematiska kvalitetsarbetet.

Följande frågeställningar besvaras:

- Vilka krav på styrning av skolverksamheten ställer kommunallagen samt skollagen och hur väl svarar sektorns styrdokument upp mot dessa krav?
- Vilket uppdrag har kommunstyrelsen/utskottet gett förvaltningen inför 2020 och vilka analyser ligger till grund för dessa?
- Hur har sektorn översatt uppdragen i sin arbetsplan?
- Vad har rapporterats till utskottet utifrån verksamhetsplan, arbetsplan och inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet?

Avgränsning

Granskningen avser kommunstyrelsen och dess utbildningsutskotts styrning av skolverksamheten.

Denna PM följer den dokumentation som ligger till grund för den politiska styrningen av det berörda området. Det är inte en heltäckande eller fördjupad granskning av det systematiska kvalitetsarbetet. Vi redogör inte för andra former för arbetet eller eventuella ytterligare dokument än de som redogörs för i bakgrunden ovan.

Iakttagelser och bedömningar

Vilka krav på styrning av skolverksamheten ställer kommunallagen samt skollagen och hur väl svarar sektorns styrdokument upp mot dessa krav?

Kommunallagen (2017:725) tydliggör kommunstyrelsens ansvar för att verksamheten bedrivs i enlighet med fullmäktiges styrsignaler samt gällande föreskrifter (6 kap. 6 §). Föreskrifter för skolverksamheten tydliggörs av skollagen (2010:800).

Att kommunen är huvudman för grundskolan fastställs av 2 kap. 2 § skollagen. Fullmäktige har det yttersta ansvaret för att den kommunala skolverksamheten har de resurser som krävs för att uppfylla nationella mål och genomföra utbildningen enligt de krav som ställs i skollagstiftningen (2 kap. 8 §). Att fullmäktige får tillsätta de nämnder som behövs för att fullgöra kommunens uppgifter för dess verksamhet framgår av 2 kap. 2 § samma lag samt av 3 kap. 4 § kommunallagen.

I Valdemarsviks kommun fastställs kommunstyrelsens huvudmannaansvar för skolverksamheten av reglementet. Bl.a. genom att "kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter enligt lagar och förordningar inom utbildningsområdet och har ansvaret för det offentliga skolväsendet för barn, ungdomar och vuxna".

För beredning och verkställighet har kommunstyrelsen ett barn- och utbildningsutskott. Utskottet beslutar på delegation om bidragsbelopp till fristående skolor och beslut om skolskjuts för elever, men har i övrigt ingen delegerad beslutanderätt inom ramen för huvudmannaskapet.

Huvudmannen ska utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet (2 kap. 8 a §). I Valdemarsvik är skolchef också sektorschef för Barn, Utbildning och Arbetsmarknad. Dennes beslutanderätt tydliggörs i kommunstyrelsens delegationsordning för sektorn.

Ur ett kommunallagsperspektiv är det viktigt att ta hänsyn till regler om ansvar och förutsättningar för delegering. Beslutanderätt rörande frågor om kvalitet och omfattning ska inte delegeras (6 kap. 38 § kommunallagen). Vi har inga anmärkningar på delegationsordningen ur detta hänseende. Kommunallagens bestämmelser ska i sin tur beaktas i relation till rektorns ansvar för sin inre organisation enligt 9-10 §§ skollagen. Det är respektive rektor som ska leda och samordna arbetet på sin enhet. Densamma ansvarar för att fördela resurser efter barn och elevers förutsättningar och behov.

Varje huvudman inom skolväsendet ska systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen (4 kap. 3-4 §§ skollagen). Strukturen för genomförandet av det systematiska kvalitetsarbetet tar sin utgångspunkt i fyra delar i ett årshjul. De fyra delarna beskrivs i Skolverkets allmänna råd för systematiskt kvalitetsarbete och innefattar att arbetet ska (1) följas upp, (2) analyseras, (3) planeras och (4) genomföras.

Samtliga utbildningsfrågor bereds av barn- och utbildningsutskottet. Utöver verksamhetsplan inom ramen för mål- och budget finns inga ytterligare styrdokument för arbetet antagna av styrelsen. Innehållet i verksamhetsplan presenteras i avsnittet nedan och kommenteras därför inte ytterligare i detta avsnitt.

Den arbetsplan och kvalitetsrapport som sektorn tar fram presenteras för utskottet. Det är framförallt i dessa dokument som kvalitetsarbetet och analysen hanteras fram. Inför 2021 ska arbetsplanen lämnas för information till kommunstyrelsen. Av intervju med presidiet framkommer att huvudmannaskapet kan tydliggöras. Utskottets ordförande framhåller

vidare att de ser över möjligheten att delta i en utbildning för politiker verksamma inom skolområdet. Detta är inte beslutat vid granskningstillfället.

Kommentar: Våra kommentarer avseende innehåll i verksamhetsplan och arbetsplan följer av kommande avsnitt nedan. Ovan har redogörelse lämnats för de avsnitt i kommunallagen, skollagen och utifrån fullmäktiges krav som ställer krav på dess innehåll.

För att öka delaktigheten i det systematiska kvalitetsarbetet enligt skollagen behöver huvudmannen (kommunstyrelsen och dess utskott) tydliggöra hur och i vilka skeden (planering, uppföljning, analys och genomförande) som utskottet respektive styrelsen ska ingå. Det är av vikt att hänsyn tas till rektorns egna ansvar enligt skollagen. Noterbart är dock att det fortsatt är styrelsen som ansvarar för att målen uppnås och att resurserna är tillräckliga. Det är av vikt att de analyser som sker beaktas särskilt i planeringsarbetet. Vår erfarenhet visar att detta stärker incitament för de som genomför analysen att fördjupa denna om genomförd analys mynnar ut i faktiskt beslutsunderlag. För att fullgöra sitt uppdrag krävs en tydlig styrning, uppföljning och dialog. Vi återkommer till detta i kommande avsnitt.

Vilket uppdrag har kommunstyrelsen/utskottet gett förvaltningen inför 2020 och vilka analyser ligger till grund för dessa??

Huvudmannens styrning uttrycks i verksamhetsplanen. Här anges de uppdrag som ges till sektorn. Styrelsens resultatmål och indikatorer utgår från fullmäktiges inriktningsmål.

Kommunstyrelsens verksamhetsplan för 2020 avser hela styrelsens ansvarsområde och är inte avgränsad för sektorn eller skolverksamheten. Presidiet lyfter att denna avsiktligen inte ska vara detaljerad. Syftet är att detaljplanering sker i sektorns arbetsplan, utifrån vilken analysen sedan sker. Resultatet av analysen omhändertas sedan i sektorns arbetsplan för kommande läsår.

Styrelsens resultatmål med fokus på skolverksamheten framgår i tabellen nedan, målvärden för valda indikatorer framgår inte av verksamhetsplanen.

Resultatmål	Indikator
1. Samtliga elever ska vara behöriga till gymnasieskolan efter avslutad grundskola	- Meritvärde: årskurs 9, 2020 - Andel elever med behörighet till gymnasieskolans samtliga nationella program 2019 - Andel elever med godkänt i alla ämnen (59,3 %, 2019) - Betygsresultat, nationella prov, åk 6
2. Föräldrar ska känna att det är tryggt att lämna sina barn på förskolan och att barnen ges möjlighet till pedagogisk verksamhet av god kvalité.	- Personal- och vårdnadshavareenkät, 2019.
3. Behov av insatser från socialtjänsten ska minska genom att öka de förebyggande insatserna för barn och ungdomar.	- Kolada, kostnadsutveckling 2020 - Statistik från IFO 2020

Tabell 1: Resultatmål med bäring på skolområdet, kommunstyrelsens verksamhetsplan 2020

Kommentar: Inom ramen för granskningen har vi försökt att se vilka resultatmål som går att härleda till skolverksamheten. Av styrelsens verksamhetsplan framgår enbart resultatmålen, men inte vilka områden, vad som ska göras eller vilka satsningar som ska ske för att möjliggöra en god måluppfyllelse.

Verksamhetsplanen bör utvecklas med vilka uppdrag och satsningar som ska ske för att möta identifierade utmaningar. Likaså hur resultatuppföljning ska ske. En jämförelse sker även i kommande avsnitt som avseende arbetsplanen.

Kommunstyrelsen verksamhetsplan 2021

Denna granskning avser enbart revisionsåret 2020, bedömningar och rekommendationer tar därför inte nedan stycke om verksamhetsplanen 2021 i beaktning. Innehållet bedöms dock vara av intresse för granskningen då det visar på en utveckling av innehållet i verksamhetsplanen vid jämförelse med styrelsens verksamhetsplan 2020.

Vi noterar att det av styrelsens verksamhetsplan för 2021 framgår en beskrivning av hur respektive mål ska uppnås. Därtill noteras bl.a. följande fokusområden rörande sektorns verksamhet under året:

- ett utvecklat ledarskap
- ett ökat lärande
- barn, elever och vuxnas lärande ska vara i fokus i varje beslut
- fortsatt satsning på digitalisering med fokus på att höja användningen av digitala tjänster och verktyg
- analys och utvärdering av resultaten från förskolan till gymnasiet för att hitta ett gemensamt arbete för att nå en högre måluppfyllelse.

Samtliga områden är beskrivna som målsättningar, ett utvecklat ledarskap avser exempelvis "genom att utveckla ledarskapet i vår organisation, ska vi skapa bästa möjliga förutsättningar för vår personal att lyckas i uppdraget". För dessa avsnitt framgår det inte hur uppföljning ska ske eller om något område prioriteras framför ett annat. Inte heller om det avser en särskild satsning med tilldelade resurser.

Sektorns kvalitetsarbete beskrivs ske i tre nivåer, där huvudmannanivån likställs med sektorsnivå, därefter sker den i varje verksamhet och hos varje medarbetare. Styrelsens delaktighet tydliggörs inte. Enligt intervjuade sker muntlig återrapportering inom ramen för utskottets sammanträden (vilket vi återkommer till nedan).

I verksamhetsplan för 2021 lyfts det särskilt fram att "en dialog mellan de olika nivåerna är viktig för att identifiera gemensamma utvecklingsbehov, skapa insikt om orsaker till och relevanta åtgärder för att förbättra resultaten".

Kommentar: En särskild bedömning lämnas inte då stycket ovan avser revisionsåret 2021. Lämnade iakttagelser i löptexten tillsammans med övriga kommentarer i denna granskning utgör dock en god grund för styrelsen att vidta åtgärder. Då nämnda fokusområden i avsnittet avser målsättningar är det av vikt att det i arbetsplanen tydliggörs hur arbetet ska ske.

Hur har sektorn översatt kommunstyrelsen/utskottets uppdrag i sin arbetsplan?

Sektorn översätter verksamhetsplanen i sin arbetsplan. 2021 års arbetsplan är fortsatt under framtagande och innehållet i denna presenteras därför inte.

Av 2020 års arbetsplan framgår att "då kommunstyrelsens verksamhetsplan är antagen ska resultatmål och indikatorer läggas till i sektorns arbetsplan". Dessa framgår inte av planen. Huvudmannens styrning tydliggörs därmed inte explicit i arbetsplanen, men flera av de utvecklingsområden som identifieras för 2020 gränsar till eller påverkar de resultatmål som presenterats i tabell 1 nedan. Arbetsplanen som dokument beskrivs också uttrycka hur sektorn vill förvekliga fullmäktiges inriktningsmål om en "framgångsrik lärandekommun".

Utvecklingsområden 2020	Styrelsens resultatmål
Behörighet hos personal	1. Samtliga elever ska vara behöriga till gymnasieskolan efter avslutad grundskola
Inkluderande och differentierad undervisning	1. Samtliga elever ska vara behöriga till gymnasieskolan efter avslutad grundskola 2. Föräldrar ska känna att det är tryggt att lämna sina barn på förskolan och att barnen ges möjlighet till pedagogisk verksamhet av god kvalité.
Digitalisering	1. Samtliga elever ska vara behöriga till gymnasieskolan efter avslutad grundskola
Forskningsbaserad undervisning och arbetssätt	1. Samtliga elever ska vara behöriga till gymnasieskolan efter avslutad grundskola
Pedagogiskt ledarskap	1. Samtliga elever ska vara behöriga till gymnasieskolan efter avslutad grundskola 2. Föräldrar ska känna att det är tryggt att lämna sina barn på förskolan och att barnen ges möjlighet till pedagogisk verksamhet av god kvalité.
Samverkan med socialtjänst	3. Behov av insatser från socialtjänsten ska minska genom att öka de förebyggande insatserna för barn och ungdomar. *För styrelsens resultatmål rörande behov av insatser avser valda indikatorer inte barn- och utbildnings ansvarsområde.*

Tabell 2: Utvecklingsområden enligt sektorns arbetsplan

För de identifierade utvecklingsområdena enligt tabellen ovan framgår det inte hur arbetet ska ske för att möta dessa. Det går därför inte att bedöma huruvida dessa kan bidra till en ökad måluppfyllelse. Vi noterar att flera identifierade utvecklingsområden inte följs upp särskilt i den kvalitetsrapport som arbetsplanen mynnat ut i (se kommande avsnitt).

Arbetsplanen tas fram i sektorns ledningsgrupp där sektorschef, biträdande sektorschef, rektorer och sektorsintendent deltar. Därutöver har varje enhet en egen arbetsplan. Vi har inga kommentarer rörande det årliga arbetet på sektorsnivå. Utifrån genomförd dokumentgranskning förefaller detta följa stegen enligt Skolverkets årshjul.[1]

Kommentar: Utifrån styrelsens verksamhetsplan bedöms kopplingen till resultatmålen vara svag i arbetsplanen. Det framgår inte vad eller vilka satsningar som ska ske för att utveckla dessa områden. För exempelvis behörigheten bland personal framgår det inte vilka åtgärder som ska vidtas i syfte att öka behörigheten. Det framgår inte heller hur sektorn ska arbeta med individanpassad undervisning. Styrelsen bör tydliggöra planeringsarbetet och styrning av skolverksamheten utifrån identifierade utvecklingsområden och mål.

Vad har rapporterats till utskottet utifrån verksamhetsplan, arbetsplan och inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet?

Uppföljning av styrelsens styrning sker inom ramen för tertialrapporteringen. Vid granskningstillfället har uppföljning inte skett för de aktuella målen enligt tabell 1. En övergripande kommentar lämnas avseende måluppfyllelsen:

"Sektorn behöver fortsätta sitt arbete att utveckla undervisningen inom förskolan och grundskolan för att fler elever ska bli godkända i alla ämnen, nå gymnasiebehörighet och få

[1] Arbetet planeras med utgångspunkt i arbetsplanen. Uppföljning av arbetet sker i en kvalitetsrapport som tas fram läsårsvis. Efter genomförd analys på enhetsnivå sker en gemensam planering på huvudmannanivå (vilket avser sektorns ledningsgrupp enligt underlaget) och med respektive enhet. Fokus avser de insatser som ska genomföras under kommande period i syfte att förbättra kvaliteten i verksamheten.

med sig goda förutsättningar för vidare studier och arbete. Andelen som fullföljer sin gymnasieutbildning och når gymnasieexamen inom tre år behöver också förbättras."

Övrig information rörande vilka satsningar som sker framgår inte. All information nedan avser därför enbart innehåll i sektorns kvalitetsrapport och därigenom uppföljning av arbetsplanen.

Kommunstyrelsen och barn- och utbildningsutskottet tar inte del av sektorns kvalitetsrapport i sin helhet. Utskottet delges dock en muntlig dragning av framtagna kvalitetsrapporter. Den muntliga informationen lämnas löpande och även separat för de olika verksamhetsformerna[2] vilket presidiet uppger borgar för en god diskussion. Utskottets ledamöter förväntas ta del av informationen och föra den vidare i respektive partigrupper inför budgetberedningen.

Kvalitetsrapporten för läsåret 2019/2020 inleds med en nulägesbeskrivning. Ett avsnitt avser organisationens anpassningar utifrån gällande sparkrav. På en övergripande nivå beskrivs måluppfyllelsen inte vara tillfredställande och ett analysarbete ska ha påbörjats. Att analysarbetet ska utvecklas ligger i linje med den beskrivning som framgår av kommunstyrelsens verksamhetsplan för 2021.

I övrigt följer kvalitetsrapporten arbetsplanens målområden, med fokus på läroplansområden och kunskapsmål. Dessa avser exempelvis värdegrund, övergripande mål och riktlinjer för utbildningen. Uppföljning för dessa områden sker systematiskt.

För varje område presenteras indikatorer, analyser eller beskrivningar av arbetssätt, resultat och utvecklingsbehov och åtgärder. Vi noterar att det för flera områden sker hänvisning till enheternas egna redogörelser, det sker med andra ord inte en aggregerad huvudmannaanalys.[3]

Enheternas analys utgörs till stor del av en beskrivning av identifierade utvecklingsområden, det pågående arbetet och de insatser som har initierats. En analys av dessa och de effekter som skolan ser för respektive insats tar inte vid därefter. Via en djupanalys kan skolorna minska antalet insatser, om dessa inte bedöms ha någon effekt.

Sektorn anger identifierade utvecklingsbehov och åtgärder, men det är i flera avsnitt svårt att följa om dessa avser en enskild skolenhet eller verksamheten som helhet. Exempel lämnas nedan:

- I avsnitt 8.1, 8.3, 8.5, 8.6, 10.5 presenteras enbart analys och utvecklingsbehov/åtgärder för en skolenhet i samtliga avsnitt.
- För avsnitt 8.2 framgår utdrag från tre av fyra enheter.
- I avsnitt 8.4, 8.7 och 10-10.4 är det svårt att avgöra om det avser samtliga eller enskilda enheter.
- Avsnitt 9 lämnas utan kommentar.

Då enheternas analys inte aggregeras är det svårt att följa grunden för presenterade utvecklingsbehov som identifieras på övergripande nivå.

För avsnitt 8.2 om måluppfyllelse och 8.7 rörande bedömning och betygsättning går det att följa identifierade utvecklingsområden och hur dessa ska omhändertas, vilket är positivt. Exempelvis ska förstelärarna få ett särskilt ansvar för kartläggning och planering av insatser, studiehandledare ska få ett utökat ansvar och eleverna ska ha tillgång till digitala verktyg. Ytterligare analyser ska ske av nyanländas språkutveckling.

[2] Förskola, grundskola, gymnasium

[3] I enlighet med skollagen är rektor ansvarig för sin inre organisation. En aggregerad analys och insatser ska främst främja gemensamma insatser för att möta gemensamma utvecklingsområden.

En skola noterar en positiv ökning av pojkars resultat under 2020. För den aktuella skolan beskrivs de insatser som har genomförts under året, men det framgår inte någon analys om bakgrund eller vilka arbetssätt som kan ha föranlett resultatet. För en annan skola framgår hur insatser kan ha påverkat resultatet och här framgår en tydligare analys, men även för denna skola stannar analysen vid att noterade "orsaker kräver ytterligare analys".

Särskild uppföljning av identifierade utvecklingsområden i arbetsplan för 2020:

Behörighet hos personal	Följs inte upp särskilt
Inkluderande och differentierad undervisning	Följs inte upp särskilt
Digitalisering	En lärplattform (GSuite for Education) har införts för lärare och elever har införts, initialt för åk 7-9. Övrigt fokus på ett "digitalt utvecklingsarbete, vilket innebär utbildning och förändrat arbetssätt samtidigt som digitala enheter införs till eleverna". I maj fick elever i åk. 9 datorer (chrome book), även om det försenats med anledning av Corona.
Forskningsbaserad undervisning och arbetssätt	Följs inte upp särskilt
Pedagogiskt ledarskap	Följs upp under 8.8.
Samverkan med socialtjänst	Följs inte upp särskilt

Kommentar: Vi noterar att det i flera avsnitt i kvalitetsrapporten enbart framgår analys från en skolenhet. Det är av vikt att samtliga enheters analyser aggregeras på huvudmannanivå i syfte att hitta gemensamma beröringspunkter. Det är svårt att följa grunden för valda utvecklingsområden, även om vi av underlaget kan utläsa identifierade fokusområden inför 2021. En analys bör även inkludera eventuella framgångsfaktorer (som exempelvis den positiva utvecklingen av pojkars resultat).

Redovisning av kvalitetsrapporter bör följas av en fördjupad analys med fokus på att åtgärder vidtas. Det är därför inte tillräckligt att utskottet enbart mottar en muntlig rapportering. Kvalitetsrapporten bör delges i sin helhet och utmanas för att kunna definiera problemen och vilka åtgärder som är relevanta på politisk respektive sektorsnivå. Vid uppföljningen bör krav ställas på analyser vid avvikelser för att kunna följa och åtgärda dessa i de former som bedöms lämpliga.

Sammanfattning och rekommendationer framgår av sida 3.

Valdemarsviks kommun den 19 februari 2021

Tijana Sutalo
EY

Bilaga

Källförteckning

Medverkande funktioner

- Ordförande, barn- och utbildningsutskottet
- Vice ordförande, barn- och utbildningsutskottet

Dokument

- Kommunstyrelsens verksamhetsplan, 2020
- Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad, arbetsplan, 2020
- Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad, kvalitetsrapport 2020

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

KS-BUU §32 KS-BU.2021.10

Tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021 "skolmiljarden"

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. **Kommunstyrelsen beslutar att efter ansökan fördela tilldelat bidrag, "Extra skolmiljard", till förskole-/skolenheter för insatser gjorda för att säkerställa barn och elevers rätt till utbildning trots pandemin. Ersättning betalas ut med maximalt 506 skr/elev folkbokförda i Valdemarsviks kommun.**

Ärendebeskrivning

Under året 2021 har kommunen fått ta del av pandemistöd för att kunna säkerställa att alla barn och elever får den utbildning som de har rätt till, trots pandemin. Det kan till exempel handla om kostnader för att anpassa eller hyra ytterligare lokaler för att minska risk för smittspridning, kostnader för att organisera om och anpassa arbetsplatser eller kostnader för extra städning. Stödet "extra skolmiljard" är fördelat efter antalet barn och elever folkbokförda i kommunen. Kommunens tilldelade bidrag är på 614 959 skr och utbetalas med 307 480 skr vid två tillfällen.
Kommunen har 1223 barn och elever folkbokförda och fördelat på antalet barn/elever blir det 506 skr eller 253 skr vid varje utbetalningstillfälle. Bidraget fördelas efter inkomna ansökningar som visar på de ekonomiska kostnader som uppstått vid insatser för att säkerställa att barnet eller eleven fått den undervisning som de har rätt till.

Beslutsunderlag

Skrivelse med förslag till beslut från sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad 2021-05-03.
Beslut Skolverket 2021-01-28.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Akten

Skolverket

Beslut

2021-01-28
Dnr 2021:283

Tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021 ”skolmiljarden”

Beslut om utbetalning

Skolverket beslutar om medel gällande tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021.

Skälen för beslutet

Beslutet om fördelning och utbetalning fattas utifrån Skolverkets regleringsbrev 2021, punkt 7 under övriga villkor i anslagspost 1:5.3. Där framgår att Skolverket ska betala ut högst 1 000 000 000 kronor till landets kommuner i syfte att bidra till goda förutsättningar för kommunerna att säkerställa barn och elever den utbildning de har rätt till, trots covid-19-pandemin. Medel ska fördelas proportionellt utifrån antalet barn och unga i åldern 6–19 år i kommunen. Medel ska fördelas under 2021 och ska användas till insatser i kommunal och enskild verksamhet i skolväsendet.

Fördelning av medel

1000 000 000 kronor har fördelats proportionerligt utifrån antalet barn och unga i åldern 6–19 år i kommunen enligt bilaga 2.

Utbetalningsplan

Medlen betalas ut vid två tillfällen under 2021. Hälften av medlen betalas ut i nära anslutning till detta beslut. Den andra hälften betalas ut i juni. Utbetalningarna har meddelandetexten ”Utbetalning 1 skolmiljarden”, respektive ”Utbetalning 2 skolmiljarden”.

På Skolverkets vägnar

Jonas Krantz

Avdelningschef

Johanna Freed

Enhetschef

Nils-Henrik Jansson och Peter Jansson har deltagit i den slutliga handläggningen av ärendet.

Bilagor

1. Beräkning

2. Fördelat belopp per kommun

Skrivelse med beslutsförslag

Tjänsteställe/Handläggare
Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad
Ann-Catrin Stening
0123-191 13
Ann-catrin.stening@valdemarsvik.se

Mottagare
KSBUA

Extra skolmiljard

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att efter ansökan fördela tilldelat bidrag, Extra skolmiljard, till förskole- /skolenhet för insatser gjorda för att säkerställa barn och elevers rätt till utbildning trots pandemin. Ersättning betalas ut med maximalt 506 kr/elev folkbokförd i Valdemarsviks kommun.

Sammanfattning

Under året 2021 har kommunen fått del av pandemistöd för att kunna säkerställa att alla barn och elever får den utbildning som de har rätt till, trots pandemin. Stödet, Extra skolmiljard, är fördelat efter antalet barn och elever folkbokförda i kommunen. Kommunens tilldelade bidrag är på 614 959kr och utbetalas med 307 480kr vid två tillfällen.

”Syftet med den ekonomiska förstärkningen är att den ska användas inom skolväsendet för att säkerställa att barn och elever får den utbildning de har rätt till, trots coronapandemin. Det kan till exempel handla om kostnader för att anpassa eller hyra ytterligare lokaler för att minska risk för smittspridning, kostnader för att organisera om och anpassa apl eller kostnader för extra städning.”

Kommunen har 1223 barn och elever folkbokförda och fördelat på antalet barn och elever blir det 506kr eller 253kr vid varje utbetalningstillfälle. Bidraget fördelas efter inkomna ansökningar som visar på de ekonomiska kostnaderna som uppstått vid insatser för att säkerställa att barnet eller eleven fått den undervisning som de har rätt till. Ersättningen betalas ut med max 506kr för barn/elev.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Caroline Hedvall
Sektorchef

Skrivelse med beslutsförslag

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Avdelning Service och Administration
Sven Stengard
Ekonomichef
Tel: 0123-191 24
E-post: sven.stengard@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Apriluppföljning 2021

Förslag till beslut i Kommunstyrelsen

Uppföljningen med bilagor godkänns och läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

I kommunens styrmodell står det att kommunstyrelsen ska göra en större uppföljning per april månad. Denna ska förutom den sedvanliga månadsuppföljningen även innehålla en uppföljning över vissa utvalda mål och uppdrag samt en investeringsuppföljning.

Uppföljningen visar på ett prognostiserat underskott i verksamheterna på -13,5 mnkr och ett överskott på finansieringen med +13,5 mnkr. Kommunen klarar enligt prognosen således sitt resultatmål på +15,0 mnkr. Investeringsuppföljningen ger en prognos på 43,2 mnkr mot budgeterat 82,1 mnkr. Detta innebär en positiv avvikelse på 38,9 mnkr.

Beslutsunderlag
Apriluppföljning 2021

Beslutet skickas till
<Här skrivs till vilka som det slutliga beslutet ska skickas>
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Sven Stengard
Ekonomichef

Valdemarsviks kommun

Apriluppföljning 2021

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Valdemarsviks kommun

Förvaltningsberättelse

Årets första månader

De utmaningar som präglade 2020 har till stor del fortsatt under början av 2021. Pandemins verkningar har fortsatt stor påverkan på alla kommunens verksamheter och har till del hindrat utveckling och arbete med dialog och delaktighet. Trots utmaningarna bedrivs ändå ett antal stora utvecklingsprojekt i kommunen. Det handlar om utveckling inom stöd och omsorg med äldreboenden och gemensamt vårdcentrum men också ett tydligt förändringsarbete inom organisation för att nå högre effektivitet samtidigt som kvaliteten på de tjänster kommunen erbjuder ökar. Folkhälsoutveckling har också varit i fokus och syns tydligt i de satsningar som gjorts kopplat till friluftslivet.

Inom sektor Samhällsbyggnad har arbetet med den nya förskolan vid Loviseberg fortlöpt. Detaljprojekteringen av det nya vattenverket har pågått och flera åtgärder inom centrummiljön har genomförts. Bland annat har fler ställplatser färdigställts och en yta för foodtrucks har tagits fram. Torget vid Ica och systembolaget har totalrenoverats. Inom renhållningsverksamheten märks tydligt att fler har flyttat ut till sina fritidshus. Detta har lett till ökat tryck på återvinningscentralen men även fler slamtömningar och förtätade intervall för tömning av hushållssopor. Arbetet pågår med att få till fler parkeringsplatser i Fyrudden och bryggbyten vid Sandgärdet och Yxningens camping.

Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad har under årets första månader arbetat intensivt med att få ett budgetunderlag som ryms inom ram. I förhållande till verksamhetsvolymen får inte sektorn budgeten i balans. Tydligast är detta inom förskolan. Kvalitetsarbetet har reviderats och utvecklats. En analysdag har genomförts inom grundskolan som gett ett bra underlag till kvalitetsrapporten. Verksamheten har påverkats mycket av pandemin under våren men den garanterade undervisningstiden har bibehållits. Däremot har Prao ställts in och praktikanskaffningen har varit väldigt begränsad.

Inom Stöd och omsorg har de första månaderna under 2021 har till stor del handlat om pandemin som har påverkat och påverkar verksamheten i väldigt stor utsträckning. Ett stort antal insatser och nya rutiner har genomförts och upprättats för att minska risk för smitta och precis som föregående år finns aktiviteter som har fått stå tillbaka på grund av detta. Alla verksamheter har fortsatt arbeta utifrån försiktighetsprincipen och använt skyddsutrustning. Tillgången på skyddsutrustning har varit god. Snabbtester har köpts in för att komplettera den ordinarie provtagningen, vilket varit till stor nytta för sektorn. Verksamhetens målgrupper och medarbetare har erbjudits vaccinering enligt Folkhälsomyndighetens rekommendationer.

Service- och administration har fokus legat förutom på den löpande verksamheten på uppdrag kopplade till besparingsarbetet men även på utveckling. Bland annat har nya digitala lösningar tagits i bruk där en ny växellösning är den i särklass största. Även utveckling av digital signering har inletts vilket kommer att bidra till effektivare processer.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Näringsliv

Under årets första månader har arbetet med att bredda samarbeten med andra kommuner, lokalt näringsliv och föreningar fortsatt. Pandemin har begränsat antalet fysiska möten med företagare men ökat antalet digitala möten och informationsinsatser kopplat till stödinsatser, smittspridningsrestriktioner och rådgivning.

Arbete kring kompetensförsörjning och integration har påverkats av pandemin. Integrationsprojekt har legat nere pga pandemin då det fysiska mötet har varit nödvändigt. Med anledning av förändrade orderböcker och osäkerhet på marknaden har inte det inte varit så stor efterfrågan på arbetskraft det första kvartalet. Nu indikerar dock delar av industrin och besöksnäringen att man har behov av mer kapacitet.

Framtid

Inom service och administration pågår omstruktureringsarbetet. Till hösten ansluter räddningstjänstförbundet till kommunens växel. En ny näringslivssamordnare tillträder sin tjänst och en ny kommunsekreterare börjar till sommaren.

Även sektor samhällsbyggnad omfattas av de pågående organisationsförändringarna. Dels har sektorn fått ett mer renodlat uppdrag i och med att kulturverksamheten flyttat över till Barn, utbildning och arbetsmarknad och dels pågår ett aktivt besparingsarbete inom sektorns olika funktioner. Den vakanta sektorchefstjänsten planers att inte återbesättas. I övrigt är investeringar i fokus med bland annat Ringgården, vattenverk och kulvertar.

Under innevarande läsår har sektor Barn, utbildning och arbetsmarknad arbetat med att planera utvecklingsarbetet inför läsåret 2021/2022. Inom skolverksamarbetet genomförs kompetensutvecklingsinsatser till förstelärare/processledare och skolledning och till våren 2022 insatser till personal. Det har tillsatts flera nyinrättade tjänster baserat på statsbidrag.

Inom arbetsmarknadsenheten startar ett ESF-projekt via samordningsförbundet som ska utveckla förstegsverksamheten.

Så snart pandemin tillåter kommer sektor stöd och omsorg att återuppta de planer som inte kunnat genomföras under föregående år. Behovet är stort när det gäller kompetensutveckling och att utveckla verksamheterna. Innevarande år finns flera statliga medel att rekvirera som riktar sig till verksamhet för äldre. Ett av dem är satsningen på ”Äldreomsorgslyftet” som kommer att ge medarbetare möjlighet att studera till t.ex. undersköterska. Det finns även satsningar för att bl.a. motverka ensamhet hos äldre och medel som ska säkerställa god vård och omsorg.

Måluppfyllelse

Kommentarer kring inriktningsmålen och i förekommande fall resultatmål.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Den resurseffektiva kommunen

Kommunens ska uppnå budgeterat överskott för koncernen

Årets resultat prognostiseras till +15,0 mnkr vilket innebär att det budgeterade resultatet hålls. Den lägre investeringsgraden gör också att upplåningsbehovet minskar under året och att närmare 75% av investeringarna kommer att finansieras med egna medel.

Kommunen ska finansieras minst 50% av de aktuella investeringarna utan att låna

Målet kommer att uppnås under året.

Den klimatsmarta och miljökloka kommunen

En utredning genomfördes rörande kommunens fordon under 2019. Förutsättningarna har sedan förändrats gällande bland annat antalet fordon och mindre utnyttjande av bilar under 2020 med anledning av pandemin. Utredningen ska därför förnyas och omarbetas. Aktualiseringen beräknas vara färdig till sommaren 2021.

Arbete sker och kommer att ske i högre grad med minimering av transporter. Detta sker dels med kommunens egna fordon, men också tillsammans med entreprenörer som kommunen anlitar. Åtgärder kan handla om ruttoptimering, samplanering och genom samverkan mellan verksamheter. Även tydligare krav i upphandlingar är en viktig faktor.

Under 2020 infördes utsortering av matavfall. Volymen för förbränning har däremot inte minskat men troligen är detta på grund av pandemin då en stor del av de fritidsboende har tillbringat en större del av året i sina fritidshus. Området måste bevakas särskilt under 2021 för att säkerställa att det sker en verklig minskning av mängden avfall som skickas till förbränning. En utvärdering behöver också förberedas kopplat till insamlingen av matavfall och hur denna efterföljs och hanteras.

Under 2020 har ett omfattande arbete skett med att minska användningen av miljö- och hälsofarliga produkter. Arbetet behöver fortsätta under 2021 och målet är att flera miljöer i kommunens verksamheter ska vara giftfria.

Energiförbrukningen i kommunens verksamheter har minskat under 2020. Minskningen har en tydlig koppling till minskat lokalutnyttjande. Arbetet framåt kommer handla om fortsatta energieffektiviseringsåtgärder kopplat till kommunens fastigheter.

Gatu- och fastighetskontoret inom sektor samhällsbyggnad färdigställde under första kvartalet ett miljöbokslut. Detta visar på en god måluppfyllelse och kommer att redovisas separat.

Den öppna kommunen

Arbetet är påbörjat med att se över de kontaktytor kommunen har med medborgare, företagare och andra intressenter. Målet är att den som har kontakt med kommunen ska uppfatta kontakten som positiv och professionell. Uppdraget gäller samtliga kommunala verksamheter och ska bedrivas på alla nivåer i förvaltningen.

I ett första skede kommer fokus att läggas på vissa verksamheter som i tidigare uppföljningar pekats ut som särskilt viktiga när det gäller externa kontakter. Här har fokus under året hittills legat på att bjuda in till dialog och förenkla kontaktvägar.

Under hösten 2020 intensifierades kontakterna med kommunens olika företagare. Flera företagsbesök genomfördes och nya nätverk initierades. Pandemin och de begräsningar denna inneburit för besök och fysiska möten har sedan medfört ett minskat antal aktiviteter. Nya digitala former har prövats under slutet av 2020 och under början av 2021, men dessa behöver utvecklas ytterligare.

Under 2021 behöver också det uppsökande arbetet för att nå nya och mindre företagare prioriteras. Vissa av dessa grupper har tidigare varit svåra att nå och nya vägar behöver tas fram.

Under årets början har inga direkta medborgardialoginsatser genomförts. Detta verktyg behöver utvecklas under året och det ska läggas fokus på att använda digitala kanaler i högre grad för att föra dialog med medborgare.

Det finns olika aktiviteter kring brukarmedverkan inom kommunens verksamheter. Bland annat finns matråd inom skolorna där elever själva är med och påverkar menyer.

Under 2021 har fem olika valdemarsviksförslag lämnats in. Av dessa har ett förslag om att etablera en parkour- eller skatepark varit det förslag som fått flest röster. Hittills har 139 personer lagt sin röst på detta förslag

Arbete sker löpande för att utveckla kommunens webbplats. Under slutet av 2020 lanserades en ”flytta-hit”-del av webbplatsen med riktad information till de som vill flytta till Valdemarsvik. Aktivt arbete pågår också för att etablera en egen del av webbplatsen för föräldrastöd. Lansering av denna är planerad under våren 2021.

Arbete sker också för utveckling av kommunikation via andra digitala medier. Sedan tidigare är kommunen aktiv via Facebook, men kommer också utveckla kommunikationen via andra sociala mediaplattformar. Under våren 2021 kommer även kommunikation via en egenproducerad poddkanal att lanseras.

Resultat finns ännu inte från de enkäter som ska ligga till grund för uppföljning av målet. Det handlar bland annat om Svensks Näringslivs näringslivsranking som presenteras under hösten 2021.

Kommunen har en hög servicegrad och stor tillgänglighet för medborgare och företagare och bidrar därmed till ett attraktivt företagsklimat.

Den första delen av året har påverkat antalet möten med företagare och hur vi kan välkomna dem till vår förvaltning. Tillgängligheten hos kommunens servande enheter bedöms i flera fall som godkänd av lokala företagare. Det finns dock utvecklingspotential kopplat till myndighetsutövande enheter.

Den hälsosamma kommunen

Resultatmål: Äldre som får insatser ska känna trygghet och att de har möjlighet till både verksamhet och bostäder som motsvarar behoven.

Resultatmål: Behov av insatser från socialtjänsten ska minska genom att öka de förebyggande insatserna för barn och ungdomar.

Tyvärr har antalet insatser överskridit målvärdet 25 stycken med sex stycken individer. Dock har antalet minskat under perioden januari till april. Det förebyggande arbetet måste följas över tiden.

Verksamheten har bland annat arbetat för att sprida kunskap i kommunen om serviceingång till stöd i föräldraskap. Föräldrawebben har lanserats i syfte att öka förebyggande arbete och skapa tidiga ingångar till stöd.

Folkhälsa, arbete ska ske inom ramen för sedan tidigare prioriterade områden i folkhälsostrategin

Inom ramen för de prioriterade folkhälsoområdena i "Folkhälsostrategi 2018-2022" har kommunstyrelsen prioriterat att fokusera på två utvecklingsområden 2021. Det först är medverkan i det nationella friluftsprojektet "Luften är fri" som syftar till att lyfta fram kommunens natur och friluftsliv samt främja fysisk, psykisk och social hälsa. Det andra prioriterade området är preventiva

insatser för barn och ungas hälsa, där samverkan mellan sektorer och nämnder samt föräldraskapsstöd är två av de utvecklingsinsatser som pågår. Den 10 april lanserades kommunens nya Föräldrawebb, en digital plattform för föräldrar i Valdemarsviks kommun.

Den lärande kommunen

Samtliga elever ska vara behöriga till gymnasieskolan efter avslutad grundskola

Betygen för årskurs 9 är ännu inte satta och därför kan meritvärden inte redovisas.

Den öppna arbetslösheten i kommunen ska minska

Arbetslösheten har minskat första kvartalet från 135 till 95 personer. Analays kommer till delårsrapporten.

Den moderna kommunen

Valdemarsviks kommun ska vara en arbetsgivare som våra medarbetare kan rekommendera till andra.

Rekrytering
En av de viktigaste uppgifterna för en ledare är att säkerställa kompetensförsörjningen i sin verksamhet. En stor del av kompetensförsörjningen består av rekrytering. Under maj månad kommer utbildning i kompetensbaserad rekrytering att genomföras för alla chefer.

Arbetsrätt
För att nå ett hållbart ledarskap är det viktigt att få känna trygghet i rollen som ledare/chef. En stor del av rollen handlar om arbetsrättsliga grunder och att ha en bred kunskap i arbetsrättsliga processer och därmed vikten av att göra rätt från början. Utbildning i arbetsrätt kommer att genomföras under september.

Handledning
Handledning i ledarskapet, i medarbetarskapet och i självledarskapet har erbjudits till cheferna, utifrån ett individuellt behov, för att stärka och ge möjlighet till lärande och reflektion i den ledande rollen.

Arbetsmiljö
Utveckling av det systematiska arbetsmiljöarbetet genom att säkerställa den systematiska processen med hjälp av it-systemet (K)IA som ägs och drivs av AFA. Uppstartprocess är planerat till hösten 2021 med utbildning av chefer och skyddsombud under oktober månad. Systemet möjliggör även statistik, analyser och uppföljning samt rapportering. Utbildningen kommer att omfatta inte bara själva systemet utan också bygga förståelse för varför och hur man arbetar med arbetsmiljöhändelser.

Lönebildning
Lönepolitiken fortsätter att utvecklas, alla medarbetare har nu från 2021 individuell lön utifrån prestation och bidrag till måluppfyllelse. Arbetet fortgår med att analysera befintliga lönestrukturer i syfte att öka lönespridning som en del av den strategiska kompetensförsörjningen. Lönerevisionen har genomförts individuellt efter kända kriterier för alla medarbetare med ett utfall motsvarande 2,5 %. Kvarstår gör medarbetare inom läraravtalets avtalsområde som beräknas bli klara i juni

Uppföljning
Verksamheterna arbetar med att ta fram handlingsplaner i dialog med medarbetarna utifrån resultatet från medarbetarundersökningen som genomfördes under 2020. Uppföljning sker genom ny medarbetarundersökning under november.

Vägen till målet
Pandemin har inneburit hård press för många medarbetare och chefer under en lång period. Alla

har fått hjälpas åt för att lösa bemanning och klara verksamheternas uppdrag och det har till viss del varit på bekostnad av utvecklingen. När vi nu blickar framåt behöver vi kartlägga vilka framtida utmaningar och behov som finns och bygga ledarskapet på ett tillitsbaserat ledarskap med ett salutogent förhållningssätt.

Prioriterade uppdrag

Offensiv markpolitik och aktiv detaljplanering

Det finns intressen för etablering av bostäder i Ringarum och Valdemarsvik. Det finns även intresse för industrimark i Valdemarsvik och Gryt men väldigt lite mark tillgänglig.

Detaljplaneringen pågår och fortlöper enligt plan. Sektorn arbetar för att förbättra den strategiska markplaneringen, för att säkerställa att det finns framtagna villatomter till dess förbifarten av E22an vid Söderköping är färdigställd.

Digitalisering i kommunens verksamheter samt arbetet med utbyggnad av fiber intensifieras

Resurs på näringslivsavdelningen gjorde under 2020 en utredning kring hur verksamheternas digitalisering ser ut och hur behovet av bredband ser ut. Rapporten skickades till kommundirektör och IT-chef. Ingen återkoppling har skett.

Kommunikationen med Regionen och samarbetspartnern Telia angående bredband- och fiberutbyggnaden har varit tät under perioden då nya stödpengar för utbyggnad snart finns att söka. Telias tidigare strategi att inte fortsätta att gräva fiber har ändrats och man kommer nu förhoppningsvis söka medel för några av Valdemarsviks kommuns kvarvarande landsbygdsområden.

Det sker en aktiv digitaliseringsutveckling inom kommunens verksamheter. Arbetet behöver under 2021 samordnas och prioriteras. Bredbandsutveckling är en nyckelfråga för många delar av kommunen. Samarbete sker vidare framåt med externa leverantörer och olika finansieringslösningar ska diskuteras. Stöd för utbyggnad och samarbete diskuteras tillsammans med Region Östergötland.

Arbetet med att fortsatt utveckla och implementera digitala lösningar fortgår. LMO (LifeCare Mobil) är under införande i hemtjänsten. Detta säkerställer bland annat att nyckelfri hemtjänst kan användas och att beviljade insatser kan dokumenteras och klarmarkeras i LMO. Signeringskontroller för läkemedel och rehabiliterande insatser finns också i LMO. En särskild kampanj för att synliggöra möjligheterna med trygghetskamera är under införande. Arbete pågår för att utveckla och effektivisera dokumentationen inom IFO genom taligenkänning, som innebär en ny dikteringsteknik för effektivare dokumentation. En ny modul för en säkrare och mer effektivt handläggning av ekonomiskt bistånd är under införande.

Elektronisk signering av dokument har påbörjats.

Möten har varit digitala under hela året. Utfallet är inte mätt men ett antagande är att det efterhand har fungerat mycket bra.

Hemarbete har varit frekvent under perioden och kommunens digitala lösningar för detta har fungerat bra.

Kommunen ska erbjuda vuxenutbildning och arbetsmarknadsåtgärder som på sikt leder till egen försörjning

Handläggare inom ekonomiskt bistånd samverkar med arbetsmarknadsenheten och deltar bland annat i styrgrupp inom område försteg i samverkan AME, Samordningsförbundet och IFO.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Stärka kommunens chefer genom kompetensutveckling

Inplanerade chefsutbildningar under året är; arbetsmiljö och kompetensbaserad rekrytering

Utveckla tillgänglighet, service, information till och dialog med kommunens medborgare och näringsliv.

Under våren 2021 har kommunen skapat flera nya kommunikationskanaler för att öka kommuninvånarnas insyn i den kommunala verksamheten. I april lanserades Valdemarsviks kommunpodd där ett femtontal medarbetare från olika verksamheter delade med sig av sina erfarenheter. Samma månad lanserades även Föräldrawebben med chattfunktion – ett viktigt initiativ inom ramen för preventionsprojektet för att öka dialogen med målgruppen föräldrar.

I början av året skedde en mindre utvecklingsinsats på Valdemarsviks kommuns hemsida. Numera finns ett kommentarsfält i sidfoten på varje sida där besökare på hemsidan kan föreslå ändringar eller anpassningar i enlighet med tillgänglighetsdirektivet. Funktionen har visat sig vara välanvänd, många väljer att på detta sätt kommentera innehållet och föreslå förbättringar.

Samarbetet med regionen och kommunens interna samverkan förstärks

Samarbete med regionen sker i olika forum. Arbetet med Nära vård fortgår och inom ramen för detta medverkar tjänstepersoner och förtroendevalda i gemensam ledarskapsutbildning.

En särskild beredningsgrupp har bildats för att driva frågan kring arbetet med utvecklingen av Vammarhöjden. Fastighetens utveckling hanteras av en styrgrupp som just nu har en dialog med Region Östergötland om de ekonomiska förutsättningarna för en eventuell gemensam utveckling.

Personal

Nyckeltal personal	2021 04	2020 04
Antal tillsvidareanställda	576	614
Medelålder	49 år	49 år
Antal tillsvidareanställda som arbetar heltid	73%	70%
Medelsysselsättningsgrad	93,75%	93,29%
Frisknärvaro	28,70%	27,05%
Långtidsjukfrånvaro	23,52%	24,08%
Sjukfrånvaro total	7,33%	8,04%

Ekonomisk översikt

Prognos driftbudget, Mnkr

Tkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamheterna	-477,1	-490,6	-13,5
Finansiering	492,1	505,6	+13,5
Summa (årets resultat)	**15,0**	**15,0**	**0,0**

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Prognos investeringsbudget, Mnkr

Tkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Investeringar	82,1	43,2	38,9

Driftbudgeten, verksamheterna

Mnkr, netto	Budget	Utfall 30/4	Prognosavvikelse
Service och administration	30,0	7,6	0,0
Stöd och omsorg	222,9	69,1	0,0
Barn, utbildning och arbetsmarknad	174,4	59,5	-9,0
Samhällsbyggnad och kultur	37,4	13,9	-4,5
Räddningstjänst Östra Götaland	7,3	2,9	0,0
Politisk organisation	5,3	2,3	0,0
Summa verksamheterna	**477,3**	**155,3**	**-13,5**

Den samlade merkostnaden till följd av Covid-19 uppgår till ca 3,7 miljoner kronor vid avstämningstillfället.

Service och administration

Sektorn har ett underskott motsvarande ca 0,4 mnkr att hantera under året. Detta har uppkommit på verksamheterna sporthallar och simhallen p.g.a. pandemin då de inte kunnat öppet och intäkterna därmed uteblivit. Aviserade ledigheter och personalförändringar torde möta detta underskott.

Stöd och omsorg

Prognosen är att alla verksamheter förutom Stöd vid funktionsnedsättning (SF) kommer att ha en budget i balans. Underskottet inom SF är vid prognostillfället så pass litet att det torde hämtas hem under året genom löpande verksamhetsförändringar.

Barn, Utbildning och Arbetsmarknad

Fritidsverksamhet**:** Kommer troligtvis att hålla sin budget.

Förskola/barnomsorg**:** Förskolan har under flera år gått med ett underskott och kan inte hämta hem både ett budgetunderskott sedan tidigare år och också en anpassning efter årets tilldelning. Paviljonger Ringarum används inte av verksamheten men kostnader belastar förskolans budget under de första åtta månaderna.

Tidigare finansiering av asylelever och nyanlända har reducerats kraftigt vilket är den främsta orsaken till förskolans underskott.

Grundskola**:** Skolornas budget kommer inte att ha budget i balans under 2021. En av orsakerna är

flera elever med väldigt speciella behov som kräver mycket resurser och den andra orsaken är minskning av ersättning från Migrationsverket.

Tidigare finansiering av asylelever och nyanlända har reducerats kraftigt vilket är den främsta orsaken till skolans underskott. Vi har svårt att nå budget i balans med enbart grundbudget. Inom grundskolan har vi dock statsbidrag på dryga 6 mkr för kompensatoriska insatser.

Gymnasium: Utifrån vårens kostnader kommer verksamheten att hålla budget. Beroende på hur många som går över till gymnasieskolan till hösten från åk 9.

Vuxenutbildning: Verksamheten kommer att hålla budget, sökta statsbidrag kan underlätta konsekvenserna av en minskad budget.

Arbetsmarknad: Försöker anpassa sin verksamhet för att hålla budget i balans.

Kultur / Bibliotek: Kommer troligen att hålla sin budget i balans med hjälp av sökta statsbidrag.

Integration: Fortsätter antalet nyanlända minska så kommer verksamheten inte lämna något överskott. Verksamheten är idag finansierad till del av externa medel. Till kommande år är inte de medlen kvar och då riskeras underskott. Behovet av aktiviteter finns fortfarande då utanförskap finns och arbetslösheten är hög inom målgruppen. En stor del av överskottet nu är fonderade projektmedel.

COVID-19 kostnader är 188,3 tkr.

- Personalkostnader grundskola - 171,1 tkr;
- Förbrukningsmaterial grundskola/förskola/AME/Bibliotek - 17,2 tkr.

Övrigt

Då asylsökande lämnat kommunen minskar stora intäkter vilket påverkar underskottet. Förskolorna har med hjälp av dessa medel kunnat hålla sina budgetar i balans. De tre grundskolorna beräknas tappa 2,9 mnkr.

Åtgärder

Uppdrag har givits sektorchefen att genomföra en genomlysning av Vammarskolan kopplat till de stora underskott som råder där. Kontrakten för paviljongerna löper ut under året. Total kostnad för dessa är under året 0,5 mnkr.

Vid jämförelse med andra kommuner har anpassningsarbetet givit resultat. Förskolorna, fritidshemmen och förskoleklasserna ligger bra till i jämförelsen men grundskolan har fortsatt höga kostnadsnivåer.

Inom arbetsmarknadsenheten minskas en cheftjänst.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Samhällsbyggnad

Sektorn prognostiserar ett underskott på -4,5 mnkr. Det tidigare aviserade underskottet inom renhållningsverksamheten kommer att balanseras enligt förslag. Därtill är en genomlysning av verksamheten genomförd i separat ärende och förslag till taxejustering kommer under året.

På fastighetsavdelningen prognostiseras ett underskott på ca -2,0 mnkr. En viss osäkerhet råder dock då det nya internhyressystemet är under införande.

På gatuavdelningen är prognosen något sämre än tidigare beroende på ökade kostnader för vinterväghållningen.

Åtgärdsarbetet pågår och är omfattande. Dels sjösätts internhyressystemet vid halvårsskiftet och dels har en genomlysningsrapport tagits fram avseende avfallsverksamheten. Därutöver pågår organisationsförändringar och omstruktureringar inom sektorn,

Finansiering

I 2021 års budget upptas summan av skatteintäkterna och de generella statsbidragen till 516,1 mnkr. Med hjälp av den senaste prognosen från SKR och justeringar för kommunens befolkningsförändringar uppgår summan i prognosen till 529,6 mnkr. Detta är en positiv avvikelse mot budget på +13,5 mnkr.

Finansnettot är budgeterat till - 2,1 mnkr och prognosen pekar mot att detta kommer att hållas.

Kommunstyrelsens oförutsedda behov redovisas under finansförvaltningen och där har 605 tkr nyttjats. I prognosen förbrukas hela anslaget.

Detta ger ett överskott mot budget på +13,5 mnkr.

Upplåning

Kommunens upplåning hos Kommuninvest uppgår till 242,8 mnkr vid månadsskiftet och den genomsnittliga räntan till 0,52% för de senaste tolv månaderna. Årets nyupplåning uppgår till 15,0 mnkr. Prognosen pekar mot ett nyupplåningsbehov uppgående till 30,0 mnkr under året mot budgeterat 70,0 mnkr.

Investeringsuppföljning

Mnkr

Projekt	Budget 2021	Redovisat per 30/4	Prognos helår	Budgetavvikelse helår
Fastighetsprojekt				
Förskolor	17,2	10,1	17,2	0,0
Ringgården	40	0,0	2,0	38,0
Mindre fastighetsprojekt	1,9	0,0	1,9	0,0
PLU och löpande fastighetsinvesteringar	4,7	0,2	4,7	0,0
Fritids- och kulturprojekt				
Bryggor, kajer, sponter mm	1,5	0,0	1,5	0,0
Simhall	0,3	0,0	0,3	0,0
Gator och anläggningar				

PLU och löpande investeringar	1,5	0,0	1,2	0,3
Kulvertar	0,7	0,0	0,7	0,0
Utveckling, anläggningar och gator	3,6	0,3	3,6	0,0
Inventarier och utrustning				
Inventarier och utrustning	2,7	0,2	2,7	0,0
IT investeringar	2,0	0,0	2,0	0,0
Avgiftsfinansierad verksamhet				
Avfallsverksamhet				
VA-verksamhet	4,5	0,9	3,9	0,6
Reserv	1,5	0,0	1,5	0,0
Summa	**82,1**	**11,7**	**43,2**	**38,9**

Ringgården blir något försenad och byggstart beräknas till våren 2022. Prognosen pekar mot att endast medel för projektering och markundersökningar kommer att åtgå innevarande år.

På VA-verksamheten råder det osäkerhet kring kostnaderna för vattenverket. En del av det nedlagda arbetet för detaljprojekteringen är reklamerat p.g.a. fel vid markundersökningen.

Bilaga 1 Rullande månadsuppföljning, April 2021

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Bilaga 1: Rullande månadsuppföljning

Konto	MNKR	Maj -20 - April -21	Maj -19 - April -20	Diff
SLAG				
30	FÖRSÄLJNINGSINTÄKTER	-17 639	-18 993	-1 354
31	TAXOR O AVGIFTER	-51 739	-47 424	4 314
34	HYROR OCH ARRENDEN	-31 002	-33 161	-2 160
35	BIDRAG	-91 353	-66 362	24 991
36	FÖRS AV VERKSAMH O ENTR	-22 080	-24 109	-2 029
38	FSG ANL.T-G. DIV PER.KTO	-309	-8	301
39	ÖVRIGA INTÄKTER	-645	-663	-18
40	INKÖP ANLTILLG, FIN. OMS.	1 803	3 334	1 531
41	INKÖP ANL. O UNDERH.MAT	4 939	2 321	-2 618
43	OMKÖP AV EL, VA O GAS....	12	24	13
45	BIDRAG-TRANSFERERING	9 406	11 821	2 415
46	KÖP AV HUVUDVERKSAMHE	113 784	125 102	11 318
50	LÖNER ARBETAD TID	218 117	226 513	8 396
51	LÖNER EJ ARB TID	40 449	40 049	-400
53	ANDRA ERSÄTTNINGAR	892	3	-889
55	KOSTNADSERSÄTTNINGAR	1 467	2 267	800
56	SOC AVG ENL LAG-AVTAL	84 100	86 253	2 153
57	PENSIONSKOSTNADER	17 297	16 694	-604
60	LOKAL-MARKHYROR,FASTIGI	34 340	31 942	-2 398
61	FAST.KOSTN. O FAST.ENTREI	12 880	12 557	-323
62	BRÄNSLE,ENERGI O VATTEN	14 287	15 708	1 421
63	HYRA/LEASING ANL.TILLG.	6 110	5 750	-359
64	FÖRBRUKNINGSINV O MATE	18 969	15 886	-3 083
65	KONTORSMAT O TRYCKS	488	576	88
66	REP UNDERHÅLL MASKIN IN	4 459	4 359	-100
68	TELE- DATAKOM POSTBEFOR	2 688	2 611	-77
69	KOSTN.FÖR TRANSPORTMED	2 790	5 610	2 820
70	TRANSPORTER O RESOR	15 856	16 213	357
71	REPRESENTATION	371	569	198
72	ANNONSER, REKLAM, INFOR	829	886	57
73	FÖRSÄKR.PREM.O RISKKOST	3 726	3 046	-680
74	ÖVRIGA FRÄMMANDE TJÄN	42 215	39 770	-2 445
75	TILLF. INHYRD PERSONAL	5 986	8 551	2 565
76	DIVERSE KOSTNADER	2 121	3 070	949
78	REALISATIONSFÖRL./PER.KT	228	0	-228
79	AVSKRIVNINGAR	23 165	21 995	-1 170
84	FINANSIELLA INTÄKTER	0	-17	-17
85	FINANSIELLA KOSTNADER	178	166	-11
Totaler		469 186	512 910	43 724
	Intäkter	-214 765	-190 720	24 045
	Personal	362 322	371 779	9 457

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Kommentarer

35 Bidrag

Skillnaden avser till största delen (17 mnkr) driftbidrag till verksamheter inom sektor stöd och omsorg.

46 Köp av huvudverksamheter

Skillnaden avser till största delen verksamheter inom IFO.

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Avdelning Service och Administration
Sven Stengard
Ekonomichef
Tel: 0123-191 24
E-post: sven.stengard@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Mål och Budget 2021 – 2023, Fördelning av ”ökade kapitalkostnader” och ”löneökningspott”

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Budgetramarna för verksamheterna utökas med 1,3 mnkr 2021 för ökade kapitalkostnader. Anslaget för ökade kapitalkostnader minskas med motsvarande belopp. Fördelning sker enligt förvaltningens förslag.

Budgetramarna för verksamheterna utökas med 7,8 mnkr avseende löneökningar för befintlig personal 2021. Anslaget för löneökningspott minskas med motsvarande belopp. Fördelning sker enligt förvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fastställde Mål och Budget 2021 – 2023, 2020-11-23, § 117. I budgeten finns ej fördelade anslag för ökade kapitalkostnader och löneökningspott på 2,5 mnkr respektive 10,0 mnkr. Anslagen föreslås fördelas till sektorerna enligt följande:

Sektor/avdelning, mnkr	**Kapitalkostnader**	**Löneöknin g**
Barn, utbildning och arbetsmarknad	1,7	2,7
Stöd och omsorg	0	4,1
Samhällsbyggnad och kultur	-0,7	0,4
Service och administration	0,3	0,6
Räddningstjänst	0	0
Politisk organisation	0	0
Summa	**1,3**	**7,8**
Anslag för ökade kapitalkostnader	2,5	
Löneökningspott		10,0
Summa resultatpåverkande	1,2	2,2

Kapitalkostnaderna har fördelats genom att jämföra 2020 års kostnader med 2021 års kostnader på befintliga anläggningstillgångar samt att ett

pålägg har gjorts för investeringar beslutade i budget 2021. Det sista pålägget har beräknats utifrån att investeringarna genomförs vid halvåret. Orsakerna till att ökningen blivit betydligt lägre än budgetantagandet är sänkt internränta med 0,25%. Därtill har översiktsplanens kapitalkostnader minskat med drygt 0,7 mnkr. För kapitalkostnader kopplade till internt uthyrda lokaler har kompensationen tilldelats den hyrande sektorn,

Löneökningspotten har fördelats efter utfall 2021 jämfört med bokslut 2020. Därtill har personalomkostnaderna lagts på. För kost/städ har 402 tkr fördelats med 60% för kost och 40% för städ. Därefter har sektorerna Barn Utbildning och Arbetsmarknad samt Stöd och Omsorg erhållit 50% vardera. Detta innebär att löneökningen inom verksamheterna kost/städ ökar sektorernas avgifter och att de blir kompenserade i motsvarande grad.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Sven Stengard
Ekonomichef

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

ATjänsteställe/Handläggare
Avdelning Service och Administration
Sven Stengard
Ekonomichef
Tel: 0123-191 24
E-post: sven.stengard@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Mål och Budget 2022 – 2024, Planeringsramar

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Föreslagna planeringsramar avseende driftbudgeten för perioden 2022 – 2024 och investeringsbudgeten för perioden 2022 – 2026 antas.
2. Kommunstyrelsen får i uppdrag att inom angivna ramar inkomma med förslag till Mål och Budget 2022 – 2024. Detta innebär verksamhetsförändringar i storleksordningen 23 mnkr över budgetperioden.
3. Kommunstyrelsen får även i uppdrag att aktualisera inriktningsmål och uppdrag.

Ärendebeskrivning

I dokumentet ”Planeringsramar 2022 - 2024” redogörs för de ekonomiska förutsättningarna under planeringsperioden. Till dokumentet finns en mer detaljerad beräkningsbilaga.

Under perioden finns ett besparingsbehov jämfört med nuvarande kostnadsnivå på närmare 23 mnkr. Kommunstyrelsens förslag till budget bör således innehålla nettokostnadsreduceringar fram till 2024 i denna storleksordning.

Investeringsramarna utgår från gällande plan med ett tillägg sista året 2026 på 25,0 mnkr.

Tidplan för budgetarbetet

Juni 7
Kommunfullmäktige antar planeringsramar inför arbetet med Mål och Budget 2022 – 2024

Juni – Augusti
Förvaltningen tar fram sitt budgetförslag

September
Budgetberedning och AU

Oktober 4
Kommunstyrelsen beslutar om Mål och Budget

November 29
Kommunfullmäktige beslutar om Mål och budget.

Beslutsunderlag
Planeringsramar 2022 - 2024

Beslutet skickas till
<Här skrivs till vilka som det slutliga beslutet ska skickas>
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Sven Stengard
Ekonomichef

Planeringsramar 2022 – 2024

Kommunstyrelsen ska till kommunfullmäktige inkomma med budgetförslag 2022 och plan för perioden 2023-2024 inom givna ramar. Kommunstyrelsen har att fördela ramarna till respektive sektor inom sina verksamhetsområden.

Utgångsläge

Utgångspunkten är 2021 års Mål och Budget med Vision Valdemarsvik 2025 och kopplade inriktningsmål samt uppdrag. Övriga generella förutsättningar är:

- Oförändrad skattesats 22:48
- Befolkningsminskning med -40 invånare per år.
- De generella statsbidragen är oförändrade jämfört med 2022
- Resultatmål omfattande 2,5% av skatteintäkterna och de generella statsbidragen.
- Anslaget för kommunstyrelsens oförutsedda behov sätts till 2,0 mnkr per år.
- Anslaget för löneökningar räknas upp med 2,5% per år.

Från finansieringen erhålls då följande belopp, mnkr

Verksamhetsrama, mnkr:

2022	2023	2024
512,9	523,3	532,5

Med oförändrade ramar för styrelsen och nämnderna dock med kompensation för löneökningar på befintlig personal och ökade kapitalkostnader blir kostnaderna följande, mnkr:

Oförändrade ramar för verksamheterna, mnkr:

2022	2023	2024
504,1	520,6	533,2

Detta ger ett överskott mot resultatmålet på 8,8 mnkr 2022 ett överskott mot målet 2023 på -2,7 mnkr och ett underskott 2024 på -0,7 mnkr.

För en tydligare bild de ekonomiska förutsättningarna bör följande adderas till ovanstående, mnkr:

Nuvarande kostnadsnivå och uppräkning, mnkr:

	2022	2023	2024
Prognos underskott 2021	14,5	14,5	14,5
2% uppräkning på övriga kostnader och intäkter	2,5	5,0	7,6

Detta ger således ett förändrings-/besparingsbehov på 22,8 mnkr fram till 2024.

Kända större händelser som bör beaktas

- Räddningstjänsten Östra Götaland utökad ram och ersättning för räddningsövningsfält.
- Återöppnandet av Ringgården.

Ekonomiska ramar

Planeringsramarna fastställs till följande:

Mnkr	**2022**	**2023**	**2024**
Summa	**512,9**	**523,3**	**532,5**
Kommunstyrelsen	502,4	512,8	521.8
Myndighetsnämnd	0,3	0,3	0,3
Social myndighetsnämnd	0.3	0,3	0,3
Valnämnd	0,1	0,0	0,1
Revision	0,7	0,7	0,7
Överförmyndaren	1,7	1,7	1,7
RTÖG	7,4	7,5	7,6

För 2021 uppgår den samlade ramen till 491,8 mnkr.

Respektive nämnd tilldelas ramar enligt följande, se vidare bilaga 1.

Utifrån prognosen per mars månad innebär ramarna ett besparingsbehov på 8,2 mnkr 2022, 16,8 mnkr 2023 och 22,8 mnkr 2024

Internränta:

Internräntan föreslås av SKR att vara 1,0 procent. Detta är en sänkning med 0,25 procentenheter jämfört med 2021. Internräntan 1,0% ska användas vid samtliga planeringsår.

Arbetsgivaravgifter (PO-pålägg):

PO-pålägget för 2021 uppgår till 40,15%. Samma pålägg används vid budget 2022-2024.

Investeringsramar:

Mnkr	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
	99,9	61,2	40,9	48,3	25,0

Målet ska vara att uppnå en jämnare investeringsnivå över åren.

Med föreslagna ramar uppgår det samlade resultatet plus avskrivningarna till 159 mnkr under femårsperioden. De samlade investeringarna uppgår till 275 mnkr varav Ringgården till 40 mnkr. Detta innebär att 58 % av de totala investeringarna kan egenfinansieras och 68 % exklusive ringgråden. Nyupplåningsbehovet under femårsperioden uppgår till 116 mnkr.

Inriktningsmål

... den resurseffektiva kommunen

Inriktningsmål
Kommunens resurser ska användas effektivt och där de gör störst nytta, invånarnas skattemedel ska vårdas med stor försiktighet. God ekonomisk hushållning ska upprätthållas. För att bygga kommunen starkare för framtiden så krävs att kommunens verksamheter har en kostnadsutveckling under kontroll och att kommunen kan finansiera så stor andel av kommunens investeringar som möjligt med egna medel.

... den öppna kommunen

Inriktningsmål
Grunden för kommunens tillväxt är att det befintliga näringslivet, entreprenörer och invånare som redan finns i kommunen har goda förutsättningar och är stolta ambassadörer. Därför har befintlig näring högsta prioritet när det kommer till kommunens arbete. Vidare ska Valdemarsvik även arbeta proaktivt för nyföretagande och att attrahera nya företag och investerare som vill satsa långsiktigt i kommunen. Fokus på kommunal service, kompetensförsörjning, integration, platsattraktivitet samt infrastruktur och hållbar utveckling lägger grunden för att näringslivet i kommunen ska kunna utvecklas över lång tid och därmed ge förutsättningar för en hållbar tillväxt. Framgångsrik samhällsutveckling bygger på samarbete mellan kommun, företag, föreningsliv och enskilda medborgare. Kommunens processer ska därför vara öppna och inbjuda till delaktighet.

... den hälsosamma kommunen

Inriktningsmål
God hälsa är en grundläggande förutsättning för människors möjlighet att nå sin fulla potential och att bidra till samhällets utveckling. Hälsan påverkas av en stor mängd faktorer, både individuellt och i samhället. Valdemarsviks kommuns prioritet är därför att arbeta med de faktorer som är möjliga för kommunen att påverka och det ryms även inom ramen för andra inriktningsmål. Målet för Valdemarsviks kommun är att unga och äldre i kommunen ska ha en bra och anpassad bostad och ett bra utbud av sociala aktiviteter. Med lokalt föreningsliv inom kultur och idrott ska kommunens inkluderande arbete stärkas. De insatser som kommunen ger till de människor som är i behov av samhällets stöd ska stödja den enskildes möjlighet till frihet, ansvarstagande och delaktighet.

... den klimatsmarta och miljökloka kommunen

Inriktningsmål
Klimatförändringarna är ett verkligt hot. Utsläppen av växthusgaser fortsätter att stiga och som följd riskerar vi att nå en global uppvärmning som skulle få allvarliga konsekvenser. Varje kommun och organisation måste bidra med det som är möjligt för att vända utvecklingen. Det innebär att Valdemarsviks kommun, både som organisation och som samhällsaktör ska bidra till minskat koldioxidutsläpp genom att ge förutsättningar för medarbetare och medborgare att göra kloka val. Det går hand i hand med att vårda kommunens natur. En avgörande tillgång för kommunen är naturlandskapet där såväl skog, odlings- och beteslandskap samt vatten – insjö och hav – ska värnas och utvecklas för framtiden.
.

... den framgångsrika lärandekommunen

Inriktningsmål
En avgörande faktor för attraktiv kommun är tillgången till bra förskolor och skolor. Valdemarsvik ska vara en kommun med goda skolresultat där medborgarna kan vara stolta över kommunens verksamhet, alltifrån förskola till vuxenutbildning. Insatser för att säkerställa kommunens och företagens kompetensförsörjning och därmed minska arbetslösheten ska göras inom ramen för vuxenutbildningen och arbetsmarknadsenheten, med syfte att ge varje människa möjligheten till en meningsfull sysselsättning och friheten i egen försörjning.

... den moderna kommunen

Inriktningsmål
Den viktigaste resursen för att kommunen ska lyckas med uppdraget är kommunens medarbetare. Valdemarsviks kommun ska vara en arbetsgivare där samtliga medarbetare kan trivas och känna att de arbetsuppgifter de har är meningsfulla och bidrar till kommunens utveckling. Valdemarsviks kommun ska vara en jämställd arbetsgivare. En avgörande fråga för detta är att kommunen präglas av ett gott chefs- och ledarskap. Det innebär både att de chefer som verkar i kommunen har rätt kompetens, men också rätt förutsättningar för att kunna utföra sitt uppdrag.

Prioriterade uppdrag

I Mål & Budget 2021 gavs följande uppdrag som kvarstår för kommande år. Uppdraget utgår vid den tidpunkt det slutredovisas:

Utifrån de övergripande målen ovan ger kommunfullmäktige kommunstyrelsen, Sociala myndighetsnämnden och Miljö- och byggnämnden följande prioriterade uppdrag under budgetperioden. Dessa uppdrag är sektorsövergripande och ska genomsyra Valdemarsviks kommuns samtliga verksamheter.

Ett viktigt fokusområde är kommunens befolkningsutveckling. De prognoser kommunen har tagit fram visar på en minskande befolkning de kommande åren. För att möta detta krävs att

det sker mer nyproduktion av bostäder i kommunen. En av de viktigaste förutsättningarna för detta är den planerade utbyggnaden av E22 förbi Söderköping som sannolikt kommer att leda till en ökad attraktivitet för bostäder i hela kommunen, men särskilt i kommunens norra delar. Det är av stor vikt att kommunen har en fortsatt **offensiv markpolitik och aktiv detaljplanering**, inte minst i Ringarum, för att ge förutsättningar för en ökad bostadsproduktion.

Den pandemi som världen just nu går igenom har satt samhället på prov. En positiv effekt är att allt fler har fått upp ögonen för digitaliseringens möjligheter. En förutsättning för detta är att kommunens verksamheter såväl som övriga kommunen har tillgång till bredband av tillräckligt hög hastighet. Under budgetperioden ska därför arbetet **med digitalisering i kommunens verksamheter samt arbetet med utbyggnad av fiber intensifieras**.

Ytterligare en effekt av pandemin kan bli en ökad arbetslöshet. Detta samtidigt som vi vet att Valdemarsviks kommun och vårt näringsliv står inför en utmaning vad gäller kompetensförsörjning. Vi ser även en ökning när det gäller ekonomiskt bistånd som måste mötas med åtgärder. Alla som kan jobba ska jobba och Valdemarsviks kommun ska **erbjuda vuxenutbildning och arbetsmarknadsåtgärder som på sikt leder till egen försörjning**. Detta är en utmaning för hela den kommunala organisationen och kräver en samordnad styrning.

För att möta den kommande utmaningen när det gäller kompetensförsörjningen krävs att kommunen är en attraktiv arbetsgivare. Kommunens strategier för kompetensförsörjning ska aktualiseras och uppdateras. Kompetensförsörjningen bygger på att kommunen både kan behålla befintliga medarbetare, genom att erbjuda bra villkor, arbetsmiljö och kompetensutveckling, och kan rekrytera nya medarbetare. **K**ommunens chefer har en nyckelroll. Rollen som chef inom kommunal verksamhet är under förändring, och det krävs både möjlighet att driva utveckling i verksamheten och samtidigt balansera ekonomi och arbetsmiljöfrågor. Under budgetperioden ska särskilt fokus vara på att utveckla chefernas förutsättningar genom rätt stöd från centrala funktioner och **stärka kommunens chefer genom kompetensutveckling** inom områden där det behövs.

Valdemarsviks kommun ska erbjuda en kvalitativ service för medborgare, föreningar och näringsliv. Kommunens tillgänglighet och service är även något näringslivet ofta nämner som viktig utvecklingsfråga. Under den kommande budgetperioden ska samtliga verksamheter aktivt arbeta med att **utveckla tillgänglighet, service, information till och dialog med kommunens medborgare och näringsliv.**

En av kommunens största utmaningar framåt är det ökade antalet äldre i Valdemarsvik. För att kunna möta detta måste Valdemarsviks kommun stärka våra invånares möjligheter till en god hälsa. Detta handlar både om att säkerställa att det finns god och nära vård när invånarna behöver, men också ett bra preventivt arbete så att ohälsa i alla dess former kan förebyggas. Detta gäller även en annan viktig målgrupp, kommunens barn- och ungdomar. Här behöver kommunens inre arbete och samverkan mellan exempelvis skola, socialtjänst och fritidsverksamhet utvecklas för att kunna möta barn, ungdomars och familjers behov så tidigt som möjligt. Under budgetperioden ska **samarbetet med regionen och kommunens interna samverkan förstärkas** så att barn, ungdomar och äldre får bättre möjlighet till god hälsa och bra levnadsvillkor.

Budgetförutsättningar 2022	Senaste prognos och 7737 invånare och -40 per år					Bilaga 1
Ekonomiska beräkningar						
Ramar 2021-2024 Mnkr						
2021-04-28	Bokslut	Budget	Prognos	Ram	Ram	Ram
	2020	**2021**	2021	**2022**	**2023**	**2024**
Skatteintäkter C 21:18	-515,0	-516,1	-528,5	-535,9	-547,0	-556,8
Årets resultat 2,0% mål	**16,7**	**15,0**	**12,8**	**13,4**	**13,7**	**13,9**
Pensionsutbetalningar enligt äldre ordning	12,0	12,5	12,5	12,6	12,8	13,0
Ökning semesterlöneskuld	-1,4					
Internränta	-5,4	-5,3	-5,3	-5,3	-5,3	-5,3
Finansnetto	0,8	2,1	2,1	2,3	2,5	2,7
Övrig finansiering	-3,4					
Summa finansiering	**-495,7**	**-491,8**	**-506,4**	**-512,9**	**-523,3**	**-532,5**
Barn, Utbildning och Arbetsmarknad	173,0	171,1	171,1	171,1	171,1	171,1
Stöd och Omsorg	225,6	222,9	222,9	222,9	222,9	222,9
Samhällsbyggnad	48,8	41,2	41,2	41,2	41,2	41,2
Service och administration	35,4	29,4	29,4	29,1	29,1	29,1
Politiska org	3,4	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9
Överförmyndare	1,5	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7
Valnämnd	0.0	0,0	0,0	0,1	0,0	0,0
Revisorerna	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
Räddningstjänsten Östra Götaland	7,3	7,2	7,2	7,4	7,5	7,6
Kommunstyrelsens reserv	0,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
Summa verksamheterna	**495,7**	**477,1**	**479,1**	**479,1**	**479,1**	**479,2**
Progons underskott 2021			14,5	14,5	14,5	14,5
Ökade kapitalkostnader	0,0	2,5	2,5	5,0	11,5	14,0
Löneökningspott		10,0	10,0	20,0	30,0	40,0
2% uppräkning på övriga extrerna				5,5	11,0	16,6
2% uppräkning på extrna intäkter				-3,0	-6,0	-9,0
Summa driftram	**495,7**	**489,6**	506,1	**521,1**	**540,1**	**555,3**
Att fördela		**2,2**	*0,3*	***-8,2***	***-16,8***	***-22,8***
Årets resultat				5,2	-3,1	-8,9
Kända föränidringar						
Räddningstjänsten Östra Götaland						
Återstart av Ringgården						
Summa				**0,0**	**0,0**	**0,0**
Summa föränidringsbehov				**-8,2**	**-16,8**	**-22,8**

Baserat på februari månads prognos 2021.
Statsbidragen oförändrade jämfört med 2022
Löner uppräknade med 2,5%, övriga kostnader med 2% och intäkter med 2%.

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

KSAU § 34 KS-SA.2021.34

Äskande om utökat stöd till Stiftelsen Gusums Bruksmuseum

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Kommundirektören uppdras att genomföra en översyn avseende Gusums Bruksmuseums organisering.

Yrkanden

Mattias Geving (S) yrkar att ärendet skickas till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Jenny Elander Ek (C) med instämmande från Mattias Geving (S) yrkar att kommundirektören uppdras att genomföra en översyn avseende Gusums Bruksmuseums organisering.

Protokollsanteckning

Ej tjänstgörande ersättare Lars Beckman (S) deltar inte i ärendet.

Ärendebeskrivning

Stiftelsen Gusums Bruksmuseum har i skrivelse genom sin ordförande Lars 2021-03-31 anhållit om att kommunen åtar sig att bekosta stiftelsens totala hyreskostnad uppgående till 102 000 kronor på årsbasis.
Kommunen betalar i dag ett bidrag till stiftelsen uppgående till 20 000 kronor per år samt hela personalkostnaden. Museet har numera endast säsongsöppet under perioden maj till och med oktober.

Förvaltningens yttrande
Stiftelsen driver en viktig verksamhet och det bekräftar kommunen genom de bidrag som i dag ges till densamma. En utökning av bidraget med 102 000 kronor om året skulle ianspråkta en betydande del av kommunens anslag för föreningsbidrag. Detta med konsekvenser för övriga föreningar. Om kommunstyrelsen finner att bidraget ska utökas med det sökta eller annat

KSAU § 34 KS-SA.2021.34

belopp bör detta då finansieras genom ianspråktagande av kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov.

Personalkostnaden som kommunen står för avser ett nystartsjobb som är beviljat för perioden 210222-211015.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-04-29
Skrivelse från Stiftelsen Gusums Bruksmuseum, daterad 210313.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Kommundirektören
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Avdelning Service och Administration
Sven Stengard
Ekonomichef
Tel: 0123-191 24
E-post: sven.stengard@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Äskande om utökat stöd till Stiftelsen Gusums Bruksmuseum

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Under förutsättning av att kommunstyrelsen bifaller ett utökat bidrag till Stiftelsen Gusums Bruksmuseum föreslår förvaltningen att följande beslut fattas:

Stiftelsen Gusums Bruksmuseum erhåller ett utökat årligt stöd med x kronor från och med innevarande år.

Det utökade bidraget finansieras genom ianspråktagande av kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov.

Ärendebeskrivning

Stiftelsen Gusums Bruksmuseum har i skrivelse genom sin ordförande Lars 2021-03-31 anhållit om att kommunen åtar sig att bekosta stiftelsens totala hyreskostnad uppgående till 102 000 kronor på årsbasis.
Kommunen betalar i dag ett bidrag till stiftelsen uppgående till 20 000 kronor per år samt hela personalkostnaden. Museet har numera endast säsongsöppet under perioden maj till och med oktober.

Förvaltningens yttrande

Stiftelsen driver en viktig verksamhet och det bekräftar kommunen genom de bidrag som i dag ges till densamma. En utökning av bidraget med 102 000 kronor om året skulle ianspråkta en betydande del av kommunens anslag för föreningsbidrag. Detta med konsekvenser för övriga föreningar. Om kommunstyrelsen finner att bidraget ska utökas med det sökta eller annat belopp bör detta då finansieras genom ianspråktagande av kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov.

Personalkostnaden som kommunen står för avser ett nystartsjobb som är beviljat för perioden 210222-211015.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Stiftelsen Gusums Bruksmuseum, daterad 210313.

Beslutet skickas till

<Här skrivs till vilka som det slutliga beslutet ska skickas>

Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Sven Stengard
Ekonomichef

Kommunstyrelsen i Valdemarsviks kommun

Gusum 210310

Äskande utökat stöd till Stiftelsen Gusums Bruksmuseum

Museet drivs av en stiftelse – Stiftelsen Gusums Bruksmuseum – som har tre stiftelsebildare, nämligen Valdemarsviks kommun, IF Metall Norra Östergötland samt familjen Torstensson, vilken var de sista ägarna av bruket. Stiftelsen bildades 1988.

Kommunen betalat idag ett kontantstöd på 20 000:-/ år och hela personalkostnaden. Familjen Torstensson och IF Metall Norra Östergötland 10 000:- var.

Hyran i nuvarande lokaler i Syntorp är 25500:- i kvartalet. Därutöver betalar vi el enligt rullande avgift på runt 1200:- Mån.

Vi har sedan ett par år tillbaka bantat och på så vis minskat kostnaderna på personalsidan då vi numer endast har säsongsöppet från maj tom okt.

Då kommunen vad vi hoppas på känner ett särskilt ansvar för att vi ska kunna tillhandahålla och bevara stora delar av vårt industriella kulturarv för såväl eftervärlden som för de idag intresserade besökare förväntar vi oss ett agerande omgående i denna fråga.

Vi ser gärna att kommunen åtar sig att bekosta den totala hyreskostnaden på årsbasis motsvarande 102 000:-.

Mvh

Gm Ordf Lars Beckman

VALDEMARSVIKS KOMMUN
För kännedom
2021 -03- 11
Dnr | Fv/Avd/Handl
Dpl/Obj

Underlag till KS 21-06-14 gällande pandemins påverkan på antalet besökare på Gusums Bruksmuseum under 2020 inklusive en återblick från 2015 för att få lite perspektiv.

Så här ser det ut:

År	Besökande	Varav betalande	
2015	1 979	603	
2016	1 646	554	
2017	1 939	704	
2018	859	576	Stängt för ombyggnad några månaden under vinter/vår
2019	1 019	907	
Snitt 2015-19	*1 488*	*669*	
2020	525	420	Pandemi sommar/höst/vinter

Snittet på 669 betalande 2015-2019 (669 st) minus 2020 års siffra (420) är 249 färre betalande än åren 2015-2019. 249 inträden á 50 kr är 12 450 kr. i uteblivna entréer. Därtill kommer minskad försäljning ”över disk” vilket uppskattas till 5 000 kr netto.

Med anledning av bristen på likvida medel bifogas även utgiftsberäkningar för de närmaste tre månaderna enligt nedan

Att betala:

El juni, juli och augusti 3x1300 är 3900:- Kvartalshyra 25500:- Bredband kvartalsfaktura 1350:-
Summa: 30750:-

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Avdelning Service och Administration
Sven Stengard
Ekonomichef
Tel: 0123-191 24
E-post: sven.stengard@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Genomlysning av Renhållningsverksamheten

Förslag till beslut i Kommunstyrelsen

En förstudie kring avfallsverksamheten genomförs i syfte att belysa eventuellt sammangående med närliggande kommuner.

Förvaltningen får i uppdrag att ställa högre krav på bättre utsortering m.m. i den kommande avfallsplanen.

Ekonomistyrningen förtydligas genom att renhållningsverksamheten bildar en balansräkningsenhet.

Ärendebeskrivning

Kommundirektören fick i uppdrag av kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-02-17, §10 att upprätta en handlingsplan för år 2021 avseende sektor Samhällsbyggnad och kultur. I synnerhet ska handlingsplanen genomlysa verksamheterna centralt och renhållning.

I detta ärende biläggs genomlysningen av renhållningsverksamheten. Renhållningstaxan justeras med index och övriga taxejusteringar tas i särskilt ärende.

Beslutsunderlag
Genomlysning av renhållningsverksamheten.

Beslutet skickas till
<Här skrivs till vilka som det slutliga beslutet ska skickas>
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Sven Stengard
Ekonomichef

Genomlysning av Renhållningsverksamheten

Bakgrund

I 2020 års årsredovisning redovisar avfallsverksamheten ett kraftigt underskott uppgående till -1,9 mnkr. Justerat för återföring av tidigare års resultat är underskottet -2,6 mnkr. Orsakerna till detta beskrivs under rubriken ”Större händelser som påverkat verksamhet och ekonomi”. Den enskilt största händelsen som fördyrat verksamheten är införandet av ”gröna påsen”. De första prognoserna för innevarande år tyder på att avfallsverksamheten kommer att gå med betydande underskott om inte åtgärder vidtas. Kommundirektören fick i uppdrag av kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-02-17, § 10 att upprätta en handlingsplan för år 2021 avseende sektor Samhällsbyggnad och Kultur. I synnerhet ska handlingsplanen genomlysa verksamheterna centralt och renhållning.

Avfall under kommunens ansvar

Kommunen är enligt miljöbalken ansvarig för insamling, transport och återvinning av det avfall som faller under kommunalt ansvar. I första hand avser detta avfall från hushåll och sådant avfall från andra källor som till din art och sammansättning liknar avfall från hushåll. Det är förbjudet för annan än kommunen eller den kommunen anlitar att hantera det avfall som faller inom den kommunala renhållningen. Kommunen bestämmer själv hur avfallshanteringen ska bedrivas, antingen i egen regi genom förvaltning, i eget eller samägt bolag eller genom uppdrag till en eller flera upphandlade entreprenörer.

Enligt miljöbalken ska alla kommuner ha en renhållningsordning som antagits av kommunfullmäktige. Renhållningsordningen består av avfallsplan och föreskrifter för avfallshantering. För att kommunen ska kunna finansiera avfallsverksamheten via avgifter måste kommunfullmäktige även anta en renhållningsavgift. Grunderna för denna avgift finns i miljöbalkens 27:e kapitel.

I Valdemarsviks kommun tillhör avfallsverksamheten kommunstyrelsens ansvarsområde [1)] och sorterar under sektor samhällsbyggnad. Avdelningen leds av en chef med tre underställda, samtliga på återvinningscentralen (ÅVC), medarbetare. Huvuddelen av verksamheten sköts på entreprenad. Nu gällande avfallsplan antogs av kommunfullmäktige 2018-09-03, §84 och avser perioden 2018 – 2021.

Följande entreprenörer svarar för den kommunala avfallshanteringen:

- Insamling av hushållsavfall, Renall
- Transporter från ÅVC, Renall
- Insamling Slam från reningsverk och enskilda brunnar, Renall
- Behandling rent trä, Tekniska Verken
- Hushållsavfall, Tekniska Verken
- Hushållsavfall optiskt, Tekniska Verken
- Impregnerat trä, Eon
- Blandskrot, omvänd skatt, Renall
- Wellpapp, Suez
- Brännbart ÅVC, Eon
- Komposterbart, Suez

- D eponi,Suez
- Resårmöbler, Suez
- Gips, Suez
- Betong, Suez
- Tegel, Suez
- Ris/trä,Eon
- Asbest, Renall
- Farligt Avfall, Stena Recycling

I avtalen finns som regel indexregleringar för prisjusteringar.

Nu gällande taxa är beslutad av kommunfullmäktige 2018-12-17, § 131 och gäller från och med 2019-03-01. Taxan höjdes då med 5% och ska regleras med KPI i tre år fram till 2022.

Kommunstyrelsen beslutade 2019-02-11, § 40 om införandet av ”gröna påsen”. Detta innebär att matavfall läggs i en separat grön påse som därefter läggs med det brännbara avfallet i befintligt kärl. Utredningen visade att detta under första året skulle kosta ca 2,0 mnkr mer än dåvarande kostnad för insamling. Åren därefter beräknades kostnaden bli ca 1,0 mnkr högre. Något uppdrag att aktualisera taxan gavs inte i detta beslut.

Större händelser som påverkat verksamheten och ekonomin

Taxan har inte räknats upp med KPI. Detta innebär att en höjning ska göras innevarande år med 2% innevarande år.

Förbränningsskatten på 75 kr/ ton infördes 2020. Denna ger verksamheten ökade kostnader på 150 tkr/år. Till 2021 ökar skatten till 100 kr/ton för att 2022 ökas till 125 kr/ton vilket torde öka kommunens kostnader detta år med totalt 250 tkr.

Gröna påsen ger ökade kostnader på cirka 830 000 kr per år bara för utsorteringen och förbränningen på T.V (2019 340 kr/ton, 1950 ton sopor. 2020 770 kr/ton, 1950 ton sopor)

Utdelning och inköp Gröna påsen 185 – 225 000 kr per år.

Samtidigt som ”Gröna påsen” infördes bytte kommunen entreprenör. Detta efter en gemensam upphandling med Söderköpings och Åtvidabergs kommuner. Eftersom sopbilen inte kan komprimera lika hårt som tidigare då gröna påsen kan gå sönder blev sophämtningen ca 20% dyrare. Detta för de vanliga 190 liters kärlen. Sammantaget finns det ca 2700 villor och 2700 fritidshus i kommunen. Villornas kärl töms 26 gånger per år och fritidshusens kärl töms 14 gånger per år. Detta ger vid handen en kostnadsökning för villorna med ca 300 tkr per år och för fritidshusen ca 150 tkr pre år. Därtill kommer flerfamiljshusen.

Sophämtningen på Harstena tillkommer från projektet IORS. Ca 100 – 150 000 kr per säsong är uppskattningen då en sommarsäsong återstår i det projektet. Där ska ny taxa framöver täcka upp. Idag är intäkten cirka 50 000 kr.

Löneökningar i storleksordningen 2% per år ska rymmas inom taxan. Detsamma gäller indexuppräkning av ramavtalen.

Antal besökare till ÅVC ökade med 19% mellan 2019 och 2020. Det ger ökade kostnader för behandling av alla avfall. Oklar hur mycket men troligen 10 % ökning av kostnaderna. Cirka 100 000 kr.

Sammantaget innebär detta ökade kostnader mellan 2019 och 2020 på drygt 2,1 mnkr. En ytterligare ökning är att vänta under 2021. Framförallt avseende indexuppräkningar på avtal och ökade skatter. Detta innebär ett behov av en taxehöjning med närmare 20 %

Avfallsverksamhetens resultat de senaste fem åren, tkr samt prognos för 2021.

2016	2017	2018	2019	2020	2021[2)]
92	1 554	-275	765	-2 612	-2 000

Avfallsverksamheten redovisas under ansvar 51 i kommunens redovisning. Verksamheten har ingen egen balansräkning.

I bilaga 1 redovisas en kostnads- och intäktsanalys för avfallsverksamheten 2020. De samlade intäkterna uppgick under året till 14 542 tkr och de samlade kostnaderna till 17 153 tkr. Drygt 70% av kostnaderna avser ersättning till entreprenörer och den absoluta merparten av övriga kostnader är hänförliga till återvinningscentralen. Intäkterna består i huvudsak av tre poster. Avfallstaxor, taxor för slamtömning och försäljning.

Förpackningsinsamlingen och returpapper

Producenterna har i dag ett ansvar för att ta hand om förpackningarna. Detta producentansvar finns det förslag på att den ska bli mer fastighetsnära. Frågan kring det framtida ansvaret är öppen. Miljödepartementet har påbörjat en intern utredning för att se över detta producentansvar

Producentansvaret för returpapper tas bort från och med den 1 januari 2022 och returpapper blir då ett kommunalt avfall. Det betyder att kommunerna måste säkerställa att det utsorterade papperet kan lämnas i kommunens insamlingssystem så att det kan materialåtervinnas. Detta beräknas inte i dagsläget ge någon merkostnad då priserna på returpapper är högt.

Möjliga åtgärder förr att nå ekonomi i balans.

Med ekonomi i balans menas här ett resultat som är minst 0.

Taxan justeras med index enligt fullmäktiges beslut, detta borde öka intäkterna med 185 tkr om höjningen sker per den 1 maj innevarande år.

Förbränningsskattens effekter kan sänkas om mängden brännbara fraktioner minskar. Detta kan göras genom att i avfallsplanen ställa krav på bättre utsortering.

Det är också möjligt att bygga ytterligare återvinningscentraler i t.ex. Gusum/Ringarum. Det en investeringskostnad på ca 10 mnkr och därtill kommande driftkostnader. Av kostnadsskäl bedöms ett sådant förslag som orimligt. Därutöver ska informationskampanjer genomföras i syfte att få invånarna att inte fylla sina soppåsar med förpackningar.

Hämtningsintervallerna föreslås inte justeras då detta kan skapa betydande problem med lukt och överfulla kärl.

Projektet IORS på Harstena har medfört ökade kostnader där även fördelningen av dessa måste diskuteras. Taxan för servicen på Harstena går inte att justera innevarande år då både taxa och föreskrifter måste justeras. Föreskrifterna kommer att ändras ihop med avfallsplanen under hösten och gälla från 1/1 2022.

Fler kommer att nyttja gröna påsen vilket leder till något högre utdelningskostnad. Däremot sjunker kostnaden för inköp av hållare.

Minskade öppettider på Återvinningscentralen skulle kunna ge en del mindre besparingar. Detta ska då vägas dels mot önskemål om ökade öppettider och dels mot risken att fler förpackningar m.m. hamnar i de vanliga soporna.

Vad mer kan vi göra innan taxehöjning?

Ytterligare taxejusteringar är nödvändig intill ett belopp på 2 500 tkr. Detta motsvarar en taxejustering med 18%.

Samverkan med andra kommuner

Avseende arbetet med avfallsplan och upphandlingar sker detta i samverkan med kommunerna Söderköping, Kinda och Åtvidaberg. Dessa kommuner har tillsammans med Valdemarsviks kommun även en gemensam kundtjänst. Denna är belägen i Söderköping. Ett nytt avtal är under framtagande mellan samverkanskommunerna avseende gemensam administration av va- och avfallshanteringsavgifter, gemensam kundtjänst samt gemensamma kommunikationsinsatser. Målsättningarna med det nya avtalet är bland annat att uppnå kostnadseffektivitet och skapa förutsättningar för att ytterligare öka samarbetet.

Inom ett nätverk bestående av kommunerna Söderköping, Finspång, Norrköping och Valdemarsvik pågår en utredning om att kunna nyttja gemensamma resurser inom olika områden.

En möjlig och trolig utveckling är ökat samarbete med andra kommuner och eventuellt framtida sammangående i gemensamt kommunalförbund eller bolag. Som exempel på gemensamt bolag kan nämnas Österlens kommunala renhållnings AB som drivs av kommunerna Simrishamn och Tomelilla.

Avfallsplan

Nuvarande avfallsplan omfattar tidsperioden 2018 – 2021 och är antagen av KF § 84, 2018-09-03. En ny plan är under framtagande i samverkan med kommunerna

Kinda, Åtvidaberg och Söderköping. Här finns det möjlighet att ställa högre krav och målsättningar på bland annat bättre utsortering m.m.

Taxejämförelse

Drygt hälften av taxeintäkterna kommer från villa taxor och fritidshustaxor.

Kronor/år	Villa 190 l	Fritidshus 190 l V16-239
Valdemarsvik	2 265	1 429
Söderköping	2 778*)	1 730
Åtvidaberg	2 680	1 665
Kinda	2 520	1 430
Mjölby	1 540	420**)
Boxholm	2 779	1 439
Finspång	1 989	1 168

*) Fyrfack ett kärl 4 100 kronor

**) 140 liter

En mer detaljerad taxejämförelse återfinns i bilaga 2.

Ekonomistyrning

Avfallsverksamheten redovisas avskilt men väl som en del av den samlade kommunala verksamheten. För att öka tydligheten mellan kollektiven även över tiden föreslås det att avfallsverksamheten bildar precis som VA-verksamheten en egen intern balansräkningsenhet i kommunen.

Utredningens förslag

Taxan justeras med index enligt redovisat KF beslut. Detta bör göras snarast.

Minskade öppettider på återvinningscentralen föreslås inte.

En ytterligare taxejustering utöver index genomförs med i storleksordning 20%. Förslag till ny taxa i särskilt ärende.

En förstudie bör genomföras för att belysa ett eventuellt sammangående med närliggande kommuner.

Uppdra att ställa högre krav på bättre utsortering m.m. i den kommande avfallsplanen.

Ekonomistyrningen förtydligas genom att avfallsverksamheten bildar en balansräkningsenhet,

---

.1) Kommunstyrelsens reglemente, §9 (KF 2020-01-27, §10)

.2) Prognos per februari 2021.

Bilagor:

1	Kostnads- och intäktsanalys
2	Taxejämförelse
3	Bilaga 3 (finns ej)
4	Bilaga 4 (finns ej)

Sven Stengard Claes Boman

Bilaga 1

Resultatanalys 2020

TKR	Konto	Resultat 2020	Kommentar
ANSVAR			
51000000	RENHÅLLNINGSCHEF	2 612	
SLAG			
30	FÖRSÄLJNINGSINTÄKTER	-452	metall, rent trä, wellpapp
31	TAXOR O AVGIFTER	-13 992	2019 års överskott återfört
36	FÖRS AV VERKSAMH O ENTREP	-98	
40	INKÖP ANLTILLG, FIN. OMS.	33	
41	INKÖP ANL. O UNDERH.MAT.	33	
46	KÖP AV HUVUDVERKSAMHET	10 390	entreprenörer
50	LÖNER ARBETAD TID	1 318	3,5 tjänst
51	LÖNER EJ ARB TID	214	3,5 tjänst
56	SOC AVG ENL LAG-AVTAL	504	3,5 tjänst
57	PENSIONSKOSTNADER	106	3,5 tjänst
60	LOKAL-MARKHYROR,FASTIGHS	22	Lokal CMW
61	FAST.KOSTN. O FAST.ENTREP	1 879	entreprenörer, slam kostnad. Kundtjänst(ca 776'på 613000 VV51 och VV52(1/4))
62	BRÄNSLE,ENERGI O VATTEN	50	Hjullastare 2 st
63	HYRA/LEASING ANL.TILLG.	22	
64	FÖRBRUKNINGSINV O MATER	486	div. ÅVC, Gröna påsen
65	KONTORSMAT O TRYCKS	19	
66	REP UNDERHÅLL MASKIN INVE	54	Hjullastare, maskiner ÅVC
68	TELE- DATAKOM POSTBEFORDR	73	Kund information
69	KOSTN.FÖR TRANSPORTMEDEL	564	Sopor och avfall ÅVC
70	TRANSPORTER O RESOR	245	Transportkostander ÅVC till behandlingsplats
71	REPRESENTATION	2	
72	ANNONSER, REKLAM, INFORM	14	
73	FÖRSÄKR.PREM.O RISKKOSTN.	126	
74	ÖVRIGA FRÄMMANDE TJÄNSTER	379	Konsult, upphandling, föreskrifter, utredningar m.m.
76	DIVERSE KOSTNADER	91	
79	AVSKRIVNINGAR	530	
Totaler		2 612	

Bilaga 2

Taxejämförelse

	Dessa 2 står för 55-60% av tot intäkterna				
	Villor 190 l året runt	Fritidshus 190 l V16-V39	Flerfamiljshus 370 l 1 g/v	Verksamheter 190 l 1 g/v	Slamtömning 1,5 - 3 m^3
Valdemarsvik	2 265 kr	1 429 kr	6 168 kr	2 799 kr	1 422 kr
Söderköping	2 778 kr	1 730 kr	6 607 kr	3 610 kr	1 375 kr
Åtvidaberg	2 680 kr	1 665 kr	6 010 kr	2 144 kr	1 090 kr
Kinda	2 520 kr	1 430 kr	5 770 kr	5 040 kr	2 155 kr
Mjölby	1 540 kr	420 kr	3 990 kr	3 070 kr	1 855 kr
Boxholm	2 779 kr	1 439 kr	annan typ med lgh avgift	2 779 kr	940 kr
Finspång	1 989 kr	1 168 kr	5 627 kr	3 715 kr	1 368 kr
https://www.valdemarsvik.se/wp-content/uploads/2019/04/renhallningstaxa-2019.pdf					
https://www.boxholm.se/download/18.797b37df1779adf8a696f1b0/1613658529537/5%20Taxor%20och%20avgifter_1.pdf					
https://www.mjolby.se/37798.html					
https://www.kinda.se/download/18.4d1388671768437518c9257b/1611143493878/Taxor%20och%20avgifter%202021.pdf					
https://www.atvidaberg.se/download/18.4d1388671768437518c534/1608540731504/Renhallningstaxa-2021-antagen-KF-2020-12-16.pdf					
https://www.finspang.se/bobyggaochmiljo/avfallochatervinning.4.421f7e0816662b0123c29807.html					
https://www.soderkoping.se/globalassets/documents/06-kommun-och-politik/06-styrande-dokument/taxor-och-avgifter/taxor-och-avgifter-2021-rev.-slutgiltig.pdf					

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

KSAU § 36 KS-TEK.2021.64 901

Avtal - Samverkan mellan Söderköpings, Kindas, Åtvidabergs och Valdemarsviks kommuner (SKÅV) gällande kundtjänst för debitering av VA- och renhållningsavgifter

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att Valdemarsvik ska ingå samarbetsavtal med Kinda, Söderköping och Åtvidaberg för gemensam kundtjänst för VA och renhållningen.

Kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören bemyndigas att underteckna avtalet.

Ärendebeskrivning

Sedan 2005 har tre kommuner haft gemensam kundtjänst för VA och renhållningen. Nu vill Kinda kommun också ingå i detta samarbete. De tre befintliga kommunerna är positiva till utökning av samarbetet. Avsiktsförklaring har skrivits på av alla 4 kommuner under vintern.

Kundtjänsten sköter alla vanliga kundkontakter, beställningar av olika jobb till entreprenören, debiterar VA och renhållningsavgifterna m.m. Avtalet är reviderat av jurist knuten till Söderköpings kommun. PM framtaget som behandlar LOU och kommunallagen.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-04-30
Förslag till samarbetsavtalet med bilagor

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Sektor Samhällsbyggnad och Kultur KS
Claes Boman
VA-chef
Tel: 0123-191 49
E-post: claes.boman@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Avtal - Samverkan mellan Söderköpings, Kindas, Åtvidabergs och Valdemarsviks kommuner (SKÅV) gällande kundtjänst för debitering av VA- och renhållningsavgifter

Förslag till beslut i Kommunstyrelsen

1. **Kommunstyrelsen beslutar att Valdemarsvik ska ingå samarbetsavtal med Kinda, Söderköping och Åtvidaberg för gemensam kundtjänst för VA och renhållningen.**
2. **KS ordförande och kommundirektören skriver under avtalet**

Sammanfattning
<Vid en längre skrivelse>

Ärendebeskrivning
Sedan 2005 har 3 kommuner haft gemensam kundtjänst för VA och renhållningen. Nu vill Kinda kommun också ingå i detta samarbete. De tre befintliga kommunerna är positiva till utökning av samarbetet. Avsiktsförklaring har skrivits på av alla 4 kommuner under vintern. Kundtjänsten sköter alla vanliga kundkontakter, beställningar av olika jobb till entreprenören, debiterar VA och renhållningsavgifterna m.m. Avtalet är reviderat av jurist knuten till Söderköpings kommun. PM framtaget som behandlar LOU och kommunallagen.

Beslutsunderlag
Samarbetsavtalet med bilagor.

Beslutet skickas till
Akten
Söderköpings Kommun, Kinda kommun och Åtvidabergs Vatten AB

Detta avtal ersätter avtal i ärende TF 2011.88

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Claes Boman
VA-renhållningschef

PM

Till: Söderköpings kommun, Valdemarsviks kommun, Åtvidabergs kommun och Kinda kommun

Från: David Eliasson

Datum: 2021-04-08

Ang: Upphandlingsrättsliga frågeställningar ang avtal om samarbete avseende gemensam administration av VA- och avfallshanteringsavgifter, gemensam kundtjänst samt gemensamma kommunikationsinsatser.

---

1. Sammanfattning

Söderköpings kommun, Valdemarsviks kommun och Åtvidabergs kommun har sedan år 2005 ett samarbete avseende gemensam administration av VA- och avfallshanteringsavgifter, gemensam kundtjänst samt gemensamma kommunikationsinsatser. De avser nu att utvidga befintligt samarbete med Kinda kommun och fråga har uppkommit om kommunerna kan träffa samverkansavtalet utan att kommunerna genomför upphandlingar enligt LOU.

De samverkande kommunerna är upphandlande myndigheter och huvudregeln är att upphandling ska ske enligt LOU av alla köp av varor och tjänster som en upphandlande myndighet gör från en annan juridisk person. I 3 kap. 17-18 §§ LOU finns ett undantag från lagen, som gör det möjligt för upphandlande myndigheter att träffa samarbetsavtal med varandra om offentliga tjänster utan att genomföra upphandlingar enligt LOU. Undantaget benämns även *Hamburgsamarbeten* (C-480/06 Hamburg).

Min bedömning är, med de begränsningar som jag redogjort för under punkt 4 nedan, att samarbetet mellan kommunerna såsom det är beskrivet i avtalsutkast daterat den 8 april 2021 uppfyller kriterierna i 3 kap. 17-18 §§ LOU för att undantaget för samarbete mellan upphandlande myndigheter ska vara tillämpligt. Kommunernas samarbete och samverkansavtalet är enligt min bedömning undantaget tillämpningsområdet för LOU.

2. Bakgrund

Söderköpings kommun, Valdemarsviks kommun, Åtvidabergs kommun genom Åtvidabergs Vatten AB och Åtvidabergs Renhållnings AB har sedan år 2005 ett samarbete avseende gemensam administration av VA- och

avfallshanteringsavgifter, gemensam kundtjänst samt gemensamma kommunikationsinsatser.

Kinda kommun har framställt önskemål om att få delta i samarbetet och befintliga parter i samarbetet har ställts sig positiva till det. Samtidigt avser Åtvidabergs kommun inträda som part i avtalet. Parterna har förhandlat om ett samverkansavtal och förhandlingarna har resulterat i ett avtalsutkast daterat den 8 april 2021.

Söderköpings kommun, Valdemarsviks kommun, Åtvidabergs kommun och Kinda kommun har givit Advokatfirman Eliasson & Partners AB att utreda om kommunerna kan träffa samverkansavtalet utan att kommunerna genomför upphandlingar enligt LOU.

3. Utredning

Söderköpings kommun, Valdemarsviks kommun, Åtvidabergs kommun och Kinda kommun är upphandlande myndigheter.

Huvudregeln är att alla köp av varor och tjänster som en upphandlande myndighet gör från en annan juridisk person omfattas av LOU. Att leverantören också är en upphandlande myndighet innebär som huvudregel inte något undantag från att reglerna i LOU ska tillämpas. Att LOU ska tillämpas innebär som huvudregel att upphandlingen ska annonseras och konkurrensutsättas.

I LOU finns olika undantag från lagen, ett av undantagen rör samarbetsavtal även benämnda *Hamburgsamarbeten* (C-480/06 Hamburg). Det gör det möjligt för upphandlande myndigheter att träffa samarbetsavtal med varandra om offentliga tjänster utan att genomföra upphandlingar, enligt 3 kap. 17-18 §§ LOU.

För att undantaget ska kunna tillämpas måste följande samtliga förutsättningar vara uppfyllda.

1. Samarbetsavtalet ska ingås mellan två eller flera upphandlande myndigheter.
2. Avtalet ska upprätta eller reglera formerna för ett samarbete mellan upphandlande myndigheter.
3. Avtalet ska avse samarbete mellan upphandlande myndigheter.
4. Samarbetet ska avse myndigheternas gemensamma mål.
5. Samarbetet ska avse offentliga tjänster.
6. Samarbetet ska endast styras av överväganden som hänger samman med allmänintresset.
7. Myndigheterna ska utöva mindre än 20 procent av den verksamhet som berörs av samarbetet på den öppna marknaden.

Avslutningsvis ska nämnas att eftersom reglerna om samarbetsavtal utgör ett undantag från upphandlingsreglerna ska bestämmelserna tolkas restriktivt. Det innebär att den som åberopar ett undantag också har bevisbördan för att undantaget är tillämpligt.

4. Bedömning

Nedan följer min bedömning om parternas samarbete och utkastet till samverkansavtal daterat den 8 april 2021 uppfyller kriterierna för att samarbetet och avtalet är undantaget tillämpningsområdet för LOU och kommunerna kan träffa samarbetsavtalet med varandra utan att genomföra upphandlingar enligt LOU.

Punkt 1: Samarbetsavtalet ska ingås mellan två eller flera upphandlande myndigheter.

Av avtalsutkastet framgår att avtalet ska ingås mellan Söderköpings kommun, Valdemarsviks kommun, Åtvidabergs kommun och Kinda kommun vilka samtliga är upphandlande myndigheter. Ingen privat aktör är part i avtalet.

Min bedömning är att första kriteriet därmed är uppfyllt.

Punkt 2: Avtalet ska upprätta eller reglera formerna för ett samarbete mellan upphandlande myndigheter.

Av avtalsutkastet framgår att kommunerna genom avtalet dels reglerar formerna för befintligt samarbete om gemensam administration av VA- och avfallshanteringsavgifter, gemensam kundtjänst samt gemensamma kommunikationsinsatser, dels upprättar formerna för ett samarbete mellan befintliga samarbetande kommuner med Kinda kommun.

Min bedömning är att andra kriteriet därmed är uppfyllt.

Punkt 3: Avtalet ska avse samarbete mellan upphandlande myndigheter.

Av avtalsutkastet framgår att det finns åtaganden för samtliga samarbetande kommuner om att bidra till ett fullgörande av den berörda tjänsten (kundtjänstfunktion mm) genom samarbete. Samverkansavtalet förutsätter att samtliga parter verkligen bidrar vid utförandet av uppdraget. Som framgår av parternas syfte med avtalet (punkt 4-6 i avtalsutkastet) bygger samverkansavtalet på ett samarbetskoncept mellan de fyra kommunerna. Min bedömning är utifrån avtalsbestämmelserna och syftet med avtalet att det inte rör sig om ett köp- och säljförhållande där värdkommunen säljer tjänster till de övriga samverkande kommunerna.

Min bedömning är att tredje kriteriet därmed är uppfyllt.

Punkt 4: Samarbetet ska avse myndigheternas gemensamma mål

Av avtalsutkastet (punkt 3) framgår kommunernas gemensamma mål med samarbetet. Min bedömning är, utifrån vad som anges i avtalet, att samverkansavtalet och samarbetet mellan kommunerna syftar till att uppnå ett gemensamt mål och parterna har en gemensam målsättning. Samverkansavtalet har inte sitt ursprung enbart i en parts behov utan samarbetet avser ett gemensamt mål.

Den ekonomiska kompensation som värdkommunen (Söderköpings kommun) erhåller av övriga samverkande kommuner rör sig om kostnadstäckning och ersättningen bestäms utifrån självkostnadsprincipen.

Min bedömning är att fjärde kriteriet därmed är uppfyllt.

Punkt 5: Samarbetet ska avse offentliga tjänster.

Av avtalsutkastet framgår att kommunernas samarbete avser inrättande och drift av för samverkande kommuner gemensam kundtjänst med kringliggande uppgifter som behövs för fullgörandet av en/flera offentliga tjänster, i detta fall tillhandahållande av allmänna vattentjänster och tillhandahållande av avfallshantering.

Regeringen har uttalat att renhållning och avfallshantering sannolikt kan definieras som tjänster av allmänt intresse (EU-perspektiv) och därmed en offentlig tjänst i LOU:s mening. Av EU-domstolens rättspraxis framgår att rena stödtjänster, dvs sådana tjänster som endast indirekt avser fullgörandet av en offentlig tjänst, sannolikt inte omfattas av undantaget.

Samarbetet mellan kommunerna rör enligt min bedömning inte enbart ekonomitjänster eller administrativa tjänster utan främst kundtjänst som är nödvändig för att de samarbetande kommunerna ska kunna fullgöra den i lag ålagda uppgiften. Jag bedömer inte att det är fråga om sådan stödverksamhet som endast indirekt avser fullgörandet av en offentlig tjänst utan att det är fråga om uppgifter som är *del* av den offentliga tjänsten som kommunerna enligt åliggande i lag är skyldig att tillhandahålla, dvs tillhandahållande av allmänna vattentjänster och avfallshantering.

Kundtjänstfunktionen befinner sig i gränslandet mellan den offentliga tjänsten i sig, vad som är del av den offentliga tjänsten och vad som utgör stödtjänst. För närvarande saknas vägledande rättspraxis. Samtidigt ska nämnas att bestämmelserna ska tillämpas restriktivt och bevisbördan ligger på den som åberopar undantaget.

Med förbehåll för dessa begränsning är min bedömning att femte kriteriet därmed är uppfyllt.

Punkt 6: Samarbetet ska endast styras av överväganden som hänger samman med allmänintresset.

Av avtalsutkastet framgår att kommunernas samarbete avser utförande av uppgifter som behövs för fullgörandet av offentliga tjänster (tillhandahållande av allmänna vattentjänster och avfallshantering) och inte kommersiell verksamhet.

I avtalsutkastet gynnas inte någon privat leverantör. Jag förutsätter att om värdkommunen behöver anskaffa varor eller tjänster för att fullgöra sina åtaganden i samverkansavtalet så ska de anskaffningarna genomföras enligt LOU.

Vidare kan jag konstatera att det inte är fråga om något konstlat upplägg för att kringgå bestämmelserna om upphandling.

Därtill är den ekonomiska överföringen till värdkommunen begränsad till kostnadstäckning. Jag bedömer att de ekonomiska överföringarna mellan

parterna styrs i samverkansavtalet bara av överväganden som hänger samman med allmänintresset.

Min bedömning är att sjätte kriteriet därmed är uppfyllt.

Punkt 7: Myndigheterna ska utöva mindre än 20 procent av den verksamhet som berörs av samarbetet på den öppna marknaden.

Jag saknar egentligen underlag för att bedöma detta kriterium.

Första frågan är om det finns en öppen marknad. Men om verksamheten definieras som kundtjänst/kundtjänstfunktion överlag bedömer jag med hänsyn till den budget som jag tagit del av för den gemensamma funktionen som en mycket liten del av ”kundtjänst” på den öppna marknaden.

Min bedömning är, med begränsning att jag saknar uppgifter om verksamhetens storlek på den öppna marknaden, att sjunde kriteriet därmed är uppfyllt.

Bilaga 1

Frågeställning	Kinda	SÖDERKÖPING	ÅTVIDABERG	VALDEMARSVIK
Vem godkänner gemensamma abonnemang?	Idag Mk, i framtiden ev adm-handläggare	Jim Andersson	Pernilla Nilsson	Birgitta Andersson
Vem godkänner ansökan om uppehåll i sophämtning?	KC hanterar detta, dock behöver delegationen ses över troligen en mk fråga egentligen	Jim Andersson på delegation av miljökontoret	Pernilla Nilsson/Johan Gustafsson på delegation av miljökontoret	Birgitta Andersson på delegation av miljökontoret?
Vem godkänner utökat intervall för slamtömning?	Mk	Miljökontoret	Miljökontoret	Miljökontoret
Hur hanterar vi sophämtning vid brandskadade fastigheter?	KC hanterar detta idag, i framtiden bör detta hanteras av adm-handläggare	Kund ansöker om uppehåll	Kund ansöker om uppehåll (skriver in att de fått in blanketten i future)	Kund ansöker om uppehåll
Hur hanterar vi VA-kostnad vid brandskadade fastigheter?	Kund får betala för vattenmätare och fast avgift (ej lägenhetsavgift)	Kund får betala för vattenmätare och fast avgift (ej lägenhetsavgift)	Kund får betala för vattenmätare och fast avgift (ej lägenhetsavgift)	Kund får betala för vattenmätare och fast avgift (ej lägenhetsavgift)
Hängare till soptunnan	Miljöbilsrunda	Finns	Kommer att tas fram	Finns
Vem handlägger ansökan om annan fakturamottagare	Idag KC, i framtiden VA Håkan Eng och Renhållning Jimmy Johansson	Theres Stark	Johan Gustavsson	Claes Boman
Efterdebitering av fel taxor och liknande, hur många år kan vi efterdebitera?	3 år för privatpersoner och 10 år på företag (tas med chef)	3 år för privatpersoner och 10 år på företag (tas med chef)	3 år för privatpersoner och 10 år på företag (tas med chef) ser över möjlighet till delegation till kundtjänst	3 år för privatpersoner och 10 år på företag (tas med chef)
Vilken tid ska soptunnorna vara utställda på morgonen	06:00 ej dokumenterat	06.30	kollas upp	06.30
Vilken tid ska grovsopor vara utställda på måndagen	06:00 ej dokumenterat	07:00	07:00	07:00
Lägenhetsavgift kontra Avgift för bostadsenhet	Lägenhetsavgift (kollar upp iom ev ängring och återkommer)	Bostadsenhet	Lägenhetsavgift (kollar upp iom ev ängring och återkommer)	Lägenhetsavgift (kollar upp iom ev ängring och återkommer)
Problem med dricksvatten, smak eller likannde	Tjänsteperson i beredskap	Jourhavande	Ulf Hugosson	Per-Åke Johansson
Ledningsnätfrågor, vem vänder man sig till?	Simon Karlsson	Stefan Eidborn	Ulf Hugosson/vakant VA ingenjör	Per-Åke Johansson
Taxeutredningar VA	Håkan Eng	Stefan Eidborn	Vakant VA-ingenjör	Claes Boman
Vattenmätare, ex mätarbyten, vem vänder man sig till?	Simon Karlsson	Erik Karlsson	Ulf Hugosson	Fredrik Eklund
Övriga VA-frågor, vem vänder man sig till?	Tjänsteperson i beredskap	Jourhavande	Telefonlista	Jourhavande
När ärenden blir för svårjobbade, ex kärlplacering, vem vänder man sig till?	Tommy Johansson	Jim Andersson	Pernilla Nilsson	Per-Åke Johansson?
Vart kan privatpersoner hämta matavfallspåsar?	Idag ej akutellt, dock med vid upphandling	Knyta på tunna, Hjälmsborg, kommunhuset, VA-kontoret	Knyter på tunna, kommunhus, VA-kontoret, Korshult (ska komma upp i servicepunkter ute på landsbyggden)	Knyta på tunna, ÅVC, kommunhuset
Hur går hyresvärdar tillväga gällande matavfallspåsar?	Idag ej aktuellt, ev i framtiden på Adlerskog Avfallsanläggning	Hämta på Hjälmsborg av fastighetsägare, kan lämna ut undantagsvis till hyresgäster men bara enstaka rullar	gronapasen@atvidaberg.se (arbetsmarknadsenheten kör ut påsar på tisdagar)	Hämta på ÅVC även enskilda lägenhetsboende kan hämta på åvc
Gemensamma sopstationer exempelvis Lergraven, vrångö hamnförening, vem ansvarar?	Ej aktuellt	Jim Andersson	Pernilla Nilsson	Per-Åke Johansson
Vilka dagar hämtas latrin?	Ojämna veckor enligt landsbyggdsschema	Torsdagar jämna veckor	Torsdagar jämna veckor	Torsdagar jämna veckor
Appen - vem administrerar?	Idag en aktuellt, i framtiden Jim Andersson	Jim Andersson	Jim Andersson	Jim Andersson

Bilaga 2

Nedan följer en redovisning av vilka kostnader som skall fördelas mellan kommunerna, vilken fördelningsprincip som skall gälla samt vilka kostnader som direkt skall belasta respektive kommun. Om möjlighet finns att i redovisningen identifiera verkliga kostnad skall denna användas som fördelningsgrund istället för schablon. Schablonerna omprövas årligen under budgetarbetet.

Följande kostnader skall redovisas inom den gemensamma debiteringsfunktionen och fördelas lika mellan Samverkande kommunerna.

Kostnadspost	Fördelningsprincip
Arbetsledning	20 % (verklig redovisning)
Bemanning	verklig enligt redovisning (en 100 % tjänst per kommun)
Administrations kostnader	verklig enligt redovisning
utbildning	verklig enligt redovisning
företagshälsovård	schablon – fn 1,6 tkr per år
lokalkostnad	schablon 33 tkr per år
tillgång till telefon	verklig enligt redovisning
del i datanät	verklig enligt redovisning
IT-support	verklig enligt redovisning
Avgift systemleverantör	enligt avtalet
Porto	verklig enligt redovisning

De framtagna kostnaderna enligt ovan skall belasta respektive kund med sin andel av de totala kostnaderna. Varje kvartal ska respektive kommun debiteras 1/4 av sin andel av den Gemensamma funktionens budgeterade kostnad. Slutlig avstämning/avräkning sker i bokslut.

Server kostnadsförs direkt.

Följande kostnader skall direkt belasta respektive kommun:

E-brev, autogiro, bankgiro, plusgiro, verklig – belastar respektive kommun direkt

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

KSAU § 37 KS-TEK.2016.120 GRYTS PRÄSTGÅRD 1:11 M FL

Gryts Prästgård 1:11 m fl - Tilläggsavtal gällande Gryts skola

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsens beslutar att godkänna tilläggsavtalet.

Ärendebeskrivning

I köpekontrakt från november 2016 mellan Valdemarsviks kommun och Vikens Hyresvärd AB / Vikens Plåt och Tegel AB finns i särskild överenskommelse överenskommelser enligt nedan:

3. Köparen är medveten om att säljaren har ett teknikrum för IT och ett fastighetsnät enligt bilagd karta och upplåter kostnadsfritt utrymme för det. Säljaren planerar för flytt av utrustningen, vilket skall vara genomfört senast 2017-12-31

4. Köparen förbinder sig att på fastigheten Gryts Prästgård 1:11 påbörja ombyggnad av fd skollokalerna inom tre år från det att detaljplan vunnit laga kraft. Bryter köparen mot villkoret skall köparen betala ett avtalsvite om 2 miljoner kronor till säljaren.

Beträffande punkt 3 så har inte säljaren fullföljt sitt åtagande och för punkt 4 har ännu inte köparen påbörjat några byggnationer.

Ett förslag till tilläggsavtal mellan parterna har upprättats.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-03-31
Tilläggsavtal till Särskild överenskommelse i samband med försäljning av Gryts Prästgård 1:11 och del av Gryts Prästgård 1:38

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Sektor Samhällsbyggnad och Kultur KS
Aline Eriksson
Plan- och byggchef
Tel: 0123-193 06
E-post: aline.eriksson@valdemarsvik.se

Mottagare
kommunstyrelsen

Förlängning genomförandetid för byggnationer fd. skolan Gryt

Förslag till beslut:

Kommunstyrelsens beslutar att godkänna tilläggsavtalet

Ärendebeskrivning

I köpekontrakt från nov 2016 mellan Valdemarsviks kommun och Vikens Hyresvärd AB / Vikens Plåt och Tegel AB finns i särskild överenskommelse överenskommelser enligt nedan:

3. Köparen är medveten om att säljaren har ett teknikrum för IT och ett fastighetsnät enligt bilagd karta och upplåter kostnadsfritt utrymme för det. Säljaren planerar för flytt av utrustningen, vilket skall vara genomfört senast 2017-12-31

4. Köparen förbinder sig att på fastigheten Gryts Prästgård 1:11 påbörja ombyggnad av fd skollokalerna inom tre år från det att detaljplan vunnit laga kraft. Bryter köparen mot villkoret skall köparen betala ett avtalsvite om 2 miljoner kronor till säljaren.

Beträffande punkt 3 så har inte säljaren fullföljt sitt åtagande och för punkt 4 har ännu inte köparen påbörjat några byggnationer.

Ett nytt tilläggsavtal har träffats mellan parterna enligt bilaga.

Beslutet skickas till
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Aline Eriksson
Plan- och byggchef
Tf Samhällsbyggnadschef

Tilläggsavtal till Särskild överenskommelse i samband med försäljning av Gryts Prästgård 1:11 och del av Gryts Prästgård 1:38

I köpekontrakt från 2016-11-16 mellan Valdemarsviks kommun och Vikens Hyresvärd AB / Vikens Plåt och Tegel AB finns i dokumentet *Särskild överenskommelse i samband med försäljning av Gryts Prästgård 1:11 och del av Gryts Prästgård 1:38* följande överenskommelser, punkt 3 och punkt 4:

3. Köparen är medveten om att säljaren har ett teknikrum för IT och ett fastighetsnät enligt bilagd karta och upplåter kostnadsfritt utrymme för det.
Säljaren planerar för flytt av utrustningen, vilket skall vara genomfört senast
2017-12-31

4. Köparen förbinder sig att på fastigheten Gryts Prästgård 1:11 påbörja ombyggnad av fd skollokalerna inom tre år från det att detaljplan vunnit laga kraft. Bryter köparen mot villkoret skall köparen betala ett avtalsvite om 2 miljoner kronor till säljaren.

Då parterna av olika anledningar inte fullföljt sina åtaganden har man nu träffat följande överenskommelse:

Beträffande punkt 3 så skall säljaren senast 2022-12-31 fullföljt flytten av teknikrum för IT och fastighetsnätet.

Beträffande punkt 4 så förbinder sig köparen att senast 2022-12-31 färdigställt de tre lägenheterna i fd skolmatsalen och erhållit slutbesked för dessa. Bryter köparen mot villkoret skall köparen betala ett avtalsvite om 2 miljoner kronor till säljaren.

2021-	2021-
Vikens Plåt och Tegel AB	Valdemarsviks kommun
Johan Levert	Mattias Geving Kommunstyrelsens ordförande
	Aline Eriksson Tf Samhällsbyggnadschef

Köpekontrakt, fastighet

Säljare

Namn/firma		Personnummer/organisationsnummer
Valdemarsviks kommun		212000-0431
Adress	Postnummer, ort	Andel (ej i %)
	615 80 Valdemarsvik	1

(Säljare 2)

Namn/firma		Personnummer/organisationsnummer
Adress	Postnummer, ort	Andel (ej i %)

Köpare

Namn/firma		Personnummer/organisationsnummer
~~Vikens Husvärd AB~~ Vikens plåt o begel AB		~~556743-7503~~ 556269-9040
Adress	Postnummer, ort	Andel (ej i %)
Idrottsv. 4	615 33 Valdemarsvik	1

(Köpare 2)

Namn/firma		Personnummer/organisationsnummer
Adress	Postnummer, ort	Andel (ej i %)

Överlåtelseobjekt

Fastighetens beteckning
Gryts Prästgård 1:11 enligt bilagd karta.
Fastighetens adress

Köpeskilling

Köpeskilling, kr	Belopp med bokstäver
1 500 000	Enmiljonfemhundratusen kronor

Tillträde

Tillträdesdag
2017-03-01

Betalning

Kontant vid kontraktets tecknande (handpenning):		kr
I samband med tillträdet:	1 500 000	kr
Summa:	1 500 000	kr

Köpebrev

Sedan hela köpeskillingen har betalats senast på tillträdesdagen, ska säljaren överlämna ett köpebrev till köparen. Säljaren ska också överlämna de dokument han har som rör fastigheten.

Lagfart

Lagfartskostnaden betalas av Köparen

Inteckningar, servitut och nyttjanderätter

Fastigheten är gravationsfri.
Fastigheten belastas av ledningsrätt för starkström, tele, vatten, avlopp och dagvatten.

Garantier

Försäkringar.
Kommunen svarar för att byggnaderna är försäkrade fram till tillträdesdagen.

Fastighetens skick

Fastigheten överlåtes i befintligt skick

Övriga villkor

Detta avtal förutsätter för sin giltighet att kommunfullmäktige godkänt detsamma.

Överlåtelseförklaring

Säljaren säljer till köparen ovanstående fastighet på de villkor som angivits i köpekontraktet.

Underskrift(-er), säljare

Ort och datum Valdemarsvik 2016-11-16	
Underskrift, säljare	Namnförtydligande Erland Olauson
Underskrift, (säljare 2)	Namnförtydligande Martine Christensen Odenhall

Samtycke (krävs i vissa fall om fastigheten är gemensam bostad)

Ort och datum	
Underskrift make (eller sambo/registrerad partner) till säljaren	Namnförtydligande
Underskrift make (eller sambo/registrerad partner) till säljare 2	Namnförtydligande

Ovanstående säljares namteckning/-ar bevittnas

Underskrift, vittne 1	Namnförtydligande
Underskrift, vittne 2	Namnförtydligande

Underskrift(-er), köpare

Ort och datum Valdemarsvik 2016-11-16	
Underskrift, köpare	Namnförtydligande Johan Levert
Underskrift, (köpare 2)	Namnförtydligande

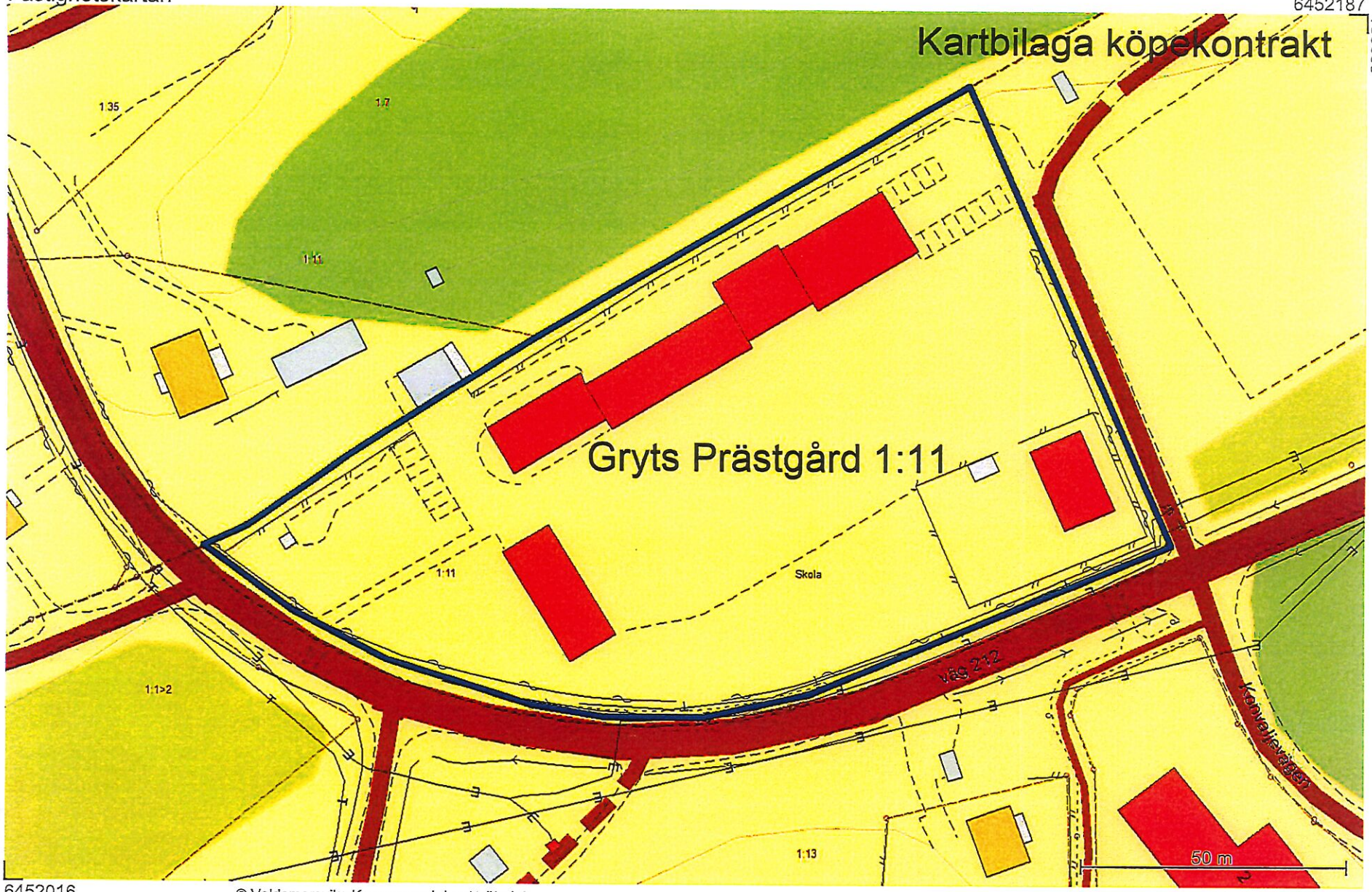
Kontraktet har upprättats i 2 exemplar varav parterna tagit var sitt.

Fastighetskartan

6452187

168038

Kartbilaga köpekontrakt



167780

6452016

Skala 1:1000
Skapad med InfoVisaren
2016-11-08

Särskild överenskommelse i samband med försäljning av Gryts Prästgård 1:11 och del av Gryts Prästgård 1:38

Köpekontrakt har tecknats mellan Valdemarsviks kommun, nedan kallad säljaren och ~~Vikens Husvärd AB~~, nedan kallad köparen.
Vikens plåt o tegel AB

1. Säljaren svarar för att detaljplan för Gryts Prästgård 1:11 omdanas så att lokalerna kan användas för utbildning, bostäder, kontor, handel och hantverk.

2. Köparen svarar för framtagande av detaljplan för del av Gryts Prästgård 1:38.

3. Köparen är medveten om att säljaren har ett teknikrum för IT och ett fastighetsnät enligt bilagd karta och upplåter kostnadsfritt utrymme för det. Säljaren planerar för flytt av utrustningen, vilket skall vara genomfört senast 2017-12-31

4. Köparen förbinder sig att på fastigheten Gryts Prästgård 1:11 påbörja ombyggnad av fd skollokalerna inom tre år från det att detaljplan vunnit laga kraft. Bryter köparen mot villkoret skall köparen betala ett avtalsvite om 2 miljoner kronor till säljaren.

5. Köparen förbinder sig att på del av Gryts Prästgård 1:38 påbörja nybyggnation av bostäder senast fem år från det att detaljplan vunnit laga kraft. Ansökan om planbesked skall ske senast 3 år efter tillträde av fastigheten. Bryter köparen mot villkoret skall köparen betala ett avtalsvite om 2 miljoner kronor till säljaren.

6. Köparen förbinder sig att inte utan säljarens godkännande hyra ut lägenheter till Migrationsverket. Bryter köparen mot villkoret skall köparen betala ett avtalsvite om 2 miljoner kronor till säljaren.

7. Fram till dess att punkterna 4, 5 och 6 enligt ovan är uppfyllda får köparen inte överlåta fastigheterna till annan utan säljarens medgivande.

8. Köparen förbinder sig att fastigheterna vårdas och sköts på ett sådant sätt att omgivningen i Gryts tätort inte störs.

Överenskommelsen har upprättats i 2 exemplar varav parterna tagit vart sitt.

2016-11-16
Vikens plåt o tegel AB
~~Vikens Husvärd AB~~

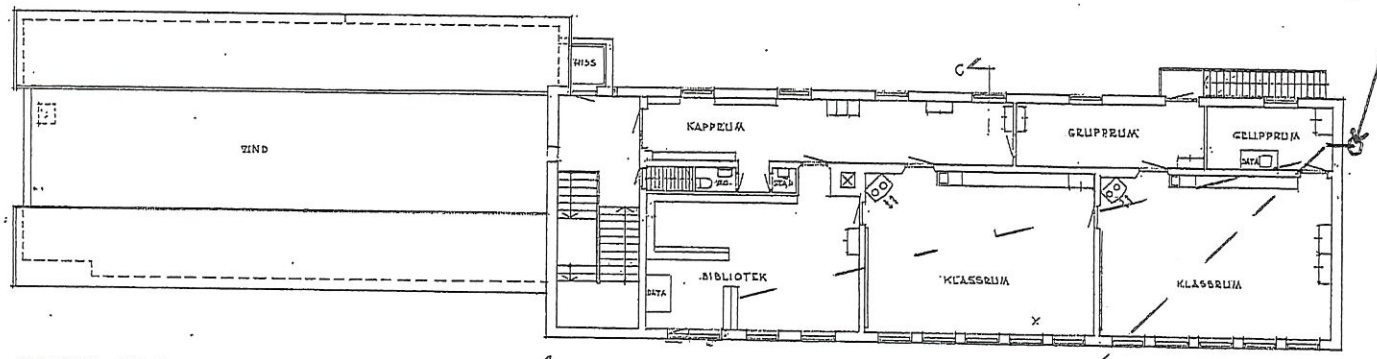
Johan Levert

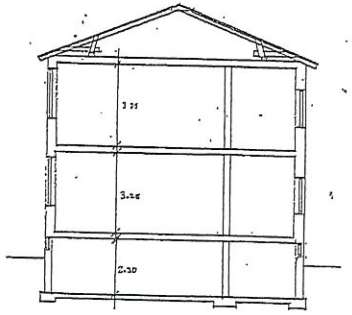
2016-11-16

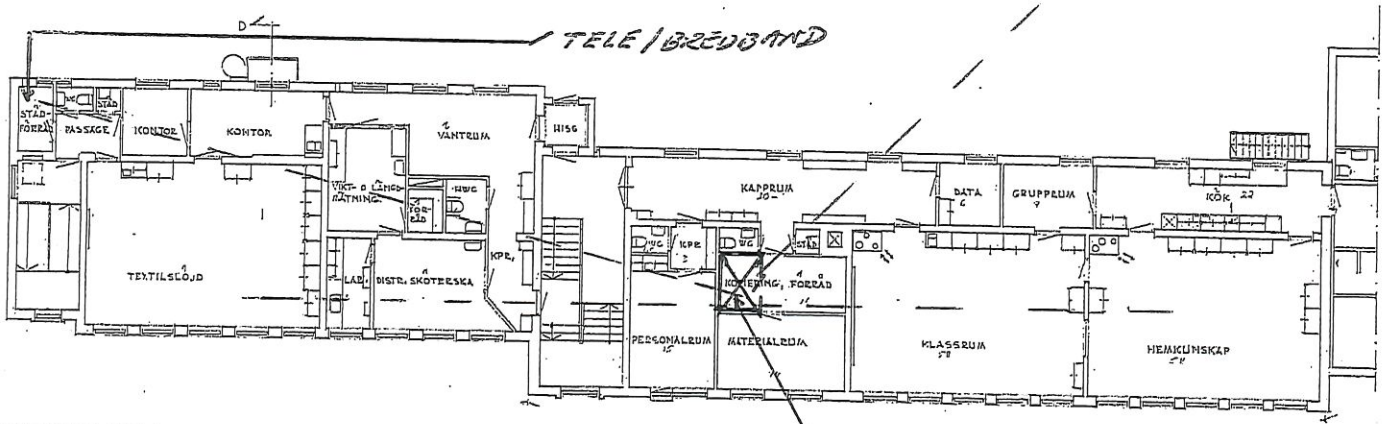
Valdemarsviks kommun

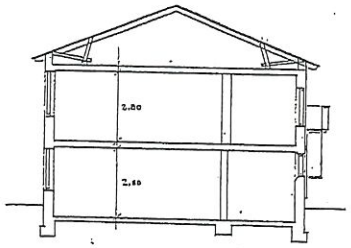
Erland Olauson
Kommunstyrelsens ordförande

Martine Christensen Odenhall
Samhällsbyggnads chef









MANNE WÅHLANDER BYGGNADSKONSULT
Grevelliden 1
415 29 Göteborg
Tel. 0123-131 20 växel

GRYTS SKOLA
UPPMÄTNINGSRITNING HUS C OCH D
BOTTENPLAN, ÖVRE PLAN
SEKTIONER

RITAD AV: JSO
KONTROLLERAD AV: MW
DATUM: 2016-11-11
SKALA: 1:100
ARKIVNR: 05-733
RITNINGSNR: 2

FASTIGHETSNÄT

APPARATRUM IT

2016-11-11

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

KSAU § 38 KS-TEK.2018.49 VALDEMARSVIK 5:2

Tilläggsavtal till köpekontrakt för Valdemarsvik 5:2, Stationshuset Valdemarsvik

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Yrkanden

Mattias Geving (S) yrkar att arbetsutskottet skickar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Enligt det avtal som tecknades ska tillträde ske senast 5 arbetsdagar efter det att lantmäteriförrättning om avstyckning vunnit laga kraft, dock inte senare än 2021-03-31. Enligt § 15 ska köpet återgå om lagakraftvunnet beslut om avstyckning inte föreligger senast 2021-03-31 och någon av parterna senast 5 arbetsdagar senare begär att köpen ska återgå.

En avstyckning av den tilltänkta fastigheten måste föregås av en ändring av gällande detaljplan. Denna process har försenats pga att föroreningar funnits på fastigheten. Det ursprungliga datumet har därför hunnit passerats, och föreslås enligt nytt tilläggsavtal istället vara 2022-12-23.
I tilläggsavtalet framgår även att säljaren ska stå för kostnaden för saneringen av föroreningen, samt att saneringen ska vara åtgärdad på tillträdesdagen.

Ett förslag till tilläggsavtal mellan parterna har upprättats.

KSAU § 38 KS-TEK.2018.49 VALDEMARSVIK 5:2

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-04-24
Förslag till tilläggsavtal till köpekontrakt i samband med försäljning av Valdemarsvik 5:2

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Sektor Samhällsbyggnad och Kultur KS
Aline Eriksson
Plan- och byggchef
Tel: 0123-193 06
E-post: aline.eriksson@valdemarsvik.se

Mottagare
kommunstyrelsen

Tilläggsavtal till köpekontakt för Valdemarsvik 5:2, Stationshuset Valdemarsvik

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna tilläggsavtalet.

Ärendebeskrivning

Enligt det avtal som tecknades ska tillträde ske senast 5 arbetsdagar efter det att lantmäteriförrättning om avstyckning vunnit laga kraft, dock inte senare än 2021-03-31. Enligt § 15 ska köpet återgå om lagakraftvunnet beslut om avstyckning inte föreligger senast 2021-03-31 och någon av parterna senast 5 arbetsdagar senare begär att köpen ska återgå.

En avstyckning av den tilltänkta fastigheten måste föregås av en ändring av gällande detaljplan. Denna process har försenats pga att föroreningar funnits på fastigheten. Det ursprungliga datumet har därför hunnit passerats, och föreslås enligt nytt tilläggsavtal istället vara 2022-12-23.
I tilläggsavtalet framgår även att säljaren ska stå för kostnaden för saneringen av föroreningen, samt att saneringen ska vara åtgärdad på tillträdesdagen.

Ett nytt tilläggsavtal har träffats mellan parterna enligt bilaga.

Beslutet skickas till
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Aline Eriksson
Plan- och byggchef
Tf samhällsbyggnadschef

BJURFORS

Tilläggsavtal till köpekontrakt

Säljare	Valdemarsviks Kommun 615 80 Valdemarsvik	med 1/1-del	212000-0431 0123-19229 karl.ohlander@valdemarsvik.se
Köpare	Kristian Renström	med 1/2-del	
	Helena Renström	med 1/2-del	

Köpeobjekt Fastigheten Valdemarsvik del av Valdemarsvik 5:2 med adress Stationshuset 1A, 615 33 Valdemarsvik

Tillägg Till köpekontrakt ingånget 2019-09-26 avseende ovanstående köpeobjekt avtalar härmed köpare och säljare om följande tillägg:
Då villkoret i § 15 ännu inte uppfyllts är parterna överens om att utöka villkorstiden och senarelägga tillträdesdagen.
Nytt datum är 2022-12-23.

Det har har också framkommit att marken på den tilltänkta avstyckningen är kontaminerad med miljögifter och behöver saneras. Säljaren tillser att detta är åtgärdat senast på tillträdesdagen. Säljaren står ensamt kostnaden för detta. Om något oförutsett uppdagas under saneringsarbetet som innebär att den estimerade saneringskostnaden om ca 500 000 kr överskrids med mer än 150 000 kr, har säljaren rätt att omförhandla detta avtal.

Undertecknande

Säljare	Köpare
Valdemarsvik den _____ 2021	Valdemarsvik den _____ 2021
.....	.....
	Kristian Renström
.....	.....
	Helena Renström

SMC & Partners Kommanditbolag
Sankt Larsgatan 24
Sankt Larsgatan 24
582 24 Linköping

Telefon: 013-560 33 20
linkoping@bjurfors.se

Org.nr: 969783-8788

Ovanstående säljares namnteckning(ar) bevittnas:	Ovanstående köpares namnteckning(ar) bevittnas:
.....	.....
.....	.....

SMC & Partners Kommanditbolag
Sankt Larsgatan 24
Sankt Larsgatan 24
582 24 Linköping

Telefon: 013-560 33 20
linkoping@bjurfors.se

Org.nr: 969783-8788

BJURFORS

Köpekontrakt

Säljare	**Valdemarsviks Kommun** 615 80 Valdemarsvik	**med 1/1-del**	**212000-0431** Monika.Hallberg@valdemarsvik.se
Köpare	**Kristian Renström**	**med 1/2-del**	
	Helena Renström	**med 1/2-del**	

Köpeobjekt **Fastigheten Valdemarsvik del av Valdemarsvik 5:2**

med adress Stationshuset 1A, 615 33 Valdemarsvik

I det följande kallad fastigheten.

Överlåtelseförklaring Säljaren överlåter härmed fastigheten till köparen.

Köpeskilling Överlåtelsen sker mot en överenskommen köpeskilling om

******EnmiljonFemhundraTjugoFemtusen*****	1 525 000 kr

Tillträdesdag Tillträde skall ske senast 5 arbetsdagar efter det att lantmäteriförrättning om avstyckning vunnit laga kraft , dock inte senare än 2021-03-31

§ 1 Betalning av köpeskilling Köparen betalar köpeskillingen till säljaren på följande sätt:

a. Betalar handpenning senast 2019-10-18 — 152 500 kr

genom insättning på fastighetsmäklarens klientmedelskonto i Nordea, Plusgiro 896030-4, kontonr 9960 -3408960304. Handpenningen ska i enlighet med villkoren i bifogat depositionsavtal omhändertas och förvaltas av fastighetsmäklaren med anledning av i detta avtal intaget villkor.

b. Betalar kontant på tillträdesdagen — 1 372 500 kr

På tillträdesdagen ska likvidavräkning upprättas.

SUMMA KÖPESKILLING	**1 525 000 kr**

§ 2 Inteckningar och pantbrev Säljaren garanterar

- att fastigheten på tillträdesdagen inte är intecknad.
- att fastigheten på tillträdesdagen inte är pantsatt.

§ 3 Rättigheter och belastningar Säljaren garanterar

SMC & Partners Kommanditbolag
Sankt Larsgatan 24
Sankt Larsgatan 24
582 24 Linköping

Telefon: 013-560 33 20
linkoping@bjurfors.se

Org.nr: 969783-8788

- att fastigheten endast belastas av följande servitut, nyttjanderätter, ledningsrätter, utmätnings- eller kvarstadsanteckningar; samt att fastigheten har del av följande samfälligheter eller gemensamhetsanläggningar:

Rättigheter last:
Last: Officialservitut Väg, 0563-09/19.1
Last: Officialservitut Väg, 0563K-624.1

§ 4 Fastighetens skick

Fastigheten överlåts i det skick den är på kontraktsdagen om inte annat överenskommits. Köparen har genomfört en besiktning och är medveten om att stort renoveringsbehov föreligger.

§ 5 Ansvar för skada

Skadas eller försämras fastigheten mellan kontraktsdagen och tillträdesdagen ansvarar säljaren för skadan eller försämringen om den beror på säljarens vanvård, på att säljaren orsakar denna eller om den beror på olyckshändelse som ingen av parterna kunnat råda över.

Ansvaret övergår på köparen från och med den avtalade tillträdesdagen, även om köparen vid den tidpunkten på grund av köparens dröjsmål inte tillträder fastigheten.

Säljaren garanterar att fastigheten fram till tillträdesdagen är fullvärdesförsäkrad även om köparen fram till och med tillträdet har nyttjanderätt till fastigheten.

§ 6 Äganderättens övergång samt fördelning av intäkter och kostnader

Parterna är överens om att äganderätten till fastigheten övergår på köparen på tillträdesdagen. Vad gäller intäkter och kostnader (inklusive driftskostnader och övriga kostnader) regleras detta i bilaga "Tilläggsavtal"

Vad avser kommunal fastighetsavgift/fastighetsskatt är parterna införstådda med att betalningsskyldigheten belastar den av dem som är ägare av fastigheten den 1 januari respektive år. Parterna är överens om att avräkning och fördelning av fastighetsavgiften/fastighetsskatten ska ske parterna emellan på tillträdesdagen på sätt som angivits ovan.

§ 7 Myndighets beslut, rådighets-inskränkning, anslutnings-avgifter

Om inget annat anges i detta kontrakt med bilagor garanterar säljaren, att på fastigheten belöpande

- gatukostnadsersättning
- el-anslutningsavgifter
- VA-anslutningsavgifter
- anslutningsavgifter för fjärrvärme

erlagts, om sådan ersättningsskyldighet inträtt.

Säljaren garanterar även att annat åläggande från miljö- och hälsoskyddsnämnd eller annan myndighet inte föreligger än vad som angivits i detta kontrakt.

§ 8 Lagfarts- och lånekostnader

Köparen ska betala alla lagfarts- och inteckningskostnader i anledning av köparens förvärv.

§ 9 Kontraktsbrott

Skulle någon part inte fullgöra sina skyldigheter enligt detta kontrakt, har motparten rätt till skälig ersättning för sin skada.

Är kontraktsbrottet av väsentlig betydelse för part har denne dessutom rätt att häva köpet.

Vid köparens kontraktsbrott, som leder till hävning av köpet, ska ersättning i första hand regleras ur betald handpenning. Överstiger säljarens skada handpenningen ska köparen snarast betala mellanskillnaden. Är säljarens skada mindre än handpenningen ska säljaren snarast återbetala mellanskillnaden till köparen. Vid köparens kontraktsbrott ska ersättningen till säljaren även innefatta säljarens kostnad för mäklarprovision i samband med försäljningen av fastigheten.

SMC & Partners Kommanditbolag
Sankt Larsgatan 24
Sankt Larsgatan 24
582 24 Linköping

Telefon: 013-560 33 20
linkoping@bjurfors.se

Org.nr: 969783-8788

§ 10 Energideklaration

Innan en byggnad överlåts ska säljaren enligt 6 § lagen om energideklaration för byggnader se till att det finns en upprättad energideklaration för byggnaden. En upprättad energideklaration får användas i tio år. Säljaren har upplyst om att någon sådan energideklaration inte finns.

Köparen begär inte att säljaren fullgör sin skyldighet enligt ovan. Köparen är medveten om att detta innebär att köparen avstår sin rätt att enligt 14 § lagen om energideklaration för byggnader låta upprätta en energideklaration på säljarens bekostnad.

§ 11 Överlämnande av handlingar samt nycklar

Sedan köpeskilling betalats enligt de i 1 § angivna villkoren, ska säljaren till köparen överlämna bevittnat kvitterat köpebrev avseende fastigheten och övriga handlingar som behövs för att köparen ska få lagfart. Säljaren ska även till köparen överlämna de nycklar säljaren har samt aktuellt utdrag ur fastighetsregistret, obelånade pantbrev, gällande tomtkarta om sådan finns och andra handlingar rörande fastigheten, vilka är av betydelse för köparen som ägare av denna.

Vidare skall säljaren överlämna hyreskontrakt, serviceavtal etc i original, samt i den mån de innehas av säljaren, tomtkarta, ritningar m.m. samt tillhandahålla nytt utdrag ur Lantmäteriverkets Fastighetsregister. Vidare de övriga handlingar som är nödvändiga för köparens förvaltning av fastigheten.

§ 12 Pantförskrivning

Om det krävs för köparens finansiering av köpet, förbinder sig säljaren att på köparens bekostnad ansöka om nya inteckningar och hjälpa till vid köparens pantförskrivning av pantbrev avseende fastigheten innan köparen beviljats lagfart.

§ 13 Skriftliga meddelanden

Skriftliga meddelanden med anledning av detta kontrakt ska ske genom personligt överlämnande/överlämnande genom bud, brev, rekommenderat brev eller e-post till den person, den adress som angetts för motparten på kontraktets första sida samt med kännedomskopia till ansvarig mäklare.

Meddelande ska anses ha kommit mottagaren tillhanda:
a) om avlämnats personligen/bud: vid överlämnandet;
b) om avsänt med brev: vid mottagandet;
c) om avsänt med e-post: vid avsändande;
d) om avsänt med rekommenderat brev: tre arbetsdagar efter avlämnande för postbefordran.

§ 14 Åtagande

Köparen förbinder sig att omedelbart efter tillträde påbörja exteriör renovering på byggnaden. Om köparen 6 månader efter tillträdesdagen icke påbörjat ovan nämnda renovering skall köparen, till säljaren utge en tilläggsköpeskilling om 400 000 kr.

§ 15 Villkor om avstyckning

Enligt jordabalken är det en förutsättning för detta köp att beslut om avstyckning i enlighet med ansökan om lantmäteriförrättning vinner laga kraft.

Parterna förbinder sig att acceptera mindre avvikelser utan vidare ersättningsanspråk från någondera part. Med mindre avvikelse menas en avvikelse om maximalt 5%. Avstyckning avser markerat område på bifogad karta.

Köpet ska återgå om lagakraftvunnet beslut om avstyckning inte föreligger senast 2021-03-31 och någon av parterna senast fem arbetsdagar senare begär att köpet ska återgå.

Begäran om återgång ska inom ovan angiven tid framställas skriftligen till motparten.

SMC & Partners Kommanditbolag
Sankt Larsgatan 24
Sankt Larsgatan 24
582 24 Linköping

Telefon: 013-560 33 20
linkoping@bjurfors.se

Org.nr: 969783-8788

Om köpet återgår ska betald handpenning återbetalas till köparen utan skadeståndsskyldighet för någon av parterna.

Kostnader avseende ny detaljplan, avstyckning och lantmäteriförrättning belastar säljaren.

§ 16 Överenskommelse Parterna är överens om att köparen kan påbörja sin projektering samt ansökan om eventuellt bygglov omedelbart efter att köpekontraktet signerats.
Parterna har också överenskommit att viss renovering och ombyggnad av byggnaden kan inledas innan tillträdet ägt rum.
För att möjliggöra detta har parterna upprättat ett tilläggsavtal där köparen kostnadsfritt disponerar de idag outhyrda ytorna fastigheten fram till tillträdet. Villkoren för detta beskrivs i separat tilläggsavtal. I händelse av återgång av överlåtelsen förbinder sig säljaren att ersätta köparen , mot verifikat, de direkta kostnader som uppkommit i samband med renovering.

§ 17 Momsregistrering Säljaren är vid undertecknandet av detta köpekontrakt registrerad som frivilligt skattskyldig för moms och bedriver skattepliktig uthyrning på tillträdesdagen. Köparen förbinder sig att på tillträdesdagen fortsätta med uthyrningsverksamheten i samma omfattning som säljaren. Köparen är medveten om att den frivilliga skattskyldigheten övergår till köparen på tillträdesdagen och att köparen övertar säljarens rättigheter och skyldigheter att under återstående korrigeringstid jämka för tidigare avdragen ingående moms.

För det fall att den frivilliga skattskyldigheten upphör på grund av att köparen inte fullföljer sitt åtagande på tillträdesdagen ska köparen fullgöra jämkningsskyldigheten.

Säljaren har till köparen överlämnat en handling som avses i 8a kap § 15 mervärdeskattelagen (1994:200). Handlingen ska innehålla sådana uppgifter att förvärvaren kan utnyttja sina rättigheter och skyldigheter för framtida jämkning av moms. Säljaren garanterar att uppgifterna i handlingen är riktiga och att säljarens redovisning av moms skett korrekt. För det fall att säljarens uppgifter är felaktiga och köparen på grund härav ålagts jämkningsskyldighet ska säljaren ersätta köparen i motsvarande mån.

Säljaren har till köparen överlämnat all dokumentation avseende mervärdesskatt gällande fastigheten samt kopior på momsredovisningar som gjorts per dagens datum.

§ 18

Bilagor

Följande bilagor tillhör köpekontraktet:

☒ Depositionsavtal
☒ Utdrag ur Lantmäteriets Fastighetsregister
☒ Objektbeskrivning
☒ Budhistorik
☒ Hyresavtal
☒ Kartbild med tilltänkt avstyckning

Parterna har, genom sina signaturer på tillhörande bilagor, tagit del av och godkänt innehållet.

SMC & Partners Kommanditbolag
Sankt Larsgatan 24
Sankt Larsgatan 24
582 24 Linköping

Telefon: 013-560 33 20
linkoping@bjurfors.se

Org.nr: 969783-8788

BJURFORS

Undertecknande

Av detta köpekontrakt har tre likalydande exemplar upprättats, varav säljare och köpare tagit var sitt samt ett utgör mäklarens arkivexemplar.

Säljare

Valdemarsvik den 11 oktober 2019

För Valdemarsviks Kommun
Monika Hallberg

För Valdemarsviks Kommun
Ted Starkås

Köpare

Valdemarsvik den 11 oktober 2019

Kristian Renström

Helena Renström

SMC & Partners Kommanditbolag
Sankt Larsgatan 24
Sankt Larsgatan 24
582 24 Linköping

Telefon: 013-560 33 20
linkoping@bjurfors.se

Org.nr: 969783-8788

BJURFORS

Tilläggsavtal till överlåtelseavtal

Säljare	Valdemarsviks Kommun 615 80 Valdemarsvik	1/1-del	212000-0431 Tel arbete Mobil Monika.Hallberg@valdemarsvik.se
Köpare	Kristian Renström	1/2-del	Tel arbete Mobil
	Helena Renström	1/2-del	Tel arbete Mobil

Överlåtelseobjekt Fastigheten Valdemarsvik del av Valdemarsvik 5:2 med adress Stationshuset 1A, 615 33 Valdemarsvik

Tillägg Till överlåtelseavtal ingånget 2019-10-11 avseende ovanstående överlåtelseobjekt avtalar härmed köpare och säljare om följande tillägg:

-Parterna har kommit överens om att köparen skall ha nyttjanderätt till köpeobjektet från kontraktstillfället fram till och med tillträdesdagen.

-Undantaget från nyttjanderätten gäller de lägenheter som idag är uthyrda. Hyresintäkter och driftskostnader tillfaller säljaren under nyttjanderättsperioden.

-I händelse att nya hyresavtal tecknas för de idag vakanta ytorna, tillfaller dessa hyror nyttjanderättsinnehavaren.

-Ökade kostnader avseende elförbrukning som orsakas av nyttjanderättsinnehavaren skall ersättas av denne och regleras efter att mätaravläsning gjorts.

-Säljaren skall till köparen upplåta byggnad och tilltänkt tomt vederlagsfritt.

-Säljaren skall hålla fastigheten försäkrad.

-Om nyttjanderättsinnehavaren orsakar skada som inte täcks av försäkringen skall denne stå kostnaden.

-Om någon av de idag uthyrda lägenheterna blir vakanta skall dessa i första hand erbjudas nyttjanderättsinnehavaren.

med i övrigt oförändrade villkor.

SMC & Partners Kommanditbolag
Sankt Larsgatan 24
Sankt Larsgatan 24
582 24 Linköping

Telefon: 013-560 33 20
linkoping@bjurfors.se

Org.nr: 969783-8788

Underskrifter

Säljare	Köpare
Valdemarsvik den 11 oktober 2019	Valdemarsvik den 11 oktober 2019
Monika Hallberg	Kristian Renström
Ted Starkås	Helena Renström

SMC & Partners Kommanditbolag
Sankt Larsgatan 24
Sankt Larsgatan 24
582 24 Linköping

Telefon: 013-560 33 20
linkoping@bjurfors.se

Org.nr: 969783-8788

BJURFORS

Depositionsavtal - Handpenning

Säljare	Valdemarsviks Kommun	212000-0431	1/1-del
Köpare	Kristian Renström		1/2-del
	Helena Renström		1/2-del
Ansvarig fastighetsmäklare	Johan Carlfjord Bjurfors Linköping, Sankt Larsgatan 24, 582 24 Linköping		
Överlåtelseobjekt	Fastigheten Valdemarsvik del av Valdemarsvik 5:2		
Kontraktsdag	2019-09-26		
Tillträdesdag	Enligt överenskommelse, dock senast		

Uppdrag

Säljare och köpare uppdrar härmed åt undertecknad fastighetsmäklare att för deras räkning omhänderta och förvalta ett belopp utgörande i köpekontraktet föreskriven

☐ handpenning på kr 152 500

Depositionen sker med anledning av att köpets fullbordan eller bestånd har gjorts beroende av ett eller flera s.k. svävarvillkor i köpekontraktet. Ett svävarvillkor innebär att avtalet ännu inte är definitivt bindande utan kan återgå under vissa förhållanden.

Det deponerade beloppet skall sättas in på fastighetsmäklarens klientmedelskonto i Nordea, Plusgiro 896030-4, kontonr 9960 -3408960304 och hållas åtskilt från fastighetsmäklarens egna medel. Märk betalningen med objektnr: LIN-JC-000743.

Redovisning av det deponerade beloppet jämte upplupen ränta skall ske så snart det klarlagts vem av köparen eller säljaren som har rätt till beloppet. Om köpets fullbordan eller bestånd i köpekontraktet har gjorts beroende av om köpeskillingen erläggs (s.k. köpebrevsvillkor), får dock redovisning ske trots att köpebrevsvillkoret ännu inte har uppfyllts.

Skulle tvist mellan köpare och säljare avseende redovisningen uppstå, får redovisning ske först sedan tvisten lösts genom förlikning eller dom som vunnit laga kraft. Redovisning kan dock alltid ske på och i enlighet med köpares och säljares gemensamma skriftliga begäran.

Skall medlen redovisas och utbetalas till fastighetsmäklarens uppdragsgivare får fastighetsmäklaren - efter överenskommelse med uppdragsgivaren - tillgodogöra sig avtalad provision ur de redovisade medlen.

Parterna förbinder sig, om det skulle framkomma felaktigheter i in- eller utbetalningar, att genast vidta åtgärder för reglering av dessa felaktigheter.

Redovisning av ränta

Parterna överenskommer att handläggande fastighetsmäklare i samband med utbetalning av deponerade medel ej behöver redovisa ränta understigande 100 kronor.

SMC & Partners Kommanditbolag
Sankt Larsgatan 24
Sankt Larsgatan 24
582 24 Linköping

Telefon: 013-560 33 20
linkoping@bjurfors.se

Org.nr: 969783-8788

BJURFORS

Underskrifter

Säljare

Valdemarsvik den 11 oktober 2019

För Valdemarsviks Kommun
Monika Hallberg

För Valdemarsviks Kommun
Ted Starkås

Köpare

Valdemarsvik den 11 oktober 2019

Kristian Renström

Helena Renström

Fastighetsmäklare

Härmed åtar jag mig detta uppdrag

Valdemarsvik den 10 oktober 2019

Johan Carlfjord

SMC & Partners Kommanditbolag
Sankt Larsgatan 24
Sankt Larsgatan 24
582 24 Linköping

Telefon: 013-560 33 20
linkoping@bjurfors.se

Org.nr: 969783-8788

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Sektor Samhällsbyggnad och Kultur
Stina Andersson
Planarkitekt
Tel: 0123-194 14
E-post: stina.m.andersson@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Detaljplan för Valdemarsvik 5:2, del av (Stationshuset)

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ger i uppdrag att förslag till detaljplan för fastigheten Valdemarsvik 5:2, del av, skickas på granskning, att förslaget till detaljplan inte bedöms innebära betydande miljöpåverkan samt godkänner samrådsredogörelsen.

Ärendebeskrivning

Planområdet är beläget i centrala Valdemarsvik. Planområdet består av ett före detta stationsområdet som bland annat innefattar en gammal stationsbyggnad. Stationsbyggnaden har i dagsläget två bostadslägenheter.

Syftet med förslaget till detaljplanen är att möjliggöra för avstyckning och försäljning av del av fastigheten Valdemarsvik 5:2. Vidare möjliggör planförslaget även för ändamålen bostad, handel och kontor. Åtgärder och genomföranden som vidtas får inte förvanska områdets kulturhistoriska värde.

Planområdet omfattas inte av några utvecklingsområden i översiktsplanen. Ett område öster om planområdet är utpekat som område för utveckling av bostäder. I översiktsplanen framgår att kulturmiljöer ska bevaras, användas och upplevas.

Området omfattas av en detaljplan. I gällande detaljplan är byggnaden omfattad av bestämmelser för bostads- och handelsändamål och skyddad med q-bestämmelse. Byggnaden omges av mark klassad som gata och park. Planförslaget ersätter endast en del av den befintliga detaljplanen. Områden som inte berörs i planförslaget omfattas av bestämmelserna i den befintliga detaljplanen tills de upphävts eller ersatts.

Strandskyddet är upphävt i den gällande detaljplanen. I och med att den befintliga detaljplanen slutar gälla för området motsvarande i planförslaget, återinträder strandskyddet för detta område. Kommunen avser att strandskyddet återigen upphävs längs med byggnadens östra, västra och södra fasad i och med att planförslaget vinner laga kraft.
Planområdet omfattas av riksintressen för rörligt friluftsliv, obruten kust och friluftsliv. Planförslaget bedöms ej påverka nämnda riksintressen.

I och med områdets tidigare verksamhet har en miljöteknisk markundersökning genomförts. Undersökningen visade på att det finns föroreningar i asfalt och i jordlagren. Plankartan inrymmer därmed en bestämmelse om att innan bygglov ges, skall föroreningarna saneras. Kommunen bekostar och genomför sanering inför bygglov om ändrad användning till bostad.

Ett antikvariskt utlåtande har låtits ta fram. Detta eftersom stationsbyggnaden i gällande detaljplan är skyddad med en q-bestämmelse samt varit objekt i en byggnadsinventering och klassats med klass 1A. Utlåtande redogör hur stationsområdets kulturhistoriska värden kan förstärkas och bevaras samt hur förvanskning kan undvikas. Åtgärder och genomföranden som vidtas får inte förvanska områdets kulturhistoriska värde. Inga byggnader får placeras framför stationshuset och inga åtgärder får bryta Stationshusets koppling till Valdemarsviken.

Planförslaget saknar allmän platsmark.

Planen bekostats av kommunen och finansieras av intäkterna från försäljningen.

Planförslaget bedöms inte innebära betydande miljöpåverkan.

Under samrådsperioden kom 7 yttranden in, varav 3 mer erinringar. Utifrån dessa har följande ändringar gjorts av planhandlingarna:

- Föreslagen text gällande saneringsanmälan är nu inskriven i stycket angående förorenad mark.
- En radonundersökning redovisas under rubriken för radon
- Förtydligande vad gäller ledningsrätter och flytt av ledningar samt vem som ansvarar för att initiera skapande av ledningsrätter. Hittas i stycket om Tekniska frågor
- Egenskapsbestämmelser i plankarta omfattar nu den ytan med befintlig bebyggelse

- Förtydligande om att kommunen inte avser att ingå i exploaterings-, markanvisnings- eller genomförandeavtal
- Utförligare beskrivning kring dagvatten och vattenförekomster inskrivet under rubriken för Dagvatten
- Strandskyddet föreslår nu endast upphävs längs byggnadens västra, östra och södra sida
- Komplementbyggnader begränsas till ytan närmast stationshuset
- Staket får inte uppföras
- Förtydligande om takkupor
- Begränsning vad gäller tillbyggnationer
- Planen hanteras nu med utökat förfarande

Beslutsunderlag
Planbeskrivning daterad 2021-01-21
Plankarta daterad 2021-03-10
Samrådsredogörelse daterad 2021-01-21
Undersökning om betydande miljöpåverkan daterad 2021-01-21
Antikvarisk förundersökning – planeringsunderlag daterad 20220-08-26
Miljöteknisk markundersökning – Stationsområdet daterad 2020-08-13
Kompletterande miljöteknisk markundersökning – Stationsområdet daterad 2020-10-22

Beslutet skickas till
T.F. Samhällsbyggnadschefen
Planarkitekten
Sökande
Köpare av Stationshuset, Valdemarsvik 5:2
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Detaljplan för Valdemarsvik 5:2, del av (Stationshuset)

PLAN.2020.1
Valdemarsviks kommun

Granskningshandling
Planbeskrivning

Upprättad 2021-01-21

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Planhandlingar

Detaljplanen består av plankarta med planbestämmelser, planbeskrivning, undersökning av betydande miljöpåverkan och fastighetsbeteckning, samt miljöteknisk markundersökning, kompletterande miljöteknisk markundersökning, och antikvariskt utlåtande.

PLANENS SYFTE OCH HUVUDDRAG

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för avstyckning och försäljning av del av fastigheten Valdemarsvik 5:2. Vidare är syftet att den nya fastigheten ska kunna användas för ändamålen bostad, handel och kontor utan att det förvanskar stationshusets kulturhistoriska värde eller inkräktar på det strandskyddade området.

Åtgärder och genomföranden som vidtas får inte förvanska områdets kulturhistoriska värde. Planområdet ska utan svårigheter kunna utläsas som ett tidigare stationsområde. Ytan framför Stationshuset får inte under några omständigheter bebyggas, utan endast åtgärder som återskapar och förstärker det kulturhistoria värdet får vidtas.

Stationshuset är placerat på ett sådant sätt att det går att beskåda från ett flertal platser i Valdemarsvik. Områdets kulturhistoriska värde är känsligt för att kompletterande bebyggelse uppförs så att det skymmer stationshuset. Kompletterande bebyggelse ska placeras med stor hänsyn till hur det påverkar landskapsbilden. Inga byggnader får placeras framför stationshuset och inga åtgärder får bryta Stationshusets koppling till Valdemarsviken.

Planområdet är beläget inom strandskyddat område. I gällande detaljplan är strandskyddet upphävt men kommer att återinträda i och med att gällande detaljplan upphävs. Strandskyddet föreslår endast upphävas i anslutning till stationshusets västra, östra och södra sida. Ingen mer yta än det som anses nödvändigt föreslår upphävas. Endast bebyggelse som bidrar till gemensamma nyttor och värden för de boende i stationshuset får uppföras i det område där strandskyddet avser upphävas.

PLANFÖRFARANDE

Detaljplanen handläggs enligt PBL, SFS 2014:900/902, och med utökat förfarande.

FÖRENLIGHET MED 3, 4 OCH 5 KAP. MB

Planförslaget bedöms vara förenligt med en ur allmän synpunkt lämplig användning av mark och vattenområden enligt bestämmelserna i 3, 4 och 5 kap. MB.

PLANDATA

Läge, areal och omfattning

Planområdet är beläget i den södra delen av Valdemarsviks centrum. Arealen är cirka 3500 kvadratmeter (0,35 ha).

Bild 1: Bild över planområde.

Markägoförhållanden

Fastigheten är i kommunal ägo. Syftet med planförslaget är att möjliggöra för avstyckning och försäljning av del av fastigheten Valdemarsvik 5:2.

TIDIGARE STÄLLNINGSTAGANDEN

Översiktliga planer och program

Planområdet omfattas inte av några utvecklingsområden i Valdemarsviks översiktsplan (2018). Området öster om planförslaget är utpekat som ett utvecklingsområde för bostäder. I översiktsplanen nämns att kulturmiljöer ska bevaras och vårdas, samt användas och upplevas.

Befintliga detaljplaner

Bild 2: Plankarta från Förslag till ändring av stadsplan för Idrottsvägen, Kv Baldershage, m.fl..

För området gäller detaljplanen Akt 0563-P88/3, ”Förslag till ändring av stadsplan för Idrottsvägen, kv Baldershage m.fl.”. Detaljplanen fastställdes av kommunfullmäktige 1987-05-26 §57. Genomförandetiden har gått ut. Det gamla stationshuset får användas med ändamålen bostad och handel, får ha två våningar och är av särskilt kulturvärde. Byggnaden omges av områden klassade som gata och park. I gällande detaljplan är strandskyddet upphävt för hela området

Planförslaget ersätter endast en del av den befintliga detaljplanen. Områden som inte berörs i planförslaget omfattas av bestämmelserna i den befintliga detaljplanen tills de upphävts eller ersatts.

Områdesbestämmelser och förordnanden

(strandskydd, biotopskydd, naturreservat)

Strandskyddet är upphävt i gällande detaljplan. I och med att den befintliga detaljplanen slutar gälla för området motsvarande i planförslaget, återinträder strandskyddet för detta område. Kommunen avser att strandskyddet i området närmast huvudbyggnaden återigen upphävs i och med att planförslaget vinner laga kraft. Strandskyddet föreslår inte upphävas på stationshuset norra sida utan endast på byggnadens västra, östra och södra sida. Detta med hänsyn till att det ska vara möjligt att uppföra

byggnader avsedda för den gemensamma nyttan till de boende i stationshuset, såsom förrådsbyggnad. Ytan framför stationshuset får inte under några omständigheter bebyggas (vilket är av betydelse för strandskyddets syfte och det kulturhistoriska värdet).

Riksintressen

Planområdet omfattas av riksintresse för rörligt friluftsliv, friluftsliv och obruten kust. Ett genomförande av planförslaget antas inte påverka nämnda riksintressen negativt då området dels redan är exploaterat, dels är beläget på ett sådant sätt att det inte förhindrar framkomligheten längs med eller i Valdemarsviken.

Kommunala beslut

Valdemarsvik kommun har ansökt om planbesked för del av fastigheten Valdemarsvik 5:2 i syfte att möjliggöra avstyckning av fastighet samt möjliggöra för bostads-, handels-, och kontorsändamål i det gamla stationshuset.

Miljö- och byggnämnden har i ett planbesked, 2020-02-27 § 33, beslutat att detaljplanearbete får inledas för del av fastigheten Valdemarsvik 5:2.

Undersökning av betydande miljöpåverkan (UBM)

En UBM har upprättats. Den samlade bedömningen är att planförslaget ***inte kan*** antas medföra betydande miljöpåverkan. En miljöbedömning med tillhörande MKB har därför inte upprättas.

FÖRUTSÄTTNINGAR, FÖRÄNDRINGAR OCH KONSEKVENSER

Natur

MARK, VEGETATION OCH DJURLIV

Marken består av, till ungefär lika delar, berg, lera och utfyllningsmassa. Området är i princip helt exploaterat och asfalterat förutom ett fåtal buskar och en avgränsad grässlänt. Söder om fastigheten växer blandskog.

I närheten av planområdet (cirka 100 meter) rinner Vammarsmålaån, som också är objekt för naturvård.

Vammarsmålaån är bland annat viktig för fiskebeståndet och fiskarnas vandring. Vattendraget är därför fredat från 15 september till och med 31 december. Planförslaget förväntas inte påverka Vammarsmålaån då det inte innebär åtgärder eller genomföranden i eller i anslutning till Vammarsmålaån.

LANDSKAP

Planområdet är beläget i grunden av Majeldsberget. Där berget inte är exploaterat är det täckt av blandskog. Norr om fastigheten ligger Valdemarsviken. Längs med Valdemarsviken finns gångstråk och båthamn. Närliggande bebyggelse utgörs av flerbostadshus, villor, affärer och industrilokaler.

Stationshuset är beläget på ett sådant sätt att det är möjligt att från ett flertal punkter i Valdemarsvik beskåda byggnaden. Stationshuset är med sitt kulturhistoriska värde känsligt för att kompletterande bebyggelse uppförs så att det skymmer stationshuset. Kompletterande bebyggelse ska placeras med stor hänsyn till hur det påverkar landskapsbilden. Inga byggnader får placeras framför stationshuset och inga åtgärder får bryta byggnadens koppling till Valdemarsviken. Detta säkerställs med att strandskyddet återinträder och föreslås inte att återigen upphävas. Marken framför förses med prickmark (mark som inte får bebyggas) och lovplikt införs för bygglovsbefriade åtgärder.

Bild 3: Landskapet kring Stationshuset i Valdemarsvik

GEOTEKNISKA FÖRHÅLLANDEN

Planområdet är beläget inom ett område med låg risk för ras och skred. Området kan dock komma att beröras av omgivande riskzoner, såsom rasrisk för Vammarsmålaån.

Miljöförhållanden

MILJÖKVALITETSNORMER

Inga miljökvalitetsnormer förväntas överskridas

FÖRORENAD MARK

Planområdet utgörs av ett gammalt stationsområde. Utanför huvudbyggnaden, f.d. stationshuset, har järnvägsspår varit dragna och tågtrafiken var i bruk mellan åren 1906-1966. Efter att järnvägen togs ur bruk har området använts som hållplats för busslinjetrafik. I och med de tidigare verksamheterna, undersöktes området för föroreningar.

På bottenplan i stationshuset har en oljepanna varit installerad för att förse byggnaden med värme och därmed undersöktes även pannrummet för förorening.

Totalt genomfördes två miljötekniska undersökningar. I den första miljötekniska markundersökningen grävdes 5 stycken provtagningspunkter. Ur provtagningspunkterna analyserades prover på jord och asfalt. Resultatet visade att jorden innehöll vissa metaller, PAH-ämnen samt aromater och alifater. Analysen av asfalten visade på PAH. Provtagning av luften i pannrummet visade inte på någon detektion av olja. Undersökningen resulterade i ett behov av att avgränsa upptäckta föroreningar samt att området skulle behöva omfattas av restriktioner gällande markarbeten och odling.

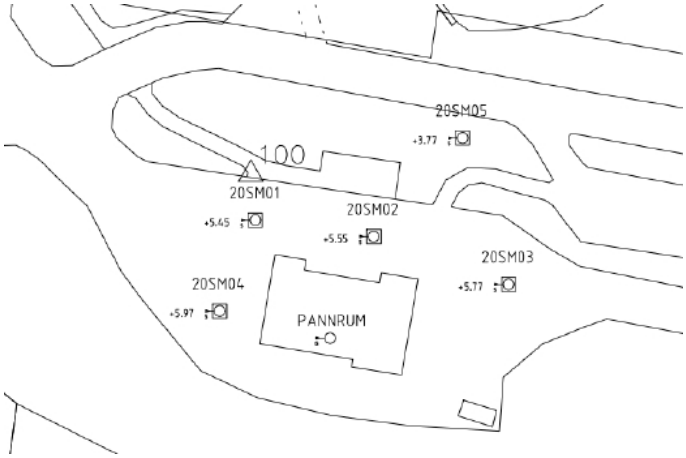


Bild 4: Provtagningspunkter miljöteknisk markundersökning. Källa: Structor Miljö Öst

> *"I aktuell miljöteknisk markundersökning har kvicksilver påträffats i halter som överstiger Naturvårdsverkets riktvärde för KM. Förhöjda halter påträffades ytligt i provgropen 20SM01, under befintligt asfaltslager.*
>
> *Ytterligare har halter av PAH-H över riktvärdet för MKM påträffats i provpunkt 20SM05, i utfyllningsmassorna från 1 m djup vid den gamla banvallen. I samma prov påträffades även förhöjda halter kvicksilver, koppar och bly i halter över riktvärdet för KM. Föroreningarna bedöms härröra från fyllningsmassor som använts vid utfyllnad av området, och kommer sannolikt från andra delar av Valdemarsvik.*
>
> *I övrigt har förhållandevis låga halter av metaller, olja, och PAH påträffats på fastigheten. BTEX detekterades inte i halter över rapporteringsgräns. Ingen detektion av bekämpningsmedel kunde påvisas i prov från banvallen vid platsen där tågrälsen tidigare låg.*
>
> *Hälsoriskerna bedöms inte vara betydande till följd av de påträffade föroreningarna i marken eller asfalten. Förekomsten innebär dock att det kommer finnas restriktioner för markarbeten på fastigheten om inte kvicksilverföroreningen vid 20SM01 åtgärdas. Det bedöms också befogat att utreda om PAH-föroreningen som påträffades vid 20SM05 finns i resterande delar av grässlänten.*
>
> *I inomhusluften i pannrummet noterades inga förhöjda halter olja över aktuella jämförandevärden och bedöms därför inte utgöra någon förhöjd hälsorisk."* Miljöteknisk markundersökning, Stationsområdet, Valdemarsvik, Structor Miljö Öst

I den kompletterande undersökningen grävdes ytterligare 6 provtagningspunkter för att avgränsa föroreningar i vissa punkter. Även en kontroll av pannrummet genomfördes.

Inga prover samlades in i pannrummet. Sammanfattningsvis visade den kompletterande undersökningen att föroreningarna behöver åtgärdas om det ska vara möjligt att utöka boendemöjligheten. Föreslagen åtgärd innebär att jord och asfalt schaktas bort och återfylls med godkänt material. Planbestämmelserna reglerar att bygglov ej får ges förrän markföroreningen är åtgärdad.

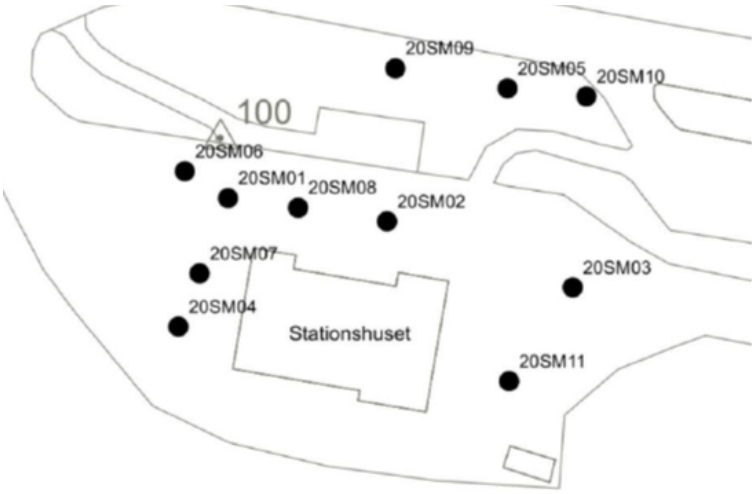


Bild 5: Samtliga provtagningspunkter för de två miljötekniska markundersökningarna. Källa: Structor Miljö Öst

> *”På fastigheten har kvicksilver, PAH och bly påträffats i delar av de jordmassor som har använts som fyllningsmaterial. Föroreningarna vid två provpunkter samt för den befintliga asfalten runt byggnaden, överskrider platsspecifika riktvärden för området.*
>
> *I dagsläget och vid planerad framtida markanvändning bedöms inte de påträffade föroreningarna utgöra en ökad risk ur miljö- och hälsosynpunkt för boende på fastigheten, men om man ska undvika restriktioner för exempelvis grävarbeten eller odling, finns det ett visst åtgärdsbehov på fastigheten.”* Kompletterande miljöteknisk markundersökning, Stationsområdet, Valdemarsvik, Structor Miljö Öst

På grund av att det finns markföroreningar på fastigheten skall en anmälan om avhjälpandeåtgärd (sanering) lämnas in till miljökontoret i god tid innan markarbeten utförs. Anmälan om avhjälpandeåtgärd (så kallad saneringsanmälan) lämnas i enlighet med 28 § i

förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899).

RADON

En radonmätning genomfördes våren 2018. Mätarna placerades i köket och i ett rum på våning 1. Mätningen pågick i drygt två månader och uppvisade ett årsmedelvärde 30 Bq/m3 respektive 50 Bq/m3. Värdet är lägre än Folkhälsomyndighetens riktvärde. I samråd med miljökontoret anses den tidigare undersökningen vara tillräcklig.

En ny radonmätning bör genomföras vid renoveringsåtgärder som påverkar byggnadens täthet och ventilation, då detta kan ha en påverkan på radonhalterna.

STÖRNINGAR OCH RISKER

Planområdet är beläget cirka 30 meter från Valdemarsviken. Lägsta punkten inom planområdet är drygt 2,8 meter över havet. Bebyggelsen inom planområdet är beläget ca 5 m.ö.h. Bebyggelsen klarar således rekommendation om samhällsviktiga funktioner över 2,7 meter över havet.

Bebyggelseområden

BEBYGGELSE

Bebyggelsen kring planområdet består till största del av flervåningshus med 2-4 våningar med ändamål för bostäder och verksamheter såsom butiker, restaurang och bostäder för tillfällig övernattning. Även en del villor finns i närområdet. Öster om området finns ett par industrilokaler.

Bild 6: Bebyggelse längs med Idrottsvägen och Järnvägsgatan.

Bild 7: Bebyggelse längs med Valdemarsviken.

SERVICE

Planområdet är beläget i Valdemarsvik södra centrum. Planområdet har närhet till offentlig och kommersiell service, såsom vårdcentral, matbutik, restauranger och bibliotek.

BYGGNADSKULTUR OCH GESTALTNING

Stationshuset är i gällande detaljplan klassificerat med q-bestämmelse, särskild miljöhänsyn. Med särskild miljöhänsyn menas att fastighetens kulturhistoriska värden inte får förvanskas av vidtagande åtgärder. Stationshuset

har även varit föremål för en byggnadsinventering som resulterade i klassificeringen 1A (Hagsten, M, Östergötlands Länsmuseum, 1992). Ett antikvariskt utlåtande har därmed tagits fram av WSP. I utlåtandet beskrivs stationshuset ur ett historiskt perspektiv samt vad och hur platsen betytt och bidragit till Valdemarsvik. Det redogörs även hur framtida förvanskning kan undvikas samt hur byggnadens värden kan bevaras och förstärkas.

Stationshuset ritades år 1904 av arkitekt T.J Folcke och var färdigbyggt 1905. År 1906 invigdes järnvägslinjen mellan Norrköping och Valdemarsvik, med stopp i Söderköping och Ringarum. För Valdemarsvik var järnvägen betydande för stadens industrialisering och ekonomiska förutsättningar.

> *”Valdemarsviks ekonomiska tillväxt var nära anknuten till järnvägens närvaro och de möjligheter den erbjöd. Då järnvägen idag är borta är stationshuset den tydligaste och viktigaste representanten för denna del av stadens historia.”* Antikvarisk förundersökning, Planeringsunderlag, Valdemarsviks Järnvägsstation, WSP.

Järnvägsstationen i Valdemarsvik var inte bara viktig för staden utan var även en av de mer betydande anknytningarna längs linjen. Därmed fick staden en mer förskönad stationsbyggnad.

> *”Man kan i regel avläsa en järnvägsstations betydelse genom att jämföra typen av stationshus. Typiskt för landsbygden var även att dessa uppfördes i trä. Byggnaden är uppförd i trä och var från början rikt utsmyckad. Dessa snickeridetaljer i kombination med det överdimensionerade takutsprånget var typiskt för den så kallade schweizerstilen som var populär vid tiden.”* Antikvarisk förundersökning, planeringsunderlag, Valdemarsviks Järnvägsstation, WSP.

Stationshuset utformades med en stor hänsyn och mycket av huset har bevarats, särskilt exteriören.

> *”Sammantaget kan konstateras att stationsbyggnaden har, tack vare sin välbevarade exteriör och den berättelse om järnvägens betydelse för Valdemarsvik som den representerar, ett mycket högt kulturhistoriskt värde. Stationsmiljön bedöms utgöra vad som i Plan och bygglagen benämns som en särskilt värdefull bebyggelsemiljö och*

omfattas av 8 kap 13 § PBL." Antikvarisk förundersökning, planeringsunderlag, Valdemarsviks Järnvägsstation, WSP.

Stationshuset exteriör är välbevarad. Dess träarkitektur är bärande för miljöns kulturhistoriska värde. Därför bedöms byggnaden mycket känslig för exteriöra ändringar som inte syftar till att återställa ett ursprungligt utförande. Antikvarisk förundersökning, planeringsunderlag, Valdemarsviks Järnvägsstation, WSP.

Vissa ändringar i exteriören tillåts i planförslaget, såsom uppförande av takkupor på byggnadens norra och södra fasad. Det med anledningen att det ska vara möjligt att inreda lägenheter på vindsvåningen. Takkuporna skall uppföras med stor hänsyn till husets arkitektur och kulturhistoriska värde. Inga andra tillbyggnader får uppföras.

Gården omkring stationshuset har sedan uppförandet varit öppen och obebyggd, och sådan bör den förbli. Placering av eventuella komplementbyggnader bör prövas noga, förslagsvis söder eller öster om stationsbyggnaden och minimeras i antal och storlek. Särskilt känslig är byggnaden för uppförande av byggnadsverk mot Valdemarsviken. Järnvägsmiljön är känslig för att tappa den direkta visuella och funktionella kontakten med vattnet och lastkajen i öster, vilka är del av helhetsmiljön, tillika den visuella kontakten från staden och hamnen i väster. I denna helhetsmiljö ingår godsmagasin och hamnmiljön med lastkaj, varför stationshuset är känsligt för om rivning eller ombyggnation av dessa skulle bli aktuella. Antikvarisk förundersökning, planeringsunderlag, Valdemarsviks Järnvägsstation, WSP.

Det bedöms viktigt att läsbarheten av byggnaden som järnvägsstation och före detta offentlig byggnad bibehålls. Detta kan bland annat uppnås genom att inte uppföra staket eller annat byggnadsverk framför huset. Gestaltningen av gården kring byggnaden bör även anpassas efter dess historiska ursprung. Det var inte ovanligt att en mindre park hörde till varje stationshus. Antikvarisk förundersökning, planeringsunderlag, Valdemarsviks Järnvägsstation, WSP.

I det antikvariska utlåtandet nämns bland annat att byggnaden ska kunna utläsas som en stationsbyggnad, att husets volym inte får skymmas samt att kopplingen mellan stationsområdet och Valdemarsviken inte skall brytas. För att säkerställa att stationshusets volym inte skyms, begränsas ytan norr om stationshuset med prickmark (mark som inte får bebyggas) och lovplikt för bygglovsbefriade åtgärder. På så sätt säkerställs att ingen bebyggelse uppförs framför stationshuset. Även strandskyddet gäller framför Stationshuset.

Vidare nämns även att området ska fortsätta upplevas som en offentlig plats, att det inte får rivas, samt förslag på exteriöra och interiöra åtgärder. I området framför stationsbyggnaden råder strandskyddet och marken är försedd med prickmark. Endast bebyggelse som förstärker eller återskapar det kulturhistoriska värdet får uppföras.

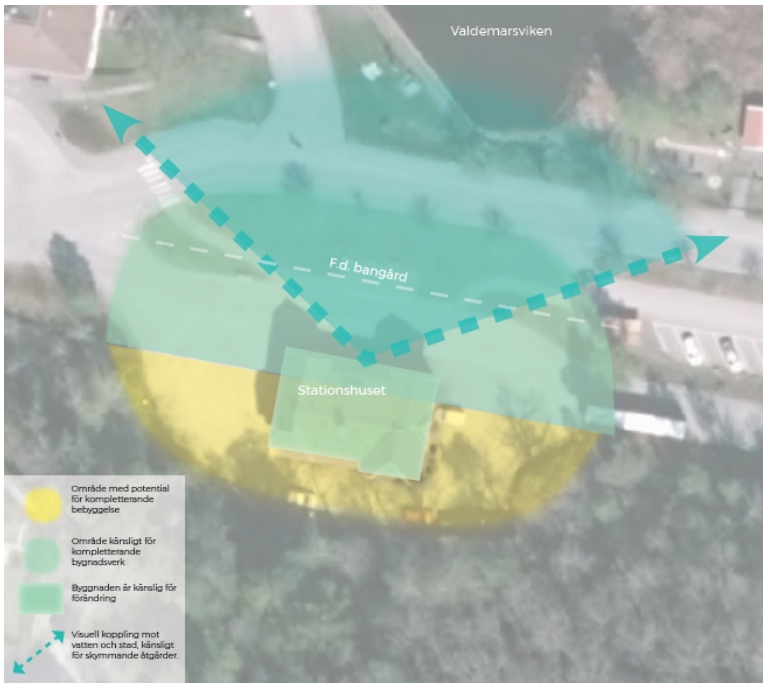


Bild 8: Planområdets känslighet för kompletterande bebyggelse. Källa: Antikvarisk förundersökning, planeringsunderlag, Valdemarsviks Järnvägsstation, WSP.

Ett genomförande av detaljplanen kan komma att ge konsekvenser på det kulturhistoriska värdet. De åtgärder som antas ge en inverkan är uppförande av takkupor och komplementbyggnader. Dessa konsekvenser bedöms dock av kommunen vara positiva då de möjliggör för ytterligare och mer tilltalande boendemöjligheter. Dessa åtgärder ska dessutom uppföras med stor hänsyn vad gäller utformning och placering för att minimera att det kulturhistoriska värdet påverkas negativt.

FORNLÄMNINGAR

Inga registrerade fornlämningar inom eller i anslutning till planområdet.

SKYDDSRUM

Närmsta skyddsrum finns cirka en kilometer från planområdet.

Friytor

PARK OCH NATURMILJÖ

Avståndet till närmsta park är drygt 500 meter. Söder om fastigheten sträcker sig ett skogslandskap med blandskog och norr om ligger Valdemarsviken.

LEK OCH REKREATION

Planområdet bedöms ha goda förutsättningar för lek och rekreation. I Valdemarsviks centrum finns en lekplats och planområdet omges av ett skogslandskap som kan användas för lek.

Vattenområden

Planområdet har ungefär 10 meter till Valdemarsviken.

Gator och trafik

VÄG OCH TRAFIK

Planområdet är anslutet till befintligt vägnät.

En tidigare genomfart ingår inom kvartersmark i planförslaget men tas bort i och med genomförandet av planförslaget. Borttagandet bedöms inte ha betydande påverkan på trafiken eftersom det främsta syfte var att betjäna busstrafiken då området nyttjades som busstation. Målpunkter bortom planområdet kan fortfarande nås.

PARKERING

Fastighetsägaren förser fastigheten med parkering så att varje lägenhet har möjlighet att parkera.

UTFARTER

Planområdet har tidigare haft två in- och utfarter för att bussar lättare ska kunna köra i området. Utfarterna och vägen har även använts av allmänheten som en alternativ

väg. I och med genomförandet av detaljplanen kommer endast utfarten mot Idrottsvägen att vara i bruk.

KOLLEKTIVTRAFIK

Närmsta busshållplats är belägen ungefär 500 meter från planområdet. Därifrån utgår linjetrafik till Norrköping med stopp i Gusum, Ringarum och Söderköping. Härifrån går även linjetrafik till Fyrudden.

CYKELTRAFIK

Planområdet är anslutet till GC-vägar som sträcker sig genom Valdemarsvik och till området Grännäs.

Teknisk försörjning

VATTEN OCH SPILLVATTEN

Fastigheten är ansluten till det kommunala ledningsnätet för vatten och spillvatten.

DAGVATTEN

Marken är nästintill helt exploaterad och asfalterad och har därmed en begränsad möjlighet till att ta upp dagvatten. På fastigheten finns dagvattenbrunnar och även direkt norr om planområde finns ytterligare dagvattenbrunnar, vilket förbättrar möjligheterna till bortledning av dagvatten. Dagvatten leds i ledningar ner till Inre Valdemarsviken.

Över planområdet finns ett identifierat delavrinningsområde (bild X) och ett avrinningsområde för ytvatten (bild X). Avrinningsområdet ansluter till Vammarsmålaån innan vattnet rinner ner i Inre Valdemarsviken.

Vammarsmålaån har ID WA37678942 / SE645212-154369. Vammarsmålaån har en måttlig status, är av naturlig härkomst och en kemisk status som inte uppnår en god status.

Inre Valdemarsviken har ID WA89460639 / SE581000-164020. Inre Valdemarsviken har en otillfredsställande ekologisk status, en kemisk status som ej uppnår en god kvalité och är av naturlig härkomst.

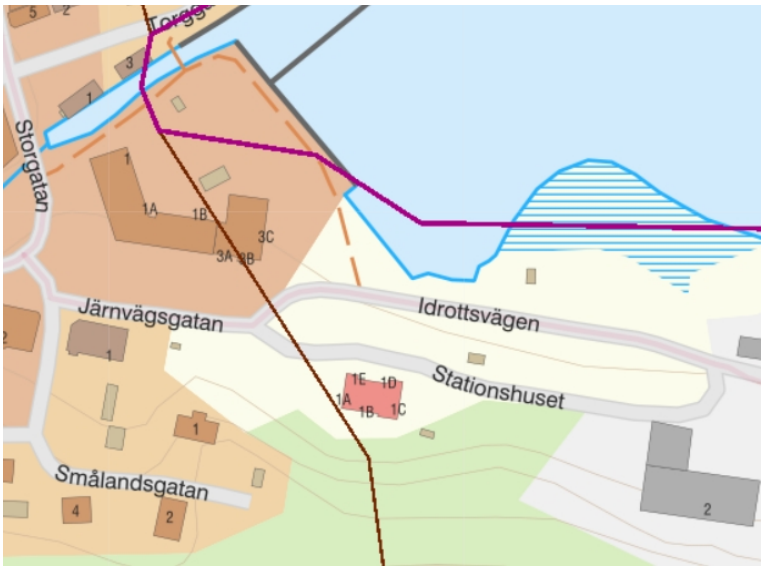


Bild 9: Källa: Vattenkartan, VISS, Delavrinningsområde (2016)

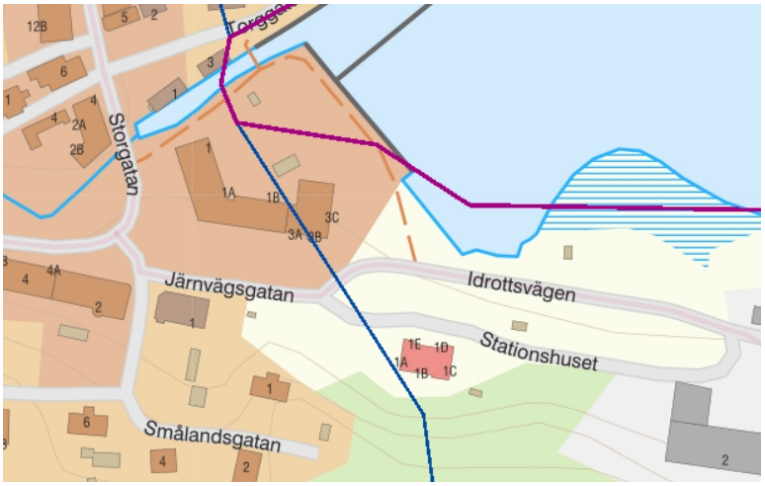


Bild 10: Källa: Vattenkartan, VISS, Avrinningsområde Ytvatten (2016)

VÄRME

Fastigheten är anslutet till ett fjärrvärmenät.

AVFALL

Kommunen ansvarar för sophämtning. Fastighetsägaren ansvarar för att förse fastigheten med miljörum.

EL OCH TELE

Tillgång till el- och telekommunikation finns. Fastighetsägaren ansvarar för att förse fastigheten med el- och telekommunikation.

Sociala frågor

TILLGÄNGLIGHET

Befintlig bebyggelse är i viss mån tillgänglighetsanpassad med ramp till bottenplan.

Tillgängligheten till platsen anses vara relativt god. Området ligger i anslutning till gång- och bilväg, busstation finns belägen i närheten samt att viss service finns i närområdet.

TRYGGHET, BARNPERSPEKTIV OCH JÄMSTÄLLDHET

Planområdet har närhet till lekplats, skola, ungdomsgård, bibliotek, m.m.. Området kan därmed anses ha goda förutsättningar utifrån ett barnperspektiv.

GENOMFÖRANDE

Organisatoriska frågor

TIDPLAN

Planarbetet bedrivs med utökat förfarande. Tidplanen är preliminär och kan förändras under arbetets gång.

Samråd	Vinter 2020
Granskning	Sommar 2021
Antagande *(Miljö- & byggnämnden / Kommunfullmäktige)*	Höst 2021
Laga kraft	Vinter 2021

GENOMFÖRANDETID

Genomförandetiden är 5 år från det att detaljplanen vunnit laga kraft.

HUVUDMANNASKAP OCH ANSVARSFÖRDELNING

Planområdet saknar allmän platsmark.

Fastighetsägaren är ansvarig för åtgärder/genomförande inom kvartersmark.

Kommunen bekostar och genomför saneringsåtgärder i marken inför bygglov för ändrad användning till bostad.

NAMNSÄTTNING

Ingen ny namnsättning erfordras.

Avtal

PLANAVTAL

Planavtal är inte tecknat eftersom detaljplanen bekostas av kommunen.

EXPLOATERINGSAVTAL OCH GENOMFÖRANDEAVTAL

Inget exploaterings-, markanvisnings- eller genomförandeavtal är tecknat.

Fastighetsrättsliga frågor

FASTIGHETSBILDNING, GEMENSAMHETSANLÄGGNINGAR OCH SERVITUT

Fastigheten kommer att bli föremål för förrättning. Detta söks hos Lantmäteriet och bekostas av kommunen. Lämplig ny fastighetsgräns skulle vara motsvarande sträckning som för planområdet.

Ekonomiska frågor

PLANEKONOMI

Detaljplanearbetet bekostas av kommunens intäkter från försäljningen av stationshuset.

Fastighetsägaren ansvarar för genomförandekostnader inom egen fastighet. Anslutningsavgifter erläggs enligt taxa.

TEKNISKA FRÅGOR

Planområdet omfattas i dagsläget inte av några ledningsrätter då kommunen äger både marken och ledningarna. I samband med fastighetsbildning behöver

ledningsrätter skapas, dessa initieras och bekostas av kommunen. Områden för ledningsrätter säkerställs med u-områden och är även markerade med prickmark.

Ett äldre förråd är placerat inom u-området.

Den miljötekniska markundersökningen resulterade i, som tidigare beskrivet, att marken kommer att behöva saneras innan bygglovs ges. Ett åtgärdsförslag är föreslaget i den kompletterande miljötekniska markundersökningen. Åtgärdsförslaget innebär bland annat att jorden och asfalten schaktas bort och området fylls med ren fyllning.

UTREDNINGAR

Utredningar som tagits fram under planarbetet är:

Miljöteknisk markundersökning	2020-08-13
Antikvarisk förundersökning, planeringsunderlag	2020-08-26
Kompletterande miljöteknisk markundersökning	2020-10-22

Konsekvenser av planens genomförande

KONSEKVENSER AV AVVIKELSE FRÅN ÖP

Planförslaget anses inte avvika från översiktsplanen.

MILJÖKONSEKVENSER - SAMMANFATTNING AV UBM

Planen antas ej medföra betydande miljöpåverkan, därmed har inte en MKB upprättats.

SOCIALA KONSEKVENSER

Planförslaget möjliggör för fler boendemöjligheter längs med Valdemarsviken med närhet till Valdemarsviks centrum.

Planförslaget innebär att området kommer att privatiseras vilket kan få konsekvenser på ortsbilden och det kulturhistoriska värdet. Trots konsekvenserna bedöms de genomförandet ge en större positiv inverkan då de skapar fler och mer attraktiva boendemöjligheter i Valdemarsvik.

KONSEKVENSER FÖR FASTIGHETSÄGARE SAMT ANDRA SAKÄGARE

Planförslaget anses inte medföra konsekvenser för fastighetsägare eller andra sakägare.

KONSEKVENSER FÖR EXPLOATERINGSAVTAL OCH GENOMFÖRANDEAVTAL

Inget exploaterings-, markanvisnings-, eller genomförandeavtal är tecknat.

MEDVERKANDE I PLANARBETET

Planarbetet har bedrivits på uppdrag av Valdemarsvik kommun.

Detaljplanen har upprättats av Stina Andersson, planarkitekt.

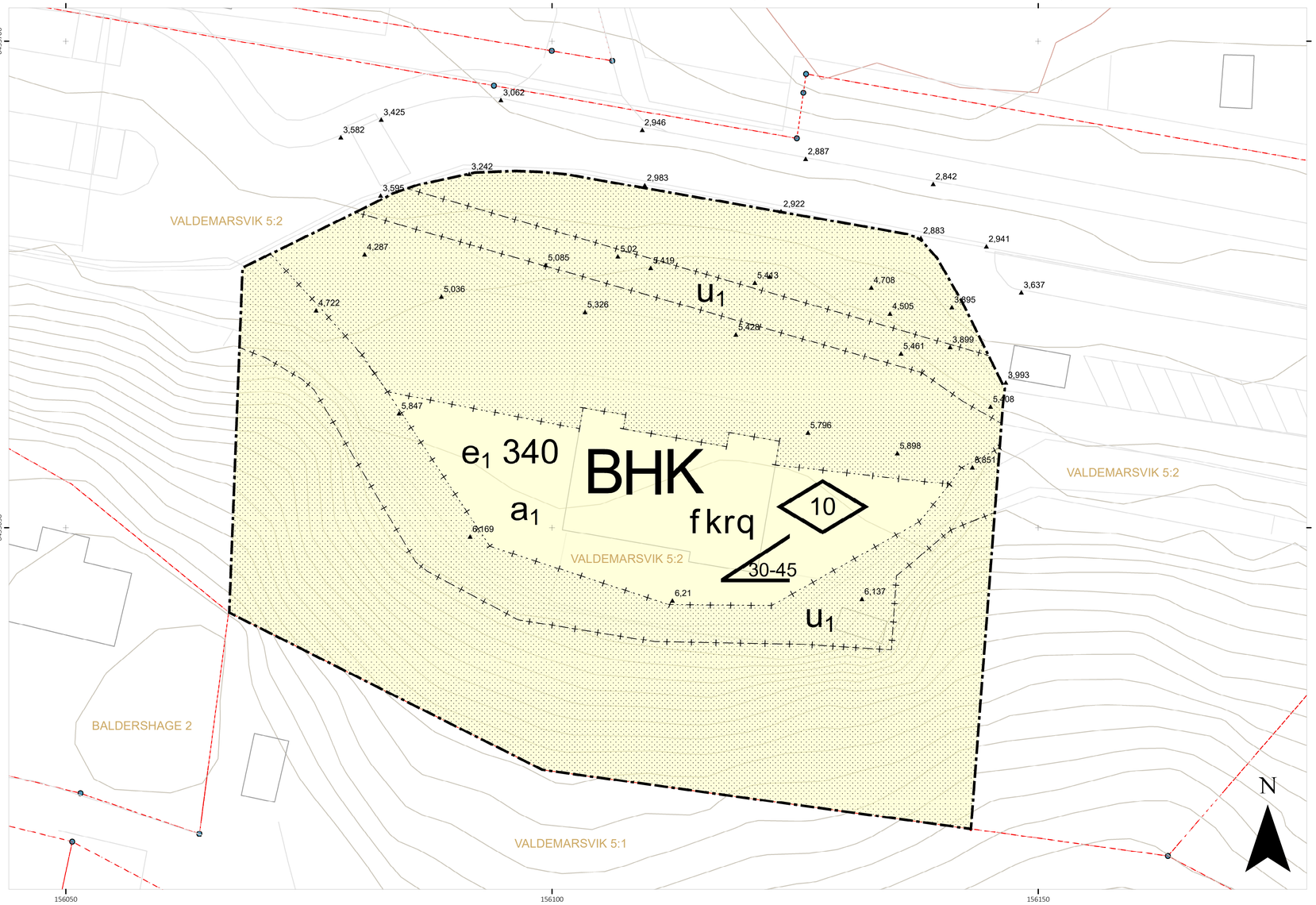
Samarbete har skett med

Structor Miljö Öst

WSP

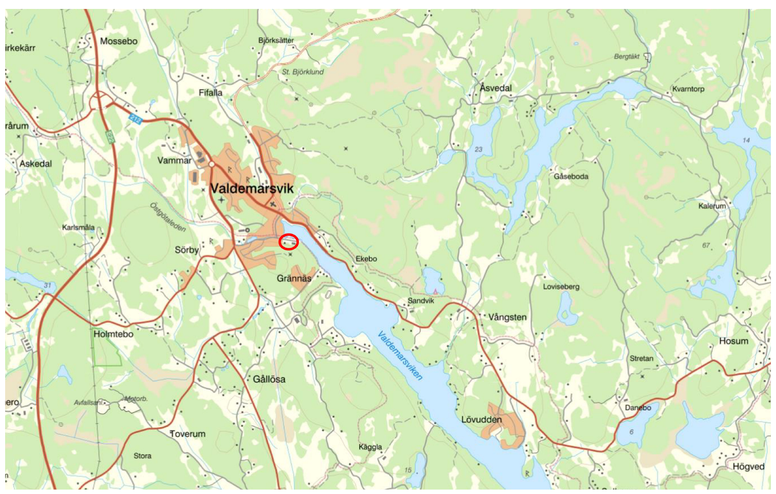
BILAGOR

UBM	2020-04-17
Miljöteknisk markundersökning	2020-08-13
Antikvariskt utlåtande	2020-08-26
Kompletterande miljöteknisk markundersökning	2020-10-22



PLANKARTA (A3) Skala 1:250

0 10 20 m



ÖVERSIKTSKARTA

Grundkartan är upprättad som utdrag av Valdemarsvik kommuns digitala primärkarta.

Koordinatsystem: Plan Sweref 99 16 30
Höjd RH2000

Kartinnehållet avser förhållanden i april 2020
Fastighetsgränser är hämtade från Lantmäteriet. Dessa gränser har en kvalité på +- 25 mm - +- 250 mm i aktuellt område.
Vägar och byggnader i aktuellt område är geodetiskt mätta eller digitaliserade från ortofoton.

Fastigheten belastas av två officialservitut
VÄG (last) - 0563K-621.1
VÄG (last) - 0563-09/19.1

Redovisningen av servitut och andra rättigheter kan vara ofullständig.

Valdemarsvik, Valdemarsviks kommun
Östergötlands län
Upprättad 2020-04-30
av Metria AB i Linköping

.....
Patric Törnlund

patric.tornlund@metria.se
010-121-88-68

metria

Teckenförklaring Grundkarta

- Höjdangivelse
- Höjdkurvor
- Byggnad
- Vägkant linje
- Fastighetsgräns

GRUNDKARTAN UTGÖRS AV EN SEPARAT HANDLING

Detaljplanens bakgrundskarta utgörs av ett urval av grundkartans information.

Koordinatsystem SWEREF99 13 30
Höjdsystem RH 2000

PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar.

Endast angiven användning och utformning är tillåten.

Där beteckning saknas gäller bestämmelsen inom hela planområdet.

GRÄNSBETECKNINGAR

- Planområdesgräns
- Egenskapsgräns
- Administrativ gräns
- Egenskapsgräns och administrativ gräns

ANVÄNDNING AV MARK OCH VATTEN

Kvartersmark

BHK Bostäder, Detaljhandel, Kontor, PBL 4 kap. 5 § 1 st 3 p.

EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR KVARTERSMARK

Omfattning

30-45 Takvinkeln får vara mellan angivet värde och angivet värde i grader, PBL 4 kap. 11 § 1 st 1 p.

e_1 340 Största byggnadsarea är angivet värde i m², varav angivet värde i m² för huvudbyggnad, PBL 4 kap. 11 §1 st 1 p.

Utformning

10 Högsta byggnadshöjd är angivet värde i meter för huvudbyggnad och 3,5 m för komplementbyggnad, PBL 4 kap. 16 § 1 st 1 p.

Marken får inte förses med byggnad, PBL 4 kap. 16 § 1 st 1 p.

f Komplementbyggnader ska uppföras med sadeltak. Komplmentbyggnaders fasad, dörrar och fönster skall vara i trä. Fasad skall målas i gul färg, förslagvis Länsmusets förslag. Knutbrädor, snickeridetaljer, dörrar och portar skall målas vita alternativt ljust grå eller bruten vit kulör.
Staket får ej uppföras, PBL 4 kap. 16 § 1 st 1 p.

Rivningsförbud

r Byggnad får inte rivas, PBL 4 kap. 16 § 1 st 4 p.

Kulturvärden

q Huvudbyggnadens karaktär vad gäller dess kulturhistoriska värde får ej förvanskas.Exteriör utformning ska bevaras avseende fasadens utformning och byggnadsdetaljer. Åtgärder som bidrar till återställandet av ursprungsformningen får utföras. Byggnadens bärande konstruktion och huvudsakliga planlösning bör bevaras, PBL 4 kap. 16 § 1 st 3 p.

Varsamhet

k Huvudbyggnadens karaktärsdrag vad gäller utformning ska bibehållas. Fasader ska vara av trä och målas med gul kulör, förslagvis nsc kod enligt Länsmuseets förslag.Fönster ska till form, material, indelning och proportioner bibehållas till sin utformning.Taktäckning ska vara av tegel eller tegelliknande material. Huvudbyggnadens fönster och dörrar skall målas i en mörkt grön kulör, enligt Länsmuseets förslag. Takkupor får uppföras på huvudbyggnadens norra och södra sida. Inga andra tillbyggnader får uppföras, PBL 4 kap. 16 § 1 st 2 p.

ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

Genomförandetid

Genomförandetiden är 5 år, PBL 4 kap. 21 §

Markreservat för allmännyttiga ändamål

u_1 Markreservat för allmännyttiga underjordiska ledningar, PBL 4 kap. 6 §

Huvudmannaskap

Planförslaget saknar allmän platsmark. Inom kvartersmark är fastighetsägaren ansvarig för åtgärder och genomföranden. Kommunen bekostar och genomför saneringsåtgärder av marken inför bygglov för ändrad användning till bostad, PBL 4 kap. 7 §

Strandskydd

a_1 Strandskyddet är upphävt, PBL 4 kap. 17 §

Ändrad lovplik

Bygglov får inte ges förrän markförorening åtgärdats, PBL 4 kap. 15 § 1 st 3 p.

Bygglovsbefriade åtgärder enligt hela PBL 9 kap 4 § gäller ej inom planområdet. Bygglov krävs för fasadändring avseende byte av kulör, fasadbeklädnad eller taktäckningsmaterial. Bygglov krävs för tillbyggnad i form av takkupor, PBL 4 kap. 15 § 1 st 1 p.

Marklov krävs även för fyllning eller schaktning som ändrar markens nivå +- 30 cm, PBL 4 kap. 15 § 1 st 3 p.

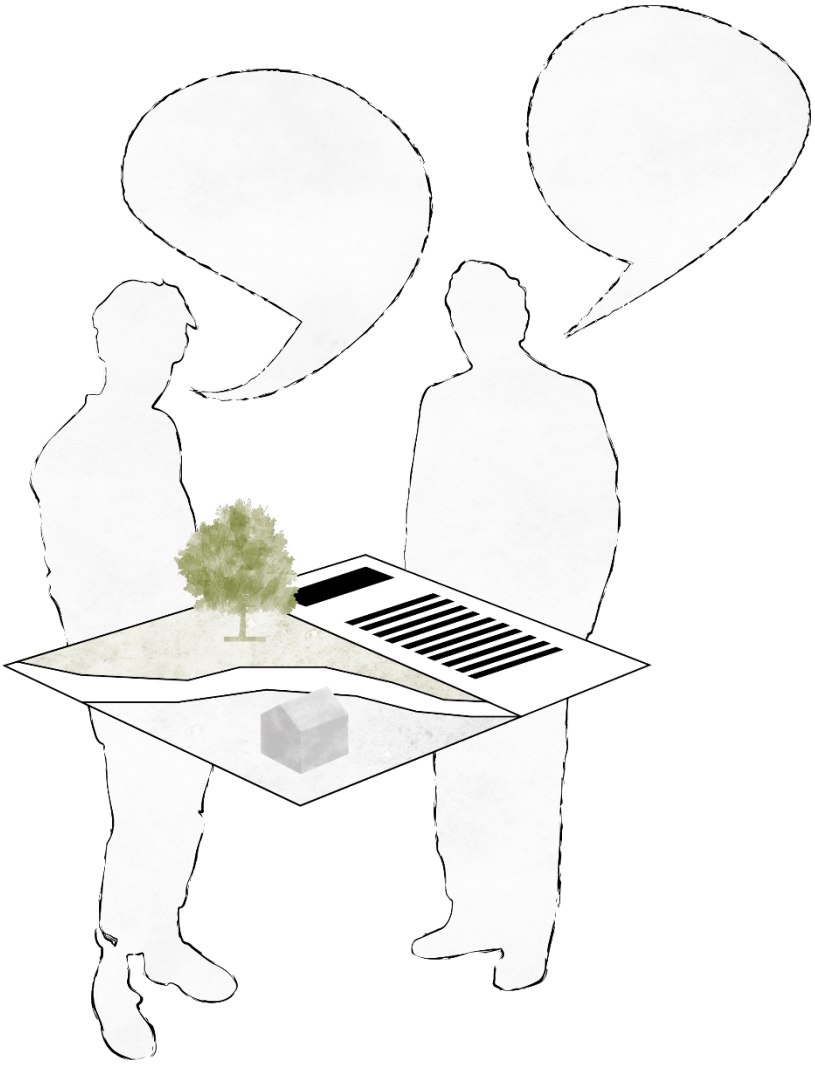
Till planen hör:
- ■ Planprogram
- ■ Planbeskrivning
- □ Illustrationsplan
- ■ Fastighetsförteckning
- ■ Grundkarta
- ■ Antikvariskt utlåtande
- □ Geoteknisk utredning
- ■ Miljöteknisk utredning
- □ Dagvattenutredning
- ■ Samrådsredogörelse
- □ Granskningsutlåtande

Detaljplan för
Valdemarsvik 5:2, del av
(Stationshuset)

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Valdemarsvik kommun	Östergötlands län	Beslutsdatum	Instans
Granskningshandling		Samråd 2020-12-10 § 235	MBN
Diarienummer: PLAN.2020.1		Granskning -	KS
Upprättad: 2021-03-10	Reviderad: 2021-04-26	Antagande -	KS
Stina Andersson Planarkitekt	Aline Eriksson Planchef	Laga kraft -	
		PLAN.2020.1	

VALDEMARSVIKS KOMMUN



Samrådsredogörelse

DETALJPLAN FÖR FASTIGHETEN DEL AV VALDEMARSVIK 5:2

PLAN.2020.1
Valdemarsviks kommun

Granskningshandling
Datum 2021-01-21

Rubricerad detaljplan med tillhörande handlingar har varit utställd för samråd under tiden 2020-12-21 - 2021-02-03.

Planen var utställd för samråd i receptionen på Strömsvik, Storgatan 37 i Valdemarsvik. Samrådshandlingarna visades även på kommunens officiella hemsida.

Under samrådstiden kom 7 skriftliga yttranden in, varav 3 med erinringar.

SAMMANFATTNING AV INKOMNA SYNPUNKTER

Inkomna yttranden utan synpunkter

SKANOVA (TELIA COMPANY)	2020-12-21
FÖRSVARSMAKTEN	2021-01-11
TRAFIKVERKET	2021-01-18
E.ON ENERGIDISTRIBUTION AB	2021-01-28

Inkomna yttranden med synpunkter

MILJÖKONTORET	2021-01-13
LANTMÄTERIET	2021-01-27
LÄNSSTYRELSEN ÖSTERGÖTLAND	2021-02-01

STÄLLNINGSTAGANDE

Följande ändringar har gjorts av planförslaget utifrån inkomna synpunkter:

> Föreslagen text gällande saneringsanmälan är nu inskriven i stycket angående förorenad mark.

> En radonundersökning redovisas under rubriken för radon

> Förtydligande vad gäller ledningsrätter och flytt av ledningar samt vem som ansvarar för att initiera skapande av ledningsrätter. Hittas i stycket om Tekniska frågor

> Egenskapsbestämmelser i plankarta omfattar nu den ytan med befintlig bebyggelse

> Förtydligande om att kommunen inte avser att ingå i exploaterings-, markanvisnings- eller genomförandeavtal

> Utförligare beskrivning kring dagvatten och vattenförekomster inskrivet under rubriken för Dagvatten

> Strandskyddet föreslår nu endast upphävs längs byggnadens västra, östra och södra sida

- Komplementbyggnader begränsas till ytan närmast stationshuset
- Staket får inte uppföras
- Förtydligande om takkupor
- Begränsning vad gäller tillbyggnationer
- Planen hanteras nu med utökat förfarande

Sakägare vars synpunkter ej kunnat tillgodoses i en revidering av planen är:

Inga sakägare har inkommit med synpunkter.

MEDVERKANDE TJÄNSTEMÄN

STINA ANDERSSON

PLANARKITEKT

SEKTOR SAMHÄLLSBYGGNAD OCH KULTUR

INKOMNA SYNPUNKTER

MILJÖKONTORET 2021-01-13

Svar på remiss om förslag till detaljplan- Stationshuset på del av fastigheten Valdemarsvik 5:2

Miljökontoret har granskat samrådshandlingarna gällande förslag till ny detaljplan för del av fastigheten Valdemarsvik 5:2 (Stationshuset).
Miljökontoret lämnar följande yttrande:

Förorenad mark
I planbeskrivningen bör läggas till en formulering om saneringsanmälan angående förorenad mark. Förslag till text; På grund av att det finns markföroreningar på fastigheten ska en anmälan om avhjälpandeåtgärd (sanering) lämnas in till miljökontoret i god tid innan markarbeten utförs.

Anmälan om avhjälpandeåtgärd (så kallad saneringsanmälan) lämnas i enlighet med 28 § i förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899).

Radon
En radonmätning bör genomföras i byggnaden då den avses användas för bostadsändamål. Mätsäsongen för radon är under höst och vinter, det vill säga från den 1 oktober till den 30 april. För att få ett årsmedelvärde, enligt strålsäkerhetsmyndigheten, bör mätning ske under minst två månader.

KOMMENTAR:

Föreslagen text är nu inskriven i stycket om förorenad mark.

En radonmätning genomfördes våren 2018. I samråd med miljökontoret anses den undersökningen vara aktuell och tillräcklig. Radonundersökningen redovisas under rubriken för Radon.

LANTMÄTERIET 2021-01-27

Detaljplan för Valdemarsvik 5:2 , del av Stationshuset
Vid genomgång av planförslagets handlingar (plankarta upprättad 2020-05-07 och reviderad 2020-09-18, planbeskrivning upprättad 2020-04-17 och reviderad 2020-12-03) har följande noterats:

Kommentarer

GRUNDKARTA

På fastigheten Valdemarsvik 5:2 finns följande officialservitut, aktbilaga 0563K-624.1, i fastighetsregistret. Detta är en kommunal akt så Lantmäteriet kan ej lokalisera var denna ligger. Som en upplysning till kommunen är det bra om ni kollar vart detta servitut är beläget, om det är beläget inom detaljplaneområdet bör den redovisas i grundkartan.

PLANKARTA OCH PLANBESKRIVNING

I plankartan finns det en egenskapsbestämmelse $_{el}$ 390 denna egenskapsbestämmelse är i planen begränsad, så som planen är utformad i dagsläget, till att endast gälla inom den delen av detaljplanen som det finns en befintlig byggnad. Bestämmelsen gäller inte enligt plankartan, så som den är utformad idag, inom området där egenskapsbestämmelserna ”Högsta byggnadshöjd” och Takvinkel” är belägna. Om syftet är att egenskapsbestämmelsen $_{el}$ 390 avses gälla inom hela planområdet kan bestämmelsen exempelvis stå som en allmän bestämmelse istället för specificerad till ett specifikt område. På sidan 18 i planbeskrivningen redogörs det för ledningar inom planområdet. Vad Lantmäteriet kan se redovisas det inte några ledningsrätter i DRK inom planområdet. Om det finns befintliga ledningsrätter inom planområdet bör de tas med och redovisas i kartan. Detta stycke kan med fördel förtydligas med vilka ledningar/ledningsrätter som kommer att behöva flyttas i och med planens genomförande. Flytt av ledningar kan innebära att nya rättigheter behöver bildas eller att befintliga rättigheter behöver omprövas vilket med fördel även kan preciseras här. Ansökan gällande omprövning eller nybildning av ledningsrätt görs hos Lantmäteriet. I detta stycke bör det förtydligas gällande vem som ska ta initiativ till och bekostar lantmäteriförrättning avseende nybildning eller omprövning av ledningsrätt.

ÖVRIGT

Det framgår endast av planbeskrivningen att exploateringsavtal inte är tecknat. Då det är kommunen som äger marken idag, om genomfröandeavtal avses upprättas, skulle det därmed vara ett markanvisningsavtal det rör sig om. Det framgår inte av planbeskrivningen om kommunen avser att ingå genomförande avtal.

Om kommunen avser att upprätta sådana avtal ska även avtalens huvudsakliga innehåll och konsekvenserna av att planen helt eller delvis genomförs med stöd av sådana avtal framgå av planbeskrivningen. (PBL 4:33). Detta kan förtydligas.

KOMMENTAR:

Officialservitut, aktbilaga 0563K-624.1, är inte beläget inom planområdet och påverkar inte planförslaget.

Egenskapsbestämmelserna är flyttade och omfattar nu den yta där befintlig bebyggelse är belägen och dit framtida komplementbyggnader är planerade att uppföras.

Planområdet omfattas i dagsläget inte av några ledningsrätter. Inga ledningar ska flyttas. I samband med fastighetsbildning behöver ledningsrätter skapas, dessa initieras och bekostas av kommunen. Informationen om ledningsrätter finns nu att läsa under rubriken ”Tekniska frågor”.

Kommunen avser inte ingå i något genomförandeavtal, exploateringsavtal eller markansvisningsavtal.

Detaljplan för del av Valdemarsvik 5:2 (stationshuset), Valdemarsviks kommun

Rubricerat förslag har insänts till Länsstyrelsen för samråd enligt PBL 5:11. Handlingarna utgörs av plankarta, planbeskrivning, behovsbedömning och kompletterande utredningar.
Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för avstyckning och försäljning av del av fastigheten Valdemarsvik 5:2. Vidare är syftet att den nya fastigheten ska kunna användas för ändamålen bostad, handel och kontor. Åtgärder och genomföranden som vidtas bör undvika förvanskning av områdets kulturhistoriska värde. Detaljplanen handläggs med standardförfarande.

Länsstyrelsens synpunkter

Kontroll enligt kap 11 PBL

Miljökvalitetsnormer för vatten

Länsstyrelsen efterlyser en mer utförlig beskrivning kring hanterandet av dagvatten. Kapaciteten och övriga förhållanden kring dagvattenbortledning för området bör beskrivas, samt vattenförekomstens recipient. Begränsning av andelen hårdgjord yta för underlättande av lokal infiltration bör övervägas vid utformning av planen.
Länsstyrelsen efterlyser ett redogörande i planbeskrivningen gällande vilka vattenförekomster som är påverkade av planen, med vattenförekomstens namn och ID samt vilken klassificering som råder i dagsläget.

Strandskydd

Länsstyrelsen delar inte kommunens bedömning att området ska anses vara ianspråktaget på sådant sätt att det saknar betydelse för strandskyddets syfte. Detta med anledning av att huvuddelen av området enligt gällande plan utgör allmän plats där allmänheten idag har tillträde. Att området är asfalterat är i sig inte ett särskilt skäl. Upphävande av strandskyddet för delar som inte utgörs av själva stationshuset måste därför motiveras med andra särskilda skäl än 7 kap 18c § p1. Länsstyrelsen ser det som rimligt att en privat tomt i viss omfattning får bildas kring huset men omfattningen bör begränsas till vad som kan anses vara nödvändigt för att klara nödvändiga funktionella behov. De befintliga grönytor eller andra platser som kan bedömas vara väsentliga för allmänheten ska inte ingå i tomten.

Allmänt och rådgivande

Kulturmiljö

Länsstyrelsen ser mycket positivt på att stationsbyggnaden får ett förstärkt kulturhistoriskt skydd. Den kulturhistoriska utredningens föreslagna skydds-, varsamhets- och utformningskrav för såväl exteriör som interiör bör så långt möjligt inarbetas i planen.
Länsstyrelsen anser att planens intentioner i för stor utsträckning förbiser de kulturhistoriska värden som utgör utomhusmiljön kring

stationshuset. Frågan behöver därför studeras och övervägas närmare i det fortsatta arbetet.
Den tilltänkta utformningen inom planområdet leder till en avsevärd privatisering av området som också motiverar uppsättning av staket, vilket försämrar möjligheten att skapa en lämplig miljöutformning. Länsstyrelsen anser att ytan norr om stationsbyggnaden istället så långt som möjligt bör få en offentlig karaktär, helst genom att marken omgestaltas men fortsätter att utgöra allmän plats.
Vidare anser Länsstyrelsen att möjligheten till uppförande av komplementbyggnader snett framför och vid sidan av huvudbyggnaden bidrar till att försvaga möjligheten att uppfatta stationshusets karaktärsdrag. I den antikvariska utredningen finns det illustrationer på sidan 19 där olika zoner graderas och färgsätts utifrån lämpligheten för uppförande av komplementbyggnader. Länsstyrelsen konstaterar att planbestämmelserna inte tagit hänsyn till dessa gränsdragningar utan tillåtit komplementbyggnader delvis inom grönmarkerade områden som bedöms känsliga för kompletterande byggnadsverk. Komplementbyggnadernas användningsområden och närmare placering kan förvisso spela roll för helhetsintrycket och bör därför preciseras i planen.
Länsstyrelsen anser också att planbestämmelserna bör utformas på ett sätt som förhindrar en potentiell tillbyggnad av stationshuset eller att de senare kan sammanbyggas med andra, nya, hus för att på så sätt värna stationshusets karaktärsdrag i enlighet med den antikvariska utredningen.

Plantekniska frågor
Länsstyrelsen anser att planen bör hanteras med utökat förfarande eftersom allmänna ytor försvinner/tas ur bruk vid ett genomförande.

Plankartan
Länsstyrelsen konstaterar att plankartan innehåller otydligheter som senare kan leda till svårigheter med att tolka planen. Plankartan behöver därför justeras. Egenskapsbestämmelser i form av skydds-varsamhets- och utformningskrav – f, k, q, syftar till att ställa krav på befintlig byggnad. Bestämmelserna behöver därför placeras på ytan för befintlig byggnad. Kommunen behöver också infoga egenskapsbestämmelser ”f” och eventuellt ”p” med syfte att framtida komplementbyggnader ska utformas och placeras med hänsyn till befintlig byggnads kulturmiljövärden. Länsstyrelsen vill även uppmärksamma att planbestämmelsen om takkupor kan tolkas olika och bör förtydligas.
Det är oklart vilka hus som omfattas av egenskapsbestämmelser som gäller takvinkel och högsta byggnadshöjd. Kartbeteckningarna bör placeras på relevanta ytor på kartan, alternativt ritas en pil som pekar på den yta som omfattas av bestämmelserna.

Vidare behöver kommunen även se över den egenskapsgräns och administrativa gräns som markera U-området söder om befintlig byggnad. Kommunen behöver se över och bedöma den effekt som linjen ger, när en egenskapsgräns och administrativ gräns sammanfaller.

Behovsbedömning

Länsstyrelsen delar kommunens bedömning att genomförande av planen inte bedöms medföra betydande miljöpåverkan.

KOMMENTAR:

Miljökvalitetsnormer för vatten

Under rubriken för dagvatten finns nu en utförligare beskrivning gällande hanteringen av dagvatten. Berörda vattenförekomster redovisas även i detta stycke.

Strandskydd

Det område där strandskyddet föreslås upphävas har begränsats till att endast omfatta den närmsta ytan kring stationshuset och endast på den västra, östra och södra sidan av byggnaden. Strandskyddet föreslår inte upphävas på byggnadens norra sida, för att säkerställa att strandskyddets syften efterlevs. Den ytan som föreslår upphävas anses nödvändig för att uppföra bebyggelse för den gemensamma nyttan för de boende i stationshuset.

Kulturmiljö

Planförslaget möjliggör inte längre uppsättande av staket.

För komplementbyggnaderna föreslås nu en placering längre söderut i förhållande till stationshuset, så att de inte skymmer byggnaden. Komplementbyggnaderna skall uppföras med syftet att tillfredsställa gemensamma behov för de boende, såsom förråd.

Planförslaget möjliggör för takkupor på fasadens norra och södra sida. Inga andra tillbyggnader tillåts. Möjliggörandet av takkupor grundar sig i att utöka möjligheterna till boende i stationshuset. Kommunen är medveten om att det kulturhistoriska värdet kan komma att påverkas i och med uppförande av takkupor. Trots det, ställer kommunen sig positiv till att utöka boendemöjligheterna i stationshuset. Takkuporna skall uppföras med stor hänsyn till det kulturhistoriska värdet.

Plantekniska frågor

Planen hanteras nu med ett utökat förfarande.

Plankartan

Plankartan är reviderad

Detaljplan för Valdemarsvik 5:2 , del av (Stationshuset)

PLAN 2020.1
Valdemarsviks kommun

Granskningshandling
Undersökning om betydande miljöpåverkan

Upprättad 2021-01-21

VALDEMARSVIKS KOMMUN

UNDERSÖKNING

Syftet med denna undersökning är att göra en översiktlig bedömning om eventuella konsekvenser rörande miljö, hälsa eller hushållning av naturresurser vid genomförandet av detaljplanen. Undersökningen utgör underlag för beslut om det behöver utföras en strategisk miljöbedömning eller ej för detaljplanen.

I Miljöbalken 6 kap. nämns följande om undersökning:

ATT UNDERSÖKA OM EN BETYDANDE MILJÖPÅVERKAN KAN ANTAS

5 § En myndighet eller kommun som upprättar eller ändrar en plan eller ett program som krävs i lag eller annan författning ska undersöka om genomförandet av planen, programmet eller ändringen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan, om

1. frågan om betydande miljöpåverkan inte är avgjord i föreskrifter som regeringen har meddelat med stöd av 4 §, eller
2. planen, programmet eller ändringen inte omfattas av undantaget i 3 § andra stycket. *Lag (2017:955)*.

6 § Undersökningen ska innebära att myndigheten eller kommunen

1. identifierar omständigheter som talar för eller emot en betydande miljöpåverkan, och
2. samråder i frågan om betydande miljöpåverkan med de kommuner, länsstyrelser och andra myndigheter som på grund av sitt särskilda miljöansvar kan antas bli berörda av planen eller programmet, om myndigheten eller kommunen inte redan i identifieringen kommer fram till att en strategisk miljöbedömning ska göras.

Regeringen kan med stöd av 8 kap. 7 § regeringsformen meddela närmare föreskrifter om sådana omständigheter som avses i första stycket 1. *Lag (2017:955)*.

BESLUT I FRÅGAN OM MILJÖPÅVERKAN

7 § Myndigheten eller kommunen ska efter undersökningen i ett särskilt beslut avgöra om genomförandet av planen, programmet eller ändringen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Beslutet ska redovisa de omständigheter som talar för eller emot en betydande miljöpåverkan. Beslutet ska göras tillgängligt för allmänheten. *Lag (2017:955)*.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

PLANENS SYFTE OCH HUVUDDRAG

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för bostads-, handels- och kontorsändamål i det gamla stationshuset. Vidare är syftet även att möjliggöra för en fastighetsbildning av det gamla Stationsområdet. Åtgärder och genomföranden får inte förvanska områdets kulturhistoriska värde och inte heller inkräkta på det strandskyddade området.

SAMLAD BEDÖMNING OM MILJÖPÅVERKAN

Den samlade bedömningen är att planförslaget inte kan bedömas medföra betydande miljöpåverkan.

ALTERNATIV LOKALISERING

Ingen alternativ lokalisering finns eftersom syftet med detaljplanen är bundet till det specifika området.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

CHECKLISTA

Genom denna checklista redovisas en bred bedömning utifrån hur genomförandet av planen antas påverka miljön, hälsa samt hushållningen av mark, vatten och andra naturresurser.

SAMMANSTÄLLNING		
Vid ”ja” på följande 3 frågor innebär planen alltid en betydande miljöpåverkan och en strategisk miljöbedömning krävs.	Ja	Nej
Genomförandet av planen, programmet eller ändringen kan antas innefatta en verksamhet eller åtgärd som kräver tillstånd enligt 7 kap. 28 a § miljöbalken?		X
Avser/anger planen, programmet eller ändringen förutsättningarna för kommande tillstånd för sådana verksamheter eller åtgärder som anges i 6 § miljöbedömningsförordningen eller bilagan till förordningen?		X
Innebär planens genomförande betydande miljöpåverkan? (Ställningstagande utifrån checklistan)		X

BEGREPPSFÖRKLARING

På följande sidor sker en bedömning av olika faktorer och aspekter utifrån en form av femgradig skala. Förkortningarna förklaras nedan.

- **BP – Betydande positiv påverkan**
- **VP – Viss positiv påverkan**
- **IP – Ingen Påverkan**
- **VN – Viss negativ påverkan**
- **BN – Betydande negativ påverkan**

ANTAS DETALJPLANEN MEDFÖRA ELLER PÅVERKAS AV NÅGRA KONSEKVENSER VAD GÄLLER:						
Bedömning	Betyd-ande positiv påver-kan	Viss positiv påverk-an	Ingen påverk-an	Viss negativ påverk-an	Betyd-ande negativ påverk-an	Kommentar/Åtgärd
PLANER OCH PROGRAM						
	BP	**VP**	**IP**	**VN**	**BN**	
Nationella planer			IP			

Regionala planer			IP			
Översiktsplanen		VP				Planen möjliggör för bostäder precis intill ett utpekat område för bostadsutveckling. Översiktsplanen nämner även att kulturhistoriska värden ska bevaras och vårdas.
Planprogram			IP			Finns inget planprogram
Gällande detaljplan			IP			Ersätter del av befintligt detaljplan
Andra planer och program			IP			
NATUR						
Riksintresse för naturvård			IP			Berörs ej av nämnt riksintresse.
Natura 2000			IP			
Naturreservat			IP			
Nyckelbiotop/Biotopskydd			IP			.
Rödlistade/Skyddade arter			IP			
Annan värdefull natur			IP			Vammarsmålaån
Ekosystemtjänster			IP			
VATTEN						
Grundvattenförekomst			IP			
Ytvatten			IP			
Skyddsområde för vattentäkt			IP			
Strandskydd			IP			I gällande detaljplan är strandskyddet upphävt för hela området. Strandskyddet avser återigen upphävas längs med byggnadens västra, östra och södra sida. Endast det område som anses nödvändigt för gemensammabehov för boende i stationhuset avser upphävas.
Vattenverksamhet			IP			Berörs ej av nämnt intresse.
Dagvatten			IP			Ytan är hårdgjord och har en begränsad möjlighet att hantera dagvatten. Inom planområdet finns dagvattenbrunnar som leder dagvatten ner i Inre Valdemarsviken.

						Planområdet berörs av ett delavrinningsområde och ett avrinningsområde som ansluter till Vammarsmålaån innan det mynnar ut Inre Valdemarsviken.
Översvämning			IP			Den lägsta punkten på tilltänkt fastighet, befinner sig 2,9 m.ö.h. och är således på gränsen (2,7 m.ö.h) för rekommendationer som samhällsviktiga funktioner ska beläggas ovan. I översiktsplanen bör samhällsviktiga funktioner placeras på en gräns över 3m. 2,9 m.ö.h. är dock lägsta punkten på tilltänkt fastighet. Bebyggelsen är belägen över 5 m.ö.h..
LUFT						
Utsläpp			IP			Planförslaget kan ej antas påverka utsläpp.
Lukt			IP			Planförslaget kan ej antas påverka lukt.
Miljökvalitetsnorm luft			IP			Planförslaget kan ej antas påverka luft.
MARK						
Förorenad mark		VP				Genomförd miljöteknisk markundersökning visade föroreningar i området. Föroreningarna ska åtgärdas innan bygglov kan tillåtas.
Radon i mark			IP			Enligt SGU är planområdet beläget inom ett område för låga nivåer av gammastrålning. Därmed har ingen undersökning genomförts. En nyligen genomförd radon-undersökning är genomförd i huset. Undersökningen visade på godkända värden. Vid omfattande renovering bör en ny radonundersökning genomföras.
Skred, ras, erosion			IP			Planområdet är beläget inom ett område med låg risk för skred och ras, men kan komma att påverkas av intilliggande risk-områden. Inom område med stabilitetszon 2 enligt MSB.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Jordbruk, Skogsbruk			IP			
Värdefulla ämnen och material (Riksintresse)			IP			
KLIMATFÖRHÅLLANDEN (LOKALT)						
Vind			IP			
Sol- och skuggförhållanden			IP			
Luftfuktighet			IP			
Temperatur			IP			
INFRASTRUKTUR						
Transporter (personer, gods)			IP			Kan skapa visst ökat tryck i och med möjliggörandet för fler bostäder, verksamheter
Kommunikationer			IP			Planförslaget berör ej frågor om kommunikation. Planområdet har närhet till busstation och är anslutet till befintligt vägnät för både bil-, gång och cykeltrafik.
Avfall			IP			Kan skapa visst ökat tryck i och med möjliggörandet för fler bostäder, verksamheter
VA			IP			Kan skapa visst ökat tryck i och med möjliggörandet för fler bostäder, verksamheter
Energi/uppvärmning			IP			Kan skapa visst ökat tryck i och med möjliggörandet för fler bostäder, verksamheter
SÄKERHET						
Buller			IP			
Trafik			IP			Kan ge en viss ökad trafikmängd i.o.m fler bostäder.
Farligt gods/Explosion			IP			
MÄNNISKA, HÄLSA OCH SERVICE						
Tyst ostörd miljö			IP			

Ljus			IP			
Trygghet/oro			IP			
Grönstruktur			IP			Planområdet ligger i anslutning till Valdemarsviken. Planförslaget förhindrar inte framkomligheten längs med Valdemarsviken.
Elektromagnetiska fält			IP			
Offentlig och kommersiell service			IP			Planförslaget är beläget med närhet till offentlig och kommersiell service.
Arbetstillfällen			IP			Möjliggörandet av handel och kontor skulle kunna skapa fler arbetstillfällen.
Jämställdhet			IP			Möjliggör för boende med närhet till service, kollektivtrafik och arbetstillfällen.
Tillgänglighet			IP			Området är beläget ca 500 m från en busstation, är anslutet till GC-väg.
Barnperspektiv			IP			Närhet till offentlig och kommersiell service. Närhet till bibliotek och ungdomsgård. Närhet till lekplats och naturområden.
REKREATION						
Riksintresse friluftsliv			IP			Planförslaget kan inte antas påverka framkomligheten längs med Valdemarsviken.
Fiske- och jaktmarker			IP			
Rekreations- och friluftsområden			IP			Planförslaget har närhet till gångstråk längs med Valdemarsviken. Kan inte antas påverka rekreation och friluftsområden.
Vandringsled, vattenled			IP			Tilltänkt fastighet har god tillgång. Planförslaget omfattar ingen vandringsled eller vattenled.
KULTURMILJÖ, ORTS- OCH LANDSKAPSBILD						
Riksintresse för kulturmiljö			IP			Planområdet berörs ej av riksintresset.
Fornminne			IP			Inga registrerade fornminnen i anslutning till planområdet.
Byggnadsminne			IP			

Annan värdefull kulturhistorisk miljö			IP			
Annan värdefull byggnad (från kulturhistorisk byggnadsinventering)		VP				I planarbetet har ett antikvariskt utlåtande tagits fram om hur områdets kultur kan förstärkas, bevaras och förvanskas. Vissa värden bevaras och andra tillåter påverkas.
Ortsbild		VP				Kan komma att ge en förändrad ortsbild i.o.m att området kommer att privatiseras. Bedöms ge en positiv inverkan på ortsbilden.
Landskapsbild			IP			
ÖVRIGA RIKSINTRESSEN						
Kommunikationer			IP			
Yrkesfiske			IP			
Försvar			IP			
Gruvnäring			IP			
MILJÖMÅL						
God bebyggd miljö		VP				Möjliggör för boende och verksamheter.
Frisk luft			IP			
Grundvatten av god kvalitet			IP			
Levande sjöar och vattendrag			IP			
Myllrande våtmarker			IP			
Hav i balans samt levande kust och skärgård			IP			
Ingen övergödning			IP			
Bara naturlig försurning			IP			
Levande skogar			IP			
Ett rikt odlingslandskap			IP			
Giftfri miljö		VP				Förslag på saneringsåtgärder för förorenad mark.
Säker strålmiljö			IP			
Skyddande ozonskikt			IP			

Begränsad klimatpåverkan			IP			
Biologisk mångfald			IP			Förslag på saneringsåtgärder för förorenad mark. Den förorenade marken kan ha inverkan på marklevande organismer.

BEHÖVER YTTERLIGARE UTREDNINGAR/ANALYSER GENOMFÖRAS?			
	Ja	Nej	Motivering
Naturvärdesanalys		X	
Ekosystemtjänstanalys		X	
Geoteknisk undersökning		X	
Vatten, dagvatten och avloppsutredning		X	
Landskapsanalys		X	
Miljöinventering (MIFO)		X	
Miljöteknisk markundersökning		X	
Antikvariskt utlåtande		X	

VALDEMARSVIKS KOMMUN

MEDVERKANDE TJÄNSTEMÄN

STINA ANDERSSON

PLANARKITEKT

SEKTOR SAMHÄLLSBYGGNAD OCH KULTUR

REFERENSER

FÖRSLAG TILL ÄNDRING AV STADSPLAN FÖR IDROTTSVÄGEN, KV BALDERSHAGE M.FL

RUP - REGIONAL UTVECKLINGSPLAN

SVERIGES MILJÖMÅL

VATTENKARTAN, VISS

ÖSTGÖTAKARTAN, LÄNSSTYRELSEN ÖSTERGÖTLAND

ÖVERSIKSPLAN, VALDEMARSVIK 2018

Valdemarsviks Järnvägsstation

Antikvarisk förundersökning planeringsunderlag

Datum: 2020-08-26

wsp
Kulturmiljögruppen

UPPDRAGSNAMN
Antikvarisk förundersökning Stationshuset Valdemarsvik

DATUM
2020-08-26

UPPDRAGSNUMMER
10306210

BESTÄLLARE
Valdemarsviks kommun

UPPDRAGSANSVARIG
Mari Ferring, bebyggelseantikvarie
Certifierad sakkunnig kulturvärden KUL 2

HANDLÄGGARE
Anna-Clara Ramström, bebyggelseantikvarie

GRANSKARE
Moa Andersson, bebyggelseantikvarie
Certifierad sakkunnig kulturvärden KUL 2

INNEHÅLL

UPPDRAG, SYFTE & METOD

WSP har av Valdemarsviks kommun fått i uppdrag att utreda vilka kulturhistoriska värden som kan identifieras i den före detta järnvägsstationen med direkt omnejd i Valdemarsvik. Detta med anledning av att en ny detaljplan för byggnaden ska tas fram.

Syftet med utredningen är att fungera som ett kunskapsunderlag inför ställningstaganden inom arbete med detaljplan och lovärenden och fungera som ett vägledande dokument. Analysen utgår från Riksantikvarieämbetets *Plattform Kulturhistorisk värdering och urval.*

Inom ramen för uppdraget har det inte funnits ekonomiskt utrymme för ett platsbesök. Valdemarsviks kommun har istället försett WSP med ett stort antal bilder från byggnaden.

Den antikvariska förundersökningen är en förutsättningslös utredning som specificerar vilka kulturhistoriska värden som kan identifieras inom utredningsområdet samt vilken historia och berättelse som området representerar. Som en del av metoden för den kulturhistoriska värderingen ingår en avgränsning av vilket kulturhistoriskt sammanhang och vilken historia miljön representerar och berättar. Avgränsningen i tid är därför en del av utredningen och analysen av kulturmiljön.

Utredningen avgränsas så att den identifierar förutsättningar, kulturhistoriska värden och förslag på råd och riktlinjer. Dessa ska bidra till att främja en fortsatt möjlighet till läsbarhet av den kulturhistoriskt intressanta miljön i förhållande till sannolika åtgärder. Uppdraget omfattar därför, förutom en redogörelse och analys av de kulturhistoriska värdena även råd och rekommendationer inför arbete med detaljplan och utredningen ska på en övergripande nivå fungera som ett vägledande underlag vid kommande planering i området. Med förundersökningen som grund kan sedan en konsekvensbedömning utföras på eventuellt planförslag som ett andra steg i processen.

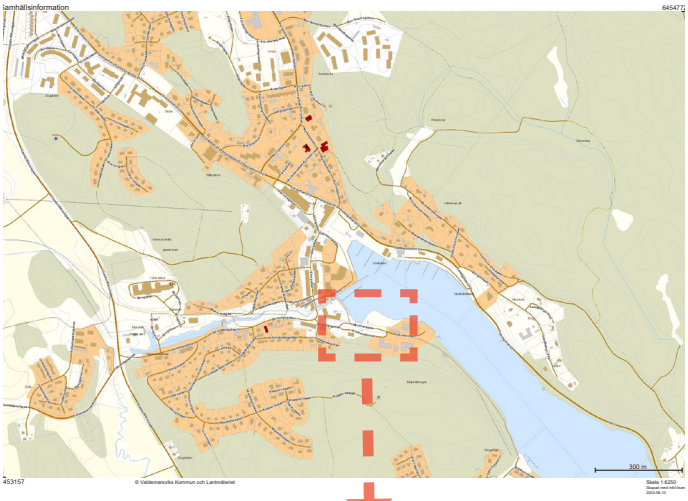
Källor och litteratur

Information om stationshusets historia har främst hämtats från Antikvariskt åtgärdsprogram från 2020 framtaget av Maria Klint vid Östergötlands museum. Information om Vikbolandsbanan är främst hämtad från hemsidan www.vikbolandsbanan.se samt en stor samling tidningsartiklar från Valdemarsviks hembygdsförening. Till det har även ritningar från kommunens bygglovsarkiv studerats samt historiska kartor från Lantmäteriet och historiska bilder från Järnvägsmuseets arkiv. Samtida fotografier är tagna av Valdemarsviks kommun. Aktuell lagstiftning har hämtats från Plan och bygglagen samt Boverkets byggregler.

Den kulturhistoriska utredningen och värderingen genomförs enligt Riksantikvarieämbetets **Plattform för värdering och urval**, Värderingen görs i tre steg.

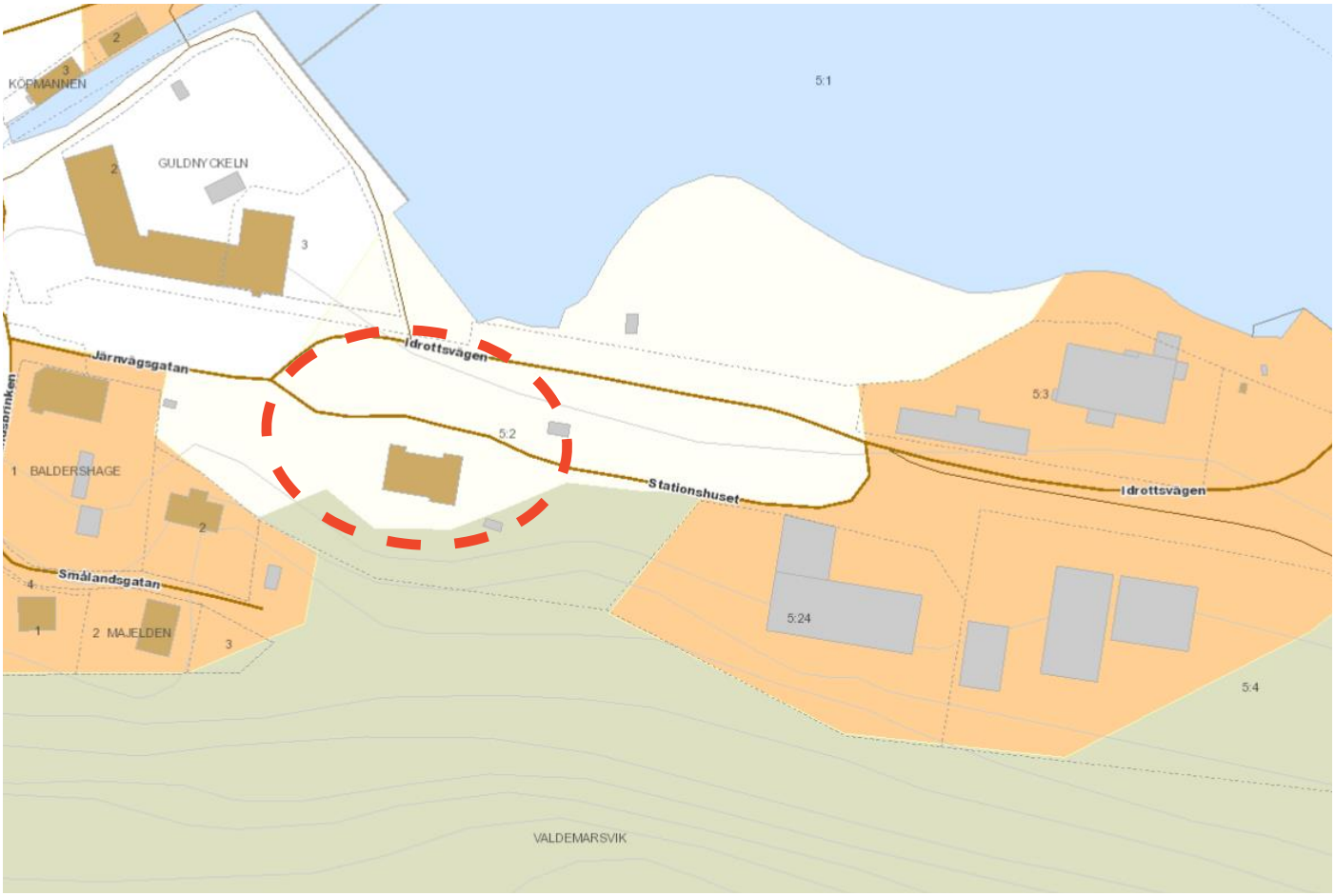
I det första steget avgränsas en berättelse, vilken utgörs av en tids- eller processkontext eller en blandning av dessa båda. I det andra steget identifieras vilka uttryck som är bärande och möjliggör att berättelsen är utläsbar. I detta steg ingår även en bedömning i vilken grad miljön återspeglar berättelsen och hur relevant berättelsen är. I det tredje steget bedöms det kulturhistoriska värdet utifrån lagstiftningens begrepp.

UTREDNINGSOMRÅDE & AVGRÄNSNING



Den gamla järnvägsstationen ligger i södra delen av centrala Valdemarsvik intill hamnområdet och Valdemarsviken. Utredningsområdet är begränsat till det tänkta planområdet i direkt anslutning till Stationshuset. Utredningen berör denna byggnads historia. Stadens framväxt berörs endast till viss del för att fastställa stationsbyggnadens kontext.

Fastigheten Valdemarsvik 5:2 består i dagsläget av tomt för stationshuset samt den östra delen av kommunal gata Idrottsvägen. Stationshuset ligger på en plan yta med en höjdrygg i söder. Lastkaj mot vattnet samt godsmagasin finns öster om stationshuset.



1

Kulturhistorisk utredning

KULTURHISTORISK BERÄTTELSE

Valdemarsvik

På platsen för Valdemarsvik låg under medeltiden en by som kallades Wammar, denna omnämns skriftligt under 1300-talet som Wagmare. På 1630-talet inrättas handelshamn med marknadsplats i vad som sedan kom att heta Valdemarsvik. Den djupa Valdemarsviken erbjöd en lättillgänglig vattenväg relativt djupt in i fastlandet.

Valdemarsvik fortsatte vara en liten köping med handel, fiske och sjöfart som näringar jämte de omkringliggande jordbruken. Staden växte kring dess hamn med stor anläggning i vikens västra ände. Huvuddelen av bostadsbebyggelsen låg norr om viken.

Valdemarsviks första industri anlades vid mitten av 1800-talet och var ett kopparverk vid Vammarsån. Kopparmalm bröts på Fångö i Gryts skärgård men lades ner redan år 1870. I den lilla staden fanns flera garverier, varav ett växte sig stort kring 1870-talet. Lundbergs läderfabrik hade så småningom omkring 600 anställda och var strax före 1900-talets mitt Skandinaviens största fabrik för ovanläder. Fabriken lades dock ner på 1960-talet.

År 1906 invigdes järnvägslinjen som anslöt staden och dess hamn till Norrköping. Detta innebar ett ekonomiskt uppsving och ett stort steg för industrialiseringen. Under 1900-talet fanns bland annat möbelindustri, båtvarv och bilverkstäder. Högre folkskola inrättades 1918 och ålderdomshem inrättades år 1924.

Kring mitten av 1900-talet hade bilismen konkurrerat ut järnvägen som det främsta och modernaste transportmedlet. Mindre järnvägsbolag i hela landet gick dåligt, vissa banor köptes av Statens Järnvägar, andra lades ner och revs. Järnvägen till Valdemarsvik revs år 1966. Samtidigt lade flera av stadens industrier ner på grund av dålig lönsamhet i den nya tidens ekonomi, däribland Lundbergs läderfabrik. Efter flera år av hög arbetslöshet och ekonomisk stagnation har staden återhämtat sig och är idag bland annat en mycket populär fritidshamn för sommargäster.

Kartstudie

Häradsekonomiska 1868-77 är framtagen för Östergötlands län. Gränsen mot Kalmar län går mitt i Valdemarsviken varför den södra delen inte visas i kartan. Häradsekonomiska kartan gjordes aldrig för Kalmar län. Pil visar ungefärligt läge för järnvägsstationen.

Ekonomiska kartan från 1945 visar hela staden med järnvägsanläggning och stor hamn. Fortfarande har välfigt många bostadshus stora egna trädgårdar.

Järnvägslinjen Norrköping Söderköping Vikbolandets Järnväg - NSVJ, hade två linjer och började byggas år 1892. Järnvägen invigdes 1893 då den från Norrköpings Östra station nått Söderköping. Året därpå hade sträckan Kummelby till Östra-Husby anslutits. År 1895 var järnvägen framme vid Askersund. Planer uppkom snart för en andra linje från Söderköping ner till Valdemarsvik. Detta spår påbörjades hösten 1903 och var klart för invigning år 1906. Totalt fanns ett sextiotal stationer och hållplatser av olika storlek längs med hela järnvägslinjen. Valdemarsvik var en viktig ändstation med sin hamn. Järnvägen användes både för persontrafik och godstrafik. Det fanns planer på att bygga ut järnvägen ytterligare längs med kusten till Gamleby, samt en rundslinga som knöt ihop Skäresta med Buddby via Skällvik. Dessa planer förverkligades dock aldrig.

De båda världskrigen innebar stora vinster för järnvägsbolaget. Under 1930-talet började Vikbolandsbanan trafikeras av rälsbussar för att öka lönsamheten och minska restiden. De smalspåriga järnvägarna i Östergötland hade samordnats till Östergötlands smalspåriga Järnvägar, förkortat TÖJ. Åt 1950 förstatligades samtliga linjer inom TÖJ med tillhörande byggnader.

Strax efter andra världskriget började dock bilismen att växa och så småningom konkurrera ut järnvägen som transportmedel. Det gjorde mindre järnvägssträckor olönsamma. Statens järnvägar lade ner järnvägstrafiken till Valdemarsvik år 1966.

En rallare i Ringarum

De som arbetade med att bygga järnväg kallas för rallare. Rallarna var i regel unga män som reste runt i landet till de järnvägsbyggen som pågick just för stunden. Arbetet var slitsamt och dåligt betalt.

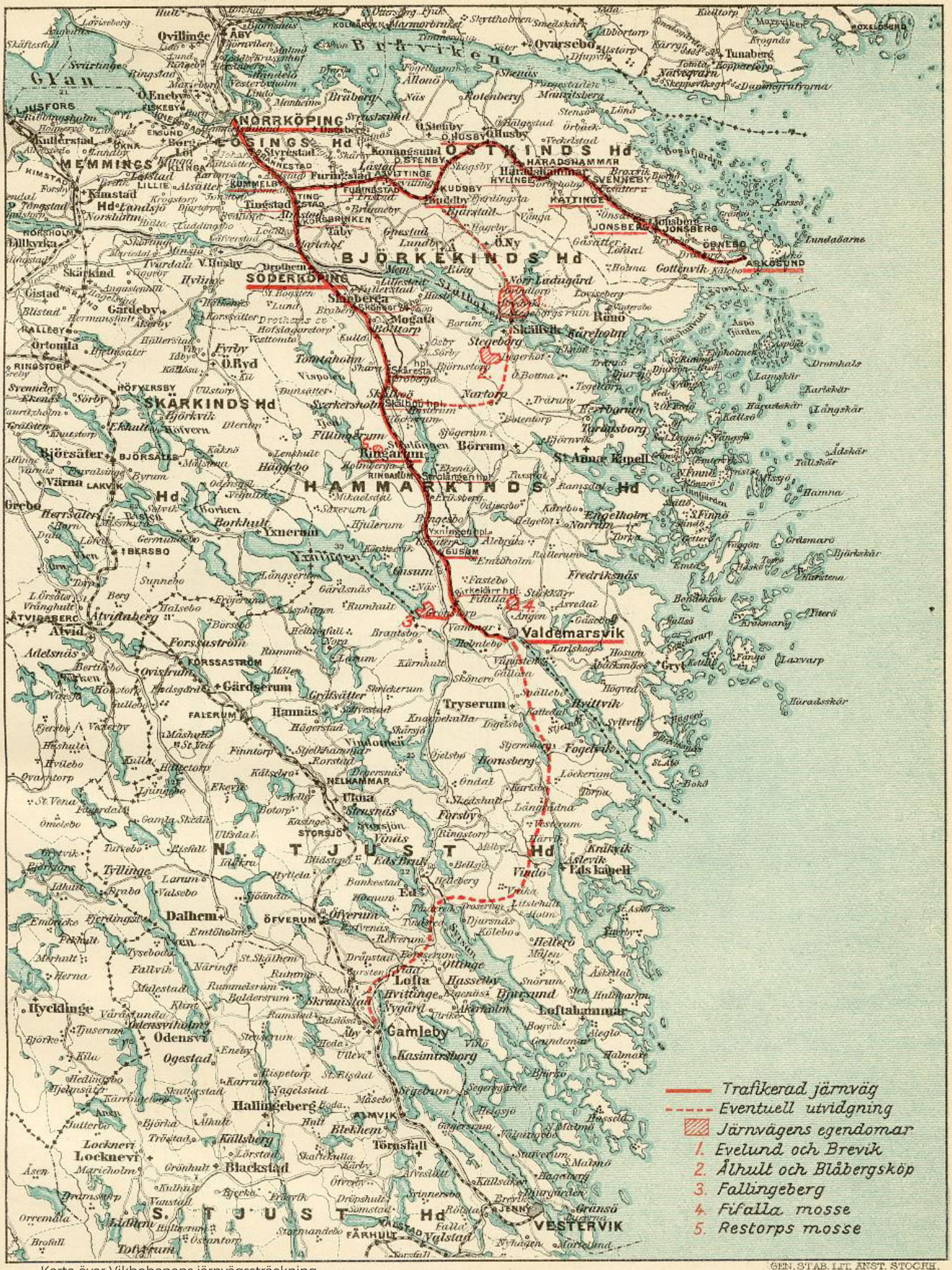
Systemet fungerade ofta så att rallarna hyrde in sig i så kallade rallarbaracker som uppförts utefter dragningen. De var enkla byggnader. Väggarna kunde bestå av dubbla spåntade, liggande brädor med sågspån mellan för isolering. Taken var räckta med papp. Barackerna hade ett stort rum med golv och hade plats för omkring sexton personer. I rummet kunde finnas en kokspis för värme och någon typ av enklare matlagning. Slafarna var av ohyvlade brädor avsedda för två personer vardera byggda i två våningar. Maten kunde bestå av potatis, stekt fläsk, sill eller ärtvälling. Stugorna var kalla och smutsiga och arbetet var farligt och slitsamt.

Rallare hade generellt inte gott ryckte och det söps ihärdigt. Det fanns stora mängder fattiga unga människor i Sverige som behövde arbete vid denna tid av stor omdaning.

En rallare som arbetade med järnvägen mellan Söderköping och Valdemarsvik var Carl Emil Setsman (1866-1932). Setsman föddes i Ringarum av en ogift piga. Pojken fick arbeta sin första tid i livet som dräng, men såg livet som rallare som ett sätt att komma ifrån jordbruksarbetet.

Järnvägen stod för framtid och teknologisk och ekonomisk utveckling, det var det stora moderniteten. Carl Setsman var en av de första rallarna på plats vid det nya banbygget hösten år 1903 och han bodde tillsammans med andra rallare i en stuga längs med banvallen. Då bygget var klart drog de flesta rallare vidare till nästa järnväg, men Setsman lyckades hålla sig kvar i sin hemsocken Ringarum och fick under en period annan anställning av järnvägsbolaget. Setsman ska sedan ha försörjt sig på ströjobb, och med enklare uppträdanden som underhållning i socknen. Han tiggde mat och fick till slut avsluta sina dagar på ålderdomshemmet i Sörby år 1932.

NORRKÖPING-SÖDERKÖPING-VIKBOLANDETS JÄRNVÄGSNÄT



Karta över Vikbobanans järnvägssträckning.

Valdemarsviks stationshus

Stationshuset ritades år 1904 av arkitekt T.J Folcke och stod klart år 1905 inför invigningen av järnvägslinjen året därpå. Byggnaden är uppförd i trä och var från början rikt utsmyckad. Dessa snickeridetaljer i kombination med det överdimensionerade takutsprånget var typiskt för den så kallade schweizerstilen som var populär vid tiden. Valdemarsviks stationshus var mycket likt Söderköpings stationshus längs samma järnvägslinje. Detta är idag rivet.

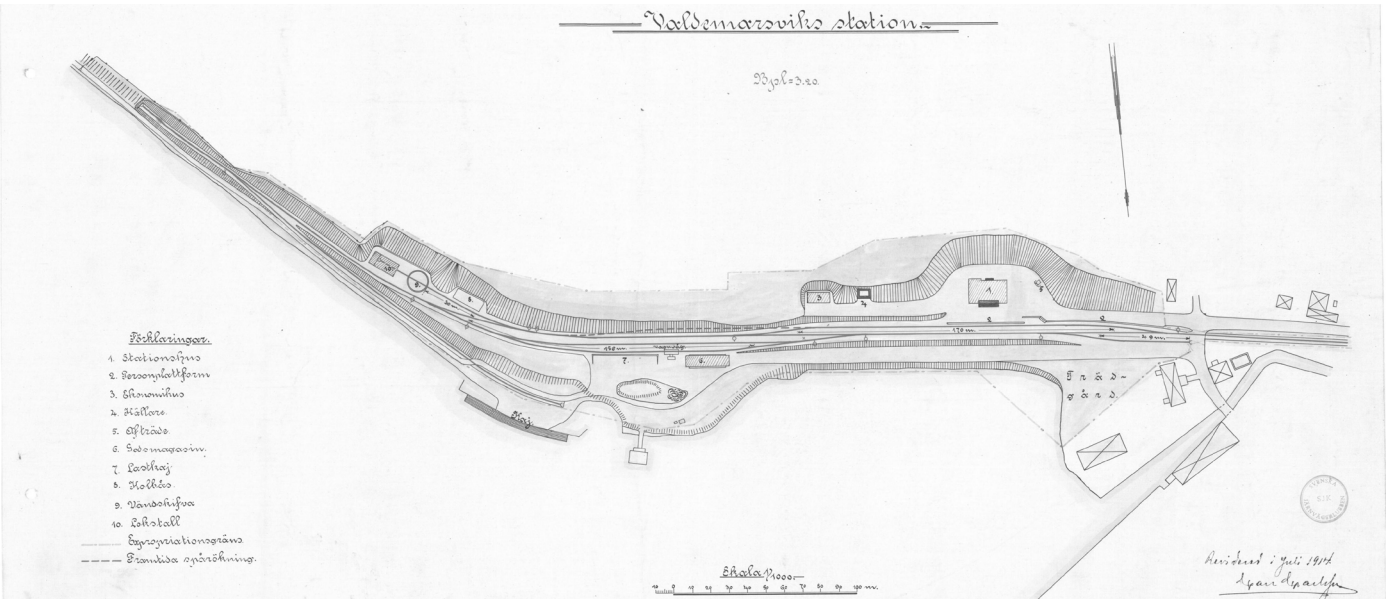
Järnvägens byggnader uppfördes ofta efter typritningar. Storleken på anläggning och stationshus berodde på storleken på stationen eller hållplatsen. Valdermarsvik var en av de viktigaste anknytningarna längs sträckan och fick därför en av de större och mest utsmyckade typen av stationshus. Man kan i regel avläsa en järnvägsstations betydelse genom att jämföra typen av stationshus. Typiskt för landsbygden var även att dessa uppfördes i trä.

Stationshuset uppfördes i utkanten av staden i anslutning till hamnen, troligtvis för att underlätta omlastning av gods. Till stationsanläggningen hörde också ett mindre lokstall med vändplatta, kolförvaring, godsmagasin och dass m.m. Perrong för persontrafik och gods var separerade. Godsmagasinet finns bevarat på ursprunglig plats öster om stationshuset.

Ritningarna från 1904 visar att stationshuset innehöll två väntrum, ett stort för tredje klass och ett mindre för första och andra klass gemensamt. Stationshuset innehöll även biljettexpedition, pass och telegrafexpedition, bagagerum och på övervåningen tjänstebostad för stationsinspektören och en mindre bostad för en stationskarl om ett rum och kök. Tågstationen blev i regel ofta också poststation, så även i Valdemarsvik eftersom posten nu kunde transporteras via järnväg. Det gjorde stationsbyggnaden till en dubbelt viktig byggnad i den lilla staden. Taket var från början belagt med tegelpannor, under 1900-talets gång har dessa bytts ut mot betongpannor.

Enligt ritningar byggdes stationshuset om på 1950-talet då statens järnvägar förvärvat spårsträckningen. Då byttes bland annat vissa dörrar och en balkong tillkom på västra fasden. Då järnvägstrafiken till Valdemarsvik lades ner på 1960-talet blev stationshuset istället busstation. Spåret revs och perrongen byggdes bort. Gården kring byggnaden asfalterades helt. Där spåren låg finns nu en slänt och en bilväg.

Nedan: Karta över Valdemarsvisk stationsområde.
Källa: Vikbolandsbanan.se



Valdemarsvik. Järnvägsstationen.

KULTURHISTORISK VÄRDERING

Valdemarsviks ekonomiska tillväxt var nära anknuten till järnvägens närvaro och de möjligheter den erbjöd. Då järnvägen idag är borta är stationshuset den tydligaste och viktigaste representanten för denna del av stadens historia.

Stationsbyggnaden har fått ett något förenklat utseende då snickarglädje på taket med flaggstång tagits bort. I övrigt har byggnaden en mycket välbevarad exteriör med ursprunglig träpanel, fönster och ett par dörrar.

Interiört har skett flera förändringar och ytskikt har bytts ut. Den huvudsakliga planlösningen är dock fortsatt avläsbar i delar, vilket är viktigt för förståelsen av byggnadens ursprungliga användning. I tredje klassens väntsal finns några av de väggfasta bänkarna kvar. Ingen annan fast inredning har kunnat visas. Det ger dem en mycket hög relevans för bevarande.

Till stationsmiljön hör även det godsmagasin som återfinns öster om stationen vid lastkajen. Detta bidrar starkt till läsbarheten som helhetsmiljö.

Sammantaget kan konstateras att stationsbyggnaden har, tack vare sin välbevarade exteriör och den berättelse om järnvägens betydelse för Valdemarsvik som den representerar, ett mycket högt kulturhistoriskt värde. Stationsmiljön bedöms utgöra vad som i Plan och bygglagen benämns som en särskilt värdefull bebygglesemiljö och omfattas av 8 kap 13 § PBL.

Plattformens tre kriterier för kulturhistorisk värdering:

1. **Möjlighet till kunskap och förståelse**
   Till vilken grad går det att utläsa historian och berättelsen?

2. **Kulturhistorisk helhet**
   Hur mycket har bevarats från miljöns kontext?

3. **Kulturhistorisk relevans**
   Hur väl representerar miljön sin kontext?

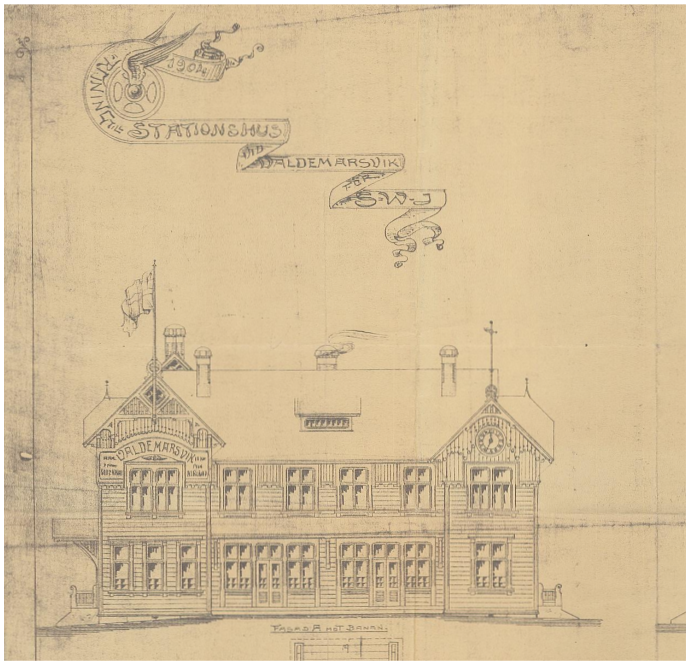
Värdebärande karaktärsdrag

Järnvägsmiljön

Fastigheten Valdemarsvik 5:2 består i dagsläget av tomt för stationshuset samt den östra delen av kommunal gata Idrottsvägen. Stationshuset ligger på en plan yta med en höjdrygg i söder. Lastkaj mot vattnet samt godsmagasin finns öster om stationshuset.

Byggnaden är uppförd i trä om två våningar. Den har en gulmålad fasad av liggande spontad panel i släthyvlat virke.

Byggnaden ligger mycket nära strandlinjen med en direktkontakt med vattnet, den är väl synlig från andra delar av staden.



Värdebärande egenskaper och karaktärsdrag

- Liggande spontad panel av släthyvlat virke.
- Ursprungliga fönster och fönsterinfattningar, många olika typer och storlekar beroende på utrymme. Karaktäristiskt utformade med korslagd spröjs i nederkant.
- Snickeridetaljer och dekorationer målade i ljus kulör på fasad.
- Gulmålad fasad med gröna dörrar.
- Överdimensionerat takutsprång med asymmetrisk takform.
- Assymetriskt utformade flygelpartier.
- Flera olika ingångar i byggnaden, asymmetriskt placerade.
- Nära visuell kontakt med Valdemarsviken, väl synlig från Hamnen och Valdemarsviken
- Visuellt synlig, ursprunglig volym mot öppen mark utan större komplementbyggnader i närheten.
- Planlösningens struktur med två separata trapphus och lägenheter på ovanvåning.
- Väggfasta sittbänkar i före detta väntsal.

KÄNSLIGHET OCH POTENTIAL

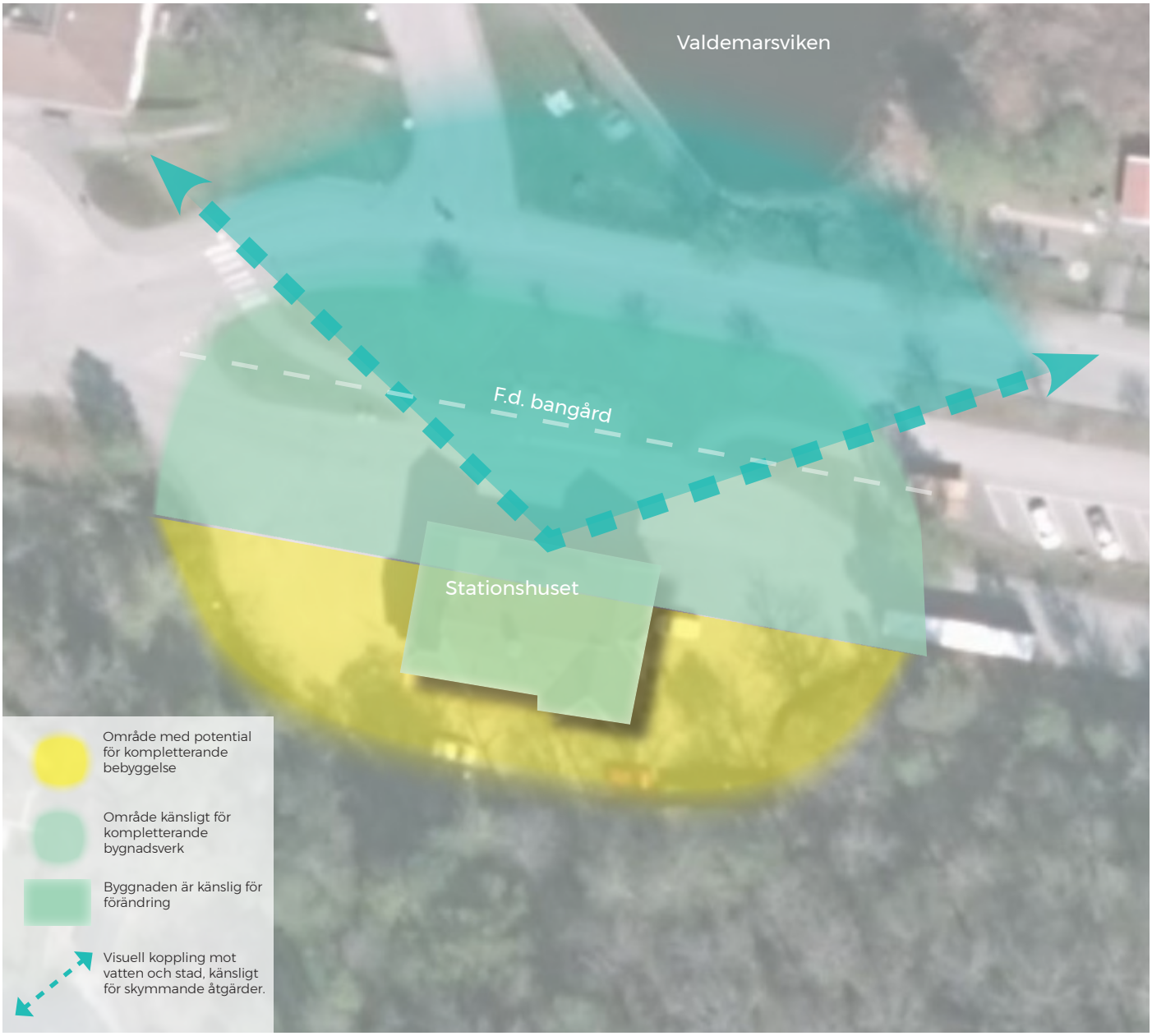
Stationshuset exteriör är välbevarad. Dess träarkitektur är bärande för miljöns kulturhistoriska värde. Därför bedöms byggnaden mycket känslig för exteriöra ändringar som inte syftar till att återställa ett ursprungligt utförande.

Gården omkring stationshuset har sedan uppförandet varit öppen och obebyggd, och sådan bör den förbli. Placering av eventuella komplementbyggnader bör prövas noga, förslagsvis söder eller öster om stationsbyggnaden och minimeras i antal och storlek. Särskilt känslig är byggnaden för uppförande av byggnadsverk mot Valdemarsviken. Järnvägsmiljön är känslig för att tappa den direkta visuella och funktionella kontakten med vattnet och lastkajen i öster, vilka är del av helhetsmiljön, tillika den visuella kontakten från staden och hamnen i väster. I denna helhetsmiljö ingår godsmagasin och hamnmiljön med lastkaj, varför stationshuset är känsligt för om rivning eller ombyggnation av dessa skulle bli aktuella.

Det bedöms viktigt att läsbarheten av byggnaden som järnvägsstation och före detta offentlig byggnad bibehålls. Detta kan bland annat uppnås genom att inte uppföra staket eller annat byggnadsverk framför huset. Gestaltningen av gården kring byggnaden bör även anpassas efter dess historiska ursprung. Det var inte ovanligt att en mindre park hörde till varje stationshus.

Interiören bedöms känslig för ytterligare ombyggnation av ursprunglig planlösning och borttagande av fast inredning så som dörrar, väggpaneler och sittbänkar. Detta för att byggnadens ursprungliga användning ska vara fortsatt avläsbar i delar.

Vissa förenklingar av fasaden har skett och det finns därför god potential att återställa dessa, så som snickeridekorationerna med flaggstänger i taknock. Även några dörrar har bytts. Vidare kan till exempel taket med fördel beläggas med tegelpannor åter igen.



Även om fasaden fortsatt är gul, finns potential att återställa till en mer ursprunglig nyans av kulörer för fasadplank, snickeridetaljer samt fönster och dörrar. Detta har Östergötlands museum undersökt närmare i rapporten ”Antikvarisk åtgärdsplan”.

Området kring byggnaden är idag öppet och obebyggt med asfaltsbeläggning. Det finns potential att ändra omkringliggande gård genom att ta bort alla asfalterade ytor. Dessa kan med fördel täckas med någon typ av grus eller singel istället, delar av marken bör kunna planeras som trädgård med gräsamatta och trädgårdsväxter. Karaktären och val av växter kan med fördel efterlikna trädgårdsmiljöer från sekelskiftet. Den slänt som anordnats ner mot Idrottsvägen är placerad där järnväg och perrong tidigare låg. Det skulle stärka miljöns läsbarhet och kulturhistoriska värde om någon typ av antydan gjordes i markens anordnande till vad som varit där innan.

Sett till byggnadens beskaffenhet bedöms det finnas god potential att byta användning på byggnaden interiört, förutsatt att detta anpassas till byggnadens förutsättningar. Exteriör och huvudsaklig planlösning invändigt behöver fortsatt bibehållas. Byggnaden bedöms känslig för anpassning till bland annat modern buller- tillgänglighetsstandard för till exempel bostäder och arbetsplatser som innebär stora ombyggnationer.

Råd och riktlinjer inför planläggning och bygglov

Bevarande och utvecklande står inte i motsats till varandra, befintliga värden kan mycket väl berika och användas i utvecklingen av ett område. I förvaltande samt förändringen av äldre miljöer bör de kulturhistoriska värdena utgöra en grundförutsättning för den vidare planeringen. Vid en framtida exploatering, utveckling eller förvaltning av området bör utgångspunkten vara områdets befintliga kvalitéer.

Råden och riktlinjerna är framtagna för att visa hur kulturmiljölagstiftningens krav kan efterföljas; med avseende på plan- och bygglagens varsamhetskrav, anpassning till platsens kulturvärden, förvanskningsförbud samt Miljöbalkens hushållningsbestämmelser. Råd och riktlinjerna syftar även till att visa på hur en god förvaltning och utveckling av kulturmiljön kan planeras och genomföras.

- *Vid förändring i miljön ska antikvarisk sakkunnig medverka i planprocess och vid bygglov som kan påverka kulturmiljöns värden och karaktärsdrag.*

1. Undvika förvanskning

För att tillgodose Plan- och bygglagens förvanskningsförbud enligt 8 kap 13 §

- Stationsbyggnaden ska bevaras och underhållas på ett hänsynsfullt sätt.
- Underhåll och reparationer ska ske med hänsyn till befintligt material och formspråk.
- Byggnadens exteriör får inte ändras, om det inte det innebär återskapande av ursprungliga kvaliteter.
- Byggnaden får inte byggas till och taket kan inte ändras i form.
- Takkupor får endast uppföras mot söder, byggnadens baksida. Dessa bör utformas liks befintlig mot söder.
- Ursprungliga fönster och dörrar ska bevaras och underhållas.
- Byggnadens koppling till vattnet och hamnen får inte brytas. Nya byggnader eller byggnadsverk bör inte uppföras mellan stationshuset och vattnet.
- Byggnaden behöver behålla sin karaktär av en före detta offentlig byggnad. Därför bör staket ej uppföras framför byggnaden, komplementbyggnader ska placeras bakom, alternativt i linje med, byggnadens huvudfasad.
- Eventuella uteplatser ska anordnas direkt på mark med till exempel stenplattor eller grus. Inhägnader av dessa bör undvikas för att minimera upplevelsen av privatbostad i exteriören.

2. Hänsynsfull utveckling

För att tillgodose Plan och bygglagens krav på varsamhet

- Byggnaden bör färgsättas enligt Länsmuseet Östergötlands rekommendationer om en mörkare gul kulör på fasad, bruten ljus vit eller grå kulör på fönsterfoder och snickeridetaljer samt en mörkt grön kulör på fönsterbågar och dörrar.
- Komplementbyggnader bör efterlikna magasinsbyggnaden i formspråk, material och färgsättning.
- Eventuella nya dörrar bör utformas enligt ursprungliga gällande form, konstruktion och material.
- Håltagning genom öppnande av väggar och bjälklag ska undvikas.
- Området bedöms inte tåla förtätning genom uppförande av fler byggnader i motsvarande storlek. Komplementbyggnader bör vara småskaliga.

3. Stärka kulturhistoriska värden

För att stärka befintliga värden

- Ta bort ramp och räcke på framsidan
- Återskapa perrongen, stenkant, tydliggör i marken var järnvägsspåret gått.
- Återskapa skylten Valdemarsvik
- Återskapa snickarglädje och flaggstång på byggnaden.

Förslag på planbestämmelser för Valdemarsviks f.d. Järnvägsstation

Nedan kommer förslag på planbestämmelser vid en eventuellt ny detaljplan. Rekommendationerna är framtagna med utgångspunkt i miljöns kulturhistoriska värde och de övergripande råd och riktlinjerna för ett fortsatt bevarande av miljöns kulturhistoriska värde.

EGENSKAPSBESTÄMMELSER

Tomtens anordnande

- *Marken bör förses med prickmark – mark som inte får bebyggas, med hålrum för placering av komplementbyggnader.*

Bestämmelser för byggnaden

Rivningsföbud - r

- *Byggnaden är särskilt värdefull och får inte rivas*

Skydd av kulturvärden - q

- *Exteriör utformning ska bevaras avseende fasadens utformning och byggnadsdetaljer. Inga nya hålupptagningar i fasad får utföras, byggnaden får inte byggas till. Åtgärder som bidrar till återställande av ursprungsutformning enligt originalritning från 1904 får utföras.*
- *Ursprungliga fönster och dörrar ska bevaras.*
- *Byggnadens bärande konstruktion och huvudsakliga planlösning ska bevaras.*
- *Ursprungliga väggfasta sittbänkar i tredje klassens väntsal ska bevaras.*

Varsamhet - k

- *Takens utformning ska bibehållas till sin form.*
- *Två takkupor får uppföras i takfallet mot söder.*
- *Huvudbyggnadens fasad skall vara målad i gul kulör (förslag ncs kod enligt länsmuseets förslag)*
- *Huvudbyggnads snickeridetaljer ska vara målade i ljust grå alternativ bruten vit kulör (förslag ncs kod enligt länsmuseets förslag)*
- *Huvudbyggnads fönster och dörrar ska målas i en mörkt grön kulör (förslag ncs kod enligt länsmuseets förslag)*

Utformningskrav - f

- *Komplementbyggnader får uppföras om en våning med sadeltak.*
- *Komplementbyggnaders fasad, dörrar och fönster ska vara i trä. Fasad skall målas med röd slamfärg. Knutbrädor och snickeridetaljer ska målas vita. Dörrar och portar ska målas svarta.*

ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

Förslag på utökad lovplikt - 4 kap. 15 §

- *Marklov krävs vid fyllning eller schaktning som ändrar markens nivå +-30 cm.*
- *Bygglov krävs även för fasadändring avseende byte av kulör, byta fasadbeklädnad eller byta taktäckningsmaterial.*
- *Bygglov krävs även för en liten tillbyggnad i form av balkong, bruspråk eller uppstickande byggnadsdel på en- och tvåbostadshus.*

Skyddsbestämmelse

”ska bevaras”
betyder i en planbestämmelse att något, till exempel ett fönster, ska finnas kvar. Det innebär att det inte får tas bort eller förändras. Bestämmelsen ställer också krav på anpassat underhåll så att fönstret har kvar sina värden.

Varsamhetsbestämmelse

”ska bibehållas till sin utformning”
betyder i en planbestämmelse att fönstret kan ersättas med motsvarande med samma utformning och material. Det är då karaktären av fönstret som skyddas snarare än originalmaterialet.

Resonemang kring avsteg från tekniska egenskapskrav

Det gamla stationshuset är en befintliga byggnad där ändringens omfattning, byggnadens förutsättningar och möjligheten att bibehålla byggnadernas kulturhistoriska värden spelar in avseende vilka tekniska egenskapskrav som kan ställas och vilka avsteg från de tekniska egenskapskraven som är motiverade (BBR 1:1221). För den aktuella byggnaden kan konstateras att den:

1. Har ett mycket högt kulturhistoriskt värde.
2. Byggnadernas förutsättning med äldre konstruktioner och material
3. Med hänseende till byggnadernas höga kulturhistoriska värde behöver ändringens omfattning utföras med hänsyn till utpekade kulturhistoriska värden.

Tekniska egenskapskraven

Byggnadernas höga kulturhistoriska värden bidrar till att ändringens omfattning behöver anpassas till byggnadernas kulturhistoriska värde, där tekniska egenskapskrav kan tillgodoses med andra lösningar än vid exempelvis nybyggnad. Beroende på anpassning till ett tekniskt egenskapskrav kan en mycket väl anpassad befintlig lösning vara motiverat medan i andra fall viktigt att använda reversibla åtgärder och utformningar.

Exempel på åtgärd- tillgänglighetsanpassning Byggnadens användning, exempelvis en publik verksamhet kan innebära att byggnaderna behöver anpassas och göras tillgänglig. Vid exempelvis installation av ramp till huvudentré ska denna uppfylla tillgänglighetskraven, dock ska rampen utformas med mycket stor hänsyn till byggnadernas kulturhistoriska värden, här är materialval och val av konstruktion viktig.

Exempel på åtgärder - hiss

Generellt bedöms installation av hiss i kulturhistoriskt värdefulla byggnader vara en åtgärd som ska behandlas restriktivt. Installation av hiss kan innebära ingrepp i bärande konstruktion, ytksikt och planlösning. Det är möjligt att åtgärden kan vara genomförbar förutsatt att mycket höga krav på utformning och installation ställs. För att uppfylla förvanskningsförbudet bör en restaureringsarkitekt samt sakkunnig kulturmiljövärden vara med i processen där arbetet behöver föregås av noggrann utredning.

Avsteg från kraven på tillgänglighet interiört är motiverat i byggnaden sett till exempelvis trapphusens beskaffenhet, hygienutrymmens storlek och placering samt bredder på dörrar och befintliga trösklar från tiden kring sekelskiftet 1900.

3

Lagstiftning

Plan- och bygglagen

I Plan- och bygglagen (PBL) hanteras särskilt värdefull kulturmiljö genom förvanskningsförbudet och avvägningarna mellan allmänna och enskilda intressen.

Vid ändring i den byggda miljön ska alltid bebyggelse och byggnadsverk utformas och placeras på ett sådant sätt som är lämpligt med hänseende till en god helhetsverkan.

Om en väsentlig egenskap går förlorad eller om områdets särart/karaktär väsentligt ändras sker en förvanskning. För att undvika en förvanskning måste därför bärande karaktärsdrag, egenskaper och särarter identifieras och pekas ut. Dessa ska skyddas och ligga till grund för val av ändringar och vidare exploatering, för att det kulturhistoriska värdet inte ska minska. Förvanskningsförbudet gäller alltid, och ska följas av alla, såväl kommunen som fastighetsägare och hyresgäster. Förvanskningsförbudet ska tillämpas vid alla åtgärder som berör miljön.

Kommunens ansvar

Kommunen har enligt lagstiftningen ett särskilt ansvar vid planläggning och frågor om lov i särskilt värdefulla miljöer. Det är kommunens ansvar att det allmänna intresset bevakas och prioriteras. Kommunen har även ett uttalat ansvar att skydda de särskilt värdefulla kulturmiljöerna vid planläggning. Detta innebär att kommunen inte kan utarbeta en detaljplan som skadar den särskilt värdefulla kulturmiljön och ska besluta om lämpliga bestämmelser som garanterar ett fullgott skydd för miljön.

Kulturmiljö i detaljplan

Varsamhetsbestämmelse i detaljplan preciserar vilka egenskaper hos en byggnad som särskilt ska tas hänsyn till. Varsamhetsbestämmelse symboliseras av (k) i detaljplan.

Förvanskningsförbudets skyddsbestämmelse symboliseras av (q) i detaljplan. Byggnader kan även beläggas med rivningsförbud och symboliseras då vanligen med (r).

Skyddsbestämmelse (q)

"ska bevaras"
betyder i en planbestämmelse att något, till exempel ett fönster, ska finnas kvar. Det innebär att det inte får tas bort eller förändras. Bestämmelsen ställer också krav på anpassat underhåll så att fönstret har kvar sina värden.

Varsamhetsbestämmelse (K)

"ska bibehållas till sin utformning"
betyder i en planbestämmelse att fönstret kan ersättas med motsvarande med samma utformning och material. Det är då karaktären av fönstret som skyddas snarare än originalmaterialet.

Plan- och bygglagen (2010:900)

Kulturmiljö i Plan- och bygglagens andra kapitel

Kulturmiljö i Plan- och bygglagens andra kapitel

2 kap. 6 § 1 PBL

Vid planläggning, i ärende om bygglov och vid åtgärder avseende byggnader som inte kräver lov enligt denna lag ska bebyggelse och byggnadsverk utformas och placeras på den avsedda marken på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till

1. stads- och landskapsbilden, natur- och kulturvärden på platsen och intresset av en god helhetsverkan.

Kulturmiljö i Plan- och bygglagens åttonde kapitel

8 kap. 17 § PBL

Ändring av en byggnad och flyttning av en byggnad ska utföras varsamt så att man tar hänsyn till byggnadens karaktärsdrag och tar till vara byggnadens tekniska, historiska, kulturhistoriska, miljömässiga och konstnärliga värden.

8 kap. 13 § PBL

En byggnad som är särskilt värdefull från historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt får inte förvanskas.

Första stycket ska tillämpas också på
1. Andra anläggningar som är bygglovspliktiga enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av 16 kap. 7 §,
2. tomer i de avseenden som omfattas av skyddsbestämmelser i en detaljplan eller i områdesbestämmelser,
3. allmänna platser,
4. bebyggelseområden.

Boverkets föreskrifter för särskilt värdefull byggnad/bebyggelse (BFS 2011:6)

En byggad kan vara en sådan särskilt värdefull byggnad som avses i 8 kap. 13 § PBL antingen för att den har sådana värden i sig eller för att den utgör en väsentlig del av en särskilt värdefull bebyggelsemiljö. Vad som sägs om byggnader gäller även för bebyggelseområden.

En byggnad kan vara särskilt värdefull om den tydliggör tidigare samhällsförhållanden.
Exempel på detta är:
- Byggnader som representerar en tidigare vanlig byggnadskategori eller konstruktion som nu har blivit sällsynt.
- Byggnader som belyser tidigare bostadsförhållanden, sociala och ekonomiska villkor, arbetsförhållanden, olika gruppers livsvillkor, stadsbyggnadsideal eller arkitektoniska ideal samt värderingar och tankemönster.
- Byggnader som har representerat för lokalsamhället viktiga funktioner eller verksamheter.

En byggnad kan även vara särskilt värdefull om den tydliggör samhällsutvecklingen.
Exempel på detta är:
- Byggnader som till exempel illustrerar folkrörelsernas framväxt, massbilismens genombrott, immigration eller emigration.
- Byggnader som har tjänat som förebilder eller på annat sätt varit uppmärksammade i sin samtid.
- Byggnader som präglas av en stark arkitektonisk idé.

En byggnad kan också vara särskilt värdefull om den i sig utgör en källa till kunskap om äldre material och teknik.

En byggnad kan vara särskilt värdefull från konstnärlig synpunkt om den uppvisar särskilda estetiska kvaliteter eller har en hög ambitionsnivå med avseende på arkitektonisk gestaltning eller i utförande och materialval eller i konstnärlig gestaltning och utsmyckning.

En byggnad kan även vara särskilt värdefull om den värderas högt i ett lokalt sammanhang. Exempel på detta kan vara byggnader som haft storbetydelse i ortens sociala liv eller för ortens identitet eller i lokala traditioner.

I begreppet särskilt värdefull byggnad ligger att byggnaden särskilt väl ska belysa ett visst förhållande eller i sitt sammanhang har få motsvarigheter som kan belysa samma förhållande.
Byggnader från tiden före 1920-talets bebyggelseexpansion, som har sin huvudsakliga karaktär bevarad, utgör idag en så begränsad del av byggnadsbeståndet att flertalet av dem kan antas uppfylla något av kriterierna för särskilt värdefull byggnad.

Avsteg från tekniska egenskapskrav, BBR

1:22 krav vid ändring av byggnader
Allmänt råd: krav för nybyggnad är aldrig direkt tillämpliga vid ändring. Däremot kan man ofta få en viss ledning av dessa då man ska bedöma innebörden av motsvarande krav vid ändring. vid ändring kan dock ofta tillgodoses genom andra lösningar än vid uppförandet av nya byggnader.

1.221 Varsamhetskrav och förbud mot förvanskning

Allmänt råd Av 8 kap. 17 § PBL framgår att ändring av byggnader ska utföras varsamt. Hänsyn ska tas till byggnadens karaktärsdrag och byggnadstekniska, historiska, kulturhistoriska, miljömässiga och konstnärliga värden ska tas till vara. Ordet ”värden” anger det är önskvärda egenskaper som ska tas till vara. Om byggnaden är en särskilt värdefull byggnad enligt 8 kap. 13 § PBL, så får den inte förvanskas. Detta kan medföra en begränsning av vilka tekniska lösningar som är möjliga att genomföra. Av 8 kap. 7 § PBL och 3 kap. 23 § PBF följer att hänsyns ska tas till detta vid tillämpningen av de tekniska egenskapskraven vid alla ändringar av byggnader. Det gäller alltså såväl vid ombyggnad som vid tillbyggnad och övriga ändringar. (BFS 2011:26)

1:223 Byggnaders förutsättningar och ändringens omfattning
Under förutsättningen att byggnaden ändå kan antas få godtagbara egenskaper får anpassning av de i avsnitt 3-9 angivna kravnivåerna som gäller vid uppförande göras om
- det med hänsyn till tekniska eller ekonomiska skäl , eller ändringens omfattning, är oförsvarligt att genomföra en viss åtgärd, eller om
- man därigenom kan bibehålla byggnadens kulturvärden eller andra väsentliga boende- eller brukarkvaliteter.

Anpassningen får dock aldrig medföra en oacceptabel risk för människors hälsa och säkerhet.

Under ***1:2235 Kravnivå vid ändring***
Allmänt råd: Av 8 kap. 7 § PBL och 3 kap. 23 § PBF följer att man vid ändring av byggnader får anpassa och göra avsteg ifrån utformningskraven och de tekniska egenskapskraven med hänvisning till ändringens omfattning, byggnadens förutsättningar samt hänsyn till varsamhet och förvanskningsförbudet enligt 8 kpa. 17 och 13 §§ PBL. Hur stor möjlighet till modifiering av kraven är varierande dock. (...) Se tabell i BBR.

Kontakt
Anna-Clara Ramström
anna-clara.ramstrom@wsp.com

T 010-721 07 26

Kulturmiljögruppen
WSP Sverige AB
Arenavägen 7
121 88 Stockholm-Globen
T 010-722 50 00

WSP är ett av världens ledande analys- och teknikkonsulföretag. Kulturmiljökompetensen på WSP är bred, våra medarbetare finns över hela landet och har starka kompetenser som byggnadsantikvarier, arkitekturhistoriker, konstvetare, kulturgeografer, arkeologer och samhällsplanerare. Tillsammans ser vi till att WSP kan försörja myndigheter, allmänheten, företag, exploatörer och privatpersoner med tydliga underlag och utredningar, efter de senaste rönen inom kulturmiljöfältet.

www.wsp.com

Structor

Stationsområdet
20042
2020-08-13

Miljöteknisk markundersökning - Stationsområdet

Valdemarsviks kommun

Innehåll

Bilagor

1. Resultatsammanställning jord
2. Fältprotokoll provtagning jord
3. Analysrapporter jord
4. Analysrapporter asfalt
5. Analysrapporter luft

Ritningar

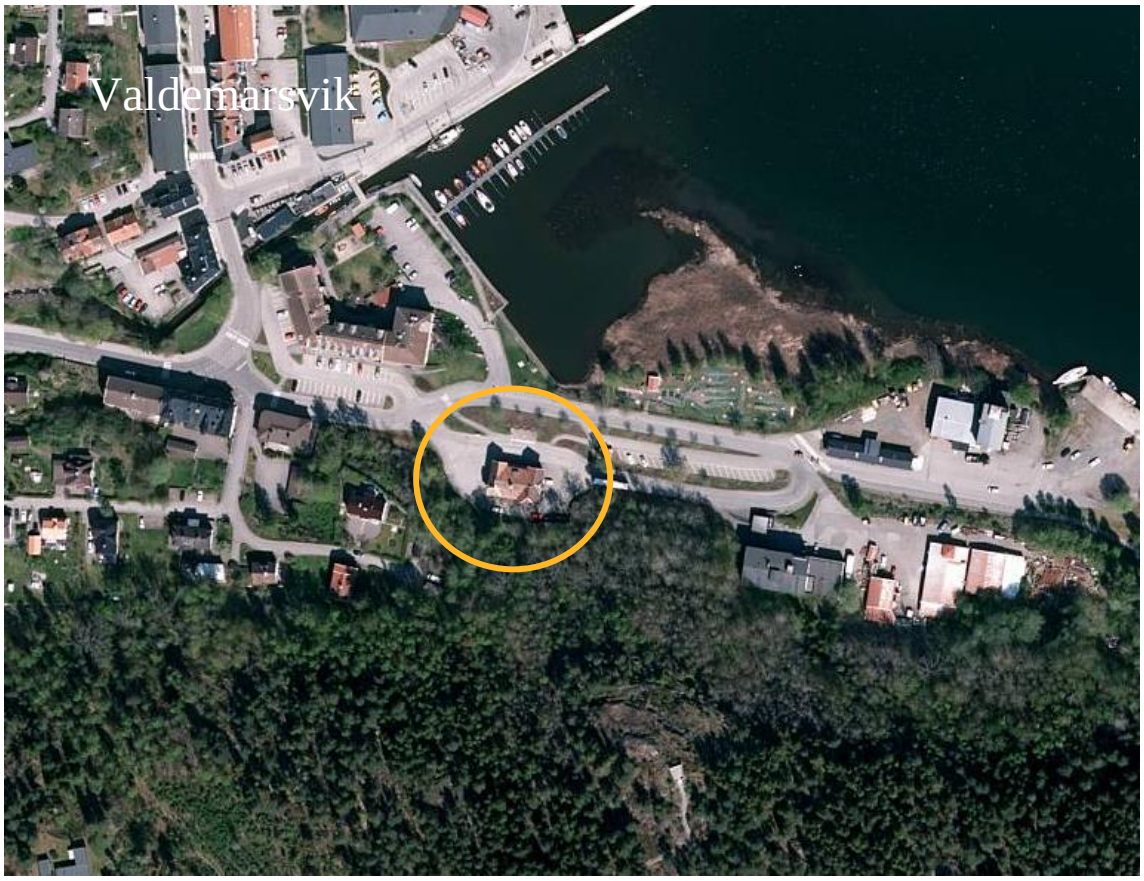
1. Situationsplan N-10.1-001

1. INLEDNING

1.1. Bakgrund

Structor Miljö Öst har på uppdrag av Valdemarsviks kommun utfört en miljöteknisk markundersökning vid det gamla stationsområdet, på del av fastigheten Valdemarsvik 5:2, se figur 1 för översikt.

Inom pågående detaljplanearbete avses markanvändningen på fastigheten ändras till bostäder. I stationshuset finns idag lägenheter belägna på övervåningen, däremot planeras renoveringar av undervåningen för att möjliggöra ytterligare lägenheter.



Figur 1. Undersökningsområdet ligger i den södra delen av Valdemarsvik.

I ett remissvar från Miljökontoret i Valdemarsvik har det framkommit att en cistern har funnits i området som togs ur bruk 2009. Det ska enligt uppgift ha rört sig om en cistern för eldningsolja som stått i pannrummet på den nedersta våningen av stationshuset. I de dokument som fanns i pannrummet framgick det vid en besiktning att cisternen hade en rostskada i botten. Godset hade enligt besiktningsprotokollet inte rostats sönder och vid tillfället för aktuell undersökning fanns ingen synlig indikation på att olja ska ha läckt ut där cisternen ska ha varit installerad.

1.2. Mål och syfte

Syftet med den aktuella miljötekniska markundersökningen är:

- Att bedöma föroreningssituationen i jord, i relation till planerad markanvändning (bostad)
- Att bedöma förekomst av föroreningar i inomhusluften, i relation till planerad markanvändning (bostad)

1.3. Jämförandevärden

Uppmätta halter i jord jämförs mot Naturvårdsverkets generella riktvärden för känslig markanvändning (KM) och mindre känslig markanvändning (MKM)(Naturvårdsverket, 2009).

Uppmätta halter i asfalt jämförs mot KM, MKM och Vägverkets gränsvärde för asfalt innehållande stenkolstjära (Vägverket, 2004).

Uppmätta halter i luft jämförs antingen mot tolerabla koncentrationer i luft (RfC – Reference Air Concentration) eller riskbaserade koncentrationer för genotoxiska ämnen i luft, (RISKinh), framtagna av Naturvårdsverket som underlag till riktvärdesmodellen för förorenade områden (Naturvårdsverket, 2009).

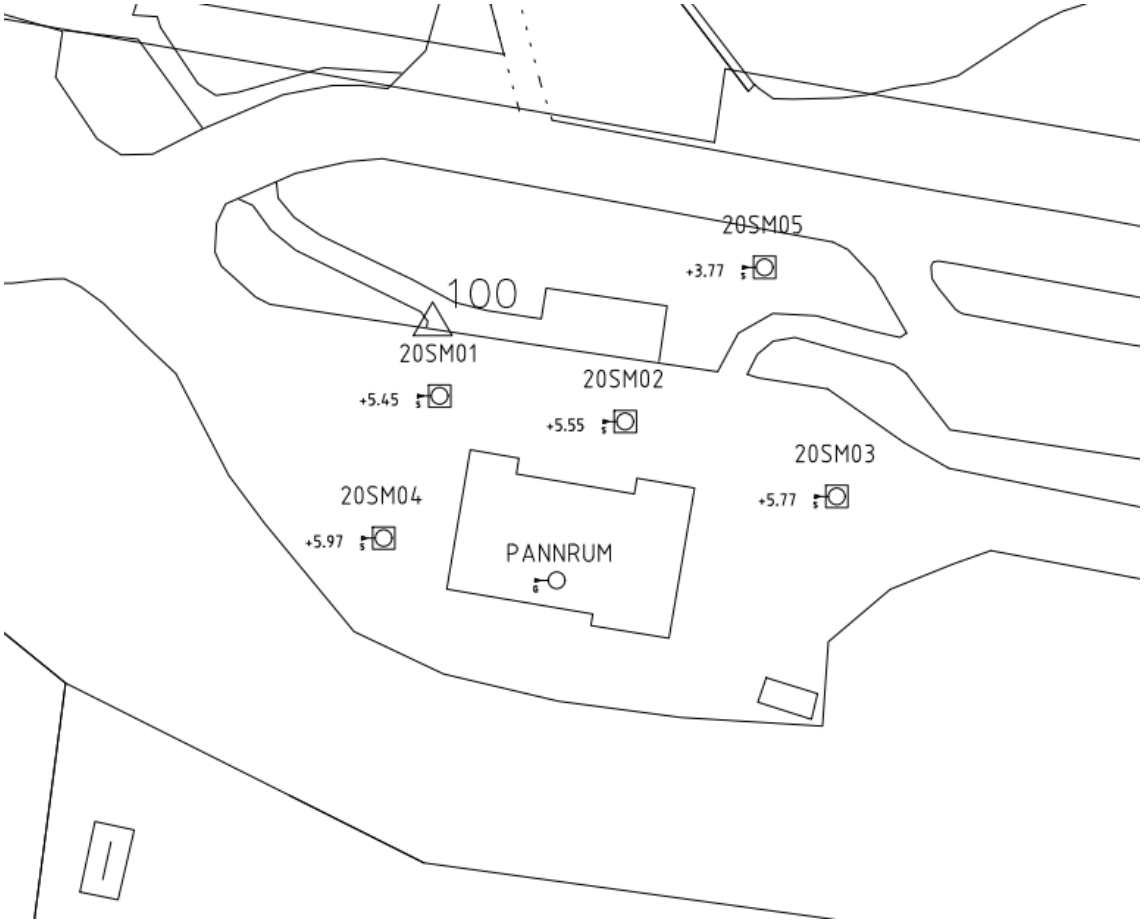
2. UTFÖRDA UNDERSÖKNINGAR

2.1. Metod

Markundersökningen genomfördes 2020-06-09 genom provgropsgrävning. Strategin i undersökningen var delvis att göra en riktad provtagning genom att placera provpunkter i intressanta delar av fastigheten, samt att täcka in områdets yta genom att placera resterande provpunkter jämnt fördelade över området.

En provpunkt placerades längs den VA-ledning som går från huset och en provpunkt placerades i den grässlänt som den tidigare banvallen gick, norr om stationshuset.

Totalt grävdes fem provgropar (ca 1,2 x 3 m i yta) inom området, se figur 2.



Figur 2. Översikt placering provgropar.

2.2. Undersökningar

2.2.1. Jordprovtagning

Samlingsprov utgörande av minst 10 delprov från väggar och botten togs ut halvmetersvis i samtliga provgropar. Vid provtagning på >1,5 m djup togs samlingsprov direkt ur grävskopan. Prov togs ut i diffusionstäta påsar och förvarades mörkt och svalt innan analys.

Ett urval av jordproverna lämnades för analys med avseende på metaller, PAH, alifater och aromater, samt bekämpningsmedel. Antalet analyserade jordprov framgår av tabell 1.

Tabell 1. Analyser i jord.

Analys	Antal
Metaller (10)	10
PAH (16)	3
Alifater & aromater, BTEX, PAH	4
Bekämpningsmedel	1

Inom asfalterade delar av fastigheten påträffades asfaltslager på olika nivåer – både i markytan och på en bit ner i marken. Luktintryck gav indikation på att det nedre lagret asfalt skulle kunna innehålla stenkolstjära. För hanteringen av uppgrävd asfalt och för att underlätta eventuell hantering vid framtida markarbeten så togs prov ut på två olika asfaltslager i provpunkten 20SM02. Asfaltsprover skickades in för PAH-analys.

Provgroparna återställdes genom återfyllning av befintligt material, samt ett lager packad bergkross vid markytan. Prov av överskottsmassor (jord) skickades in för analys med avseende på metaller, olja, BTEX och PAH.

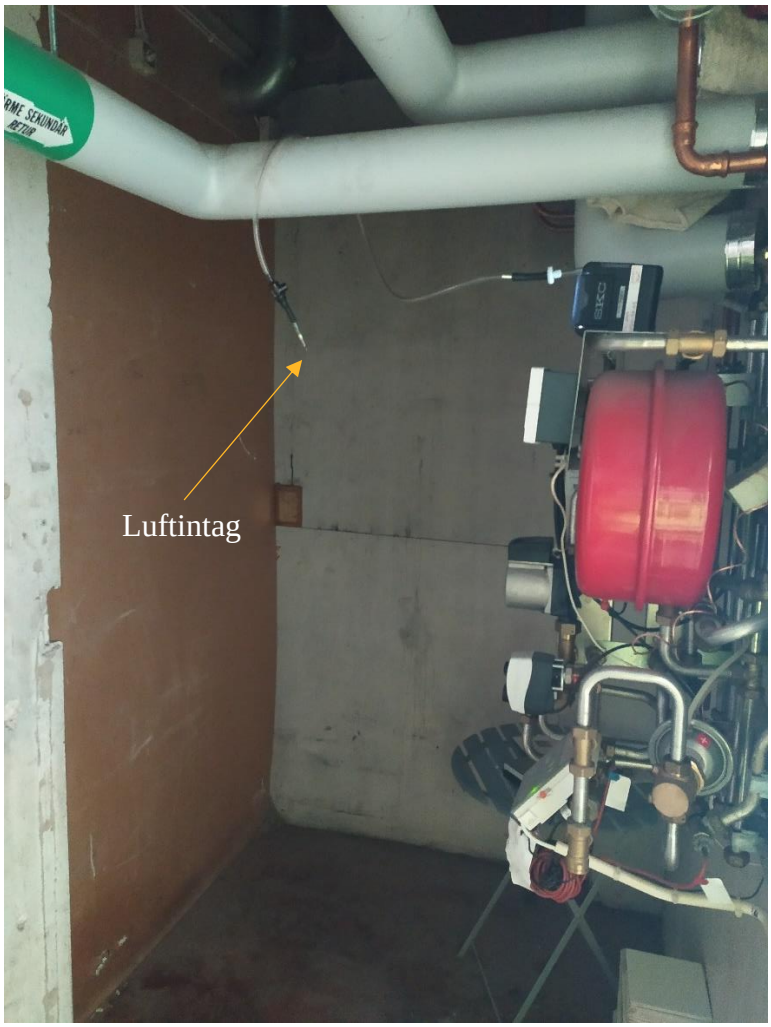
I samråd med Annette Källman, Valdemarsviks kommun, togs beslut att köra överskottsmassorna till en kommunal mottagningsanläggning. Mängden borttransporterat material uppskattas till omkring ett ton jord.

Samtliga provpunkter mättes in med RTK-GPS, koordinatsystem SWEREF 991630 och höjdsystem RH2000. Koordinater redovisas i bilaga 2, fältprotokoll.

2.2.2. Luftprovtagning

Luftprovtagningen genomfördes samma dag som markundersökningen, 2020-06-09, i det tidigare pannrummet, se figur 3.

Luften pumpades genom ett kolrör i 240 min, med ett reglerat flöde på 0,1 L/min. Kolröret skickades till ALS Laboratories för analys av olja, analyspaket petrolpack.



Figur 3. Placering av luftprovtagare, i det utrymme där tanken tidigare stått. Luftintaget sattes i inandningshöjd, ca 1,7 m ovanför golv.

2.3. Avvikelser från provtagningsplan

Följande avvikelser har noterats:

- Grundvattenrör installerades ej eftersom förutsättningen för att erhålla grundvatten bedömdes som liten. Dessutom var det oklart om eventuellt grundvatten härrör från fastigheten.
- Provpunkten 20SM05 (PG4GV i provtagningsplan) placerades öster om ursprunglig position för att undvika att gräva i buskage.

- Analysprogrammet reviderades, där antalet analyser i jord blev fler medan analyser i grundvatten togs bort.
- Tillkommande prov som analyserades; asfalt och överskottsmassor.

3. RESULTAT

3.1. Resultat provgropsgrävning

Vid provgropsgrävningen påträffades generellt fyllningsmassor ner till berget. Tegel påträffades i samtliga provgropar. Djupet på groparna varierade, med störst djup i grässlänten (20SM05) ca 3 meter under markytan (m u my), medan grävningen i de övriga provgroparna på grund av berg fick avbrytas på varierande nivå 1,5-2,5 m u my.

Analysresultat för jordproverna redovisas som medelhalter i tabell 2 och 3. Medelhalterna är beräknade över samtliga provpunkter och gemensamma provtagningsdjup. Där halter ej överstigit rapporteringsgränsen för aktuell analysmetod, har en halverad rapporteringsgräns använts som antagen halt för beräkning av medelhalter i området.

Tabell 2. Analysresultat metaller i jord, medelhalter vid tre olika jorddjup.

		Medelhalter			KM	MKM
Djup (m u my)		0-0,5	0,5-1,0	1,0-1,5		
Antal prov (n)		5	3	2		
As	*mg/kg*	0,8	1,1	2,0	10	25
Ba	*mg/kg*	35,3	62,9	76,6	200	300
Cd	*mg/kg*	0,1	0,1	0,2	0,8	12
Co	*mg/kg*	4,4	6,6	6,5	15	35
Cr	*mg/kg*	13,3	19,3	20,1	80	150
Cu	*mg/kg*	20,3	22,3	59,9	80	200
Hg	*mg/kg*	0,3	0,1	0,3	0,25	2,5
Ni	*mg/kg*	8,0	11,8	13,0	40	120
Pb	*mg/kg*	10,4	9,2	49,4	50	400
V	*mg/kg*	12,8	19	19,9	100	200
Zn	*mg/kg*	34,2	39,8	59,8	250	500

Tabell 3. Analysresultat PAH i jord, medelhalter vid två jorddjup.

		Medelhalter		KM	MKM
Djup (m u my)		0-0,5	1,0-1,5		
Antal prov (n)		3	3		
PAH-L	*mg/kg*	0,1	0,2	3	15
PAH-M	*mg/kg*	0,1	5,4	3,5	20
PAH-H	*mg/kg*	0,2	7,4	1	10

Alifater och aromater påträffades i provet 20SM05 1,0-1,5 m u my, samt de överskottsmassor som hanterades efter provgropsgrävningen, halterna understeg däremot riktvärdet för KM.

BTEX och bekämpningsmedel har inte detekterats i halter över rapporteringsgränsen för analysen.

Protokoll med fältnoteringar återfinns i bilaga 2. En resultatsammanställning med samtliga analysresultat i jord finns i bilaga 1. Samtliga analysrapporter finns bifogade i bilaga 3.

3.2. Resultat asfalt

I tabell 4 redovisas resultat för de två prov som togs ut på asfalten.

Analysrapporter för asfalt finns i bilaga 4.

Tabell 4. Resultat asfalt.

		20SM02 asfalt	20SM02 asfalt	KM	MKM	Gränsvärde tjärasfalt
Djup (m u my)		0-0,08	0,2-0,3			
PAH, summa 16	*mg/kg*	<6,5	42	-	-	70
PAH-L	*mg/kg*	<0,75	3,1	3	15	-
PAH-M	*mg/kg*	<1,3	23	3,5	20	-
PAH-H	*mg/kg*	1,1	16	1	10	-

3.3. Resultat luftprovtagning

Vid tillfället för aktuell undersökning fanns ingen synlig indikation på att olja ska ha läckt ut där cisternen ska ha varit installerad. I utrymmet kändes dock en svagare lukt som påminde om olja.

Resultat från luftprovtagningen redovisas i tabell 5. Analysrapport finns i bilaga 5.

Tabell 5. Resultat luftprovtagning.

Ämne		Pannrum	RfC	$RISK_{inh}$
Volym	*Liter*	24		
Bensen	*mg/m3*	<0,00415*		0,0017
Toulen	*mg/m3*	<0,00830	0,26	
Etylbensen	*mg/m3*	<0,00830	0,77	
Xylener, summa	*mg/m3*	<0,00415	0,1	
MTBE	*mg/m3*	<0,0083	3	
Aromater >C8-C10	*mg/m3*	<0,42*	0,2	
Alifater >C6-C8	*mg/m3*	<0,42	6	
Alifater >C8-C10	*mg/m3*	<0,42	1	
Alifater >C10-C12	*mg/m3*	<0,42	1	

* Jämförvärdet lägre än rapporteringsgränsen för provtagningen.

4. RESULTATTOLKNING

4.1. Jord

Generellt är metall- och PAH-halterna i området förhållandevis låga med ett par mätvärden som sticker ut.

Den beräknade medelhalten kvicksilver överstiger riktvärdet för KM både ytligt (0-0,5 m my) och på djupet (1,0-1,5 m u my) i området. Detta eftersom två enskilda prov i provpunkter 20SM01 och 20SM05 visade på förhöjda halter kvicksilver som överstiger riktvärdet KM. Underliggande prov visade på lägre halter under aktuellt riktvärde.

Föroreningen förekommer därför förhållandevis lokalt vid dessa provpunkter. Då det inte finns någon anledning att tro att kvicksilverföroreningen har tillkommit på senare tid då den större delen av ytan varit hårdgjord, är det sannolikt att de tillförda fyllningsmassorna kunde innehålla kvicksilver och därmed skulle kunna förekomma på fler platser på fastigheten.

Den beräknade medelhalten PAH-M och PAH-H, överstiger riktvärdet KM på djupet (1,0-1,5 m u my). Detta eftersom ett enskilt prov i 20SM05 visade på halter förhöjda halter PAH över både riktvärdet KM och MKM. De förhöjda halterna påträffades i ett jordlager som innehöll mörkare massor med inslag av tegel, porslin och eventuellt kol. De mörkare massorna påträffades endast på denna nivå, därför är det sannolikt att föroreningen är begränsad till detta lager. Då det mörka fyllningslagret vid 1,0-1,5 m u my observerades i samtliga väggar av provgropen går det inte att utesluta att lagret sträcker sig över en större del av grässlänten. I övrigt var detekterade halter PAH förhållandevis låga i området.

Aromater och alifater påträffades i provpunkten 20SM05 på 1 m djup, dock i halter som understeg riktvärdet för KM. Detta innebär att det inte går att utesluta att det finns massor med högre halter i området.

4.2. Asfalt

I det ytliga asfaltslagret är halterna PAH-H i nivå med det generella riktvärdet för KM. I det undre asfaltslagret överstiger halterna PAH-H det generella riktvärdet för MKM, och halten PAH-M riktvärdet för KM.

De två asfaltslagren understiger gränsvärdet för tjärasfalt och kan därmed återanvändas fritt som slit- och bärlager. Alternativt om man inte har någon avsättning för massorna – köra dem som förorenade massor till deponi med klassningen; icke-farligt avfall (IFA).

4.3. Luft

Inga detekterbara halter BTEX eller olja påträffades i inomhusluften inuti pannrummet. Viktigt att notera är dock att rapporteringsgränsen för bensen och aromater >C8-C10 i aktuell provtagning är ca 2 ggr högre än respektive jämförvärde. En kompletterande

provtagning med exempelvis en passiv provtagare placerad i utrymmet under en länge provtagningstid skulle sannolikt ge en säkrare bedömning.

5. ÖVERSIKTLIG RISKBEDÖMNING

5.1. Jord

I området har det påträffats förhållandevis låga halter metaller och PAH. I övrigt har alifater och aromater påträffats i halter som understiger aktuellt riktvärde för området. BTEX och bekämpningsmedel har inte påträffats i halter som överstiger rapporteringsgränsen för analysen.

5.1.1. Metaller

Hälsorisken av kvicksilverföroreningen som påträffades ytligt i 20SM01 bedöms inte som stor eftersom ytan i dagsläget är asfalterad. Eventuell kontakt med huden försvåras av ytan är asfalterad, men om det finns sprickor skulle kvicksilverångor kunna tränga upp. Eventuella ångor torde dock diffundera relativt snabbt när de når luften.

Restriktioner behövs för framtida grävarbeten och markanvändningar i denna del om inte föroreningen grävs bort. Föroreningens storlek har uppskattats i figur 4, men behöver avgränsas bättre innan eller i samband med eventuell åtgärd.

Förhöjda halter koppar, kvicksilver och bly påträffades över KM i ett enskilt prov på djupet 1-1,5 m u my i provpunkten 20SM05, i grässlänten. På denna nivå observerades mörkare massor med inslag tegel, porslin och eventuellt kol. I ytligt prov påträffades däremot låga halter metaller. Hälsoriskerna bedöms inte som stora eftersom de aktuella massorna finns relativt djupt i marken och risken för att exponeras mot massorna är låg.

Endast en provgrop grävdes i grässlänten, därför går det inte att utesluta att mer förorening kan förekomma i andra delar av fyllningsmassorna i den gamla banvallen.

Figur 4. Uppskattad omfattning ytlig kvicksilverförorening i yta.

5.1.2. PAH

Hälsoriskerna som uppstår av direktkontakt bedöms inte som stora för boende på fastigheten då föroreningen återfinns på djupet. Däremot kan det utgöra en miljörisk genom upptag i växter. De aktuella halterna bedöms dessutom utgöra en förhöjd miljörisk för marklevande organismer.

Endast en provgrop grävdes i grässlänten, därför går det inte att utesluta att mer förorening kan förekomma i andra delar av fyllningsmassorna i den gamla banvallen.

5.2. Asfalt

Ur ett miljö- och hälsoperspektiv innebär asfaltslagret inte någon ökad risk för boende på fastigheten eftersom den asfalt som innehåller förhöjda halter PAH är täckt av ett lager asfalt med förhållandevis låga halter. Om asfalten lämnas kvar i marken kommer det innebära restriktioner för framtida grävarbeten på fastigheten. Vid eventuell odling bör asfalten grävas bort.

5.3. Luft

Inomhusluften bedöms i nuläget inte utgöra någon förhöjd hälsorisk med avseende på olja i pannrummet. Den svaga oljelukt som noterades i pannrummet vid provtagningstillfället skulle kunna ha förväxlats med vanlig pannrumslukt.

Viktigt att komma ihåg är dock att rapporteringsgränsen var högre än jämförvärdet för två ämnen. En kompletterande provtagning med exempelvis en passiv provtagare placerad i utrymmet under en länge provtagningstid kan sannolikt ge en säkrare bedömning.

6. SLUTORD OCH REKOMMENDATIONER

I aktuell miljöteknisk markundersökning har kvicksilver påträffats i halter som överstiger Naturvårdsverkets riktvärde för KM. Förhöjda halter påträffades ytligt i provgropen 20SM01, under befintligt asfaltslager.

Ytterligare har halter av PAH-H över riktvärdet för MKM påträffats i provpunkt 20SM05, i utfyllningsmassorna från 1 m djup vid den gamla banvallen. I samma prov påträffades även förhöjda halter kvicksilver, koppar och bly i halter över riktvärdet för KM. Föroreningarna bedöms härröra från fyllningsmassor som använts vid utfyllnad av området, och kommer sannolikt från andra delar av Valdemarsvik.

I övrigt har förhållandevis låga halter av metaller, olja, och PAH påträffats på fastigheten. BTEX detekterades inte i halter över rapporteringsgräns. Ingen detektion av bekämpningsmedel kunde påvisas i prov från banvallen vid platsen där tågrälsen tidigare låg.

Hälsoriskerna bedöms inte vara betydande till följd av de påträffade föroreningarna i marken eller asfalten. Förekomsten innebär dock att det kommer finnas restriktioner för markarbeten på fastigheten om inte kvicksilverföroreningen vid 20SM01 åtgärdas. Det bedöms också befogat att utreda om PAH-föroreningen som påträffades vid 20SM05 finns i resterande delar av grässlänten.

I inomhusluften i pannrummet noterades inga förhöjda halter olja över aktuella jämförandevärden och bedöms därför inte utgöra någon förhöjd hälsorisk.

Uttagna prov sparas i 3 månader ifall några kompletterande analyser bedöms nödvändiga att utföras.

Linköping 2020-08-13

Jimmy Sjögren	Martin Lyth
Författare	Granskare

7. REFERENSER

Naturvårdsverket. (2009). *Riktvärden för förorenad mark, modellbeskrivning och vägledning*. Rapport 5976.

Vägverket. (2004). *Hantering av tjärhaltiga beläggningar*. Publikation 2004:90.

Analysresultat Jord

Bilaga 1

Structor

Uppdrag: Stationsområdet Valdemarsvik
Uppdragsnr: 20042

Provmärkning		**20SM01 0-0,5**	**20SM01 0,5-1,0**	**20SM01 1,0-1,5**	**20SM02 0-0,5**	**20SM02 0,5-1,0**	**20SM02 1,0-1,5**	**20SM02 2,0-2,5**	**20SM03 0-0,5**	**20SM03 1,0-1,5**	**20SM04 0-0,5**	**KM**	**MKM**
Provtagningsdatum		2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	NV-rapport 5976	NV-rapport 5976
TS_105°C	%	95,1	89,7		95,7	79,1	84,3		93,8		95,6		
As	mg/kg TS	0,791	0,845		1,3	2,26	1,31		0,642		<0,5	10	25
Ba	mg/kg TS	20,5	27,6		61,8	136	41,2		25,3		27,7	200	300
Cd	mg/kg TS	<0,1	<0,09		0,111	0,113	<0,1		<0,1		<0,1	0,8	12
Co	mg/kg TS	3,18	4,62		5,91	10,9	5,1		3,87		3,95	15	35
Cr	mg/kg TS	7,97	10,6		18,5	34,3	15,3		11,7		10,9	80	150
Cu	mg/kg TS	18,3	17,2		20,2	24,6	14,8		19,8		20,5	80	200
Hg	mg/kg TS	0,869	<0,2		<0,2	<0,2	<0,2		<0,2		<0,2	0,25	2,5
Ni	mg/kg TS	5,85	6,36		10,9	21,7	8,63		6,95		6,28	40	120
Pb	mg/kg TS	6,33	6,46		13,7	16,2	6,21		12,6		8,93	50	400
V	mg/kg TS	8,33	11,4		18,7	33,4	15,3		10,8		11	100	200
Zn	mg/kg TS	23,4	24		50,7	68,6	24,3		31,6		29,2	250	500
TS_105°C	%	95,6		87,1	96,3			91,7		90,9	95,3		
PAH, summa L	mg/kg TS	<0,15		<0,15	<0,15			<0,15		<0,15	<0,15	3	15
PAH, summa M	mg/kg TS	<0,25		<0,25	<0,25			<0,25		<0,25	<0,25	3,5	20
PAH, summa H	mg/kg TS	<0,25		<0,3	0,51			<0,3		<0,3	<0,25	1	10
alifater >C5-C8	mg/kg TS			<10				<10		<10		25	150
alifater >C8-C10	mg/kg TS			<10				<10		<10		25	120
alifater >C10-C12	mg/kg TS			<20				<20		<20		100	500
alifater >C12-C16	mg/kg TS			<20				<20		<20		100	500
alifater >C5-C16	mg/kg TS			<30				<30		<30		100	500
alifater >C16-C35	mg/kg TS			<20				<20		<20		100	1000
aromater >C8-C10	mg/kg TS			<1				<1		<1		10	50
aromater >C10-C16	mg/kg TS			<1				<1		<1		3	15
aromater >C16-C35	mg/kg TS			<1				<1		<1		10	30
bensen	mg/kg TS			<0,01				<0,01		<0,01		0,012	0,04
toluen	mg/kg TS			<0,05				<0,05		<0,05		10	40
etylbensen	mg/kg TS			<0,05				<0,05		<0,05		10	50
xylener, summa	mg/kg TS			<0,05				<0,05		<0,05		10	50
TEX, summa	mg/kg TS			<0,1				<0,1		<0,1			

Analysresultat Jord

Uppdrag: Stationsområdet Valdemarsvik
Uppdragsnr: 20042

Provmärkning		20SM04 0,5-1,0	20SM05 0-0,5	20SM05 1,0-1,5	20SM05 1,5-2,0	Överskottsmassor	KM	MKM
							NV-rapport	NV-rapport
Provtagningsdatum		2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	5976	5976
TS_105°C	%	94	92,2	80,1		95,7		
As	mg/kg TS	<0,5	1,06	2,7		<2,5	10	25
Ba	mg/kg TS	25	41,3	112		31	200	300
Cd	mg/kg TS	<0,1	<0,1	0,258		<0,2	0,8	12
Co	mg/kg TS	4,17	5,11	7,9		5,7	15	35
Cr	mg/kg TS	13,1	17,5	24,8		21	80	150
Cu	mg/kg TS	25	22,7	105		21	80	200
Hg	mg/kg TS	<0,2	<0,2	0,525			0,25	2,5
Ni	mg/kg TS	7,4	9,77	17,3		12	40	120
Pb	mg/kg TS	4,88	10,3	92,6		5,8	50	400
V	mg/kg TS	12,3	15,2	24,5		20	100	200
Zn	mg/kg TS	26,9	36	95,3		34	250	500
TS_105°C	%			81,2	93,8			
PAH, summa L	mg/kg TS			0,35		<0,03	3	15
PAH, summa M	mg/kg TS			16		0,093	3,5	20
PAH, summa H	mg/kg TS			22		0,082	1	10
alifater >C5-C8	mg/kg TS			<10		<1,2	25	150
alifater >C8-C10	mg/kg TS			<10		<2	25	120
alifater >C10-C12	mg/kg TS			<20		<10	100	500
alifater >C12-C16	mg/kg TS			<20		<10	100	500
alifater >C5-C16	mg/kg TS			<30		<10	100	500
alifater >C16-C35	mg/kg TS			21		15	100	1000
aromater >C8-C10	mg/kg TS			<1		<1	10	50
aromater >C10-C16	mg/kg TS			<1		<1	3	15
aromater >C16-C35	mg/kg TS			4		<1	10	30
bensen	mg/kg TS			<0,01		<0,003	0,012	0,04
toluen	mg/kg TS			<0,05		<0,1	10	40
etylbensen	mg/kg TS			<0,05		<0,1	10	50
xylener, summa	mg/kg TS			<0,05		<0,1	10	50
TEX, summa	mg/kg TS			<0,1		<0,15		
amitrol	mg/kg TS				<0,10			
atrazin	mg/kg TS				<0,010			
BAM	mg/kg TS				<0,010			
desetylatrazin	mg/kg TS				<0,010			
desisopropylatrazin	mg/kg TS				<0,010			
diklobenil	mg/kg TS				<0,010			
diuron	mg/kg TS				<0,010		0,025	0,08
DCPU (demetylerad diuron)	mg/kg TS				<0,010			
DCPMU (1-(3,4-diklorfenyl)-3-metylurea)	mg/kg TS				<0,010			

Miljöteknisk markundersökning – Stationsområdet Valdemarsviks kommun

BILAGA 2

Fältprotokoll jord

Structor

Version 1.0
Upprättad 2018-06-01
Reviderad ----------

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer:	Uppdragsnamn:	Datum:	Blad:
20042	Stationsområdet	2020-06-09	1/5

Metod:	Referensyta (tex my):	Koordinater:
Provgrop	my	N: 6453667.174 E: 156100.427 Z: 5.452

Punktnr:	Beskrivning av plats:	Signatur:
20SM01	PG3, vid ledning	JS

Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):
18 ℃, Sol

Djup under ref. (m):	PID	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,07			Asfalt	
0,07-0,2			F: grSa	Brun
0,2-0,3			Asfalt	Norra delen av grop
0,3-0,5			F: grSa	Grå
0,5-0,6			F: Le	Brun/grå
0,5-1,0			F: sagrLe	Tegelbitar, trärester
1,0-1,5			F: siLe vx	Grå, tegelbitar, trärester
1,5-2,0			siLe	Grå, något fuktigt
2,0-2,5			siLe	Grå, något fuktigt. Stopp troligt berg

Grundvattenrör:	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:
☐ Ja ☒ Nej			

Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:

Grundvattenobservationer

Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Structor Miljö Öst

Postgatan 2
39233 Kalmar
Tel vxl: 0480-22622

Teknikringen 1D
583 30 Linköping
Tel vxl: 013-12 27 23

Structor

Version 1.0
Upprättad 2018-06-01
Reviderad ----------

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer:	Uppdragsnamn:	Datum:	Blad:
20042	Stationsområdet	2020-06-09	2/5

Metod:	Referensyta (tex my):	Koordinater:
Provgrop	my	N: 6453664.872 E: 156117.136 Z: 5.551

Punktnr:	Beskrivning av plats:	Signatur:
20SM02	PG5, framsida byggnad	JS

Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):
18 ℃, Sol

Djup under ref. (m):	PID	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,08			Asfalt	
0,08-0,2			F: grSa	Brun
0,2-0,3			Asfalt	
0,3-0,5			F: stgrSa	Grå, tegelbitar, trärester
0,5-1,0			F: siLe	Gråbrun, löst material, omrört
1,0-1,5			F: stgrsiLe	Brun, tegelbitar
1,5-2,0			F: stGr	Brun/grå, mörka inslag, troligtvis botten där berg sprängts upp.
2,0-2,5			F: saGr	Mörkt material, prov i djupaste del i mitten där det gick att komma åt. Stopp berg.

Grundvattenrör:	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:
☐ Ja ☒ Nej			

Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:

Grundvattenobservationer

Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Structor Miljö Öst

Postgatan 2
39233 Kalmar
Tel vxl: 0480-22622

Teknikringen 1D
583 30 Linköping
Tel vxl: 013-12 27 23

Structor

Version 1.0
Upprättad 2018-06-01
Reviderad ----------

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer:	Uppdragsnamn:	Datum:	Blad:
20042	Stationsområdet	2020-06-09	3/5

Metod:	Referensyta (tex my):	Koordinater:
Provgrop	my	N: 6453658.133 E: 156136.179 Z: 5.773

Punktnr:	Beskrivning av plats:	Signatur:
20SM03	PG6 NÖ hörn	JS

Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):
18 ℃, Sol

Djup under ref. (m):	PID	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,1			Asfalt	Två lager
0,1-0,5			F: stgrSa (le)	Brun, tegel
0,5-1,0			F: stgrSa	Brun, mkt blockigt, glimmer
1,0-1,5			F: legrSa	Brun, vatten i botten.
1,5-2,0			F: stgrSa	Blött, brunt, mkt block. Stopp berg.

Grundvattenrör:	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:
☐ Ja ☒ Nej			

Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:

Grundvattenobservationer

Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Structor Miljö Öst

Postgatan 2
39233 Kalmar
Tel vxl: 0480-22622

Teknikringen 1D
583 30 Linköping
Tel vxl: 013-12 27 23

Structor

Version 1.0
Upprättad 2018-06-01
Reviderad ----------

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer:	Uppdragsnamn:	Datum:	Blad:
20042	Stationsområdet	2020-06-09	4/5

Metod:	Referensyta (tex my):	Koordinater:
Provgrop	my	N: 6453654.376 E: 156095.389 Z: 5.968

Punktnr:	Beskrivning av plats:	Signatur:
20SM04	PG2, SV hörn	JS

Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):
18 ℃, Sol

Djup under ref. (m):	PID	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,1			Asfalt	Två lager, det undre lagret luktade mycket.
0,1-0,5			F: stgrSa	Tegelbitar, trärester, brunt
0,5-1,0			F: stgrSa	Brunt, mkt sten, trärester, tegelbitar
1,0-1,5			F: stgrSa	Brunt, prov endast i västra del av PG.
1,5			Le	Grå i botten. Stopp block/berg.

Grundvattenrör:	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:
☐ Ja ☒ Nej			

Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:

Grundvattenobservationer

Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Structor Miljö Öst

Postgatan 2
39233 Kalmar
Tel vxl: 0480-22622

Teknikringen 1D
583 30 Linköping
Tel vxl: 013-12 27 23

Structor

Version 1.0
Upprättad 2018-06-01
Reviderad ----------

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer:	Uppdragsnamn:	Datum:	Blad:
20042	Stationsområdet	2020-06-09	5/5

Metod:	Referensyta (tex my):	Koordinater:
Provgrop	my	N: 6453678.768 E: 156129.679 Z: 3.769

Punktnr:	Beskrivning av plats:	Signatur:
20SM05	PG4GV, i slänt mot viken, öster om hållplats ner mot väg.	JS

Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):
18 ℃, Sol

Djup under ref. (m):	PID	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,2			F: Mu	Gräs och mull
0,2-0,5			F: grsaMu vx	Tegel
0,5-1,0			F: grsaMu vx	Tegel, Le i botten
1,0-1,5			F: muLe vx	Tegel, porslin, mörkare massor, kol?
1,5-2,0			grSa	Brun, fuktigt
2,0-3,0			grleSa	Brun, ngt fuktigt. Stopp tekniskt svårt att gräva djupare.

Grundvattenrör:	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:
☐ Ja ☒ Nej			

Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:

Grundvattenobservationer

Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Structor Miljö Öst

Postgatan 2
39233 Kalmar
Tel vxl: 0480-22622

Teknikringen 1D
583 30 Linköping
Tel vxl: 013-12 27 23

Miljöteknisk markundersökning – Stationsområdet Valdemarsviks kommun

BILAGA 3

Analysrapporter jord

Rapport

T2012118

2KOLAFIVKJL

Ankomstdatum **2020-06-11**
Utfärdad **2020-07-07**

Structor Miljö Öst AB
Jimmy Sjögren

Teknikringen 1D
583 30 Linköping
Sweden

Projekt **Stationsområdet**
Bestnr **20042 Stationsområdet**

Analys av fast prov

Er beteckning **20SM01**
0-0,5
Provtagare **Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum **2020-06-09**

Labnummer O11261749

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	**95.1**	2.0	%	1	V	FREN
As	**0.791**	0.262	mg/kg TS	1	H	FREN
Ba	**20.5**	4.8	mg/kg TS	1	H	FREN
Cd	**<0.1**		mg/kg TS	1	H	FREN
Co	**3.18**	0.77	mg/kg TS	1	H	FREN
Cr	**7.97**	1.58	mg/kg TS	1	H	FREN
Cu	**18.3**	3.9	mg/kg TS	1	H	FREN
Hg	**0.869**	0.257	mg/kg TS	1	H	FREN
Ni	**5.85**	1.59	mg/kg TS	1	H	FREN
Pb	**6.33**	1.32	mg/kg TS	1	H	FREN
V	**8.33**	1.89	mg/kg TS	1	H	FREN
Zn	**23.4**	5.1	mg/kg TS	1	H	FREN
TS_105°C	**95.6**		%	2	O	LL
naftalen	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
acenaftylen	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
acenaften	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
fluoren	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
fenantren	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
antracen	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
fluoranten	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
pyren	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
bens(a)antracen	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
krysen	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
bens(b)fluoranten	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
bens(k)fluoranten	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
bens(a)pyren	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
dibens(ah)antracen	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
benso(ghi)perylen	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
indeno(123cd)pyren	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
PAH, summa 16	**<1.3**		mg/kg TS	3	D	NIVE
PAH, summa cancerogena *	**<0.2**		mg/kg TS	3	N	NIVE
PAH, summa övriga *	**<0.5**		mg/kg TS	3	N	NIVE
PAH, summa L *	**<0.15**		mg/kg TS	3	N	NIVE
PAH, summa M *	**<0.25**		mg/kg TS	3	N	NIVE

ALS Scandinavia AB
Box 700
182 17 Danderyd
Sweden

Webb: www.alsglobal.se
E-post: info.ta@alsglobal.com
Tel: + 46 8 52 77 5200
Fax: + 46 8 768 3423

Dokumentet är godkänt och digitalt signerat av

Er beteckning	**20SM01**
	0-0,5
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261749

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
PAH, summa H *	**<0.25**		mg/kg TS	3	N	NIVE

Er beteckning	**20SM01**
	0,5-1,0
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261750

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	**89.7**	2.0	%	1	V	FREN
As	**0.845**	0.287	mg/kg TS	1	H	FREN
Ba	**27.6**	6.4	mg/kg TS	1	H	FREN
Cd	**<0.09**		mg/kg TS	1	H	FREN
Co	**4.62**	1.18	mg/kg TS	1	H	FREN
Cr	**10.6**	2.3	mg/kg TS	1	H	FREN
Cu	**17.2**	3.7	mg/kg TS	1	H	FREN
Hg	**<0.2**		mg/kg TS	1	H	FREN
Ni	**6.36**	1.67	mg/kg TS	1	H	FREN
Pb	**6.46**	1.35	mg/kg TS	1	H	FREN
V	**11.4**	2.5	mg/kg TS	1	H	FREN
Zn	**24.0**	4.6	mg/kg TS	1	H	FREN

Er beteckning	**20SM01**
	1,0-1,5
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261751

Parameter	Resultat	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	**87.1**	%	2	O	LL
alifater >C5-C8	**<10**	mg/kg TS	4	J	NIVE
alifater >C8-C10	**<10**	mg/kg TS	4	J	NAKA
alifater >C10-C12	**<20**	mg/kg TS	4	J	NAKA
alifater >C12-C16	**<20**	mg/kg TS	4	J	NAKA
alifater >C5-C16 *	**<30**	mg/kg TS	4	N	NIVE
alifater >C16-C35	**<20**	mg/kg TS	4	J	NAKA
aromater >C8-C10	**<1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
aromater >C10-C16	**<1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
metylpyrener/metylfluorantener *	**<1**	mg/kg TS	4	N	NAKA
metylkrysener/metylbens(a)antracener *	**<1**	mg/kg TS	4	N	NAKA
aromater >C16-C35	**<1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
bensen	**<0.01**	mg/kg TS	4	J	NIVE
toluen	**<0.05**	mg/kg TS	4	J	NIVE
etylbensen	**<0.05**	mg/kg TS	4	J	NIVE
m,p-xylen	**<0.05**	mg/kg TS	4	J	NIVE
o-xylen	**<0.05**	mg/kg TS	4	J	NIVE
xylener, summa *	**<0.05**	mg/kg TS	4	N	NIVE
TEX, summa *	**<0.1**	mg/kg TS	4	N	NIVE
naftalen	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
acenaftylen	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
acenaften	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
fluoren	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
fenantren	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
antracen	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
fluoranten	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
pyren	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(a)antracen	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
krysen	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(b)fluoranten	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(k)fluoranten	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(a)pyren	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
dibens(ah)antracen	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
benso(ghi)perylen	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
indeno(123cd)pyren	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
PAH, summa 16	**<1.5**	mg/kg TS	4	D	NAKA
PAH, summa cancerogena *	**<0.3**	mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa övriga *	**<0.5**	mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa L *	**<0.15**	mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa M *	**<0.25**	mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa H *	**<0.3**	mg/kg TS	4	N	NAKA

Er beteckning	**20SM02**
	0-0,5
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261752

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	**95.7**	2.0	%	1	V	FREN
As	**1.30**	0.41	mg/kg TS	1	H	FREN
Ba	**61.8**	14.3	mg/kg TS	1	H	FREN
Cd	**0.111**	0.037	mg/kg TS	1	H	FREN
Co	**5.91**	1.52	mg/kg TS	1	H	FREN
Cr	**18.5**	3.9	mg/kg TS	1	H	FREN
Cu	**20.2**	4.3	mg/kg TS	1	H	FREN
Hg	**<0.2**		mg/kg TS	1	H	FREN
Ni	**10.9**	2.9	mg/kg TS	1	H	FREN
Pb	**13.7**	2.8	mg/kg TS	1	H	FREN
V	**18.7**	4.1	mg/kg TS	1	H	FREN
Zn	**50.7**	9.6	mg/kg TS	1	H	FREN
TS_105°C	**96.3**		%	2	O	LL
naftalen	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
acenaftylen	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
acenaften	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
fluoren	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
fenantren	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
antracen	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
fluoranten	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
pyren	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
bens(a)antracen	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
krysen	**0.061**	0.016	mg/kg TS	3	J	NIVE
bens(b)fluoranten	**0.097**	0.028	mg/kg TS	3	J	NIVE
bens(k)fluoranten	**0.061**	0.019	mg/kg TS	3	J	NIVE
bens(a)pyren	**0.085**	0.027	mg/kg TS	3	J	NIVE
dibens(ah)antracen	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
benso(ghi)perylen	**0.12**	0.037	mg/kg TS	3	J	NIVE
indeno(123cd)pyren	**0.085**	0.029	mg/kg TS	3	J	NIVE
PAH, summa 16	**<1.3**		mg/kg TS	3	D	NIVE
PAH, summa cancerogena *	**0.39**		mg/kg TS	3	N	NIVE
PAH, summa övriga *	**0.12**		mg/kg TS	3	N	NIVE
PAH, summa L *	**<0.15**		mg/kg TS	3	N	NIVE
PAH, summa M *	**<0.25**		mg/kg TS	3	N	NIVE
PAH, summa H *	**0.51**		mg/kg TS	3	N	NIVE

Er beteckning	**20SM02**
	0,5-1,0
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261753

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	**79.1**	2.0	%	1	V	FREN
As	**2.26**	0.65	mg/kg TS	1	H	FREN
Ba	**136**	31	mg/kg TS	1	H	FREN
Cd	**0.113**	0.031	mg/kg TS	1	H	FREN
Co	**10.9**	2.9	mg/kg TS	1	H	FREN
Cr	**34.3**	7.0	mg/kg TS	1	H	FREN
Cu	**24.6**	5.2	mg/kg TS	1	H	FREN
Hg	**<0.2**		mg/kg TS	1	H	FREN
Ni	**21.7**	5.8	mg/kg TS	1	H	FREN
Pb	**16.2**	3.4	mg/kg TS	1	H	FREN
V	**33.4**	7.1	mg/kg TS	1	H	FREN
Zn	**68.6**	13.0	mg/kg TS	1	H	FREN

Er beteckning	**20SM02**
	1,0-1,5
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261754

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	**84.3**	2.0	%	1	V	FREN
As	**1.31**	0.40	mg/kg TS	1	H	FREN
Ba	**41.2**	9.7	mg/kg TS	1	H	FREN
Cd	**<0.1**		mg/kg TS	1	H	FREN
Co	**5.10**	1.25	mg/kg TS	1	H	FREN
Cr	**15.3**	3.2	mg/kg TS	1	H	FREN
Cu	**14.8**	3.2	mg/kg TS	1	H	FREN
Hg	**<0.2**		mg/kg TS	1	H	FREN
Ni	**8.63**	2.32	mg/kg TS	1	H	FREN
Pb	**6.21**	1.29	mg/kg TS	1	H	FREN
V	**15.3**	3.3	mg/kg TS	1	H	FREN
Zn	**24.3**	4.7	mg/kg TS	1	H	FREN

Er beteckning	**20SM02**
	2,0-2,5
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261755

Parameter	Resultat	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	**91.7**	%	2	O	LL
alifater >C5-C8	**<10**	mg/kg TS	4	J	NIVE
alifater >C8-C10	**<10**	mg/kg TS	4	J	NAKA
alifater >C10-C12	**<20**	mg/kg TS	4	J	NAKA
alifater >C12-C16	**<20**	mg/kg TS	4	J	NAKA
alifater >C5-C16 *	**<30**	mg/kg TS	4	N	NIVE
alifater >C16-C35	**<20**	mg/kg TS	4	J	NAKA
aromater >C8-C10	**<1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
aromater >C10-C16	**<1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
metylpyrener/metylfluorantener *	**<1**	mg/kg TS	4	N	NAKA
metylkrysener/metylbens(a)antracener *	**<1**	mg/kg TS	4	N	NAKA
aromater >C16-C35	**<1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
bensen	**<0.01**	mg/kg TS	4	J	NIVE
toluen	**<0.05**	mg/kg TS	4	J	NIVE
etylbensen	**<0.05**	mg/kg TS	4	J	NIVE
m,p-xylen	**<0.05**	mg/kg TS	4	J	NIVE
o-xylen	**<0.05**	mg/kg TS	4	J	NIVE
xylener, summa *	**<0.05**	mg/kg TS	4	N	NIVE
TEX, summa *	**<0.1**	mg/kg TS	4	N	NIVE
naftalen	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
acenaftylen	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
acenaften	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
fluoren	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
fenantren	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
antracen	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
fluoranten	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
pyren	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(a)antracen	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
krysen	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(b)fluoranten	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(k)fluoranten	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(a)pyren	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
dibens(ah)antracen	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
benso(ghi)perylen	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
indeno(123cd)pyren	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
PAH, summa 16	**<1.5**	mg/kg TS	4	D	NAKA
PAH, summa cancerogena *	**<0.3**	mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa övriga *	**<0.5**	mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa L *	**<0.15**	mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa M *	**<0.25**	mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa H *	**<0.3**	mg/kg TS	4	N	NAKA

Er beteckning	**20SM03**
	0-0,5
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261756

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	**93.8**	2.0	%	1	V	FREN
As	**0.642**	0.235	mg/kg TS	1	H	FREN
Ba	**25.3**	5.9	mg/kg TS	1	H	FREN
Cd	**<0.1**		mg/kg TS	1	H	FREN
Co	**3.87**	0.97	mg/kg TS	1	H	FREN
Cr	**11.7**	2.6	mg/kg TS	1	H	FREN
Cu	**19.8**	4.2	mg/kg TS	1	H	FREN
Hg	**<0.2**		mg/kg TS	1	H	FREN
Ni	**6.95**	1.83	mg/kg TS	1	H	FREN
Pb	**12.6**	2.6	mg/kg TS	1	H	FREN
V	**10.8**	2.5	mg/kg TS	1	H	FREN
Zn	**31.6**	6.4	mg/kg TS	1	H	FREN

Er beteckning	**20SM03**
	1,0-1,5
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261757

Parameter	Resultat	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	**90.9**	%	2	O	LL
alifater >C5-C8	**<10**	mg/kg TS	4	J	NIVE
alifater >C8-C10	**<10**	mg/kg TS	4	J	NAKA
alifater >C10-C12	**<20**	mg/kg TS	4	J	NAKA
alifater >C12-C16	**<20**	mg/kg TS	4	J	NAKA
alifater >C5-C16 *	**<30**	mg/kg TS	4	N	NIVE
alifater >C16-C35	**<20**	mg/kg TS	4	J	NAKA
aromater >C8-C10	**<1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
aromater >C10-C16	**<1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
metylpyrener/metylfluorantener *	**<1**	mg/kg TS	4	N	NAKA
metylkrysener/metylbens(a)antracener *	**<1**	mg/kg TS	4	N	NAKA
aromater >C16-C35	**<1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
bensen	**<0.01**	mg/kg TS	4	J	NIVE
toluen	**<0.05**	mg/kg TS	4	J	NIVE
etylbensen	**<0.05**	mg/kg TS	4	J	NIVE
m,p-xylen	**<0.05**	mg/kg TS	4	J	NIVE
o-xylen	**<0.05**	mg/kg TS	4	J	NIVE
xylener, summa *	**<0.05**	mg/kg TS	4	N	NIVE
TEX, summa *	**<0.1**	mg/kg TS	4	N	NIVE
naftalen	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
acenaftylen	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
acenaften	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
fluoren	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
fenantren	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
antracen	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
fluoranten	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
pyren	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(a)antracen	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
krysen	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(b)fluoranten	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(k)fluoranten	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(a)pyren	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
dibens(ah)antracen	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
benso(ghi)perylen	**<0.1**	mg/kg TS	4	J	NAKA
indeno(123cd)pyren	**<0.08**	mg/kg TS	4	J	NAKA
PAH, summa 16	**<1.5**	mg/kg TS	4	D	NAKA
PAH, summa cancerogena *	**<0.3**	mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa övriga *	**<0.5**	mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa L *	**<0.15**	mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa M *	**<0.25**	mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa H *	**<0.3**	mg/kg TS	4	N	NAKA

Er beteckning	**20SM04**
	0-0,5
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261758

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	**95.6**	2.0	%	1	V	FREN
As	**<0.5**		mg/kg TS	1	H	FREN
Ba	**27.7**	6.6	mg/kg TS	1	H	FREN
Cd	**<0.1**		mg/kg TS	1	H	FREN
Co	**3.95**	0.98	mg/kg TS	1	H	FREN
Cr	**10.9**	2.2	mg/kg TS	1	H	FREN
Cu	**20.5**	4.4	mg/kg TS	1	H	FREN
Hg	**<0.2**		mg/kg TS	1	H	FREN
Ni	**6.28**	1.73	mg/kg TS	1	H	FREN
Pb	**8.93**	1.89	mg/kg TS	1	H	FREN
V	**11.0**	2.3	mg/kg TS	1	H	FREN
Zn	**29.2**	5.6	mg/kg TS	1	H	FREN
TS_105°C	**95.3**		%	2	O	LL
naftalen	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
acenaftylen	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
acenaften	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
fluoren	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
fenantren	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
antracen	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
fluoranten	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
pyren	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
bens(a)antracen	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
krysen	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
bens(b)fluoranten	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
bens(k)fluoranten	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
bens(a)pyren	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
dibens(ah)antracen	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
benso(ghi)perylen	**<0.1**		mg/kg TS	3	J	NIVE
indeno(123cd)pyren	**<0.05**		mg/kg TS	3	J	NIVE
PAH, summa 16	**<1.3**		mg/kg TS	3	D	NIVE
PAH, summa cancerogena *	**<0.2**		mg/kg TS	3	N	NIVE
PAH, summa övriga *	**<0.5**		mg/kg TS	3	N	NIVE
PAH, summa L *	**<0.15**		mg/kg TS	3	N	NIVE
PAH, summa M *	**<0.25**		mg/kg TS	3	N	NIVE
PAH, summa H *	**<0.25**		mg/kg TS	3	N	NIVE

Er beteckning	**20SM04**
	0,5-1,0
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261759

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	**94.0**	2.0	%	1	V	FREN
As	**<0.5**		mg/kg TS	1	H	FREN
Ba	**25.0**	5.8	mg/kg TS	1	H	FREN
Cd	**<0.1**		mg/kg TS	1	H	FREN
Co	**4.17**	1.04	mg/kg TS	1	H	FREN
Cr	**13.1**	2.8	mg/kg TS	1	H	FREN
Cu	**25.0**	5.3	mg/kg TS	1	H	FREN
Hg	**<0.2**		mg/kg TS	1	H	FREN
Ni	**7.40**	1.96	mg/kg TS	1	H	FREN
Pb	**4.88**	1.08	mg/kg TS	1	H	FREN
V	**12.3**	2.6	mg/kg TS	1	H	FREN
Zn	**26.9**	5.2	mg/kg TS	1	H	FREN

Er beteckning	**20SM05**
	0-0,5
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261760

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	**92.2**	2.0	%	1	V	FREN
As	**1.06**	0.37	mg/kg TS	1	H	FREN
Ba	**41.3**	9.6	mg/kg TS	1	H	FREN
Cd	**<0.1**		mg/kg TS	1	H	FREN
Co	**5.11**	1.25	mg/kg TS	1	H	FREN
Cr	**17.5**	3.6	mg/kg TS	1	H	FREN
Cu	**22.7**	5.3	mg/kg TS	1	H	FREN
Hg	**<0.2**		mg/kg TS	1	H	FREN
Ni	**9.77**	2.59	mg/kg TS	1	H	FREN
Pb	**10.3**	2.2	mg/kg TS	1	H	FREN
V	**15.2**	3.3	mg/kg TS	1	H	FREN
Zn	**36.0**	6.9	mg/kg TS	1	H	FREN

Er beteckning	**20SM05**
	1,0-1,5
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261761

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	**80.1**	2.0	%	1	V	FREN
As	**2.70**	0.76	mg/kg TS	1	H	FREN
Ba	**112**	26	mg/kg TS	1	H	FREN
Cd	**0.258**	0.064	mg/kg TS	1	H	FREN
Co	**7.90**	1.92	mg/kg TS	1	H	FREN
Cr	**24.8**	5.3	mg/kg TS	1	H	FREN
Cu	**105**	22	mg/kg TS	1	H	FREN
Hg	**0.525**	0.163	mg/kg TS	1	H	FREN
Ni	**17.3**	4.5	mg/kg TS	1	H	FREN
Pb	**92.6**	20.9	mg/kg TS	1	H	FREN
V	**24.5**	5.6	mg/kg TS	1	H	FREN
Zn	**95.3**	18.4	mg/kg TS	1	H	FREN
TS_105°C	**81.2**		%	2	O	LL
alifater >C5-C8	**<10**		mg/kg TS	4	J	NIVE
alifater >C8-C10	**<10**		mg/kg TS	4	J	NAKA
alifater >C10-C12	**<20**		mg/kg TS	4	J	NAKA
alifater >C12-C16	**<20**		mg/kg TS	4	J	NAKA
alifater >C5-C16 *	**<30**		mg/kg TS	4	N	NIVE
alifater >C16-C35	**21**		mg/kg TS	4	J	NAKA
aromater >C8-C10	**<1**		mg/kg TS	4	J	NAKA
aromater >C10-C16	**<1**		mg/kg TS	4	J	NAKA
metylpyrener/metylfluorantener *	**2.8**		mg/kg TS	4	N	NAKA
metylkrysener/metylbens(a)antracener *	**1.2**		mg/kg TS	4	N	NAKA
aromater >C16-C35	**4.0**		mg/kg TS	4	J	NAKA
bensen	**<0.01**		mg/kg TS	4	J	NIVE
toluen	**<0.05**		mg/kg TS	4	J	NIVE
etylbensen	**<0.05**		mg/kg TS	4	J	NIVE
m,p-xylen	**<0.05**		mg/kg TS	4	J	NIVE
o-xylen	**<0.05**		mg/kg TS	4	J	NIVE
xylener, summa *	**<0.05**		mg/kg TS	4	N	NIVE
TEX, summa *	**<0.1**		mg/kg TS	4	N	NIVE
naftalen	**0.21**	0.055	mg/kg TS	4	J	NAKA
acenaftylen	**0.14**	0.035	mg/kg TS	4	J	NAKA
acenaften	**<0.1**		mg/kg TS	4	J	NAKA
fluoren	**<0.1**		mg/kg TS	4	J	NAKA
fenantren	**0.45**	0.12	mg/kg TS	4	J	NAKA
antracen	**1.4**	0.35	mg/kg TS	4	J	NAKA
fluoranten	**6.2**	1.6	mg/kg TS	4	J	NAKA
pyren	**8.0**	2.2	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(a)antracen	**3.8**	0.99	mg/kg TS	4	J	NAKA
krysen	**3.6**	0.90	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(b)fluoranten	**3.9**	1.0	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(k)fluoranten	**1.7**	0.43	mg/kg TS	4	J	NAKA
bens(a)pyren	**4.1**	1.1	mg/kg TS	4	J	NAKA
dibens(ah)antracen	**0.51**	0.14	mg/kg TS	4	J	NAKA
benso(ghi)perylen	**2.6**	0.70	mg/kg TS	4	J	NAKA

Er beteckning	**20SM05**
	1,0-1,5
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261761

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
indeno(123cd)pyren	**1.9**	0.57	mg/kg TS	4	J	NAKA
PAH, summa 16	**39**		mg/kg TS	4	D	NAKA
PAH, summa cancerogena *	**20**		mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa övriga *	**19**		mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa L *	**0.35**		mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa M *	**16**		mg/kg TS	4	N	NAKA
PAH, summa H *	**22**		mg/kg TS	4	N	NAKA

Er beteckning	**20SM05**
	1,5-2,0
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261762

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	**93.8**	0.94	%	5	1	ERJA
amitrol	**<0.10**		mg/kg TS	5	1	ERJA
atrazin	**<0.010**		mg/kg TS	5	1	ERJA
BAM	**<0.010**		mg/kg TS	5	1	ERJA
desetylatrazin	**<0.010**		mg/kg TS	5	1	ERJA
desisopropylatrazin	**<0.010**		mg/kg TS	5	1	ERJA
diklobenil	**<0.010**		mg/kg TS	5	1	ERJA
diuron	**<0.010**		mg/kg TS	5	1	ERJA
DCPU (demetylerad diuron)	**<0.010**		mg/kg TS	5	1	ERJA
DCPMU (1-(3,4-diklorfenyl)-3-metylurea)	**<0.010**		mg/kg TS	5	1	ERJA

* efter parameternamn indikerar icke ackrediterad analys.

	Metod
1	Bestämning av metaller enligt MS-1. Analysprovet har torkats vid 50°C och elementhalterna TS-korrigerats. För jord siktas provet efter torkning. För sediment/slam mals alternativt hamras det torkade provet . Vid expressanalys har upplösning skett på vått samt osiktat/omalt prov. Upplösning har skett med salpetersyra för slam/sediment och för jord med salpetersyra/väteperoxid. Analys med ICP-SFMS har skett enligt SS EN ISO 17294-1, 2 (mod) samt EPA-metod 200.8 (mod). Rev 2015-07-24
2	Bestämning av torrsubstans enligt SS 028113 utg. 1 Provet torkas vid 105°C. Mätosäkerhet (k=2): ±6% Rev 2018-03-28
3	Paket OJ-1 Bestämning av polycykliska aromatiska kolväten, PAH (16 föreningar enligt EPA) Mätning utförs med GCMS enligt metod baserad på SS EN ISO 18287:2008 utg. 1 mod. och intern instruktion TKI38. PAH cancerogena utgörs av benso(a)antracen, krysen, benso(b)fluoranten, benso(k)fluoranten, benso(a)pyren, dibenso(ah)antracen och indeno(123cd)pyren. Summa PAH L: naftalen, acenaften och acenaftylen. Summa PAH M: fluoren, fenantren, antracen, fluoranten och pyren Summa PAH H: benso(a)antracen, krysen, benso(b)fluoranten, benso(k)fluoranten, benso(a)pyren, indeno(1,2,3-c,d)pyren, dibenso(a,h)antracen och benso(g,h,i)perylen) Enligt direktiv från Naturvårdsverket oktober 2008. Mätosäkerhet k=2 Enskilda PAH: ±27-37% Rev 2017-02-27
4	Paket OJ-21A Bestämning av alifatfraktioner och aromatfraktioner Bestämning av bensen, toluen, etylbensen och xylen (BTEX). Bestämning av polycykliska aromatiska kolväten, PAH (16 föreningar enligt EPA) * summa metylpyrener/metylfluorantener och summa metylkrysener/metylbens(a)antracener. Mätning utförs med GCMS enligt interna instruktioner TKI45a och TKI42a som är baserade på SPIMFABs kvalitetsmanual. PAH cancerogena utgörs av benso(a)antracen, krysen, benso(b)fluoranten, benso(k)fluoranten, benso(a)pyren, dibenso(ah)antracen och indeno(123cd)pyren. Summa PAH L: naftalen, acenaften och acenaftylen. Summa PAH M: fluoren, fenantren, antracen, fluoranten och pyren. Summa PAH H: benso(a)antracen, krysen, benso(b)fluoranten, benso(k)fluoranten, benso(a)pyren, indeno(1,2,3-c,d)pyren, dibenso(a,h)antracen och benso(g,h,i)perylen. Enligt direktiv från Naturvårdsverket oktober 2008. Mätosäkerhet (k=2): Alifatfraktioner: ±33-44% Aromatfraktioner: ±29-31% Enskilda PAH: ±25-30% Bensen ±29% vid 0,1 mg/kg Toluen ±22% vid 0,1 mg/kg Etylbensen ±24% vid 0,1 mg/kg m+p-Xylen ±25% vid 0,1 mg/kg

	Metod
	o-Xylen ±25% vid 0,1 mg/kg Summorna för metylpyrener/metylfluorantener, metylkrysener/metylbens(a)antracener och alifatfraktionen >C5-C16 är inte ackrediterade. Rev 2018-06-12
5	OJ-3F Banvallspaket 1. Bestämning av diklobenil enligt DIN ISO 10382. Mätning utförs med GC-MS. Bestämning av amitrol enligt metod analog med ISO 21458. Mätning utförs med LC-MS/MS. Bestämning av övriga pesticider enligt metod analog med DIN 38407-35. Mätning utförs med LC-MS. Rev 2014-06-13

	Godkännare
ERJA	Erika Jansson
FREN	Fredrik Enzell
LL	Lois Lebedina
NAKA	Natalia Karwanska
NIVE	Niina Veuro

	Utf[1]
D	För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Box 700, 182 17 Danderyd som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).
H	Mätningen utförd med ICP-SFMS För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Aurorum 10, 977 75 Luleå, som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).
J	För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Box 700, 182 17 Danderyd som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).
N	För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Box 700, 182 17 Danderyd som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).
O	För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Box 700, 182 17 Danderyd som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).
V	Våtkemisk analys För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Aurorum 10, 977 75 Luleå, som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).
1	För mätningen svarar GBA, Flensburger Straße 15, 25421 Pinneberg, Tyskland, som är av det tyska ackrediteringsorganet DAkkS ackrediterat laboratorium (Reg.nr. D-PL-14170-01-00). DAkkS är signatär till ett MLA inom EA, samma MLA som SWEDAC är signatär till. Laboratorierna finns lokaliserade på följande adresser:

[1] Utförande teknisk enhet (inom ALS Scandinavia) eller anlitat laboratorium (underleverantör).

	Utf[1]
	Flensburger Straße 15, 25421 Pinneberg Daimlerring 37, 31135 Hildesheim Brekelbaumstraße1, 31789 Hameln Im Emscherbruch 11, 45699 Herten Bruchstraße 5c, 45883 Gelsenkirchen Meißner Ring 3, 09599 Freiberg Goldtschmidtstraße 5, 21073 Hamburg Kontakta ALS Stockholm för ytterligare information.

Mätosäkerheten anges som en utvidgad osäkerhet (enligt definitionen i "Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement", JCGM 100:2008 Corrected version 2010) beräknad med täckningsfaktor lika med 2 vilket ger en konfidensnivå på ungefär 95**%.**
Mätosäkerhet anges endast för detekterade ämnen med halter över rapporteringsgränsen.

Mätosäkerhet från underleverantör anges oftast som en utvidgad osäkerhet beräknad med täckningsfaktor 2. För ytterligare information kontakta laboratoriet.

Denna rapport får endast återges i sin helhet, om inte utfärdande laboratorium i förväg skriftligen godkänt annat.
Resultaten gäller endast det identifierade, mottagna och provade materialet.
Beträffande laboratoriets ansvar i samband med uppdrag, se aktuell produktkatalog eller vår webbplats www.alsglobal.se

Den digitalt signerade PDF filen representerar originalrapporten. Alla utskrifter från denna är att betrakta som kopior.

SYNLAB

SYNLAB Analytics & Services Sweden AB
Box 1083, 581 10 Linköping · Tel: 013-25 49 00 · Fax: 013-12 17 28
ORG.NR 556152-0916 STYRELSENS SÄTE: LINKÖPING

Ackred. nr 1006
Provning
ISO/IEC 17025

RAPPORT

utfärdad av ackrediterat laboratorium
REPORT issued by an Accredited Laboratory

Rapport Nr 20265249

Uppdragsgivare
Structor Miljö Öst AB

Teknikringen 1E
583 30 LINKÖPING

Avser

Projekt

Projekt : 20042 Stationsområdet
Konsult/ProjNr : Jimmy Sjögren
Provtyp : Mark

Mark

Information om provet och provtagningen

Provtagningsdatum	: 2020-06-09	Ankomstdatum	: 2020-06-10
Provets märkning	: Överskottsmassor	Ankomsttidpunkt	: 1210
Provtagningsdjup	: -	Laboratorieaktivitet startad	: 2020-06-10
Provtagare	: Jimmy Sjögren		

Analysresultat

Metodbeteckning	*Analys/Undersökning av*	*Resultat*	*Mätosäkerhet*	*Enhet*
SS-ISO 11465-1:1995	Torrsubstans	95.7	± 9.57	%
SS-EN ISO 22155:2016 mod	Alifater > C5-C8	< 1.2	± 0.54	mg/kg TS
SS-EN ISO 22155:2016 mod	Alifater > C8-C10	< 2	± 0.60	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Alifater > C10-C12	< 10	± 3.0	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Alifater > C12-C16	< 10	± 3.0	mg/kg TS
Beräknad	Alifater summa > C5-C16	< 10		mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Alifater > C16-C35	15	± 4.5	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Aromater > C8-C10	< 1	± 0.30	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Aromater > C10-C16	< 1	± 0.30	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Aromater > C16-C35	< 1	± 0.30	mg/kg TS
SS-EN ISO 22155:2016 mod	Bensen	< 0.003	± 0.0015	mg/kg TS
SS-EN ISO 22155:2016 mod	Toluen	< 0.1	± 0.040	mg/kg TS
SS-EN ISO 22155:2016 mod	Etylbensen	< 0.1	± 0.030	mg/kg TS
Beräknad	Xylener	< 0.1		mg/kg TS
Beräknad	TEX, Summa	< 0.15		mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Acenaften	< 0.03	± 0.0090	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Acenaftylen	< 0.03	± 0.0090	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Naftalen	< 0.03	± 0.0090	mg/kg TS
Beräknad	PAH-L,summa	< 0.03		mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Antracen	< 0.03	± 0.0090	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Fenantren	0.050	± 0.015	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Fluoranten	0.043	± 0.013	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Fluoren	< 0.03	± 0.0090	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Pyren	< 0.03	± 0.0090	mg/kg TS
Beräknad	PAH-M,summa	0.093		mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Benso(a)antracen	< 0.03	± 0.0090	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Benso(a)pyren	< 0.03	± 0.0090	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Benso(b)fluoranten	0.036	± 0.011	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Benso(k)fluoranten	< 0.03	± 0.0090	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Benso(ghi)perylen	0.046	± 0.014	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Krysen + Trifenylen	< 0.03	± 0.012	mg/kg TS

Angiven mätosäkerhet är beräknad med täckningsfaktor k = 2. Mätosäkerheten för ackrediterade mikrobiologiska analyser kan erhållas från laboratoriet efter begäran.

(forts.)

SYNLAB

SYNLAB Analytics & Services Sweden AB
Box 1083, 581 10 Linköping · Tel: 013-25 49 00 · Fax: 013-12 17 28
ORG.NR 556152-0916 STYRELSENS SÄTE: LINKÖPING

Ackred. nr 1006
Provning
ISO/IEC 17025

RAPPORT

utfärdad av ackrediterat laboratorium
REPORT issued by an Accredited Laboratory

Rapport Nr 20265249

Uppdragsgivare
Structor Miljö Öst AB

Teknikringen 1E
583 30 LINKÖPING

Avser

Projekt		***Mark***
Projekt	: 20042 Stationsområdet	
Konsult/ProjNr	: Jimmy Sjögren	
Provtyp	: Mark	

Information om provet och provtagningen

Provtagningsdatum	: 2020-06-09	Ankomstdatum	: 2020-06-10
Provets märkning	: Överskottsmassor	Ankomsttidpunkt	: 1210
Provtagningsdjup	: -	Laboratorieaktivitet startad	: 2020-06-10
Provtagare	: Jimmy Sjögren		

Analysresultat

Metodbeteckning	*Analys/Undersökning av*	*Resultat*	*Mätosäkerhet*	*Enhet*
SS-EN 16181:2018	Dibens(a,h)antracen	< 0.03	± 0.0090	mg/kg TS
SS-EN 16181:2018	Indeno(1,2,3-cd)pyren	< 0.03	± 0.0090	mg/kg TS
Beräknad	PAH-H,summa	0.082		mg/kg TS
Beräknad	PAH,summa cancerogena	< 0.2		mg/kg TS
Beräknad	PAH,summa övriga	< 0.3		mg/kg TS
EN16173,EN16171/ISO11885	Arsenik, As	< 2.5	± 1.9	mg/kg TS
EN16173,EN16171/ISO11885	Barium, Ba	31	± 6.2	mg/kg TS
EN16173,EN16171/ISO11885	Bly, Pb	5.8	± 1.5	mg/kg TS
EN16173,EN16171/ISO11885	Kadmium, Cd	< 0.2	± 0.14	mg/kg TS
EN16173,EN16171/ISO11885	Kobolt, Co	5.7	± 1.1	mg/kg TS
EN16173,EN16171/ISO11885	Koppar, Cu	21	± 4.2	mg/kg TS
EN16173,EN16171/ISO11885	Krom, Cr	21	± 4.2	mg/kg TS
EN16173,EN16171/ISO11885	Nickel, Ni	12	± 2.4	mg/kg TS
EN16173,EN16171/ISO11885	Vanadin, V	20	± 4.0	mg/kg TS
EN16173,EN16171/ISO11885	Zink, Zn	34	± 6.8	mg/kg TS

Angiven mätosäkerhet är beräknad med täckningsfaktor k = 2. Mätosäkerheten för ackrediterade mikrobiologiska analyser kan erhållas från laboratoriet efter begäran.

Kommentar

Analysen är utförd enligt standard, dvs på den fraktion av det inskickade provet som är < 2 mm.

Linköping 2020-06-11
Rapporten har granskats och godkänts av

Patric Eklundh
Laboratoriechef
Kontrollnr 5079 9616 7436 4370

Miljöteknisk markundersökning – Stationsområdet Valdemarsviks kommun

BILAGA 4

Analysrapporter asfalt

Rapport

T2012119

2JQNJPQHKVF

Ankomstdatum **2020-06-11**
Utfärdad **2020-06-26**

Structor Miljö Öst AB
Jimmy Sjögren

Teknikringen 1D
583 30 Linköping
Sweden

Projekt **Stationsområdet**
Bestnr **20042 Stationsområdet**

Analys av fast prov

Er beteckning **20SM02 Asfalt 0-0,08**
Provtagare **Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum **2020-06-09**

Labnummer O11261763

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
kryomalning, semivolatila *	**ja**			1	1	DASO
naftalen	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
acenaftylen	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
acenaften	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
fluoren	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
fenantren	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
antracen	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
fluoranten	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
pyren	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
bens(a)antracen	**<0.3**		mg/kg	2	J	YVWI
krysen	**0.32**	0.13	mg/kg	2	J	YVWI
bens(b)fluoranten	**0.48**	0.20	mg/kg	2	J	YVWI
bens(k)fluoranten	**<0.3**		mg/kg	2	J	YVWI
bens(a)pyren	**0.33**	0.14	mg/kg	2	J	YVWI
dibens(a,h)antracen	**<0.3**		mg/kg	2	J	YVWI
benso(ghi)perylen	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
indeno(123cd)pyren	**<0.3**		mg/kg	2	J	YVWI
PAH, summa 16	**<6.5**		mg/kg	2	D	YVWI
PAH, summa cancerogena *	**1.1**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa övriga *	**<2.5**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa L *	**<0.75**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa M *	**<1.3**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa H *	**1.1**		mg/kg	2	N	YVWI

Er beteckning	**20SM02 Asfalt 0,2-0,3**
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261764

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
kryomalning, semivolatila *	**ja**			1	1	DASO
naftalen	**1.2**	0.50	mg/kg	2	J	YVWI
acenaftylen	**1.9**	0.77	mg/kg	2	J	YVWI
acenaften	**<0.50**		mg/kg	2	J	YVWI
fluoren	**2.9**	1.2	mg/kg	2	J	YVWI
fenantren	**6.7**	2.8	mg/kg	2	J	YVWI
antracen	**2.7**	1.1	mg/kg	2	J	YVWI
fluoranten	**5.8**	2.4	mg/kg	2	J	YVWI
pyren	**4.5**	1.8	mg/kg	2	J	YVWI
bens(a)antracen	**3.2**	1.3	mg/kg	2	J	YVWI
krysen	**2.4**	1.0	mg/kg	2	J	YVWI
bens(b)fluoranten	**3.3**	1.4	mg/kg	2	J	YVWI
bens(k)fluoranten	**1.3**	0.55	mg/kg	2	J	YVWI
bens(a)pyren	**2.3**	1.0	mg/kg	2	J	YVWI
dibens(a,h)antracen	**0.69**	0.30	mg/kg	2	J	YVWI
benso(ghi)perylen	**1.5**	0.64	mg/kg	2	J	YVWI
indeno(123cd)pyren	**1.4**	0.62	mg/kg	2	J	YVWI
PAH, summa 16	**42**		mg/kg	2	D	YVWI
PAH, summa cancerogena *	**15**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa övriga *	**27**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa L *	**3.1**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa M *	**23**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa H *	**16**		mg/kg	2	N	YVWI

* efter parameternamn indikerar icke ackrediterad analys.

	Metod
1	Kryomalning utförs före analys. Rev 2014-06-25
2	Paket OJ-1 Bestämning av polycykliska aromatiska kolväten, PAH (16 föreningar enligt EPA) i asfalt (asfalt, tjärpapp). Mätning utförs med GCMS enligt intern instruktion TKI38/SS-ISO 18287:2008 utg. 1 mod. PAH cancerogena utgörs av benso(a)antracen, krysen, benso(b)fluoranten, benso(k)fluoranten, benso(a)pyren, dibenso(ah)antracen och indeno(123cd)pyren. Summa PAH L: naftalen, acenaften och acenaftylen. Summa PAH M: fluoren, fenantren, antracen, fluoranten och pyren Summa PAH H: benso(a)antracen, krysen, benso(b)fluoranten, benso(k)fluoranten, benso(a)pyren, indeno(1,2,3-c,d)pyren, dibenso(a,h)antracen och benso(g,h,i)perylen Enligt direktiv från Naturvårdsverket oktober 2008. Mätosäkerhet k=2 Enskilda PAH: ±41-44% Rev 2018-06-13

	Godkännare
DASO	David Sonntag
YVWI	Yvonne Wiseman

	Utf[1]
D	För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Box 700, 182 17 Danderyd som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).
J	För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Box 700, 182 17 Danderyd som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).
N	För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Box 700, 182 17 Danderyd som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).
1	För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Box 700, 182 17 Danderyd som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).

Mätosäkerheten anges som en utvidgad osäkerhet (enligt definitionen i "Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement", JCGM 100:2008 Corrected version 2010) beräknad med täckningsfaktor lika med 2 vilket ger en konfidensnivå på ungefär 95**%.**
Mätosäkerhet anges endast för detekterade ämnen med halter över rapporteringsgränsen.

Mätosäkerhet från underleverantör anges oftast som en utvidgad osäkerhet beräknad med täckningsfaktor 2. För ytterligare information kontakta laboratoriet.

Denna rapport får endast återges i sin helhet, om inte utfärdande laboratorium i förväg skriftligen godkänt annat.
Resultaten gäller endast det identifierade, mottagna och provade materialet.

[1] Utförande teknisk enhet (inom ALS Scandinavia) eller anlitat laboratorium (underleverantör).

Beträffande laboratoriets ansvar i samband med uppdrag, se aktuell produktkatalog eller vår webbplats www.alsglobal.se
Den digitalt signerade PDF filen representerar originalrapporten. Alla utskrifter från denna är att betrakta som kopior.

Miljöteknisk markundersökning – Stationsområdet Valdemarsviks kommun

BILAGA 5

Analysrapporter luft

Rapport

T2012099

2JHPT4AXOAW

Ankomstdatum **2020-06-11**
Utfärdad **2020-06-23**

Structor Miljö Öst AB
Jimmy Sjögren

Teknikringen 1D
583 30 Linköping
Sweden

Projekt **20042 Stationsområdet**
Bestnr **20042 Stationsområdet**

Analys av luft

Er beteckning **Pannrum**

Provtagare **Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum **2020-06-09**

Labnummer O11261713

Parameter	Resultat	Enhet	Metod	Utf	Sign
volym *	**24**	liter	1	1	MT
bensen	**<0.00415**	mg/m3	2	2	FREN
toluen	**<0.00830**	mg/m3	2	2	FREN
etylbensen	**<0.00830**	mg/m3	2	2	FREN
m,p-xylen	**<0.00415**	mg/m3	2	2	FREN
o-xylen	**<0.00415**	mg/m3	2	2	FREN
xylener, summa *	**<0.0042**	mg/m3	2	2	FREN
MTBE	**<0.0083**	mg/m3	2	2	FREN
aromater >C8-C10	**<0.42**	mg/m3	2	2	FREN
alifater >C6-C8	**<0.42**	mg/m3	2	2	FREN
alifater >C8-C10	**<0.42**	mg/m3	2	2	FREN
alifater >C10-C12	**<0.42**	mg/m3	2	2	FREN

ALS Scandinavia AB
Box 700
182 17 Danderyd
Sweden

Webb: www.alsglobal.se
E-post: info.ta@alsglobal.com
Tel: + 46 8 52 77 5200
Fax: + 46 8 768 3423

* efter parameternamn indikerar icke ackrediterad analys.

	Metod
1	Luftvolym
2	Paket Meny A8, Petrolpack. Bestämning av BTEX, MtBE, aromat-& alifatfraktioner i luftprover. Provtagning med kolrör. Mätning utförs med GC-MS Rev 2014-04-29

	Godkännare
FREN	Fredrik Enzell
MT	Mirtha Tamayo

	Utf[1]
1	Mätningen utförd av kund
2	För mätningen svarar ALS Laboratory Group, Na Harfê 9/336, 190 00, Prag 9, Tjeckien, som är av det tjeckiska ackrediteringsorganet CAI ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 1163). CAI är signatär till ett MLA inom EA, samma MLA som SWEDAC är signatär till. Laboratorierna finns lokaliserade i; Prag, Na Harfê 9/336, 190 00, Praha 9, Ceska Lipa, Bendlova 1687/7, 470 01 Ceska Lipa, Pardubice, V Raji 906, 530 02 Pardubice. Kontakta ALS Stockholm för ytterligare information.

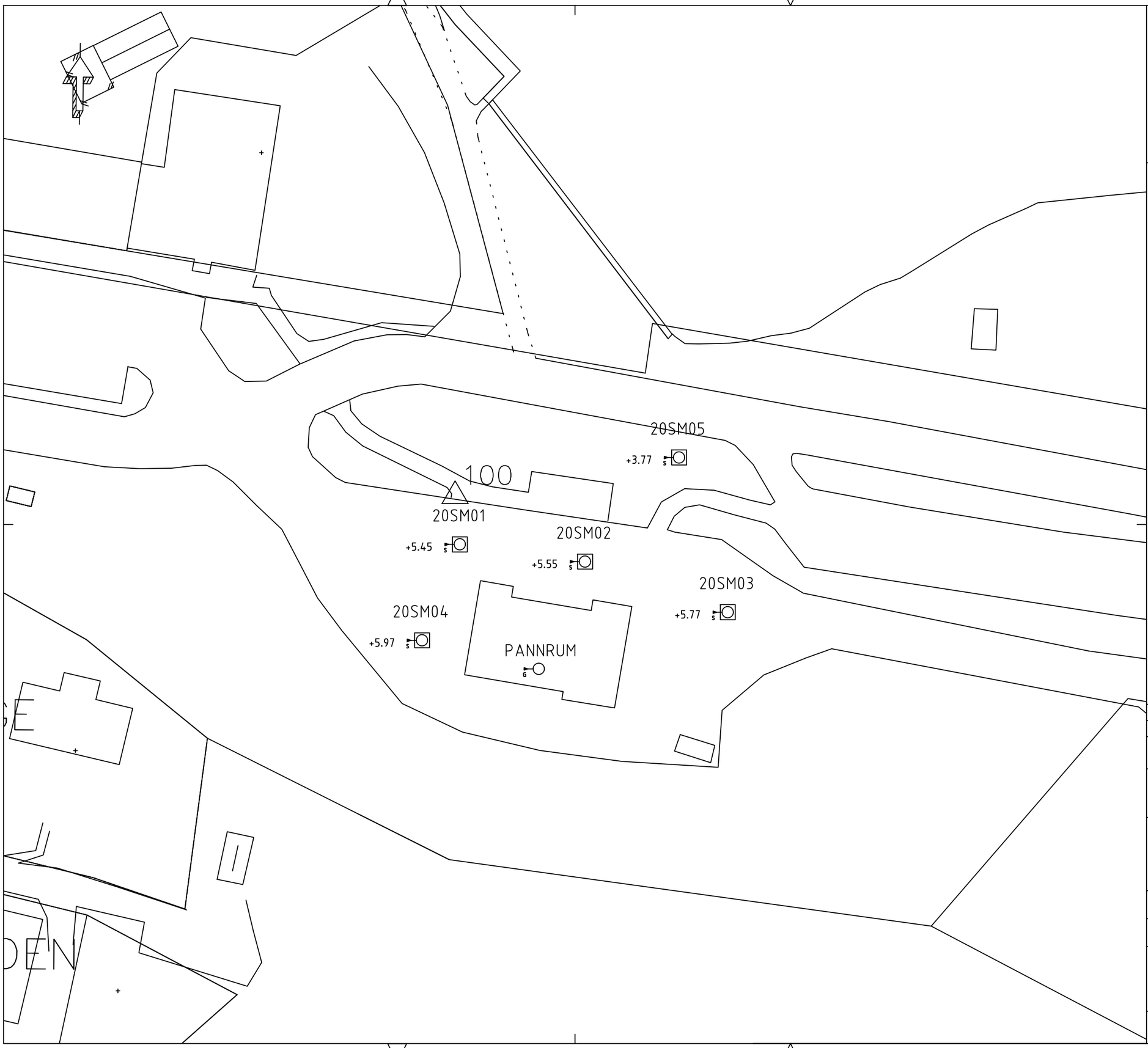
Mätosäkerheten anges som en utvidgad osäkerhet (enligt definitionen i "Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement", JCGM 100:2008 Corrected version 2010) beräknad med täckningsfaktor lika med 2 vilket ger en konfidensnivå på ungefär 95**%.**
Mätosäkerhet anges endast för detekterade ämnen med halter över rapporteringsgränsen.

Mätosäkerhet från underleverantör anges oftast som en utvidgad osäkerhet beräknad med täckningsfaktor 2. För ytterligare information kontakta laboratoriet.

Denna rapport får endast återges i sin helhet, om inte utfärdande laboratorium i förväg skriftligen godkänt annat.
Resultaten gäller endast det identifierade, mottagna och provade materialet.
Beträffande laboratoriets ansvar i samband med uppdrag, se aktuell produktkatalog eller vår webbplats www.alsglobal.se

Den digitalt signerade PDF filen representerar originalrapporten. Alla utskrifter från denna är att betrakta som kopior.

[1] Utförande teknisk enhet (inom ALS Scandinavia) eller anlitat laboratorium (underleverantör).



FÖRKLARINGAR

KOORDINATSYSTEM: SWEREF 99 1630
HÖJDSYSTEM: RH2000

BETECKNINGAR ENLIGT SGF/BGS
BETECKNINGSSYSTEM VERSION 2001:2

RITNINGAR AVSER ENDAST
MILJÖTEKNISKA UNDERSÖKNINGAR

INMÄTNING AV SAMTLIGA PROVGROPAR
HAR UTFÖRTS MED GNSS-UTRUSTNING

BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN

DEL AV VALDEMARSVIK 5:2
VALDEMARSVIKS KOMMUN

Structor

STRUCTOR MILJÖ ÖST AB
TEKNIKRINGEN 1 E
583 30 LINKÖPING

UPPDRAG NR	RITAD/KONSTR AV	HANDLÄGGARE
20042	M L	J S
DATUM	ANSVARIG	
2020-07-01	J SJÖGREN	

MILJÖTEKNISK MARKUNDERSÖKNING INFÖR
NY DETALJPLAN
PLANRITNING

SKALA	NUMMER	BET
1:500 (A3)	N-10.1-001	

Structor

Stationsområdet kompletterande provtagning
20042
2020-10-22

Kompletterande miljöteknisk markundersökning

Stationsområdet, Valdemarsviks kommun

Innehåll

Bilagor

1. Resultatsammanställning jord & asfalt
2. Fältprotokoll provtagning jord
3. Analysrapporter jord & asfalt
4. Uttagsrapport platsspecifika riktvärden

Ritningar

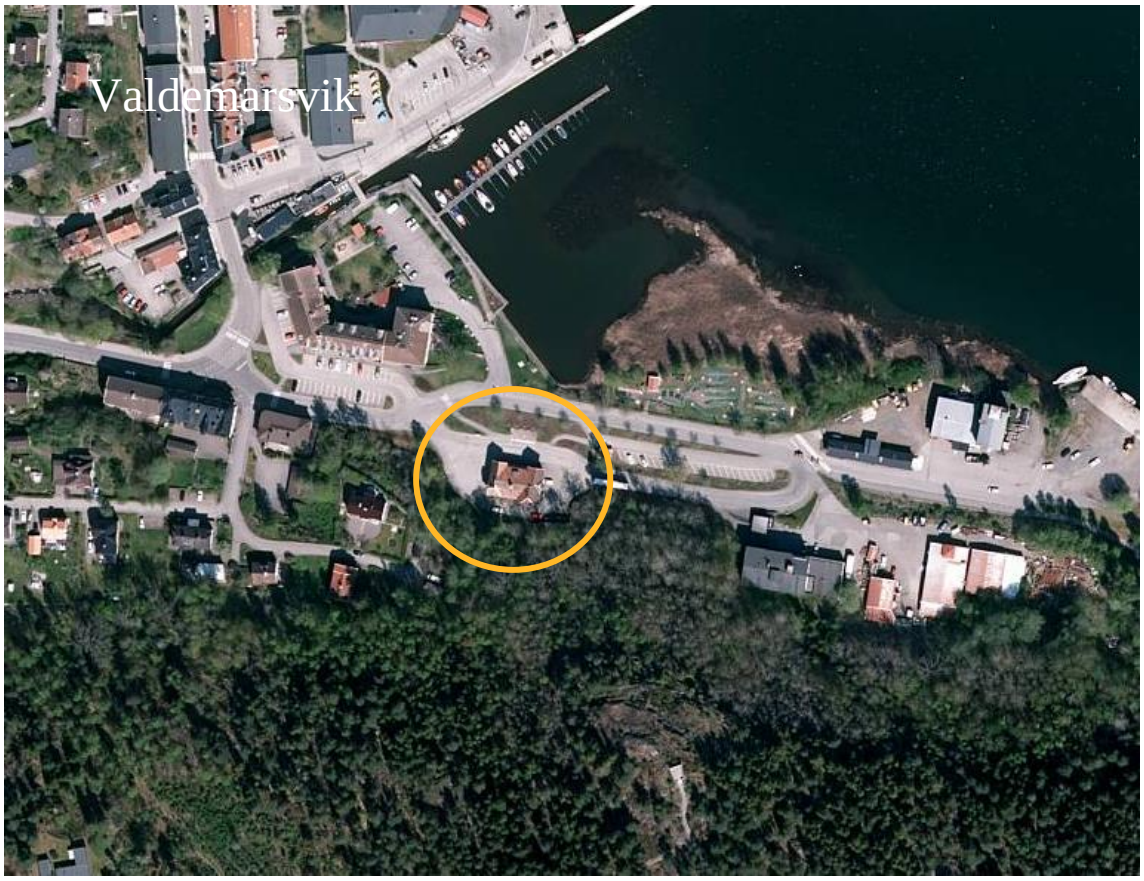
1. Översiktsplan
2. Uppskattad föroreningssituation

1. INLEDNING

1.1. Bakgrund

På fastigheten Valdemarsvik 5:2, vid det gamla stationshuset genomfördes sommaren 2020 en översiktlig markundersökning av Structor Miljö Öst AB, se figur 1 och rapport daterad 2020-08-13 (Structor Miljö Öst, 2020). I undersökningen grävdes fem provgropar i området, varav två visade sig innehålla markföroreningar, främst kvicksilver och PAH i halter som översteg Naturvårdsverkets generella riktvärden för känslig markanvändning (KM).

Området är detaljplanerat där markanvändningen planeras att förändras till bostad. I stationshuset finns idag lägenheter belägna på övervåningen, däremot planeras renoveringar av undervåningen för att möjliggöra fler lägenheter. Bedömningen från Miljökontoret i Valdemarsviks kommun, skrivelse Dnr: MBNV-2020-546, är att det inte bör lämnas kvar markföroreningar som medför restriktioner på fastigheten som avses att nyttjas för bostadsändamål. Vidare bedömer de att det finns ett åtgärdsbehov på fastigheten till följd av de resultat som erhölls från den översiktliga markundersökningen.



Figur 1. Undersökningsområdet ligger i den södra delen av Valdemarsvik.

1.2. Uppdrag och syfte

Structor Miljö Öst har på uppdrag av Valdemarsviks kommun utfört en kompletterande miljöteknisk markundersökning vid det gamla stationsområdet, på del av fastigheten Valdemarsvik 5:2.

Syftet med den kompletterade markundersökningen är;

- Att avgränsa kvicksilverförorening vid provpunkt 20SM01
- Att avgränsa mörkt skikt med PAH-förorening i provpunkt 20SM05
- Ge ytterligare underlag till riskbedömning
- Okulärt kontrollera det f.d. pannrummet i stationsbyggnaden.

Utföra en samlad riskbedömning utifrån resultat från samtliga undersökningar för. I samband med riskbedömningen tas även platsspecifika riktvärden fram.

Uppmätta halter i jord jämförs mot platsspecifika riktvärden som beräknas för det aktuella området.

1.3. Platsspecifika riktvärden

Platsspecifika riktvärden (PSR) beräknades med hjälp av Naturvårdsverkets beräkningsprogram, version 2.0.1. En uttagsrapport och en lista med framtagna riktvärden och kommentarer finns i bilaga 4.

Utgångsscenariot för beräkningen är att gällande markanvändning på fastigheten är känslig markanvändning (KM) med följande platsspecifik justering av modellen:

- Inget dricksvattenuttag sker i området.
- Skydd av markmiljö beaktas till 50 % eftersom det är främst fyllningsjord i området.

Styrande för samtliga platsspecifika riktvärden är de hälsobaserade riktvärdena för långtidsexponering, där exponeringsvägarna för människor har vägts samman. Se tabell 1 för jämförelser mellan KM och PSR, samt vilka de styrande exponeringsvägarna är för respektive förorening.

Tabell 1. Jämförelse Naturvårdverkets generella riktvärde för känslig markanvändning (KM) och platsspecifika riktvärden (PSR).

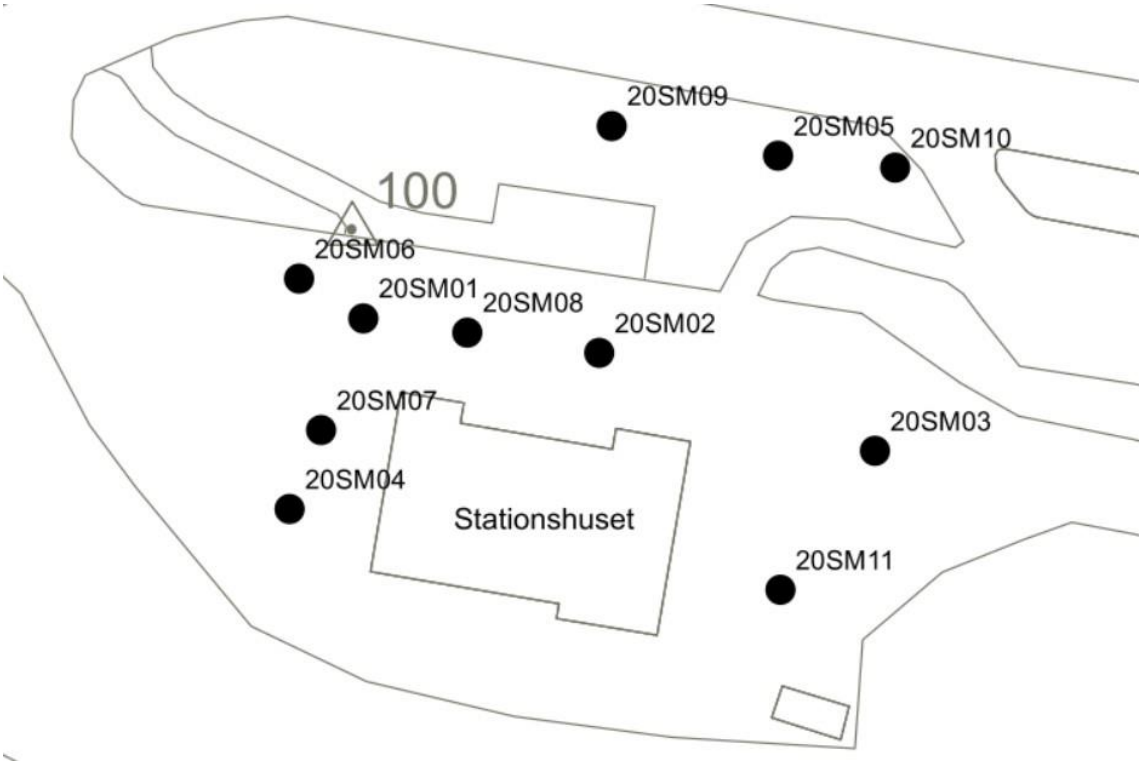
	KM	PSR	Styrande exponeringsväg (PSR)
Kvicksilver	0,25	0,25	*Inandning ångor*
Bly	50	60	*Intag jord*
PAH-M	3,5	3,5	*Inandning ångor*
PAH-H	1	1,2	*Intag av växter*

2. UTFÖRDA UNDERSÖKNINGAR

2.1. Metod

Markundersökningen utfördes 2020-09-29 genom provgropsgrävning. Provpunkter placerades för att kunna avgränsa den förorening som påträffats vid provtagningen i juni 2020. En provpunkt placerades även öster om stationsbyggnaden för att ligga till grund för riskbedömningen på fastigheten.

Totalt grävdes sex provgropar (ca 1,2 x 3 m i yta) inom området, provpunkterna 20SM06-20SM11, se figur 2.



Figur 2. Översikt, samtliga provgropar som grävdes i juni och september 2020.

2.2. Undersökningar

2.2.1. Jordprovtagning

Samlingsprov utgörande av minst 10 delprov från väggar och botten togs ut halvmetersvis i samtliga provgropar. Vid provtagning på djupet togs samlingsprov direkt ur grävskopan alternativt i hög. Prov togs ut i diffusionstäta påsar och förvarades mörkt och svalt innan analys.

Uttagna jordprov analyserades med avseende på metaller och PAH. Antalet analyserade jordprov framkommer i tabell 2.

Tabell 2. Analyser i jord.

Analys	Antal
Metaller inkl kvicksilver	11
PAH_{16}	7

Samtliga provpunkter mättes in med RTK-GPS, koordinatsystem SWEREF 991630 och höjdsystem RH2000. Koordinater redovisas i bilaga 2, fältprotokoll.

2.2.2. Återställning och hantering av överskottsmassor

Provgroparna återställdes genom återfyllning av befintligt material, samt packat bergkross i markytan. I provpunkterna 20SM06-08 och 20SM11 uppstod ett överskott av jordmassor efter återställning. Ett samlingsprov utgjort av 10 delprov togs ut i överskottsmassorna (jord) och skickades in för analys med avseende på metaller och PAH. Överskottsmassorna kördes till Fifalla-tippen, som kan ta emot massor som understiger KM, enligt beslut Dnr: MBNV-2018-961.

Asfalt bedömdes utifrån resultat från föregående undersökning där halterna PAH understeg gränsvärdet för tjärasfalt och kan därmed återanvändas fritt som slit- och bärlager. Omkring 2–2,5 kubik asfalt separerades och kördes till Sandviks reningsverk där Valdemarsviks kommuns VA mellanlagrar en mindre mängd asfaltsmassor.

2.2.3. Kontroll av pannrum

Den okulära kontrollen av pannrummet genomfördes samma dag som markundersökningen, 2020-09-29.

Utrymmena rensades från div föremål, borstades rent och fotodokumenterades. Inget prov uttogs i golv eller väggar.

2.3. Avvikelser från provtagningsplan

Följande avvikelser har noterats:

- Tillkommande prov som analyserades; överskottsmassor.
- Analys OJ-21a utgick då inga indikationer på förorening noterades i fält.
- Inget betongprov analyserades med avseende på olja.

3. RESULTAT

3.1. Noteringar vid provgropsgrävning

Vid provgropsgrävningen påträffades generellt fyllningsmassor ner till berget. Djupet på groparna varierade mellan 0,6–2,0 m u my. I 20SM07 påträffades en okänd plastledning som gick diagonalt genom gropen i riktning mot huset på 2,0 m u my. Ledningen inrapporterades till gatukontoret på Valdemarsviks kommun, som kom ut på plats och tittade.

3.2. Resultat jord

Endast relativt låga halter metaller påträffades i området, samtliga uppmätta halter understiger de platsspecifika riktvärdena för området. Varken kvicksilver eller PAH påträffades i halter över rapporteringsgränserna för analyserna. Laboratoriet ALS rapporterade att de missat göra TS-bestämning på sex jordprover.

En resultatsammanställning med samtliga analysresultat i jord finns i bilaga 1. Samtliga analysrapporter finns bifogade i bilaga 3.

3.3. Resultat okulär kontroll pannrum

I de dokument som fanns i pannrummet framgick det vid en inspektion att cisternen hade en rostskada i botten. Godset hade enligt besiktningsprotokollet inte rostats sönder och vid tillfället för aktuell undersökning fanns ingen synlig indikation på att olja ska ha läckt ut där cisternen ska ha varit installerad.

Pannlampa användes vid tillfället då det var relativt svårt att se ordentligt, då ingen belysning fanns i utrymmet. Golvet var målat med en färg som börjat flagna på vissa områden, se figurer 3–6. Där färgen var något mörk fanns ingen indikation på spill i underliggande betong. Ingen oljelukt noterades.

Figur 3. Foto från det utrymmet där pannan stod innan den togs ur bruk.

Figur 4. Foto från det utrymmet där pannan stod innan den togs ur bruk.

Figur 5. Utrymmet rakt framöver från ingången. Där något okänt ser ut ha varit installerat i väggen. De mörka fläckarna på golvet är vatten/fukt blandat med smuts. Inuti hålet i väggen fanns något som såg ut som trä/kolrester.

Figur 6. Utrymmet rakt framöver från ingången. De mörka fläckarna är vatten/fukt på smutsig yta.

4. RESULTATTOLKNING

4.1. Jord

4.1.1. Avgränsning Hg-förorening

I provpunkterna som grävdes runt om 20SM01 påträffades inte kvicksilver i halter över rapporteringsgränsen för analysen. Det innebär att kvicksilverföroreningen som påträffades i 20SM01 sannolikt är lokal och begränsad i yta.

4.1.2. Avgränsning PAH-förorening

I provpunkterna som grävdes väster och öster om 20SM05 påträffades inte det mörka skikt som fanns i 20SM05. Prov från samma nivå och överliggande massor innehöll inte halter PAH över rapporteringsgränsen för analysen. Föroreningen som påträffades i 20SM05 är sannolikt relativt lokal både i djup och i yta.

4.2. Pannrum

Utifrån luftprovtagning (utförd juni 2020) och okulär kontroll, finns sammantaget ingen indikation på att förorening finns i utrymmet, och bedöms därför inte utgöra någon förhöjd hälsorisk för boende på fastigheten.

5. RISKBEDÖMNING

5.1. Problembeskrivning

Vid provgropsgrävningen i juni 2020 påträffades förhöjda halter kvicksilver över PSR ytligt en halvmeter ner i jorden under befintligt asfaltslager vid provpunkten 20SM01. Dessutom påträffades förhöjda halter PAH-H, PAH-H, kvicksilver och bly i förhöjda halter över PSR i ett mörkt jordskikt på 1–1,5 meters djup i provpunkten 20SM05.

Föroreningen bedöms har tillförts fastigheten när jordmassor från andra områden använts som utfyllningsmaterial. Fyllningen är heterogen och föroreningarna har påträffats fläckvist. Till följd av detta går det inte med säkerhet avgöra om allt fyllningsmaterial i området är rent eller ej utifrån enskilda provtagningar.

Uppmätta maxhalter för respektive förorening har jämförts mot platsspecifika riktvärden som beräknats för aktuellt område.

5.2. Områdesbeskrivning

Jordprofilen i området utgörs främst av heterogena fyllningsmassor. Vid markundersökningarna har inget grundvatten påträffats. Närmaste ytvatten är Valdemarsviken som ligger ca 20 meter från den norra fastighetsgränsens närmsta del, i grässlänten.

Omkring stationsbyggnaden är ytorna främst asfalterade med fyllningsjord i ökad mäktighet mot grässlänten i norr. Grässlänten är också utfylld med fyllningsmaterial med omkring 2 meter mäktighet. Mellan fastigheten och viken finns Idrottsvägen som är en förbindelse till Grännäs.

5.3. Jord

5.3.1. Förorening vid 20SM01

Vid provpunkten 20SM01 finns det en ytlig kvicksilverförorening 0–0,5 m u my. Halterna överstiger PSR för området. Föroreningen är avgränsad av provpunkterna 20SM06-08, i vilka inga förhöjda halter kvicksilver över PSR påträffats.

Eftersom ytan är asfalterad i dagsläget bedöms inte hälsorisken som stor. Kontakt med huden försvåras av asfalten men om det finns sprickor skulle kvicksilverångor kunna tränga upp. Det är dock sannolikt att ångorna diffunderar och späds i luften vid eventuell uppträngning.

Restriktioner behövs för framtida grävarbeten och markanvändningar i denna del om inte föroreningen åtgärdas.

Förorenings utbredning har uppskattats i figur 7, antaget att föroreningen är begränsad till en halvmeters mäktighet.

5.3.2. Förorening vid 20SM05

Vid provpunkten 20SM05 påträffades förorening på nivån 1–1,5 m u my. De förhöjda halterna påträffades i ett skikt som innehöll mörkare massor med inslag av tegel, porslin och eventuellt kol. De mörkare massorna påträffades endast på denna nivå, därför är det sannolikt att föroreningen är begränsad till detta lager.

Förhöjda halter PAH, kvicksilver och bly påträffades över PSR i samlingsprov uttaget från nivån 1–1,5 m u my. I prov på överliggande massor påträffades halter metaller och PAH under PSR, dessutom är föroreningen avgränsad i öster och väster där det förorenade skiktet inte observerats.

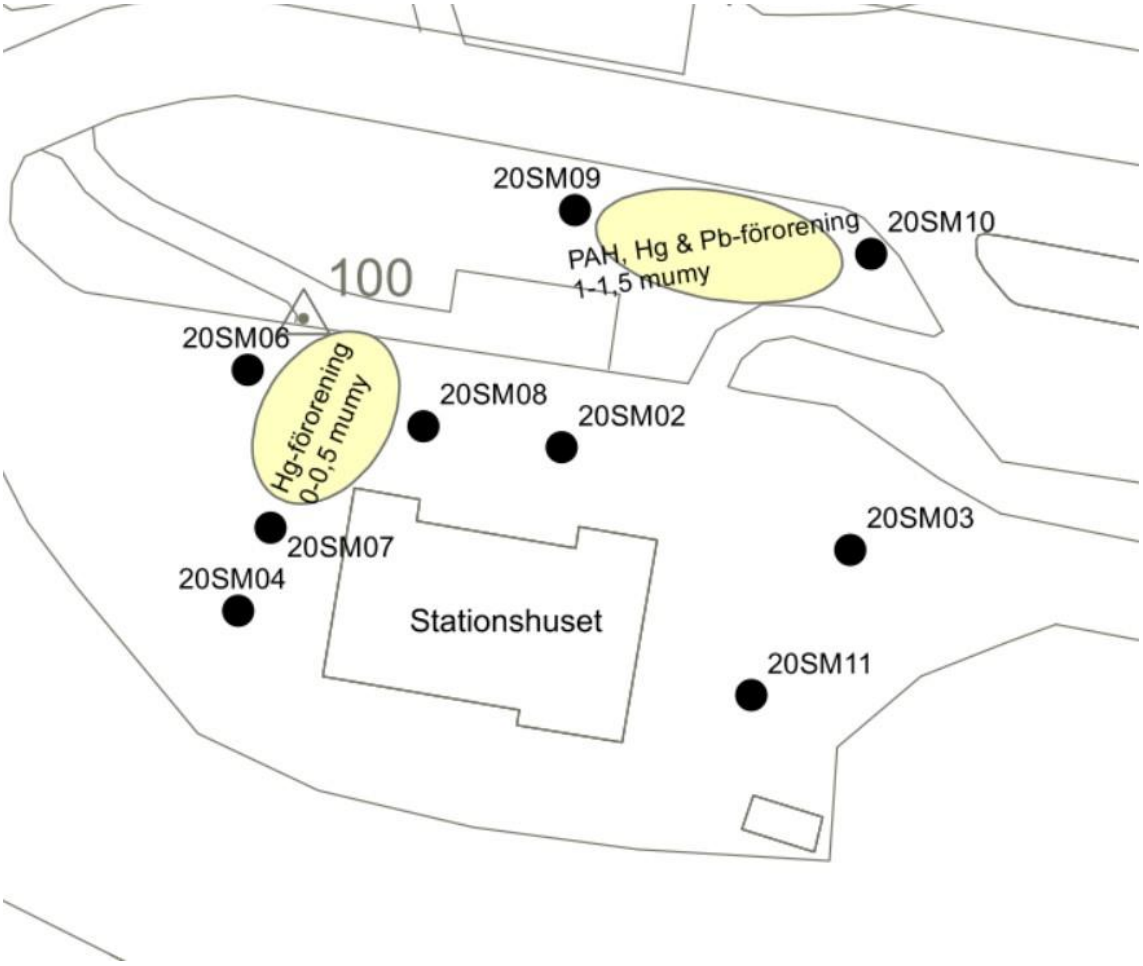
Den huvudsakliga exponeringen av bly med avseende på risker för människor är intag av jord. Aktuellt förorenat skikt finns djupare än 1 m u my, varför exponeringen för människor bedöms som mycket begränsad.

Styrande exponeringsväg för kvicksilver är via ångor. Kvicksilverångorna kan visserligen tränga upp i jordprofilen men bedöms inte utgöra stor hälsorisk för boende i området, då det är sannolikt att ångorna diffunderar och späds i luften vid eventuell uppträngning.

Styrande exponeringsväg för PAH-M är via ångor, vilka kan tränga upp i jordprofilen men bedöms inte utgöra stor hälsorisk för boende i området, då eventuella ångor sannolikt diffunderar och späds i luften när dessa tränger upp. Uppmätt halt PAH-M överstiger PSR ca 3ggr.

Uppmätt halt PAH-H överstiger PSR ca 18 ggr. Då den styrande exponeringsvägen för PAH-H är intag av växter och föroreningen återfinns relativt djupt >1 m u my, bedöms inte hälsorisken som stor för boende i området. Däremot kommer restriktioner behövas för framtida grävarbeten och markanvändningar i denna del om inte föroreningen åtgärdas.

Förorenings utbredning har uppskattats i figur 7, antaget att föroreningen är begränsad till det mörka skiktet på omkring en halvmeters mäktighet.



Figur 7. Översikt uppskattad föroreningssituation.

5.4. Asfalt

Resultat från provtagningen i juni 2020 visade att i det övre lagret asfalt är halterna PAH-H i nivå med PSR. I det underliggande asfaltslagret överstiger halterna PAH-M och PAH-H PSR. De två asfaltslagren understiger gränsvärdet för tjärasfalt (Vägverket, 2004) och kan därmed återanvändas fritt som slit- och bärlager.

I dagsläget bedöms asfalten inte utgöra en ökad risk ur miljö- och hälsosynpunkt för boende på fastigheten, men om man ska undvika restriktioner för exempelvis grävarbeten eller odling på fastigheten bör asfalten grävas bort.

5.5. Bedömning av åtgärdsbehov

För att ha ett område utan restriktioner för grävarbeten finns ett behov att åtgärda påträffade föroreningar vid punkt 20SM01 och 20SM05, samt det asfaltslager med något hög PAH-halt som finns i stora delar av området.

6. ÅTGÄRDSFÖRSLAG

I detta avsnitt har en åtgärd för respektive förorening och medium föreslagits. Föreslagna åtgärder görs med fördel i samband och med hänsyn till den övriga planeringen av ytorna kring stationsbyggnaden.

6.1. Jord

6.1.1. Åtgärd vid 20SM01

För åtgärd av kvicksilverförorening vid provpunkten 20SM01 föreslås schaktning 0–0,5 m u my. För att beräkna en uppskattad mängd förorenade massor antas att föroreningen finns 0–0,5 m u my fram till avgränsade provpunkter 20SM06-08. Antaget för beräkningarna är att massorna har en densitet på 1,8 ton/m^3.

Mängden förorenade massor uppskattas uppgå till ca: 67 ton

De förorenade massorna körs som MKM-massor till mottagningsanläggning. När massorna körts iväg kontrolleras schaktet med ett samlingsprov som analyseras med avseende på metaller inklusive kvicksilver. När provresultat understiger aktuellt riktvärde återfylls schaktet med rent material, och asfalteras åter i yta.

6.1.2. Åtgärd vid 20SM05

För åtgärd av förorening med PAH, kvicksilver och bly vid provpunkten 20SM05, föreslås schaktning av jordmassor innehållande det mörka skikt som observerats mellan 1–1,5 m u my, där man utifrån provpunkten 20SM05 gräver så långt det mörka skiktet finns. För att beräkna en uppskattad mängd förorenade massor antas att det mörka skiktet sträcker sig fram till provpunkterna 20SM09-10 och har 0,5 m mäktighet. Antaget för beräkningarna är att massorna har en densitet på 1,6 ton/m^3.

Mängden förorenade massor uppskattas uppgå till ca: 61 ton

De förorenade massorna körs som IFA-massor till deponi. När massorna körts iväg kontrolleras schaktet med ett samlingsprov. När provresultat understiger aktuellt riktvärde återfylls schaktet med uppgrävt rent material.

6.2. Asfalt

För att åtgärda asfaltssituationen bör asfalten schaktas bort. De två asfaltslagren på området understiger gränsvärdet för tjärasfalt (Vägverket, 2004) och kan därmed återanvändas fritt som slit- och bärlager. Bäst hade varit att hitta avsättning för asfalten inom kommunen, för att minimera eventuell deponikostnad. Vid deponering körs bör asfaltsmassorna som förorenade massor med klassningen; icke-farligt avfall (IFA).

Om det är tekniskt möjligt skulle man kunna försöka separera de två asfaltslagrena och hantera dessa var för sig, och därmed eventuellt spara in en del av

deponeringskostnaden. Då den övre asfalten kan köras som MKM-massor och endast det underliggande lagret som IFA-massor. I fält gick det att utifrån lukt märka skillnad på de två olika asfaltslagren. Antaget att det finns underliggande asfalt på hela den befintliga asfaltsytan, sammanlagt 20 cm tjockt. Densiteten på asfalten är antagen att vara 2.4 ton/m^3.

Uppskattad mängd asfaltsmassor: 576 ton

6.3. Kostnadsberäkning

Beräknat är att en grävare och tre lastbilar med släp kan hantera samtliga grävarbeten under tre dagar. För kostnadsberäkningen har mottagningskostnaden för MKM-massor antagits vara 300 kr/ton, för IFA-massor 400 kr/ton och för asfalt 100 kr/ton, se tabell 3.

Sammanlagt uppskattas åtgärden (arbete inklusive mottagningskostnad) kosta 216 000 kr. Ifall det går att hitta avsättning för asfaltsmassorna lokalt, kan kostnaden för åtgärden sänkas med omkring 25 %.

Tabell 3. Uppskattade mottagningskostnader.

	MKM-massor	IFA-massor	Asfalt
Mottagningskostnad	20 000 kr	24 500	57 500

7. SLUTORD OCH REKOMMENDATIONER

På fastigheten har kvicksilver, PAH och bly påträffats i delar av de jordmassor som har använts som fyllningsmaterial. Föroreningarna vid två provpunkter samt för den befintliga asfalten runt byggnaden, överskrider platsspecifika riktvärden för området.

I dagsläget och vid planerad framtida markanvändning bedöms inte de påträffade föroreningarna utgöra en ökad risk ur miljö- och hälsosynpunkt för boende på fastigheten, men om man ska undvika restriktioner för exempelvis grävarbeten eller odling, finns det ett visst åtgärdsbehov på fastigheten.

Aktuellt åtgärdsförslag där förorening vid provpunkt 20SM01, 20SM05 samt asfalten på området schaktas och körs till mottagningsanläggning uppskattas sammanlagt uppgå till en kostnad av: 216 000 kr.

Uttagna prov sparas i 3 månader ifall några kompletterande analyser bedöms nödvändiga att utföras.

Linköping 2020-10-22

Jimmy Sjögren	Martin Lyth
Författare	Granskare

8. REFERENSER

Naturvårdsverket. (2009). *Riktvärden för förorenad mark, modellbeskrivning och vägledning*. Rapport 5976.

Structor Miljö Öst. (2020). *Miljöteknisk markundersökning - Stationsområdet, Valdemarsviks kommun.*

Vägverket. (2004). *Hantering av tjärhaltiga beläggningar*. Publikation 2004:90.

Kompletterande miljöteknisk markundersökning – Stationsområdet Valdemarsviks kommun

BILAGA 1

Resultatsammanställning jord & asfalt

Analysresultat Jord

Uppdraç Stationsområdet Valdemarsvik, kompletterande provtagning
Uppdraç 20042

ELEMENT	SAMPLE	**20SM01 0-0,5**	**20SM01 0,5-1,0**	**20SM01 1,0-1,5**	**20SM02 0-0,5**	**20SM02 0,5-1,0**	**20SM02 1,0-1,5**	**20SM02 2,0-2,5**	**20SM03 0-0,5**	**20SM03 1,0-1,5**	**20SM04 0-0,5**	**20SM04 0,5-1,0**	**PSRV**	**MRR**	**KM**	**MKM**
Sampling Date		2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09		NV Handbok 2010:1	NV-rapport 5976	NV-rapport 5976
Torrsubstans vid 105°C	%	95,1	89,7	87,1	95,7	79,1	84,3	91,7	93,8	90,9	95,6	94				
As, arsenik	mg/kg TS	0,791	0,845		1,3	2,26	1,31		0,642		0,25	0,25	10	10	10	25
Ba, barium	mg/kg TS	20,5	27,6		61,8	136	41,2		25,3		27,7	25	300	-	200	300
Cd, kadmium	mg/kg TS	0,05	0,045		0,111	0,113	0,05		0,05		0,05	0,05	1,2	0,2	0,8	12
Co, kobolt	mg/kg TS	3,18	4,62		5,91	10,9	5,1		3,87		3,95	4,17	20	-	15	35
Cr, krom	mg/kg TS	7,97	10,6		18,5	34,3	15,3		11,7		10,9	13,1	150	40	80	150
Cu, koppar	mg/kg TS	18,3	17,2		20,2	24,6	14,8		19,8		20,5	25	200	40	80	200
Hg, kvicksilver	mg/kg TS	0,869	0,1		0,1	0,1	0,1		0,1		0,1	0,1	0,25	0,1	0,25	2,5
Ni, nickel	mg/kg TS	5,85	6,36		10,9	21,7	8,63		6,95		6,28	7,4	40	35	40	120
Pb, bly	mg/kg TS	6,33	6,46		13,7	16,2	6,21		12,6		8,93	4,88	60	20	50	400
V, vanadin	mg/kg TS	8,33	11,4		18,7	33,4	15,3		10,8		11	12,3	200	-	100	200
Zn, zink	mg/kg TS	23,4	24		50,7	68,6	24,3		31,6		29,2	26,9	200	120	250	500
summa PAH L	mg/kg TS	<0,15		<0,15	<0,15			<0,15		<0,15	<0,15		5	0,6	3	15
summa PAH M	mg/kg TS	<0,25		<0,25	<0,25			<0,25		<0,25	<0,25		3	2	3,5	20
summa PAH H	mg/kg TS	<0,25		<0,3	0,51			<0,3		<0,3	<0,25		1,2	0,5	1	10
alifater >C5-C8	mg/kg TS			<10				<10		<10					25	150
alifater >C8-C10	mg/kg TS			<10				<10		<10					25	120
alifater >C10-C12	mg/kg TS			<20				<20		<20					100	500
alifater >C12-C16	mg/kg TS			<20				<20		<20					100	500
alifater >C5-C16	mg/kg TS			<30				<30		<30					100	500
alifater >C16-C35	mg/kg TS			<20				<20		<20					100	1000
aromater >C8-C10	mg/kg TS			<1				<1		<1					10	50
aromater >C10-C16	mg/kg TS			<1				<1		<1					3	15
aromater >C16-C35	mg/kg TS			<1				<1		<1					10	30
bensen	mg/kg TS			<0,01				<0,01		<0,01					0,012	0,04
toluen	mg/kg TS			<0,05				<0,05		<0,05					10	40
etylbensen	mg/kg TS			<0,05				<0,05		<0,05					10	50
xylener, summa	mg/kg TS			<0,05				<0,05		<0,05					10	50
TEX, summa	mg/kg TS			<0,1				<0,1		<0,1						
amitrol	mg/kg TS															
atrazin	mg/kg TS															
BAM	mg/kg TS															
desetylatrazin	mg/kg TS															
desisopropylatrazin	mg/kg TS															
diklobenil	mg/kg TS															
diuron	mg/kg TS															
DCPU (demetylerad diuron)	mg/kg TS															
DCPMU (1-(3,4-diklorfenyl)-3-	mg/kg TS															

ELEMENT	20SM05 0-0,5	20SM05 1,0-1,5	20SM05 1,5-2,0	Överskottsmassor	20SM06 0-0,5	20SM06 0,5-1,0	20SM07 0-0,5	20SM07 0,5-1,0	20SM07 1,0-1,5	20SM08 0-0,5	20SM08 0,5-1,0	PSRV	MRR	KM	MKM
Sampling Date	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-06-09	2020-09-29	2020-09-29	2020-09-29	2020-09-29	2020-09-29	2020-09-29	2020-09-29		NV Handbok 2010:1	NV-rapport 5976	NV-rapport 5976
Torrsubstans vid 105°C	92,2	80,1	93,8	95,7	-	-	-	-	82	-	-				
As, arsenik	1,06	2,7		1,25	0,822	4,58	<0,5	0,871	2,1	1,21	2,89	10	10	10	25
Ba, barium	41,3	112		31	35,3	143	26,8	39,9	84,8	38,5	56,2	300	-	200	300
Cd, kadmium	0,05	0,258		0,1	<0,1	0,25	<0,1	<0,1	0,22	<0,1	<0,1	1,2	0,2	0,8	12
Co, kobolt	5,11	7,9		5,7	4,79	12,7	4,84	6,58	9,02	4,71	8,02	20	-	15	35
Cr, krom	17,5	24,8		21	13,3	45,7	13,3	25,4	32,7	14,9	21,1	150	40	80	150
Cu, koppar	22,7	105		21	20,4	46,8	15,7	22,6	28,7	19,2	22,1	200	40	80	200
Hg, kvicksilver	0,1	0,525			<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	0,25	0,1	0,25	2,5
Ni, nickel	9,77	17,3		12	8,28	23,3	7,88	12,6	18,2	8,89	13	40	35	40	120
Pb, bly	10,3	92,6		5,8	36,4	32,3	5,1	8,7	12,1	11,6	11,7	60	20	50	400
V, vanadin	15,2	24,5		20	17,4	53,3	17,9	24,4	37,1	17,6	28,8	200	-	100	200
Zn, zink	36	95,3		34	41,1	107	25,1	34,8	97,6	51,2	41,6	200	120	250	500
summa PAH L		0,35		0,015					<0,15			5	0,6	3	15
summa PAH M		16		0,093					<0,25			3	2	3,5	20
summa PAH H		22		0,082					<0,22			1,2	0,5	1	10
alifater >C5-C8		<10		<1,2										25	150
alifater >C8-C10		<10		<2										25	120
alifater >C10-C12		<20		<10										100	500
alifater >C12-C16		<20		<10										100	500
alifater >C5-C16		<30		<10										100	500
alifater >C16-C35		21		15										100	1000
aromater >C8-C10		<1		<1										10	50
aromater >C10-C16		<1		<1										3	15
aromater >C16-C35		4		<1										10	30
bensen		<0,01		<0,003										0,012	0,04
toluen		<0,05		<0,1										10	40
etylbensen		<0,05		<0,1										10	50
xylener, summa		<0,05		<0,1										10	50
TEX, summa		<0,1		<0,15											
amitrol			<0,10												
atrazin			<0,010												
BAM			<0,010												
desetylatrazin			<0,010												
desisopropylatrazin			<0,010												
diklobenil			<0,010												
diuron			<0,010												
DCPU (demetylerad diuron)			<0,010												
DCPMU (1-(3,4-diklorfenyl)-3-			<0,010												

ELEMENT	20SM09 0,5-1,0	20SM09 1,0-1,5	20SM10 0,5-1,0	20SM10 1,0-1,3	20SM11 0-0,5	Överskottsmassor	PSRV	MRR	KM	MKM
Sampling Date	2020-09-29	2020-09-29	2020-09-29	2020-09-29	2020-10-05	2020-09-29		NV Handbok 2010:1	NV-rapport 5976	NV-rapport 5976
Torrsubstans vid 105°C	92,7	74,5	94	91,8	93,6	83,8				
As, arsenik		1,76	1,32		0,947	4,61	10	10	10	25
Ba, barium		55,4	42,8		33,6	107	300	-	200	300
Cd, kadmium		0,118	<0,1		0,109	0,126	1,2	0,2	0,8	12
Co, kobolt		8,3	5,69		5,81	10,4	20	-	15	35
Cr, krom		28,6	18,8		40,7	32,7	150	40	80	150
Cu, koppar		30,4	16,9		21,3	22,8	200	40	80	200
Hg, kvicksilver		<0,2	<0,2		<0,2	<0,2	0,25	0,1	0,25	2,5
Ni, nickel		16	9,9		18,9	16,6	40	35	40	120
Pb, bly		12,6	7,93		7,76	19,1	60	20	50	400
V, vanadin		29	22,2		18,9	42,5	200	-	100	200
Zn, zink		58,1	31,6		39,8	64,6	200	120	250	500
summa PAH L	<0,15	<0,15	<0,15	<0,15	<0,15	<0,15	5	0,6	3	15
summa PAH M	<0,25	<0,25	<0,25	<0,25	<0,25	0,82	3	2	3,5	20
summa PAH H	<0,22	<0,22	<0,22	<0,22	<0,22	0,83	1,2	0,5	1	10
alifater >C5-C8									25	150
alifater >C8-C10									25	120
alifater >C10-C12									100	500
alifater >C12-C16									100	500
alifater >C5-C16									100	500
alifater >C16-C35									100	1000
aromater >C8-C10									10	50
aromater >C10-C16									3	15
aromater >C16-C35									10	30
bensen									0,012	0,04
toluen									10	40
etylbensen									10	50
xylener, summa									10	50
TEX, summa										
amitrol										
atrazin										
BAM										
desetylatrazin										
desisopropylatrazin										
diklobenil										
diuron										
DCPU (demetylerad diuron)										
DCPMU (1-(3,4-diklorfenyl)-3-metylurea)										

Analysresultat Asfalt

Uppdrag: Stationsområdet Valdemarsvik
Uppdragsnr: 20042

					NV rapport 5976		Vägverket 2004:90
		20SM02 Asfalt 0-0,08	20SM02 Asfalt 0,2-0,3	**PSRV**	KM	MKM	Gränsvärde tjärasfalt
Provtagningsdatum		2020-06-09	2020-06-09				
kryomalning, semivolatila		ja	ja				
naftalen	mg/kg	<0,5	1,2				
acenaftylen	mg/kg	<0,5	1,9				
acenaften	mg/kg	<0,5	<0,50				
fluoren	mg/kg	<0,5	2,9				
fenantren	mg/kg	<0,5	6,7				
antracen	mg/kg	<0,5	2,7				
fluoranten	mg/kg	<0,5	5,8				
pyren	mg/kg	<0,5	4,5				
bens(a)antracen	mg/kg	<0,3	3,2				
krysen	mg/kg	0,32	2,4				
bens(b)fluoranten	mg/kg	0,48	3,3				
bens(k)fluoranten	mg/kg	<0,3	1,3				
bens(a)pyren	mg/kg	0,33	2,3				
dibens(a,h)antracen	mg/kg	<0,3	0,69				
benso(ghi)perylen	mg/kg	<0,5	1,5				
indeno(123cd)pyren	mg/kg	<0,3	1,4				
PAH, summa 16	mg/kg	<6,5	42				70
PAH, summa cancerogena	mg/kg	1,1	15				
PAH, summa övriga	mg/kg	<2,5	27				
PAH, summa L	mg/kg	<0,75	3,1	5	3	15	
PAH, summa M	mg/kg	<1,3	23	3	3,5	20	
PAH, summa H	mg/kg	1,1	16	1,2	1	10	

Kompletterande miljöteknisk markundersökning – Stationsområdet Valdemarsviks kommun

BILAGA 2

Fältprotokoll provtagning jord

Structor

Version 1.0
Upprättad 2018-06-01
Reviderad ----------

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer:	Uppdragsnamn:	Datum:	Blad:
200042	Stationsområdet kompletterande provtagning	2020-09-29	1/6

Metod:	Referensyta (tex my):	Koordinater:
PG	My	N: E: Z:

Punktnr:	Beskrivning av plats:	Signatur:
20SM06	Väster om 20SM01	JS

Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):
Mulet 10℃

Djup under ref. (m):	PID	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,1			Asfalt	
0,1-0,5			F: stgrSa	Trärester, brun, tegelbit
0,5-0,6			F: grLe	Trärester, grå, mörka fläckar, tegel
0,6-1,0			F: stgrLe	Trärester, tegelbit, brun/grå
1,0-1,5			saLe	Sa i östra delen, gammal tegelledning i samma del. Naturlig i övrigt.

Grundvattenrör:	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:
☐ Ja ☒ Nej			

Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:

Grundvattenobservationer

Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Structor Miljö Öst

Postgatan 2
39233 Kalmar
Tel vxl: 0480-22622

Teknikringen 1E
583 30 Linköping
Tel vxl: 013-12 27 23

Structor

Version 1.0
Upprättad 2018-06-01
Reviderad ----------

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer:	Uppdragsnamn:	Datum:	Blad:
200042	Stationsområdet kompletterande provtagning	2020-09-29	2/6

Metod:	Referensyta (tex my):	Koordinater:
PG	My	N: E: Z:

Punktnr:	Beskrivning av plats:	Signatur:
20SM07	Söder om 20SM01	JS

Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):
Mulet 8°C, regnat på morgonen

Djup under ref. (m):	PID	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,2			Asfalt	2 lager, nedre lagret luktar
0,2-0,5			F: grSa	Brun, gammal järn VA-ledning i botten. Gipsskiva? I södra delen.
0,5-1,0			F: grsaLe	Trärester, tegel, asfaltslager/bitar
1,0-1,5			F: grsaLe	Gammal elkabel, tegel, asfaltsbitar
1,5-2,0			F: saleGr	Grå, okänd plastledning i botten diagonalt mot byggnad. Avbröt grävning.

Grundvattenrör:	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:
☐ Ja ☒ Nej			

Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:

Grundvattenobservationer

Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Structor Miljö Öst

Postgatan 2
39233 Kalmar
Tel vxl: 0480-22622

Teknikringen 1E
583 30 Linköping
Tel vxl: 013-12 27 23

Structor

Version 1.0
Upprättad 2018-06-01
Reviderad ----------

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer:	Uppdragsnamn:	Datum:	Blad:
200042	Stationsområdet kompletterande provtagning	2020-09-29	3/6

Metod:	Referensyta (tex my):	Koordinater:
PG	My	N: E: Z:

Punktnr:	Beskrivning av plats:	Signatur:
20SM08	Öster om 20SM01	JS

Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):
Mulet 10℃

Djup under ref. (m):	PID	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,1			Asfalt	
0,1-0,2			F: grSa	Brun
0,2-0,3			Asfalt	
0,3-0,5			F: grSa	Brun
0,5-1,0			F: saLe	Brun
1,0-1,5			siLe	Brun, nat? Trärester
1,5-1,9			siLe	Brun, barkbit, nat?
				Stopp troligtvis berg

Grundvattenrör:	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:
☐ Ja ☒ Nej			

Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:

Grundvattenobservationer

Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Structor Miljö Öst

Postgatan 2
39233 Kalmar
Tel vxl: 0480-22622

Teknikringen 1E
583 30 Linköping
Tel vxl: 013-12 27 23

Structor

Version 1.0
Upprättad 2018-06-01
Reviderad ----------

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer:	Uppdragsnamn:	Datum:	Blad:
200042	Stationsområdet kompletterande provtagning	2020-09-29	4/6

Metod:	Referensyta (tex my):	Koordinater:
PG	My	N: E: Z:

Punktnr:	Beskrivning av plats:	Signatur:
20SM09	Grässlänt mellan träden	JS

Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):
Mulet 10℃

Djup under ref. (m):	PID	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,2			Mu	Mossa + buskar
0,2-0,7			mugrSa	Grå/brun
0,7-1,0			mugrSa	Grå/brun
1,0-1,5			stsagrLe	Brun, tegel, porslin
1,5-1,8			stgrsaLe	Brun, flaskbotten
				Stopp svårt att nå djupare.

Grundvattenrör:	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:
☐ Ja ☒ Nej			

Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:

Grundvattenobservationer

Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Structor Miljö Öst

Postgatan 2
39233 Kalmar
Tel vxl: 0480-22622

Teknikringen 1E
583 30 Linköping
Tel vxl: 013-12 27 23

Structor

Version 1.0
Upprättad 2018-06-01
Reviderad ----------

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer:	Uppdragsnamn:	Datum:	Blad:
200042	Stationsområdet kompletterande provtagning	2020-09-29	5/6

Metod:	Referensyta (tex my):	Koordinater:
PG	My	N: E: Z:

Punktnr:	Beskrivning av plats:	Signatur:
20SM10	Grässlänt öster om området	JS

Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):
Mulet 10℃

Djup under ref. (m):	PID	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,1			Mu vx	Gräs
0,1-0,5			F:mugrsiSa	Brun, vx, asfaltsskit mot vägen
0,5-1,0			F: mugrSa	Rötter, vx, brun
1,0-1,3			grSa	Brun
				Stopp berg/sprängsten

Grundvattenrör:	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:
☐ Ja ☒ Nej			

Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:

Grundvattenobservationer

Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Structor Miljö Öst

Postgatan 2
39233 Kalmar
Tel vxl: 0480-22622

Teknikringen 1E
583 30 Linköping
Tel vxl: 013-12 27 23

Structor

Version 1.0
Upprättad 2018-06-01
Reviderad ----------

Fältprotokoll, provtagning jord

Uppdragsnummer:	Uppdragsnamn:	Datum:	Blad:
200042	Stationsområdet kompletterande provtagning	2020-09-29	6/6

Metod:	Referensyta (tex my):	Koordinater:
PG	My	N: E: Z:

Punktnr:	Beskrivning av plats:	Signatur:
20SM11	Öster om stationgsbyggnaden	JS

Övriga observationer (väder, omgivning, riskobjekt etc.):
Mulet 10℃

Djup under ref. (m):	PID	XRF	Jordart	Anmärkning (färg, lukt, etc):
0-0,11			Asfalt	2 lager
0,11-0,4			F: grSa	Brun
0,4-0,6			F: grsaLe	Grå/brun, singel i botten, mörkt kring större stenar. Mkt glimmer i stenkrosset. Tegel, barkbitar, trärester.

Grundvattenrör:	Material:	Ytterdimension (mm):	Filterlängd, typ:
☐ Ja ☒ Nej			

Spetsnivå (m u my):	Tot rörlängd inkl filter:	RT (m ö my):	Anmärkning:

Grundvattenobservationer

Datum:	Tid:	GV-nivå (m u RT):	GV-nivå (RH2000):	Anmärkning:

Structor Miljö Öst

Postgatan 2
39233 Kalmar
Tel vxl: 0480-22622

Teknikringen 1E
583 30 Linköping
Tel vxl: 013-12 27 23

Kompletterande miljöteknisk markundersökning – Stationsområdet Valdemarsviks kommun

BILAGA 3

Analysrapporter jord & asfalt

Analyscertifikat

Ordernummer	: **ST2014100**	Sida	: 1 av 11
Kund	: **Structor Miljö Öst AB**	Projekt	: 20042 Stationsområdet
Kontaktperson	: Jimmy Sjögren	Beställningsnummer	: 20042 Stationsområdet
Adress	: Teknikringen 1D 58330 Linköping Sverige	Provtagare	: Jimmy Sjögren
		Provtagningspunkt	: ----
		Ankomstdatum, prover	: 2020-10-01 07:00
E-post	: jimmy.sjogren@structor.se	Analys påbörjad	: 2020-10-01
Telefon	: ----	Utfärdad	: 2020-10-08 17:01
C-O-C-nummer (eller Orderblankett-nummer)	: ----	Antal ankomna prover	: 12
Offertnummer	: HL2020SE-STR-MIÖ0003 (OF180902-1)	Antal analyserade prover	: 12

Orderkommentarer

Denna rapport får endast återges i sin helhet, om inte utfärdande laboratorium i förväg skriftligen godkänt annat. Laboratoriet tar inget ansvar för information i denna rapport som har lämnats av kunden, eller resultat som kan ha påverkats av sådan information. Beträffande laboratoriets ansvar i samband med uppdrag, se aktuell produktkatalog eller vår webbplats www.alsglobal.se

Signatur	*Position*
Niels-Kristian Terkildsen	Laboratoriechef

Ackred. nr 2030
Provning
ISO/IEC 17025

Analysresultat

Matris: JORD	Provbeteckning	Överskottsmassor					
	Laboratoriets provnummer	ST2014100-001					
	Provtagningsdatum / tid	2020-09-29					
Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Analys paket	Metod	Utf.
Provberedning							
Siktning/mortling	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-siev/grind	LE
Torkning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-dry50	LE
Provberedning							
Uppslutning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PM59-HB	LE
Metaller och grundämnen							
As, arsenik	4.61	± 0.461	mg/kg TS	0.500	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ba, barium	107	± 10.7	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cd, kadmium	0.126	± 0.0135	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Co, kobolt	10.4	± 1.04	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cr, krom	32.7	± 3.27	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cu, koppar	22.8	± 2.29	mg/kg TS	0.300	MS-1	S-SFMS-59	LE
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ni, nickel	16.6	± 1.66	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Pb, bly	19.1	± 1.91	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
V, vanadin	42.5	± 4.25	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Zn, zink	64.6	± 6.46	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)							
naftalen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
acenaftylen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
acenaften	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fluoren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fenantren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
antracen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fluoranten	0.42	± 0.12	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
pyren	0.40	± 0.11	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
bens(a)antracen	0.16	± 0.05	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
krysen	0.16	± 0.05	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	0.20	± 0.08	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	0.10	± 0.03	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(a)pyren	0.12	± 0.04	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd) pyren	0.09	± 0.03	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH 16	1.6	± 0.5	mg/kg TS	1.3	OJ-1	OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	0.83 *	----	mg/kg TS	0.20	OJ-1	OJ-1	ST
summa övriga PAH	0.82 *	----	mg/kg TS	0.50	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH M	0.82 *	----	mg/kg TS	0.25	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH H	0.83 *	----	mg/kg TS	0.25	OJ-1	OJ-1	ST
Fysikaliska parametrar							
Torrsubstans vid 105°C	83.8	± 5.03	%	1.00	MS-1	TS-105	ST

Matris: JORD	Provbeteckning	20SM06 0-0.5					
	Laboratoriets provnummer	ST2014100-002					
	Provtagningsdatum / tid	2020-09-29					
Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Analys paket	Metod	Utf.
Provberedning							
Siktning/mortling	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-siev/grind	LE
Provberedning							
Uppslutning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PM59-HB	LE
Metaller och grundämnen							
As, arsenik	0.822	± 0.0822	mg/kg TS	0.500	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ba, barium	35.3	± 3.53	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cd, kadmium	<0.1	----	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Co, kobolt	4.79	± 0.479	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cr, krom	13.3	± 1.33	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cu, koppar	20.4	± 2.04	mg/kg TS	0.300	MS-1	S-SFMS-59	LE
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ni, nickel	8.28	± 0.830	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Pb, bly	36.4	± 3.64	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
V, vanadin	17.4	± 1.74	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Zn, zink	41.1	± 4.12	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE

Matris: JORD	Provbeteckning	20SM06 0.5-1.0					
	Laboratoriets provnummer	ST2014100-003					
	Provtagningsdatum / tid	2020-09-29					
Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Analys paket	Metod	Utf.
Provberedning							
Siktning/mortling	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-siev/grind	LE
Provberedning							
Uppslutning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PM59-HB	LE
Metaller och grundämnen							
As, arsenik	4.58	± 0.458	mg/kg TS	0.500	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ba, barium	143	± 14.3	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cd, kadmium	0.250	± 0.0255	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Co, kobolt	12.7	± 1.27	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cr, krom	45.7	± 4.57	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cu, koppar	46.8	± 4.68	mg/kg TS	0.300	MS-1	S-SFMS-59	LE
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ni, nickel	23.3	± 2.33	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Pb, bly	32.3	± 3.23	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
V, vanadin	53.3	± 5.33	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Zn, zink	107	± 10.7	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE

Matris: JORD	Provbeteckning	20SM07 0-0.5					
	Laboratoriets provnummer	ST2014100-004					
	Provtagningsdatum / tid	2020-09-29					
Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Analys paket	Metod	Utf.
Provberedning							
Siktning/mortling	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-siev/grind	LE
Provberedning							
Uppslutning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PM59-HB	LE
Metaller och grundämnen							
As, arsenik	<0.5	----	mg/kg TS	0.500	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ba, barium	26.8	± 2.68	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cd, kadmium	<0.1	----	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Co, kobolt	4.84	± 0.484	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cr, krom	13.3	± 1.33	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cu, koppar	15.7	± 1.58	mg/kg TS	0.300	MS-1	S-SFMS-59	LE
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ni, nickel	7.88	± 0.790	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Pb, bly	5.10	± 0.510	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
V, vanadin	17.9	± 1.79	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Zn, zink	25.1	± 2.53	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE

Matris: JORD	Provbeteckning	20SM07 0.5-1.0					
	Laboratoriets provnummer	ST2014100-005					
	Provtagningsdatum / tid	2020-09-29					
Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Analys paket	Metod	Utf.
Provberedning							
Siktning/mortling	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-siev/grind	LE
Provberedning							
Uppslutning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PM59-HB	LE
Metaller och grundämnen							
As, arsenik	0.871	± 0.0872	mg/kg TS	0.500	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ba, barium	39.9	± 3.99	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cd, kadmium	<0.1	----	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Co, kobolt	6.58	± 0.659	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cr, krom	25.4	± 2.54	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cu, koppar	22.6	± 2.27	mg/kg TS	0.300	MS-1	S-SFMS-59	LE
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ni, nickel	12.6	± 1.26	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Pb, bly	8.70	± 0.870	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
V, vanadin	24.4	± 2.44	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Zn, zink	34.8	± 3.50	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE

Matris: JORD	Provbeteckning	20SM08 0-0.5					
	Laboratoriets provnummer	ST2014100-006					
	Provtagningsdatum / tid	2020-09-29					
Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Analys paket	Metod	Utf.
Provberedning							
Siktning/mortling	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-siev/grind	LE
Provberedning							
Uppslutning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PM59-HB	LE
Metaller och grundämnen							
As, arsenik	1.21	± 0.121	mg/kg TS	0.500	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ba, barium	38.5	± 3.85	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cd, kadmium	<0.1	----	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Co, kobolt	4.71	± 0.471	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cr, krom	14.9	± 1.49	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cu, koppar	19.2	± 1.93	mg/kg TS	0.300	MS-1	S-SFMS-59	LE
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ni, nickel	8.89	± 0.890	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Pb, bly	11.6	± 1.16	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
V, vanadin	17.6	± 1.76	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Zn, zink	51.2	± 5.13	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE

Matris: JORD	Provbeteckning	20SM08 0.5-1.0					
	Laboratoriets provnummer	ST2014100-007					
	Provtagningsdatum / tid	2020-09-29					
Parameter	Resultat	MU	Enhet	LOR	Analys paket	Metod	Utf.
Provberedning							
Siktning/mortling	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-siev/grind	LE
Provberedning							
Uppslutning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PM59-HB	LE
Metaller och grundämnen							
As, arsenik	2.89	± 0.289	mg/kg TS	0.500	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ba, barium	56.2	± 5.62	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cd, kadmium	<0.1	----	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Co, kobolt	8.02	± 0.802	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cr, krom	21.1	± 2.11	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cu, koppar	22.1	± 2.22	mg/kg TS	0.300	MS-1	S-SFMS-59	LE
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ni, nickel	13.0	± 1.30	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Pb, bly	11.7	± 1.17	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
V, vanadin	28.8	± 2.88	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Zn, zink	41.6	± 4.17	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE

Matris: **JORD**	*Provbeteckning*	**20SM09 0.5-1.0**					
	Laboratoriets provnummer	*ST2014100-008*					
	Provtagningsdatum / tid	*2020-09-29*					
Parameter	**Resultat**	MU	*Enhet*	*LOR*	*Analys paket*	*Metod*	*Utf.*
Torrsubstans							
Torrsubstans vid 105°C	92.7	± 5.56	%	1.00	TS105	TS-105	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)							
naftalen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
acenaftylen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
acenaften	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fluoren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fenantren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
antracen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fluoranten	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
pyren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
bens(a)antracen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
krysen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(a)pyren	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd) pyren	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH 16	<1.2	----	mg/kg TS	1.3	OJ-1	OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	<0.18 *	----	mg/kg TS	0.20	OJ-1	OJ-1	ST
summa övriga PAH	<0.45 *	----	mg/kg TS	0.50	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH M	<0.25 *	----	mg/kg TS	0.25	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH H	<0.22 *	----	mg/kg TS	0.25	OJ-1	OJ-1	ST

Matris: **JORD**	*Provbeteckning*	**20SM09 1.0-1.5**					
	Laboratoriets provnummer	*ST2014100-009*					
	Provtagningsdatum / tid	*2020-09-29*					
Parameter	**Resultat**	MU	*Enhet*	*LOR*	*Analys paket*	*Metod*	*Utf.*
Provberedning							
Siktning/mortling	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-siev/grind	LE
Torkning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-dry50	LE
Provberedning							
Uppslutning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PM59-HB	LE
Metaller och grundämnen							
As, arsenik	1.76	± 0.176	mg/kg TS	0.500	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ba, barium	55.4	± 5.54	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cd, kadmium	0.118	± 0.0126	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Co, kobolt	8.30	± 0.831	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cr, krom	28.6	± 2.86	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cu, koppar	30.4	± 3.04	mg/kg TS	0.300	MS-1	S-SFMS-59	LE
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ni, nickel	16.0	± 1.60	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Pb, bly	12.6	± 1.26	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
V, vanadin	29.0	± 2.90	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Zn, zink	58.1	± 5.82	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)							
naftalen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
acenaftylen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
acenaften	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fluoren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fenantren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
antracen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fluoranten	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
pyren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
bens(a)antracen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
krysen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(a)pyren	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd) pyren	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH 16	<1.2	----	mg/kg TS	1.3	OJ-1	OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	<0.18 *	----	mg/kg TS	0.20	OJ-1	OJ-1	ST
summa övriga PAH	<0.45 *	----	mg/kg TS	0.50	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH M	<0.25 *	----	mg/kg TS	0.25	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH H	<0.22 *	----	mg/kg TS	0.25	OJ-1	OJ-1	ST
Fysikaliska parametrar							
Torrsubstans vid 105°C	74.5	± 4.47	%	1.00	MS-1	TS-105	ST

Matris: **JORD**	*Provbeteckning*	**20SM10 0.5-1.0**					
	Laboratoriets provnummer	*ST2014100-010*					
	Provtagningsdatum / tid	*2020-09-29*					
Parameter	**Resultat**	MU	*Enhet*	*LOR*	*Analys paket*	*Metod*	*Utf.*
Provberedning							
Siktning/mortling	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-siev/grind	LE
Torkning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-dry50	LE
Provberedning							
Uppslutning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PM59-HB	LE
Metaller och grundämnen							
As, arsenik	1.32	± 0.132	mg/kg TS	0.500	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ba, barium	42.8	± 4.28	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cd, kadmium	<0.1	----	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Co, kobolt	5.69	± 0.570	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cr, krom	18.8	± 1.88	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cu, koppar	16.9	± 1.70	mg/kg TS	0.300	MS-1	S-SFMS-59	LE
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ni, nickel	9.90	± 0.991	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Pb, bly	7.93	± 0.793	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
V, vanadin	22.2	± 2.22	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Zn, zink	31.6	± 3.17	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)							
naftalen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
acenaftylen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
acenaften	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fluoren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fenantren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
antracen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fluoranten	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
pyren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
bens(a)antracen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
krysen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(a)pyren	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd) pyren	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH 16	<1.2	----	mg/kg TS	1.3	OJ-1	OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	<0.18 *	----	mg/kg TS	0.20	OJ-1	OJ-1	ST
summa övriga PAH	<0.45 *	----	mg/kg TS	0.50	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH M	<0.25 *	----	mg/kg TS	0.25	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH H	<0.22 *	----	mg/kg TS	0.25	OJ-1	OJ-1	ST
Fysikaliska parametrar							
Torrsubstans vid 105°C	94.0	± 5.64	%	1.00	MS-1	TS-105	ST

Matris: **JORD**	*Provbeteckning*	**20SM10 1.0-1.3**					
	Laboratoriets provnummer	*ST2014100-011*					
	Provtagningsdatum / tid	*2020-09-29*					
Parameter	**Resultat**	MU	*Enhet*	*LOR*	*Analys paket*	*Metod*	*Utf.*
Torrsubstans							
Torrsubstans vid 105°C	91.8	± 5.51	%	1.00	TS105	TS-105	ST
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)							
naftalen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
acenaftylen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
acenaften	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fluoren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fenantren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
antracen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fluoranten	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
pyren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
bens(a)antracen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
krysen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(a)pyren	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd) pyren	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH 16	<1.2	----	mg/kg TS	1.3	OJ-1	OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	<0.18 *	----	mg/kg TS	0.20	OJ-1	OJ-1	ST
summa övriga PAH	<0.45 *	----	mg/kg TS	0.50	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH M	<0.25 *	----	mg/kg TS	0.25	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH H	<0.22 *	----	mg/kg TS	0.25	OJ-1	OJ-1	ST

Matris: **JORD**	*Provbeteckning*	**20SM07 1.0-1.5**					
	Laboratoriets provnummer	*ST2014100-012*					
	Provtagningsdatum / tid	*2020-09-29*					
Parameter	**Resultat**	MU	*Enhet*	*LOR*	*Analys paket*	*Metod*	*Utf.*
Provberedning							
Siktning/mortling	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-siev/grind	LE
Torkning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-dry50	LE
Provberedning							
Uppslutning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PM59-HB	LE
Metaller och grundämnen							
As, arsenik	2.10	± 0.210	mg/kg TS	0.500	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ba, barium	84.8	± 8.48	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cd, kadmium	0.220	± 0.0225	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Co, kobolt	9.02	± 0.902	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cr, krom	32.7	± 3.27	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cu, koppar	28.7	± 2.88	mg/kg TS	0.300	MS-1	S-SFMS-59	LE
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ni, nickel	18.2	± 1.82	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Pb, bly	12.1	± 1.21	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
V, vanadin	37.1	± 3.71	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Zn, zink	97.6	± 9.76	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)							
naftalen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
acenaftylen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
acenaften	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fluoren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fenantren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
antracen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fluoranten	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
pyren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
bens(a)antracen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
krysen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(a)pyren	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd) pyren	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH 16	<1.2	----	mg/kg TS	1.3	OJ-1	OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	<0.18 *	----	mg/kg TS	0.20	OJ-1	OJ-1	ST
summa övriga PAH	<0.45 *	----	mg/kg TS	0.50	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH M	<0.25 *	----	mg/kg TS	0.25	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH H	<0.22 *	----	mg/kg TS	0.25	OJ-1	OJ-1	ST
Fysikaliska parametrar							
Torrsubstans vid 105°C	82.0	± 4.92	%	1.00	MS-1	TS-105	ST

Metodsammanfattningar

Analysmetoder	Metod
S-PM59-HB	Upplösning i 7M salpetersyra i hotblock enligt SE-SOP-0021.
S-PP-dry50	Torkning av prov vid 50°C.
S-PP-siev/grind	Jord siktas <2mm enligt ISO 11464:2006. Slam och sediment homogeniseras genom mortling.
S-SFMS-59	Analys av metaller i jord, slam, sediment och byggnadsmaterial med ICP-SFMS enligt SS-EN ISO 17294-2:2016 och US EPA Method 200.8:1994 efter uppslutning av prov enligt S-PM59-HB.
OJ-1	Bestämning av polycykliska aromatiska kolväten, PAH (16 föreningar enligt EPA) Mätning utförs med GC-MS enligt metod baserad på SS-EN ISO 18287:2008, utg. 1 mod. PAH cancerogena utgörs av bens(a)antracen, krysen, bens(b)fluoranten, bens(k)fluoranten, bens(a)pyren, dibens(ah)antracen och indeno(123cd)pyren. Summa PAH L: naftalen, acenaften och acenaftylen. Summa PAH M: fluoren, fenantren, antracen, fluoranten och pyren Summa PAH H: bens(a)antracen, krysen, bens(b)fluoranten, bens(k)fluoranten, bens(a)pyren, indeno(1,2,3-c,d)pyren, dibens(a,h)antracen och bens(g,h,i)perylen) PAH-summorna är definierade enligt direktiv från Naturvårdsverket utgivna i oktober 2008.
TS-105	Bestämning av torrsubstans (TS) enligt SS 28113 utg. 1

Nyckel: **LOR** = Den rapporteringsgräns (LOR) som anges är standard för respektive parameter i metoden. Rapporteringsgränsen kan påverkas vid t.ex. spädning p.g.a. matrisstörningar, begränsad provmängd eller låg torrsubstanshalt.

MU = Mätosäkerhet

* = Asterisk efter resultatet visar på ej ackrediterat test, gäller både egna lab och underleverantör

Mätosäkerhet:

Mätosäkerheten anges som en utvidgad osäkerhet (enligt definitionen i "Evaluation of measurement data- Guide to the expression of uncertainty in measurement", JCGM 100:2008 Corrected version 2010) beräknad med täckningsfaktor lika med 2 vilket ger en konfidensnivå på ungefär 95%.
Mätosäkerhet anges endast för detekterade ämnen med halter över rapporteringsgränsen.

Mätosäkerhet från underleverantör anges oftast som en utvidgad osäkerhet beräknad med täckningsfaktor 2. För ytterligare information kontakta laboratoriet.

Utförande laboratorium (teknisk enhet inom ALS Scandinavia eller anlitat laboratorium (underleverantör)).

	Utf.
LE	*Analys utförd av* ALS Scandinavia AB, Aurorum 10 Luleå Sverige 977 75 Ackrediterad av: SWEDAC Ackrediteringsnummer: 2030
ST	*Analys utförd av* ALS Scandinavia AB, Rinkebyvägen 19C Danderyd Sverige 182 36 Ackrediterad av: SWEDAC Ackrediteringsnummer: 2030

Analyscertifikat

Ordernummer	: **ST2014442**	Sida	: 1 av 3
Kund	: **Structor Miljö Öst AB**	Projekt	: 20042 Stationsområdet
Kontaktperson	: Jimmy Sjögren	Beställningsnummer	: 20042 Stationsområdet
Adress	: Teknikringen 1D 58330 Linköping Sverige	Provtagare	: Jimmy Sjögren
		Provtagningspunkt	: ----
		Ankomstdatum, prover	: 2020-10-06 08:00
E-post	: jimmy.sjogren@structor.se	Analys påbörjad	: 2020-10-07
Telefon	: ----	Utfärdad	: 2020-10-13 16:54
C-O-C-nummer (eller Orderblankett-nummer)	: ----	Antal ankomna prover	: 1
Offertnummer	: HL2020SE-STR-MIÖ0003 (OF180902-1)	Antal analyserade prover	: 1

Orderkommentarer

Denna rapport får endast återges i sin helhet, om inte utfärdande laboratorium i förväg skriftligen godkänt annat. Laboratoriet tar inget ansvar för information i denna rapport som har lämnats av kunden, eller resultat som kan ha påverkats av sådan information. Beträffande laboratoriets ansvar i samband med uppdrag, se aktuell produktkatalog eller vår webbplats www.alsglobal.se

Signatur	*Position*
Niels-Kristian Terkildsen	Laboratoriechef

Ackred. nr 2030
Provning
ISO/IEC 17025

Analysresultat

Matris: **JORD**	*Provbeteckning*	**20SM11 0-0,5**					
	Laboratoriets provnummer	*ST2014442-001*					
	Provtagningsdatum / tid	*ej specificerad*					
Parameter	**Resultat**	MU	*Enhet*	*LOR*	*Analys paket*	*Metod*	*Utf.*
Provberedning							
Siktning/mortling	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-siev/grind	LE
Torkning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PP-dry50	LE
Provberedning							
Uppslutning	Ja	----	-	-	MS-1	S-PM59-HB	LE
Metaller och grundämnen							
As, arsenik	0.947	± 0.0947	mg/kg TS	0.500	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ba, barium	33.6	± 3.36	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cd, kadmium	0.109	± 0.0119	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Co, kobolt	5.81	± 0.581	mg/kg TS	0.100	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cr, krom	40.7	± 4.07	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Cu, koppar	21.3	± 2.14	mg/kg TS	0.300	MS-1	S-SFMS-59	LE
Hg, kvicksilver	<0.2	----	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Ni, nickel	18.9	± 1.89	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Pb, bly	7.76	± 0.776	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
V, vanadin	18.9	± 1.89	mg/kg TS	0.200	MS-1	S-SFMS-59	LE
Zn, zink	39.8	± 4.00	mg/kg TS	1.00	MS-1	S-SFMS-59	LE
Polycykliska aromatiska kolväten (PAH)							
naftalen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
acenaftylen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
acenaften	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fluoren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fenantren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
antracen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
fluoranten	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
pyren	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
bens(a)antracen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
krysen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(b)fluoranten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(k)fluoranten	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(a)pyren	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
dibens(a,h)antracen	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
bens(g,h,i)perylen	<0.10	----	mg/kg TS	0.10	OJ-1	OJ-1	ST
indeno(1,2,3,cd) pyren	<0.05	----	mg/kg TS	0.05	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH 16	<1.3	----	mg/kg TS	1.3	OJ-1	OJ-1	ST
summa cancerogena PAH	<0.18 *	----	mg/kg TS	0.20	OJ-1	OJ-1	ST
summa övriga PAH	<0.45 *	----	mg/kg TS	0.50	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH L	<0.15 *	----	mg/kg TS	0.15	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH M	<0.25 *	----	mg/kg TS	0.25	OJ-1	OJ-1	ST
summa PAH H	<0.22 *	----	mg/kg TS	0.25	OJ-1	OJ-1	ST
Fysikaliska parametrar							
Torrsubstans vid 105°C	93.6	± 5.62	%	1.00	MS-1	TS-105	ST

Metodsammanfattningar

Analysmetoder	Metod
S-PM59-HB	Upplösning i 7M salpetersyra i hotblock enligt SE-SOP-0021.
S-PP-dry50	Torkning av prov vid 50°C.
S-PP-siev/grind	Jord siktas <2mm enligt ISO 11464:2006. Slam och sediment homogeniseras genom mortling.
S-SFMS-59	Analys av metaller i jord, slam, sediment och byggnadsmaterial med ICP-SFMS enligt SS-EN ISO 17294-2:2016 och US EPA Method 200.8:1994 efter uppslutning av prov enligt S-PM59-HB.
OJ-1	Bestämning av polycykliska aromatiska kolväten, PAH (16 föreningar enligt EPA) Mätning utförs med GC-MS enligt metod baserad på SS-EN ISO 18287:2008, utg. 1 mod. PAH cancerogena utgörs av bens(a)antracen, krysen, bens(b)fluoranten, bens(k)fluoranten, bens(a)pyren, dibens(ah)antracen och indeno(123cd)pyren. Summa PAH L: naftalen, acenaften och acenaftylen. Summa PAH M: fluoren, fenantren, antracen, fluoranten och pyren Summa PAH H: bens(a)antracen, krysen, bens(b)fluoranten, bens(k)fluoranten, bens(a)pyren, indeno(1,2,3-c,d)pyren, dibens(a,h)antracen och bens(g,h,i)perylen) PAH-summorna är definierade enligt direktiv från Naturvårdsverket utgivna i oktober 2008.
TS-105	Bestämning av torrsubstans (TS) enligt SS 28113 utg. 1

Nyckel: **LOR** = Den rapporteringsgräns (LOR) som anges är standard för respektive parameter i metoden. Rapporteringsgränsen kan påverkas vid t.ex. spädning p.g.a. matrisstörningar, begränsad provmängd eller låg torrsubstanshalt.

MU = Mätosäkerhet

* = Asterisk efter resultatet visar på ej ackrediterat test, gäller både egna lab och underleverantör

Mätosäkerhet:

Mätosäkerheten anges som en utvidgad osäkerhet (enligt definitionen i "Evaluation of measurement data- Guide to the expression of uncertainty in measurement", JCGM 100:2008 Corrected version 2010) beräknad med täckningsfaktor lika med 2 vilket ger en konfidensnivå på ungefär 95%.
Mätosäkerhet anges endast för detekterade ämnen med halter över rapporteringsgränsen.

Mätosäkerhet från underleverantör anges oftast som en utvidgad osäkerhet beräknad med täckningsfaktor 2. För ytterligare information kontakta laboratoriet.

Utförande laboratorium (teknisk enhet inom ALS Scandinavia eller anlitat laboratorium (underleverantör)).

	Utf.
LE	*Analys utförd av* ALS Scandinavia AB, Aurorum 10 Luleå Sverige 977 75 Ackrediterad av: SWEDAC Ackrediteringsnummer: 2030
ST	*Analys utförd av* ALS Scandinavia AB, Rinkebyvägen 19C Danderyd Sverige 182 36 Ackrediterad av: SWEDAC Ackrediteringsnummer: 2030

Rapport

T2012119

2JQNJPQHKVF

Ankomstdatum **2020-06-11**
Utfärdad **2020-06-26**

Structor Miljö Öst AB
Jimmy Sjögren

Teknikringen 1D
583 30 Linköping
Sweden

Projekt **Stationsområdet**
Bestnr **20042 Stationsområdet**

Analys av fast prov

Er beteckning **20SM02 Asfalt 0-0,08**
Provtagare **Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum **2020-06-09**

Labnummer O11261763

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
kryomalning, semivolatila *	**ja**			1	1	DASO
naftalen	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
acenaftylen	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
acenaften	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
fluoren	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
fenantren	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
antracen	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
fluoranten	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
pyren	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
bens(a)antracen	**<0.3**		mg/kg	2	J	YVWI
krysen	**0.32**	0.13	mg/kg	2	J	YVWI
bens(b)fluoranten	**0.48**	0.20	mg/kg	2	J	YVWI
bens(k)fluoranten	**<0.3**		mg/kg	2	J	YVWI
bens(a)pyren	**0.33**	0.14	mg/kg	2	J	YVWI
dibens(a,h)antracen	**<0.3**		mg/kg	2	J	YVWI
benso(ghi)perylen	**<0.5**		mg/kg	2	J	YVWI
indeno(123cd)pyren	**<0.3**		mg/kg	2	J	YVWI
PAH, summa 16	**<6.5**		mg/kg	2	D	YVWI
PAH, summa cancerogena *	**1.1**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa övriga *	**<2.5**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa L *	**<0.75**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa M *	**<1.3**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa H *	**1.1**		mg/kg	2	N	YVWI

Er beteckning	**20SM02 Asfalt 0,2-0,3**
Provtagare	**Jimmy Sjögren**
Provtagningsdatum	**2020-06-09**
Labnummer	O11261764

Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
kryomalning, semivolatila *	**ja**			1	1	DASO
naftalen	**1.2**	0.50	mg/kg	2	J	YVWI
acenaftylen	**1.9**	0.77	mg/kg	2	J	YVWI
acenaften	**<0.50**		mg/kg	2	J	YVWI
fluoren	**2.9**	1.2	mg/kg	2	J	YVWI
fenantren	**6.7**	2.8	mg/kg	2	J	YVWI
antracen	**2.7**	1.1	mg/kg	2	J	YVWI
fluoranten	**5.8**	2.4	mg/kg	2	J	YVWI
pyren	**4.5**	1.8	mg/kg	2	J	YVWI
bens(a)antracen	**3.2**	1.3	mg/kg	2	J	YVWI
krysen	**2.4**	1.0	mg/kg	2	J	YVWI
bens(b)fluoranten	**3.3**	1.4	mg/kg	2	J	YVWI
bens(k)fluoranten	**1.3**	0.55	mg/kg	2	J	YVWI
bens(a)pyren	**2.3**	1.0	mg/kg	2	J	YVWI
dibens(a,h)antracen	**0.69**	0.30	mg/kg	2	J	YVWI
benso(ghi)perylen	**1.5**	0.64	mg/kg	2	J	YVWI
indeno(123cd)pyren	**1.4**	0.62	mg/kg	2	J	YVWI
PAH, summa 16	**42**		mg/kg	2	D	YVWI
PAH, summa cancerogena *	**15**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa övriga *	**27**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa L *	**3.1**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa M *	**23**		mg/kg	2	N	YVWI
PAH, summa H *	**16**		mg/kg	2	N	YVWI

* efter parameternamn indikerar icke ackrediterad analys.

	Metod
1	Kryomalning utförs före analys. Rev 2014-06-25
2	Paket OJ-1 Bestämning av polycykliska aromatiska kolväten, PAH (16 föreningar enligt EPA) i asfalt (asfalt, tjärpapp). Mätning utförs med GCMS enligt intern instruktion TKI38/SS-ISO 18287:2008 utg. 1 mod. PAH cancerogena utgörs av benso(a)antracen, krysen, benso(b)fluoranten, benso(k)fluoranten, benso(a)pyren, dibenso(ah)antracen och indeno(123cd)pyren. Summa PAH L: naftalen, acenaften och acenaftylen. Summa PAH M: fluoren, fenantren, antracen, fluoranten och pyren Summa PAH H: benso(a)antracen, krysen, benso(b)fluoranten, benso(k)fluoranten, benso(a)pyren, indeno(1,2,3-c,d)pyren, dibenso(a,h)antracen och benso(g,h,i)perylen Enligt direktiv från Naturvårdsverket oktober 2008. Mätosäkerhet k=2 Enskilda PAH: ±41-44% Rev 2018-06-13

	Godkännare
DASO	David Sonntag
YVWI	Yvonne Wiseman

	Utf[1]
D	För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Box 700, 182 17 Danderyd som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).
J	För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Box 700, 182 17 Danderyd som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).
N	För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Box 700, 182 17 Danderyd som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).
1	För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Box 700, 182 17 Danderyd som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).

Mätosäkerheten anges som en utvidgad osäkerhet (enligt definitionen i "Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement", JCGM 100:2008 Corrected version 2010) beräknad med täckningsfaktor lika med 2 vilket ger en konfidensnivå på ungefär 95**%.**
Mätosäkerhet anges endast för detekterade ämnen med halter över rapporteringsgränsen.

Mätosäkerhet från underleverantör anges oftast som en utvidgad osäkerhet beräknad med täckningsfaktor 2. För ytterligare information kontakta laboratoriet.

Denna rapport får endast återges i sin helhet, om inte utfärdande laboratorium i förväg skriftligen godkänt annat.
Resultaten gäller endast det identifierade, mottagna och provade materialet.

[1] Utförande teknisk enhet (inom ALS Scandinavia) eller anlitat laboratorium (underleverantör).

Beträffande laboratoriets ansvar i samband med uppdrag, se aktuell produktkatalog eller vår webbplats www.alsglobal.se
Den digitalt signerade PDF filen representerar originalrapporten. Alla utskrifter från denna är att betrakta som kopior.

Kompletterande miljöteknisk markundersökning – Stationsområdet Valdemarsviks kommun

BILAGA 4

Uttagsrapport platsspecifika riktvärden

Uttagsrapport

Generellt scenario: KM

Eget scenario: PSR Stationsområdet Valdemarsvik

Naturvårdsverket, version 2.0.1

Beskrivning

Platsanpassat scenario för utfylld mark med byggnad för bostadsändamål.

Beräknade riktvärden

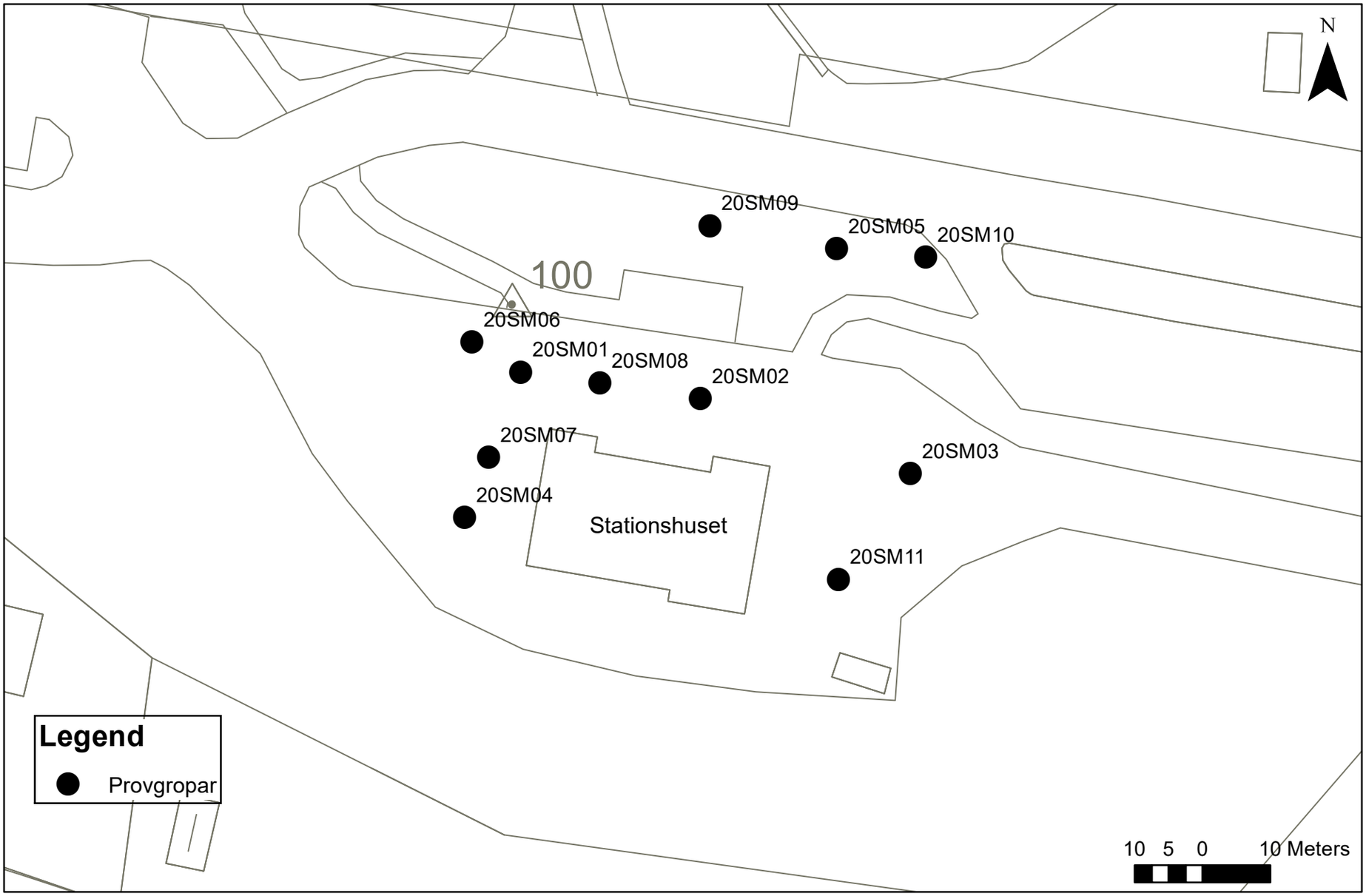
Ämne	Riktvärde		Styrande för riktvärde	Kommentarer (obl = obligatorisk, frv = frivillig)
Kvicksilver	0,25	mg/kg	Inandning av ånga	
PAH-L	5,0	mg/kg	Skydd av grundvatten	
PAH-M	3,5	mg/kg	Inandning av ånga	
PAH-H	1,2	mg/kg	Intag av växter	
Bly	60	mg/kg	Intag av jord	
Koppar	200	mg/kg	Skydd av markmiljö	
Arsenik	10	mg/kg	Bakgrundshalt	
Kadmium	1,2	mg/kg	Intag av växter	
Krom tot	150	mg/kg	Skydd av markmiljö	
Nickel	40	mg/kg	Skydd av grundvatten	
Zink	500	mg/kg	Skydd av markmiljö	
Vanadin	200	mg/kg	Skydd av markmiljö	
Barium	300	mg/kg	Skydd av markmiljö	
Kobolt	20	mg/kg	Intag av växter	

Avvikelser i scenarioparametrar	Eget scenario	Generellt scenario	Kommentarer till scenarioparametrar (frv)
	PSR Stationsområdet Valdemarsvik	KM	
Intag av dricksvatten	beaktas ej	beaktas	Inget dricksvattenuttag sker i området. (obl)
Skydd av markmiljö	MKM-värde	KM-värde	Markmiljön beaktas till 50 % eftersom det är fyllnadsjord. (obl)

Avvikelser i modellparametrar	Eget värde	Standardvärde	Kommentarer till modellparametrar (frv)
Inga avvikelser i modellparametrar.	-	-	

Egendefinierade ämnen

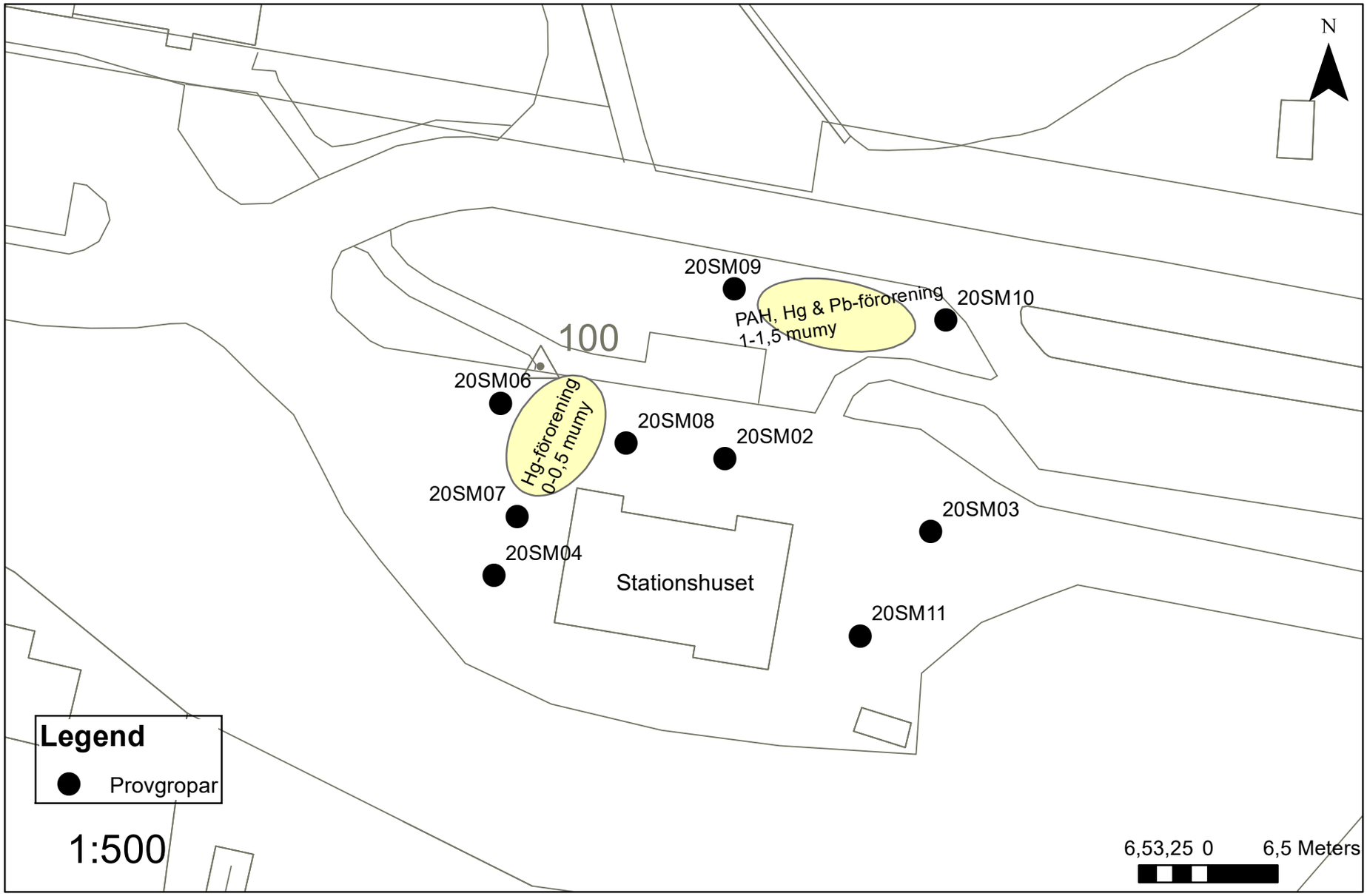
Inga egendefinierade ämnen används.



Structor

Uppdragsnamn: Stationsområdet Valdemarsvik
Uppdragsnr: 20042

Ritad av J.Sjögren
Datum: 2020-10-21



Structor

Uppdragsnamn: Stationsområdet Valdemarsvik
Uppdragsnr: 20042

Ritad av J.Sjögren
Datum: 2020-10-21

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Kommunchef och Stab
Carl Hamilton
Skärgårdsutvecklare
Tel: 0123-191 19
E-post: carl.hamilton@valdemarsvik.se

Mottagare
(nämnd etc)

Begäran om yttrande sjötrafikföreskrifter angående sänkt hastighet vid Kattedalsfjärden diarienummer 258-8705-21

Förslag till beslut i KS

Valdemarsviks kommun ställer sig inte bakom förslaget till sänkt hastighet till 5 knop i Kattedalsfjärden.

Sammanfattning

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen har tagit emot förslag hastighetsbegränsning i Kattedalsfjärden i Valdemarsviks kommun. Det är ett populärt fiskeområde för motorbåtsburna sportfiskare. Området har rikligt med undervattensvegetation, höga kärlväxter på mjukbotten. Fjärdens djupaste delar är ca 5 m och en stor del är grundare än 3 m.

Valdemarsviks kommun ställer sig inte bakom förslaget om fartbegränsning till 5 knop i Kattedalsfjärden då huvuddelen av vattenområdet har ett djup på 3 meter eller mer. Om syftet med fartbegränsningen är att skydda vegetationen på grunda mjukbottnar bör farten sättas till högst 3 knop helst lägre för att vegetationen inte skall skadas eller så bör motorbåtstrafik helt förbjudas.
I Länsstyrelsen Östergötlands inventering av grunda havsvikar Dnr 511-13280-03 har delar av Kattedalsfjärden inventerats. De inventerade områdena har klassificeras som 3 på en fyrgradig skala där ett är högsta skyddsvärde. För att behålla naturvärdena i objektet har Länsstyrelsen föreslaget att följande bör undvikas:

- Avverkning av strandvegetation
- Båttrafik
- Muddring och andra förändringar i den fysiska miljön
- Vattenreglering
- Vattenskotertrafik, svävartrafik
- Utsläpp av näringsämnen

Vi anser att man bör gå på Länsstyrelsen rekommendationer för att uppnå ett fullgott skydd av Kattedalsfjärden.

Om Länsstyrelsen beslutar om fartbegränsning skall kostnaden för utmärkningen betalas av fastighetsägarna/vattenägarna. Allt framtida underhåll av tavlor skall fastigheterna som vattnet tillhör bekosta. Om inte Länsstyrelsen klart talar om i sitt beslut vem som skall bekosta utmärkningen får Valdemarsviks kommun stå för kostnaden.

Beslutsunderlag
Inventering av grunda havsvikar i Östergötlands län.
Länsstyrelsen Östergötland Dnr 511-13280-03

Beslutet skickas till
Länsstyrelsen Östergötland
C/O Christel Nath
ostergotland@lansstyrelsen.se
Östgötagatan 3
581 86 LINKÖPING

Er ref: diarienummer 258-8705-21

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Carl Hamilton
Skärgårdsutvecklare

Från: Kommun <Kommun@valdemarsvik.se>
Skickat: den 19 maj 2021 11:37
Till: Reg <reg@valdemarsvik.se>
Ämne: VB: Begäran om yttrande, sjötrafikföreskrifter angående sänkt hastighet vid Kattedalsfjärden i Valdemarsviks kommun

Hej,

Vidarebefordrar mail som inkommit till kommunens e-post.

Med vänlig hälsning

Caroline Starkås

Medborgarservice

Från: Nath Christel <christel.nath@lansstyrelsen.se>
Skickat: den 19 maj 2021 10:35
Till: Sjöfartsverket <sjofartsverket@sjofartsverket.se>; Transportstyrelsen <sjofart@transportstyrelsen.se>; Kustbevakningen <registrator@kustbevakningen.se>; Polismyndigheten Östergötland <registrator.ost@polisen.se>; Kommun <Kommun@valdemarsvik.se>; Havs- och vattenmyndigheten <havochvatten@havochvatten.se>; registrator@naturvardsverket.se
Ämne: Begäran om yttrande, sjötrafikföreskrifter angående sänkt hastighet vid Kattedalsfjärden i Valdemarsviks kommun

Hej!

Länsstyrelsen har tagit emot förslag om sjötrafikföreskrifter gällande sänkt hastighet i Kattedalsfjärden i Valdemarsviks kommun.

Bifogade handlingar översänd för yttrande senast den 9 juni 2021.

Uppge diarienummer 258-8705-21 vid yttrande.

Skicka yttrandet till ostergotland@lansstyrelsen.se

Med vänlig hälsning

Christel Nath

Förvaltningshandläggare

Tfn 010-22 353 34

Länsstyrelsen Östergötland

Östgötagatan 3, 581 86 Linköping

Så här hanterar vi dina personuppgifter

Information om hur vi hanterar dessa hittar du på www.lansstyrelsen.se/dataskydd.

Förslag och synpunkter

Länsstyrelsen har tagit emot förslag hastighetsbegränsning i Kattedalsfjärden i Valdemarsviks kommun. Det är ett populärt fiskeområde för motorbåtsburna sportfiskare. Området har rikligt med undervattensvegetation, höga kärlväxter på mjukbotten. Fjärdens djupaste delar är ca 5 m och en stor del är grundare än 3 m.

Förslaget kommer från några av vattenägare i Kattedalsfjärden, och handlar om en hastighetsbegränsning om 5 knop för all båttrafik i fjärden. Syftet är att värna om den känsliga undervattensmiljön, vattenvegetationen och fisk.

Kattedalsfjärden är stor till ytan och det är långt från längst in i fjärden till utloppet i Valdemarsviken. Det är oklart hur många båtar som rör sig i fjärden.

Se bifogad karta för vilket område som är aktuellt.

POSTADRESS:
581 86 LINKÖPING

BESÖKSADRESS:
Östgötagatan 3

TELEFON:
010-223 50 00

TELEFAX:
013-10 13 81

E-POST:
ostergotland@lansstyrelsen.se

WEBBPLATS:
www.lansstyrelsen.se/ostergotland

ORGANISATIONSNUMMER:
202100-2270

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Sektor Stöd och omsorg
Lena Borgman-Fred
Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Tel: 0123-193 31
E-post: lena.borgman@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Remiss - Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar förslag till remissvar till rubricerad utredning.

Ärendebeskrivning

Valdemarsviks kommun har av Socialdepartementet inbjudits att lämna synpunkter på Folkhälsomyndighetens underlag om att pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre uppfyller smittskyddslagens (2003:168) kriterier för att införas i det nationella vaccinationsprogrammet.

Folkhälsomyndigheten bedömer att pneumokockvaccination till personer som är 75 år och äldre bör införas som ett nationellt särskilt vaccinationsprogram. Bedömningen har gjorts utifrån de tre kriterier och 13 faktorer som beskrivs i smittskyddslagstiftningen och dess förarbeten. För att en vaccination ska omfattas av ett nationellt vaccinationsprogram ska den enligt smittskyddslagen (SFS 2004:168)

- effektivt förhindra smittspridning eller minska sjukdomsbördan av smittsamma sjukdomar i befolkningen eller vissa grupper av befolkningen
- vara samhällsekonomiskt kostnadseffektiv
- vara hållbar från etiska och humanitära utgångspunkter

Beslutsunderlag
Förslag till remissvar 2021-05-12
Remissbrev från socialdepartementet 2021-05-11 inkl. bilagor

Beslutet skickas till
Socialdepartementet
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

VALDEMARSVIKS
KOMMUN

Regeringskansliet
Socialdepartementet

Remiss
Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre
Socialdepartementet 2021-05-11 dnr **S2021/03381**

Yttrande
Valdemarsviks kommuns diarienummer:

Remiss Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre.
Beslutsunderlag till yttrandet

1. Folkhälsomyndigheten Hälsoekonomisk utvärdering av pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre. Anders Tegnell
2. Folkhälsomyndigheten Beslutsunderlag Hälsoekonomisk utvärdering av pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre. Johan Carlsson

Synpunkter till regeringen utifrån Folkhälsomyndighetens beslutsunderlag om Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre.

Sammanfattning
Vi instämmer i Folkhälsomyndighetens förslag om att Pneumokockvaccination bör ingå i ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre.

Med hänvisning till beslutsunderlaget uppfyller vaccinationsprogrammet smittskyddslagens (2004:168) kriterier för att införas i det nationella vaccinationsprogrammet.

Enligt smittskyddsförordningen (2004:255, 7 §) ska ny data beaktas vid ändringar i nationella vaccinationsprogram. Folkhälsomyndighetens beskrivning av de nya data om redovisas i flera av de 13 faktorer bidrar till ställningstagandet till att Pneumokockvaccination bör ingå i ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre.

Synpunkter utifrån beslutsunderlaget

1. Effektivt förhindra smittspridning av smittsamma sjukdomar i befolkningen.

Vi anser att införandet av Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre är mycket positivt. Det särskilda vaccinationsprogrammet genererar en god säkerhet då vaccinet ger skyddseffekt och uppfyller smittskyddslagens (2004:168) kriterier för att införas i det nationella vaccinationsprogrammet.

Ett införande skulle även innebära en mer jämlik hälsovårdsinsats över landet och bättre möjlighet till uppföljningar.
Syftet är att skyddas mot allvarlig sjukdom och dödsfall.
Det är av stor vikt att införandet av Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre ingår i det kostnadsfria vaccinationsprogrammet eftersom det kan bidra till att befolkningen får kännedom om den kostnadsfria vaccinationen.
Det ger även ökad möjlighet att nå fler personer med vissa tillstånd och kroniska sjukdomar eftersom alla personer i målgruppen behöver få information om det kostnadsfria vaccinationsprogrammet.

Vi delar Folkhälsomyndighetens bedömning att pneumokockvaccination av personer 75 år och äldre kan förväntas reducera sjukdomsbördan hos den gruppen, framför allt genom att minska risken för invasiv pneumokocksjukdom och lunginflammation.

Synpunkter utifrån beslutsunderlaget

2. Vara samhällsekonomiskt och kostnadseffektivt

Vi anser att införandet av Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre är mycket positivt. Det särskilda vaccinationsprogrammet genererar en god säkerhet då vaccinet ger skyddseffekt och uppfyller smittskyddslagens (2004:168) kriterier för att införas i det nationella vaccinationsprogrammet.

Ett införande skulle även innebära en mer jämlik hälsovårdsinsats över landet och bättre möjlighet till uppföljningar.
Vi delar Folkhälsomyndighetens förslag utifrån den hälsoekonomiska utvärderingen som visar att det är en kostnadseffektiv strategi att införa Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram.

Det är av stor vikt att införandet av Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre ingår i det särskilda kostnadsfria vaccinationsprogrammet då att det i högre grad kan bidra till att befolkningen får kännedom om det kostnadsfria erbjudandet.
Personer erbjuds vaccinationsprogrammet för att skyddas mot allvarlig sjukdom och dödsfall och särskilt personer 75 år och äldre med vissa tillstånd och kroniska sjukdomar, som då kommer att inkluderas i vaccinationsprogrammet, erbjuds en jämlik hälsovårdsinsats över landet.

Synpunkter utifrån beslutsunderlaget

3. Vara hållbar utifrån etiska och humanitära utgångspunkter

Vi anser att införandet av Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre är mycket positivt. Det särskilda vaccinationsprogrammet genererar en god säkerhet då vaccinet ger skyddseffekt och uppfyller smittskyddslagens (2004:168) kriterier för att införas i det nationella vaccinationsprogrammet.

Vi anser att ett viktigt argument för ett särskilt vaccinationsprogram är möjligheten att ge riskgrupper skydd mot allvarlig sjukdom och död.
Folkhälsomyndigheten beskriver att nyttan av pneumokockvaccination överväger tydligt riskerna och det finns tillräckligt vetenskapligt stöd för att vaccinerna är säkra. Med vaccination minskar sjukdomsbördan då risken att drabbas av allvarlig eller livshotande sjukdom är högre för riskgrupperna än för befolkningen i övrigt.

Ett beslut om ett särskilt vaccinationsprogram medför att erbjudandet om en kostnadsfri vaccination skulle leda till mer jämlik vård.

Troligen skulle vaccinationstäckningen öka beroende på att vaccinet är kostnadsfritt, men också för att personer 75 år och äldre får information om att vaccinet finns.
Det kan skapa en trygghet och få en högre följsamhet till vaccinationsprogrammet när ett brett erbjudande till målgruppen kommuniceras.

Det är viktigt att i tidigt skede starta information till medborgare och beakta att informationen ska kommuniceras på ett lämpligt sätt till målgruppen.
Det är av stor vikt att tidig information går ut till regionernas ledningsfunktioner som ska planera för utförandet och utbildning till hälso- och sjukvårdpersonal som ska vaccinera.

Valdemarsvik 2021-05-12
Vår kontakt:
Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Lena Borgman Fred
Valdemarsviks kommun
lena.borgman@valdemarsvik.se

Mattias Geving
Ordförande Kommunstyrelsen

Karl Öhlander
Kommundirektör

Remissvar till s.remissvar@regeringskansliet.se samt s.fs@regeringskansliet.se

Regeringskansliet

Remiss

2021-05-11
S2021/03381

Socialdepartementet

Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre

Remissinstanser

Alingsås kommun

Arvidsjaurs kommun

Avesta kommun

Diskrimineringsombudsmannen (DO)

Dorotea kommun

Ekonomistyrningsverket (ESV)

Eskilstuna kommun

Finspångs kommun

Göteborgs kommun

Huddinge kommun

Kommunal

Leksands kommun

Lif – de forskande läkemedelsföretagen

Telefonväxel: 08-405 10 00
Fax: 08-24 46 31
Webb: www.regeringen.se

Postadress: 103 33 Stockholm
Besöksadress: Fredsgatan 8
E-post: s.registrator@regeringskansliet.se

Lilla Edets kommun

Lindesbergs kommun

Luleå kommun

Lunds kommun

Läkemedelsverket

Malmö kommun

Mjölby kommun

Mora kommun

Myndigheten för vård och omsorgsanalys

Ockelbo kommun

Pensionärernas riksorganisation (PRO)

Piteå kommun

Region Blekinge

Region Dalarna

Region Gotland

Region Gävleborg

Region Halland

Region Jämtland Härjedalen

Region Jönköpings län

Region Kalmar län

Region Kronoberg

Region Norrbotten

Region Skåne

Region Stockholm

Region Sörmland

Region Uppsala

Region Värmland

Region Västerbotten

Region Västernorrland

Region Västmanland

Region Västra Götaland

Region Örebro län

Region Östergötland

Riksdagens ombudsmän (JO)

Riksföreningen för skolsköterskor

Riksrevisionen

Skara kommun

Smittskyddsläkarföreningen

Socialstyrelsen

Solna kommun

SPF Seniorerna

Statens beredning för medicinsk och social utvärdering (SBU)

Statens medicinsk-etiska råd (Smer)

Stockholms kommun

Stiftelsen Stockholms Läns Äldrecentrum

Strängnäs kommun

SwedenBIO

Svensk förening för allmänmedicin

Svensk sjuksköterskeförening (SSF)

Svenska Infektionsläkarföreningen

Svenska KommunalPensionärernas Förbund (SKPF)

Svenska Läkaresällskapet

Sveriges Apoteksförening

Sveriges Farmaceuter

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)

Sveriges Läkarförbund

Tandvårds- och läkemedelsförmånsverket (TLV)

Timrå kommun

Uppsala kommun

Valdemarsviks kommun

Varbergs kommun

Vårdförbundet

Åre kommun

Öckerö kommun

Östersunds kommun

I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på Folkhälsomyndighetens underlag om att Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre uppfyller smittskyddslagens (2004:168) kriterier för att införas i det nationella vaccinationsprogrammet.

En förutsättning för att en smittsam sjukdom ska kunna omfattas av ett nationellt vaccinationsprogram är enligt smittskyddslagen (2004:168) att det finns ett vaccin mot sjukdomen som går att ge utan föregående diagnos, och som ger mer än kortvarig immunitet mot sjukdomen i hela eller delar av befolkningen. Vidare så ska en smittsam sjukdom omfattas av ett nationellt vaccinationsprogram om vaccination mot sjukdomen kan förväntas

1. effektivt förhindra spridning av smittsamma sjukdomar i befolkningen,

2. vara samhällsekonomiskt kostnadseffektivt, och

3. vara hållbar från etiska och humanitära utgångspunkter.

Remissvaren ska ha kommit in till Socialdepartementet **senast den 15 juni 2021**. Svaren bör lämnas per e-post till **s.remissvar@regeringskansliet.se** och med kopia till **s.fs@regeringskansliet.se**. Ange diarienummer S2021/03381 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Svaret bör lämnas i två versioner: den ena i ett bearbetningsbart format (t.ex. Word), den andra i ett format (t.ex. pdf) som följer tillgänglighetskraven enligt lagen (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service. Remissinstansens namn ska anges i namnet på respektive dokument.

Frågor under remisstiden besvaras av Andreas Johansson, Socialdepartementet, Enheten för folkhälsa och sjukvård, 08-405 39 44 eller andreas.johansson@regeringskansliet.se

Torkel Nyman
Departementsråd

Folkhälsomyndigheten

Hälsoekonomisk utvärdering av pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre

Om publikationen

Den 1 januari 2013 trädde ny lagstiftning i kraft som bland annat innebär att det är regeringen som fattar beslut om vilka sjukdomar som ska omfattas av nationella vaccinationsprogrammet. Sådana program delas upp i allmänna, som erbjuds hela befolkningen, och särskilda, som erbjuds individer i definierade riskgrupper.

I samband med den nya lagstiftningen fick Socialstyrelsen i uppdrag att pröva om de vaccinationer som omfattas av rekommendationer eller motsvarande bör ingå i ett särskilt vaccinationsprogram (S2013/240/FS, delredovisning e). Uppdraget innefattade en utredning om vaccination mot pneumokocker till riskgrupper. När ansvaret för vaccinationsprogrammen övergick från Socialstyrelsen till Folkhälsomyndigheten den 1 juli 2015 fördes även regeringsuppdraget om vaccinationer till riskgrupper över till Folkhälsomyndigheten. Uppdraget rapporterades till Socialdepartementet den 2016-04-27. Denna rapport är en kompletterande analys eftersom kunskapsläget utvecklats och epidemiologin i Sverige förändrats, främst beroende på att läget stabiliserats efter införandet av pneumokockvaccin i barnvaccinationsprogrammet.

Genom regleringsbrevet 2021 fick Folkhälsomyndigheten uppdraget att uppdatera den hälsoekonomiska analysen och bedöma om vaccination av personer 75 år och äldre bör omfattas av ett särskilt vaccinationsprogram. I denna rapport presenteras en analys av hälsoeffekter och kostnader av att vaccinera äldre (75-åringar) jämfört med ingen vaccination. Arbetet är i sin helhet utfört på Folkhälsomyndigheten.

Projektledare har varit Ellen Wolff vid enheten för analys och ansvarig chef har varit enhetschef Sören Andersson (enheten för vaccinationsprogram).

Folkhälsomyndigheten

Anders Tegnell

Avdelningschef, Avdelningen för folkhälsoanalys och datautveckling

Innehåll

Förkortningar

CAP	Community-Aquired Pneumonia, samhällsförvärvad pneumoni
ICER	Incremental Cost-Effectiveness Ratio, inkrementell kostnadseffektivitetskvot
IPD	Invasive Pneumococcal Disease, invasiv pneumokocksjukdom
IVA	Intensivvårdsavdelning
OR	Odds ratio, oddskvot
PCV	Proteinkonjugerat pneumokockvaccin
PPV	Polysackaridpneumokockvaccin
QALY	Quality Adjusted Life Years, livskvalitetsjusterade levnadsår
SCB	Statistiska Centralbyrån
VE	Vaccine effictiveness/Vaccine efficacy, vaccineffektivitet

Ordlista

Beslutsträdsmodell	En, inom beslutsteori, vanlig metod för att strukturera ett problem för att analysera konsekvenser av att välja olika alternativ.
Dominant	Resultat av hälsoekonomisk analys som innebär att den utvärderade strategin har en bättre effekt till en lägre kostnad jämfört med den strategi som utgör jämförelsealternativ.
Flockimmunitet	När en så stor del av befolkningen är vaccinerad att spridningen av en sjukdom minskar eller upphör. Ovaccinerade (exempelvis nyfödda och de som har sjukdomar som gör att de inte kan vaccineras) får ett indirekt skydd eftersom risken minskar att de utsätts för smitta.
Incidens	Antalet fall av en viss sjukdom som inträffar i en population under en definierad tidsperiod. Anges exempelvis som antalet insjuknade per 100 000 invånare och år.
Kohort	Beteckning på en grupp individer med vissa gemensamma kännetecken, t.ex. födda under samma år.
Konservativt antagande	Ett försiktigt antagande som innebär att effekten eller kostnaden inte har överskattats eller underskattats till fördel för den strategi som utvärderas.
Serotype replacement	Ökad förekomst av bakterie- eller virustyper som inte ingår i vaccinet men som orsakar sjukdom eller bärarskap.
SmiNet	Databas för rapportering av smittsamma sjukdomar.

Sammanfattning

Resultaten från den hälsoekonomiska utvärderingen visar att det är en kostnadseffektiv strategi att införa pneumokockvaccination i ett särskilt vaccinationsprogram för individer 75 år och äldre, jämfört med att inte vaccinera.

Analysen bygger på en beslutsträdsmodell där individen kan vara vaccinerad eller inte vaccinerad. I modellen följs en kohort under fem år. Analysen tar hänsyn till kostnader i form av vaccination och sjukvårdskostnader vid sjukdom, och hälsoeffekter mäts som kvalitetsjusterade levnadsår (QALY).

Den hälsoekonomiska analysen visar att ett införande av vaccination för personer som är 75 år leder till en kostnad om 345 000 kronor per vunnet QALY. Känslighetsanalyser visar att resultaten är robusta, och det som påverkar resultaten mest var vaccinationseffekten, samt den andel av pneumokockpneumonierna som antogs vara orsakade av de pneumokockserotyper som ingår i det 23-valenta pneumokockvaccinet (PPV23). Även antalet extrabesök för vaccination som antogs i modellen påverkade resultaten.

Givet ett pris på vaccinet (PPV23) som ligger ungefär 18 procent lägre (215 kronor) än listpris (1), skulle ett införande av pneumokockvaccination i ett särskilt vaccinationsprogram för 75-åringar leda till ökade kostnader med cirka 21,3 miljoner kronor årligen, jämfört med ingen vaccination.

Bakgrund

Pneumokocker är vanliga bakterier hos människor som kan orsaka övre luftvägsinfektioner som bihåleinflammation och öroninflammation, men även ett flertal allvarligare infektioner, såsom lunginflammation (pneumoni), hjärnhinneinflammation, blodförgiftning, hjärtsäcks- eller hjärtklaffsinflammation, bukhinneinflammation, infektioner i leder och olika mjukdelsinfektioner. När bakterien påträffas på ställen i kroppen som annars är sterila, till exempel i blodet, ryggmärgs- eller ledvätska, så kallas det för invasiv pneumokocksjukdom (IPD). Den hälsoekonomiska utvärderingen fokuserar på hur pneumokockvaccination kan skydda äldre mot IPD och pneumoni.

Förekomsten av pneumokocksjukdomar är tydligt åldersrelaterad, med flest fall hos små barn och äldre vuxna. Risken för allvarlig sjukdom är högst i de äldsta åldersgrupperna. Även individer med vissa sjukdomar och tillstånd löper en ökad risk att drabbas av allvarlig och livshotande sjukdom om de smittas med pneumokocker (2).

Hälsoekonomisk modell

I denna rapport presenteras en hälsoekonomisk analys av pneumokockvaccination till personer som är 75 år. Analysen är en uppdatering och ingår i ett större arbete som ligger till grund för regeringens beslut om pneumokockvaccination ska inkluderas i ett särskilt vaccinationsprogram i Sverige.

Parameterskattningarna i modellen bygger i huvudsak på material som sammanställts i det kunskapsunderlag som publicerades 2016-04-27 (2) och uppdaterat material vad gäller vaccinationseffekt, sjukdomsbörda och riskgruppsindelning. Där publicerade data saknats och antaganden krävts för parameterskattningar i analyserna har svenska och nordiska experter rådfrågats. Känslighetsanalyser har utförts för att undersöka om modellens resultat är robusta.

Modellbeskrivning

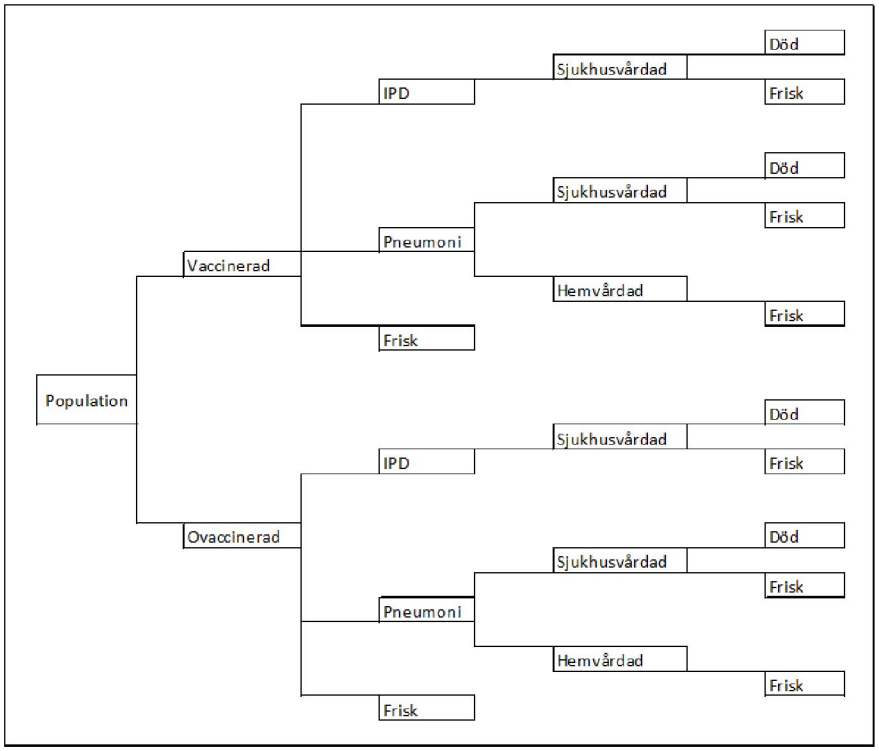
Den hälsoekonomiska modellen är en enkel statisk beslutsträdsmodell, där individer förflyttar sig mellan olika hälsotillstånd och behandlingar (se

Figur 1). Av populationen som träder in i modellen blir en andel vaccinerad, vilket motsvarar vaccinationstäckningsgraden, medan en del förblir ovaccinerad. Därefter finns tre hälsotillstånd till vilken individen kan förflyttas, *invasiv pneumokocksjukdom (IPD)*, *pneumokockpneumoni* och *frisk*. Individer som hamnar i tillståndet *IPD* blir sjukhusvårdade, medan individer som hamnar i tillståndet *pneumokockpneumoni* antingen blir sjukhusvårdade eller hemvårdade. Efter behandling hamnar samtliga individer i tillståndet *frisk* eller *pneumokockrelaterad död*.

Inflödet i modellen är individer som fyller 75 år och är baserat på det totala antalet individer som var 74 år gamla i Sverige, per den 31 december 2014 (3). Modellen följer en kohort under en tidsperiod på fem år. I modellen tas endast hänsyn till pneumokockrelaterad dödlighet eftersom sannolikheten att dö av andra orsaker än pneumokocker är densamma oavsett om individerna är vaccinerade eller inte. Eftersom få allvarliga biverkningar av pneumokockvaccin har rapporterats att bortses dessa från i analysen.

Till varje hälsostadie i modellen kopplas kostnader och hälsoeffekter, hälsoeffekter mäts som kvalitetsjusterade levnadsår (quality-adjusted life years; QALY), som sedan ackumuleras över tidshorisonten för att skapa en inkrementell kostnadseffektivtetskvot (ICER, kostnad per vunnet QALY).

Figur 1 Beslutträdsmodell



I modellen följs kohorten över en tidshorisont på 5 år, med en tidscykel på ett år. Valet av en relativt kort tidshorisont baseras på osäkerheten i utvecklingen av epidemiologin för pneumokockserotyper. När de serotyper som ingår i vaccinerna minskar i samhället kan andra serotyper bli vanligare, så kallat *serotype replacement.* Det är därför svårt att bedöma i vilken utsträckning vaccination kommer ge flockimmunitet till följd av både pneumokockvaccination i det allmänna vaccinationsprogrammet för barn och av införande av pneumokock-vaccination i ett särskilt vaccinationsprogram.

Kostnader och effekter har diskonterats med tre procent årligen, i enlighet med de rekommendationer Tandvårds- och läkemedelsförmånsverket ger i sina allmänna råd om ekonomisk utvärdering, LFNAR 2003:2 (4).

Parametrar i modellen

Vaccinationstäckning

I dagsläget finns det nationella rekommendationer om pneumokockvaccination till riskgrupper. Eftersom sådana rekommendationer inte är bindande har olika regioner olika strategier och därför varierar också vaccinationstäckningen i olika grupper. I den hälsoekonomiska modellen antas en vaccinationstäckning på 75 procent bland personer som är 75 år. Antagandet om vaccinationstäckning har gjorts tillsammans med experter och varieras i känslighetsanalyser.

Skyddseffekt av vaccin

Det finns för närvarande två typer av vaccin mot pneumokocker; ett rent polysackaridvaccin (PPV) och ett proteinkonjugerade polysackaridvaccin (PCV) (2). För PPV avtar skyddseffekten av vaccinet sannolikt något snabbare än för PCV.

I denna analys har vi använt PPV23 i grundanalysen, samt inkluderat en känslighetsanalys med PCV13, eftersom endast dessa två vaccin används hos äldre i Sverige i dagsläget. Nationella IPD-data tyder på att PPV23 skyddar mot cirka 70 procent av de stammar som återfanns hos svenska äldre patienter under åren 2015-2018. Motsvarande siffra för PCV13 är ungefär 29 procent. För båda vaccinerna antas skyddseffekten mot IPD och pneumokockpneumoni vara obefintlig mot sjukdom som är orsakad av serotyper som inte ingår i det studerade vaccinet. Estimaten för vaccinationseffekt (VE) mot serotyper som ingår i det studerade vaccinet har hämtats från aktuella studier där sensitiv och serotypspecifik laboratoriediagnostik har använts på systematiskt sätt.

Vaccinationseffekten av PPV23 mot IPD och pneumokockpneumoni för personer 75 år och äldre, justerad för den andel av dessa som är orsakad av pneumokocktyper som ingår i vaccinet, ses i **Error! Reference source not found.** nedan. Vi genomförde även en känslighetsanalys med en dos PCV13 istället för PPV23, se Tabell 2.

Tabell 1. Vaccinationseffekt mot IPD och pneumokockpneumoni för PPV23, i Sverige, för 75-åringar under fem år efter vaccinationsdos

År	**Vaccinationseffekt* PPV23 (%) för 75+**		
	IPD	Pneumokockpneumoni	Källa
1	52,6	19,7	(5, 6)
2	45,1	19,7	(5, 6)
3	34,0	19,7	(5, 6)
4	13,5	19,7	(5, 6)
5	0	19,7	(5, 6)

* Vaccinationseffekt = serotypspecifik-skyddseffekt * andelen vaccinserotyper i Sverige hos personer 75-84 år (IPD)

Tabell 2. Vaccinationseffekt mot IPD och pneumokockpneumoni för PCV13 som används i känslighetsanalys, i Sverige, för 75-åringar under fem år efter vaccinationsdos

År	**Vaccinationseffekt* PCV13 (%) för 75+**		
	IPD	Pneumokockpneumoni	Källa
1	17,7	11,8	(7, 8)
2	17,7	11,8	(7, 8)
3	17,7	11,8	(7, 8)
4	17,7	11,8	(7, 8)
5	17,7	11,8	(7, 8)

* Vaccinationseffekt = serotypspecifik-skyddseffekt * andelen vaccinserotyper i Sverige hos personer 75-84 år (IPD)

Incidens av IPD och pneumoni

Incidens av IPD och CAP (community acquired pneumonia), både primärvårdad och sjukhusvårdad, är baserad på nya svenska data (9), och beräknade för individer i åldrarna 75-84 år. I modellen har vi endast tagit med den andelen av CAP som är pneumokockrelaterad. Incidensen som används i modellerna, samt antagande om andel av CAP som är pneumokockrelaterad (alla typer) presenteras i Tabell 3.

Tabell 3. Incidens av pneumokockrelaterad (alla serotyper) sjukdom bland 75+, per 100 000

Hälsotillstånd	**Total incidens**	**Procent som är pneumokockrelaterad**	**Incidens som används i modellen**	**Källa**
IPD	43			(10)
CAP (sjukhusvårdad)	1 324	30%	397	(2, 9)
CAP (primärvårdad)	2 500	9,2%	230	(9, 11)

Tabell 4 nedan visar antalet fall som genereras i modellen, för IPD och pneumokockpneumoni, primär- och sjukhusvårdad, med och utan vaccination per år i modellen för den modellerade kohorten. Antalet fall sker i en population på 78 000 personer (3).

Tabell 4. Antal fall i modellen för 75+, med och utan vaccination med en dos PPV23, uppdelat på år och IPD eller pneumokockpneumoni

	IPD		**Pneumokockpneumoni**					
			Primärvårdad		Sjukhusvårdad		Total pneumokockpneumoni	
År	Baslinje	Vaccin	Baslinje	Vaccin	Baslinje	Vaccin	Baslinje	Vaccin
1	34	21	180	153	311	265	490	418
2	34	22	180	153	311	265	490	418
3	34	25	180	153	311	265	490	418
4	34	30	180	153	311	265	490	418
5	34	34	180	153	311	265	490	418

Dödlighet är i modellen baserad på 30-dagarsmortalitet för IPD genom samkörning av fall i SmiNet med ett register över avlidna (2). Denna dödlighet är applicerad på

både IPD och sjukhusvårdad pneumoni på grund av avsaknad av data för pneumonipatienter. För de som hemvårdas för pneumoni antas ingen dödlighet.

Resursutnyttjande

I modellen antas att personer som är 75 år gamla vaccineras med en dos PPV23-vaccin. I Tabell 5 nedan redovisas hur stor andel som behöver ett extra besök för vaccination, hur andelen läkarbesök fördelas mellan primärvård och akutmottagning för de patienter som inte sjukhusvårdas, samt hur behovet av vård på infektionsklinik respektive intensivvårdsavdelning (IVA) ser ut för de som är sjukhusinlagda vid pneumokocksjukdom.

Antalet vårddygn som har använts i modellen kommer i huvudsak från nationella pneumoniregistret. Av de som slutenvårdas med IPD eller pneumoni är det 20,3 (opublicerad data, personlig kontakt med Pontus Naucler, Institutionen för medicin, Enheten för infektionssjukdomar, Karolinska Institutet) respektive 8,2 procent (12) som vårdas på IVA. De som vårdas på IVA antas vara där under halva sin sjukhusvistelse.

För uppföljande besök har vi antagit att patienter som behandlas i primärvården inte har några uppföljningsbesök om det inte uppstår komplikationer eller patienten inte svarar på antibiotika. Vi antar att alla individer som slutenvårdats för IPD har ett uppföljande besök i primärvården.

De individer som vårdas hemma behandlas med antibiotika. I huvudsak behandlas pneumoni med fenoximetylpenicillin, men för personer med vissa underliggande sjukdomar, t.ex. de med nedsatt immunförsvar, väljs ofta antibiotika med bredare spektrum om inte pneumokockdiagnosen är känd. Vi har därför antagit att de får amoxicillin, amoxicillin kombinerat med klavulansyra eller moxifloxacin.

Tabell 5. Resursutnyttjande, behov av sjukvård

	Individer över 75 år	
Vaccination		
Vaccin, PPV23		1
Andel extrabesök för administration av vaccin		80 %
Sjukvård		
Primärvård	*IPD*	*Pneumoni*
Andel läkarbesök, primärvård, diagnos	–	75 %
Andel besök, akutmottagning	–	25 %
Antibiotikabehandling *		15 %
Antibiotikabehandling ɸ	–	85 %
Infektionsklinik	*IPD*	*Pneumoni*
Vårddagar, inkl. läkarinsats	7,4	5,8
Antal intagningsbesök, inkl. läkarinsats	1	1
Andel uppföljande läkarbesök, primärvård	100 %	50 %
Andel lungröntgen av de som har uppföljning	80 %	25 %
Intensivvård	*IPD*	*Pneumoni*
Vårddagar	0,8	0,3
Antal intagningsbesök, inkl. läkarinsats	1	1
Andel uppföljande läkarbesök, primärvård	100 %	50 %
Andel lungröntgen av de som har uppföljning	80 %	25 %

* Patienter med vissa underliggande sjukdomar får amoxicillin, amoxicillin kombinerat med klavulansyra, eller moxifloxacin.
ɸ Övriga patienter får fenoximetylpenicillin.

Kostnader

Prisuppgifterna som har använts i den hälsoekonomiska analysen är i huvudsak hämtade från Södra Regionvårdnämndens prislista för 2015 samt FASS.

I grundanalysen används listpris för vaccin. För att ta hänsyn till de eventuella rabatter som förhandlas fram mellan regioner och vaccintillverkare, s.k. upphandlade priser, har vi utfört en känslighetsanalys av effekten av minskat vaccinpris för PPV23.

Tabell 6. Prislista

Besök eller åtgärd	Kod	Kostnad (kr)	Källa
Administration vaccin	VA000	181	(13)
PPV23, Pneumovax, pris per dos	–	260	(14)
Antibiotika, Kåvepenin (1 g), pris per kur	–	85,50	(15)
Antibiotika, Amoxicillin (1 g), pris per kur	–	126	(16)
Antibiotika, Spektramox (875/125 mg), pris per kur	–	96	(17)
Antibiotika, Moxifloxacin (400 mg), pris per kur	–	251	(18)
Läkarbesök, primärvården	–	1 462	(19)
Läkarbesök, akutmottagning	BLÄK10	2 366	(19)
Lungröntgen	RTG32000	464	(20)
Slutenvård			
Vuxen			
Intagning infektionsklinik	EK010	3 257	(19)
Intagning läkarinsats, infektionsklinik	EL010	1 703	(19)
Vårddag, infektionsklinik	VD010	4 902	(19)
Läkarinsats per vårddag, infektionsklinik	LV010	1 135	(19)
Intensivvårddag	POSTOP	17 280	(19)

Vi har även inkluderat en kostnad om 1,3 miljoner kronor för informationsinsatser kring införandet av pneumokockvaccination i ett särskilt vaccinationsprogram, baserat på uppskattningar i kunskapsunderlaget (2). Denna kostnad är inkluderad i den hälsoekonomiska analysen för samtliga riskgrupper.

Livskvalitet

I modellen antas en viss grundläggande livskvalitet i tillståndet frisk. I avsaknad av specifika livskvalitetsstudier på respektive tillstånd utgår analysen från en svensk studie från 2006 där genomsnittlig livskvalitet uppmättes hos individer i region Stockholms uppdelat på åldersgrupp (21).

Livskvalitetsförlusten för en insjuknad individ beror på svårighetsgrad av pneumokocksjukdom och vi har därför antagit att patienter som slutenvårdas har en större livskvalitetssänkning, -0,0709, än de som primärvårdas eller hemvårdas, -0,0045, oavsett om de har IPD eller pneumoni (22).

I modellen har det inte tagits hänsyn till biverkningar av vaccin eller bestående men efter sjukdom, därför har hänsyn inte heller tagits till dessa faktorers påverkan på livskvaliteten. Livskvaliteterna presenteras i Tabell 7.

Tabell 7. Livskvalitet

	QALY-vikt	Källa
IPD		
Sjukhusbaserad vård	0,694	(22)
Pneumoni		
Sjukhusbaserad vård	0,694	(22)
Hemvård	0,761	(22)
Frisk	0,765	(21)
Död	0	

Resultat

Resultat

Analysen visar att vaccination mot pneumokocker med PPV23 för personer 75 år skulle resultera i ökade kostnader med ungefär 14,8 miljoner kronor under en femårig tidshorisont. Det skulle också leda till 43 vunna QALY. Detta innebär att kostnaden per vunnet QALY blir ungefär 345 000 kronor.

Tabell 8. Resultat för kostnader, QALY och ICER (kostnaden per vunnet QALY) med och utan vaccination, för 75+

Kostnadspost	Utan vaccination	Med vaccination	Differens
Kostnad, vaccination	- kr	23 736 966 kr	23 736 966 kr
Behandlingskostnader	65 351 056 kr	55 100 407 kr	- 10 250 649 kr
Informationskostnad	- kr	1 300 000 kr	1 300 000 kr
Totala kostnader	65 351 056 kr	80 137 373 kr	14 786 317 kr
QALY	281 879	281 922	42,9
ICER			344 623 kr

Känslighetsanalyser

För att ta hänsyn till de eventuella rabatter som förhandlas fram mellan regioner och vaccintillverkare, så kallade upphandlade priser, har vi gjort en känslighetsanalys där vaccinprisets påverkan på kostnaden per vunnet QALY (ICER) presenteras, givet övriga antaganden i grundanalysen.

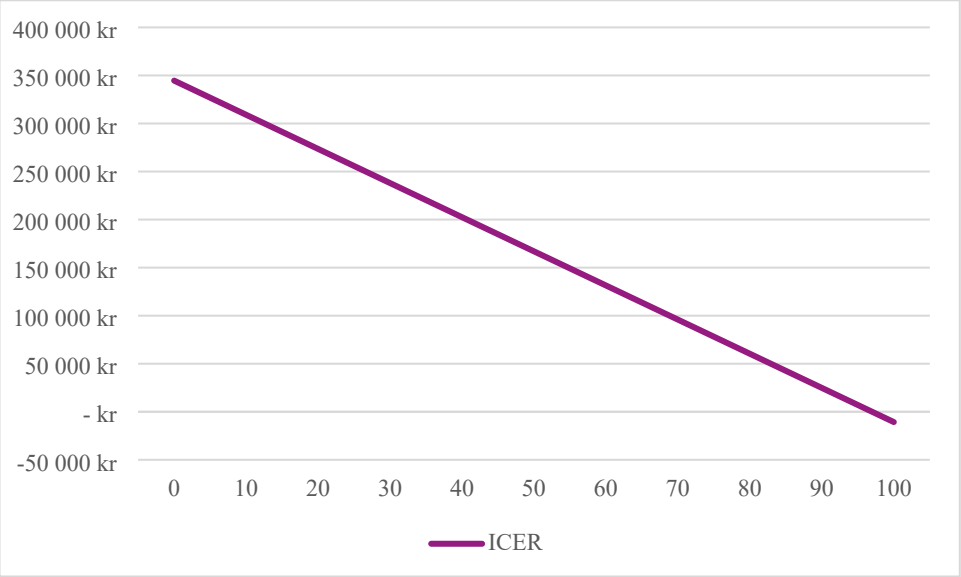
Ett antal känslighetsanalyser genomfördes för att undersöka hur robusta resultaten från grundanalysen är. Nedan redovisas resultatet från dessa känslighetsanalyser, där enbart nämnda parametrar ändras medan övriga parametrar gäller givet antagandena i grundanalysen.

Följande känslighetsanalyser har gjorts:

- Incidens för primärvårdad CAP ha ökats med 100 procent
- Populationsstorleken har ökats med 20 procent
- Populationsstorleken har minskats med 20 procent
- Andel av pneumokockpneumoni som är PPV23 specifik har ökats till 81 procent
- Täckningsgraden minskad respektive ökad med 15 procentenheter
- Andel som behöver ett extra besök för vaccination är 100 procent
- Andel som behöver extra besök för vaccination är 50 procent.

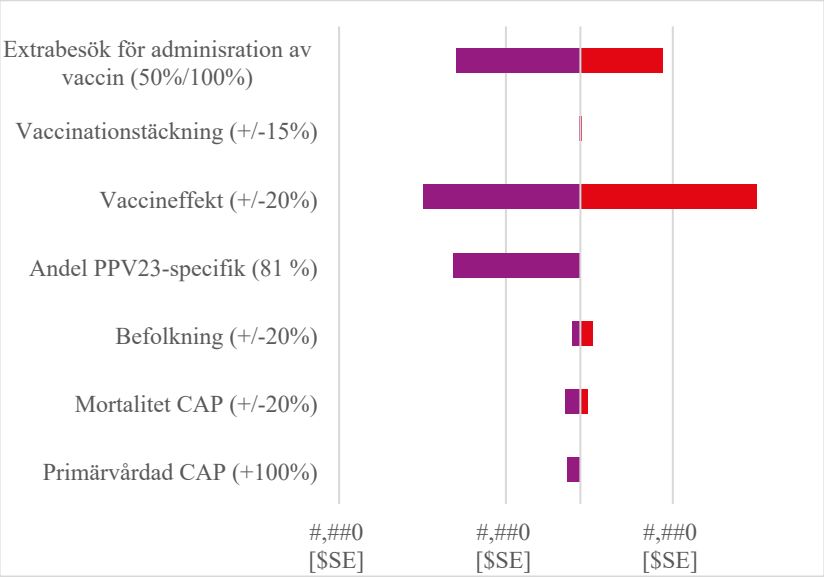
I Figur 2 visas hur ICER ändras vid varje sänkning av priset på vaccin med 10 procent.

Figur 2. Kostnad per vunnet QALY (ICER) när priset på PPV23 ändras. X-axeln anger procent rabatt på priset för PPV23



Figur 3 nedan visar hur kostnaden per QALY (ICER) ändras när olika variabler i modellen varieras.. Det som påverkar mest är en variation i den andel av pneumokockpneumonierna som är PPV23-specifika, samt minskning av antalet extrabesök för vaccination, och variation i vaccineffekten.

Figur 3. Resultat från känslighetsanalyser presenteras som avvikelse från grundscenariot



En dos PCV13

Vi har även genomfört en känslighetsanalys där personer 75 år och äldre antas få en dos PCV13 istället för PPV23. Den vaccinationseffekt som används i analysen anges i Tabell 2. I grundanalysen antar vi att 29 procent av IPD och pneumokockpneumonierna är orsakade av serotyper som ingår i PCV13 (10), och genomför även en känslighetsanalys med 79 procent (23). I övrigt är antagandena som beskrivits ovan.

Kostnaden per vunnet QALY vid vaccination med en dos PCV13 ungefär 1,3 miljoner kronor för 75-åringar (se **Error! Reference source not found.**).

Tabell 9. Resultat från känslighetsanalys med en dos PCV13, 75+

Känslighetsanalys	Diff. kostnader	Diff. QALY	ICER
Grundscenario	35 849 945 kr	26,9	1 333 023 kr
Andel som är PCV13 (79 %)	27 099 074 kr	61,9	437 900 kr

Budgetpåverkan

Budgetpåverkan redovisar kostnader under första året efter ett införande av pneumokockvaccination i ett särskilt vaccinationsprogram. Analysen görs utifrån de antaganden som gäller i grundscenariot i den hälsoekonomiska analysen och inkluderar kostnader för vaccin, administration av vaccin samt behandlingskostnader.

Uppföljning av införandet i särskilt program kostar cirka 85 000 kronor årligen. Under första året tillkommer även kostnader på 1 300 000 kronor för en nationell informationsinsats samt 145 000 kronor för en initiering av uppföljningen (2).

För den enskilda individen utgörs budgetpåverkan av kostnaderna för egenavgift vid läkemedelsbehandling och sjukvårdsbesök, till dess att individen har uppnått fullt högkostnadsskydd, samt dygnskostnader för sjukhusvård.

Om pneumokockvaccination skulle införas för alla över 75 år skulle det innebära en ökad kostnad för vaccination och administrering av vaccinet med cirka 24 miljoner kronor årligen. Det skulle även leda till en kostnadsbesparing för minskad vårdkonsumtion med cirka 2,4 miljoner under det första året, utifrån antagandena i grundanalysen (se Tabell 10 nedan).

Tabell 10. Budgetpåverkan under det första året efter införande av vaccination

	Utan vaccination	Meds vaccination	Differens
Kostnad för vaccin	- kr	15 246 075 kr	15 246 075 kr
Kostnad för administrering av vaccin	- kr	8 490 891 kr	8 490 891 kr
Behandlingskostnad	13 854 080 kr	11 411 425 kr	- 2 442 655 kr
Totalt	13 854 080 kr	35 148 391 kr	21 294 311 kr

Under första året efter införande i ett särskilt vaccinationsprogram kommer kostnaderna för programmet således att vara större än besparingarna som uppstår till följd av minskad sjukdomsbörda.

Givet ett pris för PPV23 som ligger ungefär 18 procent lägre (215 kronor) (1), skulle priset för vaccin vara ungefär 12,6 i stället för 15,25 miljoner kronor. Kostnadsbesparing till följd av minskat vårdbehov skulle vara fortsatt oförändrad på cirka 2,45 miljoner kronor.

Diskussion

Vi har genomfört hälsoekonomiska utvärderingar av ett införande av pneumokockvaccination 75-åringar i ett särskilt program, jämfört med att inte vaccinera den gruppen. Modellen fokuserar på invasiv pneumokocksjukdom (IPD) och pneumokockpneumoni. Resultaten från grundanalyserna visar att ett införande av vaccin innebära en kostnad per vunnet QALY om ungefär 345 000 kronor. Dessa resultat gäller givet vaccination med PPV23. Om det istället skulle ges vaccination med PCV13 skulle det innebära en kostnad per vunnet QALY 1,3 miljoner kronor.

Resultaten är robusta i känslighetsanalyser och de variabler som mest påverkar kostnaden per QALY är andelen av pneumokockpneumoni som är orsakad av pneumokocktyper som ingår i PPV23-vaccinet, samt den andel som behöver ett extra besök för att administrera vaccinet och vaccinationseffekten. Även priset på vaccin påverkar – ju lägre priset är på vaccin, desto lägre blir kostnaden per vunnet QALY.

En förutsättning för denna statiska analys var att serotypspecifika incidenssiffror för IPD för åldrarna 65-84 år har varit stabila i Sverige under åren 2015-2018, efter att allmän vaccination av barn mot pneumokocker infördes 2009. I andra länder har man under dessa år sett en markant ökning av serotyperna 3 och 19A, men något liknande har inte observerats i Sverige. Om den underliggande svenska epidemiologiska situationen ändras, kan det bli nödvändigt att justera och uppdatera den hälsoekonomiska analysen med nya data. Nya analyser kan även behöva utföras om nya pneumokockvaccin för äldre introduceras på den svenska marknaden.

Vår analys har en relativt kort tidshorisont (5 år), eftersom det är rimligt att förvänta sig serotype-replacement i framtiden, något som skulle reducera validiteten av analysens resultat. En längre tidshorisont skulle sannolikt ge ett mer gynnsamt resultat för allmän vaccinering av äldre, men vi anser inte att det i nuläget finns data med tillräcklig kvalitet för en sådan analys.

I den hälsoekonomiska analysen gjordes ett antagande om ett gemensamt medelvärde för vaccinationseffekt (vaccine efficacy) mot de serotyper av *Streptococcus pneumoniae* som ingår i det studerade vaccinet. Detta är en förenkling eftersom VE i verkligheten skiljer sig något för olika serotyper; särskilt är VE mot serotyp 3 reducerad jämfört med andra serotyper (6). Om förekomsten av serotyp 3 skulle öka markant i Sverige framöver innebär antagandet en överestimering av hälsoeffekten vid vaccination.

Vi har i beräkningarna sett bort från all korsimmunitet och därför räknat med VE=0 för alla serotyper av *Streptococcus pneumoniae* som inte ingår i det studerade vaccinet. Det förekommer dock en viss korsimmunitet i realiteten, men denna är av begränsad klinisk betydelse och kan inte heller beräknas med någon grad av precision, varför vi har valt att bortse från denna effekt.

Det finns begränsade data i litteraturen för vaccinationseffekter specifikt hos åldersgruppen 75 år eller äldre som tidigare har varit ovaccinerade mot pneumokocker. Skyddseffektestimaten för denna åldersgrupp har därför en stor grad av osäkerhet. Nya data kommer att ha stor betydelse för att möjliggöra vetenskapligt bättre grundade estimat och framtida justeringar av den hälsoekonomiska modellen.

Referenser

1. Stockholms läns landsting (SLL). Prislista med upphandlade vacciner 2019 [Available from: https://www.vardgivarguiden.se/globalassets/behandlingsstod/smittskydd/vaccination/prislista-upphandlade-vacciner.pdf?IsPdf=true.

2. Folkhälsomyndigheten. Pneumokockvaccination till riskgrupper - Kunskapsunderlag. 2016.

3. Statisticka Centralbyrån (SCB). Sveriges befolkning efter kön och ålder 31 december 2014 2015 [Available from: http://www.statistikdatabasen.scb.se/pxweb/sv/ssd/START__BE__BE0101__BE0101A/BefolkningNy/table/tableViewLayout1/.

4. Tandvårds- och läkemedelsförmånsverket (TLV). TLVAR 2015:1 - Ändring i Läkemedelsförmånsnämndens allmänna råd (LFNAR 2003:2) om ekonomiska utvärderingar. 2015.

5. Su WJ, Chuang PH, Chang LY, Lo HY, Chiang CS, Wang ET, et al. Application of the screening and indirect cohort methods to evaluate the effectiveness of pneumococcal vaccination program in adults 75 years and older in Taiwan. BMC Infect Dis. 2021;21(1):45.

6. Suzuki M, Dhoubhadel BG, Ishifuji T, Yasunami M, Yaegashi M, Asoh N, et al. Serotype-specific effectiveness of 23-valent pneumococcal polysaccharide vaccine against pneumococcal pneumonia in adults aged 65 years or older: a multicentre, prospective, test-negative design study. Lancet Infect Dis. 2017;17(3):313-21.

7. Pilishvili T AO, Nanduri S et al. Evaluation of pneumococcal vaccine effectiveness against invasive pneumococcal disease among US Medicare benificiaries >65 years old. Abstract 151 (oral abstracts) OFID2018:5.

8. van Werkhoven CH, Huijts SM, Bolkenbaas M, Grobbee DE, Bonten MJ. The Impact of Age on the Efficacy of 13-valent Pneumococcal Conjugate Vaccine in Elderly. Clinical infectious diseases : an official publication of the Infectious Diseases Society of America. 2015;61(12):1835-8.

9. Naucler P, Henriques-Normark B, Hedlund J, Galanis I, Granath F, Örtqvist Å. The changing epidemiology of community-acquired pneumonia: nationwide register-based study in Sweden. Journal of Internal Medicine. 2019;286(6):689-701.

10. Smittskyddsdatabasen SmiNet. Folkhälsomyndigheten2019 [

11. Ieven M, Coenen S, Loens K, Lammens C, Coenjaerts F, Vanderstraeten A, et al. Aetiology of lower respiratory tract infection in adults in primary care: a prospective study in 11 European countries. Clinical Microbiology and Infection. 2018;24(11):1158-63.

12. Quality register for pneumonia - Yearly report 2013. 2013.

13. Södra Regionvårdsnämnden. Regionala priser och ersättningar för Södra sjukvårdsregionen 2014 2014 [Available from: http://www.skane.se/Upload/Webbplatser/Sodra%20regionvardsnamnden/prislista/2014/helaprislistan2014.pdf.

14. Apoteket.se. Pneumovax [Available from: https://www.apoteket.se/produkt/pneumovax-injektionsvatska-losning-05-ml-inj-fl-218241/.

15. FASS. Kåvepenin [Available from: http://www.fass.se/LIF/product?6&userType=2&nplId=19790831000024&docType=30&scrollTopPosition=0&docTypeDynTab=30.

16. FASS. Amoxicillin [Available from: http://www.fass.se/LIF/product?104&nplId=19911213000061&userType=0&docType=30&scrollTopPosition=0&docTypeDynTab=30.

17. FASS. Spektramox [Available from: http://www.fass.se/LIF/product?userType=2&nplId=19941219000116.

18. FASS. Moxifloxacin [Available from: http://www.fass.se/LIF/product?26&userType=2&nplId=20130808000071&docType=30&scrollTopPosition=0&docTypeDynTab=30.

19. Södra Regionvårdsnämnden. Regionala priser och ersättningar för Södra sjukvårdsregionen 2015 2015 [Available from: https://www.skane.se/sv/Webbplatser/Sodra-regionvardsnamnden/Regionala-priser-och-ersattningar-for-Sodra-sjukvardsregionen-2015/.

20. Region Skåne. Bild- och funktionsmedicin prislista 2015 Region Skåne [Available from: http://vardgivare.skane.se/siteassets/2.-patientadministration/avgifter-och-prislistor/prislistor/prislista-2015-bfm.pdf.

21. Burstrom K, Rehnberg, C. Hälsorelaterad livskvalitet i Stockholms län 2002. Enheten för socialmedicin och hälsoekonomi, Centrum för folkhälsa, FORUM för kunskap och gemensam utveckling, In Swedish; 2006.

22. Mangen MJ, Rozenbaum MH, Huijts SM, van Werkhoven CH, Postma DF, Atwood M, et al. Cost-effectiveness of adult pneumococcal conjugate vaccination in the Netherlands. The European respiratory journal. 2015;46:1265-8.

23. Isturiz RE, Ramirez J, Self WH, Grijalva CG, Counselman FL, Volturo G, et al. Pneumococcal epidemiology among us adults hospitalized for community-acquired pneumonia. Vaccine. 2019;37(25):3352-61.

Folkhälsomyndigheten är en nationell kunskapsmyndighet som arbetar för en bättre folkhälsa. Det gör myndigheten genom att utveckla och stödja samhällets arbete med att främja hälsa, förebygga ohälsa och skydda mot hälsohot. Vår vision är en folkhälsa som stärker samhällets utveckling.

Folkhälsomyndigheten

Solna Nobels väg 18, 171 82 Solna. **Östersund** Campusvägen 20. Box 505, 831 26 Östersund.

www.folkhalsomyndigheten.se

Folkhälsomyndigheten

Pneumokockvaccination som ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre

Beslutsunderlag

Om publikationen

Den 1 januari 2013 trädde ny lagstiftning i kraft som bland annat innebär att det är regeringen som fattar beslut om vilka sjukdomar som ska omfattas av nationella vaccinationsprogram. Sådana program delas upp i allmänna, som erbjuds hela befolkningen, och särskilda, som erbjuds individer i definierade riskgrupper.

I samband med den nya lagstiftningen fick Socialstyrelsen i uppdrag att pröva om de vaccinationer som omfattas av rekommendationer eller motsvarande bör ingå i ett särskilt vaccinationsprogram (S2013/240/FS, delredovisning e). En del i uppdraget var att utreda vaccination mot pneumokocker för riskgrupper. När ansvaret för vaccinationsprogrammen övergick från Socialstyrelsen till Folkhälsomyndigheten den 1 juli 2015 fördes även regeringsuppdraget om riskgruppsvaccinationer över. Folkhälsomyndigheten lämnade in ett beslutsunderlag till regeringen med bedömningen att pneumokockvaccination till vissa riskgrupper bör införas som ett särskilt vaccinationsprogram i april 2016. Kunskapsläget om vaccineffektiviteten har utvecklats och epidemiologin av pneumokocksjukdom förändrats sedan dess.

Genom regleringsbrevet för 2021 fick Folkhälsomyndigheten uppdraget att uppdatera den hälsoekonomiska analysen och bedöma om vaccination av personer 75 år och äldre bör omfattas av ett särskilt vaccinationsprogram. I detta beslutsunderlag redovisas faktorer som enligt smittskyddsförordningen ska beaktas vid bedömning om en sjukdom ska omfattas av ett nationellt vaccinationsprogram. Folkhälsomyndigheten bedömer att pneumokockvaccination av personer 75 år och äldre bör omfattas av ett nationellt särskilt vaccinationsprogram.

Folkhälsomyndigheten

Johan Carlson
Generaldirektör

Innehåll

Förkortningar

IPD	invasiv pneumokocksjukdom
PCV	konjugerat pneumokockvaccin
PCV13	ett konjugerat pneumokockvaccin med antigen mot 13 serotyper av pneumokocker
PPV	polysackaridpneumokockvaccin
PPV23	ett polysackaridpneumokockvaccin med antigen mot 23 serotyper av pneumokocker
TIV	trivalent inaktiverat influensavaccin
QALY	kvalitetsjusterade levnadsår (Quality Adjusted Life Years)
CAP	community acquired pneumonia

Ordlista

Incidens	Antalet fall av en viss sjukdom som inträffar i en population under en definierad tidsperiod. Anges exempelvis som antalet insjuknade per 100 000 invånare och år.
Invasiv infektion	Infektion som tar sig igenom slemhinnornas immunförsvar, in i blodbanan och sprids till normalt sterila delar av kroppen.
Kvalitetsjusterade levnadsår (QALY)	Ett effektmått som används för att värdera nyttan av en medicinsk insats. Måttet tar hänsyn till både livskvalitet och livslängd och gör det möjligt att jämföra insatser på olika medicinska områden.
Riskgrupp	Grupp av individer som har ökad risk att smittas av en viss sjukdom, eller som har ökad risk att drabbas av allvarlig eller livshotande sjukdom om de smittas.
Serotyper	Samma art av en bakterie eller virus, men med olika ytantigen.
Serotype replacement	Minskad förekomst av vissa bakterietyper skapar en ekologisk nisch, vilket gynnar andra bakterietyper som kan växa till.
Särskilda vaccinationsprogram	Program med vaccinationer som erbjuds personer i definierade riskgrupper.

Sammanvägd bedömning

Folkhälsomyndigheten bedömer att pneumokockvaccination till personer som är 75 år och äldre bör införas som ett nationellt särskilt vaccinationsprogram. Bedömningen har gjorts utifrån de tre kriterier och 13 faktorer som beskrivs i smittskyddslagstiftningen och dess förarbeten. För att en vaccination ska omfattas av ett nationellt vaccinationsprogram ska den enligt smittskyddslagen (SFS 2004:168)

- effektivt förhindra smittspridning eller minska sjukdomsbördan av smittsamma sjukdomar i befolkningen eller vissa grupper av befolkningen
- vara samhällsekonomiskt kostnadseffektiv
- vara hållbar från etiska och humanitära utgångspunkter.

Minskar smittspridning och sjukdomsbördan

Folkhälsomyndigheten bedömer att pneumokocksjukdom utgör en stor sjukdomsbörda i samhället, i hälso- och sjukvården och för enskilda individer. Pneumokocker är en vanlig orsak till sjukdom och orsakar även allvarlig sjukdom och dödsfall, särskilt bland äldre personer och personer med vissa tillstånd och kroniska sjukdomar. Folkhälsomyndigheten bedömer att pneumokockvaccination av äldre personer kan förväntas reducera sjukdomsbördan hos den gruppen, framför allt genom att minska risken för invasiv pneumokocksjukdom och lunginflammation.

Samhällsekonomiskt kostnadseffektivt

Resultaten från den hälsoekonomiska utvärderingen visar att det är en kostnadseffektiv strategi att införa pneumokockvaccination i ett särskilt vaccinationsprogram för personer 75 år och äldre, jämfört med att inte vaccinera.

Analysen bygger på en beslutsträdsmodell där individen kan vara vaccinerad eller inte vaccinerad. I modellen följs en kohort 75-åringar under fem år. Analysen tar hänsyn till kostnader i form av vaccination och sjukvårdskostnader vid sjukdom. Hälsoeffekter mäts som kvalitetsjusterade levnadsår (QALY).

Den hälsoekonomiska analysen visar att ett införande av vaccination för personer som är 75 år leder till en kostnad om 345 000 kronor per vunnet QALY. Givet ett pris på vaccinet (PPV23) som ligger ungefär 18 procent lägre (215 kronor) än listpris, skulle ett införande av pneumokockvaccination i ett särskilt vaccinationsprogram för 75-åringar leda till ökade kostnader med cirka 21,3 miljoner kronor årligen, jämfört med ingen vaccination.

Etiskt och humanitärt hållbart

Folkhälsomyndigheten bedömer att ett införande av pneumokockvaccination av äldre i ett särskilt vaccinationsprogram är hållbart ur ett medicinetiskt och humanitärt perspektiv. Denna bedömning är grundad på genomgång av etiska och

humanitära överväganden, tillstyrkt av Socialstyrelsens råd för etiska frågor, som utfördes inom regeringsuppdraget om riskgruppsvaccinationer 2016. Nyttan av pneumokockvaccination överväger tydligt riskerna och det finns tillräckligt vetenskapligt stöd för att vaccinerna är säkra. Ett viktigt argument för ett särskilt vaccinationsprogram är möjligheten att ge utsatta individer skydd mot allvarlig sjukdom som kan leda till död eller bestående men. Vården skulle också bli mer jämlik över landet eftersom erbjudandet om vaccination ser olika ut i olika regioner vad det gäller kostnaden för individen.

Sannolikt skulle ett särskilt program leda till en högre vaccinationstäckning och dessutom ge betydligt bättre möjligheter till uppföljning.

Bakgrund

Reglering av nationella vaccinationsprogram

Nationella vaccinationsprogram delas in i allmänna vaccinationsprogram, för hela befolkningen, och särskilda vaccinationsprogram för riskgrupper. Regeringen beslutar om vilka sjukdomar som ska omfattas av nationella vaccinationsprogram, baserat på underlag från Folkhälsomyndigheten. Därefter meddelar Folkhälsomyndigheten föreskrifter om programmen, t.ex. vilka som ska erbjudas vaccin, antalet doser som ska ges och med vilka intervall. Regioner och kommuner ansvarar för genomförandet och ska erbjuda befolkningen de vaccinationer som ingår i programmen kostnadsfritt.

Enligt smittskyddslagstiftningen och dess förarbeten ansvarar regioner för genomförandet av särskilda vaccinationsprogram. Vaccinationer inom de nationella programmen ska också registreras i det nationella vaccinationsregistret enligt lagen (2012:453) om register över nationella vaccinationsprogram.

Utöver de nationella vaccinationsprogrammen kan Folkhälsomyndigheten ge ut rekommendationer om vaccinationer. De är inte bindande, utan regioner och kommuner beslutar om de ska följa rekommendationerna och om avgifter för patienterna.

Ändringar i nationella vaccinationsprogram

Smittskyddslagstiftningen och dess förarbeten preciserar kriterier och faktorer som ska ligga till grund för bedömningar om ändringar i de nationella vaccinationsprogrammen, vilket ska ge en tydlig och öppen bedömningsprocess.

En förutsättning för att en smittsam sjukdom ska kunna omfattas av ett nationellt vaccinationsprogram är enligt smittskyddslagen (2004:168, 2 kap. 3 d §) att det finns ett vaccin mot sjukdomen som går att ge utan föregående diagnos, och som ger mer än kortvarig immunitet mot sjukdomen i hela eller delar av befolkningen. Finns det ett sådant vaccin kan Folkhälsomyndigheten bedöma om det finns tillräckliga skäl för att föra in det i ett nationellt vaccinationsprogram. Bedömningen ska enligt smittskyddsförordningen (2004:255, 7 §) beakta 13 faktorer och redovisa dem utan inbördes rangordning:

1. sjukdomsbördan i samhället, i hälso- och sjukvården och för enskilda individer
2. vaccinationens förväntade påverkan på sjukdomsbördan och på sjukdomens epidemiologi
3. det antal doser som krävs för att uppnå önskad effekt
4. de målgrupper som ska erbjudas vaccination
5. vaccinets säkerhet

6. vaccinationens påverkan på verksamhet i landsting, kommuner och privata vårdgivare
7. vaccinets lämplighet att kombinera med övriga vacciner i de nationella vaccinationsprogrammen
8. allmänhetens möjlighet att acceptera vaccinet och dess påverkan på attityder till vaccinationer generellt
9. vilka andra tillgängliga, förebyggande åtgärder eller behandlingar som kan vidtas eller ges som alternativ till vaccination i ett nationellt vaccinationsprogram
10. vaccinationens samhällsekonomiska effekter och dess kostnader och intäkter i staten, kommunerna och landstingen
11. möjligheterna till uppföljning av vaccinationens effekter i de avseenden som anges i 1-10 samt statens beräknade kostnader för sådan uppföljning
12. behovet av informationsinsatser i förhållande till allmänheten och vårdgivare och kostnaden för dessa insatser
13. medicinetiska och humanitära överväganden.

Utifrån de 13 faktorerna gör Folkhälsomyndigheten en sammantagen bedömning med fokus på tre kriterier som ges särskild vikt i lagstiftningen. Enligt smittskyddslagen (2 kap 3e §) ska en smittsam sjukdom omfattas av ett nationellt vaccinationsprogram, om vaccination mot sjukdomen kan förväntas

1. effektivt förhindra spridning av smittsamma sjukdomar i befolkningen
2. vara samhällsekonomiskt kostnadseffektivt
3. vara hållbar från etiska och humanitära utgångspunkter.

Uppdraget

När den nya regleringen av nationella vaccinationsprogram trädde i kraft fick Socialstyrelsen i uppdrag att pröva de vaccinationer för riskgrupper som det sedan tidigare fanns rekommendationer eller motsvarande om. En del av uppdraget var att utreda om pneumokockvaccination för riskgrupper bör ingå i ett nationellt särskilt vaccinationsprogram. Ansvaret för vaccinationsprogrammen övergick från Socialstyrelsen till Folkhälsomyndigheten den 1 juli 2015 och då fördes även regeringsuppdraget om vaccinationer för riskgrupper över. Uppdraget slutredovisades 2016 då Folkhälsomyndigheten lämnade ett beslutsunderlag till regeringen. Folkhälsomyndigheten föreslog att vaccination av riskgrupper bör ingå i ett särskilt vaccinationsprogram. Förslaget då omfattade inte vaccination av äldre personer utan andra riskfaktorer än ålder för allvarlig pneumokocksjukdom.

I mars 2021 fick Folkhälsomyndigheten uppdrag att uppdatera underlaget och bedöma om vaccination av personer 75 år och äldre bör omfattas av ett särskilt vaccinationsprogram.

Bedömningsprocessen

Bedömningen utgår från kriterier och faktorer i smittskyddslagen (2004:168) och smittskyddsförordningen (2004: 255). Inom detta uppdrag har Folkhälsomyndigheten i bedömningen av de 13 faktorer tagit vara på ny kunskap, men även använt resultat från tidigare bedömning av riskgruppsvaccination mot pneumokocker där det var relevant.

Kunskapsluckor 2016

I kunskapsunderlaget från 2016 konstaterades en brist på pålitliga, aktuella data om sjukdomsincidens för lunginflammation orsakad av pneumokocker hos äldre i den svenska befolkningen, samt att betydelsen av det relativt nya barnvaccinationsprogrammet för äldre var osäker. För att skatta förväntad effekt av ett eventuellt vaccinprogram för äldre behövde man också veta vilka serotyper av pneumokocker som är vanliga underliggande orsaker till allvarlig pneumokocksjukdom och vilka serotyper som cirkulerar i den svenska befolkningen. För att göra en hälsoekonomisk analys behövdes även serotypspecifika data om skyddseffekten för de pneumokockvacciner som finns på marknaden.

Nya data 2021

Det finns i dag, 2021, nya data om många av de 13 faktorer som har beaktats vid bedömningen. Epidemiologin (inklusive serotypsfördelningen) av invasiv pneumokocksjukdom (IPD) bland äldre verkar ha stabiliserat sig 5–6 år efter införandet av pneumokockvaccination i barnvaccinationsprogrammet. I polysackaridvaccinet (PPV23) ingår immunogena antigen mot cirka 70 procent av de stammar/serotyper som orsakar den allvarligaste formen för pneumokocksjukdom hos äldre svenska patienter, medan motsvarande siffra för konjugatvaccinet (PCV13) är endast 29 procent. För PPV23 är den genomsnittliga skyddseffekten (vaccine effectiveness) mot de 23 serotyper som finns i vaccinet något lägre än den genomsnittliga skyddseffekten för PCV13, som dock endast är riktat mot 13 serotyper. Skyddet av PPV23 sjunker snabbare över tid jämfört med PCV13.

Svenska forskare publicerade 2019 nya data om sjukdomsbördan i Sverige från en omfattande registerstudie om samhällsförvärvad lunginflammation (på engelska community-acquired pneumonia, CAP) (Naucler P. et al 2019). Folkhälsomyndigheten har använt data från, bland annat, denna publikation och gjort en ny hälsoekonomisk analys av den förväntade vaccinationseffekten av pneumokockvaccination av äldre.

Dessutom har forskare i andra länder (USA, Japan, Sydkorea, Taiwan, Storbritannien) på ett systematiskt sätt använt sig av olika moderna sensitiva och

specifika laboratoriediagnostiska metoder för serotypsspecifik diagnostik av allvarlig pneumokocksjukdom. För åldersgruppen 75 år och äldre visar de nya studierna en genomsnittlig skyddseffekt på cirka 40-60 procent (vaccine effectiveness) mot de serotyper som finns i det testade vaccinet (PPV23 respektive PCV13). Folkhälsomyndigheten har använt data från dessa studier för att estimera de olika vaccinernas förväntade skyddseffekt i en äldre svensk befolkning.

Pneumokocker

Sjukdom

Pneumokocker är en vanlig bakterie hos människor som kan orsaka olika sjukdomstillstånd, exempelvis bihåleinflammation eller öroninflammation, men även ett flertal allvarligare infektioner som lunginflammation, hjärnhinneinflammation, blodförgiftning, hjärtsäcks- eller hjärtklaffsinflammation, bukhinneinflammation, olika mjukdelsinfektioner och infektioner i leder. När bakterien påträffas på ställen i kroppen som annars är sterila, t.ex. blodet, ryggmärgsvätska och ledvätska, så kallas det för invasiv pneumokocksjukdom (IPD).

WHO beräknar att allvarlig pneumokocksjukdom förorsakar 1,6 miljoner dödsfall årligen varav över 500 000 dödsfall bland barn under fem.

Pneumokockbakterien finns huvudsakligen i näsan och svalget. Många barn i förskoleåldern bär på pneumokockbakterier utan att få symptom, men de kan sprida bakterien till andra barn och till vuxna. Vuxna individer med vissa kroniska sjukdomar och tillstånd, samt individer med kraftigt nedsatt immunförsvar löper en ökad risk att drabbas av livshotande sjukdom till följd av pneumokockinfektion.

Pneumokocken har en polysackaridkapsel som fungerar som ett skydd mot kroppens immunförsvar, och det är den viktigaste faktorn för bakteriens förmåga att orsaka sjukdom. Det finns över 90 olika typer av pneumokockbakterier (serotyper) baserat på olikheter i polysackaridkapselns struktur.

Vaccin

Det finns två sorters pneumokockvaccin tillgängliga i Sverige. Båda innehåller kapselpolysackarider från pneumokockserotyper, det ena som rent polysackaridvaccin och det andra som polysackarider kopplade till ett protein.

Pneumokockpolysackaridvaccinet PPV23 (Pneumovax) innehåller kapselmaterial från 23 olika pneumokockserotyper som historiskt har orsakat 75–85 procent av de allvarliga pneumokocksjukdomarna hos barn och vuxna. PPV23 godkändes på 1980-talet och har rekommenderats till definierade riskgrupper i Sverige sedan 1994. PPV23 kan ges från 2 års ålder.

Konjugerat pneumokockvaccin (PCV), där polysackariden är kopplad till ett bärarprotein, innehåller kapselmaterial från 13 respektive 10 olika serotyper (PCV13, Prevenar13 respektive PCV10, Synflorix). PCV ger mer långvarigt skydd än PPV23 och har även en effekt på bärarskap i näsan för de serotyper som ingår i vaccinet. PCV kan ges redan från 6 veckors ålder. PCV13 är även godkänt för vaccination av vuxna medan PCV10 är godkänt enbart för vaccination av barn upp till 5 års ålder.

Vaccination mot pneumokocksjukdom

I Sverige infördes pneumokocksjukdom i det allmänna vaccinationsprogrammet för barn 2009. Vaccinet innehöll från början bara 7 serotyper (PCV7), men från 2010 har de bredare vaccinerna PCV13 och PCV10 använts. Från och med september 2019 är PCV10 upphandlat för användning inom det nationella vaccinationsprogrammet för barn i hela Sverige.

Pneumokockvaccination ingår i barnvaccinprogram i merparten av världens länder, och detta har minskat risken för allvarlig pneumokocksjukdom även hos vuxna.

Pneumokockvaccination av riskgrupper har rekommenderats i Sverige sedan 1994. Folkhälsomyndigheten uppdaterade rekommendationer om pneumokockvaccination av riskgrupper senast 2020.

Folkhälsomyndighetens bedömning av de 13 faktorerna vad gäller vaccination av äldre mot pneumokocker

I det här kapitlet redogörs för Folkhälsomyndighetens bedömning av de 13 faktorer som enligt smittskyddsförordningen (2004:255, 7 §) ska beaktas vid ändringar i nationella vaccinationsprogram. Under varje rubrik finns en kort sammanfattning av kunskapsunderlaget och analysen, och Folkhälsomyndighetens slutsats.

1. Sjukdomsbördan i samhället, i hälso- och sjukvården och för enskilda individer

Uppskattningsvis dör 1,6 miljoner människor i världen varje år av sjukdomar orsakade av pneumokocker, den vanligaste är lunginflammation. I Europa är lunginflammation den vanligaste orsaken till död orsakad av infektioner, och pneumokocker orsakar en stor andel av dem. Pneumokocksjukdom drabbar i första hand små barn, äldre personer och personer i vissa medicinskt definierade riskgrupper.

År 2005–2019 har incidensen av invasiv pneumokocksjukdom (IPD) i Sverige varierat mellan 13 och 19,5 per 100 000 och år. Incidensen är högst bland äldre. Dödligheten inom 30 dagar efter diagnos är drygt 12 procent. Det kan vara problematiskt med sensitiv och precis pneumokockdiagnostik, men analyser pekar på att pneumokocker är den viktigaste bakteriella orsaken till att vuxna kan behöva sjukhusvård på grund av samhällsförvärvad pneumoni (CAP). I USA estimeras att pneumokocker orsakar 500 000 episoder av lunginflammation varje år. Svenska studier visar att många av patienterna med CAP är sjuka i andra sjukdomar med ökad risk för infektion.

Pneumokocksjukdom utgör en stor börda för sjukvården, de drabbade personerna och samhället. Både IPD och lunginflammation orsakad av pneumokocker kan leda till nedsatt funktion under flera månader med sjukskrivningar och försämrad livskvalitet som följd.

Slutsats

Folkhälsomyndigheten bedömer att pneumokocksjukdom utgör en stor sjukdomsbörda i samhället, i hälso- och sjukvården och för enskilda individer. Pneumokocker är en vanlig orsak till sjukdom och kan orsaka allvarlig sjukdom och dödsfall, särskilt bland äldre personer och personer med vissa tillstånd och kroniska sjukdomar eller med nedsatt immunförsvar.

2. Vaccinationens förväntade påverkan på sjukdomsbördan och på sjukdomens epidemiologi

Under 2000-talets första decennium infördes allmän vaccination av barn med PCV i merparten av världens länder. Vaccinationsprogrammen har haft god effekt och lett till ett minskat antal barn som drabbas av hjärnhinneinflammation och lunginflammation.

I Sverige och andra länder har, parallellt med minskningen hos barn, antalet IPD-fall orsakade av serotyper som ingår i konjugatvaccinerna sjunkit även bland vuxna. Detta är en positiv indirekt effekt av barnvaccinationsprogrammet och kallas flockimmunitet (på engelska ”herd immunity”). Däremot har inte det totala antalet IPD-fall hos de äldsta vuxna minskat tydligt, eftersom serotyper som inte ingår i PCV-vaccinerna samtidigt har ökat. Denna förändring av serotypsepidemiologin kallas på engelska ”serotype replacement”. Både ”herd immunity” och ”serotype replacement” bör beaktas när man försöker skatta den förväntade effekten av ett vaccinationsprogram mot pneumokocker för äldre.

Några länder i Europa (Storbritannien, Tyskland) och Asien (Japan, Sydkorea, Taiwan) har infört PPV23-vaccination i vaccinationsprogram för äldre. Resultaten så långt tyder på att vaccinerna ger ett visst begränsat skydd mot både pneumokockpneumoni och IPD hos äldre. Studier från USA och Nederländerna visar likaledes att även PCV13 skyddar mot både pneumokockpneumoni och IPD. I och med att de serotyper som ingår i PCV13 har blivit mer sällsynta i den svenska befolkningen så förväntas dock effekten av vaccination av äldre personer med enbart PCV13 att bli mer begränsad än effekten för PPV23.

Slutsats

Folkhälsomyndigheten bedömer att pneumokockvaccination av äldre kan förväntas reducera sjukdomsbördan hos äldre, framför allt genom att minska risken för IPD och lunginflammation, även om kunskapsläget är oklart för personer med vissa underliggande sjukdomar, särskilt äldre patienter med immunsuppression.

Det är viktigt och nödvändigt med fortsatt övervakning av den svenska pneumokockepidemiologin både vad gäller sjukdomsbördan och serotyper som orsakar allvarlig sjukdom i olika åldersgrupper, och hur väl vaccinerna skyddar mot de aktuella bakteriestammarna.

3. Det antal doser som krävs för att uppnå önskad effekt

Det är kostnadseffektivt att ge en dos PPV23 till alla 75-åringar. Skyddseffekten av vaccination med en dos kommer att avta över tid, och revaccination med PPV23 eller et annat pneumokockvaccin kan bli aktuellt 6–10 år senare.

Slutsats

Folkhälsomyndigheten bedömer att personer 75 år och äldre bör vaccineras med en dos PPV23. Behovet av förnyelsedoser, så kallad revaccination, är inte fastställt än.

4. De målgrupper som ska erbjudas vaccination

Detta beslutsunderlag handlar om vaccination av äldre mot pneumokocksjukdom, varav främst vaccination av friska vuxna utan annan riskfaktor än sin höga ålder. Studier ger stöd för att friska äldre, även utan andra kända riskfaktorer bör få erbjudande om minst en dos PPV23. Länder som har et rutinprogram för PPV23-vaccination av alla äldre börjar traditionellt vid 65 års ålder, men sjukdomsincidensen av IPD och pneumokockpneumoni i åldersgruppen 65–74 år förefaller för närvarande så låg i Sverige att ett program med ett erbjudande om vaccin vid 75 års ålder kan övervägas.

Ett antal kroniska sjukdomar som medför en ökad risk för invasiv pneumokocksjukdom ingår i Folkhälsomyndighetens rekommendationer tillsammans med råd om vaccination oberoende av ålder. Vaccination av personer med vissa kroniska sjukdomar och tillstånd bör enligt Folkhälsomyndighetens beslutsunderlag från 2016 ingå i ett särskilt vaccinationsprogram. Många av dessa sjukdomar är vanligt förekommande i befolkningen, och de blir vanligare med ökande ålder. Över 50 procent av personer 75 år och äldre beräknas ha en sjukdom eller ett tillstånd som medför ökad risk för allvarlig pneumokocksjukdom.

Slutsats

Folkhälsomyndigheten bedömer att ett särskilt vaccinationsprogram mot pneumokocksjukdom till äldre bör etableras i Sverige. I tillägg till att vissa medicinska riskgrupper erbjuds pneumokockvaccination enligt gällande rekommendationer samt i Folkhälsomyndighetens förslag från april 2016 om ett särskilt vaccinationsprogram, bör även äldre personer utan andra kända riskfaktorer erbjudas en dos PPV23 vid 75 års ålder.

Nya konjugatvacciner med bredare skydd än det som PCV13 ger och som ger långvarigare skydd än PPV23 förväntas bli tillgängliga om några år. Det kan då bli aktuellt med förnyat ställningstagande vad gäller vilken vaccintyp bör användas.

5. Vaccinernas säkerhet

Sammantaget överväger nyttan risken för de vacciner som används i Sverige i samtliga aktuella åldersgrupper. Säkerhetsdata från studier av PCV13 och PPV23 för vuxna har inte kunnat påvisa något samband mellan vaccinet och allvarliga händelser efter vaccinationen. Säkerhetsdata i olika riskgrupper är inte alltid insamlade i kliniska studier, men den omfattande användningen av vaccinerna bör också tas i beaktande. PCV13 används inom ramen för nationella vaccinationsprogram för barn och har i världen getts i över 600 miljoner doser,

PPV23 rekommenderas till riskgrupper och har globalt getts i över 175 miljoner doser.

Vaccinsäkerheten övervakas kontinuerligt och rapporteras regelbundet till regulatoriska myndigheter. Inga säkerhetssignaler utreds för närvarande, och produktresuméerna speglar den kända säkerhetsprofilen för produkterna. Allvarliga biverkningar av PPV23 är mycket ovanliga. I kliniska studier resulterade symptomatisk behandling av misstänkta biverkningar i de flesta fall i full återhämtning.

Slutsats

Folkhälsomyndigheten bedömer att nyttan av vaccinerna tydligt överväger riskerna, samt att det finns tillräckligt vetenskapligt stöd för att vaccinerna är säkra. PPV23 har använts för äldre och medicinskt definierade riskgrupper sedan många år och för PCV13 finns stora studier av säkerhet och effekt.

6. Vaccinationens påverkan på verksamhet i regioner, kommuner och hos privata vårdgivare

Nationella rekommendationer för pneumokockvaccination av riskgrupper har funnits sedan 1994 och uppdaterades senast 2020. Vaccination erbjuds till riskgrupper i alla regioner. Det finns dock fortfarande skillnader mellan regioner i vaccinationskostnad för individen. Det finns också tecken på att vaccinationstäckningen varierar.

Enligt smittskyddslagstiftningen och dess förarbeten ansvarar regioner för genomförandet av nationella särskilda vaccinationsprogram. De verksamheter som huvudsakligen påverkas om pneumokockvaccination skulle införas i ett särskilt program är sjukhus- och specialistkliniker, primärvården samt vaccinationsmottagningar. Det är svårt att beräkna hur mycket arbetsbelastningen skulle öka. Dagens rekommendationer innebär att riskgrupper redan erbjuds vaccination med PPV23 och eventuellt PCV13, och troligen skulle ett införande i ett särskilt program påverka regioner med lägre vaccinationstäckning mest. Många vaccineras sannolikt i samband med andra besök, och vaccinationen innebär i så fall ingen större extra insats.

Vaccinationer inom nationella vaccinationsprogram ska registreras i det nationella vaccinationsregistret och det är vårdgivaren som ansvarar för vaccinationen som ska lämna uppgifterna till registret (lag om register över nationella vaccinationsprogram, 2012:453). Om pneumokockvaccination införs som särskilt program skulle det påverka de verksamheter som inte använder registret än. I samband med att vaccinationer mot covid-19 ska registreras kommer dock de flesta vårdgivare ha koppling till registret och rutiner för dataöverföring på plats under 2021.

Slutsats

Folkhälsomyndigheten bedömer att ett särskilt vaccinationsprogram mot pneumokocker för äldre kommer att påverka delar av verksamheten i regioner, kommuner och hos privata vårdgivare, men att den ökade arbetsbelastningen främst gäller införandet av nya rutiner. För att minimera påverkan på verksamheterna kan vaccination mot pneumokocker samordnas med den årliga influensavaccinationen.

7. Vaccinets lämplighet att kombinera med övriga vacciner i de nationella vaccinationsprogrammen

Pneumokockvaccination med PCV ingår i det allmänna vaccinationsprogrammet för barn och ges samtidigt med andra vacciner.

För vuxna finns inga nationella vaccinationsprogram, men kombination med influensavaccination, vaccination mot bältros eller vaccination mot covid-19 kan bli aktuellt. PPV23 kan ges vid samma tillfälle som influensavaccin eller bältrosvaccin om man använder olika injektionsställen. Data om samtidig administrering av vacciner mot covid-19 med andra vacciner saknas än.

Slutsats

Folkhälsomyndigheten bedömer att pneumokockvaccinerna kan kombineras med vaccin mot säsongsinfluensa hos vuxna. Pneumokockvaccinerna används brett sedan flera år och är en etablerad praxis inom hälso- och sjukvården.

8. Allmänhetens möjlighet att acceptera vaccinet och dess påverkan på attityder till vaccinationer generellt

Införandet av ett särskilt vaccinationsprogram mot pneumokocker skulle sannolikt accepteras av majoriteten inom de tänkta målgrupperna och inte påverka den generella attityden till vaccinationer negativt. Förtroendet för det nationella vaccinationsprogrammet för barn är högt bland föräldrar, vilket kan öka målgruppernas acceptans av pneumokockvaccination som särskilt program.

När det gäller vuxna i olika riskgrupper saknas statistik över vaccinationstäckning, men vaccination med PPV23 har rekommenderats och utförts över 20 år. Det har inte heller förekommit några särskilda uppgifter om biverkningar från pneumokockvaccinerna i sociala medier eller andra medier som skulle kunna påverka allmänhetens förtroende.

Slutsats

Folkhälsomyndigheten bedömer att allmänhetens acceptans för vaccinerna är god och att ett införande av pneumokockvaccination i ett särskilt vaccinationsprogram för äldre inte skulle minska förtroendet för vaccinationer generellt.

9. Andra tillgängliga, förebyggande åtgärder eller behandlingar som kan vidtas eller ges som alternativ till vaccination i ett nationellt vaccinationsprogram

Utöver vaccination kan pneumokocksjukdom förhindras hos riskgrupper på olika sätt:

- bättre behandling av grundsjukdomen
- immunglobulinbehandling
- förebyggande antibiotikabehandling
- livsstilsförändringar.

För patienter med grundsjukdomar som medför nedsatt immunförsvar leder optimerad behandling av grundsjukdomen till ett bättre immunförsvar, och därigenom vanligen till minskad risk för allvarlig pneumokocksjukdom.

Livsstilsfaktorer som visat sig öka risken för pneumokocksjukdom är rökning, hög alkoholkonsumtion, trångboddhet, och undervikt. Förändringar av dessa livsstilsfaktorer kan troligen leda till minskad risk för allvarlig pneumokocksjukdom. Risken för allvarlig pneumokocksjukdom ökar kraftigt med stigande ålder även i avsaknad av andra riskfaktorer.

Slutsats

Folkhälsomyndigheten bedömer att andra tillgängliga förebyggande åtgärder inte är några alternativ till vaccination. Det finns effektiva antibiotika mot pneumokocker som kan användas i förebyggande syfte i vissa begränsade grupper. På grund av risken för utveckling av antibiotikaresistens bör man inte ge sådan behandling i stor skala, det kan bara vara ett komplement till vaccination.

10. Vaccinationens samhällsekonomiska effekter och dess kostnader och intäkter i staten, kommunerna och regionerna

Resultaten från den hälsoekonomiska utvärderingen visar att det är en kostnadseffektiv strategi att införa pneumokockvaccination i ett särskilt vaccinationsprogram för individer 75 år och äldre, jämfört med att inte vaccinera.

Analysen bygger på en beslutsträdsmodell där individen kan vara vaccinerad eller inte vaccinerad. I modellen följs en kohort 75-åringar under fem år. Analysen tar hänsyn till direkta kostnader i form av vaccination och sjukvårdskostnader vid sjukdom, samt kostnader för informationsinsatser. Hälsoeffekter mäts som kvalitetsjusterade levnadsår (QALY).

Den hälsoekonomiska analysen visar att ett införande av vaccination för personer som är 75 år leder till en kostnad om 345 000 kronor per vunnet QALY. Känslighetsanalyser visar att resultaten är robusta. Det som påverkar mest var vaccinationseffekten, samt den andel av pneumokockpneumonierna som antogs

vara orsakade av de pneumokockserotyper som ingår i det 23-valenta pneumokockvaccinet (PPV23). Även antalet extrabesök för vaccination som antogs i modellen påverkade resultaten.

Givet ett pris på vaccinet (PPV23) som ligger ungefär 18 procent lägre (215 kronor) än listpris, skulle ett införande av pneumokockvaccination i ett särskilt vaccinationsprogram för 75-åringar leda till ökade kostnader med cirka 21,3 miljoner kronor årligen, jämfört med ingen vaccination.

Slutsats

Folkhälsomyndigheten bedömer att de hälsoekonomiska effekterna motiverar ett införande av pneumokockvaccination med PPV23 som särskilt vaccinationsprogram för äldre.

Vaccinationerna bör i största möjliga mån samordnas med andra vårdbesök för att minimera kostnaderna.

11. Möjligheterna till uppföljning av vaccinationens effekter

Uppföljning och utvärdering är centrala delar av nationella vaccinationsprogram, liksom i allt framgångsrikt preventionsarbete. Om vaccination mot pneumokocker förs in i ett nationellt särskilt vaccinationsprogram kan uppföljning göras inom följande områden:

- **Vaccinationstäckning**. Vaccinationer som omfattas av nationella vaccinationsprogram ska registreras i det nationella vaccinationsregistret.
- **Sjukdomsförekomst.** IPD är en anmälningspliktig sjukdom, antalet fall och dödligheten följs i hela befolkningen. Registerstudier behövs för att kunna följa förekomsten av lunginflammation.
- **Mikrobiologisk epidemiologi**. För att kunna utvärdera och följa utvecklingen av vilka pneumokockserotyper som orsakar allvarlig sjukdom är det nödvändigt med sensitiv och specifik laboratoriediagnostik.

Pneumokockvaccination följs upp redan i dag. Den ökade kostnaden för ett införande i ett särskilt program har beräknats till ungefär 85 000 kronor per år. Under det första året behövs även en insats för att informera nya användare om rapportering till vaccinationsregistret, vilket beräknas kosta ungefär 145 000 kronor.

Slutsats

Folkhälsomyndigheten bedömer att möjligheterna till uppföljning generellt är goda och att ett införande av pneumokockvaccination i ett särskilt vaccinationsprogram skulle innebära en förbättring, eftersom vaccinationerna då skulle rapporteras in till registret.

12. Behovet av informationsinsatser i förhållande till allmänheten och vårdgivare och kostnaden för dessa insatser

Behovet av nationella informationsinsatser och kostnaderna för dem styrs av målen för vaccinationerna och kommunikationen.

Inför ett särskilt vaccinationsprogram mot pneumokocker måste nuvarande informationsmaterial, inklusive versioner översatta till andra språk, revideras och utvecklas för vårdens och myndigheternas digitala kanaler i kommunikationen med allmänhet och vårdpersonal. Dessutom behövs målgruppsanpassat informationsmaterial för vuxna i olika riskgrupper. Även informationen till den vårdpersonal som vaccinerar behöver uppdateras.

Kostnaderna för informationsinsatserna uppskattas till 1,3 miljoner kronor.

Slutsats

Folkhälsomyndigheten bedömer att informationsinsatser är en förutsättning för att ett vaccinationsprogram skal fungera med god vaccinationstäckning i befolkningen.

13. Medicinetiska och humanitära överväganden

Vaccinationer erbjuds personer som ännu inte smittats av den aktuella sjukdomen, och det går inte att veta vem som skulle ha fått sjukdomen om de inte vaccinerats eller vem som kan få en biverkan av vaccinet. Detta ställer extra stora krav på att vacciner är effektiva och samtidigt har en låg risk för allvarliga biverkningar.

Skäl som talar för ett särskilt vaccinationsprogram mot pneumokocker är framför allt möjligheten att skydda personer som riskerar allvarlig och livshotande sjukdom om de smittas. Nyttan med vaccination är större än risken i samtliga åldersgrupper och vaccinet används sedan flera år. Redan i dag vaccineras många i riskgrupperna, så ett särskilt vaccinationsprogram för äldre skulle sannolikt inte minska resurserna för andra åtgärder inom sjukvården. Dessutom bedöms acceptansen för vaccination mot pneumokocker i riskgrupper vara hög och ett införande av ett särskilt vaccinationsprogram torde därför inte påverka allmänhetens förtroende för de nationella vaccinationsprogrammen.

Eftersom det vaccininducerade skyddet avtar över tid, kan det bli aktuellt med revaccination med PPV23 eller ett annat pneumokockvaccin 6-10 år senare. De medicinska riskgrupperna bör vaccineras mot pneumokocksjukdom oberoende av ålder, som Folkhälsomyndigheten skriver i sitt tidigare beslutsunderlag till regeringen.

En svårighet är att förutse vaccinationens långsiktiga effekter i form av förändringar i epidemiologin för olika stammar av pneumokocker och risken för eventuell ökning av allvarlig sjukdom orsakade av serotyper som inte ingår i vaccinet (serotype replacement). Detta gör uppföljning av vaccination extra viktig.

Slutsats

Folkhälsomyndigheten bedömer det som etiskt hållbart att pneumokockvaccination av personer 75 år och äldre omfattas av ett särskilt vaccinationsprogram. Viktigast är möjligheten att ge individer skydd mot allvarlig livshotande sjukdom. Vården skulle också bli mer jämlik över landet och det skulle sannolikt leda till en högre vaccinationstäckning. Nu varierar kostnaden för individerna mellan regionerna.

Ytterligare ett etiskt argument för införande i ett särskilt vaccinationsprogram är att det ger bättre möjligheter till uppföljning.

Folkhälsomyndigheten är en nationell kunskapsmyndighet som arbetar för en bättre folkhälsa. Det gör myndigheten genom att utveckla och stödja samhällets arbete med att främja hälsa, förebygga ohälsa och skydda mot hälsohot. Vår vision är en folkhälsa som stärker samhällets utveckling.

Folkhälsomyndigheten

Solna Nobels väg 18, 171 82 Solna. **Östersund** Forskarens väg 3. Box 505, 831 26 Östersund.

www.folkhalsomyndigheten.se

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Avdelning Service och Administration
Fredrik Sivula
Kommunsekreterare
Tel: 0123-191 82
E-post: fredrik.sivula@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Årsredovisning 2020 - Räddningstjänsten Östra Götaland

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen år 2020 för Räddningstjänsten Östra Götaland.

Kommunfullmäktige beslutar att för Valdemarsviks kommuns del bevilja direktionen samt dess enskilda ledamöter och ersättare ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2020.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten Östra Götaland har för år 2020 ett resultat på 749 tkr. Resultat är lika med balanskravsresultatet då inga justeringar har gjorts.

Förbundsrevisionen bedömer att förbundsdirektionen i kommunalförbundet har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande, att den interna kontrollen har varit tillräcklig samt att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som direktionen har uppställt.

Förbundsrevisionen tillstryker vidare att fullmäktige i medlemskommunerna beviljar direktionen och dess enskilda ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret.

Beslutsunderlag
Årsredovisning 2020
Revisionsberättelse 2020

Beslutet skickas till
Direktionen för Räddningstjänsten Östra Götaland
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

RÄDDNINGSTJÄNSTEN ÖSTRA GÖTALAND

ÅRSREDOVISNING 2020

Räddningstjänsten Östra Götaland

RÄDDNINGSTJÄNSTEN ÖSTRA GÖTALAND är ett kommunalförbund med fem medlemskommuner: Linköping, Norrköping, Söderköping, Valdemarsvik och Åtvidaberg. Vi är ungefär 450 medarbetare på 22 platser som ansvarar för räddningstjänstsverksamheten i våra fem kommuner.

Räddningstjänsten Östra Götalands årsredovisning 2020 producerades i samarbete med Linkin.
Foto: David Einar & Johanna Palmqvist, Linkin samt Räddningstjänsten Östra Götaland. **Tryck:** LTAB Linköpings Tryckeri AB

INNEHÅLL

Ordförande har ordet

DET ÄR ÄNNU EN GÅNG dags att lägga ett år bakom sig och blicka mot ett nytt. Ett nytt år som vi hoppas kommer innebära mer av vår vanliga verksamhet och mindre påverkan av det världsbekanta viruset. År 2020 var ett år då pandemin med Covid-19 slog till med kraft mot världen och Sverige. Som så många andra fick även direktionen givetvis ställa om. Våra tidigare analoga möten ställdes om till digitala direktionsmöten och vi kunde även under tidig sommar genomföra en strategisk workshop under smittsäkra förhållanden.

VI HAR UNDER ÅRET fortsatt fatta beslut för att vi ska stå rustade för framtida utmaningar på ett bra sätt. Direktionen beslutade bland annat om budget 2021 med plan för åren 2022–2025. Det är ett hårt jobb att få en bra verksamhet med de ekonomiska förutsättningarna som råder, vi behöver planera så att vi använder pengarna på ett bra sätt och kan möta framtiden med tillgängliga resurser. Vår största tillgång i detta arbete är de kompetenta medarbetarna vi har inom hela förbundet. Alla kan bidra till en professionell och effektiv räddningstjänst i detta arbete.

ARBETET MED VÅRT viktiga värdegrundsarbete har dessutom fortgått. Här vi har ett stort ansvar i samhället och direktionen antog ett program för detta under året. Det är viktigt att direktionen själv föregår med gott exempel så därför genomförde vi samma utbildning om en arbetsplats fri från kränkningar, trakasserier och mobbning som medarbetarna. En viktig och alltid aktuell utbildning för att alla ska bidra till en sund och bra arbetsplats, oavsett vårt uppdrag.

SEDAN FÖRBUNDETS bildande för elva år sedan är ett uppdrag att bli fler medlemmar. Under året har vi därför haft dialoger med kommuner i länet då vi redogjort för vad ett medlemskap innebär och vad vi gemensamt har att vinna på det. Direktionen och medlemskommunerna är positiva till fler medlemmar och förhoppningsfulla till att fler kommuner vill ansluta sig till förbundet framöver. Det är en utveckling i den riktning som flera statliga utredningar pekar ut för att Sverige ska ha uthålliga och kraftfulla räddningstjänster.

EN ANNAN VIKTIG framtidsfråga vi även har jobbat vidare med, är att hitta en lösning för ett räddningsövningsfält inom vårt geografiska område. Ett nytt är nödvändigt då nuvarande platser är gamla och inte längre kan möta upp morgondagens behov. Det finns även intresse från andra verksamheter i länet att samverka här vilket är intressant och som ger många möjligheter till effektiv användning. På direktionens sista möte för året beslutade vi att förorda uppförande av ett nytt räddningsövningsfält med förbundet som ägare. Under 2021 hoppas vi på alla medlemskommuners godkännande och beslut i frågan så att vi kan komma igång med detta viktiga arbete.

VI HAR OCKSÅ jobbat med internkontrollplanen och verksamhetsplan för 2021 för att tydliggöra uppföljningar av vårt arbete. Under 2020 har dessvärre pandemin gjort att inte allt har kunnat göras för att vi ska nå målen och därmed har inte heller alla mål kunnat nås. Vi hoppas att 2021 blir mer normalt så att vi kan fullfölja vårt samhällsviktiga uppdrag inom alla våra områden. Inte minst genom att åter kunna dela med oss av vår kunskap inom säkerhet, denna säkerhet som ger trygghet för våra invånare.

DIREKTIONEN VILL HÄRMED tacka alla medarbetare för insatserna under 2020.

Magnus Cato, ordförande

Linnea Jägestedt, vice ordförande

> *Direktionen och medlemskommunerna är positiva till fler medlemmar och förhoppningsfulla till att fler kommuner vill ansluta sig till förbundet framöver. Det är en utveckling i den riktning som flera statliga utredningar pekar ut för att Sverige ska ha uthålliga och kraftfulla räddningstjänster.*

Förbundsdirektören har ordet

MED EN LÄTT dystopisk känsla sammanfattar jag året som gått. Under några få veckor i februari 2020 kastades alla planer över bord, och vi gick in i en vardag som ingen hade kunnat föreställa sig. Smittskyddsmässigt klarade vi oss bra till strax efter jul, då vi fick ett större utbrott som satte oss på hårda prov under drygt en vecka.

CORONAPANDEMIN GJORDE ATT mycket av den verksamhet som var planerad ställdes in eller om. Detta påverkade starkt möjligheterna för oss att nå de mål som innebar nära kontakt med människor utanför vår egen organisation. Vi nådde inte närmelsevis så många människor som planerat. Ett kortare uppehåll i den här förebyggande verksamheten har troligen inte någon effekt på olyckorna, men jag hoppas att vi snart kan komma igång igen.

TROTS PANDEMIN kunde vi under året ansluta flera nya kommuners räddningstjänst till vår bakre ledning: räddningstjänsterna i Boxholms, Finspångs, Mjölbys, Kindas och Ödeshögs kommuner. Detta innebär att vi från vår räddningscentral står för den övergripande ledningen av räddningstjänstverksamheten i 14 kommuner med runt 500 000 invånare. För vår del är detta positivt, då det stärker vår kompetens inom ledning och även vår position som en stor och ledande räddningscentral i Sverige.

UNDER 2020 INTRÄFFADE flera större olyckor som ställde oss på prov. Två omfattande vindsbränder, en större brand i ett flisupplag och en situation med stigande havsvattennivåer prövade vår förmåga att genomföra och leda större insatser. Även om det finns flera lärdomar att dra från dessa insatser, så står det väldigt klart för mig att vår förmåga att klara av stora olyckor är väldigt god.

2020 BLEV OCKSÅ ett lärandets år. Metoden AAR (After Action Review) är nu en självklar del av vår verksamhet. Genom att genomföra AAR efter insatser blir lärandet en naturlig del i vår verksamhet AAR har även blivit ett verktyg för lärande i andra sammanhang.

DET SAMARBETE MELLAN ett 30-tal räddningstjänster i sydöstra Sverige som började under sommaren 2018, utvecklades starkt under 2020. Under 2020 tecknades en avsiktsförklaring mellan alla ingående organisationer. I och med detta är nu Räddningsregion Sydöstra Sverige etablerad och detta kommer öka vår gemensamma insats- och ledningskapacitet.

SEDAN MÅNGA ÅR tillbaka har vi arbetat mot kränkningar, mobbning och sexuella trakasserier. Under året antog direktionen ett program för aktiv nolltolerans för kränkningar, mobbning och sexuella trakasserier. Målsättningen är att vi med regelbundna och återkommande insatser kontinuerligt ska påverka och förändra vår arbetsplatskultur till att bli en än mer inkluderande där kränkningar, trakasserier och mobbning inte förekommer.

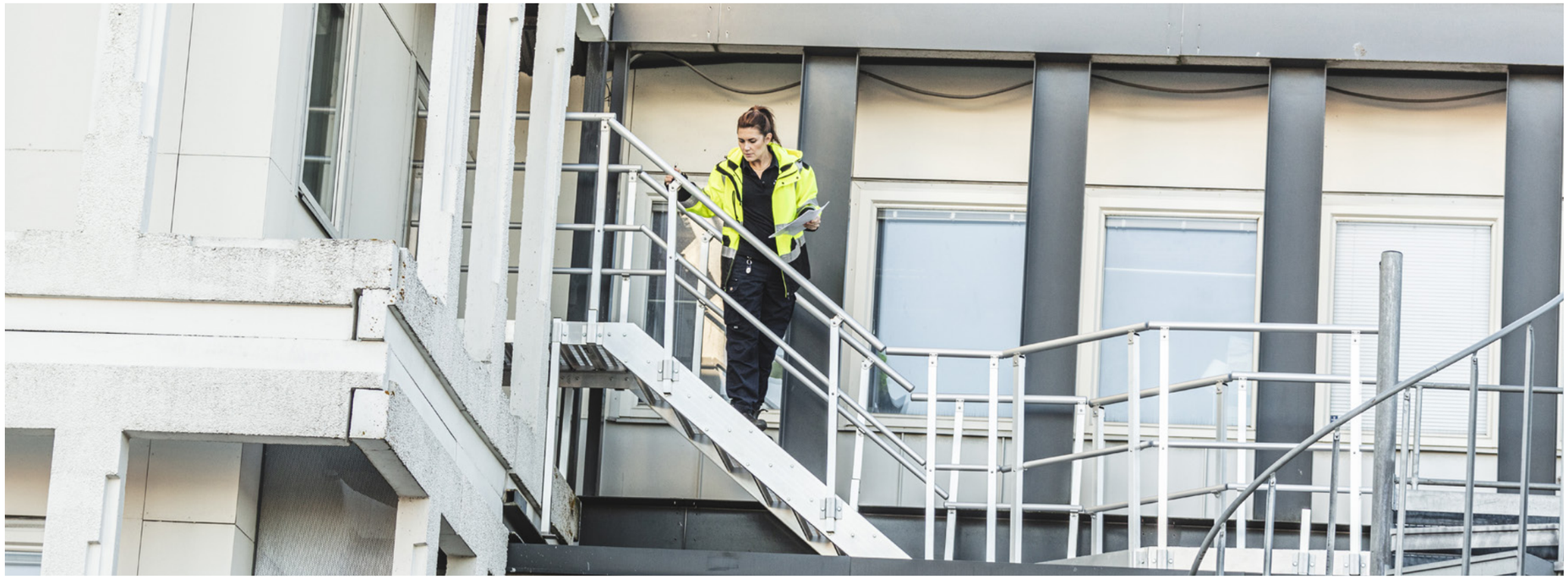
2020 VAR VÅRT elfte levnadsår och medlemskommunerna och direktionen var då överens om att öppna upp för fler kommuner i länet att bli medlemmar. Därför skickades en inbjudan ut till dessa kommuner och flera möten hölls för att informera om oss och vad ett medlemskap innebär. Framtiden får utvisa om fler kommuner vill bli medlemmar, men från min sida är organisationen redo för ett utökat ansvar.

MED DESSA ORD vill jag tacka alla medarbetare för alla insatser under 2020. Jag vill även tacka våra medlemskommuner för bra dialoger och lyhördhet under 2020. Nu fortsätter vi resan mot framtiden!

Ulf Lago, förbundsdirektör

"Trots pandemin kunde vi under året ansluta flera nya kommuners räddningstjänst till vår bakre ledning: räddningstjänsterna i Boxholms, Finspångs, Mjölbys, Motalas, Vadstenas och Ödeshögs kommuner.

Året som gick



KANSKE TÄNKER MÅNGA att räddningstjänst är en samhällsfunktion som alltid rullar på som vanligt, oavsett vad som händer? Där kan väl ingen pandemi göra någon skillnad? Inträffar olyckor rycker alltid räddningstjänsten ut och hjälper till. I ur och skur och dag som natt. Så länge olyckor fortsätter inträffa fortsätter de finnas där.

OCH SÅ ÄR DET. Mycket fortsatte vara sig likt för oss under 2020, trots det virus som förändrade villkoren för en hel värld. Olyckorna fortsatte inträffa och vi kunde fortsätta rycka ut och göra det vi ska när olyckan har inträffat. Hjälpa människor, rädda värden och miljön. Samtidigt blev annat inte alls sig likt. Vi fick ett utbrott av smittan i slutet på året och detta påverkade oss väsentligt under drygt en vecka. Även vi ser tillbaka på ett år som inte blev som vi tänkt och hade planerat för.

MED VISS ORO kan vi konstatera att de så viktiga hembesöken fick ställas in, precis som många skolutbildningar. Av alla planerade utbildningar i första hjälpen, brandkunskap och heta arbeten kunde vi bara genomföra ungefär hälften. Många människor blev med andra ord utan viktig kunskap för att själva kunna förhindra och hantera vardagens många risker. Denna kunskap som är så viktig för att kunna göra skillnad när olyckan är framme.

ALLA DESSA MISSADE tillfällen att föra vidare vår kunskap om hur man skapar sin egen trygga vardag, för sig själv och för andra, hyser vi en viss oro för att vi ska se effekter av längre fram om vi inte kommer igång med dem snart igen.

FÖRÄNDRING, och många gånger med ytterst kort varsel, är ändå något som ingår i vår vardag. Från en stund till en annan kan uppdragen se helt annorlunda ut. Förändras människors beteenden följer vi efter och hanterar de olyckor som uppstår. Utvecklas samhället anpassar vi våra metoder så vi kan hantera vad som än inträffar.

EN SPÄNNANDE FÖRÄNDRING gjorde vi i början på året då vi utvecklade vår RIB-station i Skärblacka till en station bemannad med heltidspersonal på dagtid och RIB-personal övrig tid. Det är vår första station med denna moderna beredskap och vi gjorde det för att möta det förändrade samhällsbehov som uppstått i och kring Skärblacka. Förutom att vara en resurs för oss är de genom en lokal samverkan även en experttillgång för BillerudKorsnäs som ligger granne med vår station.

FÖR ATT HELA TIDEN använda våra resurser klokt behöver vi ständigt utvärdera arbetsmetoder och taktik. Under året fortsatte vi bland annat att jobba in en modell vid stabsarbete. Vid större insatser är det väsentligt att jobba på ett enhetligt och strukturerat sätt och det underlättar mycket samverkan både inom och utanför vår organisation. Ett annat viktigt arbete som fortsatt är att operativt anpassa resurser vid insatser. Med rätt och tillräckliga resurser jobbar vi vidare för att ytterligare minska på den tid det tar för oss att vara på plats efter ett larm. Mindre enheter kommer allt snabbare på plats och kan hantera den mindre händelsen innan den riskerar att bli stor och mer ödesdiger för den drabbade. Behövs mer resurser finns de att tillgå.

UNDER ÅRET ANSLÖT sig ytterligare fem kommuner med sin räddningstjänst till vår bakre ledning. Det innebär att så gott som samtliga kommuner i länet får sin operativa och taktiska ledning från vår räddningscentral. Vi är därmed en av landets större ledningscentraler för räddningstjänst, en utveckling som går väl i hand med de krav som kommit i och med en reformerad lagstiftning kring regional samverkan vid större händelser. Genom vår moderna räddningscentral kan vi hantera både stora och tidskrävande händelser för länet och även för delar av vårt grannlän Sörmland i och med vår samverkan

med Västra Sörmlands räddningstjänst. Att vi kan hantera komplicerade insatser fick vi kvitto på bland annat vid en stor och omfattande brand vid ett värmeverk i Norrköping samt vid översvämningar i Valdemarsvik.

> *”Framtiden kräver en räddningstjänst som har förmågan att uppfatta förändringar och som kan ställa om därefter. Vårt arbete för att göra detta sammanfattar vi i ”RTÖG 2030”.*

SAMHÄLLETS UTVECKLING innebär även att vi behöver anpassa och uppdatera vår kunskap och metodik inom både gamla och nya områden. Det här behöver vi göra samtidigt som vi får en tuffare ekonomi. Därför påbörjade vi en analys av vilka särskilda förmågor vi behöver ha för att kunna möta de hot och risker som följer med klimatförändringar, förtätade städer, nya byggmaterial och antagonistiska hot. Analysen var klar i slutet på året och i början på 2021 fattade vi beslut om att utveckla vår kunskap och förmåga inom ytterligare två områden: brandsläckning i komplicerade miljöer och sök- och räddningsinsatser vid kollapsade konstruktioner. Ett viktigt och utvecklande arbete tar nu vid och kommer involvera många medarbetare för bästa möjliga resultat.

FRAMTIDEN KRÄVER EN räddningstjänst som har förmågan att uppfatta förändringar och som kan ställa om därefter. Vårt arbete för att göra detta sammanfattar vi i ”RTÖG 2030”. Detta är vår kompass framåt och för att ständigt ha kompassnålen fokuserad framåt finns en tydlig målbild som innebär att människor själva ska ha förmågan att hantera olyckor, att den som drabbas av en olycka ska få allt snabbare hjälp och att vår förmåga att förhindra olyckor och göra insatser vid stora olyckor alltid ökar.

FÖR ATT FORTSÄTTA bidra till färre och mindre olyckor behöver vi hitta nya sätt att nå människor på. Vi har fortsatt med vår kommunikation i form av digitala kampanjer och dessa fortsätter nå många invånare. Särskilt detta år var digital kommunikation ett bra sätt att nå ut och fram till människor som vi haft svårt att möta på andra sätt. Under året kom vi även igång så smått med en ny typ av kommunikation utanför våra större orter, något vi kallar förstärkt byggd. Genom att träffa människor på landsbygden får vi möjlighet att utbilda även dem som har längre till sin räddningstjänst i hur man förebygger bränderna men även hur man hanterar dem om de ändå uppstår. Det här är ett koncept vi tror mycket på och så snart pandemin är över vet vi att många väntar på att vi ska komma på besök.

EN UTVECKLING SOM fortsätter oroa oss är dödsbränderna bland våra äldre invånare. I takt med att vi som invånare blir allt äldre och att allt fler bor kvar hemma, kommer risken för dödsbränder att öka bland våra äldre. Vi behöver göra mer för att förhindra denna utveckling och vägen till framgång är att få till mer samverkan med våra medlemskommuner. Vi fortsätter satsa här och hoppas att kommunerna kan möta upp eftersom det är tillsammans vi kan lyckas.

EN NYCKEL TILL att vi ska kunna fortsätta leverera en modern räddningstjänst som med gedigen erfarenhet kan fortsätta utvecklas mot kommande risker och olyckor, är att vi har engagerade medarbetare. Och det har vi verkligen. Trots coronapåverkan av olika slag har vi kunnat fortsätta jobba, även om det behövt ske på lite andra sätt för många. De som kan har jobbat hemifrån för att bidra till minskad smittspridning. Andra har fått förändrade uppdrag i och med att vi inte kunna göra allt vi vanligtvis gör, till att exempel göra tillsyner eller hålla i utbildningar. Trots pandemin har vi kunnat fortsätta vårt arbete för en aktiv nolltolerans mot kränkningar, mobbning och sexuella trakasserier. Ett arbete som har pågått under flera år och som är väsentligt för att vi ska vara en arbetsplats där alla trivs och ditt många vill komma. Vi gör det bland annat genom ständiga diskussioner om aktuella ämnen. Dessa diskussioner kommer fortsätta eftersom alla tjänar på en arbetsplats där varje medarbetare är medveten om vikten av en aktiv nolltolerans och agerar utifrån detta. Trots pandemin kunde vi även välkomna nya medarbetare till oss under året i form av daglig verksamhet. Dessa kollegor bidrar till många härliga skratt, glada miner och inte minst återkommande dofter av nybakat fikabröd då och då.

DETTA PÅ MÅNGA SÄTT märkliga år har även påverkat vår ekonomi. Intäkterna har i och med många inställda utbildningar blivit lägre, samtidigt har vi haft lägre omkostnader för bland annat utbildningsmaterial. Vi har inte kunnat göra vissa investeringar vilket lett till lägre avskrivningskostnader och tillsammans med vakanta tjänster kan vi summera året med ett plus på cirka 700 000 kronor. Förbundets ekonomi fortsätter alltså att vara god men besparingar har varit nödvändiga inför 2021 och kommer att bli mer kännbara året därpå.

799

Antal brandrelaterade utryckningar

204

Antal bränder i skog och mark

Utryckningar	2020	2019	2018
Brand i byggnad	**266**	274	297
Brand i fordon & fartyg	**161**	162	196
Brand i skog & mark	**204**	194	223
Övrig brand utomhus	**168**	162	255
Trafikolycka	**689**	725	735
Utsläpp av farligt ämne	**106**	90	93
Drunkning	**6**	3	7
Automatlarm ej brand	**1 490**	1 723	1 841
IVPA (i väntan på ambulans)	**521**	480	466
Suicidlarm	**149**	137	128
Totalt antal utryckningar	**4 661***	4 950	5 160

* ytterligare inte redovisade larmtyper ingår i totalsumman

Översikt över verksamhetens utveckling

Nyckeltal	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning (sammanlagda intäkter, mkr)	**222**	224	219	214	217
Årets resultat (tkr)	**749**	1 891	2 192	18	557
Eget kapital (mkr)	**14,7**	14,0	12,1	10,0	9,9
Bokfört värde anläggningstillgångar (mkr)	**55**	54	55	59	66
Investeringsvolym (mkr)	**10,5**	9,6	6,3	4,2	30,6
Soliditet, procent	**10,5**	10,7	9,5	7,6	7,1
Utbildningsintäkter i procent av totala intäkter	**8,0**	16,0	16,3	21,2	18,2
Sjukfrånvaro	**2,9**	3,1	2,0	1,7	2,9
Antal bostadsbränder	**124**	116	127	133	122
Antad döda i bostadsbränder	**4**	2	1	2	0
Antal utbildade	**4 248**	8 120	10 279	10 225	8 500
Antal hembesök	**2 613**	7 505	5 242	7 715	800
Antal utryckningar	**4 661**	4 950	5 160	4 962	5 138

OMSÄTTNINGEN HAR minskat i jämförelse med föregående år. Minskningen beror dels på mindre utbildningsverksamhet på grund av pandemin och dels på grund av att vi gjorde stora hjälpinsatser i samband med de stora skogsbränderna till annan räddningstjänst under 2019. Årets resultat hamnar på 749 tkr vilket innebär att det egna kapitalet ökar med samma belopp. Det bokförda värdet på våra tillgångar är i princip oförändrat då vi gjorde lika stora investeringar som vi gjorde avskrivningar. Även soliditeten, det vill säga det egna kapitalet genom våra totala tillgångar, ligger i stort sett på samma nivå som 2019.

ANTALET UTRYCKNINGAR som vi genomför är i en nedåtgående trend sedan några år tillbaka, trots att befolkningen i vårt område ökar. Ett systematiskt arbete inom några områden ligger bakom denna utveckling. Bland annat har vårt arbete med att få ned antalet onödiga utryckningar till automatiska brandlarm gett resultat, på samma sätt som vårt medvetna arbete mot bostadsbränder ger mer och mer effekt. Vårt arbetssätt i räddningscentralen gör att vi oftare och redan i larmstadiet kan bedöma om en händelse kräver utryckning eller inte, vilket gör att utryckningarna blir färre.

DESSVÄRRE BEFINNER SIG antal döda i bränder i vad som synes vara en uppåtgående trend. Detta är en utveckling som vi förutspått men inte har velat se förverkligas. Orsaken är att antalet äldre blir fler och bor kvar i en boendemiljö som inte är anpassad för den boendes förmåga att förhindra och agera vid en brand.

ANTALET PERSONER som getts utbildning under 2020 var mycket lågt på grund av Covid-19. Men även utan Covid-19 är vår bedömning att antalet hade varit lägre än 2019 och föregående år. Skälet till detta är att organisationer hittar andra sätt att utbilda sin personal och att våra medlemskommuner inte i samma omfattning som tidigare nyttjar den utbildningsvolym de har rätt till.

124
Antal bostadsbränder

4 248
Antal utbildade

2 613
Antal hembesök

4 661
Antal utryckningar

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Allmänt om resultatet

Räddningstjänsten Östra Götaland uppvisar ett positivt resultat för 2020 med 749 tkr att jämföra med det för året budgeterade resultatet på 314 tkr. Förbundets skuld för SAP-R (Särskild avtalspension för anställda inom räddningstjänsten) beräknas årligen av förbundets pensionsadministratör, som förnärvarande är Skandikon. Skulden, inklusive löneskatt, redovisas i förbundets räkenskaper som en fordran hos Linköpings kommun och hos Norrköpings kommun samt som en avsättning på skuldsidan i förbundets bokföring. Under året har pensionsskulden ökat med 1701 tkr.

Verksamhetens intäkter

En betydande del av våra intäkter är skattefinansierade och utbetalas via medlemsbidragen från våra medlemskommuner. Övriga intäkter omfattar bland annat tillsyn- och tillståndshantering, hantering av automatlarm, utbildningsinsatser, tjänster till andra räddningstjänster. Antalet onödiga automatlarm har en minskad trendkurva vilket delvis är ett resultat av ett aktivt förbyggande arbete för att få ner de onödiga larmen. Resultatet blir dock minskade intäkter med 600 tkr i jämförelse med 2019. Förbundets utbildningsintäkter har på grund av rådande omständigheter blivit lägre än budgeterat. Utökningen av bakre ledning har resulterat i utökade intäkter med närmare 700 tkr.

Verksamhetens kostnader

Förbundets personalkostnader är högre i jämförelse med budget 2020. Årets lönerörelse innebar en högre retroaktiv utbetalning än vad vi budgeterat för, även förbundets kostnader för tjänstepension blev högre än plan. Färre utbildningar har inneburit lägre kostnader, men även kostnader för kurser och konferenser har varit avsevärt lägre än budget på grund av pandemin. Då flera stora investeringar aktiverades senare än planerat eller sköts på framtiden, blev våra avskrivningskostnader lägre än plan.

Finansiella kostnader

De finansiella kostnaderna består av bankavgifter samt räntekostnader på den checkkredit som vi förfogar över via Norrköpings kommuns internbank. Räntekostnaderna har varit lägre i jämförelse med föregående år. Under 2020 har vi haft en snitträntа på 1,25 procent att jämföra med föregående år då den låg på 1,73 procent.

Investeringar

Under året har anläggningsregistret lagts in i ekonomisystemet och i samband med detta gjordes en inventering av förbundets tillgångar vilket resulterade i utrangeringar för 4 mkr. Investeringsvolymen under 2020 hamnade på 10,5 mkr. Ett så kallat FIP-fordon till Åtvidaberg och två stegbilar från Frankrike är en stor del av investeringssumman. Vi inväntar slutfakturering av stegbilarna under början av 2021.

Händelser av väsentlig betydelse

UNDER 2020 SKREV vi nya avtal med fem kommuner om bakre ledning. Detta innebär att vår räddningscentral sköter den övergripande ledningen av räddningstjänstverksamhet i dessa kommuner. Med dessa fem kommuner i vår bakre ledning omfattar den nu omkring 500 000 människor i 14 kommuner och vi hanterar omkring 8 500 larm per år. För oss är detta positivt, då det blir en större volym händelser att hantera, vilket gör oss än mer professionella. Denna utveckling är inte bara en vinst för de kommuner som nu fått tillgång till en effektiv bakre ledning, utan den gör också våra möjligheter till utveckling ännu större.

DEN 1 JANUARI 2021 trädde en reviderad lag om skydd mot olyckor ikraft. Den syftar till att skapa en mer likvärdig och enhetlig räddningstjänst i Sverige, som också är bättre på att hantera stora olyckor. I lagen införs även ett nationellt mål för den förebyggande verksamheten. Eftersom vi följer den nationella utvecklingen intensivt, kunde vi redan under 2020 anpassa verksamheten mot dessa nya krav.

STORA DELAR AV 2020 präglades av den rådande Corona-pandemin. Mot bakgrund av detta har delar av den planerade verksamheten ställts om eller in. En viktig del i vårt arbete för att minska smittspridningen har varit att minska på våra externa kontakter till ett minimum. Detta har påverkat vår verksamhet där vi möter människor vid exempelvis hembesök och utbildningar. Inte heller tillsynsverksamheten har skett i den omfattning som planerat.

TVÅ NYA HÖJDFORDON köptes in under året. Denna upphandling startade under 2019, med målet att de skulle levereras under första kvartalet 2020. Coronapandemin gjorde att leveransen försenades, och det var först mot slutet av året de kunde levereras.

UNDER ÅRET SKEDDE upphandling av rengöring och brandskyddskontroll i våra fem medlemskommuner. Tilldelningsbeslut fattades under september månad, men överklagades. Något tilldelningsbeslut som vunnit laga kraft har inte kunna fattas under 2020 och den rättsliga processen fortsätter under 2021.

FASTIGHETSFRÅGOR HAR VARIT levande under hela året. I december 2020 fattade direktionen och kommunstyrelserna i Norrköping och Linköping beslut att förorda att ett nytt räddningsövningsfält ska uppföras i Norsholm samt att vi ska äga och driva ett sådant. I december hemställde även direktionen hos medlemskommunerna om medgivande att få ta lån för att täcka investeringskostnaderna och ett ökat medlemsbidrag för att täcka de ökade nettokostnaderna.

FÖR ATT MÖTA den framtida riskbilden beslutade direktionen i samband med budgeten för 2021, att de särskilda förmågorna för räddningsdykning, kemikalieolyckor samt höghöjdsräddning ska koncentreras till färre stationer än idag. Detta beslut möjliggör för oss att skaffa nya förmågor som krävs för att möta framtidens riskbild.

UNDER TVÅ ÅR har ett samarbete mellan räddningstjänsterna i Östergötlands, delar av Södermanlands, Kalmars, Kronobergs, Blekinges och Jönköpings län vuxit fram. Samarbetet har vuxit allt mer i form och innehåll, och under 2020 skrev vi på en gemensam avsiktsförklaring för detta samarbete, som syftar till att utveckla den gemensamma insats- och laddningskapaciteten. Om alla ingående räddningstjänstorganisationer skriver under densamma, kommer det inom området finnas 1,5 miljoner människor och ett 30-tal räddningstjänstorganisationer. Samarbetet kallas Räddningsregion Sydöstra Sverige (RSöS).

> ***Fastighetsfrågor har varit levande under hela året. I december 2020 fattade direktionen och kommunstyrelserna i Norrköping och Linköping beslut att förorda att ett nytt räddningsövningsfält ska uppföras i Norsholm samt att vi ska äga och driva ett sådant.***

Styrning och uppföljning av förbundets verksamhet

VÅR VERKSAMHET utgår från den förbundsordning som våra fem medlemskommuner antagit och den överenskommelse som slutits mellan medlemskommunerna och förbundets direktion. Direktionen antar övergripande mål för verksamheten samt handlingsprogram för skydd mot olyckor som gäller för en fyraårsperiod.

DIREKTIONEN ANTAR en verksamhetsplan med verksamhetsmål för varje år. Dessa följs upp varje tertial och resultatet av uppföljningen blir en del av den delårsrapport som direktionen beslutar om.

MÅLEN FÖR 2020 var antagna innan Coronapandemin tog fart. Pandemin har starkt påverkat möjligheterna för att nå sådana mål som kräver nära kontakt med människor utanför vår egen organisation. Måluppfyllelsen kommenteras nedan.

MÅLEN SOM INTE uppfyllts har med förebyggande arbetet mot olyckor att göra. Effekterna av detta förebyggande arbete tar lång tid att uppnå, men också lång tid att förlora. En längre tids uppehåll av arbetet kommer dock ge negativa effekter. Konsekvensen av att vissa mål bara delvist har uppfyllts till följd av Coronapandemin, bedöms alltså inte som allvarlig.

Sammanfattning av måluppfyllelse 2020

Säkrare boende
Pandemin har starkt begränsat våra möjligheter till de fysiska möten som krävs för att nå målet. Det planerade arbetet med att ge information via sociala medier och via vår skorstensfejarmästare har dock kunnat genomföras som planerat, men inte arbetet via vår externa utbildningsverksamhet.

Säkrare skola samt säkra barn och ungdomar
Alla skolor som efterfrågat utbildning eller besök har fått det. Dock har utbildning av elever i årskurs 7 och förskoleklass inte kunnat genomföras till följd av pandemin. Utbildning för elever i årskurs 4 har genomförts men de skolor som haft brandtillbud har bara i viss mån kunnat besökas.

Kortare insatstider
Den genomsnittliga insatstiden har sjunkit med en halv minut, från 534 sekunder till 508 sekunder. Denna minskning beror främst på att fler förstainsatspersoner (FIP) har införts och att vi arbetar för en fortsatt effektivare larmhantering.

Stärkt förmåga att hantera stora olyckor
En stabsarbetsmodell finns för större olyckor och kriser. Synpunkter har lämnats i alla plan- och byggärenden som omfattar risker för stora olyckor. Till följd av pandemin har inte all planerad tillsynsverksamheten vid samhällskritiska verksamheter varit möjlig att genomföra.

Stärkt säkerhet för grupper och individer
Till följd av pandemin kunde inte den verksamhet där vi möter människor i denna målgrupp genomföras fullt ut.

En arbetsplats fri från kränkningar, mobbing och trakasserier
Ett program för aktiv nolltolerans togs fram under 2020 och beslutades av direktionen. Kommunikationen och uppföljningen om planen kunde dock inte genomföras under året till följd av pandemin men andra frågor diskuterades internt.

Minskad resursanvändning
Under året har färre engångsartiklar och PET-flaskor köpts in. Dessutom har volymen av utskriftspapper minskat. Antal fordonskilometrar med våra fordon har mätts men det saknas jämförande underlag från förra året. Dock har reserestriktionerna under 2020 lett till ett väsentligt minskat resande inom och utom förbundet. Ingen skumvätska har köpts in under året.

Stärka organisationens förmåga att leda vid svåra påfrestningar
En intern ledningsorganisation för svåra påfrestningar och höjd beredskap har tagits fram under 2020 och den har i tillämpliga delar använts under pandemin. Ledningsorganisationen har fortlöpande utvärderats under året och lett till anpassningar i organisationen.

Ett växande förbund med stabil ekonomi
Våra intäkter har ökat sedan förra året. Under hösten har information getts till flera kommuner i länet om vad ett medlemskap i förbundet innebär. Under året anslöt fem kommuner i länet sin räddningstjänstverksamhet till vår övergripande ledning.

Målet uppnått Målet delvis uppnått

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

VÅR VERKSAMHET ska bedrivas med god ekonomisk hushållning. Med det menar vi att vi ska ha en stor ekonomisk medvetenhet och en helhetssyn på alla de resurser vi disponerar. Personal, material, fordon, lokaler och andra resurser ska nyttjas på ett sådant sätt att vi når mål och uppdrag på ett så kostnadseffektivt sätt som möjligt och till nytta för våra medlemskommuner, dess invånare och övriga intressenter. Ett hållbarhetsperspektiv ska genomsyra vår syn på våra resurser.

FÖRBUNDSDIREKTIONENS övergripande mål för att säkerställa god ekonomisk hushållning är:

- att sträva mot ett eget kapital på minst fem procent av den totala nettoomsättningen
- att investeringsnivån över tid inte ska överskrida femton mkr per år

EFTER 2020 ÅRS utgång utgör det egna kapitalet sju procent av nettoomsättningen och investeringsvolymen under åren som gått ligger på 10,5 mkr i snitt. Årets resultat tillsammans med tidigare års överskott visar att vi uppfyller kommunallagens krav på ekonomisk balans och våra egna mål för god ekonomisk hushållning.

Balanskravsresultat

Årets resultat enligt resultaträkningen är lika med balanskravsresultat eftersom inga justeringar är gjorda.

Balanskravsutredning, tkr	2020
Årets resultat enligt resultaträkningen	749
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	749
Årets balanskravsresultat	749

Väsentliga personalförhållanden

ÄVEN OM ÅRET som gått varit annorlunda på många sätt, har vissa saker ändå fortgått som tidigare. Vi har till exempel fortsatt rekrytera både till tillsvidaretjänster och till vikariat. Drygt 120 intervjuer med potentiella nya medarbetare blev resultatet av 31 olika rekryteringar, där fem var till chefstjänster. Till dessa tjänster sökte hela 830 personer. För att genomföra bra rekryteringar har vi utvecklat en kompetensbaserad process som hjälper rekryterande chef och som resulterar i en professionell rekrytering utifrån framtagen kravprofil. För att sedan välkomna varje ny medarbetare bra har vi utvecklat vår introduktion vidare, något som vi får positiv återkoppling från nya medarbetare kring. Vi fick även ett tillskott i vår verksamhet genom att välkomna daglig verksamhet vid en av våra heltidsstationer i Norrköping under våren och likaså i Linköping under hösten.

SEDAN FLERA ÅR arbetar vi återkommande för att vara en arbetsplats där alla trivs och känner sig inkluderade och välkomna. Vi har gjort detta genom olika former av utbildningar och en ständig dialog kring mångfaldsdiskussioner bland annat på arbetsplatsträffar som alla arbetsgrupper har regelbundet. Genom att ha en pågående dialog kring kränkningar, trakasserier och mobbning ökar vi vår kunskap och insikt så att vi alla kan bidra till en inkluderande arbetsplats. Under hösten antog vår direktion ett nytt program för det fortsatta arbetet, ett program som även omfattar direktionen.

VI HAR ÄVEN haft arbetsmiljöutbildningar för fackliga parter och skyddsombud. Samtidigt har vi uppdaterat medarbetarnas kunskap inom det systematiska arbetsmiljöarbetet så att alla tillbud och arbetsskador anmäls i mesta möjliga mån. Vi har likaså fortsatt utveckla våra policyer och riktlinjer inom en rad områden, bland annat för medicinska kontroller och för att få mer jämställda och inkluderande villkor för gravida och ammande medarbetare.

UNDER ÅRET HAR vi dessutom tagit fram ett nytt koncept för att kunna ta emot PRAO-elever från våra medlemskommuners skolor. Pandemin har förstått påverkat detta men under 2021 hoppas vi kunna ta emot elever och ge dem en inblick i räddningstjänstens olika yrken.

CORONAPANDEMIN HAR påverkat hela verksamheten på olika sätt. De yrkesgrupper som kan har jobbat hemifrån i den mån det går, andra har fått förändrade arbetsuppgifter och rutiner. Detta har varit, och är, en omställning för alla i varierande grad.

EN LÅNG AVTALSRÖRELSE avslutades så den 1 november och resulterade i en ny AB 20 (allmänna bestämmelser) och, det för räddningstjänst särskilda avtalet bilaga E, heter nu efter revideringar bilaga R. Efter ett intensivt och bra genomfört arbete kunde vi få ut alla nya löner till heltiden på decemberlönen och till deltid på januarilönen.

Coronapandemin har påverkat hela verksamheten på olika sätt. De yrkesgrupper som kan har jobbat hemifrån i den mån det går, andra har fått förändrade arbetsuppgifter och rutiner. Detta har varit, och är, en omställning för alla i varierande grad.

Antal anställda vid utgången av 2020 (2019 års siffror inom parentes).

	Män		Kvinnor		Totalt	
Tillsvidareanställda	181	(184)	33	(34)	**214**	(218)
Deltidsbrandmän	181	(180)	18	(18)	**199**	(198)
Summa anställda	**362**	(364)	**51**	(52)	**413**	(416)
Brandvärn	36	(37)	9	(9)	**45**	(46)

De anställdas totala sjukfrånvaro under 2020 (2019 års siffror inom parentes).

Sjukfrånvaro Procent av ordinarie arbetstid	Män		Kvinnor		Totalt	
0–29 år	1,19	(0,52)	0,50	(0,38)	1,07	(0,50)
30–49 år	2,83	(2,86)	4,08	(3,19)	2,99	(2,90)
50– år	3,28	(4,72)	3,81	(1,00)	3,36	(4,18)
Samtliga åldersgrupper	**2,77**	(3,21)	**3,51**	(2,22)	**2,88**	(3,07)
Varav långtidssjukskrivna	36,14	(52,77)	65,38	(45,92)	41,27	(52,07)

Förväntad utveckling

FRAMTIDENS RISKER kommer ställa stora krav på förändringar hos oss. Klimatförändringar leder till mer komplexa natur- och transportolyckor. Bränder, sprängningar eller hot om sprängningar kommer sannolikt användas allt oftare av människor för att kommunicera eller för att sprida oro. Samtidigt förändras det säkerhetspolitiska läget och kraven på vår förmåga att kunna hantera krigets verkningar ökar. Kraven på att bygga klimatsmart gör att fler hus kommer byggas höga, under jord, byggas tätt och med material som har andra och för oss nya egenskaper. Parallellt med detta ökar människors förväntningar att få hjälp av oss vid olika typer av händelser.

DENNA UTVECKLING kommer ställa krav på ett stärkt förebyggande arbete, så att fler människor kan ta hand om sin egen säkerhet. På så vis kommer våra resurser inte behöva användas för små och enkla olyckor utan för att förbereda oss för de stora och komplexa olyckorna.

I FRAMTIDEN KOMMER digitalisering och användandet av artificiell intelligens vara en nyckelfaktor även för oss. Eftersom vi är en samhällsviktig verksamhet som handhar känslig information, måste digitalisering och artificiell intelligens gå hand i hand med ett gott säkerhetsskydd, något som också är kostnadsdrivande.

DÖDSBRÄNDERNA RISKERAR att öka om inte mer görs. En ny befattning införs hos oss från 2021, som har som syfte att stärka brandskyddet för de som behöver stärkt skydd. Antalet dödsbränder ligger i en stigande trend, och gemensamt för alla dödsbränder är att de drabbar personer med någon form av funktionsvariation eller utsatthet.

DEN 1 JANUARI 2021 trädde en reviderad lag om skydd mot olyckor ikraft. Den syftar till att skapa en mer likvärdig och enhetlig räddningstjänst i Sverige, som också är bättre på att hantera stora olyckor. I lagen införs även ett nationellt mål för den förebyggande verksamheten. Eftersom vi följer den nationella utvecklingen intensivt, följer vi redan i stora drag den nya lagens krav.


Foto: Adobe Stock

Femårsöversikt

Femårsöversikt Räkenskapssammandrag (Tkr)

RESULTATRÄKNING	**2020**	Budget 2020	2019	2018	2017	2016
Externa intäkter	**24 625**	25 010	26 911	26 912	22 580	23 353
Medlemsbidrag	**197 234**	195 001	197 404	192 523	191 685	193 458
Personalkostnader	**-165 773**	-160 365	-164 058	-159 653	-156 850	-160 219
Övriga driftskostnader	**-45 298**	-48 112	-47 886	-46 536	-45 312	-44 365
Avskrivningar	**-9 760**	-10 800	-10 097	-10 595	-11 422	-11 136
Finansiellt netto	**-279**	-420	-383	-460	-663	-534
Årets resultat	**749**	314	**1 891**	**2 191**	**18**	**557**
BALANSRÄKNING						
Materiella anläggningstillgångar	**55 151**		54 364	54 894	59 284	66 498
Omsättningstillgångar	**30 116**		23 029	23 034	25 809	30 968
Långfristiga fordringar	**55 652**		53 951	49 334	46 719	42 093
Summa tillgångar	**140 919**		**131 344**	**127 262**	**131 812**	**139 559**
Eget kapital	**14 784**		14 036	12 145	9 953	9 935
Avsättningar	**55 652**		53 951	49 334	46 719	42 093
Långfristiga skulder	**21 913**		15 171	18 237	26 738	40 890
Kortfristiga skulder	**48 570**		48 186	47 546	48 402	46 641
Summa eget kapital och skulder	**140 919**		**131 344**	**127 262**	**131 812**	**139 559**

Investeringar

INVESTERINGAR 2020 (Tkr)	Budget	Utfall
FIP-fordon	600	**470**
Höjdfordon, stegbilar	14 000	**7 852***
Servicefordon, teknik	300	**318**
IT-stöd fordon	2 300	**0**
Låssystem automatlarm "smart passage"	300	**158**
Två motorbyten extra tankenheter á 220 tkr,	440	**0**
Slang	500	**496**
Barriärer	547	**545**
Batterikraft UPS	88	**124**
Drönare	125	**135**
Kompressor	350	**325**
Gasolförångare	150	**124**
Summa investeringar	19 700	**10 547**

*2 500 tkr betalades redan i december 2019. Slutfakturan med reglering för förseningsvite kommer under 2021.

Verksamhetsuppföljning

VERKSAMHETS-UPPFÖLJNING 2020 (Tkr)		*Intäkter*			*Kostnader*		
Verksamhet	**Årsbudget**	**Utfall 2020-12-31**	**Differens**	**Årsbudget**	**Utfall 2020-12-31**	**Differens**	**Netto-differens**
Förbundsledning	201 046	199 988	-1 058	46 004	44 302	1 702	644
Heltidsstationer	0	8	8	84 349	84 932	-583	-575
Deltidsstationer	206	28	-178	33 654	32 898	756	578
Samhällsskydd	5 260	5 662	402	7 682	6 810	872	1 274
Utbildning	4 003	1 991	-2 012	6 087	4 570	1 517	-495
Teknik	867	1 157	290	29 353	29 980	-627	-337
Operativ ledning	12 574	13 024	450	16 523	17 617	-1 094	-644
Totalt	**223 956**	**221 858**	**-2 098**	**223 652**	**221 109**	**2 543**	**445**

Resultaträkning (tkr)

	Not	2020-01-01 –2020-12-31	2019-01-01 –2019-12-31
Verksamhetens externa intäkter	1	24 625	26 911
Verksamhetens kostnader	2, 3	-211 071	-211 944
Avskrivningar	4, 5	-9 760	-10 097
Summa verksamhetens nettokostnader		**-196 206**	**-195 130**
Medlemsbidrag	6	197 234	197 404
Verksamhetens resultat		**1 028**	**2 274**
Finansiella intäkter		2	2
Finansiella kostnader	7	-281	-385
Resultat efter finansiella poster		**749**	**1 891**
Årets resultat		**749**	**1 891**

Balansräkning (tkr)

	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Bygg- och markanläggningar	4	472	571
Maskiner och inventarier	5	54 679	53 793
Summa materiella anläggningstillgångar		**55 151**	**54 364**
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga fordringar	10	55 652	53 951
Summa finansiella anläggningstillgångar		**55 652**	**53 951**
Summa anläggningstillgångar		**110 803**	**108 315**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar	8	30 116	23 029
Kassa och bank		0	0
Summa omsättningstillgångar		**30 116**	**23 029**
Summa tillgångar		**140 919**	**131 344**
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat resultat		14 035	12 144
Årets resultat		749	1 891
Summa eget kapital	9	**14 784**	**14 035**
Avsättningar			
Avsättningar för särskild avtalspension	10	55 652	53 951
Summa avsättningar		**55 652**	**53 951**
Skulder			
Långfristiga skulder	11	21 913	15 172
Kortfristiga skulder	12	48 570	48 186
Summa skulder		**70 483**	**63 358**
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		**140 919**	**131 344**
Ansvarsförbindelser och pensionsförpliktelser som inte upptagits bland avsättningar och skulder		0	0
Kapital i överskottsfond hos Skandia Liv		325	259

Kassaflödesanalys (tkr)

	2020-12-31	2019-12-31
Tillförda medel		
Resultat efter finansiella poster	749	1 891
Justering för av- och nedskrivningar	9 760	10 097
Ökning/minskning avsättningar	1 701	4 617
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	**12 210**	**16 605**
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	-7 087	3
Ökning/minskning kortfristiga skulder	384	640
Kassaflöde från den löpande verksamheten	**-6 703**	**643**
Investeringsverksamheten		
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-10 547	-9 623
Justeringar för effekt av utrangeringar	0	56
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar	-1 701	-4 617
Kassaflöde från investeringsverksamheten	**-12 248**	**-14 184**
Finansieringsverksamheten		
Ökning/minskning av långfristiga skulder	6 741	-3 066
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	**6 741**	**-3 066**
Årets kassaflöde	**0**	**-2**
Likvida medel vid årets början	0	2
Likvida medel vid årets slut	0	0
Förändring av likvida medel	**0**	**-2**

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning i tillämpliga delar.

Materiella anläggningstillgångar
Fordon, inventarier och fastighetsanläggningar med minst tre års ekonomisk livslängd och ett anskaffningsvärde på minst 1,5 prisbasbelopp redovisas som materiella anläggningstillgångar.

Anläggningstillgångarna har i balansräkningen upptagits till anskaffningsvärdet efter avdrag för planenliga avskrivningar. Förbundet tillämpar komponentavskrivning. Avskrivningarna för varje investering påbörjas månaden efter tillgången tagits i bruk.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Markanläggningar	20 år
Fastighetsanläggningar	5–10 år
Fordon	8–15 år
Övrigt räddningstjänstmaterial	5–10 år
Inventarier	3–10 år
IT-utrustning	3 år

Fordringar
Fordringar upptas till det belopp, som efter individuell bedömning beräknas bli betalt.

Avsättningar
Under avsättningar redovisas pensionsskuldsökningen för den del av utryckningspersonalen som har rätt till särskild avtalspension, vilket endast berör personal från Norrköpings och Linköpings kommuner.

Pensionsrätten inarbetas löpande och kostnadsförs enligt beräkningar gjorda av förbundets pensionsadministratör. Beräkningarna har skett enligt ”Riktlinjer för beräkning av pensionsskuld - RIPS 19” utarbetat av Sveriges Kommuner och Regioner. Vid beräkning av särskild avtalspension har en genomsnittlig pensionsålder på 60 år använts. De personer som kan få särskild avtalspension i förbundet har dock rätt att ta ut pensionen från 58 års ålder. Historiskt har pensionsåldern varit högre än 58 år. Förändring av skulden redovisas i resultaträkningen.

Upparbetad pensionsrätt för personal som vid förbundsbildningen 2010-01-01 övergick till anställning i Räddningstjänsten Östra Götaland redovisas och bekostas av respektive medlemskommun.

Leasingavtal
Samtliga leasingavtal där förbundet är leastagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Noter

NOT 1 VERKSAMHETENS EXTERNA INTÄKTER	2020-12-31	2019-12-31
Utbildning	1 991	4 150
Felaktiga automatlarm	7 862	8 464
Årsavgift automatlarm	4 411	4 190
Avtal, Räddningstjänst	8 743	7 165
Övrig försäljning	953	329
Ersättning skogsbränder	0	2 169
Övriga bidrag	665	444
Summa	**24 625**	**26 911**

NOT 2 VERKSAMHETENS KOSTNADER		
Köpta tjänster	-15 065	-14 091
Personalkostnader	-165 773	-164 058
Övriga kostnader	-30 233	-33 795
Summa	**-211 071**	**-211 944**

NOT 3 RÄKENSKAPSREVISION		
Kostnader för räkenskapsrevision av sakkunnigt biträde	-75	-78
Summa	**-75**	**-78**

NOT 4 BYGG- OCH MARKANLÄGGNINGAR		
Ackumulerat anskaffningsvärde	1 585	1 585
Ingående ackumulerade avskrivningar	-1 014	-914
Årets avskrivningar	-99	-100
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 113	-1 014
Bokfört värde bygg- och markanläggningar	**472**	**571**

NOT 5 MASKINER OCH INVENTARIER	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärde	134 418	124 882
Investeringar under året	10 547	9 623
Utrangeringar under året	-4 070	-87
Utgående anskaffningsvärde	140 895	134 418
Ingående ackumulerade avskrivningar	-80 625	-70 659
Årets avskrivningar	-9 661	-9 997
Avskrivningar hänförliga till utrangeringar	4 070	31
Utgående ackumulerade avskrivningar	-86 216	-80 625
Bokfört värde maskiner och inventarier	**54 679**	**53 793**
Specifikation per anläggningsslag		
Inventarier	7 032	8 048
Fordon	47 647	38 182
Pågående investeringar	0	7 563
Summa	**54 679**	**53 793**

NOT 6 MEDLEMSBIDRAG		
Grundläggande medlemsbidrag		
Linköpings kommun	91 893	90 005
Norrköpings kommun	80 849	80 133
Söderköpings kommun	9 359	9 253
Valdemarsviks kommun	6 434	6 375
Åtvidabergs kommun	6 998	7 021
Summa grundläggande medlemsbidrag	**195 533**	**192 787**
Förändring av upplupna medlemsbidrag för SAP-R-kostnader		
Linköpings kommun	905	2 442
Norrköpings kommun	796	2 175
Summa	**197 234**	**197 404**

NOT 7 FINANSIELLA KOSTNADER	2020	2019
Bankavgifter	-41	-50
Räntekostnader	-240	-335
Summa	**-281**	**-385**

NOT 8 KORTFRISTIGA FORDRINGAR		
Kundfordringar	21 603	1 746
Ingående moms skattefri verksamhet	1 707	2 220
Diverse kortfristiga fordringar	347	392
Förutbetalda kostnader	5 421	1 075
Upplupna intäkter	1 038	17 596
Summa	**30 116**	**23 029**

NOT 9 EGET KAPITAL		
Ingående balans	14 035	12 144
Årets resultat	749	1 891
Utgående balans	**14 784**	**14 035**

NOT 10 AVSÄTTNINGAR FÖR SÄRSKILD AVTALSPENSION	2020	2019
Ingående avsättning	53 951	49 334
Pensionsutbetalningar	-2 732	-2 256
Nyintjänad pension inkl ränte- och basbeloppsuppräkningar	3 568	5 206
Förändring av löneskatt	865	1 667
Utgående avsättning	**55 652**	**53 951**
Aktualiseringsgrad	98 %	98 %

NOT 11 LÅNGSIKTIGA SKULDER		
Utnyttjande av checkkredit	21 713	14 972
Övriga depositioner	200	200
Summa	**21 913**	**15 172**

Förbundet är ansluten till ett koncernkonto, Norrköpings kommun är kontohavare gentemot kreditgivande bank. Beviljad kredit uppgår till 75 miljoner. Inga panter eller ansvarsförbindelser är ställda för krediten.

NOT 12 KORTFRISTIGA SKULDER		
Leverantörsskulder	3 693	5 613
Utgående moms	889	1 150
Personalens skatt och arbetsgivaravgifter	4 288	3 599
Upplupna semesterlöner	9 476	8 841
Upplupen kompledighetsskuld	436	510
Upplupen pensionskostnad	5 355	5 046
Upplupen särskild löneskatt	3 977	3 518
Övriga upplupna kostnader	966	2 859
Förutbetalda intäkter	19 490	17 050
Summa	**48 570**	**48 186**

Förbundsdirektionen 2020

FÖRBUNDSDIREKTIONEN FÖR KOMMUNALFÖRBUNDET
RÄDDNINGSTJÄNSTEN ÖSTRA GÖTALAND TILLSAMMANS
MED FÖRBUNDSDIREKTÖREN AVLÄMNAR DENNA ÅRSREDOVISNING.

FÖRBUNDSDIREKTION
Magnus Cato (S), Norrköping
Linnea Jägestedt (M), Linköping
Lina Alm (M), Norrköping
Conny Delerud (S), Linköping
Bengt Wastesson (KD), Söderköping
Anders Carlsson (C), Valdemarsvik
Lars-Åke Bergstrand (S), Åtvidaberg

FÖRBUNDSDIREKTIONENS ERSÄTTARE
Christian Widlund (C), Norrköping
Christer Frey (M), Norrköping
Yvonne de Martin (C), Linköping
Sophia Bjelke (S), Linköping
Kenneth Johansson (S), Söderköping
Per Hollertz (M), Valdemarsvik
Joakim Magnusson (C), Åtvidaberg

Från vänster, första raden: Conny Delerud (S), Christer Frey (M), Pia Andersson (RTÖG), Linnea Jägestedt, Magnus Cato, Ulf Lago (RTÖG), Lars-Åke Bergstrand (S) **Andra raden:** Sofia Bjelke (S), Kenneth Johansson (S), Per Hollertz (M), Anders Carlsson (C) **Tredje raden:** Lena Nilsson Aguirre (RTÖG), Lina Alm (M), Jonas Holmgren (RTÖG), Joakim Magnusson (C) **Fjärde raden:** Christian Widlund (C), Bengt Wastesson (KD), John Wernhede (RTÖG).

Revisionsberättelse 2020

TILL: KOMMUNALFÖRBUNDET RÄDDNINGSTJÄNSTEN ÖSTRA GÖTALAND, NORRKÖPINGS KOMMUNFULLMÄKTIGE, LINKÖPINGS KOMMUNFULLMÄKTIGE, ÅTVIDABERGS KOMMUNFULLMÄKTIGE, SÖDERKÖPINGS KOMMUNFULLMÄKTIGE, VALDEMARSVIKS KOMMUNFULLMÄKTIGE

VI, av fullmäktige utsedda revisorer har granskat den verksamhet som bedrivits i Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland (organisationsnummer 222000-2758) av dess direktion. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Förbundsdirektionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper och pröva om verksamheten bedrivits enligt de uppdrag, mål, lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet, förbundsordningen och revisionsreglementet. Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilagan ”Revisorernas redogörelse”.

VI BEDÖMER sammantaget att förbundsdirektionen i Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

VI BEDÖMER att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

VI BEDÖMER att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.

VI BEDÖMER sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som direktionen uppställt.

VI TILLSTYRKER, att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Norrköping den 24 mars 2021

Tommy Svensson
Förtroendevald revisor
utsedd av Norrköpings kommun

Gunnel Öman Gennebäck
Förtroendevald revisor
utsedd av Linköpings kommun

Göran Ekdahl
Förtroendevald revisor
utsedd av Norrköpings kommun

Staffan Danielsson
Förtroendevald revisor
utsedd av Linköpings kommun

WWW.RTOG.SE FACEBOOK.COM/RTOG INSTAGRAM.COM/RADDNINGSTJANSTENOSTRAGOTALAND

RÄDDNINGSTJÄNSTEN ÖSTRA GÖTALAND
Besök Albrektsvägen 150, Norrköping
Post Albrektsvägen 150, 602 39 Norrköping
Växel 010–480 40 00
E-post info@rtog.se

Räddningstjänsten
Östra Götaland

Räddningstjänsten
Östra Götaland

FÖRBUNDSREVISIONEN

Till:

Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland
Norrköpings kommunfullmäktige
Linköpings kommunfullmäktige
Åtvidabergs kommunfullmäktige
Söderköpings kommunfullmäktige
Valdemarsviks Kommunfullmäktige

Revisionsberättelse 2020

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland (organisationsnummer 222000-2758) av dess direktion. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Förbundsdirektionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.
De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper och pröva om verksamheten bedrivits enligt de uppdrag, mål, lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet, förbundsordningen och revisionsreglementet. Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilagan "Revisorernas redogörelse".

Vi bedömer sammantaget att förbundsdirektionen i Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som direktionen uppställt.

Vi tillstyrker, att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.
Norrköping den 24 mars 2021

Tommy Svensson
Förtroendevald revisor
utsedd av Norrköpings kommun

Gunnel Öman Gennebäck
Förtroendevald revisor
utsedd av Linköpings kommun

Göran Ekdahl
Förtroendevald revisor
utsedd av Norrköpings kommun

Staffan Danielsson
Förtroendevald revisor
utsedd av Linköpings kommun

Bilagor:

Till revisionsberättelsen hör bilagorna:

Revisionsredogörelse 2020
Granskning av Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götalands bokslut och årsredovisning 2020
Basgranskning av Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland 2020
Granskning av Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götalands delårsrapport per 31 augusti 2020

Räddningstjänsten
Östra Götaland

FÖRBUNDSREVISIONEN

2021-03-24

KR 2020/0018

Revisionsredogörelse 2020

Inledning

En viktig del i förbundsrevisorernas arbete är planeringen, där valet av granskningsområde blir avgörande för revisionens resultat. Revisionens granskning sker därför utifrån en riskbedömning som dokumenteras i en revisionsplan. Revisorernas samlade bedömning finns i revisionsberättelsen och de väsentligaste synpunkterna finns sammanfattade i denna revisionsredogörelse.

Årets övergripande granskning har skett i dialog med förbundets ledning. Varje granskning har dokumenterats i en rapport som kommuniceras med förbundet.

Revisionens arbete

Under året har revisionen utförts av fyra förtroendevalda revisorer, 2 från Linköping och 2 från Norrköping. Revisorerna har i sitt arbete biträtts av sakkunniga från revisionskontoret i Norrköping och Linköping. I förbundet ingår även tre andra medlemskommuner, Åtvidaberg, Söderköping och Valdemarsvik. Dessa tre kommuner har inte någon egen revisor i förbundsrevisionen och därför avser förbundsrevisionen att efter årets granskning inbjuda till ett möte med dessa revisorer. Avsikten är att ge dessa revisionsgrupper möjligheten att ställa frågor om revisionen och ge sitt perspektiv på räddningstjänsten i förbundet.

Budgeten för revisionens arbete har uppgått till 130 tkr.

Revisionen i sammandrag

Granskning av Delårsrapport 2020

Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland har upprättat en delårsrapport (tertialrapport) med helårsprognos per den 31 augusti 2020.

Revisorerna bedömde resultatet i delårsrapporten i allt väsentligt förenligt med de mål ägarna beslutat om, såväl de finansiella som verksamhetsmässiga.

Postadress
Revisionskontoret
Norrköpings kommun
601 81 Norrköping

Besöksadress
Dalsgatan 14

Telefon
011-15 17 98

E-post
revisionskontoret@norrkoping.se
Internet

2021-03-24

Basgranskning 2020

Revisorerna har även genomfört en översiktlig granskning av förbundets verksamhet, ekonomi och interna kontroll. De slutsatser som basgranskningen lyfter är följande:

- Den sammantagna bedömningen är att styrning, ledning, uppföljning och kontroll av verksamheten är tillräcklig.
- Den sammantagna bedömningen är att förbundets ledning, styrning, uppföljning och kontroll av ekonomin är tillräcklig.
- Den sammanfattande bedömningen av den interna kontrollen är att den är tillräcklig.

Granskning av årsredovisning och bokslut 2020

Revisorerna har genomfört en granskning av bokslut och årsredovisning.
Den samlade bedömningen är att dessa är upprättade enligt god redovisningssed i kommunal verksamhet och att räkenskaperna är i god ordning.

Beslut om revisionsredogörelsen 2020

Revisionsredogörelsen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland år 2020 fastställdes av förbundsrevisionen den 24 mars 2021.

FÖRBUNDSREVISIONEN

Tommy Svensson
Förtroendevald revisor

Gunnel Öman Gennebäck
Förtroendevald revisor

Göran Ekdahl
Förtroendevald revisor

Staffan Danielsson
Förtroendevald revisor

Räddningstjänsten
Östra Götaland

Granskning av delårsrapport per 31 augusti 2020

NORRKÖPING

Revisionskontoret

Handläggare, titel, telefon
Anna Holmberg, sakkunnig revisor
011-15 17 98

2020-10-19
KR 2020/0018

Granskning av delårsrapport per 31 augusti 2020

Innehållsförteckning

Postadress
Norrköpings kommun
Revisionskontoret

601 81 Norrköping

Besöksadress
Dalsgatan 14

Telefon
011-15 00 00

Telefax
011-15 17 90

E-post
revisionskontoret@norrkoping.se
Internet
www.norrkoping.se/revision

1. Sammanfattning

Väsentliga bedömningar/iakttagelser som har noterats i granskningen är;

- Prognosen per 31 augusti för helåret 2020 visar ett resultat för förbundet om 666 tkr. Vilket innebär att de av förbundet i delårsrapporten angivna finansiella målen beräknas uppnås utifrån de fakta och prognoser som idag är kända.

- Vår bedömning är att förbundet uppfyller balanskravet per delåret. Och vi delar förbundets bedömning att utifrån de fakta och prognoser som idag är kända kommer förbundet att klara balanskravet för helåret.

- Förbundet har i år lyft in och förtydligat prognosen för måluppfyllelse avseende verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning i sin förvaltningsberättelse. Rapporten Uppföljning verksamhetsplan 2020 är även bifogad som en bilaga till delårsrapporten. Vi bedömer att det nu finns en god följsamhet till gällande lagstiftning.

- Förbundet har under året aktivt arbetat med de brister som tidigare års granskningar noterat avseende den sidoordnade bokföringen. Förbundets anläggningstillgångar har inventerats och förts över till ett anläggningsregister.

2. Inledning

Vi vill uppmärksamma läsaren på att våra analyser kommer löpande i rapporten tillsammans med iakttagelser.

Denna rapport behandlar vår översiktliga granskning av Räddningstjänsten Östra Götalands delårsrapport per 31 augusti 2020.

Enligt kommunallagen 12 kap. 1 § ska revisorerna pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig. Granskningen ska genomföras enligt god revisionssed i kommunal verksamhet och i enlighet med kommunallagen.

Enligt kommunallagen ska revisorerna granska en delårsrapport som omfattar minst sex månader och högst åtta månader av verksamhetsåret.

Granskningen har utförts av Anna Holmberg från Norrköpings kommuns revisionskontor.

2.1 Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen är att översiktligt pröva om delårsrapporten och räkenskaperna är rättvisande och om delårsrapporten är förenlig med de mål direktionen beslutat. Denna delårsgranskning ska besvara följande revisionsfrågor:

- Är delårsrapporten upprättad enligt god redovisningssed för kommunal verksamhet?
- Är resultatet i delårsrapporten förenligt med de mål direktionen fastställt för såväl finansiella som verksamhets mål?
- Ger delårsrapporten en rättvisande bild av resultat och ställning?
- Finns större bedömningsposter eller komplexa transaktioner som behöver särskild uppmärksamhet inför årsbokslutet?

2.2 Metod

Granskningen grundas på en analys av resultat- och balansräkning samt en utökad granskning av poster som är av väsentlig betydelse för resultat och ställning.

Granskningen har i enlighet med god revisionssed varit översiktlig. En revision innefattar att granska ett urval av underlag för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna.

Denna rapport har kvalitetssäkrats av Caroline Nyman (stadsrevisor Norrköpings kommun) enligt revisionskontorets checklista för kvalitetssäkring av rapport, som baseras på Skyrev:s regler.
Rapporten har faktagranskats av förbundets chefsekonom.

2.3 Revisionskriterier

De bedömningsgrunder som har bildat underlag för revisionens analyser, slutsatser och bedömningar bygger på;

- Kommunallag (2017:725)
- Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning
- Rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning

2.4 Avgränsning

Granskningen av delårsrapporten är översiktlig och inriktas på att bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål förbundet beslutat om för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

3. Resultat av granskningen

3.1 Resultaträkning och övergripande analys

Resultaträkning, tkr	Utfall 2019-08-31	Utfall 2020-08-31	Budget 2020	Prognos 2020
Verksamhetens externa intäkter	22 356	15 594	25 010	24 110
Verksamhetens kostnader	-136 829	-133 516	-208 477	-208 341
Avskrivningar	-6 934	-6 364	-10 800	-9 854
Verksamhetens nettokostnader	**-121 408**	**-124 286**	**-194 267**	**-194 085**
Medlemsbidrag	128 364	130 171	195 001	195 001
Resultat före finansiella poster	**6 957**	**5 885**	**734**	**916**
Finansiella intäkter	2	0	0	0
Finansiella kostnader	-286	-154	-420	-250
Årets resultat	**6 673**	**5 731**	**314**	**666**

Covid-19 har påverkat förbundets verksamhet under perioden. Utbildnings- och uppsökandeverksamheten stannade i princip upp helt. Viss återstart av utbildningsverksamhet går nu att se under hösten. Investeringar har försenats då leveranser inte kunnat ske på grund av den rådande pandemin.
Det prognostiserade positiva resultatet beräknas bli högre än budget, vilket bland annat beror på lägre kapitalkostnader för investeringar och upplåning checkräkning. Förbundets årsprognos avseende investeringar är något lägre än budget, vilket främst beror på utfallet i upphandlingen av de två nya höjdfordonen.

3.2 Rättvisande räkenskaper

En förutsättning för att kunna göra en bedömning av om förbundets ekonomi är i balans är att räkenskaperna är rättvisande.
Förbundet gör utöver delårs-och årsbokslut även tertialbokslut per 30 april. Rutinerna vid upprättande av delårsbokslutet är väsentligt förenklade jämfört med rutinerna vid årsbokslutet.

3.2.1 Sidoordnade system

Enligt god redovisningssed skall tillgångar och skulder specificeras i en sidoordnad bokföring utifrån det behov som finns för att ge en tillfredställande överblick och kontroll. Detta framgår av Lag om kommunal bokföring och redovisning 3 kap 6§. Några exempel på sådan sidoordnad bokföring är kundreskontran, leverantörsreskontra och anläggningsregister.

Förbundet har sidoordnad bokföring avseende flera tillgångs- och skuldposter, i de fall systemstöd i form av programvara används tillhandahålls dessa av Norrköpings kommun.

Vi har i våra tidigare granskningar kunnat notera brister i några av dessa system och att de inte uppfyller ändamålet god redovisningssed. Vi ser positivt på hur förbundet arbetat med detta under året.

- Anläggningsregister, förbundet har under perioden fört över sitt anläggningsregister från Excel till modul i ekonomisystemet. En genomgång och inventering har skett av förbundets tillgångar. Vår bedömning är att förbundet säkerställt att ett ändamålsenligt system nu finns för sina anläggningstillgångar.

- Leverantörsreskontran, här kvarstår brister i systemet detta är dock något som ligger till viss del utanför förbundets kontroll. Norrköpings kommun som är "ägare" till systemet har under året fortsatt sitt arbete med att identifiera, utreda och åtgärda systemfel som skapar felaktigheter i leverantörsreskontra och redovisning.

3.3 Delårsrapporten

Rådet för kommunal redovisning, RKR, har i sin rekommendation R17 förtydligat kraven den nya lagstiftningen ställer på delårsrapporten. I delårsrapporten kan förbundet välja att tillhandahålla information i mindre omfattning än i årsredovisningen då läsaren förutsätts ha tillgång till förbundets senaste årsredovisning.
Vi kan i vår granskning konstatera att förbundet hörsammat våra rekommendationer och delårsrapporten 2020 följer i allt väsentligt gällande lagstiftning, rekommendation R 17 och därmed god redovisningssed.

3.4 Uppföljning av mål för god ekonomisk hushållning

Finansiella mål:

- Det egna kapitalet ska motsvara minst 5% av nettoomsättningen.

  Det egna kapitalet uppgår till 19 766 tkr per 31 augusti 2020 vilket motsvarar 13,6% av nettoomsättningen på 145 765 tkr.

  Utifrån det prognostiserade årsresultatet för 2020 kommer det egna kapitalet uppgå till 14 701 tkr per 31 december 2020 vilket motsvarar 6,7% av den prognostiserade nettoomsättningen på 219 111 tkr.

- Investeringarna ska inte över tid överstiga i snitt 15 mnkr per år.

  Årets investeringar uppgår till 12,2 mnkr per 31 augusti 2020 och prognosen för helår är en investeringsnivå på 18,3 mnkr.
  Sett över en treårsperiod inklusive årets prognos ligger förbundets investeringar på ett snitt om 11,3 mnkr.

Vi delar förbundets bedömning att de finansiella målen för god ekonomisk hushållning kommer att uppnås utifrån de fakta och prognoser som idag är kända.

Förbundets verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning följs upp i en separat rapport som i år lagts som bilaga till delårsrapporten, Verksamhetsplan 2020 uppföljning per 2020-08-31.

Förbundets prognos för helåret är att några av verksamhetsmålen kommer vara svåra att nå då de förutsätter externa kontakter, en verksamhet som på grund av den rådande pandemin legat nere. Prognosen för övriga mål är att det finns goda förutsättningar för att uppfylla dem.

4. Bedömning revisionsfrågor

- Är delårsrapporten upprättad enligt god redovisningssed för kommunal verksamhet?

Delårsrapporten är i allt väsentligt upprättad enligt gällande lag och rekommendationer.

- Är resultatet i delårsrapporten förenligt med de mål direktionen fastställt för såväl finansiella som verksamhets mål?

Vi bedömer att resultatet i delårsrapporten i allt väsentligt är förenligt med de mål direktionen fastställt utifrån de fakta och prognoser som idag är kända.

- Ger delårsrapporten en rättvisande bild av resultat och ställning?

Vår bedömning är att delårsrapporten i allt väsentligt ger en rättvisande bild av resultat och ställning.

- Finns större bedömningsposter eller komplexa transaktioner som behöver särskild uppmärksamhet inför årsbokslutet?

Vi bedömer inte att det finns större bedömningsposter, utöver de som är normala för verksamheten, att vänta vid årsbokslutet.

Anna Holmberg
Sakkunnig revisor

Räddningstjänsten
Östra Götaland

Granskning av bokslut och årsredovisning 2020

NORRKÖPING

Revisionskontoret

2021-03-22
KR 2020/0018

Handläggare, titel, telefon
Anna Holmberg, sakkunnig revisor
011-15 17 98

Granskning av bokslut och årsredovisning 2020

Innehållsförteckning

Postadress
Norrköpings kommun
Revisionskontoret

601 81 Norrköping

Besöksadress
Dalsgatan 14

Telefon
011-15 00 00

Telefax
011-15 17 90

E-post
revisionskontoret@norrkoping.se
Internet
www.norrkoping.se/revision

1. Sammanfattning

Väsentliga bedömningar/iakttagelser som har noterats i granskningen är;

- De av förbundet angivna finansiella målen för 2020 har uppnåtts.
- Förbundets balanskravsresultat är 749 tkr.
- Förbundet har nio verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning, till vilka kriterier och indikatorer kopplas för att mäta måluppfyllelsen.

  Fyra mål bedöms vara uppfyllda och fem mål bedöms vara delvis uppfyllda.
- Från och med 1 januari 2019 gäller Lag om kommunal bokföring och redovisning. Förbundet har en god följsamhet till lagstiftningen och gällande rekommendationer.

2. Inledning

Vi vill uppmärksamma läsaren att våra analyser kommer löpande i rapporten tillsammans med iakttagelser.

Denna rapport behandlar vår granskning av Räddningstjänsten Östra Götalands bokslut och årsredovisning 2020.

Enligt kommunallagen 12 kap. 1 § ska revisorerna pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig. Granskningen ska genomföras enligt god revisionssed i kommunal verksamhet och i enlighet med kommunallagen.

Granskningen har utförts av Anna Holmberg från Norrköpings kommuns revisionskontor.

2.1 Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen är att översiktligt pröva om årsbokslutet och räkenskaperna är rättvisande och om årsbokslutet är förenlig med de mål förbundsdirektionen beslutat. Denna granskning ska besvara följande revisionsfrågor:

- Är årsredovisningen upprättad enligt gällande Lag om kommunal bokföring och redovisning samt gällande rekommendationer avseende god redovisningssed?
- Ger årsredovisningen en rättvisande bild av resultat och ställning?
- Har balanskravet uppfyllts?
- Har målen för god ekonomisk hushållning uppnåtts och är resultatet i årsredovisningen förenligt med förbundsdirektionens mål, såväl finansiella som för verksamheten?

2.2 Metod

Granskningen grundas på en analys av resultat- och balansräkning samt en utökad granskning av poster och processer som är av väsentlig betydelse för resultat och ställning. En revision innefattar att granska ett urval av underlag för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna.

Denna rapport har kvalitetssäkrats av Caroline Nyman (stadsrevisor Norrköpings kommun) enligt revisionskontorets checklista för kvalitetssäkring av rapport, som baseras på Skyrev:s regler.
Rapporten har faktagranskats av förbundets chefsekonom.

2.3 Revisionskriterier

De bedömningsgrunder som har bildat underlag för revisionens analyser, slutsatser och bedömningar bygger på;

- Kommunallag (2017:725)
- Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning
- Rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning

2.4 Avgränsning

Granskningen har utförts enligt god revisionssed, med särskilt beaktande av den kommunala särarten. Detta innebär att revisionen har planerats och genomförts på ett sådant sätt att informationen i årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlag för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I revisionen ingår också att pröva de redovisningsprinciper som använts i verksamheten. Planeringen har genomförts med utgångspunkt i en risk- och väsentlighetsanalys. Det innebär att vi har koncentrerat våra insatser där risken för väsentliga fel är som störst.

Detta innebär att det kan finnas brister vi inte identifierat i årets revision, men som kan visa sig i senare års revisioner.

3. Resultat av granskningen

3.1 Resultaträkning och övergripande analys

Resultaträkning, tkr	Utfall 2020-12-31	Utfall 2019-12-31
Verksamhetens externa intäkter	24 625	26 911
Verksamhetens kostnader	-211 071	-211 944
Avskrivningar	-9 760	-10 097
Verksamhetens nettokostnader	**-196 206**	**-195 130**
Medlemsbidrag	197 234	197 404
Verksamhetens resultat	**1 028**	**2 274**
Finansiella intäkter	2	2
Finansiella kostnader	-281	-385
Resultat efter finansiella poster	**749**	**1 891**
Årets resultat	**749**	**1 891**

Budgeterat resultat för året var 314 tkr att jämföra med utfallet 749 tkr. Förbundets verksamhet har likt andra delar av samhället påverkats av den rådande pandemin. Utbildnings- och uppsökandeverksamheten har inte kunnat genomföras som det var planerat. Investeringar försenades då leveranser inte kunde ske enligt plan, vilket även resulterat i lägre kapitalkostnader på helåret.

Utfall årets investeringar uppgår till 10,5 mnkr att jämföra med budget om 19,7 mnkr. Avvikelsen beror bla på utfallet i upphandlingen av de två nya höjdfordonen.

3.2 Rättvisande räkenskaper och Årsredovisningen

En förutsättning för att kunna göra en bedömning av om förbundets ekonomi är i balans är att räkenskaperna är rättvisande. Detta innebär bland annat att samma redovisningsprinciper ska tillämpas vid såväl delårs- som årsbokslut och att redovisningen, enligt gällande redovisningsregler, avspeglar de händelser som förekommit i förbundet under det aktuella räkenskapsåret. Förbundet gör utöver delårs-och årsbokslut även tertialbokslut per 30 april.

Från och med 1 januari 2019 gäller Lag om kommunal bokföring och redovisning. Kraven på årsredovisningens innehåll och uppställningsformerna för balansräkning och resultaträkning har förändrats. Rådet för kommunal redovisning, RKR, har i flera rekommendationer förtydligat kraven den nya lagstiftningen ställer på årsredovisningens delar.

Förbundet har en god följsamhet till lagstiftningen och gällande rekommendationer.

3.4 Uppföljning av mål för god ekonomisk hushållning

Finansiella mål:

- Det egna kapitalet ska motsvara minst 5% av nettoomsättningen.

  Det egna kapitalet uppgår till 14 784 tkr per 31 december 2020 vilket motsvarar 7 % av nettoomsättningen på 221 859 tkr.

- Investeringarna ska inte över tid överstiga 15 mnkr per år.

  Årets investeringar uppgår till 10,5 mnkr per 31 december 2020.

Vi delar förbundets bedömning att de finansiella målen för god ekonomisk hushållning är uppnått.

Förbundets redovisar en sammanfattning av måluppfyllelsen av verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning. Av sammanställningen framgår att av 9 mål uppfylls 4 mål och att 5 mål är delvis uppfyllda. För varje mål lämnas en utvärdering. Till respektive verksamhetsmål finns kriterier och indikatorer för att mäta måluppfyllelsen.

Vi delar förbundets bedömning av verksamhetsmålen.

4. Bedömning revisionsfrågor

- Är årsredovisningen upprättad enligt gällande Lag om kommunal bokföring och redovisning samt gällande rekommendationer avseende god redovisningssed?

Årsredovisningen är i allt väsentligt upprättad enligt gällande lag och rekommendationer.

- Ger årsredovisningen en rättvisande bild av resultat och ställning?

Vår bedömning är att årsredovisningen i allt väsentligt ger en rättvisande bild av resultat och ställning.

- Har balanskravet uppfyllts?

Vår bedömning är att balanskravet är uppfyllt.

- Har målen för god ekonomisk hushållning uppnåtts och är resultatet i årsredovisningen förenligt med förbundsdirektionens mål, såväl finansiella som för verksamheten?

Vi delar förbundets uppfattning att samtliga finansiella mål är uppfyllda och att av de nio verksamhetsmålen är fyra uppfyllda och fem delvis uppfyllda.

Räddningstjänsten
Östra Götaland

Basgranskning
2020

2021-03-17

KR 2020/0018

Handläggare, titel, telefon
Anna Holmberg, sakkunnig revisor
011-15 17 98

Revisionsrapport av kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland

Innehållsförteckning

1. Inledning

Förbundsrevisorerna ska varje år granska Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland. Granskningen ska genomföras enligt god revisionssed i kommunal verksamhet och i enlighet med kommunallagen.

1.1 Revisionsfrågor

Denna basgranskning ska besvara följande revisionsfrågor:

- Är förbundets ledning, styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten ändamålsenlig och tillräcklig?
- Är förbundets ledning, styrning, uppföljning och kontroll av ekonomin tillräcklig?
- Har förbundet en god intern kontroll?

1.2. Metod och avgränsning

Räddningstjänsten Östra Götaland är granskad på ett övergripande sätt vilket innebär att vi utifrån ett särskilt granskningsprogram gått igenom vissa styrande processer för förbundet. Den metod granskningen basera på är dokumentstudier och intervjuer. Det innebär att vi i första hand granskat om förbundet har system och rutiner för en fungerande styrning av verksamheten. Tillämpningen har inte granskats fullt ut. Intervjuer har skett med politiker och tjänstepersoner. De bedömningsgrunder som bildar underlag för revisionens analyser, slutsatser och bedömningar bygger på gällande lagstiftning och nedanstående revisionskriterier.

1.3. Kvalitetssäkring

Denna rapport är sakgranskad av de som intervjuats. Slutsatserna och revisionsbedömningarna ansvarar revisionskontoret för. Rapporten är även kvalitetssäkrad enligt Skyrevs[1] rekommendationer av stadsrevisorn i Norrköpings kommun, Caroline Nyman.

1.4. Revisionskriterier

De bedömningsgrunder som bildar underlag för revisionens analyser, slutsatser och bedömningar bygger på gällande lagstiftning och gällande Förbundsordning för Räddningstjänsten Östra Götaland.

---

[1] Skyrev är en yrkesförening för yrkesrevisorer i primärkommuner. Föreningen ger ut och normerar yrkesrevisorernas arbete. www.skyrev.se

Granskningen utgår ifrån följande revisionskriterier:

- Lagstiftning (kommunallag, förvaltningslag, speciallagstiftning)
- Förbundsordning för Räddningstjänsten Östra Götaland
- Överenskommelse med medlemmarna och Räddningstjänsten Östra Götaland.
- Handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor.

2. Kommunalförbundets ansvarsområde

Förbundets medlemmar är Linköpings, Norrköpings, Söderköpings, Valdemarsviks och Åtvidabergs kommuner. Förbundet har 413 anställda (45 brandvärnsmän) som fördelar sig på fyra heltidsstationer, tolv deltidsstationer, fyra räddningsvärn och två utbildningsanläggningar. Förutom utryckande verksamhet arbetar Räddningstjänsten Östra Götaland för färre olyckor och minskade skador genom utbildning och information samt stödjer företag och organisationer i deras säkerhetsarbete. En del av verksamheten är även myndighetsutövning i form av tillsyn som sker i en förebyggande verksamsamhet.

Förbundet arbetar i medlemskommunerna med olycksförebyggande åtgärder, räddningsinsatser samt risk- och sårbarhetsanalyser. Förbundet stödjer även medlemskommunerna med säkerhetsarbete och krishantering.

3. Resultat och bedömning av dokumentstudier och intervjuer

3.1. Styrning och ledning av verksamhet

Från och med 2020 gäller en ny förbundsordning och överenskommelse mellan medlemskommunerna och förbundet, efter att både förbundet och respektive fullmäktige i medlemskommunerna fastställt och antagit dessa. Anpassningar har bland annat skett till att förbundet växt under sina tio år och idag inkluderar fler medlemmar, det ökade åtagandet för kommunerna avseende det civila försvaret och det nu gemensamma målet att arbeta för ett växande förbund.

Under 2019, den nya direktionens första år, arbetade direktionen fram och fastställde förbundsdirektionens avsiktsförklaring för 2020-2023. I avsiktsförklaringen anges fyra inriktningsmål för olycksförebyggande verksamhet och räddningstjänst, stärkt säkerhet för enskilda, en attraktiv arbetsplats med stärkt chefskap och ett växande förbund med stabil ekonomi. Med det som grund fastställde direktionen verksamhetsplan och budget för 2020 vid sitt sammanträde i december 2019. Förbundets verksamhetsplan har nio mål, till vilka kriterier och indikatorer kopplas för att mäta måluppfyllelsen. Verksamhetsplanen och målen följs upp och

redovisas för direktionen varje tertial, enligt årsrapporteringen för 2020 bedöms fyra mål vara uppfyllda och fem mål delvis uppfyllda.

De fem mål som bedöms vara delvis uppfyllda är mål som bygger på verksamhet såsom externa utbildningar, kommunikationsinsatser (uppsökande) och tillsynsbesök. Denna verksamhet har inte kunnat genomföras enligt plan på grund av den rådande pandemin. Uppföljningen per 30 april och 31 augusti behandlas som informationsärenden och den slutliga årsuppföljningen som ett beslutsärende av direktionen.

Direktionen har haft sju sammanträden under 2020, vilka delvis genomförts med ledamöter och suppleanter på distans via länk. Direktionen har fastställt ny justerad arbetsordning under året så att sammanträden ska kunna genomföras med deltagare på distans. Juni sammanträdet var en strategidag, där förbundets inriktning och långsiktiga strategi var på agendan.

Enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor ska varje kommun upprätta ett handlingsprogram för sin olycksförebyggande verksamhet och för sin räddningsverksamhet för varje ny mandatperiod. Direktionen har vid sitt sammanträde i mars 2020 antagit handlingsprogram för skydd mot olyckor, Räddningstjänstverksamhet. Direktionen har gjort en genomgång, värdering och riskanalys av handlingsprogram för olycksförebyggande verksamhet från den förra mandatperioden och valt att förlänga det. Detta har godkänts av Länsstyrelsen efter samtal.

Förbundet genomför årligen en egenkontroll för skydd mot olyckor, där den egna verksamheten följs upp och utvärderas, detta dokumenteras och rapporteras till Länsstyrelsen på deras begäran. I rapporten redovisas måluppfyllelse för handlingsprogrammet för skydd mot olyckor genom diverse statistik, jämförelse med tidigare år samt vad förbundet genomfört.

Direktionen har under året fattat beslut om en kompetensförsörjningsplan 2020-2022, för att säkerställa att förbundet har strategier på kort och lång sikt. Direktionen har under året beslutat om att anta program för aktiv nolltolerans mot kränkningar, trakasserier och mobbning. Syftet är att skapa en ännu mer inkluderande arbetsplats med en kultur där kränkningar, trakasserier och mobbning inte förekommer. Fokus i programmet ligger på det förebyggande arbetet genom bla information och utbildning.

Förbundets verksamhet har likt andra delar av samhället påverkats av den rådande pandemin. Under året har en särskild förvaltningsledning införts med anledning av spridningen av viruset Corona och en handlingsplan tagits fram. Syftet har varit att säkerställa att förbundet ska kunna bedriva sin ordinarie verksamhet så långt som möjligt. Arbetet har utförts i stab och varit aktivt större delen av 2020. Den sk förvaltningsstaben har haft kontinuerliga möten som dokumenterats. Uppföljning har skett av vidtagna åtgärder och beslut.

Revisionsbedömning

Det går i år att se en mer tydlig kedja i direktionens styrning utifrån förbundsordning, avsiktsförklaring, handlingsprogram och verksamhetsplan jämfört med föregående år.

Genom att verksamhetsplanens mål nu har mätbara indikatorer för måluppfyllelse och att uppföljningar likt tidigare år sker en gång i tertialet bidrar det till direktionens styrning av förbundet. Detta synliggörs även i arbetet som den insatta särskilda förvaltningsledningen gjort under året på grund av den rådande pandemin. Där har verksamhetsplanens indikatorer och mål varit en del vid åtgärder och beslut.

Tidigare revisioner har lyft att direktionen behöver bli mer tydliga i sina protokoll så att eventuella beslut framgår. Vi ser positivt på att förbundet hörsammat våra synpunkter i detta. En rekommendation är att göra samtliga uppföljningar av verksamhetsplan och internkontrollplanen till beslutsärenden, idag är några av dem under året informationsärenden.

Vår sammanfattande bedömning är att förbundets styrning, ledning, uppföljning och kontroll av verksamheten huvudsakligen är tillräcklig.

3.2. Styrning och ledning av ekonomi

Direktionen fastställde drifts- och investeringsbudget för 2020 och plan 2021-2024 i december 2019. I budgethandlingen finns en tydlig koppling till förbundet mål och inriktning där det även ges en inblick på omvärld, trender och framtiden.

I den nya överenskommelsen mellan medlemskommunerna och förbundet har budgetprocessen tydliggjorts. Detta är gjort för att dels skapa en bättre samordning med medlemskommunernas budgetprocess och dels för direktionens egen ekonomistyrning av förbundet.

Direktionen erhåller likt tidigare år ekonomisk rapportering vid varje tertial. I år har även ekonomisk uppföljning, utfall i jämförelse med periodiserad budget, lämnats vid flera sammanträden. Den rapportering som lämnas per tertial är både i text och siffror, där både periodens utfall och det prognostiserade utfallet för året jämförs med budget. Det framgår vad eventuella avvikelser beror på och finns en analys avseende det prognostiserade utfallet för året. I rapporteringen finns även en redovisning och koppling till verksamhetsplanens mål. Förbundets totala budget har fördelats ut på de olika verksamhetsgrenarna och även periodiserats per månad så att hänsyn tas till fluktueringar över året.

Prognosen har under hela året visat på ett överskott för helåret. Samtidigt har uppföljningen av verksamhetsplanens mål visat på en bristande måluppfyllelse av vissa mål. Direktionen har inte utifrån det fattat några beslut om att tex omfördela medel. Då de mål som visade på en bristande måluppfyllelse under året är mål där fysisk kontakt är en väsentlig

parameter och som pausats på grund av den rådande pandemin, hade en sådan åtgärd inte ökat måluppfyllelsen.

Vid september sammanträdet ger direktionen förbundsdirektören i uppdrag att föreslå åtgärder för en budget i balans 2021 då den preliminära budgeten visar på ett underskott om 3,5 - 4 mnkr. När beslut om budget för 2021 antas i december 2020 har kostnadsbesparingar om 4 mnkr vidtagits.

Förbundet har under året fört över sina investeringar till ett anläggningsregister. Detta förväntas ge en bättre kontroll över framtida kapitalkostnader då simuleringsverktyg finns inbyggt i systemet och skapar därigenom förutsättningar och verktyg för direktionens ekonomistyrning.

Revisionsbedömning

Vår bedömning är att kontoret arbetar strukturerat med ekonomi och prognoser som säkerställer en rättvisande uppföljning mot direktionen. Vi ser positivt på att vår rekommendation om att införa ytterligare ekonomiska rapporteringar har hörsammats, vilket har gett direktionen ytterligare verktyg i sin styrning.

Direktionen har agerat aktivt och fattat beslut för en budget i balans 2021. Vi rekommenderar direktionen att, om eventuella framtida besparingsbeslut krävs, även i sina beslut och uppdrag till kontoret tydliggöra direktionens inriktning och prioritering.

Vår bedömning är att styrning, ledning, uppföljning och kontroll av ekonomin i huvudsakligen är tillräcklig.

3.3. Intern kontroll

Direktionen fastställde internkontrollplan för 2020 vid sitt sammanträde i december 2019. Urvalet av kontrollområden i planen baseras bla på ändamålet i förbundsordningen och de uppföljningar av verksamhetsplan och internkontrollplan som gjorts under 2019.

Vid föregående års granskning framkom att det inte genomförts någon årlig övergripande risk- och väsentlighetsanalys inför framtagande av ny internkontrollplan. Under 2020 har förbundet genomfört en risk- och väsentlighetsanalys inför 2021.

I årets internkontrollplan finns nya kontrollområden bla Säkerhetsskydd. Syftet är att säkerställa att det finns en planering och organisation för kris och krig som säkerställer att förbundets uppdrag kan fullföljas trots yttre påverkan. En säkerhetspolicy för förbundet finns framtagen och fastställd. Under året har en riktlinje för säkerhet arbetats fram och fastställts. Implementeringen av riktlinjen kommer att följas upp under 2021.

Uppföljning av internkontrollplanen genomförs varje tertial och återrapporteras då även till direktionen. Det är främst tjänstepersoner som genomfört kontroller enligt internkontrollplanen. Direktionens

internkontrollrepresentanter har varit delaktiga i uppföljningen och i förslag till åtgärder vid avvikelser.

I årets uppföljningar av internkontrollplanen går att utläsa att åtgärder vidtas vid avvikelser och att det gett effekt vid efterkommande uppföljning.

Revisionsbedömning

Vi ser positivt på att förbundet under 2020 genomfört en risk- och väsentlighetsanalys. En del i en god intern styrning och kontroll är att identifiera, sammanställa och värdera de risker som finns i verksamheten.

Vår granskning visar att det finns både en riskmedvetenhet och en god intern styrning och kontroll i förbundet. Några tydliga exempel är den särskilda förvaltningsledningens arbete och dokumentation, arbetet med säkerhetsskydd och fastställande av kompetensförsörjningsplan under året.

För att utveckla risk- och väsentlighetsanalysen ytterligare inför kommande år rekommenderar vi förbundet att mer involvera hela organisationen i detta arbete. Med syftet att dels "fånga upp" eventuellt ytterligare risker och dels involvera och skapa förståelse av vikten av en god intern styrning och kontroll.

Vår bedömning är att den interna kontrollen i huvudsak är tillräcklig.

FÖRBUNDSREVISIONEN

Anna Holmberg
Sakkunnig revisor
Norrköpings kommun

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Kommunchef och Stab
Karl Öhlander
Kommundirektör
Tel: 0123-192 29
E-post: karl.ohlander@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

RTÖG hemställan om medlemsavgift inför budgetåret 2022

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Ökat medlemsbidrag till Räddningstjänsten Östra Götaland för 2022 enligt hemställan medges inte.
2. Kostnadsreducerande åtgärder som leder till minskad operativ förmåga anser kommunstyrelsen inte ska genomföras av Räddningstjänsten Östra Götaland under 2022.
3. I samverkan med övriga medlemskommuner och Räddningstjänsten Östra Götaland utreda behovet av förändring av medlemsbidragets storlek från och med 2023.

Sammanfattning

Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG) har gjort en hemställan till medlemskommunerna om utökat medlemsbidrag för 2022. I denna hemställan aviserar RTÖG att de också avser att återkomma efter sommaren 2021 med en detaljerad bild gällande behov och förslag på omfattning av förstärkt verksamhet under perioden 2023–2027.

Medlemskommunerna och RTÖG har under året haft medlemsdialoger där frågan om utökat medlemsbidrag har avhandlats och kommunernas uppfattning framställts. Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att i enlighet med vad som framförts vid medlemsdialogerna avvisa RTÖG:s hemställan avseende utökat medlemsbidrag för 2022. Medlemskommunerna och förbundet bör i samverkan analysera behovet för perioden 2023–2027.

Ärendebeskrivning

Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland finansieras till 90 procent av medlemskommunerna genom medlemsavgifter.

RTÖG uppger att under den senaste 10-årsperioden har verksamhetens volym och komplexitet ökat till följd av befolkningsökningar, klimatförändringar och samhällsutvecklingen i stort. Förbundet har kunnat möta denna utveckling genom intäktsökningar, effektiviseringar mm. RTÖG har under perioden också upparbetat ett eget kapital som överstiger den nivå som är angivet i den överenskommelse som tecknas mellan medlemskommunerna och förbundet (senast uppdaterad 2020-03-24).

Förbundet uppger i sin plan för perioden 2023–2027 att verksamheten behöver förstärkas för att möta de ökande behoven. RTÖG menar också att de kostnadsökningar verksamheten har haft inte har motsvarat de indexuppräkningar som medlemsavgifterna har justerats med och att verksamheten behöver tillskott redan 2022.

I samband med medlemsdialoger har kommunerna meddelat att medlemsavgiften för 2022 ligger fast och att medlemmarna och förbundet gemensamt bör analysera verksamhetens utveckling och behov framgent. RTÖG har likväl gjort en hemställan om utökade medlemsbidrag för 2022

Ekonomiska konsekvenser
Eftersom hemställan avvisas påverkas inte medlemsavgiften för 2022. Utredningen om behov under perioden för 2023–2027 kan påverka medlemsavgiftens storlek och ska i så fall hanteras i ordinarie budgetarbete.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse – Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG) – Hemställan om medlemsavgift 2022, 2021-06-04
- Bilaga – Hemställan om medlemsavgift inför budgetåret 2022 från RTÖG

Beslutet skickas till

- Räddningstjänsten Östra Götaland
- Samtliga medlemskommuner i Räddningstjänsten Östra Götaland
- Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Räddningstjänsten
Östra Götaland

Diarienummer
RÖG 2021/0156 041

Sidan
1 av 2

Datum
2021-03-22

Namn
Ulf Lago
Förbundsdirektör
Telefon
010-480 4005

Linköpings, Norrköpings,
Söderköpings, Valdemarsviks
och Åtvidabergs kommun

Hemställan om medlemsavgift inför budgetåret 2022

Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland finansieras till 90% av medlemskommunernas medlemsavgifter. Sedan förbundet bildades har den genomsnittliga uppräkningen av medlemsavgiften uppgått till omkring 1,5%. Denna uppräkning ska täcka såväl ökade lönekostnader till följd av centrala kollektivavtal som övriga prisökningar.

Sedan 2010 har befolkningen i förbundets område ökat med 18% och samhällsutvecklingen har tillsammans med klimatförändringarna gjort att såväl verksamhetens volym som komplexitet har ökat. Till detta kommer också det förändrade säkerhetspolitiska läget. Förbundet har hittills kunnat svara upp mot denna utveckling genom att öka intäkterna, genomföra effektiviseringar och rationaliseringar. Vid sidan av detta har förbundet också arbetat upp ett eget kapital.

Inför 2021 genomfördes de största, enskilda besparingarna i förbundets historia. Förbundet bedömer att ytterligare besparingar inte kan ske med mindre än att försämringar kommer uppstå i bland annat räddningstjänstens operativa förmåga.

I den strategiska plan som förbundet har för perioden 2023-2027, framgår tydliga behov av att förstärka och utöka förbundets verksamhet. Ska förbundet kunna skydda människor, egendom, miljö och andra skyddsvärda intressen i framtidens olyckslandskap, krävs ekonomiska förstärkningar utöver uppräkningar av pris- och löneökningar. Förbundet avser att efter sommaren återkomma till medlemskommunerna med mer detaljerad bild över omfattningen av denna förstärkning och konsekvensanalys av utebliven förstärkning.

Det vore av flera olika skäl olyckligt för förbundet att inför 2022 göra omfattande besparingar, när framtiden istället talar för behov av förstärkningar om kvaliteten i

Räddningstjänsten Östra Götaland
Albrektsvägen 150
602 39 Norrköping

Växel 010-480 40 00
E-post info@rtog.se
www.rtog.se

Organisationsnummer 222000-2758

verksamheten ska behållas. Mot bakgrund av detta hemställer direktionen att medlemskommunernas medlemsavgift räknas upp med 4,2 miljoner kronor inför 2022 jämfört med 2021. Detta motsvarar de beräknade ökningarna av pris och lön samt de ökade avskrivningskostnaderna för 2022.

Räddningstjänsten Östra Götaland

Linnea Jägestedt
Ordförande

Magnus Cato
Vice ordförande

Bilaga: Ekonomisk kalkyl 2022

Räddningstjänsten Östra Götaland
Albrektsvägen 150
602 39 Norrköping

Växel 010-480 40 00
E-post info@rtog.se
www.rtog.se

Organisationsnummer 222000-2758

(Belopp i tkr)	Budget 2021	Plan 2022
Externa intäkter	25 231	25 609
Personalkostnader	-161 426	-164 816
Övriga driftskostnader	-48 568	-49 297
Avskrivningar	-10 500	-11 040
Verksamhetens nettokostnader	**-195 263**	**-199 543**
Grundläggande medlemsbidrag	194 172	198 382
Statligt bidrag	1 531	1 531
Resultat före finansiella poster	**440**	**370**
Finansnetto	-340	-370
RESULTAT	100	0
Uppräkning av medlemsbidraget 2022 i tkr		***4 210***
Uppräkning av medlemsbidraget 2022 i %		***2,2%***

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Avdelning Service och Administration
Fredrik Sivula
Kommunsekreterare
Tel: 0123-191 82
E-post: fredrik.sivula@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Sammanträdestider 2022

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Sammanträdesplanen 2022 för kommunfullmäktige antas.

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Sammanträdesplanen 2022 för kommunstyrelsen antas.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2020-03-30 § 27 beslutat att sammanträdestider för kommande år ska antas av kommunfullmäktige vid sammanträdet innan sommaruppehållet.

Kansliet hur tagit fram förslag till sammanträdestider 2022 för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag
Skrivelse med sammanträdestider 2022.

Beslutet skickas till
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Tidplan för ärendehantering inom KF, KS, KS UTSKOTT

1. Våren 2022

KF justering							15/2		-		14/4		12/5		16/6		-	
KF (kl. 19:00)				7/2		-		4/4		2/5		7/6 tis *		-				
KF-beredning (kl. 15:00)			25/1		-		22/3		19/4		24/5		-					
KS (kl. 13:15)		17/1		14/2		14/3		11/4		9/5		13/6						
KS-beredning	22/12		2/2		2/3		30/3		26/4		1/6							

* måndag 6/6 är röd dag

KS-AU (kl. 8:15)	8/12	19/1	16/2	16/3	13/4	11/5
Kallelse	1/12	12/1	10/2	9/3	6/4	4/5
Beredning	24/11	5/1	2/2	2/3	30/3	27/4
KS-BUU (kl. 8:15)	6/12	18/1	15/2	15/3	12/4	10/5
Kallelse	30/11	11/1	9/2	8/3	5/4	3/5
Beredning	24/11	5/1	2/2	2/3	30/3	27/4
KS-SOU (kl. 8:15)	7/12	17/1	14/2	14/3	11/4	9/5
Kallelse	29/11	10/1	8/2	7/3	4/4	2/5
Beredning	24/11	5/1	2/2	2/3	30/3	27/4

2. Hösten 2022

KF justering					8/9		5/10		3/11		8/12		-		-			
KF (kl. 19:00)				29/8		/9		24/10		28/11		-		-				
KF-beredning (kl. 15:00)			16/8		13/9		11/10		15/11		-		-					
KS (kl. 13:15)				5/9		3/10		7/11		5/12		16/1 *						
KS-beredning			24/8		21/9		26/10		23/11		4/1 *							

* år 2023

KS-AU (kl. 8:15)	15/6	7/9	5/10	9/11	7/12
Kallelse	8/6	31/8	28/9	2/11	30/11
Beredning	1/6	24/8	21/9	26/10	23/11
KS-BUU (kl. 8:15)	14/6	6/9	4/10	8/11	6/12
Kallelse	7/6	30/8	27/9	1/11	29/11
Beredning	1/6	24/8	21/9	26/10	23/11
KS-SOU (kl. 8:15)	13/6	5/9	3/10	7/11	5/12
Kallelse	7/6	29/8	26/9	31/10	28/11
Beredning	1/6	24/8	21/9	26/10	23/11

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Avdelning Service och Administration
Fredrik Sivula
Kommunsekreterare
Tel: 0123-191 82
E-post: fredrik.sivula@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Revidering av arvodesbestämmelser

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar förslag till revidering av arvodesbestämmelserna.

Ärendebeskrivning

Revideringen innebär i korthet att tjänstgöringsgraden för överförmyndaren minskar från 70 % till 50 %. Förslaget innebär också en ändring i att ett kommunalråd som erhåller månadsarvode även kan erhålla årsarvode för uppdraget som överförmyndare.

Beslutsunderlag
Förslag till reviderade arvodesbestämmelser

Beslutet skickas till
Lönekontoret
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

VALDEMARSVIKS KOMMUN

2021-06-04

ARVODESBESTÄMMELSER **Bilaga 1**

Fastställd av kommunfullmäktige 2015-06-01, § 48.

Reviderad av kommunfullmäktige 2020-11-23, § 112

Förlorad arbetsinkomst

Ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst utbetalas med högst 260 kr per timme eller 2 080 kr per dag. Undantag gäller för dem med skiftarbete, eller vid andra omständigheter, tvingas avstå arbetspass på grund av förtroendeuppdraget.

Schablonberäknat belopp:

Sjukpenninggrundande årslön delat med 2 000 timmar vid heltidstjänst, dock högst 260 kr/timme eller 2 080 kr/dag. Alternativ till årsinkomst styrkt via inlämnad deklaration.

Egenföretagare som förlorar arbetsinkomst, kan utan intyg få hälften av maximal ersättning, 130 kr/timme eller 1 040 kr/dag.

Faktiskt förlorad arbetsinkomst utjämnas till halvtimme.

Arvode för sammanträden och förrättningar

Arvode 1:a timmen	125 kr/tim
Arvode 2:a till 8:e timmen	75 kr/tim
För varje påbörjad ½-timme	37:50 kr
Maximalt arvode för heldag	650 kr/dag

Undantag från sammanträdesarvode till förtroendevalda ovan, gäller förtroendevalda i valnämnd och valförrättare vid val/folkomröstningar där ersättning utgår för den tid som utgår.

Sammanträdesarvode kommunfullmäktige

Sammanträdesarvode för kommunfullmäktiges sammanträden uppgår till 300 kronor per sammanträde oavsett längd.

Förtroendevalt kommunalråd med månadsarvode enligt nedan erhåller inte arvode för kommunfullmäktiges sammanträden.

Jourersättning sociala myndighetsnämnden

För ledamot i sociala myndighetsnämnden som har jour utgår en ersättning med 600 kr per vecka. Sociala myndighetsnämnden gör inom sig upp jourschema för gällande kalenderår.

Månadsarvoden till hel- och deltidsengagerade förtroendevalda på minst 40 %

VALDEMARSVIKS KOMMUN

2021-06-04

Heltid, 70,25 % av riksdagsmannalönen innevarande år
Vid deltid utgår arvodet i proportion till tjänstgöringsgraden.

Årsarvoden till ordföranden m fl

Årsarvode utgår med följande procent av kommunalråds heltidsarvode per år.
Förtroendevalt kommunalråd med månadsarvode enligt ovan erhåller inte årsarvode.
För ett kommunalråd med månadsarvode som även innehar uppdraget som överförmyndare utbetalas det årsarvodet.

Uppdragsinnehavare	Procent
Kommunfullmäktige	
Ordförande	4 %
1:e vice ordförande	1,5 %
2:e vice ordförande	0,75 %
Kommunstyrelsens utskott	
Ordförande	10 %
Vice ordförande	3 %
Miljö- och byggnämnden	
Ordförande	10 %
1:e vice ordförande	3 %
2:e vice ordförande	1,5 %
Sociala myndighetsnämnden	
Ordförande	10 %
Vice ordförande	3 %
Valnämnden	
Ordförande	1,5 %
Vice ordförande	0,5 %
Kommunrevisionen	
Ordförande	3,5 %
Vice ordförande	2,5 %
Ledamot	2 %
Överförmyndare	
Överförmyndaren	50 ~~70~~ %
Vice överförmyndare	30 %

Överförmyndare och vice överförmyndare har ej rätt till sammanträdes- och förrättningsarvoden.

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

KSAU § 39 KS-TEK.2020.31

Motion - Skapa hundrastgård

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Yrkanden

Mattias Geving (S) med instämmande från Jenny Elander Ek (C) yrkar på ändringen att motionen ska anses besvarad.

Per Hollertz (M) yrkar att motionen ska bifallas.

Beslutgång

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner att Mattias Gevings (S) med fleras och Per Hollertz (M) yrkanden ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar enligt Mattias Gevings (S) med fleras yrkande.

Ärendebeskrivning

Carina Thuresson (M) har i en motion inlämnad 2020-03-30 föreslagit att kommunfullmäktige beslutar ”Att kommunstyrelsen får i uppdrag att undersöka möjligheten att skapa en hundrastgård/hundpark i Valdemarsviks kommun”.

Motionen är enligt motionären inspirerad av förslag som tidigare har lämnats in från allmänheten genom Valdemarsviksförslaget.

Förvaltningen gör bedömningen att anordna och sköta en hundrastgård inte är en prioriterad uppgift. Utöver själva kostnaden för anläggandet av en eller flera hundrastgårdar finns också ett långsiktigt drift- och underhållsbehov. Om kommunen skulle ansvara för frågan är det även viktigt med regelbunden tillsyn och städning. Då kommunen står inför stora investeringsprojekt samt för att driftbudgeten ska gå till befintligt behov bedöms inte hundrastgårdar vara prioriterat. Förvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

Att anlägga och drifta en kommunal hundrastgård ses inte som en aktuell fråga. Kommunen ställer sig dock positiv till att vara behjälplig med bland

KSAU § 39 KS-TEK.2020.31

annat markanvisning och material om en ideell organisation skulle visa intresse för att anlägga en hundrastgård.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-04-23
Motion av Carina Thuresson (M) inlämnad 2020-03-30

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Avdelning Service och Administration
Fredrik Sivula
Kommunsekreterare
Tel: 0123-191 82
E-post: fredrik.sivula@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Motion - Skapa hundrastgård

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Ärendebeskrivning

Carina Thuresson (M) har i en motion inlämnad 2020-03-30 föreslagit att kommunfullmäktige beslutar ”Att kommunstyrelsen får i uppdrag att undersöka möjligheten att skapa en hundrastgård/hundpark i Valdemarsviks kommun”.

Motionen är enligt motionären inspirerad av förslag som tidigare har lämnats in från allmänheten genom Valdemarsviksförslaget.

Förvaltningen gör bedömningen att anordna och sköta en hundrastgård inte är en prioriterad uppgift. Utöver själva kostnaden för anläggandet av en eller flera hundrastgårdar finns också ett långsiktigt drift- och underhållsbehov. Om kommunen skulle ansvara för frågan är det även viktigt med regelbunden tillsyn och städning. Då kommunen står inför stora investeringsprojekt samt för att driftbudgeten ska gå till befintligt behov bedöms inte hundrastgårdar vara prioriterat.

Beslutsunderlag
Motion av Carina Thuresson (M) inlämnad 2020-03-30

Beslutet skickas till
Motionären
Kommundirektören
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

i Valdemarsvik

2020-03-29

Skapa en hundrastgård

Sedan 2014 har det i Valdemarsviksförslaget kommit upp fem gånger om önskemål om inrättande av hundrastgård i kommunen.

Forskning visar att bland annat hundar har en hälsobefrämjande och hälsobevarande effekt.

Införandet av en hundrastgård skulle underlätta för personer i alla åldrar som har en tillfällig/permanent funktionsnedsättning att själva kunna sköta rastningen, kunna behålla sitt djur och utifrån det ha möjlighet att få hälsobefrämjande och hälsobevarande effekter.

Exempel är:

- Stressar ner
- Beröring lugnar
- Stimulerar till en rörlig vardag
- Sociala kontakter

Moderaterna yrkar att fullmäktige beslutar:

- **Att Kommunstyrelsen får i uppdrag att undersöka möjligheten att skapa en hundrastgård/hundpark i Valdemarsviks kommun.**

Moderaterna i Valdemarsvik

Carina Thuresson

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

KSAU § 40 KS-TEK.2020.33

Motion - Anläggande av hundpark/rastgård

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Yrkanden

Mattias Geving (S) med instämmande från Jenny Elander Ek (C) yrkar på ändringen att motionen ska anses besvarad.

Per Hollertz (M) yrkar att motionen ska bifallas.

Beslutgång

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner att Mattias Gevings (S) med fleras och Per Hollertz (M) yrkanden ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar enligt Mattias Gevings (S) med fleras yrkande.

Ärendebeskrivning

Jonas Andersson (V) har i en motion inlämnad 2020-03-30 föreslagit att kommunfullmäktige beslutar ”ger KS uppdraget att utreda vilka lämpliga möjligheter som finns att anlägga en hundrastgård, eller flera”.

Motionen är enligt motionären inspirerad av förslag som tidigare har lämnats in från allmänheten genom Valdemarsviksförslaget.

Förvaltningen gör bedömningen att anordna och sköta en hundrastgård inte är en prioriterad uppgift. Utöver själva kostnaden för anläggandet av en eller flera hundrastgårdar finns också ett långsiktigt drift- och underhållsbehov. Om kommunen skulle ansvara för frågan är det även viktigt med regelbunden tillsyn och städning. Då kommunen står inför stora investeringsprojekt samt för att driftbudgeten ska gå till befintligt behov bedöms inte hundrastgårdar vara prioriterat. Förvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

Att anlägga och drifta en kommunal hundrastgård ses inte som en aktuell fråga. Kommunen ställer sig dock positiv till att vara behjälplig med bland

KSAU § 40 KS-TEK.2020.33

annat markanvisning och material om en ideell organisation skulle visa intresse för att anlägga en hundrastgård.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-04-23
Motion av Jonas Andersson (V) inlämnad 2020-03-30

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Avdelning Service och Administration
Fredrik Sivula
Kommunsekreterare
Tel: 0123-191 82
E-post: fredrik.sivula@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Motion - Anläggande av hundpark/rastgård

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Ärendebeskrivning

Jonas Andersson (V) har i en motion inlämnad 2020-03-30 föreslagit att kommunfullmäktige beslutar ”ger KS uppdraget att utreda vilka lämpliga möjligheter som finns att anlägga en hundrastgård, eller flera”.

Motionen är enligt motionären inspirerad av förslag som tidigare har lämnats in från allmänheten genom Valdemarsviksförslaget.

Förvaltningen gör bedömningen att anordna och sköta en hundrastgård inte är en prioriterad uppgift. Utöver själva kostnaden för anläggandet av en eller flera hundrastgårdar finns också ett långsiktigt drift- och underhållsbehov. Om kommunen skulle ansvara för frågan är det även viktigt med regelbunden tillsyn och städning. Då kommunen står inför stora investeringsprojekt samt för att driftbudgeten ska gå till befintligt behov bedöms inte hundrastgårdar vara prioriterat.

Beslutsunderlag
Motion av Jonas Andersson (V) inlämnad 2020-03-30

Beslutet skickas till
Motionären
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Motion 200330

Fullmäktige Valdemarsvik

Anläggande av Hundpark/rastgård

Hundar, liksom människor, är i dagligt behov av motion och av att vara i rörelse.

Ett sätt att nå båda dessa behov är att anlägga en hundrastgård en bit utanför Valdemarsviks centrum där hundar, givetvis under uppsikt, kan mötas och leka. Rastgården bör vara utformad så att den är spännande att undersöka. Den bör därför vara en aning kuperad och där ska finnas stenar, stammar, stubbar m m för att stimulera hundens nyfikenhet.

På området ska finnas bänkar och bord för hundägarna, tillgång till färskvatten för törstiga hundar, latrintunna samt belysningsstolpar så att rastgården även kan nyttjas kvällstid.

Ett lämpligt område kan vara i anslutning till Banvallsstugan där både el och vatten redan finns framdraget, alternativt finns ju många områden på kommunal mark, på Grännäs, i Norrbackaområdet eller på Majeldsberget.

Vänsterpartiet föreslår därför:

Att fullmäktige ger KS uppdraget att utreda vilka lämpliga möjligheter som finns att anlägga en hundrastgård, eller flera, enligt ovan.

Denna motion är inspirerad av ett nu liggande Valdemarsviksförslag. Handläggandet av ärendet bör därför kommuniseras med förslagsställaren.

Vänsterpartiet Valdemarsvik

Jonas Andersson

Olle Wester

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

KSAU § 41 KS-SA.2020.106

Motion - Tidigareläggande av delårsbokslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till förvaltningens yttrande.

Protokollsanteckning

Per Hollert (M) lämnar följande protokollsanteckning:
"Motionen föreslår ett delårsbokslut per den 30/6. Kommunen skall dock nu börja jobba efter motionens intentioner med ett delårsbokslut per den 31/7.

Avsikten med motionen var att delårsbokslutet ska komma upp till politisk behandling tidigare än i dagsläget.

Vi accepterar ett avslag av motionen med det specifika datumet 30/6, för att först utvärdera effekten av det tidigarelagda delårsbokslutet per den 31/7."

Ärendebeskrivning

Per Hollertz (M) m, fl. föreslår i motion 2020-11-23 att kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram ett förslag om införande av delårsbokslut efter sex månader. Bakgrunden är att det vid årets sista kommunfullmäktigesammanträde behandlas både budget för nästkommande år och delårsbokslut för innevarande år. Detta gör att debatten kring delårsbokslutet inte får så stort utrymme. Det andra argumentet för tidigareläggning av delårsbokslutet från sista augusti till sista juni är att fullmäktige inte får tid att agera och reagera på delårsbokslutet under innevarande år. En tidigareläggning skulle förändra detta.

Förvaltningens yttrande
Kommunstyrelsen beslutade 2021-01-18, § 6 i ärendet ”Plan för uppföljning av verksamhet och ekonomi 2021 och planering inför 2022” att tidigarelägga delårsbokslutet till 31/7. Det vill säga en tidigareläggning med en månad. En tidigareläggning med ytterligare en månad är i och för sig görlig men leder till att bokslutsarbetet ska ske under juli månad. Eftersom flertalet i organisationen som är inblandade i bokslutsarbetet har semester under juli blir arbetet mycket extensivt och det torde inte vara klart en månad tidigare än om bokslutet görs per sista juli.

KSAU § 41 KS-SA.2020.106

Att flytta delårsbokslutet från en månad till en annan är tekniskt fullt görligt men vi måste ha med i beaktande att det under många år upparbetade jämförelsematerialet som bygger på ett delårsbokslut per 31/8 i mångt och mycket går förlorat.

Att beakta är också att flertalet kommuner gör sitt delårsbokslut per sista augusti. Detta betyder att externa uppgiftslämnare anpassat sina rutiner utefter detta. Jämförelsen med andra kommuners delårsbokslut blir också rikligare om delårsboksluten är jämförbara i tid. Samtliga kommuner i Östergötland gör delårsbokslut per 31 augusti. Några gör dessutom flera delårsbokslut.

Förvaltningen ser därför att den tidigareläggning som beslutats för 2021 med delårsbokslut per sista juli först får utvärderas innan ytterligare beslut tas om tidigareläggning eller för den delen återgång till sista augusti avseende delårsbokslutet. Därav föreslår förvaltningen att motionen avslås,

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-03-02
Motion av Per Hollertz (M), Anna Nilsson (M), Anders Sjölander (M) och Yvonne Janhäger (M) inlämnad 2020-11-23

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Avdelning Service och Administration
Sven Stengard
Ekonomichef
Tel: 0123-191 24
E-post: sven.stengard@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Motion - Tidigareläggande av delårsbokslut

Förslag till beslut i Kommunfullmäktige

1. **Motionen avslås med hänvisning till förvaltningens yttrande.**

Ärendebeskrivning

Per Hollertz (M) m, fl. föreslår i motion 2020-11-23 att kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram ett förslag om införande av delårsbokslut efter sex månader. Bakgrunden är att det vid årets sista kommunfullmäktigesammanträde behandlas både budget för nästkommande år och delårsbokslut för innevarande år. Detta gör att debatten kring delårsbokslutet inte får så stort utrymme. Det andra argumentet för tidigareläggning av delårsbokslutet från sista augusti till sista juni är att fullmäktige inte får tid att agera och reagera på delårsbokslutet under innevarande år. En tidigareläggning skulle förändra detta.

Förvaltningens yttrande

Kommunstyrelsen beslutade 2021-01-18, § 6 i ärendet ”Plan för uppföljning av verksamhet och ekonomi 2021 och planering inför 2022” att tidigarelägga delårsbokslutet till 31/7. Det vill säga en tidigareläggning med en månad. En tidigareläggning med ytterligare en månad är i och för sig görlig men leder till att bokslutsarbetet ska ske under juli månad. Eftersom flertalet i organisationen som är inblandade i bokslutsarbetet har semester under juli blir arbetet mycket extensivt och det torde inte vara klart en månad tidigare än om bokslutet görs per sista juli.

Att flytta delårsbokslutet från en månad till en annan är tekniskt fullt görligt men vi måste ha med i beaktande att det under många år upparbetade jämförelsematerialet som bygger på ett delårsbokslut per 31/8 i mångt och mycket går förlorat.

Att beakta är också att flertalet kommuner gör sitt delårsbokslut per sista augusti. Detta betyder att externa uppgiftslämnare anpassat sina rutiner utefter detta. Jämförelsen med andra kommuners delårsbokslut blir också rikligare om delårsboksluten är jämförbara i tid. Samtliga kommuner i Östergötland gör delårsbokslut per 31 augusti. Några gör dessutom flera delårsbokslut.

Förvaltningen ser därför att den tidigareläggning som beslutats för 2021 med delårsbokslut per sista juli först får utvärderas innan ytterligare beslut tas om

tidigareläggning eller för den delen återgång till sista augusti avseende delårsbokslutet. Därav föreslår förvaltningen att motionen avslås,

Beslutet skickas till
<Här skrivs till vilka som det slutliga beslutet ska skickas>
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Sven Stengard
Ekonomichef

Motion till Kommunfullmäktige 2020-11-23

Tidigareläggande av delårsbokslut.

Kommunfullmäktige har ett antal år behandlat delårsbokslutet på årets sista ordinarie kommunfullmäktigesammanträde. På samma möte är det då också ofta debatt och beslut om nästa års budget. Att delårsbokslutet kommer upp till behandling så sent, ofta med bara en återstående månad kvar på året, ger inte fullmäktige tid att reagera och agera på delårsbokslutet under innevarande år.

Både budget och delårsbokslut på samma sammanträde ger också effekten att någon större debatt avseende delårsbokslutet inte förekommer.

Vi anser att det finns skäl att införa ett delårsbokslut per den 30/6.

Vi föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram ett förslag om införande av delårsbokslut efter sex månader.

Per Hallhutz (M)

Anna Nilsson (M)

Lilla Solander

Eleonore Jankäger

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

KSAU § 42 KS-SA.2020.57

Motion - översyn av förvaltningens struktur

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad i och med redovisningen av genomförda, pågående och planerade åtgärder.

Sammanfattning

Anders Bockgård och Hans A. Andersson (LPO) har lämnat in en motion (KF den 25 maj 2020) angående krav på översyn av förvaltningens struktur. Ett antal förändringar är genomförda, några är under genomförande och ett antal är planerade att påbörjas. Vissa åtgärder har skett i enlighet med uppdrag som lämnats från kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbetsutskott. Några förändringar har initierats utifrån genomlysningar genomförda inom förvaltningen. Översynen av kommunens politiska organisation kan komma att leda till ytterligare strukturella förändringar av förvaltningsorganisationen.

Ärendebeskrivning

Anders Bockgård och Hans A. Andersson (LPO) har lämnat in en motion (KF den 25 maj 2020) angående krav på översyn av förvaltningens struktur.

Under 2020 och början av 2021 har ett antal åtgärder vidtagits för att förändra struktur och organisation av kommunens förvaltning. Vissa åtgärder har skett i enlighet med uppdrag som lämnats från kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbetsutskott. Några förändringar har initierats utifrån genomlysningar genomförda inom förvaltningen. Ett antal förändringar är genomförda, några är under genomförande och ett antal är planerade att påbörjas.

Genomförda åtgärder
Under hösten 2020 förändrades strukturen för kommunens medborgarservice. Förändringen skedde efter uppdrag från kommunstyrelsen arbetsutskott att vidta åtgärder på grund av det aviserade underskottet för verksamhetsåret. Medborgarservice omorganiserades, flyttades och minskades.

En sammanslagning av kommunens kost- och lokalvårdsverksamheter genomfördes under slutet av 2020 och verkställdes från och med den 1

KSAU § 42 KS-SA.2020.57

februari 2021. Sammanslagningen har som mål att skapa samordningseffekter och ska även leda till att en översyn görs av finansieringsmodellen av dessa verksamheter.

Pågående åtgärder
En strukturförändring är under genomförande när det gäller nuvarande sektor samhällsbyggnad och service och administration. Förändringen bygger till del på uppdrag som lämnats av kommunstyrelsens arbetsutskott på grund av aviserat underskott.
Idag är service och administration organiserad direkt under kommundirektören. Sektorn innehåller kommundirektörens stab, ekonomiavdelningen, HR-avdelningen och kost- och lokalvårdsenheten. Sektorn leds direkt av kommundirektören. Förslaget innebär att även avdelningarna från samhällsbyggnad inordnas under sektor service och administration. En konsekvens av förslaget är att tjänsten som sektorschef avskaffas.

En översyn sker av verksamheter inom sektor barn och utbildning. Förändringar har skett kopplat till organisationen under 2020 och början av 2021. Strukturella förändringar planeras nu genomföras även inom kommunens arbetsmarknadsverksamhet. Förslag för dessa förändringar ska presenteras under början av juni 2021.

Inom sektor stöd och omsorg sker en översyn av verksamheten inom individ och familjeomsorgen. Förslag finns här på att dela verksamheten för att skapa förutsättningar för en effektivare styrning.

Planerade åtgärder
Inför nästa mandatperiod kommer en översyn ske av den politiska organisationen. Som en konsekvens av denna översyn kan även förvaltningsstrukturen behöva ses över.

KSAU § 42 KS-SA.2020.57

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från Kommunledningen 2021-04-28
Motion från Anders Bockgård (LpO) och Hans A Andersson (LpO) inlämnad 2020-05-25

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Kommunchef och Stab
Karl Öhlander
Kommundirektör
Tel: 0123-192 29
E-post: karl.ohlander@valdemarsvik.se

Mottagare
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige

Motion - översyn av förvaltningens struktur

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad i och med redovisningen av genomförda, pågående och planerade åtgärder.

Sammanfattning

Anders Bockgård och Hans A. Andersson (LPO) har lämnat in en motion (KF den 25 maj 2020) angående krav på översyn av förvaltningens struktur. Ett antal förändringar är genomförda, några är under genomförande och ett antal är planerade att påbörjas. Vissa åtgärder har skett i enlighet med uppdrag som lämnats från kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbetsutskott. Några förändringar har initierats utifrån genomlysningar genomförda inom förvaltningen. Översynen av kommunens politiska organisation kan komma att leda till ytterligare strukturella förändringar av förvaltningsorganisationen.

Ärendebeskrivning

Anders Bockgård och Hans A. Andersson (LPO) har lämnat in en motion (KF den 25 maj 2020) angående krav på översyn av förvaltningens struktur.

Under 2020 och början av 2021 har ett antal åtgärder vidtagits för att förändra struktur och organisation av kommunens förvaltning. Vissa åtgärder har skett i enlighet med uppdrag som lämnats från kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbetsutskott. Några förändringar har initierats utifrån genomlysningar genomförda inom förvaltningen. Ett antal förändringar är genomförda, några är under genomförande och ett antal är planerade att påbörjas.

Genomförda åtgärder
Under hösten 2020 förändrades strukturen för kommunens medborgarservice. Förändringen skedde efter uppdrag från kommunstyrelsen arbetsutskott att vidta åtgärder på grund av det aviserade underskottet för verksamhetsåret. Medborgarservice omorganiserades, flyttades och minskades.

En sammanslagning av kommunens kost- och lokalvårdsverksamheter genomfördes under slutet av 2020 och verkställdes från och med den 1

februari 2021. Sammanslagningen har som mål att skapa samordningseffekter och ska även leda till att en översyn görs av finansieringsmodellen av dessa verksamheter.

Pågående åtgärder
En strukturförändring är under genomförande när det gäller nuvarande sektor samhällsbyggnad och service och administration. Förändringen bygger till del på uppdrag som lämnats av kommunstyrelsens arbetsutskott på grund av aviserat underskott.
Idag är service och administration organiserad direkt under kommundirektören. Sektorn innehåller kommundirektörens stab, ekonomiavdelningen, HR-avdelningen och kost- och lokalvårdsenheten. Sektorn leds direkt av kommundirektören. Förslaget innebär att även avdelningarna från samhällsbyggnad inordnas under sektor service och administration. En konsekvens av förslaget är att tjänsten som sektorschef avskaffas.

En översyn sker av verksamheter inom sektor barn och utbildning. Förändringar har skett kopplat till organisationen under 2020 och början av 2021. Strukturella förändringar planeras nu genomföras även inom kommunens arbetsmarknadsverksamhet. Förslag för dessa förändringar ska presenteras under början av juni 2021.

Inom sektor stöd och omsorg sker en översyn av verksamheten inom individ och familjeomsorgen. Förslag finns här på att dela verksamheten för att skapa förutsättningar för en effektivare styrning.

Planerade åtgärder
Inför nästa mandatperiod kommer en översyn ske av den politiska organisationen. Som en konsekvens av denna översyn kan även förvaltningsstrukturen behöva ses över.

Beslutsunderlag
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 28 april 2021
Motion från LPO den 25 maj 2020

Beslutet skickas till
Motionärerna
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Motion till Valdemarsviks kommunfullmäktige 2020-05-25

I takt med att kommunens ekonomi har försvagats har byråkratin och antalet ~~chefs~~tjänstemän ökat i antal i förvaltningshuset och dess satellit i Funkishuset. Den pågående pandemin har inte gjort situationen bättre och lär kasta en skugga över kommunens ekonomi i år framöver. Stater har ju privilegiet att trycka mer pengar när det sinar, men det har ju kommuner tyvärr inte ännu.

Kostymen är helt enkelt för stor och det krävs en modig ändringsskräddare med vass sax och hårda nypor för att få till en passande kostym. Vi måste helt enkelt gallra bland ~~chefs~~tjänstemännen och få till en effektivare förvaltning.

Förhoppningsvis kan vår nya kommundirektör här vid lag vara oss förtroendevalda behjälplig och forma ett litet effektivt lag som passar vår lilla i grunden trevliga kommun. Samarbetet som redan pågår och som kan utökas med närliggande kommuner stödjer vi helt, men vi vill även fortsättningsvis se Valdemarsvik som en självständig kommun.

Vi kräver att kommunstyrelsen ser över förvaltningens struktur inklusive inköpta konsulttjänster och plockar bort det som är minst nödvändigt.

Landsbygdspartiet Oberoende

Anders Bockgård

Hans A. Andersson

VALDEMARSVIKS KOMMUN	
För kännedom	
2020 -05- 25	
Dnr	Fv/Avd/Handl
Dpl/Obj	

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

Tjänsteställe/Handläggare
Sektor Barn, utbildning, arbetsmarknad och kultur
Caroline Hedvall
Sektorchef
Tel: 0123 - 19210
E-post: caroline.hedvall@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Uppföljning av inriktningsmål - Valdemarsviks kommun ska vara den lärande kommunen

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna.

Sammanfattning

Enligt planen för uppföljning av verksamhet och ekonomi 2021 ska arbetet med målet att Valdemarsviks kommun ska vara den lärande kommunen, redovisas till kommunstyrelsen den 14 juni.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har i budget 2021 fastställt sex inriktningsmål för verksamheten under året. Målen ska under året redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen ska beskriva hur målet avses att uppfyllas och hur arbetet sker för att nå dit. Enligt planen är det målet *Valdemarsviks kommun ska vara den lärande kommunen* som ska redovisas.

Valdemarsviks kommun ska vara den lärande kommunen
Alla kan utvecklas och alla vill lära är en grundstomme inom sektorn BUA. Ett lärande sker i alla åldrar och möjliggörs utifrån rätt förutsättningar. Det är viktigt för alla som arbetar inom sektorn (och för all kommunal verksamhet) att uppmuntra barn, elever och studerande att ta sitt lärande och sina studier på allvar. I detta behöver vi också ha vårdnadshavare med. Det finns andra vägar att lyckas i arbetslivet, men enklast är att fullfölja sin skolgång med så goda resultat som möjligt. Valdemarsviks kommuns skolresultat är också något som uppmärksammats nationellt. Vi är alla ense om att måluppfyllelsen måste förbättras. Denna uppföljning fokuserar på resultatmålet.

Resultatmål

- *Samtliga elever ska vara behöriga till gymnasieskola efter avslutad grundskola.*

Resultatmålet är gemensamt för alla sektorns ingående verksamheter. I arbetsplanen redovisas aktiviteter för utveckling i riktning mot målet för alla verksamheter inom sektorn. Bibliotek och kulturskola är inte inlagda under *Den lärande kommunen.* De verksamheterna återfinns i stället under

inriktningsmålet *Den öppna kommunen.* Det kan diskuteras vad som är bäst. Självklart sker ett lärande även inom dessa verksamheter. Möjligen kommer vi att ändra till arbetsplanen 2022.

Vägen till målet
Måluppfyllelsen måste öka. Om det är vi alla överens. En mängs aktiviteter för utveckling finns också i arbetsplanen, det dokument som visar på riktning och mål för utvecklingsarbetet. I arbetsplanen finns mål, aktiviteter samt mätpunkter för att stämma av effekt av insatta aktiviteter. De har tagits fram i samråd med sektorns ledningsgrupp.

För att möjliggöra medarbetares delaktighet och för att arbetsplanen ska vara ett aktivt styrdokument har arbetsplanen presenterats under arbetsplatsträffar.

Ett målinriktat arbete för 2021 är intensifierat i syfte att alla elever ska nå ökad måluppfyllelse i grundskolans alla ämnen. Resultatmålet är också nedbrutet till ett delmål:

- *Ökad måluppfyllelse i alla ämnen för åk. 1 - 9.*

Delmålet är lätt att utvärdera. Har våra aktiviteter fått den effekt som avsågs? Under 2020 infördes en analysmall för grundskolan i syfte att förbättra analys av studieresultat och en analysdag planerades. Analysdagen 2020 gav inte det resultat som huvudmannen efterfrågade. Kanske var efterfrågan inte heller tydlig nog. Därför, och utifrån Skolinspektionens granskning samt kommunrevisionen, togs en ny strategi för 2021 fram. Syftet var att underlätta och ge skolor bättre förutsättningar för analys av skolresultat genom centralt framtagna underlag och två planerade analysdagar i maj och juni. I maj analyseras undervisningsresultat och i juni faktorer som påverkar undervisningsresultat t ex frånvaro och otrygghet. Under båda dessa dagar finns även ett fokus på skillnader genus och flerspråkighet med. Genom att huvudmannen tydligt efterfrågar orsaker till resultat och ansvarar för att ta fram underlag och tillhandahålla en kommungemensam analysmodell får huvudmannen en bättre grund för den aggregerade analysen med fokus på förutsättningar för likvärdighet som ska levereras till politiken under augusti månad.

Uppföljning
Aktiviteternas effekt följs upp och analyseras utifrån ett brett underlag under analysdagarna, men det sker även avstämningar under läsåret genom klassgenomgångar, terminskonferenser och genom elevhälsomöten. Resultatunderlaget bildar grund för enheternas systematiska kvalitetsarbete. Centralt görs en analys på en aggregerad nivå utifrån enheternas resultatanalys. I denna ligger fokus på likvärdiga förutsättningar oberoende av skola. Särskilt ska uppmärksammas skillnader för genus och flerspråkighet.

Arbete med målet

Förskola, skola och fritidshem
Inom sektorns olika verksamheter jobbar vi med barn, elever och studerande, dock möter vi dem i olika åldrar. Verksamheterna har också samma mål; *Samtliga elever ska vara behöriga till gymnasiestudier efter avslutad grundskola.* Aktiviteter för utveckling i riktning mot målet är anpassade efter ålder. Några aktiviteter är gemensamma. Särskilt kan nämnas lässatsning, aktiviteter utifrån Skolverkets riktade insats *Nyanländas lärande, delaktigt och tillgängligt lärande* och åtgärder för att öka digital kompetens. Ett övergripande fokus finns i likvärdiga förutsättningar och värdegrund. En del i detta är att utveckla och prioritera elevhälsans främjande och förebyggande arbete. Som ett led i att främja skolnärvaro och öka tryggheten och trivsel på skolorna har också socialpedagoger anställts.

Gymnasieskola och vuxenutbildning
Målet för gymnasieskolan är att andelen studerande med gymnasieexamen ska öka, och i förlängningen att arbetslösheten minskar. Samma mål gäller för vuxenutbildningen. Det är inte för sent att studera i vuxen ålder. Många kan behöva en andra chans. Verksamheten inom vuxenutbildningen anpassas så långt det är möjligt för att passa individen och arbetsgivare i kommun och näringsliv.

Kultur
Vi lär inte bara under skoltid och studietid. Även på fritiden sker ett lärande. Folkbiblioteken och kulturskolan tillhandahåller både medel och aktiviteter för lärande inom sina verksamheter.

Uppföljning av inriktningsmålet - Den lärande kommunen
Uppföljning av resultatmålet - Samtliga elever ska vara behöriga till gymnasieskolan efter avslutad grundskola
Alla resultat är ännu inte klara för analys. Aktiviteters effekt på måluppfyllelsen är därför inte färdiganalyserad. Det är ett brett underlag som ska gås igenom. Likheter, skillnader, samband, påverkansfaktorer och utvecklingsåtgärder ska tas fram och prioriteras utifrån den effekt vi vill se. Detta arbete måste få ta tid för att bli kvalitativt och hjälpsamt. Det är därför för tidigt för en slutgiltig uppföljning. Efter analysdagen den 14 juni kommer enheterna att fullfölja sitt systematiska kvalitetsarbete som redovisas i enhetsvisa kvalitetsrapporter. Detta arbete kommer i stort att ske under vecka 25. Sektorn redovisar därefter i en övergripande kvalitetsrapport på huvudmannanivå samt i delårsrapporten, vilka båda ska presenteras för den politiska styrningen under augusti månad.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Caroline Hedvall
Sektorchef BUA

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN
Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2021-05-12

Plats och tid	Stora Studion, Funkishuset, 2021-05-12, 13:15-15:30		
Beslutande	Mattias Geving (S), ordf. Nhela Ali (S) Jenny Elander Ek (C) Per Hollertz (M) Carina Thuresson (M) i st f Göran Hargestam (SD)	Ersättare	Ulla Wallering Fall (S), närvarande under del av § 44 Lars Beckman (S) Anders Carlsson (C)
Övriga Närvarande	Karl Öhlander, kommundirektör §§ 32-44 Sven Stengard, ekonomichef § 44 Malin Österström, näringslivsutvecklare § 44 Mikael Jonsson, gatu- och fastighetschef § 44		Fredrik Sivula, sekreterare Carina Magnusson, personalchef § 44 Aline Eriksson, t.f. Samhällsbyggnadschef §§ 37-38
Utses att Justera	Per Hollertz (M)		
Justeringens plats och tid	Avdelning Service & Administration, 2021-05-19 kl. 8:30		

Underskrift

Sekreterare .....
Fredrik Sivula

Paragrafer 31 - 44

Ordförande .....
Mattias Geving (S)

Justerare .....
Per Hollertz (M)

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2021-05-12		
Datum för anslagsuppsättande	2021-05-20	Datum för anslagsnedtagande	2021-06-11
Förvaringslats för protokollet	Avdelning Service & Administration, kommunkontoret Strömsvik		

Underskrift .....
Fredrik Sivula

VALDEMARSVIKS KOMMUN
Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2021-05-12

Innehållsförteckning

KSAU § 31 KS-SA.2021.55

Personalfråga - Lön kommundirektör

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommundirektörens lön fastställs till 89 000 kr per månad från och med 2021-04-01.

Yrkanden

Mattias Geving (S) yrkar att kommundirektörens lön fastställs till 89 000 kr per månad från och med 2021-04-01.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har, enligt kommunstyrelsens delegationsordning, delegation på att fastställa lönen för kommundirektören.

Kommundirektören lämnar sammanträdet under denna paragraf.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Personalchefen
Akten

KSAU § 32 KS-SA.2021.2

Ekonomisk uppföljning 2021

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ärendet utgår från dagens sammanträde.

Ärendebeskrivning

Till arbetsutskottets sammanträden redovisas kontinuerligt den ekonomiska uppföljningen av kommunens verksamhetsbudget innevarande år. Apriluppföljningen är inte färdigställd till dagens sammanträde och punkten utgår.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Akten

KSAU § 33 KS-SA.2021.14 040

Internkontroll 2021 - 2022

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommungemensam internkontrollplan för åren 2021 – 2022 fastställs.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 201705-08,§ 59 om ”Riktlinjer för internkontroll”. Riktlinjerna beskriver hur internkontrollarbetet ska bedrivas och hur modellen för risk och väsentlighet hanteras. De beskriver också ansvars- och rapporteringsfrågorna. Internkontrollplanerna ska enligt riktlinjerna avse en tvåårsperiod. Internkontrollplaner ska finnas på varje sektor och på kommungemensam nivå. Rapportering ska ske regelbundet till utskotten under verksamhetsåret. Kommundirektören skriver en årlig internkontrollrapport kring den kommungemensamma planen.

Den föregående planen avsåg åren 2019 – 2020. Förvaltningen har tagit fram en ny kommungemensam plan för åren 2021 – 2022. Två nya moment har tillkommit: ”Att leverantörsfakturor inte betalas i tid” och ”Att ingångna avtal finns registrerade och underskrivna av behörig person”. Momenten har tillkommit då förvaltningen registrerat behov av fördjupad och kontinuerlig kontroll av dessa båda punkter. Från föregående plan har momentet ”Brister i hantering av körjournaler i leasingbilar lyfts ur. Detta beroende på att kommunen infört elektroniska körjournaler och därmed finns fullständiga journaler. Momentet ”Pedagogiska luncher” har också lyfts ut då detta bör ingå i den sektorsspecifika handlingsplanen.

Till dagens arbetsutskott redovisas delar av kommunstyrelsens interna kontrollplan. De delar som avser stöd och omsorgutskottets samt barn- och utbildningsutskottets verskamhetsområden har redovisats i de respektive utskotten. Samtliga delar kommer sammanställas i en gemensam plan till kommunstyrelsen.

KSAU § 33 KS-SA.2021.14 040

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-02-02
Kommungemensam internkontrollplan 2021 – 2022
Väsentlighet och riskbedömning

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

KSAU § 34 KS-SA.2021.34

Äskande om utökat stöd till Stiftelsen Gusums Bruksmuseum

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Kommundirektören uppdras att genomföra en översyn avseende Gusums Bruksmuseums organisering.

Yrkanden

Mattias Geving (S) yrkar att ärendet skickas till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Jenny Elander Ek (C) med instämmande från Mattias Geving (S) yrkar att kommundirektören uppdras att genomföra en översyn avseende Gusums Bruksmuseums organisering.

Protokollsanteckning

Ej tjänstgörande ersättare Lars Beckman (S) deltar inte i ärendet.

Ärendebeskrivning

Stiftelsen Gusums Bruksmuseum har i skrivelse genom sin ordförande Lars 2021-03-31 anhållit om att kommunen åtar sig att bekosta stiftelsens totala hyreskostnad uppgående till 102 000 kronor på årsbasis.
Kommunen betalar i dag ett bidrag till stiftelsen uppgående till 20 000 kronor per år samt hela personalkostnaden. Museet har numera endast säsongsöppet under perioden maj till och med oktober.

Förvaltningens yttrande
Stiftelsen driver en viktig verksamhet och det bekräftar kommunen genom de bidrag som i dag ges till densamma. En utökning av bidraget med 102 000 kronor om året skulle ianspråkta en betydande del av kommunens anslag för föreningsbidrag. Detta med konsekvenser för övriga föreningar. Om kommunstyrelsen finner att bidraget ska utökas med det sökta eller annat

KSAU § 34 KS-SA.2021.34

belopp bör detta då finansieras genom ianspråktagande av kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov.

Personalkostnaden som kommunen står för avser ett nystartsjobb som är beviljat för perioden 210222-211015.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-04-29
Skrivelse från Stiftelsen Gusums Bruksmuseum, daterad 210313.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Kommundirektören
Akten

KSAU § 35 KS-SA.2021.43

Östgöta nation Uppsala universitet - bidragsäskande

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Valdemarsviks kommun avstår från att utge donation till Östgöta nation, Uppsala universitet.

Ärendebeskrivning

Östgöta nation vid Uppsala universitet frågar i skrivelse inkommen 2021-03-24 om Valdemarsviks kommun vill ge en donation till Östgöta nation som ska användas till renovering av lokaler. De efterfrågar en donation på 1 kr/kommuninvånare.

Valdemarsviks kommun tackar för förfrågan men avstår att donera efterfrågat medel, trots att kommunen anser att utbildning är viktigt och ser också nationernas nytta vid de olika lärosätena.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-04-27

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Östgöta nation, Uppsala universitet
Akten

KSAU § 36 KS-TEK.2021.64 901

Avtal - Samverkan mellan Söderköpings, Kindas, Åtvidabergs och Valdemarsviks kommuner (SKÅV) gällande kundtjänst för debitering av VA- och renhållningsavgifter

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att Valdemarsvik ska ingå samarbetsavtal med Kinda, Söderköping och Åtvidaberg för gemensam kundtjänst för VA och renhållningen.

Kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören bemyndigas att underteckna avtalet.

Ärendebeskrivning

Sedan 2005 har tre kommuner haft gemensam kundtjänst för VA och renhållningen. Nu vill Kinda kommun också ingå i detta samarbete. De tre befintliga kommunerna är positiva till utökning av samarbetet. Avsiktsförklaring har skrivits på av alla 4 kommuner under vintern.

Kundtjänsten sköter alla vanliga kundkontakter, beställningar av olika jobb till entreprenören, debiterar VA och renhållningsavgifterna m.m. Avtalet är reviderat av jurist knuten till Söderköpings kommun. PM framtaget som behandlar LOU och kommunallagen.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-04-30
Förslag till samarbetsavtalet med bilagor

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

KSAU § 37 KS-TEK.2016.120 GRYTS PRÄSTGÅRD 1:11 M FL

Gryts Prästgård 1:11 m fl - Tilläggsavtal gällande Gryts skola

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsens beslutar att godkänna tilläggsavtalet.

Ärendebeskrivning

I köpekontrakt från november 2016 mellan Valdemarsviks kommun och Vikens Hyresvärd AB / Vikens Plåt och Tegel AB finns i särskild överenskommelse överenskommelser enligt nedan:

3. Köparen är medveten om att säljaren har ett teknikrum för IT och ett fastighetsnät enligt bilagd karta och upplåter kostnadsfritt utrymme för det. Säljaren planerar för flytt av utrustningen, vilket skall vara genomfört senast 2017-12-31

4. Köparen förbinder sig att på fastigheten Gryts Prästgård 1:11 påbörja ombyggnad av fd skollokalerna inom tre år från det att detaljplan vunnit laga kraft. Bryter köparen mot villkoret skall köparen betala ett avtalsvite om 2 miljoner kronor till säljaren.

Beträffande punkt 3 så har inte säljaren fullföljt sitt åtagande och för punkt 4 har ännu inte köparen påbörjat några byggnationer.

Ett förslag till tilläggsavtal mellan parterna har upprättats.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-03-31
Tilläggsavtal till Särskild överenskommelse i samband med försäljning av Gryts Prästgård 1:11 och del av Gryts Prästgård 1:38

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

KSAU § 38 KS-TEK.2018.49 VALDEMARSVIK 5:2

Tilläggsavtal till köpekontrakt för Valdemarsvik 5:2, Stationshuset Valdemarsvik

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Yrkanden

Mattias Geving (S) yrkar att arbetsutskottet skickar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Enligt det avtal som tecknades ska tillträde ske senast 5 arbetsdagar efter det att lantmäteriförrättning om avstyckning vunnit laga kraft, dock inte senare än 2021-03-31. Enligt § 15 ska köpet återgå om lagakraftvunnet beslut om avstyckning inte föreligger senast 2021-03-31 och någon av parterna senast 5 arbetsdagar senare begär att köpen ska återgå.

En avstyckning av den tilltänkta fastigheten måste föregås av en ändring av gällande detaljplan. Denna process har försenats pga att föroreningar funnits på fastigheten. Det ursprungliga datumet har därför hunnit passerats, och föreslås enligt nytt tilläggsavtal istället vara 2022-12-23.
I tilläggsavtalet framgår även att säljaren ska stå för kostnaden för saneringen av föroreningen, samt att saneringen ska vara åtgärdad på tillträdesdagen.

Ett förslag till tilläggsavtal mellan parterna har upprättats.

KSAU § 38 KS-TEK.2018.49 VALDEMARSVIK 5:2

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-04-24
Förslag till tilläggsavtal till köpekontrakt i samband med försäljning av Valdemarsvik 5:2

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

KSAU § 39 KS-TEK.2020.31

Motion - Skapa hundrastgård

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Yrkanden

Mattias Geving (S) med instämmande från Jenny Elander Ek (C) yrkar på ändringen att motionen ska anses besvarad.

Per Hollertz (M) yrkar att motionen ska bifallas.

Beslutgång

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner att Mattias Gevings (S) med fleras och Per Hollertz (M) yrkanden ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar enligt Mattias Gevings (S) med fleras yrkande.

Ärendebeskrivning

Carina Thuresson (M) har i en motion inlämnad 2020-03-30 föreslagit att kommunfullmäktige beslutar ”Att kommunstyrelsen får i uppdrag att undersöka möjligheten att skapa en hundrastgård/hundpark i Valdemarsviks kommun”.

Motionen är enligt motionären inspirerad av förslag som tidigare har lämnats in från allmänheten genom Valdemarsviksförslaget.

Förvaltningen gör bedömningen att anordna och sköta en hundrastgård inte är en prioriterad uppgift. Utöver själva kostnaden för anläggandet av en eller flera hundrastgårdar finns också ett långsiktigt drift- och underhållsbehov. Om kommunen skulle ansvara för frågan är det även viktigt med regelbunden tillsyn och städning. Då kommunen står inför stora investeringsprojekt samt för att driftbudgeten ska gå till befintligt behov bedöms inte hundrastgårdar vara prioriterat. Förvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

Att anlägga och drifta en kommunal hundrastgård ses inte som en aktuell fråga. Kommunen ställer sig dock positiv till att vara behjälplig med bland

KSAU § 39 KS-TEK.2020.31

annat markanvisning och material om en ideell organisation skulle visa intresse för att anlägga en hundrastgård.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-04-23
Motion av Carina Thuresson (M) inlämnad 2020-03-30

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

KSAU § 40 KS-TEK.2020.33

Motion - Anläggande av hundpark/rastgård

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Yrkanden

Mattias Geving (S) med instämmande från Jenny Elander Ek (C) yrkar på ändringen att motionen ska anses besvarad.

Per Hollertz (M) yrkar att motionen ska bifallas.

Beslutgång

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner att Mattias Gevings (S) med fleras och Per Hollertz (M) yrkanden ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar enligt Mattias Gevings (S) med fleras yrkande.

Ärendebeskrivning

Jonas Andersson (V) har i en motion inlämnad 2020-03-30 föreslagit att kommunfullmäktige beslutar ”ger KS uppdraget att utreda vilka lämpliga möjligheter som finns att anlägga en hundrastgård, eller flera”.

Motionen är enligt motionären inspirerad av förslag som tidigare har lämnats in från allmänheten genom Valdemarsviksförslaget.

Förvaltningen gör bedömningen att anordna och sköta en hundrastgård inte är en prioriterad uppgift. Utöver själva kostnaden för anläggandet av en eller flera hundrastgårdar finns också ett långsiktigt drift- och underhållsbehov. Om kommunen skulle ansvara för frågan är det även viktigt med regelbunden tillsyn och städning. Då kommunen står inför stora investeringsprojekt samt för att driftbudgeten ska gå till befintligt behov bedöms inte hundrastgårdar vara prioriterat. Förvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

Att anlägga och drifta en kommunal hundrastgård ses inte som en aktuell fråga. Kommunen ställer sig dock positiv till att vara behjälplig med bland

KSAU § 40 KS-TEK.2020.33

annat markanvisning och material om en ideell organisation skulle visa intresse för att anlägga en hundrastgård.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-04-23
Motion av Jonas Andersson (V) inlämnad 2020-03-30

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

KSAU § 41 KS-SA.2020.106

Motion - Tidigareläggande av delårsbokslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till förvaltningens yttrande.

Protokollsanteckning

Per Hollert (M) lämnar följande protokollsanteckning:
"Motionen föreslår ett delårsbokslut per den 30/6. Kommunen skall dock nu börja jobba efter motionens intentioner med ett delårsbokslut per den 31/7.

Avsikten med motionen var att delårsbokslutet ska komma upp till politisk behandling tidigare än i dagsläget.

Vi accepterar ett avslag av motionen med det specifika datumet 30/6, för att först utvärdera effekten av det tidigarelagda delårsbokslutet per den 31/7."

Ärendebeskrivning

Per Hollertz (M) m, fl. föreslår i motion 2020-11-23 att kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram ett förslag om införande av delårsbokslut efter sex månader. Bakgrunden är att det vid årets sista kommunfullmäktigesammanträde behandlas både budget för nästkommande år och delårsbokslut för innevarande år. Detta gör att debatten kring delårsbokslutet inte får så stort utrymme. Det andra argumentet för tidigareläggning av delårsbokslutet från sista augusti till sista juni är att fullmäktige inte får tid att agera och reagera på delårsbokslutet under innevarande år. En tidigareläggning skulle förändra detta.

Förvaltningens yttrande
Kommunstyrelsen beslutade 2021-01-18, § 6 i ärendet ”Plan för uppföljning av verksamhet och ekonomi 2021 och planering inför 2022” att tidigarelägga delårsbokslutet till 31/7. Det vill säga en tidigareläggning med en månad. En tidigareläggning med ytterligare en månad är i och för sig görlig men leder till att bokslutsarbetet ska ske under juli månad. Eftersom flertalet i organisationen som är inblandade i bokslutsarbetet har semester under juli blir arbetet mycket extensivt och det torde inte vara klart en månad tidigare än om bokslutet görs per sista juli.

KSAU § 41 KS-SA.2020.106

Att flytta delårsbokslutet från en månad till en annan är tekniskt fullt görligt men vi måste ha med i beaktande att det under många år upparbetade jämförelsematerialet som bygger på ett delårsbokslut per 31/8 i mångt och mycket går förlorat.

Att beakta är också att flertalet kommuner gör sitt delårsbokslut per sista augusti. Detta betyder att externa uppgiftslämnare anpassat sina rutiner utefter detta. Jämförelsen med andra kommuners delårsbokslut blir också rikligare om delårsboksluten är jämförbara i tid. Samtliga kommuner i Östergötland gör delårsbokslut per 31 augusti. Några gör dessutom flera delårsbokslut.

Förvaltningen ser därför att den tidigareläggning som beslutats för 2021 med delårsbokslut per sista juli först får utvärderas innan ytterligare beslut tas om tidigareläggning eller för den delen återgång till sista augusti avseende delårsbokslutet. Därav föreslår förvaltningen att motionen avslås,

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-03-02
Motion av Per Hollertz (M), Anna Nilsson (M), Anders Sjölander (M) och Yvonne Janhäger (M) inlämnad 2020-11-23

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

KSAU § 42 KS-SA.2020.57

Motion - översyn av förvaltningens struktur

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad i och med redovisningen av genomförda, pågående och planerade åtgärder.

Sammanfattning

Anders Bockgård och Hans A. Andersson (LPO) har lämnat in en motion (KF den 25 maj 2020) angående krav på översyn av förvaltningens struktur. Ett antal förändringar är genomförda, några är under genomförande och ett antal är planerade att påbörjas. Vissa åtgärder har skett i enlighet med uppdrag som lämnats från kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbetsutskott. Några förändringar har initierats utifrån genomlysningar genomförda inom förvaltningen. Översynen av kommunens politiska organisation kan komma att leda till ytterligare strukturella förändringar av förvaltningsorganisationen.

Ärendebeskrivning

Anders Bockgård och Hans A. Andersson (LPO) har lämnat in en motion (KF den 25 maj 2020) angående krav på översyn av förvaltningens struktur.

Under 2020 och början av 2021 har ett antal åtgärder vidtagits för att förändra struktur och organisation av kommunens förvaltning. Vissa åtgärder har skett i enlighet med uppdrag som lämnats från kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbetsutskott. Några förändringar har initierats utifrån genomlysningar genomförda inom förvaltningen. Ett antal förändringar är genomförda, några är under genomförande och ett antal är planerade att påbörjas.

Genomförda åtgärder
Under hösten 2020 förändrades strukturen för kommunens medborgarservice. Förändringen skedde efter uppdrag från kommunstyrelsen arbetsutskott att vidta åtgärder på grund av det aviserade underskottet för verksamhetsåret. Medborgarservice omorganiserades, flyttades och minskades.

En sammanslagning av kommunens kost- och lokalvårdsverksamheter genomfördes under slutet av 2020 och verkställdes från och med den 1

KSAU § 42 KS-SA.2020.57

februari 2021. Sammanslagningen har som mål att skapa samordningseffekter och ska även leda till att en översyn görs av finansieringsmodellen av dessa verksamheter.

Pågående åtgärder
En strukturförändring är under genomförande när det gäller nuvarande sektor samhällsbyggnad och service och administration. Förändringen bygger till del på uppdrag som lämnats av kommunstyrelsens arbetsutskott på grund av aviserat underskott.
Idag är service och administration organiserad direkt under kommundirektören. Sektorn innehåller kommundirektörens stab, ekonomiavdelningen, HR-avdelningen och kost- och lokalvårdsenheten. Sektorn leds direkt av kommundirektören. Förslaget innebär att även avdelningarna från samhällsbyggnad inordnas under sektor service och administration. En konsekvens av förslaget är att tjänsten som sektorschef avskaffas.

En översyn sker av verksamheter inom sektor barn och utbildning. Förändringar har skett kopplat till organisationen under 2020 och början av 2021. Strukturella förändringar planeras nu genomföras även inom kommunens arbetsmarknadsverksamhet. Förslag för dessa förändringar ska presenteras under början av juni 2021.

Inom sektor stöd och omsorg sker en översyn av verksamheten inom individ och familjeomsorgen. Förslag finns här på att dela verksamheten för att skapa förutsättningar för en effektivare styrning.

Planerade åtgärder
Inför nästa mandatperiod kommer en översyn ske av den politiska organisationen. Som en konsekvens av denna översyn kan även förvaltningsstrukturen behöva ses över.

KSAU § 42 KS-SA.2020.57

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från Kommunledningen 2021-04-28
Motion från Anders Bockgård (LpO) och Hans A Andersson (LpO) inlämnad 2020-05-25

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

KSAU § 43 KS-SA.2020.107 041

Redovisning av uppdrag - Stärka kommunens chefer genom kompetensutveckling

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Enligt planen för uppföljning av verksamhet och ekonomi 2021 ska arbetet med uppdraget att stärka kommunens chefer genom kompetensutveckling, redovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott den 12 maj

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har i budget 2021 fastställt sex uppdrag till verksamheten under året. Uppdragen ska under året redovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott. Redovisningen ska beskriva hur uppdraget avses att uppfyllas och hur arbetet sker för att nå dit. Enligt planen är det nu uppdraget att stärka kommunens chefer genom kompetensutveckling som ska redovisas.

Kommunen arbetar aktivt för att skapa ett hållbart och utvecklande ledarskap. Ledarskapet är tillsammans med medarbetarskapet det som skapar förutsättningar för verksamheter med bra organisation och kvalitet. Det professionella förhållningssättet är viktigt i ledar- och medarbetarskapet.

Arbetet med uppdraget

Rekrytering
En av de viktigaste uppgifterna för en ledare är att säkerställa kompetensförsörjningen i sin verksamhet. En stor del av kompetensförsörjningen består av rekrytering. Inför en rekrytering är behovsanalys av vilka kompetenser och förmågor som krävs för att klara kommande uppdrag i tjänsten och strukturerade intervjuer samt arbetsprov, särskilt viktiga. Undersökningar (Dagens industri 2007) har visat att felrekryteringar kostar i genomsnitt över 700 tkr per tjänst och dessutom påverkas varumärket negativt när man misslyckas med rätt person på rätt plats. Det finns ingen metod som är hundraprocentig vid rekrytering men att systematisera och införa komptensbaserad metod innebär att validiteten för

KSAU § 43 KS-SA.2020.107 041

rekrytering ökar främst genom användande av strukturerade intervjuer och arbetsprov. Vi har därför valt att stärka cheferna genom kompetensutveckling i just kompetensbaserad rekrytering. Vi har blivit beviljade medel från Omställningsfonden till en utbildning som kommer att genomföras den 25 maj 2021.

Arbetsrätt
För att nå ett hållbart ledarskap är det viktigt att få känna trygghet i rollen som ledare/chef. En stor del av rollen handlar om arbetsrättsliga grunder och att ha en bred kunskap i arbetsrättsliga processer och därmed vikten av att göra rätt från början. Vi kommer att genomgå en heldagsutbildning under september i arbetsrätt som varvas med teori och praktiska övningar finansierat genom Omställningsfonden.

Handledning
Handledning i ledarskapet, i medarbetarskapet och i självledarskapet har erbjudits till cheferna, utifrån ett individuellt behov, för att stärka och ge möjlighet till lärande och reflektion i den ledande rollen.

Arbetsmiljö
Utveckling av det systematiska arbetsmiljöarbetet genom att säkerställa den systematiska processen med hjälp av it-systemet (K)IA som ägs och drivs av AFA. Systemet är i första hand utvecklat för att systematisera arbetet med registrerade händelser i arbetsmiljön i form av tillbud och arbetsskador. Uppstartprocess är planerat till hösten 2021 med utbildning av chefer och skyddsombud under oktober månad. Systemet möjliggör även statistik, analyser och uppföljning samt rapportering. I det förebyggande arbetsmiljöarbetet kan systemet ge tillgång till checklistor till skyddsronder och riskanalyser samt jämförelser med andra arbetsgivare. Utbildningen kommer att omfatta inte bara själva systemet utan också bygga förståelse för varför och hur man arbetar med arbetsmiljöhändelser vilket kommer att ge en ökad kvalitet i arbetsmiljöarbetet.

Arbete framåt
Pandemin har inneburit hård press för många medarbetare och chefer under en lång period. Alla har fått hjälpas åt för att lösa bemanning och klara verksamheternas uppdrag och det har till viss del varit på bekostnad av utvecklingen. När vi nu blickar framåt behöver vi kartlägga vilka framtida utmaningar och behov som finns och bygga ledarskapet på ett tillitsbaserat ledarskap med ett salutogent förhållningssätt.

KSAU § 43 KS-SA.2020.107 041

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-04-30

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Akten

KSAU § 44 Nämnd.2021.3

Information KS-AU

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Personalfrågor
Personalchefen informerar bland annat om följande på dagens sammanträde:

- Den nuvarande sjukfrånvaron bland personalen.
- Nuläget avseende vikarieanskaffningen.
- Det pågående arbetet avseende lönerevisionen för lärarna. Ökningen kommer ske i form av ett engångsbelopp under juni månad.
- Resultatet från en personalenkät utförd i samarbete med Linköpings universitet.

Näringslivsfrågor
Näringslivsutvecklaren informerar om nuläget gällande näringslivet samt arbetsmarknaden.

Då det är näringslivsutvecklarens sitta sammanträde innan avslut av sin tjänst i kommunen avtackas hon.

Ringgården
Gatu- och fastighetschefen informerar om nuläget avseende renoveringsprojektet av Ringgården. Preliminärt kommer ombyggnationen påbörjas under våren 2022.

KSAU § 44 Nämnd.2021.3

Kommundirektörens information
Kommundirektören informerar bland annat om följande på dagens sammanträde:

- Aktiviteter som planeras i samband med "Friluftslivet år 2021 - Luften är fri". Ett projekt som leds av Svenskt Friluftsliv som syftar att få fler människor att prova på olika friluftsaktiviteter.
- Länshövdingens kommande besök i kommunen.
- Pågående arbete avseende sjömacken.
- Regionens uppmaning till personlig lockdown har förlängts över helgen.
- Pågående rekrytering av ny näringslivsutvecklare.
- Pågående arbete avseende försäljning av ishallen.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN
Kommunstyrelsens stöd och omsorgsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2021-05-11

Plats och tid	Stora Studion, Funkishuset, 2021-05-11, 08:15-12:00		
Beslutande	Nhela Ali (S), ordförande Lars Beckman (S) Torvald Karlsson (C), vice ordf Hans Andersson (M) Kurt Olsson (SD)	Närvarande ersättare	Ulla Wallering Fall (S) Stefan Kemle (LpO)
Övriga närvarande	Marie Schmid, sektorchef Annalena Udenius, kvalitets och utvecklingsstrateg	Monica Magnusson, sekreterare	
Utses att justera	Hans Andersson (M)		
Justeringens plats och tid	Avdelning Service och Administration, Strömsvik, 2021-05-19 kl. 08:00		

Underskrift

Sekreterare .....
Monica Magnusson

Paragrafer 16 - 17

Ordförande .....
Nhela Ali (S)

Justerande .....
Hans Andersson (M)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens stöd och omsorgsutskott		
Sammanträdesdatum	2021-05-11 00:00:00		
Datum för anslagsuppsättande	2021-05-20	Datum för anslags nedtagande	2021-06-11
Förvaringsplats för protokollet	Avdelning Service & Administration, kommunkontoret Strömsvik		

Underskrift .....
Monica Magnusson

Innehållsförteckning

KS-SOU §16 Nämnd.2021.2

Information KS-SOU

a) Verksamhetsbesök

b) Ekonomi

c) Tillsyner, inspektioner och yttranden

d) Aktuellt läge i sektorn

e) Covid -19

f) Statsbidrag

g) Internkontroll förslag 2021-2022

h) Övrig information

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts beslut

1. Informationen godkänns.

Ärendebeskrivning

A) Verksamhetsbesök
Sektorchef Marie Schmid redogör för verksamheterna hemtjänst syd, nattpatrullen samt verksamheten runt trygghetskameror.

Kontaktpolitiker Nhela Ali har haft ett digitalt möte med verksamhetschef och redogör för sina intryck.

B) Ekonomi
Ekonom Lotta Burström frånvarande pga. sjukdom. När hon är åter i tjänst får utskottet ett utskick med aktuella siffror.
Sektorchef Marie Schmid redogör för månadsstatistik per april månad.

KS-SOU §16 Nämnd.2021.2

C) Tillsyner, inspektioner och yttranden

Sektorchef Marie Schmid redogör för följande:

1. Inspektionen för vård och omsorg har beslutat om tillsyn av privata utförare av hemtjänst. Ärendet avslutas då Valdemarsviks kommun inte använder detta.
2. Socialstyrelsen har skickat ut remiss till kommuner, regioner, myndigheter och andra organisationer gällande uppdatering av termbank. Den innehåller begrepp för fackområdet vård och omsorg. Begreppen har analyserats enligt terminologilärans metoder och principer samt förändrats utifrån detta. Marie föreslår att medicinskt ansvarig sjuksköterska Lena Borgman Fred skickar yttrande på remissen.

D) Aktuellt läge i sektor

Sektorchef Marie Schmid redogör för följande:
Sveriges kommuner och regioner (SKR) har gjort en observationsmätning gällande basala kläd- och hygienrutiner inom sektorns verksamheter. Mätningen påvisar mycket goda resultat. Det har gjorts stora utbildningsinsatser med bra utfall. Utbildningsinsatser kommer fortlöpa med de yrkesgrupper som påvisat lägst resultat.
Utvärdering av palliativa registret har också påvisat höga resultat. Här bör man vidareutveckla att inrapportera uppgifter gällande smärtskattning under sista levnadsveckan.
Fem individer står i kö till särskilt boende. De vistas på korttidsboende i väntan på sina ordinarie lägenheter.
Sektorn gör en satsning på att marknadsföra trygghetskameror inom hemtjänsten. Kommunikatör Helena Karlsson kommer göra en information som läggs ut på kommunens hemsida. I nuläget finns 9 inköpta kameror varav några av dessa är ute hos brukare.
LMO mobila system har varit under införande under hela våren. Dock har det inneburit svårigheter under pågående pandemi. Det går framåt men kommer ta lite längre tid än beräknat. Hans Andersson (M) ställer fråga om hur mobiltäckningen fungerar ute på landsbygden. Marie Schmid svarar att täckningen generellt är mycket bra. Däremot kan datasystem fungera segt ute i vissa områden.

E) Covid -19

Sektorchef Marie Schmid redogör för läget gällande pandemin i verksamheterna. För tillfället finns det inga smittade på de olika enheterna. Dock har det varit stor frånvaro bland ordinarie personal vilket har påverkat personalsituationen i stort.

F) Statsbidrag

Sektorchef Marie Schmid redogör för följande sökta statsbidrag:

KS-SOU §16 Nämnd.2021.2

- Ansökan om statsbidrag för att säkerställa en god vård för och omsorg av äldre personer. Inom detta område pågår många satsningar. Bidrag att söka uppgår till 4 mnkr.
- Ansökan om att motverka ensamhet bland äldre och ökad kvalitet i vård och omsorg om personer med demenssjukdom. Bidraget uppgår till 700 000 skr.
- Ansökan om att subventionera en familjehemsplan. Bidraget ska stödja arbetet i att intensifiera sökningen av nya familjehemsplaceringar. Handledning av nya familjehem ska bland annat tilldelas 900 000 skr. Detta statsbidrag är tredje omgången som man kan söka och totalt belopp att söka har varit 4,8 mnkr.
- Ansökan gällande kvalitet och effektivitet med den äldre i fokus är en överenskommelse mellan staten och SKR om äldreomsorgsteknik. Bidrag att söka uppgår till 250 000 skr. Inom detta område finns det många satsningar att göra.

G) Internkontroll förslag 2021-2022
Sektorchef Marie Schmid redogör för ny internkontrollplan som är omgjord utifrån revisionens önskemål.

H) Övrig information
Nhela Ali (S) informerar om SVO kallar till nästa sammanträde den 28 maj barn och utbildningspolitiker, tillsammans med regionen för att arbeta runt nära vård för barn och unga. Jenny Elander Ek (C) representerar Valdemarsviks kommun.

Beslutet skickas till

Akten

KS-SOU §17 Nämnd.2021.10

Frågor

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts beslut

Stefan Kemle (LpO) redogör för åsikter runt hur den politiska organisationen bör fungera.
Ordförande Nhela Ali (S) hänvisar till gällande delegationsordning samt att frågan bör lyftas på beslutande nivå i Kommunstyrelsen.

VALDEMARSVIKS KOMMUN
Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2021-05-10

Plats och tid	Stora Studion, Funkishuset, 2021-05-10, 08:15-12:30		
Beslutande	Jenny Elander Ek (C), ordf. Lars Beckman (S), v. Ordf. Daniel Johnsson, (C) Anders Sjölander (M) Hans Andersson (M)	Närvarande ersättare	Jonas Andersson (V) Malin Andersson (S)
Övriga närvarande	Caroline Hedvall, sektorchef Nadezda Kartushina, ekonom Ann-Catrin Stening, Intendent		Monica Magnusson, sekreterare Maria Feltborn, verksamhetsansvarig elevhälsan Anders Kempe, rektor Victoria Ackemo, rektor
Utses att justera	Hans Andersson (M)		
Justeringens plats och tid	Avdelning Service och Administration, Strömsvik 2021-05-24 kl 08:00		

Underskrift

Sekreterare .....
Monica Magnusson

Paragrafer 29 - 36

Ordförande .....
Jenny Elander Ek (C)

Justerande .....
Hans Andersson (M)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens Barn och Utbildningsutskott		
Sammanträdesdatum	2021-05-10		
Datum för anslagsuppsättande	2021-05-24	Datum för anslags nedtagande	2021-06-15
Förvaringsplats för protokollet	Avdelning Service & Administration, kommunkontoret Strömsvik		

Underskrift
.....
Monica Magnusson

Innehållsförteckning

KS-BUU §29 Nämnd.2021.7

Öppnande av sammanträdet

Ordförande öppnar sammanträdet.

KS-BUU §30 Nämnd.2021.8

Godkännande av dagordningen

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. **Dagordningen kompletteras med följande punkter under övrig information:**
   - **Fortsatt granskning av revisionen.**
   - **Organisatorisk förändring Gifva.**

2. **Dagordningen godkänns i övrigt.**

KS-BUU §31 Nämnd.2021.1

Information KS-BUU

a. Elevhälsans arbete för måluppfyllelse utifrån Barn, Utbildning och Arbetsmarknads gemensamma arbetsplan

b. Ekonomi - månadsuppföljning
- Kostnader för hyra och demontering av paviljonger
- Vikariekostnader grundskola
- Jämförelsetal
- Extra vikariekostnader med anledning av pandemin
- Genomlysning av Vammarskolan
- Kostnader och åtgärder för nyanlända

c. Statistik elever/barn

d. Åtgärder för minskad frånvaro bland elever samt frånvarorutiner

e. Internkontroll uppföljning 2020 och plan för 2021

f. Återrapportering om HME-enkäten

g. Rapportering kontaktpolitiker

h. Lägesbeskrivning pågående pandemi

i. Övrig information

KS-BUU §31 Nämnd.2021.1

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. **Informationen godkänns.**

2. **Punkt B. Följande uppdrag lämnas till förvaltningen.**
   - **Fördjupad genomlysning av Vammarskolan, återrapport under hösten.**
   - **Jämförelsetal för fritidshem, återrapport vid nästa utskott.**
   - **Underlag för tilläggsbudgetering förskola, återrapport vid nästa utskott.**
   - **En uppdatering av underlag inför budgetberedningen hösten 2019.**

Yrkande

Jenny Elander Ek (C) yrkar enligt de 3 ovan nämnda punkterna. Hans Andersson (M) yrkar enligt den avslutande punkten.

Ärendebeskrivning

A) Elevhälsans arbete för måluppfyllelse utifrån Barn, Utbildning och Arbetsmarknads gemensamma arbetsplan.

Verksamhetsansvarig Maria Feltborn beskriver hur centrala elevhälsans arbete organiseras utifrån Barn, Utbildning och Arbetsmarknads gemensamma arbetsplan. Hon ger också en bild av arbete som sker kontinuerligt. Maria beskriver en mer utarbetad frånvarorutin som ska ge stöd åt mentor och pedagoger. Den nya rutinen ska ge likvärdigt arbete på alla skolor.

Anställningsintervjuer pågår för att anställa socialkoordinator samt socialpedagoger. Dessa tjänster ska användas till att öka samverkan inom den egna organisationen men också med andra verksamheter.

B) Ekonomi. Prognos, kostnader och åtgärder.

Ekonom Nadezda Kartushina redogör för det ekonomiska läget för Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad. Prognosen visar på ett underskott 8,985 mnkr. Det är ett förbättrat resultat från föregående månad då prognosen låg på 9,150 mnkr. En bidragande orsak till det stora underskottet är det lägre antalet asylbarn.

Intendent Ann-Catrin Stening redovisar efterfrågade jämförelsetal gällande kostnader förskola, förskoleklass och grundskola 1-9. Kostnad per inskrivet barn jämförs med liknande kommuner och mot riket.

KS-BUU §31 Nämnd.2021.1
Intendent Ann-Catrin Stening redovisar efterfrågade uppgifter gällande kostnader för baracker (hyra + demontering) uppgår till. Kostnader för barackerna kommer fortsatt belasta sektorns budget tills hyreskontrakt löper ut.
Sektorchef Caroline Hedvall redovisar efterfrågade uppgifter runt vikariekostnader i samtliga verksamheter. Hon redogör också för hur stor del av prognosticerat underskott som utgörs av extra vikariekostnader med anledningen av pandemin som uppskattas till ca 60%. Vammarskolan redovisar att deras kostnad under januari 21 - april 21uppgår till 171 100 skr. Sektorchef redovisar genomlysning av Vammarskolans ekonomi samt förslag på åtgärder med anledning av ett stort underskott i budget. Många anpassningar har gjorts och görs fortlöpande. Vissa åtgärder får full effekt i slutet av 2021. Redogörelse för anslagen som gått förlorade gällande nyanlända och asylsökande barn och ungdomar lämnas också. Samtliga grundskolor gör stora anpassningar utifrån detta.
Sektorchef Caroline Hedvall berättar att kulturverksamhetens budget är justerad utifrån vad den låg på under år 2020 med en budget om 3,3 mkr. En genomlysning av kulturverksamheten kommer ske under hösten och rapport kommer lämnas till utskottet i oktober.

Protokollsanteckning
Jonas Andersson (V) lämnar följande protokollsanteckning:
"Ekonomin för förskola och grundskola har stadiga prognoser på minusresultat på flera miljoner. Grundskolans totala ekonomi räddas i nuläget av centralt mottagna statsbidrag, statsbidraget är av tillfällig karaktär. Att verksamheten ska kunna komma i budgetbalans är inte realistiskt. För att uppnå en god ekonomisk hushållning samt en verksamhet som ska ha rimliga förutsättningar att nå fullmäktiges uppsatta mål, krävs en ekonomisk förstärkning. Därmed hänvisar jag till Vänsterpartiets lagda motion om tilläggsbudgetering för nämnda verksamheter"

C) Statistik elever/barn.
Skolintendent Ann-Catrin Stening redogör för antalet barn och elever i kommunens förskolor, grundskolor, gymnasieskolor, vuxenutbildningar och fritidshem jämfört med tidigare i år.

D) Åtgärder för minskad frånvaro bland elever samt frånvarorutiner.
Rektor Anders Kempe samt rektor Victoria Ackemo beskriver hur skolorna arbetar med frånvarorutiner. Det kontinuerliga arbetet innehåller bevakning av frånvaro, kontakter och åtgärder vid hög eller långvarig frånvaro. Elevhälsoteamet kopplas in i ett tidigt skede. Det finns åtgärder runt alla pågående ärenden. Anders Kempe beskriver att det saknas insatser från andra aktörer men med rekryteringen av en social koordinator så går arbetet ett steg i rätt riktning. Den tjänsten kommer kunna skapa ett bra samarbete

KS-BUU §31 Nämnd.2021.1

och vara en länk mellan skolan, hemmet, socialtjänsten, olika grupper och andra stödinsatser.
Reviderade frånvarorutiner är nu ute på remiss till samtliga skolors elevhälsoteam. Frånvarorutinen är nu uppdelad i två tydliga delar där del 1 hanterar förebyggande åtgärder och del 2 riktar sig mot de elever som redan har hög frånvaro.

E) Internkontroll uppföljning 2020 och plan för 2021.
Informationen stryks och sektorchef Caroline Hedvall ber att få återkomma med ett kompletterande underlag vid ett senare sammanträde.

F) Återrapportering om HME-enkäten.
Sektorchef Caroline Hedvall redogör för bakgrund, bearbetning och inrapportering för sammanställning. I nuläget är inte underlaget komplett då det saknas inrapportering från några enheter. Caroline Hedvall bedömer att verksamheterna har god kontroll på arbetet. Jonas Andersson (V) påpekar vikten av att organisera arbetet runt kränkningar på ett tydligt sätt, så man kan avläsa mellan vilka parter kränkningar sker. Det måste framgå om det är mellan elever, lärare, arbetskollegor, chefer, vårdnadshavare eller andra utomstående personer.

G) Rapportering kontaktpolitiker.
Jonas Andersson (V) och Hans Andersson (M) rapporterar från digitalt möte med Vammarskolans rektor Anders Kempe.
Anders Sjölander (M) och Lars Beckman (S) rapporterar från digitalt möte med rektor Mimmi Trysberg som ansvarar för förskolorna i kommunen.

H) Lägesbeskrivning pågående pandemi.
Sektorchef Caroline Hedvall beskriver det pågående arbetet i verksamheterna utifrån nya skärpta riktlinjer som kommit ut från regionen. Rektorerna har kontakt med skyddsombuden på respektive arbetsplats och man gör avstämningar två gånger per vecka. Direkt återrapportering sker vid svårigheter eller incidenter. Sektorchef har kontinuerlig kontakt med smittskyddsenheten i Östergötland. Nya riktlinjer väntas komma på fredag vilket kommer styra det fortsatta arbetet.

I) Övrig information.
Sektorchef Caroline Hedvall informerar om att revisionen fortsatt kommer granska skolans verksamhetsområde under 2021. Ytterligare granskningar kommer beröra förvaltningens systematiska kvalitetsarbete.

Sektorchef Caroline Hedvall informerar om att Fredrik Törnborg inte längre är tillförordnad chef för GIFVA. Enheten organiseras fortsatt direkt under sektorchef.

KS-BUU §31 Nämnd.2021.1

Beslutet skickas till

Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad
Akten

KS-BUU §32 KS-BU.2021.10

Tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021 "skolmiljarden"

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. **Kommunstyrelsen beslutar att efter ansökan fördela tilldelat bidrag, "Extra skolmiljard", till förskole-/skolenheter för insatser gjorda för att säkerställa barn och elevers rätt till utbildning trots pandemin. Ersättning betalas ut med maximalt 506 skr/elev folkbokförda i Valdemarsviks kommun.**

Ärendebeskrivning

Under året 2021 har kommunen fått ta del av pandemistöd för att kunna säkerställa att alla barn och elever får den utbildning som de har rätt till, trots pandemin. Det kan till exempel handla om kostnader för att anpassa eller hyra ytterligare lokaler för att minska risk för smittspridning, kostnader för att organisera om och anpassa arbetsplatser eller kostnader för extra städning. Stödet "extra skolmiljard" är fördelat efter antalet barn och elever folkbokförda i kommunen. Kommunens tilldelade bidrag är på 614 959 skr och utbetalas med 307 480 skr vid två tillfällen.
Kommunen har 1223 barn och elever folkbokförda och fördelat på antalet barn/elever blir det 506 skr eller 253 skr vid varje utbetalningstillfälle. Bidraget fördelas efter inkomna ansökningar som visar på de ekonomiska kostnader som uppstått vid insatser för att säkerställa att barnet eller eleven fått den undervisning som de har rätt till.

Beslutsunderlag

Skrivelse med förslag till beslut från sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad 2021-05-03.
Beslut Skolverket 2021-01-28.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Akten

KS-BUU §33 KS-BU.2021.39

Revisionsrapport - Granskning av huvudmannens styrning av det systematiska kvalitetsarbetet i grundskolan

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen godkänner svaret till kommunrevisionen.

Ärendebeskrivning

Revisionen har genomfört en granskning av skolans resultat. Revisionen har granskat våra kommunala styrdokument för 2020: kvalitetsrapport och verksamhetsplan. Revisionen har intervjuat sektorchef, rektor på Vammarskolan och KSBU presidium. Den bedömning som revisionen gjort utifrån dokument och intervjuer har resulterat i följande iakttagelser:

- Kopplingen mellan de utvecklingsområden som definierats och resultatmålen är svag. Det är alltså svårt att följa hur väl man lyckas med utvecklingsområden.
- Det framkommer inte i styrdokumenten vilka åtgärder som planeras inom respektive utvecklingsområde.
- Utskottet brister i sin uppföljning av utvecklingsområdena. Inga analyser redovisas skriftligt vilket gör att utskottet inte har tillräckligt underlag för att notera avvikelser och för att kunna initiera åtgärder för dessa avvikelser.
- Då utskottet brister i sin uppföljning får kommunstyrelsen som helhet ett för dåligt underlag för att kunna utöva sitt ansvar som huvudman och ansvarig inför fullmäktige.

Åtgärder för att leva upp till identifierade brister

- *Kopplingen mellan de utvecklingsområden som definierats och resultatmålen är svag. Det är alltså svårt att följa hur väl man lyckas med utvecklingsområden.*
  Svar: Sektorn skriver årligen en kvalitetsrapport både på enhetsnivå förskola och skola och en sammanvägd rapport på huvudmannanivå. Rapporten skrivs i Stratsys. Under 2020 identifierade vi att vårt kvalitetsarbete var otydligt och krävde väldigt omfattande dokumentation. Vi såg skäl att se över sektormål och hur vi följer upp dessa. Vår arbetsplan innehöll många mål som var beskrivna på ett sätt som var svåra att mäta och följa upp. Sektorchef beslutade därför att arbetsplanen skulle revideras med färre antal mål, tydliga syften kring mätetal och plan för hur resultat följs upp. Arbetet påbörjades i höstas och blev klart efter

årsskiftet. Den nya arbetsplanen ska nu gälla kommande läsår och revideras nästa vår igen.

Vår kvalitetsrapport genereras från arbetsplanen. En undermålig arbetsplan ger i sin tur en kvalitetsrapport av sämre kvalitet. Under våren 2021 har vi utarbetat en analysmodell för hur vi ska analysera skolans resultat på alla nivåer: lärarnivå, skolnivå och huvudmannanivå. En analysdag genomfördes redan våren 2020 men det var endast två av fyra skolor som genomförde dagen som planerat. Underlaget till sektorn var därför otillräckligt för att både identifiera utvecklingsområden på alla enheter och på en aggregerad nivå.

Den 12 maj ska våra skolenheter genomföra årets analysdag. Sektorn centralt planerar dagen i detalj och har sammanställt underlag, skapat frågeställningar och digitala mallar för enheternas analysresultat. Dagen inleds gemensamt under ledning av sektorchef kring grundskolans resultat, bakgrund och innehåll för dagen. Det kan upplevas utmanande att analysera skolresultat på undervisningsnivå. Det finns alltid en risk att man tar resultaten i försvar istället för att reflektera kritiskt, objektivt och nyanserat kring resultaten. Vi gör därför noggranna mallar och instruktioner som utgår från grupp- och skolnivå, där genus och flerspråkighet uppmärksammas för att analysen och åtgärder ska bli så effektiva som möjligt.

Ett pågående arbete centralt i sektorn är att nu skapa en mer ändamålsenlig och tydlig mall för kvalitetsrapporten. Den ska vara enkel att följa och lätt att fylla i för våra chefer. Innan sommaren ska rapporten vara klar på enhetsnivå. Därefter tar tjänstemän in underlaget för bearbetning centralt och sammanställer en kvalitetsrapport på huvudmannanivå. Vårt mål är att rapporten ska vara klar till politiken i månadsskiftet augusti/september.

I september avsätter vi en halvdag för utskottet där ledamöterna ges möjlighet att fördjupa sig i våra resultat, analyser och åtgärder i syfte att möjliggöra delaktighet, möjlighet och ansvar att påverka vår inriktning och koppla detta till resurser.

- *Det framkommer inte i styrdokumenten vilka åtgärder som planeras inom respektive utvecklingsområde.*

Då våra mål var otydligt formulerade och svåra att följa upp blev det svårt att i rapporten identifiera åtgärder. Muntligen har vi dock inför läsåret 2020/2021 identifierat följande områden som viktiga att utveckla och rapporterat det hösten 2020 till utskottet:

KS-BUU §33 KS-BU.2021.39

- Fortsätta utveckla digital kompetens hos elever och lärare enligt vår digitaliseringsplan.
- Utveckla arbetsmetod för elevhälsoteamets möten. Modellen kallas EHM (elevhälsomöte). Vi har haft ett sektormål om inkludering läsåret 2019/2020 och 2020/2021 men det är borttaget till nästa läsår. Målet är att barn i möjligast mån ska vara inkluderade i sin klass. Barn som utmanar ska ges stöd så att de kan fungera i sin klass så långt det är möjligt utifrån extra anpassningar och särskilt stöd. Genom att utveckla elevhälsans förebyggande och främjande arbete genom metoden EHM möjliggörs en perspektivförflyttning från individ till gruppnivå. Det innebär att vi inte enbart diskuterar enskild elev utan problematiserar undervisningssituation i en undervisningsgrupp. Modellen implementerades först på Gusums skola med positiva resultat. Lärare, elevhälsans professioner och rektor upplevde att samtalen och åtgärder blir mer konstruktiva och framåtsyftande. Även delaktigheten förstärktes genom förändrad arbetsmetod. I januari 2021 infördes modellen i Ringarum och Sörby. Vi överväger att även införa den på Vammarskolan.
- Främja närvaro på våra skolenheter. Under elevhälsans planeringsdag våren 2020 identifierades att frånvaroproblematik är ett prioriterat område att åtgärda. På grund av Corona har frånvaron ökat mer än normalt. Vi såg dock redan innan pandemin att närvaron behöver öka. Ett arbete sker just nu att se över frånvarorutinen och säkerställa att den är väl känd för all personal. Skolverket har beviljat likvärdighetsbidrag till två tjänster (socialpedagog alt. socialkoordinator) vars syfte är att främja elevers närvaro, trivsel och trygghet på skolan. Socialpedagogerna ska arbeta stöttande med hemmasittande elever för att få tillbaka dem till skolan och för att de som ligger i riskzonen inte blir hemmasittare.
- Främja läsning. Efter förra årets analysdag enades våra skolenheter om att läsning ska prioriteras 2020/2021. Gusums skola var först ut att starta det s k ”läsåret”. Övriga skolor arbetar också för att planera in mer läsning i alla ämnen för att utveckla läsningen och språket hos våra elever. I vårt skolverkssamarbete har vi ansökt om pengar för att utveckla kompetensen i vår lärarkår genom ett språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA). Vi har också beviljats medel för att utveckla skolbiblioteken. För att möjliggöra det anställs en skolbibliotekarie som kommer arbeta tillsammans med lärarna för att främja elevers läsning och för att öka elevers digitala kunskaper.

KS-BUU §33 KS-BU.2021.39

Då vi under hösten var underbemannade centralt har vi inte möjlighet att följa upp alla våra mål och mätpunkter som förväntat. Kvalitetsrapportens kvalitet var därför undermålig. Vill samtidigt påtala att vi har lett ett utvecklingsarbete tydligt under förra läsåret när det gäller digitaliseringen och ovan nämnda områden.

- *Utskottet brister i sin uppföljning av utvecklingsområdena. Inga analyser redovisas skriftligt vilket gör att utskottet inte har tillräckligt underlag för att notera avvikelser och för att kunna initiera åtgärder för dessa avvikelser.*
  Vi har tidigare rapporterat kvalitetsarbete muntligt på utskottet på enhetsnivå och huvudmannanivå. Vi har sammanställt underlaget i powerpointpresentationer som inte varit utskickade i förväg. Vi instämmer i kritiken. Vi har inte i tillräcklig omfattning gett våra politiker skriftliga underlag för att ge en helhetsbild av vår verksamhet. Vi avser därför att framöver skriva fler tjänsteskrivelser med underlag som utskottets ledamöter begärt och skicka ut det med kallelsen. Kvalitetsrapporterna ska skickas ut i sin helhet till alla ledamöter. Det kommer att ställa högre krav på att ledamöter i förväg ska vara inlästa på vårt skriftliga underlag och under utskottsmöten ställa fördjupande frågor, lämna synpunkter och rikta uppdrag till sektorn.

- *Då utskottet brister i sin uppföljning får kommunstyrelsen som helhet ett för dåligt underlag för att kunna utöva sitt ansvar som huvudman och ansvarig inför fullmäktige.*
  Vi föreslår att den sammanvägda kvalitetsrapporten ska till kommunstyrelse för godkännande. Vi avser att på förvaltningsnivå att se över delegationsordningen från kommunstyrelsen. Kansliet ansvarar för revideringen i samråd med respektive sektor. Delegationsordningen behöver justeras då vi omorganiserat i förvaltningen. Det har dock inte påverkat hur vi leder skola. Där ser vi i sektorn inga oklarheter kring styrningen men som vi redan nämnt ge vårt utskott och kommunstyrelsen ett mer omfattande skriftligt underlag.

Protokollsanteckningar
Jonas Andersson (V) lämnar följande protokollsanteckning:
"Det svar på revisionsrapport som togs under dagens möten i KS-BUU, är ett svar från verksamheten och sektorchef. Svaret uppfyller de brister som revisionen pekar på angående sektorns arbete jämtemot Kommunstyrelsen och dess utskott.
Det som saknas är utskottets, dvs de politiska ledamöternas svar på revisionen. Svar utifrån politiskt perspektiv bör ges från Kommunstyrelsen, för att kunna ge ett komplett svar på revisionens påpekande".

Hans F Andersson (M) lämnar följande protokollsanteckning:

KS-BUU §33 KS-BU.2021.39

"Fullmäktiges revisorer har granskat kommunstyrelsens hantering av styrning av det systematiska kvalitetsarbetet. Svaret från kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott har idag behandlats för utlåtande och vidarebefordrande till kommunstyrelsen. Vi moderater i utskottet med bifall av Anders Sjölander (M) deltar inte i beslutet på grund av följande skäl. Vi fick dokumentet för läsning fredag 7 maj, alltså alldeles för sent, dokumentet daterat 26 april. Dokumentet är dessutom skrivet av förvaltningen på uppdrag av vem? Framgår inte. Det har heller inte skett någon diskussion i utskottet om dess innehåll. Hantering av revisionsrapporter på detta vis strider mot det ansvar vi har som förtroendevalda politiker i Valdemarsviks kommun. Revisorerna granskar oss politiker inte förvaltningens anställda tjänstemän. Detta är utdrag ur SKR:s om ansvarsprövning: *Individuellt ansvar. Ledamöterna i styrelse och nämnder har också ett individuellt ansvar för att delta i arbetet, följa mål, beslut och föreskrifter och agera inom uppdragets förutsättningar och ramar. Om ledamöter gör avsteg från detta kan det enskilda ansvaret komma att prövas."*

Beslutsunderlag
Revisionsskrivelse
PM Huvudmannens styrning
Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

KS-BUU §34 KS-BU.2021.46

Verksamhetsbesök 20/21 kontaktpolitiker

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. **Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott beslutar att "Guide till samtal" kan användas vid utskottets verksamhetsbesök.**

Ärendebeskrivning

Som stöd för kontaktpolitiker vid verksamhetsbesök har sektor BUA tagit fram en samtalsguide. Guiden utgår från förskolans och skolans uppdrag, utvecklingsområden och resultat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Samtalsguide

Beslutet skickas till

Akten

KS-BUU §35 Nämnd.2021.10

Frågor

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. Inga frågor ställs vid dagens sammanträde.

KS-BUU §36 Nämnd.2021.11

Avslutning av sammanträdet

Ordförande avslutar sammanträdet.

Delegationslista kommunstyrelsen 2021-06-14

Datumperiod:

Ärende: KS-SA.2021.62 **Fastställd: 2021-05-07** **Handläggare:** Karl Öhlander

Handling: Delegationsanmälan - Beslut att anta huvudöverenskommelse HÖK 21 med Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbund

Dokumenttyp: Delegationsbeslut

Riktning: UT

Ärende: KS-TEK.2016.60 **Fastställd: 2021-05-17** **Handläggare:** Karl Öhlander

Handling: Delegationsanmälan - Rättidsprövning avseende överklagan om utlämnande av allmän handling

Dokumenttyp: Delegationsbeslut

Riktning: UT

Ärende: KS-TEK.2021.18 **Fastställd: 2021-02-22** **Handläggare:** Thomas Örnberg

Handling: Delegationsanmälan - Undertecknande av kontrakt för tomtförsäljning

Dokumenttyp: Delegationsbeslut

Riktning: X

Ärende: KS-TEK.2021.53 **Fastställd: 2021-04-14** **Handläggare:** Aline Eriksson

Handling: Delegationsanmälan - Undertecknande av kontrakt för tomtförsäljning

Dokumenttyp: Delegationsbeslut

Riktning: X

Ärende: KS-TEK.2021.67 **Fastställd: 2021-05-07** **Handläggare:** Aline Eriksson

Handling: Delegationsanmälan - Undertecknande av kontrakt för tomtförsäljning

Dokumenttyp: Delegationsbeslut

Riktning: X

Ärende: KS-TEK.2021.73 **Fastställd: 2021-05-20** **Handläggare:** Aline Eriksson

Handling: Delegationsanmälan - Undertecknande av kontrakt för tomtförsäljning

Dokumenttyp: Delegationsbeslut

Riktning: X

Ärende: KS-TEK.2021.83 **Fastställd: 2021-06-04** **Handläggare:** Mattias Geving

Handling: Delegationsanmälan - uppdrag till t.f. samhällsbyggnadschefen om budgivning

Dokumenttyp: Delegationsbeslut

Riktning: UT

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

1. Xxxxxxxxxxxxxxxx

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

NrParagrafNrLittera ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
Xxxxx
Akten

KS § 68 Nämnd.2021.10

Frågor

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Ledamöterna har möjlighet att i förväg lämna in skriftliga frågor till kommunstyrelsen. Frågorna skickas ut till kommunstyrelsen innan sammanträdets början. Frågorna och dess svar publiceras på kommunens hemsida på samma sida som kommunstyrelsens protokoll.

Nya frågor

Jonas Andersson (V)
- Ställer frågan om plattsättningen på torgytan i centrum. Bland annat om en underhållsplan har upprättats.
Svar: Till nästkommande sammanträde bjuds gatu- och fastighetschefen in för att informera om frågan.

- Ställer frågan om reparation av gator efter snöröjningen.
Svar: Till nästkommande sammanträde bjuds gatu- och fastighetschefen in för att informera om frågan.

Stefan Kemle (LpO)
- Ställer följdfråga gällande svar på inlämnad skrivelse avseende en förlikning i ett enskilt personalärende.
Svar: Förlikningen har anmälts till dagens sammanträde.

Carina Thuresson (M)
- Ställer frågan om politiken ska diskutera och avgöra vad kommunen definierar som "nära vård"
Svar: Återkommer i frågan.

Per Hollertz (M)
- Ställer frågan om när arbetet för kommunstyrelsens tillfälliga beredning ska återupptas.
Svar: Det kommer ske under våren.

KS § 68 Nämnd.2021.10

- Ställer frågan om när utredningen avseende optimering av skokskjutsar ska redovisas.
Svar: Arbetet pågår fortfarande på förvaltningsnivå.

- Ställer frågan om när budgetberedningen kommer genomföras.
Svar: En första muntlig föredragning kommer ske på arbetsutskottet. Beredningens arbete kommer påbörjas under hösten.

- Ställer frågan om försäljningsprocessen av ishallen.
Svar: En föredragning kommer ske på KSAU.

Göran Hargestam (SD)
- Ställer frågan om det ska sättas upp ett staket vid plattsättningen i centrum.
Svar: Återkommer i frågan.

- Ställer frågan om kommunens driftkostnad för stationshuset i Valdemarsvik.
Svar: Återkommer i frågan.

-Ställer frågan byggnation av Gryts skola.
Svar: Ett förslag till tilläggsavtal kommer tas upp till kommunstyrelsen för ställningstagande.

- Ställer frågan om tom kontorsyta i Funkishuset, där Medborgarservice tidigare var placerad.
Svar: Ett hyresavtal har undertecknats och gäller från och med 2021-03-01. Arbetsförmedlingen har inte flyttat in ännu, vilket beror på deras egna planering.

Anders Sjölander (M)
Framför synpunkten att underlag till de politiska sammanträdena skickas ut för sent.
Svar: Utgångspunkten är att allt underlag ska skickas med kallelsen. Med anledning av utstående faktorer har detta inte kunnat efterföljas.

– – – – – – –

Beslutet skickas till
Akten