

Plats och tid: Stora Studion, Funkishuset, 2021-05-10, 13:15

Distansdeltagande

Med anledning av det ökade smittläget uppmanar ordföranden så många som möjligt av ledamöterna att närvara på distans/länk.

Frågor

Anmäl eventuella övriga frågor till kommunsekreteraren senast kl. 12.00 torsdagen innan sammanträdet - skriftliga svar eller muntliga redogörelser kommer att lämnas vid sammanträdet. Frågor som inkommer efter detta eller lämnas vid sammanträdet besvaras vid nästkommande sammanträde.

- Upprop
- Val av protokollsjusterare

Sammanträdet inleds med följande föredragningar

Marie Schmid, socialchef kl. 13:15

- Uppföljning av inriktningsmål - Den hälsosamma kommunen

Stina Andersson, planarkitekt // Aline Eriksson, t.f. Samhällsbyggnadschef kl. 13:30

- Granskningsförfarande detaljplan för Valdemarsvik 5:2, del av (Stationshuset) (information kommunstyrelsen)

Aline Eriksson, t.f. Samhällsbyggnadschef

- Ändring av detaljplan för Mosseboområdet

Claes Boman, VA-chef kl. 14:00

- Valdemarsvik 4:126, VA-anslutning

Kristina Hörnvist, trafiksamordnare kl. 14:15

- Färdtjänst - Nya egenavgifter

Sven Stengard, ekonomichef kl. 14:30

- Ekonomisk uppföljning
- Internkontroll 2020 - redovisning
- Avtal Ringarums stationshus

Karl Öhlander, kommundirektör

- Kommundirektörens information (information kommunstyrelsen)
- Delegation om föreskrift enligt förordning (2021:8) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen Covid-10

Nr	Dnr	Ärende	Anmärkning
1	KS-SO.2021.28	Arbetsplan 2021 sektor Stöd och Omsorg	
2	KS-BU.2021.41	Regional samverkansplan för Hållbar integration i Östergötland 2021-2025	
3	KS-BU.2021.44	Läsårstider 2021/2022	
4	KS-TEK.2021.20	Svar på skrivelse angående Kyrkogatan och	



		dess öppnande för genomfartstrafik	
5	KS-TEK.2021.28	Ändring av detaljplan för Mossebo-området	
6	KS-TEK.2017.1	Valdemarsvik 4:126, VA-anslutning	underlag ska kompletteras
7	KS-TEK.2021.26	Färdtjänst-Nya egenavgifter	
8	KS-SA.2021.2	Ekonomisk uppföljning 2021	ej klart
9	KS-SA.2021.40	Internkontroll 2020, Redovisning	
10	KS-SA.2021.30	Avtal, Ringarums Stationshus	
11	KS-SA.2021.25	Ansökan från Hammarkinds OK om kartbidrag 2020	
12	KS-KcS.2021.20	Förbud mot att vistas på vissa särskilt angivna platser - delegation till kommunstyrelsen att fatta beslut om föreskrift med stöd av 8 kap. 1 § förordningen (2021:8) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19	
13	KS-SA.2020.107	Uppföljning av inriktningsmål - Den hälsosamma kommunen	ej klart
14	Nämnd.2021.5	Anmälan till kommunstyrelsen 2021	
15	Nämnd.2021.4	Information kommunstyrelsen	
16	Nämnd.2021.10	Frågor	

Mattias Geving
Ordförande

Fredrik Sivula
Sekreterare



(1)

KS-SO.2021.28

Arbetsplan 2021 sektor Stöd och Omsorg

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



KS-SOU §13

KS-SO.2021.28

Arbetsplan 2021 sektor Stöd och Omsorg

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts förslag

- 1. Kommunstyrelsen noterar information om arbetsplan för sektor Stöd och Omsorg 2021 med dagens revideringar och lägger den till handlingarna.**

Ärendebeskrivning

Sektor Stöd och Omsorg ska arbeta fram en arbetsplan utifrån av kommunfullmäktiges beslut 2020-05-25 § 51 Styrmodell för Valdemarsviks kommun. Med grund i resultatmål och resultatindikationer sammanställs en arbetsplan för sektorsövergripande mål och indikationer. Kommunstyrelsen delges de sektorsspecifika arbetsplanerna som information. Arbetsplanerna ligger sen till grund för den styrning och ledning sektorcheferna utövar över verksamheten och omsätts först i respektives enhets lokala arbetsplan för att därefter möta medarbetaren i den individuella utvecklingsplanen.

Arbetsplanen för sektor Stöd och Omsorg beskriver sektorns arbetsområden för 2021 utifrån Mål- och budgetdokumentet som kommunfullmäktige antog 2020-11-23 § 117.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Stöd och Omsorg med förslag till beslut 2021-04-06.

Arbetsplan sektor stöd och omsorg 2021.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Akten



Tjänsteställe/Handläggare

Avdelning Service och Administration
Frida Andersson
Kommunsekreterare
Tel: 0123-191 34
E-post: frida.m.andersson@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsens stöd- och
omsorgsutskott

Arbetsplan 2021

Förslag till beslut i kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott

1. Kommunstyrelsen noterar information om arbetsplan för sektor Stöd och Omsorg 2021 och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Sektor Stöd och Omsorg ska arbeta fram en arbetsplan utifrån av kommunfullmäktiges beslut 2020-05-25 § 51 Styrmodell för Valdemarsviks kommun. Med grund i resultatmål och resultatindikationer sammanställs en arbetsplan för sektorsövergripande mål och indikationer. Kommunstyrelsen delges de sektorsspecifika arbetsplanerna som information. Arbetsplanerna ligger sen till grund för den styrning och ledning sektorcheferna utövar över verksamheten och omsätts först i respektives enhets lokala arbetsplan för att därefter möta medarbetaren i den individuella utvecklingsplanen.

Arbetsplanen för sektor Stöd och Omsorg beskriver sektorns arbetsområden för 2021 utifrån Mål- och budgetdokumentet som kommunfullmäktige antog 2020-11-23 § 117.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Marie Schmid
Socialchef

Frida Andersson
Kommunsekreterare



Arbetsplan 2021



Sektor Stöd och Omsorg

Innehållsförteckning

1 Ansvarsområdet omfattar.....	3
2 Vägen mot målen.....	3
2.1 Inledning.....	3
2.2 Den resurseffektiva kommunen.....	3
2.3 Den klimatsmarta och miljökloka kommunen.....	4
2.4 Den öppna kommunen.....	4
2.5 Den hälsosamma kommunen.....	4
2.6 Den lärande kommunen.....	5
2.7 Den moderna kommunen.....	5
3 Särskilda uppdrag från kommunstyrelsen.....	6
3.1 Digitalisering i kommunens verksamheter samt arbetet med utbyggnad av fiber intensifieras.....	6
3.2 Kommunen ska erbjuda vuxenutbildning och arbetsmarknadsåtgärder som på sikt leder till egen försörjning.....	6
3.3 Stärka kommunens chefer genom kompetensutveckling.....	6
3.4 Utveckla tillgänglighet, service, information till och dialog med kommunens medborgare och näringsliv.....	6
3.5 Samarbetet med regionen och kommunens interna samverkan förstärkas.....	6

Arbetsplan sektor stöd och omsorg 2021

1 Ansvarsområdet omfattar:

1. **Äldreomsorg:** vård- och omsorgsboende, korttid, hemtjänst, närståendestöd och dagverksamhet för personer med demenssjukdom.
2. **Stöd vid funktionsnedsättning:** bostad med särskild service, boendestöd, daglig verksamhet, korttidsvistelse, korttidstillsyn, personlig assistans, kontaktperson, ledsagar- och avlösarservice.
3. **Individ och familjeomsorg:** Barn och ungdom, familjerätt, familjehem, vuxen och missbruk, ekonomiskt bistånd, råd och stöd, familjecentral, social samverkansgrupp och biståndshandläggning SOL/LSS.
4. **Hälso- och sjukvård:** hemsjukvård och rehabilitering i ordinärt boende, hälso- och sjukvård i vård- och omsorgsboende och bostad med särskild service samt dagverksamhet och daglig verksamhet. PAH- uppdrag (Primärvårdsansluten hemsjukvård).

2 Vägen mot målen

2.1 Inledning

Under 2020 präglades sektorns arbete oerhört starkt av den rådande pandemin vilket fick konsekvenser i då planerade aktiviteter under året. Detta innebär att en del av dessa återfinns i planeringen för 2021.

2.2 Den resurseffektiva kommunen

Sektorn ska arbeta med de ekonomiska målen - en budget i balans, genom regelbundna möten med sektorsekonom, månadsuppföljningar i Stratsys och ett nytt verktyg som heter Jotibmodellen.

Mål och aktiviteter

- Månadsmöten med ekonom
- Månadsmöten med socialchef
- Implementera Jotibmodellen
- Månadsuppföljningar i Stratsys

2.3 Den klimatsmarta och miljökloka kommunen

Flera verksamhetsgrenar inom sektorn innebär bilburna resor, sektorn ska i detta sträva efter ett väl planerat och resurseffektivt miljövänligt bilåkande. Som ett led i detta arbetar verksamheterna med alternativ som cyklar, effektiva gång- och körscheman och planer finns att införskaffa fler alternativa miljöfordon. Ett annat sätt att minska resandet är att fortsätta den trend som uppkommit i pandemin att genomföra många möten och utbildningar digitalt. En övergripande avfallsrutin är framtagen och ska under året implementeras. Vid behov ska rutinen brytas ned på enhetsnivå. Det omfattande behovet av skyddsutrustning innebär under pandemin mycket engångsavfall.

Mål och aktiviteter

- Implementering av avfallsrutinen i verksamheterna.
- Öka andelen alternativa miljöfordon.
- Fortsatt ha en hög andel digitala möten.

2.4 Den öppna kommunen

Tillgänglighet till kontakt och information för den som behöver stöd och service från sektorn är viktigt. Under året ska sektorn fortsätta arbetet med att säkerställa en god efterlevnad av den policy som finns inom området. Under året ska sektorn utveckla informationen och tillgången till informationen på kommunens hemsida och andra aktuella medier. Det ska vara lätt att finna information, såväl internt som externt, för att förenkla för medborgare och anställda. Sektorn ska också arbeta med att synliggöra det arbete som görs för medborgare i kommunen.

Mål och aktiviteter

- Utvecklad och förbättrad information och service på hemsidan, t ex e-tjänster, info på olika språk
- Tillsammans med medborgarservice förtydliga aktuella kontaktvägar och bidra till att säkra kompetensen hos dem som är den första kontakten med medborgare.
- Tydliggöra hantering av synpunkter och klagomål
- Formalisera ordningen kring information, dialogtillfällen och anhörigrträffar på boendena, telefontider hos BHL
- Samtal via poddar och artiklar i Valdemarsviksbladet.

2.5 Den hälsosamma kommunen

Värdegrundsarbetet ska fortgå och tydligare genomsyra hela organisationen. Sektorns inriktning att i alla insatser utgå från ett rehabiliterande förhållningssätt ska under året utvecklas vidare och i högre grad involveras redan i myndighetsutövning.

Inom vård- och omsorgsboendena har nu antalet platser för personer med demenssjukdom ökat vilket innebär att området demens under året blir ett särskilt fokusområde. Ett hemgångsteam är under bildande och kommer att starta upp under våren. Sektorn ska under året ha ett särskilt fokus på att utveckla arbetet med avvikelshantering. Detta för att bidra till såväl god kvalitet som till resurseffektivisering. Under 2021 kommer arbetet fortskrida med ombyggnad av Ringgården.

Nya riktlinjer för LSS-området ska fastställas och implementeras. För att kunna tillgodose medborgares framtida behov av LSS-insatser ska en översyn av detta göras. Inom LSS-verksamheten ska resursfördelningsmodellen som tagits fram tillämpas.

Individ- och familjeomsorgen ska fortsätta utveckla arbetet med att fastställa dokumenterade strukturerna när det gäller preventionsarbete och samverkan såväl internt som med andra aktörer inom och utanför kommunen.

Mål och aktiviteter

- Kontinuerligt värdegrundsarbete när det gäller såväl verksamhet som förhållningssätt
- Särskild satsning på området demens
- Fortsatt utveckla och implementera tillgång till digitala lösningar för t ex tillsyn, hjälpmedel för medicindelning, gps-larm, LMO etc
- Upprätta och införa dokumenterade strukturer för samverkan mellan IFO och relevanta aktörer
- Handlingsplanen för Preventionsprojektet ska implementeras

2.6 Den lärande kommunen

Sektorns bidrag till att minska arbetslöshet kan ske genom god samverkan mellan Arbetsförmedlingen, arbetsmarknadsenheten och individ- och familjeomsorgen. Sektorns verksamheter tar normalt (begränsat under pandemin) emot elever, praktikanter och feriearbetare, i detta är inspiratörerna viktiga funktioner.

Mål och aktiviteter

- IFO ska tillsammans med AF och AME dokumentera och tillämpa de strukturer som behövs för samverkan.
- Sektorns verksamheter ska (utifrån förutsättningar pga pandemin) ta emot elever, praktikanter och feriearbetare.

2.7 Den moderna kommunen

Sektorn ska under året medverka och ta del av den förvaltningsgemensamma satsningen i att stärka cheferna i deras kunskap om rekrytering, arbetsmiljö och arbetsrätt. Sektorn kommer också ha ett fokus på medarbetarskap, psykosocial arbetsmiljö och behovet och effektivisering genom stödstrukturer. Även här är värdegrundsarbetet viktigt. Arbetet med implementering av heltid som norm ska fortgå.

Mål och aktiviteter

- Särskilt fokus på medarbetarskap
- Effektivisera administrativa processer och stödstrukturer
- Fortsatt arbete med att möjliggöra heltid som norm

3 Särskilda uppdrag från Kommunstyrelsen

3.1 Digitalisering i kommunens verksamheter samt arbetet med utbyggnad av fiber intensifieras.

Genom nära samverkan med centrala digitaliseringsfunktioner kommer sektorn fortsätta utvecklingen av e-hälsa. Satsningar som stärker medborgarens trygghet i kontakt med kommunen, den enskildes självständighet/trygghet i utförandet av insatser och satsningar på effektivare arbetssätt.

3.2 Kommunens ska erbjuda vuxenutbildning och arbetsmarknadsåtgärder som på sikt leder till egen försörjning.

Individ- och familjeomsorgen ska i detta samarbeta med arbetsmarknadsenheten.

3.3 Stärka kommunens chefer genom kompetensutveckling

Sektorn ska under året arbeta med chefskap och medarbetarskap och ska i detta medverka i den förvaltningsgemensamma satsning som ska ske.

3.4 Utveckla tillgänglighet, service, information till och dialog med kommunens medborgare och näringsliv.

Sektorn ska under året utveckla information och tillgång till information på hemsidan samt utveckla antalet e-tjänster. Ett arbete för att tydliggöra hantering av synpunkter och klagomål ska ske.

3.5 Samarbetet med regionen och kommunens interna samverkan förstärkas

Samarbete med regionen finns i olika skepnader. Via LGVO och MALG, via daglig och kontinuerlig samverkan med vårdcentralen i Valdemarsvik samt samverkan i specialiserad hemsjukvård, PAH. Arbetet med Nära vård fortgår och inom ramen för detta medverkar tjänstepersoner och förtroendevalda i gemensam ledarskapsutbildning. Fastighetsprojektet Vammarhöjden pågår med en utsedd styrgrupp som leder arbetet. Som ett led i IFO:s förebyggande arbetssätt blir planerna på en mobil lösning av familjecentral viktig.



(2)

KS-BU.2021.41

Regional samverkansplan för Hållbar integration i Östergötland 2021-2025

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten

Justerare

.....

.....



KS-BUU §25

KS-BU.2021.41

Hållbar integration i Östergötland 2021-2025

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen antar den regionala samverkansplanen "Hållbar integration i Östergötland".

Ärendebeskrivning

"Hållbar integration i Östergötland 2021 – 2025" är en regional överenskommelse med avsikt att vara en gemensam utgångspunkt i samverkan i länet kring integration och inkludering av samtliga personer som bor och lever i Östergötland. Till den regionala överenskommelsen tas varje år fram en aktivitetsplan som närmare beskriver det prioriterade arbetet i länet.

Parterna i den regionala överenskommelsen ska gemensamt verka för ett inkluderande Östergötland. Överenskommelsen ska bidra till att länet nyttjar befintliga resurser på ett effektivt sätt genom gemensamma satsningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med förslag till beslut från sektor Barn, utbildning och arbetsmarknad 2021-03-30.

Hållbar integration i Östergötland 2021-2025.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten



Tjänsteställe/Handläggare

Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad

Ann-Catrin Stening

Intendent

Tel: 0123-193 11

E-post: ann-catrin.stening@valdemarsvik.se

Mottagare

KSBUA

Hållbar integration i Östergötland 2021-2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta den regionala samverkansplanen, "Hållbar integration i Östergötland"

Sammanfattning

"Hållbar integration i Östergötland 2021 – 2025" är en regional överenskommelse med avsikt att vara en gemensam utgångspunkt i samverkan i länet kring integration och inkludering av samtliga personer som bor och lever i Östergötland. Till den regionala överenskommelsen tas varje år fram en aktivitetsplan som närmare beskriver det prioriterade arbetet i länet.

Parterna i den regionala överenskommelsen ska gemensamt verka för ett inkluderande Östergötland. Överenskommelsen ska bidra till att länet nyttjar befintliga resurser på ett effektivt sätt genom gemensamma satsningar.

Beslutsunderlag

<Här listas de handlingar som finns som underlag till ärendet>

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Caroline Hedvall
Sektorschef

Hållbar integration i Östergötland 2021 – 2025

*En regional överenskommelse för kommuner i Östergötlands län,
Arbetsförmedlingen, Migrationsverket, Region Östergötland samt
Länsstyrelsen Östergötland*

Innehållsförteckning

1 Inledning.....	2
2 Avsikten med en regional överenskommelse	2
3 Tidsperiod och uppföljning.....	2
4 Struktur för samverkan i Östergötland.....	3
4.1 Östergötlands integrationsråd	3
4.2 Integrationsrådets beredningsgrupp.....	3
4.3 Principer för samverkan	3
5 Målgrupp	3
6 Mål.....	4
6.1 Mål 1: Det ska ta kortare tid att bli självförsörjande i Östergötland.....	4
6.2 Mål 2: Måluppfyllelsen i skolan för nyanlända elever ska öka.....	4
7 Områden för utveckling.....	4
7.1 Område bostad.....	4
7.2 Område hälsa	5
7.3 Område utbildning	5
7.4 Område normer och attityder	5
7.5 Område arbetsmarknad och kompetens	6
8 Aktivitetsplan.....	6

1 Inledning

Processen att bli östgöte påverkas av allt som sker - från det som hänt i ursprungslandet, under flykten och från första dagen efter ankomsten till Sverige. En människas hälsa och utveckling är i stark påverkan av tillgång till sammanhang och nätverk, sysselsättning i vardagen, försörjning och meningsfullt liv. Östergötland är ett öppet och inkluderande län med goda livsvillkor, där invånarna känner stort samhällsengagemang.

Den regionala överenskommelsen strävar efter utveckling i enlighet med den regionala utvecklingsstrategin och Agenda 2030.

De samverkande parterna i överenskommelsen är länets 13 kommuner; Boxholm, Finspång, Kinda, Linköping, Mjölby, Motala, Norrköping, Söderköping, Vadstena, Valdemarsvik, Åtvidaberg, Ydre och Ödeshög, Arbetsförmedlingen, Länsstyrelsen Östergötland, Region Östergötland och Migrationsverket. Överenskommelsen beskriver strukturen och de övergripande målen för arbetet.

2 Avsikten med en regional överenskommelse

”Hållbar integration i Östergötland 2021 - 2025” är en regional överenskommelse med avsikt att vara en gemensam utgångspunkt i samverkan i länet kring integration och inkludering av samtliga personer som bor och lever i Östergötland. Till den regionala överenskommelsen tas varje år fram en aktivitetsplan som närmare beskriver det prioriterade arbete i länet.

Parterna i den regionala överenskommelsen ”Hållbar integration i Östergötland” ska gemensamt verka för ett inkluderande Östergötland. Den regionala överenskommelsen ska bidra till att länet nyttjar befintliga resurser på ett effektivt sätt genom gemensamma satsningar. I den regionala samverkan kring integrationsfrågor i länet tar vi ansvar för att bidra till bättre samhällsetablering, hållbar tillväxt och utveckling i Östergötland. Näringslivet och civila samhället är viktiga parter i arbete och stärker möjligheterna att lyckas.

Ett gemensamt ansvar innebär att lyfta och adressera de utvecklingsbehov och utmaningar som finns. Parterna som ingått denna överenskommelse agerar utifrån sina respektive uppdrag både internt och externt. I samverkansarbetet respekteras parternas uppdrag och genomförs med en medvetenhet om vikten av gemensamma prioriteringar och ödmjukhet i kompromisser. Den gemensamma utvecklingen präglas av delaktighet, öppenhet, dialog, flexibilitet och har en regional ansats.

3 Tidsperiod och uppföljning

Överenskommelsen sträcker sig över perioden 2021–2025. En översyn av den regionala överenskommelsen sker en gång per år i Integrationsrådets beredningsgrupp.

Revidering kan initieras av överenskommelsens parter.

Parterna har ett gemensamt ansvar för årlig uppföljning av arbetet som sker utifrån överenskommelsen. Uppföljningen omfattar de övergripande målen, samverkansprocessen i länet och status på aktivitetsplanen. Uppföljningen samordnas av Länsstyrelsen.

4 Struktur för samverkan i Östergötland

4.1 Östergötlands integrationsråd

Östergötlands Integrationsråd är ledningsgrupp för den regionala samverkan och fungerar som ett strategiskt forum. I rådet sitter representanter från Arbetsförmedlingen, Migrationsverket, Region Östergötland, Länsstyrelsen Östergötland samt kommunstyrelseordförande/ nämndordförande från länets 13 kommuner. Rådets medlemmar har mandat att representera sin organisation och bär ansvar för förankring av det arbete som sker i rådet.

Representanter för andra aktörer såsom andra myndigheter, näringsliv eller civila samhället ska kunna erbjudas plats i Integrationsrådet vid behov.

Länsstyrelsen är sammankallande och landshövdingen är ordförande för gruppen. Vid Integrationsrådets möten ska protokoll föras.

Östergötlands Integrationsråds uppgift är att:

- Identifiera utvecklingsbehov utifrån gemensamma möjligheter och utmaningar i samverkansarbetet
- initiera gemensamma insatser och projekt utifrån överenskommelsens mål
- samråda med andra aktörer i offentlig, privat och idéburen sektor
- se till att arbetet inom överenskommelsen följs upp årligen

4.2 Integrationsrådets beredningsgrupp

Länsstyrelsen samordnar en tjänstepersonsgrupp som bereder uppdrag och initierar behov till Integrationsrådet. Vid beredningsgruppens möten ska minnesanteckningar föras. I gruppen ingår representanter från strategisk nivå från länets 13 kommuner, Arbetsförmedlingen, Migrationsverket, Region Östergötland samt Länsstyrelsen Östergötland. Representanter för andra aktörer såsom andra myndigheter, näringsliv eller civila samhället ska kunna erbjudas plats i beredningsgruppen vid behov.

Representanterna i beredningsgruppen bär ansvar för förankring i sin organisation av det arbete som sker i gruppen och det är beredningsgruppen som arbetar med de uppdrag och den inriktning som Integrationsrådet enats om.

4.3 Principer för samverkan

Representanterna i Integrationsrådet och Integrationsrådets beredningsgrupp har relevant mandat. Parterna i överenskommelsen ansvarar för att samverkan inom den egna organisationen fungerar för att säkerställa förankring och mandat på hemmaplan. Parterna ansvarar även för att utse ersättare vid frånvaro och att avgående representanter introducerar sin efterträdare.

5 Målgrupp

Primär målgrupp för insatser inom ramen för "Hållbar integration i Östergötland" är utrikes födda personer (barn och vuxna) som befinner sig i eller riskerar att hamna i utanförskap. Målgruppen omfattar asylsökande, de som väntar på uppehållstillstånd, de som har beviljats uppehållstillstånd och är i behov av övriga insatser, samt de som omfattas av etableringsuppdraget eller har avslutat etablering/etableringsinsats och saknar egen försörjning.

Överenskommelsen vänder sig till offentliga, privata och ideella aktörer i länet samt länsinvånare, som alla på ett eller annat sätt bidrar till våra intentioner och insatser.

6 Mål

Samverkan är avgörande för att överenskommelsen ska ge resultat. Utbyte av kunskap, expertis och resurser är viktiga komponenter för att målen ska nås och är utgångsläget för en hållbar samverkan. Regional solidaritet och kapacitetsutveckling är grundläggande förutsättningar för att ingen grupp ska lämnas utanför i utvecklingen.

Inom varje område tar parterna hänsyn till skillnader i förutsättningar och möjligheter utifrån samtliga diskrimineringsgrunder samt barnens bästa.

6.1 Mål 1: Det ska ta kortare tid att bli självförsörjande i Östergötland.

Att bli självförsörjande minskar risken att hamna i utanförskap och kan ge en ökad känsla av tillhörighet. Statistik från Kolada visar att det i Östergötland tar lång tid att bli självförsörjande efter Arbetsförmedlingens etableringsprogram.

6.2 Mål 2: Måluppfyllelsen i skolan för nyanlända elever ska öka

Genomförd skolgång är en viktig faktor för att stärka barn och ungas förutsättningar för att nå jämlik hälsa och ett gott liv. Gemensamt arbete i länet kan stärka föräldrars förmåga att utgöra ett stöd för sina barn. Skolverkets statistik visar att andelen nyanlända elever som uppnår kunskapsmålen i årskurs nio är väsentligt lägre än för andra elever.

7 Områden för utveckling

För att nå de fastslagna målen för ”Hållbar integration i Östergötland” krävs utvecklingsarbete inom flertalet områden. Dessa områden beskrivs i några av de globala mål som fastslagits i Agenda 2030.

I september 2015 antog FN:s medlemsstater Agenda 2030 för hållbar utveckling. Agendan är en handlingsplan för omställning till ett hållbart samhälle för människorna, planeten och välbefindandet som ska främja fredliga, rättvisa och inkluderande samhällen. Målen ska nås för alla människor, i alla delar av samhället. Att ingen ska lämnas utanför är en av agendans centrala principer vilket förutsätter ansvarstagande utifrån förhållningssätt och beteenden på både individ- och samhällsnivå.

En stor del av ansvaret för de åtgärder som bidrar till genomförandet av Agenda 2030 ligger på kommuner och regioner vilket innebär att agendan påverkar Östgötarna i deras vardag. Det är på den lokala och regionala nivån som de flesta kontakterna mellan det offentliga och invånare, näringsliv och civilsamhälle sker.

7.1 Område bostad



Ett livskraftigt Östergötland innebär att länets bostäder och bostadsområden behöver vara tillgängliga, inkluderande och hållbara.

En av de viktigaste grundstenarna till en god och trygg integration är en ordnad bostadssituation. En ordnad bostadssituation är även en grund för att uppnå trygga uppväxtvillkor för barn. Bristen på bostäder och särskilt bostäder som möter målgruppens behov leder istället till kortsiktiga lösningar utan trygghet och istället blir trångboddhet en vardag. En rad aktörer i samhället har inflytande på människors möjligheter att få och behålla sina bostäder, och de höga inträdeströsklarna på bostadsmarknaden är idag ett hinder och påverkar mottagande och etablering av nyanlända.

7.2 Område hälsa



Människors livsvillkor skapar grunden för en god hälsa. En god hälsa ger förutsättningar för människor att tillgodogöra sig utbildning, att kunna arbeta och kunna försörja sig. En god hälsa är också en i grundlagen beskriven rättighet. För att nå målet om en god och jämlik hälsa i hela befolkningen behövs insatser anpassade efter människors behov. En grund för detta är hälsofrämjande insatser anpassade efter målgruppens behov samt en god och jämlik vård.

7.3 Område utbildning



Utbildning är en grundläggande mänsklig rättighet. Forskning visar att inkluderande utbildning av god kvalitet för alla är en av de viktigaste grunderna för välbefinnande, hälsa och jämställdhet i varje samhälle. Östergötlands utbildningssystem möter människors behov under hela livet – från förskola, grundskola, gymnasium, vuxenutbildning, folkbildning och högre utbildning, samt alla människors lika möjlighet till livslångt lärande som gynnar deltagande i arbets- och samhällsliv. Det är viktigt att säkerställa att alla lär sig läsa, skriva och räkna på svenska. Utbildning är nyckeln till välbefinnande och öppnar en värld av möjligheter som gör det möjligt för var och en av oss att bidra till ett hållbart samhälle.

7.4 Område normer och attityder



Samverkande parter i den här överenskommelsen ska gemensamt arbeta för en hållbar utveckling i Östergötland som bidrar till ett jämställt, jämlikt och inkluderande samhälle.

Det är viktigt att samverka kring och initiera insatser som bidrar till att alla Östgötar har möjlighet att delta i och påverka samhällsutvecklingen. Varje Östgöte ska ha information och medvetenhet om vilka normer och attityder som skapar ett inkluderande samhälle och ett livskraftigt Östergötland.

Kvinnors egenmakt ska stärkas och parterna ska främja kvinnors fulla och faktiska deltagande i samhällslivet. Vi arbetar tillsammans för att stödja familjer utifrån ett helhetsperspektiv.

7.5 Område arbetsmarknad och kompetens



Genom att skapa goda förutsättningar för innovation och entreprenörskap samt säkerställa anständiga arbetsvillkor för alla gynnas en hållbar ekonomisk tillväxt som inkluderar hela samhället. Vidare uppnår vi en produktiv och ökande sysselsättningsgrad med anständiga och goda arbetsvillkor för alla kvinnor och män i yrkesför ålder och utifrån varje individs förutsättningar, samt att vi ser lika lön för likvärdigt arbete som en självklarhet. Vi ser ungdomar och vuxna som resurser som tillför innovation, erfarenhet, relevant yrkeskunnande. De lotsas till utbildning, anställning eller entreprenörskap genom tydlighet och trygghet utifrån förväntningar och behov i samhället. Vidare fortsätter vi att tillsammans med hela Östergötland utveckla arbetet mot fördomar och rasism på arbetsmarknaden och väljer att alltid se mångfald som en tillgång.

8 Aktivitetsplan

Den regionala överenskommelsen konkretiseras årligen i en aktivitetsplan.

Parterna har ett gemensamt ansvar i framtagandet av aktivitetsplanen. Arbeta samordnas av kommunernas integrationssamordnare.

Aktivitetsplanens innehåll bygger på resultatet som framkommit under den årliga länsturnén. Förslag på aktiviteter bereds av Integrationsrådets beredningsgrupp innan de prioriteras på ett gemensamt processmöte som initieras av Länsstyrelsen. Planen fastslås sedan i Integrationsrådet.



(3)

KS-BU.2021.44

Läsårstider 2021/2022

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



KS-BUU §26

KS-BU.2021.44

Läsårstider 2021/2022

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen fastställer läsårstider för 2021/2022.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen ska huvudmannen lägga ut minst 178 skoldagar per läsår för elever i grundskolan medan lärarnas arbetsår omfattar 194 dagar. För läsåret 2021/2022 har barn- och utbildningskontoret lagt förslag enligt nedan.

Höstterminen 2021

Måndag den 16 augusti - onsdag 22 december.

Vårterminen 2022

Måndag den 10 januari - fredag den 10 juni.

Lovdagar

2021-11-01 -- 211105	Höstlov
2022-02-21 -- 2022-02-25	Sportlov
2022-04-11 -- 2022-04-14	Påsklov
2022-05-27	Klämdag, i samband med Kristi Himmelsfärd.

Studiedagar

2021-10-04	22-01-10	2022-04-27
2021-11-16	22-03-10	

Utvärderings- och analysdag

2022-05-25	Ledig dag för elever
------------	----------------------

Kompetensutvecklingsdagar - Förskola/Fritidshem

2021-08-31	2022-01-10
2021-10-04	2022-06-13

Beslutsunderlag

Skrivelse med förslag till beslut från sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad 2021-03-29.

Skrivelse Läsårstider 2021/2022.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Akten



Tjänsteställe/Handläggare

Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad
Maria Drott

0123-194 19

maria.drott@valdemarsvik.se

Mottagare

KS-BU

Läsårstider 2021/2022

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen fastställer läsårstider för 2021/2022

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen ska huvudmannen lägga ut minst 178 skoldagar per läsår för elever i grundskolan medan lärarnas arbetsår omfattar 194 dagar. För läsåret 2021/2022 har barn- och utbildningskontoret lagt förslag enligt nedan.

Beslutsunderlag

Läsårstider 2020/2021

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Maria Drott
Handläggare

Läsårstider 2021/2022

Höstterminen 2021

måndag den 16 augusti – onsdag den 22 december

Vårterminen 2022

måndag den 10 januari – fredag den 10 juni

Lovdagar

211101 - 211105 Höstlov

220221 - 220225 Sportlov

220411 - 220414 Påsklov

220527 Klämdag (i samband med Kristi Himmelsfärd)

Studiedagar

211004

211116

220110

220310

220427

Utvärderings och analys dag

220525 (Ledig dag för eleverna)

Kompetensutvecklingsdagar – Förskola/Fritidshem

210813

211004

220110

220613



(4)

KS-TEK.2021.20

**Svar på skrivelse angående Kyrkogatan och dess öppnande
för genomfartstrafik**

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 24

KS-TEK.2021.20

Svar på skrivelse angående Kyrkogatan och dess öppnande för genomfartstrafik

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att lämna framskrivet svar.

Ärendebeskrivning

Ett brev med krav på svar inkom till kommunen 2021-02-22. Brevskrivarna önskade en förklaring till varför Kyrkogatan öppnats för trafik, samt veta varför de ej fått ut delegationsbeslutet rörande detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-03-31

Skrivelse inkommet 2021-02-22

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Sektor Samhällsbyggnad och Kultur KS

Aline Eriksson

Plan- och byggchef

Tel: 0123-193 06

E-post: aline.eriksson@valdemarsvik.se

Mottagare

ksau

Ang Kyrkogatan och dess öppnande för genomfartstrafik

Förslag till beslut i ksau

- 1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lämna framskrivet svar.**

Ärendebeskrivning

Ett brev med krav på svar inkom till kommunen 2021-02-22. Brevskrivarna önskade en förklaring till varför Kyrkogatan öppnats för trafik, samt veta varför de ej fått ut delegationsbeslutet rörande detta.

Beslutsunderlag

Skrivelse med svar

Beslutet skickas till

Birgitta Olofsson och Nils-Hugo Johansson
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

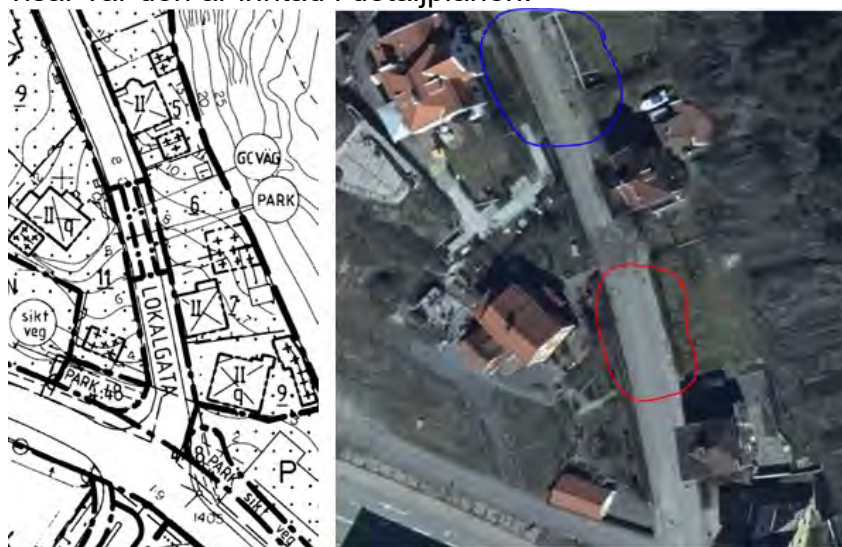
Karl Öhlander
Kommundirektör

Aline Eriksson
Plan- och byggchef



Ang Kyrkogatan och dess öppnande för genomfartstrafik

Det stämmer att avsmalningen inte placerades där detaljplanen föreskriver det, se ortofoto samt utdrag ur detaljplanekartan. Övre markeringen på ortofotot visar var avsmalningen var placerad, och nedre visar var den är inritad i detaljplanen.



De redaktionella ändringar som genomfördes av planförslaget, och som finns inskrivna i detaljplanens planbeskrivning, innebär dock ingen förändring av placeringen av avsmalningen. De innebär att fastigheten Fabrikören 6 gavs möjlighet till in- och utfart över parkområde, att bostadshuset på fastigheten Bergudden 9 får en q-märkning, att motorfordonstrafik till fastigheten Lusthuskullen 2 får trafikera gc-vägen vid halt väglag, samt att dessa regleringar kommer ske genom de lokala trafikföreskrifterna.

Skälet att det inte lämnats ut något delegationsbeslut, är att det inte fattas formella delegationsbeslut på alla frågor rörande utformning av gator och vägar, utan det är en del av den normala verksamhetsdriften. Förändringar i utformning sker i den vanliga gatudriften och bedöms



utifrån trafiksäkerhet, framkomlighet och miljö. Det förs inte dialog med medborgare för varje sådan åtgärd i gatumiljön. Därmed finns inte heller några handlingar att lämna ut.

Utifrån ovanstående bedömningsgrunder gjordes bedömningen att Kyrkogatan kan vara öppen för genomfartstrafik.

Den specifika utformningen av avsmalningen, med en kort GC-väg mitt i en gata, är inte längre överensstämmande med hur man utformar trafikmiljöer. Det anses inte tillräckligt säkert för oskyddade trafikanter att plötsligt bege sig ut i gatan för att passera genom avsmalningen.

Dessutom respekterades den inte av alla bilister, och en del fordonsförare valde att köra igenom där trots att det inte var tillåtet. Detta innebär ytterligare ett riskmoment för oskyddade trafikanter. Den aktuella utformningen innebär heller ingen möjlighet för bilar att vända när de nådde avsmalningen, utan tvingade fordonen att backa tillbaka längs gatan, vilket heller ej är bra.

Kyrkogatan är inte längre den huvudväg som den var tidigare, då den fortsatte ner framför Sjöhuset mot centrum. Strax efter att gatan åter öppnats för trafik genomfördes en trafikmätning, som påvisade 37 fordon/dygn. En vanlig villagata ligger ofta kring ca 100 fordon/dygn. Kyrkogatan är idag mer eller mindre en vanlig villagata, med trottoar på ena sidan. De oskyddade trafikanterna har rätt att också använda motstående sida där trottoar saknas, för sin färd.

Den låga trafikmängden gör att det alternativet fungerar bra, i likhet med andra villagator där trottoarer är borttagna. När små barn ska vistas där det förekommer biltrafik så har vårdnadshavaren ansvar för att barnen får den tillsyn som behövs.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

VALDEMARSVIKS KOMMUN	
För kännedom	
2021-02-22	
Dnr	Fv/Ävd/Handl
Dpl/Obj	

Kommunstyrelsen i Valdemarsviks kommun

Kommunalråd

Kommunchef

Angående Kyrkogatan och dess öppnande för genomfartstrafik.

Kommunfullmäktige fattade beslut om ny detaljplan för kvarteret Garvaren mfl i Valdemarsviks kommun, akt nr 0563-P94/26. Beslutet innebar bl.a. att Kyrkogatan inte skulle användas för genomfartstrafik. Vid beslutet gjordes en redaktionell ändring vilket innebar att i det tidigare utställda planförslaget gjordes mindre justeringar. Vid genomförandet av förändringen av Kyrkogatans genomfartstrafik justerades var på Kyrkogatan avsmalningen på gatan skulle placeras.

Sedan 1994 i 25 år har Kyrkogatan varit avstängd för genomfartstrafik i samband med byte av Valledningar 2019 öppnades Kyrkogatan tillfälligt. Undertecknad gjorde en skrivelse till dåvarande kommunalråd och kommunchef i januari 2020 angående genomfartstrafiken på Kyrkogatan. Tjänsteman kontaktade oss och möte avtalades. Vi ställde då flera frågor hur kan vägen öppnas och vi ville ha beslutsunderlaget. Informerades då om att det var ett delegationsbeslut. Vi önskade då få det formella delegationsbeslutet vilket vi inte fick och har ännu inte fått februari 2021. Vid kontakt med tf förvaltningschef februari 2021 informeras vi om att det inte finns något delegationsbeslut beträffande förändring av genomfartstrafiken på Kyrkogatan 4.

Handläggningen av ärendet väcker flera frågor. En viktig del i den kommunala demokratin är offentlighetsprincipen och en del i den att om handlingar efterfrågas så ska de med vändande post dvs skyndsamt översändas till de som efterfrågar handlingen om inte sekretesslagstiftningen är tillämplig. En annan del är att delegationsordningen från fullmäktige till nämnd /styrelse och tjänstemän är tydlig och transparent så att politiker och medborgare med lätthet kan följa tjänstemans beslut om inte sekretess föreligger.

Åter till sakfrågan genomfartstrafiken på Kyrkogatan. Närmiljö frågor som påverkar medborgare är viktiga och skapar många frågor och emellanåt oro bland de som berörs med all rätt. Från att ha varit en lugn gata utan trafik så ska småbarn samsas med bilar som kör 50 kilometer i timmen. Hur kan beslut fattats utan dialog med medborgare som berörs av förändringen. En förändring som efter 25 år inte kan anses vara ringa. Demokrati är inte bara en pappersprodukt, handlingsplan utan det är att verka i dialog.

Vi ser fram emot att denna gång få ett svar på frågorna av kommunstyrelsen, kommunalråd och kommunchef och inte som tidigare hänvisas till lägre tjänsteman.

Valdemarsvik 2021 02 19

Med vänlig hälsning

Birgitta Olsson

Nils-Hugo Johansson



(5)

KS-TEK.2021.28

Ändring av detaljplan för Mossebo-området

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



KSAU § 25

KS-TEK.2021.28

Ändring av detaljplan för Mossebo-området

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen som markägare, ger tillförordnad Sektorchef för Samhällsbyggnad i uppdrag att hos Miljö- och byggnämnden ansöka om att en ändring av detaljplan för Mossebo-området genomförs.

Kostnaden för detaljplanen tas från försäljningsintäkter av kommunens tomter i området.

Ärendebeskrivning

Vid E22 och infarten till Valdemarsvik norrifrån ligger ett bortsprängt berg, i det s k Mossebo-området som är planlagt för industriändamål.

Markägarens plåtslageriverksamhet har påbörjat sin verksamhet i nybyggda lokaler. Förfrågningar från andra intressenter har ställts till markägaren om att etablera ytterligare verksamheter på återstående outnyttjad mark och även på mark som kommunen äger.

Under åren har ett antal åtgärder vidtagits som delvis strider mot nuvarande plan:

- anläggande av buss slinga för fjärrbussar.
- anläggande av rondell för väg 212 i samband med att planskilda korsningen iordningställdes.
- anläggande av lokalgata på prickmark (mark för vilken det råder byggnadsförbud).

Detaljplanen behöver korrigeras för att dessa åtgärder ska bli planenliga.

Delar av området är planlagt enbart för etablering av industriverksamhet. Resterande delar av detaljplanen är planlagda för både handel, kontor och industri. För att området som helhet med logistik mm ska fungera som både ett industri- och handelsområde är det nödvändigt att göra en detaljplaneändring.

I gällande plan blir det området som kan nyttjas för snävt enligt vad som efterfrågas hos markköpare.



KSAU § 25

KS-TEK.2021.28

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-03-15

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Sektor Samhällsbyggnad och Kultur KS

Aline Eriksson

0123-193 06

aline.eriksson@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Ändring av detaljplan för Mossebo-området

Förslag till beslut:

Kommunstyrelsen som markägare, ger Sektorchef för Samhällsbyggnad i uppdrag att hos Miljö- och byggnämnden ansöka om att en ändring av detaljplan för Mossebo-området genomförs.

Kostnaden för detaljplanen tas från försäljningsintäkter av kommunens tomter i området.

Ärendebeskrivning

Vid E22 och infarten till Valdemarsvik norrifrån ligger ett bortsprängt berg, i det s k Mossebo-området som är planlagt för industriändamål. Markägarens plåtslageriverksamhet har påbörjat sin verksamhet i nybyggda lokaler. Förfrågningar från andra intressenter har ställts till markägaren om att etablera ytterligare verksamheter på återstående outnyttjad mark och även på mark som kommunen äger.

Under åren har ett antal åtgärder vidtagits som delvis strider mot nuvarande plan:

- anläggande av buss slinga för fjärrbussar.
- anläggande av rondell för väg 212 i samband med att planskilda korsningen iordningställdes.
- anläggande av lokalgata på prickmark (mark för vilken det råder byggnadsförbud).

Detaljplanen behöver korrigeras för att dessa åtgärder ska bli planenliga.

Rödmarkerade områden enligt bilagd karta är planlagda enbart för etablering av industriverksamhet, medan den orange ytan visar detaljplanens hela omfattning. Resterande delar av detaljplanen är planlagda för både handel, kontor och industri. För att området som helhet med logistik mm ska fungera som både ett industri- och handelsområde är det nödvändigt att göra en detaljplaneändring.



I gällande plan blir det tillåtna användningsområdet inom det rödmarkerade området för snävt för att fastigheterna ska kunna nyttjas enligt vad som efterfrågas hos markköpare.



Beslutet skickas till
Akten

Thomas Örnberg
Tf Samhällsbyggnadschef



(6)

KS-TEK.2017.1 VALDEMARSVIK 4:126

Valdemarsvik 4:126, VA-anlutning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



KSAU § 27

KS-TEK.2017.1 VALDEMARSVIK 4:126

Valdemarsvik 4:126, VA-anslutning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Yrkanden

Jenny Elander Ek (C) yrkar att arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Fastighet Valdemarsvik 4:126 består av 2 st stora byggnader på ca 1000 m² per styck. Den ena består av kontor, verkstad, lager och personalutrymmen, den andra består av ett stort kallförråd. Taxans konstruktion gör att anslutningsavgiften blir hög då den inte tar hänsyn till kallförråd. Efter platsbesök av VA-chef görs bedömningen att ägaren ska betala avgifter för ett av husen på 1000 m².

I VA-taxans §5 punkt 5.4 läser man att all yta ska omräknas till lägenhetsavgifter. För denna fastighet blir det $2000/150=13,3=14$ st lägenhetsavgifter. I vårt förslag ska man betala för 7 st.

I §11 Står det så här ordagrant:

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa. Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 5–8 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

För framtiden kan detta kallförråd byggas om till något annat. Då finns det denna skrivning i taxedokumentet.

§12 punkt 12.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6 eller 7.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna



KSAU § 27

KS-TEK.2017.1 VALDEMARSVIK 4:126

anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 12.2 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-03-16

Avtal om avsteg enligt 11 § gällande taxa inom VA-verksamhetsområdet

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....

AVTAL

Avsteg enligt 11 § gällande taxa inom VA-verksamhetsområde

Mellan huvudmannen Valdemarsviks kommun (212000-0431), nedan kallad huvudmannen, och fastighetsägare Vikens Plåt & Tegel AB (556269-9040) nedan kallad fastighetsägare av fastighet **Valdemarsvik 4:126**, är följande avtal träffat.

§ 1 Inledande bestämmelser

Enligt § 11 Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa. Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 5–8 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek

§ 2 Avvikelse taxa och anslutningsavgift

Fastigheten består av 2 st 1000 m² byggnader. Den ena är kontor, lunchrum omklädning och verkstad. Den andra är ouppvärm�t förråd.

Enligt avsteg från taxan ska fastighetsägaren betala ersättning om **280 000** kronor. Se bilaga 1 för uträkning.

§ 3 Avgifter

Anläggnings- och bruksavgift debiteras fastighetsägaren enligt huvudmannens vid varje tidpunkt gällande VA-taxa.

§ 4 Övrigt

Genom detta avtal är fastighetsägaren skyldig att följa dels kommunens vid varje tidpunkt gällande allmänna bestämmelser för brukande av den allmänna VA-anläggningen (ABVA), dels följa vattentjänstlagens bestämmelser samt betala avgifter enligt vid varje tidpunkt gällande VA-taxa.

§ 5 Ändrade förhållanden

I den händelse fastighetens omfattning förändras, eller andra omständigheter föranleder att förhållande avseende anläggningen ändras, skall detta ofördröjligen anmälas till huvudmannen för ny bedömning enligt gällande taxa.

§ 6 Avtalstid

Detta avtal gäller tills vidare efter erlagd anslutningsavgift.

Detta avtal är upprättat i 2 exemplar varav parterna tagit var sitt.

För Valdemarsviks kommun

För fastighet Valdemarsvik 4:126

Valdemarsvik den

Valdemarsvik den

Karl Öhlander, kommundirektör

Johan Levert

Information från kalkyl som används som underlag till debiteringen av kunden

	Valdemarsvik 4:126				
	Johan Levert				
	Kalkyl anslutningsavgift	3 ledning spillvatten			
		med moms			
a	Framdragning servisledning V, S, D	15 000 kr			
b	Upprättande av förbindelsepunkt V, S, D	20 000 kr			
c	Avgift per m2 tomtyta. V, S, D	20 kr			
d	Avgift per lägenhet V, S, D	15 000 kr			
e	Grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättas	3 000 kr			
		Tomt		Tomtavgift	
	Tomtyteavgift c	25 000 m2		500 000 kr	
		Husytan		Antal lgh	
		1000 m2		7,00 st	
	Summan av tomtyteavgiften c får inte bli högre än summan av a, b, och d (och e i förekommande fall)				
		Summan av a+b+d =	140 000 kr		
			Summa a+b+d x2	280 000 kr	
	Valdemarsvik 4:126				
		ex. moms			
	Debiterat 2016 tomt och 1 st lgh avgift	70 000 kr	Då fakturerades för V och S ej D		
	Debiterat 2018 lgh avgift för 1000 m2 hus(=7 st lgh avgifter)	84 000 kr			
		154 000 kr			
	Med moms totalt sedan 2018.	192 500 kr			
	Minus 1 st lgh avgift	15 000 kr			
	Kvar att betala 280 000 - 192 500 kr=	72 500 kr			



Tjänsteställe/Handläggare

Sektor Samhällsbyggnad och Kultur KS

Claes Boman

VA-chef

Tel: 0123-191 49

E-post: claes.boman@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Valdemarsvik 4:126, VA-anslutning

Förslag till beslut i Kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att göra avsteg från Va-taxan 11§.
2. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna VA avtalet med fastighet Valdemarsvik 4:126
3. Kommunstyrelsen ger kommundirektören uppdraget att skriva på avtalet.

Ärendebeskrivning

Fastighet Valdemarsvik 4:126 består av 2 st stora byggnader på ca 1000 m² per styck. Den ena består av kontor, verkstad, lager och personalutrymmen, den andra består av ett stort kallförråd. Taxans konstruktion gör att anslutningsavgiften blir orimligt hög då den inte tar hänsyn till kallförråd. Efter platsbesök av VA-chef görs bedömningen att ägaren ska betala avgifter för ett av husen på 1000 m².

Bakrund

I VA-taxans §5 punkt 5.4 läser man att alla yta ska omräknas till lägenhetsavgifter. För denna fastighet blir det $2000/150=13,3=14$ st lägenhetsavgifter. I vårt förslag ska man betala för 7 st.

I §11 Står det så här ordagrant:

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa. Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 5–8 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

För framtiden kan detta kallförråd byggas om till något annat. Då finns det denna skrivning i taxedokumentet.

§12 punkt 12.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6 eller 7.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 12.2 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.



Beslutsunderlag
Bifogat VA-avtal

Beslutet skickas till

Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Claes Boman
VA-renhållningschef



(7)

KS-TEK.2021.26 061

Färdtjänst-Nya egenavgifter

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



KSAU § 28

KS-TEK.2021.26 061

Färdtjänst-Nya egenavgifter

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Yrkanden

Nhela Ali (S) yrkar att arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Sammanfattning

Östgötatrafiken har i samråd med länets kommuner tagit fram nytt regelverk kring färdtjänst. I samband med det beslutades att egenavgifter skulle lyftas ut och tas i särskilt ärende, med möjlighet för kommunerna att sätta sin egen taxa.

Ärendebeskrivning

Östgötatrafikens förslag till nya avgifter är nu beslutade och träder i kraft 1 juli 2021. I samband med det får kommunerna besluta om egenavgiften för inomkommunala resor fördelat på två zoner: 0–25 km samt 25,01 km och uppåt. Fördelen med att kommunerna ges rådighet över detta är att vi sedan kan ändra taxan när vi så önskar.

Valdemarsviks kommun har valt att samråda med de andra kommunerna i länet, då kommunen ser att det är viktigt för resenären att avgiften är så enhetlig som möjligt.

Kinda, Finspång och Söderköping har egen taxa då de har den inomkommunala färdtjänsten i egen regi. Omräknat motsvarar den ungefär samma nivå som i förvaltningens förslag. Söderköping är i nuläget på väg in i avtal med Östgötatrafiken. Ydre, Ödeshög, Mjölby och Åtvidaberg kommer i likhet med förvaltningens förslag att föreslå den taxa som Östgötatrafiken föreslår för kommunöverskridande resor i de två zonerna, 35,00 kr respektive 50,00 kr. Norrköping föreslår 26 kr och 52 kr. Återkoppling från Linköping saknas och Motala är inte klara med sitt förslag.



KSAU § 28

KS-TEK.2021.26 061

Förvaltningen har som motivering att det inte ska skilja på om du bor och reser inom en kommun eller om du bor nära en kommungräns och har exempelvis anhöriga på andra sidan gränsen som du reser till.

Förvaltningen föreslår därför att taxa för inomkommunal färdtjänst ska vara i enlighet med Östgötatrafikens taxa för resor som i längd motsvarar zon 1 och zon 2.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-03-09

Statistik reslängd

Statistik resefrekvens

Beslut egenavgifter Regionfullmäktige

Östgötatrafikens beskrivning av egenavgifter

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Sektor Samhällsbyggnad

Kristina Hörnqvist

Trafiksamordnare

Tel: 0123-191 53

E-post: kristina.hornqvist@valdemarsvik.se

Mottagare

Ks-Au

Färdtjänst-Nya egenavgifter

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta enligt:
Kommunfullmäktige antar föreslagen taxa avseende egenavgifter för färdtjänstresor i Valdemarsviks kommun.

Sammanfattning

Östgötatrafiken har i samråd med länets kommuner tagit fram nytt regelverk kring färdtjänst. I samband med det beslutades att egenavgifter skulle lyftas ut och tas i särskilt ärende, med möjlighet för kommunerna att sätta sin egen taxa.

Ärendebeskrivning

Östgötatrafikens förslag till nya avgifter är nu beslutade och träder i kraft 1 juli 2021. I samband med det får kommunerna besluta om egenavgiften för inomkommunala resor fördelat på två zoner: 0–25 km samt 25,01 km och uppåt. Fördelen med att kommunerna ges rådighet över detta är att vi sedan kan ändra taxan när vi så önskar.

Valdemarsviks kommun har valt att samråda med de andra kommunerna i länet, då kommunen ser att det är viktigt för resenären att avgiften är så enhetlig som möjligt.

Kinda, Finspång och Söderköping har egen taxa då de har den inomkommunala färdtjänsten i egen regi. Omräknat motsvarar den ungefär samma nivå som i förvaltningens förslag. Söderköping är i nuläget på väg in i avtal med Östgötatrafiken. Ydre, Ödeshög, Mjölby och Åtvidaberg kommer i likhet med förvaltningens förslag att föreslå den taxa som Östgötatrafiken föreslår för kommunöverskridande resor i de två zonerna, 35,00 kr respektive 50,00 kr. Norrköping föreslår 26 kr och 52 kr. Återkoppling från Linköping saknas och Motala är inte klara med sitt förslag.

Förvaltningen har som motivering att det inte ska skilja på om du bor och reser inom en kommun eller om du bor nära en kommungräns och har exempelvis anhöriga på andra sidan gränsen som du reser till.

Förvaltningen föreslår därför att taxa för inomkommunal färdtjänst ska vara i enlighet med Östgötatrafikens taxa för resor som i längd motsvarar zon 1 och zon 2.



Beslutsunderlag

Statistik reslängd

Statistik resefrekvens

Beslut egenavgifter Regionfullmäktige

Östgötatrafikens beskrivning av egenavgifter

Beslutet skickas till

Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Kristina Hörnqvist
Trafiksamordnare

Regionledningskontoret
Camilla Jansson

2020-01-18

RS 2020-797

Regionstyrelsen

Egenavgifter och andra avgifter i färdtjänsten

Trafik- och samhällsplaneringsnämnden beslutade den 10 oktober 2019 (§103/2019) att genomföra översyn av Regler för länsfärdtjänst i Östergötland samt till myndigheten överlämnad inomkommunal färdtjänst. I det arbetet ingick även översyn av egenavgiften för färdtjänst vilket dock under arbetets gång bröts ut för särskild utredning och beslut.

Beslutet om nytt regelverket för färdtjänst fattade i trafik- och samhällsplaneringsnämnden den 15 oktober 2020 (§ 107/2020).

Bakgrund

Egenavgiften för färdtjänsten i Östergötland följer idag biljettpiserna i den allmänna kollektivtrafiken. Detta är i princip unikt för Östergötland då övriga län i Sverige har avgifter för färdtjänsten som är frikopplade och högre än för resor i den allmänna kollektivtrafiken. Även de kommuner i Östergötland som inte har lämnat över färdtjänsten till Region Östergötland har generellt sett en högre egenavgift.

Bakgrunden till att utreda höjda egenavgifter i färdtjänsten är att flera kommuner vittnar om en sämre ekonomi tillsammans med att kostnaderna för färdtjänst har ökat. I den senaste upphandlingen av färdtjänst ställdes sociala krav i upphandlingen, vilket har varit ett viktigt verktyg för att förbättra arbetsvillkoren i branschen men också ökat kostnaderna.

Processen

I samband med översynen av regelverket för färdtjänst skapades en arbetsgrupp inom Östgötatrafiken. Arbetsgruppen tog fram ett antal olika förslag som presenterats för diskussion i Samrådet för strategiska frågor.

Genom att höja egenavgiften har kommunerna en möjlighet att påverka sina intäkter och begränsa kostnaderna. De ekonomiska förutsättningarna samt därtill hörande prioriteringar ser dock olika ut i olika kommuner. Att beslut om egenavgifter därutöver bestäms av Region Östergötland men direkt påverkar kommunernas ekonomi gör ärendet än mer komplicerat.

Regionledningskontoret
Camilla Jansson

2020-01-18

RS 2020-797

Förslaget till beslut

Egenavgift för inomkommunal färdtjänst

Kommunerna fastställer egen egenavgift uppdelat på två zonstorlekar:

0-25 km

25,01 km – uppåt

Samma egenavgift kan sättas för båda zonstorlekarna om kommunen så önskar.

Kostnaden för medresenären motsvarar enkelbiljett för färdtjänst.

Egenavgift för kommunöverskridande färdtjänst (länsfärdtjänst)

Region Östergötland föreslås fastställa avgiften för den kommunöverskridande färdtjänsten enligt följande:

0-25 km 35 kr

25,01 km – uppåt 50 kr

Kostnaden för medresenären motsvarar enkelbiljett för färdtjänst.

Periodbiljetter

Periodbiljetter för 30 dagar och 365 dagar föreslås vara giltiga i alla zonstorlekar för resande i färdtjänsten i motsvarande zon.

Rabattsats för periodbiljetterna föreslås liksom idag vara samma för färdtjänstresenär som för senior/pensionär¹.

Avgift för ej avbokad resa

Vid upprepad försummelse att avboka resa som ej tänkt nyttjas, trots att kravet på avbokning påtalats till resenären, kan en avgift om 100 kronor tas ut av resenären.

Intäktsfördelning mellan Region Östergötland och kommunerna

De kommuner som lämnat över ansvaret för färdtjänstresor till Region Östergötland föreslås som kollektiv få ta del av 50 procent av biljettintäkterna för sålda periodbiljetter färdtjänst. Kommunernas andel av periodbiljettsintäkterna fördelas sedan ut på respektive kommun efter antalet färdtjänstberättigade i kommunen.

De nya egenavgifterna föreslås börja gälla den 1 juli 2021.

¹ Från den 1 februari 2021 kommer benämningen seniorrabatt att ändras till pensionärsrabatt

Regionledningskontoret
Camilla Jansson

2020-01-18

RS 2020-797

Regionstyrelsen föreslår regionfullmäktige BESLUTA

a t t de kommuner som lämnat över sin färdtjänst till Region Östergötland ska besluta om egenavgift för inomkommunal färdtjänst enligt ovan,

a t t periodbiljetter (30 dagar och 365 dagar) för allmän kollektivtrafik är tillåtna för resor i färdtjänsten, samtliga zoner tillåtna,

a t t de kommuner som lämnat över sin färdtjänst till Region Östergötland får ta del av intäkterna av sålda periodbiljetter enligt förslaget ovan,

a t t en avgift om 100 kr får tas ut av de färdtjänstkunder som upprepat underlåter att avboka sina resor,

a t t egenavgiften för kommunöverskrivande färdtjänst (länsfärdtjänst) fastställs enligt ovan, samt

a t t de nya egenavgifterna för färdtjänsten börjar gälla den 1 juli 2021.

Krister Björkegren
Regiondirektör

Josefin Bjäresten
Ekonomidirektör

Johanna Tydén

Egenavgifter och andra
avgifter i färdtjänsten

TSN 2020-159

§ 6

Trafik- och samhällsplaneringsnämnden beslutade den 10 oktober 2019 (§103/2019) att genomföra översyn av Regler för länsfärdtjänst i Östergötland samt till myndigheten överlämnad inomkommunal färdtjänst. I det arbetet ingick även översyn av egenavgiften för färdtjänst vilket dock under arbetets gång bröts ut för särskild utredning och beslut.

Beslutet om nytt regelverket för färdtjänst fattade i trafik- och samhällsplaneringsnämnden den 15 oktober 2020 (§ 107/2020).

Egenavgiften för färdtjänsten i Östergötland följer idag biljettpriserna i den allmänna kollektivtrafiken. Detta är i princip unikt för Östergötland då övriga län i Sverige har avgifter för färdtjänsten som är frikopplade och högre än för resor i den allmänna kollektivtrafiken. Även de kommuner i Östergötland som inte har lämnat över färdtjänsten till Region Östergötland har generellt sett en högre egenavgift.

Bakgrunden till att utreda höjda egenavgifter i färdtjänsten är att flera kommuner vittnar om en sämre ekonomi tillsammans med att kostnaderna för färdtjänst har ökat. I den senaste upphandlingen av färdtjänst ställdes sociala krav i upphandlingen, vilket har varit ett viktigt verktyg för att förbättra arbetsvillkoren i branschen men också ökat kostnaderna.

I samband med översynen av regelverket för färdtjänst skapades en arbetsgrupp inom Östgötatrafiken. Arbetsgruppen tog fram ett antal olika förslag som presenterats för diskussion i Samrådet för strategiska frågor.

Genom att höja egenavgiften har kommunerna en möjlighet att påverka sina intäkter och begränsa kostnaderna. De ekonomiska förutsättningarna samt därtill hörande prioriteringar ser dock olika ut i olika kommuner. Att beslut om egenavgifter därutöver bestäms av Region Östergötland men direkt påverkar kommunernas ekonomi gör ärendet än mer komplicerat.

Förslag till beslut

Egenavgift för inomkommunal färdtjänst

Kommunerna fastställer egen egenavgift uppdelat på två zonstorlekar:

0-25 km

25,01 km – uppåt

Samma egenavgift kan sättas för båda zonstorlekarna om kommunen så önskar.

Kostnaden för medresenären motsvarar enkelbiljett för färdtjänst.

Egenavgift för kommunöverskridande färdtjänst (länsfärdtjänst)

Region Östergötland föreslås fastställa avgiften för den

kommunöverskridande färdtjänsten enligt följande:

0-25 km 35 kr

25,01 km – uppåt 50 kr

Kostnaden för medresenären motsvarar enkelbiljett för färdtjänst.

Periodbiljetter

Periodbiljetter för 30 dagar och 365 dagar föreslås vara giltiga i alla zonstorlekar för resande i färdtjänsten i motsvarande zon.

Rabattsats för periodbiljetterna föreslås liksom idag vara samma för färdtjänstresenär som för senior/pensionär.

Avgift för ej avbokad resa

Vid upprepad försummelse att avboka resa som ej tänkt nyttjas, trots att kravet på avbokning påtalats till resenären, kan en avgift om 100 kronor tas ut av resenären.

Intäktsfördelning mellan Region Östergötland och kommunerna

De kommuner som lämnat över ansvaret för färdtjänstresor till Region Östergötland föreslås som kollektiv få ta del av 50 procent av biljettintäkterna för sålda periodbiljetter färdtjänst. Kommunernas andel av periodbiljettsintäkterna fördelas sedan ut på respektive kommun efter antalet färdtjänstberättigade i kommunen.

De nya egenavgifterna föreslås börja gälla den 1 juli 2021.

Regionledningskontorets förslag till beslut:

a t t de kommuner som lämnat över sin färdtjänst till Region Östergötland ska besluta om egenavgift för inomkommunal färdtjänst enligt ovan,

a t t periodbiljetter (30 dagar och 365 dagar) för allmän kollektivtrafik är tillåtna för resor i färdtjänsten, samtliga zoner tillåtna,

a t t de kommuner som lämnat över sin färdtjänst till Region Östergötland får ta del av intäkterna av sålda periodbiljetter enligt förslaget ovan,

a t t en avgift om 100 kr får tas ut av de färdtjänstkunder som upprepat underlåter att avboka sina resor,

a t t egenavgiften för kommunöverskrivande färdtjänst (länsfärdtjänst) fastställs enligt ovan, samt

a t t de nya egenavgifterna för färdtjänsten börjar gälla den 1 juli 2021.

Yrkanden

Jan Owe-Larsson (M) yrkar att avgiften i att-sats fyra gällande upprepad underlåtenhet att avboka resa ska sättas till 200 kronor.

Jonas Andersson (V) yrkar bifall till regionledningskontorets förslag.

Christina Landoff (KD) yrkar bifall till Jan Owe-Larssons förslag.

Johanna Tydén

Jan Svensson (SD) yrkar bifall till Jan Owe-Larssons förslag.

Britt-Marie Hamnevik Söderberg (L) yrkar bifall till regionledningskontorets förslag.

Martin Tollén (S) yrkar avslag till Jan Owe-Larsson med fleras förslag och bifall till regionledningskontorets förslag.

Propositionsordning

Ordförande föreslår följande propositionsordning:

Förslaget provas att-sats för att-sats. Först provas att-sats ett, två, tre, fem och sex var för sig.

Därefter provas de två förslagen till att-sats fyra genom att ställa regionledningskontorets förslag mot Jan Owe-Larsson (M) med fleras ändringsyrkande.

Propositionsordningen godkänns.

Prövning

Ordförande ställer att-sats ett, två, tre, fem och sex under prövning var för sig och finner att de vinner bifall.

Ordförande ställer därefter regionledningskontorets förslag till att-sats fyra mot Jan Owe-Larsson (M) med fleras ändringsyrkande och finner att regionledningskontorets förslag vinner bifall.

Votering begärs.

Voteringsordning

Den som röstar för att bifalla regionledningskontorets förslag röstar ja.

Den som röstar för att bifalla Jan Owe-Larsson (M) med fleras ändringsyrkande röstar nej.

Vid omröstningen avges 8 ja-röster och 7 nej-röster, således bifalles regionledningskontorets förslag.

Ledamöter	Ja	Nej	Avst år	Ej närv
Jan Svensson (SD)		X		
Ann-Charlotte Wiberg (S)	X			
William Jonsson (M)		X		
Jonas Andersson (V)	X			
Christina Landoff (KD)		X		

Johanna Tydén

Pia Dingsten (S) <i>ersätter Jörgen Oskarsson (S)</i>	X			
Britt-Marie Hamnevik Söderberg (L)	X			
Simon Johansson (M) <i>ersätter Anna Nilsson (M)</i>		X		
Johan Tegnert (SD)		X		
Börje Lindholm (S)	X			
Bengt Cete (MP)	X			
Ritha Andersson (M)		X		
Jan Owe-Larsson (M) 2:e vice ordförande		X		
Martin Tollén (S) 1:e vice ordförande	X			
Julie Tran (C) ordförande	X			
Summa:	8	7		

Trafik- och samhällsplaneringsnämnden BESLUTAR att föreslå
regionstyrelsen tillstyrka regionfullmäktige besluta

att de kommuner som lämnat över sin färdtjänst till Region Östergötland ska
besluta om egenavgift för inomkommunal färdtjänst enligt ovan,

att periodbiljetter (30 dagar och 365 dagar) för allmän kollektivtrafik är
tillåtna för resor i färdtjänsten, samtliga zoner tillåtna,

att de kommuner som lämnat över sin färdtjänst till Region Östergötland får
ta del av intäkterna av sålda periodbiljetter enligt förslaget ovan,

att en avgift om 100 kr får tas ut av de färdtjänstkunder som upprepat
underlåter att avboka sina resor,

att egenavgiften för kommunöverskrivande färdtjänst (länsfärdtjänst)
fastställs enligt ovan, samt

att de nya egenavgifterna för färdtjänsten börjar gälla den 1 juli 2021.

Reservationer

Jan Owe-Larsson, William Jonsson, Simon Johansson och Ritha Andersson
(Moderaterna) och Jan Svensson och Johan Tegnert (Sverigedemokraterna)
reserverar sig till förmån för Jan Owe-Larsson (M) med fleras yrkande.

Protokollsanteckningar

Johanna Tydén

Jonas Andersson (V) lämnar följande protokollsanteckning:

” Från Vänsterpartiet är vi som regel kritiska till olika avgifts- och taxehöjningar. Höjningar får alltid konsekvenser, och riskerar att hårdast drabba de som har en begränsad ekonomi med små marginaler. För dessa personer kan även mindre höjningar få stora konsekvenser. En medvetenhet om hur prishöjningar kan slå och en ambition att motverka negativa effekter måste därför finnas med i alla beslut.

Med det här förslaget till ändrade färdtjänstavgifter följer nya priser utifrån ändrad reslängdsindelning, vilket gör det svårt att jämföra taxor rakt av. Det som går att konstatera (utifrån förslag till ny taxa för länsfärdtjänst) är att det blir dyrare för de som reser korta färdtjänstresor (0-10 kilometer eller resa inom stadszon). För mellanlånga resor (10-20 kilometer) höjs priset nästan inte alls och för längre resor ligger priset kvar. Det är sammantaget en förändring som vi kan ställa oss bakom. Det är dock viktigt att de förändrade taxorna, och hur dessa tas emot, följs upp av nämnden.

Som en del i förslag till beslut finns också en att-sats som innebär att en straffavgift kan införas för de färdtjänstresenärer som upprepade gånger missar att boka av sin resa. Att personer missar eller underlåter att avboka sin resa förekommer, men det är något som vi menar behöver hanteras ute i respektive kommun och då på ur den resandes perspektiv ett konstruktivt sätt. Enligt muntlig dragning av Sofia Melander - VD Östgötatrafiken ska hanteringen av straffavgift ske i dialog med berörd tjänsteperson i respektive kommun. Denna dialog och process framgår inte i beslutsunderlaget för nämnden.”.

Vid protokollet

Johanna Tydén
Nämndsekreterare

Justerat

Julie Tran
OrdförandeJan Owe-Larsson
Justerare

Rätt utdrag intygas

Johanna Tydén



Egenavgifter och övriga avgifter i färdtjänsten

Inomkommunal-, samt kommunöverskridande färdtjänst

Handläggare: Camilla Jansson
Verksamhet: Regionledningskontoret
Datum: 2021-01-21
Diarienummer: TSN 2020-159

Dokumenthistorik

Version	Datum	Kommentar	Handläggare
0,1	2020-11-09	Första utkast	Camilla Jansson
0,2	2020-12-17	Andra utkast	Camilla Jansson
0,3	2020-12-29	Tredje utkast	Sofia Malander
1,0	2021-01-14	Beslutsunderlag	Camilla Jansson, Sofia Malander

Innehållsförteckning

1 Bakgrund	4
2 Uppdraget	4
3 Utredningens ingående delar.....	4
3.1 Egenavgift färdtjänst	4
3.2 Periodbiljetter	5
3.3 Intäktsfördelning	6
3.4 Avgift för ej avbokad resa	6
4 Förslag till avgifter i färdtjänsten	7
4.1.1 Egenavgifter.....	7
4.1.1.1 Egenavgift för inomkommunal färdtjänst.....	7
4.1.1.2 Egenavgift för kommunöverskridande färdtjänst (länsfärdtjänst)	7
4.1.2 Periodbiljetter.....	8
4.1.3 Avgift för ej avbokad resa	8
5 Förslag gällande intäktsfördelning	8
6 Analys gällande periodbiljettsgiltighet	8
6.1 Resmönster per kommun	8
6.2 Jämförelser	9
7 Slutsats	10

1 Bakgrund

Färdtjänst är särskilt anordnade transporter för personer med funktionshinder och regleras i Lag (1997:736) om färdtjänst.

Kommunerna får, efter överenskommelse med Region Östergötland, lämna över ansvaret för resorna¹ till den regionala kollektivtrafikmyndigheten i länet (Lag 2010:1068). Nio av länets tretton kommuner har lämnat över ansvaret för färdtjänstresor till Region Östergötland, som i sin tur överlåter upphandling och utförandet av färdtjänst till Östgötatrafiken.

Region Östergötland fattar beslut om regelverket för inomkommunal färdtjänst för de kommuner som lämnat över ansvaret, samt för de kommunöverskridande resorna.

Länets kommuner står för kostnaderna för de inomkommunala resorna samt riksfärdtjänst. Region Östergötland, trafik- och samhällsplaneringsnämnden (TSN) står för de kommunöverskridande resorna (länsfärdtjänst) samt RIAK resorna (resor i annan kommun).

2 Uppdraget

Trafik- och samhällsplaneringsnämnden beslutade den 10 oktober 2019 (§103/2019) om att genomföra översyn av dokumentet Regler för länsfärdtjänst i Östergötland samt till myndigheten överlämnad inomkommunal färdtjänst (TN 2013-9) som togs fram 2013.

Under arbetet med översyn av regelverket lyfte flera kommuner frågan om egenavgiften för färdtjänst, och behovet av att höja egenavgiften kom från flera kommuner. Frågan inkluderades i arbetet med översyn av regelverket för färdtjänst och i de workshops som genomfördes med kommuner och andra aktörer².

Frågan om egenavgifter i färdtjänsten är komplex och bröts under hösten 2020 ut för att hanteras separat, medan den övriga uppdateringen av Regler för länsfärdtjänst i Östergötland samt till myndigheten överlämnad inomkommunal färdtjänst fastställdes av TSN i oktober 2020 (§107/2020).

3 Utredningens ingående delar

3.1 Egenavgift färdtjänst

Egenavgiften för färdtjänsten i Östergötland följer idag biljettpriserna i den allmänna kollektivtrafiken. Detta är i princip unikt för Östergötland då övriga län i Sverige har avgifter för färdtjänsten som är frikopplade och högre än för resor i den allmänna kollektivtrafiken, se Bilaga 1. Även de kommuner i Östergötland som inte har lämnat över färdtjänsten till Region Östergötland har generellt sett en högre egenavgift. Detta kan motiveras av att färdtjänsten är en annan typ av tjänst med dörr till dörr-service, närmast att jämföras med närtrafiken som också har en egen högre prissättning.

¹ Det kommunerna har valt att lämna över är planering, upphandling, drift och uppföljning. Samtliga kommuner har behållit myndighetsutövningen gällande beviljandet av färdtjänststillstånden.

² Med anledning av Coronapandemin genomfördes inte workshops med de övriga aktörerna, de fick besvara frågorna skriftligt.

Bakgrunden till att utreda höjda egenavgifter i färdtjänsten är att kommunerna vittnar om en sämre ekonomi tillsammans med att kostnaderna för färdtjänst har ökat. I den senaste upphandlingen av färdtjänst lyfte fler kommuner önskemål om att ställa sociala krav i upphandlingen vilket också skedde. Taxitjänster är ett område som av Upphandlingsmyndigheten är utpekad som extra angeläget att ställa sociala krav på, då arbetsvillkoren i taxibranschen till stor del är oreglerade och bitvis mycket dåliga. Krav på avtalsmässiga löner och övriga villkor har ökat kostnaderna för färdtjänsten, även om färdtjänsten i Östergötland i en nationell jämförelse fortfarande har en relativt låg prisnivå.

Genom att höja egenavgiften har kommunerna en möjlighet att påverka sina intäkter och begränsa kostnaderna. De ekonomiska förutsättningarna samt därtill hörande prioriteringar ser dock olika ut i olika kommuner. Att beslut om egenavgifter därutöver beslutas av Region Östergötland men direkt påverkar kommunernas ekonomi gör ärendet än mer komplicerat.

Efter en genomgång av ett antal olika alternativ till nivå och hantering av egenavgifter för färdtjänsten är det slutliga förslaget att ge kommunerna ökat självbestämmande över egenavgiften i sin egen kommun.

3.2 Periodbiljetter

I dag är det tillåtet att resa med de periodbiljetter som gäller för allmän kollektivtrafik även i färdtjänsten. För att kunna följa upp försäljningen är färdtjänst en egen resandekategori, och säljs som 30 dagar färdtjänst stadszon, 30 dagar färdtjänst län etc. Dessa biljetter har samma rabattsats som för seniorer/pensionärer³.

Under arbetet med nytt regelverk och egenavgifter för färdtjänst har frågan lyfts från kommunerna om huruvida det alls skulle vara möjligt att nyttja periodbiljett för allmän kollektivtrafik i färdtjänsten eller om det snarare borde införas någon form av högkostnadsskydd. Att det behövs någon form av takpris per månad även för färdtjänstresor tycks det råda enighet kring då många färdtjänstresenärer nyttjar färdtjänsten dagligen till arbete eller daglig verksamhet. För det fall periodbiljetter ska vara möjliga att nyttja i färdtjänsten har flera kommuner lyft att det endast borde vara periodbiljett med länsgiltighet som kan användas. Detta för att bättre matcha en höjd avgift för enkelbiljetten.

Att som färdtjänstresenärer kunna nyttja periodbiljetter som även är giltiga i den allmänna kollektivtrafiken snarare än att ha ett högkostnadsskydd är fördelaktigt såväl för resenären som för länets kommuner. En del färdtjänstresenärer kan vid vissa tillfällen och för vissa resor/vissa målpunkter nyttja den allmänna kollektivtrafiken. Att för sitt resande ha en biljett som möjliggör att växla mellan trafikslag ökar tillgängligheten och valfriheten för resenären.

Under 2019 gjordes cirka 152 000 resor av färdtjänstresenärer i den allmänna kollektivtrafiken. Om dessa resor istället skulle ha gjorts med färdtjänst så hade kommunerna fått en ökad trafik kostnad om närmare 30 miljoner kronor (räknat på en genomsnittlig trafik kostnad för en färdtjänstresa om 200 kronor). Majoriteten av alla resor som görs av färdtjänstresenärer i den allmänna kollektivtrafiken sker av förklarliga skäl i Norrköping och Linköping där utbudet av trafik också är störst.

Periodbiljetter kan även användas på de servicelinjer som finns i länet. Servicelinjerna är ett komplement till allmän kollektivtrafik och färdtjänst, och låter resenärerna resa i en lite lugnare takt vilket gör att några resenärer därmed kan undvika att för vissa resor behöva boka en färdtjänstresa.

³ Från den 1 februari 2021 kommer benämningen seniorrabatt att ändras till pensionärsrabatt

Dygnsbiljetten som idag används av vissa färdtjänstresenärer kommer inte med detta förslag att vara giltig i färdtjänsten. Den är idag prissatt som två enkelresor och används också i princip uteslutande för tur- och returresa inom färdtjänsten. Med ny prissättning av enkelresor hänvisas resenären i stället till att köpa två enkelbiljetter.

3.3 Intäktsfördelning

Om det även fortsättningsvis ska vara möjligt att resa i färdtjänsten på Östgötatrafikens periodbiljetter har vissa kommuner fört fram att de önskar ta del av dessa intäkter då kommunen står för trafik kostnaden för dessa resor.

Av punkt 3.2 ovan framgår att det har stora ekonomiska fördelar för kommunerna att färdtjänstresenärer kan nyttja periodbiljetter och därmed göra vissa av sina resor i den allmänna kollektivtrafiken. Den uteblivna biljettintäkten uppvägs i många fall av en ännu högre utebliven reskostnad i någon annan ände. Av den överenskommelse kring ansvar för kostnader för färdtjänst som finns mellan länets kommuner och Region Östergötland ges ingen rätt för kommunerna att ta del av intäkter för periodbiljetten. I flera andra sammanhang rörande kollektivtrafik gäller att den som står för trafik kostnaden även får ta del av biljettintäkten, och frågan har därför ändå utretts.

Det går att göra olika sorters avancerade uträkningar med syfte att göra en fördelning utifrån hur resmönstret för färdtjänstresenärer i den allmänna kollektivtrafiken respektive i färdtjänst med periodbiljett ser ut vid varje enskild tidpunkt. Det går dock inte att hitta någon form av rättvisa i systemet eftersom de ekonomiska effekterna är större än intäkterna samt att trafikutbudet i den allmänna kollektivtrafiken ser olika ut i olika delar av länet. Förslaget är därför att använda en enkel modell som är transparent och lätt att tillämpa.

Då resande med periodbiljetter förekommer såväl i den allmänna kollektivtrafiken samt i den inomkommunala färdtjänsten och kommunöverskridande färdtjänsten (länsfärdtjänsten) föreslås att de totala intäkterna av periodbiljetter färdtjänst delas lika mellan regionen och de kommuner som lämnat över ansvaret för färdtjänst till regionen. Kommunernas andel av intäkterna fördelas sedan mellan kommunerna efter hur många färdtjänstberättigade man har i varje kommun.

Att fördela ut i enlighet med antal färdtjänstberättigade, snarare än hur många resor med periodbiljett som görs i varje kommun, gör att det blir en mer jämn fördelning mellan större och mindre kommuner som i lägre utsträckning påverkas av vilket utbud av allmänna kommunikationer som är tillgängliga i respektive kommun. I en kommun med högt utbud av allmän kollektivtrafik kan fler ta del av utbudet än i en kommun där det är ett mer begränsat utbud som gör att resenärerna blir mer hänvisade till att använda sin färdtjänst. Fördelningen följer också den fördelning av overheadkostnader som redan idag görs för kommunerna.

Intäktsfördelningen kommer regleras i ett tilläggsavtal med varje kommun som lämnat över sin färdtjänst.

3.4 Avgift för ej avbokad resa

I arbetet med regelverk för färdtjänst och utredning av egenavgifter har frågan lyfts om möjlighet att ta ut en avgift för utebliven avbokning av resa.

Cirka två (2) procent av alla körningar ”bommas” idag, vilket betyder att resenären inte dyker upp på utsatt tid. Två procent kan låta som ett litet problem. Det motsvarar att sex (6) st fordon åker runt tomma hela dagarna. Kostnaden för detta drabbar kommunerna och i slutändan samtliga färdtjänstresenärer då dessa resurser istället hade kunnat läggas på högre servicenivåer.

Det föreslås därför att en avgift kan tas ut vid upprepade försummelse av att avboka sina resor.

Definitionen av upprepad försummelse bör inte fast specificeras då det finns behov av individuella prövningar som utgår från individens förutsättningar. Innan det kan bli aktuellt med en avgift ska resenären vidtalas av handläggare från aktuell kommun med en påminnelse om kravet på avbokning och att avgift kan utfärdas vid upprepad försummelse.

Förslaget är att fastställa avgiften för försummelse att avboka resa som är mer symbolisk än att den faktiskt täcker kostnaden för en framkörning av en tom bil.

4 Förslag till avgifter i färdtjänsten

Förslaget är i tre delar som avser egenavgift, periodbiljetter och avgift för ej bokad resa.

4.1.1 Egenavgifter

Förslaget är att kommunerna ska fastställa sin egen egenavgift inom sin kommun enligt två fasta zonstorlekar som är lika för alla kommuner, samt att Region Östergötland fastställer egenavgiften för den kommunöverskridande färdtjänsten (länsfärdtjänsten) inom samma intervaller. För den kommunöverskridande färdtjänsten innebär förslaget inte någon större förändring i egenavgiften jämfört med nuvarande regler.

Zonstorlekarna behöver vara förutbestämda och samma för samtliga kommuner för att avgifterna praktiskt ska kunna hanteras och kommuniceras. Storleken på de föreslagna zonerna baseras på data om reslängder samt hänsyn är även tagen till kommunernas geografier.

Då zonstorlekarna för färdtjänstresor inte följer den allmänna kollektivtrafiken går det inte att behålla nuvarande egenavgifter. För det fall en kommun som lämnat över ansvaret för färdtjänstresor till regionen inte har fattat beslut om egenavgifter till den 1 juli 2021 då detta beslut träder i kraft, tillämpas avgiften för den kommunöverskridande färdtjänsten (länsfärdtjänsten) även för inomkommunala resor i den kommunen.

4.1.1.1 Egenavgift för inomkommunal färdtjänst

Kommunerna fastställer egen egenavgift uppdelat på två zonstorlekar:

0-25 km

25,01 km – uppåt

Samma egenavgift kan sättas för båda zonstorlekarna om kommunen så önskar.

Kostnaden för medresenären motsvarar enkelbiljett för färdtjänst.

4.1.1.2 Egenavgift för kommunöverskridande färdtjänst (länsfärdtjänst)

Region Östergötland föreslås fastställa avgiften för den kommunöverskridande färdtjänsten (länsfärdtjänsten) enligt följande:

0-25 km 35 kr

25,01 km – uppåt 50 kr

Kostnaden för medresenären motsvarar enkelbiljett för färdtjänst.

4.1.2 Periodbiljetter

Periodbiljetter för 30 dagar och 365 dagar föreslås vara giltiga i alla zonstorlekar för resande i färdtjänsten i motsvarande zon.

Rabattsats för periodbiljetterna föreslås liksom idag vara samma för färdtjänstresenär som för senior.

4.1.3 Avgift för ej avbokad resa

Vid upprepad försummelse att avboka resa som ej tänkt nyttjas, trots att kravet på avbokning påtalats till resenären, kan en avgift om 100 kronor tas ut av resenären.

5 Förslag gällande intäktsfördelning

De kommuner som lämnat över ansvaret för färdtjänstresor till Region Östergötland föreslås som kollektiv få ta del av 50 procent av biljettintäkterna för sålda periodbiljetter färdtjänst. Kommunernas andel av periodbiljettsintäkterna fördelas sedan ut på respektive kommun efter antalet färdtjänstberättigade i kommunen.

Intäktsfördelningen regleras genom att ett tilläggsavtal tecknas till avtal avseende samordning av särskild kollektivtrafik mellan respektive kommun och Region Östergötland, där principen ovan beskrivs.

6 Analys gällande periodbiljettsgiltighet

Med anledning av förslaget till höjda egenavgifter behöver en analys göras i respektive kommun kring hur giltigheten av periodbiljetter påverkar nivån på egenavgiften för enkelresa. Ju högre egenavgiften för enkelresa är desto större är sannolikheten att fler resenärerna flyttar över och köper periodbiljett.

Nedan redovisas resmönstret per kommun vad gäller resenärer som idag inte använder periodbiljetter utan erlägger egenavgift vid varje resa i olika intervaller.

6.1 Resmönster per kommun

Siffrorna nedan redovisar per kommun hur många resenärer som under en månad erlägger egenavgift för enkelresa och i snitt hur många resor per månad varje resenär gör. I statistiken ingår inte de resor som sker med periodbiljett.

Resandestatistiken är från 2019, helår. Resandet under 2020 har varit kraftigt påverkat av den rådande pandemin och sett över de månader som pandemin har påverkat så har resandet minskat med cirka 30 procent i snitt, men det varierar kraftigt mellan de olika kommunerna.

Linköping: antal resor/månad och resenär där egenavgift för enkelresa erlagts

1-10 resor: 1 500-1 600 resenärer

11-15 resor: 115-150 resenärer

Norrköping: antal resor/månad och resenär där egenavgift för enkelresa erlagts

1-10 resor: 1 200-1 400 resenärer

11-15 resor: 100-115 resenärer

16-20 resor: 50- 60 resenärer

21-resor och uppåt: 30-40 resenärer

I Norrköping finns det relativt många resenärer som reser med enkelbiljett även i intervallerna 16-20 resor/månad samt över 21-resor/månad där det rent ekonomiskt skulle vara mer fördelaktigt för resenären att resa på periodbiljett. Övriga kommuner har enbart har några enstaka resenärer i dessa intervaller.

Motala: antal resor/månad och resenär där egenavgift för enkelresa erlagts

1-10 resor: 440-550 resenärer

11-15 resor: 30-40 resenärer

Mjölby: antal resor/månad och resenär där egenavgift för enkelresa erlagts

1-10 resor: 270-280 resenärer

11-15 resor: 15-20 resenärer

Valdemarsvik: antal resor/månad och resenär där egenavgift för enkelresa erlagts

1-10 resor: 80-90 resenärer

11-15 resor: 10 resenärer

Åtvidaberg: antal resor/månad och resenär där egenavgift för enkelresa erlagts

1-10 resor: 180-190 resenärer

11-15 resor: 10-20 resenärer

Vadstena: antal resor/månad och resenär där egenavgift för enkelresa erlagts

1-10 resor: 60-70 resenärer

11-15 resor: 10 resenärer

Ödeshög: antal resor/månad och resenär där egenavgift för enkelresa erlagts

1-10 resor: 40-50 resenärer

11-15 resor: 5-8 resenärer

Av siffrorna ovan kan utläsas att i samtliga kommuner gör majoriteten av de färdtjänstresenärer som inte har periodkort 1-10 resor i månaden.

6.2 Jämförelser

Idag är priset 18 kr för en enkelresa med färdtjänst inom 1 zon. Som det ser ut idag finns en brytpunkt att vid 22 gjorda enkelresor per månad lönar det sig att köpa en 30 dagars periodbiljett.

I förslaget så har kommunen möjlighet att sätta sitt pris på intervallerna 0-25 km och 25,01 km och uppåt.

Sätter man ett pris på 40 kr för en enkelresa så behöver man då enbart göra 10 resor för att komma upp i priset för en liten zon⁴ eller stadszon. Det här skulle då göra att man troligtvis skulle flytta över ett ganska stort antal resande till periodbiljett och därmed förlorar man som kommun sin intäkt redan där.

Vid ett pris på 35 kr för en enkelresa så behöver man göra 12 resor för att komma upp i priset för en liten zon eller stadszon.

Vid ett pris på 30 kr för en enkelresa så behöver man göra 14 resor för att komma upp i priset för en liten zon eller stadszon.

Vid ett pris på 25 kr för en enkelresa så behöver man göra 17 (16,8) resor för att komma upp i priset för en liten zon eller stadszon.

7 Slutsats

Att kommunerna får sätta sin egen egenavgift gör att de har möjlighet att själva styra sina intäkter och kostnader, det blir även mer lättarbetat för dem om de vill genomföra förändringar i sin kostnadsbild.

Att som princip tillåta periodbiljetter i färdtjänsten ger en högre flexibilitet för de färdtjänstresenärer som ibland kan åka i den allmänna kollektivtrafiken samt innebär stora besparingar i kostnad för kommunerna om resan annars hade gjorts med färdtjänst.

Genom att tillåta periodbiljetter i alla zonstorlekar begränsas möjligheten något för kommunerna att helt styra över sin prissättning om man vill undvika att få en för stor överflyttning till ett ökat nyttjande av periodbiljetter i färdtjänsten.

⁴Priset för liten zon och stadszon är för närvarande 420 kr för färdtjänstberättigad resenär.

Bilaga 1 Sammanställning av egenavgifter för färdtjänst juni 2020

Ort/Region	Pris enkelresa 1 zon eller motsvarande	Ev. kommentar
Östergötland	18 kr	
Stockholm	82 kr	Mot uppvisande av färdtjänstkort kan vilket taxibolag som helst nyttjas
Göteborg stad	49 kr	
Malmö stad	32 kr	
Skåne	30 kr	
Blekinge	25 kr	
Kronoberg	30 kr	Vid bokning samma dat högre pris, vid 1 zon 35 kr
Kalmar	30 kr	
Jönköping	32 kr	
Örebro	40 kr	
Halland	27-39 kr	Priserna varierar i de olika kommunerna
Värmland	50 kr	
Skellefteå	52 kr	Rabatterade priser för dagverksamhet och daglig verksamhet
Västernorrland	37,50 kr	1,5 gånger priset för allmän kollektivtrafik
Jämtland (ej Östersund)	50 kr	
Östersund	30 kr	Grundavgift per månad på 230 kr som alltid tas ut om resor görs.
Umeå	41 kr	
Luleå	40 kr	
Gävleborg	50 kr	

Ankom: 2021-03-09 Ärende: KS-TEK, 2021, 26 Handling: 381626

Bilaga 2 Övriga utredda förslag

Förslag TSN sätter priset för hela länet

TSN sätter priset för hela länet, inomkommunal färdtjänst och kommunöverskridande färdtjänst (länsfärdtjänst):

0-25 km 35 kr

25,01 km och uppåt 50 kr

Periodbiljett med läns giltighet tillåts.

Kostnaden för medresenären motsvarar enkelbiljett för färdtjänst.

Kommunerna får sätta sin egen egenavgift

Kommunerna får sätta sin egen egenavgift på två kilometerintervaller:

0-25 km

25,01 km – uppåt

Periodbiljett med läns giltighet tillåts.

Kostnaden för medresenären motsvarar enkelbiljett för färdtjänst.

TSN beslutar egenavgiften för de kommunöverskridande resorna. Kilometerintervaller 0-25 km 35 kr, 25,01 km och uppåt 50 kr.

Behålla kopplingen till pristabellen för allmän kollektivtrafik

Färdtjänstresenärens avgift för färdtjänstresan följer enbart ordinarie prissystem i Östergötlands kollektivtrafik.

Alla typer av periodbiljetter är giltiga.

Kostnaden för medresenären motsvarar enkelbiljett för färdtjänst

Följa prismodellen i allmän kollektivtrafik

Färdtjänstresenärens avgift för färdtjänstresan följer samma struktur som för allmän kollektivtrafik men med individuellt beslutade priser.

Liten zon, resor upp till 8 km och stadszonerna Enkelbiljett 20 kr
för Linköping, Norrköping och Motala

Mellanzon, resor upp till 20 km Enkelbiljett 35 kr

Stor zon upp till 30 km Enkelbiljett 45 kr

Zon län Enkelbiljett 50 kr

Alla typer av periodbiljetter är giltiga.

Kostnaden för medresenären motsvarar enkelbiljett för färdtjänst.



Tjänsteställe/Handläggare

Sektor Samhällsbyggnad

Kristina Hörnqvist

0123-191 53 070-6014625

kristina.hornqvist@valdemarsvik.se

Färdtjänst - Egenavgifter inom kommunen

**Valdemarsviks kommun taxa för resor med färdtjänst inom kommunen
Beslutade i kommunfullmäktige 2021-06-07 §**

0-25 km 35:00 kr

25,1 km < 50:00 kr

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Kristina Hörnqvist
Trafiksamordnare

Statistik inomkommunal färdtjänst rutin FT, Valdemarsvik kommun

Period	201912	Total
Totalt antal resor	1 054	1 054
Medelreslängd i km	7.64	7.64
Samordning	63%	63 %
Ensamåkare	6%	6 %
Ledsagare/medresenär	6%	6 %
Specialfordon	9%	9 %
Taxi	91%	91 %
Kilometerintervall		
Antal resor		
0-4 km	588	588
4-8 km	91	91
8-12 km	77	77
12-16 km	45	45
16-20 km	197	197
20-28 km	31	31
28-36 km	25	25
36-44 km	0	0
44-52 km	0	0
52-60 km	0	0
60- km	0	0

2019

Januari

Intervall	antal kunder
1 TILL 10	74
11 TILL 15	12
16 TILL 20	5
21 TILL	4

Februari

Intervall	antal kunder
1 TILL 10	82
11 TILL 15	3
16 TILL 20	6
21 TILL	3

Mars

Intervall	
1 TILL 10	
11 TILL 15	
16 TILL 20	
21 TILL	

Juli

Intervall	antal kunder
1 TILL 10	76
11 TILL 15	9
16 TILL 20	3
21 TILL	4

Augusti

Intervall	antal kunder
1 TILL 10	81
11 TILL 15	8
16 TILL 20	5
21 TILL	1

Septembe

Intervall	
1 TILL 10	
11 TILL 15	
16 TILL 20	
21 TILL	

antal kunder
75
8
2
5

April

Intervall	antal kunder
1 TILL 10	67
11 TILL 15	7
16 TILL 20	3
21 TILL	3

Maj

Intervall	antal kunder
1 TILL 10	89
11 TILL 15	7
16 TILL 20	3
21 TILL	5

--

oktober

antal kunder
79
8
5
1

Oktober

Intervall	antal kunder
1 TILL 10	81
11 TILL 15	10
16 TILL 20	6
21 TILL	3

November

Intervall	antal kunder
1 TILL 10	84
11 TILL 15	5
16 TILL 20	4
21 TILL	2

--

Juni

Intervall	antal kunder
1 TILL 10	86
11 TILL 15	10
16 TILL 20	3
21 TILL	4

December

Intervall	antal kunder
1 TILL 10	91
11 TILL 15	3
16 TILL 20	6
21 TILL	0

Från: Camilla Jansson <camilla.jansson@ostgotatrafiken.se>
Skickat: den 21 december 2020 18:03
Till: Kristina Hörnqvist <Kristina.Hornqvist@valdemarsvik.se>
Ämne: Underlag för beräkning

Hej Kristina,

Den 14/1 är det en dragning för kommunala politiker gällande det förslag för egenavgifter i färdtjänsten som planeras att beslutas i januari.

Inför det så har vi blivit ombedda att skicka ut information till tjänstemännen i kommunerna. Kommunens politiker har i vissa fall bett sina tjänstemän om underlag inför det mötet och det här underlaget hoppas vi kunna hjälpa till om du blivit ombedd att hjälpa till med det.

När det gäller förslaget som ligger för beslut.

Det har vad vi har förstått, förts många politiska diskussioner i frågan kring egenavgiften för färdtjänst, och vi har blivit ombedda att ta fram olika förslag för politikerna att ta ställning till vilket vi gjort.

Det förslag som nu ligger för beslut är inte ett av de vi förberett, utan resultatet av en politisk kompromiss. Det föreslås beslutas på TSN i januari 2021 att förslaget ska gå vidare för beslut till Regionfullmäktige (inga priser beslutas i TSN utan detta görs i Regionfullmäktige) för beslut på deras möte i februari 2021.

Vägen dit har gått via det "Strategiska samrådet" samt "Ledningsgruppen för strategiska frågor".

Förslaget är att:

- De kommuner som lämnat över sin inomkommunala färdtjänst får besluta om egenavgiften för inomkommunal färdtjänst för två zoner som är 0-25km och 25,01km och uppåt.
- Alla storlekar på periodbiljetter (för färdtjänst) som används i allmän kollektivtrafik kommer att vara tillåtna i färdtjänsten dvs. 30- och 365-dagar i alla nuvarande zoner (stad, liten, mellan, stor och län)
- De kommuner som lämnat över sin trafik kommer att få ta del av intäkt för sålda periodbiljetter för färdtjänst, 50% tillfaller Region Östergötland och de

övriga 50% fördelas mellan kommunerna procentuellt baserat på antal färdtjänstberättigade kommunen har i relation till det totala antalet.

När vi i torsdags tittade på antal färdtjänstberättigade så fanns det 16011st i länet varav 336st i Valdemarsvik. Intäktfördelningen kommer att regleras med ett tilläggsavtal mellan respektive kommun och Östgötatrafiken.

- Även om det inte är egenavgift så kommer det att föreslås besluta om möjligheten att ta ut en avgift om 100kr vid underlåtelse av att avboka sina resor.
- Förslaget är att beslutet ska gälla från 1/7 2021 så att kommunerna har tid på sig att fatta beslut om avgiften innan det träder i kraft.
- TSN föreslås besluta att den kommunöverskridande färdtjänsten sätts till 35kr respektive 50kr.

När vi fick veta att förslaget var att alla zoner skulle bli tillåtna så kikade vi närmare på hur många resenärer man hade i varje kommun som gjorde resor i olika intervall för att se var eventuella brytpunkter. Detta för att se om man tex. har många som man kan tro istället för att betala enkelresa flyttar över och börjar köpa periodbiljett istället. Siffrorna är baserade på 2019

Vad siffrorna nedan menar är alltså att per månad så har Valdemarsvik 80-90 personer som gör 1-10 resor i månaden, i intervallet 11-15 resor på en månad så har ni ca 10st

Valdemarsvik: antal resor där egenavgift erlagts (enkelresor)/månad/resenär

1-10 resor: 80-90st

11-15 resor: 10st

Sätter man ett pris på 40kr för en enkelresa så behöver man då enbart göra 10 resor för att komma upp i priset för en liten zon[1] eller stadszon. Det här skulle då göra att man troligtvis skulle flytta över ett ganska stort antal resande till periodbiljett och därmed förlorar man som kommun sin intäkt redan där.

Vid ett pris på 35kr för en enkelresa så behöver man göra 12 resor för att komma upp i priset för en liten zon eller stadszon.

Vid ett pris på 30kr för en enkelresa så behöver man göra 14 resor för att komma upp i priset för en liten zon eller stadszon.

Vid ett pris på 25kr för en enkelresa så behöver man göra 17(16,8) resor för att komma upp i priset för en liten zon eller stadszon.

I det här mailet finns inkluderat sammanställning över resorna varje månad i ett excelark. Behöver du mer detaljerad information kring resande så hör av dig till Lise-Lotte. Skickar även med en fil som jag vet att du har men det är sammanställningen för hur många som reser i de olika kilometerintervallerna under 2019 om den kunde vara till hjälp.

Hoppas det här underlaget kan vara till hjälp. Hör av er om det är något annat som ni behöver.

Mvh

Camilla

[1]Priset för liten zon och stadszon är för närvarande 420kr för färdtjänstberättigad resenär.



(8)

KS-SA.2021.2

Ekonomisk uppföljning 2021

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



(9)

KS-SA.2021.40 049

Internkontroll 2020, Redovisning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



KSAU § 22

KS-SA.2021.40 049

Internkontroll 2020, Redovisning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Redovisningen av internkontrollen 2020 godkänns.

Ärendebeskrivning

Internkontrollarbetet har genomförts under året enligt den kommungemensamma planen som gällde för åren 2019 – 2020.

Internkontrollen är relativt omfattande och bedöms väl uppfyllas sitt syfte. Vissa avvikelser har identifierats och dessa ligger till grund för att rutiner och processer har förbättrats.

Sektorsspecifika rapporter har redovisats på respektive utskott.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-03-19
Kommungemensam rapport internkontroll 2020

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Avdelning Service och Administration
Sven Stengard
Ekonomichef
Tel: 0123-191 24
E-post: sven.stengard@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Internkontroll 2020, Redovisning

Förslag till beslut i Kommunstyrelsen

Redovisningen av internkontrollen 2020 godkänns

Ärendebeskrivning

Internkontrollarbetet har genomförts under året enligt den kommungemensamma planen som gällde för åren 2019 – 2020.

Internkontrollen är relativt omfattande och bedöms väl uppfyllas sitt syfte. Vissa avvikelser har identifierats och dessa ligger till grund för att rutiner och processer har förbättrats.

Sektorsspecifika rapporter har redovisats på respektive utskott.

Resultatet framgår av bifogad rapport.

Bilaga:

Kommungemensam rapport internkontroll 2020.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Sven Stengard
Ekonomichef



Internkontroll 2020



1 Sammanfattning

Under 2020 har internkontrollarbetet bedrivits i enlighet med den kommungemensamma och de sektorsspecifika internkontrollplaner som gällt för perioden 2019 – 2020. Kontrollerna bedöms ha varit omfattande under året. Förvaltningens redovisning av internkontrollen framgår av följande:

De avvikelser som rapporterats är få sett till den ärendevolym som hanteras inom kommunen. I några fall har felaktig lön utbetalats och avtalstroheten gällande varugruppen arbetskläder har varit bristfällig. När det gäller punkten "Bristar i efterlevande av styrdokument" har inte förvaltningen genomfört en samlad analys under 2020.

Den samlade bedömningen är att internkontrollen fungerar väl och en del brister har identifierats. Arbetet med att förbättra de interna processerna fortgår och förslag till ny tvåårig kommungemensam internkontrollplan tas fram.

1.1 Uppföljning av 2020 års internkontroll.

Inriktningsmål	Indikatorer/Mätpunkter	Utfall	Målvärde
Internkontroll	 Att handlingsplanen gällande arbetsmiljö inte genomförs och målsättningar inte uppnås (Kontinuerlig uppföljning i ledningsgruppen).		
	Analys Arbetsmiljön följs upp på APT, ledningsgrupper och Fösam. Inom sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad har en översyn av samverkansavtalet skett i samband med ny rektorsorganisation.		
	 Att politiskt fattade beslut inte verkställs.		
	Analys En analys har inte genomförts under 2020. Vid internkontrollen 2019 redovisades inga avvikelser		
	 Att vi bryter mot leverantörs/ramavtal (Årligt stickprov av fakturor.)		
	Analys För varugruppen Möbler var avtalstroheten 95% under 2020. För böcker, tidningar och facklitteratur uppgick densamma till 73% och för varugruppen arbetskläder 12%. För den senaste varugruppen har riktade informationsinsatser vidtagits.		
	 Att otillåten direktupphandling sker (Årlig genomgång av reskontra)		
	Analys Kommunens 500 största fakturor har granskats och stickprov har tagits. Någon otillåten direktupphandling har inte registrerats. Däremot har ett antal konsultuppdrag i kommunen framförallt inom IT-verksamheten varit otillåten direktupphandling där ansvariga valt att använda en konsultfirma som inte var med på ramavtalet men som tidigare hade varit detta och anlitats.		
	 Att utbetalningar attesteras av fel person.		
	Analys De hundra största fakturorna har granskats och inga avvikelser har funnits gällande attesträtt eller attest av "egna" fakturor.		
	 Att beslutsattest sker gällande "egna" kostnader.		
	Analys Kontroll av kommunens 100 största fakturor samt slumpvisa stickprov ger vid handen att inga avvikelser förekommit under året.		

	Att attestreglemente efterlevs.	
Analys		
Kontrollen har skett genom stickprov. Inga avvikelser har registrerats.		
	Att rutiner gällande delegation inte efterlevs.	
Analys		
Någon stickprovsavstämning har inte gjorts under 2020 däremot har rutinerna förtydligats gällande rapporteringen av delegationsbeslut.		
	Att indexuppräknings av avtal sker, att slutdatum bevakas (Stickprov, 10 avtal per år.)	100 %
Analys		
Stickproven visar inte på några avvikelser. Arbetet med att bygga ut avtalsdatabasen i Tendsign har pågått under året och fortsätter under 2021. Det finns ett behov av samordning och klargörande av avtalshandlingen. Ett samlat grepp om kommunens ramavtal i Tendsign är första steget,		
	Brister i klagomålshandlingen, inkomna klagomål och synpunkter följs upp. (Årlig uppföljning av inkomna klagomål/synpunkter. Antal anges och beskrivs i en analys.)	
Analys		
Under 2020 har sektor BUA mottagit tre klagomål varav alla har hanterats och återkopplats. Inom sektor Stöd och omsorg har sex klagomål registrerats av dessa har två inkommit via IVO. Klagomål har även inkommit gällande bemötande, otrevsel på äldreboende, antalet platser för äldre och besöksförbud. Utöver dessa inkommer också andra klagomål men som då hanteras direkt av mottagaren. Ett förbättringsarbete pågår för att skapa ytterligare systematik i dessa.		
	Brister i hantering av körjournaler i leasingbilar.	0 st
Analys		
Samtliga leasingbilar har i dag elektroniska körjournaler. Fullständiga journaler finns för varje bil.		
	Brister i hantering av tankkort.	
Analys		
Några brister har inte registrerats. Rutinen för beställning och leverans av tankkort har förbättrats. Kvar finns att förbättra rutinen kring när tankkortet avslutas och löper ut.		
	Att momsen redovisas fel.	
Analys		
Årligen görs momsgenomgångar av extern part. Felredovisningar rättas och återsöks. Mängden felredovisad moms har kraftigt minskat under de senaste åren. Detta beror bland annat på den ökade kompetensen organisationen får i samband med den externa partens momsgenomgångar. Den interna genomgången visar på brister vid momshanteringen vid fordonshyrning. Kommunen får bara dra 50% på på detta och på 25% av fakturorna har 100% dragits. Detta åtgärdas genom moms rättelse till skatteverket samt informationsinsats riktad mot berörda.		
	Att utbetalningar görs med fel belopp/ till fel mottagare/mot felaktig faktura.	
Analys		
Stickproven visar inga avvikelser.		
	Att återkrav inte genomförts.	
Analys		
Kraven skickas till visma en månad efter påminnelsen gått ut, var tredje månad och årsvis görs en återköll om det finns fakturor med andra villkor för betalningen		

som ska skickas vidare till visma. I och med den nya rutinen kan detta inte missas. Inga avvikelser på detta kan se efter denna rutin.		
● Att kundfakturor inte betalas i tid.		
Analys Analys ger vid handen att antalet försenade inbetalningar minskar. Rutinerna för påminnelse och inkasso har förbättrats på senare år. De uppföljningar som kommunen har med Visma visar att Valdemarsviks kommun har en låg andel påminnelser och inkasso.		
● Att lagstadgad handläggningstid inte överskrids. (biståndsbeslut)		
Analys Handläggningstiderna har följts.		
● Att lagstadgad handläggningstid inte överskrids. (t ex bostadsanpassning, bygglov)		
Analys 15 byggärenden och 15 miljöärenden har slumpvis valts ut för analys. Ett ärende i varje grupp hade dragit över tiden. Vid byggärende fick rättelsebeslut fatta och avgiften sätts ner. Vid miljöärendet behövdes inga vidare åtgärder vidtas.		
■ Att felaktig löneutbetalning sker	5 st	0 st
Analys Fem stycken felaktiga löneutbetalningar skedde under december 2020. Samtliga fel registreras och rättas.		
● Att rehabiliteringsplan inte tas fram och uppfylls	100 %	100 %
Analys I samtliga fall där rehabiliteringsplan ska tas fram har så gjorts.		
■ Brister i efterlevnad av styrdokument och rutiner. Uppföljningsrutiner tydliggörs och säkerställs för varje dokument.		
Analys Någon samlad analys av punkten har inte genomförts under andra halvåret 2020. En översyn av de styrande dokumenten pågår. Arbetet fortgår under 2021.		
● Lokalvård, minska kemikalieanvändningen		
Analys Kemikalieanvändningen har minskat. Däremot har den ökat på grund av pandemin när det gäller vissa produkter såsom handsprit.		
● Simhall, vattenprov tas två gånger per år, vår och höst		
Analys Vattenproverna görs kontinuerligt i Gusums simhall och dess vatten. Vattenproverna analyseras 2 ggr/år och inga anmärkningar har funnits.		
● Pedagogiska luncher		
Analys Sektor Barn, utbildning och arbetsmarknad har följt upp rutinerna för pedagogiska luncher. Möjligheten att köpa lunch via swich finns för de som vill äta men inte som pedagogisk lunch.		



(10)

KS-SA.2021.30

Avtal, Ringarums Stationshus

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



KSAU § 21

KS-SA.2021.30

Avtal, Ringarums Stationshus

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta sin hembuds rätt till fastigheten RINGARUMS PRÄSTGÅRD 1:69. Pantbrevet för fastigheten på 500 000 kr återlämnas till ägaren Ringarums Stationshus ekonomiska förening (org.nr 769628-7833).

Jäv

Ulla Wallering Fall (S) anmäler jäv och lämnar lokalen. Lars Beckman (S) ersätter henne under denna paragraf.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2014-12-01, § 125 att godkänna överlåtelseavtalet avseende före detta järnvägsstationen i Ringarum (del av Ringarums Prästgård 1:28). Motpart var Ringarums Stationshus ekonomiska förening. Numera efter fastighetsreglering Ringarums Prästgård 1:69.

Köpeskillingen uppgick till 250 tkr vilket finansierades med en revers som föreningen lämnade till kommunen. Efterhand som föreningen har fullgjort sina åtaganden avseende renovering av byggnaden har reversen skrivits ner enligt avtalet och den 31/12 2020 skrevs reversen ner till noll kronor.

Enligt avtalets 5:e punkt får inte fastigheten överlåtas till någon annan utan att den först hembjudits till kommunen. Köpeskillingen ska då vara 250 tkr. Om föreningen underlåter att före överlåtelse till annan hembjuda fastigheten till kommunen har föreningen att utge vite om 500 tkr.

Föreningen har av de båda ovanstående skälen lämnat ett pantbrev å bästa rätt till kommunen på 500 tkr som säkerhet.

Eftersom reversen numera är återbetald finns bara hembuds rätten kvar för den säkerhet som pantbrevet utgör. Förvaltningen gör den bedömningen att kommunens intresse av att ha kvar säkerheten och vilja återköpa fastigheten är mycket begränsad. Därtill försvårar pantbrevet föreningens möjligheter till framtida upplåning med fastigheten som säkerhet.



KSAU § 21

KS-SA.2021.30

Därför föreslår förvaltningen att kommunen avslutar sin hembuds rätt och återlämnar pantbrevet till föreningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-03-02

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Avdelning Service och Administration

Sven Stengard

Ekonomichef

Tel: 0123-191 24

E-post: sven.stengard@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Avtal, Ringarums Stationshus (Ringarums Prästgård 1:69)

Förslag till beslut i Kommunstyrelsen

- 1. Kommunen avslutar sin hembuds rätt till fastigheten Ringarums Prästgård 1:69 och återlämnar pantbrev på 500 tkr till ägaren av fastigheten (Ringarums Stationshus ekonomiska förening)**

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2014-12-01, § 125 att godkänna överlåtelseavtalet avseende före detta järnvägsstationen i Ringarum (del av Ringarums Prästgård 1:28). Motpart var Ringarums Stationshus ekonomiska förening. Numera efter fastighetsreglering Ringarums Prästgård 1:69.

Köpeskillingen uppgick till 250 tkr vilket finansierades med en revers som föreningen lämnade till kommunen. Efterhand som föreningen har fullgjort sina åtaganden avseende renovering av byggnaden har reversen skrivits ner enligt avtalet och den 31/12 2020 skrevs reversen ner till noll kronor.

Enligt avtalets 5:e punkt får inte fastigheten överlåtas till någon annan utan att den först hembjudits till kommunen. Köpeskillingen ska då vara 250 tkr. Om föreningen underlåter att före överlåtelse till annan hembjuda fastigheten till kommunen har föreningen att utge vite om 500 tkr.

Föreningen har av de båda ovanstående skälen lämnat ett pantbrev å bästa rätt till kommunen på 500 tkr som säkerhet.

Eftersom reversen numera är återbetald finns bara hembuds rätten kvar för den säkerhet som pantbrevet utgör. Förvaltningen gör den bedömningen att kommunens intresse av att ha kvar säkerheten och vilja återköpa fastigheten är mycket begränsad. Därtill försvårar pantbrevet föreningens möjligheter till framtida upplåning med fastigheten som säkerhet.

Därför föreslår förvaltningen att kommunen avslutar sin hembuds rätt och återlämnar pantbrevet till föreningen,

Beslutsunderlag

<Här listas de handlingar som finns som underlag till ärendet>

Beslutet skickas till

<Här skrivs till vilka som det slutliga beslutet ska skickas>

Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Sven Stengard
Ekonomichef



(11)

KS-SA.2021.25 805

Ansökan från Hammarkinds OK om kartbidrag 2020

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



KSAU § 23

KS-SA.2021.25 805

Ansökan om kartbidrag 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att utbetala hela ansökta summan om 88 192 kr till Hammarkinds OK.

Finansering sker från kommunstyrelsens anslag för 10-mila, aktivitet 558.

Yrkanden

Anders Carlsson (C) yrkar att hela den ansökta summan om 88 192 kr utbetalas till Hammarkinds OK. Finansiering ska ske från anslaget för 10-mila.

Ärendebeskrivning

Hammarkinds OK ansöker om stöd på 88 192 kr vilket är 50 % av totalkostnaden för kartframställning inför 10Mila. Tävligen 1 – 2 maj 2021 är inställd på grund av rådande pandemi. Föreningen avser att hålla tävlingen vid senare tillfälle. Är detta inte möjligt avser man att arrangera annat större arrangemang.

Enligt policy och riktlinjer för förenings- och arrangemangsstöd i Valdemarsviks kommun utbetalas stöd till Hammarkinds OK årligen för framställning av orienteringskartor. Stödet utbetalas i samband med att föreningen ansöker om grundstöd. Föreningen ska till kommunstyrelsen redovisa varje kartas faktiska framställningskostnad varefter kommunstyrelsen avgör om ytterligare stöd ska utgå eller om del av utbetalda stöd ska överföras till nästkommande kartframställning.

Förslag från förvaltningen är att bevilja stöd på 10 000 kr vilket är det stöd som förvaltningen historiskt sett föreslagit.



KSAU § 23

KS-SA.2021.25 805

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-03-04

Ansökan inkommen 2021-02-22

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....

Tjänsteställe/Handläggare

Avdelning Service och Administration
Caroline Starkås

Mottagare

Kommunstyrelsen

Tel: 0123-19100

E-post: caroline.starkas@valdemarsvik.se

Ansökan om kartbidrag 2020

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att utbetala 10 000 kr till Hammarkinds OK.

Ärendebeskrivning

Hammarkinds OK ansöker om stöd på 88 192 kr vilket är 50 % av totalkostnaden för kartframställning inför 10Mila. Tävligen 1 – 2 maj 2021 är inställd på grund av rådande pandemi. Föreningen avser att hålla tävlingen vid senare tillfälle. Är detta inte möjligt avser man att arrangera annat större arrangemang.

Enligt policy och riktlinjer för förenings- och arrangemangsstöd i Valdemarsviks kommun utbetalas stöd till Hammarkinds OK årligen för framställning av orienteringskartor. Stödet utbetalas i samband med att föreningen ansöker om grundstöd. Föreningen ska till kommunstyrelsen redovisa varje kartas faktiska framställningskostnad varefter kommunstyrelsen avgör om ytterligare stöd ska utgå eller om del av utbetalda stöd ska överföras till nästkommande kartframställning.

Förslag från förvaltningen är att bevilja stöd på 10 000 kr vilket är det stöd som förvaltningen historiskt sett föreslagit.

Beslutsunderlag

Ansökan 2021-02-22

Beslutet skickas till

Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Hammarkinds OK

Till

Valdemarsviks kommun

VALDEMARSVIKS KOMMUN	
För kännedom	
2021 -02- 22	
Dnr KS-SA 2021.25	Fv/Avd/I-handl
Dpl/Obj	

2020-02-22

Ansökan om kartbidrag för 2020

Inför 10MILA 2021 har Hammarkinds OK fått på sin lott att leverera de fyra kartor som behövs för att kunna genomföra arrangemanget. Det innebär en enormt stor belastning på föreningens ekonomi. Enbart under 2020 uppgick kostnaderna till 176 384 kronor och totalt har vi nu haft kartkostnader på 532 896 kronor relaterade till Tiomila.

Enligt de bidragsregler som finns har HOK rätt att få upp till 50 % av kartkostnaden i kommunalt bidrag. Minimibeloppet per år är 10 000 kronor.

När det nu inte blir någon tävling 1–2/5 2021, står hoppet till att få arrangera vid ett senare tillfälle. Om inte Tiomila blir av, så finns planer på att kunna genomföra något annat stort arrangemang. Vi har bestämt oss för att till varje pris kunna bjuda Valdemarsvik på en tävling som ger både oss, kommunen och näringslivet en vitamininjektion.

År	Kostnad	kommunalt bidrag	% i bidrag	
2010	0	0	0	Ingen ansökan
2011	19.935	10.000	50	
2012	82.468	10.000	12	
2013	38.202	20.000	52	
2014	0	0	0	Ingen ansökan
2015	3.451	0	0	Ingen ansökan
2016	68.188	0	0	Ingen ansökan
2017	17.882	10.000	56	
2018	58.621	10.000	17	
2019	288.391	144.196	50	
2020	176.384			

<u>Totalt</u>	<u>753.522</u>	<u>204.196</u>
---------------	----------------	----------------

Vi hoppas nu få maximalt bidrag för 2020, vilket skulle innebära 88 192 kronor. De närmast kommande åren förväntas endast generera små kartkostnader.

Med vänlig hälsning

Hammarkinds OK

c/o Fredrik Urberg

Stationsvägen 12

615 71 Gusum

Bankgiro: 856-7448

Bifogas: Kopior på fakturor 2020

TP KARTAN

Faktura

Nummer 788

Fakturadatum
2020-01-30Förfallodatum
2020-02-09

Hammarkinds OK

Kyrkobrinken 3

615 31 VALDEMARSVIK

Referens: Hannes Carlsson
Dröjsmålsränta: Enligt lag

Text	Antal	Å-pris	Pris exkl. moms	Momssats
Kartproduktion, timmmar "Grännäs"	90	410,00	36 900,00	6 %
1688 39.114 1930 39.114				

Momsspecifikation

Moms	Pris exkl moms	Moms i kr	Öresav- rundning	Summa
6 %	36 900,00	2 214,00		39 114

Att betala
39 114 krAdressuppgifter
TP KARTAN
Björnsäter Mariero
597 94 ÅTVIDABERGTelefon
0120-603 03E-post/webbplats
tpkartan@telia.comMomsreg.nr
SE681204193401Bankgiro
5681-2134

Hederskog Konsult AB

Faktura

Fakturanummer 20200320	Kundnummer 40	Fakturadatum 2020-03-20
---------------------------	------------------	----------------------------

Leveransadress

Faktureringsadress
Hammarkinds OK
Hannes Carlsson
Hannes.Carlsson@valdemarsvik.se

Er referens Hannes Carlsson

Betalningsvilkor 20 dagar netto
Förfallodatum 2020-04-09
Vår referens Tord Hederskog

Beskrivning	Antal	Enhet	Pris	Belopp
Kartritning Valdemarsvik	76	Tim	375,00 kr	28 500,00 kr
Karta för Öppna banor ca 1,5 km				
1680 30.210 1930 30.210				
Belopp före moms				28 500,00 kr
Moms 25% 0,00 kr				1 710,00 kr
Moms 12%				0,00 kr
Moms 6% 1 710,00 kr				30 210,00 kr
Summa att betala				30 210,00 kr
Hederskog Konsult AB		Telefon 070-261 67 49		Bankgiro 5061-3538
Borgbygatan 17		e-post tord.hederskog@gmail.com		
780 53 Nås		Org.nr 559035-7348		



HB Kartservice i Värmland

FAKTURA

Fakturadatum:

20 06 01

Fakturanummer:

2008

Kund:

Hammarkinds OK

Arbets/produktbeskrivning		Antal	A'pris	Belopp
Nyritning av karta till tiomila öppna klasser 2021 enligt avtal 2018-04-08 Kartyta ca 1.5 km2		78 tim	375:-	29 250:-
				summa före moms: 29 250:-
				moms: (6%) 1 755:-
Betalningsvillkor 20 dagar netto	Förfallodag 2020-06-21			Summa att betala: 31 005:-

Postadress:

Telefon

Org. nr

Bankgiro

E-mail:

Flöjtgatan 112
656 33 Karlstad

0705803715

916912-7348

5813-0733

kartservice@gmail.com

Företaget innehar F-skattsedel

1680

31.005 / 1930

31.005

TP-Kartan

Faktura

Nummer 788

Fakturadatum
2020-06-14

Förfallodatum
2020-06-24

Hammarkinds OK

Referens:
Dröjsmålsränta: Enligt lag

Text	Antal	Å-pris	Pris exkl. moms	Momssats
Kartproduktion, timmar Objekt "Grännäs"	115	410,00	47 150,00	6 %

Momsspecifikation				
Moms	Pris exkl moms	Moms i kr	Öresav- rundning	Summa
6 %	47 150,00	2 829,00		49 979

Att betala
49 979 kr

1680 49 979 | 1930 49.979

Adressuppgifter
TP-Kartan
Björnsäter Mariero
597 94 ÄTVIDABERG

Telefon
0120-603 03

Momsreg.nr
SE681204193401

E-post/webbplats
tpkartan@gmail.com

TP-Kartan

Faktura

Nummer 790

Fakturadatum
2020-12-08Förfallodatum
2020-12-18

Hammarkinds OK

Referens: Hannes Carlsson
Dröjsmålsränta: Enligt lag

Text	Antal	Å-pris	Pris exkl. moms	Momssats
Kartproduktion, timmar	60	410,00	24 600,00	6 %

Momsspecifikation

Moms	Pris exkl moms	Moms i kr	Öresav- rundning	Summa
6 %	24 600,00	1 476,00		26 076

Att betala
26 076 kr

1680

26076 / 1930

26.076

Adressuppgifter
TP-Kartan
Björnsäter Mariero
597 94 ÅTVIDABERGTelefon
0120-603 03E-post/webbplats
tpkartan@gmail.comMomsreg.nr
SE681204193401



(12)

KS-KcS.2021.20

**Förbud mot att vistas på vissa särskilt angivna platser -
delegation till kommunstyrelsen att fatta beslut om föreskrift
med stöd av 8 kap. 1 § förordningen (2021:8) om särskilda
begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen
covid-19**

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Justerare

.....

.....



(12)

KS-KcS.2021.20

Xxxxx
Akten

Justerare

.....

.....

Tjänsteställe/Handläggare

Staben

Peter Tirheden

Säkerhetssamordnaren

Tel: 0123-191 92 44

E-post: peter.tirheden@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Förbud mot att vistas på vissa särskilt angivna platser - delegation till kommunstyrelsen att fatta beslut om föreskrift med stöd av 8 kap. 1 § förordningen (2021:8) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen ges rätt att med stöd av 8 kap 1 § förordningen (2021:8) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19, utfärda föreskrifter om förbud att vistas på särskilt angivna platser.

Kommunfullmäktige beslutar att föreskriften endast får gälla för ett begränsat geografiskt område. Området ska anges på karta.

Kommunfullmäktige beslutar att beslut om föreskrift ska anmälas till närmast följande kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige beslutar att en av kommunstyrelsen utfärdad föreskrift enligt 8 kap 1 § förordningen (2021:8) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19, endast får gälla upp till två veckor, med möjlighet för kommunstyrelsen att besluta att föreskriften ska förlängas en gång för en period om upp till två veckor.

Kommunfullmäktige beslutar att om en påtaglig risk för trängsel inte längre föreligger, ska kommunstyrelsen besluta att en föreskrift som beslutats med stöd av 8 kap 1 § förordningen (2021:8) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 ska upphävas i förtid.

Sammanfattning

Enligt lagen (2021:4) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 får regeringen eller den kommun som regeringen bestämmer meddela föreskrifter om förbud mot att vistas i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel.



Den 11 mars 2021 trädde en bestämmelse i förordningen (2021:8) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 i kraft, som ger kommuner rätt att utfärda föreskrifter som förbjuder vistelse i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel.

Kommunstyrelsen föreslås att under en begränsad tid få rätt att utfärda föreskrifter om förbud att vistas på särskilt angivna platser.

Ärendebeskrivning

Regeringen beslutade den 4 mars 2021 om en förordning som ger kommuner rätt att utfärda föreskrifter som förbjuder vistelse i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel.

Enligt lagen (2021:4) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 (covid-19-lagen) får regeringen eller den kommun som regeringen bestämmer meddela föreskrifter om förbud mot att vistas i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel.

Den 11 mars 2021 trädde en bestämmelse i förordningen (2021:8) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 (begränsningsförordningen) i kraft, som ger kommuner rätt att utfärda föreskrifter som förbjuder vistelse i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel.

Rätten att utfärda föreskrifter utgör normgivningsmakt. Förutsättningarna att överlåta normgivningsmakt till nämnd eller styrelsen bedöms med hänsyn både till regeringsformen och till kommunallagen. Regeringsformen ger grundlagsskydd för ett antal fri- och rättigheter. I dessa ingår i 2 kap. 8 § 8 regeringsformen den fria rörligheten. Sveriges kommuner och regioner anser att förbudsföreskrifter inom det aktuella området bör ses som en fråga av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen. Sådana frågor faller inom fullmäktiges exklusiva beslutanderätt enligt 5 kap 1 § kommunallagen.

Sveriges kommuner och regioner menar dock att fullmäktiges ställningstagande till användning av bemyndigandet kan förenas med villkor som minskar förbudens ingripande karaktär. Det kan handla om att förbud bara får gälla under korta perioder och eller på vissa angivna och begränsade områden. Det rättsliga utrymmet att överlåta beslutsfattande på nämnd eller styrelsen ökar då.



Då det kan bli nödvändigt att fatta beslut med kort varsel, då en påtaglig risk för trängsel kan tänkas vara relaterad till väder, enskildas initiativ eller oförutsedda händelser bör det finnas en möjlighet för kommunstyrelsen att utfärda föreskrifter om förbud. En föreskrift får därtill endast meddelas under vissa speciellt angivna förutsättningar och efter yttrande från smittskyddsläkaren och Folkhälsomyndigheten.

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen ges rätt att utfärda föreskrifter om förbud mot att vistas på särskilt angivna platser. Den tid under vilken föreskriften ska gälla får inte vara längre än två veckor, med möjlighet för kommunstyrelsen att förlänga föreskriften en gång om maximalt ytterligare två veckor. Om kommunstyrelsen gör bedömningen att föreskriften bör förlängas ytterligare ska beslut om det fattas av kommunfullmäktige.

Förutsättningarna för att utfärda en föreskrift om ett förbud att vistas på en särskild plats är att:

- det på platsen ska finnas en påtaglig risk för trängsel,
- att föreskrifterna inte innebär ett hinder mot att förflytta sig inom riket, och inte heller i övrigt innebär obefogade inskränkningar i enskildas frihet.

I 13 § covid-19-lagen räknas vissa platser upp som exempel på geografiska områden som en kommunal föreskrift om förbud mot vistelse kan omfatta:

- Parker
- Badplatser
- Annan liknande särskilt angiven plats.

Med begreppet "annan liknande särskilt angiven plats" avses att det endast är vissa typer av platser omfattas av bemyndigandet. De platser som omfattas är sådana som allmänheten typiskt sett har tillträde till. Av propositionen framgår dock uttryckligen att vissa platser inte omfattas. Det är platser där det bedrivs näringsverksamhet eller offentlig verksamhet av mer betydande omfattning, t.ex. köpcentrum och bibliotek, och platser som framför allt används för att förflytta sig från en plats till en annan, t.ex. gågator och bilvägar, fartyg och andra färdmedel. Förbudsföreskrifter kan alltså inte gälla sådana platser. Inte heller kan förbudsföreskrifter utfärdas med stöd av bemyndigandet för bostäder och arbetsplatser (Prop. 2020/21:79 s. 55 och 104.) Det ska finnas en påtaglig risk för trängsel på den aktuella platsen. Utöver att föreskriften ska gälla en viss geografisk plats ska det även finnas en påtaglig risk för trängsel. Det måste finnas konkreta omständigheter som talar för att trängsel kan komma att uppstå. En sådan risk kan till exempel erfarenhetsmässigt finnas i samband med vissa högtider eller under vissa delar av året. I förarbetena till förordningen pekas vårens högtider, som Valborg, ut som högtider som



brukar normalt inbjuda till större folksamlingar i parker och på andra allmänna platser. Det är således viktigt att kommunen i varje enskilt fall när kommunen överväger en föreskrift gör en noggrann bedömning av om det finns omständigheter som talar för att det föreligger en påtaglig risk för trängsel och väger in tidigare erfarenheter.

Föreskriften ska tidsbegränsas

Det är också viktigt att noga överväga föreskriftens tidsmässiga giltighet. Om påtaglig risk för trängsel förekommer endast under vissa dagar eller vissa tider på dygnet eller motsvarande ska föreskriftens förbud enbart gälla under dessa tider.

Samråd måste ske med smittskyddsläkare och Folkhälsomyndigheten Enligt covid-19-lagen ska regionens smittskyddsläkare och Folkhälsomyndigheten ges tillfälle att yttra sig över kommunens förslag om att meddela en föreskrift om förbud mot att vistas på vissa särskilt angivna platser. Då polismyndigheten har att upprätthålla föreskrifterna bör lämpligen även dialog föras med dem.

Överträdelse av föreskriften ger penningböter

Överträdelser av kommunala föreskrifter som meddelats med stöd av begränsningsförordningen är kriminaliserade och kan leda till penningböter. Riksåklagaren har beslutat att man kan få ordningsbot på ett belopp om 2 000 kr.

Upphävande av föreskriften

Om det efter föreskriftens antagande visar sig att risken för trängsel på en specifik plats har upphört, ska kommunstyrelsen besluta att upphäva föreskriften i förtid. Innan ett sådant beslut fattas bör smittskyddsläkaren och Folkhälsomyndigheten höras.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut innebär inte några ekonomiska konsekvenser.

Om kommunen meddelar föreskrift om förbud kan vissa kostnader uppstå för anslag och avspärningar på den plats som omfattas av ett sådant förbud, kostnader för personal på plats med mera.

Konsekvensbeskrivning

Då covid-19 lagen är tillfällig föreslås inte att denna delegation till kommunstyrelsen skrivs in kommunfullmäktiges reglemente för styrelsen, nämnder, beredningar och kommunens revisorer.

Förslag till beslut innebär att kommunstyrelsen får en tillfälligt utökad normgivningsmakt. Denna normgivningsmakt har dock begränsats för att inte strida mot 5 kap 1 § kommunallagen.

Beslutar kommunstyrelsen att meddela föreskrifter om förbud mot att vistas på särskilt angivna platser innebär det en kraftig inskränkning i



enskildas fri- och rättigheter. Beslutet bör därför inte delegeras till tjänsteman eller enskild förtroendevald.

Beslutet skickas till

Kommundirektören
Säkerhetssamordnaren
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör



(13)

KS-SA.2020.107 041

Uppföljning av inriktningsmål - Den hälsosamma kommunen

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



(14)

Nämnd.2021.5

Anmälan till kommunstyrelsen 2021

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



Plats och tid Stora Studion, Funkishuset, 2021-04-12, 08:15-12:15

Beslutande	Jenny Elander Ek (C), ordf. Lars Beckman (S), v. ordf. Maud Carlsson (S) Anders Sjölander (M) Hans Andersson (M)	Närvarande ersättare	Jonas Andersson (V) Malin Andersson (S) Daniel Johnsson (C) Marianne Svensson (KD)
------------	--	-------------------------	---

Övriga närvarande	Caroline Hedvall, sektorchef Fredrik Törnberg, tf enhetschef GIFVA Nadja Kartushina, ekonom	Frida Andersson, sekreterare Cecilia Wendel, enhetschef centrala elevhälsan, specialpedagog förskolan Ann-Catrin Stening, skolintendent
-------------------	---	--

Utses att justera Anders Sjölander (M)

Justeringens
plats och tid Avdelning Service och Administration, Strömsvik 2021-04-23 kl 08:00

Underskrift Sekreterare Paragrafer 22 - 28
Frida Andersson

Ordförande
Jenny Elander Ek (C)

Justerande
Anders Sjölander (M)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsens Barn och Utbildningsutskott

Sammanträdesdatum 2021-04-12

Datum för anslagsuppsättande	2021-04-23	Datum för anslags nedtagande	2021-05-17
---------------------------------	------------	---------------------------------	------------

Förvaringsplats
för protokollet Avdelning Service & Administration, kommunkontoret Strömsvik

Underskrift
Frida Andersson



Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KS-BUU §22	Öppnande av sammanträdet	3
KS-BUU §23	Godkännande av dagordningen	4
KS-BUU §24	Information KS-BUU	5 - 9
	a. GIFVA:s arbete för måluppfyllelse utifrån Barn, Utbildning och Arbetsmarknads gemensamma arbetsplan	
	b. Elevenkäten "Om mig"	
	c. Närvaro	
	d. Ekonomi; prognos, åtgärder och personalkostnader	
	e. Lokalförsörjning	
	f. Kostnader nya skolkortet	
	g. Kontaktpolitikers uppdrag och verksamhetsbesökens innehåll	
	h. Rapportering kontaktpolitiker	
	i. Regelbunden kvalitetsgranskning	
	j. Lägesbeskrivning pågående pandemi	
	k. Övrig information	
KS-BUU §25	Hållbar integration i Östergötland 2021-2025	10
KS-BUU §26	Läsårstider 2021/2022	11
KS-BUU §27	Frågor	12
KS-BUU §28	Avslutning av sammanträdet	13



KS-BUU §22

Nämnd.2021.7

Öppnande av sammanträdet

Ordförande öppnar sammanträdet.

Justerare

.....

.....



KS-BUU §23

Nämnd.2021.8

Godkännande av dagordningen

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. Dagordningen godkänns med tillägg av informationspunkten
Redovisa Uppdrag angående arbetsmarknad och vuxenutbildning,
uppdrag från VP 2021.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....



KS-BUU §24

Nämnd.2021.1

Information KS-BUU

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. **Informationen godkänns.**
2. **Punkt 3.b Förvaltningen får i uppdrag att analysera svaren i elevenkäten "Om mig", sammanställa en handlingsplan som redovisas efter sommaren och låta en extern part undersöka kulturen på skolorna.**
3. **Punkt 3.c Rektorer för kommunens grundskolor bjuds in till kommande sammanträde för att redovisa åtgärder för att minska frånvaron bland elever.**
4. **Punkt 3.d Följande uppdrag lämnas till förvaltningen;**
 - **Utreda vad kostnaderna för hyra och demontering av paviljongerna är samt undersöka om dessa ska belasta sektorns budget.**
 - **Utreda och redovisa vikariekostnader i grundskolan.**
 - **Redovisa jämförelsetal gällande kostnader för förskola och grundskolor med andra kommuner.**
 - **Utreda och redovisa hur stor del av prognostiserat underskott som utgörs av extra vikariekostnader med anledning av pandemin.**
 - **Genomlysning av Vammarskolan på grund av underskottet och redovisning därav samt redovisa åtgärder.**
 - **Undersöka vilka kostnaderna är för nyanlända och redovisa åtgärder.**
 - **Redovisa förslag på åtgärder för att motverka underskottet inom kulturverksamheten.**

Ärendebeskrivning

A) GIFVA:s arbete för måluppfyllelse utifrån sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknads gemensamma arbetsplan.

Tf enhetschef GIFVA Fredrik Törnborg redogör för måluppfyllelse utifrån Arbetsplan 2021 GIFVA inom sektor Barn, utbildning och arbetsmarknad.

Justerare

.....

.....



KS-BUU §24

Nämnd.2021.1

Jonas Andersson (V) frågar om Reach-projektes fortsättning.

Tf enhetschef GIFVA Fredrik Törnborg svarar att tanken är att det ska fortsätta.

Hans Andersson (M) frågar om det finns beslut på att körkortprojektet ska fortsätta.

Tf enhetschef GIFVA Fredrik Törnborg svarar att GIFVA undersöker hur samverkan gällande projektet kan ske med samtliga kommuner i länet.

Utskottets ledamöter diskuterar utskottets roll, vilka beslut som faller på kommunstyrelse respektive utskott och förvaltning.

Ordförande Jenny Elander Ek (C) frågar om det finns något tidssatt mål för hur länge deltagarna deltar i de olika projekten innan de kommer i arbete, så kallad genomströmning.

Tf enhetschef GIFVA Fredrik Törnborg svarar att deltagare beräknas stanna i projekten under en lång tid då de flesta står långt från arbetsmarknaden när de inträder i projekten.

B) Elevenkäten "Om mig"

Tf enhetschef GIFVA Fredrik Törnborg redogör för elevenkäten "Om mig".

Ledamöterna diskuterar enkäten och enas om följande:

Sektorn får uppdrag att särskilt analysera punkterna; upplevd trygghet, upplevd orättvis behandling av lärare och mående hos tjejer i åk 8.

Analysen ska utmynna i en handlingsplan som ska presenteras efter sommaren.

En extern part ska även undersöka kulturen på skolorna.

C) Närvaro

Enhetschef centrala elevhälsan, specialpedagog förskola Cecilia Wendel redogör för elevers frånvaro i kommunens grundskolor under perioden januari - mars 2021 samt de åtgärder som vidtagits för att motverka frånvaron.

Rektorerna bjuds in till kommande sammanträde för att redogöra hur de arbetar med frågan.

D) Ekonomi; prognos, åtgärder och personalkostnader

Sektorchef Caroline Hedvall, skolintendent Ann-Catrin Stening och ekonom Nadja Kartushina redogör för följande:

Sektorn prognostiseras redovisa ett underskott på ca 9 mnkr. De största underskotten beräknas inom förskola och grundskola. Detta beror bland

Justerare

.....

.....



KS-BUU §24

Nämnd.2021.1

annat på minskade antal barn, uteblivna bidrag från Migrationsverket, höga kostnader för personal och lokaler.

Vammarskolan prognostiseras redovisa det största underskottet och undersökning pågår för att utreda anledningarna till detta.

Sektorn har i dagsläget inga förslag på åtgärder för att motverka underskottet. Sektorn har sökt statsbidrag för mindre barngrupper.

Kulturverksamheten prognostiseras också redovisa underskott, sektorn undersöker vad underskottet beror på.

Sektorn har sagt upp sina lokaler på våning 2 i Funkishuset.

Ledamöterna diskuterar olika åtgärder för att motverka underskottet och lämnar följande uppdrag till förvaltningen:

- Utreda vad kostnaderna för hyra och demontering av paviljongerna är samt undersöka om dessa ska belasta sektorns budget.
- Utreda och redovisa vikariekostnader i grundskolan.
- Redovisa jämförelsetal gällande kostnader för förskola och grundskolor med andra kommuner.
- Utreda och redovisa hur stor del av prognostiserat underskott som utgörs av extra vikariekostnader med anledning av pandemin.
- Genomlysning av Vammarskolan på grund av underskottet och redovisning därav samt redovisa åtgärder.
- Undersöka vilka kostnaderna är för nyanlända och redovisa åtgärder.
- Redovisa förslag på åtgärder för att motverka underskottet inom kulturverksamheten.

Sektorchef Caroline Hedvall redogör för personalkostnader och hur de förändrats under de senaste åren.

Hans Andersson (M) frågar hur mycket kostnaderna minskat totalt sedan 2018-2020.

Ekonom Nadja Kartushina återkommer med svar.

Yrkande och förslag

Hans Andersson (M) yrkar med bifall av Anders Sjölander (M) att förvaltningen uppdras att inleda en strukturell utredning för förskolor och grundskolor.

Jenny Elander Ek (C) yrkar med bifall från Lars Beckman (S) avslag på Hans Anderssons (M) yrkande.

Justerare

.....

.....



KS-BUU §24

Nämnd.2021.1

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut. Dels Hans Anderssons (M) yrkande om att inleda en strukturell utredning för förskolor och grundskolor. Dels ordförande Jenny Elander Eks (C) yrkande på avslag.

Ordföranden ställer de två förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott avslagit yrkande att inleda utredning inleda en strukturell utredning för förskolor och grundskolor.

Protokollsanteckningar:

Jonas Andersson (V) lämnar följande protokollsanteckning:

"Med prognos på -9mkr för sektor och helår, med största poster inom förskola och grundskola, är underbudgeteringen av verksamheterna tydlig. Sedan tidigare har jag påvisat på en 5% lägre finansiering (4-5mkr) av grundskoleverksamheterna mot jämförbara kommuner, tyvärr saknas motsvarande jämförelser inom förskola och fritidshem.

Utskottet ska lyfta underbudgeteringen till KS för vidare ställningstagande, vilket är bra, men det som krävs är en tillskottsbudgetering för att klara verksamheterna och de ekonomiska målen.

Hänvisar för övrigt till lagd motion i frågan.

Att notera är att sektorn belastas av fastighetskostnader som man inte har rådighet över; t ex flytt av paviljonger. Kostnader som borde hanteras centralt."

Hans Andersson (M) lämnar följande protokollsanteckning:

"Protokollsanteckning KS-BUU 2021-04-12 uppdrag att utreda skol och förskole strukturen gällande budget i balans.

Hans F Andersson (M)

Förvaltningen i sektor barn o utbildning har vid flertal tillfällen aviserat att en budget i balans blir svår att uppnå med sektorns antal enheter, det beskrevs även i en presentation i samband med budget bredningen för två år sedan.

Trots ett flertal möjliga tillfällen så har inte ordföranden för KS-BUU velat diskutera förvaltningens förslag om en utredning av frågan.

Vi föreslår en utredning av strukturen och behovet av antalet enheter inom skolan och förskolan i hela kommunen."

E) Lokalförsörjning

Skolintendent Ann-Catrin Stening redogör för hyreskostnader för respektive lokal inom sektorn.

Justerare

.....

.....



KS-BUU §24

Nämnd.2021.1

Gusums förskolas månadskostnad är betydligt högre än övriga hyreskostnader, vilket beror på högre kapitalkostnader. Utredning pågår för att se att hyrorna är realistiska, jämna och upprättade på riktiga baser. Nya hyresavtal kan ingås första juli eller efter nyår.

F) Kostnader nya skolkortet

Skolintendent Ann-Catrin Stening redogör för skolskjutskostnader.

Avtalet med Östgötatrafiken går ut 2024 och behöver sägas upp senast juni 2022 för att inte förlängas. Skolskjutskostnaderna skrivs upp med 2 % varje år, p.g.a. fordonskostnader. De tidigare skolkorten kommer att göras om till länskort p.g.a. Östgötatrafikens nya zonindelning.

Jonas Andersson (V) frågar hur mycket skolskjutsen kostar att ha i egna organisationen. Ordförande Jenny Elander Ek (C) uppmanar att frågan lyfts i kommunstyrelsens arbetsutskott då sektor samhällsbyggnad ansvarar för samhällsbetalda resor.

G) Kontaktpolitikers uppdrag och verksamhetsbesökens innehåll

Skolintendent Ann-Catrin Stening redogör för förslag till frågor som kontaktpolitiker kan fokusera på vid besöken ute i verksamheterna.

Ledamöterna diskuterar fokusområden och vilka frågor som ställs beroende på verksamheten.

Skolintendent Ann-Catrin Stening återkommer med frågor med hänsyn till sektorns olika verksamheter.

H) Rapportering kontaktpolitiker

Inget att rapportera.

I) Regelbunden kvalitetsgranskning

Sektorchef Caroline Hedvall informerar att svar inkommit från skolinspektionen på sektorns inlämnade svar. Skolinspektionen har godtagit sektorns svar och kommer att följa upp granskningen under nästa år.

J) Lägesbeskrivning pågående pandemi

Sektorchef Caroline Hedvall redogör för läget med pågående Covid-19 pandemi. I kommunen är läget oförändrat. Det är fortfarande för tidigt att se om påsklovet inneburit ökad smittspridning. Smittspridningen ökar dock i länet och bland unga.

K) Redovisa Uppdrag angående arbetsmarknad och vuxenutbildning, uppdrag från VP 2021.

Punkten utgår.



KS-BUU §24

Nämnd.2021.1

L) Övrig information

Ordförande Jenny Elander Ek (C) informerar att sektorn mottagit en rapport från revisionen som kommer att behandlas vid nästa utskott. Rapporten kommer att skickas ut till ledamöter och ersättare inom kort.

Beslutet skickas till

Sektor Barn, utbildning och arbetsmarknad
Akten



KS-BUU §25

KS-BU.2021.41

Hållbar integration i Östergötland 2021-2025

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen antar den regionala samverkansplanen "Hållbar integration i Östergötland".

Ärendebeskrivning

"Hållbar integration i Östergötland 2021 – 2025" är en regional överenskommelse med avsikt att vara en gemensam utgångspunkt i samverkan i länet kring integration och inkludering av samtliga personer som bor och lever i Östergötland. Till den regionala överenskommelsen tas varje år fram en aktivitetsplan som närmare beskriver det prioriterade arbetet i länet.

Parterna i den regionala överenskommelsen ska gemensamt verka för ett inkluderande Östergötland. Överenskommelsen ska bidra till att länet nyttjar befintliga resurser på ett effektivt sätt genom gemensamma satsningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med förslag till beslut från sektor Barn, utbildning och arbetsmarknad 2021-03-30.

Hållbar integration i Östergötland 2021-2025.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



KS-BUU §26

KS-BU.2021.44

Läsårstider 2021/2022

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen fastställer läsårstider för 2021/2022.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen ska huvudmannen lägga ut minst 178 skoldagar per läsår för elever i grundskolan medan lärarnas arbetsår omfattar 194 dagar. För läsåret 2021/2022 har barn- och utbildningskontoret lagt förslag enligt nedan.

Höstterminen 2021

Måndag den 16 augusti - onsdag 22 december.

Vårterminen 2022

Måndag den 10 januari - fredag den 10 juni.

Lovdagar

2021-11-01 -- 211105	Höstlov
2022-02-21 -- 2022-02-25	Sportlov
2022-04-11 -- 2022-04-14	Påsklov
2022-05-27	Klämdag, i samband med Kristi Himmelsfärd.

Studiedagar

2021-10-04	22-01-10	2022-04-27
2021-11-16	22-03-10	

Utvärderings- och analysdag

2022-05-25	Ledig dag för elever
------------	----------------------

Kompetensutvecklingsdagar - Förskola/Fritidshem

2021-08-31	2022-01-10
2021-10-04	2022-06-13

Beslutsunderlag

Skrivelse med förslag till beslut från sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad 2021-03-29.
Skrivelse Läsårstider 2021/2022.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Akten



KS-BUU §27

Nämnd.2021.10

Frågor

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. Punkten lämnas.

Ärendebeskrivning

Vid dagens sammanträde ställs följande frågor:

Hans Andersson (M) frågar om det är aktuellt att påminna om tobaksfri arbetsmiljö.

Ordförande Jenny Elander Ek (C) svarar att frågan bör lyftas i kommunstyrelsens arbetsutskott som är personalutskott.

Sektorchef Caroline Hedvall svarar på tidigare fråga om oro i åk 4. Utvecklingssamtal och andra åtgärder har vidtagits som skapat trygghet.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....



KS-BUU §28

Nämnd.2021.11

Avslutning av sammanträdet

Ordförande avslutar sammanträdet.

Justerare

.....

.....



2021-04-13

Underskrift

Frida Andersson

Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KS-SOU §12	Information KS-SOU	3 - 4
	a) Verksamhetsbesök	
	b) Kvinnofrid	
	c) Ekonomi - månadsuppföljning	
	d) Tillsyner, inspektioner och yttranden	
	e) Aktuellt läge i sektorn	
	f) Covid -19	
	g) Övrig information	
KS-SOU §13	Arbetsplan 2021 sektor Stöd och Omsorg	5
KS-SOU §14	Habiliteringsersättning 2021	6
KS-SOU §15	Frågor	7



KS-SOU §12

Nämnd.2021.2

Information KS-SOU

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts beslut

1. **Informationen godkänns.**
2. **Månadsstatistiken godkänns och underskott inom hemtjänst hanteras genom kontroll och justering av bemanning utifrån vårdbehov.**

Ärendebeskrivning

A) Verksamhetsbesök

Sektorchef Marie Schmid redogör för verksamheterna särskilt boende Äldersro, hemtjänst öst - väst och hemtjänst Gryt.

Kontaktpolitiker Torvald Karlsson har besökt ovan nämnda verksamheter och redogör för sina intryck.

B) Kvinnofrid

Enhetschef Louise Skymnevik redogör för rapporten Sammanställning av RSS kvinnofrid samt stöd och resurser till våld i nära relationer Östergötland.

C) Ekonomi - månadsuppföljning

Sektorchef Marie Schmid och ekonom Lotta Burström redogör för följande:

- Månadsstatistik per mars månad redogörs. Sektorn prognostiseras redovisa ett underskott på 480 tkr vilket härrör från de ökade behoven inom hemtjänsten. Underskottet åtgärdas genom noggrann kontroll och anpassning av bemanningen utifrån vårdbehoven.

D) Tillsyner, inspektioner och yttranden

Inget att rapportera.

E) Aktuellt läge i sektorn

Sektorchef Marie Schmid redogör för följande:

- SKR har erbjudit ett stöd för yrkeskompetens inom socialtjänsten så kallad Yrkesresan. Kostnaden för utbildningen är 2,28 kr/kommuninvånare. Utskottets ledamöter ser positivt på att delta i utbildningen. Mer information kommer lämnas längre fram.

- Ny enhetschef inom äldreomsorgen har rekryterats. Susanne Olsson tillträder 28 juni och kommer närmast från Norrköpings kommun.



KS-SOU §12

Nämnd.2021.2

- Inom preventionsprojektet har Föräldrawebben tagits fram, den ska stödja föräldrar i aktuella frågor. Den lanseras på kommunens hemsida 15 april och ska testköras en tid varefter den kommer att marknadsföras.
- Det står för närvarande fem personer i kö till särskilt boende. Kön hanteras genom korttidsboende och ökade hemtjänstinsatser.
- Uppdraget om förstärkning inom IFO och centralt fortgår. En delning kommer att göras mellan å ena sidan biståndshandläggning och å andra sidan barn/ungdom, vuxen samt råd och stöd.
- Det råder stor korttidsfrånvaro i verksamheterna på grund av rådande rekommendationer att stanna hemma vid minsta sjukdomssymptom, vilket leder till högt tryck på vikarier.

F) Covid - 19

Sektorchef Marie Schmid redogör för följande:

- Det finns ingen konstaterad smitta i verksamheterna för närvarande, finns det risk för smitta vidtas försiktighetsåtgärder och provtagning.
- Majoriteten av personalen inom äldreomsorgen och hälso- och sjukvården har blivit vaccinerade med i vart fall första dosen. Datum för dos två är framflyttad.
- Smittan på boenden har gått ned där både personal och boende är vaccinerade. Vaccinering för både boende och personal är frivilligt.
- Regionen och vårdcentralen har ansvar för vaccinering av allmänheten.
- Bemanningsenheten arbetar sedan nyår med bemanning under sommaren. Planering med antal vikarier och deras introduktion är långt framskriden.
- Sektorn har sökt ersättning för Covid-19 kostnader ca fyra miljoner från december under föregående år. Ansökan delas upp utifrån de kostnader man har såsom personalkostnader och skyddsutrustning.

G) Övrig information

Kommunsekreterare Frida Andersson informerar att hon blivit beviljad tjänstledigt för studier 1,5 år från och med 1 maj och tackar för sin tid i utskottet.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....



KS-SOU §13

KS-SO.2021.28

Arbetsplan 2021 sektor Stöd och Omsorg

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen noterar information om arbetsplan för sektor Stöd och Omsorg 2021 med dagens revideringar och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Sektor Stöd och Omsorg ska arbeta fram en arbetsplan utifrån av kommunfullmäktiges beslut 2020-05-25 § 51 Styrmodell för Valdemarsviks kommun. Med grund i resultatmål och resultatindikationer sammanställs en arbetsplan för sektorsövergripande mål och indikationer. Kommunstyrelsen delges de sektorsspecifika arbetsplanerna som information. Arbetsplanerna ligger sen till grund för den styrning och ledning sektorcheferna utövar över verksamheten och omsätts först i respektives enhets lokala arbetsplan för att därefter möta medarbetaren i den individuella utvecklingsplanen.

Arbetsplanen för sektor Stöd och Omsorg beskriver sektorns arbetsområden för 2021 utifrån Mål- och budgetdokumentet som kommunfullmäktige antog 2020-11-23 § 117.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Stöd och Omsorg med förslag till beslut 2021-04-06.

Arbetsplan sektor stöd och omsorg 2021.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Akten



KS-SOU §14

KS-SO.2021.23

Habiliteringsersättning 2021

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen antar förslag om att rekquirera statsbidrag för att under 2021 höja habiliteringsersättningen för personer som har daglig verksamhet enligt LSS.
2. Beslutet avser även rekvirerande av medel för kommande år om förutsättningarna är likvärdiga de som gäller nu.

Ärendebeskrivning

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2021 fördela medel till kommunerna i stimulansbidrag för habiliteringsersättning. Statsbidraget får användas av kommunerna i syfte att införa eller höja en låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS (habiliteringsersättning). Statsbidraget får även användas till att bibehålla en nivå på dagpenningen som tidigare höjts med hjälp av statsbidraget. Medlen är avsedda för habiliteringsersättning och ska betalas via dagpenning utifrån deltagande i daglig verksamhet enligt LSS.

Socialstyrelsen betalar ut medlen under 2021 och de kan användas till och med den 31 december 2021. Om inte hela statsbidraget har använts under perioden ska återstoden av beloppet återbetalas till Socialstyrelsen.

Valdemarsviks kommun har från statsbidraget möjlighet att för år 2021 rekquirera 265 061 kr samt ytterligare medel som andra kommuner väljer att avstå från.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Stöd och Omsorg med förslag till beslut 2021-04-01

Skrivelse från sektor Stöd och Omsorg 2021-04-01

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Akten



KS-SOU §15

Nämnd.2021.10

Frågor

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts beslut

1. Punkten lämnas.

Ärendebeskrivning

Vid dagens sammanträde ställs följande frågor och svar lämnas.

Sektorchef Marie Schmid svarar på frågor från föregående sammanträde om brandlarm i Åldersro:

1 Larmöverföring har fungerat till SOS. Det har ibland indikerat att batteriet för back-up systemet är dåligt. Firma har då undersökt larmet och bytt ut batteriet. I början av året beslutades att larmet skulle bytas ut och nytt larm installerades i mars. Larmen har prövats varje kvartal under hela 2020 med undantag för sista kvartalet då larmleverantören har kontrollerat larmet och bytt batteri.

2 Sektorn har dialog med fastighetskontoret om larmen.

3 Enligt avtal på Åldersro är det kommunen som ansvarar för brandlarmen.

Stefan Kemle (LpO) frågar om brandlarmen på Gusums äldreboende. Sektorchef Marie Schmid har inte de uppgifterna idag men diskussion pågår med fastighetskontoret om de kan ta över kontroll av larmen istället för externa firmor.

Beslutet skickas till

Akten

Justerare

.....

.....

Plats och tid Stora Studion, Funkishuset, 2021-04-14, 08:15-11:20

Beslutande	Jenny Elander Ek (C), ordf. Ulla Wallering Fall (S) i st f Mattias Geving (S) ej § 21 Lars Beckman (S) i st f Ulla Wallerig Fall (S) § 21 Nhela Ali (S) Jenny Elander Ek (C) Per Hollertz (M) Anders Carlsson (C) i st f Göran Hargestam (SD)	Ersättare	Lars Beckman (S) ej § 21
Övriga närvarande	Karl Öhlander, kommundirektör Sven Stengard, ekonomichef §§ 20-22 Aline Eriksson, t.f. samhällsbyggnadschef §§ 24-26 Malin Österström, näringslivsutvecklare § 30		Fredrik Sivula, sekreterare Caroline Hedvall, barn- och utbildningschef § 29 Claes Boman, VA-chef § 27 Kristina Hörnvist, trafiksamordnare § 28

Utses att
Justeras Per Hollertz (M)

Justerings
plats och tid Avdelning Service & Administration, 2021-04-22 kl. 15

Underskrift	Sekreterare		Paragrafer 20 - 30
		Fredrik Sivula	
	Ordförande		
		Jenny Elander Ek (C)	
	Justerare		
		Per Hollertz (M)	

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2021-04-14		
Datum för anslagsuppsättande	2021-04-23	Datum för anslagsnedtagande	2021-05-15
Förvaringsplats för protokollet	Avdelning Service & Administration, kommunkontoret Strömsvik		
Underskrift	 Fredrik Sivula		

Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KSAU § 20	Ekonomisk uppföljning 2021	3 - 6
KSAU § 21	Avtal, Ringarums Stationshus	7 - 8
KSAU § 22	Internkontroll 2020, Redovisning	9
KSAU § 23	Ansökan om kartbidrag 2020	10 - 11
KSAU § 24	Svar på skrivelse angående Kyrkogatan och dess öppnande för genomfartstrafik	12
KSAU § 25	Ändring av detaljplan för Mossebo-området	13 - 14
KSAU § 26	Missiv Samråd om vattenförvaltning 2021-2027	15
KSAU § 27	Valdemarsvik 4:126, VA-anslutning	16 - 17
KSAU § 28	Färdtjänst-Nya egenavgifter	18 - 19
KSAU § 29	Redovisning av uppdrag - Kommunen ska erbjuda vuxenutbildning och arbetsmarknadsåtgärder som på sikt leder till egen försörjning	20 - 24
KSAU § 30	Information KS-AU	25



KSAU § 20

KS-SA.2021.2

Ekonomisk uppföljning 2021

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Månadsuppföljningen per 2021-03-21 godkänns.

Sammanfattning

Prognosen per den sista mars visar på ett resultat på +12,8 mnkr. Detta är en negativ budgetavvikelse med -2,2 mnkr fördelat på ett överskott på finansieringen med +12,3 mnkr och underskott i verksamheterna på -14,5 mnkr. Det är framförallt två sektorer som redovisar stora problem att hålla budget 2021, Samhällsbyggnad och Barn, utbildning och arbetsmarknad.

Med en investeringsbudget på 82,1 mnkr är det prognostiserade resultatet på gränsen för att kunna upprätthålla soliditeten, kommunens långsiktiga betalningsförmåga. Minskade generella statsbidrag 2022 och 2023 gör också att det framtida utrymmet för verksamhet minskar. Bland annat därför fordras vidare åtgärder för att få verksamheterna inom ram innevarande år.

Prognos driftbudget, Mnkr

Tkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamheterna	-477,1	-491,6	-14,5
Finansiering	492,1	504,4	+12,3
Summa (årets resultat)	15,0	12,8	-2,2

Prognos investeringsbudget, tkr

Tkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Investeringar	82,1	82,1	0,0

Någon genomgripande uppföljning av investeringsbudgeten har inte gjorts per mars. Prognosen pekar mot att budgeten kommer att ianspråktagas i sin helhet.

Ärendebeskrivning

Mnkr, netto	Budget	Utfall 31/3	Prognos avvikelse
-------------	--------	----------------	----------------------

Justerare

.....

.....



KSAU § 20

KS-SA.2021.2

Service och administration	29,8	8,1	0,0
Stöd och omsorg	222,9	53,8	0,0
Barn, utbildning och arbetsmarknad	171,1	42,5	-9,1
Samhällsbyggnad och kultur	40,7	13,2	-5,4
Räddningstjänst Östra Götaland	7,3	2,3	0,0
Politisk organisation	5,3	1,5	0,0
Summa verksamheterna	477,1	121,4	-14,5
Varav merkostnader Covid -19			(2,8)

Service och administration

Prognosen pekar mot att budgeten kommer att hållas.

Åtgärder

Omfördelning av resurser vid vakanser, utredning kring kosten pågår, eventuell översyn av avgifterna för simhallen.

Stöd och omsorg

Prognosen visar i det närmaste ett nollresultat. Sektorn har fortsatt haft ett stort arbete kring Corona med fördyrande kostnader.

Inom äldreomsorgen har nya stora ärenden med dubbelbemanning tillkommit.

Åtgärder

Underskottet i hemtjänsten har minskat sedan förra uppföljningen och beräknas minska ytterligare genom att noga följa personalbemanningen och justera vid nedgång av antalet timmar. Till sitt stöd har cheferna ett planeringsverktyg.

Barn, utbildning och arbetsmarknad

Förskoleverksamheten prognostiserar att underskott på -6,1 mnkr, grundskolan -2,4 och kulturverksamheten -0,2 samt ledning och administration -0,4. Prognosen visar på ett samlat underskott på -9,1 mnkr.

Förskolan har under flera år gått med ett underskott och kan inte hämta hem både ett budgetunderskott sedan tidigare år och också en anpassning

Justerare

.....

.....



KSAU § 20

KS-SA.2021.2

efter årets tilldelning. Paviljonger Ringarum används inte av verksamheten men kostnader belastar förskolans budget under de första åtta månaderna.

Skolornas budget kommer inte att ha budget i balans under 2021. En av orsakerna är flera elever med väldigt speciella behov som kräver mycket resurser och den andra orsaken är minskning av ersättning från Migrationsverket.

Åtgärder

Kommunstyrelsens Barn och utbildningsutskott beslutade 2021-03-15, § 19 att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med en åtgärdsplan samt att återkomma med redovisning av personal, lokalförsörjning och skolskjutsar. Arbetet pågår där bland annat strukturella förslag kommer att redovisas.

Inom arbetsmarknadsenheten (AME) pågår en genomlysning av verksamheten samt dess organisation och ledning.

Samhällsbyggnad och kultur

Totalt prognostiserar sektorn ett underskott på -5,4 mkr varav -3,4 mkr avser den skattefinansierade verksamheten.

Gatuavdelningen har visat en prognos på -0,9 mkr och fastighetsavdelningen -1,8, lednings och administration prognostiserar ett underskott på -0,3 mkr.

På Gatuavdelningen har kostnaderna för vinterväghållning redan överskridit budget. På fastighetsavdelningen kommer det nya internhyressystemet att införas vid halvårsskiftet.

Renhållning prognostiserar ett underskott på – 2,0 mkr.

Övriga verksamheter prognostiserar ett underskott på -0,4 mkr.

Åtgärder

Kommundirektören fick i uppdrag (KSAU §10, 2021-02-17) att upprätta en handlingsplan för år 2021 avseende sektor Samhällsbyggnad och Kultur. I synnerhet ska handlingsplanen genomlysas verksamheterna centralt och renhållning.

Finansiering

Justerare

.....

.....



KSAU § 20

KS-SA.2021.2

Skatteintäkterna och de generella statsbidragen prognostiseras ge ett överskott mot budget på +12,3 mnkr. Detta beror framförallt på att skatteunderlaget 2020 inte sjönk i den omfattning som prognostiserades vid budgettillfället. Under mars månad nyupplånade kommunen 15 mnkr.

Investeringar

Budgeten beräknas ianspråkta i sin helhet.

Sammanfattning och slutsatser

Verksamheternas samlade prognoser på -14,5 mnkr är en för stor negativ avvikelse för att kommunen ska kunna upprätthålla sin betalningsförmåga. Trots att finansieringen prognostiserar mycket stora överskott +12,3 mnkr understiger prognosen därmed det budgeterade resultatet på -2,2 mnkr. De generella statsbidragen kommer att minska 2022 och 2023 jämfört med innevarande års nivå. Detta betyder att det inom nuvarande skattesats inte finns utrymme för någon expansion utöver beslutade ramar. Mer strukturella åtgärder måste troligen genomföras på dessa båda sektorer för att kunna nå budget i balans.

Kommundirektören fick i uppdrag av KSAU 2021-02-17 § 10 i samband med redovisningen av det preliminära bokslutet att upprätta en handlingsplan för år 2021 avseende sektor Samhällsbyggnad och Kultur. I synnerhet ska handlingsplanen genomlysas verksamheterna centralt och renhållning.

Därutöver fick förvaltningen i uppdrag av KSAU 2021-03-17 § 19 att i samband med apriluppföljningen ha en samlad analys och åtgärder för att nå budget i balans på sektorerna Samhällsbyggnad och Barn, Utbildning och Arbetsmarknad. Detta bör samordnas med tidigare uppdrag givna av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-04-09

Rullande 12 månadersuppföljning mars

Beslutet skickas till

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 21

KS-SA.2021.30

Avtal, Ringarums Stationshus

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta sin hembuds rätt till fastigheten RINGARUMS PRÄSTGÅRD 1:69. Pantbrevet för fastigheten på 500 000 kr återlämnas till ägaren Ringarums Stationshus ekonomiska förening (org.nr 769628-7833).

Jäv

Ulla Wallering Fall (S) anmäler jäv och lämnar lokalen. Lars Beckman (S) ersätter henne under denna paragraf.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2014-12-01, § 125 att godkänna överlåtelseavtalet avseende före detta järnvägsstationen i Ringarum (del av Ringarums Prästgård 1:28). Motpart var Ringarums Stationshus ekonomiska förening. Numera efter fastighetsreglering Ringarums Prästgård 1:69.

Köpeskillingen uppgick till 250 tkr vilket finansierades med en revers som föreningen lämnade till kommunen. Efterhand som föreningen har fullgjort sina åtaganden avseende renovering av byggnaden har reversen skrivits ner enligt avtalet och den 31/12 2020 skrevs reversen ner till noll kronor.

Enligt avtalets 5:e punkt får inte fastigheten överlåtas till någon annan utan att den först hembjudits till kommunen. Köpeskillingen ska då vara 250 tkr. Om föreningen underlåter att före överlåtelse till annan hembjuda fastigheten till kommunen har föreningen att utge vite om 500 tkr.

Föreningen har av de båda ovanstående skälen lämnat ett pantbrev å bästa rätt till kommunen på 500 tkr som säkerhet.

Eftersom reversen numera är återbetald finns bara hembuds rätten kvar för den säkerhet som pantbrevet utgör. Förvaltningen gör den bedömningen att kommunens intresse av att ha kvar säkerheten och vilja återköpa fastigheten är mycket begränsad. Därtill försvårar pantbrevet föreningens möjligheter till framtida upplåning med fastigheten som säkerhet.



KSAU § 21

KS-SA.2021.30

Därför föreslår förvaltningen att kommunen avslutar sin hembuds rätt och återlämnar pantbrevet till föreningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-03-02

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 22

KS-SA.2021.40 049

Internkontroll 2020, Redovisning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Redovisningen av internkontrollen 2020 godkänns.

Ärendebeskrivning

Internkontrollarbetet har genomförts under året enligt den kommungemensamma planen som gällde för åren 2019 – 2020.

Internkontrollen är relativt omfattande och bedöms väl uppfyllas sitt syfte. Vissa avvikelser har identifierats och dessa ligger till grund för att rutiner och processer har förbättrats.

Sektorsspecifika rapporter har redovisats på respektive utskott.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-03-19
Kommungemensam rapport internkontroll 2020

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 23

KS-SA.2021.25 805

Ansökan om kartbidrag 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att utbetala hela ansökta summan om 88 192 kr till Hammarkinds OK.

Finansering sker från kommunstyrelsens anslag för 10-mila, aktivitet 558.

Yrkanden

Anders Carlsson (C) yrkar att hela den ansökta summan om 88 192 kr utbetalas till Hammarkinds OK. Finansiering ska ske från anslaget för 10-mila.

Ärendebeskrivning

Hammarkinds OK ansöker om stöd på 88 192 kr vilket är 50 % av totalkostnaden för kartframställning inför 10Mila. Tävligen 1 – 2 maj 2021 är inställd på grund av rådande pandemi. Föreningen avser att hålla tävlingen vid senare tillfälle. Är detta inte möjligt avser man att arrangera annat större arrangemang.

Enligt policy och riktlinjer för förenings- och arrangemangsstöd i Valdemarsviks kommun utbetalas stöd till Hammarkinds OK årligen för framställning av orienteringskartor. Stödet utbetalas i samband med att föreningen ansöker om grundstöd. Föreningen ska till kommunstyrelsen redovisa varje kartas faktiska framställningskostnad varefter kommunstyrelsen avgör om ytterligare stöd ska utgå eller om del av utbetalda stöd ska överföras till nästkommande kartframställning.

Förslag från förvaltningen är att bevilja stöd på 10 000 kr vilket är det stöd som förvaltningen historiskt sett föreslagit.



KSAU § 23

KS-SA.2021.25 805

BeslutsunderlagTjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-03-04
Ansökan inkommen 2021-02-22

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 24

KS-TEK.2021.20

**Svar på skrivelse angående Kyrkogatan och dess öppnande
för genomfartstrafik****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna framskrivet svar.

Ärendebeskrivning

Ett brev med krav på svar inkom till kommunen 2021-02-22. Brevskrivarna önskade en förklaring till varför Kyrkogatan öppnats för trafik, samt veta varför de ej fått ut delegationsbeslutet rörande detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-03-31
Skrivelse inkommet 2021-02-22

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 25

KS-TEK.2021.28

Ändring av detaljplan för Mossebo-området

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen som markägare, ger tillförordnad Sektorchef för Samhällsbyggnad i uppdrag att hos Miljö- och byggnämnden ansöka om att en ändring av detaljplan för Mossebo-området genomförs.

Kostnaden för detaljplanen tas från försäljningsintäkter av kommunens tomter i området.

Ärendebeskrivning

Vid E22 och infarten till Valdemarsvik norrifrån ligger ett bortsprängt berg, i det s k Mossebo-området som är planlagt för industriändamål.

Markägarens plåtslageriverksamhet har påbörjat sin verksamhet i nybyggda lokaler. Förfrågningar från andra intressenter har ställts till markägaren om att etablera ytterligare verksamheter på återstående outnyttjad mark och även på mark som kommunen äger.

Under åren har ett antal åtgärder vidtagits som delvis strider mot nuvarande plan:

- anläggande av buss slinga för fjärrbussar.
- anläggande av rondell för väg 212 i samband med att planskilda korsningen iordningställdes.
- anläggande av lokalgata på prickmark (mark för vilken det råder byggnadsförbud).

Detaljplanen behöver korrigeras för att dessa åtgärder ska bli planenliga.

Delar av området är planlagt enbart för etablering av industriverksamhet. Resterande delar av detaljplanen är planlagda för både handel, kontor och industri. För att området som helhet med logistik mm ska fungera som både ett industri- och handelsområde är det nödvändigt att göra en detaljplaneändring.

I gällande plan blir det området som kan nyttjas för snävt enligt vad som efterfrågas hos markköpare.



KSAU § 25

KS-TEK.2021.28

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-03-15

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 26

ÖVRIG.2020.29

Missiv Samråd om vattenförvaltning 2021-2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till remissvar.

Ärendebeskrivning

Vattenmyndigheten i Södra Östersjöns vattendistrikt har tagit fram förslag till förvaltningsplan, åtgärdsprogram, miljökvalitetsnormer och en delförvaltningsplan med åtgärder mot vattenbrist och torka, inför vattenarbetet 2021–2027.

Synpunkter på samrådsdokumenten ska ha inkommit till Vattenmyndigheten senast den 30 april 2021.

Alla länder i Europeiska unionen arbetar sedan år 2000 med en gemensam vattenpolitik, som styrs av det så kallade vattendirektivet. Syftet med direktivet är att skydda och förbättra vattenkvaliteten i vattendrag, sjöar, grundvatten och kustnära havsområden. En viktig del i arbetet är att alla berörda, såväl myndigheter som organisationer, företag och privatpersoner, ska kunna vara delaktiga. Samrådet syftar till att samla in synpunkter från olika aktörer så att beslut kan fattas utifrån ett så brett underlag som möjligt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-03-31

Remissvar

Åtgärder i åtgärdsprogrammet

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 27

KS-TEK.2017.1 VALDEMARSVIK 4:126

Valdemarsvik 4:126, VA-anslutning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Yrkanden

Jenny Elander Ek (C) yrkar att arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Fastighet Valdemarsvik 4:126 består av 2 st stora byggnader på ca 1000 m² per styck. Den ena består av kontor, verkstad, lager och personalutrymmen, den andra består av ett stort kallförråd. Taxans konstruktion gör att anslutningsavgiften blir hög då den inte tar hänsyn till kallförråd. Efter platsbesök av VA-chef görs bedömningen att ägaren ska betala avgifter för ett av husen på 1000 m².

I VA-taxans §5 punkt 5.4 läser man att all yta ska omräknas till lägenhetsavgifter. För denna fastighet blir det $2000/150=13,3=14$ st lägenhetsavgifter. I vårt förslag ska man betala för 7 st.

I §11 Står det så här ordagrant:

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa. Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 5–8 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

För framtiden kan detta kallförråd byggas om till något annat. Då finns det denna skrivning i taxedokumentet.

§12 punkt 12.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6 eller 7.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna

Justerare

.....

.....



KSAU § 27

KS-TEK.2017.1 VALDEMARSVIK 4:126

anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 12.2 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-03-16

Avtal om avsteg enligt 11 § gällande taxa inom VA-verksamhetsområdet

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 28

KS-TEK.2021.26 061

Färdtjänst-Nya egenavgifter

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Yrkanden

Nhela Ali (S) yrkar att arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Sammanfattning

Östgötatrafiken har i samråd med länets kommuner tagit fram nytt regelverk kring färdtjänst. I samband med det beslutades att egenavgifter skulle lyftas ut och tas i särskilt ärende, med möjlighet för kommunerna att sätta sin egen taxa.

Ärendebeskrivning

Östgötatrafikens förslag till nya avgifter är nu beslutade och träder i kraft 1 juli 2021. I samband med det får kommunerna besluta om egenavgiften för inomkommunala resor fördelat på två zoner: 0–25 km samt 25,01 km och uppåt. Fördelen med att kommunerna ges rådighet över detta är att vi sedan kan ändra taxan när vi så önskar.

Valdemarsviks kommun har valt att samråda med de andra kommunerna i länet, då kommunen ser att det är viktigt för resenären att avgiften är så enhetlig som möjligt.

Kinda, Finspång och Söderköping har egen taxa då de har den inomkommunala färdtjänsten i egen regi. Omräknat motsvarar den ungefär samma nivå som i förvaltningens förslag. Söderköping är i nuläget på väg in i avtal med Östgötatrafiken. Ydre, Ödeshög, Mjölby och Åtvidaberg kommer i likhet med förvaltningens förslag att föreslå den taxa som Östgötatrafiken föreslår för kommunöverskridande resor i de två zonerna, 35,00 kr respektive 50,00 kr. Norrköping föreslår 26 kr och 52 kr. Återkoppling från Linköping saknas och Motala är inte klara med sitt förslag.



KSAU § 28

KS-TEK.2021.26 061

Förvaltningen har som motivering att det inte ska skilja på om du bor och reser inom en kommun eller om du bor nära en kommungräns och har exempelvis anhöriga på andra sidan gränsen som du reser till.

Förvaltningen föreslår därför att taxa för inomkommunal färdtjänst ska vara i enlighet med Östgötatrafikens taxa för resor som i längd motsvarar zon 1 och zon 2.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-03-09

Statistik reslängd

Statistik resefrekvens

Beslut egenavgifter Regionfullmäktige

Östgötatrafikens beskrivning av egenavgifter

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 29

KS-SA.2020.107 041

Redovisning av uppdrag - Kommunen ska erbjuda vuxenutbildning och arbetsmarknadsåtgärder som på sikt leder till egen försörjning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lägger redovisningen till handlingarna.

Sammanfattning

Enligt planen för uppföljning av verksamhet och ekonomi 2021 ska arbetet med uppdraget om att kommun ska erbjuda vuxenutbildning och arbetsmarknadsåtgärder som på sikt leder till egen försörjning, redovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 april.

En omorganisering av GIFVA-enhet har pågått under hösten 2020 och fortsätter under våren 2021. Fritidsgården Fabriken och Vuxenutbildning är nu organiserad under Vammarskolans rektorsområden. Vuxenutbildningens samverkan i arbetsmarknadsfrågor kvarstår oförändrad och är av stor vikt. Syftet är att skapa en sammanhållen enhet för arbetsmarknadsfrågor - *Arena arbetsmarknad*, där arbetsmarknadsenheten och integration ingår och med vuxenutbildning som en viktig samarbetspartner. Integrationsarbetet syftar helt till att integrera våra medborgare med utländska bakgrund på arbetsmarknaden.

Vi ser en trend att arbetslösheten tenderar att öka och att antal personer i vuxenutbildning minskat. Vi ser behov av att intensifiera arbetet för att minska arbetslösheten i vår kommun i samverkan med IFO, samordningsförbundet och Arbetsförmedlingen.

Ärendebeskrivning

En sänkt arbetslöshet nås genom att höja utbildningsnivån i kommunen genom en lyckad skolgång. Under 2021 ska utvecklingen i landet bevakas, hur Coronapandemin påverkar arbetslösheten i kommunen och åtgärder vidtas för den målgrupp som står utanför arbetsmarknaden. Satsning på utbildning, validering, olika jobbspår, praktik m m utifrån var individen befinner sig. Fokus kommer under 2021 också att ligga på en utökad samverkan mellan kommunens arbetsmarknadsverksamhet, individ- och



KSAU § 29

KS-SA.2020.107 041

familjeomsorgen och Arbetsförmedlingen. Det krävs också ett aktivt arbete för att skapa fler praktikplatser i kommunen.

Vuxenutbildning erbjuds lokalt och i samarbete med andra kommuner som leder till arbete. Organisationen har medarbetare som aktivt arbetar med frågorna på plats i Valdemarsviks kommun. Kontinuerligt ska behovet kartläggas, trender och händelser ska omvärldsbevakas och samverkan med Arbetsförmedlingen ska ske så att rätt insatser prioriteras.

Kommunfullmäktige har i budget 2021 fastställt sex uppdrag till verksamheten under året. Uppdragen ska under året redovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott. Redovisningen ska beskriva hur uppdraget avses att uppfyllas och hur arbetet sker för att nå dit. Enligt planen är det andra uppdraget som ska redovisas, Kommunen ska erbjuda vuxenutbildning och arbetsmarknadsåtgärder som på sikt leder till egen försörjning

Bakgrund

Under 2020 slutade chefen för GIFVA och tillika biträdande sektorchef. En tillsättning av tillförordnad chef skedde sommaren 2020 genom intern tillsättning. Vårt budgetläge tillät inte en extern rekrytering. Parallellt med det inledde sektorchef en omorganisation av rektorsområden vilket även påverkar GIFVA då två av fem verksamhetsgrenar organiserades under Vammarskolans rektorsområde.

Inom GIFVA finns fem verksamhetsgrenar: gymnasieuppföljning inkl. uppföljning av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA), integration, fritidsgården Fabriken, vuxenutbildning och arbetsmarknad. Vi avser att organisera enheten till att fokusera fullt ut på arbetsmarknadsuppdraget och som en sammanhållen enhet. Förändringsarbetet är pågående. Arbetsnamn för enheten är *Arena arbetsmarknad*.

Arbetslösheten

Antalet öppet arbetslösa vid årsskiftet 2020/2021 var 133 personer. Det är en ökning sedan 2020 då antalet öppet arbetslös var 122 personer. Arbetslösheten under 2020 låg på 8,2% och har första kvartalet 2021 ökat till 8,8%. Prognosen är att arbetslösheten kommer att öka, då exempelvis konkurser i länet ökade i december 2020. Osäkerheten i världen är p g a av pandemin stor, vi kan se att det påverkat vår kommun i en relativt liten utsträckning hittills men vi måste fortsätta bevaka frågan. De som får svårast på arbetsmarknaden är de unga (som inte kommer in på arbetsmarknaden) samt de som stod långt ifrån arbetsmarknaden



KSAU § 29

KS-SA.2020.107 041

redan innan pandemin, och kring dessa krävs inte bara ett vanlig coaching/vägledning utan mycket socialt arbete, vilket tar tid.

Enheten för arbetsmarknad har sökt medel från Delegationen för nyanlända och unga (DUA) och blivit beviljade 300 tkr för 2021. Statsbidraget ska förstärka samverkan för unga som riskerar långtidsarbetslöshet.

Vi har under slutet av 2020 börjat ta oss an ett bredare arbetsmarknadsuppdrag och har skrivit nytt samverkansavtal med Arbetsförmedlingen.

Integration

Valdemarsviks kommun tog emot många nyanlända under flera år. Mottagandet har under senare år minskat och 2020 och 2021 kommer vi inte få några nyanlända placerade i kommunen. I nuläget är 169 inskrivna inom gruppen nyanlända som flyttat in (alla åldrar) under de senaste fyra åren. Dessutom jobbar vi fortfarande med ca 30 personer som bott lite längre.

Under 2020 deltog 20 personer i gruppen nyanlända i integrationsprojekt. I år är det ca 22 personer i nya projektet samt förhoppningsvis ytterligare 15 personer om körkortsutbildningen implementeras. Av de nyanlända är det cirka 35 personer som arbetar och cirka 25 personer som är i studier efter SFI. Dessutom är det strax under 40 personer som läser SFI.

Fokus för våra integrationsinsatser är att driva projekt som syftar till att få nyanlända i arbete. Medarbetarna som arbetar med integration (1,5 medarbetare) finansieras idag av extern finansiering och uppdrag.

Pågående integrationsprojekt

- Förberedande körkortsutbildning – vilket resulterat i att fler själva tar körkort och då närmre arbetsmarknaden.
- Socialt företagande – nystartat, få fler nyanlända att starta företag.

Vuxenutbildning

Det är av vikt att en bra vuxenutbildning finns lokalt och nära befolkningen, den ska vara tillgänglig och nära. Under 2020 erbjöd vi distansutbildning som anordnas lokalt i Valdemarsviks Kommun och med coaching på plats. Vi kommer att under 2021 utveckla lärcentrum ytterligare då vi fått statliga medel till detta. Vi har ett komplett vuxenutbildningspaket på plats och via samverkan regionalt.

Yrkesutbildningar erbjuds inom: Vård och omsorg, barnskötare, löne- och ekonomiassistent, starta eget och lokalvård

Vuxenutbildningen är ett viktigt verktyg till att komma i sysselsättning och vi behöver en god studie- och yrkesvägledning för att lotsa människor framåt mot studier/praktik för att sedan komma in på arbetsmarknaden eller i högre



KSAU § 29

KS-SA.2020.107 041

studier. Verksamhet avser öppna upp ytterligare så att vi blir mer publika och nära invånarna.

Statistik antal studerande inom vuxenutbildning

År	Exlearn	Norrköping	Söderköping	
Totalt				
2020	178	19	27	224
2021	119	13	18	150

Inom SFI studerade 60 under 2020. Valdemarsviks Kommun hade då avtal om SFI med Norrköpings kommun. Vi sa upp avtalet med Norrköpings kommun och från årsskiftet tecknades samverkansavtal med Söderköping där vi för närvarande har 28 studerande inom SFI.

Praktik och anställning

Just nu är det 4 deltagare på kommunala praktikplatser, varav 2 deltagare inom näringslivet. Sju personer väntar på praktikplats, en del ska vara inom vård och omsorg som är stoppad p g a pandemin. För närvarande finns 9 extratjänster.

Intresset för att ta emot praktikplatser har tyvärr minskat hos både kommunen och AF. Däremot har intresset ökat hos individen. Enheten använder olika metoder för att anskaffa nya praktikplatser eller anställningar. Arbetsplatser säger ofta nej till praktik eftersom det krävs mycket handledning under en kort tid (tre månader) dock finns det intresse för extratjänster hos vissa enhetschefer, stödet förlängs ytterligare tolv månader så matchningen bedöms viktigt för att det ska vara bra för alla. Enheten har idag kontakt med 9 företag i Valdemarsviks Kommun som gärna tar emot praktikanter och de är måna om att ge individer bra förutsättningar men ställer krav: bra svenska, rätt inställning och rätt viljan. Kommunala platser kommer att behövas och är en viktig åtgärd för våra nysvenskars integration och inläring.

Arbetsmarknadsenheten

Enheten arbetar med deltagare som står långt från arbetsmarknaden. Enheten utför en rad arbeten åt kommunen såsom matkörning, skogslag, fikabeställningar m m. Nyligen startade ett EU-projekt som riktar sig till de som är längst från arbetsmarknaden "Grön rehab", där bland annat Möjligheternas trädgård ska utvecklas ytterligare samt djurskötsel på en gård i närheten.

AME tar emot från IFO, KAA och AF. Enheten noterar en skillnad under 2020 att de remitterade är från KAA (kommunala aktivitetsansvaret) och försörjningsstöd i större utsträckning och inte Arbetsförmedlingen som tidigare. Utmaningen med

Justerare

.....

.....



KSAU § 29

KS-SA.2020.107 041

detta är att dessa individer kräver mer insatser och som gör att det tar längre tid att få ut dem i arbete.

Samverkan

Det har under flera år funnits en samverkan mellan IFO och AME. Vi har ett flödesschema som beskriver en process att skriva in en deltagare på AME och hur individen utvecklas till självförsörjning. Samarbetet har under våren aktualiserats igen och chefer mellan enheterna har avstämningsmöten. Ett samförstånd och samsyn för individens bästa ska råda.

Arbetsförmedlingen har ingått ett samarbetsavtal med arbetsmarknadskontoret och har även tecknat avtal för att hyra kontor i entrén till Funkis (gamla medborgarkontoret). Tanken är att även arbetsmarknadskontoret ska bemanna denna lokalyta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Barn, utbildning och arbetsmarknad 2021-04-06

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 30

Nämnd.2021.3

Information KS-AU

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Personalfrågor

Kommundirektören informerar om följande punkter inom personalområdet:

- Överenskommelse med Lärarförbundets och Lärarnas Riksförbunds Samverkansråd.
- Ett IT-system för tillbudsanmälningar, KIA, har köpts in.
- Nytt telefonväxelsystem kommer implementeras 2021-04-20.

Kommundirektörens information

Kommundirektören informerar om följande:

- Satsning om renovering och utbyggnad av utegrillar i kommunen.
- Satsning på information- och skyltning.
- Annonsering för ersättare till ny näringslivsutvecklare är publicerad.

Näringslivsfrågor

Näringslivsutvecklaren informerar om nuläget gällande näringslivet samt arbetsmarknaden.

Beslutet skickas till

Akten

Justerare

.....

.....

Delegationslista kommunstyrelsen

2021-05-10

Datumperiod: 2021-03-08 -- 2021-04-30

Ärende: Dataskydd.2021.8
Fastställt: 2021-04-29
Handläggare: Mattias Geving
Handling: Delegationsanmälan - Utse Dataskyddsombud
Dokumenttyp: Delegationsbeslut
Riktning: X

Ärende: KS-KcS.2019.111
Fastställt: 2020-01-29
Handläggare: Monika Hallberg
Handling: Delegationsanmälan - Överenskommelse i mål vid Norrköpings tingsrätt
Dokumenttyp: Delegationsbeslut
Riktning: UT

Ärende: KS-TEK.2016.60
Fastställt: 2021-04-29
Handläggare: Karl Öhlander
Handling: Delegationanmälan - utlämnande av allmän handling
Dokumenttyp: Delegationsbeslut
Riktning: UT

Ärende: ÖVRIG.2020.29
Fastställt: 2021-04-29
Handläggare: Mattias Geving
Handling: Delegationanmälan - Godkännande av remissvar gällande samråd om vattenförvaltning 2021-2027
Dokumenttyp: Delegationsbeslut
Riktning: UT



(15)

Nämnd.2021.4

Information kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten



(16)

Nämnd.2021.10

Frågor

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx
Akten