



Plats och tid: Sammanträdesrum Skutan Strömsvik , 2020-01-20 , 08:15:00

- Upprop
- Val av protokollsjusterare

Nr	Ärende	Föredragande och ca tid
1	Öppnande av sammanträdet	
2	Godkännande av dagordningen	
3	Information KSBUU	
	a) Årsplanering 2020	Caroline Hedvall 08:15
	b) Arbetsplan 2020	Caroline Hedvall
	c) Verksamhetsbesök 2020	Caroline Hedvall
	d) Besök från skolinspektionen	Caroline Hedvall
	e) Bidrag likvärdig skola	Caroline Hedvall
	f) Budgetfördelning mellan verksamheterna	Ann-Catrin Stening 09:00
	g) Delegationsbeslut från föregående månad	Ann-Catrin Stening
	h) Inriktningsmål, framgångsrik skolkommun	Maria Skarin 09:30
	i) Övrig information	
4	Ansökan, vistelse och avgifter inom förskola och fritidshem 2020	Maria Skarin
5	Patientsäkerhetsberättelse 2019	Caroline Hedvall
6	Frågor	
7	Avslutning av sammanträdet	

- Övriga ärenden



Anders Carlsson (C)
Ordförande

Eva Köpberg
Sekreterare



(1)

Nämnd.2020.7

Öppnande av sammanträdet

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx

Justerare

.....

.....



(2)

Nämnd.2020.8

Godkännande av dagordningen

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx

Justerare

.....

.....



(3)

Nämnd.2020.1

Information KSBUU

a) Årsplanering 2020

b) Övrig information

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx

Justerare

.....

.....



Skrivelse med beslutsförslag

Tjänsteställe/Handläggare

Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad
Ann-Catrin Stening

0123-19311

Ann-catrin.stening@valdemarsvik.se

Mottagare

KS-BU

Årsplanering kommunstyrelsens barn och utbildningsutskott 2020

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskott fastställer årsplanering för 2020.

Ärendebeskrivning

Årsplaneringen anger vilka verksamhetsrapporter, sektorsrapporter, föredragande och tidpunkter för dessa samt rapportering av löpande internkontroll som ska gälla för rapportering till utskottet under 2020.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Ann-Catrin Stening
Sektorsintendent

Beslutet skickas till
<Här skrivs till vem beslutet ska skickas>

2020-01-07
1 (2)
Dnr: 8.1.2-2019:960

Statsbidrag för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling 2020

Beslut om fastställande av bidragsramar

Skolverket beslutar att fastställa bidragsramar för 2020 enligt bilaga. Beslutet fattas med stöd av förordningen (2018:49) om statsbidrag för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling. Totalt 866 huvudmän tilldelas en bidragsram.

Bidragsramarna för 2020 uppgår till 4 885 500 000 kronor.

Beräkning av bidragsramar

Bidragsramarna fastställs enligt 4 § i förordningen. Bidragsramarna fastställs utifrån ett av SCB beräknat index och antal elever hos huvudmannen. För bidragsomgång 2020 är bidragsramarna beräknade på genomsnittet av Skolverkets officiella statistik om elevantal för 2016, 2017 och 2018 för varje huvudman. Index används för beräkning av bidrag per elev hos huvudmannen. För att fastställa bidragsramen multipliceras bidraget per elev med det genomsnittliga elevantalet för huvudmannen. Vid beräkning av index använder SCB en modell som utifrån ett antal socioekonomiska variabler uppskattar sannolikheten att en enskild individ inte blir behörig till ett nationellt program i gymnasieskolan. Modellen använder följande variabler:

- Vårdnadshavarnas utbildningsnivå
- Invandring
- Vårdnadshavarnas inkomst
- Kön
- Ekonomiskt bistånd
- Familj
- Antal syskon
- Bostadsområdets socioekonomiska status


Tillgängliga medel för 2020 är 4 885 500 000 kronor.

Ansökan/Begäran om utbetalning

För att bidrag ska beviljas ska huvudmannen begära ut bidrag från Skolverket. Myndigheten beslutar därefter om bidragets storlek utifrån begäran om utbetalning och bidragsram.


Skolverkets beslut får enligt 14 § i nämnda förordning (2018:49) inte överklagas.

På Skolverkets vägnar



Andreas Spång

Enhetschef



Peter Eide-Jensen

Enhetschef

I den slutgiltiga handläggningen av ärendet har Anna-Sara Falk, Natalia Rojas Romero och Amira Fairoud deltagit.

Bilaga

Bidragsramar per huvudman samt belopp

Statsbidrag för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling 2020

Skolverket har beräknat preliminärt statsbidrag enligt nedan

Kommunala huvudmän		
Huvudmannens namn	Org-nummer	Beslutad bidragsram 2020
ALE KOMMUN	2120001439	12 531 990
ALINGSÅS KOMMUN	2120001553	14 765 729
ALVESTA KOMMUN	2120000639	14 085 724
ANEBY KOMMUN	2120000498	4 408 978
ARBOGA KOMMUN	2120002122	8 129 004
ARJEPLOGS KOMMUN	2120002668	1 018 710
ARVIDSJAURS KOMMUN	2120002650	2 619 930
ARVIKA KOMMUN	2120001892	11 729 437
ASKERSUNDS KOMMUN	2120001983	5 351 849
AVESTA KOMMUN	2120002262	17 265 589
BENGTSFORS KOMMUN	2120001470	7 986 831
BERGS KOMMUN	2120002502	4 220 655
BJURHOLMS KOMMUN	2120002833	1 519 588
BJUVS KOMMUN	2120001041	11 600 461
BODENS KOMMUN	2120002767	10 912 161
BOLLEBYGDS KOMMUN	2120002973	3 967 396
BOLLNÄS KOMMUN	2120002361	13 502 679
BORGHOLMS KOMMUN	2120000795	5 219 133
BORLÄNGE KOMMUN	2120002239	34 512 487
BORÅS KOMMUN	2120001561	56 076 187
BOTKYRKA KOMMUN	2120002882	48 651 445
BOXHOLMS KOMMUN	2120000407	2 418 813
BROMÖLLA KOMMUN	2120000894	8 351 681
BRÄCKE KOMMUN	2120002460	4 552 689
BURLÖVS KOMMUN	2120001025	10 312 451
BÅSTADS KOMMUN	2120000944	5 758 839
DALS-EDS KOMMUN	2120001413	3 161 537
DANDERYDS KOMMUN	2120000126	6 553 731
DEGERFORS KOMMUN	2120001934	6 062 914
DOROTEA KOMMUN	2120002809	1 652 845
EDA KOMMUN	2120001769	5 488 977
EKERÖ KOMMUN	2120000050	10 264 609
EKSJÖ KOMMUN	2120000589	11 782 776
EMMABODA KOMMUN	2120000738	7 485 688
ENKÖPINGS KOMMUN	2120000282	19 744 932
ESKILSTUNA KOMMUN	2120000357	60 285 792
ESLÖVS KOMMUN	2120001173	17 298 010

ESSUNGA KOMMUN	2120002916	2 869 458
FAGERSTA KOMMUN	2120002106	9 677 857
FALKENBERGS KOMMUN	2120001231	22 461 903
FALKÖPINGS KOMMUN	2120001744	18 568 256
FALU KOMMUN	2120002221	21 994 149
FILIPSTADS KOMMUN	2120001876	11 439 189
FINSPÅNGS KOMMUN	2120000423	12 138 944
FLENS KOMMUN	2120000332	15 069 617
FORSHAGA KOMMUN	2120001819	5 610 278
FÄRGELANDA KOMMUN	2120001421	3 836 291
GAGNEFS KOMMUN	2120002155	4 635 735
GISLAVEDS KOMMUN	2120000514	22 561 698
GNESTA KOMMUN	2120002965	4 733 205
GNOSJÖ KOMMUN	2120000506	7 310 495
GOTLANDS KOMMUN	2120000803	22 074 753
GRUMS KOMMUN	2120001827	5 300 572
GRÄSTORPS KOMMUN	2120001595	2 298 031
GULLSPÅNGS KOMMUN	2120001637	4 918 577
GÄLLIVARE KOMMUN	2120002726	6 546 731
GÄVLE KOMMUN	2120002338	40 133 556
GÖTEBORGS KOMMUN	2120001355	206 230 508
GÖTENE KOMMUN	2120001652	7 002 670
HABO KOMMUN	2120001611	4 489 132
HAGFORS KOMMUN	2120001884	6 820 408
HALLSBERGS KOMMUN	2120001926	11 138 308
HALLSTAHAMMARS KOMMUN	2120002064	8 853 004
HALMSTADS KOMMUN	2120001215	43 207 802
HAMMARÖ KOMMUN	2120001793	4 701 967
HANINGE KOMMUN	2120000084	41 478 039
HAPARANDA KOMMUN	2120002775	9 446 245
HEBY KOMMUN	2120002049	6 853 601
HEDEMORA KOMMUN	2120002254	10 641 055
HELSINGBORGS KOMMUN	2120001157	58 608 863
HERRLJUNGA KOMMUN	2120001520	4 551 141
HJO KOMMUN	2120001728	3 897 541
HOFORS KOMMUN	2120002296	5 632 917
HUDDINGE KOMMUN	2120000068	46 096 357
HUDIKSVALLS KOMMUN	2120002379	15 836 002
HULTSFREDS KOMMUN	2120000712	11 410 109
HYLTE KOMMUN	2120001207	11 971 022
HÅBO KOMMUN	2120000241	7 999 833
HÄLLEFORS KOMMUN	2120001942	7 262 553
HÄRJEDALENS KOMMUN	2120002510	5 389 278
HÄRNÖSANDS KOMMUN	2120002403	17 708 163
HÄRRYDA KOMMUN	2120001264	11 076 013
HÄSSLEHOLMS KOMMUN	2120000985	29 214 447

HÖGANÄS KOMMUN	2120001165	8 485 874
HÖGSBY KOMMUN	2120000688	7 759 064
HÖRBY KOMMUN	2120001108	7 309 912
HÖÖRS KOMMUN	2120001116	5 936 067
JOKKMOKKS KOMMUN	2120002676	2 189 126
JÄRFÄLLA KOMMUN	2120000043	28 802 808
JÖNKÖPINGS KOMMUN	2120000530	47 597 959
KALIX KOMMUN	2120002692	6 933 708
KALMAR KOMMUN	2120000746	25 644 081
KARLSBORGS KOMMUN	2120001629	2 904 233
KARLSHAMNS KOMMUN	2120000845	15 833 098
KARLSKOGA KOMMUN	2120001991	18 134 123
KARLSKRONA KOMMUN	2120000829	24 251 642
KARLSTADS KOMMUN	2120001850	30 000 361
KATRINEHOLMS KOMMUN	2120000340	23 738 344
KILS KOMMUN	2120001751	5 354 287
KINDA KOMMUN	2120000399	5 034 326
KIRUNA KOMMUN	2120002783	10 215 334
KLIPPANS KOMMUN	2120000928	9 850 036
KNIVSTA KOMMUN	2120003013	5 657 760
KRAMFORS KOMMUN	2120002429	12 142 027
KRISTIANSTADS KOMMUN	2120000951	40 431 263
KRISTINEHAMNS KOMMUN	2120001868	13 848 920
KROKOMS KOMMUN	2120002478	7 992 725
KUMLA KOMMUN	2120001975	11 015 193
KUNGSBACKA KOMMUN	2120001256	24 844 303
KUNGSÖRS KOMMUN	2120002056	6 654 301
KUNGÄLVS KOMMUN	2120001371	13 190 246
KÄVLINGE KOMMUN	2120001058	10 562 346
KÖPINGS KOMMUN	2120002114	18 073 277
LAHOLMS KOMMUN	2120001223	14 614 444
LANDSKRONA KOMMUN	2120001140	25 104 898
LAXÅ KOMMUN	2120001918	4 485 138
LEKEBERGS KOMMUN	2120002981	3 787 966
LEKSANDS KOMMUN	2120002163	5 768 627
LERUMS KOMMUN	2120001447	13 571 785
LESSEBO KOMMUN	2120000613	9 801 230
LIDINGÖ KOMMUN	2120000191	10 722 931
LIDKÖPINGS KOMMUN	2120001694	14 970 567
LILLA EDETS KOMMUN	2120001496	6 717 695
LINDEBERGS KOMMUN	2120002015	18 750 653
LINKÖPINGS KOMMUN	2120000449	57 837 591
LJUNGBY KOMMUN	2120000670	13 708 957
LJUSDALS KOMMUN	2120002320	9 355 746
LJUSNARSBERGS KOMMUN	2120001959	4 344 330
LOMMA KOMMUN	2120001066	6 567 164

LUDVIKA KOMMUN	2120002270	18 703 310
LULEÅ KOMMUN	2120002742	23 046 870
LUNDS KOMMUN	2120001132	35 819 608
LYCKSELE KOMMUN	2120002635	6 662 765
LYSEKILS KOMMUN	2120001389	7 735 158
MALMÖ KOMMUN	2120001124	173 070 222
MALUNG-SÄLENS KOMMUN	2120002148	5 448 074
MALÅ KOMMUN	2120002866	2 250 529
MARIESTADS KOMMUN	2120001686	9 795 501
MARKARYDS KOMMUN	2120000654	8 738 267
MARKS KOMMUN	2120001504	17 438 552
MELLERUDS KOMMUN	2120001488	8 959 441
MJÖLBY KOMMUN	2120000480	12 354 855
MORA KOMMUN	2120002213	7 964 548
MOTALA KOMMUN	2120002817	22 530 794
MULLSJÖ KOMMUN	2120001603	3 612 217
MUNKEDALS KOMMUN	2120001330	6 413 293
MUNKFORS KOMMUN	2120001801	3 018 652
MÖLNDALS KOMMUN	2120001363	20 446 632
MÖNSTERÅS KOMMUN	2120000720	9 637 054
MÖRBYLÅNGA KOMMUN	2120000704	5 267 721
NACKA KOMMUN	2120000167	24 234 564
NORA KOMMUN	2120002007	6 329 718
NORBERGS KOMMUN	2120002072	5 457 706
NORDANSTIGS KOMMUN	2120002312	4 516 602
NORDMALINGS KOMMUN	2120002536	3 328 287
NORRKÖPINGS KOMMUN	2120000456	65 841 758
NORRTÄLJE KOMMUN	2120000217	21 527 556
NORSJÖ KOMMUN	2120002858	2 505 036
NYBRO KOMMUN	2120000753	12 435 650
NYKVARNS KOMMUN	2120002999	4 480 356
NYKÖPINGS KOMMUN	2120002940	24 205 690
NYNÄSHAMNS KOMMUN	2120000233	12 982 204
NÄSSJÖ KOMMUN	2120000548	22 988 113
OCKELBO KOMMUN	2120002288	3 373 749
OLOFSTRÖMS KOMMUN	2120000811	9 651 697
ORSA KOMMUN	2120002189	3 771 473
ORUST KOMMUN	2120001314	4 863 615
OSBY KOMMUN	2120000902	8 092 148
OSKARSHAMNS KOMMUN	2120000761	13 771 940
OVANÅKERS KOMMUN	2120002304	6 640 373
OXELÖSUNDS KOMMUN	2120000324	6 940 761
PAJALA KOMMUN	2120002718	2 894 345
PARTILLE KOMMUN	2120001272	14 669 768
PERSTORPS KOMMUN	2120000910	7 978 061
PITEÅ KOMMUN	2120002759	14 410 249

RAGUNDA KOMMUN	2120002452	4 067 430
ROBERTSFORS KOMMUN	2120002551	2 742 158
RONNEBY KOMMUN	2120000837	20 392 429
RÄTTVIKS KOMMUN	2120002171	4 476 029
SALA KOMMUN	2120002098	12 692 416
SALEMS KOMMUN	2120002874	6 146 245
SANDVIKENS KOMMUN	2120002346	24 019 128
SIGTUNA KOMMUN	2120000225	26 150 585
SIMRISHAMNS KOMMUN	2120000969	8 277 493
SJÖBO KOMMUN	2120001090	7 608 495
SKARA KOMMUN	2120001702	10 905 551
SKELLEFTEÅ KOMMUN	2120002643	32 392 038
SKINNSKATTEBERGS KOMMUN	2120002023	3 028 478
SKURUPS KOMMUN	2120001082	7 854 626
SKÖVDE KOMMUN	2120001710	21 226 849
SMEDJEBACKENS KOMMUN	2120002205	5 186 376
SOLLEFTEÅ KOMMUN	2120002437	13 345 357
SOLLENTUNA KOMMUN	2120000134	22 346 808
SOLNA KOMMUN	2120000183	16 359 072
SORSELE KOMMUN	2120002585	1 375 092
SOTENÄS KOMMUN	2120001322	3 328 651
STAFFANSTORPS KOMMUN	2120001017	8 299 254
STENUNGSUNDS KOMMUN	2120001298	9 862 387
STOCKHOLMS KOMMUN	2120000142	254 383 772
STORFORS KOMMUN	2120001785	3 387 136
STORUMANS KOMMUN	2120002577	3 087 994
STRÄNGNÄS KOMMUN	2120000365	12 425 406
STRÖMSTADS KOMMUN	2120001405	8 115 524
STRÖMSUNDS KOMMUN	2120002486	7 082 647
SUNDBYBERGS KOMMUN	2120000175	14 667 622
SUNDSVALLS KOMMUN	2120002411	36 681 338
SUNNE KOMMUN	2120001843	7 210 685
SURAHAMMARS KOMMUN	2120002031	5 434 850
SVALÖVS KOMMUN	2120000993	7 476 797
SVEDALA KOMMUN	2120001074	8 713 372
SVENLJUNGA KOMMUN	2120001512	7 795 869
SÄFFLE KOMMUN	2120001900	12 344 289
SÄTERS KOMMUN	2120002247	4 462 069
SÄVSJÖ KOMMUN	2120000563	9 147 380
SÖDERHAMNS KOMMUN	2120002353	16 872 441
SÖDERKÖPINGS KOMMUN	2120000464	4 992 900
SÖDERTÄLJE KOMMUN	2120000159	51 256 353
SÖLVESBORGS KOMMUN	2120000852	8 559 963
TANUMS KOMMUN	2120001348	6 521 676
TIBRO KOMMUN	2120001660	6 744 826
TIDAHOLMS KOMMUN	2120001736	6 762 848

TIERPS KOMMUN	2120000266	11 136 528
TIMRÅ KOMMUN	2120002395	8 464 187
TINGSRYDS KOMMUN	2120000621	8 363 398
TJÖRNS KOMMUN	2120001306	5 168 452
TOMELILLA KOMMUN	2120000886	6 987 408
TORSBY KOMMUN	2120001777	6 540 935
TORSÅS KOMMUN	2120000696	4 176 289
TRANEMO KOMMUN	2120001462	8 140 924
TRANÅS KOMMUN	2120000597	12 015 270
TRELLEBORGS KOMMUN	2120001199	18 910 136
TROLLHÄTTANS KOMMUN	2120001546	31 774 050
TROSA KOMMUN	2120002957	5 548 005
TYRESÖ KOMMUN	2120000092	16 372 215
TÄBY KOMMUN	2120000118	12 652 353
TÖREBODA KOMMUN	2120001678	7 386 827
UDDEVALLA KOMMUN	2120001397	25 904 065
ULRICEHAMNS KOMMUN	2120001579	12 025 284
UMEÅ KOMMUN	2120002627	35 584 050
UPPLANDS VÄSBY KOMMUN	2120000019	12 632 029
UPPLANDS-BRO KOMMUN	2120000100	13 934 040
UPPSALA KOMMUN	2120003005	76 520 756
UPPVIDINGE KOMMUN	2120000605	8 846 895
VADSTENA KOMMUN	2120002825	2 621 964
VAGGERYDS KOMMUN	2120000522	6 979 264
VALDEMARSVIKS KOMMUN	2120000431	5 553 667
VALLENTUNA KOMMUN	2120000027	8 987 171
VANSBRO KOMMUN	2120002130	4 452 540
VARA KOMMUN	2120002924	7 361 421
VARBERGS KOMMUN	2120001249	20 498 034
VAXHOLMS KOMMUN	2120002908	2 539 660
VELLINGE KOMMUN	2120001033	7 526 216
VETLANDA KOMMUN	2120000571	16 440 781
VILHELMINA KOMMUN	2120002601	3 572 137
VIMMERBY KOMMUN	2120000787	9 429 015
VINDELNS KOMMUN	2120002544	3 090 095
VINGÅKERS KOMMUN	2120000308	9 211 192
VÅRGÅRDA KOMMUN	2120001454	5 742 275
VÄNERSBORGS KOMMUN	2120001538	24 322 328
VÄNNÄS KOMMUN	2120002841	3 718 118
VÄRMDÖ KOMMUN	2120000035	12 823 703
VÄRNAMO KOMMUN	2120000555	17 060 940
VÄSTERVIKS KOMMUN	2120000779	17 960 802
VÄSTERÅS KOMMUN	2120002080	59 231 129
VÄXJÖ KOMMUN	2120000662	38 393 070
YDRE KOMMUN	2120000381	1 967 033
YSTAD KOMMUN	2120001181	10 008 647

ÅMÅLS KOMMUN	2120001587	10 017 975
ÅNGE KOMMUN	2120002387	4 811 142
ÅRE KOMMUN	2120002494	6 299 289
ÅRJÄNGS KOMMUN	2120001835	5 937 279
ÅSELE KOMMUN	2120002791	1 475 757
ÅSTORPS KOMMUN	2120000936	12 867 516
ÅTVIDABERGS KOMMUN	2120000415	4 613 470
ÄLMHULTS KOMMUN	2120000647	10 300 144
ÄLVDALENS KOMMUN	2120002197	4 137 232
ÄLVKARLEBY KOMMUN	2120000258	5 054 781
ÄLVSBYNS KOMMUN	2120002734	5 177 427
ÄNGELHOLMS KOMMUN	2120000977	17 318 231
ÖCKERÖ KOMMUN	2120001280	3 633 904
ÖDESHÖGS KOMMUN	2120000373	3 305 554
ÖREBRO KOMMUN	2120001967	62 274 521
ÖRKELLJUNGA KOMMUN	2120000878	6 479 587
ÖRNSKÖLDSVIKS KOMMUN	2120002445	23 145 128
ÖSTERSUNDS KOMMUN	2120002528	22 902 018
ÖSTERÅKERS KOMMUN	2120002890	12 507 284
ÖSTHAMMARS KOMMUN	2120000290	8 355 510
ÖSTRA GÖINGE KOMMUN	2120000860	14 749 892
ÖVERKALIX KOMMUN	2120002684	1 450 342
ÖVERTORNEÅ KOMMUN	2120002700	2 581 200
Landstingsdrivna huvudmän		
		Beslutad bidragsram
Huvudmannens namn	Org-nummer	2020
SÖDERMANLANDS LÄNS LANDSTING	2321000032	52 544
Enskilda huvudmän		
		Beslutad bidragsram
Huvudmannens namn	Org-nummer	2020
021 Skol AB	5568373228	313 354
AB Dormsjöskolan	5567692081	74 362
AB Nyfiket lärande, Sollentuna	5567590251	170 025
AB Parts & Paomees	5567025696	1 450 918
AcadeMedia fria grundskolor AB	5569320699	3 365 361
ADELÖVS FRISKOLEFÖRENING	8024189154	258 505
Adventum Specialpedagogik AB	5563876753	165 451
AHA UTBILDNING AB	5566146956	586 363
Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening	7696142343	537 858
Aktiebolaget Fria Skolor i Enköping	5568086085	731 262
AKTIEBOLAGET SLOTTSHÖJDENS FÖRSKOLOR	5564498268	351 538
AKTIEBOLAGET VIDEDALS PRIVATSKOLOR	5564518750	393 732
Aktivita AB	5567812069	169 690

AL-AZHAR STIFTELSEN	8024044888	4 223 030
AL-AZHAR STIFTELSEN	8750028402	1 396 406
ALBATROSS MONTESSORISKOLA	8136004168	390 336
ALINGSÅS MONTESSORI SKOLA GLOBEN	8640009794	694 310
ALINGSÅS WALDORFSKOLEFÖRENING	8640010511	97 044
AL-KOWNEYN UTBILDNING CENTRUM	8024097555	3 364 020
ALM Education AB	5566344270	3 001 994
ALMARÖD FRISKOLA AB	5566096227	156 533
Almaskolan AB	5569224610	431 998
AL-RISALAH SKANDINAVISKA STIFTELSE	8750037080	2 683 438
Al-Zahraa Akademi AB	5565536678	2 095 814
AmiSgo AB	5568148117	2 597 055
Ansgarskolorna AB	5565835146	2 211 496
ANTISTILLA AB	5566229851	76 834
Anton Utbildning AB	5566024906	1 963 489
Aprendere Skolor AB	5564559523	435 703
Askrike Utbildning AB	5568884257	272 111
Aspdammskolan AB	5565838066	92 663
ASPEN MONTESSORI	8635005500	151 798
ASSAREDS SKOLKOOPERATIV EK FÖR.	7164451390	927 178
Attendo Individ och familj AB	5564778958	117 967
Attendo Närsjögylantans HVB-hem AB	5565943031	49 498
Attendo Samsa AB	5565990545	130 822
Avesta-Grytnäs pastorat	2520047560	339 574
AXEDINSKOLAN AKTIEBOLAG	5564666609	155 559
AXONA DENDRON AB	5565937868	452 062
BACKATORPS SKOLKOOPERATIV EKONOMISK FÖRENING	7164451366	756 335
Backeboskolan ekonomisk förening	7164221470	223 803
BANÉREPORTSSKOLAN AB	5566064001	478 764
BARNENS MONTESSORIAKADEMI ÖSTERMALM AB	5565075586	153 068
BARSEBÄCKS MONTESSORI EKONOMISK FÖRENING	7696006191	272 390
BELLEVUESKOLAN AKTIEBOLAG	5565686135	699 732
Betaschool Handelsbolag	9697195593	877 946
BETELFÖRSAMLINGENS SKOLSTIFTELSE	8024250972	314 902
BILD OCH FORM I GÖTEBORG AKTIEBOLAG	5566666102	594 049
BLADINS SKOLA, STIFTELSEN	8460010948	1 117 479
Blomenbergska skolan AB	5568737091	107 576
BOBYGDENS FRAMTID EKONOMISK FÖRENING	7164586617	238 282
BODBYSUNDS MILJÖSKOLAS EKONOMISKA FÖRENING	7696017685	102 697
Borgviks skola Ekonomisk förening	7696013486	157 673
Boukefs Privatskola AB	5567155527	788 230
BRICKEBERGSKYRKANS SKOLSTIFTELSE	8750034491	892 103
British Schools AB	5567516389	2 886 051
Broholmskolans ekonomiska förening	7696081319	726 962
Bromma Enskilda Skola ekonomisk förening	7696001366	176 967
Broskolan AB	5567091391	374 896

BRUNNBY SKOLA M-I HANDELSBOLAG	9167744359	261 744
Byängsskolan AB	5567563316	1 669 300
Båktorp AB	5564834363	73 409
BÅSTAD MONTESSORI EKONOMISK FÖRENING	7164367695	325 537
Båtbackens Friskola ekonomisk förening	7696151641	202 741
BÖLE BYSKOLA AB	5566304613	197 843
BÖSKOLANS FRISKOLA EK.FÖR.	7164451473	495 488
Campus Manilla Utbildning AB	5568834765	579 256
Caremore Vård och Behandling AB	5564997319	18 544
CENTRUMSKOLAN I HELSINGBORG AKTIEBOLAG	5564575628	150 475
Ciconias Ekonomisk förening	7696141428	219 620
CIS KALMAR AB	5565896213	257 360
CK Utbildning AB	5569081150	1 432 374
DAGGKÅPAN EKONOMISK FÖRENING	7164056082	356 462
Dalbackens Friskola Ekonomisk förening	7696273411	176 329
DALBY OCH SÖDRA SANDBY MONTESSORIFÖRENING EK FÖR	7696010151	149 240
DANDERYDS ENSKILDA SKOLA AKTIEBOLAG	5563210706	171 266
DANDERYDS MONTESSORISKOLA AKTIEBOLAG	5564825577	185 365
DAVI SKOLAN AKTIEBOLAG	5565315610	334 132
Deltaskolan AB	5568658545	580 748
DISTANS STRATEG SWEDEN AB	5565833562	66 041
DJURGÅRDENS WALDORFSKOLEFÖRENING	8024222641	462 798
DOCKSTA FRISKOLA Ekonomisk förening	7696227094	179 010
DROTTNINGHOLMSKOLAN, MÄLARÖARNAS WALDORFSKOLA	8152013010	345 518
Ebba Braheskolan AB	5590468624	436 568
EBBA PETTERSSONS PRIVATSKOLAS STIFTELSE	8572022369	1 326 572
Edens skola, ekonomisk förening	7696009039	308 743
EKEBYHOLMSSKOLAN AKTIEBOLAG	5562512425	606 435
Ellithan AB	5568042070	293 469
Elma School AB	5566531421	2 199 635
En bit extra AB	5568642234	57 135
ENGELSKA SKOLAN NORR AB	5565699302	1 530 295
ENSKILDA GYMNASIET	8020126531	295 969
ESLÖVS MONTESSORIFRISKOLA	8465023961	116 221
ESTETISKA SKOLAN ARVIKA	8740020212	451 713
ESTNISKA SKOLAN I STOCKHOLM	8020058908	605 970
Europaportens Skolor AB	5568350572	463 356
Europaskolan Grundskola AB	5567480511	2 496 441
FAMILJEBEHANDLINGSSALTERNATIV I NÄTVERK, FAMN AB	5566207113	29 787
FASTIGHETSBOLAGET SIKFORSBYGDEN AB	5566138151	77 716
Filosofiska i Sverige AB (svb)	5568674252	495 157
Flens Kristna Skola AB	5568505191	647 986
FOLKUNIVERSITETETS SKOLOR AB	5561645226	174 865
FORSVIKS FRISKOLA	8655010661	545 650
FRAMTIDSKOMPASSEN AB	5567865943	1 717 844

Fredsbergs Friskola ekonomisk förening	7696207443	278 206
Freinetskolan Hugin Ekonomisk förening	7696188189	706 621
FREINETSKOLAN I LUND, IDEELL FÖRENING	8450030203	274 972
FREINETSKOLAN KASTANJEN EKONOMISK FÖRENING	7696000590	626 580
Freinetskolan Mimer ekonomisk förening	7696021117	536 182
Freinetskolan Tallbacken AB	5566403407	626 490
Fria 48:an Ekonomisk förening	7696125579	400 884
Fridaskolorna AB	5564515988	5 884 989
FRIDHEMS FRISKOLAS EKONOMISKA FÖRENING	7696014781	234 109
Frihab AB	5569171936	1 945 453
Friskola Fria Emilia Boden ekonomisk förening	7696083455	915 316
Friskolan Asken Aktiebolag	5567481071	663 283
FRISKOLAN FRIA MARIA BARNSKOLA EK. FÖR.	7696057079	351 683
Friskolan i Mariestad AB	5568020852	828 498
FRISKOLAN I SKUTSKÄR EKONOMISK FÖRENING	7696039135	1 076 098
Friskolan i Strömsberg AB	5568823859	173 819
Friskolan Kronobergshed Ek. för.	7696124531	226 632
FRISKOLAN K-V EKONOMISK FÖRENING	7696096416	351 977
Friskolan Lust & Lära i Bollnäs AB	5567748149	1 019 790
FRISKOLAN LYFTET AB	5566044599	1 283 057
Friskolan Mosaik i Falun ekonomisk förening	7696149751	444 151
Friskolan PANEA AB	5567260954	1 614 339
FRISKOLAN SVETTPÄRLAN AB	5565570446	377 522
FRISKOLAN VINTERGATAN EKONOMISK FÖRENING	7696065718	396 020
Friskolan Öland AB	5590250949	372 426
FRITIDSHEMMET HÄSTENS AB	5565858536	349 634
Frösunda Omsorg i Stockholm AB	5565972352	133 084
Funktionsanalys i Skolan Stockholm AB	5567379093	48 950
FUTURASKOLAN AB	5566095047	3 956 363
Fyren EkAlmen AB	5568568629	413 375
Fyrklöverns Montessori AB	5566206180	103 941
FÖRENINGEN AKTIVA STUDIER /FAS/	8020096403	825 689
FÖRENINGEN AL-NOOR AL-ISLAMIA	8250032318	1 816 357
FÖRENINGEN BACKASKOLAN	8465001777	681 371
FÖRENINGEN BARNENS BÄSTA	8124012371	85 995
FÖRENINGEN EDSLESKOGS FRISKOLA	8024439062	163 513
FÖRENINGEN EMILIASKOLAN	8420007984	668 963
Föreningen Fogdaröd omsorg, vård & utbildning utan personligt ansvar	7420002045	69 720
FÖRENINGEN FÖR CARLSSONS SKOLA	8020058270	677 550
FÖRENINGEN FÖR GEFLE KRISTNA SKOLA	8850018683	257 076
FÖRENINGEN FÖR KRISTEN SKOLA I UPPLANDS-BRO	8132004659	593 080
FÖRENINGEN FÖR WALDORFPEDAGOGIK I KUNGÄLV	8533007038	344 286
FÖRENINGEN HILLEL	8020058411	425 317
FÖRENINGEN ISLAMISKA SKOLAN I GÖTEBORG	8551021952	3 630 018
FÖRENINGEN KASTANJESKOLAN	8465016791	695 770

FÖRENINGEN LUNDS MONTESSORIGRUNDSKOLA	8450021459	314 527
FÖRENINGEN MARIA MAGDALENA	8156008255	495 435
FÖRENINGEN MIKAELGÅRDENS LÄKEPEDAGOGISKA INST	8156002795	80 514
FÖRENINGEN MIKAELSKOLAN	8148008330	1 136 910
FÖRENINGEN MIMERS BRUNN	8892027965	515 645
FÖRENINGEN MONTESSORISKOLAN DAGGDROPEN	8494004693	68 448
FÖRENINGEN STEFANSKOLAN	8020094994	790 783
FÖRENINGEN VÄSTRA EKOSKOLAN	8124010839	166 977
FÖRENINGEN ÖRJANSKOLAN	8156005103	704 090
FÖRSAMLINGEN ARKEN BIBELCENTER	8132004337	168 543
FÖRSKOLA SKOLA VIA EMILIA EK. FÖR.	7696074421	69 774
FÖRSKOLAN MA VÄTTEROSEN AB	5564868155	310 329
FÖRSKOLAN OLYMPEN AKTIEBOLAG	5564187309	1 055 890
FÖRÄLDRA- OCH PERSONALKOOPERATIVET I UR OCH SKUR	7696026090	168 458
FÖRÄLDRAFÖRENINGEN VID MUSIKLÅDAN	8176032319	640 942
FÖRÄLDRAKOOP.GADDEN EK.FÖRENING	7164481132	272 791
FÖRÄLDRAKOOPERATIVET BORNIS SKOLA EK.FÖRENING	7164531886	172 179
FÖRÄLDRAKOOPERATIVET MÖLLAN	8492014298	128 508
FÖRÄLDRAKOOPERATIVET NILS HOLGERSSONSKOLAN EK FÖ	7696014666	472 284
FÖRÄLDRAKOOPERATIVET RESÖ, EKONOMISK FÖRENING	7164448933	100 735
Föräldrakooperativet TYSSLINGE SKOLA, Ekonomisk förening	7164532132	167 754
FÖRÄLDRAKOOPERATIVET VISTAHOLM EK. FÖR.	7164477551	117 201
Föräldrakooperativet Värmskog Ekonomisk förening	7164512886	147 282
Gefle Montessoriskola AB	5568478126	477 797
G-KLAVEN AB	5566033592	353 100
Global Bridge i Sverige AB	5568125040	1 292 227
GLUNTENS MONTESSORISKOLA EK FÖR	7164225521	918 770
GNESTA WALDORFSKOLEFÖRENING	8190013030	527 167
Gothenburg Association AB	5567295851	1 648 731
GOTTNEBYGDENS SAMHÄLLSFÖRENING	8896011528	106 973
GRANTOMTA MONTESSORISTIFTELSE	8140009518	358 354
Gripsholmsskolan AB	5567335616	722 765
Guteskolan AB	5567044267	718 662
GÅRDEBY FRISKOLA EKONOMISK FÖRENING	7696011993	146 093
GÖTEBORGSREGIONENS INTERNATIONELLA SKOLA AB	5565275657	1 076 041
Hagmarkens Förskola/Skola AB	5566688361	127 089
Hammenhögs Friskola ek. för.	7696257885	524 040
HANINGE MONTESSORISKOLA AKTIEBOLAG	5565927026	163 186
HAPARANDA MONTESSORIFÖRENING	8976004997	527 637
HASSLÖV SKOLA IDEELL FÖRENING	8492022150	86 074
HELIGA KATARINAS SKOLSTIFTELSE	8176030867	556 616
Heliås Kunskapscentrum AB	5568154552	265 826
Heliås Lärcentrum AB	5567314595	379 845
Helleborusskolan Täby AB	5567508386	621 053
HEMGÅRDAR I MALMÖ, FÖRENINGEN	8460009460	570 252

HIETANIEMI FRISKOLEFÖRENING	8976010887	257 266
HOPE STIFTELSEN	8275007683	418 029
Huddunge Byskola ekonomisk förening	7696146880	178 303
Hudik Friskoleutbildning AB	5566174438	1 232 734
HVB LAPPETORP AB	5565250247	172 217
Hyllie Park Aktiebolag	5564918356	353 290
HÄLLEBERGSFÖRSAMLINGEN	8585000410	185 010
HÄLLFORSHEDENS FRISKOLA EKONOMISK FÖRENING	7696017008	165 770
HÖRNSJÖ FRISKOLA EKONOMISK FÖRENING	7696042188	149 112
I Ur och Skur Mullebo, Ekonomisk förening	7696008585	45 945
I UR OCH SKUR SKOLAN SKATTKAMMARÖN EK. FÖR.	7696108104	180 966
I UR OCH SKUR UTSIKTEN EKONOMISK FÖRENING	7696000855	121 326
IDEELLA FÖRENINGEN EKETÅNGA MONTESSORISKOLA	8492017143	287 979
IDEELLA FÖRENINGEN FÖR ALLA NATIONERS FRIA SKOLA	8024093869	2 435 015
IDEKULLA SKOLA HANDELSBOLAG	9696416842	477 894
IDUNSTIFTELSEN FÖR WALDORFPEDAGOGIK	8024782230	361 307
IMPIUS UTVECKLINGS AB	5565523858	69 063
Impius Vård och Utbildning AB	5566824693	82 476
Individ och familjeinsatser (IOFI) AB	5569990160	73 918
INGRIDSKOLAN AB	5566222013	149 300
INSPIRA FÖRSKOLOR & SKOLOR AB	5566096516	1 150 311
INTEGRATIONSFÖRENING F INVANDRARE OCH FLYKTINGAR	8176031253	1 008 244
International Montessori School Sweden AB	5567640205	653 704
Internationella Engelska Skolan i Sverige AB	5564624368	64 108 177
IQRA Utbildning AB	5569309825	1 821 034
ISLAMIC CENTERS FÖRSAMLING	8460039251	2 202 574
JENSEN EDUCATION COLLEGE AB	5566358759	4 724 854
Johan Sjölin Education AB	5569583197	505 688
Josua Education AB	5590945852	269 029
JPK Education AB	5564944063	1 630 137
J-SON PEDAGOGIKCENTRUM AB	5566126479	76 945
Jungs Friskola Ekonomisk förening	7696199566	159 778
JÄRBO FRISKOLA	8024478847	245 158
JÄRNA FRISKOLA AKTIEBOLAG	5565713210	483 667
Järvaskolan AB	5569572315	1 629 138
JÖNKÖPINGS KRISTNA SKOLFÖRENING	8260017648	395 779
Jönsbergiska Idrottsskolan Norrköping AB	5566765920	527 259
Kajan Friskola AB	5566945795	94 551
KANGOS KULTUR OCH EKOLOGISKOLA	8976008238	215 302
KANNEBÄCKS FRISKOLEFÖRENING	8572069568	966 251
KARLSHAMNS MONTESSORI-SKOLA- EKONOMISK FÖRENING	7696004071	220 951
KARLSKRONA MONTESSORIFRISKOLA AB	5565030599	460 411
Karlskrona Språkfriskola AB	5568076375	236 107
KARLSLUNDS IF:S HERRFOTBOLLSKLUBB	8750008438	512 531
KASTELLSKOLAN	8880008365	713 276

Kingelstad Byskola Handelsbolag	9697616556	139 218
KNIVSTA FRISKOLA EKONOMISK FÖRENING	7696042618	457 183
KNIVSTA PASTORAT	2520032059	206 299
KOKALITE AKTIEBOLAG	5564470978	207 600
Korallens Friskola AB	5567357073	627 723
Kordelia friskola AB	5565696852	325 967
KRIKA SKOLA IDEELL FÖRENING	8376008812	289 274
Kringlaskolan AB	5567734065	2 216 496
KRISTNA SKOLAN OASEN IDEELLA FÖRENING	8892015598	358 940
KRISTNA SKOLFÖRENINGEN I MALMÖ	8460026654	765 991
KRISTNA SKOLFÖRENINGEN I ÖRKELLJUNGA	8376003672	375 752
KRONOBERG SKOLA AKTIEBOLAG	5566102033	1 665 097
KUBELIDENS MONTESSORIFÖRSKOLA, GRUNDSKOLA OCH FR	7696008684	273 588
KUBIKSKOLAN AKTIEBOLAG	5565858619	2 791 852
Kullaviks Montessoriskola Ekonomisk förening	7164422243	213 020
KULTURELLA FÖRENINGEN F VÄLGÖRANDE ÄNDAMÅL	8460052155	2 614 020
KULTURSKOLAN RAKETEN AB	5565484796	366 824
KUNGSHOLMENS FRISKOLA EKONOMISK FÖRENING	7164221421	157 991
KUNSKAPSNÄVET AB	5565121570	515 708
KUNSKAPSSKOLAN I SVERIGE AKTIEBOLAG	5565661815	27 091 650
KVARSEBO SKOLA	8024144779	86 735
Kövra Byskola AB	5567657316	143 596
La Mucca Montessori AB	5567028799	190 885
LABORASKOLAN AB	5566657515	159 954
Lacko Internationella Grundskola AB	5568111123	1 087 776
LANDSKRONA MONTESSORIFÖRENING EK.FÖRENING	7696002794	724 250
Landskrona School of Sports AB	5567206239	540 899
LEMSHAGASTIFTELSEN	8024007075	561 778
Letebo Utbildning AB	5569175663	474 045
Lidingö Skola AB	5568681810	669 835
LILLA NACKA AB	5568963564	239 450
Lingbygdens Friskola ekonomisk förening	7696213292	157 863
LJUSFALLS SKOLAS EKONOMISKA FÖRENING	7696105282	179 065
LONNHYTANS SKOLA EKONOMISK FÖRENING	7164532033	276 619
LUDVIGSBORGS FRISTÅENDE SKOLA, EK. FÖRENING	7164396918	488 206
Långseruds Friskola ekonomisk förening	7696212575	152 264
LÄR I VÄRMDÖ AB	5565934279	198 263
Lära i Norrort AB	5590385885	22 167
Lära i Österåker AB	5567317416	1 036 914
Lärande i Sverige AB	5565715892	3 459 367
Läraskolan i Bålsta AB	5567275663	440 164
LÄROCENTRUM I SKARA EKONOMISK FÖRENING	7696068381	534 699
LÖA SKOLA EK.FÖR.	7164532025	402 276
MAESTRO SVINDERSVIK AKTIEBOLAG	5566100136	735 271
Magelungen Utveckling AB	5564891447	1 027 062

Magitaskolan AB	5567342919	101 524
Magnetica Education AB	5567243547	2 729 731
MALMEN MONTESSORI	8645012132	1 230 660
MALMENS FRISKOLA AB	5565528022	222 352
MALMÖ FRISKOLA AB	5566616297	1 120 138
Medborgarkooperativet Edsele Friskola, Ekonomisk förening	7696031058	99 467
MEDBORGARSKOLAN REGION VÄST	8494001913	826 758
MEDBORGARSKOLAN STOCKHOLMSREGIONEN	8020060524	1 880 179
METAPONTUM AB	5566641691	796 256
MIBA Skolor AB	5564946530	232 489
Mimers Vittjärva AB	5567226062	210 890
MINERVASKOLAN I UMEÅ AB	5565735049	1 150 445
Mistelskolan Ekonomisk förening	7696138259	57 208
MISTERHULT SKOLA EK. FÖR.	7696099956	319 307
MONA HURTIG SKOL AB	5565204129	331 791
Montemini Hbg's Montessoriskola AB	5565502415	252 994
MONTENOVA MONTESSORISKOLA EKONOMISK FÖRENING	7696022248	451 408
Monteprenör AB	5567874945	284 873
Montessori Ekhagen Ulricehamn AB	5569003279	280 819
Montessori Friskola Gotland AB	5567935514	184 285
Montessori i Norrtälje AB	5562855410	999 033
MONTESSORI-BJERRED EKONOMISK FÖRENING	7696026983	345 046
Montessorifriskolan i Gislaved Ekonomiska förening	7696123103	309 134
MONTESSORIFRISKOLAN STELLATUS EKONOMISK FÖRENING	7696041107	215 564
MONTESSORISKOLAN FLODA SÄTERI	8635006680	332 723
MONTESSORISKOLAN FREDSDUVAN AKTIEBOLAG	5564625308	351 217
MONTESSORISKOLAN FYRKAPPAN EKONOMISK FÖRENING	7696097760	163 679
Montessoriskolan i Höganäs AB	5567058846	314 990
MONTESSORISKOLAN I ONSALA EKONOMISK FÖRENING	7696013361	270 081
MONTESSORISKOLAN I SKENE AKTIEBOLAG	5565933503	328 228
MONTESSORISKOLAN I VAXHOLM EK. FÖR.	7696052492	204 407
Montessoriskolan Kvarnhjulet, ekonomisk förening	7164452166	466 126
MONTESSORISTIFTELSEN I PARTILLE	8572054610	301 588
MONTESSORISTIFTELSEN LÄRA FÖR LIVET	8496006555	271 008
Morups friskola, förskola o fritidshem ekonomisk förening	7696074181	197 330
MTH utbildning AB	5590485644	513 048
Mubarak Utbildning AB	5568571748	4 606 135
MUSIKSKOLAN LILLA AKADEMIEN AB	5565510756	479 462
Mybe AB	5562177500	521 431
MÄLARÖARNAS MONTESSORI, EK. FÖR.	7696032353	433 741
Natur- och Miljöskolan i Åmål AB	5568523681	402 730
Nils Månssons Friskola AB	5567815872	221 539
Njurunda friskola AB	5568542210	414 133
Norrviken Utbildning AB	5567289391	1 243 054

NYA CENTRALSKOLAN I VIRSERUM AB	5568088743	2 903 757
Nya kastets skola AB	5590000906	1 030 814
Nya läroverket Luleå AB	5566677927	1 215 485
NYA MUNKEN AKTIEBOLAG	5563475028	1 443 133
NYA SKOLAN TROLLHÄTTAN AKTIEBOLAG	5566127600	2 101 282
NYBRO INTRESSEFÖRENING FÖR MONTESSORI	8324014086	510 248
NYCKELKNIPPAN FÖRSKOLE AKTIEBOLAG	5564787397	656 685
Nyed Friskola Ekonomisk förening	7696278477	165 009
Nyfo AB	5567812291	790 151
Nyhemsskolan-Varbergs Kristna Skola, ekonomisk förening	7696068431	327 246
Nytida Blichergruppen AB	5566930417	131 578
Nytida Enigma AB	5564870771	431 114
Nytida Solängen AB	5566684345	70 557
Nytida Tasava AB	5565586871	56 745
NÄSHULTA FRAMTID	8176065848	178 823
Oasen Utbildningscenter AB	5566501796	138 879
OGENHOLTS FRISKOLA AB	5565533873	610 273
OLYMPICA AB	5565938700	1 789 674
ORUSTS MONTESSORISKOLA EKONOMISK FÖRENING	7164451614	132 209
Palmlunds Helsingborg Aktiebolag	5562009083	112 007
Palmlunds Malmö Aktiebolag	5564450665	324 366
Palmlunds Olymp AB	5568279235	156 853
Palmlunds Rydebäck AB	5565843132	141 626
PERSBERGS SKOLAS FÖRÄLDRAFÖRENING	8740010494	207 283
PERSONALKOOPERATIVET DAGHEMMET I UR O SKUR	7164478252	17 825
PERSONALKOOPERATIVET I UR OCH SKUR MULLEKOJANS E	7696002984	101 288
PILGRIMSSKOLAN AB	5565233797	124 467
PILKROGS FRISKOLA EK. FÖR.	7696101893	88 284
PONTOS Grundskola väst AB	5568337363	94 374
Potentia education AB	5567521553	312 192
PPS POWER PLANNING SYSTEM AKTIEBOLAG	5565042255	646 924
Primaskolan i Sverige AB	5565570958	959 037
Profilfriskolan Excel AB (svb)	5590306964	458 717
Profilskolan AB	5569247264	225 863
Prolympia AB	5567026454	3 494 335
PYSSLINGEN FÖRSKOLOR OCH SKOLOR AB	5560354309	30 890 054
RAMLÖSA FRISKOLA AB	5564629722	257 210
Raoul Wallenbergskolorna AB	5566740113	3 500 889
RICKARUMS SKOLFÖRENING	8024612114	70 578
Rodret Förskola & Skola Ekonomisk förening	7696014534	101 268
Roslagen Utbildning AB	5565190609	77 812
Rotsunda Utbildning AB	5568884240	1 314 776
RUDOLF STEINERSKOLAN	8250013037	626 007
RUNSTYCKETS FÖRSKOLA AKTIEBOLAG	5564518081	425 753
RYDBO FRISKOLA AKTIEBOLAG	5565934055	105 174
Ryska Skolan i Göteborg Aktiebolag	5568515372	396 226

RÄLSEN AKTIEBOLAG	5564524220	895 063
Rävemåla Friskola AB	5590434766	219 151
SALLY BAUER FÖRSKOLA/SKOLA	8024420393	354 348
SALLY BAUER SKOLANS HÖGSTADIUM	8430033152	376 308
Sandbergiska Competens AB	5567796387	690 355
Sandvikens Friskola AB	5590474481	709 914
Segersta Nya skola Ekonomisk förening	7696256838	168 205
SEGRANDE LIV GRUNDSKOLA	8430017593	219 700
Selja-Långlets friskola ekonomiska förening	7696212625	182 474
Signebyns friskola ek. för.	7164512696	200 944
Sigtuna Friskola AB	5567482707	443 111
SIGTUNA SKOLSTIFTELSE	8148002879	236 975
SKABERSJÖBYGDENS SKOLA EK. FÖR.	7696021513	128 887
SKANÖR FALSTERBO MONTESSORISKOLA AB	5566270095	287 000
Skattunges Friskola ekonomisk förening	7696208698	101 198
SKOLFÖRENINGEN DELSBO WALDORFSKOLA	8875007158	173 429
SKOLFÖRENINGEN VÄXA	8947021443	505 796
SKOLFÖRENINGEN VÄXTHUSET EKONOMISK FÖRENING	7696004154	675 413
SKOLGRUNDEN AKTIEBOLAG	5565588166	177 337
Skolhoppet AB	5568771793	340 096
SKOLVECKOHEMMET RIGGEN AB	5566127097	11 125
SKÅRET SKOLKOOPERATIV EK.FÖR.	7164452323	300 810
Skärsta Friskola Ekonomisk förening	7696144539	369 935
SKÖVDE MONTESSORIFÖRENING EKONOMISK FÖRENING	7696006068	214 092
Småskolan Pedagogik i Sverige AB	5590345178	114 262
Sofiaängen AB	5565980942	23 624
Sparreholms Utbildning AB (svb)	5569568180	155 686
Spirande lärande i Täby AB	5565917993	461 760
SPRÅKSKOLAN I UMEÅ EK. FÖR.	7696004535	742 770
STAFFANSTORPS MONTESSORIFÖRENING	8450008647	182 157
Starkeborg-Tofthagaskolans ekonomiska förening	7164035912	189 548
Stella Montessori AB	5566182662	235 677
STENSBO SKOLA IDEELL FÖRENING	8690012110	124 235
STENUNGSUNDS MONTESSORI EKONOMISKA FÖRENING	7696038103	389 557
STIFT SOPHIASKOLAN, ÖSTERLENS WALDORFSKOLA	8388005517	613 989
STIFTELSEN AGAPE NORRKÖPING	8190009996	1 339 750
STIFTELSEN ANDEN O ORDET	8645015697	992 837
STIFTELSEN ANNASKOLAN	8820007485	624 887
STIFTELSEN BAR HEBREUS	8024242391	634 158
STIFTELSEN BMSL	8024781158	620 023
STIFTELSEN BOLLNÄS BIBELCENTER	8865009610	442 107
STIFTELSEN CARPE DIEM	8020178060	327 330
STIFTELSEN CASA DEI BAMBINI	8520004261	403 479
STIFTELSEN DAR AL ULOUM I LINKÖPING	8220031978	482 781
STIFTELSEN DJURGÅRDSSKOLAN	8020175769	131 807
STIFTELSEN DUNKERS SKOLA	8185013722	183 768

STIFTELSEN ELLEN KEY SKOLAN	8152007970	672 104
STIFTELSEN ENGLISH SCHOOL IN GOTHENBURG	8551009148	739 322
STIFTELSEN FRANSKA SKOLAN	8020061530	930 184
STIFTELSEN FRYSHUSET	8020111582	1 028 336
STIFTELSEN FRYX	8780016211	1 507 733
STIFTELSEN FÖR KRISTEN SKOLVERKSAMHET	8572054065	2 181 329
STIFTELSEN FÖR KRISTNA SKOLOR	8572027434	570 830
STIFTELSEN FÖR KRISTNA SKOLOR I ANGEREDOMRÅDET	8572042193	918 127
STIFTELSEN GRENADJÄRSKOLAN	8750024062	821 535
STIFTELSEN GUDS KRAFT	8275007857	512 401
STIFTELSEN GÖTEBORGS HÖGRE SAMSKOLA	8572059197	1 221 550
STIFTELSEN HANNASKOLAN	8750023650	630 539
STIFTELSEN IMANSKOLAN	8176034323	1 344 031
STIFTELSEN IMMANUEL	8826020722	542 894
STIFTELSEN JOHANNASKOLAN ÖREBRO WALDORFSKOLA	8750013859	613 149
STIFTELSEN JOSEFINASKOLAN	8148007258	633 032
STIFTELSEN JUDISKA SAMSKOLAN I GÖTEBORG	8572092206	139 975
STIFTELSEN KALMAR WALDORFSKOLA	8324012288	385 980
STIFTELSEN KRISTOFFERSKOLAN	8020018720	1 202 182
STIFTELSEN KÄLLAN	8780019090	1 616 101
STIFTELSEN LILLGÅRDSSKOLAN I LINKÖPING	8220028651	295 161
STIFTELSEN LITEN LÄR	8176052770	473 224
STIFTELSEN LUNDSBERGS SKOLA	8740019362	28 260
STIFTELSEN MARIA ELEMENTARSKOLA	8020060458	549 527
STIFTELSEN MARTINSKOLAN SÖDERS WALDORFSKOLA	8020072644	1 089 664
STIFTELSEN MIKAELISKOLAN I NYKÖPING	8190010572	516 487
STIFTELSEN MONTESSORI FÖR ALLA BARN	8533010537	196 245
STIFTELSEN MONTESSORISKOLAN CENTRUM	8572066309	589 837
STIFTELSEN MORA PARKS LÄKEPEDAGOGISKA INSTITUT	8156003926	89 767
STIFTELSEN NORDANSTIGS KRISTNA CENTER	8875012570	266 551
STIFTELSEN NYA ÄNGKÄRRSSKOLAN	8020174069	303 195
STIFTELSEN ORIONSKOLAN	8340017915	336 635
STIFTELSEN PAULISKOLAN	8430021918	546 228
STIFTELSEN RUDOLF STEINERSKOLAN	8572019142	561 569
STIFTELSEN RUDOLF STEINERSKOLAN I LUND	8450008415	518 695
STIFTELSEN S:T ERIKS KATOLSKA SKOLA	8572015595	823 040
STIFTELSEN S:T THOMAS SKOLA	8450030435	485 657
STIFTELSEN SEGERBANERET	8832014776	241 221
STIFTELSEN SPRÅKSKOLAN I UPPLANDS VÄSBY	8160005966	1 294 619
STIFTELSEN STEGET	8250007922	63 341
STIFTELSEN SVERIGEFINSKA SKOLAN I E-TUNA /ERK/	8180013396	505 666
STIFTELSEN SVERIGEFINSKA SKOLAN I JÄRVA	8024007380	171 400
STIFTELSEN SÖDERKÖPINGS WALDORFSKOLA	8250017939	421 772
STIFTELSEN UDDEVALLA KRISTNA SKOLA	8585011904	710 619
STIFTELSEN UMEÅ WALDORFSKOLA R KARLSSON MFL	8940012076	361 182
STIFTELSEN UPPSALA MUSIKKLASSER	8176054917	678 085

STIFTELSEN UPPSALA WALDORFSKOLA	8176031154	390 373
STIFTELSEN WALDORFPEDAGOGIK I VRETA KLOSTER	8220027596	371 763
STIFTELSEN VIKTOR RYDBERGS SKOLA	8120005650	1 374 385
STIFTELSEN VÄSTERÅS WALDORFSKOLA	8780017110	638 643
STIFTELSEN VÄXJÖ ISLAMISKA SKOLA	8024242904	1 612 856
STIFTELSEN ÄVENTYRET	8024262159	502 169
Stigens Friskola AB	5568559917	179 247
STOCKA SKOLA EKONOMISK FÖRENING	7696021240	108 093
Stockholm Lära Aktiebolag	5567240659	1 021 899
STOCKHOLMS MONTESSORISKOLA AKTIEBOLAG	5564609666	120 521
STRANDSKOLAN, MONTESSORIFÖRENINGEN I KUNGÄLV	8533007004	463 671
STRÄNGNÄS MONTESSORISKOLA EKONOMISK FÖRENING	7696027619	1 153 167
STÖDFÖRENINGEN FÖR SOLVIKSKOLAN	8156005145	420 945
SUNNE FRISKOLEFÖRENING	8740013381	265 436
Svalnäs, ekonomisk förening	7696236806	44 529
Svalövs Montessori Ekonomisk förening	7696009328	741 884
SVARTLÅ-SANDTRÄSK EKONOMISKA FÖRENINGEN	7696081434	215 599
Sveaskolan AB	5567282859	394 092
SVERIGEFINSKA SKOLAN I BOTKYRKA AKTIEBOLAG	5565721247	712 817
Sverigefinska skolan i Stockholm AB	5564823937	1 166 834
SÖDER TRIADEN SKOLOR AKTIEBOLAG	5564840238	110 093
SÖDERBY FRISKOLA EKONOMISK FÖRENING	7696016117	710 221
Söderhamn Knowledge AB	5590692223	278 300
SÖDERMALMSKYRKAN	8020033687	962 633
SÖDERSLÄTTIS MONTESSORISKOLA EKONOMISK FÖRENING	7696018121	119 481
SÖDERTÄLJE FRISKOLA AKTIEBOLAG	5565570149	1 330 086
SÖDERTÖRNS FRISKOLA EKONOMISK FÖRENING	7696004238	581 633
Södervikskolan AB	5567220347	1 018 706
Södra skolan i Kalmar AB	5566966031	524 445
Sörängs skola AB	5568793417	175 368
TANT GRÖN AB	5564127099	979 080
The Learning Lab i Stockholm AB	5568097405	726 914
THE EDUCATION AB	5565697082	1 636 003
Thoren Framtid AB	5567497051	8 690 823
THOREN GRUPPEN AB	5566139290	922 945
TOLVMANSSKOLANS EKONOMISKA FÖRENING	7696098875	67 808
Tornadoskolan AB	5567620223	984 138
Torsö Skärgårdsskola Ekonomisk förening	7696198865	95 527
Transtrands Friskola ekonomisk förening	7696168751	113 642
Trollebygdens Byaskolor Ekonomisk förening	7164367604	189 399
TROLLHÄTTANS MONTESSORISKOLA AKTIEBOLAG	5564696564	302 402
TRYDE FRISKOLA EKONOMISK FÖRENING	7696096887	355 124
TRYSERUMS FRISKOLA AKTIEBOLAG	5564809712	218 747
TULINKISUANDO FRISKOLEFÖRENING	8024175567	101 407
Tveta friskola ekonomisk förening	7696331367	351 795
TYRESÖ MONTESSORISKOLA AKTIEBOLAG	5566668413	399 064

TYSKA SKOLAN GÖTEBORG EK. FÖR.	7696043608	1 179 664
TÄBY FRISKOLA AKTIEBOLAG	5565998860	1 341 573
UBIM	8132002497	158 685
ULNO AB	5566577705	3 992 931
Umedalens montessorikooperativ ek. för.	7696345839	206 952
UMEÅ KRISTNA FRISKOLEFÖRENING	8940028478	176 945
UMEÅ KRISTNA SKOLFÖRENING	8024231154	334 481
UNGART AB	5566379623	123 580
UPPSALA MONTESSORISKOLA AB	5565527354	262 264
Utbildningsföretaget Scandiacus AB	5567834444	358 305
Utbildningsservice i Västerås AB	5566708615	434 230
Uterummet i Kiruna AB	5568239098	155 153
Utvecklingspedagogik Sverige Aktiebolag	5564715729	695 716
WALDORFBARNTRÄDGÅRDEN SOLVINDEN	8450033645	21 191
Waldorfföreningen, Martinaskolan, ekonomisk förening	7164449576	728 370
Waldorffpedagogik på Orust ekonomisk förening	7696143085	271 184
WALLBERGSSKOLANS IDEELLA FÖRENING	8492023802	371 290
VALLENTUNA FRISKOLA AB	5565736187	331 107
VALLÅKRABYGDENS BARNSERVICE AKTIEBOLAG	5560335837	192 732
Varbergs Montessoriskola Ekonomisk förening	7164083417	103 034
Vargen i Kiruna AB	5568215999	256 746
VASALUNDS KUNSKAPSFÖRENING	8460063319	2 833 955
VASASTANS MONTESSORIFÖRSKOLA	8020120971	200 149
Vassbo Behandlingshem AB	5564491602	19 037
VEBOMARKS FRISKOLEFÖRENING	8947019397	131 118
Vejbystrands Skola och Förskola Ekonomisk förening	7164063872	203 819
Vendestigens Förskola och Skola AB	5565422762	133 433
Vesterhavet AB	5567870398	674 959
Vetenskapsskolan i Göteborg AB	5567716583	2 502 746
VIBYSKOLAN EKONOMISK FÖRENING	7696034201	392 388
Vidarskolan AB (svb)	5566578307	282 626
VIKENS MONTESSORI AKTIEBOLAG	5564977121	177 836
VILHELMINA FRIA FÖRSAMLING	8961005140	456 880
VILLBERGA FAMILJECENTER AKTIEBOLAG	5565716650	27 624
Vindseglet AB	5567572234	953 523
VINTERTULLSSKOLAN I STOCKHOLM AKTIEBOLAG	5565541215	119 285
Virestads Friskola Ekonomisk förening	7696194153	326 159
Vittraskolorna AB	5564586716	27 083 944
VRENA FRISKOLEFÖRENING	8024604285	201 717
Vuollerims Friskola AB	5567857262	189 108
VÅR FRU AB	5591760342	2 653 509
VÅRKULLEN AB	5566086756	26 696
VÄNERSNÄS MONTESSORISKOLA AKTIEBOLAG	5564698545	82 961
VÄRINGASKOLANS FÖRÄLDRAFÖRENING	8148010682	311 452
VÄSTANFORS-VÄSTERVÅLA FÖRSAMLING	2520040524	583 184
Västansjö byskola AB	5569182784	218 734

Västanåskolans Ekonomiska förening	7696129191	112 697
VÄSTBERGASKOLAN AB	5565977609	1 035 209
VÄSTERHANINGE MONTESSORISKOLA EKONOMISK FÖRENING	7696018816	307 864
VÄSTERHOLMS FRISKOLA AB	5565672812	5 792 143
VÄSTERÅS MONTESSORISKOLA AB	5565848420	197 402
Växsjö byskola AB	5568021496	267 866
Åkerman Education AB	5565418455	494 436
ÅRYDS FRISKOLA	8024419700	135 446
ÄNGDALA SKOLOR AB	5565279931	699 441
Ängsdals skolor AB	5564800836	329 194
ÖNUMS FRISKOLA	8684010559	374 560
ÖRINGE MONTESSORIFÖRENING EKONOMISK FÖRENING	7164422300	439 319
Ösbyskolan AB	5566994009	88 824
ÖSTERÅKERS FRISKOLA AB	5565895777	344 659
ÖSTERÅKERSBYGDENS FRISKOLEFÖRENING	8024509500	160 168
Östra Skolan AB	5568250632	481 153
ÖVERKALIX KULTUR- OCH MILJÖSKOLA	8982006515	291 049
Totalt		4 885 500 000

Budget i sammandrag

Mnkr	Bokslut 2018	Budget 2019	Ramar 2020	Ek plan 2021	Ek plan 2022
Netto	175 067	166 568	167 204	163 330	162 193

Budget 2020 (Mnkr)	Kostnader	Intäkter	Netto
Fritidsverksamhet/fritidsgård	1 300	0	1 300
Förskola/barnomsorg	51 689	5 500	46 189
Grundskola	84 800	5 000	79 800
Gymnasieskola	32 515	1 000	31 515
Vuxenutbildning	3 700	1 000	2 700
Arbetsmarknad	8 300	6 000	2 300
Ledning och administration	3 400	0	3 400
Summa	185 704	18 500	167 204

Budget 2019 (tkr)	Kostnader	Intäkter	Netto
Fritidsverksamhet/fritidsgård	1 450	0	1 450
Förskola/barnomsorg	46 300	5 300	41 000
Grundskola	83 510	3 000	80 510
Gymnasieskola	32 015	1 000	31 015
Vuxenutbildning	4 300	1 000	3 300
Arbetsmarknad	6 675	4 000	2 675
Ledning och administration	3 400	0	3 400
Totalt exkl flyktning	177 650	14 300	163 350
Integration	12 000	12 000	0
Totalt	189 650	26 300	163 350



NrParagrafNrLittera

ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till
Beslutsmottagare
XXXXX

Justerare

.....

.....



Skrivelse med beslutsförslag

Tjänsteställe/Handläggare

Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad
Maria Skarin

0123-19267

maria.skarin@valdemarsvik.se

Mottagare

KS-BU

Ansökan, vistelse och avgifter inom förskola och fritidshem 2020

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsens barn och utbildningsutskott antar uppdaterade dokument om ansökan, vistelse och avgifter för förskola
2. Kommunstyrelsens barn och utbildningsutskott antar uppdaterade dokument om ansökan, vistelse och avgifter för fritidshem

Ärendebeskrivning

Ett justerat och uppdaterat dokument med riktlinjer om vad som gäller vid ansökan, vistelse och avgifter för förskola och fritidshem. Dokumenten är uppdaterade med de nya nivåer för maxtaxa som Skolverket beslutat ska gälla för 2020.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Maria Skarin
Kvalitets- och utvecklingsledare

Beslutet skickas till
<Här skrivs till vem beslutet ska skickas>



VALDEMARSVIKS
KOMMUN

Gäller från och med 2020-xx-xx



Ansökan, vistelse och avgifter på **Förskola**

Innehåll

1. Information om förskola.....	2
2. Förskola vid behov av särskilt stöd.....	2
3. Ansöka om plats	2
4. Närvarotid på förskola.....	3
5. Avgift för förskoleplats	5
6. Anmäla/ändra inkomstuppgifter.....	7
7. Kompetensutvecklingsdagar	7
8. Säga upp plats.....	8
9. Kontakt	8

1. Information om förskola (Skollagen kap.8, 2-6§)

Skollagen 8 kap. 5 § Barn ska från och med ett års ålder erbjudas förskola i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt. Med studier menas studier som genomförs i syfte att vårdnadshavaren ska få ett förvärvsarbete, kan t.ex. vara studier som berättigar till CSN eller yrkesutbildning.

Syftet med förskola är att stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda barnen en trygg omsorg (Skollagen 8 kap.2§)

Skollagen 8 kap. 6 § Barn, vars föräldrar är arbetslösa eller föräldralediga enligt föräldraledighetslagen ([1995:584](#)) för vård av annat barn, ska från och med ett års ålder erbjudas förskola med 15 timmar i veckan.

Barn ska från och med höstterminen det år barnet fyller tre år erbjudas förskola under minst 525 timmar om året, vilket kallas allmän förskola.

Asylsökande barn som kan anses bosatta här utifrån att de sökt eller fått uppehållstillstånd enligt någon av någon av bestämmelserna i 29 kap. 2 § p 1-3, har samma rätt till förskola som andra barn. Utgångspunkt för att barnet går i förskola är därmed vårdnadshavares arbete eller studier eller i enskilda fall ett beslut av rektor om placering av andra skäl utifrån barnets behov av stöd (se även punkt 2).

2. Förskola vid behov av särskilt stöd

Skollagen 8 kap. 7 § Barn ska även i andra fall än som avses i 5 § erbjudas förskola, om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av sådan utbildning

Vem tar beslut?

Rektor tar beslut om förskola vid behov av särskilt stöd utifrån Skollagens kapitel 8 7§. Förskoleplatsen är i dessa fall inte avgiftsbelagd och avser upp till 15 h/vecka. Vistelse utöver 15 h debiteras enligt vanlig taxa.

3. Ansöka om plats

Ansökan

Ansökan om plats till förskola skall ske skriftligt via blankett. Blanketten finns på hemsidan och kan antingen skrivas ut och skickas med post till administrativ handläggare för förskolan eller fyllas i direkt på hemsidan och skickas till kommunens e-postadress.

Ansökan ska skickas in i god tid innan behovet av plats på förskola uppstår. Du kan ansöka om plats för ditt barn i förskola tidigast sex månader innan du önskar placering för ditt barn. När vårdnadshavare har anmält önskemål om förskola ska kommunen erbjuda barnet förskola inom fyra månader eller tidigast när barnet fyller ett år (Skollagen 8 kap 14 §).

Inskolning

Tänk på att i din ansökan skriva ett startdatum där du räknar in tid för inskolning. Hur lång en inskolning är kan variera men vanligt är mellan 1–2 veckor. Ordinarie taxa gäller under inskolningsperioden. Under sommar- och jullov förekommer ingen inskolning eftersom verksamheten då bedrivs i anpassad form och få ordinarie personal är i tjänst.

Plats i barnomsorgen kan inte erhållas för kortare tid än 2 månader.

Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl har behov av särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola ska skyndsamt erbjudas förskola.

Det är barnets vårdnadshavare som ansöker om förskoleplats och ansvarar för att betala avgiften. Finns det vårdnadshavare som inte bor ihop men som har gemensam vårdnad ska båda skriva under ansökan om plats.

I ansökan anger vårdnadshavare önskemål om placering, där går att ange tre olika alternativ. När plats erbjuds har vårdnadshavare en skyldighet att svara på erbjudande om plats inom två veckor. Om vårdnadshavare blir erbjuden sitt första önskemål men tackar nej, tas de bort ur kön.

Om man på grund av platsbrist inte blir erbjuden sitt första önskemål ses möjligheten över om det går att erbjuda plats på alternativ 2 eller 3. Får man inte sitt förstahandsval har vårdnadshavare möjlighet att stå kvar i kön till sitt förstahandsval, samtidigt som barnet påbörjar den plats vårdnadshavare blivit anvisad om vårdnadshavare aktivt meddelar detta. Tackar vårdnadshavaren nej till alla tre placeringar –får de en ny ansökningstid på 4 månader. Om kommunen inte kan erbjuda dig en plats på något av dina tre alternativ, utan lämnar ett annat erbjudande enligt platsgarantin, kan du tacka nej till det utan att förlora ditt ködatum.

Byte av förskoleplats inom kommunen

Byte av förskoleplats inom kommunen sker via ny ansökan om förskoleplats. Ny förskoleplats kan erbjudas i mån av plats. Det är i första hand barngruppernas sammansättning som styr om ett byte kan genomföras. Byten mellan två kommunala förskolor sker som regel i augusti/september. Vid prioritering kommer särskild hänsyn att tas till barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola

Syskonförtur

I ansökan till förskoleplats har vårdnadshavare möjlighet att önska placering på samma förskola som syskon om de önskar det.

4. Närvarotid på förskola

Du som arbetar eller studerar har rätt till förskoleplats under motsvarande antal timmar per dag som du arbetar/studerar är plus ev. restid, inklusive tid för hämtning och lämning. Samma regler om närvarotid gäller om ditt barn är placerad inom pedagogisk omsorg.

Förskolan är öppen helgfria vardagar som mest mellan 06.00 och 18.30. Pedagogisk omsorg i form av dagbarnvårdare har öppet som mest mellan 06.00-20.30. Vid behov kan förskola på obekvämlig arbetstid för närvarande erbjudas kvällstid fram till kl. 21.30 på en förskola i centralorten Valdemarsvik. Transport till och från förskola på obekvämlig arbetstid ansvarar vårdnadshavare för. Ansökan görs genom att kontakta din rektor.

Barnets tider bestäms i en skriftlig överenskommelse mellan vårdnadshavare och förskola utifrån ditt grundschema. Tider fylls i på blankett ”Schema för förskola” som finns på hemsidan eller kan lämnas ut av förskolan. Vid behov kan även vårdnadshavarnas schema komma att efterfrågas.

Allmän förskola är lagstadgad, avgiftsfri förskola om minst 525 timmar per år och gäller barn mellan 3–5 år. Barnets vistelsetid följer då skolans läsår när det gäller terminsstart, terminsslut och ledighet under lov. Läsårstider finns att ta del av på kommunens hemsida.

Du som är föräldraledig med syskon, arbetslös eller långtidssjukskriven (mer än 1 månad) har rätt till förskola (för barn mellan 1–5 år) med 15 timmar per vecka. Vistelse för barn som går 15 h i veckan på Valdemarsviks kommunala förskolor ska förläggas mellan kl. 08.00-11.00 fem dagar per vecka. Rektor kan besluta om undantag från vistelsetiden ovan i enlighet med § 5 och § 7 kap. 8 i skollagen.

Tid utöver 15 timmar per vecka på grund av arbete eller studier faktureras enligt vanlig taxa men med avdrag (Se punkt 7, avgift för förskoleplats).

Ändra närvarotid

Anledning	Tillvägagångssätt
Tillfällig ändring av schema	Prata med personalen
Ändring av grundschema	Lämna in nytt grundschema i så god tid som möjligt om du ska förändra din arbetstid eller din studietid.
Föräldraledighet	Syskon (1-5 år) har rätt till vistelse 15h/vecka. Anmäl minst en månad i förväg om du ska vara föräldraledig. När du ska börja arbeta eller studera igen ska du anmäla även den förändringen en månad i förväg.
Semester	Inför semesterperioden ska du i god tid lämna uppgift till förskolan om hur ditt behov ser ut. Det är en viktig information då den är underlag för verksamhetens planering. När du själv har semester ska ditt barn inte vara i verksamheten.
Frånvaro	Om ditt barn är frånvarande ska det meddelas till förskolan senast kl. 06.30 via telefon eller mail.
Kompetensutvecklingsdag /planeringsdag för personal	Meddela behov av förskola minst en månad före kompetensutvecklings/planeringsdagarna.
Sjukdom	Om förälder/vårdnadshavare blir tillfälligt sjuk får barnet vistas ordinarie tid enligt gällande schema (upp till en månad). Vid långvarig sjukdom (mer än en månad) görs en individuell bedömning av rektor om barnets vistelse på förskola utifrån behov av särskilt stöd (skollagen 8 kap 7 §) eller familjens situation i övrigt (skollagen 8 kap 5§). Om ett annat barn i familjen är sjukt och hemma hos förälder får det barn som är friskt vistas sin ordinarie närvarotid i förskola (vid särskilt smittsamma sjukdomar såsom magsjuka rekommenderas att även syskon är hemma).

I anslutning till större helger, kompetensutvecklingsdagar i förskolan, samt under sommaren, kan det förekomma det att verksamheten samordnas mellan förskolor, fritidshem, annan pedagogisk omsorg.

5. Avgift för förskoleplats

Hushållets samlade inkomst före skatt per månad avgör hur stor avgiften blir.

Med hushåll menas ensamstående eller makar/sammanboende med gemensamt hushåll, oavsett om det finns gemensamma barn eller inte. Även om din make/maka/sambo inte är förälder till barnet, ska dennes inkomst räknas med. Allmän förskola är avgiftsfri och omfattar 15 h/vecka.

Maxtaxa

Kommunen följer förordningen om maxtaxa. Skolverket fastställer ett inkomsttak för de avgifter som kommunerna får ta ut. Valdemarsviks kommun följer skolverkets justeringar. Från 1 januari 2020 är inkomsttaket 49 280 kr per månad. Har hushållet en högre sammanlagd inkomst blir avgiften max 1425 kr per månad. Om ytterligare upplysningar önskas tag kontakt med administrativ handläggare.

Avgifter för barnomsorg utifrån 2020 års inkomsttak (kommer att förändras löpande i enlighet med skolverkets beslut om inkomsttak)

Tabell A. Avgift för arbetande och studerande

	Förskola	Maxbelopp
Barn 1	3% av inkomsten	1478 kr/mån
Barn 2	2% av inkomsten	986 kr/mån
Barn 3	1% av inkomsten	493 kr/mån
Barn 4	ingen avgift	0 kr/mån

Den allmänna förskolan för 3, 4- och 5 åringar innebär 15 timmar avgiftsfri förskola eller annan pedagogisk omsorg per vecka under skolans läsårstider. Detta gäller från och med den 1 augusti det år barnet fyller 3 år. Förskola utifrån barnets behov av stöd (Skollagen 8 kap 5 och 7§) är avgiftsfri upp till 15h/v. Om en avgiftsfri plats på förskolan behöver omfatta mer tid än 15 timmar per vecka utifrån vårdnadshavares arbete eller studier reduceras avgiften med 380:- per barn. Den reducerade avgiften vid allmän förskola gäller under perioden september – maj. Under juni - augusti betalas grundavgiften eftersom det då inte går inom ramen för allmän förskola.

Vad är avgiftsgrundande inkomst?

Avgiftsgrundande inkomst är inkomster som du betalar skatt för, t ex

- Lön inklusive kostnadsersättning som överstiger avdragsgillt belopp (t.ex. bilersättning och traktamente)
- Sjukpenning, sjukersättning, aktivitetsersättning
- Föräldrapenning
- Pensionsförmåner (barnpensioner upp till 16 år)
- Livränta (den skattepliktiga delen)
- Ersättning i samband med arbetslöshet eller arbetsmarknadsåtgärder, till exempel a-kassa
- Familjebidrag i form av familjepenning vid värnpliktstjänstgöring



- Vårdbidrag för barn med funktionsnedsättning (60 procent av beloppet)
- Familjehemsersättning (arvodessdelen)
- Skattepliktiga naturaförmåner
- Konfliktersättning
- Utbildningsbidrag för doktorander
- CSN *

Till avgiftsgrundande inkomst räknas inte

- Underhållsbidrag, underhållsstöd
- Allmänt barnbidrag
- Statligt studiestöd
- Bostadsbidrag
- Handikappersättning
- Försörjningsstöd/ekonomiskt bistånd/Socialbidrag
- Kommunalt vårdnadsbidrag
- Etableringsersättning
- Ersättning från Migrationsverket
- CSN *

* De flesta ersättningar från CSN är inte avgiftsgrundande inkomst, men det finns undantag. Kontakta CSN om du är osäker på om din ersättning är skattegrundande.

Delad faktura

Vårdnadshavare som har gemensam vårdnad, men som inte bor ihop, är tillsammans ansvariga för avgiften om båda nyttjar förskolan. Vårdnadshavarna ska meddela att man bor på skilda adresser och får då delad faktura för förskolan.

Avgiften delas på hälften oavsett hur mycket eller lite barnet är hos vardera föräldern. Hur mycket man ska betala baseras på hushållets inkomst, vilket gör att vårdnadshavarna kan betala olika summor men ändå betala hälften av barnets plats.

Vid en separation är det viktigt att anmäla förändringen. Ändringen gäller från nästkommande faktura.

Om den ene vårdnadshavaren inte längre behöver förskoleplats, gör den en vanlig uppsägning. Hela betalningsansvaret flyttas då över till den vårdnadshavare som fortfarande utnyttjar platsen. För den vårdnadshavare som inte längre har behov av förskola gäller en månads uppsägningstid.

Betalning hela året

Du betalar avgift 12 månader per år så länge ditt barn har en plats i förskola eller annan barnomsorg. Du betalar även för de dagar barnet är ledigt eller sjukt samt vid personalens planeringsdagar.



Avdrag från månadsavgiften

Någon enstaka gång kan det hända att barnet inte kan utnyttja barnomsorgsplatsen. En förskola kan behöva stängas pga. en epidemi eller en dagbarnvårdare kan drabbas av sjukdom och ersättare kanske inte kan erbjudas. Om verksamheten måste stänga på grund av extra ordinära orsaker gäller force majeure. Den som drabbas av inkomstbortfall eller kostnad på grund av detta har inte rätt till skadestånd från kommunen. I dessa fall görs avdrag från månadsavgiften. Om ditt barn drabbas av långvarig sjukdom som kräver minst 1 månads frånvaro från sin barnomsorgsplats kan du få månadsavgiften reducerad.

6. Anmäla/ändra inkomstuppgifter

Alla som har barn på förskola är skyldiga att anmäla hushållets avgiftsgrundande inkomst. Inkomstanmälan görs på särskild blankett som finns på kommunens hemsida under rubriken *Blanketter*. Blanketten kan fyllas i elektroniskt och skickas till kommunens e-postadress eller skrivas ut och postas till administrativ handläggare för förskolan.

Anmälan om inkomst ska göras:

- när barnet börjar på förskola
- när hushållets inkomst ändras
- när hushållets sammansättning ändras, t ex vid separation eller sambo flyttar in
- efter begäran från kommunen.

Lämnas inte inkomstuppgift tas den högsta månadsavgiften ut per barn till den tidpunkt då inkomstuppgiften kommit in. Därefter sker justering av avgift retroaktivt.

Vid inkomständring tas hänsyn till den ändrade inkomsten från och med månaden efter det att ny anmälan lämnats. Ändring av inkomst för kortare period än en månad påverkar inte avgiften.

Det är mycket viktigt att du alltid lämnar rätt uppgifter om inkomst, även om du tjänar mer än beloppet för maxtaxa, för att du ska fortsätta att betala rätt avgift. Ändrar du inte din inkomstuppgift kan du komma att betala för lite i avgift och du får då betala i efterhand vid en avgiftskontroll.

7. Kompetensutvecklingsdagar

I kalendariet för varje läsår finns fyra kompetensutvecklingsdagar för förskolan och personal inom pedagogisk omsorg. Dessa dagar är inte förskolans ordinarie verksamhet öppen. Kompetensutvecklingsdagarna meddelas via läsårstider på kommunens hemsida samt via ett informationsbrev från förskolorna. Vid behov av förskola även under dessa fyra dagar behöver anmälan göras i god tid, minst en månad i förväg, utifrån särskild blankett som rektor skickar ut. Detta för att ge rektor möjlighet att sätta in vikarierande personal utifrån det behov som finns. I anslutning kompetensutvecklingsdagar i förskolan kan det förekomma att verksamheten samordnas mellan förskolor, fritidshem, annan pedagogisk omsorg.

Vid ovan nämnda dagar görs inget avdrag av månadsavgiften



8. Säga upp plats

Som vårdnadshavare måste du säga upp platsen minst en månad innan ditt barn ska sluta på förskolan. Uppsägningen räknas från det datum uppsägningen inkommit. Du får sedan betala avgift i en månad från det datumet oavsett om du nyttjar platsen eller inte. Vid övergångar till fritidshem räknas placeringen som fortlöpande även under sommaren. Uppsägningen under perioden juni-augusti befriar ej från betalningsansvar om barnet fortsätter placeras i förskola eller fritidshem vid höstterminens start samma år.

9. Kontakt

Har du frågor kring förskolan är du alltid välkommen att ta kontakt med oss. Kontaktuppgifter finns på kommunens hemsida.



Ansökan, vistelse och avgifter på Fritidshem



Innehåll

1. Information om fritidshem	2
2. Fritidshem/skolbarnomsorg vid behov av särskilt stöd	2
3. Ansöka om plats	2
4. Närvarotid på fritidshem	3
5. Avgift för fritidshemsplats	4
6. Anmäla/ändra inkomstuppgifter	6
7. Kompetensutvecklingsdagar	6
8. Säga upp plats.....	7
9. Kontakt	7



1. Information om fritidshem (Skollagen kap.14 5-8§)

Skollagen 14 kap. 5 § En elev i någon av de skolformer som anges i 3 § (förskoleklass, grundskola och grundsärskola) ska erbjudas utbildning i fritidshemmet i den omfattning som behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller om eleven har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt. Med studier menas studier som genomförs i syfte att vårdnadshavaren ska få ett förvärvsarbete, kan t.ex. vara studier som berättigar till CSN eller yrkesutbildning.

Skollagen 14 kap. 7 § Fritidshem ska erbjudas till och med vårterminen det år då eleven fyller 13 år. Från och med höstterminen det år då eleven fyller 10 år får öppen fritidsverksamhet erbjudas i stället för fritidshem, om eleven inte på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl är i behov av sådant särskilt stöd i sin utveckling som endast kan erbjudas i fritidshem.

Som ett komplement till fritidshemmen erbjuder Valdemarsviks kommun öppen 10–12-årsverksamhet i centralorten på *Fabriken*. Vid särskilda skäl kan barn vara inskrivet i 10–12-årsverksamheten. Vårdnadshavare ska då kontakta *Fabriken* och göra en ansökan.

Asylsökande barn som kan anses bosatta här utifrån att de sökt eller fått uppehållstillstånd enligt någon av någon av bestämmelserna i 29 kap. 2 § p 1-3, har samma rätt till fritidshem som andra barn. Utgångspunkt för att barnet går i fritidshem är därmed vårdnadshavares arbete eller studier eller i enskilda fall ett beslut av rektor om placering av andra skäl utifrån elevens behov av stöd (se även punkt 2).

2. Fritidshem/skolbarnomsorg vid behov av särskilt stöd

Skollagen 14 kap. 6 § Elever ska även i andra fall än som avses i 5 § erbjudas utbildning i fritidshem, om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av sådan utbildning

Vem tar beslut?

Rektor tar beslut om dispens utifrån Skollagens kapitel 14 6§. Vistelsen på fritidshem vid behov av särskilt stöd är avgiftsbelagd och tidsbegränsad och följer övriga regler som gäller för fritidshem.

3. Ansöka om plats

Ansökan

Ansökan om plats till fritidshem skall ske skriftligt via blankett. Blanketten finns på hemsidan och kan antingen skrivas ut och skickas med post till administrativ handläggare för fritidshemmet/skolan eller fyllas i direkt på hemsidan och skickas till kommunens e-postadress.

Ansökan ska skickas in i god tid innan behovet av plats på fritidshemmet uppstår. Från det att ansökan kommer in tar det cirka två veckor innan barnet kan börja på fritidshemmet. Som vårdnadshavare ska du lämna in ett grundschema över dina arbetstider/studietider och inkomstuppgift. Barnets tider bestäms i en skriftlig överenskommelse mellan vårdnadshavare och fritidshemmet utifrån ditt grundschema. Det är barnets vårdnadshavare som ansöker om fritidshemsplats och ansvarar för att betala avgiften.

4. Närvarotid på fritidshem

Barnets närvarotid på fritidshemmet bestäms av den tid som vårdnadshavarna arbetar eller studerar plus restid. Schemat bestäms i en skriftlig överenskommelse mellan vårdnadshavare och fritidshemmet utifrån ifylld blankett ”schema för fritidshem”. Fritidshemmen är öppna helgfria vardagar som mest mellan 06.00 och 18.00.

Ändra närvarotid

Anledning	Tillvägagångssätt
Tillfällig ändring av schema	Prata med personalen
Ändring av grundschema	Lämna in nytt grundschema i så god tid som möjligt om du ska förändra din arbetstid eller studietid.
Föräldraledighet	Anmäl minst en månad i förväg om du ska vara föräldraledig. När du ska börja arbeta eller studera igen ska du anmäla även den förändringen en månad i förväg.
Semester	Inför semesterperioden ska du i god tid lämna uppgift till fritidshemmet om hur ditt behov ser ut. Det är en viktig information då den är underlag för verksamhetens planering. När du själv har semester ska ditt barn inte vara i verksamheten.
Frånvaro	Om ditt barn är frånvarande ska det meddelas till fritidshemmet.
Planerings-/Kompetensutvecklingsdag för personal	Meddela behov av skolbarnsomsorg på fritidshem minst en månad före kompetensutvecklings/planeringsdagarna.
Sjukdom	Om vårdnadshavare blir tillfälligt sjuk (upp till en månad) får elev som redan är inskriven i fritidshemmet vistas upp till ordinarie tid enligt gällande schema. Om platsen inte kommer användas vid sjukskrivning sägs platsen upp på vanligt sätt. Vid långvarig sjukdom (mer än en månad) görs efter samråd med vårdnadshavare en individuell bedömning av rektor om elevens vistelse på fritidshem utifrån behov av särskilt stöd (skollagen 14 kap 6 §) eller familjens situation i övrigt (skollagen 14 kap 5§). Om ett annat barn i familjen är sjukt och hemma hos förälder får det barn som är friskt och sedan tidigare inskriven i fritidshemmet vistas sin ordinarie närvarotid i fritidshem. Vid särskilt smittsamma sjukdomar såsom magsjuka rekommenderas att även syskon är hemma.

I anslutning till större helger, kompetensutvecklingsdagar i fritidshemmet, samt under sommaren, kan det förekomma det att verksamheten samordnas mellan förskolor, fritidshem, annan pedagogisk omsorg.

5. Avgift för fritidshemsplats

Hushållets samlade inkomst före skatt per månad avgör hur stor avgiften blir.

Med hushåll menas ensamstående eller makar/sammanboende med gemensamt hushåll, oavsett om det finns gemensamma barn eller inte. Även om din make/maka/sambo inte är förälder till barnet, ska dennes inkomst räknas med.

Avgiften är densamma oavsett ditt barns närvarotid.

Öppen fritidsverksamhet på Fabriken är kostnadsfri. Avgift tas dock ut för mellanmål. Om ett barn gör en ansökan och därefter är inskrivet/fritidshemsplacerat på Fabriken utifrån särskilda skäl så kan vistelsen bli avgiftsbelagd.

Maxtaxa

Kommunen följer förordningen om maxtaxa. Skolverket fastställer ett inkomsttak för de avgifter som kommunerna får ta ut. Valdemarsviks kommun följer skolverkets justeringar.

Från 1 januari 2020 är inkomsttaket 49 280 kr per månad. Har hushållet en högre sammanlagd inkomst blir avgiften för fritidshem max 986 kr per månad.

Om ytterligare upplysningar önskas tag kontakt med administratör på fritidshemmet/skolan.

Avgifter för fritidshem utifrån 2020 års inkomsttak (kommer att förändras löpande i enlighet med skolverkets beslut om inkomsttak)

Avgift för arbetande och studerande

Avgiften är oberoende av närvarotiden

Tabell A

	Fritidshem (inskriven verksamhet)	Maxbelopp
Barn 1	2% av inkomsten	986 kr/mån
Barn 2	1% av inkomsten	493 kr/mån
Barn 3	1% av inkomsten	493 kr/mån
Barn 4	ingen avgift	0 kr/mån

Vad är avgiftsgrundande inkomst?

Avgiftsgrundande inkomst är inkomster som du betalar skatt för, t ex

- Lön inklusive kostnadsersättning som överstiger avdragsgillt belopp (t.ex. bilersättning och traktamente)
- Sjukpenning, sjukersättning, aktivitetsersättning
- Föräldrapenning
- Pensionsförmåner (barnpensioner upp till 16 år)
- Livränta (den skattepliktiga delen)
- Ersättning i samband med arbetslöshet eller arbetsmarknadsåtgärder, till exempel a-kassa
- Familjebidrag i form av familjepenning vid värnpliktstjänstgöring
- Vårdbidrag för barn med funktionsnedsättning (60 procent av beloppet)
- Familjehemsersättning (arvodesdelen)
- Skattepliktiga naturaförmåner



- Konfliktersättning
- Utbildningsbidrag för doktorander
- CSN *

Till avgiftsgrundande inkomst räknas inte

- Underhållsbidrag, underhållsstöd
- Allmänt barnbidrag
- Statligt studiestöd
- Bostadsbidrag
- Handikappersättning
- Försörjningsstöd/ekonomiskt bistånd/Socialbidrag
- Kommunalt vårdnadsbidrag
- Etableringsersättning
- Ersättning från Migrationsverket
- CSN *

* De flesta ersättningar från CSN är inte avgiftsgrundande inkomst, men det finns undantag. Kontakta CSN om du är osäker på om din ersättning är skattegrundande.

Delad faktura

Vårdnadshavare som har gemensam vårdnad, men som inte bor tillsammans är gemensamt ansvariga för avgiften om båda nyttjar fritidshemsplatsen. Vårdnadshavarna får automatiskt delad faktura för skolbarnomsorgsplatsen, när man meddelat att man bor på skilda adresser.

Avgiften delas på hälften oavsett hur mycket eller lite barnet är hos vardera föräldern. Hur mycket man ska betala baseras på hushållets inkomst, vilket gör att vårdnadshavarna kan betala olika summor men ändå betala hälften av barnets plats.

Vid en separation är det viktigt att anmäla förändringen. Ändringen gäller från nästkommande faktura.

Om den ene vårdnadshavaren inte längre behöver fritidshemsplats, gör den en vanlig uppsägning. Hela betalningsansvaret flyttas då över till den vårdnadshavare som fortfarande utnyttjar platsen. För den vårdnadshavare som inte längre har behov av fritidshem gäller en månads uppsägningstid.

Betalning hela året

Du betalar avgift 12 månader per år så länge ditt barn har en plats i fritidshem. Du betalar även för de dagar barnet är ledigt eller sjukt samt vid personalens planerings/kompetensutvecklingsdagar.



Avdrag från månadsavgiften

Någon enstaka gång kan det hända att eleven inte kan utnyttja fritidshemsplatsen. Ett fritidshem kan behöva stängas pga. en epidemi och annan plats kanske inte kan erbjudas. Om verksamheten måste stänga på grund av extra ordinära orsaker gäller force majeure. Den som drabbas av inkomstbortfall eller kostnad på grund av detta har inte rätt till skadestånd från kommunen. I dessa fall görs avdrag från månadsavgiften. Om ditt barn drabbas av långvarig sjukdom som kräver minst 1 månads frånvaro från sin fritidshemsplats kan du få månadsavgiften reducerad.

6. Anmäla/ändra inkomstuppgifter

Alla som har barn på fritidshem är skyldiga att anmäla hushållets avgiftsgrundande inkomst. Inkomstanmälan görs på särskild blankett som finns på kommunens hemsida under rubriken *Blanketter*. Blanketten kan fyllas i elektroniskt och skickas till kommunens e-postadress eller skrivas ut och postas till administrativ handläggare för fritidshemmet/skolan.

Anmälan om inkomst ska göras:

- när barnet börjar på fritidshem
- när hushållets inkomst ändras
- när hushållets sammansättning ändras, t ex vid separation
- efter begäran från kommunen.

Lämnas inte inkomstuppgift tas den högsta månadsavgiften ut per barn till den tidpunkt då inkomstuppgiften kommit in. Därefter sker justering av avgift retroaktivt.

Vid inkomständring tas hänsyn till den ändrade inkomsten från och med månaden efter det att ny anmälan lämnats. Ändring av inkomst för kortare period än en månad påverkar inte avgiften.

Det är mycket viktigt att du alltid lämnar rätt uppgifter om inkomst, även om du tjänar mer än beloppet för maxtaxa, för att du ska fortsätta att betala rätt avgift. Ändrar du inte din inkomstuppgift kan du komma att betala för lite i avgift och du får då betala i efterhand när vi genomför avgiftskontroll.

7. Kompetensutvecklingsdagar

I kalendariet för varje läsår finns fyra planerings/kompetensutvecklingsdagar för fritidshem. Dessa dagar är inte fritidshemmens ordinarie verksamhet öppna. Dessa fyra dagar meddelas via läsårstider på kommunens hemsida samt via ett informationsbrev från skolorna vid varje läsårsstart. Vid behov av fritidshem under dessa fyra dagar behöver anmälan göras i god tid, minst en månad i förväg, utifrån särskild blankett som rektorer skickar ut. Detta för att ge rektorer möjlighet att sätta in vikarierande personal utifrån det behov som finns. I anslutning kompetensutvecklingsdagar i fritidshem kan det förekomma att verksamheten samordnas mellan förskolor, fritidshem, annan pedagogisk omsorg.

Vid ovan nämnda dagar görs inget avdrag av månadsavgiften



8. Säga upp plats

Som vårdnadshavare måste du säga upp platsen minst en månad innan ditt barn ska sluta på fritidshemmet. Uppsägningen räknas från det datum uppsägningen inkommit. Du får sedan betala avgift i en månad från det datumet oavsett om du nyttjar platsen eller inte. Om du inte kommer att använda platsen på fritidshem t.ex. pga. långvarig sjukdom ansvarar du som vårdnadshavare för att platsen sägas upp. Du kan sedan göra en ny ansökan när nytt behov av fritidshemsplats finns. Uppsägningen under perioden juni-augusti befriar ej från betalningsansvar om barnet fortsätter placeras i fritidshem vid höstterminens start samma år.

9. Kontakt

Har du frågor kring fritidshemmet är du alltid välkommen att ta kontakt med oss. Kontaktuppgifter finns på kommunens hemsida.



(4)

KS-BU.2019.60 624

Patientsäkerhetsberättelse 2019

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx

Justerare

.....

.....



Skrivelse med beslutsförslag

Tjänsteställe/Handläggare

Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad

Maria Skarin

070-6014329

maria.skarin@valdemarsvik.se

Mottagare

(nämnd etc)

Patientsäkerhetsberättelse 2019

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen antar patientsäkerhetsberättelse för 2019.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har som vårdgivare övergripande ansvar för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom skolhälsovård (SFS 2010:659, 3 kap. 9 § och SOSFS 2011:9, 7 kap. 2 §, p 1). Varje år måste alla vårdgivare upprätta en patientsäkerhetsberättelse.

Patientsäkerhetsberättelsen ska öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

I Valdemarsvik har nämnden utsett en verksamhetschef som representerar vårdgivaren och som ser till att organisationen uppfyller krav enligt Socialstyrelsens Föreskrifter om ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet i hälso- och sjukvården (SOSFS 2011:9).

Medicinskt ledningsansvar (MLA)

Verksamhetschefen har ingen medicinsk utbildning varpå det medicinska ledningsansvaret har varit delegerat till skolläkare. MLA bistår verksamheten med medicinsk kunskap i arbetet med att upprätta riktlinjer och rutiner. MLA har delegation från vårdgivaren att utreda och göra anmälningar enligt Lex Maria och ansvarar för att varje år skriva en patientsäkerhetsberättelse som ska delges kommunstyrelsen som vårdgivare.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Caroline Hedvall

Verksamhetschef samlad elevhälsa



VALDEMARSVIKS
KOMMUN

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insatser i Valdemarsviks kommun

År 2019

Datum och ansvarig för innehållet
2019-11-08

Valenthina Pavlova, Medicinskt ledningsansvarig skolläkare MLA

Verksamhetens mål för patientsäkerhetsarbetet

SFS 2010:659, 3 kap. 1 § och SOSFS 2011:9, 3 kap. 1 §

Övergripande mål och strategier:

Alla barn och ungdomar behöver känna stöd för att må bra och klara målen med sin utbildning. Elevhälsan är ett verksamhetsområde där medicinska, psykologiska, psykosociala samt specialpedagogiska insatser ingår. Elevhälsan verkar för en positiv helhetssyn för elevernas välbefinnande och stödjer elevernas utveckling mot utbildningens mål. Skolans helhetsidé är att utgöra en trygg plats för alla elever där lärande och kunskap sätts i centrum tillsammans med en god studiemiljö.

Elevhälsans medicinska insats (EMI) är en del av skolväsendet samtidigt som den är en del av hälso- och sjukvården, och den omfattas därför av hälso- och sjukvårdens lagar. Den medicinska delen av elevhälsan skiljer sig från den övriga elevhälsan genom att den är en egen verksamhet och har Socialstyrelsen som tillsynsmyndighet.

Under 2019 har utvecklingsarbetet inom EMI fortsatt under ledning av verksamhetschef Caroline Hedvall.

Organisatoriskt ansvar för patientsäkerhetsarbetet

SFS 2010:659, 3 kap. 9 § och SOSFS 2011:9, 7 kap. 2 §, p 1

Vårdgivare

Kommunstyrelsen har som vårdgivare övergripande ansvar för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom skolhälsovård.

Verksamhetschef

I Valdemarsvik har nämnden utsett en verksamhetschef som representerar vårdgivaren och som ser till att organisationen uppfyller krav enligt Socialstyrelsens Föreskrifter om ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet i hälso- och sjukvården SOFS 2011:9.

Verksamhetschefen ansvarar för att vården drivs enligt gällande lagar och föreskrifter, samt att hälso- och sjukvårdspersonal har tillräcklig kompetens för att utföra sina arbetsuppgifter.

Medicinskt ledningsansvar (MLA)

Verksamhetschefen har ingen medicinsk utbildning varpå det medicinska ledningsansvaret är delegerat till skolläkare. MLA bistår verksamheten med medicinsk kunskap i arbetet med att upprätta riktlinjer och rutiner. MLA har delegation från vårdgivaren att utreda och göra anmälningar enligt Lex Maria.

Hälso- och sjukvårdspersonal

Skolsköterskor och skolläkare har ett personligt ansvar att hålla sig uppdaterade och följa rutiner och riktlinjer. Arbete ska bedrivas enligt vetenskap och beprövad erfarenhet.

Rutiner för egenkontroll samt vilken egenkontroll som genomförts under året

SOSFS 2011:9 5 kap. 2 §

För att utveckla och säkra kvaliteten i verksamheten genomförs egenkontroller regelbundet som en del i det systematiska förbättringsarbetet. Detta innebär bland annat att följa upp att verksamheten bedrivs enligt de processer och rutiner som ingår i ledningssystemet och säkerställa att verksamheten uppnår ställda krav och mål.

Egenkontroll är systematisk uppföljning och utvärdering av den egna verksamheten samt kontroll av de processer och rutiner som ingår i verksamhetens ledningssystem. Detta sker två gånger per läsår inför varje terminsstart.

Personalresurser

Personalomsättning pågår i verksamheten. På grund av hög sjukfrånvaro av en i personalen som till höstterminen valde att avsluta sin anställning har bemanningen i den medicinska elevhälsan varit låg. Från och med höstterminen hade skolläkartjänsten sänkts till 30% och senare i terminen valde skolläkaren av personliga skäl att avsluta sin anställning i kommunen.

För att upprätthålla patientsäkerheten och för att se till att basprogrammet fullföljs har den enda tjänstgörande sjuksköterskan tagit ett övergripande ansvar över alla skolor. För att kunna hinna med har hon omprioriterat sina arbetsuppgifter på sin ordinarie skola. Detta ska inte medföra risker för patientsäkerheten för den berörda skolan då merparten av basprogrammet har hunnit utföras med hjälp av skolläkare innan hon avslutade sin tjänst.

Underbemanning och hög arbetsbelastning är en stor riskfaktor och hot mot patientsäkerheten. Rekrytering av personal är högsta prioritet hos verksamhetschefen och rekrytering av en skolsköterska är pågående. Ny läkare har anställts och kommer att börja sin tjänst vid årsskiftet. Flera ansökningar till skolskötersketjänsten har inkommit och anställningsintervjuer är pågående.

Lokaler och utrustning

Inför skolstart har det skett inventering av det material och den utrustning som elevhälsan har till sitt förfogande. Samtidigt har utvärdering av skick och funktion av syntavlor, audiometrar, blodtrycksmanschetter, kylskåp och medicinskåp skett.

Sjuksköterskeexpeditionen i Gusum saknar ett medicinskt kylskåp för säker förvaring av läkemedel och vaccin, inköpet kommer att ske och det finns med i budgeten. Gällande lokaler har klagomål angående skick och sanitet i Gusums skolas sjuksköterskeexpedition framförts till verksamhetschefen.

Verksamhetsansvar

God arbetsmiljö är grunden till ett långsiktigt hållbart arbetsliv. Elevhälsans medicinska insatser ska ha möten varje månad för att kunna utarbeta, utvärdera och förbättra rutiner och verksamhetsplan. Under dessa möten ska också arbetsmiljö, resursfördelning och kompetensutvecklingsbehov diskuteras. Dessvärre har inte möten skett varje månad på grund av tids- och personalbrist, något som återupptas när verksamheten återfår full bemanning.

Under läsårets gång inkom inga externa klagomål gällande elevhälsan. Vi har identifierat ett behov av ett internt utvecklingsarbete kring introduktion, rutiner och samarbetet inom gruppen.

Gott ledarskap, hälsosam arbetsmiljö, öppet arbetsklimat och ett bra samarbete mellan personal är viktigt för en välfungerande elevhälsa och ökad patientsäkerhet.

Verksamhetschefen har fått dessa klagomål framförda till henne både under våra möten och utanför. Handläggning av dessa klagomål är av hög prioritet och är under hantering av verksamhetschefen

Vilka åtgärder som genomförts för ökad patientsäkerhet

SFS 2010:659, 3 kap. 10 § p 1-2

Utveckling av verksamheten har fortskridit i sin egen takt och personal inom EMI har gjort sitt bästa för att undvika brister i patientsäkerhetsarbetet.

Rekrytering av ny personal är pågående.

Skolsköterskor har deltagit i olika utbildningar och möten i både landstingets och kommunens regi och kommer att åka på kongress som anordnas av Riksföreningen för skolsköterskor.

Verksamhetschefen har deltagit i regionala samverkansmöten för verksamhetschefer.

I och med att det saknas brandsäkra skåp för förvaring av pappersjournaler pågår ett intensivt arbete med digitalisering och arkivering av pappersjournaler. I Gusums, Ringarums och Sörbys skolor finns det pappersjournaler som kräver genomgång, sortering och sedan digitalisering av de nödvändiga. Detta arbetet är av högsta prioritet för en långsiktig förbättring av patientsäkerhetsarbetet.

Rutiner för att identifiera risker i verksamheten

SOSFS: 2011:9, 5 kap. 1 §

Skolsköterskorna och skolläkare bedömer fortlöpande om det finns risk för att händelser skulle kunna inträffa som kan medföra brister i verksamhetens kvalitet.

Rutiner för händelseanalyser

SFS 2010:659, 3 kap. 3§

Vårdskador och brister i rutiner ska rapporteras via avvikelserapporter som ska hanteras av MLA och ska leda till olika åtgärder beroende på ärendets art. Det kan leda till nya rutiner internt, vidare rapportering till andra vårdgivare som berörs och till verksamhetschef.

Efter analys och åtgärd av avvikelser ska en återrapportering till sköterskegruppen ske om de åtgärder/förändringar som gjorts för att förhindra att händelsen upprepas. Verksamhetschef är ansvarig för att detta genomförs.

En avvikelserapportering och interna klagomål har framförts till verksamhetschefen.

Samverkan för att förebygga vårdskador

SOSFS: 2011:9,4 kap. 6 §

Samverkan med Barnhälsovården vid informationsöverföring inför skolstart som hittills har fungerat bra. Dessvärre har samverkan mellan skolor vid skolbyte och skolor och mottagningsenheten inte fungerat tillfredsställande.

Vid skolstart saknades aktuella elevlistor och rapportering om nyanlända elever i Gusum och Vammarskolan.

Det är viktigt att skolsköterskor får kännedom om när elever börjar eller slutar på skolan. Det är särskilt viktigt när det gäller elever som byter personnummer/namn eller får skyddad identitet. Detta för att insatser inte fördröjs eller uteblir. Informationsöverföring främjar förutsättningar för ett bra mottagande för eleven på den nya skolan.

Under samlade elevhälsomöten bestäms vilka elever som har behov av samverkansmöte. Samverkan sker bland annat med specialistkliniker, socialtjänsten, polisen och specialpedagogiska skolmyndigheten

Under hösten har alla varit på Inspirationsdagen inom kommunen regi för att öka förståelsen av samverkansarbetet kring personer i behov av stöd från olika aktörer. Under läsåret har kunskapen tillämpats.

Elevhälsans medicinska insats samverkar med olika vårdinrättningar t.ex. BUP, Infektionskliniken, Barntraumateamet, Valdemarsviks VC, Logopedmottagningen vad gäller remisser och konsultationer.

Hälso- och sjukvårdspersonalens rapporteringskyldighet/klagomål och synpunkter

SFS 2010:659, 6 kap. 4 §, SOSFS 2011:9, 5 kap. 3 §

Det finns flera vägar att ta in synpunkter och klagomål. Via kommunens hemsida eller direkt till rektor, verksamhetschef eller skolsköterska kan synpunkter och klagomål lämnas in.

Verksamhetschefen och MLA ansvarar för att synpunkter och klagomål hanteras och att arbetssätt ändras så att inga vårdskador uppstår.

Skolsköterskor har ansvar för att ta emot synpunkter eller tillbud, risk för tillbud och avvikelser, samt att delge verksamhetschefen och MLA dessa.

Sammanställning och analys

SOSFS 2011:9, 5 kap. 6 §

Verksamhetschefen svarar för att synpunkter och klagomål hanteras och att arbetssätt ändras så att inga vårdskador uppstår.

Verksamhetschefen är ansvarig för att informera patienten om en vårdsskada har inträffat.

Det finns fyra avvikelserrapport år 2019. Avvikelse rapporten gäller inställda vaccinationer, bristande rutin i informationsöverföring från mottagningsenheten till elevhälsan, bristande tekniskt stöd vid uppdatering av PMO under skolstart vilket medförde felaktig registrering av elever, elever som var registrerade på fel årskurs, samt att elever i förskoleklass och nyanlända inte var registrerade under de första veckorna av höstterminen.

En av avvikelserrapporter handlar om uteblivna hälsosamtal på förskoleklass och årskurs 1 under läsåret 17/18 i Ringarums skola, samt årskurs 1 under läsåret 18/19 i Gusums skola.

Dessa avvikelserrapporteringar är under hantering och det är för tidigt att bedöma om det har lett till vårdsskada.

Samverkan med patienter och närstående

SFS 2010:659 3 kap. 4 §

EMI bedriver frivillig vård, all hälso- och sjukvård inom EMI är ett erbjudande. Samtycke från elev och vårdnadshavare är en förutsättning för insatser.

Samtycke till vård, undersökningar eller behandling sker i de flesta fall muntligt.

Vid vaccinering efterfrågas skriftligt medgivande av vårdnadshavare. Information om EMI och basprogram ges muntligt och skriftligt vid hälsobesöket i förskoleklass då vårdnadshavare deltar.

Rekvirering av skolhälsovårdsjournal från skola utanför kommunen eller friskola sker med vårdnadshavares skriftliga medgivande. Skolsköterskor och skolläkare strävar alltid efter samarbete med elev och vårdnadshavare för bästa möjliga resultat av vård och behandling. Eleven involveras alltid utifrån elevens behov, ålder/mognad, kunskap och situation.

Det är viktigt att elevhälsans personal uppmärksammar faktorer som kan medföra svårigheter i informationsöverföring, till exempel behov av tolk.

Resultat

SFS 2010:659, 3 kap. 10 § p 3

Den här patientsäkerhetsberättelsen omfattar bara en del av läsåret. Patientsäkerhetsarbete är fullt pågående. Elevhälsans medicinska insats följer årshjulet och verksamhetsplanen så gott det går. Vi har haft fokus på patientsäkerheten vid vårt dagliga arbete och möten med eleverna. På grund av personalbrist ligger vi efter med basprogram, det vill säga hälsosamtal och vaccinationer i Sörby och Gusum skolor. Det saknas övergripande information gällande nyanlända i kommunen.

Hälsosamtal och hälsobesök har erbjudits, en del har utförts och resterande del är under planering.

Vaccinationer är utförda och planerade efter nationella barnvaccinationsprogrammet.

Under året är högsta prioritet är att hinna med basprogrammet.

Det förebyggande arbetet mot övervikt och psykisk ohälsa har inte bedrivits i den utsträckning som var målet för 2019. Stora delar av EMI:s nuvarande arbete består dock redan idag av förebyggande och hälsofrämjande insatser mot stress, övervikt och psykisk ohälsa genom de enskilda hälsosamtal som skolsköterskorna har med elever.

Fortbildning för kompetensutveckling har erbjudits till skolsköterskor.

Inkomna avvikelserapporter är under hantering hos verksamhetschefen.

Ingen anmälan till Inspektionen för vård och omsorg enligt Lex Maria har gjorts i år.

Övergripande mål och strategier för 2019

SFS 2010:659,3 kap. 1 § och SOSFS 2011:9, 3 kap. 1§

Mål:

Arbeta för ett öppet arbetsklimat som främjar till ett bättre samarbete inom elevhälsan och trivsel i arbetsgrupp för att minska personalomsättning.

Mål:

Att EMI arbetar hälsofrämjande och förebyggande mot övervikt, stress och psykisk ohälsa.

Mål:

Arbeta för ökad medvetenhet om risker i verksamheten och ökad kännedom kring avvikelserapportering och riskanalys.

Avvikelsehantering ska inte enbart ses som en funktion att hitta och hantera fel. Det handlar mer om att systematiskt samla kunskaper och få en ökad förståelse som hjälper EMI att förbättra metoder och handläggning samt skapa nya rutiner.



(5)

Nämnd.2020.10

Frågor

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx

Justerare

.....

.....



(6)

Nämnd.2020.11

Avslutning av sammanträdet

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Xxxxx

Justerare

.....

.....