

Plats och tid: Stora Studion, Funkishuset, 2021-09-06, 13:15

Distansdeltagande

Med anledning av det rådande pandemiläget uppmanas så många som möjligt av ledamöterna att närvara på distans/länk.

- Upprop
- Val av protokollsjusterare

Sammanträdet inleds med följande föredragningar

Svea Solar/Aline Eriksson, plan- och byggchef kl. 13:15

- Solcellspark (information kommunstyrelsen)

Kristina Hörnvist, trafiksamordnare kl. 13:45

- Medfinansieringsavtal omstigningshallplats Ringarum

Sven Stengard, ekonomichef kl. 14:00

- Ekonomisk uppföljning 2021

Annette Källman, projektledare kl. 14:20

- Miljöprojekt i Gusum

Carina Magnusson, personalchef kl. 14:40

- Uppföljning av inriktningsmål

Emelie Nisu, folkhälsoutvecklare kl. 15:00

- Kommunens arbete avseende suicidprevention (information kommunstyrelsen)

Sarah Åkerblom, näringslivsutvecklare kl. 15:15

- Presentation ny näringslivsutvecklare (information kommunstyrelsen)

Karl Öhlander, kommundirektör

- Kommundirektörens information (information kommunstyrelsen)
- Brandlarm Ålderso

Nr	Dnr	Ärende	Anmärkning
1	KS-SA.2021.2	Ekonomisk uppföljning 2021	
2	KS-SOC.2021.17	Samråd vård och omsorg (SVO) arbetsplan för 2021	
3	KS-TEK.2021.77	Miljöprojekt Gusum – ansökan om statliga medel för fortsatta undersökningar i Gusumsån och Byngaren	
4	KS-TEK.2021.76	Överenskommelse om fastighetsreglering av Valdemarsvik 5:1	
5	TRAF.2020.13	Medfinansieringsavtal för omstigningshallplats Ringarum och planskild passage E22	
6	KS-SA.2021.45	Sammanträdestider 2022	Återremitterat ärende

			2 olika förslag till sammanträdesplaner
7	KS-SA.2019.70	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning inom arbetsutskottets verksamhetsområde	
8	KS-SA.2020.79	Firmatecknare för stiftelser förvaltade av Valdemarsvik kommun	
9	KS-KcS.2020.26	Motion - Spara inlagda motioner på hemsidan	
10	KS-SA.2020.107	Uppföljning av inriktningsmål - Den moderna kommunen	
11	Nämnd.2021.5	Anmälan till kommunstyrelsen	
12	Nämnd.2021.4	Information kommunstyrelsen	
13	Nämnd.2021.10	Frågor	

Lars Beckman
Ordförande

Fredrik Sivula
Sekreterare



NrParagrafNrLittera

ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Beslutsmottagare

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....



NrParagrafNrLittera

ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Beslutsmottagare

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....



KS-SOU §19

KS-SOC.2021.17

Samråd vård och omsorg (SVO) arbetsplan för 2021

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen godkänner *Samråd vård och omsorgs (SVO:s) arbetsplan gällande för 2021.*

Ärendebeskrivning

Samråd vård och omsorgs arbetsplan beskriver Region Östergötlands och länets kommuners gemensamma arbetsområden för 2021 inom samverkansområdet vård och omsorg.

Arbetsplanen är framtagen gemensamt mellan länets kommuner och Region Östergötland. Särskilt prioriterade frågor för SVO 2021 är att växa upp, mitt i livet, att åldras samt nära vård, eHälsa/digitalisering och FoU och kompetensförsörjning

Beslutsunderlag

Region Östergötlands beslutsunderlag 2021-04-08

Arbetsplan 2021 (HSN 2021-183)

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Akten



Tjänsteställe/Handläggare

Avdelning Service och Administration

Monica Magnusson

Kommunsekreterare

Tel: 0123-191 58

E-post: monica.magnusson@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsens stöd- och
omsorgsutskott

Samråd vård och omsorg (SVO), arbetsplan för 2021

Förslag till beslut i kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott

1. Kommunstyrelsen godkänner *Samråd vård och omsorgs (SVO)* arbetsplan gällande för 2021.

Ärendebeskrivning

Samråd vård och omsorgs arbetsplan beskriver Region Östergötlands och länets kommuners gemensamma arbetsområden för 2021 inom samverkansområdet vård och omsorg.

Arbetsplanen är framtagen gemensamt mellan länets kommuner och Region Östergötland. Särskilt prioriterade frågor för SVO 2021 är att växa upp, mitt i livet, att åldras samt nära vård, eHälsa/digitalisering och FoU och kompetensförsörjning.

Beslutsunderlag

E-postmeddelande 2021-06-01

Region Östergötlands beslutsunderlag 2021-04-08

Arbetsplan 2021 (HSN 2021-183)

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Marie Schmid

Socialchef

Monica Magnusson

Kommunsekreterare

Regionledningskontoret
Anna Linders

2021-04-08

HSN 2021-183

Samråd vård och omsorg

Till:

Boxholms kommun
Finspångs kommun
Kinda kommun
Linköpings kommun
Mjölby kommun
Motala kommun
Norrköpings kommun
Söderköpings kommun
Vadstena kommun
Valdemarsviks kommun
Ydre kommun
Åtvidabergs kommun
Ödeshögs kommun
Hälsa- och sjukvårdsnämnden Region Östergötland

Samråd vård och omsorg (SVO), arbetsplan 2021

Samråd vård och omsorgs arbetsplan beskriver Region Östergötlands och länets kommuners gemensamma arbetsområden för 2021 inom samverkansområdet vård och omsorg.

Arbetsplanen är framtagen gemensamt mellan länets kommuner och Region Östergötland. Särskilt prioriterade frågor för SVO 2021 är att växa upp, mitt i livet, att åldras samt nära vård, eHälsa/digitalisering och FoU och kompetensförsörjning.

Samråd vård och omsorg föreslår Region Östergötlands hälso- och sjukvårdsnämnd och kommunerna i länet besluta:

a t t godkänna arbetsplanen för 2021



Helena Balthammar
Ordförande
Samråd vård och omsorg



Anna Johansson
Vice ordförande
Samråd vård och omsorg



BOXHOLMS KOMMUN



FINSPÅNG



Kinda
kommun



Linköping
Där idéer blir verklighet



Mjölby kommun



Motala kommun



NORRKÖPING



Region
Östergötland



Söderköpings
kommun



VADSTENA



VALDEMARSVIKS
KOMMUN



**YDRE
KOMMUN**



**Åtvidabergs
kommun**



Ödeshögs kommun

ARBETSPLAN 2021

Samråd vård och omsorg (SVO)

HSN 2021-183

Handläggare Camilla Salomonsson, Länsamordnare och Anna Linders, Hälso- och sjukvårdsstrateg

Innehållsförteckning

Inledning	2
Syfte	2
Prioriterade frågor 2021	4
ATT VÄXA UPP	4
MITT I LIVET	6
ATT ÅLDRAS	6
NÄRA VÅRD	7
E-HÄLSA/DIGITALISERING	8
FoU och KOMPETENSFÖRSÖRJNING	8
Gemensamma uppföljningar	9
Uppdrag	10
Arbetsformer	10
Styrdokument	12

Inledning

Visionen för Samråd vård och omsorg (SVO) är att invånarna i Östergötland ska ha god och jämlik hälsa samt tillgång till vård och omsorg på jämlika villkor utifrån behov. För att nå dit krävs gemensam ledning och styrning som tydliggör den politiska ledningens förväntan på holistiskt tänkande i kombination med tillitsskapande förhållningssätt. Att förstå varandras förutsättningar är en viktig framgångsfaktor för tillitsfull samverkan mellan olika aktörer inom vård och omsorg i Östergötland.

Under programperioden 2020-2021 ser SVO två särskilt viktiga områden för att nå visionen:

- A. Personcentrerade arbetssätt, där varje person har möjlighet att vara aktivt medskapande i sin vård och omsorg, utifrån sina behov och förutsättningar
- B. Nära vård som utgår från personens behov och förutsättningar, där huvudmännen gemensamt med personen skapar nära vård och omsorg.

Inom båda dessa områden är digitaliseringen en viktig möjliggörare.

SVO är ett politiskt samråd under länets socialnämnder eller motsvarande och regionens hälso- och sjukvårdsnämnd (HSN). Genom SVO tar Region Östergötland och länets tretton kommuner gemensamt politiskt ansvar. Samverkan i SVO styrs av en länsgemensam överenskommelse och konkretiseras genom en arbetsplan som uppdateras årligen.

Genom SVO sker också strategiska diskussioner om det offentliga åtagandets innehåll och gränser. För att undvika suboptimering i det komplexa system som utgörs av huvudmännens respektive uppdrag och insatser inom vård och omsorg krävs samverkan. Ett minimikrav är därför att organisationsgränser inte ska utgöra försvårande omständigheter.

Gemensam uppföljning är en central del av det politiska ansvarstagandet. Därför kommer SVO att utveckla den gemensamma uppföljningen under perioden 2019-2022.

Syfte

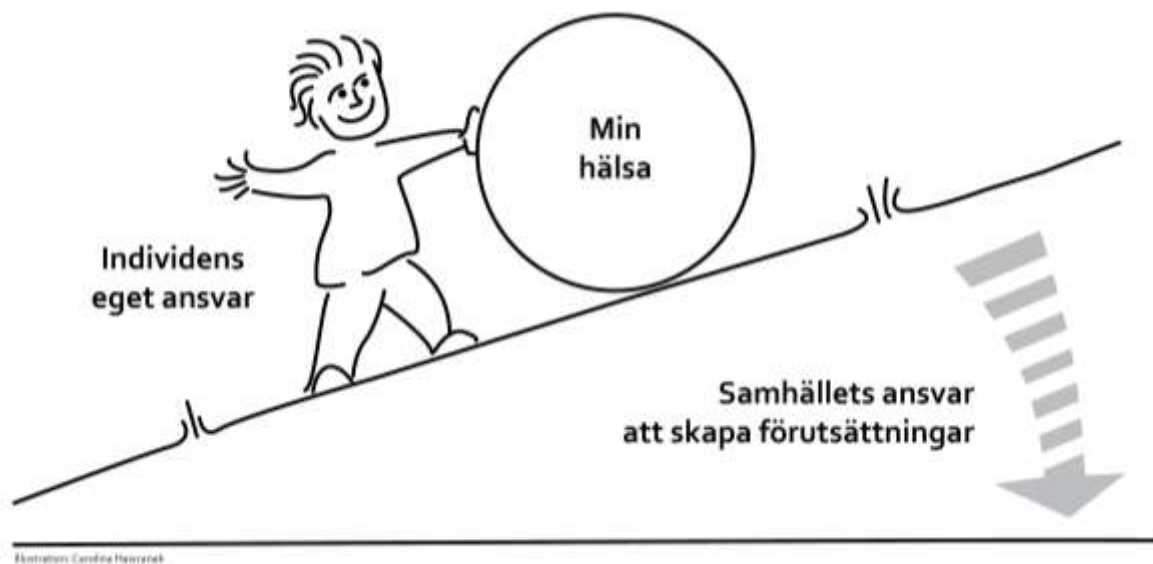
SVO syftar till att ge invånarna i Östergötland sammanhållen vård och omsorg med hög tillgänglighet, kvalitet och delaktighet.

Det innebär att invånare i Östergötland ska få:

- Råd och stöd som bidrar till hälsa, trygghet och god livskvalitet.
- Ha tillgång till vård och omsorg som är nära och tillgänglig
- Erhålla insatser med hög kvalitet.
- Vara välinformerade och delaktiga i planering och genomförande av vård och omsorgsinsatser

SVO vill skapa ökad nytta för samhället genom tillitsfull ledning och styrning i samverkan mellan huvudmännen. Tillit på den politiska nivån bidrar till ökad kvalitet i tjänster till länets invånare och tillvaratagande av medarbetares kompetens. Att främja hälsa och förebygga ohälsa är prioriterade frågor för SVO. I bild 1 illustreras att samhället kan bidra till en bättre hälsa för en

individ genom att skapa förutsättningar för god hälsa och underlätta för individen att ta hand om och utveckla sin hälsa.



*Bild 1: Balans mellan individens och samhällets ansvar för hälsa; Samhället har ansvar för att skapa likvärdiga förutsättningar för alla som underlättar för individen att kunna ta ansvar för sin egen hälsa.
Illustration: Carolina Hawranek, Östergötland, 2014.*

Prioriterade frågor 2021

För att göra visionen möjlig arbetar SVO med flera områden parallellt och i samverkan med Ledningsgrupp vård och omsorg (LGVO) och dess ansvarsområden. Olika strategier kan krävas för olika skeden i livet; att växa upp, mitt i livet och att åldras är därför den tematiserade ansats som SVO och LGVO har enats om. Kopplat till alla dessa områden har några särskilt viktiga möjliggörare identifierats. Dessa är e-hälsa och digitalisering, nära vård samt FOU och kompetensförsörjning.

Vård och omsorg står inför mycket stora framtidsutmaningar. Antalet personer 85 år och äldre kommer att utgöra en allt större del av befolkningen samtidigt som den arbetsföra andelen av befolkningen minskar. Utvecklingen ställer krav på nya arbetssätt och det finns en tydlig koppling till e-hälsa och välfärdsteknik. Behovet av välfärdstjänster, äldreomsorg och sjukvård väntas bli större och kostnaderna väntas öka. Det tydliggör också behoven av hälsofrämjande och sjukdomsförebyggande insatser som kan motverka behovsutvecklingen.

Behoven av hälsofrämjande och sjukdomsförebyggande insatser är stora och en förutsättning för en friskare befolkning. Insatserna behöver anpassas utifrån behov och livsvillkor i olika befolkningsgrupper för att utöver en god hälsa också främja en jämlik hälsa i befolkningen.

- Under 2021 är SVO delaktiga i framtagandet av en folkhälsostrategi för Östergötland samt andra relevanta strategier/planer exempelvis strategi för suicidprevention.

Behov av samordnade insatser ökar när fler personer har komplexa behov och vård från flera vårdgivare. För att möta kommande utmaningar krävs politisk samsyn över organisationsgränser.

Under år 2021 innebär den pågående coronapandemin en fortsatt stor utmaning för hela samhället. Pandemin krävde under 2020 omplanering och prioritering av resurser för att värna liv och hälsa hos länets invånare. Pandemin ledde till intensifierad samverkan mellan Region Östergötland och länets kommuner och föranledde att LGVO gick in i gemensam krisledning i mars. Under 2021 fortsätter en tät samverkan mellan organisationerna. När pandemins akuta skede har passerat planerar samråd vård och omsorg att på nytt ta ställning till beslut om prioriterade frågor och vid behov ompröva planeringen.

ATT VÄXA UPP

En trygg och hälsosam uppväxt för barn och ungdomar lägger grunden och förutsättningarna för ett gott liv hos varje individ. En mängd generella insatser riktas mot barn och unga för att trygga en god uppväxt, exempelvis skola och barnomsorg. Vid behov kan andra samordnade insatser och stöd behövas för ett barn eller en familj. När dessa behov uppstår är det av vikt att insatserna ges tidigt, i syfte att förebygga och förhindra att ytterligare ohälsa utvecklas.

Hela omgivningen kring varje barn och ungdom, i deras vardag, behöver samspela för att skapa goda uppväxtvillkor. Insatserna bör därför också involvera barn och ungdomars närmaste omgivning, det vill säga föräldrar, övrig familj och viktiga delar av fritiden. Genom individuellt anpassade insatser som samordnas mellan aktuella aktörer ska en trygg vardag och goda uppväxtvillkor erbjudas alla barn och unga i Östergötland.

Det är av vikt att barn och ungdomar har tillgång till insatser som främjar deras fysiska, psykiska och sociala hälsa samt förebygger och vid behov behandlar ohälsa, oavsett var i länet de bor. Det är också av vikt att de insatser som ges är likvärdiga över länet, samt att de är lätta och komma i kontakt med vid behov. Under 2017 gjordes en kartläggning över vilka samverkansforum och samverkansverksamheter som just då fanns kring barn och unga.

Aktiviteter Att växa upp 2021

1. Information om pågående arbete och statistik för ungdomshälsor i Östergötland

Under 2020 tecknades ett nytt ramavtal för ungdomshälsor i Östergötland. Under 2021 får SVO information om det fortsatta arbetet inom LGVOs ansvarsområde Att växa upp kopplat till ramavtalet samt ta del av aktuell statistik från ungdomshälsorna.

I nästa steg ska nytt ramavtal för en samlad barn-och ungdomshälsa tas fram.

2. Ge uppdrag till LGVO att analysera hur behov för unga vuxna tillgodoses

Den 1 juli 2020 trädde ett nytt ramavtal för ungdomshälsa i kraft med ny åldersgräns. Insatser för unga vuxna 22-25 år behöver kvalitetssäkras genom en verksamhetsanalys och ställningstagande till nytt ramavtal unga vuxna.

3. Fortsatt fördjupad samverkan med utbildningsnämnder i länets kommuner

Under programperioden ökar SVO samverkan med utbildningsnämnderna i länets kommuner. Samverkan med politiker i länets utbildningsnämnder är en viktig framgångsfaktor för tidiga och samordnade insatser och för att genom SVO bidra till att skapa bra skolmiljöer och elevhälsa för alla barn. Exempel på aktiviteter för att åstadkomma fördjupad samverkan med utbildningsnämnder i länets kommuner:

- a. Bjuda in utbildningspolitiker till SVOs möte i maj med tema ”att växa upp”.
- b. Ta fram förslag på åtgärder för utvecklad samverkan med representanter från förskola/för- och grundskola, elevhälsa, socialtjänst, familjecentral och mödra- och barnhälsovård.

4. Gemensam politisk kunskapsinhämtning om god och nära vård för barn och unga.

En statlig utredning analyserar hur en mer sammanhållen och likvärdig vård som innefattar förebyggande och hälsofrämjande insatser för barn och unga i hela landet kan uppnås. Utredaren ska överväga möjligheten till ett gemensamt huvudmannaskap för bland annat primärvård, ungdomsmottagningar och de medicinska delarna av elevhälsan. Utredaren ska även se över samordningsansvaret gentemot andra aktörer, till exempel den specialiserade vården, och hur samverkan med andra relevanta aktörer såsom familjecentraler kan stärkas.

Den statliga utredningen redovisar sina förslag under 2021.

I den här aktiviteten kommer SVO även att undersöka utbildningspolitikernas intresse för gemensam politisk kunskapsinhämtning.

5. Följa utvecklingen av att skolan ska kunna kalla till SIP (samordnad individuell plan).

Personal inom socialtjänst och hälso- och sjukvård (eller individen själv eller dess närstående) kan initiera en samordnad individuell plan, SIP, när en person har behov av samordnade

insatser från dessa instanser. Då barn och unga spenderar en stor del av sin tid i skolan har behov uppkommit att involvera skolan på ett tydligare sätt i SIP-arbetet.

6. Information av utvecklingen och arbetet kring orosanmälningar (barn som far illa)

Ständigt arbete pågår för att skydda barn som far illa. Under 2021 tar SVO del av pågående arbete kring barn som far illa och statistik över orosanmälningar.

7. Workshop om eventuell överenskommelse om tidiga insatser där strategi hälsosam uppväxt beaktas i planeringen.

MITT I LIVET

LGVOs ansvarsområde Mitt i livet hanterar ett brett spektrum av frågor och tar huvudansvar för den länsgemensamma samverkan inom området psykisk hälsa.

Aktiviteter Mitt i livet 2021

1. Information och beslut om länsövergripande strategi för suicidprevention.

En länsövergripande och långsiktig strategi för att minska suicid och suicidförsök och stödja den lokala utvecklingen av ett befolkningsinriktat och kunskapsbaserat suicidpreventivt arbete tas fram. Denna aktivitet sker i LGVOs ansvarsområde Mitt i livet i samverkan med representanter från olika huvudmän, myndigheter och berörda intresseorganisationer.

2. Kunskapa kring behov av gemensamt arbete för trygg hemgång för utskrivningsklara från psykiatrisk slutenvård.

ATT ÅLDRAS

Samarbete över huvudmannagränserna är en förutsättning för att möta de behov som finns i den äldre befolkningen i Östergötland. Genom hälsofrämjande insatser kan ohälsa och sjukdom undvikas och med samordning kan en äldre person med behov av insatser från hälso- och sjukvård och omsorg få en bättre vård i hemmet och undvika onödiga inläggningar på sjukhus.

Aktiviteter Att åldras 2021

1. Information och dialog om erfarenheter från covid-19-pandemin

Covid-19-pandemin har slagit hårt mot samhället men särskilt mot äldre som på grund av sin ålder varit i större risk för en svår infektion. Samråd vård och omsorg kommer under 2021 ta del av Coronakommissionens arbete samt få information om och ha dialog kring hur pandemin påverkat äldres livssituation, fysiska och psykiska hälsa och hur samarbete kring äldres vårdkedja har utvecklats under pandemin.

2. Information om arbete mot våld i nära relation hos äldre

Våld i nära relation är ett stort samhällsproblem där äldre löper risk att förbises. Arbeta pågår för att synliggöra och uppmärksamma äldres risk för våld i nära relation, så att de kan få den

hjälp som behövs. Under 2021 tar samråd vård och omsorg del av information om arbetet mot våld i nära relation riktat till äldre.

3. Kunskapa kring behov av gemensamt arbete för trygg hemgång för äldre utskrivningsklara med komplexa vårdbehov.

NÄRA VÅRD

Det pågår omställningsarbete för Nära vård både nationellt och i Östergötland. Både kultur och arbetssätt behöver förändras. Samverkan mellan huvudmännen är centralt och avgörande i den nära vården. Nära vård är den vård som utförs nära patienten – primärvård inom region eller kommun och vård i samverkan mellan region och kommun. Nära vård innefattar både geografisk närhet och ökad trygghet, tillgänglighet, kontinuitet och personcentrerat förhållningssätt och utvecklandet av nya digitala arbetssätt. Många insatser ges i hemmet via hemsjukvård eller mobila team. Vårdtiderna på sjukhus är samtidigt förhållandevis korta vilket gör att behov av återhämtning och rehabilitering kan kräva stödinsatser i hemmet.

SVO leder utvecklingen av arbetet för Nära vård där fokus sätts på fyra perspektivförflyttningar:

- ...från sluten vård till öppen vård
- ...från sjukhus till vårdcentral och eget eller särskilt boende
- ...från vård till förebyggande och hälsofrämjande insatser
- ...från organisationscentrerat till personcentrerat

För att möjliggöra den nära vården har SVO utfäst följande invånarlöften/mål:

1. Genom en samordnad vård och omsorg ska varje invånare uppleva trygghet och delaktighet.
2. Sjukvård av hög kvalitet i hemmet ska ges utifrån individens behov.
3. En god och samordnad vård i livets slutskede ska erbjudas alla oavsett var vården bedrivs.

Dessa mål konkretiseras genom ett antal aktiviteter under programperioden 2020-21.

Under 2020 togs en visuell målbild för Nära vård fram och presenterades för samråd vård och omsorg samt det strategiska samrådet under vintern 20-21. Med den visuella målbilden som kommunikationsverktyg fortsätter arbetet under 2021 med analys av nuläge, fortsatt strategi, förutsättningar för förskjutningen till god och nära vård samt identifiering av behov av aktiviteter. Samråd vård och omsorg har, tillsammans med strategiskt samråd, en viktig roll i systemledningen i förflyttningen till nära vård. Invånarnas behov av nära rehabilitering ska särskilt analyseras och lokala initiativ/pilotprojekt för att möta östgötarnas behov av närmare rehabilitering ska presenteras för SVO.

Aktiviteter Nära vård 2021:

1. Utifrån den visuella målbilden, strategin och identifierade förutsättningar för nära vård som tas fram i LGVO ha fortsatt dialog om och driva förskjutningen till nära vård.
2. Temakonferens: I november 2021 anordnas temakonferens Nära vård.

3. Gemensam kunskapsinhämtning om hur huvudmännen gemensamt kan främja friskvård och proaktivt hälsofrämjande arbete och effektiv återhämtning efter sjukdom, för att åstadkomma en nära rehabilitering.
4. Fördjupad samverkan med strategiska samrådet om den gemensamma förflyttningen mot Nära vård.
5. Kunskapsutbyte inom samråd vård och omsorg kring det nationella ledarskapsprogrammet Nära vård.
6. Dela goda exempel för gemensamt lärande.

E-HÄLSA/DIGITALISERING

Digitalisering ska alltid användas som möjliggörare när det ger ökad nytta för medborgaren. Ny teknik underlättar vård, omsorg och socialtjänst för både brukare/patienter, medarbetare och beslutsfattare. Begreppen eHälsa, digitalisering och välfärdsteknik används för att beskriva att nya arbetssätt behöver utvecklas för att möta framtidens utmaningar och öka trygghet och självständighet för den enskilde. Exempel på välfärdsteknik är digitala trygghetslarm, videokommunikation, hemmonitorering, mobila arbetssätt och olika e-tjänster. Syftet är att med stöd av teknik driva effektiv verksamhetsutveckling. Digitala lösningar för stöd till egenvård bedöms vara särskilt intressanta för att nå proaktivitet.

Aktiviteter eHälsa/digitalisering 2021

1. Följa LGVO:s arbete med att säkerställa vårdinformationstillgång mellan huvudmännen på ett patientsäkert och lättillgängligt sätt.
2. Följa LGVO:s arbete med hemmonitorering och välfärdsteknik

FoU och KOMPETENSFÖRSÖRJNING

Kompetensförsörjning är en gemensam utmaning och en helt avgörande kvalitetsfråga för vården och omsorgen. Det finns flera yrkesgrupper där både kommunerna och regionen har ett gemensamt intresse av att det finns en långsiktig kompetensförsörjning. Dit hör personalkategorier som bland annat sjuksköterskor, specialistsjuksköterskor (till exempel distriktsköterskor), fysioterapeuter och socionomer men även medarbetare med gymnasie- eller yrkesutbildning som till exempel undersköterskor.

Under programperioden 2020-2021 ska huvudmännen gemensamt arbeta för att säkra en god kompetensförsörjning inom vård och omsorg. Detta kräver samverkan med strategiskt samråd samt med utbildningsverksamhet såsom Linköpings universitet.

Aktiviteter FoU och kompetensförsörjning 2021

1. Samråd vård och omsorg följer LGVOs inventeringsarbete och framtagande av handlingsplan och prioriterade gemensamma insatser utifrån uppsatta målbilder.
2. Fördjupad dialog med strategiskt samråd kring kompetensförsörjning.

Gemensamma uppföljningar

SVO ger uppdrag till LGVO att ta fram förslag till tidplan för tematiserade uppföljningar av samtliga överenskommelser.

SVO fäster utöver ovan nämnda särskild vikt vid:

1. Ta del av årsrapport samt uppföljningsplan av gemensamt HVB
2. Uppföljning av patientnytta vid korttidsvistelse för barn enligt LSS, med fokus på hur HSL-ansvaret fungerar ur invånarens perspektiv.
3. Uppföljning av utveckling avseende samordnad individuell plan (SIP)
4. Uppföljning av avtal för läkarmedverkan kommunal hälso- och sjukvård. Vid behov uppdatera avtalet kring läkarmedverkan.

Uppdrag och arbetsformer

Uppdrag

Samråd vård och omsorg (SVO) utgör politisk arena för samverkan inom vård och omsorg.

SVO har följande övergripande uppdrag från huvudmännen:

- Att vara ett organ för samråd och överläggningar mellan regionen och länets kommuner, i vård och omsorgsfrågor.
- Att vara huvudmännens gemensamma organ för ledning och styrning av länsövergripande utvecklingsarbeten och aktiviteter samt ha ett kunskapsuppdrag gentemot huvudmännen. Kunskapsuppdraget består av aktiviteter för gemensam kunskapsstyrning och kunskapsutveckling och ger därmed möjligheter att lägga grunden för gemensamt politiskt agerande. Detta kan exempelvis ske genom temakonferenser och kunskapsammanträden.

Det finns flera överenskommelser som hanteras inom SVO. En del styrs på nationell nivå genom regeringen och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL), medan andra är länsövergripande och tecknade mellan Region Östergötland och länets kommuner. Inom överenskommelserna finns ett antal uppdrag som ska genomföras och/eller följas upp. SVO har ett samordnande ansvar för överenskommelserna och kan gemensamt till respektive huvudman rekommendera beslut i frågor som rör överenskommelserna.

Arbetsformer

SVO har ett arbetsutskott bestående av ordförande, vice ordförande och ytterligare tre ledamöter från Region Östergötland och länets kommuner. Arbetsutskottets uppgift är att förbereda ärenden inför SVO:s ordinarie sammanträden samt hantera frågor som är aktuella men som inte kräver involvering av hela SVO.

SVO har ett sekretariat som utgör processtöd. Detta sekretariat är också processtöd till ledningsgrupp vård och omsorg. Sekretariatet består av länssamordnaren för regional samverkans- och stödstruktur vård och omsorg samt en hälso- och sjukvårdsstrateg. Utöver detta har SVO även en ledningssekreterare till stöd för praktisk hantering.

Ledningsgrupp vård och omsorg (LGVO) bereder ärenden till SVO och tar ansvar för länsövergripande ledning i samverkan. LGVO är underställd medlemmarnas respektive linjeorganisationer och politiska nämnder. Uppdraget är att vara huvudmännens gemensamma organ för ledning och styrning av länsövergripande utvecklingsarbeten och aktiviteter, gemensam kunskapsstyrning och kunskapsutveckling.

Olika strategier kan krävas för olika skeden i livet; att växa upp, mitt i livet och att åldras är därför den tematiserade ansats som SVO och LGVO har enats om.

Att växa upp i Östergötland

De flesta barn och unga i Östergötland mår bra och har en god uppväxt där de går i skolan, har trygga hem och en bra och aktiv fritid. Men en del barn och unga och deras familjer behöver av ett eller annat skäl extra stöd av samhället för att få en trygg och bra uppväxt. När dessa behov finns behövs ofta samverkan från både region och kommun, då huvudmännen kan bidra med olika insatser för att stärka familjen och tillgodose deras behov.

Mitt i livet i Östergötland

Personer mitt i livet har inga gemensamma unika behov, men SVO och LGVO har gett utvecklingsarbete kring missbruk och psykisk hälsa sin tematiska utgångspunkt under Mitt i livet.

Att åldras i Östergötland

Åldrandets sjukdomar innebär ofta behov av samordnade insatser för att ge möjlighet att leva ett så självständigt liv som möjligt. Med rätt stöd och insatser kan onödig inläggning på sjukhus undvikas och personen ges förutsättningar att bo kvar i sitt ordinära boende.

Gemensam kunskapsinhämtning

SVO anordnar regelbundet temakonferenser. Temakonferenserna behandlar olika aktuella ämnesområden och för samman forskning, politik och praktik och möjliggör erfarenhetsutbyte, lärande och utveckling inom områdena. De teman och ämnesområden som berörs i konferenserna ska utgå ifrån samverkansperspektivet mellan hälso- och sjukvård och socialtjänst och omsorg. Det ska också finnas en strävan efter att involvera skolan. Inbjudan ska gå ut brett. Avsikten är att temakonferenserna ska resultera i gemensamma ansatser till fortsatt utveckling och agerande inom området.

SVO:s medlemmar håller varandra underrättade om kunskapssammanträden och konferenser som kan vara av intresse för övriga ledamöter i samrådet, kopplat till de arbetsområden som SVO har.

Bilaga 2:

Styrdokument

Styrdokument	Giltighetstid	Tillbakablick	Tidplan uppföljning	Ansvar
Överenskommelse om samråd vård och omsorg				Länssamordnare och SVO arbetsutskott i dialog med Strategiska samrådets arbetsutskott
<u>Överenskommelse mellan Region Östergötland och Östergötlands kommuner om samverkan kring trygg och säker vård för barn och unga 0-20 år, som vårdas utanför det egna hemmet</u>	2020-06-01 till 2022-12-31 Uppsägning ska ske senast 12 månader innan utgångsdatum, annars automatisk förlängning i två år. Revidering kan ske under giltighetstid.		<p>- Ges barn och unga med risk- eller missbruksproblem och psykiatrisk problematik ett samordnat och samtidigt stöd? Detta område är ett prioriterat uppföljningsområde i överenskommelsen kring personer med psykisk funktionsnedsättning och missbruk (2018-2021).</p> <p>- Barn och ungas inflytande hur arbetar vi för att ta reda på vad barnen/ungdomarna tycker? Hur tas barnens/ungdomarnas erfarenheter tillvara?</p> <p>- Hälsoundersökningar och tandhälsobedömningar av placerade barn och unga 0-20 år; ökar andelen genomförda hälsoundersökningar, hur fungerar samarbetet?</p> <p>- Fungerar samarbetet vid placeringar av barn och unga 0-20 år före, under och efter placering? Beakta särskilt brukar/patientperspektivet.</p> <p>- Hur arbetar verksamheterna systematiskt med uppföljning av målgrupp, insatser och resultat? Beakta barnets/ungdomens perspektiv.</p> <p>Information LGVO i april och SVO i maj 2021 och därefter ev. beslut om justering av överenskommelsen</p> <p>Planeras 2022</p> <p>- Finns det en fungerande strukturerad lokal samverkan mellan regionen och kommunerna när det gäller barn och unga, med särskilt fokus på placerade barn.</p>	<i>Att växa upp och Mitt i livet tar gemensamt ansvar</i>

			<p>Utifrån resultatet av uppföljningen ska LGVO precisera aktiviteter för att förbättra kvaliteten.</p> <p>En uppföljningsplan ska utarbetas för varje prioriterat uppföljningsområde som en grund för uppföljningsarbetet. Vid uppföljningen ska genusperspektivet tydligt beaktas.</p>	
Samverkansdokument (broschyren)		<p>Info LGVO januari 2020</p> <p>Beslut LGVO 20 mars 2020</p> <p>Info SVO april 2020</p>		<i>Att växa upp</i>
<u>Avtal läkarmedverkan kommunal hälso- och sjukvård</u>	<p>2018-07-01 och tillsvidare</p> <p>Uppsägningstid 1 år från uppsägningsdatum.</p>		<p>- Uppföljning av ramavtalet initieras av LGVO Resultatet av uppföljningen ska utgöra underlag för eventuell framtida revidering.</p> <p>- Uppföljning av lokal överenskommelse ska ske årligen.</p> <p>Information planeras ske i LGVO i augusti och SVO i sept</p>	<i>LGVO au</i>
<u>Överenskommelse mellan Region Östergötland och kommunerna i Östergötland om samverkan för trygg, säker och effektiv utskrivning från slutna hälso- och sjukvård</u>	<p>2018-01-01 och tillsvidare</p> <p>Uppsägningstid 1 år från uppsägningsdatum.</p>	Uppföljning skedde första kvartal 2020.	Uppföljning initieras av LGVO eller när någon av parterna påkallar detta. Vid uppföljning kontrolleras samverkansrutinens funktion och hur samtliga parter utövar sitt lagstadgade åtagande. Uppföljningarna ska utgöra underlag för eventuell framtida revidering.	<i>Nära vård bevakar frågan</i>
<u>Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk</u>	<p>2018-01-01 till 2021-12-31</p> <p>Förlängs med två år om ingen part säger upp.</p>		- Brukarinflytande – hur ser den strukturerade samverkan ut? Hur tas brukarnas erfarenheter tillvara i planerings- och utvecklingsarbete?	<i>Att växa upp och Mitt i livet tar gemensamt ansvar</i>

	<p>Uppsägningstid 1 år.</p> <p>Kan revideras under giltighetstiden</p> <p>Inför en eventuell förlängning av överenskommelsen efter den 31.12.2021 ska en allmän uppföljning göras av innehållet och vid behov ska en uppdatering ske t.ex. vid ändrad lagstiftning.</p>		<p>- Ges barn och unga med risk- eller missbruksproblem och/eller psykiatrisk problematik ett samordnat och samtidigt stöd? Ges barn och unga som anhöriga adekvat stöd?</p> <p>- Ges personer som utsatts eller utsätts för våld i nära relationer relevant stöd? Hur arbetar verksamheterna med att uppmärksamma våld i nära relationer?</p> <p>- Ges personer med samtidig psykisk funktionsnedsättning och missbruk ett samordnat och samtidigt stöd?</p> <p>- Fungerar samarbetet vid placeringar på behandlingshem, barn, unga och vuxna? Beakta särskilt brukar/patientperspektivet.</p> <p>- Hur arbetar verksamheterna systematiskt med uppföljning av målgrupp, insatser och resultat? Beakta särskilt brukar/patientperspektivet.</p> <p>Bevaka behov av uppdatering som följd av implementering av vård- och insatsprogram schizofreni, ADHD, missbruk/beroende, självskadebeteende, ångest och depression</p> <p>Information LGVO i april och SVO i maj 2021 och därefter ev. beslut om justering av överenskommelsen</p>	
Uppföljning av avtal gemensamt HVB	<p>2020-01-01</p> <p>Uppsägningstid 1 år</p> <p>Om en part säger upp sin medverkan ska en omförhandling av avtalet ske.</p>		<p>2021</p> <p>Information årsrapport LGVO mars 2021 och SVO i maj 2021</p> <p>Fördjupad uppföljning planeras därefter.</p>	<i>Att växa upp</i>
<p>Överenskommelse om samverkan kring barn och unga</p> <p>ÖK har tre prioriterade områden:</p> <p>1. Samverkan och utveckling samt struktur</p>	<p>2020-04-01 till 2023-12-31 med förlängning i två år om ingen part påkallar omförhandling eller säger upp avtalet senast 1 år</p>	<p>Information LGVO juni 2019</p> <p>Beslut LGVO 22 nov 2019</p>	<p>Årlig uppföljning av avtalet enligt preciserade kriterier i avtalet.</p>	<i>Att växa upp</i>

<p>för att säkerställa en likvärdig vård och ett likvärdigt innehåll över länet</p> <p>2. Undersöka möjligheterna att stödja utveckling av första linjen med elevhälsan inkluderad</p> <p>3. Fortsatt samverkan inom området psykisk hälsa.</p>	<p>innan avtalstidens utgång.</p>	<p>Information SVO 6 dec 2019</p> <p>2020</p> <p>Beslut SVO 6 feb</p>		
<p>HSL-ansvar vid korttidsvistelse för barn enligt LSS</p>		<p>2019</p> <p>Information anvisningar LGVO april 2019</p> <p>Beslut anvisningar LGVO 14 juni 2019</p> <p>2020</p> <p>Information rutiner LGVO 20 mars</p> <p>Beslut om rutiner LGVO 29 maj</p>	<p>Uppföljning sker hösten 2021.</p>	<p><i>Att växa upp</i></p>
<p>Ramavtal ungdomshälsa</p>	<p>2021-01-1- till 2022-12-30</p> <p>med förlängning i två år om ingen part påkallar omförhandling eller säger upp avtalet senast 1 år innan avtalstidens utgång.</p>	<p>2020</p> <p>Information LGVO mars 2020</p> <p>Beslut LGVO april 2020</p> <p>Information SVO april 2020</p> <p>Beslut SVO juni 2020</p>	<p>2021</p> <p>Analysarbete påbörjas samlad barn- och ungdomshälsa</p>	<p><i>Att växa upp</i></p>
<p><u>Avtal mellan Landstinget och kommunerna om överlåtelse av skyldighet att erbjuda hälso- och sjukvård i ordinärt boende</u></p>	<p>2014-01-01 – och tillsvidare</p>		<p>Följa den politiska dialogen om behov av utvecklingsavtal hemsjukvård</p>	<p><i>Nära vård</i></p>

<u>Hjälmedelspolicy</u>			Bevaka behov av uppdatering	<i>Länssamordnare</i>
<u>Regelverk för hjälpmedelsförskrivning</u>			Bevaka behov av uppdatering	<i>Länssamordnare</i>

Från: Kommun <Kommun@valdemarsvik.se>
Skickat: den 2 juni 2021 11:48
Till: Monica Magnusson <monica.magnusson@valdemarsvik.se>
Ämne: VB: Uppmaning till beslut samråd vård och omsorg (SVO), arbetsplan 2021

Hej,

Vidarebefordrar mail som inkommit till kommunens e-post.

Med vänlig hälsning

Caroline Starkås

Medborgarservice

Från: Linders Anna <Anna.Linders@regionostergotland.se>
Skickat: den 1 juni 2021 17:12
Till: Kommun Offentliga Mail-lista <KommunOffentligaMail-lista@dl.regionostergotland.se>
Kopia: Samråd Vård Och Omsorg-lista <SamradVardOchOmsorg-lista@dl.regionostergotland.se>
Ämne: Uppmaning till beslut samråd vård och omsorg (SVO), arbetsplan 2021

Hej!

Bifogat finner ni ärendet om Samråd vård och omsorg (SVO) arbetsplan för 2021 samt signerad version av beslutsunderlag från samrådet med uppmaning till beslut hos vardera huvudman.

När ni fattat beslut, vänligen skicka in ert protokollsutdrag till registrator@regionostergotland.se. Märk beslutsunderlaget med HSN 2021-183.

Vänliga hälsningar

Anna Linders

Hälso- och sjukvårdsstrateg

Regionledningskontoret

Region Östergötland

Telefon: 010-103 07 83

e-post: anna.linders@regionostergotland.se

www.regionostergotland.se

När du skickar e-post till Region Östergötland så innebär det att Region Östergötland behandlar dina personuppgifter och hanterar dem enligt dataskyddsförordningen (GDPR). På vår webbplats kan du läsa mer om hur Region Östergötland hanterar dina personuppgifter.
<https://www.regionostergotland.se/gdpr>



NrParagrafNrLittera

ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Beslutsmottagare

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 48

KS-TEK.2021.77

Miljöprojekt Gusum – ansökan om statliga medel för fortsatta undersökningar i Gusumsån och Byngaren

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att gå in som huvudman för fortsatta statligt finansierade undersökningar i Gusumsån och Byngaren.

Kommunstyrelsen beslutar att ta fram ansökan om statlig finansiering för dessa utredningar till senast oktober 2021.

Ärendebeskrivning

Valdemarsviks kommun har sedan tidigt 2000-tal varit involverad i Miljöprojekt Gusum. Kommunens och länsstyrelsens gemensamma arbete har lett fram till omfattande positiva resultat.

Med Gamla Bruksområdet nu sanerat, riktas fokus på Gusumsåns vattendrag där fortsatta utredningar och åtgärder är nödvändiga. Kommunen är angelägen att komma vidare, och ser positivt på möjligheten att kunna söka statliga medel.

Med Gamla Bruksområdet nu sanerat, riktas fokus på Gusumsån som återfinns högt (på tredje plats) på Länsstyrelsens lista över de mest prioriterade områdena i länet för fortsatt efterbehandlingsarbete. Åtgärderna vid Gamla Bruksområdet, omfattade också sanering av den delen av Gusumsån som rinner genom Bruksområdet. Fortfarande är dock resterande del av Gusumsån påverkad av föroreningar och fortsatta utredningar och åtgärder är nödvändiga för att ån på sikt ska uppnå miljökvalitetsnormen God Ekologisk Status.

Kommunen är angelägen att komma vidare, och ser positivt på möjligheten att kunna söka statliga medel. De regelverk som styr hur de statliga medlen för efterbehandling av förorenade områden får användas återfinns framför allt i Förordning (SFS 2004:100) om avhjälpan av föroreningskador och Naturvårdsverkets kvalitetsmanual (senaste utgåva 14:1). Enligt gällande regelverk kan kommunen som huvudman få 100% bidragstäckning *"I den utsträckning det finns bidrag och ansvar inte kan utkrävas, kan bidrag lämnas upp till 100 procent av kostnaderna för en efterbehandling"* (Kvalitetsmanualen version 14:1 avsnitt 7.9.3 sid 70).

Justerare

.....

.....



KSAU § 48

KS-TEK.2021.77

Huvudmannen får ersättning för eget arbete i projektet : *"Huvudmannen kan få ersättning för upparbetade kostnader för projektledning, upphandling, information och kommunikation, miljökontroll och framtagande av slutredovisning"* (Kvalitetsmanualen version 14:1 avsnitt 7.9.3 sid 71).

Dessa och andra förutsättningar gicks igenom tillsammans med länsstyrelsen vid mötet den 27 januari 2021. Projektet ligger helt i linje med kommunens övergripande miljömål att befästa och utveckla sin position som Östersjöns ledande miljökommun. En plats där livsmiljöerna skapar värde för både nutida och framtida generationer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-05-27

Mötesanteckningar från möte med länsstyrelsen och kommunen (2021-01-27)

Uppföljande frågor efter mötet (2021-01-27)

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/handläggare

Sektor Samhällsbyggnad och Kultur

Annette Källman

073-83 99 100

Annette.kallman@valdemarsvik.se

Mottagare

KS-AU / Kommunstyrelsen

Miljöprojekt Gusum – ansökan om statliga medel för fortsatta undersökningar i Gusumsån och Byngaren

Förslag till beslut i Kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att gå in som huvudman för fortsatta statligt finansierade undersökningar i Gusumsån och Byngaren
2. Kommunstyrelsen beslutar att ta fram ansökan om statlig finansiering för dessa utredningar till senast oktober 2021

Ärendebeskrivning/sammanfattning

Valdemarsviks kommun har sedan tidigt 2000-tal varit involverad i Miljöprojekt Gusum. Kommunens och länsstyrelsens gemensamma arbete har lett fram till omfattande positiva resultat.

Med Gamla Bruksområdet nu sanerat, riktas fokus på Gusumsåns vattendrag där fortsatta utredningar och åtgärder är nödvändiga. Kommunen är angelägen att komma vidare, och ser positivt på möjligheten att kunna söka statliga medel.

Bakgrund

Med Gamla Bruksområdet nu sanerat, riktas fokus på Gusumsån som återfinns högt (på tredje plats) på Länsstyrelsens lista över de mest prioriterade områdena i länet för fortsatt efterbehandlingsarbete. Åtgärderna vid Gamla Bruksområdet, omfattade också sanering av den delen av Gusumsån som rinner genom Bruksområdet. Fortfarande är dock resterande del av Gusumsån påverkad av föroreningar och fortsatta utredningar och åtgärder är nödvändiga för att ån på sikt ska uppnå miljökvalitetsnormen God Ekologisk Status.

Kommunen är angelägen att komma vidare, och ser positivt på möjligheten att kunna söka statliga medel. De regelverk som styr hur de statliga medlen för efterbehandling av förorenade områden får användas återfinns framför allt i Förordning (SFS 2004:100) om avhjälpan av föroreningsskador och Naturvårdsverkets kvalitetsmanual (senaste utgåva 14:1). Enligt gällande regelverk kan kommunen som huvudman få 100% bidragstäckning ”I den utsträckning det finns bidrag och ansvar inte kan



utkrävas, kan bidrag lämnas upp till 100 procent av kostnaderna för en efterbehandling” (Kvalitetsmanualen version 14:1 avsnitt 7.9.3 sid 70). Huvudmannen får ersättning för eget arbete i projektet : ”Huvudmannen kan få ersättning för upparbetade kostnader för projektledning, upphandling, information och kommunikation, miljökontroll och framtagande av slutredovisning” (Kvalitetsmanualen version 14:1 avsnitt 7.9.3 sid 71).

Dessa och andra förutsättningar gicks igenom tillsammans med länsstyrelsen vid mötet den 27 januari 2021. Projektet ligger helt i linje med kommunens övergripande miljömål att befästa och utveckla sin position som Östersjöns ledande miljökommun. En plats där livsmiljöerna skapar värde för både nutida och framtida generationer.

Beslutsunderlag

Mötesanteckningar från möte med länsstyrelsen och kommunen (2021-01-27)

Uppföljande frågor efter mötet (2021-01-27)

Rapport ”Uppföljande miljöprovtagning i Gusumsån, Efterkontroll, riskbedömning, statusklassning och massbalans 2020-09-01”(bifogas ej)

Beslutet skickas till

Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Annette Källman
Miljösamordnare



Saneringsprojekten i Valdemarsviks kommun

Datum: 27 januari 2021

Plats: digitalt möte via Skype

Närvarande: Jenny Elander Ek (kommunalråd), Per Hollertz (kommunalråd), Göran Karlsson (ordf. Miljö- och byggnämnden), Örjan Karlsson (1:a vice ordf. Miljö- och byggnämnden), Karl Öhlander (kommunchef), Thomas Örnberg (samhällsbyggnadschef), Annette Källman (miljöexpert), Aline Eriksson (bygg- och planchef), Pär Ljungqvist (miljöchef), Carolina Rådmyr (miljöskyddsinspektör), Karin Sigvardsson (Miljöskyddsdirektör Länsstyrelsen), Markus Gustafsson (Enhetschef Länsstyrelsen), Maria Lindqvist (Handläggare för Valdemarsviken, Länsstyrelsen), Susanne Karlsson (miljökonsult Structor och tidigare anställd på Länsstyrelsen)

Inledning

Karin inleder mötet med att hälsa alla välkomna och bl.a. berätta om hur unik kommunen är med att utifrån sin storlek ha drivit igenom två gigantiska saneringsprojekt.

Karin framför att syftet med mötet är att informera om läget med saneringsprojekten Valdemarsviken och Gusums bruk med förhoppning om ett fortsatt gott samarbete mellan kommunen och Länsstyrelsen. Vidare vill Länsstyrelsen informera om att det är angeläget att ta en helhetsbild över kommunens förorenade områden och arbeta strategiskt med dessa frågor.

Saneringsprojekt Valdemarsviken

Thomas berättade om att kommunen gick in som huvudman i projektet eftersom det fanns många andra vinster för kommunen med projektet. Infrastrukturen förbättrades genom att kajer och landområden förstärktes. En gammal deponi ut mot Kråksmåla kunde också åtgärdas inom projektet. Sjöledningen som gick genom muddringsområdet kunde ersättas delvis med medel från saneringsprojektet. Landområdet vid upplaget har förstärkts så den ytan kan framöver användas för t.ex. friluftsliv och idrottsevenemang. Vidare berättade Thomas att budgeten för helas saneringsprojektet är på 308 Mkr och 15 Mkr av dessa finansieras av Valdemarsviks kommun. Sedan 2015 är kommunen i tvist med entreprenören DEC, som valde att inte närvara vid slutbesiktningen 2015. Slutbesiktningen godkändes ej bl.a. eftersom någon eftermuddring inte utförts.



Susanne Karlsson fortsatte och berättar om Länsstyrelsens målsättning med saneringsprojektet och resultatet av saneringen utifrån det vi vet idag. Maria Lindqvist berättade vidare om den uppgrundning som upptäcktes 2018. Uppgrundningen hanteras som fel i entreprenaden i den pågående tvisten, men är åtgärdad och slutrapporterad till Länsstyrelsen. Kommunen har ett åtagande kvar och det är uppföljande miljökontroll som ska genomföras efter det att tvisten är upplärd. Kvartalsredovisning till Länsstyrelsen görs till dess att miljökontrollen är utförd. Miljökontrollen för Grännäs upplaget redovisas till miljökontoret.

Karin summerar att det är ett fantastiskt arbete som utförts med stor miljönytta i form av minskad spridning av krom samt med mervärde för kommunen. Mycket har gjorts och nu gäller det att fortsätta arbetet tills tvisten är upplärd och miljökontrollen utförd.

Pär Ljungqvist frågade om det hade gjorts några toxikologiska undersökningar på fiskar innan saneringen utfördes och hur miljö kvalitetsnormen (MKN) för Valdemarsviken ser ut idag? Susanne svarade att det gjorts undersökningar på musslor och andra mindre sedimentlevande organismer och att man då sett t.ex. reproduktionsstörningar. Dessa underlag låg till grund för beslut om att åtgärder behövde göras. När det gäller MKN så finns det ingen för sediment och krom. MKN finns däremot för många andra ämnen och det finns en del utmaningar kvar för Valdemarsviken t.ex. när det övergödning så det är inte säkert att den blir ”grön” utifrån att den här saneringen har utförts.

Saneringsprojekt Gusums bruk

Thomas berättade om sina första intryck när han såg förfallet av industribyggnaderna vid Gusums bruk. Han tyckte det påminde om hur det såg ut när han varit och rest i gamla sovjetunionen. Förvandlingen av de rivningsfärdiga byggnaderna till hur området ser ut i dag med park längs den nu breddade ån är något som han är stolt över att ha varit med om och förverkligat. Framgångsfaktorerna för kommunens huvudmannaskap har varit det engagemang och kunskap som funnits i kommunen och i styrgruppen och den samverkan som varit mellan Länsstyrelsen och kommunen. Sen att det finns mer föroreningar kvar i ån är som det är och gör att det kanske behöver bli ett Gusum etapp 2 och 3.

Jenny Elander Ek undrar över kommunens finansiering i projektet? Thomas berättar att saneringsbudgeten blev 107 mkr varav kommunen stod för 5 Mkr av dessa.

Markus fortsatte att berätta och backade bandet med att berätta om utdragna juridiska processer med tillsynsarbetet för att nå fram till marksaneringen 2014-2016. Innan saneringen påbörjades togs övergripande åtgärds mål fram för Gusum och Gusumsån. Det finns ett behov av att nu se över dessa och vad har vi uppnått. Kostrekommendationer finns för Gusum och vissa av målen är inte uppnådda – t.ex. kan PCB i sedimenten utgöra en risk för bad i ån. En översiktskarta av Gusumsån från Yxningen-Byngaren visar på vilka förorenade platser som åtgärdats (grön gubbe för PCB-deponin och gamla bruksområdet) och vilka utmaningar som



finns kvar (röd gubbe vid Gräsdalen, Söderhustipparna och Gusumsån) och sen det vi inte riktigt har koll på (gul gubbe – diffusa föroreningar från kala bergytor och samhällets dagvatten).

Markus fortsatte att berätta om att saneringen inneburit att spridningen av koppar till Gusumsån minskat med 80 %, bly med 94 % och zink med 55 %. För koppar och bly uppnåddes målet med saneringen men däremot inte fullt ut för zink. Men dessvärre har projektet också gett ny kunskap som visar en massbalans med stora tillflöden av zink nedströms bruket. Det är oklart om det är sedimenten eller dagvattentillflöden som ger den stora ökningen. För denna del av Gusumsån kan det finnas goda möjligheter till statliga bidrag och det skulle vara väldigt positivt om kommunen skulle kunna ta på sig huvudmannskapet för den delen. Att kombinera tillsynsarbete och statliga bidrag bedöms kunna ge god effekt.

Nästa steg är politisk förankring för ett miljöprojekt Gusum etapp 2 och bygga en gemensam plattform och förhoppningen är att kommunen vill ta huvudmannskapet för fortsatta undersökningar i Gusumsån.

Jenny Elander Ek anser att det är bra det som gjorts men inser att vi står för en liknande resa framöver.

Pär Ljungqvist undrar om det är den fortsatta spridningen av koppar, zink och bly som utgör en risk? Markus bekräftar att det är så och att det finns stora mängder av dessa i ån.

Karl Öhlander undrar vad för typ av åtgärder som kan bli aktuella. Markus berättar att muddring, täckning eller kanske en omledning av Gusumsån är de åtgärdsalternativ som står till buds.

Per Hollertz gör en reflexion och menar att det är viktigt att gå vidare i arbetet.

Göran Karlsson är förvånad över att det är så stor ökning nedströms och undrar vad det kan bero på? Tror också att det är svårare att politiskt få majoritet för det som finns under vattnet och få kommunen att satsa pengar på detta. Markus berättar att nuförtiden går det att få statliga medel utan någon egen medfinansiering.

Örjan Karlsson tycker personligt att det här är viktigt att komma till rätta med de höga tillskotten som är nedströms kvarndammen och en förstudie borde vara på sin plats för att se vad som läcker. Funderar själv på om det kan bero på att man lagt mark under vatten och konstaterar att snösmältning ger otroligt mycket bräddningar.

Annette Källman berättar att provtagning gjord i över två år i ån och vid nederbörd och när Gräsdalen bräddar så ökar metallhalterna i ån. Det har också gjorts utredning vid VA-verket som visar att metallhalterna in till verket är högt men att halterna ut från verket är små, dvs att verket fungerar som en sänka.



Hur kan kommunen arbeta strategiskt med förorenade områden

Markus påminner om det nationella målet om att alla förorenade områden med mycket stor risk eller stor risk ska vara åtgärdade till 2050. Att jobba strategiskt med förorenade områden är ett angeläget arbete för att uppnå miljömålet men också en förutsättning för den fysiska planeringen i områden där kommunen vill exploatera eller utveckla. Tillsynen är oftast händelsestyrd men det är en fördel att prioritera och åtgärda de värsta områdena först och få den som förorenat att betala. Länsstyrelsens målsättning är att kommunen jobbar aktivt med detta och Länsstyrelsen bistår gärna som stöd i detta arbete. Kommunen har nu också en resurs i form av Annette, så budskapet är att ta vara på detta. Länsstyrelsen poängterar vikten av att arbetet förankras politiskt och inom berörda förvaltningar.

Markus berättade vidare att i kommunen finns det idag ett par hundra objekt som anses vara förorenade områden. Objekten är i olika faser och vissa behöver t.ex. inventeras medan andra behöver undersökas och vid behov åtgärdas. Det finns också nya föroreningar som t.ex. PFAS som använts bl.a. i brandskum, vilket också behöver utredas i vilken omfattning detta kan vara ett problem i Valdemarsviks kommun. Gamla avfallsdeponier är ett annat område där kommunen har en roll både som verksamhetsutövare och tillsynsmyndighet.

Med en lägesbild kan kommunen planera aktivt, satsa resurser där det är viktigast och söka bidrag där det är möjligt. Länsstyrelsen är gärna stödjande i detta arbete. Tillsammans kan man åstadkomma mer och att ha kompetens i den egna kommunen är väldigt viktigt.

Hur går vi vidare?

Karin framförde att Länsstyrelsen ville ha återkoppling på följande:

- Är kommunen med på att uppdatera de övergripande målsättningarna som finns för Gusum och Gusumsån?
- Är kommunen beredd på att gå in som huvudman för fortsatt statligt finansierade undersökningar i Gusumsån
- Hur tänker kommunen arbeta strategiskt med de förorenade områden som finns i kommunen? Frågeställningen omfattar både det tillsynsdrivna arbetet, arbete kopplat till fysisk planering och de förorenade områden som kommunen har ansvar för t.ex. nedlagda deponier.

Återkoppling på frågorna ovan skickas till enhetschef Markus Gustafsson, markus.gustafsson@lansstyrelsen.se senast under mars. På förfrågan från Pär Ljungqvist kommer frågorna skickas ut till deltagarna.

Komplement till anteckningarna är den presentationen som hölls på mötet.

Anteckningarna ovan är skrivna av Susanne Karlsson.

Uppföljning efter möte 2021-01-27



Hur går vi vidare?

Efter informationsmötet den 27 januari 2021 om saneringsprojekten i Valdemarsviken och Gusum och om hur kommunen kan arbeta strategiskt med förorenade områden hade Länsstyrelsen önskemål att från Valdemarsviks kommun få svar på nedanstående frågor

Gusum och Gusumsån:

- Är kommunen med på att uppdatera de övergripande målsättningarna som finns för Gusum och Gusumsån?
- Är kommunen beredd på att gå in som huvudman för fortsatt statligt finansierade undersökningar i Gusumsån

Strategiskt arbete kopplat till förorenade områden:

- Hur tänker kommunen arbeta strategiskt med de förorenade områden som finns i kommunen? Frågeställningen omfattar både det tillsynsdrivna arbetet, arbete kopplat till fysisk planering och de förorenade områden som kommunen har ansvar för t.ex. nedlagda deponier.

Återkoppling på frågorna ovan skickas till enhetschef Markus Gustafsson, markus.gustafsson@lansstyrelsen.se senast 31 mars 2021.



LÄNSSTYRELSEN
ÖSTERGÖTLAND



NrParagrafNrLittera

ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Beslutsmottagare

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 47

KS-TEK.2021.76

Överenskommelse om fastighetsreglering av Valdemarsvik 5:1

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad överenskommelse för fastigheten Valdemarsvik 5:1 och uppdrar till Kommundirektören att fullfölja regleringen.

Ärendebeskrivning

I samband med genomförandet av Miljöprojekt Valdemarsvik träffade kommun en muntlig överenskommelse om ianspråktagande av markområde för upplaget med förorenat sediment med fastighetsägaren av Valdemarsvik 5:49, Tryserums Bygg AB numera Grännäs Fastigheter AB.

En överenskommelse om fastighetsreglering är framtagen enligt bilaga.

Kostnaden för fastighetsregleringen belastar Miljöprojekt Valdemarsvik.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-05-25

Överenskommelse om fastighetsreglering av Valdemarsvik 5:1 inkl. bilagor

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Thomas Örnberg

Beställarombud – miljöprojekt Valdemarsviken

Tel: 070-667 31 20

E-post: thomas.ornberg@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Överenskommelse om fastighetsreglering av Valdemarsvik 5:1

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad överenskommelse för fastigheten Valdemarsvik 5:1 och uppdrar till T.F. Samhällsbyggnadschefen att fullfölja regleringen.

Ärendebeskrivning

I samband med genomförandet av Miljöprojekt Valdemarsvik träffade kommun en muntlig överenskommelse om ianspråktagande av markområde för upplaget med förorenat sediment med fastighetsägaren av Valdemarsvik 5:49, Tryserums Bygg AB numera Grännäs Fastigheter AB.

En överenskommelse om fastighetsreglering är framtagen enligt bilaga.

Kostnaden för fastighetsregleringen belastar Miljöprojekt Valdemarsvik.

Beslutsunderlag

Överenskommelse om fastighetsreglering av Valdemarsvik 5:1 inkl. bilagor

Beslutet skickas till

T.F. Samhällsbyggnadschefen

Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Överenskommelse om fastighetsreglering

Mellan Valdemarsviks kommun, org. nr. 212000-0431, ägare till fastigheten Valdemarsvik 5:1 belägen i Valdemarsviks kommun, och Grännäs Fastigheter AB Strandvägen 7, 114 56 Stockholm org. nr. 556626-9709 ägare till fastigheten Valdemarsvik 5:49 belägen i Valdemarsviks kommun.

Parterna överenskommer härigenom följande:

§ 1 Marköverföring

Till fastigheten Valdemarsvik 5:1 skall överföras ett markområde (nedan kallat Markområdet) om ca 3500 m² från fastigheten Valdemarsviks 5:49. Markområdet är markerat med röd färg på bifogad kartbilaga.

Parterna är skyldiga att tåla de smärre avvikelser från uppskattad areal som kan följa av lantmåteriförrättningen.

§ 2 Ersättning

Som ersättning för Markområdet skall Valdemarsviks kommun betala 85 000 kronor till Grännäs Fastigheter AB.

Ersättning för Markområdet skall erläggas inom två veckor efter det att fastighetsbildningen enligt denna överenskommelse vunnit laga kraft.

§ 3 Fastighetsbildning

Valdemarsviks kommun ansöker och bekostar fastighetsbildning i enlighet med denna överenskommelse.

§ 4 Tillträde

Tillträde till Markområdet har skett 2013 efter muntlig överenskommelse i samband med genomförandet av Miljöprojekt Valdemarsvik.

§ 5 Undersökningsplikt

Markområdet överlåtes i befintligt skick.

§ 6 Inteckningar

Markområdet överlåtes fritt från penninginteckningar och i övrigt från alla sakrättsliga belastningar.

Denna överenskommelse har upprättats i 3 likalydande exemplar, varav parterna tagit var sitt original och ett exemplar skall inlämnas till Lantmäterimyndigheten som grund för fastighetsbildning.

Valdemarsvik den

Stockholm den

Ägare till fastigheten Valdemarsvik 5:1

Ägare till fastigheten Valdemarsvik 5:49

.....
(namn)

.....
(namn)

.....
(namn)

.....
(namn)

.....

.....

.....

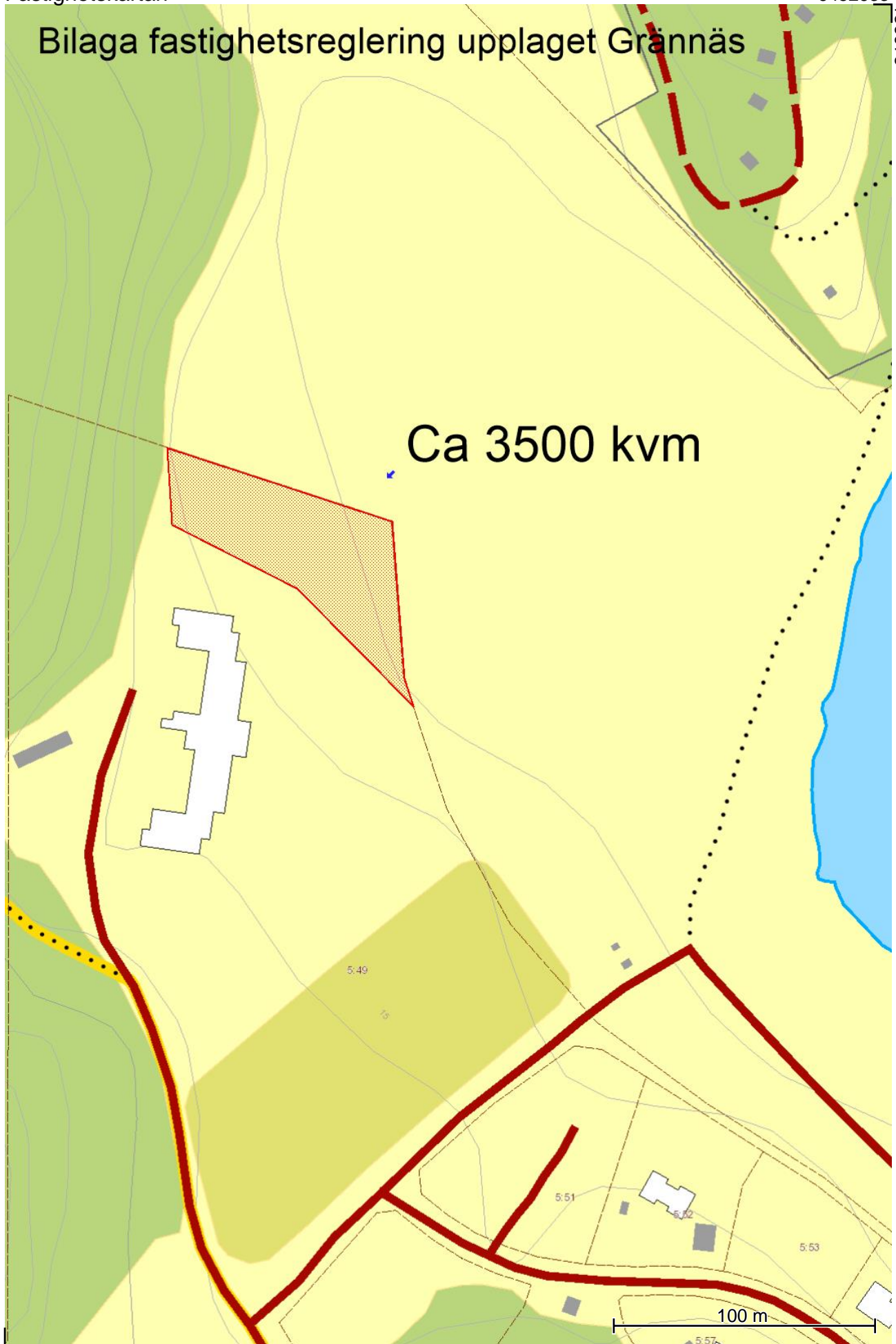
.....

Bilaga

Karta fastighetsreglering upplaget Grännäs

Bilaga fastighetsreglering upplaget Grännäs

Ca 3500 kvm





NrParagrafNrLittera

ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Beslutsmottagare

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Sektor Samhällsbyggnad
Kristina Hörnqvist
Arbetsledare Gatu-och Fastighetskontoret
Tel: 0123-191 53
E-post: kristina.hornqvist@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Medfinansieringsavtal för omstigningshållplats Ringarum och planskild passage E22

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godta förslaget till avtal gällande medfinansiering av omstigningshållplats Ringarum. Avtalet innebär en beräknad totalkostnad för Valdemarsviks kommun på 5 250 000 kr.

Medfinansiering sker utifrån planerad tidplan för projektet, med planläggning och process 2022-2024 och planerad byggstart 2024-2025. Trafikverket fakturerar löpande under arbetes gång, varje halvårsbokslut, enligt avtalet.

Åtgärden finansieras som ett investeringsobjekt för budgetperioden 2022-2025

Sammanfattning

Medfinansiering omstigningshållplats Ringarum, i anslutning till väg E22 i närheten av RASTA-vårdshuset.

Ärendebeskrivning

Omstigningshållplats, främst för expressbussarna, har varit en planerad åtgärd i några år. Åtgärden har nu prioriterats av Trafikverket och ett första förslag till avtal presenterades på Ks-Au sammanträdet den 9 december 2020. Sammanträdet återförvisade då ärendet med motivering att man önskade ett avtal på hela projektet. Det förslag till avtal som nu ska beslutas om är det nya som Trafikverket tagit fram och delgivit oss kommunen den 15 juni 2021.

Så snart detta medfinansieringsavtal är överenskommet och undertecknat så startar planprocessen för åtgärden. Planerad byggstart 2024-2025

Beslutsunderlag

Avtalsförslag

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Kristina Hörnqvist
Arbetsledare Gatu-och
Fastighetskontoret

Ärendenummer
TRV2020/116962
Projektnummer
[Projektnummer]

Dokumentdatum
2021-06-30
Sidor
1(1)



TRAFIKVERKET

Valdemarsviks kommun,
615 80 Valdemarsvik
Aline Eriksson/Kristina Hörngvist

Avtal

VALDEMARSVIKS KOMMUN	
För kännedom	
2021 -07- 02	
Dnr	Fv/Avd/Handl
Dpl/Obj	

Hej!

Översänder Avtal mellan Trafikverket och Valdemarsvik kommun gällande Omstigningshållplats Ringarum och planskild passage E22, Valdemarsvik kommun

Med vänliga hälsningar

Neeran Al-Ani
Åtgärdsplanerare, enhet Åtgärdsplanering
Region Öst

Trafikverkets ärendenummer
TRV2020/116962
Motpartens ärendenummer

Dokumentdatum
2021-06-30

Medfinansieringsavtal gällande Omstigningshållplats Ringarum och planskild passage E22, Valdemarsvik kommun

Detta avtal avser planlägningsprocessen och byggande för åtgärder och innefattar:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Medfinansiering från annan part till statlig infrastruktur
<input type="checkbox"/>	Samfinansiering med olika statliga anslag/finansier
<input type="checkbox"/>	Samverkan där respektive part äger sin anläggning och finansierar sin del
<input type="checkbox"/>	Samverkan där annan part äger och finansierar sin anläggning och Trafikverket - bevakar genomförandet när anläggningen är i anslutning till statens anläggning, eller - får i uppdrag att genomföra åtgärden

Mellan nedanstående parter träffas härmed avtal om medfinansiering enligt följande:

§1 Parter

Trafikverket, Region Öst org.nr 202100-6297, 781 89 Borlänge, nedan Trafikverket

Valdemarsvik kommun, org.nr 212000-0431, Valdemarsviks kommun, 615 80
Valdemarsvik, nedan Kommunen

§2 Definitioner och begrepp

Följande definitioner och begrepp används i detta avtal:

Grundutförande: Den trafikala lösning som Trafikverket föreslår för att lösa en trafiksituation. Begreppet används i samband med medfinansiering från annan part till statlig infrastruktur.

Tillägg: De förbättringar/ anpassningar som annan part föreslår för att lösa trafiksituationen utöver det som ingår i statens ansvar. Begreppet används i samband med medfinansiering från annan part till statlig infrastruktur.

§3 Syfte och bakgrund

Syftet med detta avtal är att reglera respektive parts åtagande och finansiella ansvar för åtgärden.

Avtalet avser planläggning och produktion av omstigningshållplats Ringarum väg E22 samt en planskild passage (GC-port) som förbindelse mellan hållplatslägena. Omstigningshållplatsen ska tillgänglighetsanpassas och i anslutning till omstigningshållplatsen ska det finnas yta för cykelparkering och cykelställ.

Bakgrunden till detta avtal är att åtgärden genomförs för att det idag inte finns någon omstigningshållplats vid den aktuella platsen vilket innebär att regionala bussarna måste

köra en omväg genom Ringarums samhälle och via Takmossen ut på E22. Omvägen är inte förenlig med målet att linje 46 ska vara en expressbuss med få hållplatser och den genaste vägen. Detta påverkar restiden negativt.

Medfinansierens nyttor och motivering av finansiering

Åtgärden bedöms öka säkerheten samt tillgängligheten för oskyddade resenärer.

Åtgärden bedöms också ha stor potential för en ökad attraktivitet till kollektivtrafik som ett hållbart alternativ för pendling till arbete och studier.

Tidigare studier och utredningar avseende detta objekt

Inga tidigare studier har genomförts för åtgärden.

§4 Tidigare avsiktsförklaring eller avtal avseende medfinansiering och samverkan för åtgärden

Parterna har inte tidigare tecknat avsiktsförklaring eller avtal om medfinansiering av åtgärden.

§5 Beskrivning av åtgärder

Avtalet avser åtgärder i anläggningar som Trafikverket äger och ansvarar för. Objektet omfattar planläggning och produktion för omstigningshållplats längs väg E22 vid Ringarums Vårdshus (korsningen väg 827/E22) samt en planskild passage under E22 som förbindelse mellan omstigningshållplatsens hållplatslägen. Omstigningshållplatsen ska tillgänglighetsanpassas och i anslutning till omstigningshållplatsen ska det finnas yta för cykelparkering och cykelställ.

Avtalet omfattar följande åtgärder:

Åtgärder i den statliga anläggningen

Åtgärd 1 Planlägningsprocess och produktion av omstigningshållplats Ringarum, planskild passage under E22 för gående och cyklister (GC-port), yta för cykelparkering samt pendelparkering.

Åtgärd 2 Eventuella tillkommande önskemål från Valdemarsviks kommun gällande t.ex. uttag för motorvärmare, elbilladdning, värme i väderskydd, informationstavla och annan utrustning utöver normal standard etc. bekostas och förvaltas till 100 % av Valdemarsviks kommun.



Figur 1: Översiktlig bild på den aktuella platsen.

§6 Finansiering

Den totala kostnaden för åtgärden som omfattas av detta avtal, d.v.s. planläggning och produktion uppgår till 17 mnkr i prisnivå (202106). Kostnaderna bygger på erfarenhetssiffror från tidigare projekt/ kalkyler i tidigt skede/underlag i planlägningsprocessen och är preliminära. De faktiska kostnaderna kan därför komma att förändras på grund av t.ex. rådande marknadsläge och platsspecifika förutsättningar i ett senare skede.

Finansieringen av åtgärderna fördelas enligt nedan:

Kostnadsfördelning i procent (%)	Åtgärd enligt §5			
	Åtgärd 1	Åtgärd 2		
Finansiär				
Trafikverket	65%			
Valdemarsviks kommun	35%	100%		

Kostnadsfördelning i tkr					
Nr.	Åtgärder	Utförare	Kostnad (tkr)	TRV (LTP & SINV) 65 %	Kommunen 35 %
Åtgärder i den statliga anläggningen (Trafikverket)					
1	Omstigningshallplats, åtgärd 1	Trafikverket	17 000	11 050	5 950
Totalkostnad för alla åtgärder i detta avtal			17 000	11 050	5 950

Trafikverket ska stå för 65 % av totalkostnaden för åtgärd 1 och kommunen ska stå för 35 % av totalkostnaden för åtgärd 1.

Medfinansieringen från Valdemarsvik kommun till den statliga anläggningen beräknas uppgå till totalt 5 950 tkr. Kommunen ska i och med rekvisition betala 5 950 tkr till Trafikverket (se vidare §9).

Kostnader för ägande respektive drift och underhåll i förvaltningsskedet ingår inte i ovan angivna totala kostnader.

Hantering av kostnadsförändringar sker enligt §9 i detta avtal.

Grundutförande och tillägg

Åtgärd 1 som omfattas av detta avtal bedöms utgöra både regional och kommunal nytta, d.v.s. både grundutförande och tillägg. Kommunen ska finansiera åtgärd 1 med 35 %. Finansieringsfördelningen på 35 % är en princip som tillämpas av Region Östergötland när det gäller utveckling av omstigningshallplatser. Åtgärd 2 i detta avtal utgör tillägg och finansieras till 100 % av Kommunen.

§7 Ansvarsfördelning

Parterna beslutar självständigt i genomförandet av sina respektive anläggningar enligt § 5 om det inte påverkar förutsättningarna för hela projektet. För övrigt gäller följande:



Trafikverkets ansvar

1. Trafikverket ansvarar för att utföra eller låta utföra åtgärder inom det statliga åtagandet som omfattas av detta avtal § 5.
2. Trafikverket ansvarar för att tillämpliga lagar och andra författningar samt myndighetsbeslut iakttas de åtgärderna som Trafikverket ansvarar för.
3. Trafikverket ansvarar för att tillsätta projektledare som kommer att ansvara för framtagandet av vägplan, projektering samt produktion av åtgärden. Projektledaren kommer även fungera som kontaktperson till kommunen vid frågor.
4. Trafikverket är efter färdigställande av anläggning fortsatt väghållare för omstigningshållplatsen vilket innebär att Trafikverket sköter eventuell förnyelse och framtida investering av anläggningen.

Kommunens ansvar

1. Kommunen ansvarar för att medfinansiera åtgärderna som ingår i det statliga åtagandet och som omfattas av detta avtal enligt § 5.
2. Kommunen ansvarar för att tillsätta en egen representant som ska ingå i projektgruppen och ska ta del av erforderligt material för genomförande av uppgifterna §5.
3. Kommunen ansvarar för och bekostar drift- och underhåll av omstigningshållplatsen och GC-porten inklusive utrustning såsom väderskydd, pendlarparkering, eventuella informationstavlor, belysning och annan elutrustning, anslutande GC-vägar och cykelparkering. Kommunen ansvarar även för drift och underhåll av perrong med kantsten.

§8 Drift och underhållsansvar

Trafikverket är efter färdigställandet av anläggningen fortsatt väghållare för omstigningshållplatsen och GC-porten vilket innebär att Trafikverket sköter eventuell förnyelse och framtida investering av dessa anläggningar.

Kommunen ansvarar för och bekostar drift- och underhåll av omstigningshållplatsen och GC-porten, inklusive utrustning såsom väderskydd, pendlarparkering, eventuella informationstavlor, belysning och annan elutrustning, anslutande GC-vägar, cykelparkering och cykelbox. Kommunen ansvarar även för drift och underhåll av busshållplatsernas plattform (ståyta).

§9 Hantering av kostnadsförändringar

I dagsläget finns det endast en preliminär kostnads kalkyl för åtgärden som omfattas av detta avtal. De faktiska kostnaderna kan komma att förändras i ett senare skede utifrån exempelvis rådande marknadsläge vid upphandling och platsspecifika förutsättningar.

Om kostnaden vid anbudstillfället överstiger 20 % av bedömd total kostnad när hänsyn tagits till kostnadsutvecklingen enligt Trafikverkets index för väginvesteringar ska respektive part ges möjlighet till omförhandling.

Kostnadsförändringar avseende åtgärd 1 ska fördelas med samma överenskomna proportioner d.v.s. Trafikverket 65 % och Valdemarsvik kommun 35 %.

Kostnadsökningar till följd av parts ensidigt önskade tillägg bekostas till 100 % av den parten, om inte annat överenskommits skriftligt i förväg.

I de fall projektet avbryts eller avtalet upphör att gälla står respektive part för de kostnader som därtills nedlagts.

§10 Betalning

Trafikverket har rätt att löpande rekvirera kommunen för upparbetade kostnader vid halv- och helårsbokslut.

Rekvision ska sändas till utbetalarens fakturaadress och märkas på rätt sätt så att den hamnar rätt i leverantörssystem.

Till rekvisitionen ska specifikation över upparbetade kostnader bifogas. Detaljering i underlaget/specifikationen framgår i ett utdrag från Trafikverkets ekonomisystem.

Rekvision adresseras till:

Valdemarsviks kommun

615 80 Valdemarsvik

§11 Projektorganisation och former för parternas samarbete

Trafikverket ansvarar för genomförandet av åtgärden enligt § 5.

Ömsesidiga möten ska genomföras med den regelbundenhet som parterna beslutar.

Kommunen utser personer som bevakar kommunens intressen i projektet.

§12 Tidplan

Preliminär tidplan för planlägningsprocess 2022-2023, preliminär tidplan för produktion 2024-2025

Tidplanen är osäker och är preliminär på grund av risk för överklagan av vägplanen och även upphandlingen.

§13 Avtalets giltighet

Detta avtal är giltigt från och med den tidpunkt när det undertecknats av parterna *och under förutsättning av:*

- att avtalet inte ersätts av ett nytt.
- att Trafikverket erhåller erforderliga medel för genomförande

Om avtalet inte träder i kraft eller upphör att gälla, kvarstår respektive parts finansieringsansvar av dittills genomförda och upparbetade kostnader för de beskrivna åtgärderna enligt §5 och 6.

§14 Övrigt

Ändringar eller tillägg till detta avtal ska vara skriftliga och undertecknas av parterna för att vara giltiga.

§15 Tvistlösning

Tvist avseende tillämpning eller tolkning av detta avtal ska avgöras av allmän domstol enligt svensk lag.

Detta avtal är upprättat i två (2) likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

checkad 20210701

Ort och datum

Ivan Andic

För Trafikverket
Ivan Andic
Enhetschef Åtgärdsplanering Region Öst

Ort och datum

Valdemarsviks kommun
Aline Eriksson
tf samhällsbyggnadschef



NrParagrafNrLittera

ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Beslutsmottagare

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....



KS § 84

KS-SA.2021.45

Sammanträdestider 2022

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för att ta fram nytt förslag till plan.

Yrkanden

Per Hollertz (M) med instämmande från Torvald Karlsson (C), Göran Hargestam (SD), Marianne Svensson (KD) och Mattias Geving (S) yrkar att ärendet återremitteras för att ta fram nytt förslag till plan.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2020-03-30 § 27 beslutat att sammanträdestider för kommande år ska antas av kommunfullmäktige vid sammanträdet innan sommaruppehållet.

Kansliet har tagit fram förslag till sammanträdestider 2022 för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-05-25
Skrivelse med sammanträdestider 2022

Beslutet skickas till
Kansliavdelningen
Akten

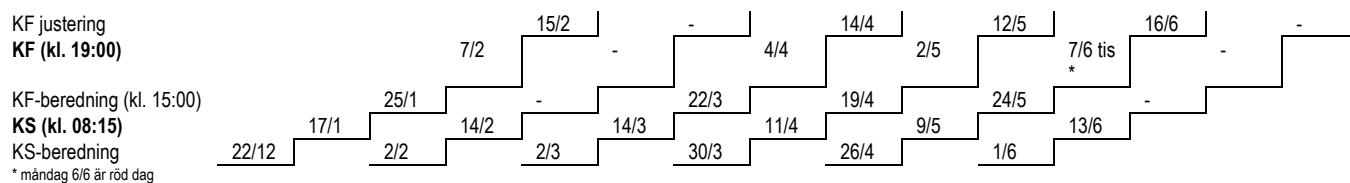
Justerare

.....

.....

Tidplan för ärendehantering inom KF, KS, KS UTSKOTT

1. Våren 2022

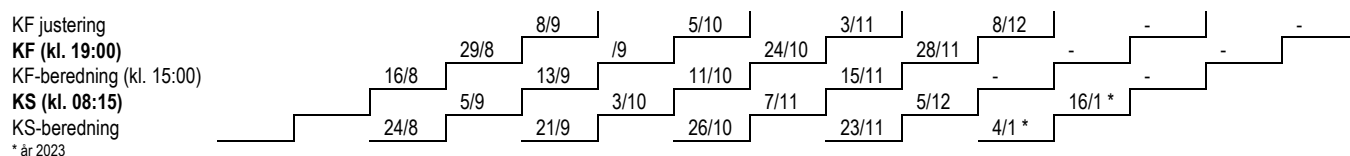


KS-AU (kl. 8:15)	8/12	19/1	16/2	16/3	13/4	11/5
Kallelse	1/12	12/1	10/2	9/3	6/4	4/5
Beredning	24/11	5/1	2/2	2/3	30/3	27/4

KS-BUU (kl. 8:15)	6/12	18/1	15/2	15/3	12/4	10/5
Kallelse	30/11	11/1	9/2	8/3	5/4	3/5
Beredning	24/11	5/1	2/2	2/3	30/3	27/4

KS-SOU (kl. 8:15)	7/12	20/1	17/2	17/3	14/4	12/5
Kallelse	29/11	13/1	9/2	10/3	7/4	5/5
Beredning	24/11	5/1	2/2	2/3	30/3	27/4

2. Hösten 2022



KS-AU (kl. 8:15)	15/6	7/9	5/10	9/11	7/12
Kallelse	8/6	31/8	28/9	2/11	30/11
Beredning	1/6	24/8	21/9	26/10	23/11

KS-BUU (kl. 8:15)	14/6	6/9	4/10	8/11	6/12
Kallelse	7/6	30/8	27/9	1/11	29/11
Beredning	1/6	24/8	21/9	26/10	23/11

KS-SOU (kl. 8:15)	16/6	8/9	6/10	10/11	8/12
Kallelse	9/6	1/9	29/9	3/11	1/12
Beredning	1/6	24/8	21/9	26/10	23/11



Tjänsteställe/Handläggare

Avdelning Service och Administration

Fredrik Sivula

Kommunsekreterare

Tel: 0123-191 82

E-post: fredrik.sivula@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Sammanträdestider 2022

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Sammanträdesplanen 2022 för kommunfullmäktige antas.

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Sammanträdesplanen 2022 för kommunstyrelsen antas.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2020-03-30 § 27 beslutat att sammanträdestider för kommande år ska antas av kommunfullmäktige vid sammanträdet innan sommaruphållet.

Kansliet har tagit fram förslag till sammanträdestider 2022 för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Skrivelse med sammanträdestider 2022.

Beslutet skickas till

Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

TIDPLAN FÖR ÄRENDEBEREDNING INOM KF, KS OCH UTSKOTTEN VÅREN 2022

Datumen för beredningarna samt kallelserna är ungefärliga och kan ändras vid behov.

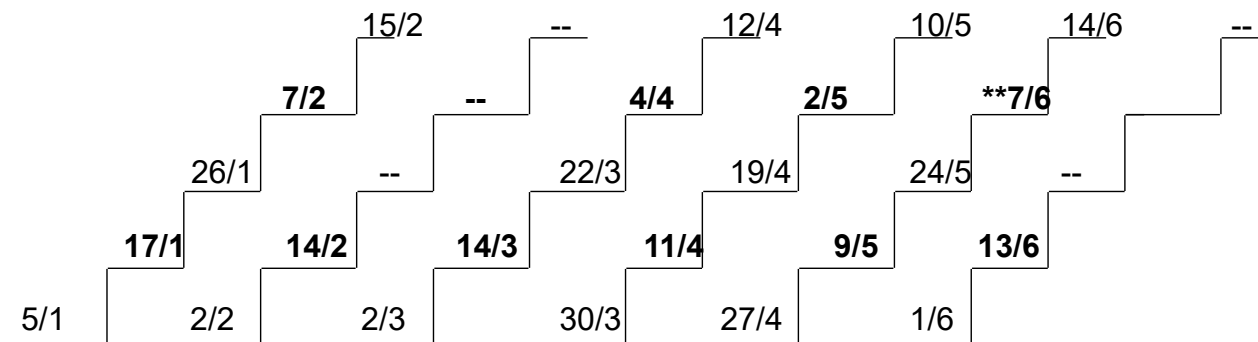
KF-justering (kl. 15:00)

KF (kl. 19:00)

KF-beredning (kl. 15:00) *

KS (kl. 8:15)

KS-beredning kl. 8:15) *



KS-AU (kl. 8:15) **8/12** **26/1** **23/2** **23/3** **20/4** **18/5**

Kallelse AU 3/12 17/1 14/2 14/3 11/4 9/5

Beredning AU (kl. 8:15) 24/11 12/1 9/2 9/3 6/4 4/5

KS-BUU (kl. 8:15) **7/12** **25/1** **22/2** **22/3** **19/4** **17/5**

Kallelse BUU 3/12 17/1 14/2 14/3 11/4 9/5

Beredning BUU (kl. 9:00) 24/11 12/1 9/2 9/3 6/4 4/5

KS-SOU (kl. 8:15) **6/12** **24/1** **21/2** **21/3** *****21/4** **16/5**

Kallelse SOU 15/8 17/1 14/2 14/3 11/4 9/5

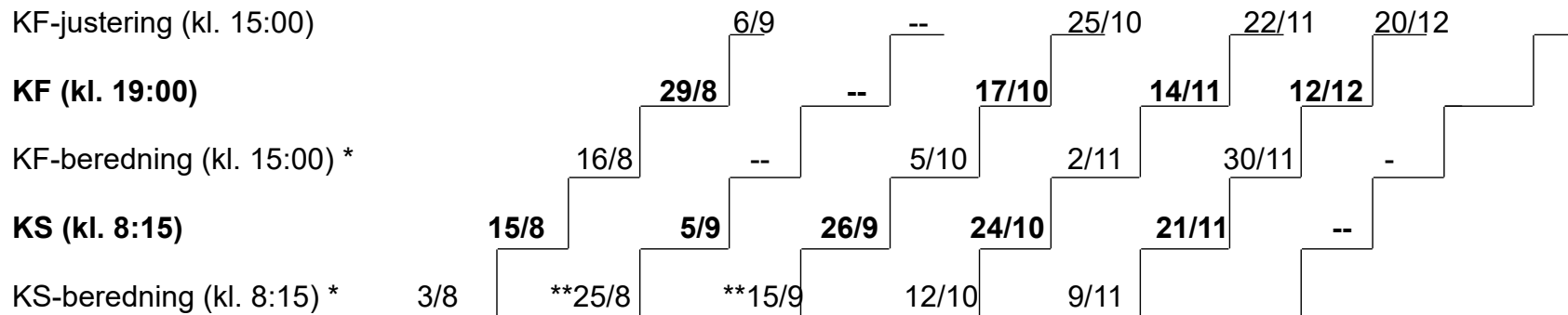
Beredning SOU (kl. 10:00) 24/11 12/1 9/2 9/3 6/4 4/5

* utskick/kallelse fredag samma vecka

**måndag 6/6 röd dag

***måndag 18/4 röd dag

TIDPLAN FÖR ÄRENDEBEREDNING INOM KF, KS OCH UTSKOTTEN HÖSTEN 2022



KS-AU (kl. 8:15)	24/8	14/9	5/10	2/11	--
Kallelse AU	15/8	5/9	26/9	24/10	
Beredning AU (kl. 8:15)	10/8	31/8	21/9	19/10	
KS-BUU (kl. 8:15)	23/8	13/9	4/10	1/11	--
Kallelse BUU	15/8	5/9	26/9	24/10	
Beredning BUU (kl. 9:00)	10/8	31/8	21/9	19/10	
KS-SOU (kl. 8:15)	22/8	12/9	3/10	31/10	--
Kallelse SOU	15/8	5/9	26/9	24/10	
Beredning SOU (kl. 10:00)	10/8	31/8	21/9	19/10	

* utskick/kallelse fredag samma vecka

** KS beredning torsdag



NrParagrafNrLittera

ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Beslutsmottagare

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Avdelning Service och Administration

Fredrik Sivula

Kommunsekreterare

Tel: 0123-191 82

E-post: fredrik.sivula@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning inom arbetsutskottets verksamhetsområde

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar förslag till reviderad delegationsordning inom kommunstyrelsens arbetsutskotts verksamhetsområde.

Ärendebeskrivning

Med anledning av aktuell omorganisering av förvaltningen sker en mindre revidering av kommunstyrelsens delegationsordning inom arbetsutskottets verksamhetsområde. I huvudsak innebär revideringen av funktionerna som har delegation i redan delegerade ärenden. Även vissa mindre former av nya delegerade ärenden är tillagda.

Kommunstyrelsen har 2020-10-05 § 199 uppdragit till förvaltningen att ta fram förslag på en samlad delegationsordning för styrelsen. Uppdraget är pågående och inte färdigställt, med anledning av detta sker istället en mindre revidering av nuvarande delegationsordning inom arbetsutskottets verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

Förslag till revidering av delegationsordning inom kommunstyrelsens arbetsutskotts verksamhetsområde

Beslutet skickas till

Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör



VALDEMARSVIKS
KOMMUN

Delegationsordning för kommunstyrelsens arbetsutskotts verksamhetsområde

Beslutad av kommunstyrelsen 2015-06-08
Senast reviderad: 2020-10-05 § 199
Giltig från och med: 2020-10-12
Dokumentansvarig: Kommundirektör



Delegationsordning från kommunstyrelsen

Delegationsordning inom verksamhetsområdena under kommunstyrelsens arbetsutskott.

Personal och förhandlingsverksamhet

Ärendenr	Beslut	Delegat	Anmärkning
1	Godkännande av centrala kollektivavtal	Kommundirektör	
2	Beslut om lokala kollektivavtal med undantag för beslut i enskilt ärende.	KSAU	
3a	Anställning av underställd personal inom fastställd budget	Kommundirektör Sektorchefer Enhetschefer	Vid anställning av enhetschef ska resp. utskott informeras
3b	Anställning av sektorchefer	Kommundirektör	Vid anställning av sektorchefer ska samråd med arbetsutskottet ske
4	Beslut om löneutrymme vid årlig lönerevision	KSAU	
5	Lönesättning av underställd personal enligt antagen förhandlingsordning inom beslutat löneutrymme	Kommundirektör Sektorchefer	Får vidaredelegeras
	- Lönesättning av kommunchef	KSAU	
6	Tjänstledighet för underställd personal enligt antagen policy	Kommundirektör Sektorchefer	Får vidaredelegeras
7	Uppsägning av personliga skäl och avsked	Kommundirektör	Ersättare är personalchef
8	Övriga disciplinåtgärder	Kommundirektör	Ersättare är personalchef
9	Uppgörelser i enskilda ärenden	Kommundirektör	Ersättare är personalchef
10	Uppsägning på grund av arbetsbrist	Personalchef	Ersättare är kommunchef
11	lanspråktagande av ledig tjänst för omplacering	Personalchef	Ersättare är kommunchef

Ekonomiadministration

Ärendenr	Beslut	Delegat	Anmärkning
----------	--------	---------	------------



12	Hänskjuta tvistig fordran till rättegång samt anta ackord, ingå förlikning eller träffa annan överenskommelse om betalning av del av sådan fordran	Kommundirektör	Ersättare är ekonomichef
13	Uppta lån samt konvertering/omplacering av lån inom ramen för årligt beslut av fullmäktige. Försäkringsinstrument, endast i syfte att minska eller sprida ev risker vid upplåning och medelsplacering	Ekonomichef, Kommundirektör	Enligt särskilda tillämpningsföreskrifter från Ks
14	Placering av värdepapper och villkor för inlåning i bank	Ekonomichef	Ersättare är kommunchef
15	Tilldelningsbeslut vid upphandling av varor, tjänster och entreprenader inom ramen för givna anslag	Kommundirektör, Sektorchefer, Gatu- och fastighetschef	Inom respektive verksamhet
16	Tilldelningsbeslut och teckna avtal vid upphandling av byggentreprenörer, varor och tjänster där värdet för avtalstiden ligger mellan 500 000 kr och 5 000 000 kr	Kommundirektör Ekonomichef Sektorchefer, Gatu- och fastighetschef	Inom respektive verksamhet
17	Teckna avtal för byggentreprenörer, varor och tjänster där värdet för avtalstiden ligger mellan 500 000 kr och 5 000 000 kr	Kommundirektör, Ekonomichef, Sektorchefer, Gatu- och fastighetschef	Inom respektive verksamhet
18	Tecknande och uppsägning av leasingavtal där värdet för avtalstiden ligger mellan 500 000 kr och 5 000 000 kr	Kommundirektör Ekonomichef Sektorchefer, Gatu- och fastighetschef	Inom respektive verksamhet
19	Förlängning av avtal med förlängningsklausul	Kommundirektör, Ekonomichefer, Sektorchef, Gatu- och fastighetschef	Inom respektive verksamhet

Samhällsbyggnad

Ärendenr	Beslut	Delegat	Anmärkning
20	Tillstyrkan av förvärvstillstånd enligt jordförvärvslagen (1979:230)	Kommunstyrelsens ordförande	Ersättare är Kommunstyrelsens 1:e vice ordf resp 2:e vice ordf
21	Dispens från lokal trafikföreskrift och tillfällig lokal trafikföreskrift	Kommundirektör, Gatu- och fastighetschef	



22	Ansökan om samt godkännande av lantmäteriförrättningar	Kommundirektör, Gatu- och fastighetschef, Plan- och byggchef
23	Avtal avseende servitut, ledningsrätt eller annan nyttjanderätt i annan tillhörig fastighet, maxbelopp 100 000 kronor	Kommundirektör, Gatu- och fastighetschef, Plan- och byggchef
24	Avtal vid tillämpning av bestämmelserna i fastighetsbildningslagen, belasta kommunens mark med servitut, ledningsrätt eller upphäva sådan tillkommen rätt	Kommundirektör, Gatu- och fastighetschef, Plan- och byggchef
25	Försäljning av tomt för villabebyggelse inom planlagt område	Kommundirektör, Gatu- och fastighetschef, Plan- och byggchef
26	Uthyrning och utarrendering av bostäder och lokaler.	Kommundirektör, Gatu- och fastighetschef, Plan- och byggchef
27	Uthyrning och utarrendering av mark i högst 5 år	Kommundirektör, Gatu- och fastighetschef, Plan- och byggchef
28	Tillstånd till tillfälligt nyttjande av allmän platsmark	Kommundirektör, Gatu- och fastighetschef, Plan- och byggchef
29	Anslutning till allmän va-anläggning inom verksamhetsområdet	Kommundirektör, Gatu- och fastighetschef, Plan- och byggchef
30	Parkeringstillstånd för rörelsehindrad	Trafiksamordnaren
31	Ansöka om planbesked/planläggning av kommunala fastigheter med stöd av gällande ÖP	Kommundirektör, Plan- och byggchef
32	Ansöka om planbesked/planläggning av kommunala fastigheter utan stöd i gällande ÖP	Kommundirektör, Plan- och byggchef



33	Ansöka om bygglov för åtgärder på kommunala fastigheter	Kommundirektör, Gatu- och fastighetschef	
34	Flyttning av fordon	Trafiksamordnaren	Enligt förordning (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall samt lag (1982:129) om flyttning av fordon
35	Kostnadsfri skolskjuts för elever som är i behov av särskilt stöd	Trafiksamordnaren, Skolintendenten	Enligt skollagen 11 kap § 31-32 och § 39. Överklagas till förvaltningsrätten skollagen kap 28
36	Kostnadsfri skolskjuts för elever som inte är i behov av särskilt stöd	Trafiksamordnaren, Skolintendenten	Enligt skollagen kap 10 § 32-33 och 40. Överklagas till förvaltningsrätten skollagen kapitel 10 och 28.
37	Färdtjänst inklusive beslut om ledsagare och fordonstyp enligt riktlinjer – vid avvikelse från riktlinjer	Trafiksamordnaren	Enligt lag om färdtjänst Överklagas till förvaltningsrätten, § 16
38	Riksfärdtjänst	Trafiksamordnaren	Enligt lag om riksfärdtjänst. Överklagas till förvaltningsrätten, § 13
39	Redaktionella ändringar av gränsdragningslista med bilagor för internhyresavtal mellan fastighetskontoret och interna hyresgäster	Kommundirektör, Gatu- och fastighetschef	Beslutad av KS 2019-09-09 § 177

Fritid och kultur

Ärendenr	Beslut	Delegat	Anmärkning
40	Bidrag till ungdomsorganisationer inkl Valdemarsvikskorpen, pensionärs- och handikapporganisationer enligt fastställda normer	Kommundirektör, Arbetsledare Medborgarservice	Ersättare: Kommunsekreterare Får vidaredelegeras
41	Bidrag till kulturföreningar eller motsvarande enligt fastställda bidragsnormer	Kommundirektör, Kultur- och bibliotekschef	
42	Bidrag till studieorganisationer enligt regler om kommunala bidrag till folkbildningens främjande	Kommundirektör, Kultur- och bibliotekschef	
43	Lotteriärenden - Registrering och tillståndsgivning enligt lotterilagen - Utse lotterikontrollanter	Kommundirektör, Arbetsledare Medborgarservice	Ersättare: Kommunsekreterare Får vidaredelegeras



Allmänt

Ärendenr	Beslut	Delegat	Anmärkning
44	Föra kommunens talan i domstol och/eller besluta att utse och ge fullmakt till ombud att föra kommunens talan, avge yttrande med mera i domstol	Kommundirektör	Ersättare: Ekonomichef Gäller inte där beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
45	Rättelse av skrivfel enligt förvaltningslagen § 36	Den som har fattat ursprungsbeslutet	Redaktionella rättelser är verkställighet
46	När ett beslut får eller ska ändras enligt förvaltningslagen §§ 37–39	Den som har fattat ursprungsbeslutet	
47	Pröva om ett överklagande har kommit in i rätt tid enligt förvaltningslagen § 45	Den som fattat ursprungsbeslutet	
48	Besluta om avvisning av överklagande som kommit in för sent enligt förvaltningslagen § 45	Den som har fattat ursprungsbeslutet	
49	Beslut om att inte lämna ut allmän handling och prövning enligt tryckfrihetsförordningen samt offentlighets- och sekretesslagen	Kommundirektör, Sektorchefer, Ekonomichef, Personalchef, Enhetschefer/Rektorer	Var och en inom sitt ansvarsområde. Överklagas till Kammarrätten OSL 6 kap § 7. Det är den tjänsteman som handlägger ärendet som prövar om handlingen ska lämnas ut.
	Beslut om att avgift ska betalas helt eller delvis innan avskrift eller kopia av allmänna handlingar lämnas ut enligt OSL 6 kap 1a §	Kommundirektör, Sektorchefer, Ekonomichef, Personalchef, Enhetschefer/Rektorer	
	Beslut om förbehåll som inskränker den enskildes rätt att lämna uppgiften vidare eller utnyttja den vid utlämnande av handling som omfattas av sekretess enligt OSL 10 kap 14 §	Kommundirektör	
	Besluta om att lämna ut allmän handling belagd med sekretess som rör enskilds förhållande, till enskild eller annan myndighet, där den enskilde har samtyckt till att handlingen lämnas ut enligt OSL 12 kap 1-2 §§	Kommundirektör	
50	Beslut på kommunstyrelsens vägnar i ärenden som är så	Kommunstyrelsens ordförande	



brådskannde att styrelsens
avgörande inte kan avvaktas

Utse säkerhetsskyddschef

Kommundirektör

51	Beslut om förbud helt eller delvis mot eldning utomhus samt om liknande förebyggande åtgärder	Kommundirektör	
52	Yttrande om antagning till hemvärnsman	Kommundirektör	
53	Yttrande enligt kamerabevakningslag 2018:1200	Kommundirektör	
54	Beslut i dröjsmålstalan enligt 12 § förvaltningslagen	Kommundirektör Sektorchefer	
55	Teckna personuppgiftsbiträdesavtal	Kommunstyrelsens ordförande, Kommundirektör, Sektorchefer	Skjer i samråd med dataskyddsombudet/GDPR-samordnaren Var och en inom sitt ansvarsområde där tillhörande avtal har undertecknats
	Utse dataskyddsombud	Kommundirektör	
	Beslut/bedömning om anmälan av personuppgiftsincident	Kommundirektör, Sektorchefer, Ekonomichef, Personalchef	Skjer i samråd med dataskyddsombudet/GDPR-samordnaren
	Fastställande av konsekvensbedömning	Kommundirektör, Sektorchefer, Ekonomichef, Personalchef	Skjer i samråd med dataskyddsombudet/GDPR-samordnaren
	Beslut om förlängning av utlämnande av registerutdrag till den registrerade.	Kommundirektör, Sektorchefer, Ekonomichef, Personalchef	Skjer i samråd med dataskyddsombudet/GDPR-samordnaren
	Beslut om att vägra tillmötesgå begäran om registerutdrag.	Kommundirektör, Sektorchefer, Ekonomichef, Personalchef	Skjer i samråd med dataskyddsombudet/GDPR-samordnaren



NrParagrafNrLittera

ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Beslutsmottagare

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Avdelning Service och Administration
Matilda Carlström
Kommunsekreterare
Tel: 0123-191 13
E-post: matilda.carlstrom@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Firmatecknare för stiftelser förvaltade av Valdemarsvik kommun

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Som firmatecknare för de av kommunen förvaltade stiftelserna utses kommunstyrelsens ordförande Lars Beckman (S), vice ordförande Jenny Elander Ek (C) och andre vice ordförande Per Hollertz (M). Firmatecknarna tecknar var för sig.

Tidigare beslut om firmatecknare för samtliga förvaltade stiftelser exklusive Johanna och C J Lundbergs stiftelse upphävs, 2020-10-05 § 194.

Ärendebeskrivning

För flertalet myndigheter och organisationer krävs beslut som visar vilka personer som har rätt att underteckna nödvändiga handlingar. I Länsstyrelsens stiftelseregister registreras firmatecknarna. Det är firmatecknarna som undertecknar årsredovisningarna.

Stiftelser förvaltade av Valdemarsviks Kommun

Kommunens sexton stiftelser har egna årsredovisningar för år 2019. Johanna och C J Lundbergs stiftelse har en egen styrelse och därmed egna firmatecknare.

Stiftelserna heter:

1. Valdemarsviks kommuns sociala samfond för allmänna behov, org.nr: 825003-2615
2. Valdemarsviks kommuns grundskolesamfond för premier och stipendier, org.nr: 825003-3159
3. Johanna och C J Lundbergs stiftelse, org.nr: 825000-7146
4. Stiftelsen C J Lundbergs donationsfond för ålderdomshemmet, org.nr: 825003-2375
5. Valdemarsviks samfond till förmån för elever från förutvarande Valdemarsviks köping, org.nr: 802480-9918
6. Odd-fellowlogen Österskärs premiefond
7. Odd-fellowlogen Österskärs skolfond, org.nr: 802480-9686
8. Adam Bäckmarks donationsfond, org.nr: 802480-9678
9. Stiftelsen Sofia Billstens donationsfond, org.nr: 825003-3035
10. Prosten Stenkulas donationsfond
11. Valdemarsviks kommuns samfond till förmån för välgörande ändamål inom förutvarande Ringarums församling, org.nr: 802480-9645



12. Samfonden för trivsel och trevnad för pensionärer vid ålderdomshemmet/servicehuset Åldersro i Valdemarsviks kommun, org.nr: 802480-9793
13. Gryts förskolas premiefond
14. Karlskogafonden
15. Landstormsfonden
16. Sörbyskolans bästa kamratfond, org.nr: 802480-9751

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör



NrParagrafNrLittera

ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Beslutsmottagare

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 50

KS-KcS.2020.26

Motion - Spara inlagda motioner på hemsidan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservation

Per Hollertz (M) och Göran Hargestam (SD) reserverar sig mot arbetsutskottets beslut.

Yrkanden

Per Hollertz (M) yrkar bifall till motionen.

Mattias Geving (S) yrkar att motionen ska avslås.

Beslutsgång

Arbetsutskottet godkänner att Per Hollertz (M) och Mattias Gevings (S) yrkanden ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar enligt Mattias Gevings (S) yrkande.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen är enligt kommunallagen (2017:725) inte ålagd att publicera motioner på hemsidan. I Valdemarsviks kommun strävar dock den kommunala förvaltningen efter att likväl publicera inkomna motioner. Dock är denna arbetsuppgift inte prioriterad, men utförs av kommunsekreterarna i mån av tid. Motioner publiceras på sidan *Motioner* som ligger under rubrikerna *Kommun&Politik/Politik*.

Att vidareutveckla hur motioner presenteras med utförlig information om årtal, partibeteckning och beslut, medför extra arbetsinsatser för kansliet, arbetsinsatser som inte kan prioriteras.

Justerare

.....

.....



KSAU § 50

KS-KcS.2020.26

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Staben 2021-05-25

Motion från Carina Thuresson (M) inlämnad 2020-03-30

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Kommunchef och Stab
Helena Karlsson
Kommunikationsstrateg
Tel: 0123-19393
E-post: helena.a.karlsson@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Motion - Spara inlagda motioner på hemsidan

Beslut:

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Bakgrund till beslut

Förvaltningen är enligt kommunallagen (2017:725) inte ålagd att publicera motioner på hemsidan. I Valdemarsviks kommun strävar dock den kommunala förvaltningen efter att likväl publicera inkomna motioner. Dock är denna arbetsuppgift inte prioriterad, men utförs av kommunsekreterarna i mån av tid. Motioner publiceras på sidan *Motioner* som ligger under rubrikerna *Kommun&Politik/Politik*.

Att vidareutveckla hur motioner presenteras med utförlig information om årtal, partibeteckning och beslut, medför extra arbetsinsatser för kansliet, arbetsinsatser som inte kan prioriteras.

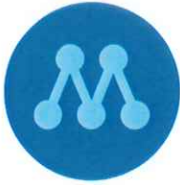
Beslutet skickas till

Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Helena Karlsson
Kommunikationsstrateg



i Valdemarsvik

2020-03-29

Spara lagda motioner på hemsidan

Idag läggs lagda motioner ut på hemsidan. När motionen är besvarad tas den bort från hemsidan.

Det innebär att historiken av lagda motioner och resultat försvinner och att varken ledamöter eller medborgare kan se den delen av det politiska arbetet. Det innebär även att motioner med samma karaktär läggs igen inom en närtid.

skand

Moderaterna yrkar att fullmäktige beslutar:

- Att Kommunstyrelsen får i uppdrag att lagda motioner ska finnas kvar på hemsidan med strukturen: År, parti och beslut.

Moderaterna i Valdemarsvik


Carina Thuresson

VALDEMARSVIKS KOMMUN	
För kännedom	
2020 -03- 30	
Dir:	Uv/Avd/Handl
Dp/Obj	



NrParagrafNrLittera

ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Beslutsmottagare

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....



Tjänsteställe/Handläggare

Avdelning Service och Administration
Carina Magnusson
Personalchef
Tel: 0123-191 59
E-post: carina.magnusson@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Uppföljning av inriktningsmål – Den moderna kommunen

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Resultatmål

Kompetensförsörjning/ rekrytering

En av de viktigaste uppgifterna för en ledare är att säkerställa kompetensförsörjningen i sin verksamhet. En stor del av kompetensförsörjningen består av rekrytering. Under maj månad genomfördes utbildning i kompetensbaserad rekrytering för alla chefer. En annan del för att klara kompetensförsörjningen är att ge förutsättningar för heltid som norm. Arbetet med att nå heltid som norm pågår och vi konstaterar en ökning av andelen heltidsarbetande i jämförelse med föregående år. Arbetet med heltid som norm är ett långsiktigt arbete och fortgår alltjämt.

Arbetsrätt

För att nå ett hållbart ledarskap är det viktigt att få känna trygghet i rollen som ledare/chef. En stor del av rollen handlar om arbetsrättsliga grunder och att ha en bred kunskap i arbetsrättsliga processer och därmed vikten av att göra rätt från början. Utbildning i arbetsrätt kommer att genomföras under september och oktober.

Handledning

Handledning i ledarskapet, i medarbetarskapet och i självledarskapet har erbjudits till cheferna, utifrån ett individuellt behov, för att stärka och ge möjlighet till lärande och reflektion i den ledande rollen.

Lönebildning

Lönepolitiken fortsätter att utvecklas, alla medarbetare har nu från 2021 individuell lön utifrån prestation och bidrag till måluppfyllelse. Arbetet fortgår med att analysera befintliga lönestrukturer i syfte att öka lönespridning som en del av den strategiska kompetensförsörjningen. Lönerevisionen har genomförts individuellt efter kända kriterier för alla medarbetare med ett utfall motsvarande 2,5 %.



Arbetsmiljö

Utveckling av det systematiska arbetsmiljöarbetet genom att säkerställa den systematiska processen med hjälp av it-systemet (K)IA som ägs och drivs av AFA. Uppstartprocess är planerat till hösten 2021 med utbildning av chefer och skyddsombud under oktober månad. Systemet möjliggör även statistik, analyser och uppföljning samt rapportering. Utbildningen kommer att omfatta inte bara själva systemet utan också bygga förståelse för varför och hur man arbetar med arbetsmiljöhändelser.

Uppföljning

Verksamheterna arbetar med att ta fram handlingsplaner i dialog med medarbetarna utifrån resultatet från medarbetarundersökningen som genomfördes under 2020. I resultatet från medarbetarundersökningen svarar tre fjärdedelar att man rekommenderar Valdemarsviks kommun som arbetsgivare till andra, Uppföljning sker genom återkommande årliga medarbetarundersökning under november.

Vägen till målet

Pandemin har inneburit hård press för många medarbetare och chefer under en lång period. Alla har fått hjälpas åt för att lösa bemanning och klara verksamheternas uppdrag och det har till viss del varit på bekostnad av utvecklingen. När vi nu blickar framåt behöver vi kartlägga vilka framtida utmaningar och behov som finns och bygga ledarskapet på ett tillitsbaserat ledarskap med ett salutogent förhållningssätt.

Beslutet skickas till

Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Karl Öhlander
Kommundirektör

Carina Magnusson
Personalchef



NrParagrafNrLittera

ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Beslutsmottagare

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....

Plats och tid Stora Studion, Funkishuset, 2021-06-16, 09:00-12:20

Beslutande Mattias Geving (S), ordf. §§ 45-51 Ersättare Ulla Wallering Fall (S) §§ 45-51
Nhela Ali (S) Lars Beckman (S) §§ 45-51
Lars Beckman (S) ist f Mattias Anders Carlsson (C)
Geving (S) § 52 Carina Thuresson (M)
Jenny Elander Ek (C)
Per Hollertz (M)
Göran Hargestam (SD)

Övriga närvarande Karl Öhlander, kommundirektör Fredrik Sivula, sekreterare
Carina Magnusson, personalchef § 52 Claes Boman, VA-chef § 52
Sven Stengard, ekonomichef §§ 45-46 Helena Karlsson, kommunikatör § 51
Annette Källman, projektledare § 48

Utses att justera Göran Hargestam (SD)

Justeringens plats och tid Avdelning Service & Administration, 2021-06-17 kl. 16:30

Underskrift Sekreterare Paragrafer 45 - 52
Fredrik Sivula

Ordförande
Mattias Geving (S) ej § 52 Jenny Elander Ek (C) § 52

Justerare
Göran Hargestam (SD)

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2021-06-16

Datum för anslagsuppsättande 2021-06-18 Datum för anslagsnedtagande 2021-07-10

Förvaringsplats för protokollet Avdelning Service & Administration, kommunkontoret Strömsvik

Underskrift
Fredrik Sivula

Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KSAU § 45	Ekonomisk uppföljning 2021	3 - 6
KSAU § 46	Utredning om förutsättningarna för avveckling av VETAB	7
KSAU § 47	Överenskommelse om fastighetsreglering av Valdemarsvik 5:1	8
KSAU § 48	Miljöprojekt Gusum – ansökan om statliga medel för fortsatta undersökningar i Gusumsån och Byngaren	9 - 10
KSAU § 49	Remiss - sjötrafikföreskrifter angående sänkt hastighet vid Kattedalsfjärden	11 - 12
KSAU § 50	Motion - Spara inlagda motioner på hemsidan	13 - 14
KSAU § 51	Redovisning av uppdrag - Utveckla tillgänglighet, service, information till och dialog med kommunens medborgare och näringsliv	15 - 19
KSAU § 52	Information KS-AU	20



KSAU § 45

KS-SA.2021.2

Ekonomisk uppföljning 2021

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Månadsuppföljning per 2021-05-31 godkänns.

Sammanfattning

Prognosen per maj månad 2021 pekar mot att kommunen kommer att hålla sin budget och det med en mindre positiv marginal. Skillnaden mot Apriluppföljningen är relativt marginell med små förändringar inom alla verksamheter utom på Barn, utbildning och arbetsmarknad där prognosen förbättrats med 1,7 mnkr till följd av att kapitaltjänstkompensationen kunnat beräknas.

Det något högre resultatet tillsammans med prognostiserat överskott i investeringsbudgeten gör att kommunens nyupplåningsbehov under året minskar i prognosen från 70,0 mnkr till 30,0 mnkr.

Prognos driftbudget, Mnkr

Tkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamheterna	-477,1	-488,8	-11,7
Finansiering	492,1	505,6	+13,5
Summa (årets resultat)	15,0	16,8	+1,8

Underskott i verksamheten möts av överskott inom finansieringen kopplat till starkare skatteunderlag än vad som var känt vid budgettillfället.

Prognos investeringsbudget, Mnkr

Tkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Investeringar	82,1	43,2	38,9

Prognosen kvarstår från Apriluppföljningen.

Justerare

.....

.....



KSAU § 45

KS-SA.2021.2

Ärendebeskrivning

Mnkr, netto	Budget	Utfall 31/5	Prognos avvikelse
Service och administration	29,8	10,3	0,0
Stöd och omsorg	222,9	87,5	0,0
Barn, utbildning och arbetsmarknad	171,1	76,1	-7,2
Samhällsbyggnad och kultur	40,7	20,4	-4,5
Räddningstjänst Östra Götaland	7,3	3,5	0,0
Politisk organisation	5,3	2,5	0,0
Summa verksamheterna	477,1	200,3	-11,7
Varav merkostnader Covid -19		5,2	(5,2)

Service och administration

Prognosen pekar mot att budgeten kommer att hållas. Dock fordras det att åtgärder vidtas.

Åtgärder

Omfördelning av resurser vid vakanser, utredning kring kosten pågår, eventuell översyn av avgifterna för simhallen.

Stöd och omsorg

Inom sektorn har en nytillkommen extern placering inom stöd vid funktionsnedsättning medfört att verksamheten prognostiserar ett underskott på närmare tre mnkr. Detta möts till största delen av ett nytillkommet statsbidrag inom äldreomsorgen som gör att denna verksamheten nu prognostiserar ett mindre överskott.

Åtgärder

Ständiga och löpande åtgärder för att möta underskott.

Barn, utbildning och arbetsmarknad

Justerare

.....

.....



KSAU § 45

KS-SA.2021.2

Förskoleverksamheten prognostiserar att underskott på -3,9 mnkr, grundskolan -2,9 och samt ledning och administration -0,4. Prognosen visar på ett samlat underskott på -7,2 mnkr. Förbättringen mot aprilprognosen består av kapitaltjänstkompensationen beräknats in i prognosen.

Åtgärder

Uppdrag har givits sektorchefen att genomföra en genomlysning av Vammarskolans verksamhet kopplat till de stora underskott som råder där. I övrigt pågår tidigare redovisade utredningar.

Samhällsbyggnad och kultur

Totalt prognostiserar sektorn ett underskott på -4,5 mkr på den skattefinansierade verksamheten. .

Gatuavdelningen har visar en prognos på -2,0 mnkr och fastighetsavdelningen -2,0, lednings och administration prognostiserar ett underskott på -0,5 mnkr.

På Gatuavdelningen har kostnaderna för vinterväghållning redan överskridit budget. På fastighetsavdelningen kommer det nya internhyressystemet att införas vid halvårsskiftet.

Renhållning prognostiserar ett underskott på – 2,0 mnkr. Förslag föreligger på att detta ska balanseras,

Åtgärder

Kommundirektören fick i uppdrag (KSAU §10, 2021-02-17) att upprätta en handlingsplan för år 2021 avseende sektor Samhällsbyggnad och Kultur. I synnerhet ska handlingsplanen genomlysna verksamheterna centralt och renhållning. Ett antal åtgärder är verkställda. Bland annat innefattande organisationsförändringar och personalminskningar.

Finansiering

Skatteintäkterna och de generella statsbidragen prognostiseras ge ett överskott mot budget på +13,5 mnkr. Detta beror framförallt på att skatteunderlaget 2020 inte sjönk i den omfattning som prognostiserades vid budgettillfället. I övrigt prognostiseras inga förändringar.

 Justerare

.....

.....



KSAU § 45

KS-SA.2021.2

Investeringar

Prognosen från april kvarstår. Överskottet beräknas bli 38,9 mnkr och orsaken till detta är att projektet Ringgråden blir försenat.

Sammanfattning och slutsatser

Prognosen för innevarande år pekar mot ett gott resultat och en betydligt lägre investeringsvolym än budgeterat. Det finns fortfarande obalanser kvar på driftbudgeten som måste hanteras och förseningarna i investeringsbudgeten kommer till största delen att belasta nästkommande år. Under sommaren påbörjas arbetet med delårsbokslutet som ska göras per den sista juli i år och arbetet med 2022 års budget drar också igång. De stora statsbidragen under åren 2021 och 2021 skapar ett omställningsutrymme för kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från avdelning Service och Administration 2021-06-11
Rullande 12 månadersuppföljning maj

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 46

KS-SA.2021.66 040

Utredning om förutsättningarna för avveckling av VETAB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Yrkanden

Mattias Geving (S) yrkar att arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendebeskrivning

VETAB är ett kommunalägt bolag vars enda verksamhet är att äga kommunkontoret Strömsvik. Idag bedöms det vara en obehövlig administrativ uppgift att drifva VETAB. Utan förvaltningen av kommunhuset kan ske inom kommunstyrelsens befintliga verksamhet.

Ekonomichefen redogör under dagens sammanträde för förutsättningarna och processen för att avverka det kommunala bolaget.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 47

KS-TEK.2021.76

Överenskommelse om fastighetsreglering av Valdemarsvik 5:1

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad överenskommelse för fastigheten Valdemarsvik 5:1 och uppdrar till Kommundirektören att fullfölja regleringen.

Ärendebeskrivning

I samband med genomförandet av Miljöprojekt Valdemarsvik träffade kommun en muntlig överenskommelse om ianspråktagande av markområde för upplaget med förorenat sediment med fastighetsägaren av Valdemarsvik 5:49, Tryserums Bygg AB numera Grännäs Fastigheter AB.

En överenskommelse om fastighetsreglering är framtagen enligt bilaga.

Kostnaden för fastighetsregleringen belastar Miljöprojekt Valdemarsvik.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-05-25

Överenskommelse om fastighetsreglering av Valdemarsvik 5:1 inkl. bilagor

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 48

KS-TEK.2021.77

Miljöprojekt Gusum – ansökan om statliga medel för fortsatta undersökningar i Gusumsån och Byngaren

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att gå in som huvudman för fortsatta statligt finansierade undersökningar i Gusumsån och Byngaren.

Kommunstyrelsen beslutar att ta fram ansökan om statlig finansiering för dessa utredningar till senast oktober 2021.

Ärendebeskrivning

Valdemarsviks kommun har sedan tidigt 2000-tal varit involverad i Miljöprojekt Gusum. Kommunens och länsstyrelsens gemensamma arbete har lett fram till omfattande positiva resultat.

Med Gamla Bruksområdet nu sanerat, riktas fokus på Gusumsåns vattendrag där fortsatta utredningar och åtgärder är nödvändiga. Kommunen är angelägen att komma vidare, och ser positivt på möjligheten att kunna söka statliga medel.

Med Gamla Bruksområdet nu sanerat, riktas fokus på Gusumsån som återfinns högt (på tredje plats) på Länsstyrelsens lista över de mest prioriterade områdena i länet för fortsatt efterbehandlingsarbete. Åtgärderna vid Gamla Bruksområdet, omfattade också sanering av den delen av Gusumsån som rinner genom Bruksområdet. Fortfarande är dock resterande del av Gusumsån påverkad av föroreningar och fortsatta utredningar och åtgärder är nödvändiga för att ån på sikt ska uppnå miljökvalitetsnormen God Ekologisk Status.

Kommunen är angelägen att komma vidare, och ser positivt på möjligheten att kunna söka statliga medel. De regelverk som styr hur de statliga medlen för efterbehandling av förorenade områden får användas återfinns framför allt i Förordning (SFS 2004:100) om avhjälpan av föroreningskador och Naturvårdsverkets kvalitetsmanual (senaste utgåva 14:1). Enligt gällande regelverk kan kommunen som huvudman få 100% bidragstäckning ”I den utsträckning det finns bidrag och ansvar inte kan utkrävas, kan bidrag lämnas upp till 100 procent av kostnaderna för en efterbehandling” (Kvalitetsmanualen version 14:1 avsnitt 7.9.3 sid 70).

 Justerare

.....

.....



KSAU § 48

KS-TEK.2021.77

Huvudmannen får ersättning för eget arbete i projektet : ”*Huvudmannen kan få ersättning för upparbetade kostnader för projektledning, upphandling, information och kommunikation, miljökontroll och framtagande av slutredovisning*” (Kvalitetsmanualen version 14:1 avsnitt 7.9.3 sid 71).

Dessa och andra förutsättningar gicks igenom tillsammans med länsstyrelsen vid mötet den 27 januari 2021. Projektet ligger helt i linje med kommunens övergripande miljömål att befästa och utveckla sin position som Östersjöns ledande miljökommun. En plats där livsmiljöerna skapar värde för både nutida och framtida generationer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från sektor Samhällsbyggnad och Kultur 2021-05-27

Mötesanteckningar från möte med länsstyrelsen och kommunen (2021-01-27)

Uppföljande frågor efter mötet (2021-01-27)

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 49

KS-SA.2021.64

Remiss - sjötrafikföreskrifter angående sänkt hastighet vid Kattedalsfjärden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte ta ställning i lämnat förslag till hastighetsbegränsning. Dock görs bedömningen att det kan finnas fler åtgärder som behöver vidtas än sänkt hastighet för att uppnå det angivna syftet.

Yrkanden

Jenny Elander Ek (C) yrkar att arbetsutskottet beslutar att lämna följande yttrande:

Kommunstyrelsen beslutar att inte ta ställning i lämnat förslag till hastighetsbegränsning. Dock görs bedömningen att det kan finnas fler åtgärder som behöver vidtas än sänkt hastighet för att uppnå det angivna syftet.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen har tagit emot förslag på hastighetsbegränsning i Kattedalsfjärden i Valdemarsviks kommun. Det är ett populärt fiskeområde för motorbåtsburna sportfiskare. Området har rikligt med undervattensvegetation, höga kärlväxter på mjukbotten. Fjärdens djupaste delar är ca 5 m och en stor del är grundare än 3 m.

Förslaget kommer från några av vattenägarna i Kattedalsfjärden, och handlar om en hastighetsbegränsning om 5 knop för all båttrafik i fjärden. Syftet är att värna om den känsliga undervattensmiljön, vattenvegetationen och fisk.

Kommunstyrelsen har 2021-06-14 § 80 delegerat till arbetsutskottet att avge yttrandet.

 Justerare

.....

.....



KSAU § 49

KS-SA.2021.64

Beslutsunderlag

Protokoll från KS 2021-06-14 § 80

Tjänsteskrivelse från Staben 2021-05-25

Inventering av grunda havsvikar i Östergötlands län Länsstyrelsen

Östergötland Dnr 511-13280-03

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen Östergötland

Skärgårdsutvecklaren

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 50

KS-KcS.2020.26

Motion - Spara inlagda motioner på hemsidan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservation

Per Hollertz (M) och Göran Hargestam (SD) reserverar sig mot arbetsutskottets beslut.

Yrkanden

Per Hollertz (M) yrkar bifall till motionen.

Mattias Geving (S) yrkar att motionen ska avslås.

Beslutsgång

Arbetsutskottet godkänner att Per Hollertz (M) och Mattias Gevings (S) yrkanden ställs under proposition. Efter ställda propositioner finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar enligt Mattias Gevings (S) yrkande.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen är enligt kommunallagen (2017:725) inte ålagd att publicera motioner på hemsidan. I Valdemarsviks kommun strävar dock den kommunala förvaltningen efter att likväl publicera inkomna motioner. Dock är denna arbetsuppgift inte prioriterad, men utförs av kommunsekreterarna i mån av tid. Motioner publiceras på sidan *Motioner* som ligger under rubrikerna *Kommun&Politik/Politik*.

Att vidareutveckla hur motioner presenteras med utförlig information om årtal, partibeteckning och beslut, medför extra arbetsinsatser för kansliet, arbetsinsatser som inte kan prioriteras.

 Justerare

.....

.....



KSAU § 50

KS-KcS.2020.26

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Staben 2021-05-25

Motion från Carina Thuresson (M) inlämnad 2020-03-30

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 51

KS-SA.2020.107 041

Redovisning av uppdrag - Utveckla tillgänglighet, service, information till och dialog med kommunens medborgare och näringsliv

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lägger redovisningen till handlingarna.

Sammanfattning

Enligt planen för uppföljning av verksamhet och ekonomi 2021 ska arbetet med uppdraget "Utveckla tillgänglighet, service, information till och dialog med kommunens medborgare och näringsliv", redovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 juni.

Trots en pandemi som krävt stora resurser och merarbete inom kommunikationsområdet, har vi genomfört flera viktiga satsningar för att utveckla såväl tillgänglighet och service som dialog och information. Parallellt har vissa viktiga insatser och aktiviteter avstannat helt på grund av pandemins restriktioner. Vi blickar nu framåt och förbereder oss för att kunna öppna upp igen och fortsätta vårt arbete för mer dialog och insyn, mer konstruktiva samarbeten och mer strategiskt och långsiktigt utvecklingsarbete.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har i budget 2021 fastställt sex uppdrag till verksamheten under året. Uppdragen ska under året redovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott. Redovisningen ska beskriva hur uppdraget avses att uppfyllas och hur arbetet sker för att nå dit. Enligt plan redovisas nu uppdraget att *utveckla tillgänglighet, service, information till och dialog med kommunens medborgare och näringsliv*.

Utveckla tillgänglighet, service, information till och dialog med kommunens medborgare och näringsliv

Pandemin har medfört såväl merarbete i form av kommunikationsinsatser, som att uppdrag och insatser fått skjutas på, planeras om och ställas in. Men trots en pandemi och allt extraordinärt arbete i samband med den, har flera initiativ genomförts med syftet att utveckla tillgänglighet, service och

 Justerare

.....

.....



KSAU § 51

KS-SA.2020.107 041

kommunikation. Parallellt har nya samarbeten utvecklats, och nya kanaler tagit form – alla med målet att främja tillgängligheten till kommunen, dialogen, öppenheten och insynen.

Kommunikationsarbetet framåt kommer att bedrivas med samma intention, men med ambitionen att lyfta det till en mer strategisk och långsiktig nivå, under förutsättning att pågående arbete med krishantering kan avslutas.

Dialog är ett nyckelord framåt. Vi vill berätta mer – men också lyssna mer. Vi vill diskutera utmaningar och möjligheter – och vi vill sträva efter att uppnå samsyn kring lösningar. Våra företagsbesök är en viktig del i detta arbete, liksom att återgå till de samlade forum som samlade oss innan pandemin. Vi hoppas att hösten 2021 blir vändpunkten och att vi då kan ta nya tag tillsammans.

Arbetet med uppdraget

Tillgänglighet och service

Ny växel

För Medborgarservice var vårens största och viktigaste utvecklingsarbete att implementera en ny växel – ett omfattande projekt som dels bestått i att genomföra den tekniska installationen, dels i att informera om växelns nya funktioner och ökade möjligheter för användarna att bland annat styra sin tillgänglighet och på egen hand koppla samtal vidare. Den nya växeln medger övergripande hantering på extern plats, vilket har varit viktigt för det preventiva arbetet med riskeliminering. En stabil och flexibel växelösning är viktigt för att vi ska stå ännu bättre rustade i händelse av kris.

Åtgärder för ökad webbtillgänglighet

Den nya tillgänglighetslagstiftningen, *Webbtillgänghetsdirektivet*, trädde i kraft 2018 och berör befintliga webbplatser från och med 23 september 2020 och publika appar från och med 23 juni 2021. För att möta lagkraven utfördes många justeringar inför hösten 2020, men under våren 2021 har vi även säkerställt möjligheten till återkoppling från användare genom kommentarsfält på varje sida på webbplatsen.

Paketering av övergripande dokument

Som ytterligare ett initiativ för att öka tillgängligheten har vissa övergripande dokument omvandlats från Word-filer till illustrerade och mer lättlästa PDF-dokument. Under 2020 har *Mål och budget* och *Verksamhetsplan* omfattats

Justerare

.....

.....



KSAU § 51

KS-SA.2020.107 041

av denna ambition, och 2021 har även *Årsredovisningen* för 2020 genomgått en liknande paketering. För att ytterligare sprida budskapet har *Årsredovisningen* även publicerats i en filmversion för spridning i bland annat sociala medier.

Information och dialog

Röster inifrån i kommunens egen podd

Den kommunala förvaltningen önskar öka insynen i verksamheterna. Det är ett arbete som bland annat består i fler artiklar och reportage, viktiga ansträngningar som under våren 2021 kompletterades med Valdemarsviks kommunpodd. I podden kan lyssnarna ta del av bland annat kostverksamheten, folkhälsoarbetet och sektor stöd och omsorgs arbete under pandemin. Podden är publicerad på de stora poddplattformarna, men alla avsnitt finns även på kommunens hemsida.

Mer dialog med föräldrar

Inom ramen för preventionsprojektet har Valdemarsviks kommun i april lanserat Föräldrawebben. Webben består av två delar, en som riktas till föräldrar med yngre barn, och en som riktas till föräldrar med tonårsbarn. Hemsidan är en samlingsida, eller resursbank, med nyttig information och länkar som föräldrar kan ha stor nytta av. Föräldrawebbens innehåll har vuxit fram i samarbete mellan kommunens enheter Råd- och stöd, Folkhälsa och Kommunikation. Finansieringen har varit extern och även möjliggjort utvecklingen av en chattfunktion. Genom chatten har föräldrar möjlighet att helt anonymt ställa frågor till Föräldrawebben, antingen genom mail eller live på tisdagskvällar mellan klockan 18–20 då chatten är bemannad.

Digital filmpremiär

April blev en kommunikativ månad då vi fick mycket extern uppmärksamhet. Ytterligare en informationsinsats var den digitala filmpremiären av vår nya integrationsfilm som spelades in under sommaren och hösten 2020. Förutom att lyfta fram några av deltagarna och Djamal Hamaili som vår integrationssamordnare kommenterades filmen och integrationsarbetet på lokal, regional och nationell nivå genom Jenny Elander Ek, kommunalråd i Valdemarsviks kommun, Carl Fredrik Graf, Landshövding i Östergötlands län samt Eva Nordmark, arbetsmarknadsminister.

Ökad samverkan kring visitvaldemarsvik

För besöksnäringen har olika initiativ fått liv under de senaste åren. Samverkan med turistföreningen har tidigare år bland annat resulterat i en

 Justerare

.....

.....



KSAU § 51

KS-SA.2020.107 041

turistbroschyr. Inför säsongen 2021 har dock besöksnäringen och kommunen ökat samarbetet ytterligare och enats kring varumärkesplattformen *visitvaldemarsvik*.

Men mest har det handlat om pandemi

I övrigt har kommunikationsarbetet med information till, och dialogen med invånare och näringsliv, kraftigt begränsats under pandemin. Parallellt med ett ökat behov av informationsinsatser och kommunikativ samordning på både regional och nationell nivå kring pandemin, har annat arbete fått skjutas på, planeras om och ställas in. Bland annat har den viktiga dialogen med näringslivet påverkats negativt, genom inställda företagsbesök och andra typer av dialogmöten. Det finns nu ett stort uppdämt behov av mer kontakt och konstruktivt samarbete – ett arbete som vi ser mycket fram emot att återuppta så snart vi får möjlighet.

Arbetet framåt

Arbetet med att öka tillgängligheten och dialogen med kommunen är ett viktigt satsningsområde. Förutom att återuppta och/eller fortsätta driva och utveckla befintligt arbete gentemot såväl näringsliv som invånare, är några nya initiativ på gång på såväl kort som lång sikt.

Mer dialog med medborgare

Fler forum för dialog med medborgare är en viktig ambition för det fortsatta arbetet. Genom att bjuda in till medborgardialog får våra invånare större möjligheter att påverka. Olika former för dialog ska provas under året, inte bara stormöten utan även i andra mötesformer där alla får möjlighet att bidra. Det kommer att vara viktigt att alla grupper i kommunen får möjlighet att delta och göra sin röst hörd.

Sommarkommunikatörer

Under sommaren 2021 kommer fyra ungdomsjobbare bidra i det viktiga arbetet att marknadsföra kommunen för besökare. Genom uppdraget "Sommarkommunikatör" får ungdomarna anpassade uppdrag efter deras egna styrkor – med utgångspunkt från kommunens behov. Målet är fler berättelser, bilder och filmer om platser väl värda ett besök i sommar. Satsningen på ungdomsjobb finansieras helt genom statligt bidrag via Arbetsförmedlingen, och vi har förhoppningen att kunna genomföra det även sommaren 2022.

Utveckling av platsvarumärke

 Justerare

.....

.....



KSAU § 51

KS-SA.2020.107 041

Inom området besöksnäring inleds nu ett viktigt och långsiktigt projekt. Ett stort samarbetsområde omfattar hela kustremsan från Norrköping i norr till Kalmar i söder. Genom ett kommun- och länsöverskridande samarbetsprojekt ska ett helhetsgrepp tas kring potentialen för att utveckla besöksnäringen längs hela kusten. En första rapport väntas till kommande årsskifte.

Riskkommunikation

Inom kommunikationsområdet finns ett behov av att utveckla det preventiva arbetet med riskkommunikation. Målet är att utifrån den riskanalys som är gjord, förbereda scenarios och budskap för att minska sårbarheten och öka uthålligheten i kommunikationsfunktionen. För att fler ska kunna göra mer.

Kommunikatörsnätverk

Ett led i detta arbete är att skapa ett internt nätverk av kommunikatörer. Genom att ha en eller två utpekade kommunikatörer inom sektorerna kan vi förbättra såväl den interna som den externa kommunikationen. Syftet är att öka förutsättningarna för en väl fungerande tvåvägskommunikation och ett mer fokuserat arbetssätt. Målsättningen består i ökad transparens och insyn genom att lyfta såväl framgångar som utmaningar inom våra verksamheter.

Kommunikationsstrategi

Ett arbete med kanalinventering har inletts under maj 2021, och kommer att övergå i en översyn av kommunikationsarbetet. Detta arbete ska mynna ut i en intern och extern kommunikationsstrategi med fokus på tydliga ansvarsområden och konkreta arbetsverktyg i vardagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Staben 2021-06-03

Beslutet skickas till

Akten

Justerare

.....

.....



KSAU § 52

Nämnd.2021.3

Information KS-AU

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Personalfrågor

Personalchefen informerar bland annat om följande på dagens sammanträde:

- Den nuvarande sjukfrånvaron bland personalen, vilket ligger på 7,33 %. Det är i dagsläget ett anstängt läge inom omsorgen.
- Pågående uppdatering av kommunens policy mot trakasserier.
- Förslag till ändringar av LAS.

Avfallsplan

VA-chefen informerar om pågående arbete för nästkommande avfallsplan.

Kommundirektörens information

Kommundirektören informerar bland annat om följande på dagens sammanträde:

- Ny näringslivsutvecklare har rekryterats.
- Pågående översyn av sektor Samhällsbyggnad.
- Resultatet från senaste näringslivsranking.

Personalärenden

Kommundirektören redogör för enskilda personalärenden.

Beslutet skickas till

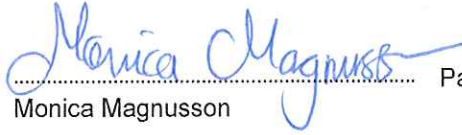

Akten

Justerare

.....

.....



Plats och tid	Stora Studion, Funkishuset, 2021-06-15, 08:15-11:00		
Beslutande	Nhela Ali (S), ordförande Jessica Ek (S) Torvald Karlsson (C) Carina Thuresson (M) närvaro tom. §19 Kurt Olsson (SD)	Närvarande ersättare	Ulla Wallring-Fall (S) Lars Beckamn (S) Jesper Juhlin (C)
Övriga närvarande	Marie Schmid, sektorchef Louise Skymnevik, enhetschef IFO Lotta Burström, ekonom	Monica Magnusson, sekreterare Anna-Lena Udenius, kvalitets- och utvecklingsstrateg	
Utses att justera	Kurt Olsson (SD)		
Justeringens plats och tid	Avdelning Service och Administration, Strömsvik, 2021-06-22 Kl. 14:00		
Underskrift	Sekreterare		Paragrafer 18 - 20
		Monica Magnusson	
	Ordförande		
		Nhela Ali (S)	
	Justerande		
		Kurt Olsson (SD)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens stöd och omsörigsutskottet		
Sammanträdesdatum	2021-06-15 00:00:00		
Datum för anslagsuppsättande	2021-06-23	Datum för anslags nedtagande	2021-07-19
Förvaringsplats för protokollet	Avdelning Service & Administration, kommunkontoret Strömsvik		
Underskrift	 Monica Magnusson		



Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KS-SOU §18	Information KS-SOU	
	a) Verksamhetsbesök IFO	
	b) Ekonomi	
	c) Tillsyner, inspektioner och yttranden	
	d) Aktuellt läge i sektorn	
	e) Covid -19	
	f) LSS-verksamhet	
	g) Övrig information	
KS-SOU §19	Samråd vård och omsorg (SVO) arbetsplan för 2021	
KS-SOU §20	Frågor	

Justerare

NhA
NO



KS-SOU §18

Nämnd.2021.2

Information KS-SOU

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts beslut

1. Informationen godkänns.

Ärendebeskrivning

a) Verksamhetsbesök IFO

Verksamhetschef Louise Skymnevik redogör för Socialtjänsten och dess verksamheter.

b) Ekonomi

Ekonom Lotta Burström och sektorchef Marie Schmid informerar om följande:

- Månadsstatistik för ekonomiskt utfall maj månad redogörs. Covidkompensation har ännu ej inkommit för december månad så utfallet beräknas bli bättre än redovisat. Verksamheterna arbetar med flera olika löpande åtgärder för att komma i ekonomisk balans. Bland annat så görs ständiga anpassningar av bemanningen.

- Månadsstatistik för beläggning av platser maj månad redogörs. Den visar på att behovet av hemsjukvård har ökat samt att det är hårt tryck på korttidsplatser. Ulla Wallring Fall (S) ställer fråga runt hur det planeras för att hemgång av individer som finns i sjukvården till korttidsplatser. Sektorchef Marie Schmid beskriver att målsättningen är att de ska tas hem så fort sjukvården bedömer att patienterna är färdigbehandlade. Det som kan förlänga processen är om leverans av hjälpmedel fördröjs. Det kan också ta några få dagar om det är en patient som har covid och inte är smittfri som ska hem. Detta beror på att man måste bemanna upp covidvården.

Mätvärden visar på att Valdemarsviks kommun har god kvalitet på hemtagning.

- En genomgång av olika sökta statsbidrag under 2021 lämnas samt vad de är riktade till för insatser.

Protokollsanteckning

Carina Thuresson (M) lämnar följande protokollsanteckning.

Prognosen för sektorn visar på ett underskott med 448 tkr. Bland annat på grund av nytt ärende inom SF och hög arbetsbelastning inom ÄO. Prognosen visar ett underskott trots att budgetramen inte minskats trots att Ringgården är stängt på grund av planerad ombyggnad. Det är ett bekymmersamt läge att prognosen visar

Justerare



2021-06-15

KS-SOU §18

Nämnd.2021.2

ett underskott trots detta. I sektorns interna fördelning av budget måst det tas höjd för nya ärenden, utökade timmar mm för att möta upp utökat behov av nya ärenden och hantera detta inom tilldelad budgetram. Sektorn måste ta fram en plan för hur sektorn ska hantera både det prognostiserade underskottet samt en uppstart av Ringgården inom befintlig budgetram.

c) Tillsyner, inspektioner och yttranden

Inga pågående ärenden att rapportera för tillfället.

d) Aktuellt läge i sektorn

Sektorchef Marie Schmid redogör för följande:

- Under pågående pandemi så är det svårare att bemanna upp under semesterledigheter. Svårigheten med att få in vikarier har gjort att sektorn behövt hyra in 6 stycken utbildade undersköterskor. Ett erbjudande har också gått ut till ordinarie personal om man är villig att lösa in en vecka av sin semester mot ersättning. Bemanningen bedöms vara tillräcklig under semesterperioden men det är ett ansträngt läge.
- Tre personer står i kö till Vård- och Omsorgsboende. I väntan på ordinarie placering så bor de på korttidsplatser.
- Enhetschef Carin Olofsson som ansvarar för hemsjukvården har valt att avsluta sin tjänstgöring i kommunen. Tjänsten är vakant från augusti. Processen att rekrytera ny chef är påbörjad.

e) Covid -19

Sektorchef Marie Schmid redogör för följande:

Pågående pandemi gör att man måste anpassa verksamheten till situationer som uppstår kontinuerligt. Förutsättningar och direktiv från Folkhälsomyndigheten ändras också vilket påverkar arbetet. För tillfället finns det inga fall i särskilda boenden. I ordinära boenden finns det smittfall. Det behövs specifik bemanning till dessa smittfall under kommande två veckor. Arbetsmiljöverket har kommit ut med direktiv om ett munskydd som krävs där smitta finns. Dessa är inköpta och det finns lager av övrig skyddsutrustning. I nuläget är det inte så många anställda som är smittade. Dock kvarstår hög frånvaro då man vid minsta lilla symtom ska vara hemma. Läget i sektorn bedöms fortsatt som ansträngt.

f) LSS-verksamhet

Kvalitets- och utvecklingsstrateg Anna-Lena Udenius redogör för LSS-verksamheten.

g) Övrig information

Ingen övrig information lämnas vid dagens sammanträde.

Justerare


.....




KS-SOU §18

Nämnd.2021.2

Beslutet skickas till
Akten

Justerare



KS-SOU §19

KS-SOC.2021.17

Samråd vård och omsorg (SVO) arbetsplan för 2021

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen godkänner *Samråd vård och omsorgs (SVO:s) arbetsplan gällande för 2021.*

Ärendebeskrivning

Samråd vård och omsorgs arbetsplan beskriver Region Östergötlands och länets kommuners gemensamma arbetsområden för 2021 inom samverkansområdet vård och omsorg.

Arbetsplanen är framtagen gemensamt mellan länets kommuner och Region Östergötland. Särskilt prioriterade frågor för SVO 2021 är att växa upp, mitt i livet, att åldras samt nära vård, eHälsa/digitalisering och FoU och kompetensförsörjning

Beslutsunderlag

Region Östergötlands beslutsunderlag 2021-04-08

Arbetsplan 2021 (HSN 2021-183)

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Justerare

.....

.....



2021-06-15

KS-SOU §20

Nämnd.2021.10

Frågor

Inga frågor ställs vid dagens sammanträde.

Justerare

KO

NbA



Plats och tid	Stora Studion, Funkishuset, 2021-06-14, 08:15-12:30		
Beslutande	Jenny Elander Ek (C), ordf. Lars Beckman (S), v. ordf. Maud Carlsson (S) Anders Sjölander (M) Marianne Svensson (KD)	Närvarande ersättare	Jonas Andersson (V) Malin Andersson (S)
Övriga närvarande	Caroline Hedvall, Sektorchef Ann-Catrin Stening, Intendent Gun Töllefsen, Enhetschef Karin Pettersson, Kostchef	Monica Magnusson, Sekreterare Emelie Nisu, Folkhälsostateg Mimmi Trysberg, Rektor Matti Leijon, Region Östergötland	
Utses att justera	Anders Sjölander (M)		
Justeringens plats och tid	Avdelning Service och Administration, Strömsvik 2021-06-28 kl 17:30		
Underskrift	Sekreterare	Paragrafer 37 - 42	
	Monica Magnusson		
	Ordförande		
	Jenny Elander Ek (C)		
	Justerande		
	Anders Sjölander (M)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens Barn och Utbildningsutskott		
Sammanträdesdatum	2021-06-14		
Datum för anslagsuppsättande	2021-06-28	Datum för anslags nedtagande	2021-07-19
Förvaringsplats för protokollet	Avdelning Service & Administration, kommunkontoret Strömsvik		
Underskrift Monica Magnusson		



Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
(1)	Öppnande av sammanträdet	3
(2)	Godkännande av dagordningen	4
(3)	Information KS-BUU	5
	a. Kultur- och biblioteksverksamhetens arbete för måluppfyllelse utifrån Barn, Utbildning och Arbetsmarknads gemensamma arbetsplan	
	b. Rapportering Skolverkssamarbete samt introduktion till styrning av skolan	
	c. Uppföljning anmälningar skolinspektionen	
	d. Ekonomi	
	- Jämförelsetal fritidshem	
	- Underlag för tilläggsbudget	
	e. Närvaro	
	f. Generation Pep	
	g. Förstelärare , tillsättningar	
	h. Lägesbeskrivning pågående pandemi	
	i. Reach	
	j. Slöjdundervisning	
	k. Rapportering kontaktpolitiker	
	l. Övrig information	
(4)	Internkontrollplan 2021-2022	6
(5)	Frågor	7
(6)	Avslutning av sammanträdet	8



KS-BUU §37

Nämnd.2021.7

Öppnande av sammanträdet

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. Ordförande öppnar sammanträdet.

Justerare

.....

.....



KS-BUU §38

Nämnd.2021.8

Godkännande av dagordningen

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. Dagordningen kompletteras med 2 punkter under information enligt
 - a) Information rekrytering Vammarskolan b) Vistelsetid 15-timmarsplatser för förskolebarn.
2. Dagordningen godkänns i övrigt.

Justerare

.....

.....



KS-BUU §39

Nämnd.2021.1

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. Informationen godkänns

Ärendebeskrivning

A) Kultur- och biblioteksverksamhetens arbete för måluppfyllelse utifrån Barn, Utbildning och Arbetsmarknads gemensamma arbetsplan

Verksamhetschef Gun Töllefsen redogör för organisationen med Kultur- och Biblioteksverksamhet och dess arbete för måluppfyllelse. Hon ger också en beskrivning av pågående teman och projekt i de olika delarna. Kulturskolan beskrivs med de 3 verksamheter som måste finnas för att man ska få kalla det för Kulturskola.

Sektorchef Caroline Hedvall redogör för att en ekonomisk genomlysning av verksamheterna kommer göras under hösten för att se möjligheter till anpassningar i förhållande till sektorns budget.

Jenny Elander Ek (C) informerar om att Arbetsutskottet återkommer under hösten med information runt hur Kulturpriset ska fördelas.

B) Rapportering skolverkssamarbete samt introduktion till styrning av skolan

Intendent Ann-Catrin Stening rapporterar om olika fortbildningsinsatser inom sektorn. Projektet gällande nyanländas lärande är nu upphandlat med ett lärosäte och kommer fortsätta. Under höstterminen 2021 kommer förstelärare att få delta i en ledarskapskurs som ska ge bättre förutsättningar i klassrummet, förbättra det kollegiala lärandet samt öka styrning och ledning tillsammans med rektor. Marko Helles konsult i frågor rörande mångfald och mänskliga rättigheter kommer hålla en föreläsning den 13 augusti runt hur vi får våra elever till skolan.

Intendent Ann-Catrin Stening informerar om utbildning från Skolverket som erbjuds till politiker. "Introduktion till styrning av skolan" har som mål att utveckla kompetens och förståelse för det svenska skolsystemet och skapa en grund för bra samarbete mellan förvaltning och utskott/nämnder.

Introduktionen omfattar förskola, skola och vuxenutbildning.

Jenny Elander Ek (M) föreslår att utskottet deltar i denna utbildning torsdagen den 23 september under förmiddagen. Eftermiddagen används till att studera alla enheters kvalitetsrapporter.

Justerare

.....

.....



KS-BUU §39

Nämnd.2021.1

C) Uppföljningar, anmälningar skolinspektionen

Sektorchef Caroline Hedvall informerar om anmälningsärende gällande barn i behov av särskilt stöd. Där har berörd skola lämnat uppdaterat åtgärdsprogram och svaret är nu godkänt.

D)Ekonomi

Sektorchef Caroline Hedvall samt Intendent Ann-Catrin Stening redogör för det ekonomiska läget för Sektor Barn, Utbildning och Arbetsmarknad. Prognosen visar på ett utfall om -8 985 mnkr under april och -7146 mnkr under maj. Förskola, grundskola, ledning och administration står för budgetavvikelsen. Övriga verksamheter inom sektorn förväntas hålla budget. Underskottet i förskolan bedöms bero på ökade vikariekostnader i samband med pandemin. Sektorn är också belastad med kostnader om knappt 1 mnkr gällande paviljonger enligt kontrakt. Det är sista året som kostnaden finns. Intendent Ann-Catrin Stening redogör för jämförelsetal gällande fritidshemsverksamheterna. Här ligger Valdemarsviks kommun strax under riksgenomsnittet i kostnader för placerade barn.

Sektorchef Caroline Hedvall redogör för underlag tilläggsbudgetering förskola. Jenny Elander Ek (C) uppmanar alla ledamöter att ta med sig beräkningen för att efter sommaren återkomma med diskussion i utskottet.

Protokollsanteckning

Jonas Andersson (V) lämnar följande protokollsanteckning;
"Ekonomi för sektor BUA, och specifikt förskole- och grundskoleverksamhet har ingen möjlighet att av egen kraft att hamna i budgetbalans 2021. På dagens möte presenteras ett underlag för tilläggsbudgetering för förskolornas och fritidshemmens verksamhet. Ett underlag som ger verksamheterna ekonomiska ramar som går att hålla för 2021. Dock kvarstår grundskolornas prognostiserade underskott på -7mnkr, dvs ett oförändrat läge. Obudgeterade intäkter samt lägre kostnader centralt för skolverksamheten sänker underskottet till ca -3 mnkr. För att ge grundskolorna reella förutsättningar att bedriva sina skolor, krävs att sektor BUA får tillägg i budget på minst 3 mnkr. För övrigt hänvisar jag till Vänsterpartiets lagda motion i frågan."

E) Närvaro

Intendent Ann-Catrin Stening redogör för resultat som är oförändrat sedan föregående redovisning. Lars Beckman (S) påpekar att det vore bra om det går att få fram jämförelsetal på hur mycket pandemin har påverkat närvaron. Han ser det som ett prioriterat område. Jonas Andersson (V) önskar en redovisning från skolorna samt de två anställda sociala koordinatörerna som påbörjar sitt arbete 1 augusti.

Justerare

.....

.....



KS-BUU §39

Nämnd.2021.1

F) Generation Pep

Folkhälsoutvecklare Emelie Nisu presenterar projektet Generation Pep som arbetar för barn och ungas hälsa genom rörelse, hälsosam kost och fysiskt aktivitet. Folkhälsovetare Matti Leijon från Region Östergötland redogör för en regional strategi som är framarbetad utifrån projektet samt stödmaterial och utrustning som erbjuds. Han lyfter Vammarskolans hälsoarbete samt Ringarums IF som goda exempel i Valdemarsviks kommun. På Vammarskolan finns ett specialinrätt klassrum med ergonomiska möbler vilket ingår i deras pulsprojekt. Lärarna som ansvarar för konceptklassrummet vill gärna hålla i utbildningar för personal på hemmaplan. Jenny Elander Ek (C) föreslår att utskottet bokar en tid för visning av klassrummet samt information runt hur utbildningen bedrivs. Kostchef Karin Pettersson känner sig trygg i att kosten som serveras på förskolor och skolor är hälsosam. Som exempel nämns sockerintaget som är minimerat och i många fall helt borttaget. Om man vill ställa frågor eller ha kunskapsstöd finns Matti Leijon att nå på matti@generationpep.se och det går att läsa mer information om projektet på www.generationpep.se.

G) Förstelärare, tillsättningar

Sektorchef Caroline Hedvall informerar om att Valdemarsviks kommun har fått 10 förstelärartjänster finansierade, och sista rekryteringsomgången har pågått under de sista två månaderna. Samtliga tjänster är nu tillsatta. Tjänsterna fördelas med 5 st till Sörby och Gusums skolor samt 5 tjänster till Vammarskolan och Ringarums skola. Skolverket kontrollerar kommunerna att tjänsterna används på rätt sätt och tyngdpunkten ska ligga på skolutvecklingsfrågor. Skolverket har möjlighet att bryta avtalet om inte riktlinjer följs. Under hösten så påbörjar de rekryterade pedagogerna en ledarskapsutbildning som ett första steg.

H) Lägesbeskrivning pågående pandemi

Smittläget har sett bra ut sista månaden med låg frånvaro och ingen smittspridning. Många enheter kommer genomföra digitala skolavslutningar. Sektorchef Caroline Hedvall berättar att en fortsatt dialog kommer att föras med Skolchefsnätverket samt Smittskyddsenheten i Östergötland.

I) Reach

Intendent Ann-Catrin Stening redogör för ett ESF-projekt REACH som Valdemarsviks kommun deltagit i under två år. En del i projektet har varit att erbjuda ett 10:e skolår som alternativ till introduktionsprogrammet (IM) i Söderköping. I samband med att ESF-projektet upphör vill sektor BUA fortsätta erbjuda det 10:e skolåret i egen regi. Verksamheten har varit inriktad mot elever som saknar två till tre betyg i svenska, sva, matematik och engelska och som bedöms kunna få betyg om de erbjuds ett år till, det 10:e skolåret. Projektet har haft en bra måluppfyllelse.

Justerare

.....

.....



KS-BUU §39

Nämnd.2021.1

J) Slöjdundervisning

Sektorchef Caroline Hedvall har i samråd med rektorer tagit beslut om att slöjdundervisning ska bedrivas på två av kommunens grundskolor; Vammarskolan och Gusums skola.

Grunden till beslutet är följande:

Pedagogiskt perspektiv där likvärdiga förutsättningar oaktat skola är grunden. Svårigheter att rekrytera behöriga slöjdlärare, vilket inte underlättas av tjänstgöring på flera skolor.

Arbetsmiljö. Lokalerna och maskiner måste nå upp till erforderlig standard. Inspektioner har visat att vi behöver åtgärda på kommunens alla skolor. Sektor BUA väljer att satsa på två av dem.

Ekonomi. Sektorn ska arbeta kostnadseffektivt och hantera kommunens resurser på ett effektivt sätt.

Anpassa lokaler efter elevunderlag. Ytterst handlar omorganisationen om att anpassa lokaler utifrån elevunderlag.

K) Rapportering kontaktpolitiker

Jenny Elander Ek (C) och Marianne Svensson (KD) rapporterar från möte med rektor Victoria Ackemo och biträdande rektor Pia Krook gällande Sörby, Ringarum och Gusums grundskolor. De beskriver att omorganisationen på ledningsnivå inte riktigt har satt sig ännu men de ser styrkor i hur det nu är organiserat. Det är lättare att ta tillvara på spetskompetenser som finns i de olika organisationerna och ledningsfunktionerna. Det är också lättare att organisera för sammanslagningar av grupper.

L) Övrig information

Sektorchef Caroline Hedvall informerar om att rekrytering av ny rektor till Vammarskolan är påbörjad. Detta för att skapa förutsättningar för ett gott överlämnande. Nuvarande rektor Anders Kempe har dock aviserat att han avslutar sin tjänstgöring 1 augusti. Sektorchef kliver då in som ansvarig och kommer förordna en biträdande rektor lokalt. Sektorchef ser ett behov av att stärka ledarskapet med delat ledarskap på Vammarskolan.

Sektorchef Caroline Hedvall informerar om att sektorn har önskemål om att frångå beslutet om att förlägga 15-timmarsbarnens tid om 5 dagar i veckan 3 timmar per dag 8:00-11:00. Rektor Mimmi Trysberg ser behovet av att anpassa utifrån olika enheters behov. Ett förslag till beslut kommer att tas upp under nästkommande kommunstyrelse.

Beslutet skickas till

Akten

Justerare

.....

.....



KS-BUU §40

KS-BU.2021.48

Internkontrollplan 2021-2022

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att anta internkontrollplan 2021-2022 för sektor Barn- och Utbildning.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2017-05-08, §59 om "Riktlinjer för internkontroll". Riktlinjerna beskriver hur internkontrollarbetet ska bedrivas och hur modellen för risk och väsentlighet hanteras. I internkontrollplanen finns också angivet vilken funktion som kontrollerar och har rapporteringsansvar till sektorchef och när under året detta ska ske samt när Kommunstyrelsens Barn- och Utbildningsutskott får information.

Beslutsunderlag

Internkontrollplan 2021-2022
Väsentlighet och riskbedömning

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Sektorchef
Akten

Justerare

.....

.....



KS-BUU §41

Nämnd.2021.10

Frågor

Följande fråga ställs under dagens sammanträde.

Jonas Andersson (V) ställer fråga om hur utskottet ska svara på revisorernas rapport. Han föreslår utskottet att bjuda in revisionen för dialog under hösten om hur arbetet ska styras.

Sektorchef Caroline Hedvall redogör för att revisionen fortsatt kommer granska analysarbetet i sektorn. Caroline välkomnar detta då alla enheter befinner sig mitt uppe i en process att utveckla kvalitetsarbetet.

Justerare

.....

.....



KS-BUU §42

Nämnd.2021.11

Avslutning av sammanträdet

Kommunstyrelsens barn- och utbildningsutskotts beslut

1. Ordförande avslutar sammanträdet.

Justerare

.....

.....

Delegationslista KS 2021-09-06

Datumperiod: 2021-08-10 - 2021-08-27

Ärende: KS-TEK.2020.69 **Fastställt:** 2021-07-13 **Handläggare:** Karl Öhlander

Handling: Undertecknande av avtal avseende Infopoint i Fyrudden

Dokumenttyp: Delegationsbeslut

Riktning: X



NrParagrafNrLittera

ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Beslutsmottagare

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....



NrParagrafNrLittera

ÄrendeNr Kod Fastighet

ProtokollBeskrivning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Beslutsmottagare

Xxxxx

Akten

Justerare

.....

.....