

1999-01-11
Rev. 1999-02-01
Rev. 2001-08-27 av kommunfullmäktige
Rev. 2004-03-29 av kommunfullmäktige
Rev. 2005-02-28 av kommunfullmäktige

Uppvaktningsreglemente för anställda Gällande from 1999-03-01

Dnr 97/000777 003

- ◆ Följande gäller vid uppvaktning av, tillsvidare anställd personal, vid Valdemarsviks kommun, med förmånsgrupp 1.

Födelsedagar

- ◆ Vid 50 resp. 60 årsdag har anställd rätt till ledighet med lön för högtidsdagen om den infaller på en arbetsdag.
- ◆ För uppvaktning av anställd vid dennes 50 resp. 60 årsdag, överlämnas blommor och/eller gåva till ett värde av max 2 % av basbeloppet.
- ◆ Personalavdelningen ansvarar för meddelande till resp. förvaltning/område om 50 resp. 60 årsdagar
- ◆ Ansvar för uppvaktning vid anställdas 50 resp. 60 årsdag åvilar resp. förvaltningschef

Förtjänsttecken

- ◆ Den som varit anställd med förmånsgrupp 1 eller är deltidsanställd brandman i Valdemarsviks kommun, med en anställningstid av 25 år, erhåller förtjänsttecken i form av ett herr- eller damarmbandsur i guld alternativt en gåva från Vobruba eller ett smycke från lokal guldsmedsaffär för motsvarande värde som guldklockan. Dessutom erhålls blommor till ett värde av max 1 % av basbeloppet.
- ◆ Utmärkelsen tilldelas den anställde vid en högtidlig middagsbjudning i januari månad efter det aktuella året. Detta sker med närvaro av kommunfullmäktiges presidium, kommunstyrelsens presidium, berörd förvaltningschef, kommunchefen samt respektive part till personen som skall erhålla utmärkelsen.
- ◆ Kommunledningskontoret ansvarar för rutinerna kring beställningen av utmärkelsena.

1999-01-11
Rev. 1999-02-01
Rev. 2001-08-27 av kommunfullmäktige
Rev. 2004-03-29 av kommunfullmäktige
Rev. 2005-02-28 av kommunfullmäktige

Uppvaktningsreglemente för anställda Gällande from 1999-03-01

Dnr 97/000777 003

Avgång från anställning

- ◆ Vid avgång från anställning erhåller den som varit anställd hos kommunen, med en obruten anställningstid av
 - * 5 men ej 10 år Blommor och/eller gåva till ett värde av max 2 % av basbeloppet
 - * 10 men ej 15 år Blommor och/eller gåva till ett värde av max 4 % av basbeloppet
 - * 15 men ej 20 år Blommor och/eller gåva till ett värde av max 6 % av basbeloppet
 - * 20 men ej 25 år Blommor och/eller gåva till ett värde av max 8 % av basbeloppet
 - * 25 men ej 30 år. Blommor och/eller gåva till ett värde av max 2 % av basbeloppet
 - * 30 men ej 35 år Blommor och/eller gåva till ett värde av max 4 % av basbeloppet
 - * 35 men ej 40 år Blommor och/eller gåva till ett värde av max 6 % av basbeloppet
 - * 40 år eller mer Blommor och/eller gåva till ett värde av max 8 % av basbeloppet

- ◆ Förvaltningschef ansvarar för uppvaktningen

Dödsfall

- ◆ Vid begravning av personer som vid sin bortgång innehar anställning hos kommunen insätts ett belopp på minnesfond och/eller blommor till ett värde motsvarande 2 % av basbeloppet. Personalavdelningen ansvarar för insättningen. Representation vid begravning får ske av förvaltningschef eller motsvarande samt en anställd på betald arbetstid.



1999-01-11
Rev. 1999-02-01
Rev. 2001-08-27 av kommunfullmäktige
Rev. 2004-03-29 av kommunfullmäktige
Rev.2005-02-28 av kommunfullmäktige

**Uppvaktningsreglemente för anställda
Gällande from 1999-03-01**

Dnr 97/000777 003

Flaggning på flaggstång vid Strömsvik sker enligt flaggreglementet vid begravning/jordfästning av person som vid sin bortgång innehar anställning hos kommunen.