

VALDEMARSVIKS KOMMUN

REGLER OCH AVGIFTER  
REGLER OCH AVGIFTER

FÖRSKOLA FRITIDSHEM  
PEDAGOGISK OMSORG



2012-01-01

## ANSÖKAN

Ansökan om plats till barnomsorg skall ske skriftligt via blankett och lämnas till områdesexpeditionen, alternativt kan du fylla i din blankett direkt via vår hemsida och posta den till kommunens e-postadress. Ansökan skall lämnas i god tid innan behov uppstår av plats i barnomsorg/skolbarnomsorg. Enligt Barnomsorgsgarantin skall kommunen erbjuda plats inom 4 månader.

## BEHOVSGRUPPER

- Erbjudande om allmän förskola, minst 525 timmar per år, gäller från och med höstterminen det år barnet fyller 3 år till och med vårterminen det år barnet fyller 6 år .
- Barn till förvärvsarbetande och studerande föräldrar. Platsen är avgiftsbelagd enligt tabell sidan 4.
- Barn med behov av särskilt stöd i sin utveckling i enlighet med Skollagen, det vill säga barn som av fysiska, psykiska eller av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling. Detta gäller 15 timmar per vecka. Dessa timmar är avgiftsfria. Timmar utöver dessa 15 timmar är avgiftsbelagda.
- Erbjudande om barnomsorg till arbetslösa och föräldralediga med yngre syskon. Regeln omfattar barn mellan 1-3 år (t o m juli månad det år barnet fyller 3 år) och gäller 15 timmar per vecka. Dessa timmar är avgiftsbelagda.

## TILLSYNSTID

- Plats i barnomsorgen kan inte erhållas för kortare tid än 2 månader.
- Vistelsetiden skall fastställas via undertecknad överenskommelse mellan förälder och förskola/chef. *Detta sker alltid i samförstånd mellan parterna.*
- "Allmän förskola" är lagstadgad, avgiftsfri förskola om *minst* 525 timmar per år. Detta gäller alla barn mellan 3-5 år. Barn som endast använder 15 timmar per vecka förläggs tiden med antingen 3 timmar fem dagar per vecka eller 5 timmar tre dagar per vecka. Dessa schematider görs upp i samförstånd mellan vårdnadshavare, personal och förskolechef. Schematider ska ligga inom intervallet kl 08,00-15,00. Tid utöver 15 timmar per vecka på grund av arbete eller studier faktureras i vanlig ordning men med avgiftsreducering för de första 15 timmarna enligt tabell A och B sidan 4.
- Barn till arbetslösa och föräldralediga med yngre syskon erbjuds avgiftsbelagd förskola 15 timmar per vecka mellan klockan 08,00-15,00.
- Anmälan om avvikelse i överenskommet schema skall göras omgående och beviljas endast vid enstaka tillfällen. I annat fall skall ny överenskommelse om tid skrivas mellan brukaren och förskola/chef.
- Förskola och fritidshem är öppna helgfria vardagar maximalt mellan klockan 06.00/06,30-17.30/18.30.
- Dagbarnvårdare håller öppet helgfria vardagar maximalt mellan klockan 06.00/06,30-19.00/20.00.

- Tillsyn under obekväm arbetstid – efter ordinarie öppethållande - kan *eventuellt* erbjudas vid utredning och tillgång på plats. Detta är dock enligt skollagen ingen skyldighet för kommunen.
- Barn i den "allmänna förskolan" och som endast använder 15 timmar per vecka följer skolans läsårstider förutom ledighet vid studiedagar.
- Barn till föräldralediga med yngre syskon är lediga under skolans jullov samt *minst* 4 veckor under sommaren. *Regeln omfattar barn mellan 1-3 år.*
- Barn till arbetssökande förälder som står till arbetsmarknadens förfogande har rätt att använda 3 timmar per dag även de dagar då föräldern är arbetslös. *Regeln omfattar barn mellan 1-5 år.*

### **PLACERING**

- Placeringsdatum räknas från och med första dagen vid inskolning. Avgift debiteras från första dagen.
- Barn i förskoleklass till och med grundskolans år 6 erbjuds placering på fritidshem och tillhör skolbarnsomsorgen.

### **VEM ÄR PLATSINNEHAVARE OCH ANSVARIG FÖR BARNOMSORGSavgiften**

- För sammanboende föräldrar är båda platsinnehavare och ansvariga för barnomsorgsavgiften.
- För föräldrar med gemensam vårdnad som inte sammanbor, och där barnet/barnen bor hos den ena föräldern, är denne platsinnehavare och ansvarig för barnomsorgsavgiften.
- För föräldrar med gemensam vårdnad som inte sammanbor men där barnet/barnen bor lika mycket hos båda föräldrarna anses båda platsinnehavare och kan vid förfrågan erbjudas delad barnomsorgsavgift. Båda föräldrarna söker i samförstånd barnomsorgsplats. Debitering av barnomsorgsavgift baseras på respektive familjs/hushålls bruttoinkomst.
- För ensamstående förälder är denne platsinnehavare och ansvarig för barnomsorgsavgiften.

### **ÄNDRAT CIVILSTÅND**

Ändrade familjeförhållanden som t ex skilsmässa eller om sambo flyttar/flyttar in, påverkar barnomsorgsavgiften och *skall anmälas snarast* till områdesexpeditionen. I samband med detta skall ny inkomstanmälan lämnas och ny adress anmälas till folkbokföringen innan avgiften kan justeras.

### **avgifter för kommunal barnomsorg**

Fr.o.m. 2002-01-01 gäller maxtaxa för kommunal och enskild barnomsorg i Valdemarsviks kommun. Om ytterligare upplysningar önskas, tag kontakt med din områdesexpedition eller med barn- och utbildningsförvaltningen.

## TAXAN

Taxan överensstämmer helt med statens fastställda maxtaxa. Avgiften baseras på ett procentuellt uttag av familjens bruttoinkomst för barn 1, 2 och 3. Från och med barn 4 tar kommunen inte ut någon avgift.

Förändringar i överenskommen tid på grund av att barnet börjar i förskoleklass görs den 1 augusti varje år.

För barn som anvisas plats enligt Skollagen reduceras avgiften motsvarande 15 timmar per vecka enligt tabell B. Avgiftsreduktionen kan dock aldrig bli större än vad du betalar enligt tabell A.

Den allmänna förskolan för 3, 4- och 5 åringar är enligt Skollagen ett erbjudande om 15 timmar avgiftsfri förskola eller annan pedagogisk omsorg per vecka. Detta gäller från och med den 1 augusti det år barnet fyller 3 år. För egentligt behov om mer tid än 15 timmar per vecka reduceras avgiften enligt tabell B. Avgiftsreduktionen kan dock aldrig bli större än vad du betalar enligt tabell A.

### Tabell A

	Förskola/Dbv	Max	Fritidshem/Dbv	Max
<b>Barn 1</b>	3% av inkomsten	1260 kr/mån	2% av inkomsten	840 kr/mån
<b>Barn 2</b>	2% av inkomsten	840 kr/mån	1% av inkomsten	420 kr/mån
<b>Barn 3</b>	1% av inkomsten	420 kr/mån	1% av inkomsten	420 kr/mån
<b>Barn 4-</b>	Ingen avgift	0 kr/mån	Ingen avgift	0 kr/mån

### Tabell B Avgiftsreduktion

* Placering med hänvisning till Skollagen - 15 tim/v. * Allmänna förskolan – överstigande 15 tim/v.	
Per barn	-380 kr/mån

## MÅNADSAVGIFT

Månadsavgift betalas för varje barn man abonnerar plats för i förskola, fritidshem eller annan pedagogisk omsorg. Avgiften betalas 12 månader per år.

## INKOMSTANMÄLAN

Inkomstanmälan görs på särskild blankett, som kan rekvireras eller hämtas på områdesexpeditionen eller på vår hemsida under rubrik - Blanketter. Det är viktigt att du alltid anmäler förändrad inkomst snarast möjligt. Obs! Blanketten kan du fylla i elektroniskt och skicka direkt till kommunens e-postadress, eller skickas/lämnas till skolassistent på aktuell förskola.

**INKOMSTANMÄLAN SKALL VARA INLÄMNAD:**

- snarast möjligt då du får/börjar din barnomsorgsplats.
- efter begäran från kommunen.
- när familjens inkomst förändras.

Vid inkomständring skall ny inkomstnämnan lämnas snarast möjligt. Hänsyn tas till ändrad inkomst från och med månaden efter det att ny anmälan lämnats. *Ändring av inkomst för kortare period än en månad påverkar inte avgiften.*

Lämnas inte inkomstuppgift tas en månadsavgift ut med 1260 kr/barn, till den tidpunkt då inkomstuppgift lämnats. Därefter sker justering av avgift retroaktivt.

*Inkomstnämnan skall lämnas på heder och samvete.* Kontroll av inkomst kan ske mot angiven arbetsgivare eller via sjukpenninggrundande inkomst hos försäkringskassan.

**VAD RÄKNAS SOM INKOMST**

Barnomsorgstaxan beräknas efter familjens totala bruttoinkomst. Taxan är lika för ensamstående, gifta eller sammanboende (oavsett om man har gemensamma barn eller inte).

**VAD ÄR AVGIFTSGRUNDANDE INKOMST?**

Avgiftsgrundande inkomst avser lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster samt överskott i näringsverksamhet under bidragsåret.

- Lön och andra ersättningar i anslutning till anställning.
- Familjehemsföräldrars arvodesersättning.
- Pension (ej barnpension).
- Livränta (vissa undantag finns).
- Föräldrapenning.
- Vårdbidrag för barn till den del det utgör arvode (ersättning för merutgift ska inte tas med).
- Sjukbidrag.
- Sjukpenning.
- Arbetslöshetsersättning.
- Kontant arbetsmarknadsstöd.
- Utbildningsbidrag avseende arbetsmarknadsutbildning.
- Familjebidrag i form av familjepenning.
- Dagpenning vid repetitionsutbildning för värnpliktiga mm.

## UPPSÄGNING

När barnet inte längre behöver kommunal barnomsorg skall platsen sägas upp skriftligt via blankett. *Uppsägningstiden är 60 dagar för barn i förskolan och 30 dagar för barn på fritidshem.*

Vid beräkning av tid räknas uppsägningens ankomstdatum till din områdesexpedition som första datum. Avgift debiteras under *hela* uppsägningstiden, även om barnet slutar tidigare. Man har naturligtvis rätt att använda sin barnomsorgsplats under hela uppsägningstiden.

*Blankett för uppsägning finns att hämta eller rekvirera från din områdesexpedition eller från vår hemsida under rubriken - Blanketter.*

*Sker ingen uppsägning, debiteras avgift 2 månader efter det att barnet slutat.*

## RÄKNING

- Avgiften betalas varje månad. Räkning gäller innevarande månad med förfallodag den sista i månaden.
- Dröjsmålsränta tas ut med diskonto + 8% på barnomsorgsräkningen om betalning inte inkommit till förfallodagen.
- Vid obetald räkning skickar barn- och utbildningssektorn brev till berörd förälder i samband med påminnelsefaktura.
- *Efter två påminnelsefakturor överförs ärendet till vårt inkassobolag, som för närvarande är Intrum Justitia.*

## REDUCERAD MÅNADSAVGIFT

Någon *enstaka gång* kan det hända att barnet inte kan använda sin barnomsorgsplats. Dagbarnvårdaren kan t ex drabbas av sjukdom och ersättare kanske inte kan erbjudas. Likaså kan en förskola eller ett fritidshem behöva stängas på grund av epidemi eller liknande utan att annan tillsyn kan ordnas för barnen. I alla sådana fall görs avdrag från månadsavgiften.

*Om ditt barn drabbas av långvarig sjukdom som kräver minst 1 månads frånvaro från sin barnomsorgsplats kan du få månadsavgiften reducerad.*

## PLANERINGS DAGAR/UTVÄRDERINGS DAGAR/STUDIEDAGAR

Förskola, dagbarnvårdare och fritidshem har enligt beslut i kommunen rätt att stänga verksamheten maximalt fyra dagar per år.

*Respektive verksamhet har dock skyldighet att erbjuda förälder omsorg för sitt barn enligt ordinarie överenskommelse. Du ska aldrig behöva känna dig tvingad till att själv behöva ta ledigt från ditt arbete på grund av planeringsdag/utvärderingsdag eller studiedag.*

Vid ovan nämnda dagar görs inget avdrag av månadsavgiften.

**PRÖVNING**

Individuell prövning av regler och avgifter kan ske efter skriftlig anmälan till Barn- och utbildningsutskottet.

**Har du frågor kring barnomsorg/skolbarnsomsorg är du alltid välkommen att ta kontakt med någon av oss:**

**Loviseberg**

Mimmi Trysberg                      Förskolechef                      tele: 0123-193 47

**Sörby**

Ann-Catrin Stening                      Rektor                      tele: 0123/194 27

**Loviseberg/Sörby**

Ulla Larsson                      Assistent                      tele: 0123-192 57

**Ringarum/Gusum**

Gunilla Grenestam                      Rektor                      tele: 0123-194 41

**Ringarum/Gusum/Gryt**

Ingegerd Lilja                      Förskolechef                      tele: 0123/194 24

Rose-Marie Eng                      Assistent                      tele: 0123/194 21

**Lovisebergs fritidsklubb**

Ann-Catrin Stening                      Rektor                      tele: 0123/192 33

Ulla Larsson                      Assistent                      tele: 0123/192 57

**BARN- OCH UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN**

Håkan Wetell                      Sektorschef                      tele: 0123/192 10

Ewa Wahlfreds Petersson                      Utredare/Sekreterare                      tele: 0123/192 13

Pia Danielsson                      Ekonomiass/Admin. handläggare                      tele: 0123/192 12

